



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅԻՒ ՄԱՐԶԻ ՍՈՍԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՄԱԿԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Հանրապետության Սոսի
համայնք, ՀՀ Կոտայքի մարզի Սոսի համայնքի ՀՊՈՒ
098171186, Կոտայքի մարզի Սոսի համայնքի

ՍՊԻ
15 մայիս 2017 թ.

ԿՈՏԱՅԻՒ ՄԱՐԶԻ ՍՈՍԿ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՄԱԿԱՐ

Հաղթի խորհրդի Գործունի

Հայաստանի Հանրապետության «Տնտեսական խորհրդակցություն» համայնքի 33-րդ համայնքի 1-ին մասի 9-րդ մասի համայնքի Սոսի համայնքի մարզի Սոսի համայնքի համայնքի 2017 թվականի մայիսի 10-ի թիվ 8 համայնքի որոշումներ:

Աղյուս 45 թիվ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՄԱԿԱՐ



Handwritten signature

Բաղդուկ Մարգարյան

Կապ: 098171186, Կոտայքի մարզի Սոսի համայնքի



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈՒԼԱԿ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Սոլակ, 098171186, solak.kotayk@mfa.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

10 ՄԱՅԻՍԻ 2017թվականի N 26

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈՒԼԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի պահանջով

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել համայնքի ավագանու 2017թ մայիսի 10-ի թիվ 8 հերթական նիստի օրակարգը

1. Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու 2017թվականի ապրիլի 4-ի թիվ 22-Ն որոշումը ուժը կորցրած ճանաչելու մասին

2. Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու 2016թվականի դեկտեմբերի 9 -ի թիվ 58-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին

Կողմ -4

Ղեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՖԻՐՈՂՈՒՄ

2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԷՂԳԱՐ

3. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԵՐՈԲ

4. ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ ՀՂԿԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԲԱՂԱՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈՒԱԿ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Սոլակ, 098171186, solak.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

10 ՄԱՅԻՍԻ 2017թվականի N 27-Ն

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈՒԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 4-Ի ԹԻՎ 22-Ն
ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՈՒԺԸ ԿՈՒՑՐԱԾ ՃԱՆԱՋԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 72-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

Ուժը կորցրած ճանաչել Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու 2017թ ապրիլի 4-ի «Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողատարածքները աճուրդ-վաճառքի միջոցով օտարելու թույլտվություն տալու մասին»թիվ 22-Ն որոշումը:

Կողմ -4

Ղեկ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՖԻՐՂՈՒՄ

2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԷՂՁԱՐ

3. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԵՐՈԲ

4. ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ ՀՐԱԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ԲԱՐՈՒ ՍԱՐԳՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈԼԱԿ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Սոլակ, 098171186, solak.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

10 ՄԱՅԻՍԻ 2017թվականի N 28-Ն

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈԼԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՂԵԿՏԵՄԵՐԻ 9-Ի ԹԻՎ
58-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵԶ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի պահանջներով

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 9-ի « Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի 2017-2021թվականների զարգացման ծրագիրը հաստատելու մասին» թիվ 58-Ն որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի.

Կողմ -4

Ղեմ -0

Չեղմպահ -0

1. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՖԻՐՐՈՒՍ

2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԷՂԳԱՐ

3. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԵՐՈԲ

4. ՀՈՒՆԱՆՅԱՆ ՀՈՎԻԿ



ԲԱՆԱԼ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Հավելված
Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու
2016 թ դեկտեմբերի 9-ի թիվ 58-Ն որոշման
Փոփոխված
Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի ավագանու
2017 թ մարտի 10-ի թիվ 28-Ն որոշման



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

ՍՈԼԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
2017-2021 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Կազմվել է՝ համայնքի ղեկավար Բ. Սարգսյանի կողմից

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 9-ի թիվ 58-Ն որոշմամբ

ՍՈԼԱԿ 2016թ.

ԲՈՎԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՈՂՋՈՒՅՆԻ ԽՈՍՔ	1
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ	3
2.1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ	3
2.2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ	16
2.3. ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԾՐԱԳՐԵՐԸ	19
2.4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐԸ	19
2.5. ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽՈՉՆԴՈՏՆԵՐ ԵՎ ՂԺՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	24
2.6. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԻ, ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍՊԱՌՆԱԼԻՔՆԵՐԻ (ՈՒԹՀՍ) ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ	25
3. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ	26
3.1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ	26
3.2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՆՄԻՋԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ	26
4. ՀԶԾ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ	27
5. ՀԶԾ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ	30

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՈՂՋՈՒՅՆԻ ԽՈՍՔ

ՀՀ Կոստայքի մարզի Սոլակ համայնքի 2017-2021 թթ. զարգացման ծրագիրը (այսուհետ՝ ՀԶԾ) մշակելիս հաշվի է առնվել, որ համաձայն 2015 թվականի դեկտեմբերի 6-ին փոփոխված ՀՀ Մահմանադրության 181-րդ հոդվածի, ՏԻՄ-երը՝ համայնքի ավագանին և համայնքի ղեկավարը, ընտրվում են հինգ տարի ժամկետով: ՀԶԾ-ն մշակվել է՝ հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների իրավասություններն ու լիազորությունները նրանց գործունեության բնագավառներում (ոլորտներում), ՀԶԾ-ի մշակման և կառավարման վերաբերյալ համապատասխան հոդվածների դրույթները, ինչպես նաև՝ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպության կողմից մշակված և ՀՀ տարածքային կառավարման և արտակարգ իրավիճակների նախարարության կողմից 2014 թվականին հավանության արժանացած «Համայնքի զարգացման հնգամյա ծրագրի մշակման և կառավարման մեթոդաբանության» ուղեցույցի մեթոդաբանական առանձնահատկությունները և ծրագրային հիմքերը:

Ներկայացվող ՀԶԾ-ն առաջիկա տարիների համար հանդիսանալու է Սոլակ համայնքի զարգացման հիմնական փաստաթղթերից մեկը: ՀԶԾ-ի բովանդակությունը պայմանավորված է ՀԶԾ-ի մշակմանը մասնակից համայնքապետարանի աշխատակազմի կողմից կատարված աշխատանքով և առաջարկներով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ենթակառուցվածքների առկայությամբ: ՀԶԾ-ում հնարավորինս հաշվի են առնվել համայնքում հանրային ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության, նոր ծառայությունների մատուցման և դրանցով պայմանավորված լրացուցիչ ծախսեր առաջանալու խնդիրները: ՀԶԾ-ն մշակելիս որպես կողմնորոշիչ են դիտարկվել համայնքը զարգացնելու անհրաժեշտությունը, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության խրախուսման առկա հնարավորությունները, տնտեսության տարբեր ճյուղերի զարգացման (հատկապես՝ գյուղատնտեսության, փոքր և միջին բիզնեսի, տուրիզմի և այլնի) հնարավորությունները, արդյունավետ կառավարման իրականացումը: ՀԶԾ-ն մշակվել է մասնակցային եղանակով՝ հաշվի առնելով համայնքի շահագրգիռ բոլոր կազմերի առաջարկությունները: Հարցումների միջոցով վեր են հանվել համայնքի բնակիչներին հուզող խնդիրները, դրանք գնահատվել են և դասակարգվել ըստ առաջնահերթության: Վերհանված հիմնախնդիրների հիման վրա, ելնելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից, համայնքի ղեկավարը՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի հետ միասին մշակել է համայնքի 2017-2021թթ. ՀԶԾ-ն, որը քննարկվել և հաստատվել է համայնքի ավագանու կողմից և դրվել է գործողության մեջ:

Համայնքի 2017-2021թթ. ՀԶԾ-ն ներկայացնում է Սոլակ համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակի համալիր վերլուծության և առկա հիմնախնդիրների բացահայտման, ֆինանսական և տնտեսական ռեսուրսների գնահատման արդյունքում նպատակային զարգացման տեսանկյունից ձեռնարկվելիք քայլերի ամբողջություն, որը նախատեսում է ռազմավարական քաղաքականությամբ համայնքի խնդիրների արդյունավետ լուծում և նպատակային բյուջետավարման գործընթացի իրականացում: ՀԶԾ-ն ներառում է նաև Սոլակ համայնքի ղեկավարի և ավագանու անդամների նախընտրական ծրագրերի բաղադրիչները: Այն Սոլակ համայնքի ներդաշնակ և համաչափ զարգացման, Սոլակի բնակիչների բարեկեցության ապահովման համար առաջիկա հինգ տարիներին ընդունված ծրագիր է, որը հանդիսանալու է համայնքի ամենօրյա փաստաթուղթը:

ՀՀՄ փաստաթուղթը մշակելիս ուսումնասիրվել են նաև Սոլակ համայնքի նախորդ քառանյա ժամանակաշրջանի զարգացման միտումները և դրանց շարունակականության հավանականությունը:

ՀՀՄ փաստաթուղթը մշակելիս, հատուկ ուշադրություն է դարձրել և ձգտել, որպեսզի այն հնարավորինս համահունչ լինի գործողության մեջ դրված ՀՀ ռազմավարական, մարզային և տարածաշրջանային զարգացման ծրագրերին՝ ակնկալելով ՀՀ պետական կառավարման մարմինների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի կազմակերպությունների հետ լիակատար փոխըմբռնում ՀՀՄ -ում ներկայացված խնդիրների առնչությամբ և արդյունավետ համագործակցություն դրանց լուծման գործում:

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Սոլակ գյուղը գտնվում է Հրազդան գետի ափին, մարզկենտրոնից 5 կմ հարավ- արևմուտք: Ունի միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, գրադարան, մսուր մանկապարտեզ, առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն: Բնակիչների նախնիները եկել են Մուշից և Ալաշկերտից՝ 1828 թվականին: Գյուղում և շրջակայքում պահպանվել է եկեղեցին՝ Մայրավանք սուրբ Աստվածածինը, որը կառուցվել է 7-րդ դարում, ամրոց, գյուղատեղիներ, զերեզմանոց՝ 13-19-րդ դարերի խաչքարերով: Բոլոր հիմքերը կան կարծելու, որ գյուղի անունը Ամասիա գաղակալի Յոլակ որդու հնչյունափոխված տարբերակն է: Բնակչությունը զբաղվում է անասնապահությամբ, բանջարաբուծությամբ, հացահատիկային կուլտուրաների մշակմամբ:

2.1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Սոլակի համայնքը գտնվում է մարզի արևմտյան մասում:

Համայնքը հյուսիս արևելքից սահմանակից է անտառային ֆոնդի հողերին, հյուսիս արևելքից՝ Զաղսի համայնքին, հարավից՝ մարզի պառիստային հողերին, հարավ-արևմուտքից՝ Բջնի համայնքին:

Համայնքի հեռավորությունը մարզկենտրոն ք. Հրազդանից 14 կմ է, կենտրոնի հեռավորությունը Երևանից 41 կմ է:

Համայնքի վարչական տարածքը 3842 հա է:

Համայնքի բարձրությունը ծովի մակերևույթից 1600-ից 1700 մ է:

Լլիման չափավոր ցամաքային է, տարեկան միջին ջնրամատիճանը՝ 5,6-6 մատիճան, տեղումների քանակը 600-800 մմ:

Ձմեռը նրկադատն է, կայուն ձյունածածկույթով, ամառը՝ մեղմ և զով:

Տարածքում տիրապետում են տափաստանային բուսածածկույթով լեռնային սևահողերը: Գյուղից 2 կմ հեռավորությամբ վրա անցնում է Երևան- Սևան ավտոմայրուղին, իսկ գյուղամիջով՝ նրկաթուղին:

Աղյուսակ 1. Համայնքի առկա բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմի ցուցանիշները
(01.01.2016 թ. դրությամբ)

հ/հ	Ցուցանիշները	Թվաքանակը
1.	Առկա բնակչության թիվը, այդ թվում՝	
	Տղամարդիկ	2494
	Կանայք	1203
	0-4 տարեկան	1291
	5-6 տարեկան	153
	7-10 տարեկան	61
	11-14 տարեկան	118
	15-17 տարեկան	116
	18-22 տարեկան	101
	23-45 տարեկան	204
	46-62 տարեկան	871
	63 և բարձր տարիքի	597
2.	Կենսաթոշակառուներ, այդ թվում՝	255
	Տարիքային և աշխատանքային	353
3.	Փախստականներ	357
4.	Միակողմանի ծնողազույլ երեխաներ	0
5.	Երկկողմանի ծնողազույլ երեխաներ	8
6.	Հայրենական մեծ պատերազմի մասնակիցներ	0
7.	Արցախյան պատերազմի մասնակիցներ	1
8.	Հաշմանդամներ, այդ թվում՝	10
	Մանկուց հաշմանդամներ	46
	Աշխատունակներ	7
9.	Ջրադիմներ	1700
10.	Գործազուրկներ	1430
11.	Ընտանեկան նպաստների պետական համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը	200
13.	Արցախյան պատերազմում զոհվածների ընտանիքների թիվը	56
14.	Բնակարանի կարիքավոր ընտանիքներ ի թիվը, այդ թվում՝	0
15.	Միջին ընտանիքներ	10
	Բնակարանային պայմանների բարելավման կարիք ունեցող ընտանիքների թիվը	0
16.	Արտագնա աշխատանքի մեկնող ունեցող տնային տնտեսությունների թիվը	10
17.	Արտագնա (սեզոնային) աշխատանքի մեկնողների թիվը	120
18.	Արտագնա (սեզոնային) աշխատանքի մեկնողների թիվը	150

Սույլակ համայնքում տեղական ինքնակառավարումն իրականացնում են ընտրությունների արդյունքում ձևավորված տեղական իշխանությունները՝ համայնքի ղեկավարն ու համայնքի ներկայացուցչական մարմինը՝ ավագանին իր 7 անդամներով:

Սույլակ համայնքի աշխատակազմը բաղկացած է 19 աշխատակիցներից:

Համայնքապետարանն ունի վարչական շենք, որը գտնվում է Սույլակ համայնքի 4-րդ թաղամաս 1 հասցեում: Շենքի բնդհանուր վիճակը բավարար է, աշխատակազմի համար պայմանները լավ են, կահավորանքի մի մասը նորացված է, մի մասը դեռևս 1990-ական թվականների է:

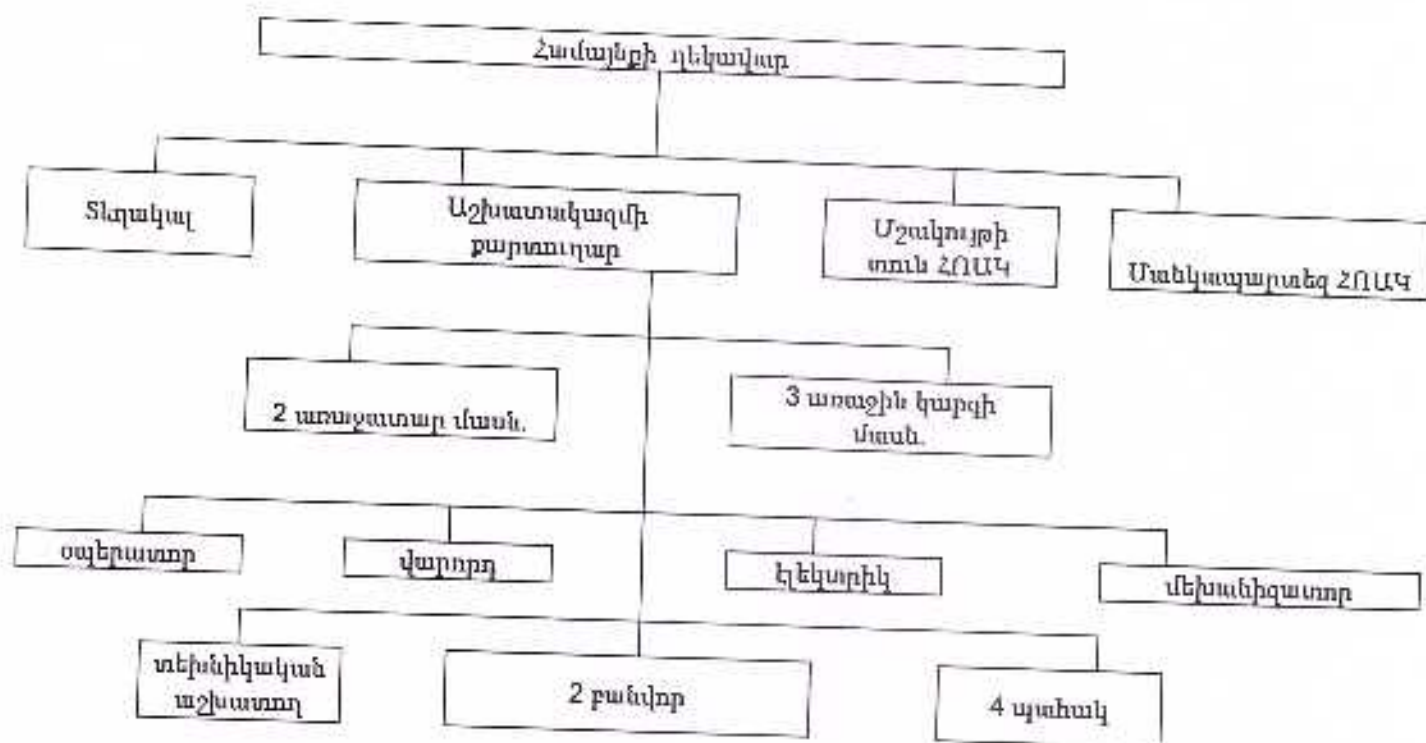
Համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատվել են համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 9-ի թիվ 54 որոշմամբ:

Աղյուսակ 2. Սոլակի համայնքապետարանի աշխատակազմը

Հ / հ	Կազմակերպություն անվանումը	Հատվածի անվանումը	Հատվածի տեսակը	Պաշտոնի ծածկագիրը	հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Հավելումը	Հավելավճարը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1	Կուտայքի մարզի Սոլակի գյուղապետարանի աշխատակազմ	Համայնքի ղեկավար	Քննադատական	-	1	350000			300000
2		Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	Հայեցողական	-	1	170000			170000
3		Աշխատակազմի քարտուղար	Համայնքային ծառայություն	1.2-1	1	130000			130000
4		Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ	Համայնքային ծառայություն	3.1-1	1	129000		6450	135450
5		Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ	Համայնքային ծառայություն	3.1-3	1	129000			129000
6		Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ	Համայնքային ծառայություն	3.2-2	1	112000			112000
7		Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ	Համայնքային ծառայություն	3.2-3	1	112000		5600	117600
8		Աշխատակազմի երկրորդ կարգի մասնագետ	Համայնքային ծառայություն	3.2-6	1	112000		5600	117600
9		Օպերատու	տեխնիկական աջակցություն	-	1	100000			100000
10		Հավաքարար	տեխնիկական աջակցություն	-	1	80000			80000
11		Վարորդ	տեխնիկական աջակցություն	-	1	80000			80000
12		Բանվոր	տեխնիկական աջակցություն	-	2	80000			160000
13		Էլեկտրիկ	տեխնիկական աջակցություն	-	1	80000			80000
14		Մեխանիկատուր	տեխնիկական աջակցություն	-	1	80000			80000
15		Պահուկ	տեխնիկական աջակցություն	-	4	80000			320000
		Ընդամենը			19			17650	2117650

Գծապատկերում ներկայացված է Սողակի համայնքի կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը:

ՍՈՒԱԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ԵՆԹԱԿԱ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՌՈՒԾՎԱԾՔԸ



Համայնքային ոչ առևտրային 2 կազմակերպությունների (ՀՈԱԿ) աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատվել են համայնքի սվազանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 9-ի թիվ 54 որոշմամբ (աղյուսակներ 3,4)

Աղյուսակ 3. Կոտայքի մարզի Սոլակի եախադարոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի տեսակը	Պաշտոնի ծածկագիրը	հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Հավելումը	Հավելումներ	Աշխատավարձի չափը
1	3	4		6	7	8	9	10
1	անօրին			1	100000			100000
2	տնտեսավար			0,5	73000			36500
	գործնավար			0,5	73000			36500
3	խաշվապահ			0,5	73000			36500
4	դատողայակ			0,5	73000			36500
5	դաստիարակի օգնական			3	80000			240000
6	հրաժշտության դաստիարակ			3	73000			219000
7	քուժքույր			0,75	80000			60000
8	խոհարար			1	73000			73000
	խոհարարի օգնական			1	73000			73000
	Ընդամենը			0,5	73000			36500
				14				913500

Աղյուսակ 4. «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Սոլակ համայնքի Պերճ Բաղդյանի անվան մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի տեսակը	Պաշտոնի ծածկագիրը	հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Հավելումը	Հավելումներ	Աշխատավարձի չափը
1	3	4		6	7	8	9	10
1	տնօրին			1	106000			106000
2	գեղմաստար			0,5	80000			40000
3	գրողարանավար			0,5	80000			40000
4	խաշվապահ			0,5	80000			40000
5	դասաւոր			1,5	78000			117000
6	տնօրինական տնտեսավար	Տեխ. Մպատարի,		1	73000			73000
7	նյութ	Տեխ. Մպատարի,		0,5	73000			36500
	Ընդամենը			10				452500

2.1. 1. ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքում աղբը տեղափոխվում է «Բարմաք» ՍՊԸ-ի կադմից, աղբահանությունը կատարվում է շաբաթական մեկ անգամ՝ շրջիկ մեքենայի միջոցով: Փողոցներում աղբափակներ տեղադրված չեն և բնակիչներն աղբը դնում են մայրերին, որտեղից աղբահավաք մեքենան հավաքում է:

Համայնքի տարածքում գիշերային (արտաքին) լուսավորության ցանցը ապահովում է համայնքի անհրաժեշտ գիշերային լուսավորության ծածկույթի 70 %-ը: Համայնքում լուսավորության ցանցը կառուցված է մասամբ և անհրաժեշտ է կոյուկ ընդլայնել լուսավորության ցանցը:

Համայնքը ունի օրական 24 ժամյա ջրամատակարարում: Խողովակաշարի ներքին և արտաքին ցանցերը լրիվ նորացված են:

Համայնքում առկա է գերեզմանատների ցանկապատման կամ եղած ցանկապատերի թարմացման խնդիր: Համայնքում տնամերձ հողամասերի միջին չափը 1000 քմ է:

Համայնքը գազաֆիկացված է:

2.1.2. ԲՆԱԿԱՆ ԵՎ ՈՉ ԲՆԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ՄՊԱՍԱՐԿՈՒՄ

Համայնքում բնակելի տները հիմնականում առանձնատներ են, որոնց թիվը կազմում է 536, վիճակը բավարար:

Համայնքում կա մեկ բազմաբնակարան շենք, վիճակը բավարար:

2.1.3. ՀՈՂՈՉՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 4272,48 հա, որից գյուղատնտեսական նշանակության հողերը կազմում են 3572,48 հա, բնակավայրերի հողերը՝ 215,56 հա, արտադրական նշանակության հողերը՝ 0,05 հա, էներգետիկայի, տրանսպորտի և կապի, կամուխալ ենթակայության հողերը՝ 28,42 հա, անտառային հողերը՝ 410,31 հա, հասուն կանաչության հողերը՝ 21,56 հա, հատուկ նշանակության հողերը՝ 31,41 հա և ջրային հողերը՝ 8,41 հա:

1991 թվականին հանրապետությունում իրականացված հողի սեփականաշնորհման ժամանակ համայնքում սեփականաշնորհված հողերի մեկ հողաբաժնի չափը կազմում է 1,31 հա:

2.1.4. ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի սեփականաշնորհված և վարձակալությամբ ստացված վարելահողերում ցանկում են հացահատիկային մշակաբույսեր՝ ցորեն, գարի, եաճար, ոսպ և այլ կուլտուրաներ: Մակայն հողատարածքների ջրովի չլինելու պատճառով համայնքի բնակիչները մեծ Լկամուններ չեն ստանում: Հողատեսքերի դիքադրությունը միանգամայն բարենպաստ է հացահատիկային կուլտուրաների արտադրության ու անասնապահության համար: Հացահատիկային կուլտուրաների արտադրությունն ու անասնապահությունը հանդիսանում են Մակայն համայնքի տնտեսական զարգացման կանխորոշող ոլորտ: Մակայն այս երկու ոլորտները ներկայումս ունեն միջին զարգացվածության տեմպ, որը պայմանավորված է ոլորտների ցածր կապիտալացման աստիճանով ու վերամշակման տեխնոլոգիաների բացակայությամբ:

Համայնքի բնակիչները գրադվում են նաև անառնապահությամբ, սակայն խաշոք ֆերմերային տնտեսություններ չկա: Հիմնականում յուրաքանչյուր տնտեսություն իր արտադրանքը սպառում է իր տնտեսության ներսում:

2016 թվականին «Գյուղատնտեսության նախարարության գյուղատնտեսական ծրագրերի իրականացման գրասենյակ» ՊՀ-ի կողմից կատարվել է արտադրանքների ջրափառման ջրագիծ և անասունների ջրի խոնցներ:

Նոր ստեղծված «Սոլակ համայնքի արտոգտագործողների միավորում» սպառողական կոոպերատիվի կողմից ձեռք է բերվել նաև նոր գյուղատնտեսական տեխնիկա:

Համայնքի բնակիչների մի մասը գրադվում է մեղվաբուծությամբ, սակայն տարիների կտրվածքով մեղվի համար եղանակային պայմանները լավ են լինում մեկընդմեջ:

Համայնքի բնակիչները իրենց անամերձ հաղամասերում աճեցնում են բանջարաբուսատեսակներ կուլտուրաներ և բազմատեսակ սլաուդներ, սակայն ոռոգվում է համայնքի ոռոգելի տարածքի ընդամենը 30%-ը՝ պոմպակայանի միջոցով: Ոռոգելի տարածքի 70%-ը չի ոռոգվում ջրի սակավության պատճառով:

2.1.5. ԲՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱԲԱՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅԻՆ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքում շրջակա բնական միջավայրի պահպանության առումով առաջնային խնդիր է համայնքի սահմաքումը:

- ավելացնել գյուղի կանաչապատ տարածքները,
- կատարել կենսաբուսական աղբավայր,
- աղբի նախնական տեսակավորման համար փոփոցներում տեղադրել աղբամաններ,
- համայնքի փոփոցներում իրականացնել ծառատունկ,
- ավելացնել համայնքի կանաչապատ և ծաղկապատ տարածքները,
- ներգրավել համայնքի բնակչությանը բնապահպանական խնդիրների լուծման գործընթացում՝ հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ պարբերաբար անցկացվող սեմինարների, դասընթացների, տեսագովազների, ցուցանակների և հանրային իրազեկման այլ միջոցներով:

2.2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ

2.2.1. ՏՐԱՆՄՊՈՐՏ, ԶԱՆԱՊԱՐԶԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Սոլակ համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որոշ մասն անբարեկարգ է: Ճանապարհները հիմնականում ասֆալտապատ և խճապատ են:

Համայնքում գործում է Սոլակ-Հրազդան, Սոլակ-Չարենցավան տրանսպորտային միջոցներ, որոնց թիվը բավականացնում է մարդկանց բնականոն տեղաշարժին, տեղադրված է 5 կանգառ:

2.2.2. ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Սոլակ համայնքում առևտուրն իրականացվում է անհատ ձեռնարկատերերի կողմից: Համայնքում գործում են սննդի խանութներ, հանրային սննդի սպասարկման օբյեկտներ, կլորոնացային համալիր, շինանյութի խումար, ավտոպահեստամասերի խանութ, սոլտապատարկման կետ:

Համայնքում չկան գործող ոչ կառավարական կազմակերպություններ (ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ, քաղաքական կուսակցություններ և այլն): Համայնքում 2016 թվականից գործում է «Մոլակի աշուտագնացների միավորում» սպորտըական կառույց, որը համալրված լինելով որոշակի գյուղատնտեսական, մատուցում է դադարեցնող և աշխատանքների ծառայություններ:

Համայնքի տարածքում առկա է և այլ ծառայություններ մատուցող կազմակերպությունների տվյալները (նաև նախկինում աշխատած) ներկայացված են հավելված 1-ում :

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1. ՍՈՒՍԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ, ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՄԱՏՈՒՑՈՂ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Հ/հ	Բնակավայրի անվանումը	Արտադրական կազմակերպություններ	Առևտրային կազմակերպություններ	Ծառայություններ մատուցող կազմակերպություններ
1.	Սոլակ	✓ 1 (մեկ) գետնա	✓ 15 (տասնհինգ) սննդի և տնտեսական ապրանքների խանութներ ու վաճառականներ ✓ 1 (մեկ) հեղուկ վառելիքի վաճառակետ ✓ 1 (մեկ) շինանյութի խանութ ✓ 1 (մեկ) ավտոգաղտնամասի խանութ	✓ 1 (մեկ) հյուրանոցային համալիր

2.2.3. ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Սոլակ համայնքում գործում է հանրակրթական միջնակարգ դպրոց 1 հատ, որը հիմնադրվել է:

Համայնքում գործում է 1 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն: Համայնքի նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը աշխատում է 7 ժամյա աշխատանքային ռեժիմով, տրվում է երեք անգամյա սնունդ: Ավագանու որոշմամբ ծնողական վճարի չափը սահմանված է օրը 200 (երկու հարյուր) դրամ:

Ներկայացված է վերը նշված ուսումնական հաստատություններում աշխատողների և ուսուցանվող երեխաների վերաբերյալ տեղեկատվություն:

Աղյուսակ 5. Սոլակ համայնքի հանրակրթական դպրոցի, նախադպրոցական ուսումնական հաստատության վերաբերյալ ցուցանիշները

Հ/հ	Ցուցանիշները	Թվաքանակի
1.	Դպրոցում աշխատողների թիվը, օրից՝	45
	Մտնելավորժներ	32
2.	Աշակերտների թիվը	232
3.	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունում աշխատողների թիվը	14
4.	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թիվը	80

2.2.4. ՄՇԱԿՈՒԹՅՈՒՆ, ԵՐԻՏԱՄԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՏԱՐԿՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Համայնքում գործում է մշակույթի տուն իր խմբակներով և պարի խմբով:

Համայնքի մշակույթի տանը գոյություն ունեն գործող գրադարան, գրադարան է գործում նաև միջնակարգ դպրոցում: Ցավոք, համայնքաբնակների կողմից ասկա է գրքի հանդեպ ուշադրության և հետաքրքրվածության պակաս:

2.2.5. ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ, ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԿՈՒԼՏՈՒՐԱ, ՄՊՈՐՏ

Համայնքում աշխատում է Առողջության առաջնային պահպանության կենտրոն (ԱԱՊԿ), որը արդիական բժշկական սարքերով համալրման, կապերի վերապատրաստման կարիք ունի: ԱԱՊԿ-ն իրականացնում է հիմնականում առաջին բուժօգնության ծառայություններ: Տեղի ունեցող հիմնական դեպքերի ժամանակ շտապ օգնությունը հասնում է Հրագդան քաղաքից (համայնքի բնակավայրերի հեռավորությունը Հրագդանից 14 կմ է):

Համայնքապետարանը կազմակերպում և անց է կացնում ներհամայնքային նարդու մրցումներ: Քաղեք են ձեռնարկվում համայնքում տարաբնույթ սպորտային խմբակներ կազմակերպելու ուղղությամբ: Սպորտը առավել զարգացնելու համար համայնքին անհրաժեշտ է ունենալ մեծ սպորտային դահլիճ: Համայնքի տարածքում սպորտդահլիճ ասկա է միայն դպրոցում:

2.2.6. ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԵՎ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

Քանի որ համայնքի տարածքում չկան գործող մեծ գործարաններ կամ արտադրամասեր, ուստի բնակչության աշխատանքի տեղավորվելու և աշխատելու հույսը մնում է միայն՝ համայնքապետարանում, ՀՈԱԿ-ներում, դպրոցներում, հանրային սնունդ սպասարկող հիմնարկներում:

Համայնքի ծնողագուրկ, հաշմանդամ և սոցիալապես շատ ծանր վիճակում գտնվող սոցիալապես անապահով ընտանիքներին համայնքապետարանը հնարավորությունների շրջանակներում օգնություն է ցուցաբերում:

Ներկայացված են համայնքում եղած աշխատունակ և գործազուրկ մարդկանց, նպաստառու ընտանիքների, հաշմանդամների և ծնողազուրկ ու հաշմանդամ երեխաների վերաբերյալ ցուցանիշներ:

Աղյուսակ 6. Մոլակ համայնքի աշխատունակների և գործազուրկների, նպաստառու ընտանիքների, հաշմանդամների և ծնողազուրկ ու հաշմանդամ երեխաների վերաբերյալ ցուցանիշները

Ը/Ի	Ցուցանիշները	Թվաքանակը
1.	Միակողմանի ծնողազուրկ երեխաներ	8
2.	Երկկողմանի ծնողազուրկ երեխաներ	0
3.	Հաշմանդամներ, այդ թվում՝	46
4.	Մանկուց հաշմանդամներ	7
5.	Աշխատունակներ	1700
6.	Զբաղվածներ	1430
7.	Գործազուրկներ	200
8.	Ընտանիքի անդամների պետական համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը	56

2.2.7. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԷՄԿԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Արտակարգ իրավիճակների առաջացման դեպքում քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպումը, կառավարումը հանդիսանում է համայնքային իշխանության կողմից պարտադիր կատարվող գործառնություն: Համայնքային իշխանության և ներկայացուցիչների ներգրավմանը զուգահեռ, քաղաքաշտպանության շտաբի մեջ ներառված ծառայությունները ներկայացնում են համայնքային այլ պատկանելիություն, մասնավոր հատվածի մի շարք կազմակերպություններ (կապի, տրանսպորտի, բժշկական, ծառայությունների և այլ ոլորտներից), ստանց որոնց անհնար է քաղաքաշտպանության շտաբի ֆունկցիոնալ գործունեության արդյունավետ ապահովումը:

Մուլակ համայնքի քաղաքաշտպանություն շտաբի պետը համարվում է համայնքապետը, որի անմիջական հանձնարարությամբ գործում են քաղաքաշտպանության շտաբի առանձին ծառայությունները՝ ծառայությունների պետերի համակարգմամբ:

Արտակարգ իրավիճակներում փրկարարական աշխատանքների իրականացման գործում բնակչության եվակուացման համար մշակված է պլան, համապատասխան որի, բնակելի, հասարակական շենքերի, մյուս շենքերի ու շինությունների համար նախատեսված է հարմարավետ մոտեցումներով աշխատանքների կատարման կոմունիկացիան սխեմաներ: Համայնքում և դրան թաքստոցները հաշվառված են համայնքապետարանի կողմից: Անհրաժեշտություն կա թաքստոցները տվեացնել բնակչության թվին համապատասխան:

Համայնքի իրավիճակի բնութագրման և գնահատման ընդհանուր և ոլորտային հիմնական ցուցանիշները ներկայացված են հավելված 2-ում:

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2. ՍՈԼԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԿԱՆՈԱՏԵՍՈՒՄ

Ը/Ի	Ցուցանիշներ	Զամիմ իրավիճակ	2015թ. փաստ.	2016թ. փաստ.	2017թ. կանխ.	2018թ. կանխ.	2019թ. կանխ.	2020թ. կանխ.	2021թ. կանխ.
1.	Համայնքի վարչական տարածքը	հա	4272,48	4272,48	4272,48	4272,48	4272,48	4272,48	4272,48
2.	Բնակչության թիվը	մարդ	2494	2510	2520	2530	2540	2550	2560
3.	Բնակելի շենքերի ընդհանուր թիվը	շենք	1	1	1	1	1	1	1
	Անհատական բնակելի տների թիվը	տուն	536	536	536	536	536	536	536
	Անհատական բնակելի տների մակերեսը	հազ.քմ	43830,6	43830,6	43830,6	43830,6	43830,6	43830,6	43830,6
4.	Վթարային շենքերի թիվը	շենք	0	0	0	0	0	0	0
	Աղբավայրի առկայությունը և զբաղեցրած տարածքը	հազ.քմ	0	0	0	0	0	0	0
11.	Ռոտորիտ ցանցի երկարությունը	կմ	15	17	18	22	26	26	32
12.	Ռոտորիտ տարածքի մակերեսը	հա	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
15.	Ներհամայնքային փառացիների և ճանապարհների երկարությունը	կմ	39,6	39,6	39,6	39,6	39,6	39,6	39,6

16.	Ներմատնայնացումը և փութացումը և համապարհուն ընկերություն	հազ. շմ	36,9	36,9	36,9	36,9	36,9	36,9	36,9
17.	Առևտրի ծախսերի և օրգանիզմի թիվը, այդ թվում՝	հազ.	16	16	17	18	19	20	20
	առևտրի օրգանիզմներ	հազ.	15	15	15	15	15	15	15
	ժ. 24-ից հետո աշխատող օրգանիզմներ	հազ.	0	0	0	0	0	0	0
	Բնակիչի վարչական կենտր.	հազ.	1	1	1	1	1	1	1
22.	Նախադպրոցական հիմնարկների թիվը	հազ.	1	1	1	1	1	1	1
	Երեխաների թիվը	մարդ	85	90	95	100	110	120	130
	Խմբերի թիվը	խումբ	3	3	3	3	3	3	3
23.	Հանրակրթական գաղթների թիվը	հազ.	1	1	1	1	1	1	1
	Աշակերտների թիվը	մարդ	232	235	235	240	250	255	260
27.	Մշակույթի տուն	հազ.	1	1	1	1	1	1	1
29.	Պոլիտեխնիկա- ամբուլատորիաների թիվը	հազ.	1	1	1	1	1	1	1
30.	Գեղարվեստական թիվը	մարդ	353	355	360	365	370	375	375
31.	Հասարակական թիվը	մարդ	69	69	69	69	69	69	69
32.	Արտագնա/սեզոնային/ աշխատողի մեկնումների թիվը	մարդ	150	150	150	150	150	150	150
33.	Գործազուրկների թիվը	մարդ	200	200	200	200	200	200	200
34.	Փախուսականների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
35.	Հասարակական նպաստ ստացող քաղաքացիների թիվը	ընտ.	56	56	56	56	56	56	56
36.	Բնակչության մեկ շնչին ընկնող բյուջետային եկամուտը	հազ. դրամ	2.212	2.270	3.0	3.8	4.8	6.0	7.0
37.	Բնակչության մեկ շնչին ընկնող բյուջետային ծախսը	հազ. դրամ	2.212	2.270	3.0	3.8	4.8	6.0	7.0
38.	Մեֆան և կոմունիստների տնտեսության կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների մեջ	%	46,5	61,8	18,9	25,9	24,3	22,9	25,9
39.	Կապիտալ ծախսերի տնտեսության կշիռը բյուջեի ընդհանուր ծախսերի մեջ	%	23	49	17,3	29,3	32	34,6	40,7
40.	Համայնքի բյուջեի եկամուտների փաստացի կատարումը հաստատված պլանի նկատմամբ	%	100	100	90-100	90-100	90-100	90-100	90-100
41.	Համայնքի բյուջեի եկամուտների փաստացի կատարումը ճշտված պլանի նկատմամբ	%	100	100	90-100	90-100	90-100	90-100	90-100

42.	Համայնքի բյուջեի ծախսերի փոստացվա կատարումը հաստատված պլանի նկատմամբ	%	95	96	90-100	90-100	90-100	90-100	90-100
43.	Համայնքի բյուջեի ծախսերի փոստացվա կատարումը ճշգրտված պլանի նկատմամբ	%	96	96.5	90-100	90-100	90-100	90-100	90-100
44.	Համայնքի աշխատողների վարձատրության ծախսերի տեղական բյուջեի չնդհանուր ծախսերի մեջ	%	58	37.7	62.7	53.7	51.4	49.1	44.2

2.3. ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԾՐԱԳՐԵՐԸ

Համայնքի փողոցների լուսավորության ծրագիրը իրականացվում է արդեն մի քանի տարի, սակայն համայնքի բյուջեն չի բավականացրել լիովին տվարտել փողոցների լուսավորության խնդիրը:

2.4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐԸ

Համայնքի բյուջեի մուտքերը, կարելի է ասել, ձևավորվում են բացառապես վարչական բյուջեի միջոցների հաշվին: Համայնքում զալիք հինգ տարիներից միայն 2019 թ. է նախատեսվում ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքերի ստացում, այն էլ վաքր գումարի չափով: Վարչական բյուջեի եկամուտները ձևավորվում են սահմանափակ թվով եկամտատեսակների՝ հարկերի, սեղական տուրքերի և գույքի վարձակալությունից եկամուտների հաշվին: Համայնքի բյուջեի կանխատեսվող եկամուտների մեծ մասը ձևավորվում են պետական բյուջեից համայնքին տրամադրվող ֆինանսական համահարթեցման դատացիաների հաշվին (աղյուսակ 4):

Քանի որ համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասում մուտքեր գրեթե չեն կանխատեսվում, ապա պլանավորվող հինգ տարիների կապիտալ ծախսերը մեծամասամբ կիրականացվեն համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումների և տարեսկզբի ազատ մնացորդի հաշվին:

Աղյուսակ 7. Համայնքի 2016-2017թթ. բյուջեների մուտքերի ցուցանիշները և 2017-2021թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը

		հազար դրամ						
Հ/հ	Մուտքերի նվաճումը	2015թ. փաստ.	2016թ. փաստ.	2017թ. նախ.	2018թ. կանխ.	2019թ. կանխ.	2020թ. կանխ.	2021թ. կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅՈՒՄ ՄՈՒԹՔԵՐԸ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (1+2+3+)	54419,0	56513,3	56966,5	58190	59390	60640	65050
1.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵՎԱՄՈՒՏՆԵՐԸ (1+2+3+)	14905,4	15928,4	16316,4	16490	16640	16840	17000
1.1	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ							
1.1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	10562,0	11362,0	11610,0	11620,0	11630,0	11640,0	11650,0
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար	828,0	605,0	610,0	620,0	630,0	640,0	650,0

	Հողի հարկ	9734.0	10764.0	11000.0	11000.0	11000.0	11000.0	11000.0
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից							
	Գույքահարկի փոխարումից բացառված	3843.4	4066.4	4156.4	4270.0	4360.0	4500.0	4600.0
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ զարժանեալության լիազանցման թույլտվության վճարներ	500.0	500.0	550.0	600.0	650.0	700.0	750.0
	Տեղական տուրքեր	500.0	500.0	550.0	600.0	650.0	700.0	750.0
1.4	Ապրանքների մատակարարումից և ծախսարկունքների մատուցումից այլ պարտավորվածքներ							
	Պետական տուրքեր							
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ							
	Այլ հարկերից և պարտավորվածքներից կատարվող մատուցումներ							
	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով հատկացված բոլոր վճարումների բաժանումը բյուջեի համապատասխան հարկային օրենսդրության համաձայնությամբ							
2	ՊԵՏԱԿԱՆ ԴՆԱՄԱՆՈՒՄԸ	36313.4	36984.9	37000.0	38000.0	39000.0	40000.0	41000.0
2.1	Ընթացիկ տրամադրված պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.2	Գումարային տրամադրված պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.3	Ընթացիկ ներքին պետական օրենսդրության համաձայնությամբ	36313.4	36984.9	37000.0	38000.0	39000.0	40000.0	41000.0
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական համաձայնագրերով օկուպացիայի տարածքներին	35928.8	36984.9	37000.0	38000.0	39000.0	40000.0	41000.0
բ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ պատճեններ							
գ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող եղանակային հասկացումներ (տուրքներից)	384.6						
դ)	ՀՀ աղ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման և պատուով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.4	Գումարային ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
ա)	Պետական բյուջեից կտրվող ծախսերի ֆինանսավորման և պատուով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ							
բ)	ՀՀ աղ համայնքներից կտրվող ծախսերի ֆինանսավորման և պատուով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ							

3	ԱՅԼ ԵՊԱՄՈՒՏՆԵՐ	3200	3600	3650	3700	3750	3800	3850
3.1	Տեղակեր							
3.2	Շահաբաժիններ							
3.3	Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ	280.0	3150	3200	3250	3300	3350	3450
	Համայնքի սեփականության համարվող խալերի վտրձակալության վարձավճարներ	2750.0	3100.0	3150.0	3200.0	3250.0	3300.0	3400.0
	Համայնքի վտրձակալության արժեքի գումարի պետական սեփականության համարվող հույների վտրձակալության վարձավճարներ							
	Համայնքի վարչակազմի տարածքում գտնվող պետության սեփականության համարվող պատկանող հողամասերի կառուցարարական իրավունքի գինաց գանձվող վաճառվածքներ	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր							
3.4	Համայնքի բյուջեի եկամուտներ տոկոսների մատուցարարներից և ծառայությունների մատուցումից, այլ թվում							
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երիի պատվիրակված լիազորությունները իրականացման ծախսերը ֆինանսավորման համար պետության բյուջեից ստացվող միջոցներ							
3.5	Վտրձակալության գանձումներ	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0
	Տեղական վճարներ	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0	350.0
	Համայնքի վարչակազմի տարածքում իրականացվող կառուցված շենքերի, շինությունների, օրինականացման համար վճարներ							
	Օրենքով սահմանված գեղարվեստական համայնքային նվաճարների կազմից առանց տեղական առարքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող զործնությունների վրա ապրանքային (գանձվող) վճարներ							
3.6	Մատուցվող տույժերից, տուգանքներից	50.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	Վտրձակալության իրավունքային համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ	50.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած պարտականությունների							

	պարտավարությունների չկատարման հիման վաճառվող մասերից							
3.7	Ընթացիկ ոչ պաշտոնական գրամուցեքներ							
3.8	Պատվիրակ ոչ պաշտոնական գրամուցեքներ							
3.9	Այլ եկամուտներ							
	Հանդիման գույքի պատճառով վնասների վախճանման մասերը							
	Վաղաժամ ընթացիկ պատվարման ֆանդի ֆանդին ընդհանուր կտրված կատարումներից մասերը							
	Օրենքով հիմնական ալ ակտերով սահմանված հումանի քաղաքի մուտքագրման կապի ալ եկամուտներ							
II.	ՈՇ ՀԻՆԱՆՄԱԿԱՆ ԱԿՏԻՆԵՐԻ ՌԵՍՏՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐԻ (1+2+3+4)		-8968,0	-8300,0	8300,0	8300,0	8300,0	8300,0
1	Հիմնական միջոցների իրացումից մասերը							
	Անշարժ գույքի իրացումից մասերը							
	Հարմարեցման գույքի իրացումից մասերը							
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մասերը							
2	Պաշարների իրացումից մասերը							
3	Բարձրագույն ակտիվների իրացումից մասերը							
4	Զարգացման ակտիվների իրացումից մասերը		-8968,0	-8300,0	8300,0	8300,0	8300,0	8300,0
	Հողի կապումից մասերը		-8968,0	-8300,0	8300,0	8300,0	8300,0	8300,0
	Այլ հիմնական զարգացման ակտիվների իրացումից մասերը							
III.	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՑՆԵՐԻ ՀԱՐՑԱՆՈՒՄԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՍ ՊԱՎՈՐՈՒՄԻ (ԴԵՖԻՑԻՏ) ՀԻՆԱՆՄԱԿԱՆ ԱՂԲՈՒՐՆԵՐԻ (Ա+Բ)	8381,0	316,5	2000,0	2500,0	3000,0	3500,0	3500,0
Ա.	ՆԵՐՔԻ ԱՂԲՈՒՐՆԵՐԻ (1+2)	8381,0	316,5	2000,0	2500,0	3000,0	3500,0	3500,0
1	Փոխանորդ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեքներ							
	- քաղաքումից և տեղափոխումից մասերը							
	- հիմնական գումարի մարում							
1.2	Վտրկեր							
	- վաղի երկրի ստացում							
	- տնայնական վաղի երկրի հիմնական գումարի մարում							
1.3	Փոխանորդ թղթեր							
	ընդհանուր փոխանորդ թղթերի ստացում							
	- տնայնական փոխանորդ թղթերի գումարի մարում							

2	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ							
2.1	Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մոնետարացություն							
	- համալսելի և ակտիվության բաժնետոմսեր և կապիտալում համալսելի մոնետարացություն							
	- ձրավորականության ածանց կապիտալում կապիտալում պետական մոնետարացություն, ուսանելի և ակտիվության բաժնետոմսերում և կապիտալում (բաժնետոմսերում և կապիտալում) առկա լինելով՝ սակավարժ և ակտիվության օբյեկտների մոնետարացություն և առկա լինելով միջոցների ընդհանուր մոնետարացություն							
	- բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մոնետարացություն և ակտիվություն							
2.2	Փոխառություններ							
	- և ակտիվության սակավարժ և ակտիվության սակավարժությունների դիմաց ուսանելի մոնետարացություն							
	- փոխառությունների սակավարժություն							
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեկան ազդու մոնետարացություն	8381.0	316.5	2000.0	2500.0	3000.0	3500.0	3500.0
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆինանսի և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն							
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆինանսի և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն							
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մոնետարացություն և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն							
	որից՝ համայնքի ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն և ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն							
Բ.	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՐՏԱՔԻՆ							
1	ՓՈՒՈՐՈՒՄԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	- արժեթղթերի և արժեթղթերի մոնետարացություն							
	- ֆինանսի և ֆինանսի մոնետարացություն							
1.2	Վարկեր							
	- վարկերի մոնետարացություն							
	- արժեթղթերի և արժեթղթերի մոնետարացություն							
1.3	Փոխառություններ							
	- ֆինանսի միջոցների մոնետարացություն							
	- արժեթղթերի և արժեթղթերի մոնետարացություն							

Աղյուսակ 8. Պարտադիր իրականացվող ծրագրերի ցանկ

Հ/հ	Բնակավայրի անվանումը	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի ընդհանուր արժեքը (հազ. դրամ)
		<i>SPU-երի լիազորություններ</i>	
1	Սոլակի համայնքապետարան	Դատավարման տպագրության պահպանում	26152,5, որից՝
2	Սոլակի համայնքապետարան	Բնակչությանը սոցիալական օգնության տրամադրում	3000,0, որից՝
3	Սոլակի համայնքապետարան	Այլուհավարման աշխատանքների իրականացում (համայնքի ընդհանուր վարչական տարածքում)	1600,0, որից՝
4	Սոլակի համայնքապետարան	Մատայությունների և ասլրանքների ձեռքբերում	29409,2, որից՝
5	Սոլակի համայնքապետարան	Ջրաներօցման ցանցի կառուցում	3000,0
6	Սոլակի համայնքապետարան	Համայնքապետարանի գույքի և տեխնիկայի համալրում	4350,0
7	Սոլակի համայնքապետարան	Մանկավարժի տարածքի բարեկարգում և կառուցակառուցում	1000,0
8	Սոլակի համայնքապետարան	Գյուղի գլխավոր հատակագծի մշակում	120,0

2.5. ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽՈՉՆԴՈՏՆԵՐ ԵՎ ԴԺՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Համայնքի իրավիճակի վերլուծության արդյունքում վեր են հանվել մի շարք հիմնահարցեր, որանք ամփոփ կերպով ներկայացված են ստորև.

- ✓ Կոյուղազմի բացակայությունը
- ✓ Կանաչապատ և ծաղկապատ տարածքների ավելացման, զբոսայգու կառուցման աշխատանքների ավարտին հասցման և բարեկարգման անհրաժեշտություն
- ✓ Համայնքի խնդիրների լուծման գործընթացում բնակչության ներգրավվածության ցածր մակարդակ
- ✓ Կենսաբնական մորթի իրականացման տարեկանություն
- ✓ Գյուղի թերքերի իրացման դժվարություններ
- ✓ Աղբահանության ոլորտում մատուցվող ծառայությունների ցածր մակարդակ
- ✓ Համայնքում քաղաքաշինական փաստաթղթերի մշակման անհրաժեշտություն
- ✓ Վարչական նստավայրում շենքային և գույքային անբավարար պայմաններ
- ✓ Ոռոգման ջրի ցանցերի վերանորոգման և նոր ցանցի կառուցման անհրաժեշտություն
- ✓ Համայնքային ճանապարհների և փողոցների անբարեկարգ վիճակ
- ✓ Համայնքային փողոցների գիշերային լուսավորվածության ընդլայնման անհրաժեշտություն
- ✓ Դաշտավարության բնագավառում զյուլսեխնիկայի ձեռքբերման անհրաժեշտություն
- ✓ Համայնքում մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանման և ընդլայնման անհրաժեշտություն
- ✓ Համայնքի Լեռնաների և երիտասարդների գիտելիքների (ժամանակակից տեխնոլոգիաներ) բարձրացման անհրաժեշտություն
- ✓ Պերեզմանատների ցանկապատների անբարեկարգ վիճակ

2.6. «ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ և ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԻ» ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍՊԱՌՆԱԼԻՔՆԵՐԻ (ՈՒԹՀՍ) ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

2.6.1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

Համայնքի ուժեղ կողմերն են՝

- ✓ Համայնքի աշխարհագրական դիրքը բարենպաստ է
- ✓ Պատմամշակութային ժառանգության առկայությունն ու մշակութային հարստությունները
- ✓ Տարածաշրջանում հառաքակալական կազմակերպությունների լայն սպեկտրի առկայությունը
- ✓ Լրատվամիջոցների առկայությունը
- ✓ Փոքր և միջին բիզնեսում բնակչության որոշակի ներգրավվածությունը

2.6.2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

Համայնքի թույլ կողմերն են՝

- ✓ Գործազրկության բարձր մակարդակը և աշխատատեղերի պակասը
- ✓ Համայնքի ենթակառուցվածքների (վարդցներ, ջրամատակարարման ցանցեր և այլն) ոչ բարվոք վիճակը
- ✓ Բնակարանի կարիք ունեցող երտասարդ ընտանիքների թիվը
- ✓ Թերի իրազեկվածությունը տարածաշրջանում եղած պատմամշակութային փայրերի վերաբերյալ

2.6.3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Համայնքի զարգացման հնարավորություններն են՝

- ✓ Գյուղատնտեսության վերամշակման փոքր արտադրությունների ընդլայնման հնարավորությունը
- ✓ Տեղացի և սփյուռքահայ ներադրողների համար փոքր և միջին բիզնեսը ընդլայնելու նպատակով հնարավորությունների ստեղծումը (հիմնական նպատակը համայնքի բնակիչների համար աշխատատեղերի ստեղծում)
- ✓ Անասնապահության և դաշտավարության զարգացումը

2.6.4. ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍՊԱՌՆԱՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՎՏԱՆՔՆԵՐԸ

Համայնքին սպառնացող հիմնական վտանգներն են՝

- ✓ Բնական տարերային տղեսներին հնարավոր պատճառած վնասները (երկրաշարժ, հեղեղումներ, կարկտահարություն)
- ✓ Գործազրկության մակարդակի աճը
- ✓ Արտագաղթը, հասկապես երիտասարդների շրջանում

3. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ

Սույսկի տարածքային և տնտեսական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հեռանկարային աճը, որը ելնում է համայնքի հեռանկարային տարածքային զարգացման հաշվարկված հնարավորություններից: Հստ այդ հաշվարկների, համայնքի տարածքում կարող է բնակվել առավելագույնը 4.0 հազ. մարդ՝ չխախտելով

տարածքի էկոլոգիական հավասարակշռությունը, ընդ որում աճի տեմպերի համար ժամկետներ չեն կանխատեսվում, քանի որ այն կախված է հանրապետության բնդեանուր տնտեսական զարգացման տեմպից, քաղաքական իրավիճակից, բնակչությանը աշխատատեղերով ապահովելու մեկնարկից:

Սույակ համայնքում աշխատատեղերի մեծ քանակ կարելի է ակնկալել սպասարկման ոլորտի, գյուղատնտեսության հետքավորությունները ռացիոնալ օգտագործելով: Զարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խիստ կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետության և դուրս կազմակերպությունների հետ:

3.1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ

Համայնքի տեսլականն է՝

Սույակ բնակչությանը որակյալ ծառայություններ մատուցող և սոցիալ – տնտեսական բնականոն զարգացում ապահովող համայնք է, որտեղ ստեղծված է ներդրումների համար մրցունակ միջավայր, իսկ բնակիչներն ապրում են բարեկեցիկ կյանքով:

3.2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՆՄԻՋԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Նշված տեսլականին հասնելու համար համայնքը որդեգրել է հետևյալ ռազմավարությունը՝

- ✓ Ապահովել համայնքի համամասնական զարգացումը
 - ✓ Տարեցտարի բարելավել համայնքի ֆինանսական դրությունը՝ իրականացնելով համայնքի բյուջեի հարկային եկամուտների գանձման, ոչ հարկային եկամուտների, տեղական սուբյեկտի ու վճարների տախանման և գանձման արդյունավետ քաղաքականություններ
 - ✓ Ըստ ամենայնի խթանել ձեռներեցությունը՝ այն սերտորեն կապելով համայնքի տնտեսական զարգացման հետ
 - ✓ Պահպանել համայնքի ճարտարապետության արդի ոճը, բացառել ինքնակամ շինարարությունը և ապօրինի հողագավթամները
 - ✓ Խթանել համայնքային սարքեր, շահագրգիռ կողմերի, դուրս կազմակերպությունների, հասարակական և բարեգործական կազմակերպությունների, անհատների նախաձեռնությունները և նրանց ներգրավմամբ հետևողականորեն իրականացնել բարեփոխումներ՝ նպաստելով համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացմանը
 - ✓ Մերուսրեն համագործակցել համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների հետ
 - ✓ Նպաստել համայնքում աշխատատեղերի բնդալնմանը՝ ռացիոնալ օգտագործելով բնական ռեսուրսները, զարգացնելով առևտրի և սպասարկման ոլորտն ու գյուղատնտեսությունը
 - ✓ Բարձրացնել բնակչության կենսամակարդակը՝ ընդլայնելով մատուցվող հանրային ծառայությունների որակն ու շրջանակը
- Համայնքի զարգացման 2017-2021 թթ. ծրագրի հիմնական նպատակներն են՝
- ✓ Ունենալ բարեկարգ և լուսավոր ներհամայնքային ճանապարհներ և փողոցներ
 - ✓ Բարելավել համայնքապետարանի շենքային և գույքային պայմանները

- ✓ Բարձրացնել նախադպրոցական կրթության ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակը
 - ✓ Բարելավել խոնկու ջրի ջրամատակարարման ծառայությունների որակը
 - ✓ Ունենալ մաքուր շրջակա միջավայրով համայնք՝ չխախտելով բնությունը և շրջակա միջավայրի սանիտարահիգիենիկ վիճակը, խուսափել հիվանդություններից և համաճարակներից
 - ✓ Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը
 - ✓ Համայնքի բնակիչներին ապահովել նրանց հանգստի կազմակերպման, շփամաների ապահովման հումքերի պայմաններով
 - ✓ Ունենալ բարեկարգ և մարմնամարզական գործիքներով հագեցած գոյքող սպորտային ենթակառուցվածք
 - ✓ Ունենալ բարեկարգ զբոսայգի
 - ✓ Մտեղծել համայնքում հանգիստություններ կազմակերպելու բավարար պայմաններ
 - ✓ Արդյունավետ օգտագործել ռազմական ջրի պաշարները
 - ✓ Նպաստել գյուղատնտեսական աշխատանքների հեշտացմանը՝ ունենալով հարթեցված դաշտամիջյան ճանապարհներ
 - ✓ Նպաստել կենդանիների մթերատվության բարձրացմանը
- Համայնքում պարտադիր իրականացվող ծրագրերը (աշխատակազմի, մանկապարտեզի և մշակույթի տան պահպանման և այլն) նախկին տարիներին մշտապես իրականացվել են և առաջիկայում ևս նույնությամբ իրականացվելու են: Դրանք համարվում են համայնքի առևտրաօրենսդրական ծրագրերը և ձևակերպվելու են համայնքի տարեկան բյուջեների շրջանակում համապատասխան ծախսային նախահաշիվներով: Այդ պատճառով ՀԶԾ-ում դրանց առանձին ձևակերպման անհրաժեշտությունը չկա:

Աղյուսակ 9. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշների կանխատեսվող արժեքները հինգ տարիների համար (2017-2021թթ.)

Հ/Հ	Ցուցանիշները	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	28.0%	25%	23%	21%	19%
2.	Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ, արտահայտված տոկոսով	1.2%	-10.5%	-1.2%	-1%	-0.5%
3.	Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով)՝ նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով	1%	1.2%	1.4%	1,6%	2%

4. ՀԶԾ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄԸ

- 4.1. Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀԶԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են ֆինանսավորման համապատասխան աղբյուրներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀԶԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:
- 4.2. Սույակ համայնքի ՀԶԾ-ի ֆինանսավորումն ամփոփված է Աղյուսակ 5-ում.

Աղյուսակ 10. ՀԶԾ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՄՓՈՓԱԹԵՐԹ

(Սույակ համայնք)

(2017-2021 թթ.)

Պարտադիր խնդիր	Բյուջետավորված միջոցներ	Ծրագրի կատարումն ըստ տարիների					Ֆինանսավորման աղբյուրներ					Ծախսերի դասեր		Ֆինանսավորման կարգավիճակ					
		2017	2018	2019	2020	2021	Համայնքի սեփական եկամուտներ	Ստորոգյալ պաշտոնական դրամաշնորհներ	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	Բարեգործություն/նվիրատվություն	Պետություն-դատարան-գաղափար հատված համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ	Ընթացիկ ծախսեր	Կապիտալ ծախսեր	Ֆինանսավորումն առկա է	Ֆինանսավորման շուրջ ընթանում են ծանալու ծախսեր	Ներկայացվել է ֆինանսավորման հույս	Ֆինանսավորման հարդալուծված չէ	
1.Ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգում		4000000	5000000	6000000	6000000	6000000	10000000			6000000	6000000	6000000							
2.մարզադաշտի վերակառուցում		1000000	1000000	2000000	2000000	2000000	5000000			3000000									
3.Աշակույթի տան շենքի մասնակի վերանորոգում		1000000	1000000	2000000	2000000	2000000	6000000			6000000		6000000							
4.Փողոցների գիշերային լուսավորություն		1000000	2000000	2000000	2000000	2000000	5000000					4000000							
5.Զրահեռացման ցանցի վերանորոգում			1000000	2000000	2000000	2000000	7000000												
6.Հատիկավոր կուլտուրաների ֆոտոսնկերացիա		10000000	5000000	5000000	5000000	5000000	20000000			10000000									

Աղյուսակ 6. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

(Սույակ համայնքի)
(2017-2021 թվականներ)

Տրամաբանական մոդելի բաղադրիչ	Ցուցանիշի վատության արժեք (2016)	Ցուցանիշի բխական արժեք (2017)	Ցուցանիշի վատության արժեք (2017)	Ցուցանիշի կատարողական (2017)	Ցուցանիշի բխական արժեք (2018)	Ցուցանիշի վատության արժեք (2018)	Ցուցանիշի կատարողական (2018)	Ցուցանիշի բխական արժեք (2019)	Ցուցանիշի վատության արժեք (2019)	Ցուցանիշի կատարողական (2019)	Ցուցանիշի բխական արժեք (2020)	Ցուցանիշի վատության արժեք (2020)	Ցուցանիշի կատարողական (2020)	Ցուցանիշի բխական արժեք (2021)	Ցուցանիշի վատության արժեք (2021)	Ցուցանիշի կատարողական (2021)	Տվյալների իսկաբազման պարբերականությունը	
																	Կիսամյակային	Տարեկան
Համայնքի կայուն զարգացում																		
Աղբատության շնորհիվ գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (%)																		X
Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ. (%)																		X
Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, ինչպես համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական աճի պատճառով																		X
1. Գործարար միջավայրի բարելավում և ձեռնարկատիրության խթանում																		
2. Համայնքի զույգի և դրամական միջոցների կառավարում																		
3. Նախադպրոցական և արտադպրոցական դաստիարակություն																		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

ՀԶԾ-ն հանդիսանալու է համայնքի գալիք հինգ տարիների գործունեության ուղեցույցը: 2017-2021թթ. ընթացքում ՀԶԾ-ում ընդգրկված ծրագրերի իրականացմանն են ուղղված լինելու համայնքի ՏԻՄ-երի ջանքերն ու աշխատանքը՝ մոբիլիզացնելով համայնքի ֆինանսական, մարդկային և նյութական ռեսուրսների ողջ պոտենցիալը: ՀԶԾ-ի իրագործումը հնարավորություն կտա քայլ առ քայլ մոտենալ հեծվում նշմարվող այն ցանկալի տեսլականին, որպիսին ցանկանում է տեսնել համայնքը՝ նրա յուրաքանչյուր բնակիչ: ՀԶԾ-ում տեղ գտած դրույթները լինելու են այն ծրագրային հիմքը, որի վրա հենվելով կազմվելու է համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեն:

Ծրագիրը հաջողությամբ իրագործելու համար ՏԻՄ-երը պետք է սերտորեն և արդյունավետ համագործակցեն պետական կառույցների, միջազգային դոնոր կազմակերպությունների, տեղական ՀԿ-ների և այլ շահագրգիռ կողմերի և կառույցների հետ:

ՀԶԾ-ի իրականացման հսկողությունը և ներքին վերահսկողությունը կիրականացնեն համայնքի ղեկավարը և համայնքի ավագանին: ՀԶԾ-ի ներքին վերահսկողության արդյունքները կներկայացվեն համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

Յուրաքանչյուր հաջորդ տարի կկատարվի ՀԶԾ-ի իրականացման նախորդ տարվա արդյունքների ուսումնասիրություն, ամփոփում, ձեռքբերումների գնահատում և թերությունների բացահայտում: Նախորդ տարվա արդյունքների հիման վրա համապատասխան ուղղումներ և լրացումներ կկատարվեն մնացյալ տարիների ծրագրերում:

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐՈՒ

Ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգում (Ծրագրի անվանում)

Պատրաստվել է խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	միջոցներ հայթայթել ճանապարհների կառուցման աշխատանքների իրականացման համար:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ունենալ առավել բարեկեցիկ համայնք	1. Ներհամայնքային ճանապարհների նորացում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			4000000	5000000	6000000	6000000	6000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ բարեկեցիկ համայնք	2. Համայնքային ճանապարհների բարեկարգում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			1000000	1500000	2000000	2500000	3000000
	3.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			40	50	60	70	80
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 5. Համայնքի ներդրում 6. Պայմանագրի կնքում 7. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 27000000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 27000000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2021թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ներհամայնքային ճանապարհների մասը ասֆալտապատ լինելու մշտապես պահանջում են վերանորոգում, ճանապարհների մնացած մասը գրունտային են և անմխիթար վիճակում են գտնվում:						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N2

մարզաշտի վերակառուցում (Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	միջոցներ հայթայթել մարզադաշտի վերանորոգման և կառուցապատման աշխատանքների իրականացման համար:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում ֆուտբոլի և այլ սպորտաձևերի զարգացում և համայնքային սեփականության պահպանում	1. Մարզադաշտի վերակառուցում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			1000000	1000000	2000000	2000000	2000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ համայնքում հատկապես ֆուտբոլի ակումբի բացում	1. Նոր աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			2	3	4	5	10
	2. Ապոստոլ գրադպրոց երեխաների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (ուսու)				
2016		2017	2018	2019	2020	2021	
20		50	70	80	100		
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	3. Ծրագիրը իրականացնող դրոշմ կազմակերպ. փնտրում						
	4. Համայնքի ներդրում						
	5. Պայմանագրի կնքում						
	6. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 8000000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 8000000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Մարզական գույք						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2019-2021 թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի ֆուտբոլի դաշտը հիմնովին վերանորոգման արդյունքում այն կնպաստի ինչպես Սոլակ համայնքի այնպես էլ հարևան համայնքներում ֆուտբոլի զարգացմանը:						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N3

Մշակույթի տան շենքի մասնակի վերանորոգում (Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	միջոցներ հայթայթել և կատարել համայնքի բյուջեից համաֆինանսավորում շենքի վերանորոգման համար						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում ունենալ վերանորոգված մշակույթի տուն, ինչպես նաև համայնքային միջոցների արժեքների վերականգնում և պահպանում	1. Մշակույթի տան շենքի վերանորոգում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (թափմներ)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
			1000000	1000000	2000000	2000000	2000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքի երեխաների հաճախում գեղեցիկ, հարմարվետ վերանորոգված մշակույթի տուն	2. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (աշխատատեղեր)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
		17	17	20	23	25	30
	3. Աշակերտների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (աշակերտ)				
2016		2017	2018	2019	2020	2021	
30		45	70	75	80	100	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. Դռնոր կազմակերպությունների փնտրում և դիմել կառավարություն պետական բյուջեից ֆինանսավորում կատարելու համար 5. Մրցույթի հայտարարում 6. Պայմանագրի կնքում և համայնքի կողմից համաֆինանսավորում 7. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0.0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 12 000.000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 12 000.000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ցարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2021թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքային սեփականության շինություններից մեկը մշակույթի տան շենքն է, որն ունի վերանորոգելու անհրաժեշտություն, վերանորոգման արդյունքում շենքը կօգտագործվի ըստ նպատակի:						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐN4

Փողոցների գիշերային լուսավորություն (Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	միջոցներ հայթհայթել փողոցային լուսավորության աշխատանքների իրականացման համար, ինչպես նաև համայնքային միջոցների գույքի ավելացում:							
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ունենալ աշխարհին լուսավորությունով աստիճան, անվտանգ և մաքուր փողոցներ	1. Համայնքի փողոցների լուսավորության ապահովում							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թվաթվային արժեքներ					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	
		1000000	2000000	2000000	2000000	2000000		
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ապահովել բնակչությանը անվտանգ և լուսավոր փողոցներով, որից կօգտվի համայնքի բնակչությունը 80%:	2. Լուսավորությունից օգտվող բնակչության թիվը							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թվաթվային արժեքներ (մարդ)					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	
		0	300	380	400	450	550	
	3.							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թվաթվային արժեքներ (%)					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	
			60	70	80	90	100	
	Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 5. Մրցույթի հայտարարություն 6. Պայմանագրի կնքում 7. Աշխատանքների կատարում						
	Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 9000000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 9000000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ								
Ծրագրի երկարաժամանակյա արդյունքները	Տարևաշրջանային արդյունքները							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները							
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2021թթ.							
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի բոլոր բնակիչի թաղամասերում փողոցային լուսավորության աշխատանքների իրականացում							

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐՈՏ

Ջրահեռացման ցանցի վերանորոգում (Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	միջոցներ հայթայթել կոյուղու վերանորոգման աշխատանքների իրականացման համար						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում ջրահեռացման համակարգի վերանորոգում:	Ցուցանիշներ	1. Կոյուղու խողովակաշարի երկարություն					
		Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (զծմ)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
					1000000	2000000	2000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ <i>Կեղտաջրերի արտաքին մակերես դուրս գալու հավանականության փոքրացում. կեղտաջրերի հեռացման աշխատանքների կրճատում՝ ֆինանսական միջոցների տնտեսում:</i>	Ցուցանիշներ	2. Կոյուղու խողովակաշարի վերանորոգում					
Ելակետային արժեք		Թիրախային արժեքներ (զծմ)					
2016		2017	2018	2019	2020	2021	
				10670	5000	8000	10670
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	Ցուցանիշներ	3.					
		Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
					30	40	60
		4. Դիմում կոյուղին սպասարկող ընկերությանը 5. Մրցույթի հայտարարում 6. Պայմանագրի կնքում 7. Աշխատանքների կատարում					
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 7000 000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 7000000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2019թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Շատ վատ վիճակում ջրահեռացման ներհամայնքային համակարգը, որը երբևիցե հիմնովին չի վերանորոգվել, և մոտակա տարիներին չվերանորոգելու արդյունքում համայնքը կկանգնի բարդ խնդրի արջև:						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐՈՂ

Հասիկավոր կույտության ֆոտոսկերպիկա (Ծրագրի ամփոփում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է ճիշտված ծրագիրը	Գյուղատնտեսության զարգացում					
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ունենալ հատիկավոր կույտության զտման կայան	1. Հատիկավոր կույտության զտման կայանի ստեղծում					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2021
			10000000	5000000	5000000	5000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Գյուղատնտեսական աշխատանքով զբաղվող բնակիչների աշխատանքը հեշտացնելը	2. Հատիկավոր կույտության զտման կայանից օգտվող շահառուների թիվ					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2021
			200	230	250	280
	3. Աշխատանքների տեղեղծում					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2021
			10	20	25	30
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. Ձեռք բերել սարքավորումներ 5. Մրցույթի հայտարարում 6. Պայմանագրի կնքում 7. Աշխատանքների կատարում					
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 30 000 000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 30 000 000 դրամ					
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նախ տարածք, սարքավորումներ					
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ընթացիկ տարվա սակավորեցվածություն					
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի հողօգտագործողները					
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2021 թթ.					
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Գյուղատնտեսության մթերքների զտում : Արդյունքում կարգադրված գյուղատնտեսությունը, տվելի շատ բնակիչներ կգտնվեն գյուղատնտեսությամբ:					

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N7

**Գյուղատնտեսական աշխատանքների ծառայությունների մատուցման ամբողջական
հավաքակալային ստեղծում**
(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Գյուղատնտեսության զարգացում					
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ունենալ գյուղատնտեսական մեխանիզմների ընդհանուր հավաքակալային	1. Գյուղատնտեսական մեխանիզմների ընդհանուր հավաքակալային ստեղծում					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2020
			20000000	10000000	10000000	10000000
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Գյուղատնտեսական աշխատանքով զբաղվող քնակիչների աշխատանքը հեշտացնելը	2. Գյուղատնտեսական մեխանիզմների ընդհանուր հավաքակալային օգտվող շահառուների քիվը					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2020
			200	230	250	280
	3. Աշխատատեղերի ստեղծում					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2016	2017	2018	2019	2020
			25	30	40	45
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. <i>Ձեռք բերել գյուղտնտեսական</i> 5. <i>Արցունքի հայտնաբերում</i> 6. <i>Պայմանագրի կնքում</i> 7. <i>Աշխատանքների կատարում</i>					
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 60 000 000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 60 000 000 դրամ					
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ժեսուրներ	Ժամանակակից գյուղատնտեսական ձեռքբերում, վատնական, բույրացի					
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ցանկացած աղետներ /ամառ քամի, կարկուտ/					
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի հողօգտագործողները					
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2017-2021 թթ					
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Գյուղատնտեսական աշխատանքների բարձր որակով և ժամանակին կատարում Արցունքում կատարվող գյուղատնտեսությունը, ալեյի շատ բույսերից կտրվել գյուղատնտեսությունը:					