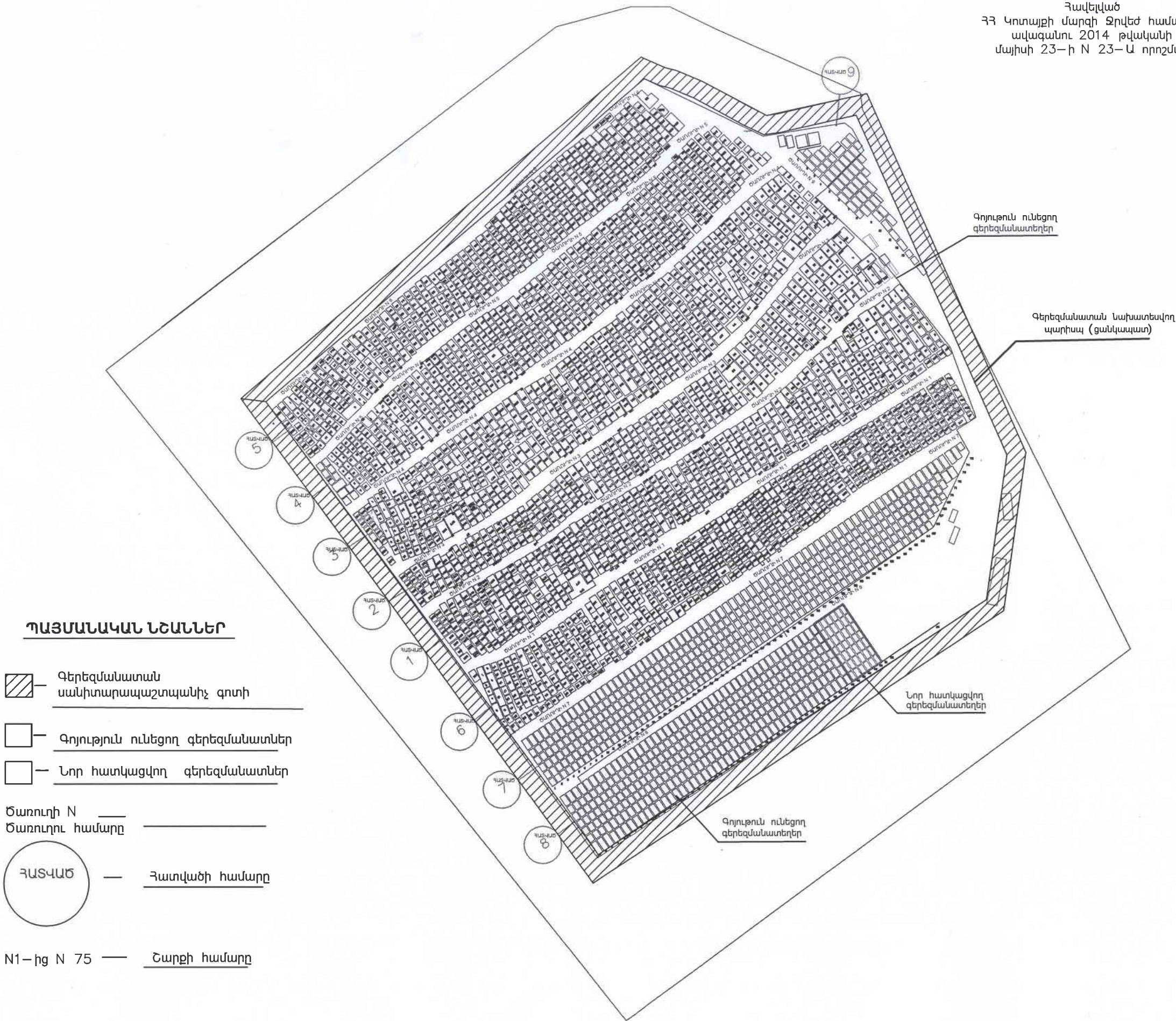


ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹԻՎ 2 ԳԵՐԵՉՄԱՆԱՏԱՆ ՀՈՂԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ
(ՄԽԵՄԱ)

Հավելված 1
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2022 թվականի
մարտի 11-ի N 13-Ա որոշման

Հավելված
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2014 թվականի
մայիսի 23-ի N 23-Ա որոշման



**ՋՐԿԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐ ԳՅՈՒՂԻ
ԳԵՐԵՉՄԱՆԱՏԱՆ ՀՈՂԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ
(ՍԽԵՄԱ)**

Հավելված 2
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի
ավագանու 2022 թվականի
մայրտի 11-ի N 13-Ա որոշման

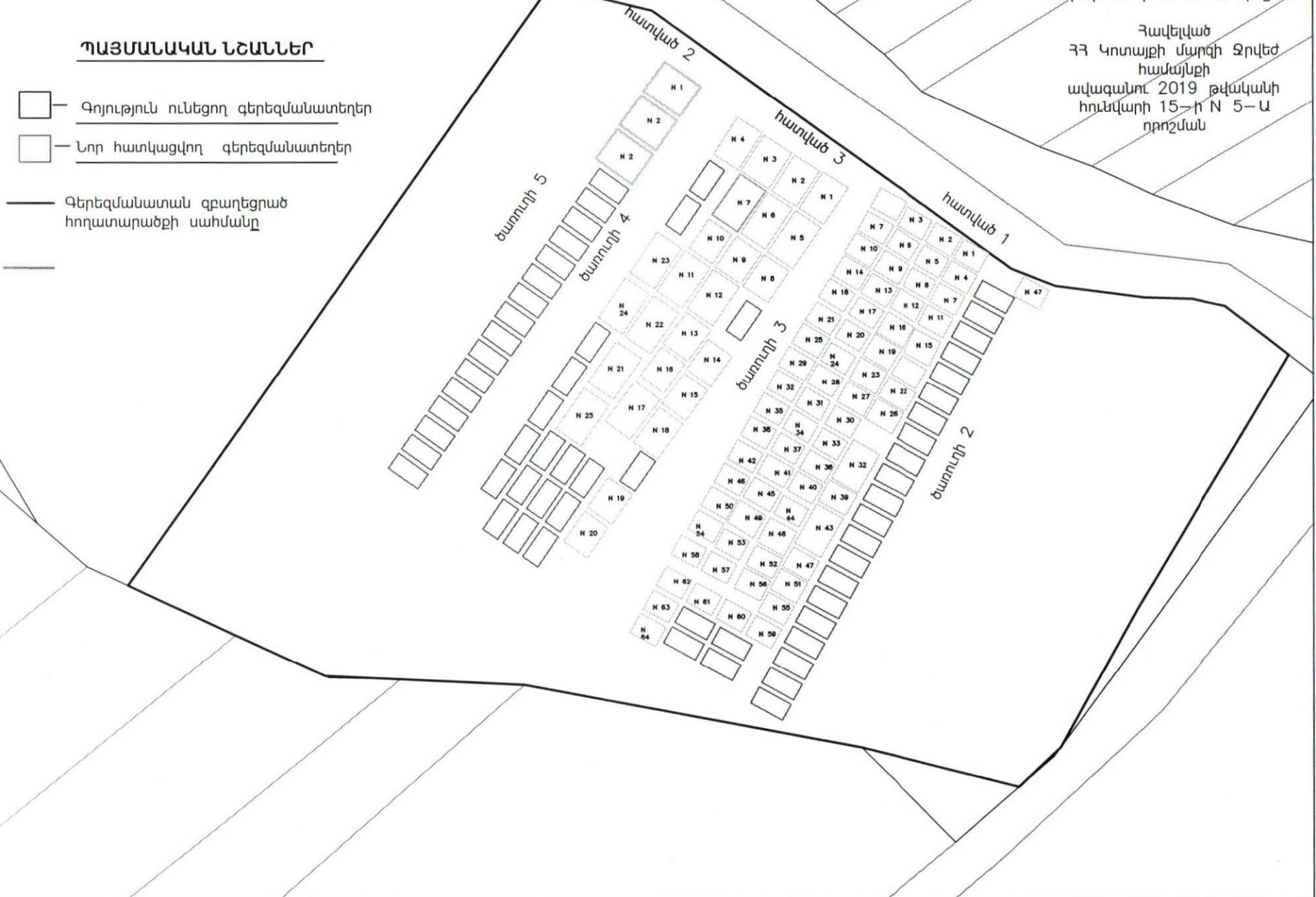
Հավելված
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի
ավագանու 2019 թվականի
հունվարի 15-ի N 5-Ա
որոշման

ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ

 — Գոյություն ունեցող գերեզմանատեղեր

 — Նոր հատկացվող գերեզմանատեղեր

 — Գերեզմանատան զբաղեցրած
հողատարածքի սահմանը



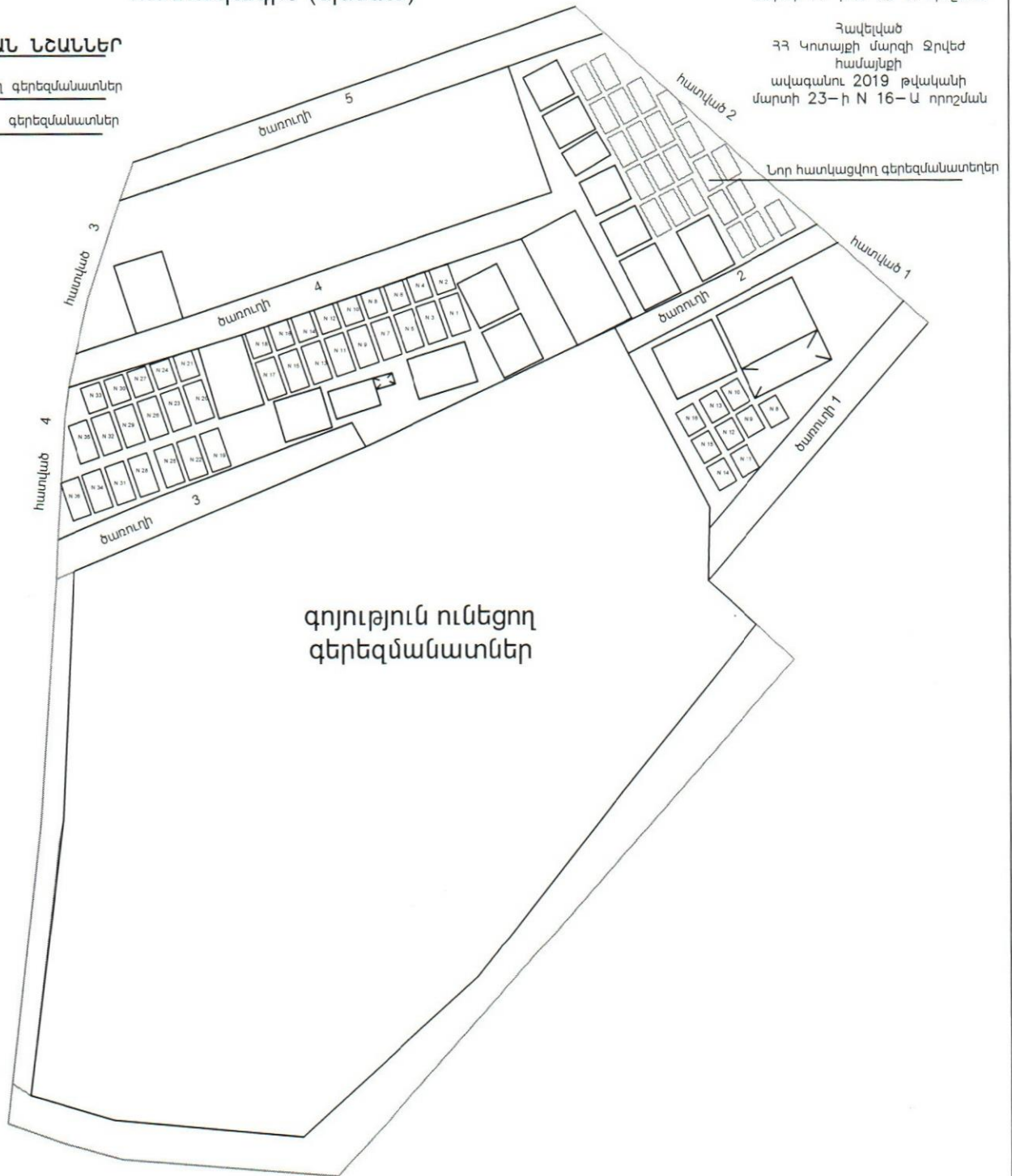
Ջրվեժ համայնքի Ջովք գյուղի
գերեզմանատան հողերի օգտագործման
հատակագիծ (սխեմա)

ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՃԱՆՆԵՐ

- ☐ - Գոյություն ունեցող գերեզմանատներ
- ☐ - Նոր հատկացվող գերեզմանատներ

Հավելված N 3
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի
ավագանու 2022 թվականի
մարտի 11-ի N 13-Ա որոշման

Հավելված
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի
ավագանու 2019 թվականի
մարտի 23-ի N 16-Ա որոշման



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԴՈՒՐՍ ԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԳՈՒՅՔ
(ՀԱՄԱՅՆՔ ՋՐՎԵՃ, ԳՅՈՒՂ՝ ՋՐՎԵՃ, ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐ, ՁՈՎՔ)

ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԴՈՒՐՍ ԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ
ԳՈՒՅՔԻ ՑԱՆԿ

Դուրս գրման ենթակա գույք՝ 12 անուն, 13միավոր

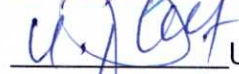
Հ/Հ	Հ/Մ-ի անվանումը	Թողարկման տարեթիվը	Քանակը	Չափման միավոր	Արժեքը (դրամ)	Վիճակը
Գյուղ Ջրվեժ						
1	Հողովակավոր աթոռ	2013	1	հատ	18000	Անսարք, կոտրված
2	Հողովակավոր աթոռ	2013	1	հատ	18000	Անսարք, կոտրված
3	Հողովակավոր աթոռ	2013	1	հատ	18000	Անսարք, կոտրված
4	Հողովակավոր աթոռ	2013	1	հատ	18000	Անսարք, կոտրված
5	Հողովակավոր աթոռ	2013	1	հատ	20000	Անսարք, կոտրված
6	Պտտվող նստատեղ	2017	1	հատ	40000	Անսարք, կոտրված
7	Աթոռներ	2007	1	հատ	12000	Անսարք, կոտրված
8	Աթոռներ	2009	1	հատ	10000	Անսարք, կոտրված
9	Գրասենյակային աթոռ	2006	1	հատ	10000	Անսարք, կոտրված
10	Լազերային տպիչ Lexmark E250d Lazer E140641	2008	1	հատ	20000	Անսարք, խափանված
Գյուղ Ջուլք						
11	Աթոռգրասենյակային	2010	1	հատ	35000	Անսարք, կոտրված
12	Աթոռգրասենյակային	2010	2	հատ	30000	Անսարք, կոտրված
ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝			13		249000	

Դուրս գրման ենթակա գույքի հաշվեկշռային արժեքը կազմում է (249000) երկու հարյուր քառասունինը հազար ՀՀ դրամ:

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Հանձնաժողովի անդամներ՝

 Ն. Սանթրոսյան

 Ս.Թադևոսյան

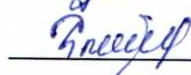
 Ա.Մարգարյան

 Կ.Կարապետյան

 Ն.Գևորգյան

 Վ.Սիրականյան

 Հ. Գրիգորյան

 Ա. Հովհաննիսյան

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ
(ՀԱՄԱՅՆՔ ՋՐՎԵՇ, ԳՅՈՒՂ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐ)

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-3

**Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N 002**

Ստորաբաժանման անվանումը

Ձորաղբյուր բնակավայր

Գույքագրման անցկացման

հրամանի համար և ամսաթիվը

Համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15/01/2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21թ.**

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Ձորաղբյուրի վարչական ղեկավար



Կարապետյան Կորյուն

h/h	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Գրապահարան	00337	հատ	1.00	1.00	
2	Երկաթյա պահարան	00448	հատ	3.00	3.00	
3	Հաշվիչ մեքենա	00449	հատ	4.00	4.00	
4	Աթոռ կ/փափուկ	00450	հատ	13.00	13.00	
5	Ցուցատախտակ	00451	հատ	1.00	1.00	
6	Շերտավարագույր	00452	քառ.մ	31.40	31.40	
7	Շերտավարագույր	00453	քառ.մ	10.21	10.21	
8	Մետաղյա գրադարակ	00454	հատ	32.00	32.00	
9	Գազատար խողովակներ	00455	գծ.մ	400.00	400.00	
10	Ցուցափեղկ	00456	հատ	3.00	3.00	
11	Կատալոգի արկղ	00457	հատ	1.00	1.00	
12	Ցուցանակ 10սմx30սմ	00678	հատ	2.00	2.00	
13	Ցուցանակ 30սմx40սմ	00680	հատ	2.00	2.00	
Ընդամենը				503.61	503.61	

Ընդամենը ցուցակով.

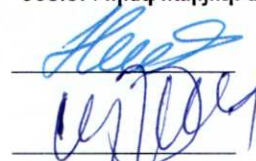
հերթական համարների քանակը
միավորների ընդհանուր քանակը

13 /Տասներեք/

503.61 /հինգ հարյուր երեք ամբողջ վաթսուներեք/

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ



Նորայր Սանթրոսյան

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Աշխատակազմի քարտուղար



Սուսաննա Թադևոսյան

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ



Անահիտ Մարգարյան

Ձուլք բնակավայրի վարչական
ղեկավար



Նորիկ Գևորգյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Վահե Սիրականյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Հուսիկ Գրիգորյան

Բաժնի պետ

Յուսեփ

Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 02-ում թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝ Վարչական ղեկավար
Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց՝ Բաժնի պետ

Դիմանտ

Կորյուն Կարապետյան

Յուսեփ

Սոնա Հովհաննիսյան

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-23

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N 002

Ստորաբաժանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը

Ձորաղբյուրի բնակավայր

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

15/02/21

h/h	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ընդամենը								

Վերատեսակավորում			Վերատեսակավորում			Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերթական համարը	ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերթական համարը	քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
			քանակը	գումարը					
քանակը	գումարը		քանակը	գումարը					
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժնի պետ՝



Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար



Կորյուն Կարապետյան

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 02

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժ համայնք Ձորաղբյուր բնակավայր**

Գույքագրման անցկացման

հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

15/02/21

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար



Կորյուն Կարապետյան

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Լուսավորման համակարգ 52 սյուն	2006		00002		1.00	1.00	
2	Լուսավորման համակարգ 34 սյուն	2007		00003		1.00	1.00	
3	Լուսավորման համակարգ 14 սյուն	2013		00004		1.00	1.00	
4	Լուսավորման համակարգ 14 սյուն	2017		00005		1.00	1.00	
5	Ասֆալտապատ ճանապարհներ	2017		00006		1.00	1.00	
6	Մանկապարտեզի կոյուղու համակարգ, 159մմ պողպատյա	2009		00007		1.00	1.00	
7	Հեղեղատար խողովակաշար, 159մմ պողպատե	2015		00011		1.00	1.00	
8	Անմահ Ջինվորի հուշարձանի ցանկապատ	2012		00012		1.00	1.00	
9	Ինտերնետ կապի հենասյուներ 31 սյուն	2012		00013		1.00	1.00	
10	Տրակտորի գութան	2014		00049		1.00	1.00	
11	Տրակտորի հրող կովշ	2014		00050		1.00	1.00	
12	Ավտոմեքենա Նիվա ՎԱՀ 21214	2006		00051		1.00	1.00	
13	Ավտոմեքենա Նիվա ՎԱՀ 21214	2015		00052		1.00	1.00	
14	Ասֆալտապատ ճանապարհներ Ազատության փ.	2018		00313		1.00	1.00	
15	ԷՅՎ 10-63-150 պոմպ 32 կվտ էլ. շարժիչ	2018		00314		1.00	1.00	
16	Pedrollo F50/200AR 22կվտ-ոց 2940 պտ/ր էլ. շարժիչ	2018		00315		1.00	1.00	
17	Pedrollo F50/200AR 22կվտ-ոց 2940 պտ/ր էլ. շարժիչ	2018		00316		1.00	1.00	
18	ՊՎԲ խողովակաշար	2018		00317		1.00	1.00	

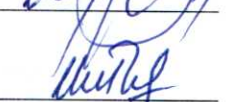
	Փ-200մմ-ոց						
19	Գյուղապետարանի շենք	1977		00365		1.00	1.00
20	Ակումբի շենք	1977		00366		1.00	1.00
21	Ամբուլատորիայի շենք	1972		00371		1.00	1.00
22	Մանկապարտեզի շենք	2009		00372		1.00	1.00
23	Pedrollo F50/250C 11կվտ-ոց 2930 պտ/ր էլ. շարժիչ	2012		00319		1.00	1.00
24	ԷՑՎ 8-25-100 պոմպ 11 կվտ էլ. շարժիչ	2010		00320		1.00	1.00
25	Ջրագիծ /Ազատության, Մասիսի փողոց/	2019		00418		2217	2217
26	Անձրևաջրերի հեռացման համակարգ /գ. Ձորաղբյուր/	2019		00419		198	198
27	Բնակելի տուն	1978		00424		1.00	1.00
28	Բնակելի տուն	1958		00425		1.00	1.00
29	Բնակելի տուն	1958		00426		1.00	1.00
30	Բնակելի տուն	1958		00427		1.00	1.00
31	Բնակելի տուն	1958		00428		1.00	1.00
32	Բնակելի տուն	1958		00433		1.00	1.00
33	Բնակելի տուն	1958		00434		1.00	1.00
34	Բնակելի տուն	1958		00435		1.00	1.00
35	Բնակելի տուն	1958		00436		1.00	1.00
36	Բնակելի տուն	1958		00437		1.00	1.00
37	Բնակելի տուն	1958		00438		1.00	1.00
38	Բնակելի տուն	1958		00439		1.00	1.00
39	Բնակելի տուն	1958		00440		1.00	1.00
40	Բնակելի տուն	1958		00441		1.00	1.00
41	Բնակելի տուն	1958		00442		1.00	1.00
42	Բնակելի տուն	1958		00444		1.00	1.00
43	Բնակելի տուն	1958		00445		1.00	1.00
44	Բնակելի տուն	1958		00446		1.00	1.00
45	Ձորաղբյուր գյուղի ջրագիծ	2020		00447		3307.8	3307.8
46	Ձորաղբյուր գյուղի ջրագծերի անհատական միացումների և ջրաչափական հանգույցների կառուցում	2020		00449		1.00	1.00
						Ընդամենը 5765.80	5765.80

Ընդամենը ցուցակով. հերթական համարների քանակը 46 /քառասունվեց/
միավորների ընդհանուր քանակը 5765.8 /հինգ հազար յոթ հարյուր վաթսուհինգ ամբողջ ութ տասնորդական/

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Աշխատակազմի քարտուղար

Համայնքի ղեկավարի օգնական

Նորայր Սանթրոսյան

Սուսաննա Թադևոսյան

Անահիտ Մարգարյան

Հովք բնակավայրի վարչական
ղեկավար



Նորիկ Գևորգյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ



Վահե Սիրականյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ



Հուսիկ Գրիգորյան

Բաժնի պետ



Արամ Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 02-ում թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝

Վարչական ղեկավար



Կորյուն Կարապետյան

Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց՝

Բաժնի պետ



Արամ Հովհաննիսյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N 02

Ստորաբաժանման անվանումը

Ջրվեժ համայնք Ձորաղբյուր բնակավայր

Գույքագրման անցկացման

հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21թ.**

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Ընդամենը						

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժնի պետ՝



Հովհաննիսկամ Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝ նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական
ղեկավար



Կարապետյան Կորյուն

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 14

Ստորաբաժանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը

Ձորաղբյուրի վարչական շենք

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը
Հավաստում

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15/02/21

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար

Handwritten signature

Կորյուն Կարապետյան

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Համակարգիչ Պ4	2007		00014		1.00	1.00	
2	Մոնիտոր	2007		00015		1.00	1.00	
3	Համակարգիչ ԻնտելՊ4 կոմպլեկտ	2012		00016		1.00	1.00	
4	ՈՒՊՍ 525	2007		00017		1.00	1.00	
5	Տպիչ HP 1022	2007		00018		1.00	1.00	
6	Քսերոքս մեծ Քենոն	2007		00019		1.00	1.00	
7	Սքաներ Քենոն	2007		00020		1.00	1.00	
8	Տպիչ սքաներ Քենոն	2014		00021		1.00	1.00	
9	Նոթբուք Ինտել Քոր	2010		00022		1.00	1.00	
10	Նոթբուք/Toshiba/	2013		00023		1.00	1.00	
11	Բջջային հեռ. Այֆոն 7	2014		00024		1.00	1.00	
12	Գրասենյակային կահույք կոմպ.	2006		00025		1.00	1.00	
13	Գրապահարան	2010		00026		1.00	1.00	
14	Խորհրդակցությունների սեղան/աթոռներ	2010		00027		1.00	1.00	
15	Տնօրենի սեղան	2010		00028		1.00	1.00	
16	Հանդերձապահարան	2010		00029		1.00	1.00	
17	Բազկաթոռ	2010		00030		1.00	1.00	
18	Բազկաթոռ տնօրենի	2014		00031		1.00	1.00	
19	Գրասենյակային աթոռ	2010		00032		1.00	1.00	
20	Գրապահարան մեծ	2010		00033		1.00	1.00	
21	Գրապահարան փոքր	2010		00034		1.00	1.00	
22	Պահարան	2010		00035		1.00	1.00	
23	Հանդերձապահարան 2 տեղով	2010		00036		1.00	1.00	
24	Հանդերձապահարան մեկ տեղով	2010		00037		1.00	1.00	
25	Գրասեղան	2010		00038		1.00	1.00	
26	Փռչեկուլ	2010		00039		1.00	1.00	
27	Ջեռուցման համակարգ	2006		00040		1.00	1.00	
28	Գազի հաշվիչ	2010		00042		1.00	1.00	
29	Համակարգիչ Պ4	2007		00311		1.00	1.00	
30	Մոնիտոր	2007		00312		1.00	1.00	
31	Համակարգիչ/Computer Core i5-7500	2018		00321		1.00	1.00	

32	Մոնիտոր/Monitor AOC 21.5" LCD	2018		00322		1.00	1.00	
33	Անխափան սնուցման սարք/UPS	2018		00325		1.00	1.00	
34	Տպիչ/Printer Canon i-SENSYS	2018		00331		1.00	1.00	
35	Տպիչ HP 1022	2007		00346		1.00	1.00	
36	Գրապահարան մեծ	2010		00347		1.00	1.00	
37	Գրապահարան մեծ	2010		00348		1.00	1.00	
38	Գրապահարան փոքր	2010		00349		1.00	1.00	
49	Պահարան	2010		00350		1.00	1.00	
40	Գրասեղան	2010		00351		1.00	1.00	
41	Գրասեղան	2010		00352		1.00	1.00	
42	Բազկաթոռ	2010		00385		1.00	1.00	
43	Սկաներ/Scanner CanoScan LiDE 120	2018		00386		1.00	1.00	
44	Ցանցային կոնցենտրատոր 1/LAN Switch 1	2018		00387		1.00	1.00	
45	Գազի կաթսա LUNA	2019		00420		1.00	1.00	
46	C-40 սիրենա 380B	2020		00451		1.00	1.00	
47	Մեզաֆոն Pm-25CP մարտկոցով	2020		00454		1.00	1.00	
Ընդամենը						47.00	47.00	

Ընդամենը ցուցակով. հերթական համարների քանակը 47 /քառասունյոթ/
միավորների ընդհանուր քանակը 47 /քառասունյոթ/

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Նորայր Սանթրոսյան

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Աշխատակազմի քարտուղար

Սուսաննա Թադևոսյան

Համայնքի ղեկավարի օգնական

Անահիտ Մարգարյան

Հովք բնակավայրի վարչական ղեկավար

Նորիկ Գևորգյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Վահե Սիրականյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Հուսիկ Գրիգորյան

Բաժնի պետ

Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 14-ում թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենմ։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո։

Նյութական պատասխանատու անձ՝ Վարչական ղեկավար
Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց՝ Բաժնի պետ

Կորյուն Կարապետյան

Սոնա Հովհաննիսյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N 14

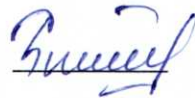
Ստորաբաժանման անվանումը **Ձորաղբյուրի վարչական շենք**

Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը **Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.**

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը **15/01/21թ.** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21թ.**

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
1						
Ընդամենը						

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման
և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և
համակարգման բաժնի պետ՝



Հովհաննիսյան Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական
ղեկավար



Կարապետյան Կորյուն

Հավելված 3
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2021 թվականի
մարտի 12-ի N 7-Ա որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ
(ՀԱՄԱՅՆՔ ՋՐՎԵՇ, ԳՅՈՒՂ ԶՈՎՔ)

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-3

**Պաշարների (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաների)
Գույքագրման ցուցակ N 003**

Ստորաբաժանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջուլք բնակավայր

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը
Հավաստում

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21**

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար



Նորիկ Գևորգյան

h/h	Պաշարների (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Սուրճի բաժակ	00201	տուփ	47.00	47.00	
2	Սկոտեղ	00203	հատ	10.00	10.00	
3	Թեյի բաժակներ	00407	տուփ	2.00	2.00	
4	Ջահ	00410	հատ	5.00	5.00	
5	Լուսատու	00411	հատ	4.00	4.00	
6	Հեռուստացույցի տակդիր	00412	հատ	1.00	1.00	
7	Շերտավարագույր	00413	հատ	10.00	10.00	
8	Գորգ	00414	հատ	4.00	4.00	
9	Տուֆիկ	00415	հատ	2.00	2.00	
10	Վարագույր	00416	հատ	6.00	6.00	
11	Սփռոց	00417	հատ	23.00	23.00	
12	Լուսավորվող ցուցանակ	00418	հատ	1.00	1.00	
13	Ձեռքերը չորացնող սարք	00419	հատ	1.00	1.00	
14	Ափսե մեծ	00420	հատ	360.00	360.00	
15	Ափսե փոքր	00421	հատ	300.00	300.00	
16	Բաժակ մեծ	00422	տուփ	50.00	50.00	
17	Բաժակ փոքր	00423	տուփ	50.00	50.00	
18	Դանակ	00424	տուփ	50.00	50.00	
19	Պատառաքաղ	00425	տուփ	50.00	50.00	
20	Գդալ փոքր	00426	հատ	120.00	120.00	
21	Աղամանի հավաքածու	00427	հատ	60.00	60.00	
22	Ջեյթունի աման	00428	հատ	60.00	60.00	
23	Աղցաման	00429	տուփ	40.00	40.00	
24	Մոխրաման	00430	հատ	40.00	40.00	
25	Ափսե օվալաձև մեծ	00431	հատ	110.00	110.00	
26	Ափսե օվալաձև փոքր	00432	հատ	220.00	220.00	
27	Դանակ մրգի	00433	հատ	60.00	60.00	
28	Գդալ մեծ	00434	հատ	60.00	60.00	
29	Շերեփ	00435	հատ	1.00	1.00	
30	Շերեփ փոքր	00436	հատ	1.00	1.00	

31	Ցանց	00437	հատ	1.00	1.00	
32	Խառնիչ	00438	հատ	1.00	1.00	
33	Բացիչ	00439	հատ	60.00	60.00	
34	Տակդիր	00440	հատ	60.00	60.00	
35	Թավա	00441	հատ	1.00	1.00	
36	Կաթսա մեծ	00442	հատ	2.00	2.00	
37	Կաթսա փոքր	00443	հատ	1.00	1.00	
38	Թաս մեծ	00444	հատ	4.00	4.00	
39	Աղցաման	00445	հատ	60.00	60.00	
40	Աղցաման մեծ	00446	հատ	60.00	60.00	
41	Մրգի վազ	00447	հատ	40.00	40.00	
42	Ցուցանակ 60սմx80սմ	00677	հատ	2.00	2.00	
43	Ցուցանակ 10սմx30սմ	00678	հատ	1.00	1.00	
44	Ցուցանակ 15սմx30սմ	00679	հատ	2.00	2.00	
Ընդամենը				2,043.00	2,043.00	

Ընդամենը ցուցակով. հերթական համարների քանակը 44 /քառասունչորս/
միավորների ընդհանուր քանակը 2043 /երկու հազար քառասուներեք/

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Աշխատակազմի քարտուղար

Համայնքի ղեկավարի օգնական

Ձուլք բնակավայրի վարչական
ղեկավար

Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական
ղեկավար

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Բաժնի պետ



Նորայր Սանթրոսյան



Սուսաննա Թադևոսյան



Անահիտ Մարգարյան



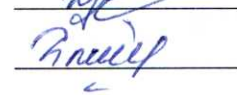
Նորիկ Գևորգյան



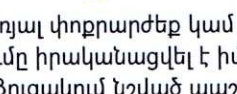
Կորյուն Կարապետյան



Վահե Սիրականյան



Հուսիկ Գրիգորյան



Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 03-ում թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

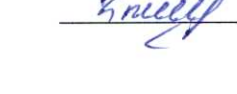
Նյութական պատասխանատու անձ
Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց՝

Վարչական ղեկավար

Բաժնի պետ



Նորիկ Գևորգյան



Սոնա Հովհաննիսյան

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-23

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N 003

Ստորաբաժանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջովք բնակավայր

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21**

h/h	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ընդամենը								

Վերատեսակավորում				Վերատեսակավորում		Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերթական համարը		ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերթական համարը		քանակը	գումարը
				քանակը	գումարը				
10	11	12		13	14	15		16	17
								18	19

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և
հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժնի
պետ՝



Հովհաննիսյան Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար



Նորիկ Գևորգյան

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-4

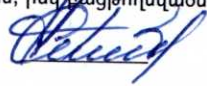
Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 03

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժ համայնք Ջուլք բնակավայր**

Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը **Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.**

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը **15/01/21** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21**
Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ զուցթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ **Վարչական ղեկավար**  **Նորիկ Գևորգյան**

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ասֆալտբետոնյա ավտոտրանսպորտային ճանապարհներ	2017		00054		1.00	1.00	
2	Լուսավորության հենասյուներ	2012		00055		1.00	1.00	
3	Մարդատար ՎԱՁ 21214	2010		00057		1.00	1.00	
4	Տրակտոր Չինվան 50.4	2012		00058		1.00	1.00	
5	Լուսավորության հենասյուն 16 հենասյուն, 18 լուսատու	2018		00328		1.00	1.00	
6	Ասֆալտապատ ճանապարհի ճկի	2018		00336		1.00	1.00	
7	Վարչական շենք	1982		00373		1.00	1.00	
8	Մանկապարտեզ	1974		00374		1.00	1.00	
9	Հանդիսությունների սրահի շենք	2015		00375		1.00	1.00	
10	Պողպատյա խողովակաշար Ф-115մմ, Ф- 219մմ	1970		00381		1.00	1.00	
11	Ջուլքի խմելու ջրագծերի կառուցում	2019		00422		3083.00	3083.00	
				Ընդամենը		3093.00	3093.00	

Ընդամենը ցուցակով. **հերթական համարների քանակը 11 /տասնմեկ/**
միավորների ընդհանուր քանակը 3093 /երեք հազար իննսուներեք/

Հանձնաժողովի նախագահ՝ **Համայնքի ղեկավարի տեղակալ**

Հանձնաժողովի անդամներ՝ **Աշխատակազմի քարտուղար**

Համայնքի ղեկավարի օգնական

**Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական
ղեկավար**

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ



Նորայր Սանթրոսյան



Սուսաննա Թադևոսյան



Անահիտ Մարգարյան



Կորյուն Կարապետյան



Վահե Սիրականյան

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Բաժնի պետ

Հուսիկ Գրիգորյան

Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 03-ում թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝

Վարչական ղեկավար

Ցուցակում նշված տվյալները և

հաշվարկները ստուգեց՝

Բաժնի պետ

Նորիկ Գևորգյան

Սոնա Հովհաննիսյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N 03

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժ համայնք Ջովք բնակավայր**

Գույքագրման անցկացման
հրամանի համար և ամսաթիվը **Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N01 15.01.2021թ.**

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը **15/01/21թ.** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21թ.**

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Ընդամենը						

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և
հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման
բաժնի պետ՝



Հովհաննիսյան Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական
ղեկավար՝



Գևորգյան Նորիկ

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 15

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժի վարչական շենք**

Գույքագրման անցկացման

հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

15/02/21

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար



Նորիկ Գևորգյան

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Համակարգիչ	2009		00059		1.00	1.00	
2	Համակարգիչ	2015		00060		1.00	1.00	
3	Տպիչ	2012		00062		1.00	1.00	
4	Մոնիտոր Philips	2015		00063		1.00	1.00	
5	Տպիչ Canon	2009		00064		1.00	1.00	
6	Տպիչ Samsung	2013		00065		1.00	1.00	
7	Երկաթյա պահարան	1982		00066		1.00	1.00	
8	Գրասեղան	2009		00067		1.00	1.00	
9	Ղեկավարի սեղան	2010		00068		1.00	1.00	
10	Խորհրդակց. սեղան	2010		00069		1.00	1.00	
11	Սեղան 2 տումբանի	2010		00070		1.00	1.00	
12	Սեղան 2 տումբանի	1983		00071		1.00	1.00	
13	Համակարգչային սեղան	2010		00072		1.00	1.00	
14	Լրագրասեղան	2015		00073		1.00	1.00	
15	Աթոռ	2010		00075		10.00	10.00	
16	Աթոռ գրասենյակային	2010		00076		1.00	1.00	
17	Աթոռ գրասենյակային	2015		00079		1.00	1.00	
18	Բազմոց	2015		00080		1.00	1.00	
19	Հագուստի պահարան	2010		00081		1.00	1.00	
20	Կախովի պահարան	2010		00082		1.00	1.00	
21	Գրապահարան	2010		00083		1.00	1.00	
22	Հագուստի կախիչ	2010		00084		1.00	1.00	
23	Հեռուստացույց Philips	2014		00085		1.00	1.00	
24	Գունավոր տեսախցիկ՝ դրսի	2015		00086		1.00	1.00	
25	Գունավոր տեսախցիկ՝ ներսի	2015		00087		1.00	1.00	
26	Թվային տեսագրող սարք և սարքի հիշողություն	2015		00088		1.00	1.00	
27	Ջրի սարք	2014		00089		1.00	1.00	
28	Հրշեջ վահանակ իր գույքով	2010		00090		1.00	1.00	
29	Ցուցանակ դրսի	2010		00091		1.00	1.00	
30	Գիրք	1983		00098		8323.00	8323.00	
31	Գիրք	2015		00099		49.00	49.00	
32	Գիրք	2016		00100		34.00	34.00	
33	Մետաղյա գրադարակ	1983		00101		46.00	46.00	

34	Համակարգիչ/Computer Fujitsu	2018		00329		1.00	1.00	
35	Մոնիտոր/Monitor AOC 21.5"	2018		00330		1.00	1.00	
36	Սկաներ/Scanner CanoScan LiDE 120	2018		00332		1.00	1.00	
37	Անխափան սնուցման սարք/UPS	2018		00333		1.00	1.00	
38	Համակարգիչ	2009		00335		1.00	1.00	
39	Տպիչ Canon	2009		00337		1.00	1.00	
40	Երկաթյա պահարան	1982		00338		1.00	1.00	
41	Համակարգչային սեղան	2010		00339		1.00	1.00	
42	Համակարգչային սեղան	2010		00340		1.00	1.00	
43	Գրապահարան	2010		00341		1.00	1.00	
44	Գրապահարան	2010		00342		1.00	1.00	
45	Գրապահարան	2010		00343		1.00	1.00	
46	Գունավոր տեսախցիկ՝ դրսի	2015		00344		1.00	1.00	
47	Գունավոր տեսախցիկ՝ դրսի	2015		00345		1.00	1.00	
48	Ցանցային կոնցենտրատոր 1/LAN Switch 1	2018		00359		1.00	1.00	
49	Տպիչ/Printer Canon i-SENSYS	2018		00390		1.00	1.00	
50	Գրապահարան	2010		00361		1.00	1.00	
51	C-40 սիրենա 380B	2020		00452		1.00	1.00	
52	Մեզաֆոն Pm-25CP մարտկոցով	2020		00455		1.00	1.00	
Ընդամենը						8509.00	8509.00	

Ընդամենը ցուցակով. հերթական համարների քանակը 52 /հիսուներկու/
միավորների ընդհանուր քանակը 8509 /ութ հազար հինգ հարյուր ինը/

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ՝ Աշխատակազմի քարտուղար

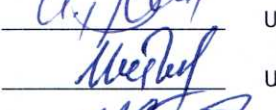
Համայնքի ղեկավարի օգնական

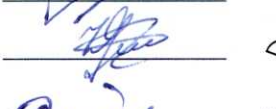
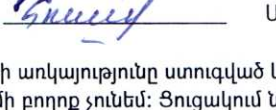
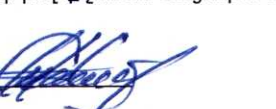
Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական ղեկավար

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Բաժնի պետ

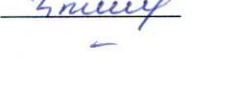

Նորայր Սանթրոսյան

Սոսաննա Թադևոսյան

Անահիտ Մարգարյան

Կորյուն Կարապետյան

Վահե Սիրականյան

Հուսիկ Գրիգորյան

Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 15-ում թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝ Վարչական ղեկավար
Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց՝ Բաժնի պետ


Հուսիկ Գրիգորյան

Սոնա Հովհաննիսյան

**Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N
15**

Ստորաբաժանման անվանումը

Ջրվեժի վարչական շենք

Գույքագրման անցկացման

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

իրամանի համար և ամսաթիվը

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15/02/21թ.

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Ընդամենը						

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և
հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման
բաժնի պետ՝

Հովհաննիսյան Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական
ղեկավար՝

Գևորգյան Նորիկ

**Ջրվեժի համայնքապետարանի
աշխատակազմ**

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 16

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժի հանդիսությունների սրահ**

Գույքագրման անցկացման

հրամանի համար և ամսաթիվը

Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15/01/21

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15/02/21

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական ղեկավար

Նորիկ Գևորգյան

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ ընթացիկը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Սեղան	2017		00092		35.00	35.00	
2	Աթոռ	2017		00093		245.00	245.00	
3	Սառնարան	2017		00094		1.00	1.00	
4	Էլեկտրական գազօջախ	2017		00095		1.00	1.00	
5	Հագուստի կախիչ	2017		00096		6.0	6.0	
6	Քիվ	2017		00097		6.00	6.00	
7	Երաժշտական կենտրոն՝ երեք բարձրախոս	2016		00334		1.00		
Ընդամենը						295.00	294.00	

Ընդամենը ցուցակով.

հերթական համարների քանակը
միավորների ընդհանուր քանակը

7 /յոթ/

295 /երկու հարյուր իննսունհինգ/

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Աշխատակազմի քարտուղար

Համայնքի ղեկավարի օգնական

Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական
ղեկավար

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ

Բաժնի պետ

Նորայր Սանթրոսյան

Սուսաննա Թադևոսյան

Անահիտ Մարգարյան

Կորյուն Կարապետյան

Վահե Սիրականյան

Հուսիկ Գրիգորյան

Սոնա Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակ N 16-ում թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ: Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ՝
Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց՝

Վարչական ղեկավար

Բաժնի պետ

Նորիկ Գևորգյան

Սոնա Հովհաննիսյան

**Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր
N 16**

Ստորաբաժանման անվանումը **Ջրվեժի հանդիսությունների սրահ**
Գույքագրման անցկացման

Հրամանի համար և ամսաթիվը **Ջրվեժ համայնքի ղեկավարի կարգադրություն N 01 15.01.2021թ.**

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը **15/01/21թ.** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **15/02/21թ.**

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Ընդամենը						

Ֆինանստնտեսագիտական եկամուտների հաշվառման և
հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման
բաժնի պետ՝



Հովհաննիսյան Սոնա

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Վարչական
ղեկավար՝



Գևորգյան Նորիկ