



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅԻ ՄԱՐԶԻ ԲԱՂՍԻ ԳՅՈՒՂԱԴԵՏԱՐԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Բաղսի համայնք, հասցե Կոտայքի մարզ. գյուղ Բաղսի 6-րդ փողոց,
1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. Փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

21.03. 2017թ.

N 031-69

ՀՀ ԿՈՏԱՅԻ ՄԱՐԶԴԵՏ

ՊԱՐՈՆ՝ Կ.ԳՈՒԼՈՅԱՆԻՆ

Հարգելի պարոն Գուլոյան

Համաձայն <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 30-րդ, հոդվածի 8-րդ կետի, Ձեզ է ուղարկվում Կոտայքի
մարզի Բաղսի համայնքի ավագանու 2017թ. մարտի 15-ի թիվ 6 նիստի որոշումները:

Առդիր 21 թերթ:

Համայնքի ղեկավար՝



Ս.Ալեքսանյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քաղսի համայնք, հասցե՝ Կոտայքի մարզ, գյուղ Քաղսի
6-րդ փողոց, 1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«15» մարտի 2017թվականի N 28 -Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՔԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017ԹՎԱԿԱՆԻ
ՄԱՐՏԻ 15-Ի ԹԻՎ 6 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
օրենքի 14-րդ հոդվածի պահանջներով,

համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ է՝

Հաստատել Քաղսի համայնքի ավագանու 2017թվականի մարտի 15-ի թիվ 6 նիստի օրակարգը՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Քաղսի մանկապարտեզ համայնքային ոչ
առևտրային կազմակերպության գույքի դուրս գրման մասին.
2. Քաղսի համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը հաստատելու
մասին.
3. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Քաղսի համայնքի ավագանու 2016թվականի
դեկտեմբերի 9-ի N51-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու.
4. Հանրային հավաքներ անցկացնելու մասին իրազեկումների գրանցամատյանի ձևը և վարման
կարգը հաստատելու մասին:

Կողմ՝

Դեմ՝

Ձեռնպահ զ

Ավագանու անդամներ՝

1. Ավազյան Ժիրայր

2. Բենյամինյան Տիգրան

3. Ենոքյան Մեդիկ

4. Դավթյան Գևորգ

5. Համբարձումյան Ասատուր

6. Խուրշուդյան Գևորգ

7. Մեսրոպյան Վահրամ

Համայնքի ղեկավար՝

Ս. Ալեքսանյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քաղսի համայնք, հասցե՝ Կոտայքի մարզ, գյուղ Քաղսի
6-րդ փողոց, 1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
«15» մարտի 2017թվականի N29 -Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅԻ ՄԱՐԶԻ ԶԱՂՍԻ ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵԶ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՂ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅԻ ԴՈՒՐՍ ԳՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասով,
համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

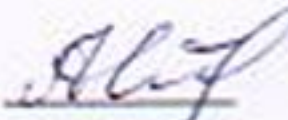
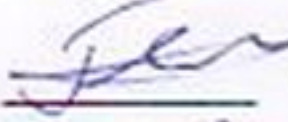
Դուրս գրել Կոտայքի մարզի Քաղսի մանկապարտեզ Համայնքային Ոչ Առևտրային
Կազմակերպության ոչ պիտանի գույքը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ 7

Դեմ 0

Ձեռնպահ 0

Ավագանու անդամներ՝

-  1. Ավագյան Ժիրայր
-  2. Բենյամինյան Տիգրան
-  3. Ենոքյան Մեդիկ
-  4. Դավթյան Գևորգ
-  5. Համբարձումյան Ասատուր
-  6. Խուրշուդյան Գևորգ
-  7. Մեսրոպյան Կարոն

Համայնքի ղեկավար՝

Ս. Ալեքսանյան





1. Աթոռ խոհանոցի - 4հատ
2. Սեղան իր չորս աթոռներով - 1
3. Ծածկոց - 2հատ
4. Մանկական վերմակների կոմպլեկտ - 30 հատ
5. Աղյալ մանկական - 8 հատ
6. Աման ցանցով -2 հատ
7. Մանկական վերմակներ - 40 հատ
8. Սպիտակեղեն (կոմպլեկտ)- 20 հատ
9. Գազօջախ -1 հատ
10. Վարագույր ներկած -1հատ
11. Տակդիր - 2հատ
12. Վարագույր 22մետր
13. Վարագույր -10մետր
14. Տակդիր -3 հատ
15. Վարագույր դահլիճի - 4մետր



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քաղսի համայնք, հասցե՝ Կոտայքի մարզ, գյուղ Քաղսի
6-րդ փողոց, 1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
«15» մարտի 2017թվականի N30 -Ա

ԶԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԵՐԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով,

համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Քաղսի համայնքի սեփականության
ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը, համաձայն հավելվածի:

Կողմ 7

Դեմ 0

Ձեռնպահ 0

Ավագանու անդամներ՝

1. Ավագյան Ժիրայր
2. Բենյամինյան Տիգրան
3. Ենոքյան Մեդիկ
4. Դավթյան Գևորգ
5. Համբարձումյան Ասատուր
6. Խուրշուդյան Գևորգ
7. Մեսրոպյան Գաբրիել

Համայնքի ղեկավար՝

Ս. Ալեքսանյան



ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԲԱՐՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔ
Ի ՊԱՐ ԸՆԴՈՒՆԱԿԱՆ ԴԱՇԱՐԱՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

Յ Ո Ւ Յ Ա Կ Ո Ւ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քարտի համայնքի ակադեմիա 2017 թվականի
մայիսի 15-ի N30-Ա որոշման



Կառուցվածքային սիմպլո Կոտայքի մարզի Քարտի համայնքապետարան
գույքագրման անցկացման հիմքը 2016թ դեկտեմբերի 23-ի թիվ 51-Ա որոշում
գույքագրման ակտերու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26
գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26
Պաշտոնների գույքագրման ակտերում մուտքի Ա ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ պատասխանատվությամբ
ստացված բոլոր պաշտոնները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:
Նյութական պատասխանատու անձինք՝

աշխատակազմի քարտուղար՝
արաջատար մասնագետ՝
[Signature] Հասմիկ Ղալբյան
Ռուզաննա Խաչատրյան

Ձեռքարկման համարը	Ընդունող(հանձնող) կազմակերպության անվանումը	Պաշտոններ		Զաթի սիմպլոքը	Քանակը	Պատկեր (օրում)	Պաշտոնները պահ վող ույ սկ այն ն	Պահպան տեղը	Ընդունման փաստաթուղթը		
		անվանումը, տեղանք, խումբը	ան վան այն ն						անվանումը	Ամսա թիվը	համար 0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			համ ալը			8893.5					

2	Գյուղատնտեսություն	Գրադարան		Խառ	3	22522.5								
3	Գյուղատնտեսություն	Կապա երկաթուղի		Խառ	1	770.0								
4	Գյուղատնտեսություն	Կապա երկաթուղի		Խառ	1	4389.0								
5	Գյուղատնտեսություն	Կապա երկաթուղի		Խառ	1	4851.0								
6	Գյուղատնտեսություն	Սերյան կոտորի		Խառ	1	5197.5								
7	Գյուղատնտեսություն	Սերյան կոտորի		Խառ	2	5198.5								
8	Գյուղատնտեսություն	Բաղկաթ		Խառ	1	80000								
9	Գյուղատնտեսություն	Գրադարան		Խառ	1	27850								
10	Գյուղատնտեսություն	Գրադարան		Խառ	1	29750								
11	Գյուղատնտեսություն	Կառ զինվոր		Խառ	4	27500								
12	Գյուղատնտեսություն	Պատվարիկ ինտ օնալ օնալ		Կրկնակի	1	211000								
13	Գյուղատնտեսություն	Սոփոթ ԼՏՈՂՂՂՂ view		Խառ	1	76000								
14	Գյուղատնտեսություն	Բաղկաթուղի Genus		Խառ	1	4000								
15	Գյուղատնտեսություն	Սառքայի տուն		Խառ	1	14969750								
16	Գյուղատնտեսություն	Վարդանի շենք		Խառ	1	2914360								
17	Գյուղատնտեսություն	Արմա և Բարդ		Խառ	1	563425								
18	Գյուղատնտեսություն	Եկերեղի և Բարդ		Խառ	1	698725								
19	Գյուղատնտեսություն	Մանկապարտեզի շենք		Խառ	1	2214250								
20	Գյուղատնտեսություն	Եկերեղի և Բարդ		Խառ	1	1155150								
21	Գյուղատնտեսություն	Պատվար		Խառ	1	77560								
22	Գյուղատնտեսություն	Տոբ աղաղակ		Խառ		121275								
23	Գյուղատնտեսություն	Գաղափարաբան		Խառ		1455300								
24	Գյուղատնտեսություն	Տրանսպորտային գիծ		Խառ		664125								
25	Գյուղատնտեսություն	Վաղ2123 <<Հիմնական>>		Խառ	1	4300000								

[illegible]

49	գյուղատնտեսության	գրասենյակ		հաստ	2	100.000													
50	գյուղատնտեսության	տնտեսական		հաստ	1	10.000													
Ընդամենը գույքակազմ (դրամ)						120114.144													

Հանձնաժողովի նախագահ՝
Հանձնաժողովի անդամ՝

Արմենակ Համբարձումյան
Ռուզաննա Խաչատրյան
Դուրյան Թադևոսյան

Գույքագրման ցուցակում N1-ից մինչև N50 թվադրված բոլոր պաշարների փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակի մեջ գրանցումը հանձնաժողովի կողմից իրականացվել է մեր ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք:

Ցուցակում նշված պահպանությանը տրված պաշարները գտնվում են մեր պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ աշխատակազմի բարտուրար՝

[Signature]

Համիկ Ղափյան

Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց

համայնքի ղեկավար՝

[Signature]

Ս. Ալեքսանյան



ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՔԱՐՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔ

Ի ՊԱՅ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՊԱՇԱՏՐՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ՑՈՒՑԱԿ N 2

Կառուցվածքային միավոր Կոտայքի մարզի Քաղսի մշակույթի տուն

Գույքագրման անցկացման իմքը 2016թ. դեկտեմբերի 23-ի թիվ 51-Ա որոշում

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26

Պաշարների գույքագրման սկզբում մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իսկ պատասխանատվությանը ստացված բոլոր պաշարները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:

Լյուբակյան պատասխանատու անձինք՝

գրադարանակար՝



Թեմինե Վարդանյան

Չեղբակյան համայնք	Ընդունող(հանձնող) 1	Պաշարներ			Քանակը	Գումարը (դրամ)	Պաշարներ ընդունվելու (հանձնելու) ամսաթիվը	Պատկանման տեղը	Ընդունման փաստաթուղթը		
		անվանումը, տեղանիշ, խումբը	անվանացուցակային 6	միավորը					անվանում 8	ամսաթիվը	համայնք 9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Մշակույթի տուն	Պաշնածուր		հատ	1	25987					
2	Մշակույթի տուն	Գրառեղան		հատ	1	4735					
3	Մշակույթի տուն	Գրապատիարան		հատ	2	6160					
4	Մշակույթի տուն	Էլ. երգանիւն		հատ	1	25025					
5	Մշակույթի տուն	Արտա գալի		հատ	158	377162					

Հանձնաժողովի նախագահ՝  Արմենակ Համբարձումյան

Հանձնաժողովի անդամ՝  Ռուզաննա Խաչատրյան

Գույքագրման գույքակում N 1-ից մինչև N15-ը բխարիկված բոլոր պաշարների փաստացի առկայության ստուգումը և գույքակի մեջ գրանցումը հանձնաժողովին կողմից իրականացվել է մեր ճնշվաթյությանը, սխալ հետապնդված գույքագրման հանձնաժողովի ճկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք: Տուգակում նշված պահպանության տրված պաշարները գտնվում են մեր պահպանության ներքո:

Ելուրական պատասխանատու անձի՝
Յուզակուն Նշված տվյալները
և հաշվարկները ստուգեց
համայնքի ղեկավար
Թ. Վարդանյան
Ս. Ալեքսանյան



ԿՈՏԱՅՔԻ ՍԱՐԶԻ ՔԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔ

Ի ՊԱՅ ԸՆԴՈՒՆԱԾ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՄ

ՑՈՒՑԱԿ N 3

Կառուցվածքային միավոր Կոտայքի մարզի Քաղսի մանկապարտեզ

Գույքագրման անցկացման հիմքը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 23 քիվ 51-Ա որոշում

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 2016թ. դեկտեմբերի 26

Պաշարների գույքագրման սկզբունք մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը խանձված են իաշվապահություն: Ի՞նչ պատասխանատվությունը ստացված բոլոր պաշարները մուտքագրված են, իսկ բաց բողնվածները՝ ելքագրված:

Ելուքական պատասխանատու անձ մանկապարտեզի տնօրեն՝



Ջանֆիրա Ենոբյան

Չեղբայրական Խաճախ	Ընդունող(խանձող)	կազմակերպության անվանումը	Պաշարներ		Չափի	Բաժանված	Գումարը (դրամ)	Պաշարների ընդունվելու թիվը (խանձվելու ամսաթիվը)	Պատասխան		Ընդունված փաստաթղթեր		
			անվանումը, տեսակը, խումբը	խաճախը					տեղի		անվանումը	ամսաթիվը	խաճախը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1		Մանկապարտեզ	Պաշանմուր	խառ	1	700							
2		Մանկապարտեզ	Չեռուստացույց «Պրիմա»	խառ	1	60000							
3		Մանկապարտեզ	DVD «Supra»	խառ	1	32000							
4		Մանկապարտեզ	Չեռուստացույց «Օկա»	խառ	1	40000							
5		Մանկապարտեզ	Երաժշտական կենտրոն «Samsung»	խառ	1	70000							

6	Մանկապարտեզ	Բազմոց	Խառ	1	120000						
7	Մանկապարտեզ	Հատուկ փախս	մետր	2.55	15000						
8	Մանկապարտեզ	Արտ փոքր	Խառ	15							
9	Մանկապարտեզ	Արտ փոքր (փափուկ)	Խառ	15							
10	Մանկապարտեզ	Է. ջեռոց	Խառ	1	25000						
11	Մանկապարտեզ	Մանկապ փայտյա	Խառ	12	330000						
12	Մանկապարտեզ	Զախտ	Խառ	1	4000						
13	Մանկապարտեզ	Անոն ցանցով	Խառ	3	1500						
14	Մանկապարտեզ	Մանկապ	Խառ	20	600000						
15	Մանկապարտեզ	Մեղան ծանկալան	Խառ	15	225000						
16	Մանկապարտեզ	Մանկալան պահարան 6 դռներ	Խառ	1	70000						
17	Մանկապարտեզ	Մանկալան պահարան (խաղալիք)	Խառ	3	120000						
18	Մանկապարտեզ	Խոհանոցի պահարան	Խառ	2	100000						
19	Մանկապարտեզ	Գրասենյակ	Խառ	3	64000						
20	Մանկապարտեզ	Արտ ծանկալան	Խառ	40	160000						
21	Մանկապարտեզ	Գրասենյակ (մեծ)	Խառ	1	70000						
22	Մանկապարտեզ	Սպիտակեղեն (կոնպլեկտ)	Խառ	19	57000						
23	Մանկապարտեզ	Վարպետի ենթանկյակի	Խառ	19	76000						
24	Մանկապարտեզ	Վարպետի միջանցքի	Խառ	1	8000						
25	Մանկապարտեզ	Վարպետի դահլիճի	մետր	4	16000						

[illegible]

Կառուցվածքային միավոր Կոտայքի մարզ Քաղսի համայնքապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 23 թիվ 51-Ա որոշում

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 26

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 26

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն

Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝
ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ



Դուխիկ Թադևոսյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1. կանխիկ դրամ _____ դրամ

2. կանխիկ արտարժույթ _____

3. _____

4. _____ դրամ

5. _____ դրամ

6. _____
(տառերով)

Ընդամենը
Ըստ հաշվառման տվյալների

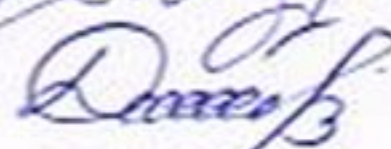
(տառերով)

Գույքագրման արդյունքները, ավելցուկ _____ դրամ պակասորդ _____ դրամ

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները, Սուտքի N 165 ելքի N 153

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Արմենակ Համբարձումյան

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Ռուզաննա Խաչատրյան

 Դուխիկ Թադևոսյան

Հաստատում են, որ ակտում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝



Դուխիկ Թադևոսյան

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների
բացատրությունները

Նյութական պատասխանատու անձ՝



Դուխիկ Թադևոսյան

Կազմակերպության ղեկավարի որոշումը

Ստորագրություն



ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ՔԱՂՍԻ ՀԱՄԱՅՆՔ

ԳՆՈՐԴՆԵՐԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԵՎ ԱՅԼ ԴԵԲԻՏՈՐՆԵՐԻ ՈՒ ԿՐԵԴԻՏՈՐՆԵՐԻ ՀԵՏ ՀԱՇՎԱՐԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ

ԱԿՏ N 4

Կառուցվածքային միավոր Կոտայքի մարզ Քաղսի համայնքապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 23 թիվ 51-Ա որոշում

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 26

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 2016թ.-ի դեկտեմբերի 26

Չափման միավոր. դրամ

1. ԸՍՏ ԴԵԲԻՏՈՐԱԿԱՆ ՊԱՐՏՔԵՐԻ

Դեբիտորի անվանումը	Հաշվի համարը	Հաշվեկշիռում հաշվառվող			Արտահաշվեկշիռում հաշվառվող			
		Ընդամենը	Այդ թվում		Ընդամենը	Այդ թվում		
			դեբիտորների կողմից չընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված		դեբիտորների կողմից չընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված	հայցային վաղեմության ժամկետը լրացած
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Ղ-Տեղեկում ՓԲԸ	113000093764030	180.000	180.000					
Ընդամենը								

2. ԸՍՏ ԿՐԵԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ՊԱՐՏՔԵՐԻ

Կրեդիտորի անվանումը	Հաշվի համարը	Հաշվեկշիռում հաշվառվող			Արտահաշվեկշիռում հաշվառվող			
		Ընդամենը	Այդ թվում՝ պարտք		Ընդամենը	Այդ թվում՝ պարտք		
			կրեդիտորների հետ համաձայնեցված	կրեդիտորների հետ չհամաձայնեցված		կրեդիտորների հետ համաձայնեցված	կրեդիտորների հետ չհամաձայնեցված	հայցայ վաղեմության ժամկետը լրացված
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Էլ.ցանց Գնդամա մասնաճյուղ	2444663565350	160.000	160.000					
Կարինե Մկրտչյան Ա/Չ	24427001851	150.000	150.000					
Տեղեկատվ. համակ. զարգացման և վերապատր. կենտրոն ՇԿ	2170019374600	240.000	240.000					
Զարեկցավանի կոմունալ ՇԿ	242300051230	268.631	268.631					
Հայաստանի համայնքների միություն	2470101430000	67.000	67.000					
Ընդամենը			285.631					

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Արմենակ Համբարձումյան

Ռուզաննա Խաչատրյան

Դուխիկ Թադևոսյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՒԱԾԱԿԱՆ ԶԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քաղսի համայնք, հասցե՝ Կոտայքի մարզ, գյուղ Քաղսի
6-րդ փողոց, 1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«15» մարտի 2017թվականի N31 –Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՔԱՂԱՒԱԾԱԿԱՆ ԶԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2016ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 9-Ի N51-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասով 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 26-րդ կետով և «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի պահանջներով, համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

Հարցը քննարկել ավագանու հաջորդ նիստում:

Կողմ Դ

Դեմ 0

Ձեռնպահ 0

Ավագանու անդամներ՝

1. Ավագյան Ժիրայր

2. Բենյամինյան Տիգրան

3. Ենոքյան Մեդիկ

4. Դավթյան Գևորգ

5. Համբարձումյան Ասատուր

6. Խուրշուդյան Գևորգ

7. Մեսրոպյան Վահրամ

Համայնքի ղեկավար՝

Ս. Ալեքսանյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Քաղսի համայնք, հասցե՝ Կոտայքի մարզ, գյուղ Քաղսի
6-րդ փողոց, 1-ին շենք, հեռախոս՝ 077-077-250, էլ. Փոստ՝ qaxsi.kotayk@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«15» մարտի 2017թվականի N32

ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՀԱՎԱՔՆԵՐ ԱՆՑԿԱՅՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ ԻՐԱԶԵԿՈՒՄՆԵՐԻ
ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆԻ ՁԵՎԸ ԵՎ ՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Դեկլարվելով «Հավաքների ազատության մասին» Հայաստանի Հանրապետության
օրենքի 15-րդ հոդվածով,

համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել

- 1) Հանրային հավաքների անցկացման իրազեկումների գրանցամատյանի ձևը՝
համաձայն N1 հավելվածի:
- 2) Հանրային հավաքների անցկացման իրազեկումների գրանցամատյանի վարման
կարգը՝ համաձայն N2 հավելվածի:

Կողմ 7

Դեմ 0

Ձեռնպահ 0

Ավագանու անդամներ՝

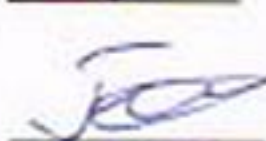
 1. Ավագյան Ժիրայր

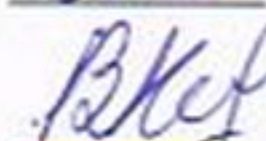
 2. Բենյամինյան Տիգրան

 3. Ենոքյան Մեդիկ

 4. Դավթյան Գևորգ

 5. Համբարձումյան Ասատուր

 6. Խուրշուդյան Գևորգ

 7. Մեսրոպյան Կահրամ

Համայնքի ղեկավար՝  Ս. Ալեքսանյան



Հավելված N
Երասխանի Հանրապետության
այլի մարզի Զաղսի համայնք
ի մարտի 15-ի N32 որոշման

ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆ

ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՀԱՎԱՔՆԵՐԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԻՐԱՋԵԿՈՒՄՆԵՐԻ

[illegible]



Կ Ա Ր Գ

ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՀԱՎԱՔՆԵՐԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԻՐԱԶԵԿՈՒՄՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆԻ ՎԱՐՄԱՆ

1. Սույնով սահմանվում է Քաղսի համայնքում հանրային հավաքներ անցկացնելու իրազեկումների գրանցամատյանի վարման կարգը:

2. Գրանցամատյանի պահպանումը և վարումն իրականացվում է Քաղսի համայնքի ղեկավարի լիազորած անձի պատասխանատվությամբ:

3. Գրանցամատյանը տպագրվում է մեկ օրինակից, էջերը համարակալվում են ըստ հերթականության:

4. Գրանցամատյանը կարվում է և կնքվում է Քաղսի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի կողմից:

5. Հանրային հավաքներ անցկացնելու մասին լիազոր մարմնին ներկայացված իրազեկումները գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանք ստանալու հերթականության:

6. Հանրային հավաքների անցկացման իրազեկումների գրանցամատյանը ըստ սյունակների լրացվում է հետևյալ ձևով՝

1) 1-ին սյունակում թվերով գրառվում է իրազեկման մուտքագրման հերթական համարը.

2) 2-րդ սյունակում գրառվում է իրազեկման հեղինակի և հավաքի կազմակերպչի տվյալները (կազմակերպիչների անձնագրի կամ անձը հաստատող այլ փաստաթղթի տվյալները, հեռախոսահամարները, փոստային և էլեկտրոնային հասցեները).

3) 3-րդ սյունակում գրառվում է իրազեկման ներկայացման օրը, ժամը.

4) 4-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի բնույթը և նպատակը (հանրահավաք, երթ)。

5) 5-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի վայրը。

6) 6-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի օրը, սկիզբը և ավարտի մոտավոր ժամանակը。

7) 7-րդ սյունակում գրառվում է մասնակիցների սպասվող թիվը。

8) 8-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի որոշման վերաբերյալ տեղեկատվություն (որոշման ամսաթիվը, համարը)։

14. Լրացուցիչ տեղեկությունների համար նախատեսված տեղում գրառվում են հետևյալ տեղեկությունները՝ հավաքի անցկացման ժամանակ օգտագործվելիք առարկաները կամ տեխնիկական միջոցները, կարգադրիչների նախատեսվող թիվը,

վարձակալությամբ տրված տարածքներում վարձակալի համաձայնությունը, իրավաբանական անձի կողմից հավաք կազմակերպվելու դեպքում՝ իրավաբանական անձի ղեկավար մարմնի կամ կառավարման մարմնի որոշումը և այլն։