



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀԱՏԻՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
09 դեկտեմբեր 2016 թվականի N 28-Ն
գ. Հատիս

ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017 – 2021 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն « Տեղական ինքնակառավարման մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի պահանջների.

Հատիս համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել Հատիս համայնքի 2017 - 2021 թվականների զարգացման ծրագիրը համաձայն հավելված 4-ի:

Ավագանու անդամներ

	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Թադևոսյան Վարդան		_____	_____
Բաղդասարյան Մարտին		_____	_____
Վարդանյան Դերենիկ		_____	_____
Սահարյան Միհեր		_____	_____
Կարապետյան Սմբատ		_____	_____
	Կողմ – 5	դեմ – 0	ձեռնպահ – 0

Համայնքի ղեկավար



Ա. Գաբունյան

09 դեկտեմբեր 2016թ.
գ. Հատիս

ՀԱՍԱՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
2017-2021 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ
ԾՐԱԳԻՐ

Մշակվել է՝ համայնքի ղեկավարին կից գործող «Հատիս համայնքի զարգացման քառամյա ծրագրի և տարեկան բյուջեի կառավարման խորհրդակցական մարմնի » կողմից

Ներկայացվել է՝ համայնքի ղեկավար Սամվել Գարսևանյանի կողմից

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 09.12.2016թ. թիվ 28- Ն որոշմամբ

Գ. ՀԱՏԻՍ 2016թ.

Բովանդակություն	
ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	2
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ.....	5
ԲԱԺԻՆ 1:	6
1.ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ.....	47
1.1.Աշխարհագրական դիրքը, պատմական համառոտ ակնարկ ժողովրդագրություն.....	7
1.2.Ժողովրդագրություն.....	7
1.3.Տեղական ինքնակառավարման մարմինները.....	9
1.4.Համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակ.....	52
1.5 Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի ֆիզիկական վիճակը.....	52
1.6 Հողօգտագործում.....	13
1.7 Գյուղատնտեսություն.....	13
1.8 Բնության և շրջակա բնական միջավայրի պաշտպանություն.....	14
1.9 Տրանսպորտ, ճանապարհային տնտեսություն	15
1.10 Կրթություն	15
1.11 Առողջապահություն, ֆիզիկական կուլտուրա, սպորտ	16
1.12 Հանգստի գոյություն, զբոսայգիներ, խաղահրապարակներ, բակային տարածքներ.....	16
1.13 Աշխատանք և սոցիալական ծառայություն	16
1.14 Բնակիչների մասնակցությունը տեղական ինքնակառավարմանը.....	56
1.15 Աղետների, ռիսկերի կառավարում.....	17
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱՀԱՐՑԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ.....	18
2.1.1 Համայնքի ուժեղ կողմերը	18
2.1.2 Համայնքի թույլ կողմերը	18
2.1.3 Համայնքի զարգացման հիմնական հնարավորությունները	18
2.1.4 Համայնքին սպառնացող հիմնական վտանգներ	19
2.2 Համայնքի զարգացման միտումները.....	19
ԲԱԺԻՆ 2	19
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԻ, ՌԱԶՄԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ և ՀԶԾ-Ի ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ	
ԲԱԺԻՆ 3	207
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ (ՇԱՐՈՒՆԱԿՎՈՂ) ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ, ՄԻՋՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՈՒ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ 21	
3.1ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄ.....	22
ԲԱԺԻՆ 5	48
ՀԶԾ-Ի ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ, ՄՇՏԱԴԻՏԱՐԿՈՒՄԸ (ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ) ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՀՍԿՈՒՄԸ ԵՎ ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ	55
ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ	56
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱՌԱՐԱՆ.....	58
ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ	59

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի տեղական ինքնակառավարման համակարգում երկարաժամկետ պլանավորումը լայնորեն չի օգտագործվում, ինչը պայմանավորված է մի շարք պատճառներով: Դրանցից կարևորներն են՝ տեղական ինքնակառավարման ոլորտում տիրող իրավիճակը, համայնքների ֆինանսական ռեսուրսների (բյուջեների) խիստ սահմանափակ լինելը, մեթոդական բացը, մեծ թվով համայնքներում համապատասխան որակյալ կադրերի բացակայությունը և տեղական ինքնակառավարման մարմինների (ՏԻՄ-երի) անտեղյակությունը ռազմավարական պլանավորման օգուտներից: Ի տարբերություն երկարաժամկետ պլանավորման, միջնաժամկետ զարգացման ծրագրեր կազմվում են Հայաստանի բոլոր համայնքներում, քանի որ դա օրենքի պահանջ է: Սակայն, անհրաժեշտ է նշել, որ շատ համայնքներում այդ ծրագրերի կազմմանը լուրջ ուշադրություն չի դարձվում: Դրանք հիմնականում կրում են ձևական բնույթ, որի պատճառների թվում է նաև դրանց մշակման և կառավարման մեթոդական բացը:

ՀՀ Կոտայքի մարզի Հատիս համայնքի 2017-2021թթ զարգացման ծրագիրը (այսուհետ՝ ՀԶԾ)՝ մշակելիս հաշվի է առնվել 2015 թվականի դեկտեմբերի 6-ին փոփոխված ՀՀ Սահմանադրության 181-րդ հոդվածը՝ համաձայն որի ՏԻՄ-երը՝ համայնքի ավագանին և համայնքի ղեկավարը, ընտրվում են հինգ տարի ժամկետով, ինչպես նաև 210-րդ հոդվածը, որտեղ նշվում է, որ «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքը պետք է համապատասխանեցվի Սահմանադրությանը և ուժի մեջ կմտնի 2017 թվականի հունվարի 1-ից:

Հատիս համայնքի ՀԶԾ-ի մշակման հիմքում ընկած է «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենք, ՀԶԾ-ի մշակման և կառավարման վերաբերյալ համապատասխան հոդվածների դրույթները, ինչպես նաև՝ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպության կողմից մշակված և ՀՀ տարածքային կառավարման և արտակարգ իրավիճակների նախարարության կողմից 2014 թվականին հավանության արժանացած «Համայնքի զարգացման ծրագրի մշակման և կառավարման մեթոդաբանության» ուղեցույցի¹ մեթոդաբանական առանձնահատկությունները և ծրագրային հիմքերը:

Հատիս համայնքի ՀԶԾ-ն սահմանում է համայնքի զարգացման ծրագրի (ՀԶԾ) մշակման և կառավարման հիմնական սկզբունքները, մեթոդները, կառուցակարգերն ու ընթացակարգերը, և նպատակաուղղված է համայնքում առկա կարիքների գնահատմանը, հիմնախնդիրների բացահայտմանը, միջնաժամկետ ծրագրերի պլանավորման ու իրականացման միջոցով դրանց լուծմանը և համայնքի զարգացման ապահովմանը:

Ներկայացվող ՀԶԾ-ն առաջիկա հինգ տարիների համար հանդիսանալու է Հատիս համայնքի զարգացման հիմնական փաստաթղթերից մեկը: ՀԶԾ-ի բովանդակությունը

¹ Ուղեցույցը մշակվել է ԳՄՀԸ-ի ֆինանսավորմամբ ՀՖՄ-ի կողմից իրականացվող ծրագրի շրջանակներում

պայմանավորված է ՀՀ-ի մշակմանը մասնակից կազմակերպությունների (ՀՈԱԿ, ՊՈԱԿ, ՍՊԸ, ԱԶ, ԲԲԸ) աշխատանքային խմբերի (այսուհետ՝ ԿԱԽ-երի) կողմից կատարված աշխատանքով և առաջարկներով, համայնքի ռեսուրսային (մարդկային, գույքային, ֆինանսատնտեսական, տեխնիկական և այլ) հնարավորություններով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ենթակառուցվածքների առկայությամբ: ՀՀ-ում հնարավորինս հաշվի են առնվել համայնքում հանրային ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության, նոր ծառայությունների մատուցման և դրանցով պայմանավորված լրացուցիչ ծախսեր առաջանալու խնդիրները: ՀՀ-ն մշակելիս որպես կողմնորոշող ուղղվածությունն դիտարկվել է համայնքը զարգացնելու, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության խրախուսման առկա հնարավորությունները, տնտեսության տարբեր ճյուղերի զարգացման (հատկապես՝ գյուղատնտեսության, փոքր և միջին բիզնեսի, տուրիզմի և այլնի) հնարավորությունները և դրանց արդյունավետ կառավարման իրականացումը: ՀՀ-ն մշակվել է մասնակցային եղանակով՝ հաշվի առնելով համայնքի շահագրգիռ բոլոր կողմերի առաջարկությունները: Հարցումների միջոցով վեր են հանվել համայնքի բնակիչներին, համայնքի տարածքում գործող պետական և մասնավոր կազմակերպություններին հուզող խնդիրները, դրանք գնահատվել են ԿԱԽ-երի կողմից և դասակարգվել ըստ առաջնահերթության: Վերհանված հիմնախնդիրների հիման վրա, ելնելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից, համայնքի ղեկավարը՝ համայնքի աշխատակազմի և համայնքի ղեկավարին կից գործող խորհրդակցական մարմնի (ԽՄ) հետ միասին մշակել է համայնքի 2017-2021թթ. ՀՀ-ն, որը պետք է քննարկվի և հաստատվի է համայնքի ավագանու կողմից և դրվի գործողության մեջ:

Համայնքի 2017-2021թթ. ՀՀ-ն ներկայացնում է Հատիս համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակի համալիր վերլուծության և առկա հիմնախնդիրների բացահայտման, ֆինանսական և տնտեսական ռեսուրսների գնահատման արդյունքում նպատակային զարգացման տեսանկյունից ձեռնարկվելիք քայլերի ամբողջություն, որը նախատեսում է ռազմավարական քաղաքականությամբ համայնքի խնդիրների արդյունավետ լուծում և նպատակային բյուջետավարման գործընթացի իրականացում:

ՀՀ-ն ներառում է նաև Հատիս համայնքի ղեկավարի և ավագանու անդամների նախընտրական ծրագրերի դրույթները: Այն Հատիս համայնքի ներդաշնակ և համաչափ զարգացման, Հատիսի բնակիչների բարեկեցության ապահովման համար առաջիկա հինգ տարիներին ընդունված ծրագիր է:

Համայնքի ղեկավարին կից ՀՀ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման խորհրդակցական մարմինը փաստաթուղթը մշակելիս, հատուկ ուշադրություն է դարձրել որպեսզի այն հնարավորինս համահունչ լինի ներկայումս գործողության մեջ դրված ՀՀ ռազմավարական, մարզային և տարածաշրջանային զարգացման ծրագրերին՝ ակնկալելով ՀՀ պետական կառավարման մարմինների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր

հատվածի կազմակերպությունների հետ լիակատար փոխըմբռնում ՀՀ-ում ներկայացված խնդիրների առնչությամբ և արդյունավետ համագործակցություն դրանց լուծման գործում:

Համայնքի զարգացման ծրագրում պարտադիր կարգով ներառվում են.

- 1) համայնքի տարածական զարգացումը սահմանող՝ քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի մշակման կամ դրանց փոփոխման (լրացման) մասին դրույթներ.
- 2) շրջակա միջավայրի պահպանմանն ուղղված նախատեսվող միջոցառումներ.
- 3) համայնքում գործարար միջավայրի բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ.
- 4) աղետների ռիսկերի կառավարման հիմնական մոտեցումներ.
- 5) համայնքի կոմունալ ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված միջոցառումներ:

Այն բաղկացած է հետևյալ բաժիններից՝

ՀՀ-ի 1-ին բաժնում ներկայացվում է համայնքի ընդհանուր նկարագրությունը, սոցիալ-տնտեսական ընդհանուր և ոլորտային փաստացի իրավիճակը, համայնքում իրականացվող ծրագրերը: Բաժնում ներառվել է նաև համայնքի ֆինանսական վիճակը և դրանց կանխատեսումները, համայնքի զարգացմանը խոչընդոտող հիմնական խնդիրները և դժվարությունները, համայնքի Ուժեղ-վերլուծությունը՝ հիմնվելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության ու գնահատման արդյունքների վրա, ձևակերպելով համայնքի ուժեղ և թույլ կողմերը, զարգացման ներքին ու արտաքին հիմնական հնարավորությունները, համայնքին սպառնացող հիմնական վտանգները:

ՀՀ-ի 2-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի նպատակները և գործողությունների պլանավորումը: Մասնավորապես սահմանվում են համայնքի զարգացման տեսլականը, թե ինչպիսին ենք ցանկանում տեսնել մեր համայնքը ապագայում, ռազմավարությունը և ՀՀ-ի հիմնական նպատակները:

ՀՀ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացվում են պետության և միջազգային դոնոր կազմակերպությունների հետ համայնքում գալիք հինգ տարիների ընթացքում նախատեսվող (շարունակվող) համագործակցության ուղղությունները: ***Մասնավորապես՝*** ներկայացվում են համայնքի ֆինանսական վիճակի վերլուծությունը, գնահատումը և կանխատեսումը՝ ըստ համայնքի բյուջեի եկամտային ուղղությունների (սեփական եկամուտներ, պաշտոնական տրանսֆերտներ, փոխառու միջոցներ)՝ դիտարկելով նախորդ երկու և գալիք հինգ տարիների եկամտային ցուցանիշները: Ներկայացված են համայնքի զարգացման ծրագրերը: Դրանք գնահատվել են ըստ սահմանված չափորոշիչների և սահմանվել են առաջնահերթություններ: Ամփոփ ձևով ներկայացվել են առաջնահերթ այն ծրագրերը, որոնք մոտավոր հաշվարկներով ակնկալվում է, որ հնարավոր կլինի իրականացնել կանխատեսվող ֆինանսական միջոցներով: Գալիք հինգ տարիների ընթացքում իրականացման ենթակա ծրագրերը ձևակերպվել են՝ օգտագործելով ծրագրերի կազմման օրինակելի ձևը, ինչպես նաև ներկայացնելով ծրա-

գրերի ֆինանսավորման աղբյուրները (համայնքի բյուջե, ՀՀ պետական բյուջե, դոնոր կազմակերպություններ, այլ) և դրանց մոտավոր արժեքներն՝ ըստ գալիք հինգ տարիների:

ՀՀԾ-ի 4-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների, հողամասերի կառավարման (օտարման, վարձակալության տրամադրման) ծրագիրը:

ՀՀԾ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացվում է ՀՀԾ-ի իրականացումը, մշտադիտարկումը (մոնիթորինգը) և գնահատումը, վերահսկումը և վերանայումը:

ՀՀԾ-ի եզրափակում բաժնում ներկայացվում են համառոտ մոտեցումներ՝ ՀՀԾ-ի իրականացման, վերահսկման և գնահատման, ծրագրերի իրականացման արդյունքների քննարկման, ՀՀԾ-ում փոփոխությունների (կամ) լրացումների կատարման գործընթացների վերաբերյալ:

ՀՀԾ-ի հավելվածներ բաժնում ներկայացվում է մանրամասն և լայնածավալ տեղեկատվություն տարբեր հարցերի վերաբերյալ, ինչպիսիք են համայնքի հիմնական ցուցանիշների՝ գալիք հինգ տարիների կտրվածքով գնահատում և կանխատեսում, համայնքի ոլորտային ծրագրերի՝ ըստ ծրագրերի օրինակելի ձևի ձևակերպումներ և այլն:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ

Հատիս համայնքը բարեկարգ ու մաքուր, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող, էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքների արտադրությամբ, ինչպես նաև բնակչության զբաղվածությունն ապահովող համայնք է, որտեղ մատուցվում են բնակչության համար անհրաժեշտ հանրային ծառայություններ՝ մշակութային, սպորտային ծառայություններ և այլն:

Ներկայումս համայնքի հիմնախնդիրներն են հանդիսանում՝

- ❖ Համայնքում աշխատում է 40 համարի երթուղայինը, սակայն բնակչության սպասարկման համար այն բավարար չէ: Ուսանողների սպասարկման համար անհրաժեշտ է գոնե ևս մեկ երթուղային, որը կուղևորվի դեպի մայրաքաղաքի կենտրոնական մաս:
- ❖ Ներկայումս ներհամայնքային ճանապարհները վերանորոգման կարիք ունեն: Սակայն համայնքի փողոցները համարակալված են անհրաժեշտ ցուցանակներով:
- ❖ : Շատ վատ վիճակում է գտնվում խմելու ջրի ջրամատակարարումը, որը երբևիցե հիմնովին չի վերանորոգվել, և մոտակա տարիներին չվերանորոգելու արդյունքում համայնքը կկանգնի բարդ խնդրի առջև:
- ❖ Համայնքի կարևոր հիմնախնդիրներից է հանդիսանում նաև այն, որ որոշ փողոցներ փողոցային լուսավորության և ասֆալտապատման կարիք ունեն:
- ❖ Համայնքի զարգացման համար անհրաժեշտ են մեծ կապիտալ ներդրումներ կատարել կաթի և կաթնամթերքի արտադրության ոլորտում, որը կգործի տեղական հումքի բազայի վրա: Կբացվեն աշխատատեղեր, որը կնպաստի բնակչության արտահոսքի դադարեցմանը ու կբարձրացնի բնակչության կենսամակարդակը:

Վերը նշված խնդիրները որպես ծրագրեր մշակելու և գնահատելու համար իրականացվել են դրանց քննարկում համայնքի տարածքում գործող պետական, համայնքային և մասնավոր կազմակերպությունների աշխատանքային խմբերի հետ և դասակարգվել ըստ առաջնահերթության: Վերհանված հիմնախնդիրների հիման վրա, ելնելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից, կազմակերպվել են հանրային քննարկումներ, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարը՝ համայնքի աշխատակազմի և համայնքի ղեկավարին կից գործող խորհրդակցական մարմնի (ԽՄ) հետ միասին մշակել է համայնքի 2017-2021թթ. ՀԶԾ-ն, որը պետք է քննարկվի և հաստատվի է համայնքի ավագանու կողմից՝ նորընտիր հա-

մայնքի ղեկավարի պաշտոնավարելու օրվանից եռամսյա ժամկետում և դրվի գործողության մեջ:

ԲԱԺԻՆ 1

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

1.1. ԱՇԽԱՐՀԱԳՐԱԿԱՆ ԴԻՐՔԸ, ՊԱՏՄԱԿԱՆ ՀԱՄԱՌՈՏ ԱԿՆԱՐԿ ԺՈՂՈՎՐԴԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հատիս գյուղը հիմնադրվել է 1920 թ. Արևմտյան Հայաստանից և Սևանի ավազանից գաղթած հայերի կողմից: Հատիս գյուղում(Քյանքյան) պաշտպանվում են ուշ միջնադարի խաչքարեր:

1933 թ. Հատիս գյուղում հիմնադրվել է կոլտնտեսություն, որը մասնագիտացված է եղել դաշտավարության և անասնապահության ուղղությամբ:

Հատիս գյուղը գտնվում է Հայաստանի բարձր լեռնային գոտում, Հատիս լեռան ստորոտում, ծովի մակերևույթից բարձր է 2030մ:

Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 6047,07 հա: Հատիս գյուղը Արփյան քաղաքից գտնվում է 18 կմ հեռավորության վրա, Երևանից՝ 34 կմ, մարզկենտրոնից՝ Հրազդանից՝ 42 կմ:

1992 թ. Հողի սեփականաշնորհումից հետո գյուղացիները զբաղվում են դաշտավարությամբ և անասնապահությամբ:

Ղարաբաղյան շարժման ժամանակ գյուղում ապաստան են գտել 3 հայ փախստական ընտանիք, որոնք ստացել են սեփականաշնորհված հող և բնակարաններ:

1.2 ԺՈՂՈՎՐԴԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2016 թ.-ի հունվարի 1-ի դրությամբ Հատիս համայնքի բնակչության թիվը կազմել է 403 մարդ, որից կին՝ 203, տղամարդ՝ 200: (աղյուսակ 1):

Աղյուսակ 1. Համայնքի մշտական բնակչության ու տնային տնտեսությունների ցուցանիշները (01.10.2016 թ. դրությամբ)

Ը/Ը	Ցուցանիշները	Մարդ
1.	Բնակչության թվաքանակը, մարդ	403

2.	Տնային տնտեսությունների թվաքանակը	86
2.1	այդ թվում՝ ժամանակավոր կացարաններում /վազոն, տնակ/ բնակվող	-
2.2	կիսակառույց տներում բնակվող	-
3.	Ընտանեկան նպաստ ստացող ընտանիքների քանակը	2

Համայնքի բնակչության 49.6% կազմում են տղամարդիկ և 50.4% կանայք: Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմը ներկայացված է աղյուսակ 2-ում:

Աղյուսակ 2. Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմի ցուցանիշները (01.01.2016 թ. դրությամբ)

Հ/Հ	Ցուցանիշները	Ընդամենը	Կանայք	Տղամարդիկ
1.	Համայնքի բնակչության թիվը, այդ թվում՝	403	203	200
1.1	մինչև 1 տարեկան	6	4	2
1.2	1-2 տարեկան	5	4	1
1.3	3-4 տարեկան	4	1	3
1.4	5-6 տարեկան	18	9	9
1.5	7-10 տարեկան	17	7	10
1.6	11-14 տարեկան	13	4	9
1.7	15-17 տարեկան	11	7	4
1.8	18 և ավելի տարեկան	329	167	162
2.	Կենսաթոշակատուներ (ներառյալ հաշմանդամներ) այդ թվում՝	26	14	12

2.1	Տարիքային և աշխատանքային	26	14	12
3.	Միակողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	-	-	-
4.	Երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	-	-	-
5.	Հաշմանդամ երեխաներ	2	2	-
6.	Խնամակալության հանձնված երեխաներ	-	-	-
7.	Հայրենական մեծ պատերազմի մասնակիցներ	-	-	-
8.	Արցախյան պատերազմի մասնակիցներ	-	-	-
9.	Հաշմանդամներ	6	4	2
10.	Զբաղվածներ	303	153	150
11.	Գործազուրկներ	-	-	-
12.	Ընտանեկան նպաստների պետական համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը	2	1	1
13.	Արցախյան պատերազմում զոհվածների ընտանիքների թիվը	1	-	1

1.3 ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

Հատիս համայնքում տեղական ինքնակառավարումն իրականացնում են ընտրությունների արդյունքում ձևավորված տեղական իշխանությունները՝ համայնքի ղեկավարն ու համայնքի ներկայացուցչական մարմինը՝ ավագանին իր 5 անդամներով: Հատիս համայնքի աշխատակազմը բաղկացած է 7 աշխատակցից:

Համայնքապետարանն ունի վարչական շենք, որը կառուցվել է 1973 թվականին և ունի հիմնանորոգման կարիք: Այն գտնվում է Հատիս համայնքի 5 փողոց թիվ 2 հասցեում: Աշխատակազմի աշխատանքի կատարման համար ստեղծված են անհրաժեշտ պայմաններ, կահույքը նորացված է հիմնականում 2007 թվականին համայնքապետարանը հագեցած է տեխնիկայով, որը լիովին բավարար է աշխատակազմի լիարժեք գործունեությունն ապահովելու համար: Համայնքապետարանի դահլիճի հատակը վերանորոգման և տեխնիկայով ու գույքով կահավորման կարիք ունի, հանրային մեծ քննարկումներ և այլ միջոցառումներ կազմակերպելու համար:

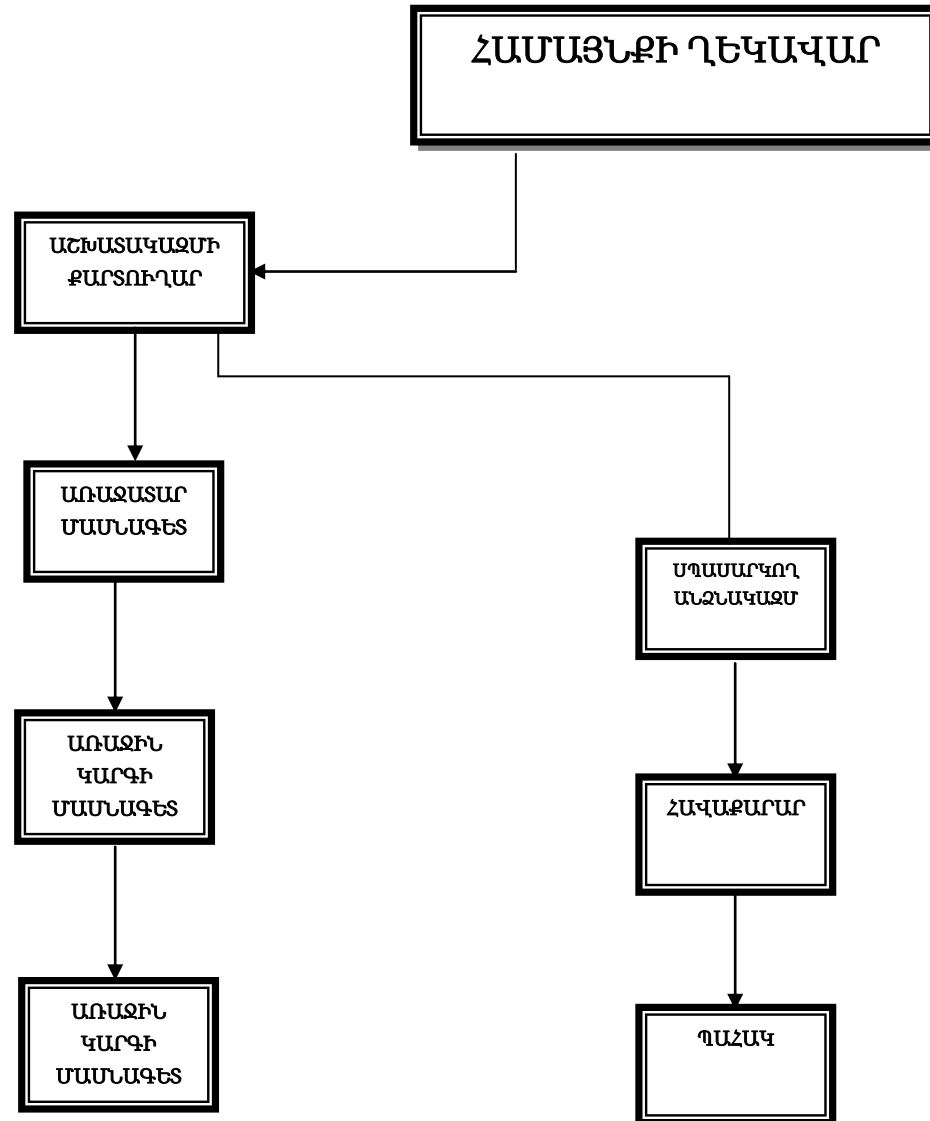
Համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատվել են համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 09-ի թիվ 26-Ն որոշմամբ (աղյուսակ3):

Աղյուսակ 3.

Հատիս համայնքի աշխատակազմը

Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը, /ՀՀ/ դրամ	Հավելվածար	Ընդամենը
Քաղաքական պաշտոն				
Համայնքի ղեկավար	1	132300		132300
Համայնքային ծառայողներ				
Աշխատակազմի քարտուղար	1	79400		79400
Առաջատար մասնագետ	1	72800	5200	78000
1-ին կարգի մասնագետ	1	72800		72800
1-ին կարգի մասնագետ	1	72800	5200	78000
Տեխնիկական սպասարկման անձնակազմ				
Հավաքարար	1	72800		72800
Պահակ	1	72800		72800
Ընդամենը	7	575700	10400	586100

ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ



Գծապատկեր 1. Հատիս համայնքի աշխատակազմի կառավարման կազմակերպական կառուցվածք

1.4 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ-ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿ

Հատիս համայնքի ավագանու 2015 թվականի դեկտեմբերի 18-ի N 18-Ն որոշմամբ հաստատված 2016 թվականի բյուջեն եկամտային մասով կազմել է **9149.0** հազար դրամ, ծախսերի գծով՝ **9149.0** հազար դրամ: Հատիս համայնքի ավագանու 2016 թվականի հունվարի 26-ի թիվ 4-Ն որոշմամբ 2016 թվականի բյուջեն (ճշտված բյուջե) եկամտային մասով փոփոխվել է **9869.8** հազար դրամ, ծախսերի գծով՝ **9869.8** հազար դրամ: 2016 թվականի բյուջեի եկամուտների մեջ համայնքի սեփական եկամուտների բաժինը կազմում է **44.4** %՝ **4385.0** հազար դրամ:

Համայնքի զարգացման համար անհրաժեշտ են մեծ կապիտալ ներդրումներ կատարել կաթի և կաթնամթերքի արտադրության ոլորտում, որը կգործի տեղական հումքի բազայի վրա: Կբացվեն աշխատատեղեր, որը կնպաստի բնակչության արտահոսքի դադարեցմանը ու կբարձրացնի բնակչության կենսամակարդակը:

Համայնքում գործում են միջնակարգ կրթության մեկ հաստատություն՝ միջնակարգ դպրոց:

Հատիս համայնքում գործում է բուժկետ: Բուժկետը գտնվում է համայնքապետարանի շենքում և ունի բոլոր պայմանները բնակչությանը առաջին բուժօգնություն ցուցաբերելու համար:

1.5 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՎԻՃԱԿԸ

Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի ցանկը սահմանված է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ, որը ներկայացված է հավելված 2-ում: Տնտեսական անկման հետևանքով համայնքի գույքի ֆիզիկական վիճակը վատթարացել էր, սակայն գույքի 80%-ը համայնքի միջոցներով աստիճանաբար վերականգնվում են: Սակայն կան դեռևս չլուծված խնդիրներ՝ օրինակ խմելու ջրի ներտնտեսային համակարգը կառուցվել է 1965-1970 թվականներին և ներկայումս մաշվածությունն այնքան մեծ է, որ կորուստները հասնում են 30-40%-ի:

Աղյուսակ 4.

Համայնքի սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքների վիճակի գնահատում

Հ/Հ	ԿԱՌՈՒՅՑԸ	ՀԱՍՑԵ	ԿԱՌՈՒՅ ՄԱՆ ՏԱՐԵԹԻ ՎԸ	ՄԱԿԵ ՐԵՍԸ՝ քմ	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ	ՆՈՐՈԳՄԱՆ/ՎԵՐԱՆՈՐՈԳՄԱՆ / ՓՈԽԱՐԻՆՄԱՆ ԿԱՐԻՔ	ԱՅԼ ՆՇՈՒ ՄՆԵՐ
1.	Հատիս համայնքապետարանի վարչական շենք	գ. Հատիս, 5-րդ փողոց թիվ 2	1973 թվական	408,0	վատ	հիմնանորոգման	
6.	Միջնակ. դպրոց	գ. Հատիս 1-ին փողոց թիվ 1	1976 թվական	2424,4	վատ	հիմնանորոգման	

16.	Ներհամայնքային փողոցներ	գ. Հատիս	1987	3կմ	բավարար	վերանորոգման կարիք ունի	
17.	Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ	գ. Հատիս	2013	8կմ	լավ		
20.	գերեզմանատուն	գ. Հատիս			լավ		

1.6 ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Համայնքի հողային տարածքը կազմում է 6047,07 հա, որից

- ❖ Վարելահող-909,37 հա
- ❖ Խոտհարք-978,27 հա
- ❖ Արոտավայրեր-2917,22 հա
- ❖ Այլ հողատեսքեր – 1096,29 հա
- ❖ Բնակավայրերի հողեր - 46.44 հա
- ❖ Հասարակական – 2,46 հա
- ❖ Ընդհանուր օգտագործման – 6,15 հա
- ❖ Այլ հողեր – 8,53 հա
- ❖ Արդյունաբերական հողեր -23.42 հա
- ❖ Էներգետիկայի, կապի տրանսպ. կոմունալ ենթ. հողեր- 1.16 հա
- ❖ Պատմական և մշակութային – 54,53 հա
- ❖ Զբոսային – 3,23 հա

Հողերի սեփականաշնորհմանը մասնակցել է 86 ընտանիք, մեկ հողաբաժնի չափը կազմել է 5,12 հա, բնակավայրի տարածքը կազմում է 46,44 հա:

1.7 ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Հատիս համայնքում գյուղացիական տնտեսությունները հիմնականում զբաղված են դաշտավարությամբ և անասնապահությամբ, ընդհանրապես գյուղատնտեսության բնագավառում զբաղված է համայնքի բնակչության 95 %-ը: Համայնքի գյուղացիական տնտեսությունները հիմնականում զբաղված են ցորենի, գարու, վարսակի, հաճարի և բազմամյա խոտաբույսերի մշակմամբ, որը խիստ զգայուն է շրջակա միջավայրի նկատմամբ

և մեծապես կախված է բնության քմահաճույքից: Ընդահուր առմամբ համայնքում արտադրվում է միս, կաթ, բուրդ, ձու, մեղր, ցորեն, գարի, հաճար, վարսակ և բանջարաբոստանային մշակաբույսեր: Հողերը համարվում են անջրդի հողատարածություններ: Դաշտամիջյան ճանապարհները, որոնք համայնքում կազմում են 20-30 կմ գտնվում են ոչ բարվոք վիճակում: Գյուատնտեսական աշխատանքները կազմակերպելու համար համայնքում առկա է 15 տրակտոր, 10 բեռնատար-ավտոմեքենաներ, 15 կցասայլեր, 10 տրակտորային խոտինձիչներ, 15 մամլիչ-բարդոձիչներ, 15 գութան, 5 շարքացան:

ԱՂՅՈՒՍԱԿ 5.

ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՌԿԱ ԱՆԱՍՆԱԳԼԽԱՔԱՆԱԿԸ

Հ/Հ	Ցուցանիշները	01.01.2016 թ. դրությամբ
1.	Խոշոր եղջերավոր անասունների գլխաքանակը, որից՝	1071
1.1	Կովեր	715
2.	Խոզերի գլխաքանակը	184
3.	Ոչխարների և այծերի գլխաքանակը	679
4.	Ավանակների և ջորիների գլխաքանակը	0
5.	Ձիերի գլխաքանակը	30
6.	Հավերի և այլ թռչունների գլխաքանակը	1365
7.	Մեղվաբնիկների քանակը	97

1.8 ԲՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ԲՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Շատ վատ վիճակում է գտնվում խմելու ջրի ջրամատակարարման համակարգը, որը երբևիցե հիմնովին չի վերանորոգվել, և մոտակա տարիներին չվերանորոգելու արդյունքում համայնքը կկանգնի բարդ խնդրի արջև: Համայնքում չկան անտառապատ տարածքներ, ջրավազաններ և հատուկ պահպանվող տարածքներ: Համայնքն ունի երեխաների համար նախատեսված խաղահրապարակ:

Սակայն այս ամենով հանդերձ համայնքում բնության և շրջակա բնական միջավայրի պահպանության բնագավառում դեռևս պետք է կատարել հետևյալ միջոցառումները՝

- կառուցել սպանդանոց՝ կենդանիների մորթը թույլատրված նորմերում կատարելու համար,

- համայնքի փողոցներում իրականացնել ծառատունկ,
- ավելացնել համայնքի կանաչապատ և ծաղկապատ տարածքները,
- ներգրավել համայնքի բնակչությանը բնապահպանական խնդիրների լուծման գործընթացում՝ հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ պարբերաբար անցկացվող սեմինարների, դասընթացների, տեսագովազդների, ցուցանակների և հանրային իրազեկման այլ միջոցներով:

1.9 ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ՃԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Հատիս համայնքն ունի 10 կմ երկարությամբ ներքնակավայրի ճանապարհներ, և փողոցներ, 20 կմ երկարությամբ դաշտեր տանող ճանապարհներ: Ներհամայնքային ճանապարհները ասֆալտապատ լինելով մշտապես պահանջում են վերանորոգում: Համայնքում աշխատում է 40 համարի երթուղայինը, սակայն բնակչության սպասարկման համար այն բավարար չէ: Ուսանողների սպասարկման համար անհրաժեշտ է գոնե ևս մեկ երթուղային, որը կուղևորվի դեպի մայրաքաղաքի կենտրոնական մաս:

Համայնքի բնակավայրերում տեղադրված կանգառներ չկան, անհրաժեշտ է տեղադրել բազմաֆունկցիոնալ կանգառներ: Համայնքում տեղադրված են ճանապարհային նշաններ, որը նույնպես շատ կարևոր է: Համայնքի փողոցները ամբողջովին համարակալված անհրաժեշտ ցուցանակներով:

1.10 ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Հատիս համայնքում գործում է հանրակրթական միջնակարգ 1 դպրոց:

Դպրոցն ունի 2 մասնաշենք, որոնք հիմնանաորգման կարիք ունի: Դպրոցը ապահովված է ջեռուցմամբ:

Աղյուսակ 6-ում ներկայացված է վերը նշված ուսումնական հաստատության աշխատողների և ուսուցանվող երեխաների վերաբերյալ տեղեկատվություն:

Աղյուսակ 6. Հատիսի Վ. Վարդանյանի անվան միջն. դպրոց ՊՈԱԿ-ի վերաբերյալ ցուցանիշներ

Հ/հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
1.	«Հատիսի Վ. Վարդանյանի անվան միջն. դպրոց» ՊՈԱԿ	22	37

1.11 ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ, ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԿՈՒԼՏՈՒՐԱ, ՍՊՈՐՏ

Հատիս համայնքում գործում է բուժկետ, որտեղ աշխատում է 1 բուժքույր: Բուժկետը գտնվում է համայնքապետարանի շենքում և ունի բոլոր պայմանները բնակչությանը առաջին բուժօգնություն ցուցաբերելու համար: Այն վերանորոգվել է 2007 թվականին Սոցիալական ներդրումների հիմնադրամի միջոցներով, իսկ աշխատանքները իրականացվել է համայնքի բնակիչների կողմից:

Համայնքի տարածքում սպորտդահլիճը առկա է միայն դպրոցում սակայն սպորտդահլիճում պակասում է համապատասխան գույքը:

1.12 ՀԱՆԳՍՏԻ ԳՈՏԻՆԵՐ, ԶԲՈՍԱՅԳԻՆԵՐ, ԽԱՂԱՀՐԱՊԱՐԱԿՆԵՐ, ԲԱԿԱՅԻՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐ

Համայնքն ունի 600 քմ տարածքով զբոսայգի, որտեղ կառուցված է Հայրենական մեծ պատերազմի զոհվածների հուշարձան-կոթողը: Տարածքը ամբողջովին ցանկապատված է:

Համայնքի կենտրոնում է գտնվում մոտ 200 քմ ընդհանուր մակերեսով խաղահրապարակ:

1.13 ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԵՎ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

Քանի որ համայնքի տարածքում չկան գործող մեծ գործարաններ կամ արտադրամասեր, ուստի բնակչությունը աշխատանք է փնտրում հիմնականում Աբովյան քաղաքում:

Համայնքում չկան աշխատանքի և սոցիալական ծառայության գործակալություններ: Այս ծառայությունը գտնվում է Աբովյան քաղաքում, որը համայնքից հեռու է մոտ 18 կմ, որը բնակիչների համար դժվարություններ է ստեղծվում այնտեղ հասնելու համար: Համայնքապետարանն իր հնարավորությունների սահմաններում օգնություն է ցուցաբերում սոցիալապես անապահով ընտանիքներին, համայնքի ծնողազուրկ, հաշմանդամ և սոցիալապես շատ ծանր վիճակում գտնվող երեխաներին՝ պարբերաբեր տրամադրելով դրամ, պայուսակներ, գրենական պիտույքներ և այլ անհրաժեշտ պարագաներ:

1.14 ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆԸ

Համայնքապետարանը ստեղծել է իր պաշտոնական վեբ կայքը՝ www.hatis.am, որի նպատակը բնակչությանը համայնքի կառավարման վերաբերյալ իրազեկումն է, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքով ամրագրված հրապարակայնության և թափանցիկության ապահովումը, տեղական իշխանություն-բնակչություն կապի ամրապնդումը և բնակչության շրջանում տեղական իշխանության նկատմամբ վստահության բարձրացումը: Սակայն, կայքում տեղական ինքնակառավարման վերաբերյալ տեղեկատվության առկայությունը դեռևս հեռու է բավարար լինելուց և անհրաժեշտ է բարելավել կայքի աշխատանքը,

բարձրացնել օպերատիվությունը: Համայնքապետարանում և բնակավայրերի կենտրոնական հատվածներում տեղադրված են տեղեկատվական ցուցատախտակներ, որոնց միջոցով ապահովվում է համայնքի ղեկավարի եւ ավագանու կայացրած որոշումների հրապարակայնությունը:

Համայնքի ավագանին.

- ✓ 2016 թվականի հոկտեմբերի 13-ի N 18-Ա որոշմամբ հաստատել է «Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների ձևավորման և գործունեության կարգը»
- Ավագանին 2016 թվականի հոկտեմբերի 13-ի N 18-Ա որոշմամբ հաստատել է
- 1. Հատիս համայնքի ղեկավարին կից համայնքի զարգացման ծրագրի և բյուջեի կառավարման խորհրդակցական մարմնի կազմը՝
 - ❖ խորհրդակցական մարմնի նախագահ՝ Սամվել Գարսևանյան - համայնքի ղեկավար
 - ❖ խորհրդակցական մարմնի քարտուղար՝ Օհան Սահակյան - համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար
 - ❖ խորհրդակցական մարմնի անդամներ՝
 - Վահագ Մելիքյան – 1-ին կարգի մասնագետ
 - Վարդան Թադևոսյան- համայնքի ավագանու անդամ
 - Դերենիկ Վարդանյան - համայնքի ավագանու անդամ
 - Վարդան Եփրեմյան - համայնքի բնակիչ
 - Թագուհի Գևորգյան - համայնքի բնակիչ

1.15 ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Արտակարգ իրավիճակների առաջացման դեպքում քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպումը, կառավարումը հանդիսանում է համայնքային իշխանության կողմից պարտադիր կատարվող գործառույթ: Համայնքային իշխանության ենթակառուցվածքների ներգրավմանը զուգահեռ, Քաղպաշտպանության շտաբի մեջ ներառված ծառայությունները ներկայացնում են համայնքային այլ պատկանելիության, մասնավոր հատվածի մի շարք կազմակերպություններ (կապի, տրանսպորտի, բժշկական, սանիտարա-հիգիենիկ ծառայությունների և այլ ոլորտներից), առանց որոնց անհնար է քաղպաշտպանության շտաբի ֆունկցիոնալ գործունեության արդյունավետ ապահովումը:

Հատիս համայնքի քաղպաշտպանության շտաբի պետն ի պաշտոնե համարվում է համայնքապետը, որի անմիջական հանձնարարությամբ գործում են քաղպաշտպանության շտաբի առանձին ծառայությունները՝ ծառայությունների պետերի համակարգմամբ:

Արտակարգ իրավիճակներում փրկարարական աշխատանքների իրականացման գործում բնակչության էվակուացման համար մշակված է պլան, համապատասխան որի,բնակելի, հասարակական շենքերի, մյուս շենքերի ու շինությունների համարնախատեսված է հարմարավետ մոտեցումներով աշխատանքների կատարման կոմունիկացիոն սխեմաներ: Բնա-

կավայրերում եղած թաքստոցները հաշվառված են համայնքապետարանի կողմից: Անհրաժեշտություն կա թաքստոցները ավելացնել բնակչության թվին համապատասխան:

Համայնքում աղետների ռիսկերի կառավարման համար, Հատիս համայնքի ղեկավարի 2011 թվականի դեկտեմբերի 7-ի N 2 որոշմամբ ստեղծվել է ՀՀ Կոտայքի մարզի Հատիս համայնքի բնակչության տարահանման հանձնաժողով, ինչպես նաև հաստատվել է հանձնաժողովի կանոնադրությունը և գործունեության կարգը:

2.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱՀԱՐՑԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ

2.1.1 Համայնքի իրավիճակի վերլուծության արդյունքում վեր են հանվել մի շարք հիմնահարցեր, որոնք ամփոփ կերպով ներկայացված են ստորև.

- ✓ Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում
- ✓ Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում,
- ✓ Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում,
- ✓ Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը,
- ✓ Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը,
- ✓ Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը,

2.1.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

Համայնքի ուժեղ կողմերն են՝

- ✓ Զարգացման համար համայնքն ունի բավարար մասնագիտական ներուժ,
- ✓ Հաշվի առնելով համայնքի աշխարհագրական դիրքը՝ այն կարելի է դարձնել հանգստի և առողջարանային գոտի,
- ✓ Արուլյան-Հատիս ճանապարհի լավ վիճակը,

2.1.3 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

Համայնքի թույլ կողմերն են՝

- ✓ Խմելու ջրի ներհամայնքային համակարգերի վատ վիճակը,
- ✓ Աշխատատեղերի պակասը:

2.1.4 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Համայնքի զարգացման հնարավորություններն են՝

- ✓ Աշխատուժի առկայությունը,
- ✓ Արտադրական տարածքների առկայությունը:

2.1.5 ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՄՊԱՌՆԱՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՎՏԱՆԳՆԵՐԸ

Խմելու ջրի ներհամայնքային համակարգը կառուցվել է 40 տարի առաջ և ոչ մի անգամ չի ենթարկվել կապիտալ նորոգման և եթե առաջիկա 1-2 տարում հիմնական նորոգման չենթարկվի, ապա մաշվածության պատճառով հնարավոր է կեղտաջրերի ներթափանցումը համակարգ, որը կդառնա ինֆեկցիոն հիվանդությունների առաջացման պատճառ:

2.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՄԻՏՈՒՄՆԵՐԸ

Հատիս համայնքի տարածքային և տնտեսական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հեռանկարային աճը, որը ելնում է համայնքի հեռանկարային տարածքային զարգացման հաշվարկված հնարավորություններից: Ըստ այդ հաշվարկների, համայնքի տարածքում կարող է բնակվել առավելագույնը 1,0 հազ. մարդ՝ չխախտելով տարածքի էկոլոգիական հավասարակշռությունը, ընդ որում աճի տեմպերի համար ժամկետներ չեն կանխատեսվում, քանի որ այն կախված է հանրապետության ընդհանուր տնտեսական զարգացման տեմպից, քաղաքական իրավիճակից, բնակչությանը աշխատատեղերով ապահովելու մակարդակից:

ԲԱԺԻՆ 2

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԻ, ՌԱԶՄԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԶԾ-Ի ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ

Համայնքի տեսլականն է՝

Հատիս համայնքը բարեկարգ ու մաքուր, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող, էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքների արտադրու-

թյամբ, ինչպես նաև բնակչության զբաղվածությունն ապահովող համայնք է, որպեսզի մատուցվում են բնակչության համար անհրաժեշտ ծառայությունները:

Նշված տեսլականին հասնելու համար համայնքը որդեգրել է հետևյալ **ռազմավարությունը՝**

- ✓ Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում
- ✓ Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում,
- ✓ Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում,
- ✓ Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը,
- ✓ Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը,
- ✓ Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը,

ԲԱԺԻՆ 3

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ (ՇԱՐՈՒՆԱԿՎՈՂ) ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ, ՄԻՋՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՈՒ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ

Հատիս համայնքում գալիք 2017-2021թթ. Ընթացքում նախատեսվում է սերտորեն համագործակցել պետության, միջազգային կազմակերպությունների, մասնավոր սեկտորի և այլ շահագրգիռ կողմերի հետ:

Պետության կողմից ներդրումներ ապահովելու նպատակով համայնքը նախատեսում է համագործակցել ՀՀ Կոտայքի մարզպետարանի ստորաբաժանումների հետ՝ հետևյալ ծրագրերի իրականացման նպատակով.

- ❖ Երևան քաղաքի հետ, որը լինելով մայրաքաղաք, մշտական հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության կազմակերպում և ապահովում՝ համագործակցության ներգրավելով մասնավոր տրանսպորտային կազմակերպությունների:
- ❖ Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացում, ինչը ենթադրում է, օրինակ պարարտանյութերի, սերմացուների տրամադրում, գյուղմթերքների իրացման, գյուղտեխնիկայի ձեռքբերման հնարավորությունների ստեղծում, խորհրդատվության տրամադրում և այլ միջոցառումների կազմակերպում
- ❖ Պետական պատվերի շրջանակներում կրթության, առողջապահության և սոցիալական պաշտպանության ոլորտներում բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցում:

❖ Աղետների ռիսկի կառավարման ոլորտում համայնքի բնակչության լայն իրազեկում, համայնքի գործողությունների պլանի կազմում և իրականացում, կանխարգելիչ միջոցառումների կազմակերպում և իրականացում, պատսպարանների և թաքստոցների կառուցում:

Պլանավորվող հինգ տարիների ընթացքում նախատեսվում է շարունակել համագործակցությունը համայնքի և ՀՀ Կոտայքի մարզում գործունեություն ծավալող՝ միջազգային և տեղական դոնոր կազմակերպությունների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի սուբյեկտների, այլ կազմակերպությունների և անհատների հետ:

Հատիս համայնքում առկա համագործակցության շրջանակներում իրականացվող ծրագրերն են.

- Մասնակցել համայնքների միավորման ծրագրին
- Դպրոցներին համապատասխան մասնագիտական սենյակներով, գույքով և սարքավորումներով ապահովում
- Համայնքի գլխավոր, գոտիավորման հատակագծի կազմում
- Խմելու ջրի օրվա կարագավորիչ ջրամբարի կառուցում
- Ֆուտբոլի մարզադաշտի կառուցապատում
- Փողոցային լուսավորության ավարտ
- Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների կառուցում և վերանորոգում
- Համայնքապետարանի ժողովների դահլիճի վերանորոգում և կահավորում անհրաժեշտ գույքով և սարքավորումներով
- Գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, վերամշակման արտադրամասերի և գյուղ կոոպերատիվների ստեղծում

Սպորտ ներկայացված են նշյալ ծրագրերի առանձին ձևակերպումներն՝ ըստ ոլորտային ծրագրի օրինակելի ձևի:

3.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄ

1. Համայնքի բյուջեի մուտքերը, կարելի է ասել, ձևավորվում են բացառապես վարչական բյուջեի միջոցների հաշվին: Վարչական բյուջեի եկամուտները ձևավորվում են սահմանափակ թվով եկամտատեսակների՝ հարկերի և գույքի վարձակալությունից եկամուտների հաշվին: Համայնքի բյուջեի կանխատեսվող եկամուտների մեծ մասը (2016թ.՝ 59.7%, 2017թ.՝ 55.7%, 2018թ.՝ 54.6%, 2019թ.՝ 53.7%, 2020թ.՝ 52.7%, 2021թ.՝ 52.3%) ձևավորվում են պետական բյուջեից համայնքներին տրամադրվող ֆինանսական համահարթեցման դոտացիաների հաշվին (աղյուսակ 4):

2. Քանի որ համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասում մուտքեր գրեթե չեն կանխատեսվում, ապա պլանավորվող հինգ տարիների կապիտալ ծախսերը մեծամասամբ կիրականացվեն համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումների և տարեսկզբի ազատ մնացորդի հաշվին:

Աղյուսակ 7. Համայնքի 2015-2016թթ. բյուջեի մուտքերի ցուցանիշները և 2017-2021թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը

հազար դրամ

Հ/հ	Մուտքերի անվանումը	2015թ. փաստ.	2016թ. փաստացի 01.10.2016	2017թ. կանխ.	2018թ. կանխ.	2019թ. կանխ.	2020թ. կանխ.	2021թ. կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)*	10465.2	9869.8	9089.0	9453.6	9701.6	9979.8	10265.6
I.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (1+2+3)*	10465.2	9869.8	9089.0	9453.6	9701.6	9979.8	10265.6
1	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐԲԵՐ	3180.0	2885.0	2624.6	2800.6	2946.1	3100.6	3250.6
1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	2700.0	2400.0	2124.6	2250.6	2326.1	2400.6	2500.6
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար	0	0	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
	Հողի հարկ	2700.0	2400.0	2124.0	2250.6	2325.5	2400.0	2500.0
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից	480.0	485.0	500.0	550.0	620.0	700.0	750.0
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	480.0	485.0	500.0	550.0	620.0	700.0	750.0
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ							
	Տեղական տուրքեր							
1.4	Ապրանքների							

	մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ							
	Պետական տուրքեր							
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ							
	Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող մասհանումներ							
	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բնագավառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ							
2	ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ	5485.2	5484.8	5064.4	5165.0	5215.5	5268.0	5370.0
2.1	Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.2	Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.3	Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	5485.2	5464.0	5064.4	5165.0	5215.5	5268.0	5370.0
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման	3500.0	3764.0	3764.4	3765.0	3765.5	3768.0	3770.0

	սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ							
բ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դոտացիաներ							
գ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)	1985.2	1720.8	1300.0	1400.0	1450.0	1500.0	1600.0
դ)	ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.4	Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
ա)	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)							
բ)	ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ							
3	ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ*	1800.0	1500.0	1400.0	1488.0	1540.0	1611.2	1645.0
3.1	Տոկոսներ							
3.2	Շահաբաժիններ							
3.3	Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ	1800.0	1500.0	1400.0	1450.0	1500.0	1570.0	1600.0

	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	1800.0	1500.0	1400.0	1450.0	1500.0	1570.0	1600.0
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ							
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ							
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր							
3.4	Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, այդ թվում							
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ							
3.5	Վարչական գանձումներ	0.0	34.5	0.0	38.0	40.0	41.2	45.0

	Տեղական վճարներ							
	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ	0.0	34.5	0.0	38.0	40.0	41.2	45.0
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) վճարներ							
3.6	Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից							
	Վարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ							
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից							
3.7	Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ							
3.8	Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ							

3.9	Այլ եկամուտներ*							
	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր							
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր	523.26	457.45	454.0	472.68	485.08	498.99	513.28
	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ							
II.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)							
1	Հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր							
	Անշարժ գույքի իրացումից մուտքեր							
	Շարժական գույքի իրացումից մուտքեր							
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր							
2	Պաշարների իրացումից մուտքեր							
3	Բարձրարժեք ակտիվների իրացումից մուտքեր							
4	Չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
	Հողի իրացումից մուտքեր							
	Ոչ նյութական							

	չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
III.	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ (Ա+Բ)							
Ա.	ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ (1+2)							
1	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր							
	-հիմնական գումարի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							
1.3	Փոխատվություններ							
	-բյուջետային փոխատվությունների ստացում							
	-ստացված փոխատվությունների գումարի մարում							
2	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ							
2.1	Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն							
	-համայնքային սեփականության բաժնետոմսերի և							

	կապիտալում համայնքի մասնակցության իրացումից մուտքեր							
	-իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում պետական մասնակցության, պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի (բացառությամբ հողերի), այդ թվում՝ անավարտ շինարարության օբյեկտների մասնավորեցումից առաջացած միջոցներից համայնքի բյուջե մասհանումից մուտքեր							
	-բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն ձեռքբերում							
2.2	Փոխատվություններ							
	-նախկինում տրամադրված փոխատվությունների դիմաց ստացվող մարումներից մուտքեր							
	-փոխատվությունների տրամադրում							
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդը	2147.0	849.3	1500.0	850.0	720.0	630.0	550.0
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում							

	վարչական մաս							
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆոնդային մաս							
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները հաշվետու ժամանակահատվածում							
	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը							
Բ.	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ							
1	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր							
	-հիմնական գումարի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							
1.3	Փոխատվություններ							
	-փոխատվությունների ստացում							
	-ստացված փոխատվությունների գումարի մարում							

3.

4. *) Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե հատկացվող գումարը չի մտնում բյուջետային ընդհանուր եկամուտների մեջ

**Աղյուսակ 8. Համայնքի 2017-2021թթ. բյուջեն
(եկամուտների և ծախսերի կանխատեսումը)**

Եկամտի և ծախսի տեսակը	2015թ. տարեկան պլան	2017թ. կանխ. 2015թ.	փաստ. նկատ %	2018թ. կանխ. 2017թ.	փաստ. նկատ %	2019թ. կանխ. 2018թ.	փաստ. նկատ %	2020թ. կանխ. 2019թ.	փաստ. նկատ %	2021թ. կանխ. 2020թ.	փաստ. նկատ %
Ընդամենը եկամուտներ	10465.2	9089.0	86.8	9453.6	90.3	9701.6	92.7	9979.8	95.3	10265.6	98.0
Հարկային եկամուտներ, որից	3180.0	2624.6	82.5	2800.6	88.0	2946.1	92.6	3100.6	97.5	3250.6	102.2
Հողի հարկ	2700.0	2124.6	79.8	2250.6	83.5	2326.1	86.1	2400.6	88.9	2500.6	92.6
Գույքահարկ	480.0	500.0	104.1	550.0	114.5	620.0	129.1	700.0	145.8	750.0	156.2
Տեղական տուրքեր											
Պաշտոնական ընթացիկ դրամաշն.	5485.2	5064.4	92.3	5165.0	94.1	5215.5	95.08	5268.0	96.04	5370.0	97.8
Այլ եկամուտներ	1800.0	1400.0	77.7	1488.0	82.6	1540.0	85.5	1611.2	89.5	1645.0	91.3
Ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքեր											
Տարեսկզբի ազատ մնացորդ	2147.0	1500.0	69.8	850.0	39.5	720.0	33.5	630.0	29.3	550.0	25.6
Ընդամենը	9346.8	8635.0	92.3	8980.9	96.08	9216.5	98.6	9480.8	101.4	9752.3	104.3
Ընդամենը ծախսեր	9346.8	8635.0	92.3	8980.9	96.08	9216.5	98.6	9480.8	101.4	9752.3	104.3
Ընթացիկ ծախսեր, այդ թվում	1630.0	1435.0	88.03	1280.9	78.5	1516.5	93.03	1780.8	109.2	2052.3	125.9

Տեղ. ինքնակառ. մարմնի, դրանց ենթ-հիմն. աշխատ. աշխատավարձ	7716.8	7200.0	93.3	7700.0	99.7	7700.0	99.7	7700.0	99.7	7700.0	99.7
Ապրանքն. գնման և ծառ. վճ. ծախս	1540.0	1180.0	76.6	1025.9	66.6	1191.5	77.3	1445.8	93.8	1662.3	107.9
Սուբսիդիաներ											
Դրամա- շնորհներ											
Մոցիալական նպաստներ	0.0	200.0		200.0		250.0		250.0		300.0	
Այլ ծախսեր	90.0	55.0	61.1	65.0	72.2	75.0	83.3	85.0	94.4	90.0	100.0
Ոչ ֆինանսական ակտիվների գծով ծախսեր, այդ թվում											
Հիմնական միջոցներ											

3.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԻ ԿԱԶՄՈՒՄ ԵՎ ԱՌԱՋՆԱՀԵՐԹՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ, ՖԻՆԱՆՍԱԴԵՍ ԱՊԱՀՈՎՎԱԾ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՁԵՎԱԿԵՐՊՈՒՄ ԵՎ ԱՄՓՈՓՈՒՄ, ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՅԹԱՅԹՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ

Ելնելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության և գնահատման արդյունքներից, համայնքում ներկայումս արձանագրված հիմնախնդիրներից, համայնքի զարգացման՝ ՏԻՄ-ի կողմից ընտրված ռազմավարությունից և առաջիկա հինգ տարիների համար սահմանված հիմնական նպատակներից, ՀԶԾ-ի կառավարման ԿԱԽ-երի և ԽՄ-ի կողմից քննարկվել և որոշվել է առաջարկվող ծրագրերի ցանկը (աղյուսակ 9)՝ ընդգրկելու համայնքի 2017-2021թթ. ՀԶԾ-ում: Այդ ծրագրերի մի մասի իրականացումը համարվում է տեղական ինքնակառավարման մարմինների լիազորություն, իսկ մյուս մասը դուրս է վերջիններիս լիազորությունների շրջանակից, սակայն դրանց իրականացումը խիստ կարևոր նշանակություն ունի

քնակչության բարեկեցությունը և համայնքի համալիր ու առաջանցիկ զարգացումը ապահովելու համար: Օրինակ, համայնքի աշխատակազմի պահպանման ծրագիրը (համապատասխան ծախսերը պլանավորելիս պետք հաշվի է առնվել նվազագույն աշխատավարձի նախատեսվող փոփոխությունները և գնաճը): Այնուհետ ձևակերպվել են մնացած ծրագրերը (ծառայությունները), որոնց համար պետք է որոշվեն առաջնահերթությունները:

Աղյուսակ 9.

ՀՀԾ-ում ընդգրկելու համար առաջարկվող ծրագրերի ցանկ

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի ընդհանուր արժեքը (հազ. դրամ)
1.	Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում	35000.0(տարեկան)
2.	Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում	25000.0 (տարեկան)
3.	Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում	4000.0 (տարեկան)
4.	Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը	10500.0(տարեկան)
5.	Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը	70000.0 (տարեկան)
6.	Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը	5000.0 (տարեկան)
	Ընդամենը	149500,0

Այնուհետ բոլոր ծրագրերն ընդգրկվում են առաջնահերթությունների որոշման աղյուսակում (աղյուսակ 14), ընդ որում աղյուսակի սկզբում տեղադրված են առաջնահերթություններ պահանջող ծրագրերը, որոնց համար էլ սահմանվում են առաջնահերթությունները՝ օգտագործելով գնահատման չափանիշները: Աղյուսակ 9-ի «Ծրագրի առաջնահերթությունը» սյունակը լրացվում է՝ սկսելով 1-ից, ընդ որում, սկզբից համարակալվում են առաջնահերթությունների որոշում պահանջող ծրագրերը:

Ծրագրերի գնահատվել առաջնահերթության համար հիմք հանդիսացող չափորոշիչներն են.

- ✓ Շահառուների թիվ
- ✓ Ծառայությունների մատչելիության (հասանելիության) ապահովում
- ✓ Ծառայությունների մատուցման արդյունավետության բարձրացում
- ✓ Աշխատատեղերի ստեղծում
- ✓ Հիմնական միջոցների (ենթակառուցվածքների) պահպանում
- ✓ Համայնքի նպատակներին համապատասխանություն

Ըստ սահմանված չափորոշիչների ծրագրերը գնահատվել են առավելագույնը 10 բալանոց սանդղակով: Գնահատականները ներկայացված են աղյուսակ 10-ում:

Ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշում

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի ընդհանուր արժեքը (հազ. դրամ)	Գնահատման չափանիշներ (0-10 բալ)						
			Շահառուների թիվը	Ծառայությունների մատչելիության (հասանելիության) ապահովում	Ծառայությունների մատուցման արդյունավետության բարձրացում	Աշխատատեղերի ստեղծում	Հիմնական միջոցների (ենթակառուցվածքների) պահպանում	Համայնքի նպատակներին համապատասխանություն	Ծրագրի առաջնահերթությունը
1.	Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում	35000.0 (տարեկան)	2	9	9	5	8	9	10
2.	Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում	25000.0 (տարեկան)	5	8	9	7	5	9	8
3.	Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում	4000.0 (տարեկան)	4	7	9	3	5	9	9
4.	Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը	10500.0 (տարեկան)	5	8	9	7	5	9	7
5.	Էներգախնայողությամբ էլ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը	70000.0 (տարեկան)	2	9	9	5	8	9	5
6.	Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը	5000.0 (տարեկան)	4	7	9	3	5	9	6

Ծրագրերի առաջնահերթությունները որոշելուց հետո առանձնացված են այն ծրագրերը, որոնք առկա և կանխատեսվող ֆինանսական միջոցների պայմաններում հնարավոր են իրականացնել առաջիկա հինգ տարիներին: Ստորև ներկայացնենք ՀՀԾ-ում ներառվող ոլորտային բոլոր ծրագրերի առանձին ձևակերպումները:

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 1

«Համայնքի Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում»

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքի ջրագծերի վերանորոգման և նոր կառուցվող թաղամասի համար խմելու ջրագծի կառուցման աշխատանքներ	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքի բնակչությանը շուրջօրյա ջրամատակարարման ապահովումն է:	Հին խողովակների փոխարինում և նոր կառուցվող ջրագիծ (մ³)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	5000,0	0	0	0	0
	Նոր կառուցվող ջրագծից օգտվող շահառուների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	403	408	412	415	420
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Պեպրական բյուջե 2. Պայմանագրի կնքում 3. Համայնքի ներդրում 4. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 35000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 35000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Պետբյուջեից 30000.0						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2018թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Շապր վայր վիճակում է գտնվում խմելու ջրի ջրամատակարարման համակարգը, որը երբևիցե հիմնովին չի վերանորոգվել, և մոտակա տարիներին չվերանորոգելու արդյունքում համայնքը կկանգնի բարդ խնդրի արջև:						

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 2

« Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում »

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Աշխատակազմի արդյունավետության բարձրացում	Աշխատակազմի արդյունավետության բարձրացում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	5000,0	0	0	0
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	7	7	7	7
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	5. Պետական բյուջե 6. Պայմանագրի կնքում 7. Համայնքի ներդրում 8. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 25000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 25000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Պետբյուջեից 20000.0						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Աշխատակազմ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2018-2019թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Աշխատակազմի արդյունավետության բարձրացում						

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 3

« Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում »

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ապահովել բնակչությանը անվտանգ և լուսավոր փողոցներով, որից կօգտվի համայնքի բնակչությանը 50%:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	4000.0	0	0
	Լուսավորությունից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	200	205	207	210
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	9. Պայմանագրի կնքում 10. Համայնքի ներդրում 11. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 4000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 4000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2018-2019թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ բնակելի թաղամասերում փողոցային լուսավորության աշխատանքների իրականացման ավարտ						

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 4

« Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը »

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ առավել բարեկեցիկ համայնք	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	4000.0	0
	Համայնքի փողոցների վերանորոգում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	207	210
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	12. Պայմանագրի կնքում 13. Համայնքի ներդրում 14. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 10500.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 10500.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Պետբյուջե 6500.0						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2018-2019թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ասֆալտապատել ներհամայնքային փողոցները ապահովելով բնակիչների անվատանգ տեղաշարժը և ունենալ բարեկեցիկ համայնք:						

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 5

« Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը »

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Անսպառ և էկոլոգիապես մաքուր էներգակիրների ստեղծում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	0	3000.0
	Անսպառ և էկոլոգիապես մաքուր էներգակիրների ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	207	210
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	15. Դռնոր կազմակերպությունների փնտրում 16. Պայմանագրի կնքում 17. Համայնքի ներդրում 18. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 70000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 70000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Դռնոր կազմակերպություններ 6500.0						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2021թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Անսպառ և էկոլոգիապես մաքուր էներգակիրների ստեղծում: Նոր աշխատատեղերի ստեղծում:						

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 6

« Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը »

(Ծրագրի անվանում)

<u>Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը</u>							
<u>Ծրագրի անմիջական նպատակ</u> Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ</u> Երիտասարդության ներգրավումը մարզական միջոցառումներում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	0	5000.0
	<u>Ֆուտբոլի հրապարակի կառուցում</u>						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ընտանիք)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		0	0	0	0	0	120
<u>Ծրագրի հիմնական գործողությունները</u>	19. Պայմանագրի կնքում 20. Համայնքի ներդրում 21. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 5000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 5000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2021թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Երիտասարդության ներգրավումը մարզական միջոցառումներում						

Համայնքի ոլորտային ծրագրերի ամփոփագիր

Հ / Հ	Ծրագրի անվանումը	Չափ ի միավորը	Ծրագ րի քանա կակա ն ծավա լը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի կատարումն ըստ տարիների					Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները		
					2017թ	2018թ	2019թ	2020թ	2021թ	Համայ նքի բյուջե	Դոնոր կազմա- ներ	Պետ. բյուջեով .
1.	Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում	մ ³	100	35000.0	35000.0					5000.0		30000.0
2	Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում	քմ	510	25000.0		25000.0				5000,0		20000.0
3	Համայնքի 2-րդ, 4- րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում			4000,0			4000.0			4000.0		
4	Համայնքի փողոցների ասֆալտապատու մը	քմ	1100	10500.0				10500.0		4000.0		6500.0
5	Էներգախնայողու թյան եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը	քմ	20000	70000.0					70000.0	3000.0	67000.0	
6	Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը	քմ	7000	5000,0					5000,0	5000,0		

հազար դրամ

Համայնքի 2015-2016թթ. բյուջեի մուտքերի և ելքերի ցուցանիշները և 2017-2021թթ. բյուջեների մուտքերի և ելքերի կանխատեսումը

ա/ ծրագրի եկամուտները

հազ.դրամ

Հ/Հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը				
		2017	2018	2019	2020	2021
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	15986.0	17200.6	18168.6	19076.8	19912.6
1.	Համայնքի բյուջեի սեփական մուտքեր					
	- Վարչական բյուջե	9089.0	9453.6	9701.6	9979.8	10265.6
	- Ֆոնդային բյուջե	6897.0	7747.0	8467.0	9097.0	9647.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ					
	- Այլ պետությունների համայնքներից					
	- Միջազգային կազմակերպություններից					
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	5064.4	5165.0	5215.5	5268.0	5370.0
	- Պետական բյուջեից դոտացիաներ	3764.4	3765.0	3765.5	3768.0	3770.0
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ	1300.0	1400.0	1450.0	1500.0	1600.0
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ					
4.	Պետական բյուջեից վարկ					
5.	Առևտրային բանկից վարկ					
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից					
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ					
8.	Բնակչության ներդրումներ					
9.	Այլ					

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառական դասակարգման

հազ. դրամ

Հ/Հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը				
		2017	2018	2019	2020	2021
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	15986.0	17200.6	17168.6	19076.8	19912.6
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ	9089.0	9453.6	9701.6	9979.8	10265.6

	ԾԱԽՍԵՐ					
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	7920.0	8172.7	8185.1	8199.0	8213.3
2.	Պաշտպանություն	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0
3.	Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն	30,0	0,0	30,0	30,0	30,0
4.	Տնտեսական հարաբերություններ	30,0	0,0	30,0	30,0	30,0
5.	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
6.	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ տնտեսություն	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0
7.	Առողջապահություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն	140.0,0	50,0	60,0	170,0	225,0
9.	Կրթություն	0.0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	Սոցիալական պաշտպանություն	200,0	200,0	250,0	250,0	300,0
11.	Հիմն. բաժիններին չդասվող պահուստային ֆոնդեր	454,0	472,68	485.08	498.99	513.28
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	6857.0	7747.0	8467.0	9097.0	9647.0
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Պաշտպանություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Տնտեսական հարաբերություններ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ տնտեսություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Առողջապահություն	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.	Կրթություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	Սոցիալական պաշտպանություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.	Հիմն. բաժիններին չդասվող պահուստային ֆոնդեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

հազար դրամ

Հ/Հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը				
		2017	2018	2019	2020	2021
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	15986.0	17200.6	17168.6	19076.8	19912.6
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ, այդ.	9089.0	9453.6	9701.6	9979.8	10265.6

	թվում					
1.1	Աշխատանքի վարձատրություն, որից	7200.0	7700.0	7700.0	7700.0	7700.0
	- Աշխատավարձեր և հավելավճարներ	7200.0	7700.0	7700.0	7700.0	7700.0
1.2	Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում, որից	1435.0	1280.9	1516.5	1780.8	2052.3
	- Գործառն. և բանկային ծառայությունների ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Էներգետիկ ծառայություններ	100,0	100.0	100.0	100.0	100.0
	- Կոմունալ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Կապի ծառայություններ	150.0	150.0	150.0	150.0	150.0
	- Ապահովագրական ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Ներքին գործուղումներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Այլ տրանսպորտային ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Վարչական ծառայություններ	0,0	00	0,0	0,0	0,0
	- Համակարգչային ծառայություններ	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
	- Աշխատակազմի մասնագ. զարգ. ծառայություններ	0,0	0,0	100,0	80,0	80,0
	- Տեղեկատվական ծառայություններ	0,0	0,0	0,0	80,0	80,0
	- Կառավարչական ծառայություններ	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0
	- Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Ներկայացուցչական ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	100,0	0.0	0.0	100.0	150.0
	- Մասնագիտական այլ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0
	- Շենքերի և կառ.-ի ընթացիկ նորոգում և պահպանում	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Մեքեն. և սարք.-ի ընթացիկ նորոգում և պահպանում	40,0	40,0	41,5	70,0	80,0
	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	110,0	105,1	100,0	155,8	292,3
	- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0
	- Տրանսպորտային նյութեր	00,0	00.0	00.0	00.0	0.0
	- Շրջակա միջավայրի պահպ.-ան և գիտական նյութեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Հարուկ նպատակային այլ նյութեր	0,0	0,0	20,0	30,0	50,0
1.3	Տոկոսավճարներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Սուբսիդիաներ, այդ թվում	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Սուբսիդիաներ պետական (համայնքային) կազմ.-ին	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) կազմակերպություններին	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Դրամաշնորհներ, այդ թվում	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Կապիտալ դրամաշնորհներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	Սոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ	200,0	200,0	250,0	250,0	300,0
	- Սոցիալական ապահովության նպաստներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Սոցիալական օգնության նպաստներ	200,0	200,0	250,0	250,0	300,0
	- Կենսաթոշակներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Այլ ծախսեր	460,0	300,0	360,0	460,0	510,0
	- Նվիրատվություններ ոչ կառավարական (հասարակական) կազմակերպություններին	55,0	65,0	75,0	85,0	90,0
	- Այլ ծախսեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Պահուստային միջոցներ	454,0	472,68	485,08	498,99	513,25
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	6897,0	7747,0	8467,0	9097,0	9647,0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում	6897,0	7747,0	8467,0	9097,0	9647,0
	Շենքեր և շինություններ, որից	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Շենքեր և շինությունների ձեռք բերում	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	6897,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Վարչական սարքավորումներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Այլ հիմնական միջոցներ	0,0	4747,0	5467,0	6097,0	6647,0
1.2	Պաշարներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.4	Չարտադրված ակտիվներ, այդ թվում	-6897,0	-7747,0	-8467,0	-9097,0	-9647,0
	- հողի իրացումից մուտքեր	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- այլ չարտադրված ակտիվներ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ԲԱԺԻՆ 5

ՀՀԾ-Ի ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ, ՄՇՏԱԴԻՏԱՐԿՈՒՄԸ (ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ) ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՀՍԿՈՒՄԸ ԵՎ ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ

ՀՀԾ-ի իրականացումը

Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀՀԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են ֆինանսավորման համապատասխան աղբյուրներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀՀԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

ՀՀԾ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային կամ բնակավայրային ծրագրի ղեկավարն անձնական պատասխանատվություն է կրում ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համակարգման, համապատասխան ծախսերի կատարման, արդյունքների ստացման, հաշվետվությունների պատրաստման և համայնքի ղեկավարին ներկայացման համար:

Հիմք ընդունելով համայնքի 2017-2021թթ. ֆինանսապես ապահովված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ամփոփագիրը (աղյուսակ 17) ներկայացված՝ համայնքի ոլորտային ծրագրերի նկարագրերը:

ՀՀԾ-ի մշտադիտարկումը (մոնիթորինգը)

ՀՀԾ-ի ներքին մոնիթորինգն իրականացվելու է ՀՀԾ-իև տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ի և ԿԱԽ-երի կողմից կիսամյակը մեկ անգամ:

ՀՀԾ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Աղյուսակ 13-ում ներկայացված է ՀՀԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը:

Աղյուսակ 13. Մ Ո Ն Ի Թ Ո Ր Ի Ն Գ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր

**ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔ
(2016 - 2021 թվականներ)**

Տրամաբանական մոդելի բաղադրիչ	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2016)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2017)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2017)	Ցուցանիշի կատարողական (2017)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2018)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2018)	Ցուցանիշի կատարողական (2018)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2019)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2019)	Ցուցանիշի կատարողական (2019)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2020)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2020)	Ցուցանիշի կատարողական (2020)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2021)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2021)	Ցուցանիշի կատարողական (2021)	Տվյալների հավաքագրման պարբերականությունը		Ցուցանիշի ստացման աղբյուր	Ցուցանիշի ստացման մեթոդ
	Կիսամյակա յին	Տարեկան																		
	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ																			
1.Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)																		X	Մարզպետարաններ (Երևան, Գյումրի, Վանաձոր, Արարատ, Զերմուկ համայնքների համար՝ համայնքապետարաններ)	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն/հարցազրույց
2.Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով																		X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, չհաշված համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական աճի																		X	ՀՀ Ոստիկանություն	Հարցում

պատճառով																			
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ																			
1.Ակտիվ մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպումը՝ երիտասարդության ներգրավմամբ																			
2. Համայնքի կառուցապատումը, բարեկարգումը և կանաչապատումը, համայնքի աղբահանությունը և սանիտարական մաքրումը, կոմունալ տնտեսության աշխատանքների ապահովումը, ինչպես նաև համայնքային գերեզմանատան պահպանումը և գործունեության ապահովումը																			
2.1.Խմելու ջրի օրվա կարգավորիչ ջրամբարի կառուցում																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն	
2.2. Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն	
2.3. Համայնքի 2-րդ, 4- րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն	
3.Համայնքի կոմունալ տնտեսության աշխատանքների կազմակերպում, համայնքի																			

սեփականություն համարվող բնակելի տների և ոչ բնակելի տարածքների, հանրակացարաններ ի, վարչական շենքերի և այլ շինությունների պահպանումը, շահագործումը, կազմակերպում է դրանց նորոգումը																		
3.4. Համայնքի վարչական շենքի հիմնանորոգում																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն
4.Համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը նպաստում, սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների շինարարության իրականացում, հանգստի գոտիների ստեղծումը																		
4.5. Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն
5.Բարեգործության խթանումը՝ համայնքում մշակութային, կրթական, գիտական, առողջապահական, մարզական, սոցիալական և այլ հաստատությունների հիմնադրման, ֆինանսավորման, ինչպես նաև դրանց ֆինանսական անկախության ապահովման նպատակով																		
5.6.Էներգախնայողությ ան եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի																X	Համայնքա- պետարան	Փաստա- թղթային ուսումնա- սիրություն

իրագրծումը																				
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ՀԶԾ-ի ներքին մոնիթորինգի արդյունքները փաստաթղթի տեսքով ՀԶԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն կներկայացնի համայնքի ղեկավարին,վերջինս էլ օրենքով սահմանված կարգով այն կներկայացնի համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

**ՀՀՀ ԿԱՊԻՏԱԼ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՄՓՈՓԱԹԵՐԹ
(Հատիս համայնքի)
(2017-2021 թթ.)**

հազար

դրամ

[illegible]

Համայնքի 2-րդ, 4-րդ, 5-րդ և 6-րդ փողոցների լուսավորում	4000,0			4000.0			4000.0										
Համայնքի փողոցների ասֆալտապատումը	10500.0				10500.0		4000.0	6500.0									
Էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործումը	70000.0					70000.0	3000.0				67000.0						
Համայնքի ֆուտբոլի հրապարակի կառուցումը	5000,0					5000.0	5000,0										

ՀԶԾ-Ի ՎԵՐԱՀԱՍԿՈՒՄԸ

ՀԶԾ-ի վերահսկողությունը ապահովում է ՀԶԾ-ում ներառված ծրագրերի ամբողջական իրականացումը, ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործումն առաջադրված խնդիրները կատարելու, ակնկալվող արդյունքները ձեռք բերելու և սահմանված նպատակներին հասնելու համար, ծրագրերի պաշտպանվածությունը սխալներից ու ծախսողումներից, ժամանակին ու ճշգրիտ տեղեկատվության ստացումը ՏԻՄ-երի ավելի հիմնավորված որոշումների կայացման համար: ՀԶԾ-ի վերահսկողությունը ենթադրում է՝

ՀԶԾ-ի մշակման, քննարկման և իրականացման ընթացակարգերի հստակ պահպանում,

Ոլորտային ծրագրերով առաջադրված խնդիրների կատարման արդյունքների ստուգում,

Ոլորտային ծրագրերի պահանջներից շեղումների պարզաբանում և պատճառների բացահայտում,

ՀԶԾ-ի ծրագրերի իրականացումից ստացված արդյունքների ամփոփում և համադրում ծրագրերի նպատակների, խնդիրների և նախատեսված արդյունքների հետ:

ՀԶԾ-ի վերահսկողության արդյունքները ներկայացվում են համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

ՀԶԾ-Ի ՏԱՐԵԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ

ՀԶԾ-ի իրականացման տարեկան գնահատումը կատարում են համատեղ ՀԶԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն և ԲԱԽ-երը՝ հիմնվելով ՀԶԾ-ի կիսամյակային մոնիթորինգների արդյունքների վրա:

ՀԶԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և նախատեսված աշխատանքների կատարման ցուցանիշների գնահատման ձևանմուշը ներկայացված է աղյուսակ 14-ում:

Համայնքի ղեկավարը կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության աշխատանքային քննարկումներ, այնուհետև՝ համայնքի կազմում ընդգրկված բոլոր բնակավայրերում կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի հանրային բաց լսումներ և (կամ) քննարկումներ՝ հատուկ ուշադրություն դարձնելով տվյալ բնակավայրին վերաբերող ծրագրերի միջոցառումների իրականացման հարցերին:

Բոլոր բնակավայրերում անցկացված հանրային քննարկումների արդյունքներով, ՀԶԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն լրամշակում է ՀԶԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագիծը, պատրաստում է դրանց վերաբերյալ ավագանուն տրամադրվող տեղեկատվությունը (ամփոփաթերթը և տեղեկանքը) և ներկայացնում համայնքի ղեկավարին: Համայնքի ղեկավարը ՀԶԾ-ի

իրականացման տարեկան հաշվետվության լրամշակված նախագիծը և դրան կից փաստաթղթերը ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀՀ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի կազմման, քննարկման և որոշման կայացման վերաբերյալ ընթացակարգերը նույնությամբ վերաբերում են նաև ՀՀ-ի իրականացման հաշվետվության նախագծի կազմմանը, քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀՀ-ի ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ

Հիմնվելով ՀՀ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ համայնքի ավագանու կայացրած որոշման վրա, ՀՀ-ի վերանայման անհրաժեշտության դեպքում, համայնքի ղեկավարը ՀՀ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և (կամ) համայնքի ավագանու անդամներից ստացված բոլոր առաջարկությունները ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամի (անդամների) առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ավելացնում են ՀՀ-ի իրականացման ծախսերը, համայնքի ավագանու որոշմամբ ընդունվում են միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին ներկա անդամների ձայների երկու երրորդով:

ՀՀ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

Հատիս համայնքի ՀՀ-ը նպատակաուղղված է համայնքի ռազմավարական նպատակների իրականացմանը և համայնքի բարեկեցության ապահովմանը:

ՀՀ յուրաքանչյուր համայնք իր ՀՀ-ի մշակումը իրականացվել է ելնելով Հատիս համայնքի չափից և այլ առանձնահատկություններից: Համայնքին բնորոշող բազմաթիվ գործոնները՝ աշխարհագրական դիրքը, բնակչության թիվը, վարչական տարածքի չափը, ռելիեֆը, բնակլիմայական պայմանները, համայնքի սեփականություն համարվող ենթակառուցվածքների առկայությունն ու վիճակը և այլն, իրենց ուղղակի ազդեցությունն են թողնում համայնքի ֆինանսական կարողությունների վրա: Այդ պատճառով, համայնքի բյուջետային եկամուտների/ծախսերի ծավալից է մեծապես կախված ՀՀ-ում ներառվող ծրագրերի քանակը և արժեքները, գյուղապետարանի կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների ծավալը, մատչելիությունը և որակը:

Հատիս համայնքի ԶԲԾ-ն մի կողմից դիտարկվում է որպես համայնքի ռազմավարական պլանավորման բաղկացուցիչ մաս: Մյուս կողմից ՀԶԾ-ն դիտարկվում է որպես համայնքի մասնակցային կառավարման միջոց, որը ենթադրում է համայնքի բնակիչների լայն զանգվածների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի սուբյեկտների, շահագրգիռ բոլոր կողմերի ներգրավումը համայնքի նպատակային զարգացման ու արդյունավետ կառավարման գործընթացներում: Ակնկալվում է, որ սա բերելու է Հատիս համայնքի բնակիչների և տեղական իշխանությունների միջև նոր տիպի (կոլեկտիվ շահերի վրա հիմնված) ու մակարդակի փոխհարաբերությունների ձևավորման, որտեղ քաղաքականություններ և որոշումներ ընդունողները պետք է դրանք կայացնեն խորհրդակցելով բոլոր նրանց հետ, ովքեր անմիջականորեն կրելու են դրանց ազդեցությունը:

Միևնույն ժամանակ, Հատիս համայնքի ԶՀԾ-ը լայն հնարավորություններ են բացում համայնքի քաղաքացիական հասարակության սուբյեկտների, համայնքի բնակիչների խմբերի ու շարժումների համար՝ դրսևորելու ակտիվություն, տեղական իշխանությունների առջև խնդիրներ բարձրացնելու և դրանց դրական լուծումներին հասնելու հարցում: Նախատեսվում է, որ համայնքի բնակչությունն ակտիվ մասնակցություն կարող է ունենալ ոչ միայն ՀԶԾ-ի մշակման և քննարկման գործընթացներում, այլև դրա իրականացման մշտադիտարկման, վերահսկման և գնահատման աշխատանքներում:

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱՌԱՐԱՆ

Ռազմավարական ծրագիր. Դա համայնքի ապագայի մասին երկարաժամկետ պատկերացումների ամբողջությունն է և պարունակում է այն արդյունքները, որին ձգտում է համայնքը:

Տեսլական. Ինչպիսի՞ն կլինի համայնքը հեռավոր ապագայում, երբ հաջողությամբ իրականացնի իր ռազմավարությունը և հասնի նախատեսված նպատակներին ու արդյունքներին:

Առաքելություն. Համայնքի գոյության հիմնավորումն է: Այն ցույց է տալիս, թե ի՞նչ գործունեություն է ծավալում համայնքը, ինչու՞ և ու՞մ համար:

Ռազմավարություն. Համայնքի քաղաքականությունների, նպատակների և ծրագրերի ամբողջություն, որոնք ցույց են տալիս, թե ի՞նչ պետք է անել համայնքի ցանկալի ապագային հասնելու համար:

Նպատակ. Համայնքի կարգավիճակով և առաքելությամբ պայմանավորված վերջնական արդյունք, որին ձգտում է հասնել համայնքը կամ որով պետք է ավարտվի ծրագիրը: Այն պետք է լինի անժամկետ և ոչ չափելի:

Խնդիր. Արտահայտում է որոշակի ժամանակահատվածում սպասվելիք չափելի արդյունքներ, որոնք կհասցնեն առաջադրված նպատակի ձեռքբերմանը:

Հիմնախնդիր. Առաջադրված նպատակի իրականացմանը խոչընդոտող, իրականում առկա կամ ենթադրվող այն խնդիրը, որի լուծումը այդ նպատակին հասնելու անհրաժեշտ պայման է:

Ծրագիր. Ժամանակի և տարածության մեջ նախատեսվող միջոցառումների համալիր, որը բնութագրվում է հիմնավորվածությամբ, հստակ ձևակերպված նպատակներով և խնդիրներով, սպասվող վերջնական արդյունքներով, համադրելի է որոշված ռեսուրսների հետ:

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Հատիս համայնքի 2017-2021 թթ զարգացման ծրագրի մշակման, քննարկման և հաստատման Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 53-րդ հոդվածի, համայնքի ղեկավարը ծրագրի մշակման կազմակերպման գործընթացը սկսում է Հատիս համայնքի նորընտիր ավագանու լիազորությունների ստանձման օրվանից և ներկայացնում է նրա հաստատմանը եռամսյա ժամկետում:

Ժամկետը Աշխատանքները Պատասխանատուն

- 1-ին շաբաթ Համայնքի ավագանու որոշմամբ ՀԶԾ կառավարման հանձնաժողովի (ԿՀ) ձևավորում և գործունեության կանոնակարգում Համայնքի ղեկավար, ավագանի, աշխ. քարտուղար
- 2-րդ շաբաթ ՀԶԾ-ի նախագծի մշակման, քննարկման և հաստատման ժամանակացույցի կազմում, մեթոդական ցուցումների պատրաստում և համայնքի ղեկավարի կողմից դրանց հաստատում
ՀԶԾ-ի նախագծի մշակման համայնքային աշխատանքային խմբերի (ՀԱԽ) ստեղծում՝ ըստ ՏԻՄ- երի գործունեության հիմնական ուղղությունների ժամանակացույցի և մեթոդական ցուցումների տրամադրում ՀԱԽ-երին, ընդունում և ծանոթացում Համայնքի ղեկավար, ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի աշխատակազմ. քարտուղար, բաժիններ, համայնքային, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի կազմակերպություններ, շահագրգիռ այլ անձինք
- 3-րդ շաբաթ Ըստ ՏԻՄ-երի գործունեության առանձին ոլորտների՝ համայնքի իրավիճակի բնութագրում, վերլուծում, կարիքների գնահատում և հիմնախնդիրների բացահայտում, ոլորտային հիմնական ցուցանիշների սահմանում և գնահատում, փաստաթղթավորում և ներկայացում ՀԶԾ ԿՀ-ին Աշխատակազմի բաժիններ, համայնքային կազմակերպություններ, ՀԱԽ-եր, շահագրգիռ այլ անձինք
- 4-րդ շաբաթ Ներկայացված փաստաթղթերի ուսումնասիրում, ներկայացնողների հետ քննարկում, համայնքի ՈԻԹՀՎ (SWOT) վերլուծություն, համայնքի իրավիճակի գնահատման ամփոփ փաստաթղթավորում ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի աշխատակազմ, ՀԱԽ-եր
- 5-րդ շաբաթ Համայնքի տեսլականի, ռազմավարության և հիմնական նպատակների սահմանում, համայնքի տարածքում պետության կողմից նախատեսվող, միջհամայնքային համագործակցության և այլ ծրագրերի ներկայացում ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի աշխատակազմ
- 6-րդ շաբաթ Համայնքի ֆինանսական միջոցների վերլուծություն, կանխատեսում և ներկայացում ՀԶԾ ԿՀ-ին Աշխատակազմի ֆինանսական բաժին

- 7-րդ շաբաթ Ըստ առանձին ոլորտների՝
 ոլորտային ծրագրերի ընտրություն, սեղմագրերի կազմում, առաջնահերթությունների որոշում և
 ծրագրային հայտերի կազմում, փաստաթղթավորում և ներկայացում ՀԶԾ ԿՀ-ին:
 Աշխատակազմի բաժիններ, համայնքային կազմակերպություններ, ՀԱԽ-եր, շահագրգիռ այլ
 անձիք
- 8-րդ շաբաթ Ներկայացված փաստաթղթերի և ոլորտային ծրագրային հայտերի
 ուսումնասիրում, ներկայացնողների հետ քննարկում և ամփոփում ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի
 աշխատակազմ, ՀԱԽ-եր
- 9-րդ շաբաթ Ոլորտային ծրագրերի գնահատման չափանիշների սահմանում,
 առաջնահերթությունների որոշում, ֆինանսապես ապահովված ծրագրերի ձևակերպում և
 ամփոփում, լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների հայթայթման հնարավորությունների
 ներկայացում ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի աշխատակազմ
- 10-րդ շաբաթ ՀԶԾ-ի նախագծի կազմում և ներկայացում համայնքի ղեկավարին ՀԶԾ-ի
 նախագծի աշխատանքային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում, ՀԶԾ-ի նախագծի
 լրամշակում Համայնքի ղեկավար, ՀԶԾ ԿՀ, համայնքի աշխատակազմ
- 11-րդ և 12-րդ շաբաթներ ՀԶԾ-ի նախագծի հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների
 կազմակերպում և անցկացում, դիտողությունների և առաջարկությունների ընդունում, ՀԶԾ-ի
 նախագծի լրամշակում և ամփոփում, նախագծի վերջնական տարբերակի ներկայացում
 համայնքի ավագանու անդամներին Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,
 ՀԶԾ ԿՀ
- 13-րդ շաբաթ Համայնքի ավագանու նիստի կազմակերպում և անցկացում, ՀԶԾ-ի նախագծի
 քննարկում և հաստատում Համայնքի ավագանի, ղեկավար, աշխ. քարտուղար

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

ՀԱՏԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ՑԱՆԿ

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՇԵՆՔ
2. ՆԵՐՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՓՈՂՈՑՆԵՐ ԵՎ ՃԱՆԱՊԱՐՀՆԵՐ
3. ՀՈՒՇԱՐՁԱՆ
4. ԳԵՐԵԶՄԱՆԱՏՈՒՆ
5. ԳԱԶԱՏԱՐ ԽՈՂՈՎԱԿՆԵՐ
6. ՓՈՂՈՑԱՅԻՆ ԼՈՒՍԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՑԱՆՑ
7. ԲՈՒԺԿԵՏ
8. ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ԵՆԹԱԿԱՅԱՆՆԵՐ 2

