



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 29-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՅԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 11-Ի՝ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ԹԻՎ 4 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասի պահանջով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2025 թվականի ապրիլի 11-ի՝ վեցերորդ նստաշրջանի հերթական թիվ 4 նիստի հետևյալ օրակարգը.

1) Համայնքի ղեկավարի հաղորդումը 2025 թվականի բյուջեի առաջին եռամսյակի կատարման մասին:

2) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N 151-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

3) Համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքը «Կոտայք» ջրօգտագործողների ընկերությանը անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրելու մասին:

4) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 148-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

5) «Ջրվեժ» պարային համույթին ֆինանսական միջոցներ հատկացնելու մասին:

6) Ջրվեժ համայնքում գործող «Ձորաղբյուրի Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը ֆինանսական աջակցություն ցուցաբերելու մասին:

7) Ջրվեժ համայնքում գործող «Ձովքի Գ.Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը ֆինանսական աջակցություն ցուցաբերելու մասին:

8) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2023 թվականի մարտի 14-ի թիվ 33-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

9) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի թիվ 152-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

10) Կոտայքի թեմի առաջնորդարանին ֆինանսական միջոցներ հատկացնելու մասին:

11) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքում հանրային հավաքների մասին իրազեկումների գրանցամատյանի վարման կարգը և ձևը հաստատելու մասին:

12) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2022 թվականի հոկտեմբերի 12-ի N 76-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

13) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2022 թվականի հոկտեմբերի 12-ի N 78-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

14) «Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 69-Ա որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին:

15) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի կողմից «Կոտայքի և Գեղարքունիքի ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ առևտրային ընկերությանը մասնակից դառնալու մասին:

16) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 155-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

17) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 156-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

18) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 157-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

19) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 158-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

20) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 159-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

21) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 160-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

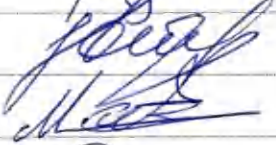
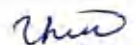
22) Հողամասը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին:

23) Քաղաքացուն սեփականության իրավունքով պատկանող շինության սպասարկման տարածքն ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին:

24) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքերից 2025 թվականի ընթացքում աճուրդային կարգով օտարման առաջարկվող շարժական գույքերի ցուցակը հաստատելու մասին:

25) Ջրվեժ համայնքի ավագանու հերթական նիստի գումարման օրը սահմանելու մասին:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 30-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ
ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

Ընդունել ի գիտություն համայնքի ղեկավարի կողմից ներկայացված հաղորդումը համայնքի 2025 թվականի բյուջեի առաջին եռամսյակի կատարման ընթացքի մասին՝ համաձայն հավելվածի:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

2025 թ. ապրիլի 11
Գ. Ջրվեժ

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ





Հավելված
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 30-Ա որոշման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. ժամանակահատվածի համար)

1. Համայնքի անվանումը ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔ
2. Փոստային հասցեն 2227 Կոտայքի մարզ, գյուղ Ջրվեժ, Մելքոնյան փողոց 76
3. Համայնքի տեղաբաշխման մարզը և համայնքի կոդը ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման 07 - 057
4. Համայնքի սպասարկող Գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը Արուսյանի ՏԳԲ
5. Համայնքի՝ Գանձապետական ստորաբաժանման հաշվառման համար 900105228019/27
6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը՝ (համայնքի բյուջե՝ 2)
7. Չափի միավորը՝ *հազար դրամ*

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում՝		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող1100+տող1200+տող1300), այդ թվում՝		899,368.0	899,368.0	0.0	899,368.0	899,368.0	0.0	289,456.9	286,992.9	2,464.0
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ (տող1110+տող1120+տող1130+տող1150+տող1160) այդ թվում՝	7100	449,204.9	449,204.9	X	449,204.9	449,204.9	X	158,558.7	158,558.7	X
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող1111+ տող1112) այդ թվում՝	7131	239,092.7	239,092.7	X	239,092.7	239,092.7	X	42,180.9	42,180.9	X
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար		6,800.0	6,800.0	X	6,800.0	6,800.0	X	675.5	675.5	X
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		2,750.0	2,750.0	X	2,750.0	2,750.0	X	1,306.0	1,306.0	X
1113	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող անշարժ գույքի հարկ		229,542.7	229,542.7	X	229,542.7	229,542.7	X	40,199.5	40,199.5	
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից այդ թվում՝	7136	113,763.0	113,763.0	X	113,763.0	113,763.0	X	26,102.5	26,102.5	X
1121	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար		113,763.0	113,763.0	X	113,763.0	113,763.0	X	26,102.5	26,102.5	X
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ, այդ թվում՝	7145	96,349.2	96,349.2	X	96,349.2	96,349.2	X	90,275.3	90,275.3	X
1131	Տեղական տուրքեր (տող1132+տող1135+տող1136+տող1137+տող1138+տող1139+տող1140+տող1141+տող1142+տող1143+տող1144+տող1145+տող1146+տող1147+տող1148+տող1149+տող1150) այդ թվում՝	71452	96,349.2	96,349.2	X	96,349.2	96,349.2	X	90,275.3	90,275.25	X
11301	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարության (սեղադրման) թույլտվության համար (տող1133 +տող1334), որից		83,000.0	83,000.0	X	83,000.0	83,000.0	X	81,940.0	81,940.0	X
	աա) Հիմնական շինությունների համար		83,000.0	83,000.0	X	83,000.0	83,000.0	X	81,940.0	81,940.0	X
	աբ) Ոչ հիմնական շինությունների համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
11302	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար		230.0	230.0	X	230.0	230.0	X	929.1	929.1	X
11303	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար		120.0	120.0	X	120.0	120.0	X	55.0	55.0	X
11307	դ) Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սենդի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության համար		7,834.5	7,834.5	X	7,834.5	7,834.5	X	3,805.8	3,805.8	X
1138	ե) Համայնքի տարածքում բացօթյա վաճառք կազմակերպելու թույլտվության համար		1,000.0	1,000.0	X	1,000.0	1,000.0	X	901.4	901.4	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11304	զ) համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
11309	ե) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահույթով խաղերի և վիճակահատերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար		215.0	215.0	X	215.0	215.0	X	335.0	335.0	X
1141	ը) Համաքաղաքային կանոններին համապատասխան երևան քաղաքի և քաղաքային համայնքների տարածքում ընտանի կենդանիներ պահելու թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
11312	թ) Համայնքի տարածքում արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար		190.7	190.7	X	190.7	190.7	X	89.0	89.0	X
1143	ժ) Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և կրկնօրինակներ տրամադրելու համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1144	ժա) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ թաղային համայնքների) մարդատար տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1145	ժբ) Դեմակարծեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առավաճառքի թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1146	ժգ) Լվտոկայանատեղի համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1147	ժդ) Համայնքի տարածքում գտնվող խանութներում, կրպակներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		120.0	120.0	X	120.0	120.0	X	340.0	340.0	X
11310	ժե) Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		3,639.0	3,639.0	X	3,639.0	3,639.0	X	1,880.0	1,880.0	X
1149	ժզ) Հայաստանի Հանրապետության համայնքների անվանումները ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
11319	ժէ) Այլ տեղական տուրքեր		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող1210+տող1220+տող1230+տող1240+տող1250+տող1260) այդ թվում՝	7300	314,204.9	314,204.9	0.0	314,204.9	314,204.9	0.0	81,086.7	78,622.7	2,463.98
1210	2.1 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից այդ թվում՝	7311	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1211	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1220	2.2 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից այդ թվում՝	7312	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	X
1221	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	X
1230	2.3 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7321	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1231	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1240	2.4 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7322	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0
1241	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից (տող1251+տող1254+տող1257+տող1258), որից՝	7331	314,204.9	314,204.9	X	314,204.9	314,204.9	X	78,622.7	78,622.7	X
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ		314,204.9	314,204.9	X	314,204.9	314,204.9	X	78,622.7	78,622.7	X
1254	բ) Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դոտացիաներ (տող1255+տող1256) այդ թվում՝		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1255	բա) Համայնքի բյուջեի եկամուտները նվազեցնող ՀՀ օրենքների կիրարկման արդյունքում համայնքի բյուջեի եկամուտների կորուստների պետության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1256	բբ) Պետական բյուջեից համայնքի վարչական բյուջեին տրամադրվող այլ դոտացիաներ		0.0	0.0	X	0.0		X	0.0	0.0	X
1257	գ) Պետական բյուջեից համայնքի վարչական բյուջեին տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1258	դ) ՀՀ այլ ուսնայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1260	2.6 Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից (տող1261+տող1262)	7332	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	2,463.98	X	2,463.98
1261	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		0.0	X	0.0	0.0	X		2,463.98	X	2,463.98
1262	բ) ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ		0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0
1300	3. ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող1310+տող1320+տող1330+տող1340+տող1350+տող1360+տող1370+տող1380+տող1390) այդ թվում՝	7400	135,958.2	135,958.2	0.0	135,958.2	135,958.2	0.0	49,811.5	49,811.5	0.0
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ (տող1331+տող1332+տող1333+տող1334), այդ թվում՝	7415	5,323.4	5,323.4	X	5,323.4	5,323.4	X	285.3	285.3	X
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ		3,826.4	3,826.4	X	3,826.4	3,826.4	X	207.3	207.3	X
1332	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1333	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1334	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր		1,497.0	1,497.0	X	1,497.0	1,497.0	X	78.0	78.0	X
1340	3.4 Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից (տող1341+տող1342+տող1343) այդ թվում՝	7421	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1343	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) այլ վճարներ		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1350	3.5 Վարչական գանձումներ (տող1351+տող1352), այլ թվում՝	7422	211,969.6	119,634.8	X	119,634.8	119,634.8	X	47,414.1	47,414.1	X
1351	Տեղական վճարներ (տող13501+տող13502+տող13503+տող13504+տող13505+տող13506+տող13507+տող13508+տող13509+տող13510+տող13511+տող13512+տող13513+տող13514+տող13515+տող13516+տող13517+տող13518+տող13519+տող13520) - այլ թվում՝		92,334.8	92,334.8	X	92,334.8	92,334.8	X	22,124.7	22,124.7	X
13503	Ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերով նախատեսված աշխատանքներն ավարտելուց հետո շահագործման թույլտվության ձևակերպման համար		1,200.0	1,200.0	X	1,200.0	1,200.0	X	500.0	500.0	X
13504	Համայնքի տնօրինության և օգտագործման տակ գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքերում անհրաժեշտ փաստաթղթերի (փաթեթի) նախապատրաստման համար		200.0	200.0	X	200.0	200.0	X	0.0	0.0	X
13505	Համայնքի կողմից կազմակերպվող մրցույթների և աճուրդների մասնակցության համար		1,900.0	1,900.0	X	1,900.0	1,900.0	X	0.0	0.0	X
13507	Համայնքի կողմից աղբահանության վճար վճարողների համար աղբահանության աշխատանքները կազմակերպելու համար		46,497.8	46,497.8	X	46,497.8	46,497.8	X	9,840.7	9,840.7	X
13508	Համայնքի կողմից իրավաբանական անձանց կամ անհատ ձեռնարկատերերին շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման, ինչպես նաև աղբահանության վճար վճարողներին շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի ինքնուրույն հավաքման և փոխադրման թույլտվության համար		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
13511	Որոշման ջրի մատակարարման համար այն համայնքներում, որոնք ներառված չեն «Ջրօգտագործողների ընկերությունների և ջրօգտագործողների ընկերությունների միությունների մասին ՀՀ օրենքի համաձայն ստեղծված ջրօգտագործողների ընկերությունների սպասարկման տարածքներում»		18,235.0	18,235.0	X	18,235.0	18,235.0	X	3,670.8	3,670.8	X
13513	Համայնքային ենթակառուցվածքի մանկապարտեզի ծառայությունից օգտվողների համար		19,300.0	19,300.0	X	19,300.0	19,300.0	X	6,696.2	6,696.2	X
13514	Համայնքային ենթակառուցվածքի արտադրողական դաստիարակության հաստատությունների (երաժշտական, նկարչական և արվեստի դպրոցներ և այլն) ծառայություններից օգտվողների համար		4,992.0	4,992.0	X	4,992.0	4,992.0	X	1,416.0	1,416.0	X
13518	Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ տրամադրելու համար		10.0	10.0	X	10.0	10.0	0.0	1.0	1.0	X
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		27,300.0	27,300.0	X	27,300.0	27,300.0	X	25,289.4	25,289.4	X
1360	3.6 Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից (տող1361+տող1362+տող1363), այլ թվում՝	7431	5,300.0	5,300.0	X	5,300.0	5,300.0	X	400.0	400.0	X
1361	Վարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ		5,300.0	5,300.0	X	5,300.0	5,300.0	X	400.0	400.0	X
1362	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
1363	Համայնքի բյուջեի մուտքեր այլ իրավախախտումների համար տուգանքներից և պատժամիջոցներից		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1390	3.9 Այլ եկամուտներ (տող 1391+տող1392+տող 1393) այդ թվում՝	7452	5,700.0	5,700.0	0.0	5,700.0	5,700.0	0.0	1,712.1	1,712.1	0.0
1391	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր		0.0	X		0.0	X		0.0	0.0	0.0
1392	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		X	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ		5,700.0	5,700.0	0.0	5,700.0	5,700.0	0.0	1,712.1	1,712.1	0.0

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(գործառական դասակարգմամբ)
(01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերին, դասերի անվանումները (տող2100+տող2200+տող2300+տող2400+տող2500+ տող2600+տող2700+տող2800+տող2900+տող3000+ տող3100)	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
					Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում	
						(ս.7+ս8)	վարչական բյուջե	Ֆոնդային բյուջե	(ս.10+ս11)	(ս.13+ս14)		վարչական բյուջե	Ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող2100+տող2200+տող2300+տող2400+տող2500+ տող2600+տող2700+տող2800+տող2900+տող3000+ տող3100)	2,769,751.1	903,825.6	1,865,925.5	2,769,751.1	903,825.6	1,865,925.5	-21,173.7	105,676.1	-126,849.8
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող2110+տող2120+տող2130+տող2140+տող2150+տող2160+տող2170+ տող2180)	245,001.3	228,501.3	16,500.0	245,001.3	228,501.3	16,500.0	26,704.0	26,650.8	53.2
				այդ թվում՝									
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ	225,478.3	208,978.3	16,500.0	225,478.3	208,978.3	16,500.0	23,931.0	23,877.8	53.2
				որից՝									
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	225,478.3	208,978.3	16,500.0	225,478.3	208,978.3	16,500.0	23,931.0	23,877.8	53.2
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	0.0			0.0					
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0.0			0.0					
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	9,628.0	9,628.0	0.0	9,628.0	9,628.0	0.0	674.0	674.0	0.0
				որից՝									
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	9,628.0	9,628.0		9,628.0	9,628.0	0.0	674.0	674.0	
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9,895.0	9,895.0	0.0	9,895.0	9,895.0	0.0	2,099.0	2,099.0	0.0
				որից՝									
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9,895.0	9,895.0		9,895.0	9,895.0		2,099.0	2,099.0	
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող2210+2220+տող2230+տող2240+տող2250)	2,000.0	2,000.0	0.0	2,000.0	2,000.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				այդ թվում՝									
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն	1,200.0	1,200.0	0.0	1,200.0	1,200.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	1,200.0	1,200.0		1,200.0	1,200.0		0.0	0.0	
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	800.0	800.0	0.0	800.0	800.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	800.0	800.0		800.0	800.0		0.0	0.0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆԿՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող2310+տող2320+տող2330+տող2340+տող2350+տող2360+տող2370)	860.0	860.0	0.0	860.0	860.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				այդ թվում՝									
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն	600.0	600.0	0.0	600.0	600.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն	600.0	600.0		600.0	600.0		0.0	0.0	
2330	3	3	0	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն	260.0	260.0	0.0	260.0	260.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2331	3	3	1	Դատարաններ	60.0	60.0	0.0	60.0	60.0		0.0	0.0	
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0		0.0	0.0	
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱՐԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող2410+տող2420+տող2430+տող2440+տող2450+տող2460+տող2470+տող2480+տող2490)	584,270.0	62,400.0	521,870.0	584,270.0	62,400.0	521,870.0	-126,903.0	0.0	-126,903.0
				այդ թվում՝									
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն	2,700.0	2,700.0	0.0	2,700.0	2,700.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	2,700.0	2,700.0		2,700.0	2,700.0		0.0	0.0	0.0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն	0.0			0.0			0.0		
2423	4	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն	0.0			0.0			0.0		
2424	4	2	4	Ոռոգիչ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգետիկա	114,000.0	0.0	114,000.0	114,000.0	0.0	114,000.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2431	4	3	1	Քարածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք	0.0			0.0			0.0		
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ	114,000.0		114,000.0	114,000.0		114,000.0	0.0		0.0
2450	4	5	0	Տրանսպորտ	471,700.0	59,700.0	412,000.0	471,700.0	59,700.0	412,000.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2451	4	5	1	Ճանապարհային տրանսպորտ	471,700.0	59,700.0	412,000.0	471,700.0	59,700.0	412,000.0	0.0	0.0	0.0
2452	4	5	2	Ջրային տրանսպորտ	0.0			0.0			0.0		
2453	4	5	3	Երկաթուղային տրանսպորտ	0.0			0.0			0.0		
2454	4	5	4	Ոդային տրանսպորտ	0.0			0.0			0.0		
2480	4	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,000.0	0.0	13,000.0	13,000.0	0.0	13,000.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2485	4	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,000.0		13,000.0	13,000.0		13,000.0	0.0		0.0
2486	4	8	6	Կապի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0			0.0			0.0		
2487	4	8	7	Այլ բնագավառների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0			0.0			0.0		
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-17,130.0	0.0	-17,130.0	-17,130.0	0.0	-17,130.0	-126,903.0	0.0	-126,903.0
				որից՝									
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-17,130.0		-17,130.0	-17,130.0		-17,130.0	-126,903.0		-126,903.0
2500	5	0	0	ԵՐԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ԴԱՇԴԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող2510+տող2520+տող2530+տող2540+տող2550+տող2560)	544,802.7	143,802.7	401,000.0	544,802.7	143,802.7	401,000.0	18,374.4	18,374.4	0.0
				այդ թվում՝									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2510	5	1	0	Աղքահանում որից՝	222,977.7	138,977.7	84,000.0	222,977.7	138,977.7	84,000.0	18,374.4	18,374.4	0.0
2511	5	1	1	Աղքահանում	222,977.7	138,977.7	84,000.0	222,977.7	138,977.7	84,000.0	18,374.4	18,374.4	0.0
2520	5	2	0	Կեղտաջրերի հեռացում որից՝	310,000.0	0.0	310,000.0	310,000.0	0.0	310,000.0	0.0	0.0	0.0
2521	5	2	1	Կեղտաջրերի հեռացում	310,000.0	0.0	310,000.0	310,000.0	0.0	310,000.0	0.0	0.0	0.0
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ որից՝	7,000.0	0.0	7,000.0	7,000.0	0.0	7,000.0	0.0	0.0	0.0
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	7,000.0	0.0	7,000.0	7,000.0	0.0	7,000.0	0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող) որից՝	4,825.0	4,825.0	0.0	4,825.0	4,825.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	4,825.0	4,825.0	0.0	4,825.0	4,825.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող3610+տող3620+տող3630+տող3640+տող3650+ տող3660) այդ թվում՝	457,917.2	73,132.2	384,785.0	457,917.2	73,132.2	384,785.0	12,055.3	12,055.3	0.0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում որից՝	376,297.7	51,548.0	324,749.7	376,297.7	51,548.0	324,749.7	7,867.7	7,867.7	0.0
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում	376,297.7	51,548.0	324,749.7	376,297.7	51,548.0	324,749.7	7,867.7	7,867.7	0.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում որից՝	68,119.5	21,584.2	46,535.3	68,119.5	21,584.2	46,535.3	4,187.6	4,187.6	0.0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	68,119.5	21,584.2	46,535.3	68,119.5	21,584.2	46,535.3	4,187.6	4,187.6	0.0
2650	6	5	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,500.0	0.0	13,500.0	13,500.0	0.0	13,500.0	0.0	0.0	0.0
2651	6	5	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,500.0		13,500.0	13,500.0		13,500.0	0.0		0.0
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող2710+տող2720+տող2730+տող2740+տող2750+ տող2760) այդ թվում՝	500.0	500.0	0.0	500.0	500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ որից՝	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ	0.0			0.0			0.0		
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ	0.0			0.0			0.0		
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ	0.0			0.0			0.0		
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ որից՝	500.0	500.0	0.0	500.0	500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	500.0	500.0	0.0	500.0	500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՍ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող2810+տող2820+տող2830+տող2840+տող2850+ տող2860) այդ թվում՝	528,455.5	10,985.0	517,470.5	528,545.5	11,075.0	517,470.5	68.6	68.6	0.0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ որից՝	250.0	250.0	0.0	250.0	250.0	0.0	0.0	0.0	0.0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	250.0	250.0		250.0	250.0		0.0		
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ	520,965.5	6,995.0	513,970.5	520,965.5	6,995.0	513,970.5	50.0	50.0	0.0
				որից՝									
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	472,970.5	0.0	472,970.5	472,970.5		472,970.5	0.0		0.0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	6,695.0	6,695.0	0.0	6,695.0	6,695.0	0.0	50.0	50.0	0.0
2825	8	2	5	Արվեստ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2826	8	2	6	Կինեմատոգրաֆիա	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2827	8	2	7	Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում	41,300.0	300.0	41,000.0	41,300.0	300.0	41,000.0	0.0	0.0	0.0
2830	8	3	0	Ռադիո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և հրատարակչական ծառայություններ	410.0	410.0	0.0	410.0	410.0	0.0	18.6	18.6	0.0
				որից՝									
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում	410.0	410.0		410.0	410.0		18.6	18.6	
2840	8	4	0	Կրթական և հասարակական այլ ծառայություններ	3,330.0	3,330.0	0.0	3,420.0	3,420.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2841	8	4	1	Երիտասարդական ծրագրեր	0.0			0.0			0.0	0.0	
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	150.0	150.0		240.0	240.0		0.0	0.0	
2843	8	4	3	Կրթական և հասարակական այլ ծառայություններ	3,180.0	3,180.0	0.0	3,180.0	3,180.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրթի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	3,500.0	0.0	3,500.0	3,500.0	0.0	3,500.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրթի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	3,500.0	0.0	3,500.0	3,500.0	0.0	3,500.0	0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող2910+տող2920+տող2930+տող2940+տող2950+տող2960+տող2970+տող2980)	271,251.3	246,951.3	24,300.0	271,161.3	246,861.3	24,300.0	48,527.1	48,527.1	0.0
				այդ թվում՝									
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն	220,079.9	195,779.9	24,300.0	219,989.9	195,689.9	24,300.0	35,923.1	35,923.1	0.0
				որից՝									
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	220,079.9	195,779.9	24,300.0	219,989.9	195,689.9	24,300.0	35,923.1	35,923.1	0.0
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.0			0.0			0.0		
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն	8,200.0	8,200.0	0.0	8,200.0	8,200.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.0			0.0			0.0		
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	8,200.0	8,200.0		8,200.0	8,200.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2950	9	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն	38,471.4	38,471.4	0.0	38,471.4	38,471.4	0.0	8,904.1	8,904.1	0.0
				որից՝									
2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	37,031.4	37,031.4	0.0	37,031.4	37,031.4	0.0	8,904.1	8,904.1	0.0
2952	9	5	2	Լրացուցիչ կրթություն	1,440.0	1,440.0	0.0	1,440.0	1,440.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2960	9	6	0	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	4,500.0	4,500.0	0.0	4,500.0	4,500.0	0.0	3,700.0	3,700.0	0.0
				որից՝									
2961	9	6	1	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	4,500.0	4,500.0		4,500.0	4,500.0		3,700.0	3,700.0	
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԴԱՇԵՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող3010+տող3020+տող3030+տող3040+տող3050+տող3060+տող3070+տող3080+տող3090)	11,770.0	11,770.0	0.0	11,770.0	11,770.0	0.0	0.0	0.0	0.0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				այդ թվում՝	0.0								
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք	450.0	450.0	0.0	450.0	450.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	450.0	450.0		450.0	450.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	1,800.0	1,800.0	0.0	1,800.0	1,800.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	1,800.0	1,800.0	0.0	1,800.0	1,800.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9,520.0	9,520.0	0.0	9,520.0	9,520.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9,520.0	9,520.0	0.0	9,520.0	9,520.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՍՎՈՂ ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՖՈՆԴԵՐ (տող3110)	122,923.1	122,923.1	0.0	122,923.1	122,923.1	0.0	0.0	0.0	0.0
				այդ թվում՝									
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ	122,923.1	122,923.1	0.0	122,923.1	122,923.1	0.0	0.0	0.0	0.0
				որից՝									
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	122,923.1	122,923.1	0.0	122,923.1	122,923.1	0.0	0.0	0.0	0.0

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
 (տնտեսագիտական դասակարգմամբ)
 (01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. Ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում	
	անվանումները	NN	(ս.7+ս8)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե	(ս.10+ս11)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե	(ս.13+ս14)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող4050+տող5000+տող 6000)	x	2,769,751.1	903,825.6	1,865,925.5	2,769,751.1	903,825.6	1,865,925.5	-21,173.7	105,676.1	-126,849.8
	այդ թվում՝										
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող4100+տող4200+տող4300+տող4400+տող4500+տող4600+ տող4700)	x	903,825.6	903,825.6	0.0	903,825.6	903,825.6	0.0	105,676.1	105,676.1	0.0
	այդ թվում՝										
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող4110+տող4120+տող4130)		183,661.6	183,661.6	0.0	183,661.6	183,661.6	0.0	18,582.6	18,582.6	0.0
	այդ թվում՝										
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող4111+տող4112+տող4114)	x	183,661.6	183,661.6	X	183,661.6	183,661.6	X	18,582.6	18,582.6	X
	որից՝										
4111	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	145,684.6	145,684.6	X	145,684.6	145,684.6	X	18,582.6	18,582.6	X
4112	-Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	37,977.0	37,977.0	X	37,977.0	37,977.0	X	0.0	0.0	X
4114	-Այլ վարձատրություններ	4115	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0		X
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ (տող4210+տող4220+տող4230+տող4240+տող4250 +տող4260)	x	184,484.7	184,484.7	X	184,394.7	184,394.7		19,307.5	19,307.5	X
	այդ թվում՝										
4210	ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (տող4211+տող4212+տող4213+տող4214+տող4215+տող4216+տող4217)	x	74,295.7	74,295.7	X	74,205.7	74,205.7	X	13,675.1	13,675.1	X
	որից՝										
4211	-Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	
4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	4212	59,856.0	59,856.0	X	59,856.0	59,856.0	X	11,943.7	11,943.7	X
4213	-Կոմունալ ծառայություններ	4213	8,970.7	8,970.7	X	8,880.7	8,880.7	X	763.4	763.4	X
4214	-Կապի ծառայություններ	4214	2,400.0	2,400.0	X	2,400.0	2,400.0	X	431.0	431.0	X
4215	-Ապահովագրական ծախսեր	4215	2,649.0	2,649.0	X	2,649.0	2,649.0	X	487.0	487.0	X
4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	420.0	420.0	X	420.0	420.0	X	50.0	50.0	X
4217	-Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4230	ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ (տող4231+տող4232+տող4233+տող4234+տող4235+տող4236+տող4237+տող4238)	x	27,685.4	27,685.4	X	28,035.4	28,035.4	X	1,421.5	1,421.5	X
	որից՝										
4231	-Վարչական ծառայություններ	4231	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0		X
4232	-Համակարգչային ծառայություններ	4232	3,998.4	3,998.4	X	4,348.4	4,348.4	X	1,148.4	1,148.4	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4233	-Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	250.0	250.0	X	250.0	250.0	X	0.0	0.0	X
4234	-Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	410.0	410.0	X	410.0	410.0	X	18.6	18.6	X
4235	-Կառավարչական ծառայություններ	4235	4,500.0	4,500.0	X	4,500.0	4,500.0	X	32.0	32.0	X
4236	-Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	4236	0.0		X	0.0		X	0.0	0.0	X
4237	-Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	250.0	250.0	X	250.0	250.0	X	0.0	0.0	X
4238	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	18,277.0	18,277.0	X	18,277.0	18,277.0	X	222.5	222.5	X
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ (տող 4241)	x	5,928.6	5,928.6	X	5,928.6	5,928.6	X	730.0	730.0	X
	որից՝										
4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	4241	5,928.6	5,928.6	X	5,928.6	5,928.6	X	730.0	730.0	X
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՈՐՈԳՈՒՄ ԵՎ ՊԸՀՊԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և նյութեր) (տող4251+տող4252)	x	61,150.0	61,150.0	X	60,800.0	60,800.0	X	1,238.3	1,238.3	
	որից՝										
4251	-Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	54,000.0	54,000.0	X	54,000.0	54,000.0	X	0.0	0.0	X
4252	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	7,150.0	7,150.0	X	6,800.0	6,800.0	X	1,238.3	1,238.3	X
4260	ՆՅՈՒԹԵՐ՝ (տող4261+տող4262+տող4263+տող4264+տող4265+տող4266+տող4267+տող4268)	x	15,425.0	15,425.0	X	15,425.0	15,425.0	X	2,242.5	2,242.5	X
	որից՝										
4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4,750.0	4,750.0	X	4,750.0	4,750.0	X	866.1	866.1	X
4262	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1,900.0	1,900.0	X	1,900.0	1,900.0	X	0.0	0.0	X
4263	-Վերապատրաստման և ուտուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4264	-Տրանսպորտային նյութեր	4264	4,800.0	4,800.0	X	4,800.0	4,800.0	X	875.8	875.8	X
4265	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	4265	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4266	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4267	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	1,000.0	1,000.0	X	1,000.0	1,000.0	X	500.6	500.6	X
4268	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	2,975.0	2,975.0	X	2,975.0	2,975.0	X	0.0	0.0	X
4400	1.4 ՍՈՒՐՍԻԴԻԱՆԵՐ (տող4410+տող4420)	x	374,646.2	374,646.2	X	374,646.2	374,646.2	X	62,987.8	62,987.8	X
	այդ թվում՝										
4410	ՍՈՒՐՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող4411+տող4412)	x	374,646.2	374,646.2	X	374,646.2	374,646.2	X	62,987.8	62,987.8	X
	որից՝										
4411	-Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	374,646.2	374,646.2	X	374,646.2	374,646.2	X	62,987.8	62,987.8	X
4412	-Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4512	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4500	1.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող4510+տող4520+տող4530+տող4540)	x	22,720.0	22,720.0	X	22,720.0	22,720.0	X	3,700.0	3,700.0	X
	այդ թվում՝										
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող4531+տող4532+տող4533)	x	11,100.0	11,100.0	X	11,100.0	11,100.0	X	3,700.0	3,700.0	X
	որից՝										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	2,200.0	2,200.0	X	2,200.0	2,200.0	X	0.0	0.0	X
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4638	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4535 + տող 4536)	4639	8,900.0	8,900.0	X	8,900.0	8,900.0	X	3,700.0	3,700.0	X
4534	- այլ համայնքներին		0.0		X	0.0		X	0.0		X
4535	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0		X	0.0		X	0.0		X
4536	- այլ		8,900.0	8,900.0	X	8,900.0	8,900.0	X	3,700.0	3,700.0	X
4540	ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ, ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4541 + տող 4542 + տող 4543)	x	11,620.0	11,620.0	X	11,620.0	11,620.0	X	0.0	0.0	X
	որից՝							X			X
4541	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	11,140.0	11,140.0	X	11,140.0	11,140.0	X	0.0	0.0	X
4542	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
4543	- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4545 + տող 4546)	4657	480.0	480.0	X	480.0	480.0	X	0.0	0.0	X
	այդ թվում՝				X			X			X
4544	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0		X	0.0		X	0.0		X
4545	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0		X	0.0		X	0.0		X
4546	- այլ		480.0	480.0	X	480.0	480.0	X	0.0	0.0	X
4600	1.6 ՄՈՑԻԱԼԱԿԱՆ, ՆՊԱՄՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ (տող 4610 + տող 4630 + տող 4640)	x	11,770.0	11,770.0	X	11,770.0	11,770.0	X	0.0	0.0	X
	այդ թվում՝										
4630	ՄՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄՆԱԿԱՆ ԱՐՏԱՀԱՅՏՈՒԹՅԱՄԲ ՆՊԱՄՆԵՐ (ԲՅՈՒՋԵԻՑ) (տող 4631 + տող 4632 + տող 4633 + տող 4634)	x	11,770.0	11,770.0	X	11,770.0	11,770.0	X	0.0	0.0	X
	որից՝										
4631	- Հուղարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	450.0	450.0	X	450.0	450.0	X	0.0	0.0	X
4632	- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջեից	4727	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
4633	- Քնակարանային նպաստներ բյուջեից	4728	0.0		X	0.0		X	0.0		X
4634	- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	11,320.0	11,320.0	X	11,320.0	11,320.0	X	0.0	0.0	X
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4710 + տող 4720 + տող 4730 + տող 4740 + տող 4750 + տող 4760 + տող 4770)	x	126,543.1	126,543.1	0.0	126,633.1	126,633.1	0.0	1,098.2	1,098.2	X
	այդ թվում՝										
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՌԱՎԱՐԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4711 + տող 4712)	x	150.0	150.0	X	240.0	240.0	X	0.0	0.0	X
	որից՝										
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	150.0	150.0	X	240.0	240.0	X	0.0	0.0	X
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒՅԺԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՒՄ ԵՆ ՄԻՄՅԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՄԲ (տող 4721 + տող 4722 + տող 4723 + տող 4724)	x	3,210.0	3,210.0	X	3,210.0	3,210.0	X	1,098.2	1,098.2	X
	որից՝				X			X			X
4721	- Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0.0		X	0.0		X	0.0		X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4722	-Այլ հարկեր	4822	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
4723	-Պարտադիր վճարներ	4823	3,210.0	3,210.0	X	3,210.0	3,210.0	X	1,098.2	1,098.2	X
4724	-Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տույժեր	4824	0.0		X	0.0		X	0.0	0.0	X
4730	ԴԱՏԱՐԱՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՒՅԺԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ (տող4731)	x	260.0	260.0	X	260.0	260.0	X	0.0	0.0	X
	որից՝				X			X			X
4731	-Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ	4831	260.0	260.0	X	260.0	260.0	X	0.0	0.0	X
4740	ՔԱՎԱՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ ՔՆԱԿԱՆ ՊԱՏՃԱՌՆԵՐՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՄՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող4741+տող4742)	x	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
	որից՝				X			X			X
4742	-Այլ բնական պատճառներով ստացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող4771)	x	122,923.1	122,923.1	0.0	122,923.1	122,923.1	0.0	0.0	0.0	0.0
	որից՝										
4771	-Պահուստային միջոցներ	4891	122,923.1	122,923.1	0.0	122,923.1	122,923.1	0.0	0.0	0.0	
4772	այդ թվում՝ համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ	x	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱՆՍԵՐ (տող5100+տող5200+տող5300+տող5400)	x	1,883,055.5	X	1,883,055.5	1,883,055.5	X	1,883,055.5	53.2	X	53.2
	այդ թվում՝										
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող5110+տող5120+տող5130)	x	1,875,255.5	X	1,875,255.5	1,875,255.5	X	1,875,255.5	53.2	X	53.2
	այդ թվում՝										
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող5111+տող5112+տող5113)	x	1,654,455.5	X	1,654,455.5	1,654,455.5	0.0	1,654,455.5	0.0	0.0	0.0
	որից՝										
5111	- Շենքերի և շինությունների ձեռք բերում	5111	0.0	X		0.0	X		0.0	X	0.0
5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	1,526,455.5	X	1,526,455.5	1,526,455.5	X	1,526,455.5	0.0		0.0
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	128,000.0	X	128,000.0	128,000.0	X	128,000.0	0.0	X	0.0
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ԱՍԻՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ (տող5121+ տող5122+տող5123)	x	174,800.0	X	174,800.0	174,800.0	X	174,800.0	53.2	X	53.2
	որից՝										
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	84,000.0	X	84,000.0	84,000.0	X	84,000.0	0.0	X	0.0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	82,300.0	X	82,300.0	82,300.0	X	82,300.0	53.2	X	53.2
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	8,500.0	X	8,500.0	8,500.0	X	8,500.0	0.0	X	0.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5131+տող 5132+տող 5133+ տող5134)	x	46,000.0	X	46,000.0	46,000.0	X	46,000.0	0.0	X	0.0
	որից՝										
5131	-Աճեցվող ակտիվներ	5131	5,000.0	X	5,000.0	5,000.0	X	5,000.0	0.0	X	0.0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	41,000.0	X	41,000.0	41,000.0	X	41,000.0	0.0	x	.
5200	1.2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ (տող5211+տող5221+տող5231+տող5241)	x	7,800.0	X	7,800.0	7,800.0	X	7,800.0	0.0	0.0	0.0
	այդ թվում՝										
5211	- Համայնքային նշանակության ռազմավարական պաշարներ	5211	0.0	X		0.0	X		0.0	X	
5221	- Նյութեր և պարագաներ	5221	7,800.0	X	7,800.0	7,800.0	X	7,800.0	0.0	X	0.0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5231	- Վերավաճառքի համար նախատեսված ապրանքներ	5231	0.0	X		0.0	X		0.0	X	
5241	-Սպառման նպատակով պահվող պաշարներ	5241	0.0	X		0.0	X		0.0	X	
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող6100+տող6200+տող6300+տող6400)	x	-17,130.0	X	-17,130.0	-17,130.0	X	-17,130.0	-126,903.0	X	-126,903.0
	այդ թվում՝										
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող6110+տող6120+տող6130)	x	-2,130.0	X	-2,130.0	-2,130.0	X	-2,130.0	-235.0	X	-235.0
	այդ թվում՝										
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8131	-2,130.0	X	-2,130.0	-2,130.0	X	-2,130.0	-235.0	X	-235.0
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող6410+տող6420+տող6430+տող6440)	x	-15,000.0	X	-15,000.0	-15,000.0	X	-15,000.0	-126,668.0	X	-126,668.0
	այդ թվում՝										
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-15,000.0	X	-15,000.0	-15,000.0	X	-15,000.0	-126,668.0	X	-126,668.0

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN		Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
		Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում		Ընդամենը	այդ թվում	
		(ս.4+ս5)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե	(ս.7+ս8)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե	(ս.10+ս11)	վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԸ (ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ)	-1,870,383.1	-4,457.6	-1,865,925.5	-1,870,383.1	-4,457.6	-1,865,925.5	310,630.6	181,316.8	129,313.8

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՄ ՊԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՐՔՈՒՐՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01.01.2025 թ. - 31.03.2025 թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում՝		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող 8300) (տող 7000 հակառակ նշանով)		1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	-308,166.6	-181,316.8	-126,849.8
	այդ թվում՝										
8100	Ա. ՆԵՐՔԻՆ ԱՐՔՈՒՐՆԵՐ (տող 8110+ տող 8160), (տող 8010 - տող 8300)		1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	-308,166.6	-181,316.8	-126,849.8
	այդ թվում՝										
8160	2. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող8161+տող8170+տող8190+ տող8201+տող8202+տող8203)		1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	-308,166.6	-181,316.8	-126,849.8
	այդ թվում՝										
8190	2.3. Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդը՝ (տող 8191+տող 8196-տող 8193)		1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5	1,870,383.1	4,457.6	1,865,925.5
	այդ թվում՝										
8191	2.3.1. Համայնքի բյուջեի վարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդ (տող 8194+տող 8195)	9320	199,270.7	199,270.7	X	199,270.7	199,270.7	X	199,270.7	199,270.7	X
	որից՝					0.0					
8192	ենթակա է ուղղման համայնքի բյուջեի վարչական մասից նախորդ տարում ֆինանսավորման ենթակա, սակայն չֆինանսավորված՝ առկա պարտավորությունների կադարմանը		4,457.6	4,457.6	X	4,457.6	4,457.6	X	4,457.6	4,457.6	X
8193	ենթակա է ուղղման համայնքի բյուջեի ֆոնդային մաս (տող 8191- տող 8192)		194,813.1	194,813.1		194,813.1	194,813.1		194,813.1	194,813.1	
8194	2.3.1.1. Համայնքի բյուջեի վարչական մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդ՝ հաշվետու տարվա հունվարի 1-ի դրությամբ	9321	199,270.7	199,270.7	X	199,270.7	199,270.7	X	199,270.7	199,270.7	X
8195	2.3.1.2. Համայնքի բյուջեի վարչական մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդ՝ ձևավորված բացառապես նախորդ տարվա համայնքի բյուջեի վարչական մասի ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով հատկացված գումարների (բացառությամբ փոխառու միջոցների)՝ հաշվետու տարվա ընթացքում վերադարձից	9322	0.0		X		X		0.0		X
8196	2.3.2. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի միջոցների տարեսկզբի մնացորդ (տող 8197 + տող 8200)	9330	1,865,925.5	0.0	1,865,925.5	1,865,925.5	0.0	1,865,925.5	1,865,925.5	0.0	1,865,925.5
	որից՝										
8197	առանց վարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդից ֆոնդային մաս մուտքագրման ենթակա գումարի (տող8198+տող8199)		1,671,112.4	X	1,671,112.4	1,671,112.4	X	1,671,112.4	1,671,112.4	X	1,671,112.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	այդ թվում՝										
8198	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդ՝ հաշվետու տարվա հունվարի 1-ի դրությամբ	9331	1,671,112.4	X	1,671,112.4	1,671,112.4	X	1,671,112.4	1,671,112.4	X	1,671,112.4
8199	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդ՝ ձևավորված բացառապես նախորդ տարվա համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով հատկացված գումարների (բացառությամբ փոխառու միջոցների)՝ հաշվետու տարվա ընթացքում վերադարձից	9332	0.0	X		0.0	X		0.0	X	
8200	- վարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդից ֆոնդային մաս մուտքագրման ենթակա գումարը (տող 8193)		194,813.1	X	194,813.1	194,813.1	X	194,813.1	194,813.1	X	194,813.1
8201	2.4. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում վարչական մաս		0.0	X		0.0	X		0.0	X	
8202	2.5. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆոնդային մաս		0.0	X		0.0	X		0.0	X	
8203	2.6. Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները հաշվետու ժամանակահատվածում (տող8010-տող8110-տող8161-տող8170-տող8190-տող8201-տող8202-տող8310)		0.0			0.0			-2,178,549.7	-185,774.4	-1,992,775.3
8204	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը		0.0			0.0			0.0		



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 31-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵժ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 151-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» 33-րդ հոդվածի 1-ին մասով, 34-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 32-րդ հոդվածի 5-րդ մասով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի 2025 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 151-Ն որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 1-ին կետի 1-ին ենթակետի «ա» պարբերությունում «899,368.0» թիվը փոխարինել «919,078.0» թվով, «բ» պարբերությունում՝ «2,769,751.1» թիվը փոխարինել «2,789,461.1» թվով.

2) որոշմամբ հաստատված NN 1,2,3,6 հավելվածները շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն NN 1-4 հավելվածների:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ

ՆՈՐԱՅԻ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





Հավելված N 1

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 31-Ն որոշման

«Հավելված N 1

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 151-Ն որոշման

ՀԱՏՎԱԾ 1

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԸ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ, (տող 1100 + տող 1200+տող 1300) այդ թվում՝		919,078.0	919,078.0	0.0
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ, (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160) այդ թվում՝	7100	461,514.9	461,514.9	X
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից, (տող 1111+ տող 1112), այդ թվում՝	7131	239,092.7	239,092.7	X
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար		6,800.0	6,800.0	X
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		2,750.0	2,750.0	X
1113	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող անշարժ գույքի հարկ		229,542.7	229,542.7	X
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այդ թվում՝	7136	113,763.0	113,763.0	X
1121	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար		113,763.0	113,763.0	X
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ, այդ թվում՝	7145	108,659.2	108,659.2	X
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 + տող 1142 + տող 1143 + տող 1144+տող 1145+տող 1146+տող 1147), այդ թվում՝	71452	108,659.2	108,659.2	X
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարություն (տեղադրման) թույլտվության համար, (տող 1133 + տող 1134) թվում՝		92,700.0	92,700.0	X
1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		92,700.0	92,700.0	X
1134	աբ) Ոչ հիմնական շինությունների համար		0.0	0	X
1135	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար		2,500.0	2,500.0	X

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
1136	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար		120.0	120.0	X
1137	դ) Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության համար		7,834.5	7,834.5	X
1139	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		1,000.0	1,000.0	X
1140	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար		335.0	335.0	X
1142	թ) Համայնքի տարածքում արտաքին գովազդ-տեղադրելու թույլտվության համար		190.7	190.7	X
1143	ժ) Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և կրկնօրինակներ տրամադրելու համար		0.0	0	X
1144	ժա) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ թաղային համայնքների) մարդատար տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար		0.0	0	X
1145	ժբ) Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար		0.0	0	X
1146	ժգ) Ավտոկայանատեղի համար		0.0	0	
1147	ժդ) Համայնքի տարածքում գտնվող խանութներում, կրպակներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		340.0	340.0	
1148	ժե) Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման իրացման թույլտվության համար		3,639.0	3,639.0	X
1149	ժզ) Հայաստանի Հանրապետության համայնքների անվանումները ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար		0.0	0.0	
1150	ժէ) Այլ տեղական տուրքեր		0.0	0.0	
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 + տող 1240 + տող 1250 + տող 1260) այդ թվում՝	7300	314,204.9	314,204.9	0.0
1230	2.3 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7321	0.0	0	X

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
1231	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0	X
1240	2.4 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7322	0.0	X	0.0
1241	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	X	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	314,204.9	314,204.9	X
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ		314,204.9	314,204.9	X
1254	բ) Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դոտացիաներ, (տող 1255 + տող 1256), այդ թվում՝		0.0	0	X
1255	բա) Համայնքի բյուջեի եկամուտները նվազեցնող՝ ՀՀ օրենքների կիրարկման արդյունքում համայնքի բյուջեի եկամուտների կորուստների պետության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.0	0	X
1256	բբ) այլ դոտացիաներ		0.0		X
1257	գ) Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		0.0	0	X
1258	դ) ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ		0.0		X
1260	2.6 Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1261 + տող 1262), այդ թվում՝	7332	0.0	X	0.0
1261	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		0.0	X	
1262	բ) ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ		0.0	X	0.0
1300	3. ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ, (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1350 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390), այդ թվում՝	7400	143,358.2	143,358.2	0.0
1310	3.1 Տոկոսներ, այդ թվում՝	7411	0.0	X	0.0

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
1311	Օրենքով նախատեսված դեպքերում բանկերում համայնքի բյուջեի ժամանակավոր ազատ միջոցների տեղաբաշխումից և դեպոզիտներից ստացված տոկոսավճարներ		0.0	X	0.0
1320	3.2 Շահաբաժիններ, այդ թվում՝	7412	0.0	0	X
1321	Բաժնետիրական ընկերություններում համայնքի մասնակցության դիմաց համայնքի բյուջե կատարվող մասհանումներ (շահաբաժիններ)		0.0		X
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ, (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + 1334), այդ թվում՝	7415	5,323.4	5,323.4	X
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ		3,826.4	3,826.4	X
1332	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ		0.0	0.0	X
1334	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր		1,497.0	1,497.0	X
1350	3.5 Վարչական գանձումներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	127,034.8	127,034.8	X
1351	Տեղական վճարներ, որից՝		92,334.8	92,334.8	X
	Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի ծառայությունների վճար		4,992.0	4,992.0	0.0
	Համայնքների ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ծառայությունների վճար		19,300.0	19,300.0	0.0
	Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ տրամադրելու համար		10.0	10.0	
	Աղբահանության վճար		46,497.8	46,497.8	0.0
	Ջրի օգտագործման վճար		18,235.0	18,235.0	0.0
	Շինարարության ավարտի փաստագրման վճար		1,200.0	1,200.0	0.0
	Աճուրդի մասնակցության վճար		1,900.0	1,900.0	0.0
	Համայնքի տնօրինության և օգտագործման տակ գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքերում անհրաժեշտ փաստաթղթերի (փաթեթի) նախապատրաստման համար		200.0	200.0	0.0
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		34,700.0	34,700.0	X
1360	3.6 Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից, (տող 1361 + տող 1362), այդ թվում՝	7431	5,300.0	5,300.0	X
1361	Վարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ		5,300.0	5,300.0	X
1390	3.9 Այլ եկամուտներ, (տող 1391 + տող 1392 + տող 1393), այդ թվում՝	7451	5,700.0	5,700.0	0.0

(հազար դրամով)

Տողի NN	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
1391	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր		0.0	X	
1392	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		0.0	X	0.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ		5,700.0	5,700.0	0.0

Տ Ե Ղ Ե Կ Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն Ն Ե Ր

ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ԵՎ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿԻ, ՀՈՂԵՐԻ ԵՎ ԱՅԼ ԳՈՒՅՔԻ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՁԱՎՃԱՐՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԱՌԱՆՁԻՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Եկամտատեսակները	ապառքը տարեսկզբի դրությամբ	ապառքը տարեվերջի դրությամբ	տվյալ տարվա հաշվարկային գումարը
		1	2	3
1	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար	28,352.5	21,552.5	0.0
2	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողերի համար	10,495.4	7,745.4	0.0
3	Անշարժ գույքի հարկ	86,599.2	67,209.2	210,152.7
4	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	79,580.5	76,180.5	110,363.0
5	Հողերի վարձակալության վարձավճար	1936.1	1161.6	X
6	Այլ գույքի վարձակալության վարձավճար	1909.0	1145.4	X

»



Հավելված N 2

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 31-Ն որոշման

«Հավելված N 2

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 151-Ն որոշման

ՀԱՏՎԱԾ 2

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամներով)

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (ս.7 +ս.8)	այդ թվում՝	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող2100+տող2200+տող2300+տող2400+տող2500+տող2600+տող2700+տող2800+տող2900+տող3000+տող3100)	2,789,461.1	923,535.6	1,865,925.5
2100	01	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, (տող2110+տող2120+տող2130+տող2140+տող2150+տող2160+տող2170+տող2180), այդ թվում՝	246,031.3	229,531.3	16,500.0
2110	01	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջեային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ, որից՝	226,008.3	209,508.3	16,500.0
2111	01	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,պետական կառավարում	226,008.3	209,508.3	16,500.0
2130	01	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	9,628.0	9,628.0	0.0
2131	01	3	1	Աշխատակազմի /կադրերի/ գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2132	01	3	2	Ծրագրման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2133	01	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	9,628.0	9,628.0	0.0
2160	01	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	10,395.0	10,395.0	0.0
2161	01	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	10,395.0	10,395.0	0.0
2170	01	7	0	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2171	01	7	1	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ	0.0	0.0	0.0
2200	02	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2210+2220+տող2230+տող2240+տող225	2,000.0	2,000.0	0.0
2210	02	1	0	Ռազմական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
2211	02	1	1	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2220	02	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն	1,200.0	1,200.0	0.0
2221	02	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	1,200.0	1,200.0	0.0
2250	02	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	800.0	800.0	0.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (ս.7 +ս.8)	այդ թվում՝	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2251	02	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	800.0	800.0	0.0
2300	03	0	0	Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն, որից՝(տող2310+տող2320+տող2330+տող2340 +տող2350+տող2360+տող2370), այդ թվում՝	860.0	860.0	0.0
2310	03	1	0	Ոստիկանություն	0.0	0.0	0.0
2311	03	1	1	Ազգային անվտանգություն	0.0	0.0	0.0
2312	03	1	2	Պետական պահպանություն	0.0	0.0	0.0
2313	03	1	3	Պետական պահպանություն	0.0	0.0	0.0
2320	03	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝	600.0	600.0	0.0
2321	03	2	1	Փրկարար ծառայություն	600.0	600.0	0.0
2330	03	3	0	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն, որից՝	260.0	260.0	0.0
2331	03	3	1	Դատարաններ	60.0	60.0	
2332	03	3	2	Իրավական պաշտպանություն	200.0	200.0	
2340	03	4	0	Դատախազություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2341	03	4	1	Դատախազություն	0.0		
2350	03	5	0	Կալանավայրեր, որից՝	0.0	0.0	0.0
2351	03	5	1	Կալանավայրեր	0.0		
2360	03	6	0	Հեղազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2361	03	6	1	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում	0.0		
2370	03	7	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2371	03	7	1	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0		
2400	04	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱՔԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, (տող2410+տող2420+տող2430+տող2440+տող2450+տող2460+տող2470+տող2480+տող2490), այդ թվում՝	576,120.0	62,400.0	513,720.0
2410	04	1	0	Ընդհանուր բնույթի փնտեսական, առևտրային և աշխատանքի գծով հարաբերություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2411	04	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ	0.0		
2412	04	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ	0.0		
2420	04	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային փնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն,	113,373.7	2,700.0	110,673.7
2421	04	2	1	Գյուղատնտեսություն	2,700.0	2,700.0	
2422	04	2	2	Անտառային տնտեսություն	0.0		
2423	04	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն	0.0		
2424	04	2	4	Ոռոգում	110,673.7	0.0	110,673.7
2430	04	3	0	Վառելիք և էներգետիկա, որից՝	114,000.0	0.0	114,000.0
2431	04	3	1	Քարածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք	0.0		
2432	04	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ	114,000.0		114,000.0
2450	04	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	471,700.0	59,700.0	412,000.0
2451	04	5	1	Ճանապարհային տրանսպորտ	471,700.0	59,700.0	412,000.0
2480	04	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների գծով հեղազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	13,000.0	0.0	13,000.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (ս.7 +ս.8)	այդ թվում՝	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2485	04	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,000.0	0.0	13,000.0
2490	04	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	-135,953.7	0.0	-135,953.7
2491	04	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-135,953.7	0.0	-135,953.7
2500	05	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, (տող2510+տող2520+տող2530+տող2540+տող 2550+տող2560), այդ թվում՝	562,224.7	153,524.7	408,700.0
2510	05	1	0	Աղբահանում, որից՝	240,399.7	148,699.7	91,700.0
2511	05	1	1	Աղբահանում	240,399.7	148,699.7	91,700.0
2520	05	2	0	Կեղտաջրերի հեռացում, որից՝	310,000.0	0.0	310,000.0
2521	05	2	1	Կեղտաջրերի հեռացում	310,000.0	0.0	310,000.0
2551	05	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	7,000.0		7,000.0
2560	05	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	4,825.0	4,825.0	0.0
2561	05	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	4,825.0	4,825.0	0.0
2600	06	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ, (տող3610+տող3620+տող3630+տող3640+տող 3650+տող3660), այդ թվում՝	458,937.2	74,152.2	384,785.0
2630	06	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝	377,317.7	52,568.0	324,749.7
2631	06	3	1	Ջրամատակարարում	377,317.7	52,568.0	324,749.7
2640	06	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	68,119.5	21,584.2	46,535.3
2641	06	4	1	Փողոցների լուսավորում	68,119.5	21,584.2	46,535.3
2650	06	5	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	13,500.0	0.0	13,500.0
2651	06	5	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,500.0	0.0	13,500.0
2700	07	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ, (տող2710+տող2720+տող2730+տող2740+տող 2750+տող2760), այդ թվում՝	500.0	500.0	0.0
2710	07	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2711	07	1	1	Դեղագործական ապրանքներ	0.0		
2712	07	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ	0.0		
2713	07	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ	0.0		
2720	07	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	500.0	500.0	0.0
2721	07	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	500.0	500.0	
2800	08	0	0	ՀԱՆԳԻՍ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ, (տող2810+տող2820+տող2830+տող2840+տող285 0+տող2860), այդ թվում՝	529,945.5	12,475.0	517,470.5
2810	08	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝	250.0	250.0	0.0
2811	08	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	250.0	250.0	
2820	08	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	522,365.5	8,395.0	513,970.5
2821	08	2	1	Գրադարաններ	0.0	0.0	0.0
2822	08	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ	0.0	0.0	0.0
2823	08	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	472,970.5	0.0	472,970.5
2824	08	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	8,095.0	8,095.0	0.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (ս.7 + ս.8)	այդ թվում՝	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2827	08	2	7	Հուշարձանների և մշակույթային արժեքների վերականգնում և պահպանում	41,300.0	300.0	41,000.0
2830	08	3	0	Ռադիո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և հրապարակական	410.0	410.0	0.0
2833	08	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում	410.0	410.0	0.0
2840	08	4	0	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	3,420.0	3,420.0	0.0
2841	08	4	1	Երիտասարդական ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2842	08	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	240.0	240.0	0.0
2843	08	4	3	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	3,180.0	3,180.0	0.0
2850	08	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հեղափոխական և նախագծային աշխատանքներ,	3,500.0	0.0	3,500.0
2851	08	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	3,500.0	0.0	3,500.0
2900	09	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, (տող2910+տող2920+տող2930+տող2940+տող2950 +տող2960+տող2970+տող2980), այդ թվում՝	278,149.3	253,399.3	24,750.0
2910	09	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝	221,739.9	197,439.9	24,300.0
2911	09	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	221,739.9	197,439.9	24,300.0
2912	09	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2920	09	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	8,200.0	8,200.0	0.0
2921	09	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.0		
2922	09	2	2	Միջնակարգ(ըրիվ) ընդհանուր կրթություն	8,200.0	8,200.0	
2950	09	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝	38,471.4	38,471.4	0.0
2951	09	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	37,031.4	37,031.4	0.0
2952	09	5	2	Լրացուցիչ կրթություն	1,440.0	1,440.0	
2960	09	6	0	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ, որից՝	9,738.0	9,288.0	450.0
2961	09	6	1	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	9,738.0	9,288.0	450.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, (տող3010+տող3020+տող3030+տող3040+տող305 0+տող3060+տող3070+տող3080+տող3090), այդ թվում՝	11,770.0	11,770.0	0.0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք, որից՝	450.0	450.0	0.0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	450.0	450.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝	1,800.0	1,800.0	0.0
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	1,800.0	1,800.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արդյունություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	9,520.0	9,520.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9,520.0	9,520.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ԶԴԱՍՎՈՂ ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՖՈՆԴԵՐ, (տող3110), այդ թվում՝	122,923.1	122,923.1	0.0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ, որից՝	122,923.1	122,923.1	0.0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	122,923.1	122,923.1	»



Հավելված N 3

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 31-Ն որոշման

«Հավելված N 3

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 151-Ն որոշման

ՀԱՏՎԱԾ 3

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամներով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ, (տող4050+տող5000+տող 6000), այդ թվում՝		2,789,461.1	923,535.6	1,865,925.5
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ, (տող4100+տող4200+տող4300+տող4400+տող 4500+ տող4600+տող4700) , այդ թվում՝	x	923,535.6	923,535.6	0.0
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ, (տող4110+տող4120+տող4130), այդ թվում՝	x	183,661.6	183,661.6	X
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ, (տող4111+տող4112+ տող4114), որից՝	x	183,661.6	183,661.6	X
4111	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	145,684.6	145,684.6	X
4112	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	37,977.0	37,977.0	X
4114	-Այլ վարձատրություններ	4115	0.0	0.0	X
4120	ԲՆԵՂԵՆ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ, (տող4121), որից՝	x	0.0	0.0	X
4121	-Բնեղեն աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4121	0.0	0.0	X
4130	ՓԱՍՏԱՑԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ, (տող4131), որից՝	x	0.0	0.0	X
4131	-Սոցիալական ապահովության վճարներ	4131	0.0	0.0	X
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ, (տող4210+տող4220+տող4230+տող4240+տող4 250+տող4260), այդ թվում՝	x	190,729.7	190,729.7	X
4210	ՇԱՐՈՒՆԱՎԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ, (տող4211+տող4212+տող4213+տող4214+տող4215+տ ող4216+տող4217), որից՝	x	75,648.7	75,648.7	X
4211	-Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	0.0	0.0	X
4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	4212	59,856.0	59,856.0	X
4213	-Կոմունալ ծառայություններ	4213	8,890.7	8,890.7	X
4214	-Կապի ծառայություններ	4214	2,400.0	2,400.0	X
4215	-Ապահովագրական ծախսեր	4215	3,166.0	3,166.0	X
4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	1,336.0	1,336.0	X
4217	-Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	X

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	Ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
4220	ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՇՐՋԱԳԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾԱԽՍԵՐ, (տող4221+տող4222+տող4223), որից՝	x	0.0	0.0	X
4221	-Ներքին գործուղումներ	4221	0.0		X
4222	-Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	0.0	0.0	X
4223	-Այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	0.0	0.0	X
4230	ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ, (տող4231+տող4232+տող4233+տող4234+տող4235+ տող4236+տող4237+տող4238), որից՝	x	32,527.4	32,527.4	X
4232	-Համակարգչային ծառայություններ	4232	4,568.4	4,568.4	X
4233	-Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	450.0	450.0	X
4234	-Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	410.0	410.0	X
4235	-Կառավարչական ծառայություններ	4235	4,500.0	4,500.0	X
4236	- Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	4236	1,920.0	1,920.0	X
4237	-Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	250.0	250.0	X
4238	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	20,429.0	20,429.0	X
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔ ԲԵՐՈՒՄ, (տող 4241), որից՝	x	5,928.6	5,928.6	X
4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	4241	5,928.6	5,928.6	X
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՈՐՈԳՈՒՄ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄ, (ծառայություններ և նյութեր) (տող4251+տող4252), որից	x	60,800.0	60,800.0	X
4251	-Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	54,000.0	54,000.0	X
4252	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	6,800.0	6,800.0	X
4260	ՆՅՈՒԹԵՐ, (տող4261+տող4262+տող4263+տող4264+տող4265 +տող4266+տող4267+տող4268), որից՝	x	15,825.0	15,825.0	X
4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4,750.0	4,750.0	X
4262	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1,900.0	1,900.0	X
4263	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.0	0.0	X
4264	-Տրանսպորտային նյութեր	4264	4,800.0	4,800.0	X
4265	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	4265	0.0	0.0	X
4266	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	0.0	0.0	X
4267	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	1,000.0	1,000.0	X
4268	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	3,375.0	3,375.0	X
4400	1.4 ՍՈՒՔՍԻԴԻԱՆԵՐ, (տող4410+տող4420), այդ թվում՝	x	381,871.2	381,871.2	X
4410	ՍՈՒՔՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ, (տող4411+տող4412), որից՝	x	381,871.2	381,871.2	X
4411	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	381,871.2	381,871.2	X
4500	1.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ, (տող4510+տող4520+տող4530+տող4540), այդ	x	28,370.0	28,370.0	X

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	Ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ, (տող4531+տող4532+տող4533), որից՝	x	13,440.0	13,440.0	X
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	2,200.0	2,200.0	X
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4638	0.0	0.0	X
4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ, (տող 4534+տող 4537 +տող 4538), այդ թվում՝	4639	11,240.0	11,240.0	X
4534	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, (տող 4535+տող 4536), որից՝		0.0	0.0	X
4536	այլ համայնքներին		0.0	0.0	X
4537	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0	0.0	X
4538	- այլ		11,240.0	11,240.0	X
4540	ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ, (տող4541+տող4542+տող4543), որից՝	x	14,930.0	14,930.0	X
4541	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	14,450.0	14,450.0	X
4542	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0.0	0.0	X
4543	-Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ, (տող 4544+տող 4547 +տող 4548), այդ թվում՝	4657	480.0	480.0	X
4544	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, (տող 4545+տող 4546), որից՝		0.0	0.0	X
4545	Երևանի համաքաղաքային ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.0		X
4546	ՀՀ այլ համայնքներին		0.0	0.0	X
4547	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0	0.0	X
4548	- այլ		480.0	480.0	X
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ, (տող4610+տող4630+տող4640), այդ թվում՝	x	11,770.0	11,770.0	X
4610	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ, այդ թվում՝		0.0	0.0	X
4610	- Տնային տնտեսություններին դրամով վճարվող սոցիալական ապահովության մեխանիզմներ	4711	0.0	0.0	X
4620	- Սոցիալական ապահովության բնեղեն նպաստներ ծառայություններ մատուցողներին	4712	0.0	0.0	X
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՐՏԱՀԱՅՏՈՒԹՅԱՄԲ ՆՊԱՍՏՆԵՐ (ԲՅՈՒՋԵԻՑ), (տող4631+տող4632+տող4633+տող4634), որից՝	x	11,770.0	11,770.0	X
4631	-Հուղարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	450.0	450.0	X
4632	-Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջեից	4727	0.0	0.0	X
4633	-Բնակարանային նպաստներ բյուջեից	4728	0.0		X
4634	-Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	11,320.0	11,320.0	X

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
4640	ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ, (տող4641), որից՝	x	0.0	0.0	X
4641	-Կենսաթոշակներ	4741	0.0	0.0	X
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ, (տող4710+տող4720+տող4730+տող4740+տող4750 +տող4760+տող4770), այդ թվում՝	x	127,133.1	127,133.1	0.0
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՌԱՎԱՐԱԿԱՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ, (տող4711+տող4712), որից՝	x	240.0	240.0	X
4711	- Տնային տնտեսություններին ծառայություններ մատուցող՝ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին նվիրատվություններ	4811	0.0	0.0	X
4712	-Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	240.0	240.0	X
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒՅԺԵՐ, ՈՐՈՒՔ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՒՄ ԵՆ ՄԻՄՅԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՄԲ, (տող4721+տող4722+տող4723+տող4724), որից՝	x	3,710.0	3,710.0	X
4721	-Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0.0		X
4722	-Այլ հարկեր	4822	0.0	0.0	X
4723	-Պարտադիր վճարներ	4823	3,710.0	3,710.0	X
4724	-Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տույժեր	4824	0.0	0.0	X
4730	ԴԱՏԱՐԱՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՒՅԺԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ, (տող4731), որից՝	x	260.0	260.0	X
4731	-Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ	4831	260.0	260.0	X
4740	ԲՆԱԿԱՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՊԱՏՃԱՌՆԵՐՈՎ ԱՐԱՋԱՑԱԾ ՎԼԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ, (տող4741+տող4742), որից՝	x	0.0	0.0	X
4741	-Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4841	0.0	0.0	X
4742	-Այլ բնական պատճառներով ստացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0.0	0.0	X
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ, (տող4771), որից՝	x	122,923.1	122,923.1	0.0
4771	-Պահուստային միջոցներ	4891	122,923.1	122,923.1	
4772	այդ թվում՝ համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ	x	0.0	0.0	0.0
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ,	x	2,001,879.1	X	2,001,879.1
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ, (տող5110+տող5120+տող5130), այդ թվում՝	x	1,986,379.1	X	1,986,379.1
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, (տող5111+տող5112+տող5113), որից՝	x	1,761,455.5	X	1,761,455.5
5111	- Շենքերի և շինությունների ձեռք բերում	5111	0.0	X	
5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	1,633,455.5	X	1,633,455.5
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	128,000.0	X	128,000.0
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ, (տող5121+ տող5122+տող5123), որից՝	x	175,250.0	X	175,250.0
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	84,000.0	X	84,000.0

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	82,750.0	X	82,750.0
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	8,500.0	X	8,500.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ, (տող 5131+տող 5132+տող 5133+ տող5134), որից՝	x	49,673.7	X	49,673.7
5131	-Աճեցվող ակտիվներ	5131	5,000.0	X	5,000.0
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	0.0	X	0.0
5133	- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	0.0	X	0.0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	44,673.7	X	44,673.7
5200	1,2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ, տող5211+տող5221+տող5231+ տող5241), այդ թվում՝	x	15,500.0	X	15,500.0
5211	- Համայնքային նշանակության ռազմավարական պաշարներ	5211	0.0	X	0.0
5221	- Նյութեր և պարագաներ	5221	15,500.0	X	15,500.0
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող6100+տող6200+տող6300+տող6400), այդ թվում՝	x	-135,953.7	X	-135,953.7
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող6110+տող6120+տող6130), այդ թվում՝	x	-2,130.0	X	-2,130.0
6110	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8111	-2,130.0	X	-2,130.0
6120	ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8121	0.0	X	0.0
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8131	0.0	X	0.0
6200	ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող6210+տող6220), այդ թվում՝	x	0.0	X	0.0
6210	ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8211	0.0	X	0.0
6220	ԱՅԼ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող6221+տող6222+տող6223), որից՝	x	0.0	X	0.0
6221	- Արտադրական պաշարների իրազումից	8221	0.0	X	0.0
6222	- Վերավաճառքի համար ապրանքների իրազումից մուտքեր	8222	0.0	X	0.0
6223	- Սպառման համար նախատեսված պաշարների իրազումից մուտքեր	8223	0.0	X	0.0
6300	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող 6310), այդ թվում՝	x	0.0	X	0.0
6310	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8311	0.0	X	0.0
6400	ԶԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ, (տող6410+տող 6420+տող6430+ տող6440), այդ թվում՝	x	-133,823.7	X	-133,823.7
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-133,823.7	X	-133,823.7
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8412	0.0	X	0.0

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
	անվանումները	NN		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
6430	ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ԾԱԳՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8413	0.0	X	0.0
6440	ՈՉ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8414	0.0	X	0.0

»

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ԴԱՏԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆ



Հավելված N 4

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 31- Ն որոշման

«Հավելված N 6

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 151-Ն որոշման

ՀԱՏՎԱԾ 6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԵՎ
ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամներով)

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2000	X	X	X		ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող2100+տող2200+տող2300+տող2400+տող2500+տող26 00+ տող2700+տող2800+տող2900+ տող 3000+տող3100)	2,789,461.1	923,535.6	1,865,925.5
2100	01	0	0		ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, այդ թվում՝ (տող2110+տող2120+տող2130+տող2140+տող2150+տող2160 +տող2170+տող2180)	246,031.3	229,531.3	16,500.0
2110	01	1	0		Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջեային հարաբերություններ, արտաքին հաղաթողություններ, քուեզ՝	226,008.3	209,508.3	16,500.0
2111	01	1	1		Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	226,008.3	209,508.3	16,500.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4111	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	145,684.6	145,684.6	
				4112	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	37,977.0	37,977.0	
				4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	5,058.0	5,058.0	
				4213	-Կոմունալ ծառայություններ	75.7	75.7	
				4214	-Կապի ծառայություններ	2,400.0	2,400.0	
				4215	-Ապահովագրական ծախսեր	1,171.0	1,171.0	
				4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	100.0	100.0	
				4232	-Համակարգչային ծառայություններ	2,000.4	2,000.4	
				4233	-Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	450.0	450.0	
				4237	- Ներկայացուցչական ծախսեր	250.0	250.0	
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	200.0	200.0	
				4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	183.6	183.6	
				4252	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	5,600.0	5,600.0	
				4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	1,500.0	1,500.0	
				4264	-Տրանսպորտային նյութեր	4,800.0	4,800.0	
				4267	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	1,000.0	1,000.0	

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				4269	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	200.0	200.0	
				4511	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	678.0	678.0	
				4823	-Պարտադիր վճարներ	180.0	180.0	
				5122	- Վարչական սարքավորումներ	15,000.0		15,000.0
				5129	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	1,500.0		1,500.0
2130	01	3	0		Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	9,628.0	9,628.0	0.0
2133	01	3	3		Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	9,628.0	9,628.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4232	-Համակարգչային ծառայություններ	2,568.0	2,568.0	0.0
				4235	-Կառավարչական ծառայություններ	4,500.0	4,500.0	
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	2,500.0	2,500.0	
				4823	-Պարտադիր վճարներ	60.0	60.0	
2160	01	6	0		Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	10,395.0	10,395.0	0.0
2161	01	6	1		Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	10,395.0	10,395.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	1,500.0	1,500.0	
				4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	4,945.0	4,945.0	
				4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	750.0	750.0	
				4262	-Գյուղատնտեսական ավարանքներ	200.0	200.0	
				4823	-Պարտադիր վճարներ	3,000.0	3,000.0	0.0
2200	02	0	0		ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2210+2220+տող2230+տող2240+տող2250)	2,000.0	2,000.0	0.0
2210	02	1	0		Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2211	02	1	1		Ռազմական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
2220	02	2	0		Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	1,200.0	1,200.0	0.0
2221	02	2	1		Քաղաքացիական պաշտպանություն	1,200.0	1,200.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	500.0	500.0	
				4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	700.0	700.0	
2250	02	5	0		Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	800.0	800.0	0.0
2251	02	5	1		Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	800.0	800.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	800.0	800.0	
2300	03	0	0		ՀԱՍՏԱՐԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ և ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2310+տող2320+տող2330+տող2340+տող2350+տող23 60+տող2370)	860.0	860.0	0.0
2320	03	2	0		Փրկարար ծառայություն, որից՝	600.0	600.0	0.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2321	03	2	1		Փրկարար ծառայություն	600.0	600.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	600.0	600.0	
				4842	-Այլ բնական պատճառներով ստացած վնասվածքների վերականգնում	0.0	0.0	
2330	03	3	0		Դարական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն, որից՝	260.0	260.0	0.0
2331	03	3	1		Դատարաններ	60.0	60.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				4831	-Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ		60.0	
2332	03	3	2		Իրավական պաշտպանություն	200.0	200.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				4831	-Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ		200.0	
2400	04	0	0		ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, այդ թվում՝ (տող2410+տող2420+տող2430+տող2440+տող2450 +տող2460+տող2470+տող2480+տող2490)	576,120.0	62,400.0	513,720.0
2410	04	1	0		Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի գծով հարաբերություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2411	04	1	1		Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
2412	04	1	2		Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
2420	04	2	0		Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝	113,373.7	2,700.0	110,673.7
2421	04	2	1		Գյուղատնտեսություն	2,700.0	2,700.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	2,700.0	2,700.0	
				4262	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	0.0	0.0	
2424	04	2	4		Ոռոգում	110,673.7	0.0	110,673.7
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	107,000.0	0.0	107,000.0
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	3,673.7		3,673.7
2430	04	3	0		Վառելիք և էներգետիկա, որից՝	114,000.0	0.0	114,000.0
2431	04	3	1		Քարածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք	0.0	0.0	0.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
2432	04	3	2		Նախաձեռնություններ և բնական գազ	114,000.0	0.0	114,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	110,000.0		110,000.0
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	4,000.0		4,000.0
2450	04	5	0		Տրանսպորտ, որից՝	471,700.0	59,700.0	412,000.0
2451	04	5	1		ճանապարհային տրանսպորտ	471,700.0	59,700.0	412,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	5,700.0	5,700.0	
				4251	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	54,000.0	54,000.0	
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	410,000.0	0.0	410,000.0
				5221	- Նյութեր և պարագաներ	2,000.0		2,000.0
2480	04	8	0		Տնտեսական հարաբերությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	13,000.0	0.0	13,000.0
	04	8	5		Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,000.0	0.0	13,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	13,000.0		13,000.0
2490	04	9	0		Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չապրկանող), որից՝	-135,953.7	0.0	-135,953.7
2491	04	9	1		Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չապրկանող)	-135,953.7	0.0	-135,953.7
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
					Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չապրկանող)	-135,953.7		-135,953.7
2500	05	0	0		ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2510+տող2520+տող2530+տող2540+տող2550+տող2560)	562,224.7	153,524.7	408,700.0
2510	05	1	0		Աղբահանում, որից՝	240,399.7	148,699.7	91,700.0
2511	05	1	1		Աղբահանում	240,399.7	148,699.7	91,700.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4213	- Կոմունալ ծառայություններ	2,880.0	2,880.0	
				4215	- Ապահովագրական ծախսեր	1,995.0	1,995.0	
				4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	1,200.0	1,200.0	
				4511	- Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	138,124.7	138,124.7	
				4637	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	500.0	500.0	
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ,	1,000.0	1,000.0	

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				4655	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	3,000.0	3,000.0	
				5221	- Նյութեր և պարագաներ	7,700.0		7,700.0
				5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	84,000.0		84,000.0
2520	05	2	0		Կեղտաջրերի հեռացում, որից՝	310,000.0	0.0	310,000.0
2521	05	2	1		Կեղտաջրերի հեռացում	310,000.0	0.0	310,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	310,000.0		310,000.0
2550	05	5	0		Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,	7,000.0	0.0	7,000.0
	05	5	1		Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	7,000.0	0.0	7,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	7,000.0		7,000.0
2560	05	6	0		Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	4,825.0	4,825.0	0.0
2561	05	6	1		Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	4,825.0	4,825.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4213	-Կոմունալ ծառայություններ	4,825.0	4,825.0	0.0
2600	06	0	0		ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող3610+տող3620+տող3630+տող3640+տող3650+տող3660)	458,937.2	74,152.2	384,785.0
2630	06	3	0		Ջրամատակարարում, որից՝	377,317.7	52,568.0	324,749.7
2631	06	3	1		Ջրամատակարարում	377,317.7	52,568.0	324,749.7
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	37,281.0	37,281.0	
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	27.0	27.0	
				4823	-Պարտադիր վճարներ	470.0	470.0	
				4511	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	11,590.0	11,590.0	
				4637	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային	500.0	500.0	
				4655	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	2,700.0	2,700.0	
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	237,749.7	0.0	237,749.7
				5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	80,000.0		80,000.0
				5129	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	7,000.0	0.0	7,000.0
2640	06	4	0		Փողոցների լուսավորում, որից՝	68,119.5	21,584.2	46,535.3
2641	06	4	1		Փողոցների լուսավորում	68,119.5	21,584.2	46,535.3

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	16,317.0	16,317.0	0.0
				4511	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	5,267.2	5,267.2	0.0
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	40,735.3		40,735.3
				5221	- Նյութեր և պարագաներ	5,800.0		5,800.0
				5129	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	0.0		0.0
2650	06	5	0		Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	13,500.0	0.0	13,500.0
2651	06	5	1		Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13,500.0	0.0	13,500.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	13,500.0		13,500.0
2700	07	0	0		ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2710 +տող2720+տող2730+տող2740+տող2750+տող2760)	500.0	500.0	0.0
2710	07	1	0		Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2720	07	2	0		Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	500.0	500.0	
2721	07	2	1		Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	500.0	500.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4637	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	500.0	500.0	
				4655	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	0.0	0.0	
				5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	0.0		0.0
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	0.0		0.0
2730	07	3	0		Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2800	08	0	0		ՀԱՆԳԻՍՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2810+տող2820+տող2830+տող2840+տող2850+տող2 860)	529,945.5	12,475.0	517,470.5
2810	08	1	0		Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝	250.0	250.0	0.0
2811	08	1	1		Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	250.0	250.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	250.0	250.0	
2820	08	2	0		Մշակութային ծառայություններ, որից՝	522,365.5	8,395.0	513,970.5
2823	08	2	3		Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	472,970.5	0.0	472,970.5
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				5122	- Վարչական սարքավորումներ	55,000.0	0.0	55,000.0
				5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	417,970.5	0.0	417,970.5

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2824	08	2	4		Այլ մշակութային կազմակերպություններ	8,095.0	8,095.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	420.0	420.0	
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	3,600.0	3,600.0	0.0
				4267	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	0.0	0.0	
				4269	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	3,175.0	3,175.0	
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ	900.0	900.0	
2827	08	2	7		Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում	41,300.0	300.0	41,000.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4511	-Սուրսփողիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	300.0	300.0	0.0
				5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	41,000.0		41,000.0
2830	08	3	0		Ռադիո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և հրապարակչական ծառայություններ, որից՝	410.0	410.0	0.0
2833	08	3	3		Տեղեկատվության ձեռքբերում	410.0	410.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4234	-Տեղեկատվական ծառայություններ	410.0	410.0	
2840	08	4	0		Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	3,420.0	3,420.0	0.0
2842	08	4	2		Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	240.0	240.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4819	-Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	240.0	240.0	0.0
2843	08	4	3		Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	3,180.0	3,180.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ	2,700.0	2,700.0	0.0
				4657	- այլ կապիտալ դրամաշնորհներ	480.0	480.0	
2850	08	5	0		Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հեփազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	3,500.0	0.0	3,500.0
2851	08	5	1		Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	3,500.0	0.0	3,500.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	3,500.0		3,500.0
2900	09	0	0		ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող2910+տող2920+տող2930+տող2940+տող2950+տող29 60+տող2970+տող2980)	278,149.3	253,399.3	24,750.0
2910	09	1	0		Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝	221,739.9	197,439.9	24,300.0
2911	09	1	1		Նախադպրոցական կրթություն	221,739.9	197,439.9	24,300.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4511	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	188,879.9	188,879.9	
				4212	-Էներգետիկ ծառայություններ	1,200.0	1,200.0	0.0
				4213	-Կոմունալ ծառայություններ	1,110.0	1,110.0	
				4214	-Կապի ծառայություններ	0.0	0.0	
				4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	100.0	100.0	
				4262	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	1,700.0	1,700.0	
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ	700.0	700.0	
				4655	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	3,750.0	3,750.0	
				5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	7,000.0		7,000.0
				5122	- Վարչական սարքավորումներ	12,300.0	0.0	12,300.0
				5131	-Աճեցվող ակտիվներ	5,000.0	0.0	5,000.0
2920	09	2	0		Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	8,200.0	8,200.0	0.0
2922	09	2	2		Միջնակարգ (լրիվ) ընդհանուր կրթություն	8,200.0	8,200.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	2,500.0	2,500.0	0.0
				4637	-Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	700.0	700.0	
				4655	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	5,000.0	5,000.0	0.0
2950	09	5	0		Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝	38,471.4	38,471.4	0.0
2951	09	5	1		Արտադպրոցական դաստիարակություն	37,031.4	37,031.4	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4511	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	37,031.4	37,031.4	0.0
				4637	-Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	0.0	0.0	
				4655	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին		0.0	
2952	09	5	2		Լրացուցիչ կրթություն	1,440.0	1,440.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ	1,440.0	1,440.0	
2960	09	6	0		Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ, որից՝	9,738.0	9,288.0	450.0

Տողի NN	Բա- ժին	Խում բ	Դաս	Սինթե- տիկ հաշիվ	Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
							վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2961	09	6	1		Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	9,738.0	9,288.0	450.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	0.0		
				4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	816.0	816.0	
				4236	- Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	1,920.0	1,920.0	
				4239	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	2,052.0	2,052.0	
				4639	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ	4,500.0	4,500.0	
				5122	- Վարչական սարքավորումներ	450.0		450.0
3000	10	0	0		ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, այդ թվում՝ (տող3010+տող3020+տող3030+տող3040+տող3050+տող3060+տող3070+տող3080+տող3090)	11,770.0	11,770.0	0.0
3030	10	3	0		Հարազատին կորցրած անձինք, որից՝	450.0	450.0	0.0
3031	10	3	1		Հարազատին կորցրած անձինք	450.0	450.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4726	-Հուղարկավորության նպաստներ բյուջեից	450.0	450.0	0.0
3040	10	4	0		Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝	1,800.0	1,800.0	0.0
3041	10	4	1		Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	1,800.0	1,800.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4729	-Այլ նպաստներ բյուջեից	1,800.0	1,800.0	0.0
3070	10	7	0		Սոցիալական հատուկ արդյունություններ (այլ դասերին չապօրհանող), որից՝	9,520.0	9,520.0	0.0
3071	10	7	1		Սոցիալական հատուկ արդյունություններ (այլ դասերին չապօրհանող)	9,520.0	9,520.0	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4729	-Այլ նպաստներ բյուջեից	9,520.0	9,520.0	0.0
3100	11	0	0		ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺՆՆԵՐԻՆ ԶԴԱՍՎՈՂ ՊԱՀՈՒՍԱՑԻՆ ՖՈՆԴԵՐ, այդ թվում՝ (տող3110)	122,923.1	122,923.1	0.0
3110	11	1	0		ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ, որից՝	122,923.1	122,923.1	0.0
3112	11	1	2		ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	122,923.1	122,923.1	0.0
					այդ թվում ծախսերի վերծանումը՝ ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների			
				4891	-Պահուստային միջոցներ, այդ թվում՝	122,923.1	122,923.1	
					համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ		0.0	0.0

»



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 32-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՅՈՂ ԳՈՒՅՔԸ «ԿՈՏԱՅՔ»
ԶՐՕԳՏԱԳՈՐԾՈՂՆԵՐԻ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ
ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետի պահանջով, հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզպետի 2025 թվականի փետրվարի 20-ի թիվ 01/08/01401-2025 գրությունը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1.Տալ համաձայնություն համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքերը՝ Զրվեժ բնակավայրում գտնվող ոռոգման ջրագիծը (գույքային համարը՝ 00105) և տնամերձ հողամասերի ոռոգման համակարգը (գույքային համարը՝ 00421) անհատույց օգտագործման իրավունքով անժամկետ տրամադրել «Կոտայք» ջրօգտագործողների ընկերությանը:

2.Առաջարկել համայնքի ղեկավարին «Կոտայք» ջրօգտագործողների ընկերության հետ կնքել գույքը անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրելու վերաբերյալ պայմանագիր:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՎԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՄՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 33-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 148-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների 2025 թվականի աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 148-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) որոշմամբ հաստատված հավելված N 1-ը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2025 թվականի ապրիլի 14-ից:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՎԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՄՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻԾԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ



Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11- N 33 -Ա որոշման

«Հավելված N 1

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 148-Ա որոշման

«ՋՐՎԵՃԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՂ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

Աշխատակիցների քանակը՝ 45

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույթաչափը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	Տնօրեն	1	350000	350000
2	Տնօրենի տեղակալ	1	260000	260000
3	Հաշվապահ	1	220000	220000
4	Տեսուչ-համակարգող	1	190000	190000
5	Օպերատոր-գործավար	1	170000	170000
6	Հսկիչ	1	140000	140000
7	Հսկիչ	1	120000	120000
8	Աղբատար մեքենայի վարորդ-բանվոր	3	320000	960000
9	Աղբատար մեքենայի բանվոր	3	260000	780000
10	Սանիտարական մեքենայի վարորդ	2	210000	420000
11	Սանիտարական մեքենայի բանվոր	2	210000	420000
12	Ջրցան և աղցան մեքենայի վարորդ	1	140000	140000
13	Հավաքարար	14	130000	1820000
14	Սանիտարական մաքրման բանվոր	3	130000	390000
15	Ջրագծերը սպասարկող-փականագործ	1	150000	150000
16	Ջրագծերը սպասարկող	1	120000	120000
17	Էլեկտրիկ	1	120000	120000
18	Ջրագծերը սպասարկող-8 ամիս	1.5	120000	180000
19	Ջրագծերը սպասարկող-5 ամիս	1	120000	120000
20	Մեխանիզատոր	1	200000	200000
21	Էքսկավատորի մեքենավար	1	190000	190000
22	Ավտոպարկի և տեխնիկական միջոցների հսկող	1	105000	105000
23	Եռակցող	1	150000	150000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ	44.5	4125000	7715000

»



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 34-Ա

«Ջրվեժ» ՊԱՐԱՅԻՆ ՀԱՄՈՒՅԹԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասի, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետի պահանջներով և հիմք ընդունելով «Ջրվեժ» պարային համույթի գեղարվեստական ղեկավարի կողմից ներկայացված խնդրանքը՝ տարազների ձեռքբերման նպատակով ֆինանսական աջակցություն ստանալու մասին, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ իրականացնելու ծախսեր բյուջեի «Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ» հոդվածից և «Ջրվեժ» պարային համույթ հատկացնել 600 000 (վեց հարյուր հազար) Հայաստանի Հանրապետության դրամ գումար՝ տարազների ձեռքբերման նպատակով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ՎԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՄՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 35-Ա

ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԳՈՐԾՈՂ «ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՎԱՀՈՒՆԻ ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ՑՈՒՑԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասը, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետը և հաշվի առնելով այն, որ Ջրվեժ համայնքում գործող «Ձորաղբյուրի Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենը դիմել է համայնքապետարան՝ դպրոցի լաբորատորիայի համար անհրաժեշտ գույքի ձեռքբերման հարցում ֆինանսական աջակցություն ստանալու խնդրանքով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ իրականացնելու ծախսեր բյուջեի «Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին» հոդվածից և «Ձորաղբյուրի Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը հատկացնել 2 000 000 (երկու միլիոն) Հայաստանի Հանրապետության դրամ՝ դպրոցի լաբորատորիայի համար անհրաժեշտ գույք ձեռք բերելու նպատակով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ



ՆՈՐԱՅՐ ՄԱՆԹՐՈՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 36-Ա

ՋՐՎԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԳՈՐԾՈՂ «ԶՈՎՔԻ Գ.ՇԱՀԻՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ»
ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱՅՑՈՒԹՅՈՒՆ
ՑՈՒՑԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասը, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետը և հաշվի առնելով այն, որ Ջրվեժ համայնքում գործող «Զովքի Գ.Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենը դիմել է համայնքապետարան՝ դպրոցի կարիքների համար դյուրակիր համակարգիչների ձեռքբերման հարցում ֆինանսական աջակցություն ստանալու խնդրանքով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ իրականացնելու ծախսեր բյուջեի «Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին» հոդվածից և «Զովքի Գ.Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը հատկացնել 990 000 (ինը հարյուր իննսուն հազար) Հայաստանի Հանրապետության դրամ՝ դպրոցի կարիքների համար դյուրակիր համակարգիչներ ձեռք բերելու նպատակով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

[Handwritten signature]

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ

[Handwritten signature]

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 37-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2023
ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 14-Ի ԹԻՎ 33-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 20-րդ կետի և «Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին» օրենքի 4.4-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2023 թվականի մարտի 14-ի «Ջրվեժ համայնքի 2023-2027 թվականների զարգացման հնգամյա ծրագիրը հաստատելու մասին» N 33-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ձեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 37-Ա որոշման

«Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2023 թվականի
մարտի 14-ի N 33-Ա որոշման

Հայաստանի Հանրապետություն Կոտայքի մարզ

Ջրվեժ համայնքի
2023–2027 ԹԹ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀՆԳԱՄՅԱ ԾՐԱԳԻՐ

ՄՇԱԿՎԵԼ Է՝ համայնքի ղեկավարին կից գործող համայնքի զարգացման
ծրագրի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով խորհրդակցական
մարմնի կողմից

ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԵԼ Է՝ համայնքի ղեկավար Նորայր Սանթրոսյանի կողմից

Ջրվեժ 2023

Հապավումների ցանկ

ՀՀ	Հայաստանի Հանրապետություն
ՏԿՁՆ	Տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարություն
ՏԿԱԻՆ	Տարածքային կառավարման և արտակարգ իրավիճակների նախարարություն
ԳՄՀԸ	Գերմանիայի Միջազգային համագործակցության ընկերություն
ԱՄՆ ՄԶԳ	Ամերիկայի Միացյալ Նահանգների Միջազգային զարգացման գործակալություն
ՀՖՄ ՀԿ	«Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն
ԲԲՀ	Բազմաբնակավայր համայնք
ՏԻ	Տեղական ինքնակառավարում
ՏԻՄ-եր	Տեղական ինքնակառավարման մարմիններ
ՄԺԾԾ	Միջնաժամկետ ծախսերի ծրագիր
ՄԶԾ	Մարզային զարգացման ծրագիր
ՏՁ	Տարածքային զարգացում
ՏԶԾ	Տարածքային զարգացման ծրագիր
ՀԶՀԾ	Համայնքի զարգացման հնգամյա ծրագիր
ՀԶՔԾ	Համայնքի զարգացման քառամյա ծրագիր
ՀՏՀՀ	Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ
ԽՄ	Խորհրդակցական մարմին
ԲԱԽ	Բնակավայրային աշխատանքային խումբ
ՀԿՏՀ	Համայնքի կառավարման տեղեկատվական համակարգ
ՈՒԹՀՎ	Ուժեղ կողմեր, թույլ կողմեր, հնարավորություններ, վտանգներ
ՔՀՄՀ	Քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածներ
ՀՈԱԿ	Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
ՆՈՒՀ	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն

Բովանդակություն

Ներածություն	4
Համայնքի իրավիճակի բնութագրում	5
Ընդհանուր բնութագիր	5
Համայնքի ժողովրդագրական վիճակը	6
Տեղական ինքնակառավարման մարմինները	7
Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի ֆիզիկական վիճակը	11
Համայնքի սոցիալ-տնտեսական վիճակի նկարագրություն	18
Բնության և շրջակա միջավայրի պահպանություն	20
Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	20
Առևտուր և ծառայություններ	21
Տրանսպորտ և ճանապարհային տնտեսություն	21
Կրթություն	21
Մշակույթ, երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	22
Բնակիչների մասնակցությունը տեղական ինքնակառավարմանը	23
Աղետների, ռիսկերի կառավարում	23
ՈՒԹՍՀ վերլուծություն	23
Համայնքի ֆինանսական իրավիճակի վերլուծություն և ֆինանսական կանխատեսում	28
Համայնքի տեսլականի, ռազմավարության և ՀՀԾ-ի հիմնական նպատակների սահմանում	28
Ծրագրերի առաջնահերթության որոշում	30
Ծրագրեր.....	33
Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեղական կառավարման պլան.....	62
ՀՀԾ ֆինանսավորումը.....	78
ՀՀԾ-ի իրականացումը, մշտադիտարկումը (մոնիթորինգը) և գնահատումը, վերահսկումը, հաշվետվությունների կազմումը, վերանայումը	80
Եզրափակում.....	92

Ներածություն

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի 2023–2027թթ. Զարգացման հնգամյա ծրագիրը մշակելիս հաշվի են առնվել 2015 թվականի դեկտեմբերի 6-ին փոփոխված ՀՀ Սահմանադրության 181-րդ հոդվածը, ըստ որի ՏԻՄ-երը՝ համայնքի ավագանին և ղեկավարը, ընտրվում են հինգ տարի ժամկետով:

Ներկայացվող ՀԶՀԾ-ը առաջիկա հինգ տարիների համար հանդիսանալու է Ջրվեժ համայնքի զարգացման հիմնական փաստաթղթերից մեկը: ՀԶՀԾ-ի բովանդակությունը պայմանավորված է համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերի ռեսուրսային (մարդկային, գույքային, ֆինանսատնտեսական, տեխնիկական և այլ) հնարավորություններով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծրագրերի մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ենթակառուցվածքների առկայությամբ: ՀԶՀԾ-ն մշակելիս որպես կոդմոդել չեն հանդիսացել համայնքի կազմում ընդգրկված բոլոր բնակավայրերի զարգացման անհրաժեշտությունը, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության և ներդրումների խրախուսման առկա հնարավորությունները, տնտեսական տարբեր ճյուղերի (առանձնապես՝ գյուղատնտեսության, փոքր ու միջին ձեռնարկատիրության) զարգացման հնարավորությունները, ինչպես նաև արդյունավետ կառավարման իրականացումը:

ՀԶՀԾ-ն մշակելիս առանձնացվել և հաշվի են առնվել մեթոդաբանական հետևյալ չափանիշները՝ համայնքի ֆինանսական կարողությունները, համայնքի բնակչության թվաքանակը, համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերում առկա ենթակառուցվածքները և մատուցվող հանրային ծառայությունները, համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերի առանձնահատկությունները, համայնքում առկա վտանգները:

ՀԶՀԾ-ի առաջին բաժինը ներառում է համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակի և համայնքի կոդմից մատուցվող ծառայությունների բնութագրումը և վերլուծությունը, համայնքում առկա սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքների ֆիզիկական վիճակի գնահատումը, դրանց շահագործման, պահպանման և նորոգման հետ կապված խնդիրները, համայնքի կազմում ընդգրկված բոլոր բնակավայրերում հիմնական ենթակառուցվածքների առկայության և ընդհանուր վիճակի, նաև դրանց զարգացման հնարավորությունների, կարողությունների և ռեսուրսների վերլուծությունը և գնահատումը: Բաժնում ներառվում են նաև համայնքի ՈԻԹՀՎ վերլուծությունը:

ՀԶՀԾ-ի երկրորդ բաժինը ներառում է համայնքի տեսլականը, զարգացման ռազմավարությունը և ՀԶՀԾ-ի հիմնական նպատակները:

ՀԶՀԾ-ի երրորդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ֆինանսական իրավիճակի վերլուծությունը, գնահատումը և կանխատեսումը՝ ըստ համայնքի բյուջեի եկամտային ուղղությունների:

ՀԶՀԾ-ի չորրորդ բաժինը ներառում է առաջնահերթ ոլորտային ծրագրերի ցանկը, դրանց առաջնահերթությունների սահմանումը՝ ելնելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության և գնահատման արդյունքներից, բացահայտված կարիքներից ու հիմնախնդիրներից, ենթակառուցվածքների վիճակից և ՀԶՀԾ-ի հիմնական նպատակներից: Բաժնում ներկայացվում են ՀԶՀԾ-ում ներառված ոլորտային ծրագրերը՝ ըստ առանձին բնակավայրերի և առաջիկա հինգ տարիների:

ՀԶՀԾ-ի հինգերորդ բաժինը ներառում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման, տարեկան հաշվետվությունների կազմման և քննարկման ձևաչափերը:

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԲՆՈՒԹԱԳՐՈՒՄ

1.1 ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ բազմաբնակավայր համայնքը ձևավորվել է ՀՀ Ազգային ժողովի կողմից 2017 թվականի հունիսի 9-ին ընդունած «Հայաստանի Հանրապետության վարչատարածքային բաժանման մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» ՀՀ օրենքի համաձայն «ՀՀ վարչատարածքային բաժանման մասին ՀՀ օրենքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» ՀՀ օրենքի: Համայնքի կենտրոնը Ջրվեժ բնակավայրն է:

Ջրվեժ բնակավայր

Գյուղը ծովի մակերևույթից բարձր է 1380 մետր, աշխարհագրական դիրքը նախալեռնային է: Վերջին տարիներին Ջրվեժ բնակավայրը գտնվում է Կոտայքի մարզի հարավային մասում, սահմանակից է Երևան քաղաքի Նոր-Նորք, Ավան-Առինջ, Էրեբունի վարչական շրջաններին և մարզի Առինջ, Ողջաբերդ համայնքների վարչական տարածքներին: Վարչական տարածքը կազմում է 1851.02 հա:

Մարզկենտրոնից գտնվում է 45 կմ հեռավորության վրա, Աբովյան քաղաքից՝ 9 կմ:

Ջրվեժ տեղանունը հիշատակվում է դեռևս V դարում՝ պատմաբան Ղազար Փարպեցու, VII դարում՝ սարկավագ Զաքարյա Քանաքեռցու աշխատություններում: Պատմական տեղեկությունների համաձայն Ջրվեժ տեղանունը ոչ մի անգամ չի վերանվանվել: Կլիմայական պայմանները անբարենպաստ են, հաճախակի է կարկտահարությունը:

Ջրվեժ բնակավայրի վարչական տարածքը կազմում է 1851.02 հա. որից գյուղատնտեսական նշանակություն ունեն 978.85 հա-ը, բնակավայրերը զբաղեցնում են 345.29 հա. արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողերը՝ 38.16 հա, էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների հողերը՝ 36.0 հա, հատուկ պահպանվող տարածքները՝ 447.9 հա, ջրային հողերը՝ 4.82 հա:

Համայնքը հարուստ է պատմական և մշակութային հուշարձաններով:

Գյուղի շրջակայքում կատարված պեղումներով Քոսադքյուր կոչված վայրում (1957 թ.) և գերեզմանոցում (1958-1962 թ.թ.) բացվել են միջնադարյան ճարտարապետական երկու համալիրներ:

Հայաստանում 1679 թվականի ավերիչ երկրաշարժի հետևանքով ամբողջովին ավերվել է նաև համայնքի Կաթողիկե եկեղեցին և միայն 1891 թվականին վերակառուցվել է գյուղի բնակչության ուժերով: Հատկապես Հայրենական Մեծ Պատերազմի տարիներին եկեղեցին ծառայել է որպես հացահատիկի շտեմարան: Վերաբացվել է 1991 թվականին և ներկայումս համայնքում գործում է Մայր Աթոռ Սուրբ Էջմիածնի Կոտայքի թեմի Ջրվեժի Սուրբ Կաթողիկե Առաքելական եկեղեցի անվամբ:

Համայնքում է գտնվում նաև «Խաչատուրի հուշարձանը» իր փոքրիկ պուրակով: Դա մի քսանամյա երիտասարդ ջրվեժու գերեզման է, որի տապանաքարին մինչև օրս պահպանված արձանագրության (1173թ.) համաձայն երիտասարդ հասակում Խաչատուրը զոհվել է հանուն իր ծննդավայրի՝ առաջինը ոռոգման ջրից օգտվելու իրավունքի, որպեսզի ոռոգվեն գյուղի այգիները, բանջարանոցներն ու արտերը:

Խաչատուրի հիշատակը հավերժացնելու համար Վարդ անունով մի վարպետի կողմից 1173 թ. թվագրությամբ կարմիր տուֆից հոյակերտ մի խաչքար է տաշվել, որի բարձրությունը 1.90 մ է, լայնությունը՝ 0.90 մ, հաստությունը՝ 0.28 մ: Այդ խաչքարը, ըստ հնագետ Տոկարսկու, 1930-ական

թվականներին տեղափոխվել է Հայաստանի պետական պատկերասրահ: Այժմ այն՝ բաց ցուցադրությամբ գտնվում է Սարդարապատում՝ Հայաստանի ազգագրության պետական թանգարանում:

Ձորաղբյուր բնակավայր

Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրը գտնվում է ՀՀ Կոտայքի մարզում, մարզկենտրոնից հեռավորությունը 40 կմ է, գտնվում է Աբովյան քաղաքից 10 կմ հարավ-արևելք: Վարչական տարածքը կազմում է 2692.23 հա: Սահմանակից է Երևան քաղաքին և մարզի 4 գյուղերի վարչական տարածքներին: Այստեղով են անցնում Երևան-Ջովք-Մայակովսկի և Աբովյան-Գառնի ճանապարհները:

Ձորաղբյուրի ներկայիս բնակչության նախնիները գաղթել են Պարսկաստանի Խոյ և Ալաշկերտ գավառներից 1828-1830 թվականներին:

Բնակավայրը ծովի մակարդակից բարձր է 1530 մ, աշխարհագրական դիրքը նախալեռնային է, կլիմայական պայմանները՝ անբարենպաստ:

Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական տարածքը կազմում է 2692.2 հա. որից գյուղատնտեսական նշանակություն ունեն 1585.3 հա-ը, բնակավայրերը զբաղեցնում են 525.6 հա. արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողերը՝ 19.25 հա, էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների հողերը՝ 12.54 հա, հատուկ պահպանվող տարածքները՝ 25.79 հա, ջրային հողերը՝ 12.02 հա, հատուկ նշանակության հողերը՝ 7.79 հա, անտառային հողերը՝ 503.98 հա:

Ձորաղբյուրի շրջակայքում պահպանվել են «Պատվար» ամրոցի ավերակները (մ.թ.ա. 2-րդ-1-ին հազարամյակներ), Սբ. Գրիգոր Լուսավորիչ եկեղեցին (VIII-XIX դարեր): Նախկինում բնակավայրը կոչվում էր Տաճարապատ, ապա՝ Թեժրաբեկ: Ձորաղբյուր է վերանվանվել 1946 թվականին, ապրիլի 4-ին:

Ջովք բնակավայր

Ջրվեժ համայնքի Ջովք բնակավայրը /Քյուլլիջա/ 1974 թվականի փետրվարի 14-ից վերանվանվել է Ջովք, գտնվում է ՀՀ Կոտայքի մարզի հարավ-արևմտյան հատվածում: Հեռավորությունը մարզկենտրոնից 50 կմ է, մայրաքաղաք Երևանից՝ 21 կմ: Այստեղով են անցնում Երևան-Ջովք-Գեղաշեն և Երևան-Ջովք-Կամարիս ճանապարհները: Գյուղատեղում և նրա շրջակայքում ավերված բերդի մնացորդները վկայում են նրա հին լինելու փաստը: Բնակչությունը հավաքվել է ՀՀ տարբեր շրջաններից, ինչպես նաև Պարսկաստանի Խոյ գավառից գաղթած հայերից: Բնակավայրը հարավից սահմանակից է Ձորաղբյուր բնակավայրին և հյուսիսից՝ Գեղաշեն համայնքին: Ջովք բնակավայրը գտնվում է Գեղամա լեռնաշղթայի արևմտյան ստորոտում:

Ջովքի մոտակայքում է գտնվում «Ճգնավոր» քարայրը:

Ջովք բնակավայրի վարչական տարածքը կազմում է 947.23 հա, որից գյուղատնտեսական նշանակության հողերը՝ 601.71 հա, բնակավայրերը զբաղեցնում են 85.19 հա, արդյունաբերական, ընդերք օգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտները՝ 19.53, էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների հողերը՝ 2.35 հա, հատուկ պահպանվող տարածքները՝ 10.27 հա, ջրային հողերը՝ 8.03 հա, անտառային հողերը՝ 220.15 հա:

1.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԺՈՂՈՎՐԴԱԳՐԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ

Ըստ բնակավայրերի համայնքի բնակչության վերաբերյալ տվյալներն արտացոլվում են աղյուսակ 1-ում և 2-ում:

Աղյուսակ 1. Համայնքի բնակչության և տնային տնտեսությունների ցուցանիշները (01.01.2023թ.)

Հ/Հ	Բնակավայրի անվանումը	Վարչական տարածք հա	Մշտական բնակչության թվաքանակը	Առկա բնակչության թվաքանակը	Մշտական տնտեսությունների թվաքանակը	Առկա տնտեսությունների թվաքանակը
1	Ջրվեժ	1851.02	7465	7400	1724	1460
2	Ձորաղբյուր	2692.93	2655	2736	775	770
3	Ջովք	947.23	1033	804	285	259
	Ընդամենը	5490.66	11153	10940	2784	2489

Աղյուսակ 2. Բնակչության տարիքային կազմի ցուցանիշները (01.01.2023թ.)

Հ/Հ	Ցուցանիշը	Զրվեժ բնակավայր	Ձորաղբյուր բնակավայր	Զույգ բնակավայր
1	Բնակչության թիվը, այդ թվում՝	7465	2567	1035
	Տղամարդիկ	3754	1290	540
	Կանայք	3711	1277	495
	0-17 տարեկան	1459	437	208
	18-62 տարեկան	4611	1679	680
	63-ից բարձր	1395	451	147
2	Զբաղվածներ	1476	712	382
3	Գործազուրկներ	2628		173
4	Կենսաթոշակառուներ	1395	307	114
5	Միակողմանի ծնողազուրկ երեխաներ	29	7	-
6	Երկկողմ ծնողազուրկ երեխաներ	-	-	-
7	Հաշմանդամ երեխաներ	18	5	-
8	Հաշմանդամներ	197	117	34
9	Ընտանեկան նպաստների պետ. համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը	68	37	6

Աղյուսակ 3. Համայնքում զբաղվածների բաշխվածությունն ըստ ոլորտների:

Հ/Հ	Ոլորտը	Զբաղվածների թիվը		
		Զրվեժ բնակավայրում	Ձորաղբյուր բնակավայրում	Զույգ բնակավայրում
1	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն	166	340	337
2	Մշակող արդյունաբերություն	30	37	0
3	Հանքագործական արդյունաբերություն	35	0	0
4	Շինարարություն	357	153	0
5	Առևտուր, ավտոմեքենաների և կենցաղային իրերի նորոգում	75	12	3
6	Հյուրանոցներ և ռեստորաններ	40	3	0
7	Տրանսպորտ և կապ	27	2	1
8	Տեղական ինքնակառավարում	28	3	3
9	Կրթություն, այդ թվում նախադպրոցական	209	49	42
10	Առողջապահություն	117	9	4
11	Էլեկտրաէներգիայի, գազի, ջրի արտադրություն և բաշխում	3	6	2
12	Պետական մարմիններ	431	96	13
13	SS	5		

ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

Համայնքի ավագանին 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի թիվ 147-Ա որոշմամբ հաստատել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը: Ստորև ներկայացվում է համայնքի աշխատակազմի կառուցվածքը, հաստիքային միավորները:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵՃԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 36:

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Պաշտոնի ծածկագիրը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Հավելումը (դրամ)	Հավելվածարը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	2	3	4	5	6	7	8
ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ							
1	Համայնքի ղեկավար		1	520000			520000
1	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ		1	377000			377000
3	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ		1	323000			323000
ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ							
4	Համայնքի ղեկավարի խորհրդական		1	340000			340000
5	Համայնքի ղեկավարի օգնական		2	313000			626000
ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ							
6	Վարչական ղեկավար		1	310000			310000
7	Վարչական ղեկավար		1	295000			295000
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ							
8	Աշխատակազմի քարտուղար	1.2-1	1	407000		20350	427350
Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժին							
9	բաժնի պետ	2.1-1	1	375000		37500	412500
10	բաժնի գլխավոր մասնագետ	2.3-1	1	329000		32900	361900
11	բաժնի գլխավոր մասնագետ	2.3-2	1	329000			329000
12	բաժնի առաջատար մասնագետ	3.1-1	1	294000		29400	323400
13	բաժնի առաջատար մասնագետ	3.1-2	1	294000		29400	323400
14	բաժնի առաջատար մասնագետ	3.1-7	1	294000			294000
15	բաժնի 2-րդ կարգի մասնագետ	3.3-1	1	238000		23800	261800
16	բաժնի 2-րդ կարգի մասնագետ	3.3-2	1	238000		23800	261800
Աշխատակազմ (կառուցվածքային ստորաբաժանումների մեջ չներառված պաշտոններ)							
17	գլխավոր մասնագետ	2.3-3	1	329000		32900	361900
18	գլխավոր մասնագետ	2.3-4	1	329000		32900	361900
19	գլխավոր մասնագետ	2.3-5	1	329000			329000
20	գլխավոր մասնագետ	2.3-6	1	329000		16450	345450
21	առաջատար մասնագետ	3.1-3	1	294000		14700	308700
22	առաջատար մասնագետ	3.1-4	1	294000			294000
23	առաջատար մասնագետ	3.1-5	1	294000		29400	323400
24	առաջատար մասնագետ	3.1-6	1	294000			294000
25	առաջատար մասնագետ	3.1-8	1	294000		14700	308700
26	1-ին կարգի մասնագետ	3.2-2	1	265000			265000
27	1-ին կարգի մասնագետ	3.2-3	1	265000		13250	278250
28	1-ին կարգի մասնագետ	3.2-5	1	265000			265000
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՅՆՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ							
29	Գործավար		1	227000			227000
30	Տնտեսավար		1	232000			232000
31	Հանդիսությունների սրահի պատասխանատու-տնտեսավար		1	163000			163000
32	Վարորդ		1	207000			207000
33	Հավաքարար		1	175000			175000
34	Հավաքարար		2	133000			266000
	Ընդամենը		36	9994000		351450	10791450

Համայնքի ավագանին 2024 թվականի դեկտեմբերի 14-ի թիվ 148-Ա որոշմամբ հաստատել է համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների (<ՈԱԿ>) աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

**«ՋՐՎԵԺԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ
ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ**

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 42

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Հավելումը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	«ՋՐՎԵԺԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ» ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	350000	350000	1
2		Տնօրենի տեղակալ	1	260000	260000	1
3		Հաշվապահ	1	220000	220000	1
4		Տեսուչ-համակարգող	1	190000	190000	1
5		Օպերատոր-գործավար	1	170000	170000	1
6		Հսկիչ	1	140000	140000	1
7		Հսկիչ	1	120000	120000	1
8		Աղբատար մեքենայի վարորդ-բանվոր	3	250000	750000	3
9		Աղբատար մեքենայի բանվոր	3	220000	660000	3
10		Սանիտարական մեքենայի վարորդ	2	170000	340000	2
11		Սանիտարական մեքենայի բանվոր	2	180000	360000	2
12		Ջրցան և աղցան մեքենայի վարորդ	1	140000	140000	1
13		Հավաքարար	12	130000	1560000	12
14		Սանիտարական մաքրման բանվոր	3	130000	390000	3
15		Ջրագծերը սպասարկող-փականագործ	1	150000	150000	1
16		Ջրագծերը սպասարկող	1	120000	120000	1
17		Էլեկտրիկ	1	120000	120000	1
18		Ջրագծերը սպասարկող-8 ամիս	1.5	120000	180000	1.5
19		Մեխանիզատոր	1	200000	200000	1
20		Էքսկավատորի մեքենավար	1	190000	190000	1
21		Ավտոպարկի և տեխնիկական միջոցների հսկող	1	105000	105000	1
22		Եռակցող	1	150000	150000	1
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		41.5	3825000	6865000	41.5

**«ՋՐՎԵԺԻ ՄԱՆԿԱԿԱՆ ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ԱՐՏԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ
ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ,
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ**

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 18

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Հավելումը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	«ՋՐՎԵԺԻ ՄԱՆԿԱԿԱՆ ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ԱՐՏԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ	Տնօրեն	1	154000	154000	Տնօրեն
2		Ուսուցիչներ	15	135000	2025000	Ուսուցիչներ

3	ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ	Հաշվապահ	1	127000	127000	Հաշվապահ
4	ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀՈԱԿ	Հավաքարար	1	107000	107000	Հավաքարար
Ընդամենը			18	485000	-	2025000

«ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՋՐՎԵԺ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 43

h/h	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՅ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	242000	242000
2		Մեթոդիստ (ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ)	1	189000	189000
3		Դաստիարակ	8.96	142000	1272320
4		Դաստիարակի օգնական	8	136000	1088000
5		Երաժշտական ղեկավար	2	124000	248000
6		Պարուույց	1	124000	124000
7		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	1	124000	124000
8		Հոգեբան	1	125000	125000
9		Լոգոպետ	1	125000	125000
10		Բուժքույր	1	135000	135000
11		Գլխավոր հաշվապահ	1	155000	155000
12		Գործավար	1	120000	120000
13		Տնտեսվար	1	129000	129000
14		Պահեստապետ	1	120000	120000
15		Խոհարար	2	132000	264000
16		Խոհարարի օգնական	1	121000	121000
17		Օժանդակ բանվոր	1	114000	114000
18		Լվացարար	1	114000	114000
19		Հնոցապան /վեց ամիս/	1	115000	115000
20		Փականագործ-էլեկտրամանտյոր	0.5	115000	57500
21		Դռնապան	1	114000	114000
22		Պահակ	4	115000	460000
23			Հավաքարար	2	121000
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ		43.46	3051000	5797820

«ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՋՐԱԴՐՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 17

h/h	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ) Հավելումը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	«ՋՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	170000	170000
2		Մեթոդիստ (ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ)	1	127000	127000
3		Դաստիարակ	3.36	139000	467040
4		Դաստիարակի օգնական	3	134000	402000
5		Երաժշտական ղեկավար	1	115000	115000
6		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	0.75	120000	90000
7		Բուժքույր	1	115000	115000
8		Գլխավոր հաշվապահ	1	135000	135000
9		Տնտեսվար-պահեստապետ	1	115000	115000
10		Խոհարար	1	120000	120000
11		Խոհարարի օգնական	1	110000	110000
12		Լվացարար-հավաքարար	1	113000	113000
13		Օժանդակ բանվոր	0.75	105000	78750
	Ընդամենը		16.86	1618000	2,157,790

«ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶՈՎՔ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 17

h/h	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ) Հավելումը (դրամ)	Աշխատավարձի չափը (դրամ)
1	«ԶՈՎՔ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	169000	169000
2		Մեթոդիստ (ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ)	1	125000	125000
3		Դաստիարակ	2.24	139000	311360
4		Դաստիարակի օգնական	2	134000	268000
5		Երաժշտական ղեկավար	0.5	120000	60000
6		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	0.5	120000	60000
7		Բուժքույր	1	115000	115000
8		Գլխավոր հաշվապահ	0.75	130000	97500
9		Տնտեսվար-պահեստապետ	0.75	115000	86250
10		Խոհարար	1	120000	120000
11		Խոհարարի օգնական	0.5	115000	57500
12		Օժանդակ բանվոր	0.75	113000	84750
13		Լվացարար	0.5	115000	57500

14		Հավաքարար	1	113000	113000
15		Հնոցապան /վեց ամիս/	1	115000	115000
	Ընդամենը		14.49	1858000	1839860

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՎԻՃԱԿԸ

Համայնքի սեփականությունն են հանդիսանում նրա կազմի մեջ մտնող նախկին համայնքների սեփականություն համարվող գույքը:

Համայնքի սոցիալ-տնտեսական յուրաքանչյուր ենթակառուցվածքի վիճակի գնահատումը կատարվել է՝ օգտագործելով Ներդիր 1-ում բերված գնահատման չափանիշները (գնահատականները):

Ներդիր 1. Համայնքի սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքների վիճակի գնահատականներ

ա) գերազանց, եթե ենթակառուցվածքը վերջերս է կառուցվել կամ վերանորոգվել, գործում է անխափան,

բ) լավ, եթե ենթակառուցվածքն իր շահագործմանը խոչընդոտող լուրջ թերություններ չունի,

գ) բավարար, եթե ենթակառուցվածքը դեռևս գործում է, բայց արդեն կապիտալ նորոգման կարիք ունի,

դ) վատ, եթե ենթակառուցվածքը գործում է ամենացածր արտադրողականությամբ կամ բոլորովին չի գործում,

ե) շատ վատ, եթե ենթակառուցվածքը քայքայված է, այն պետք է քանդել կամ փոխարինել ուրիշով:

Համայնքի գույքի կառավարման 2023 թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Միավորը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Վիճակի վիճակի գնահատումը	Գույքի վիճակի գնահատման ընդհանուր գն
1.	Լուսադիոդային լուսատուներ 2015-2018, հատ	103	գ.Ջրվեժ	վատ	Ընդհանուր բնույթի
2.	Ավտոմեքենա ԳԱԶ 3102-583 , հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Վարչական
3.	Լուսադիոդային լուսատուի ինդիկատոր-60, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
4.	Վարչական շենք, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Վարչական
5.	Ամբուլատորիայի շենք, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
6.	Լուսավորության համակարգ 55 հենասյուն 49 լուսատու հատ	1	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
7.	Լուսավորության համակարգ 29հենասյուն, 34 լուսատու հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
8.	Կոյուղու համակարգ մ	352	գ.Ջրվեժ	բավարար	Վարչական
9.	Կենցաղային կոյուղու համակարգ մ	92	գ.Ջրվեժ	լավ	Գյուղատնտեսական
10.	Ջրահեռացման առուներ 2,3,4,5 և 8	1437	գ.Ջրվեժ	լավ	Գյուղատնտեսական

	փողոցներ մ				սական
11.	Ջրամբար, հատ	2	գ.Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
12.	Լուսավորման համակարգ	4	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
13.	Ոռոգման ջրագիծ 250մմ,գծմ	600	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
14.	Գազատար 40-159մմ,գծմ	3903	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
15.	Տնամերձ հողամասերի ոռոգման համակարգ մ	1362	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
16.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 1968թ.քմ	9133	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
17.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2002թ.քմ	7810	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
18.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2004թ.քմ	5027	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
19.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2005թ.քմ	5340	գ.Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
20.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2006թ.քմ	1226 8	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
21.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2007թ.քմ	7359	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
22.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 6,10 փողոցներ 2008թ.քմ	6394	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
23.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2011թ.քմ	2217	գ.Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
24.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ,13 փողոց 2012թ.քմ	2582	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
25.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ,15 փողոց 2013թ.քմ	480	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
26.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, Մելքոնյան փողոց 2փ/ու,8փ 2014թ.քմ	5740	գ. Ջրվեժ	բավարա ր	Ընդհանուր բնույթի
27.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2,3,4,5,7 փողոցներ 2015թ.քմ	8482	գ. Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր բնույթի
28.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 6,8-ի 1 նրբ.,9,11,12 փողոցներ 2016թ.քմ	1615 2	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
29.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 16,19,24 փողոցներ 2017թ.քմ	5469	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
30.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2018թ.քմ	1013 2	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
31.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2019թ.քմ	8777	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
32.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2019թ.քմ	3817	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
33.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2021թ.քմ	8354	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
34.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2021թ.քմ	8210	գ. Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
35.	Վարչական շենք, հատ	1	գ.Ձորաղբյու ր	բավարա ր	Վարչական
36.	Ակումբի շենք, հատ	1	գ.Ձորաղբյու ր	Շատ վատ	Ընդհանուր բնույթի

37.	Հանրակացարանի շենք, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
38.	Մանկապարտեզ, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Կրթական
39.	Ամբուլատորիայի շենք, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
40.	Խմելու ջրի ջրագիծ,76 մմ,պողպատե, գմ	1680	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
41.	Խմելու ջրի ջրագիծ,75 մմ,պոլիէթիլեն, գմ	225	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
42.	Հեղեղատար խողովակաշար,159 մմ,պողպատե, հատ	15	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
43.	Ինտերնետ կապի հենասյուներ, հատ	31	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
44.	Լուսավորման համակարգ, սյուներ, հատ	52	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
45.	Լուսավորման համակարգ սյուներ, հատ	34	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
46.	Լուսավորման համակարգ սյուներ, հատ	14	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
47.	Լուսավորման համակարգ, սյուներ, հատ	14	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
48.	Մանկապարտեզի Կոյուղու համակարգ 159մմպողպատյա, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
49.	Ամնահ Զինվորի հուշարձանի ցանկապատ,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
50.	Ասֆալտապատ ճանապարհներ 2017թ	1	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր բնույթի
51.	Ասֆալտապատ ճանապարհներ 2018թ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
52.	Անձրևաջրերի հեռացման համակարգ,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
53.	Ջրագիծ Ազատության, Մասիսի փողոցներ, գծմ	2217	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
54.	Ջրագիծ 2020թվ.,գծմ	3307.8	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
55.	Ջրագծերի անհատական միացումների և ջրաչափական հանգույցների կառուցում,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
56.	Խմելու ջրի հորքային պոմպեր տարբեր հզորության,հատ	5	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
57.	ՊՎՔ ծողովակաշար Φ-200մմ 2018թ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	
58.	Բնակելի տուն 1978, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Համայնքային
59.	Հանրակացարանի բնակելի տներ,1958թ հատ	16	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Համայնքային
60.	Վարչական շենք, հատ	1	գ.Զովք	բավարար	Վարչական
61.	Մանկապարտեզի շենք, հատ	1	գ.Զովք	լավ	Կրթական
62.	Հանդիսությունների սրահի շենք, հատ	1	գ.Զովք	լավ	Ընդհանուր

					բնույթի
63.	Լուսավորության հենասյուներ, հատ	16	գ.Ձովք	լավ	Ընմդհանուր բնույթի
64.	Տրակտոր Զին Վան 50.4 հատ	1	գ.Ձովք	լավ	Գյուղատնտեսական
65.	Ասֆալտբետոնյա ճանապարհներ	1	գ.Ձովք	բավարար	Համայնքային
66.	Ասֆալտապատ ճանապարհ 6փ.	1	գ.Ձովք	լավ	Համայնքային
67.	Պողպատյա ԽողովակաշարՓ-115մմ,Փ-219մմ հատ	1	գ.Ձովք	բավարար	համայնքային
68.	Ձովքի խմելու ջրի ջրագծեր,գծմ	3083	գ.Ձովք	լավ	համայնքային
69.	Վարելահող հա	143.23	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 58.9հա, Կօտարվի աճուրդով 7,183 հա	գյուղատնտեսական
70.	Արոտ հա	377.48	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 377.48հա	գյուղատնտեսական
71.	Այլ հողատեսքեր հա	918.72	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության՝ 3.0 հա, Կօտարվի աճուրդով 5.334 հա	գյուղատնտեսական
72.	Բնակելի հողեր հա	0.175	Ջրվեժ համայնք	Կօտարվի աճուրդով 0,175 հա	բնակավայրերի
73.	Հասարակական հողեր հա	3.33	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.83 հա	բնակավայրերի
74.	Խառը կառուցապատման հողեր հա	7.52	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.41 հա	բնակավայրերի
75.	Ընդհանուր հողեր հա	104.3	Ջրվեժ համայնք		բնակավայրերի
76.	Այլ հողեր հա	65.69	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.45 հա	բնակավայրերի
77.	Արդյունաբերության հողեր հա	3.83	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակ	Արդյունաբ., բնորոշ. և

				ալության 0.24 հա	այլ հողեր
78.	Գյուղատնտեսական հողեր հա	20.99	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակ ալության 0.10 հա	Արդյունաբ.,ը նդերքօգտ. և այլ հողեր
79.	Պահեստարանների հողեր հա	0.23	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակ ալության 0.15 հա	Արդյունաբ.,ը նդերքօգտ. և այլ հողեր
80.	Էներգետիկայի հողեր հա	0.67	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկա յի կապի,տրան սպորտի հողեր
81.	Կապի հողեր հա	0.92	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկա յի կապի,տրան սպորտի հողեր
82.	Տրանսպորտի հողեր հա	0.96	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկա յի կապի,տրան սպորտի հողեր
83.	Կոմունալ ենթակառ. հողեր հա	6.77	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակ ալության 3.0 հա	Էներգետիկա յի կապի,տրան սպորտի հողեր
84.	Պատմական և մշակութային հողեր հա	19.41	Ջրվեժ համայնք		Հատուկ պահպանվող տարածքներ
85.	Ջրամբարներ հա	1.50	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի հողեր
86.	Լճեր հա	9.83	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակ ալության 3.06 հա	Ջրային ֆոնդի հողեր
87.	Ջրանցքներ հա	10.30	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի հողեր
88.	Հիդրոտեխնիկական հա	0.42	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի հողեր
89.	Ձորաղբյուր գյուղի ջրամատակարարման ջրագծերի և անհատական միացումների կառուցում	6919 գծմ	գ.Ձորաղբյու ր	լավ	
90.	Լուսավորության համակարգ	4323 գծմ	Ջրվեժ համայնք	լավ	Ընդհանուր բնույթի

«Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ

1.	Ջրավազան հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
2.	Խմելու ջրի հորատանցք 2006թ, հատ	2	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
3.	Խմելու ջրի ջրագիծ 76մ պողպատե 2009թ., հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
4.	Խմելու ջրի ջրագիծ 75մ պոլիէթիլեն 2015թ., հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
5.	Ջրի տարրա ցիստեռն 2007թ., հատ	2	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
6.	Պոմպակայանի շենք 2003թ., հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
7.	Ջրի պոմպ 15 կվտ, 2010թ.,հատ	3	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
8.	Ջրի պոմպ 17 կվտ, 2010թ.,հատ	2	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
9.	Ջրի պոմպ 18.5 կվտ, 2017թ.,հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
10	Ջրի պոմպ 17կվտ հորք.էՑՎ 10-63-65,22 կվտ-ոց վերակ.2017թ.,հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
11	Ջրի պոմպ հորք.էՑՎ-8-25-150,2016թ. հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
12	էՑՎ-8-40-90 Չ-11լ/վ H-90մ ,2020թ. հատ	1	գ.Ջորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
13	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄԶ-450 521 ԼԼ70,1985 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
14	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄԶ-4502 519 ԼԼ70,1980 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
15	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄԶ-4502 254 ԼԼ70,1991 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
16	Ավտոմեքենա ՄԴԿ-433362-00 522ԼԼ70 2006 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
17	Ավտոմեքենա ՄԿԶ/ՋԻԼ-433362 523 ԼԼ70,2007 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
18	Ավտոմեքենա ՋԻԼ ՄՄԶ-4502 478 ԼԼ70,1989 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
19	Ավտոմեքենա ՋԻԼ-4502 135 ԼԼ70, 1989 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
20	Տրակտոր Չին Վան 50,4 ,2012 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Գյուղատնտեսական
21	Ավտոմեքենա ՆԻՎԱ ՎԱԶ 21214 ,2006 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Վարչական
22	Աղբատար մեքենա ԿՕ-456-12 ամրաշրջանակ ԿԱՄԱԶ -43253-3010-69,2021 թ, հատ	3	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
23	Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր ԷԼԱԶ-ԲԼ ,2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
24	Հիդրոմուրճ FD-5X ,2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
25	Ճանապարհային ֆրեզ FD350 ,2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
26	Ավել 2014 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային

27	Բարձող կով2 ,2014 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
28	Խորքային հոր /Օրբիտա/ ,1990 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
29	Խորքային հոր,1985 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
30	Տեսահսկման համակարգ 2020 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
31	Պլասմասե Աղբաման 360լ 2020թ, հատ	58	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
32	Պլասմասե Աղբաման 660լ 2020թ, հատ	66	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
33	Պլասմասե Աղբաման 770լ 2020թ, հատ	146	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
34	Պլասմասե Աղբաման 660լ 2021թ, հատ	50	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
35	Պլասմասե Աղբաման 770լ 2021թ, հատ	50	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
36	ԼԷԴ լուսատու 2020թ, հատ	40	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
37	ԼԷԴ լուսատու 2021թ, հատ	40	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհ.համայնքային
38	Պոմպ	1	գ.Ջրաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
39	Ջրաչափ DN 20	293	գ.Ջրաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
40	Ջրաչափ DN 20	107	գ.Ջրաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
41	Մետաղական աղբարկղ 1100լ	100	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ-ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Եկամուտների մասով համայնքի 2023 թվականի բյուջեն կազմում է 592.459.0 հազ. դրամ, ծախսերի մասով՝ 1 843 542.0 հազ. դրամ:

Նախկինում համայնքում գործող արտադրական խոշոր ձեռնարկությունները, որոնք ապահովում էին աշխատատեղերի գերակշիռ մասը, այժմ մասնավոր են և գործունեություն չեն ծավալում: Ներկայումս համայնքում գործում են 122 ձեռնարկություններ և 6 գործարաններ, որոնք հիմնականում զբաղվում են մրգերի և բանջարեղենի պահածոների, մետաղապլաստե դռների ու պատուհանների, երշիկի, քաղցրավենիքի պատրաստման արտադրական գործունեությամբ: Արտադրանքի սպառման հիմնական շուկան Հայաստանի Հանրապետությունն է: Համայնքում գյուղատնտեսական արտադրանքի ծավալները մեծ չեն, որի գլխավոր պատճառը ոռոգման համակարգի խնդիրներն են: Համայնքում մասնավոր անձանց կողմից գցված է 25 հա նորատունկ այգի: Մրգի որոշ մասն արտահանվում է Ռուսաստանի Դաշնություն, իսկ մյուս մասը՝ սպառվում Հաստատանում:

Ջրվեժ համայնքում գործում են՝ Ջրվեժ բնակավայրում «Ջրվեժի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ –ը, «Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ–ը «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ–ը, «Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ–ը և «Ռազմիկ Կարապետյանի անվան մենապայքարային մարզաձևերի օլեմպիական մանկապատանեկան մարզադպրոց» ՊՈԱԿ–ը:

Աղյուսակ 4. Ջրվեժ համայնքի կրթական հաստատությունների ցուցանիշներ

Հ/Հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
1	«Ջրվեժ միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ	131	1306
2	«Ջրվեժի երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ	18	126
3	«Ռազմիկ Կարապետյանի անվան մենապայքարային մարզաձևերի օլեմպիական մանկապատանեկան մարզադպրոց» ՊՈԱԿ	21	230
4	«Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մուլտի-մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	42	220

Ջրվեժ բնակավայրին սպասարկող միակ առողջապահական հաստատությունը «Ջրվեժի Բժշկական ամբուլատորիա» ՓԲԸ-ն է, որն ունի 11 աշխատող և սպասարկում է 5606 քաղաքացիների, ինչպես նաև բնակչությանը հասանելի են մայրաքաղաքի առողջապահական կենտրոնների ծառայությունները: Բնակչությունը անվճար օգտվում է Արևիկի շտապ օգնության ծառայությունից:

Համայնքում գործում են արտադրական ՓՄՁ-ներ, ջերմոցային տնտեսություններ: Համայնքի Ջրվեժ բնակավայրում գործում են արտադրական ձեռնարկությունների, հանրային սննդի օբյեկտների, խանութների, սպասարկման օբյեկտների թիվը 95-ն է:

Արտադրված արտադրանքի սպառման շուկան Հայաստանի Հանրապետությունն է, կատարվում է նաև արտադրանքի որոշ քանակի արտահանում: Բնակչությունը գյուղատնտեսությամբ և անասնապահությամբ հիմնականում զբաղվում է սեփական ընտանիքի նպատակների համար: Ջրվեժում գործում են մանրածախ առևտրի 30, Ձորաղբյուրում՝ 12 խանութ: «Մեր աշխարհ» ռեստորանային համալիրը,

Գործող ձեռնարկություններից են Ջրվեժ համայնքում՝

- ✓ «Արեգա» ՍՊԸ՝ զբաղվում է պահածոների արտադրությամբ,
- ✓ «Ջրվեժի մսամթերք» ՍՊԸ՝ զբաղվում է մսամթերքի արտադրությամբ,
- ✓ «Հայր և որդի Միհրանյաններ» ՍՊԸ, զբաղվում է հացի և հրուշակեղենի արտադրությամբ,
- ✓ «Ագրոֆուր» ՍՊԸ, զբաղվում է անասնակերի վաճառքով
- ✓ «Արտաշես» ՍՊԸ՝ զբաղվում է պահածոների արտադրությամբ, խմելու ջրի ջրալցմամբ
- ✓ «Մավաթքիմ» ՍՊԸ՝ բանջարեղենի արտադրությամբ,
- ✓ «Աղյուս» ՍՊԸ, զբաղվում է շինարարական աշխատոնքներով
- ✓ «Բելլա Վիտա» ՍՊԸ, զբաղվում է չրերի արտադրությամբ
- ✓ «Սիգնալ» ԲԲԸ, զբաղվում է եվրոպատուհանների և դռների արտադրությամբ

Ձորաղբյուր բնակավայրում գյուղատնտեսության և անասնապահության զարգացման համար անհրաժեշտ են կապիտալ ներդրումներ, քանի որ այն չունի ոռոգման ցանց, նախկին ցանցը ամբողջովին քայքայվել է, հողատարածքների փոքր մասի ոռոգումը կատարվում է հիմնականում ինքնահոս եղանակով, հողերը էռոզացված են:

Համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում գործում են «Վ.Կարապետյանի անվան Ձորաղբյուրի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը և «Ձորաղբյուր մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ը: Բնակավայրում գործում է առողջության առաջնային պահպանման մեկ կազմակերպություն՝ «Ձորաղբյուրի ամբուլատորիա» ՊՈԱԿ-ը, որն ունի 8 աշխատող, սպասարկում է Ձորաղբյուրի և Զովքի բնակչության թվով 3111 քաղաքացիների:

Աղյուսակ 5. Ձորաղբյուր համայնքի կրթական հաստատությունների ցուցանիշները

Հ/Հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
1	«Ձորաղբյուրի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ	33	223
2	«Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ	17	80

Զովք բնակավայրում բնակչության մեծամասնությունը զբաղվում է գյուղատնտեսությամբ և անասնապահությամբ, որոշ մասն էլ՝ մանր առևտրով: Զովքում գործում է կաթնամթերքի մշակման «Չանախ» ՍՊԸ-ն, որի շնորհիվ բնակավայրում լուծվում է կաթի իրացման հարցը, Զովք բնակավայրում գործում է 2 խանութ:

Զովք բնակավայրում գործում է «Զովքի Գագիկ Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը: Դպրոցն ունի մեկ մասնաշենք, որը հիմնանորոգման կարիք ունի, 2021 թվականին համայնքի բյուջեի միջոցներով իրականացվել է մասնակի հիմնանորոգում: Դպրոցն ապահովված է ջեռուցման լոկալ համակարգով:

Համայնքի Զովք բնակավայրում հիմնանորոգվել է Զովքի նախկին մանկապարտեզի շենքը: Մանկապարտեզում գործում է երկու խումբ, աշխատակիցների թիվը՝ 16:

Աղյուսակ 6. Զովք համայնքի հանրակրթական հաստատությունների վերաբերյալ ցուցանիշներ

Հ/Հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
-----	------------------------	------------------	------------------

1	«Զուլքի Գազիկ Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ	26	108
2	«Զուլքի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	16	45

ԲՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Այս ոլորտի կարևոր խնդիրներից է համայնքի տարածքի մաքրությունը, կենցաղային աղբի հեռացումը, բնակչության կենսապահովման համար անվտանգ պայմանների ապահովումը: Բնապահպանման անվտանգությանը, շրջակա միջավայրի վրա վնասակար ներգործությունների հետ կապված վտանգների գնահատմանը և անհրաժեշտության դեպքում դրանց կանխարգելմանն են ուղղված համայնքապետարանի կողմից իրականացվող մի շարք միջոցառումները: Աշխատանքներ են տարվում տարածքների մաքրման և պահպանման, կանաչ գոտիների ստեղծման ուղղությամբ:

Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններն իրականացվում են «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի կողմից համայնքի սեփականությունը համարվող 5 բեռնատար, մեկ աղբատար, մեկ փողոցները ջրող, լվացող փոխադրամիջոցների միջոցով: Այդ փոխադրամիջոցներից մեկի իրանը ջարդվել է, մյուսները առնվազն 10 տարվա վաղեմություն ունեն և հաճախ են խափանվում:

2021 թվականին Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամը Ջրվեժ համայնքի հետ կնքել է նվիրաբերության պայմանագիր, որով աղբատար 3 մեքենա՝ յուրաքանչյուրը 34000,0 հազար դրամ արժողությամբ, բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր՝ 40350,0 հազար դրամի չափով և աղբամաններ՝ 19156,2 հազար դրամի չափով, նվիրաբերվել է համայնքին, համաձայն որի համայնքը կատարել է ներդրում՝ 9405.0 հազար դրամի չափով: 2022 թվականներին համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին ձեռք են բերվել մետաղական աղբարկղեր՝ թվով հարյուր հատ:

Համայնքում աղբահանությունը կատարվում է կանոնավոր և ամենօրյա, ամռան ամիսներին երբեմն օրը 2 անգամ: Համայնքի վարչական տարածքում ավագանու որոշմամբ աղբահանության վճարի նկատմամբ կիրառվել է արտոնություն՝ վճարը սահմանելով 200-ական դրամ յուրաքանչյուր բնակչից: Համայնքում մշակվել է աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեղական կառավարման պլանը:

ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՄՈՒՆԱԼ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի քաղաքաշինական ծրագրերը մշակվում և իրականացնում են համայնքի գլխավոր հատակագծին և քաղաքաշինական կանոնադրությանը համապատասխան: Համայնքի վարչական տարածքի ասֆալտապատ ճանապարհների 85%-ը Ջրվեժ բնակավայրում է, 31%-ը՝ Ձորաղբյուրում, 5%-ը՝ Զովքում:

Հնգամյա ծրագրով ներհամայնքային ճանապարհների պահպանման նպատակով կիրականացվեն ասֆալտապատ ծածկույթի փոսային և ընթացիկ նորոգման աշխատանքներ, նոր փողոցների ասֆալտապատման և բարեկարգման աշխատանքներ:

Համայնքի զարգացման ծրագրում ընդգրկվել են նաև փողոցների լուսավորման համակարգերի կառուցման և սպասարկման միջոցառումների իրականացումը:

Սակայն այս ոլորտի կարևորագույն խնդիրներից է Ձորաղբյուր բնակավայրում բնակչության ջրամատակարարման խնդրի կարգավորումը: Գոյություն ունեցող ջրագծերը շատ հին են, քայքայված և մեծամասամբ անցնում են քաղաքացիներին սեփականության իրավունքով պատկանող հողամասերով: Այս խնդրի լուծման համար բյուջեում նախատեսվել են ֆինանսական միջոցներ՝ իրականացնելու փաստաթղթերի մշակման նախագծահետազոտական աշխատանքները, այնուհետև հայտարարված մրցույթի արդյունքով շինարարություն իրականացնող կազմակերպության հետ կնքելու պայմանագիր և իրականացնելու ջրամատակարարման ներքին ցանցի կառուցման աշխատանքները: Սակայն առաջարկվող միջոցառումները խնդիրը կարող են լուծել մասնակի: Բնակավայրում այս խնդիրը հիմնովին լուծելու համար պահանջվում են ֆինանսական միջոցների խոշոր չափերի ներդրումներ: 2019-2021 թթ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության, հանրապետության համայնքների տնտեսական և սոցիալական ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված սուբվենցիաների ծրագրով Ձորաղբյուր բնակավայրի Մասիսի և Ագատության փողոցներում կառուցվել է 5525 գծմ խմելու ջրի ջրագիծ, որի ֆինանսավորման 45%-ը հատկացվել է համայնքի բյուջեից: 2022 թվականին ավարտին է հասել Ձորաղբյուր գյուղում ջրագծերի կառուցման ևս մեկ սուբվենցիոն ծրագիր՝ 6919գծմ երկարությամբ ցանցի կառուցմամբ: 2023 թվականին աշխատանքները կշարունակվեն, նախատեսվում է Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի «Մեծ աղբյուր» աղբյուրակապերի և «Լճի մոտ» պոմպակայանի վերակառուցում:

Այնուամենայնիվ բնակչությանը ջրի մատակարարումը շարունակում են մնալ համայնքի առաջնահերթ խնդիրներից մեկը:

1.7 ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Այս ոլորտում Ջրվեժ համայնքի վարչական տարածքում առավել աշխույժ գործունեություն է իրականացվում Ջրվեժ բնակավայրում, որտեղ գործում են հանրային սննդի, հանգստի կազմակերպման 34 օբյեկտներ, 28 խանութ: Խանութները հիմնականում ունեն ոչ մեծ չափեր՝ մակերեսը՝ մինչև 20-30 քառ. մ, որտեղ առևտուրն իրականացվում է հիմնականում անհատ ձեռնարկատերերի կողմից: Համայնքում գործում են նաև սպասարկման 8 օբյեկտ, հացի փոշեր, հյուրանոցներ, Արեգա պահածոների գործարանը, մսամթերքի արտադրության մեկ ձեռնարկություն, չրերի պատրաստման, եվրոպատուհանների և դռների պատրաստման և այլ ձեռնարկություններ:

Ձորաղբյուր բնակավայրում գործում են անհատ ձեռնարկատերերի պատկանող 12 խանութ, «Մեր աշխարհ», ռեստորանային համալիրը, «Ձորաղբյուր» հանրային սննդի օբյեկտը, գործում են հանգստի կազմակերպման գոտիներ: Զովք բնակավայրում գործում է 2 խանութ:

Համայնքում չկան ոչ կառավարական կազմակերպություններ՝ հիմնադրամներ, քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ և այլն:

1.8 ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ԺԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի վարչական տարածքի՝ բնակավայրեր մուտք գործող կենտրոնական ճանապարհները հիմնականում ասֆալտապատ են, սակայն բնակավայրերի ներհամայնքային ճանապարհների մոտ 40%-ն է բարեկարգ և ասֆալտապատ: Ջրվեժ գյուղի նոր թաղամասերի փողոցները հիմնականում գրունտային են, շատ հատվածներ անհարթ, Ձորաղբյուրում ներհամայնքային փողոցների մոտ 40% -ը նույնպես գրունտային են, շատերը՝ անհարթ, իսկ Զովք գյուղի ներհամայնքային փողոցները հիմնականում քանդված են, անհարթ և շատ հատվածներում դժվար անցանելի: Զովք գյուղի փողոցների անբարեկարգ վիճակը պայմանավորված է գյուղի աշխարհագրական դիրքով: Գյուղը տեղակայված է թեք սարավանջին, ձնհալներից փողոցներում առուներ են գոյանում, քանի որ բացակայում են ջրահեռացման առուները: Նախատեսվում է այդ փողոցներում իրականացնել ճանապարհների հարթեցում խճակոպճային խառնուրդով:

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության, հանրապետության համայնքների տնտեսական և սոցիալական ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված սուբվենցիաների ծրագրով 2023թ. նախատեսվում է ասֆալտապատել 3326.4մ երկարությամբ ճանապարհներ, այդ թվում՝ Ջրվեժ բնակավայրում 11 փողոց՝ 2303.95 մ, Ձորաղբյուր բնակավայրում 2 փողոց՝ 926.15 մ, Զովք բնակավայրում՝ 1 փողոց՝ 96.3 մ:

Բնակավայրերի ներսում ավտոկանգառներ չկան, 2019 թվականին իրականացվել է ճանապարհների գծանշում: Համայնքի ավագանու՝ 2023 թվականի հունվարի 16-ի թիվ 10-Ա որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման սխեման: Նախատեսվում է ճանապարհային նշանների տեղադրում՝ սխեմային համապատասխան:

Համայնքում գրեթե չկա միջբնակավայրային տրանսպորտ: Զովք և Ձորաղբյուր բնակավայրերին սպասարկող միակ տրանսպորտային միջոցը Գեղաշեն-Զովք-Ձորաղբյուր-Աբովյան երթուղով 50 համարի միկրոավտոբուսներն են: Ջրվեժ բնակավայրին սպասարկում են «Սև Զինար» ՍՊԸ-ի 9 համարի միկրոավտոբուսները:

1.9 ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Կրթության ոլորտում առկա իրավիճակը ըստ համայնքի առանձին բնակավայրերի ներկայացվում է ստորև:

ԳՅՈՒՂ ՋՐՎԵԺ

Ջրվեժ գյուղում գործում է միջնակարգ հանրակրթական դպրոց, ուր սովորում են 1306 երեխա: Դպրոցն ունի 131 աշխատող, որոնցից 51-ը մանկավարժ է: Դպրոցի շենքը վերանորոգվել է 2014-2015 թվականներին:

2019-2021թթ համայնքի կողմից դպրոցին տրվել է 3649.5 հազար դրամ դրամաշնորհ տանիքի և երկու դասասենյակների վերանորոգման համար: Դպրոցը չունի դահլիճ, ուստի միջոցառումները

անցկացվում են միջանցքում: Շենքն ապահովված է լոկալ ջեռուցմամբ: 2017 թվականին գրադարանը համայնքապետարանի շենքից տեղափոխվել է դպրոց: Դպրոցի շենքում է գործում նաև «Ջրվեժի երաժշտական դպրոց» արտադպրոցական կրթական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ը, որտեղ դասավանդում են 12 ուսուցիչներ: Երաժշտական դպրոց են հաճախում 126 երեխա:

Ջրվեժ բնակավայրում 2020 թվականին սուբվենցիոն ծրագրով մեկնարկել է մանկապարտեզի շինարարություն: Մանկապարտեզը շահագործման է հանձնվելու 2023 թվականին: Ջրվեժում այն կգործի 8 խմբով, 39 հաստիքով: Մանկապարտեզ կհաճախեն 190 երեխա: Սուբվենցիայի ծրագրով /համայնքի ներդրում՝ 65 %/ ձեռք են բերվել գույք և սարքավորումներ, համայնքը 2022 թվականին հայտ է ներկայացրել նաև Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի միջոցով անհրաժեշտ մի շարք գույքի ձեռքբերման համար, ինչպես նաև նախատեսվում է համայնքի միջոցներով գույքի ձեռքբերում՝ նախքան նշված ծրագրի հաստատումը: Կիրականացվի նաև մանկապարտեզի տարածքի կանաչապատում:

ԳՅՈՒՂ ԶՈՐԱՂՔՅՈՒՐ

Զորաղբյուր գյուղում գործում է «Զորաղբյուրի Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը, որտեղ հաճախում է 223 աշակերտ, աշխատակիցների թիվը 33-ն է, որից ուսուցիչները 23-ն է: Դպրոցն ունի վերանորոգման կարիք: 2019-2021թթ համայնքի բյուջեից դպրոցին հատկացվել է 2163.9 հազ դրամ դրամաշնորհի սանհանգույցների և շենքի ընթացիկ վերանորոգման համար:

Զորաղբյուր գյուղում կա մանկապարտեզ՝ «Ջրվեժ համայնքի Զորաղբյուրի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ը, որն ունի 16 աշխատող և 83 սան: 2023 թվականին նախատեսվում է ավելացնել ևս մեկ հաստիք՝ ֆիզկուլտուրայի հրահանգչի՝ օրենքով սահմանված կարգով: Մանկապարտեզը աշխատում է ութժամյա ռեժիմով, երեխաներին ապահովվում է երեք անգամյա սնունդ՝ նախաճաշ, ճաշ, ետճաշիկ: Մանկապարտեզն ունի վերանորոգման կարիք, առկա չէ երաժշտական դահլիճ և մարզադահլիճ: Համայնքի բյուջեում համապատասխան միջոցների առկայության պարագայում նախատեսվում է իրականացնել շենքի կապիտալ վերակառուցում՝ վերոնշյալ դահլիճներով շենքն ապահովելու նպատակով:

ԳՅՈՒՂ ԶՈՎՔ

Զովքում գործում է «Գագիկ Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը: Դպրոցում դասավանդում են 16 մանկավարժներ: Դպրոց է հաճախում 108 երեխա: Շենքն ունի կապիտալ վերանորոգման կարիք:

2021 թ. համայնքի բյուջեից դպրոցին հատկացվել է 2500.0 հազ դրամ դրամաշնորհի դպրոցի մասնակի վերանորոգման, մասնավորապես՝ պատուհանների և դռների փոփոխման համար:

Համայնքն ուներ նաև մանկապարտեզի շենք, որը չէր օգտագործվում: Զովք գյուղում 2020 թվականին սուբվենցիոն ծրագրով մեկնարկել է մանկապարտեզի հիմնանորոգման աշխատանքները: Մանկապարտեզի շենքը շահագործման կհանձնվի 2023 թվականին, այն կգործի 2 խմբով, 16 հաստիքով: Շենքն արդեն իսկ հանձնվել է շահագործման: : Սուբվենցիայի ծրագրով /համայնքի ներդրում՝ 65 %/ ձեռք են բերվել գույք և սարքավորումներ, համայնքը 2022 թվականին հայտ է ներկայացրել նաև Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի միջոցով անհրաժեշտ մի շարք գույքի ձեռքբերման համար, ինչպես նաև նախատեսվում է համայնքի միջոցներով գույքի ձեռքբերում՝ նախքան նշված ծրագրի հաստատումը: Կիրականացվի նաև մանկապարտեզի տարածքի կանաչապատում:

Զովք բնակավայրը գեղեցիկ, կանաչապատ, էկոլոգիապես մաքուր տարածք է երեխաների ամառային հանգստի և նախադպրոցական կրթության կազմակերպման համար:

1.10 ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՏԱՐԿՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Համայնքը հարուստ չէ պատմամշակութային օջախներով: Սակայն բնակավայրերում առկա են խաչքարեր, ամրոցներ, մատուռներ և գործող եկեղեցիներ: Քանի որ համայնքը իր վարչական տարածքով սահմանակից է մայրաքաղաքի վարչական շրջաններին, լավ հնարավորություն է ստեղծվում երիտասարդության համար ակտիվորեն մասնակցելու մայրաքաղաքի մշակութային կյանքին, հաճախելու համերգասրահներ, կինո-թատրոններ, մասնակից լինելու համաքաղաքային տոնակատարություններին: Սա նաև համայնքի ուժեղ կողմերից է: Այսպիսի միջոցառումներին

մասնակցելու համայնքի երիտասարդության, բնակչության միակ մտահոգությունը քաղաքային, կամ համայնքային տրանսպորտի բացակայությունն է: Չնայած դրան համայնքում նույնպես կազմակերպվում են միջոցառումներ ինչպիսիք են մայիսի 9-ի միջոցառումը, բնակավայրերում եկեղեցու, մատուռների ուխտի օրվան, երեխաների միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումները: Համայնքի բնակավայրերում կան գրադարաններ: Սբ. Կաթողիկե եկեղեցում կան պարի, թատերական, երգի, նկարչության երիտասարդական խմբակներ, որտեղ հաճախում են 30 երեխա: 2022 թվականից Ջրվեժ բնակավայրում մասնավոր հիմունքներով գործում է «Անանենց արվեստանոց» կրթամշակութային կենտրոնը, որտեղ ուսուցանվում է ժողովրդական, ազգագրական երգ, պար, ազգային ծեսեր, ասեղնագործություն: Համայնքում 2023-2024 թվականներին շինարարական աշխատանքների ավարտից հետո կգործարկվի համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնը: Նախատեսվում է շենքի շինարարական աշխատանքների ավարտից հետո իրականացնել նաև համապատասխան գույքի ձեռքբերման գործընթաց:

1.11 ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆԸ

Համայնքի կազմի մեջ մտնող բնակավայրերում վերջին տարիների ընթացքում նկատելի էր որոշակի դրական տեղաշարժ նախկին համայնքների ՏԻՄ-երի և բնակչության փոխհարաբերություններում:

Ներկայումս նոր ձևավորված ՏԻՄ-երի գործունեությունը դարձել է ավելի թափանցիկ և հրապարակային, որը զգալիորեն նպաստում է համայնքի բնակչության իրազեկվածությանը ՏԻՄ-երի ընդունած որոշումներին և կատարած աշխատանքներին: Համայնքի բնակիչները սկսել են բավականին ակտիվորեն մասնակցել ՏԻՄ-երի կողմից կազմակերպված հանրային հանդիպումներին ու միջոցառումներին: Հիմնականում բոլոր միջոցառումները, այդ թվում նաև ավագանու նիստերը, հեռարձակվում են առցանց տարբերակով՝ համայնքի ինտերնետային կայքի միջոցով (www.jrvezh.am), որը նպաստում է ՏԻՄ-երի գործունեության նկատմամբ բնակչության վստահության ամրապնդմանը: Գործում է նաև Ջրվեժի համայնքապետարանի ֆեյսբուքի պաշտոնական էջը, որտեղ ևս բնակիչները հետևում են համայնքում իրականացվող ծրագրերին, բարձրացնում են իրենց հուզող հարցերը:

1.12. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

Համայնքում համայնքի ղեկավարի որոշմամբ 2018 թվականից ստեղծված է աղետների (բնածին և տեխնածին) ռիսկի կառավարման համակարգ, կառավարման խորհուրդ, աղետների դեպքում բնակիչների տարահանման հանձնաժողով, բնակչության տարահանման, ուժեղ երկրաշարժերի դեպքում Ջրվեժ համայնքի գործողությունների, հնարավոր ջրհեղեղների, հեղեղումների, սելավների, քարաթափումների և սողանքների կանխարգելման, հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումների պլանները:

Համայնքում իրականացվել է տեղական մակարդակում խոցելիության և կարողությունների գնահատման գործողություններ, որը հիմք է հանդիսացել համայնքին սպառնացող աղետների ռիսկի նվազեցման, նպատակային գործողությունների ու միջոցառումների պլանավորման և իրականացման համար:

Համայնքապետարանի և համայնքային ենթակայության կազմակերպությունների աշխատակիցները պարբերաբար վերապատրաստվում են Հայաստանի Հանրապետության արտակարգ իրավիճակների նախարարության «Ճգնաժամային կառավարման» պետական ակադեմիայում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԹՀԱՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի ուժեղ կողմերն են՝

1. Համայնքի աշխարհագրական լավ դիրքը (Երևան քաղաքին մոտ է, Երևան-Գառնի ճանապարհին անցնում է համայնքի տարածքով),
2. Երիտասարդության՝ կրթական համակարգերից օգտվելու հնարավորությունը,
3. Բնակչության բուժ. զննումը և առողջության վերականգնումը Երևան քաղաքի առողջապահական կենտրոններում կազմակերպելու հնարավորությունը,
4. Աշխատուժի առկայությունը,
5. Համայնքում բարձրագույն և միջնակարգ կրթությամբ աշխատուժի առկայությունը,
6. Հասարակական սննդի օբյեկտների առկայությունը,

7. Համայնքի շրջակայքում արտադրական շինությունների առկայությունը,
8. Հիմնական մասում խմելու ջրով բնակիչների ապահովվածությունը,
9. Գործող եկեղեցին և եկեղեցուն կից՝ կրթամշակութային կենտրոնի առկայությունը,
10. Համայնքի ղեկավար-ավագանի-բնակիչներ ամուր կապը և փոխհամաձայնեցումը:
11. Համայնքի ղեկավարի երկարամյա փորձն ու ազգաբնակչության վստահությունը:
12. Համայնքի որոշ հատվածներում կոյուղու առկայությունը:

Համայնքի թույլ կողմերն են

1. Զրվեժ գյուղի նոր թաղամասերում, Ձորաղբյուր և Զովք գյուղերում կոյուղու համակարգի բացակայությունը,
2. Արդյունաբերական հանգույցների չաշխատելու պատճառով գործազրկության առկայությունը, աշխատատեղերի սակավությունը.
3. Սոցիալ-տնտեսական պայմանների ոչ բարձր մակարդակը,
4. Ոռոգման ջրի սղությունը, հիմնականում ոռոգման ցանցերի բացակայությունը,
5. Գյուղատնտեսության համար պիտանի հողերի սակավությունը,
6. Զրվեժ գյուղի նոր թաղամասերում, Ձորաղբյուր և Զովք գյուղերում ջրագծերի կառուցման անհրաժեշտությունը,
7. Նոր թաղամասերի, Ձորաղբյուր և Զովք գյուղերի գազիֆիկացման ծավալների ավելացման անհրաժեշտությունը,
8. Պատմամշակութային վայրերի սակավությունը:

Համայնքի զարգացման հնարավորություններն են՝

1. Գյուղատնտեսական մթերքների վերամշակման փոքր արտադրությունների կազմակերպման և ընդլայնման հնարավորությունները,
2. Անասնապահության զարգացումը,
3. Զբոսաշրջության զարգացման համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծման հնարավորությունը,
4. Փոքր և միջին ձեռներեցության զարգացման հնարավորությունները,
5. Սպասարկման ոլորտում առաջնակարգ դիրք գրավելու հնարավորությունը:

Համայնքի զարգացման սպառնալիքներն են՝

1. Բնական աղետների հնարավոր բացասական հետևանքները,
2. Արտագաղթը,
3. Հարկերի և վարձավճարների գանձման հետ կապված դժվարությունները:
4. Օրենսդրական դաշտի անկատարությունը:

Աղյուսակ 7. Համայնքի 2022թ. բյուջեի մուտքերի փաստացի ցուցանիշները և 2023թ. նախատեսված և 2024 - 2027թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումները

Հ/Հ	Մուտքերի անվանումը	2022թ. Փաստ. 30.12.22	2023թ. Նախատ.	2024թ. Կանխ.	2025թ. Կանխ.	2026թ. Կանխ.	2027թ. Կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)	583.574.344	592.459.000	538.457.000	543.365.000	553.170.000	562.320.000
I.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (1+2+3)	583.574.344	592.459.000	538.457.000	543.365.000	553.170.000	562.320.000
1.	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ	223.397.839	317.723.800	281.925.000	291.675.000	301.950.000	311.200.000
1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	114.140.389	196.266.500	174.500.000	184.500.000	194.500.000	203.000.000
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար	14.819.530	25.350.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	14.000.000
	Հողի հարկ	9.444.343	15.200.000	9.500.000	9.500.000	9.500.000	9.000.000
	Անշարժ գույքի հարկ	89.876516	155.716.500	150.000.000	160.000.000	170.000.000	180.000.000
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից	90.459.025	105,376,200	90.250.000	90.250.000	90.250.000	90.500.000
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	90.459.025	105.376.200	90.250.000	90.250.000	90.250.000	90.500.000
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման	18.798.425	16.080.600	17.175.000	16.925.000	17.200.000	17.700.000

	թույլտվության համար վճարներ						
	Տեղական տուրքեր	18.798.425	16.080.600	17.175.000	16.925.000	17.200.000	17.700.000
1.4	Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ	-	-	-	-	-	-
	Պետական տուրքեր	-	-	-	-	-	-
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ	-	-	-	-	-	-
	Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող մասհանումներ	-	-	-	-	-	-
	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բնագավառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ	-	-	-	-	-	-
2	ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ	222.913.000	107,282,800	150.000.000	150.000.000	150.000.000	150.000.000
2.1	Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	-	-	-	-	-	-
2.2	Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	-	-	-	-	-	-
2.3	Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	133.757.700	107,282,800	150.000.000	150.000.000	150.000.000	150.000.000
	Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ	133.709.100	107,282,800	150.000.000	150.000.000	150.000.000	150.000.000
	Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)	48.600.000					
	ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ստացվող ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ						
2.4	Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	89.155.300					
	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)						
	ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ	89.155.300					
3.	ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	137.263.505	167.452.400	106.532.000	101.690.000	101.220.000	101.120.000
3.1	Տոկոսներ	-	-	-	-	-	-
3.2	Շահաբաժիններ	-	-	-	-	-	-
3.3	Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ	5.338.370	13.313.000	9.172.000	9.172.000	9.220.000	9.220.000
	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	3.650.210	11.367.000	7.622.000	7.622.000	7.650.000	7.650.000
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	5.100					
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող	-	-	-	-	-	-

	հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձման վարձավճարներ						
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր	1.683.060	1.946.000	1.550.000	1.550.000	1.570.000	1.570.000
3.4	Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, այլ թվում						
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) վճարներ						
3.5	Վարչական գանձումներ	123.868.125	148.989.400	94.210.000	89.718.000	89.300.000	89.300.000
	Տեղական վճարներ	57.910.347	85.489.400	69.210.000	69.210.000	69.300.000	69.300.000
	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ	65.957.778	63.500.000	25.000.000	20.508.000	20.000.000	20.000.000
3.6	Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից	1.735.000	3,500.000	2.000.000	1.500.000	1.400.000	1.300.000
	Վարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ	1.735.000	3,500.000	2.000.000	1.500.000	1.400.000	1.300.000
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից						
3.7	Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ	-	-	-	-	-	-
3.8	Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ	-	-	-	-	-	-
3.9	Այլ եկամուտներ	6.322.010	1.650.000	1.150.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր						
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր						
	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ	6.322.010	1.650.000	1.150.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
II	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՍՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)	-517.419.981	-70.000. 000	-245.000.000	-215.000.000		

1	Հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր	-2.107.000					
	Անշարժ գույքի իրացումից մուտքեր						
	Շարժական գույքի իրացումից մուտքեր						
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր	-2.107.000					
2	Պաշարների իրացումից մուտքեր	—	—	—	—	—	—
3	Բարձրարժեք ակտիվների իրացումից մուտքեր	—	—	—	—	—	—
4	Զարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր	-515.138.995					
	Հողի իրացումից մուտքեր	-515.138.995	-70.000.000	-245.000.000	-215.000.000		
	Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր	—	—	—	—	—	—
III	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵՐԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏ)ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ (Ա+Բ)	234.329.151	1.255.603.7				
Ա	ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ	234.329.151	1.255.603.7				
1	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ	-	-	-	-	-	-
1.1	Արժեթղթեր	-	-	-	-	-	-
	Թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր	-	-	-	-	-	-
	Հիմնական գումարի մարում	-	-	-	-	-	-
1.2	Վարկեր	-	-	-	-	-	-
	Վարկերի ստացում	-	-	-	-	-	-
	Ստացված վարկերի հիմնական գումարների մարում	-	-	-	-	-	-
1.3	Փոխատվություններ	-	-	-	-	-	-
	Բյուջետային փոխատվությունների ստացում	-	-	-	-	-	-
	Ստացված փոխատվությունների գումարի մարում	-	-	-	-	-	-
2	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ	234.329.151	1.255.603.7				
2.1	Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն	-	-	-	-	-	-
	Համայնքի սեփականության բաժնետոմսեր և կապիտալում համայնքի մասնակցության իրավունքից մուտքեր	-	-	-	-	-	-
	Իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում պետական մասնակցության սրճականություն հանդիսացող անշարժ գույքի (բացառությամբ հողերի) այդ թվում անավարտ շինարարության օբյեկտների մասնավորեցումից առաջացած միջոցներից համայնքի բյուջե մասհանումից մուտքեր	-	-	-	-	-	-
	Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն ձեռքբերում	-	-	-	-	-	-
2.1	Փոխատվություններ	-	-	-	-	-	-
	Նախկինում տրամադրված փոխատվությունների դիմաց ստացվող մարումներից մուտքեր	-	-	-	-	-	-

	Փոխատվությունների տրամադրում	-	-	-	-	-	-
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդը	-	-	-	-	-	-
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում վարչական մաս	-	-	-	-	-	-
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆոնդային մաս	-	-	-	-	-	-
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները հաշվետու ժամանակահատվածում, որից՝						
	ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը	234.329.151					
Բ	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂՅՈՒՐՆԵՐ	—	—	—	—	—	—
1	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ	—	—	—	—	—	—
1.1	Արժեթղթեր	—	—	—	—	—	—
	Թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր	—	—	—	—	—	—
	Հիմնական գումարի մարում	—	—	—	—	—	—
1.2	Վարկեր	—	—	—	—	—	—
	Վարկերի ստացում	—	—	—	—	—	—
	Ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում	—	—	—	—	—	—
1.3	Փոխատվություններ	—	—	—	—	—	—
	Փոխատվությունների ստացում	—	—	—	—	—	—
	Ստացված փոխատվությունների գումարի մարում	—	—	—	—	—	—

Անհրաժեշտ է նկատել, որ համայնքի գալիք 5 տարիների բյուջեներում ոչ ֆինանսական ակտիվների (հող, գույք) իրացման գծով նախատեսվել են ընդամենը՝ 530,000.0 հազ. դրամի մուտքեր, իսկ փոխառու միջոցներից (փոխառություն, վարկ) մուտքեր չեն նախատեսվել: Այստեղից հետևում է, ֆոնդային բյուջեի կարևոր բաղադրիչ է հանդիսանում վարչական բյուջեի տարեվերջի ազատ մնացորդը: Համայնքն իր ֆոնդային բյուջեում պետք է նախատեսի նաև կապիտալ ծախսեր ու ծրագրեր՝ համայնքի վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումների հաշվին, ինչպես նաև պետք է ներգրավվի այլ միջոցներ (դոնոր կազմակերպություններ, անհատներ, ներդրումային ծրագրեր և պետական բյուջեից սուբվենցիաներ):

Եթե տվյալ տարվա վարչական բյուջեում նախատեսվեն և իրականացվեն ընթացիկ ծախսերն ամբողջությամբ, ապա, բնականաբար, ֆոնդային բյուջեում կապիտալ ծախսերի և ծրագրերի համար նախատեսվող միջոցները կպակասեն համապատասխան չափով:

Այսպիսով, համայնքի տվյալ տարվա ֆոնդային բյուջեում կապիտալ ծախսերի չափն ուղղակիորեն կախված կլինի նրանից, թե որքան կկազմեն ընթացիկ ծախսերի ընդհանուր գումարը

համայնքի այդ տարվա վարչական բյուջեում և որքան գումար կմնա ֆոնդային բյուջեում հաջորդ ֆինանսական տարվա կապիտալ ծախսերի իրականացման համար:

Համայնքի ֆինանսական իրավիճակի վերլուծություն և ֆինանսական կանխատեսում

Համայնքի բյուջեն ձևավորվում է սեփական եկամուտներից և պետական բյուջեից համահարթեցման սկզբունքով տարամադրվող դոտացիաներից: Համայնքի սեփական եկամուտներում գերակշռում է անշարժ գույքի հարկը, որը կազմում է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների 46 %-ը: Համայնքի զարգացման ծրագրերի ցուցանիշներով նախատեսվում է համայնքի սեփական եկամուտների աճ տարեկան 1,4 %-ով:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԻ, ՌԱԶՄԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՐՀԾ-Ի ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ

Համայնքի տեսլականը՝

Ջրվեժ համայնքը մաքուր, բարեկարգ, կանաչապատ, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և անհրաժեշտ աշխատատեղերով ապահովված, առևտրի և սպասարկման, կրթական և մշակութային զարգացած ենթակառուցվածքներ ունեցող, զարգացող փոքր և միջին ձեռնարկատիրությամբ, զբոսաշրջության համար գրավիչ տարածք է: Համայնքում մատուցվում են բնակչության համար անհրաժեշտ հանրային բոլոր ծառայությունները:

Այդ տեսլականին հասնելու համար համայնքը որդեգրել է հետևյալ ռազմավարությունը՝

- ❖ Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերի հավասարաչափ զարգացումը,
- ❖ Տարեցտարի բարելավել համայնքի ֆինանսական դրությունը՝ իրականացնելով համայնքի բյուջեի հարկային եկամուտների գանձման, ոչ հարկային եկամուտների, տեղական տուրքերի և վճարների սահմանման ու գանձման արդյունավետ քաղաքականություն,
- ❖ Խթանել ձեռներեցությանը՝ այն կապելով համայնքի տնտեսական զարգացման հետ,
- ❖ Մշակել ներդրումների ներգրավմանն ուղղված քաղաքականություն,
- ❖ Սերտորեն համագործակցել ինչպես համայնքի բնակչության, այնպես էլ գործարարների հետ,
- ❖ Բարձրացնել բնակչության կենսամակարդակը՝ ընդլայնելով մատուցվող ծառայությունների որակն ու շրջանակը,
- ❖ Ապահովել մատուցվող սոցիալական ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, նպաստել համայնքում կայուն սոցիալական միջավայրի ձևավորմանն ու պահպանմանը
- ❖ Նպաստել համայնքում աշխատատեղերի ընդլայնմանը,
- ❖ Բացառել ինքնակամ շինարարությունը և ապօրինի հողագավթումները,
- ❖ Սերտորեն համագործակցել համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների հետ:

Համայնքի 2023-2027 թթ. զարգացման ծրագրի հիմնական նպատակներն են՝

- Ունենալ բարեկարգ և լուսավոր ներհամայնքային ճանապարհներ,
- Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության մատուցման ծառայություններ համայնքի բոլոր բնակավայրերում,
- Համայնքում գործարար միջավայրի բարելավում՝ նոր աշխատատեղեր ստեղծող անհատներին և կազմակերպություններին խրախուսելու միջոցով,
- Կառուցել ջրամատակարարման ցանց, բարելավել ջրի մատակարարման որակը համայնքի Ձորաղբյուր և Զովք բնակավայրերում,
- Համայնքի գյուղատնտեսության զարգացում՝ տնամերձերի, վարելահողերի, մշակովի հողերի, խոտհարքերի և արոտավայրերի նպատակային և արդյունավետ օգտագործման միջոցով,
- Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը, Ջրվեժ բնակավայրում կառուցել մշակութային զարգացման կենտրոն,
- Համայնքը դարձնել հետաքրքիր, հրապուրիչ զբոսաշրջիկների համար,
- Ունենալ բարեկարգ հանգստի գոտիներ,
- Ունենալ մաքուր շրջակա միջավայրով համայնք՝ չխախտելով բնության և շրջակա միջավայրի սանիտարահիգիենիկ վիճակը, խուսափել հիվանդություններից ու համաճարակներից,
- Կառուցել ոռոգման ջրագիծ և արդյունավետ օգտագործել ոռոգման ջրի պաշարները:

Համայնքի զարգացման անմիջական նպատակներ

Ելնելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության և գնահատման արդյունքներից, համայնքում ներկայումս արձանագրված հիմնախնդիրներից, համայնքի զարգացման ՏԻՄ-երի կողմից ընտրված ռազմավարությունից և առաջիկա հինգ տարիների համար սահմանված հիմնական նպատակներից, ՀՀ-ի կառավարման ԿԱԽ-երի և ԽՄ-ի կողմից քննարկվել և որոշվել է առաջարկվող ծրագրերի ցանկը՝ ընդգրկելու համայնքի 2023-2027թթ. ՀՀ-ում: Այդ ծրագրերի մի մասի իրականացումը համարվում է տեղական ինքնակառավարման մարմինների լիազորություն, իսկ մյուս մասը դուրս է վերջիններիս լիազորությունների շրջանակից, սակայն դրանց իրականացումը խիստ կարևոր նշանակություն ունի բնակչության բարեկեցությունը և համայնքի համալիր ու առաջանցիկ զարգացումը ապահովելու համար: Օրինակ, համայնքի աշխատակազմի պահպանման ծրագիրը (համապատասխան ծախսերը պլանավորելիս հաշվի է

առնվել նվազագույն աշխատավարձի նախատեսվող փոփոխությունները և գնաճը) և նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցումը նույն քանակի երեխաների և նույն գույքի պայմաններում: Այնուհետ ձևակերպվել են մնացած ծրագրերը (ծառայությունները), որոնց համար պետք է որոշվեն առաջնահերթությունները:

Աղյուսակ 8. ՀՀԾ-ում ընդգկվելու համար առաջարկվող ծրագրերի ցանկ

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի ընդհանուր արժեքը (հազ. դրամ)
1	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում	199.843.4/ 883.393.4
2	Հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	6.230.0/34.480.0
3	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում ,այդ թվում՝ 3. Ջրվեժ բնակավայրի մանկապարտեզ 3/1. Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ 3/2. Զովքի մանկապարտեզ	195.678.7/757147.5 120080.0/466485.2 36.228.7/182083.6 25.209.7/108642.2
4	Միջնակարգ,ընդհանուր կրթություն	3.400.0/ 17.400.0
5	Արտադպրոցական և կրթության ծառայության մատուցում	30.395.2/ 156.476.0
	Լրացուցիչ կրթության ծառայության մատուցում	1.440.0/7.500.0
6	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	211.171.4/ 701.321.4
8	Ձորաղբյուր բնակավայրի աղբյուրակապերի և պոմպակայանի վերակառուցում	50.633.6/105.949.2ս
9	Ձորաղբյուր և Զովք գյուղերի ջրագծերի անհատական միացումների կառուցում	28612.0/249.123.2ս
10	Ջրահեռացման (կյուղու) համակարգի կառուցում, գ.Ջրվեժ	0/30.000.0
11	Սոցիալական պաշտպանություն	12.070.0/33.170.0
12	Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների ընթացիկ նորոգում	32.000.0/ 158.000.0
13	Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների կառուցում	361.950.0/561.950.0ս
14	Ջրագծերի ընթացիկ սպասարկման և նորոգման աշխատանքներ,ջրագծերի ցանցի ընդլայնում	123.750.6/170.715.0
15	Լուսավորման համակարգերի ընթացիկ պահպանում	17298.0/103.348.0
16	Փողոցային լուսավորման համակարգերի ընդլայնում	82.512.5/150.312.0
17	Պաշտպանություն	1600.0/ 12.600.0.
18	Հասարակական կարգ,անվտանգություն,դատական գործունեություն	710.0/ 7.300.0
19	Համայնքի բուժ.ամբուլատորիաներին դրամաշնորհի հատկացում	250.0/ 4250.0
20	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում բուժ.ամբուլատորիայի շենքի կառուցում	2,000.0
20	Ոռոգման ջրագծի կառուցում	0/140,000.0
21	Ջրվեժ բնակավայրի համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կառուցումը պահպանում	0/818,062.9
22	Մշակութային ծառայությունների մատուցման ծախսեր	3.920.0/ 33.812.8
23	Կրոնական և հասարակական կազմակերպություններին աջակցության ծախսեր	1.910.0/11.530.7
24	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	250.0/750.0
25	Խաղահրապարակների կառուցում, խաղասարքերի և մարզասարքերի տեղադրում	7.000.0/21.000.0
26	Դպրոցներին համապատասխան մասնագիտական գույքով և սարքավորումներով ապահովում	0/7.500.0
27	Զբոսայգու կառուցում	0/12.500.0
28	Գազաֆիկացման ընդլայնում	0/27.000.0
29	Ջրվեժ համայնքի Զովք բնակավայրում խորքային հորի կառուցում	0/9.700.0
30	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում ակումբի շենքի կառուցում /կառուցում, գույքի ձեռքբերում/	0/50.000.0
31	Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ բնակավայրի հուշարձանների կապիտալ վերանորոգում	32.872.0/32.872.0
32	Ջրվեժի ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կահավորման ծրագիր	0/20.000

Ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշում

Ըստ բնակավայրերի ծրագրերի ցանկը սահմանելուց հետո դրանք գնահատվել են ըստ առաջնահերթության՝ հիմք ընդունելով հետևյալ չափորոշիչները.

- ✓ Շահառուների թիվ,
- ✓ Ծառայությունների մատչելիության (հասանելիության) ապահովում,
- ✓ Ծառայությունների մատուցման արդյունավետության բարձրացում,
- ✓ Աշխատատեղերի ստեղծում
- ✓ Հիմնական միջոցների (ենթակառուցվածքների) պահպանում,
- ✓ Համայնքի նպատակներին համապատասխանություն

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի ընդհ. Արժեքը (հազ. դրամ)	Գնահատման չափ (0-10 բալ)							Ծրագրերի առաջնահերթությունները
			Շահառուներ թիվը	Ծառայությունների մատչելիության (հասանելիության) ապահովում	Ծառայությունների մատուցման արդյունավետության բարձրացում	Աշխատատեղերի ստեղծում	Հիմնական միջոցների ենթակառուցվածքների պահպանում	Համայնքի նպատակներին համապատասխան եցում	Ընդամենը	
1	Ջրվեժ համայնքի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր	883.393.4	10	10	9	5	10	10	54	9
2	Հանրային ծառայությունների մատուցման ծախսեր	34.480.0	10	10	9	5	10	10	54	9
3	Նախադպրոցական կրթության մատուցման ծախսեր	757.144.5	10	10	10	7	10	10	57	9
4	Դրամական աջակցություն միջնակարգ դպրոցներին	17400.0	5	5	5	0	0	7	22	4
5	Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	156.476.0	7	7	7	5	5	10	41	7
6	Լրացուցիչ կրթության ծառայության մատուցում	7.500.0	8	8	8	6	6	10	46	8
7	Աղբահանության և սան մաքրման ծառայությունների մատուցում	701.321.4	10	10	10	5	7	10	52	9
8	Ձորաղբյուր բնակավայրի աղբյուրակապերի և պոմպակայանի վերակառուցում	114.203.1	5	5	6	2	5	10	33	6
9	Ձորաղբյուր և Զովք գյուղերի ջրագծերի անհատական միացումների կառուցում	277.735.2	7	7	6	3	5	10	38	6
10	Ջրահեռացման (կոյուղու) համակարգի կառուցում գ. Ջրվեժ	30.000.0	5	5	5	2	5	10	32	5
11	Մոցիալական պաշտպանություն	33170.0	10	10	10	5	0	10	45	7
12	Ներհամայնքային փողոցների և	158000.0	10	10	8	2	10	10	50	8

	Ճանապարհների ընթացիկ նորոգում									
13	Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների կառուցում	5619500.0	10	10	8	3	10	10	51	8
14	Ջրագծերի ընթացիկ սպասարկման և նորոգման աշխատանքներ, ջրագծերի ցանցի ընդլայնում	170715.0	7	7	7	2	10	10	43	7
15	Լուսավորման համակարգերի ընթացիկ պահպանում	103348.0	10	10	8	0	8	10	46	8
16	Փողոցային լուսավորման համակարգերի ընդլայնում	150312.0	10	10	8	2	10	10	50	8
17	Պաշտպանություն	12.600.0	x	x	x	x	x	x		
18	Քաղաքացիական, փրկարար ծառայության մատուցման ծախսեր	7300.0	x	x	x	x	x	x		
19	Համայնքի բուժ. ամբու լատորիաներին դրա -մաշնորհի հատկացում	4250.0	9	9	7	0	0	7	32	5
20	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում բուժ ամբուլատորիայի շենքի կառուցում	2000.0	7	7	10	2	10	8	44	7
21	Ռոտզման ջրագծի կառուցում	140,00.0	x	x	x	x	x	x		
22	Ջրվեժ բնակավայրի համայնքային ուսումնամշակութ ային զարգացման կենտրոնի կառուցումն պահպանում	818.062.9	10	10	10	10	10	10	60	10
23	Մշակութային ծառայությունների մատուցման ծախսեր	33812.8	7	6	7	0	0	9	29	5
24	Կրոնական և հասարակական կազմակերպությու ններին	11530.7	7	6	7	0	0	9	29	5

	աջակցության ծախսեր									
25	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	750.0	7	6	7	0	0	9	29	5
26	«Խաղահրապարակ ների կառուցում, խաղասարքերի և մարզասարքերի տեղադրում» Ջրվեժ, Ձորաղբյուր, Զովք	21,000.0	7	6	8	0	10	9	40	7
27	Դպրոցների համապա- տասխան մասնագիտա- կան գույքով և սարքավորումներով ապահովում,	7,500.0	10	10	9	3	5	10	47	8
28	Զբոսայգու կառուցում	12,500.0	7	9	9	0	9	10	44	7
29	Գազիֆիկացման ընդլայնում	27,000.0	7	7	9	0	10	10	43	7
30	Ջրվեժ համայնքի Զովք բնակավայրում խորքային հորի կառուցում	9700.0								
31	Ձորաղբյուր բնակավայրում ակումբի շենքի կառուցում /կառուցում, գույքի ձեռքբերում/	50000.0	6	6	7	5	10	9	43	7
32	Ջրվեժ բնակավայրի հուշարձանների կապիտալ վերանորոգում	32.872.0	7	7	8	0	10	9	41	7
33	Ջրվեժ բնակավայրի ուսումնամշակութ- ային կենտրոնի կահավորման ծրագիր	20000.0	7	7	8	0	10	10	42	7

Ծրագիր 1

Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում,

հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում

(Ծրագրի անվանումը)

Ջրվեժի համայնքապետարանի աշխատակազմ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, օրենքով համայնքին վերապահված լիազորությունների իրականացում և համայնքի գործունեության կազմակերպում
--	---

Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները, մշակել և իրականացնել համայնքի զարգացման քաղաքականությունը:	Համայնքապետարանի աշխատակազմ							
	Ցուցա նիշներ	Ելակետ ալին արժեք	Թիրախային արժեքներ					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	
		31	34	34	35	35	35	
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը: Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը: Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը:	1. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում							
	Ցուցա նիշներ	Ելակետ ալին արժեք	Թիրախային արժեքներ					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	
		0			1	1	1	
	2. Ֆինանսավորումը							
	Ցուցա նիշներ	Ելակետ աին արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	
		127,492.3	199,843.4	160,000.0	168,050.0	175,500.0	180,000.0	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Աշխատակազմի պահպանություն, 2.Բնակչությանը ծառայությունների մատուցում, 3.Համայնքի եկամուտների հավաքագրում 4.Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 5.Համայնքապետարանի և վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում:							
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 820.005.4.0 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 63.388.0 հազ դրամ, Ընդհանուր բյուջեն՝ 883.393.4 հազ.դրամ							
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ, մարդկային ռեսուրսի անբավարարություն							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ							
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027							
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժ համայնքի երեք բնակավայրերի վարչական շենքերում բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցում, աշխատակազմի պահպանություն							

Ծրագիր 2
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ
(Ոլորտի անվանումը)
Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում
(Ծրագրի անվանումը)
Ջրվեժի համայնքապետարանի աշխատակազմ
(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Բարձրացնել աշխատակազմի կողմից ծառայությունների մատուցման որակը, բարելավել առկա տեխնիկական միջոցները:	Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		5	5	5	5	4	5
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը՝	1. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				

համապատասխան գույքի առկայության, աշխատակիցների վերապատասխանման, մասնագիտական կարողությունների զարգացման պայմաններում:		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	-
	2. Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
2022		2023	2024	2025	2026	2027	
4,019.0		6.230.0	6.350.0	7.150.0	7.300.0	7.450.0	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Աշխատակազմի վերապատրաստում, 2.Մասնագիտական ծառայությունների ձեռքբերում, 3.Տեխնիկայով վերազինում, առկա բազայի թարմացում, 4.Համակարգչային ծրագրերով ապահովում, 5.Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում:						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝34.480.0 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ - Ընդհանուր բյուջեն՝ 34.480.0 հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ, դասընթացներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ, մարդկային ռեսուրսի անբավարարություն						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Հանայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ամենամյա գույքագրման ժամանակ դուրս գրել համայնքապետարանի և համայնքի վարչական շենքերի՝ օգտակար ծառայության ժամկետը սպառած և օգտագործման համար ոչ պիտանի, ինչպես նաև բարոյական մաշվածություն ունեցող տեխնիկական միջոցները, փոխարինել ժամանակակից տեխնիկայով: Իրականացնել կազմակերպվող վերապատասխանումներին համայքնապետարանի համապատասխան աշխատակիցների մասնակցությունը: Աշխատանքային գործընթացը պատշաճ կերպով կազմակերպելու նպատակով ձեռք բերել խորհրդատվական և իրավաբանական ծառայություններ: Հատկացնել միջոցներ համակարգչային ծրագրերի ձեռքբերման և ընթացիկ սպասարկման համար:						

Ծրագիր 3
Կրթություն
(Ոլորտի անվանումը)
Ծ Ր Ա Գ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 3
Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ բնակավայրի մանկապարտեզի պահպանում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցում,						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Նորակառույց մանկապարտեզի գործարկում, երեխաների նախադպրոցական կրթության բարեկեցիկ պայմաններ	Գործող խմբեր						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	6 խումբ	8 խումբ	8 խումբ	8 խումբ	8 խումբ
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ -Բնակավայրի երեխաները կհաճախեն նորակառույց և հարմարավետ մանկապարտեզ, որտեղ կստանան որակյալ նախադպրոցական կրթություն -Ստեղծված աշխատատեղերի պահպանում: -Օնոդների համար աշխատանքում իրացվելու, ինքնակրթության և զարգացման հնարավորության ստեղծում:	3. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	39	2	-	-	-
	4. Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	120.080.0	89,240.1	87.732.3	84,716.4	84,716.4
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Նախադպրոցական բարձրորակ կրթության մատուցում, 2.Գույքի ձեռքբերում 3.Գանաչապատում,						

	4.Աշխատակազմի պահպանում:
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 423.582.2 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 42.903.0 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 466.485.2 հազ.դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Հանայնքի բնակիչներ
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժ բնակավայրի նորակառույց մանկապարտեզն ունի 8 խումբ, 39 աշխատատակից, որից 29-ը կանայք են: Մանկապարտեզ են հաճախում 190 երեխա: ՀՀԶԾ-ով նախատեսվում է աշխատակազմի պահպանում, նախադպրոցական տարիքի երեխաների նախադպրոցական որակյալ կրթության մատուցում, գույքի ձեռքբերում, տարածքի կանաչապատում:

Ծրագիր 3/1
Կրթություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 3/1

Ձորաղբյուրի մանկապարտեզի պահպանում, շենքի վերանորոգում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Նախադպրոցական կրթության շարունակական որակյալ ծառայությունների մատուցում, մանկապարտեզի վերանորոգում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Վերանորոգված և հարմարավետ մանկապարտեզ, երեխաների նախադպրոցական կրթության առավել բարեկեցիկ պայմաններ	Գործող խմբեր						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		3 խումբ	3 խումբ	3 խումբ	3 խումբ	3 խումբ	3 խումբ
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ -Բնակավայրի երեխաները կհաճախեն վերանորոգված և հարմարավետ մանկապարտեզ՝ ստանալով լիարժեք նախադպրոցական կրթություն: -Ստեղծված աշխատատեղերի պահպանում: -Մոտոների համար աշխատանքում իրացվելու, ինքնակրթության և զարգացման հնարավորության ստեղծում:	5. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		2	1	0	0	0	0
	6. Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		29,578.3	36228.7	37574.8	36939.9	35670.1	35670.1
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Նախադպրոցական կրթության մատուցում, 2.Վերանորոգման աշխատանքների համար նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում, աշխատանքների իրականացում /դահլիճ/ 3. Աշխատակազմի պահպանում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 178.350.4 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 3733.2 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 182.083.6 հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ, ներդրումներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ձորաղբյուր բնակավայրի մանկապարտեզը ունի 3 խումբ, 16 աշխատակից: Ներկայումս մանկապարտեզ են հաճախում 80 երեխա: ՀՀԶԾ-ով նախատեսվում է մանկապարտեզի վերակառուցում՝ մարզադահլիճի և երաժշտական դահլիճի կառուցմամբ, աշխատակազմի պահպանում, նախադպրոցական տարիքի երեխաների նախադպրոցական որակյալ կրթության մատուցում:						

Ծրագիր 3/2
Կրթություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 3/2

Զրվեժ համայնքի Զուլք բնակավայրի մանկապարտեզի պահպանում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Նախադպրոցական կրթության շարունակական որակյալ ծառայությունների մատուցում,						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Վերանորոգված և հարմարավետ մանկապարտեզ, երեխաների նախադպրոցական կրթության առավել բարեկեցիկ պայմաններ	Գործող խմբեր						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	2 խումբ	2 խումբ	2 խումբ	2 խումբ	2 խումբ
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Բնակավայրի երեխաները կհաճախեն վերանորոգված և հարմարավետ մանկապարտեզ, բնակավայրում կստանան որակյալ կրթական ծառայություններ	1. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	16	1	0	0	0
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	25.209.7	21.969.1	21.334.2	20.064.4	20.064.4
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Նախադպրոցական բարձրորակ կրթության մատուցում, 2.Գույքի ձեռքբերում 3.Կանաչապատում, 4.Աշխատակազմի պահպանում:						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 100.322.1հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 8.320.1հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 108642.2հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ, ներդրումներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Զուլք բնակավայրի մանկապարտեզն ունի 2 խումբ, 16 աշխատակից: Մանկապարտեզ են հաճախում 45 երեխա: ՀՀԶԾ-ով նախատեսվում է աշխատակազմի պահպանում, նախադպրոցական տարիքի երեխաների նախադպրոցական որակյալ կրթության մատուցում, շենքի պահպանում:						

Ծրագիր 4

Կրթություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 4

Միջնակարգ կրթության ծառայության մատուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքում միջնակարգ կրթության կազմակերպման աջակցություն						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Համայնքում միջնակարգ կրթության կազմակերպման աջակցություն	Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		1637	1637	1650	1650	1650	1650
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Ցուցաբերել դրամական աջակցություն համայնքում միջնակարգ դպրոցներին:	Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				

	շներ	2022	2023	2024	2025	2026	2027
		2,624.6	3.400.0	3.500.0	3.500.0	3.500.0	3.500.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Միջնակարգ կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցման աջակցություն, 2.Դրամաշնորհի հատկացում՝ գույքի ձեռքբերման, պահպանման նպատակով:						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 17.400.0հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0.0 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 17.400.0 հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Զրվեժ համայնքում գործում են 3 միջնակարգ դպրոց: Զրվեժ բնակավայրի միջնակարգ դպրոցը, որտեղ սովորում են 1306 երեխա, Ձորաղբյուրի Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոցը, որտեղ սովորում են 223 երեխա և Զովքի Գագիկ Շահինյանի անվան միջնակարգ դպրոցը, որտեղ սովորում են 108 երեխա:Ծրագրի նպատակն է դրամական օգնություն ցուցաբերել միջնակարգ դպրոցներին, նվեր փաթեթների հանձնել դպրոցի 1-ին դասարանցիներին Սեպտեմբերի 1-ի կապակցությամբ:						

Ծրագիր 5

Կրթություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 5

Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Արտադպրոցական կրթության շարունակական մատուցում, դասասենյակների նորոգում, դպրոցի տեղափոխում համայնքային կենտրոնի նորակառույց շենք						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Նորոգված և հարմարավետ դասասենյակներում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում, կրթության առավել բարեկեցիկ պայմաններ,դպրոց հաճախող երեխաների թվի ավելացում	Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը						
	Ցուցա նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		120	126	130	140	150	150
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Երաժշտական դպրոցի սաներին նախնական երաժշտական կրթության մատուցման ծառայությունների որակի շարունակական բարելավում, 2024-2025 թթ.դպրոցի տեղափոխում համայնքային կենտրոնի նորակառույց շենք	Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցա նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		18	18	20	20	20	20
	Ֆինանսավորումը						
	Ցուցա նիշներ	Ելակետաին արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		25,756,6	30.395.2	30.395.2	31.39 5.2	31.395.2	31.895.2
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	Արտադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների շարունակական մատուցում, Աշխատակազմի պահպանում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 156.476.0հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0.0 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 156.476.0հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ						

Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ը տեղակայված է միջնակարգ դպրոցի մի հատվածում, և չնայած շենքային ոչ բավարար պայմաններին, երեխաներին մատուցվում է որակյալ նախնական երաժշտական կրթություն, որը շարունակական ծրագիր է: Դպրոց են հաճախում 126 երեխա, աշխատակիցների թիվը՝ 18: 2023 թվականին Ջրվեժ բնակավայրում նախատեսվում է կառուցել համայնքային կենտրոն, որտեղ էլ կտեղակայվի երաժշտական դպրոցը: Բարելավելով դասապատրաստումների, ուսումնական գործընթացի որակը, ստեղծելով հնարավորություն ներգրավելու առավել մեծ թվով սաներ:

Ծրագիր 5/1 Կրթություն (Ոլորտի անվանումը) Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 5/1 Լրացուցիչ կրթության ծառայության մատուցում						
Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Լրացուցիչ կրթության շարունակական մատուցում,					
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Ջրվեժի Սուրբ Կաթողիկե եկեղեցուն կից սոցիալապես անապահով երեխաների համար լրացուցիչ կրթության կազմակերպում: Գործող խմբակների և հաճախող երեխաների ավելացում՝ ներառելով ողջ համայնքի թիրախային խմբի երեխաներին:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2022	2023	2024	2025	2026
		30	30	40	45	50
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ -Ջրվեժ բնակավայրի սոցիալապես անապահով երեխաների լրացուցիչ կրթության մատուցման ծառայությունների որակի շարունակական բարելավում: -Համայնքի բոլոր բնակավայրերի երեխաներին ծրագրին մասնակցելու հնարավորության ստեղծում:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2022	2023	2024	2025	2026
		5	5	7	7	7
	Ցուցանիշներ	Ֆինանսավորումը				
		Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ			
		2022	2023	2024	2025	2026
		900,0	1440,0	1440.0	1440.0	1540.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4.Լրացուցիչ կրթության որակյալ ծառայությունների շարունակական մատուցում,					
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 7.500.0.0հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0.0 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 7.500.0 հազ.դրամ					
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Նվիրատվություններ, կամավորների ներգրավում					
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ					
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ					
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027					
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժի Սուրբ Կաթողիկե եկեղեցուն կից բնակավայրի սոցիալապես անապահով երեխաներին մատուցվում է լրացուցիչ կրթություն՝ պար, նկարչություն, ասեղնագործություն, ռուսերենի և անգլերենի ուսուցում, որը շարունակական ծրագիր է: Լրացուցիչ կրթություն են ստանում 30 երեխա: Մանկավարժների թիվը՝ 5: Նախատեսվում է ծրագրին մասնակից դարձնել նաև համայնքի Ձովք և Ձորաղբյուր բնակավայրերի թիրախային խմբերին:					

Ծրագիր 6
Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 6

Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցում, շրջակա միջավայրի մաքրության պահպանում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Կազմակերպել աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում, ապահովել շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ծառայություն ստացող անձանց թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		10820	11153	11253	11353	11500	11600
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Սահմանված կարգով բնակչության մատուցվում են որակյալ ծառայություններ, ապահովվում է բնակավայրերի սանիտարահիգիենիկ պայմանները:	Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	1	-	2	-	-
	Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	135.721.2	211.171.4	120,500.0	122,150.0	123,500.0	124,000.0	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1, Համայնքի բոլոր բնակավայրերում ավագանու կողմից ծառայության վճարի սահմանում 2.Ծառայության մատուցումից օգտվող անձանց հաշվառում 3.Պայմանագրերի կնքում 4.Աղբի հեռացման և սանիտարա կան մաքրման աշխատանքների կատարման կարգի սահմանում, ժամանակացույցի հաստատում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 618.321.4 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 83,000.0հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 701.321.4 հազ.դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ֆինանսական ներդրումներ տեխնիկական միջոցների ձեռքբերման համար						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Բնակչությանը աղբահանության որակյալ ծառայության շարունակական մատուցում, շրջակա միջավայի մաքրության պահպանում, անհրաժեշտ գույքի պահպանում՝ կապիտալ և ընթացիկ նորոգմամբ:						

Ծրագիր 7

Հանգիստ, մշակույթ, կրոն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 7

Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ բնակավայրում ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կառուցում, պահպանում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ջրվեժ բնակավայրում համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կառուցում, մշակութային ծառայությունների մատուցում						
	Անմիջական շահառուներ /սաներ/						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ջրվեժ բնակավայրում ունենալ ժամանակակից պահանջների բավարարող ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոն	-	1763	1780	1790	1800	1800	
	Աշխատատեղեր						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կառուցման մեկնարկ:	0	5	5	5	5	5	
	Ֆինանսավորումը						

2022 թվականի ընթացքում կատարվել է նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման ծառայությունների և փորձաքննության ծառայությունների ձեռքբերման գնումների գործընթաց, որի արդյունքում կնքվել են համապատասխան պայմանագրեր: Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը անցել են պարզ և համալիր փորձաքննություն: Համայնքի բոլոր բնակավայրերին հասանելի են դարձել մշակութային ծառայությունները: Մեկ տեղում կենտրոնացվել են համայնքում մասնավոր անձանց կողմից մատուցվող մշակութային ծառայությունները: Կազմակերպվում են համայնքի երեխաների կողմից ստեղծված գործերի ցուցադրություններ, երեխաների մասնակցությամբ համերգներ, տարատեսակ ժողովներ և խորհրդակցություններ:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	552.188.6	500,0	600,0	650,0	650,0
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1. Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2. Մրցույթի հայտարարում 3. Աշխատանքների կատարում 4. Կահավորման գործընթացի իրականացում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 818.062.930.0 հազար դրամ, որից 531.740.900.0 հազ.դրամը համայնքի ներդրումն է Ընդհանուր բյուջեն՝ 818.062.930.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Սուբվենցիայի հատկացում պետական բյուջեից, նվիրատվություններ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքում 2023-2024 թվականներին շինարարական աշխատանքների ավարտից հետո կգործարկվի համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնը՝ որտեղ կտեղափոխվի Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոցը, կգործեն ազգային մշակութային տարբեր խմբակներ, կունենա դահլիճ, որտեղ տեղի կունենան տարբեր միջացառումներ, հանդիպումներ, ցուցահանդեսներ, համերգներ: Համայնքային ուսումնամշակութային կենտրոնը համայնքի համար կծառայի որպես մշակութային կենտրոն:						

Ծրագիր 8

Հանգիստ, մշակույթ, կրոն

(Ոլորտի անվանումը)

Մ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 8

Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ բնակավայրի հուշարձանների կապիտալ վերանորոգում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միավորվում ծրագիրը	Համայնքային ենթակառուցվածքի հուշարձանների վերականգնում և պահպանում		
Ծրագրի անմիջական նպատակ	Ֆինանսավորումը		
Ունենալ վերականգնված	Ցուցա-	Ելակետային	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ

հուշարձաններ:	նիշներ	արժեք					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	32.872.0				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Իրականացնել հուշարձանների նորոգման, վերականգնման և պահպանման աշխատանքներ:	Վերանորոգված հուշարձանների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	1				
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում Մրցույթի հայտարարում Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 32.872.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 32.872.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրում						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Պահպանել հուշարձանները, նորոգել և վերականգնել դրանք:						

Ծրագիր 9

Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն
(Ոլորտի անվանումը)

Մ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 9

Ջրվեժ համայնքի Ջորադբյուր բնակավայրի աղբյուրակապերի և պոմպակայանի վերակառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Բնակչությանը որակյալ ջրամատակարարմամբ ապահովում, կենցաղային պայմանների բարելավում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Ջրվեժ համայնքի Ջորադբյուր բնակավայրի «Մեծ աղբյուր» աղբյուրակապերի և պոմպակայանի վերակառուցում, ջրամատակարարման որակի բարելավում, ջրի կորուստների վերացում, սանիտ, վիճակի բարելավում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	2655	-	-	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքը կդառնա ավելի բարեկարգ, գրավիչ գործարար միջավայր ներդրումների համար: Բնակչության համար կստեղծվեն առավել բարենպաստ պայմաններ, կբարելավվի շուրջ 230 տնտեսությունների կենսապայմանները:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	Ֆինանսավորումը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	50,633.6				
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1. Մրցույթի հայտարարում 2. Պայմանագրի կնքում 3. Համայնքի ներդրում 4. Աշխատանքների կատարում 5. Ներդրումային ծրագրի հայտի ներկայացում հաջորդող տարիների համար						

	6. Ավարտական ակտի ստորագրում
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0.0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 114.203.1 հազ.դրամ, որից 50.633.6 հազ.դրամը համայնքի ներդրումն է Ընդհանուր բյուջեն՝ 114.203.1 հազ. դրամ
	Համայնքի բյուջե, պետ.բյուջե, ներդրումային ծրագիր
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Զորադրյուր բնակավայրի «Մեծ աղբյուր» կոչվող տարածքում կկառուցվի երկու կապտաժային կառուցվածքներ, կուտակման ավազան, պոմպակայան և քլորակայան: Սուբվենցիայի ծրագրերից առանձին նախատեսվում է նաև թվով չորս քլորակայանի տեղադրում՝ ըստ անհրաժեշտության:

Ծրագիր 10

Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 10

Ջրվեժ համայնքի Զորադրյուր և Զովք գյուղերի ջրագծերի և անհատական միացումների կառուցում,
քլորակայանների կառուցում /Զորադրյուր բնակավայր/

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Բնակչությանը որակյալ ջրամատակարարմամբ ապահովում, կենցաղային պայմանների բարելավում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքի Զորադրյուր և Զովք գյուղերում ջրագծերի և անհատական միացումների կառուցում, որում կներառվեն 4640 գծմ երկարությամբ փողոցներ:	Ջրագծի ներքին ցանց						
	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ գծմ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	Զորադրյուր Զովք	-	3417 1223				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքները Համայնքի բնակավայրերում ջրագծերի և անհատական միացումների ավելացումը, համայնքային ենթակառուցվածքների ստեղծումն ու բարելավումը, կբարելավվի բնակչության կենսապայմանները, համայնքը կդառնա ավելի գրավիչ՝ ներդրումների իրականացման համար:	Ջրագծերից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	3688				-
	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		49.003.3	28.612.0	249.123.2			
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Մրցույթի հայտարարում 2.Շինարարական կազմակերպության ընտրություն 3.Պայմանագրի կնքում 4..Աշխատանքների կատարում 5 Աշխատանքների վերահսկում և ընդունում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0.0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 277.735.2 հազ.դրամ, որից 99.649.3+28.612.0 հազ.դրամը համայնքի ներդրումն է Ընդհանուր բյուջեն՝ 277.735.2 հազ. դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումային ծրագրին մասնակցություն						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Պոմպի մոնտաժում, բնակչությանը շուրջօրյա որակյալ ջրամատակարարմամբ ապահովում: Սուբվենցիայի ծրագրով ջրագծի կառուցում:						

Ծրագիր 11

Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 11

Զրահեռացման համակարգի կառուցում գ. Զրվեժ

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Բարելավել բնակչության և շրջակա միջավայրի սանիտարահիգիենիկ պայմանները՝ նպաստելով կոյուղագծերի կառուցման աշխատանքներին						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Զրվեժ համայնքի նոր թաղամասերում կոյուղու կառուցում:	Կոյուղու խողովակաշարի երկարությունը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (զժմ)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-			730.0	730.0	730.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ <i>Բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում: Շրջակա միջավայրի պահպանում</i>	1. Կոյուղու խողովակաշարի կառուցում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	15000,0	15000,0
	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	- Բյուջեի միջոցների հավաքագրում - Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում - Սրբույթի հայտարարում - Պայմանագրի կնքում - Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 30,000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 30,000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Պետության կողմից սուբվենցիայի տրամադրում						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	<i>Համայնքի նոր թաղամասերում բարելավել բնակիչների սանիտարահիգիենիկ և կենցաղային պայմանները</i>						

Ծրագիր 12

Սոցիալական պաշտպանություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 12

Սոցիալական պաշտպանություն

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ապահովել մատուցվող սոցիալական ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, նպաստել համայնքում կայուն սոցիալական միջավայրի ձևավորմանն ու պահպանմանը						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Նպաստել համայնքի բնակչության սոցիալական պատասխանատվության զարգացմանը, երեխաների իրավունքների պաշտպանության ամրապնդմանը, բնակչության խոցելիության ցուցիչի նվազեցմանը, համայնքի խոցելի ընտանիքների տնտեսական դիմակայունության բարձրացմանը:	Սոց. աջակցություն ստացող ընտանիքների թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		300	350	420	470	530	600
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝	1. Լրացուցիչ աշխատատեղերի ստեղծում						

1. Հայտնաբերվել և հաշվառվել են խոցելի ընտանիքները և անձինք, իրականացվել է խորքային կարիքների գնահատում՝ համայնքի բնակիչների սոցիալական վիճակը, կարիքները, խոցելիության աստիճանը և սոցիալական ոլորտում մատուցվող ծառայությունների պահանջարկը որոշելու համար: 2. Ֆինանսական աջակցություն են ստացել սոցիալապես անապահով և ընտանիքի անդամին կորցրած ընտանիքները՝ ֆինանսական խնդիրները լուծելու համար: 3. Լինելով Ջրվեժ համայնքի՝ ՀՀ պաշտպանության ժամանակ, ինչպես նաև ծառայողական պարտականությունները կատարելիս զոհված (մահացած) զինծառայողների (նրանց հավասարեցված անձանց) ընտանիքների կողքին՝ ցուցաբերվել է բարոյահոգեբանական և նյութական աջակցություն: 4. Միջոցներ են ձեռնարկվել երեխաների իրավունքների և շահերի պաշտպանության, ընտանիքների ամրապնդման ուղղությամբ: 5. Միջոցներ են ձեռնարկվել խոցելի ընտանիքների տնտեսական դիմակայության բարձրացման ուղղությամբ: 6. Ամրապնդվել և նոր կապեր են ստեղծել համայնքում առկա հասարակական կազմակերպությունների հետ, ուժեղացնել միջգերատեսչական համագործակցությունը, համայնքի գործարարներին ներկայացվել են համայնքի խնդիրները և իրականացվող սոցիալական ծրագրերը: 7. Հաշվառվել են համայնքի միայնակ տարեցները և գնահատվել են նրանց կարիքները: Տարեցները ներառվել են համայնքի կրթամշակութային և ազգային- ծիսական միջոցառումներին: Պարենային աջակցություն է տրամադրվել համայնքի միայնակ տարեցներին: 8. Աջակցություն է ցուցաբերվել արտակարգ իրավիճակներում և նմանատիպ այլ դեպքերում կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց և ընտանիքներին՝ COVID, պատերազմ, երկրաշարժ: 9. Համայնքի խոցելի 20 ընտանիքների ծնողների հետ անցկացվել են ծնողավարման հմտությունների դասընթացներ:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	1
2. Ֆինանսական միջոցների նախատեսում							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		10,570.0	12,070.0	11,050	11,050	12,000.0	12,100.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Համայնքի բնակավայրերում իրականացնել խոցելի ընտանիքների, անձանց հայտնաբերում, հաշվառում, գնահատել կարիքները, իրականացնել թվով տարեկան						

	70-80 տնայցեր: 2. Տարեկան կտրվածքով տրամադրել ֆինանսական աջակցություն՝ 30 000 ՀՀ դրամի չափով շուրջ 30 սոցիալապես անապահով ընտանիքի, շուրջ 10 ընտանիքի՝ ընտանիքի անդամին կորցնելու դեպքում հուղարկավորության կազմակերպման համար՝ 30 000 ՀՀ դրամ՝ հիմք ընդունելով համայնքի ավագանու 2019 թվականի հունվարի 15-ի թիվ 4-Ն որոշմամբ հաստատված չափորոշիչները, Ջրվեժ համայնքի սոցիալական խնդիրների ուսումնասիրման հանձնաժողովի եզրակացությունը: 3. Ջրվեժ համայնքի՝ ՀՀ պաշտպանության ժամանակ, ինչպես նաև ծառայողական պարտականությունները կատարելիս զոհված (մահացած) զինծառայողների (նրանց հավասարեցված անձանց) ընտանիքներին ֆինանսական աջակցության տրամադրում՝ 35 ընտանիքի 100 000 ՀՀ դրամ տարեկան առնվազն երկու անգամ: Պարբերաբար կազմակերպվում են հանդիպումներ հոգեբանի, համայնքի տեր հայրերի հետ, իրականացվում են տնօրինիչներ, հոգեհանգիստ և հուշ երեկոներ: 4. Ջրվեժի Սբ. Կաթողիկե եկեղեցու հոգևոր կրթամշակութային կենտրոնում խոցելի ընտանիքների 30 երեխաների արտադպրոցական ուսուցումը, ազատ ժամանցը կազմակերպելու և ընտանիքի վատ ազդեցությունը մեղմացնելու նպատակով յուրաքանչյուր երեխայի համար 4000 ՀՀ դրամ: Խնամակալության հանձնաժողովի աշխատանքները ավելի արդյունավետ կազմակերպելու համար վերապատրաստման դասընթացների ուղարկել հանձնաժողովի անդամներին, հստակ տարեկան աշխատանքային պլան ունենալ և նոր ավելի պրոֆեսիոնալ անդամներ ներգրավվել հանձնաժողովի աշխատանքներում, օրինակ՝ հոգեբան: Նաև ստեղծել ճկուն և աշխատող աջակցության ցանց: Անապահով և հաշմանդամություն ունեցող երեխաների համար ստեղծել հնարավորություն ամանորյա նվերների ստացման, տարվա մեջ երկու անգամ տիկնիկային ներկայացման կամ այլ մշակութային միջոցառման մասնակցելու համար: Իրականացնել ճամբարներ համայնքի 30-40 խոցելի երեխաների համար կամ գտնել հնարավորություն երեխաների հանգիստը կազմակերպելու: Իրազեկման հանդիպումներ կազմակերպել համայնքի խոցելի կանանց համար՝ իրավունքների պաշտպանության, բռնության և ծնողավարման, կենցաղավարման թեմաներով: 5. Համայնքի 10-20 ընտանիքների անդամներին կարողությունների զարգացման դասընթացների ուղարկել, ուղղորդել տարածքային զբաղվածության կենտրոններ՝ եղած ծրագրերի և աշխատատեղերի մասին տեղեկություններ ստանալու համար, տեղեկացնել համայնքային կառույցներում առկա թափուր հաստիքների վերաբերյալ: 6. Իրականացնել հանդիպումներ համայնքում առկա հասարակական կազմակերպությունների, այլ գերատեսչությունների և համայնքի գործարարների հետ համայնապետարանում՝ սոցիալական ոլորտի առաջիկա անելիքները ներկայացնելու համար, հրավիրել կազմակերպվող միջոցառումներին, ներկայացնել խնդիրները, առաջարկներ անել՝ համատեղ ծրագրեր իրականացնելու վերաբերյալ: 7. Հաշվառել համայնքի միայնակ տարեցներին՝ բնակչության ռեգիստրի, համայնքապետարանում եղած տվյալների, տնայցերի միջոցով: Գնահատել նրանց կարիքները և միջոցներ գտնել տարեցներին պարենային և ոչ պարենային աջակցություն տրամադրելու համար (Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերություն, Ջրվեժ Սուրբ Կաթողիկե եկեղեցի, «Ծառուկյան» բարեգործական հիմնադրամ, Դիակոնիա և այլն): Տեղյակ պահել և ներառել համայնքում իրականացվող մշակութային, ազգային-ծիսական միջոցառումներում: 8. Ստեղծել հնարավորություններ բարոյահոգեբանական և նյութական աջակցություն տրամադրելու համար: 9. Մասնակցե ծնողների հետ անցկացնել ծնողավարման հմտությունների դասընթացներ:
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 58.270.0 հազ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0.0 հազ դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 58.270.0 հազ.դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	ՀԿ-ների, գործարարների հետ համագործակցություն, միջգերատեսչական համագործակցության ապահովում
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Թույլ սոցիալական աջակցող ցանցի առկայություն, միջգերատեսչական համագործակցության թերացումներ, համայնքում առկա սոցիալական ծառայություն մատուցող ՀԿ-ների սակավություն
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչներ
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Սոց. աշխատողի կողմից խոցելի ընտանիքների և անձանց հայտնաբերում և

	հաշվառում, կարիքների գնահատում, համայնքի անդամների կենսամակարդակի, ինչպես նաև ընտանիքների տնտեսական դիմակայության բարձրացման նպատակով նոր վերապատրաստման դասընթացների կազմակերպում, ուղղորդում համապատասխան կազմակերպություններ, տարածքային միասնական սոցիալական ծառայության զբաղվածության կենտրոն՝ պետության կողմից զբաղվածության ծրագրերին ծանոթանալու և մասնակցելու նպատակով: Երեխաների պաշտպանության ոլորտում բարեփոխումների իրականացում, խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի անդամների վերապատրաստումներ, նոր անդամների հոգեբանի, ՄՄՄ Աբովյանի տարածքային կենտրոնի ներկայացուցչի, ոստիկանության աշխատակցի ներգրավում, ավելի պրոֆեսիոնալ աշխատակազմի ստեղծում, սոցիալական պաշտպանության ոլորտում՝ բնակիչների կենսամակարդակի և սոցիալական վիճակի բարելավմանը, սոցիալական իրավունքների լիարժեք և արդյունավետ իրացմանը՝ հիմնված հավասար հնարավորությունների և աշխատանքի քաջալերման սկզբունքի վրա: Հզոր աջակցող ցանցի ստեղծում, համայնքի գործարարների ներգրավվում սոցիալական ծրագրերի իրականացման ժամանակ, միջազգային և մասնավոր հատվածի ավելի սերտ համագործակցություն: Հաշվի առնելով համայնքում ընտանեկան նպաստ համակարգում ընդգրկված տնտեսությունների թվի և բնակչության մտածելակերպի, սպառող հոգեբանության առկայության և որպես հետևանք՝ աղքատության ցուցանիշի աճը, աղքատության փուլային հաղթահարման ծրագրով համայնքի կանանց և տղամարդկանց (այդ թվում Արցախից տեղահանված) կարողությունների զարգացման նոր մասնագիտություն ստանալու հնարավորություններ: Նաև ընդհանուր կենսամակարդակի, կոմունալ-կենցաղային պայմանների բարելավման նպատակով միջազգային կազմակերպությունների և համայնքում գործող ՀԿ-ների շնորհիվ ընտանիքների կենցաղային ապրանքների տրամադրում՝ սառնարան, գազօջախ, լվացքի մեքենա, սեղան, աթոռներ, սպիտակեղեն, կաթսաներ: Պատերազմից տուժած ընտանիքներին հոգեբանական և տնտեսական աջակցության ծրագրեր՝ սննդի, հիգիենայի պարագաների, կենցաղային տեխնիկայի և գույքի տրամադրում, հավի ճտերի տրամադրում: Համայնքի միայնակ տարեցների հաշվառում, կարիքների գնահատում և ներառում համայնքային կյանքում, հնարավորության դեպքում, բնաիրային և հոգեբանական աջակցության տրամադրում: Կրթությունից դուրս մնացած երեխաների հետ բազմամասնագիտական թիմի, խնամակալության և հոգաբարձության անդամների կենտրոնացված նպատակային աշխատանք, անհատական սոցիալական փաթեթների վարում՝ անհատական զարգացման պլանի կազմում, ընտանիքի պլանային զարգացում, աղքատության փուլային հաղթահարում, սոցիալական օրագրի վարում, ոչ երկարատև դեպքերի հետ կարճաժամկետ միջամտության պլանի կազմում և մշտադիտարկում: Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված ընտանիքներին և անձանց դրամական աջակցության տրամադրում ավագանու կողմից մշակված չափորոշիչների հիման վրա, պատերազմից տուժած անձանց և ընտանիքների հետ հոգեբանական և բնաիրային աջակցություն, պատերազմում զոհվածների՝ թվով 35 ընտանիքներին ֆինանսական աջակցության տրամադրում: Հատկացվող սոցիալական աջակցության թափանցիկություն, հասցեականություն, սոցիալական որակյալ ծառայությունների մատուցում:
--	--

Ծրագիր 13

Տնտեսական հարաբերություններ
(Ոլորտի անվանումը)
Հանապարհային տրանսպորտ
(Ենթաոլորտի անվանումը)

Մ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 13

Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների ընթացիկ նորոգում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	ՈՒՆԵՆԱԿ Բարեկարգ և ասֆալտապատ ճանապարհներ, որոնք կապահովեն անվտանգ երթևեկություն						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Փողոցները, բարեկարգել և համապատասխանեցնել երթևեկության նորմերին	Ցուցանիշներ	Ելակետային և արժեք	Թիրախային արժեքներ, քառ.մ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	1.						

1. Փաստաթղթերի կազմում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
2. Փողոցների ասֆալտե ծածկույթի փոսային նորոգում	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		28218.3	32000.0	32000.0	32000.0	32000.0	32000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ իրականացնել աշխատանքները 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 160.000.0 հազար դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ - հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 160.000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումներ /օր.՝ պետական բյուջե/						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ֆինանսական միջոցների անբավարարություն, տարերային աղետներ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի փողոցների ասֆալտի փոսային նորոգում, ճանապարհների ասֆալտբետոնե ծածկույթի պահպանում, բարեկարգ և անվտանգ փողոցներով ապահովում:						

Ծրագիր 14

Տնտեսական հարաբերություններ
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 14

Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների կառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների կառուցում,						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Զրվեժ համայնքի բնակավայրերում ներհամայնքային ասֆալտապատ ճանապարհների ավելացումն է, համայնքային ենթակառուցվածքների բարելավումը:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ քառ.մ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		13446	18111.35	17000	17000		
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ասֆալտապատման ծրագրի իրականացումը թույլ կտա համայնքում ունենալու առավել բարեկարգ, անվտանգ ճանապարհներ, գեղեցիկ և գրավիչ գործարար միջավայր, բնակչության սպասարկման բարենպաստ պայմաններ	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		114.901.1	361.950.0	100.000.0	100.000.0		
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	0	0	0	0	0

Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Մրցույթի հայտարարում 2. Պայմանագրի կնքում 3. Աշխատանքների կատարում 4. Աշխատանքների ընդունում
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 561.950.0 հազար դրամ ,որից 307.000.0 հազ.դրամը համայնքի բյուջեից Ընդհանուր բյուջեն՝ 561.950.0 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումներ /օր.՝ պետական բյուջե/
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի ճանապարհների բարեկարգում և ասֆալտապատում, անվտանգ երթևեկության ապահովում, ենթակառուցվածքների ստեղծում, ներդրումների համար համայնքի գրավչության բարձրացում:

Ծրագիր 15

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ը Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 15

Ջրվեժ համայնքի Ջորաղբյուր, Զովք բնակավայրերի ջրագծերի ընթացիկ սպասարկման և նորոգման աշխատանքներ

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի ջրագծերի ներքին ցանցի սպասարկման և նորոգման ծառայություններ						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Համայնքի ջրագծերի ներքին ցանցի սպասարկման և նորոգման ծառայություններ</i>	Ջրագծի ներքին ցանց						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ գ.մ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքի բնակչությանը շուրջօրյա և որակյալ ջրամատակարարման ապահովում, ջրամատակարարման վթարների վերականգնում, պոմպերի անխափան աշխատանքի ապահովում	Ջրագծերի ներքին ցանցից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		3602	3602	3602	3602	3602	3602
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		45.184.8	41.505.0	32.710.0	33.250.0	32.250.0	31.000.0
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1.Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի ձեռքբերում 2.Մրցույթի հայտարարում 3.Պայմանագրի կնքում 4.Համայնքի ներդրում 5.Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 170.715.0դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0.0 հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 170.715.0հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	-						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջորաղբյուր և Զովք բնակավայրերում ջրամատակարարման ցանցը քայքայված և վատ վիճակում է: Ջրամատակարարման խողովակների ընթացիկ նորոգումը, պոմպերի սպասարկումը կապահովեն բնակչությանը ջրամատակարարման որակյալ ծառայություններ մատուցումը:						

Ծրագիր 16

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 16

Ջրվեժ համայնքի Ջուլք բնակավայրում խորքային հորի կառուցման աշխատանքներ

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ջուլք բնակավայրի բնակչության ապահովում խմելու ջրով						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Ջուլք բնակավայրում խմելու ջրի խորքային հորի կառուցում</i>	Ջրագծի ներքին ցանց						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ գ.մ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքի բնակչությանը շուրջօրյա և որակյալ ջրամատակարարման ապահովում, խորքային հորի պոմպի անխափան աշխատանքի ապահովում	Ջրագծերի ներքին ցանցից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
				1050			
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
				9.700.0			
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1.Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի ձեռքբերում 2.Մրցույթի հայտարարում 3.Պայմանագրի կնքում 4.Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր դրամ Կապիտալ ծախսեր 9.700.0 հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 9.700.0 հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Մարդկային, ներդրումային ռեսուրսներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջուլք բնակավայրերում ջրամատակարարման ցանցը քայքայված և վատ վիճակում է: Խմելու ջրի խորքային հորի կառուցումը կապահովի ջրամատակարարման որակյալ ծառայությունների մատուցումը բնակչությանը:						

Ծրագիր 17

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 17

Ջրվեժ համայնքի այգեգործական տարածքում խմելու ջրի ջրագծերի ցանցի կառուցման աշխատանքներ

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի այգեգործական տարածքի բնակչության ապահովումը խմելու ջրով						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Համայնքի այգեգործական տարածքում խմելու ջրի ջրագծերի ցանցի կառուցում</i>	Ջրագծի ներքին ցանց						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ գ.մ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Համայնքի այգեգործական տարածքի բնակչությանը շուրջօրյա և որակյալ ջրամատակարարման	Ջրագծերի ներքին ցանցից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			3500				

ապահովում, ջրամատակարարման ցանցի վթարների վերականգնում և անխափան աշխատանքի ապահովում	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
				50.000,0			
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1.Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի ձեռքբերում 2.Մրցույթի հայտարարում 3.Պայմանագրի կնքում 4.Համայնքի ներդրում 5.Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր դրամ Կապիտալ ծախսեր 50.000.0 հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումային ծրագրերին մասնակցություն						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժ համայնքի այգեգործական տարածքը չունի խմելու ջրի ջրամատակարարման ցանցը: Բնակչությունը խմելու ջուրը գնում է, ոմանք էլ ունեն սեփական հորատանցքեր, սակայն օգտագործում են ոռոգման նպատակով: Խմելու ջրի ջրագծերի ցանցի կառուցումը կապահովի բնակչությանը որակյալ խմելու ջրով և կօգնի տարածքի հետագա զարգացմանը:						

Ծրագիր 18

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Դ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 18

Լուսավորման համակարգերի ընթացիկ սպասարկում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքում փողոցային լուսավորության շարունակական ապահովում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Ունենալ լուսավորված փողոցներ, անվտանգ ճանապարհներ</i>	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Խափանված լուսատուների փոխարինում, ընթացիկ սպասարկում	Լուսավորությունից օգտվող բնակչության թիվը						
	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		10957	11153	11253	11353	11500	11600
	Ցուցա- նիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ.դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		13.553.0	17.298.0	21.150.0	21.400.0	21.650.0	21.850.0
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1. Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2. Լուսադիոդային լուսատուների տեղադրում 3. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 103348.0 հազ.դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ Օհազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 103348.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						

Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Փողոցային լուսավորման համակարգերի շարունակական սպասարկում, լուսատուների փոխարինում լուսադիոդային լուսատուներով՝ փողոցների անվտանգ երթևեկության ապահովման նպատակով:

Ծրագիր 19

Պաշտպանություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 19

Պաշտպանություն

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Զինակոչիկների հետ հանդիպումներ,						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Նպաստել երկրի պաշտպանունակության բարձրացմանը	Հանդիպումների քանակ						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			7	7	8	8	8
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	1600.0	2400.0	2700.0	2900.0	3000.0
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	Հանդիպումների կազմակերպում զինապարտ քաղաքացիների հետ, անհրաժեշտության դեպքում նրանց տեղափոխում զինկոմիսարիատ						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 12600.0հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 12600.0հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Մարդկային						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Հանդիպումների կազմակերպում զինապարտ քաղաքացիների հետ, անհրաժեշտության դեպքում նրանց տեղափոխում զինկոմիսարիատ						

Ծրագիր 20

Հասարակական կարգ և անվտանգություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 20

Քաղաքացիական, փրկարար ծառայությունների մատուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքման պատրաստվածության մակարդակի բարձրացում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Արտակարգ իրավիճակներում արագ կողմնորոշում, անհրաժեշտ միջոցառումների կազմակերպում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			7	7	8	8	8
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Միջոցառումների տարեյան ծրագրի կազմում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			710.0	1460.0	1710.0	1710.0	1710.0

	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1. Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2. Մրցույթի հայտարարություն 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 7300.0 հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 7300.0հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Մարդկային						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Միջոցառումներին բնակչության հասանելիության ապահովում, փրկարար ծառայությունների գործողություններին բնակիչներին իրազեկում						

Ծրագիր 21

Առողջապահություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 21

Համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհի հատկացում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ջրվեժ համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհի հատկացում գույքի ձեռքբերման, կահավորման, էներգետիկ ծառայության ծախսերի փոխհատուցման նպատակով						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Բժշկական ամբուլատորիայի կաբինետների համար գույքի ձեռքբերում, կահավորում, բնակչությանը պատշաճ բժշկական ծառայությունների մատուցում, էներգետիկ ծառայության ծախսերի փոխհատուցում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	250.0	1000.0	1000.0		
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Բժշկական ամբուլատորիաներին դրամաշնորհի հատկացում	1. Բնակչության սպասարկման մակարդակի բարձրացում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	25	30	35	40	45
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	250.0	1.000.0	1.000.0	1000.0	1.000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները Բուժ. անձնակազմի համար աշխատանքային պայմանների բարելավում, բնակչության սպասարկման մակարդակի բարձրացում	1. Ծրագրի իրականացման համար համայնքի բյուջեից ֆինանսական միջոցների հատկացում 2. Էներգետիկ ծառայության ծախսերի փոխհատուցում 3. Գույքի ձեռքբերում, կաբինետների կահավորում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 4.250.0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 4.250.0հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ֆինանսական աջակցություններ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						

Ծրագրի սկիզբը և ավարտ	2023-2027 թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Բժշկական կաբինետների՝ համապատասխան գույքով ապահովում: Էներգետիկ ծառայության ծախսերի փոխհատուցում: Բնակչությանը պատշաճ բժշկական ծառայությունների մատուցում

Ծրագիր 23

Առողջապահություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 23

Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում բուժ. ամբուլատորիայի շենքի կառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում բուժ. ամբուլատորիայի շենքի կառուցում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ	<i>Սպասարկվող բակչության թիվ</i>						
Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրի բուժ.ամբուլատորիան սպասարկում է Ձորաղբյուր և Ջուլք բնակավայրերի բնակչությանը, տեղակայված է 1978 թվ.կառուցված շենքում, որը ունի հիմնանորոգման կարիք, չունի համապատասխան պայմաններ ամբուլատորիայի նորմալ գործունեության համար,ուստի ծրագրի նպատակն է կառուցել ժամանակակից պահանջներին համապատասխան ամբուլատորիայի շենք:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	3111				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	2. Բնակչության սպասարկման մակարդակի բարձրացում						
Ժամանակակից պայմաններին համապատասխան բուժ. ամբուլատորիայի նորակառույց շենքի առկայություն:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	25	35	40	45	50
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	10.000.0				
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Նախգծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում: 2.Մրցույթի հայտարարություն 3.Պայմանագրի կնքում 4.Աշխատանքների կատարում 5.Համայնքի բյուջեից ֆինանսական ներդրում ծրագրի արժեքի 65 %-ի չափով						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ , դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 10.000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 10.000.0հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ֆինանսական ներդրողներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբը և ավարտ	2023-2027 թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում բուժ.ամբուլատորիայի շենքի կառուցում: Բնակչությանը պատշաճ բժշկական ծառայությունների մատուցում						

Ծրագիր 24

Տնտեսական հարաբերություններ
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 24

Ոռոգման ցանցի կառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Տնամերձ հողամասերի և այգիների ոռոգում, գյուղատնտեսության զարգացման խթանում
--	--

Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում գյուղատնտեսական կարևորագույն խնդիրներից մեկի լուծում և գյուղատնտեսության զարգացում	Ոռոգվող հողատարածքներ						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հա				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			50.0	60.0	60.0	60.0	
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Գյուղատնտեսության զարգացում և ոռոգման ջրի կորուստների կրճատում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
				40,000.0	50,000.0	50,000.0	
	Ոռոգման ջրի կորուստներ %						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 2. Համայնքի ներդրում 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 140,000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 140,000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումային ծրագրին մասնակցություն Համայնքի բյուջե մինչև 15 %						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ոռոգման ցանցերի բացակայության հետևանքով համայնքում ոռոգման ջրից օգտվողների քանակը սահմանափակ է: Ոռոգման համակարգում կորուստները կազմում են մոտ 60 %: Ծրագիրը նպատակ ունի կորուստները հասցնել նվազագույնի, խթանել գյուղատնտեսական մթերքների արտադրությանը:						

Ծրագիր 25

Հանգիստ, մշակույթ և կրոն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 25

Մշակութային ծառայությունների մատուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Մշակութային կյանքի աշխուժացում, երիտասարդության ժամանցի կազմակերպում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում տոներին, հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում, հանրային միջոցառումներին երիտասարդության ակտիվ մասնակցություն, հետաքրքիր ժամանցների կազմակերպում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		5	8	9	9	10	10
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Միջոցառումների տարեկան ծրագրի կազմում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		6.017.0	4170.0	7.310.7	7.310.7	7510.7	7510.7
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				

		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	0	0	0	0	0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Տարեկան ծրագրի կազմում 2.Միջոցառումների իրականացման ծրագրի կազմում 3.Միջոցառումների կազմակերպում,այդ թվում -ՀՀ հիշատակի և տոների անցկացման համար միջոցառումների կազմակերպում -Ամանորի կապակցությամբ նվերների տրամադրում Ջրվեժ համայնքում գործող դպրոցների 1-4 դասարանների,նախակրթարանի և մանկապարտեզների երեխաներին -Կրթության և գիտելիքի օրվա կապակցությամբ նվերների տրամադրում համայնքի դպրոցների 1-ին դասարանցիներին -Դպրոցներում առաջադիմությունը խրախուսելու նպատակով՝ դրամական պարգևատրում լավագույն երեք աշակերտներին -Առաջարկվող միջազգային մրցույթներից որևէ մեկում մասնակցության համար ֆինանսավորման ապահովում՝ Ջրվեժի երաժշտական դպրոցի լավագույն սանին -Ջրվեժի երաժշտական դպրոցի սաների մասնակցությամբ համայնքի բնակավայրերում համերգների կազմակերպման համար տրանսպորտային միջոց տրամադրում,անհրաժեշտության դեպքում նաև ֆինանսավորում -համայնքի բնակավայրերի միջև ,ինչպես նաև մարզային սպորտային մրցումների/շախմատ,բասկետբոլ,վոլեյբոլ,ֆուտբոլ/անցկացման համար տրանսպորտային միջոցների ,հաղթողներին նվերների և պատվոգրերի տրամադրում -Ջրվեժ համայնքի բնակավայրերում հուշարձանների շրջակայքի բարեկարգում և վերանորոգում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 33.812.8դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0,0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 33.812.8 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	պետ. բյուջեից սուբվենցիայի տրամադրում, այլ ներդրումային ծրագրին մասնակցություն						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակավայրի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	<i>Միջոցառումներին բնակչության հասանելիության մակարդակի բարձրացում, մշակութային կյանքի ակտիվության խթանում</i>						

Ծրագիր 26

Հանգիստ,մշակույթ,կրոն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 26

Կրոնական և հասարակական կազմակերպություններին աջակցություն

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Կրոնական և քաղաքացիական հասարակության կազմակերպությունների կարգացում, հասարակության քաղաքացիական կյանքի աշխուժացում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Խթանել կրոնական, քաղաքացիական և հասարակական կազմակերպությունների գործունեությանը, օժանդակել միջոցառումների կազմակերպումը	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	4	4	5	5	5
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Հասարակական կյանքի աշխուժացում, քրիստոնեական արժեքների և ավանդույթների ամրապնդում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		450,0	1910.0	2310.7	2310.0	2500.0	2500.0
		Ելակետային	Թիրախային արժեքներ				

	Ցուցանիշներ	ն					
		արժեք					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0	0	0	0	0	0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Տարեկան ծրագրի կազմում 2.Միջոցառումների իրականացման ծրագրի կազմում 3.Միջոցառումների կազմակերպում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 11.530.7դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0,0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 11.530.7 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Այլ կազմակերպությունների մասնակցություն, ներդրումներ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակավայրի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Միջոցառումներին բնակչության հասանելիության մակարդակի բարձրացում, կրոնական և հասարակական կյանքի ակտիվության խթանում						

Ծրագիր 27

Հանգիստ, մշակույթ և կրոն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ը 27

Զրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրում ակումբի շենքի կառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ակումբի շենքի կառուցում,մշակութային կյանքի աշխուժացում, բնակչության ժամանցի կազմակերպում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Ձորաղբյուր բնակավայրում ակումբի շենքի կառուցում:Բնակավայրում տոներին, հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում, հանրային միջոցառումներին բնակչության ակտիվ մասնակցություն, հետաքրքիր ժամանցների կազմակերպում</i>	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում: 2.Մրցույթի հայտարարություն 3.Պայմանագրի կնքում 4.Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 0,0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	պետ. բյուջեից սուբվենցիայի տրամադրում, այլ ներդրումային ծրագրին մասնակցություն						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Բնակավայրի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						

Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրը չունի ժամանակակից պայմաններին համապատասխան ակունքի շենք,ինչի պատճառով բնակավայրում միջոցառումները կատարվում են միջնակարգ դպրոցի դահլիճում:Նորակառույց ակունքի առկայությունը կնպաստի բնակավայրում մշակութային կյանքի աշխուժացմանը:
-------------------------------	--

Ծրագիր 28

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 28

Փողոցային լուսավորության համակարգի ընդլայնում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Փողոցային լուսավորության համակարգի ընդլայնում, ինչպես նաև համայնքային միջոցների գույքի ավելացում:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ <i>Ունենալ արտաքին ուսավորությունով ապահոված, անվտանգ և մաքուր փողոցներ</i>	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			85.312.5	35.000.0	30.000.0		
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքները Լուսավորման համակարգի կառուցում	Ցուցանիշներ	Լուսավորությունից օգտվող բնակչության թիվը					
		Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ զմ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
	Ցուցանիշներ	Թիրախային արժեքներ					
		Ելակետային արժեք					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում 3. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 4. Մրցույթի հայտարարություն 5. Պայմանագրի կնքում 6. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր` .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր` 150.312.0 հազար դրամ ,որից 112.5 հազ.դրամը կտրամադրվի պետ.բյուջեից Ընդհանուր բյուջեն` 150.312.0.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027 թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի բնակելի նոր թաղամասերում փողոցային լուսավորության առկայություն, անվտանգ երթևեկության առկայություն						

Ծրագիր 29

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն
(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 29

Խաղահրապարակների կառուցում, խաղասարքերի և մարզասարքերի տեղադրում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի բակերում ստեղծել երեխաների համար զարգացման միջավայր,
--	---

Ծրագրի անմիջական նպատակը Կառուցել խաղահրապարակներ, տեղադրել խաղասարքեր և մարզական սարքեր	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ, հատ				
		2017	2018	2019	2022	2023	2024
		-	-	1	1	1	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			-	-	-	-	-
2. Խաղահրապարակների կառուցում և խաղասարքերի տեղադրում	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			-	7,000,0	7,000,0	7,000,0	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ իրականացնել աշխատանքները 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազար դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 21,000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 21,000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի բյուջեն							
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ներդրումային ծրագրերում մասնակցություն						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Անբավարար ֆինանսական միջոցներ, այլ						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2019-2021թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Խաղահրապարակների կառուցում, խաղասարքերի և մարզասարքերի տեղադրում						

Ծրագիր 30

Կրթություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 30

Դպրոցներին համապատասխան մասնագիտական գույքով և սարքավորումներով ապահովում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Երեխաների կրթական մակարդակի բարձրացում, դպրոցներին համապատասխան գույքով և մասնագիտական սարքավորումներով ապահովում						
Ծրագրի անմիջական նպատակը <i>Երեխաների կրթական մակարդակի բարձրացում</i>	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Երեխաներին մասնագիտական կողմնորոշման համար առավել իրատեսական պայմանների ստեղծում	3. Երեխաների մասնագիտական մակարդակի բարձրացում						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	10	15	20	25

	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ հազ. դրամ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0		2,500.0	2,500.0	2,500.0	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	4. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. ներգրավում 5. Համայնքի բյուջեից ներդրում 6. Պայմանագրի կնքում 7. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 7,500.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 7,500.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027 թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Տեխնիկական առարկաների ուսումնասիրման ժամանակ համապատասխան գույքով և սարքավորումներով ապահովում: Այն ունենալու դեպքում կբարձրանա երեխաների մասնագիտական կրթական մակարդակը						

Ծրագիր 31

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր 31

Զբոսայգու կառուցում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Զբոսայգու կառուցում, կանաչապատում, հանգստի գոտու ստեղծում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ Ունենալ կանաչապատ, բարեկարգ հանգստի գոտի համայնքում	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ՝ Մաքուր և բարեկարգ համայնք, կանաչ տարածքներով, զբոսայգիով	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		-	-	-	-	-	-
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
			-	5,500.0	7,000.0		-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2.Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 3.Մրցույթի հայտարարություն 4.Պայմանագրի կնքում 5.Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 0.0 հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 12,500.0 հազ.դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 12,500.0 հազ դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Անբավարար ֆինանսական միջոցներ,տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						

Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքում հանգստի և զբոսանքի կազմակերպում:
-------------------------------	---

Ծրագիր 32

Տնտեսական հարաբերություններ

(Ոլորտի անվանումը)

Ծ Ր Ա Գ Բ Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Բ 32

Գազաֆիկացման ընդլայնում

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Գազաֆիկացման համակարգի ընդլայնում, համայնքային գույքի ավելացում:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Համայնքում նոր թաղամասերում գազաֆիկացում, բնակչության կընցադային պայմանների բարելավում:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ գմ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0		700	700	600	
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Թեթևացնել բնակչության առօրյան:	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		0		80			
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (%)				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Համայնքի դրամական միջոցների հավաքագրում 2. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 3. Մրցույթի հայտարարություն 4. Պայմանագրի կնքում 5. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ .0 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 27,000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 27,000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2027թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի նոր կառուցվող թաղամասի գազաֆիկացում, մոտ 80 ընտանիքների գազամատակարարման ապահովում, բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում:						

ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՏԵՂԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆ

1. ԱՌԿԱ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

1.ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- 1) Ներածություն (պլանի ամփոփագիր)
- 2) Հիմնախնդիրներ, առաջնահերթություններ, տեսլական
- 3) Պլանավորման տարածքի բնութագիր
- 4) Թափոնների քանակ և բաղադրություն
- 5) Թափոնների գործածություն
- 6) Իրազեկվածության աստիճան
- 7) Ֆինանսավորում և բյուջե
- 8) Մշտադիտարկում և հաշվետվողականություն

1) ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Աղյուսակ 1-ում ներկայացվում են ընդհանուր տեղեկություններ.

Աղյուսակ 10

Պլանի անվանում	ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման պլան
Պլանավորման մեջ ընդգրկված համայնք, բնակավայրեր	Ջրվեժ համայնք՝ Ջրվեժ, Ձորաղբյուր, Ջովք բնակավայրեր
Պլանավորման ժամանակաշրջան	2025-2027թթ.
Ներկայացվող պլանի նախատեսված վերանայման ամսաթվերը	2026թ. սեպտեմբեր, 2027թ.սեպտեմբեր
Պլանը կազմող անձանց անուն, ազգանուն, պաշտոն	«Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն Գրիշա Գևորգյան Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժնի պետ – Սոնա Հովհաննիսյան Բաժնի առաջատար մասնագետ – Սաթենիկ Աղաջանյան ՀՈԱԿ-ի հաշվապահ՝ Լիանա Ավետիսյան ՀՈԱԿ-ի օպերատոր՝ Անի Պողոսյան
Պլանը կազմող անձանց էլ.հասցե և հեռախոս	077-229566, 055-735553 jrvezh.kotayk@gmail.com
Պլանի էլեկտրոնային տարբերակը ներբեռնելու էլ.հասցե	www.jrvezh.am

Պլանը մշակվել է «Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին» օրենքի 4.4-րդ հոդվածի, ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի, թիվ 07-Լ հրամանի համաձայն: Պլանի կազմման հիմքում դրվել է մարդու առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցման, բնակչության համար էկոլոգիապես անվտանգ պայմանների ապահովման, առաջացող աղբի քանակի նվազեցման, տարածքների աղտոտվածության անթույլատրելիության սկզբունքը:

Քանի որ համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններն իրականացվում են «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի կողմից, ուստի Պլանը կազմվել է ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների ներգրավմամբ:

2) ՀԻՄՆԱԽՆԴԻՐՆԵՐ, ԱՌԱՋՆԱՀԵՐԹՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, ՏԵՍԼԱԿԱՆ

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում են պլանավորման տարածքում աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման տեսլականը և նպատակները՝ հետևյալ ուղղություններով.

- Հիմնախնդիրների բացահայտում,
- Առաջնահերթությունների սահմանում,
- Ուժեղ և թույլ կողմերի վերլուծություն,

- Տեսլականի և նպատակների ձևակերպում:

Հիմնախնդիրների բացահայտում: 2021 թվականից սկսած համայնքն անցել է աղբահանության նոր համակարգի, մասնավորապես՝ աղբը կուտակվում է աղբամաններում, որտեղից էլ կանոնավոր կերպով իրականացվում են աղբի հեռացման աշխատանքներ: Համակարգին անցում իրականացնելու համար համայնքը՝ Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի հետ համատեղ ծրագրի շրջանակներում ձեռք է բերել աղբատար մեքենաներ, բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր և աղբամաններ: Ձեռք բերված պլաստիկ աղբամանները կարճ ժամանակահատվածում վնասվել են, կոտրվել, որոշները ենթարկվել են վերանորոգման և կրկին ներգրավվել շահագործման, իսկ որոշները՝ նորոգման համար ոչ պիտանի լինելով, դուրս են գրվել համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի ցանկից: Համայնքը, աղբահանության իրականացման անխափանությունն ապահովելու նպատակով, սեփական միջոցների հաշվին պարբերաբար ձեռք է բերում մետաղյա աղբամաններ: ՀՈԱԿ-ի կողմից, բացի 2021 թվականին շահագործման հանձնված աղբատար մեքենաները, օգտագործվում են մաշվածություն ունեցող տեխնիկա: Համայնքի տարածքում առկա է մեկ աղբավայր, որտեղ էլ տեղափոխվում է կուտակված աղբը: Համայնքում առկա չեն աղբի տեսակավորման կամ վերամշակման վայրեր:

Առաջնահերթությունների սահմանում: Աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման 2025-2027թ.թ. ռազմավարության ընդունման նպատակն է՝ համայնքի տարածքում գոյացող աղբի հավաքման, ինչպես նաև աղբի քանակի նվազեցման, տեղափոխման և անվտանգ հեռացման, օգտահանման ու վերամշակման կայուն մեխանիզմների ներդրումը՝ նպատակաուղղված բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմանների ապահովմամբ: Նպատակի իրականացման համար սահմանվում են հետևյալ առաջնահերթությունները.

- Մասնակից լինել «Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի» իրականացմանը:
- Ունենալ համայնքային բարելավված ենթակառուցվածքներ՝ խթանելով բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:
- Համայնքի աղբահանության կառավարման համակարգի և սանիտարական մաքրում իրականացնող կազմակերպության գործունեության բարելավում՝ համայնքի ամբողջ տարածքը սանիտարահիգիենիկ պահանջներին համապատասխան սպասարկելու նպատակով, ինչպես նաև ապահովել աշխատակիցների մասնագիտական կարողությունների հզորացում, կազմակերպության տեխնիկայով հագեցվածություն:
- Հանրային իրազեկվածության բարձրացում և կարողությունների զարգացում՝ թափոնների ճիշտ կառավարման և բնակչության մշտական և հետևողական մասնակցությունն աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման գործընթացներում ապահովելու նպատակով:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր	Հնարավորություններ	Սպառնալիքներ
• Ֆինանսական հնարավորություններ • Մարդկային ռեսուրս	• Մաշված տեխնիկայի առկայություն • Բնակչության իրազեկվածության ցածր մակարդակ • Տարածքում նեղ և միակողմանի փողոցներում տեխնիկայի համար անանցանելիություն	• Վերամշակող կազմակերպությունների հետ համագործակցություն • Ֆինանսական միջոցների ներգրավման հնարավորություն • Կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի մասնակցություն	• Տարերային աղետներ • Տեսակավորված աղբի հավաքման համար համապատասխան տարածքի բացակայություն

Համայնքի տեսլականը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ոլորտում: Ունենալ մաքուր և բարեկեցիկ համայնք՝ ապահովելով նորարարական լուծումներով և տեխնիկապես հագեցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման համակարգ, ստեղծելով համայնքային բարելավված ենթակառուցվածքներ և ապահովելով բնակիչների մասնակցությունը՝ աղբահանության ոլորտի զարգացման գործում:

3) ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Նախքան Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի համար աղբավայրի կառուցման ավարտն ու շահագործման հանձնելը, համայնքի աղբը նախատեսվում է տեղափոխել Ջրվեժ բնակավայրում գտնվող աղբավայր, ինչպես և նախկինում:

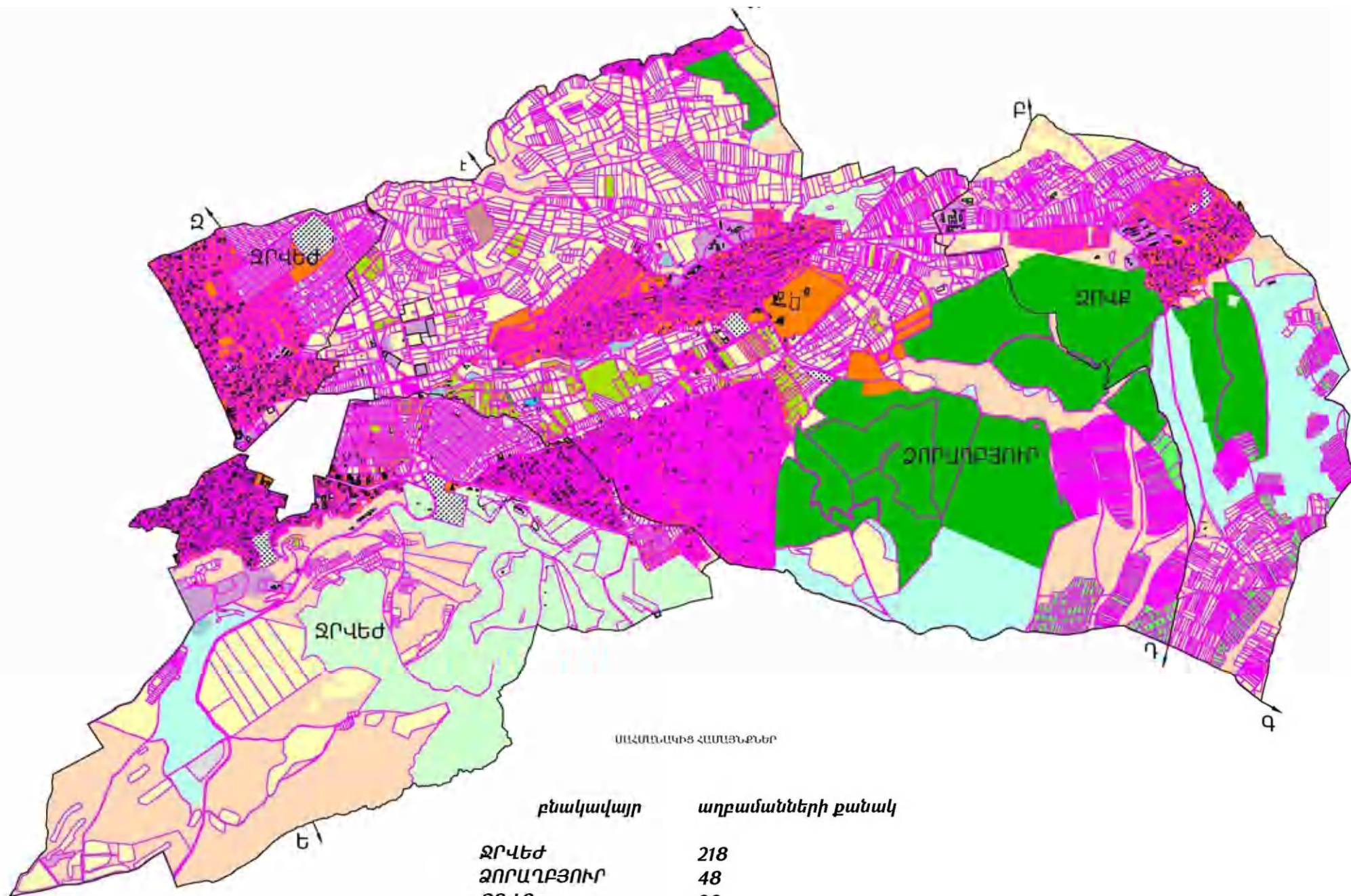
ա.Պլանավորման տարածքի նկարագրություն՝

Աղյուսակ 11

	Ընդհանուր տարածք	Քաղաքային	Գյուղական	Արդյունաբերական	Գյուղատնտեսական	Կանաչ, անտառային
Տարածքը /հա/	5490.5	0	5490.5			
Տարածքը տոկոսով ընդհանուրից /%/	100%		100 %			

բ.Աշխարհագրական սահմաններ

Քարտեզի վրա նշված են տարածքի աշխարհագրական սահմանները



գ.Ժողովրդագրական տեղեկատվություն

Աղյուսակ 12

Գրանցված բնակչություն, /մարդ/	Փաստացի բնակվող /մարդ/	Տնտեսությունների թիվ	բազմաբնակարան շենքերի թիվ	Բնակարանների թիվ
11964	11945	2614	0	2548

դ. Կոշտ թափոն գոյացնող հիմնական աղբյուրների տեսակը և քանակը

Աղյուսակ 13

Թափոն գոյացնող հիմնական աղբյուրների տեսակները	Քանակ	Նշումներ
Բնակելի նպատակային նշանակության շինություններ	2548	
Բազմաբնակարան բնակելի տներ		
Անհատական բնակելի տներ	2548	
Ոչ բնակելի նպատակային նշանակության շինություններ	149	
Առևտրի, հանրային սննդի և կենցաղային ծառայությունների մատուցման շինություններ	87	
Հյուրանոցային և հյուրատնային տնտեսություններ, Սպորտի համար նախատեսված, տրանսպորտի բոլոր տիպերի կայանների շինություններ	11	
Վարչակառավարչական, ֆինանսական, կապի, ինչպես նաև առողջապահության համար նախատեսված շինություններ	9	
Արտադրական, արդյունաբերական և գյուղատնտեսական նշանակության շինություններ	33	
Գիտակրթական, մշակութային և գրասենյակային նշանակության շինություններ	8	
Շինություններ, որտեղ իրականացվում է մեկից ավելի, առանձնացված տնտեսական գործունեություն	1	

4) ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿ ԵՎ ԲԱՂԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

Աղբահանության պլանավորման շրջանակներում հատկապես գոյացող թափոնների քանակի նվազեցման, տեսակավորման, վերամշակման, օգտագործման ծրագրեր և միջոցառումներ մշակելիս ու նախատեսելիս՝ առանձնապես կարևոր է թափոնների քանակի և բաղադրության որոշումը:

Համայնքում ներկայումս աղբի տեսակավորում չի իրականացվում:

Պլանավորման տարածքում թափոնների բաղադրությունը՝ տոկոսներով ըստ ընդհանուրի ներկայացվում է աղյուսակ 14-ում:

Աղյուսակ 14

I Թափոնի տեսակը	%	II Թափոնի տեսակը՝ մանրակրկիտ բաղադրության ուսումնասիրության դեպքում	%
Օրգանական	60	Խոհանոցային	40
		Այգիներից պտուղներից և այլ կանաչ տարածքից	20
Թուղթ և ստվարաթուղթ	4		4
Պլաստիկ	24	Պլաստիկ շշեր	15
		Պոլիէթիլային փաթեթավորումներ	3
		Պլաստիկ տարրաներ	6
Ապակի	2		2
Մետաղ	2		2
Այլ թափոն	8	Էլեկտրական	5
		Տեքստիլ	1
		Փայտ	1
		Վտանգավոր	-
		Այլ	1

5) ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Աղբահանության կառավարման համակարգում պլանավորում իրականացնելիս կարևոր է հստակ պատկերացում ունենալ թափոնների գործածության բոլոր փուլերի մասին՝ թափոնի առաջացումից մինչև վերամշակման կամ օգտահանման արդյունքում երկրորդային օգտագործում կամ վերացում/ոչնչացում կամ տեղադրում աղբավայրում, յուրաքանչյուր հաջորդական փուլում թիրախ սահմանաչափ հնարավորություններն ու խոչընդոտները վերլուծելու նպատակով:

Տարածքում թափոնների գործածության ձևը՝ խառը, չտեսակավորված հավաքում և տեղափոխում դեպի աղբավայր:

ա. Թափոնների քանակն ըստ հիմնական տեսակների և դրանց գործածության ձևերի

Ներկայացվում է ամփոփ տեղեկատվական աղյուսակ՝ ըստ թափոնների քանակի, տեսակների և գործածության ձևերի (աղյուսակ 15):

Աղյուսակ 15

Թափոնի տեսակ	Աղբի գոյացում 1 շնչի Հաշվով Կգ/տարի/ մարդ	Աղբի տարեկան գոյացում Տոննա/ տարի	Թափոնների գործածության ձևեր							նշումներ
			1	2	3	4	5	6	7	
			Խառը հավա- քում % ընդհա- նորի Քանակից	Տեսակա- վորված Հավաքում % ընդհանու- րի քանակից	Վերօգտա- գործում % ընդհա- նորի քանակից	վերամշա- կում	Վտանգա- վոր թափոնների չեզոքացում/ վնասազեր- ծում % ընդհա- նորի քանակից	Տեղադրում ոչ սանիտար աղբավայ- րում % ընդհա- նորի քանակից	Տեղադրում սանիտար աղբավայ- րում % ընդհա- նորի քանակից	
Կոշտ կենցաղային թափոն	365	3650	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Շինարարակ- ան աղբ	0,5	5	80 %	20 %	-	-	-	100 %	-	-
Շահագործու- մից դուրս եկած ավտոմեքենա- ներ, մետաղա- կան ջարդոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Անվադողեր	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Փաթեթավոր- ում և փաթեթվածք	0,0012	12,1	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Էլեկտրական և էլեկտրոնայի ն թափոն	0,000 03	0,252	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Կենսաբանա- կան թափոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

բ. Աղբահանության և կոշտ թափոնների հետ գործածություն

Աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման համար կարևոր է, որ մանրամասնորեն նկարագրվեն և գնահատվեն թափոնների գործածության առանձին փուլերը, դրանց համար անհրաժեշտ կարողությունները, ենթակառուցվածքները և ռեսուրսները, ինչպես նաև դրանցում ներգրավված դերակատարների դերը, իրավասության շրջանակները և պատասխանատվության չափը:

➤ Աղբահանության և կոշտ կենցաղային թափոնների հավաքում Համայնքում աղբի հավաքումը սովորաբար կատարվում է՝

- Փողոցներում և բակերում տեղակայված աղբամաններից,
- Բնակելի տներից և կազմակերպություններից գրաֆիկով կամ պատվերով ժամանող աղբատարների միջոցով:

Աղյուսակ 16-ում ներկայացվում է, թե պլանավորման տարածքի բնակչության որ մասն է օգտվում թափոնների հավաքման ծառայությունից:

Աղյուսակ 16

Թափոնների հավաքման մեթոդ	Ծառայությունից օգտվող բնակչություն (%)	Տեսակավորված հավաքում (տոննա)	Տեսակավորված Հավաքում (%)	Չտեսակավորված հավաքում (տոննա)	Չտեսակավորված հավաքում (%)	Նշումներ
Աղբամաններից	72,2 %	-	-	10429	100 %	-
Աղբախցերից	-	-	-	-	-	-
Գրաֆիկով՝ տնից կամ կազմակերպություններից	-	-	-	-	-	-
Պատվերով՝ տնից կամ կազմակերպություններից	27,8 %	-	-	4000	100 %	-
Ինքնափոխադրում	-	-	-	-	-	-

➤ Աղբահանություն իրականացնող օպերատորներ

Աղյուսակ 17

Օպերատորի անվանում	Ապասարկվող համայնքներ /բնակավայրեր	Ապասարկվող տարածքի բնակչության թիվը	Օպերատորի աղբատար մեքենաների թիվը	Օպերատորի աղբատար մեքենաների տեսակը, տարողությունը (բաց/փակ թափքով, կոմպակտոր)	Հավաքվող Թափոնների Տեսակները	Օպերատորի աշխատանքի գնահատական (1-ից 5)	Նշումներ
«Զրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՓԲԸ	Զրվեժ համայնք	10000	5	3 փակ-10տ 2 բաց -5տ	խառը	4	-

➤ Աղբի տեղափոխման սխեմաներ

Պլանավորման տարածքում կոշտ կենցաղային թափոնների հավաքումը կատարվում է համայնքի փողոցներում տեղադրված աղբամաններից և աղբատարների միջոցով տեղափոխվում աղբավայր: Շինարարական աղբը տեղափոխվում է համապատասխան աղբավայր բեռնատարների միջոցով:

Աղյուսակ 18

Թափոնի տեսակ	Հեռավորություն մինչև աղբավայր, կմ	Հեռավորություն մինչև բեռնափոխադրման կետ, կմ	Հեռավորություն մինչև տեսակավորման կենտրոն, կմ	Հեռավորություն մինչև այլ գործածության կայանք /վերամշակման գործարան և այլն/ կմ	Նշումներ Ինքնափոխադրման մասին
Կոշտ կենցաղային թափոն	10 կմ	-	-	-	-
Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	-	-
Շինարարական աղբ	10 կմ	-	-	-	-
Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-	-	-	-	-
Անվադողեր	-	-	-	-	-
Փաթեթավորում և փաթեթվածք	10 կմ	-	-	-	-
Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	-	-	-	-	-

➤ Աղբավայրեր և աղբանոցներ

Համայնքում գործում է 1 աղբավայր, որի նկարագրությունը տրվում է Աղյուսակ 19-ում

Աղբավայր /գտնվելու վայրը/	Շահագործող համայնքներ/ բնակավայրեր	Աղբա Վայրի Մակերես, հա	Տեղադրվող Աղբի տեսակ	Ստեղծման իրավական հիմքը /որոշման համար. ամսաթիվ/	Սեփականության/ օգտագործման իրավունք	Շահագործողի անվանում	Աղբի տեղադրման վճար /դրամ/ տոննա	Դեպի աղբավայր տանող մուտքի ճանապարհահատվածի վիճակը
Զրվեժ բնակավայր	Զրվեժ համայնք	1,1	Կենցաղային		Վարձա կալություն	«Անկոլո» ՍՊԸ	անվճար	Ասֆալտապատ

➤ Պատասխանատվության փաստացի բաշխումը

Պլանի նպատակային մշակման և արդյունավետ իրականացման համար կարևոր է հստակ սահմանել պլանում այս կամ այն կերպ ներգրավված անձանց՝ շահակիրների, պատասխանատուների, իրականացնողների միջև պատասխանատվության շրջանակները: Պլանով նախատեսված տարբեր գործողություններ և թափոնների գործածության տարբեր փուլեր ենթադրում են տարբեր պատասխանատուներ և շահակիրներ:

Աղյուսակ 20

Պատասխանատուներ	Իրազեկության բարձրացում (%)	Խառը հավաքում (%)	Տեսակավորված հավաքում (%)	Տեղափոխում (%)	Տեսակավորում /գործարանային/ (%)	Վերօգտագործում /կրկնակի օգտագործում (%)	ՎերաՄշակում և/կամ օգտահանում (%)	Վտանգավոր թափոնների վնասազեծում/ վերացում (%)	Տեղադրում աղբավայրում (%)
ՏԻՄ	100	100	-	100	-	-	-	-	-
Մասնավոր հատված									100
Արտադրող									
Բնակչություն									
Քաղաքացիական կազմակերպություն									

➤ Շահակիրների ներգրավվածությունն ըստ թափոնների տեսակների գործածության

Թափոնների հիմնական տեսակների կառավարման տարբեր փուլում ներգրավված դերակատարները ներառում են ստորև նշված 4 խումբը՝

- ՏԻՄ
- Մասնավոր հատված /ՄՀ/
- Բնակչություն /ԲՆ/
- Քաղաքացիական, հասարակական կազմակերպություն /ՔԿ/

Աղյուսակ 21

Թափոնի տեսակ	Իրազեկության բարձրացում	Խառը հավաքում	Տեսակավորված հավաքում	Տեղափոխում	Վերօգտագործում/կրկնօգտագործում	Վերամշակում և/կամ օգտահանում	Տեղադրում աղբավայրում
Կոշտ,կենցաղային թափոն	ՏԻՄ	ՏԻՄ	--	ՏԻՄ	--	--	ԱԸՊ
Խոշոր եզրաչափերի թափոն	--	--	--	--	--	--	ԱԸՊ
Շինարարական աղբ	ՏԻՄ	ՏԻՄ		ՄՀ			ԱԸՊ
Շահագործումից դուրս եկած Ավտոմեքենաներ,մետաղական ջարդոն	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Անվադողեր	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ՏԻՄ	ՏԻՄ	-	ԲՆ/ՏԻՄ	-	-	ԱԸՊ

Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ՏԻՄ	ՏԻՄ	-	Բն/ՏԻՄ	-	-	ԱԸՊ
Կենսաբանական թափոն	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Վտանգավոր թափոններ	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ

➤ Անձնակազմի կարողությունների գնահատում

Արդյունավետ պլանավորման համար կարևոր է հստակ գնահատել աղբահանության և կոշտ թափոնների տեղական կառավարման մեջ ներգրավված տեղական ինքնակառավարման մարմինների՝ անձնակազմի կարողություններն ըստ անհրաժեշտ հմտությունների մակարդակի (Աղյուսակ 22):

Աղյուսակ 22

Հմտություն/ոլորտ	Համապատասխան գիտելիքներ ու հմտություններ ունեցող աշխատակիցների թիվը	Գիտելիքների ու հմտությունների նեկայիս մակարդակ (1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց)	Նշումներ
Թափոնների կառավարման գիտելիքներ	3	3	
ՀՀ օրենսդրության իմացություն	2	3	
Տվյալների հաբվաքագրում	4	4	
Համակարգչային քարտեզագրում	3	3	
Գնումների կազմակերպում	2	4	
Պայմանագրերի կառավարում	5	4	
Գործառնական հմտություններ	4	4	
Ֆինանսական վերլուծության իմացություն	2	3	

6) ԻՐԱԶԵԿԿԱԾՈՒԹՅԱՆ ԱՍՏԻՃԱՆ

Թափոնների կայուն կառավարումն ապահովելու կարևորագույն նախապայման է ինչպես բնակչության, այնպես էլ կառավարման համար պատասխանատու անձնակազմի իրազեկվածության անհրաժեշտ աստիճանը:

Աղյուսակ 23

Հարցեր	Իրազեկվածության/գոհունակության Աստիճան/1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց/	Նշումներ/առաջարկություններ
1.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ առկա գիտելիքների աղբյուրներ		
Կրթության տարբեր աստիճաններ /նախադպրոցական, դպրոցական, բուհական/	4/4/2	
Սոցիալական գովազդներ	3	
Պաշտոնական տեղեկատվություն ՀԼՄ-ներով	3	
Քաղաքացիական կազմակերպությունների գործունեություն	-	
2.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ տեղեկացվածություն		
Թափոնների թերի կառավարման բնապահ պանական ազդեցություններ	3	
Թափոնների թերի կառավարման սոցիալական ազդեցություն	3	
Թափոնների թերի կառավարման տնտեսական ազդեցություն	3	
Թափոնները աղբավայր հեռացնելու ազդեցությունները	4	
Թափոնների հիերարխիայի իմացություն	2	
Օրենսդրության խրախուսող գործիքներ	2	
Օրենսդրության պատժիչ գործիքներ	2	
Թափոնների կառավարման ոլորտում իրականացվող բնապահպանական ծրագրեր	4	

3.Թափոնների կայուն կառավարման վերաբերմունք և ակնկալիքներ		
Թափոնների կայուն կառավարման կարևորությունը	4	
Թափոնների տեսակավորման օգուտները	4	
Թափոնների վերօգտագործման օգուտները	3	
Թափոնների վերամշակման, օգտահանման օգուտները	3	
Իրազեկվածության արշավների օգուտները	4	
4.Բնակիչների և տնտեսվարողների գոհունակություն		
Աղբամանների տեղակայվածություն	4	
Աղբամանների վիճակը	4	
Չտեսակավորված թափոնների հավաքման հաճախականություն	4	
Տեսակավորված թափոնների հավաքում	4	
Համայնքի սանիտարական վիճակ	4	
Աղբահանության վճար	4	

2.ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՄ

Բովանդակություն

- 1) Կանխատեսումներ և կանխադրույթներ
- 2) Նպատակների և թիրախների սահմանում
- 3) Գործողությունների պլան
- 4) Երկարաժամկետ զարգացում
- 5) Պլանավորված գործողությունների իրագործման համար պահանջվող բյուջե և ֆինանսավորում
- 6) Թափոնների կառավարման բյուջետավորում

1) ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ԿԱՆԽԱԴՐՈՒՅԹՆԵՐ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՇՐՋԱՆՈՒՄ

ա. Կանխատեսումներ

Աղբահանության և սանիտարական մաքրման համակարգի բարելավման արդյունքում համայնքը կդառնա առավել գրավիչ գործարար աշխարհի համար և պլանի գործողության ընթացքում հավանական է համայնքում տնտեսական ակտիվություն, փաստացի բնակչության թվի ավելացում: Համայնքի ֆինանսական հնարավորությունների դեպքում թափոնների վերամշակման կայանքների ստեղծումը և վերամշակված թափոնի օգտահանումը կնպաստի համայնք-մասնավոր հատված համագործակցությանը և կապերի հաստատմանը: Բնակչության իրազեկվածության բարձրացման դեպքում հենց աղբի արտադրման պահին թափոնների տեսակավորումը առավել դյուրին կիրագործվի:

Աղյուսակ 24

Կանխատեսելի փոփոխություններ	2025	2026	2027	2028	2029	Նշումներ
Փաստացի բնակչության ակնկալվող թիվը	10000	10500	11500	12000	12500	
Տնտեսական ակնկալվող փոփոխություններ	-	-	-	-		
Սպառողական ապրանքների տեսակների և պահանջարկի ակնկալվող փոփոխություններ	-	-	-	-		
Թափոնների գոյացման աղբյուրների ակնկալվող փոփոխություններ	167	178	194	220	235	
Թափոնների վերամշակման/օգտահանման ակնկալվող կայանքներ	1	1	1	1	2	
Թափոնների հեռացման վայրերի փոփոխություններ՝ սանիտարական աղբավայրեր, փոխաբեռնման կայաններ	1	1	2	2	2	
Քաղաքականության փոփոխություններից ակնկալվող ազդեցություններ /կանխարգելման, կրճատման, տեսակավորման և վերօգտագործման մասով/	բավարար	բավարար	դրական	դրական	գերազանց	

բ. Կանխադրույթներ

Հաշվի առնելով «ա» ենթակետում նշված կանխատեսումները՝ կապված համայնքում տնտեսական ակտիվության ավելացման հետ, հավանական է, որ համայնքի բնակավայրերում մասնավոր հատվածի կողմից կատարվող ներդրումների արդյունքում իրականացվեն համայնքում ներկայումս դեռ չգործող, նոր գործունեության տեսակներ, ինչը կարող է հանգեցնել կանխատեսվող աղբի քանակի և տեսակի փոփոխության: Տվյալ պարագայում անհրաժեշտություն կառաջանա պլանի վերանայման և համապատասխանեցման առկա իրավիճակին:

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում է պլանավորման ժամանակաշրջանում ակնկալվող թափոնների գոյացման ցուցանիշների գնահատման հիմնավորումը:

Աղյուսակ 25

h/h	Թափոնի տեսակը	Գործածության առաջնահերթությունը /բարձր, միջին, ցածր/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ մեկ շնչի հաշվով /կգ/տարի/մարդ/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ ընդհանուր քանակ /հազտ/տարի/	Նշումներ
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում՝	բարձր	300	3,7	
	Օրգանական	միջին	0,6	6	
	Թուղթ, ստվարաթուղթ	ցածր	0,02	0,2	
	Պլաստիկ	միջին	0,2	2	
	Ապակի	ցածր	0,01	0,1	
	Մետաղ	ցածր	0,01	0,1	
	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության/	-	0,04	0,4	
2	Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	
3	Շինարարական աղբ	ցածր	0,5	5	
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-	-	-	
5	Անվադողեր	-	-	-	
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,0012	12,1	
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00003	0,252	
8	Կենսաբանական թափոն	-	-	-	
9	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության/	-	-	-	

2) ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԹԻՐԱԽՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ (ԿԱՐՃԱԺԱՄԿԵՏ ԵՎ ՄԻՋՆԱԺԱՄԿԵՏ)

Սույն բաժնում սահմանվում են աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման նպատակները և թիրախները պլանավորման ժամանակաշրջանում: Այն պետք է ներառի նաև թափոնների քանակն ըստ գործածության ձևերի. պատասխանատվության բաշխումը մասնակիցների միջև, մասնակիցների կարողությունները, իրազեկվածության աստիճանը, տվյալների հավաքումը:

ա. Թափոնների կառավարման գլխավոր նպատակներն են՝

- սկզբնաղբյուրում թափոնների առաջացման կրճատում
- աղբավայրում /ներառյալ սանիտարական/տեղադրվող թափոնների քանակի կրճատում

Կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ

Աղյուսակ 26

h/h	Թափոնի տեսակ	Գործածության առաջնահերթություն/բարձր, միջին, ցածր/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ 1 շնչի հաշվով/կգ/տարի/մարդ/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ ընդհանուր /հազար տ/տարի/	Թափոնների գործածության կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ /2025-2027թթ./										Նշում ներ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					հատուկ չտեսակարար ընդհանուր քանակից/	Տեսակարար ընդհանուր քանակից/	Տեղափոխվող՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերօգտագործում/ կրկնօգտագործում՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերամշակում, օգտահանում, որպես երկրորդային ռեսուրս %	Վերամշակում օգտահանում % ընդհանուր քանակից					
										Մենդանյութի և թափոնների օգտահանում/ կոմպոստացում % ընդհանուր քանակից	Էներգիայի տափանում/ կենսազազ բրիկետ	Վնասագերծում/չգործացում (% ընդհանուր քանակից)	Տեղադրում ոչ սանիտարական արժեքով	Տեղադրում սանիտարական արժեքով (% ընդհանուր քանակից)	
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում թուղթ, ստվարաթուղթ	բարձր	300	3,7	70	30	100		20						
	պլաստիկ	բարձր	0,2	2	60	40			30						
	ապակի	ցածր	0,01	0,1	60	40			30						
2	Խոշոր եզրաչափերի թափոն	ցածր	-	-	-	-									
3	Շինարարական աղբ	միջին	0,5	5	30	70									
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-													
5	Անվադողեր	-													
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,001 2	12,1	90	10									
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00 003	0,252	90	10									
8	Կենսաբանական թափոն	-													
9	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության	-													

Միջնաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ

h/h	Թափոնի տեսակ	Գործածության առաջնահերթություն/բարձր, միջին, ցածր/	Թափոնի ակնկալվող զոյացում՝ ընդհանուր 1շնչի հաշվով/կգ/տարի/մարդ/	Թափոնի ակնկալվող զոյացում ընդհանուր /հազար տ/տարի/	Թափոնների գործածության կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ /2027-2029թթ./										Նշում ներ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Խառը չտեսակավորված հավաքում՝ % ընդհանուր քանակից/	Տեսակավորված հավաքում՝ % ընդհանուր քանակից/	Տեղափոխվող՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերօգտագործում/ կրկնօգտագործում (% ընդհանուր քանակից)	Վերամշակում օգտահանում % ընդհանուր քանակից						
									Վերամշակում, օգտահանում, որպես երկրորդային նեսուրս %	Մննդանյութի և այգիների թափոնների օգտահանում/ կոմպոստացում % ընդհանուր քանակից	Էներգիայի օգտահանում/կենսագազ բրիկետ	Վնասագործում/չեզոքացում (% ընդհանուր քանակից)			
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում	բարձր	250	4,1	40	60			55						
	թուղթ, ստվարաթուղթ	ցածր	0,02	0,2	30	70			65						
	պլաստիկ	բարձր	0,2	2	40	60			55						
	ապակի	ցածր	0,01	0,1	60	40			30						
2	Խոշոր եզրաչափերի թափոն	ցածր	-	-	-	-									
3	Շինարարական աղբ	միջին	0,5	5	10	90									
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-													
5	Անվադողեր	-													
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,001 2	12,1	80	20									
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00 003	0,252	80	20									
8	Կենսաբանական թափոն	-													
9	Այլ/նշել ըստ անհարաժեշտության	-													

բ.Պատասխանատվության բաշխումը պլանավորման ժամանակահատվածում

Պլանավորման ժամանակահատվածում թիրախները սահմանելուց հետո անհրաժեշտ է վերանայել Պլանի մասնակիցների պատասխանատվության սահմանները:

- Պլանի մեջ շահակիրների ներգրավվածության աստիճանը՝

Աղյուսակ 28

Պատասխանատուներ	Իրազեկության բարձրացում (%)	Խառը հավաքում (%)	Տեսակավորված հավաքում (%)	Տեղափոխում (%)	Տեսակավորում /գործարանային/ (%)	Վերաօգտագործում/կրկնօգտագործում/ (%)	Վերամշակում և /կամ օգտահանում (%)	Վտանգավոր թափոնների վնասագործում/վերացում (%)	Տեղադրում Արբավայրում (%)
ՏԻՄ	50	50	50	95					
Մասնավոր հատված	15	-	-	-					
Արտադրող	20	-	-	5					
Բնակչություն	10	-	-	-					
Քաղաքացիական կազմակերպություն	5	-	-	-					

դ.Անձնակազմի կարողությունների զարգացում պլանավորման ժամանակաշրջանում

Սույն ենթաբաժնում աղյուսակ 29-ով, համաձայն նոր պլանավորման, լրամշակված ներկայացվում է 22-րդ աղյուսակը, և սահմանվում է հմտությունների թիրախային մակարդակը:

Աղյուսակ 29

Հմտություն/ուղորտ	Համապատասխան գիտելիքներ ու հմտություն ունեցող աշխատակիցների թիվը	Գիտելիքների ու հմտությունների ներկայիս մակարդակ/1-շտոցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4- բարձր, 5-գերազանց/	Գիտելիքների ու հմտությունների թիրախային ապագա մակարդակ /1-շտոցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց/	Նշումներ
Թափոնների կառավարման գիտելիքներ	3	3	5	
ՀՀ օրենսդրության իմացություն	2	3	5	
Տվյալների հավաքագրում	4	4	4	
Համակարգչային քարտեզագրում	3	3	5	
Գնումների կազմակերպում	2	4	5	
Պայմանագրերի կառավարում	5	4	5	
Գործառնական հմտություններ	4	4	5	
Ֆինանսների վերլուծության իմացություն	2	3	5	

ե.Հանրային իրազեկություն պլանավորման ժամանակաշրջանում

Այս ենթաբաժնում պետք է աղյուսակ 30-ի հիման վրա մշակվեն իրազեկվածության թիրախային ցուցանիշները

Աղյուսակ 30

Բնագավառ կամ ոլորտ	Իրազեկվածության ներկայիս մակարդակ /1-շտոցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց	Իրազեկվածության թիրախային մակարդակ /1-շտոցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց	Նշումներ
1.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ առկա գիտելիքների աղբյուրներ	2	4	
2.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ տեղեկացվածություն	3	4	
Թափոնների թերի կառավարման բնապահպանական	2	3	

ազդեցություններ			
Թափոնների թերի կառավարման սոցիալական ազդեցություններ	2	3	
Թափոնների թերի կառավարման տնտեսական ազդեցություններ	2	3	
Թափոնները աղբավայր հեռացնելու ազդեցություններ	2	4	
Թափոնների հիերարխիայի իմացություն	1	3	
Օրենսդրության խրախուսող գործիքներ	1	3	
Օրենսդրության պատժիչ գործիքներ	2	3	
Թափոնների կառավարման ոլորտում իրականացվող բնապահպանական ծրագրեր	2	4	
3.Թափոնների կայուն կառավարման վերաբերմունք և ակնկալիքներ	3	5	
Թափոնների կայուն կառավարման կարևորությունը	5	5	
Թափոնների տեսակավորման օգուտները	2	4	
Թափոնների վերօգտագործման օգուտները	1	4	
Թափոնների վերամշակման, օգտահանման օգուտները	1	4	
Իրազեկվածության արշավների օգուտները	2	3	

7) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ ԵՎ ԲՅՈՒՋԵ

Սույն բաժնում ներկայացվում է պլանավորման տարածքում ֆինանսատնտեսական նկարագիրը:

ա. Աղբահանության եկամուտների և ծախսերի ընդհանուր նկարագրություն

Աղյուսակ 31

Տարի	Փաստացի բնակչության թիվ	Աղբահանության սահմանված վարձավճարը դրամ/անձ	Գործող տնտեսվարող Սուբյեկտների թիվը	Աղբահանության համակարգում ընդգրկված տնտեսվարող սուբյեկտների թիվը /պայմանագիր/	Վարձավճարների հավաքման ընդհանուր ծախսեր, դրամ/տարի	Աղբի հավաքման և Տեղափոխման ծախս, դրամ/տարի	Աղբավայրում աղբի տեղադրման ծախս դրամ/տոննա
2024թ	10000	200	167	149	2755000	124838280	

բ. Հավաքում և ծախսեր

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում է աղբահանության և թափոնների կառավարման եկամուտներն ու ծախսերը վերջին երկու-երեք տարվա ընթացքում (աղյուսակ 31):

Աղյուսակ 31

տարի	Եռամսյակ	Աղբահանության եկամուտ/հավաքագրում						Եկամուտ Վերամշակման ենթակա թափոնների վաճառքից	Աղբահանության ծախս		Սանիտարական մաքրման ծախս	
		բնակչություն			Տնտեսվարող սյուբյեկտ				պլան	փաստ	պլան	փաստ
		պլան	փաստ	%	պլան	փաստ	%					
2022	1-ին եռ.		5012521			2132730			8338450		11601879	
	2-րդ եռ.		6196592			2515646			10662960		15547023	
	3-րդ եռ.		4692851			2123217			10453827		16244146	
	4-րդ եռ.		7799621			3446400			12254370		24311896	
Տարեկան 2022			23701585			10217993			41709507		67704944	
2023	1-ին եռ.		5484146			2341901			7505690		15574305	
	2-րդ եռ.		6117319			2834300			9943106		20173505	

	3-րդ եռ		5845480			2933847			10373989		21105061
	4-րդ եռ		9490232			3602410			11246601		22009395
Տարեկան 2023			26937177			11712428			39069386		78862216
2024	1-ին եռ		6741751			3795885			7991328		15697554
	2-րդ եռ		5154164			4366385			16576223		36509801
	3-րդ եռ		6498395			4418085			31468873		51704833
	4-րդ եռ		8114284			4587885			40884022		83954258
Տարեկան 2024			26508594			17168240			40884022		83954258

գ. Աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման ինքնարժեքը
Թափոնների կառավարման ինքնարժեքի հաշվարկը պլանի պարտադիր բաղկացուցիչ մասն է: Այն հաշվարկվում է՝ 32-րդ աղյուսակը լրացնելով:

Աղյուսակ 32

	Կոշտ Կենցաղա- յին թափոն	Խոշոր Եզրաչա- փի թափոն	Շինար արակ ան աղբ	Շահագոր- ծումից դուրս եկած ավտոմեքե- նաներ մետաղակ ան ջարդոն	Անվա դողեր	Փաթեթա վորում և փաթեթ վածք	Էլեկտրա կան և էլեկտրո նային թափոն	Կենսա բա նական թափոն	Վտան- գա վոր թափոն
Աշխատուժ, դրամ/տարի	68240000	-	-	-	-	-	-	-	-
Արտահագուստ և գործիքներ դրամ/տարի	4500000	-	-	-	-	-	-	-	-
Տեխնիկական շահագործում և պահպանում	9765000	-	-	-	-	-	-	-	-
Վառելիքի ծախս	4984000	-	-	-	-	-	-	-	-
Աղբամանների շահագործում և պահպանում	3200000	-	-	-	-	-	-	-	-
Վարչական ծախսեր դրամ/տարի	18062000	-	-	-	-	-	-	-	-
Բնապահպանական հարկ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Թափոնների գոյացում դրամ/տարի	5050	-	-	-	-	-	-	-	-
Մեկ անձի կողմից գոյացվող թափոնի քանակ կգ/տարի	365	-	-	-	-	-	-	-	-

ՀԶԾ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄԸ

Համայնքային զարգացման ծրագրի իրականացման համար նախատեսվում է օգտագործել հետևյալ եկամտատեսակները՝

Համայնքի սեփական եկամուտներ,
Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ,
Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ,
Բարեգործություն/նվիրատվություն,
Այլ աղբյուրներ:

Համայնքի ՀԶԾ-ի ընթացիկ ծախսերը նախատեսվում է ֆինանսավորել հիմնականում համայնքի բյուջեի միջոցների, ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհների, արտաքին դրամաշնորհների և նվիրատվությունների հաշվին: Կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար նախատեսվում է օգտագործել համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի միջոցները, վարչական բյուջեից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումները, համայնքի կապիտալ ներքին դրամաշնորհները, պետական բյուջեից ստացվող սուբվենցիաները, դոնոր կազմակերպությունների, նպատակային նվիրատվությունների միջոցները, ինչպես նաև այլ աղբյուրներ:

ՀԶԾ-Ի ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ, ՄՇՏԱԴԻՏԱՐԿՈՒՄԸ (ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ) ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՀՄԿՈՒՄԸ, ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱԶՄՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ

ՀԶԾ-ի իրականացումը

Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀԶԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերը և միջոցառումներն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են համապատասխան եկամուտներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀԶԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին՝ նախատեսված ծրագրերը և միջոցառումները) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

ՀԶԾ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային կամ բնակավայրային ծրագրի ղեկավարն անձնական պատասխանատվություն է կրում ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համակարգման, համապատասխան ծախսերի կատարման, արդյունքների ստացման, հաշվետվությունների պատրաստման և համայնքի ղեկավարին ներկայացման համար:

Հավելված 7-ում ներկայացվում է ՀԶԾ-ի իրականացման տեղեկատվությունն՝ ըստ ՏԻՄ-երի գործունեության առանձին ոլորտների: Բերված ձևաչափում սահմանվել են նաև ՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրերի միջոցառումներով նախատեսված աշխատանքների կատարման ցուցանիշները, որոնք հնարավորություն են տալիս համեմատել ՏԻՄ-երի ընթացիկ գործունեությունը նախկինում կատարվածի հետ և կանխատեսումներ անել նրանց ապագա գործունեության վերաբերյալ:

ՀԶԾ-ի մշտադիտարկումը (մոնիթորինգը)

ՀԶԾ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Հիմնվելով Հավելված 7-ում ըստ ոլորտների բերված՝ ՀԶԾ-ի իրականացման տեղեկատվության վրա, Աղյուսակ 9-ում բերվում է ՀԶԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվություն:

ՀԶԾ-ի ներքին մոնիթորինգի արդյունքները փաստաթղթով կներկայացվի համայնքի ղեկավարին, վերջինս էլ օրենքով սահմանված կարգով այն կներկայացնի համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

ՀԶԾ-ի վերահսկումը

ՀԶԾ-ի վերահսկողությունն ապահովում է ՀԶԾ-ում ներառված ծրագրերի ամբողջական իրականացումը, ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործումն առաջադրված խնդիրները կատարելու, ակնկալվող արդյունքները ձեռք բերելու և սահմանված նպատակներին հասնելու համար, ծրագրերի պաշտպանվածությունը սխալներից ու ձախողումներից, ժամանակին ու

ճշգրիտ տեղեկատվության ստացումը ՏԻՄ-երի ավելի հիմնավորված որոշումների կայացման համար: ՀԶՀԾ-ի վերահսկողությունը ենթադրում է՝

ՀԶՀԾ-ի մշակման, քննարկման և իրականացման ընթացակարգերի հստակ պահպանում, ոլորտային ծրագրերով առաջադրված խնդիրների կատարման արդյունքների ստուգում, ոլորտային ծրագրերի պահանջներից շեղումների պարզաբանում և պատճառների բացահայտում, ՀԶՀԾ-ի ծրագրերի իրականացումից ստացված արդյունքների ամփոփում և համադրում ծրագրերի նպատակների, միջոցառումների և նախատեսված արդյունքների հետ: ՀԶՀԾ-ի վերահսկողության արդյունքները ներկայացվում են համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

ՀԶՀԾ-ի տարեկան և հնգամյա գնահատումը

ՀԶԲԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և նախատեսված աշխատանքների կատարման ցուցանիշների գնահատման ձևանմուշը բերված է Աղյուսակ 9-ում:

Համայնքի ղեկավարը կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության աշխատանքային քննարկումներ, այնուհետև՝ համայնքի կազմում ընդգրկված բոլոր բնակավայրերում կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի հանրային բաց լսումներ և (կամ) քննարկումներ՝ հատուկ ուշադրություն դարձնելով տվյալ բնակավայրին վերաբերող ծրագրերի ու միջոցառումների իրականացման հարցերին:

Բոլոր բնակավայրերում անցկացված հանրային քննարկումների արդյունքներով, ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն լրամշակում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագիծը, պատրաստում է դրանց վերաբերյալ ավագանուն տրամադրվող տեղեկատվությունը (ամփոփաթեթը և տեղեկանքը) և ներկայացնում համայնքի ղեկավարին: Համայնքի ղեկավարը ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության լրամշակված նախագիծը և դրան կից փաստաթղթերը ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի կազմման, քննարկման և որոշման կայացման վերաբերյալ ընթացակարգերը նույնությամբ վերաբերում են նաև ՀԶՀԾ-ի իրականացման հնգամյա հաշվետվության նախագծի կազմմանը, քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀԶՀԾ-ի վերանայումը

Հիմնվելով ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ համայնքի ավագանու կայացրած որոշման վրա, ՀԶՀԾ-ի վերանայման անհրաժեշտության դեպքում, համայնքի ղեկավարը ՀԶՀԾ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և /կամ/ համայնքի ավագանու անդամներից ստացված բոլոր առաջարկությունները կներկայացնի համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամների առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ավելացնում են ՀԶՀԾ-ի իրականացման ծախսերը, համայնքի ավագանու որոշումն ընդունվում է միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին ներկա անդամների ձայների երկու երրորդով:

ՀԶՀԾ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

1. Համայնքի ՀՀԶԾ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՀՀԶԾ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 33. Համայնքի 2023թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնության հանրային ծառայություններ					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր	39			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում (%-ով)	5			
Ելքային (որակական)	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	4			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ		199828.4			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնության հանրային ծառայություններ					
Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մասնագիտական վերապատրաստում անցած աշխատակիցների թիվը	12			

Ելքային (քանակական)	Աշխատակազմում կիրառվող համակարգչային տեխնիկայի թիվը	50			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի կառուցվածքի, կանոնադրության, աշխատակարգերի և առկա կառավարման բարելավված համակարգերի առկայություն	այո			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմի կառավարման համակարգերի վիճակը, աշխատակիցների հմտությունները և մասնագիտական կարողությունները	գերազանց			
Ծախսեր, հազ. դրամ		6230.0			

Ոլորտ 2. Պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Պաշտպանության կազմակերպմանն ուղղված միջոցառումների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը	այո			
Ելքային (քանակական)	Աշխատակազմում գորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (որակական)	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մա տուցվող ծառայություններից	Լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա)	Շատ լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ		1600.0			

Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Փրկարար ծառայությունների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Սուտքային	Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը	Ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը	2			
Ելքային (որակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը	Բավարար			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Փրկարար ծառայությունների դասընթացների անցկացմանը բնակիչների մասնակցության աստիճանը, %	30			
Ծախսեր, հազ. դրամ		710.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Ջրվեժ համայնքում լուսավորության ցանցի ընդլայնում և ընթացիկ սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Սուտքային	Գիշերային լուսավորությամբ ապահովված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ,	26			

Ելքային (քանակական)	Փողոցային արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, կմ	34,116			
Ելքային (որակական)	Երթևեկության ավտանգության մակարդակի բարձրացում	այո			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1			
Վերջնական արդյունքի	Էներգահինայող լամպերով լուսավորվող տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորվող տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	25			
Ծախսեր, հազ. դրամ		99810.5			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2. Ջրագծերի կառուցում, ընթացիկ նորոգում և սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Բնակիչների բավարարվածությունը խմելու ջրի մատուցման ծառայությունների որակից, %	60			
Ելքային (քանակական)	Ջրագծից օգտվող բնակիչների թիվը	350			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը ջրագծերի կառուցման վերաբերյալ	Շատ լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	3			
Վերջնական արդյունքի	Կառուցված ջրագիծ, գմ	1800			
Ծախսեր, հազ. դրամ		123750.6			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային փողոցների կառուցում, բարեկարգում և սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների մակերեսը ընդհանուրի մեջ, %	7			

Ելքային (քանակական)	Կառուցված և բարեկարգված ներբնակավայրային ճանապարհների մակերես, քառ. մ	12000			
Ելքային (որակական)	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը	լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Աշխատանքների իրականացման տևողությունը, ամիս	1,5			
Վերջնական արդյունքի	Բարեկարգ ներբնակավայրային ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		396450.0			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Շրջափիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ	31.03			
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների խմբերի թիվը	13			
Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը	5			

	շաբաթվա ընթացքում,				
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին	90			
Ծախսեր, հազ. դրամ		195678.7			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության հաստատության ծառայությունների արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, դրամ	19702			
Ելքային (քանակական)	Արտադպրոցական դաստիարակության հաստատություն հաճախող երեխաների թիվը	112			
	Հատակները նորոգված դասասենյակների թիվը	7			
Ելքային (որակական)	Մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	40			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ծնողների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունից, %	85			
Ծախսեր, հազ. դրամ		31835.2			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 3. Զուլքի միջնակարգ դպրոցին դրամաշնորհի հատկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		20123թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն

Մուտքային	Աշակերտների համար ուսումնառության պայմանները	միջին			
Ելքային (քանակական)	Դպրոց հաճախող երեխաների թիվը	115			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիությունը, %	100			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, օր	5			
Վերջնական արդյունքի	Ծնողների կարծիքը մատուցվող դպրոցական ծառայության վերաբերյալ	Գերազանց			
Ծախսեր, հազ. դրամ					

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 4. Առաջին դասարանցիների համար գրենական նյութերի ձեռքբերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծնողների բավարարվածությունը իրականացվող միջոցառումներից,	Շատ լավ			
Ելքային (քանակական)	Տրամադրված գրենական նյութերի քանակը, անուն	25			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը իրականացվող ծրագրի վերաբերյալ	Գերազանց			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, օր	10			
Վերջնական արդյունքի	Աշակերտների ծնողների ֆինանսական բեռի թեթեւացում	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		3400.0			

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Համայնքում մշակութային ծառայությունների կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ամառային ճամբարում	60			

	ընգրկված երեխաների թիվը՝				
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում անցակցվող միջոցառումների թիվը	5			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպող միջոցառումների մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ					

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2. Տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման ապահովում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Հեռարձակված նիստերի թիվը	10			
Ելքային (քանակական)	Հայտարարությունների թիվը	4			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների տեղեկացվածության մակարդակը, %	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Տեղեկատվական ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	97			
Ծախսեր, հազ. դրամ					

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 3. Հասարակական և կրոնական ծառայությունների ծախսեր					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Բնակչության մասնակցությունը հասարակական միջոցառումներին` %	25			
Ելքային (քանակական)	Հասարակական կազմակերպությունների թիվը	3			
Ելքային (որակական)	Հասարակական և կրոնական ծառայությունների հասանելիությունը բնակչությանը, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչության մասնակցությունը կրոնական միջոցառումներին` %	35			
Ծախսեր, հազ. դրամ		1910.0			

Ոլորտ 10. Առողջապահություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհ` գույքի ձեռքբերման և էներգետիկ ծախսերի փոխհատուցման նպատակով					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Բուժամբուլատորիայի գույքով ապահովվածությունը, %	80			
Ելքային (քանակական)	Բուժ.ամբուլատորիաների աշխատողների թիվը	19			
Ելքային (որակական)	Առողջապահական ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	98			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	3			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում առողջապահական ծառայություններից	50			

Ծախսեր, հազ. դրամ		250.0			
-------------------	--	-------	--	--	--

Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Ծրագիր 1. Հանգստի և սպորտի ծառայություններ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի մասնակիցների թիվը	25			
Ելքային (քանակական)	Հանգստի և սպորտի միջոցառումների թիվը	1			
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, օր	3			
Վերջնական արդյունքի	Ծրագրի մասնակիցների վերաբերմունքը հանգստի ու սպորտի ծառայությունների մասին	Բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ		250.0			

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը,	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	50			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	65			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում՝ այո, ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		12070.0			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը`	10			
	Աղբատար մեքենաների քանակը	6			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի բնակիչների հետ կնքած պայմանագրերը, %	98,7			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, %	80			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով),	3			
Վերջնական արդյունքի	Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն` այո,ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		211171.4			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 2. Զրահեռացման համակարգի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատանքներում ներառված աշխատակիցների թիվը	7			
Ելքային (քանակական)	Կառուցված ջրահեռացման համակարգի երկարությունը, գմ	920			
Ելքային (որակական)	Սանիտարական հիգիենիկ պայմանների բարելավում, %	80			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Աշխատանքների կատարման տևողությունը, ամիս	1			
Վերջնական արդյունքի	Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն` այո,ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ					

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 3. Թափառող կենդանիների վնասազերծման աշխատանքներ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Թափառող կենդանիների վերաբերյալ ստացվող բողոքների թիվը,	10			
Ելքային (քանակական)	Վնասազերծված կենդանիների թիվը	100			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների վերաբերմունքը իրականացվող միջոցառումների վերաբերյալ	Միջին			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Թափառող կենդանիներից վտանգի նվազեցում, %	30			
Ծախսեր, հազ. դրամ		4825			

ՀԶԾ-ի ներքին մոնիթորինգի արդյունքները փաստաթղթի տեսքով ՀԶԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն կներկայացնի համայնքի ղեկավարին, վերջինս էլ օրենքով սահմանված կարգով այն կներկայացնի համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

Ջրվեժ համայնքի ՀԶԾ-ը նպատակաուղղված է համայնքի ռազմավարական նպատակների իրականացմանը և համայնքի բարեկեցության ապահովմանը:

ՀԶԾ-ի մշակումը իրականացվել է ելնելով Ջրվեժ համայնքի չափից և այլ առանձնահատկություններից: Համայնքին բնորոշող բազմաթիվ գործոնները՝ աշխարհագրական դիրքը, բնակչության թիվը, վարչական տարածքի չափը, ռելիեֆը, բնակլիմայական պայմանները, համայնքի սեփականություն համարվող ենթակառուցվածքների առկայությունն ու վիճակը և այլն, իրենց ուղղակի ազդեցությունն են թողնում համայնքի ֆինանսական կարողությունների վրա: Այդ պատճառով, համայնքի բյուջետային եկամուտների/ծախսերի ծավալից է մեծապես կախված ՀԶԾ-ում ներառվող ծրագրերի քանակը և արժեքները, գյուղապետարանի կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների ծավալը, մատչելիությունը և որակը:

Ջրվեժ համայնքի ՀԶԾ-ն մի կողմից դիտարկվում է որպես համայնքի ռազմավարական պլանավորման բաղկացուցիչ մաս: Մյուս կողմից ՀԶԾ-ն դիտարկվում է որպես համայնքի մասնակցային կառավարման միջոց, որը ենթադրում է համայնքի բնակիչների լայն զանգվածների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի սուբյեկտների, շահագրգիռ բոլոր կողմերի ներգրավումը համայնքի նպատակային զարգացման ու արդյունավետ կառավարման գործընթացներում: Ակնկալվում է, որ սա բերելու է Ջրվեժ համայնքի բնակիչների և տեղական իշխանությունների միջև նոր տիպի (կոլեկտիվ շահերի վրա հիմնված) ու մակարդակի փոխհարաբերությունների ձևավորման, որտեղ քաղաքականություններ և որոշումներ ընդունողները պետք է դրանք կայացնեն խորհրդակցելով բոլոր նրանց հետ, ովքեր անմիջականորեն կրելու են դրանց ազդեցությունը:

Միևնույն ժամանակ, Ջրվեժ համայնքի ՀԶԾ-ը լայն հնարավորություններ են բացում համայնքի քաղաքացիական հասարակության սուբյեկտների, համայնքի բնակիչների խմբերի ու շարժումների համար՝ դրսևորելու ակտիվություն, տեղական իշխանությունների առջև խնդիրներ բարձրացնելու և դրանց դրական լուծումներին հասնելու հարցում: Նախատեսվում է, որ համայնքի բնակչությունն ակտիվ մասնակցություն կարող է ունենալ ոչ միայն ՀԶԾ-ի մշակման և քննարկման գործընթացներում, այլև դրա իրականացման մշտադիտարկման, վերահսկման և գնահատման աշխատանքներում:»



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 38-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՅԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի ԹԻՎ 152-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 20-րդ կետի և «Աղքատության և սանիտարական մաքրման մասին» օրենքի 4.4-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի 2025 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին» N 152-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅԱՆ

ԳՈՒ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍՏԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 38-Ա որոշման

«Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2024 թվականի
դեկտեմբերի 25-ի N 152-Ա որոշման

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2025 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Ն.Սանթրոսյանը

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի
թիվ 152-Ա որոշմամբ**

Ջրվեժ 2025թ.

Բովանդակություն

Ներածություն	3
1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները	5
2. Համայնքի 2025 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)	8
3. Համայնքային գույքի կառավարման 2025 թ.ծրագիրը	28
4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը	34
5.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեղական կառավարման պլան.....	37
6. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը	53

Ներածություն

ՏԱՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է: Այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:¹

Ջրվեժ համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- համակարգել ՏԻՄ-երի տվյալ տարվա անելիքները,
- սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

Ջրվեժ համայնքի բնակչությունը կազմում է 12288 հոգի, որոնցից 6118-ը կանայք են 6173-ը՝ տղամարդիկ:

Բնակչության տարիքային կազմը՝

- 0-5 տարեկանները 715 հոգի են, որոնցից 350-ը աղջիկներ են, 365-ը՝ տղաներ,
- 6-17 տարեկանները 1484 հոգի են, որոնցից 740 -ը աղջիկներ են, 744-ը՝ տղաներ,
- 18-62 տարեկանները 7823 հոգի են, որոնցից 3790-ը կանայք են, 4033-ը՝ տղամարդիկ,
- 63-ից բարձր տարեկանները 2261 հոգի են, որոնցից 1235-ը կանայք են, 1031-ը՝ տղամարդիկ,
- Նպաստառուները 83 են, որոնցից 23-ը սոցիալական նպաստ ստացողներն են 60-ը՝ ընտանեկան:

Հատուկ կարիքներ ունեցող խմբերը՝

- հաշմանդամություն ունեցող անձինք 380-ն են, որոնցից 159-ը կանայք են, 221-ը՝ տղամարդիկ,
- միայնակ կենսաթոշակառուները 106-ն են, որոնցից 74-ը կանայք են, 32-ը տղամարդիկ,
- կենսաթոշակառուները 2266-ն են, որոնցից 1235-ը կանայք են, 1031-ը տղամարդիկ,
- միաձնող երեխաները 38-ն են, որոնցից 22-ը աղջիկ, 16-ը տղա:

Համայնքն ունի երեք միջնակարգ դպրոց՝ Ջրվեժի միջնակարգ դպրոցում աշխատում են 143 աշխատակից, որից ուսուցիչներն են 95-ը: Զովքի «Գ.Շահինյանի անվան» դպրոցի աշխատակիցների թիվը՝ 28-ն է, որից ուսուցիչներն են՝ 19-ը: Ձորաղբյուրի «Վահունի Կարապետյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ունի 38 աշխատակից, որից ուսուցիչներն են՝ 25-ը: Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոցի աշխատողների թիվը 18-ն է, որից մանկավարժների թիվը՝ 15 է:

1 «Մեթոդական ուղեցույց համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման», ԳՄՀԸ, ՀՖՄ, 2017

Համայնքում գործում է երեք մանկապարտեզ, որոնցից Ջրվեժի և Զովքի մանկապարտեզները շահագործման են հանձնվել 2023 թվականին: Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մանկապարտեզն ունի 43 աշխատակից, սաների թիվը՝ 189, Ձորաղբյուրի մանկապարտեզում կան 17 աշխատակիցներ, սաների թիվը՝ 51, Զովք բնակավայրի մանկապարտեզն ունի 17 աշխատակից, սաների թիվը՝ 39:

Ընդհանուր առմամբ համայնքում գործող կրթական հաստատություններում զբաղվածների թիվը 262-ն է, իսկ առողջապահության ոլորտում՝ 18: Նշված երկու ոլորտներն էլ հիմնականում զբաղեցված են կին աշխատակիցների կողմից, որոնք մեծամասամբ համայնքի բնակիչներ են:

Ջրվեժ համայնքի 2025թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

1-ին բաժնում սահմանվում է համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի 2025 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2025 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Ջրվեժը մաքուր, բարեկարգ, կանաչապատ, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և անհրաժեշտ աշխատատեղերով ապահովված, առևտրի և սպասարկման, կրթական և մշակութային զարգացած ենթակառուցվածքներ ունեցող, զարգացող փոքր և միջին ձեռնարկատիրությամբ, զբոսաշրջության համար գրավիչ համայնք է:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	65	70.0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	12288	12400
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների թիվը	167	170

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները²

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, % որից՝ կին տղամարդ.	80 40 40	85 42,5 42,5
	Համայնքապետարանում աշխատողների բարձրագույն կրթություն ունեցողների թիվը աշխատակիցների ընդհանուր թվի մեջ (%)	87	90
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	65	70.0
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
Աջակցել համայնքում իրականացվող պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում	այո	այո
	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	80	85
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
Բարձրացնել համայնքում	Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ	բավարար	միջին

²ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու՝ բնակչության պատրաստվածության մակարդակը	արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա)		
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	լավ
	Բնակիչների կարծիքը համայնքում գիշերային լուսավորվածության իրականացման վերաբերյալ (հարցումների հիման վրա)	լավ	ավելի լավ
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ	լավ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2025 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել		-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը	Նոր կառուցված և բարեկարգված ներհամայնքային ճանապարհների մակերես, կմ	3,3	4,1
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը	լավ	ավելի լավ
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2025 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել		-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Ապահովել համայնքի բնակիչներին նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, %	16	65
	Համայնքային ենթակայության նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, %	44	50
	Լրացուցիչ կրթության ծրագրում ներառված երեխաների /անապահով ընտանիքների/թիվ	30	30
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Խթանել մշակութային և սպորտային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, %	85	90

մասնակցությունը	Համայնքում կազմակերպվող մշակութային, սպորտային միջոցառումներին բնակչության մասնակցության աստիճանը (%), այդ թվում՝ Կին Տղամարդ	200 150 50	500 350 150
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
Նպաստել համայնքում առողջապահական ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացմանը	Առողջապահական ծառայություններից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ %	80	85
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2025 թվականին ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ոլորտում ծրագրերը և միջոցառումները նախատեսվում են այլ մշակութային ծրագրեր ոլորտում, այդ պատճառով առանձին ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Աջակցել համայնքում բնակվող անապահով ընտանիքներին	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Բնակչության սոցիալ-տնտեսական և հոգեբանական վիճակն ուսումնասիրելու նպատակով կատարվող տնայցների թիվը /անգամ/	110	120
	Սոցիալական աջակցություն ստացողների տեսակարար կշիռը սոցիալապես անապահով ընտանիքների թվում (%)	25	40
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2025 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
Ստեղծել համայնքում անասնապահության համար նպաստավոր պայմաններ	Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցման որակը	բավարար	Լավ
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	Շատ լավ
	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), անգամ Ամառ Ձմեռ	14 7	14 7
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2025 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել		-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
Ապահովել տեղական ինքնակառավարմանը համայնքի բնակչության մասնակցությունը	Համայնքում իրականացվող հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների թիվը՝	7	10
	Համայնքում իրականացվող հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների մասնակիցների թիվը, այդ թվում՝ Կին	140 78	150 90

	Տղամարդ	62	60
--	---------	----	----

2. Համայնքի 2025թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում	245 001,3	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		245 001,3	
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Պաշտպանության կազմակերպմանն ուղղված միջոցառումների իրականացում, քաղաքացիական պաշտպանություն	2 000.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		2 000.0	
Ոլորտ 3. Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն			
1.	Փրկարար ծառայությունների իրականացում	600.0	ընդհանուր համայնքային
2.	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն	260.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		860.0	
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի սպասարկում, պահպանում և ընդլայնում	68 119.5	ընդհանուր համայնքային
2.	Ջրագծերի համակարգի ընթացիկ նորոգում, պահպանում, ջրագծերի ցանցի ընդլայնում	373 860.0	Ձորաղբյուր և Ջուլք բնակավայրեր
3.	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայության գծով հետազոտական աշխատանքներ	13 500.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		455 479.5	
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում /Տնտեսական հարաբերություններ/			
1.	Գյուղատնտեսություն	2 700.0	Ընդհանուր համայնքային
3.	Վառելիք և էներգետիկա	114 000.0	Ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		116 700.0	
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն և արդիականացում, բարեկարգում	484 700.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		484 700.0	
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
	2025 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			

1.	Ջրվեժ համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում	219 189.6	ընդհանուր համայնքային
2.	Ջրվեժ համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	37 031,4	Ջրվեժ բնակավայր
3.	Դրամական աջակցություն միջնակարգ դպրոցներին, առաջին դասարանի սաներին նվեր-փաթեթներ	8 200.0	ընդհանուր համայնքային
4.	Սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների լրացուցիչ կրթության կազմակերպում	1 440.0	ընդհանուր համայնքային
5.	Կրթությանը տրվող օժանդակ ծառայություններ	4 500.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		271 251.3	
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի կառուցում	244 594.5	Ջրվեժ բնակավայր
2.	Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում	41 300.0	ընդհանուր համայնքային
3.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում	10 985.0	ընդհանուր համայնքային
4.	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական նախագծային աշխատանքներ	3 500.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		300 079.5	
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
1.	Ջրվեժ համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհների հատկացում	500.0.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		500.0	
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
	2025 թվականին ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ ոլորտը ներառված է մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ ոլորտում		
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, սոցիալական հատուկ արտոնություններ	11 770.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		11 770.0	
Ոլորտ 14.Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
	2025 թվականին անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա ոլորտը ներառված է հողօգտագործում՝գյուղատնտեսություն, ոլորտում		
Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում	222 977.7	ընդհանուր համայնքային
2.	Կեղտաջրերի հեռացում/կոյուղագծի կառուցում/	317 000.0	Ջրվեժ բնակավայր
3.	Թափառող կենդանիների վնասազերծում	4 825.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		544 802.9	
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
	2025 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերում հանրային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում	0.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		0.0	
Ընդհանուրը		2 433 144,3	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/ h	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
1.	Խաղահրապարակների կառուցում, խաղասարքերի և մարզասարքերի տեղադրում	7 000.0
2.	Զբոսայգու կառուցում	7 000.0
Ընդամենը		14 000.0

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 85% ✓ Համայնքում բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ 7,5 (%), ✓ Համայնքապետարանում աշխատողների բարձրագույն կրթություն ունեցողների թիվը աշխատակիցների ընդհանուր թվի մեջ 87 (%), ✓ Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 70 (%)			
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել որակյալ հանրային բնույթի ծառայությունների մատուցում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի և համայնքային ենթակառուցվածքների բնականոն գործունեությունը, օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների կատարումը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համայնքի ավագանու անդամների թիվը՝ 15 ✓ Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը, 36 ✓ Համայնքային ենթակայության կազմակերպությունների թիվը՝ 5 ✓ Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը, այո (http://www.jrvezh.am/) ✓ Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը՝ 98% ✓ Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 4-10 օր ✓ Քաղաքացիների սպասարկման				

	գրասենյակում մատուցվող ծառայությունների ընդլայնում, այո				
Միջոցառումներ 1. Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում, 2. ՔՄԳ-ի գործունեության ապահովում, 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի, անշարժ գույքի հարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի միջոցով բնակչության սպասարկում, քաղաքաշինության ոլորտում բնակչության սպասարկում համապատասխան ծրագրի միջոցով, 4. Մասնագիտական ծառայությունների ձեռք բերում, 5. Զրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր բնակավայրի վարչական ղեկավարի գրասենյակի գործունեության ապահովում, 6. Զրվեժ համայնքի Զովք բնակավայրի վարչական ղեկավարի գրասենյակի գործունեության ապահովում, 7. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում, 8. Համայնքապետարանի և վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում, նոր գույքի ձեռքբերում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 245001,3 հազար դրամ, այդ թվում ֆոնդային բյուջեի ծախսը 16 500.0 հազար դրամ է,որից - Վարչական սարքավորումների ձեռքբերում՝ 15 000.0 հազ.դրամ - Այլ մեքենա-սարքավորումներ՝ 1 500.0 հազ.դրամ ✓ Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 36 ✓ Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 2 ✓ Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք ✓ Վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքեր և գույք ✓ Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք՝ http://www.jrvezh.am/			
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
Ոլորտային նպատակ Աջակցել համայնքում իրականացվող պաշտպանության ոլորտի ծրագրերին:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում, այո ✓ Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), 85%			
Ծրագիր 1. Պաշտպանության կազմակերպմանն ուղղված միջոցառումների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի աջակցությունը երկրի պաշտպանությանը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Աջակցություն է ցուցաբերվել երկրի պաշտպանունակության բարձրացմանը:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Կազմակերպվել են հանդիպումներ զինակոչիկների հետ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից 85%,	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական

	✓ Ձորակոչիկների հետ հանդիպումների քանակը՝ 3 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի ✓ Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարում -այո	հաշվետվություններ, քաղաքացիականհասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	վարչական ղեկավարներ		ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ 1. Հանդիպումներ համայնքի զինակոչիկների հետ 2. Ձինակոչիկների տեղափոխում զինկոմիսարիատ		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 2 000.0 հազար դրամ ✓ Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի առկայությունը, այո ✓ Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակից- 3			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ոլորտային նպատակ Բարձրացնել համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու՝ բնակչության պատրաստվածության մակարդակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), 90 %			
Ծրագիր 1. Փրկարար ծառայությունների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Նպաստել հանրային անվտանգության մակարդակի բարձրացմանը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) 90%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համայնքում կատարվող իրավախախտումների մասին ոստիկանության կողմից համայնքի ղեկավարին տեղեկատվության տրամադրման հաճախականությունը, 12 անգամ տարեկան ✓ Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացվող վարժանքների թիվը, 1				

	✓ Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածությունը, միջին				
Միջոցառումներ 1. Արտակարգ իրավիճակների պարագայում փրկարար ծառայությունների իրականացում 2. ՔՊ պլանի կազմում 3. ԱՌԿ պլանի կազմում 4. Տարհանման պլանի կազմում 5. Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում Ջրվեժ համայնքի գործողությունների պլանի կազմում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 600.0 հազ. դրամ, ✓ Համայնքում ապաստարանի կամ թաքստոցի առկայությունը՝ այո, ✓ Ծրագրի իրականացման հարցով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ– 2			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)՝ լավ ✓ Բնակիչների կարծիքը համայնքում գիշերային լուսավորվածության իրականացման վերաբերյալ (հարցումների հիման վրա)՝ ավելի լավ ✓ Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի պահպանում և արդիականացում					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել համայնքում գիշերային ժամերին քաղաքացիների անվտանգության մակարդակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքն ապահովված է լուսավոր և անվտանգ փողոցներով:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն,	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Լուսավորության համակարգը գործում է ամբողջ հզորությամբ, աշխատում է անխափան:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համայնքում երթևեկության անվտանգության մակարդակի բարձրացում, այո ✓ Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը 4	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության			

	ժամ ✓ Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը 6 ժամ ✓ Համայնքում արտաքին լուսավորությամբ ապահովված նոր փողոցներ՝ 17 փող.2025/	կազմակերպություններ ը և խմբեր, բնակիչներ			
Միջոցառումներ 1.Զրվեժ համայնքում լուսավորության համակարգի ընթացիկ սպասարկում, լուսատուների ձեռքբերում, փոխարինում: 2.Փողոցային լուսավորության էլեկտրաէներգիայի ծախսերի վճարում: 3. Լուսավորության համակարգի ընդլայնում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 68 119.5 հազար դրամ, որից՝ - Լուսավորման համակարգի կառուցում՝ 40 735,3 հազ.դրամ -Լուսատուների ձեռքբերում՝ 5 800.0 հազ.դրամ - Լուսավորման համակարգի պահպանում՝ 21 584.2 հազ.դրամ - Նախագծահետազոտական ծախսեր՝ 2 000.0 ✓ Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը՝ 733 ✓ Առկա լուսատուներ՝ 749			
Ծրագիր 2. Համայնքում ջրամատակարարման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Բնակիչներին ջրամատակարարման որակյալ ծառայություններով ապահովում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքի բնակիչների կենսապայմանները բարելավվել են:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավար, «Զրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակիչներն ապահովված են խմելու ջրով;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Կառուցվել է գծմ ջրագիծ – 5606 ✓ Բնակիչների բավարարվածությունն իրականացվող ծրագրի արդյունքներից՝ գերազանց, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 5 ամիս,				
Միջոցառումներ 1. Զրամատակարարման ծառայության անխափանության ապահովում, 2. Պոմպերի ձեռքբերում, նորոգում 3. Գնման գործընթացի կազմակերպում՝ ջրագծի կառուցման աշխատանքների համար: 4. Կապտաժների և պոմպերի նորոգում,		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 373 860.0 հազար դրամ, որից - Զրագծերի ընթացիկ սպասարկում-51 548.0 հազ.դրամ - Զրագծի կառուցում – 235 312.0 հազ.դրամ, - Շինությունների վերանորոգում--- 80 000.0 հազ.դրամ - Մեքենաների և սարքավորումների ձեռքբերում – 7 000.0 հազ.դրամ, Նախագծահետազոտական ծախսեր –11 500.0 հազ. դրամ,			

5. Զրաչափերի ձեռքբերում և տեղադրում:		✓ Տեղադրված ջրաչափեր –293 ✓ Կառուցված պոմպակայաններ, քլորակայաններ, ջրային ավազան			
Ծրագիր 3. Վառելիք և էներգետիկա					
Միջանկյալ արդյունք Բնակիչներին ապահովվել են գազամատակարարմամբ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Կառուցված գազամատակարարման համակարգ – 10,7 կմ, ✓ Արդյունավետությունը՝ լավ, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 4 ամիս	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ 1. Գնանշմամբ հաղթած մասնակցի կողմից շինարարական աշխատանքների իրականացում, 2. Կառուցված համակարգի միացում ընդհանուր գազամատակարարման ցանցին:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 114 000.0 հազ.դրամ, որից՝ - Շինարարական աշխատանքներ՝ 110 000.0 հազ.դրամ, - Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում՝ 4 000.0 հազ.դրամ:			
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում					
2025 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում					
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ - Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 48% - Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը՝ լավ			
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների կառուցում, պահպանություն և արդիականացում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքն ունի բարեկարգ և ասֆալտապատ ճանապարհներ, որոնք ապահովում են անվտանգ երթևեկություն:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային,	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, քաղաքաշինության ոլորտը համակարգող	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Միջանկյալ արդյունք 1 Բարեկարգվել են ներհամայնքային ճանապարհները	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, 3 ամիս ✓ Կառուցված ներհամայնքային փողոցների մակերես՝ 6 կմ, որից 3,3 կմ՝ 2025թ. սուբվենցիայի ծրագրի շրջանակներում, ✓ Բնակիչների կարծիքը փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների վերաբերյալ – Լավ	տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	մասնագետ, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ		
Միջոցառումներ 1. Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն, 2. Համայնքի բնակավայրերում մայրերի, ճամփեզրերի ընթացիկ նորոգում և պահպանում, 3. Ասֆալտապատման աշխատանքների իրականացում, այդ թվում սուբվենցիայի ծրագրերի միջոցով, 4. Ճանապարհների գծանշումների իրականացում և կահավորում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 471 700.0 հազ. դրամ, որից՝ - Ներհամայնքային փողոցների և ճանապարհների ընթացիկ նորոգում – 54 000.0 հազ.դրամ, - Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ –5 700.0 հազ.դրամ - Ներհամայնքային փողոցների բարեկարգում – 412 000.0 հազ. դրամ, ✓ Նախագծի կազմում – 13 000.0 հազ. դրամ ✓ Համայնքապետարանից ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները վերահսկող աշխատակիցների թիվը, 4			
Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ					
2025 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում					
Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակիչներին նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ՝ 19% ✓ Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 80%			
Ծրագիր 1. Ջրվեժ համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքում ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքում մատուցվում են նախադպրոցական որակյալ ծառայություններ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի վարչական ղեկավար, ՆՈՒՀ-ի	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Միջանկյալ արդյունք 1 Ջրվեժ, Ձորաղբյուր, Ջովք բնակավայրերում ապահովվել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ «Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ, խմբերի թիվը՝ 8, հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ 189, աշխատակիցների թիվը 43, ✓ «Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի խմբերի թիվը՝ 3, հաճախող երեխաների թիվը՝ 51, աշխատակիցների թիվը 17, ✓ «Ջրվեժ համայնքի Ջովք գյուղի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում խմբերի թիվը 2, հաճախող երեխաների թիվը՝ 39, աշխատակիցների թիվը՝ 17 ✓ Բնակիչների վերաբերմունքը իրականացվող ծրագրին՝ գերազանց ✓ Աշխատանքների իրականացման ժամկետ՝ 1 տարի	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	տնօրեններ,		
Միջոցառումներ 1. Ջրվեժ համայնքի բնակավայրերի նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2. Ջրվեժ համայնքի բնակավայրերի նախադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի պահպանություն: 3. Անհրաժեշտ գույքի ձեռքբերում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 219 189,6 հազ.դրամ, որից՝ - Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում –187 989,6 հազ.դրամ, - Շենք-շինությունների վերանորոգում՝ 7 000.0 հազ. դրամ - Վարչական սարքավորումներ՝ 12 300.0 հազ. դրամ - Աճեցվող ակտիվներ/կանաչապատում՝ 5 000.0 հազ.դրամ ✓ «Ջրվեժի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 43 ✓ «Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 17 ✓ «Ջովքի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 17 ✓ Մանկապարտեզների սանիտարահիգիենիկ պայմանների համապատասխանությունը նորմատիվ պահանջներին, այո			
Ծրագիր 2. Ջրվեժ համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում					

Ծրագրի նպատակ Ջրվեժ համայնքում ապահովել որակյալ արտադարձական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքում մատուցվում են արտադարձական որակյալ ծառայություններ:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, «Մանկական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 «Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի ընթացիկ մակարդակի պահպանում:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ «Ջրվեժի Մանկակական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ 108 ✓ «Ջրվեժի Մանկակական երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ-ի խմբերի թիվը՝ 8, ✓ Արտադարձական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, 6 օր ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադարձական դաստիարակության ծառայությունից (հարցումների հիման վրա)՝80% ✓ Կրթական հաստատության տեխնիկայով և սարքավորումներով, երաժշտական գործիքներով հագեցվածությունը՝ լավ	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			
Միջոցառումներ 1. Ջրվեժի «Մանկակական երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2. Հաշվետու համերգների պատրաստում, 3. Մրցույթներին մասնակցություն:			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 37 031,4 հազար դրամ ✓ «Ջրվեժի Մանկակական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի գույք, ✓ «Ջրվեժի Մանկակական երաժշտական դպրոց» ԱԿՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ՝ 18		
Ծրագիր 3. Դրամական աջակցություն միջնակարգ դպրոցներին, առաջին դասարանի սաներին նվեր-փաթեթների տրամադրում, սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների լրացուցիչ կրթության կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքում կրթության կազմակերպման աջակցություն	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքի երեխաները ստանում են որակյալ կրթություն:	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների

		քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	վարչական ղեկավարներ, ոլորտը համակարգող մասնագետ		առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ցուցաբերվել է դրամական աջակցություն համայնքում միջնակարգ դպրոցներին: Ապահովվել է լրացուցիչ կրթություն սոցիալապես անապահով երեխաներին:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Նվեր-փաթեթների հանձնում առաջին դասարանի սաներին –150 հատ ✓ Համայնքում գործող միջնակարգ դպրոցներին աջակցություն – 3 ✓ Լրացուցիչ կրթության ծրագրում ներառված երեխաներ - 30 ✓ Ծնողների բավարարվածությունը լրացուցիչ կրթական ծրագրի իրականացման վերաբերյալ՝ լավ ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի				
Միջոցառումներ 1. Ջրվեժ համայնքում գործող երեք միջնակարգ դպրոցներին դրամական աջակցություն, 2. Դրամաշնորհի հատկացում սոցիալապես անապահով երեխաներին լրացուցիչ կրթության ապահովման նպատակով, 3.Առաջին դասարանի աշխակերտներին նվեր-փաթեթների ձեռքբերում և հատկացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 14 140.0 հազար դրամ, այդ թվում ✓ Միջնակարգ կրթություն՝ 8 200.0 հազ.դրամ ✓ Լրացուցիչ կրթություն՝ 1 440.0 հազար դրամ ✓ Կապիտալ դրամաշնորհ՝ 4 500.0 ✓ Համայնքապետարանում ծրագրով զբաղվող աշխատակիցներ, 3			
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտային նպատակ Խթանել մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 90%			
Ծրագիր 1. Մշակութային և հոգևոր կյանքի աշխուժացում					

Ծրագրի նպատակ Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Ակտիվացել է համայնքի մշակութային կյանքը, մեծացել է բնակչության մասնակցությունը:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, ոլորտը համակարգող մասնագետ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Իրականացվել են մշակութային միջոցառումներ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը, 6 ✓ Վերակառուցված հուշարձանների թիվը, 1 ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), 90% ✓ Համայնքում կազմակերպվող մշակութային միջոցառումներին բնակիչների մասնակցության մակարդակ՝ 45 %, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 2 Ջրվեժ բնակավայրում համայնքային կենտրոնի կառուցում	✓ Ջրվեժ բնակավայրում համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի շենքի կառուցում՝ 1 ✓ Համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի աշխատակիցներ՝ 5-7 ✓ Բնակիչների վերաբերմունքը իրականացվող ծրագրին՝ լավ ✓ Աշխատանքների իրականացման ժամկետ՝ 1 տարի	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, ոլորտը համակարգող մասնագետ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում, 2. Համայնքային ուսումնամշակութային զարգացման կենտրոնի բացման		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 300 079.5 հազ.դրամ, որից - Հուշարձանների տարածքի հիմնանորոգում - 41 000.0 հազ.դրամ - Համայնքային կենտրոնի կառուցում - 189 594.5 հազ.դրամ			

աշխատանքների կազմակերպում: 3. Ճանաչողական այցերի կազմակերպում: 4. Սպորտային միջոցառումների կազմակերպում: 5. Մրցույթ միջնակարգ դպրոցների տարրական դասարանների միջև: 6. Երաժշտական դպրոցի համերգների կազմակերպում համայնքի բնակավայրերում:		-Վարչական սարքավորումների ձեռքբերում – 55 000.0 - Նախագծահետազոտական ծախսեր - 3 500.0 հազ.դրամ - Մշակութային և հոգևոր կյանքի աշխուժացում – 10 805.0 հազ.դրամ ✓ Աշխատակազմում ծրագրով զբաղվող աշխատակիցներ՝ 3 ✓ Համայնքում գործող հասարակական կազմակերպություններ՝ 2 ✓ Համայնքում առկա մշակութային և սպորտային խմբակներ՝ պար, երգ, նկարչություն, կարատե, օտար լեզուներ, ուլունքագործություն			
Ոլորտ 10.Առողջապահություն					
Ոլորտային նպատակ Նպաստել համայնքում առողջապահական ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացմանը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Առողջապահական ծառայություններից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝ 85%			
Ծրագիր 1. Ջրվեժ համայնքի տարածքում գործող բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհների հատկացում					
Ծրագրի նպատակ Նպաստել բուժ. ամբուլատորիաների բնականոն գործունեությանը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Բարելավվել է բուժ. ամբուլատորիաների կողմից բնակիչներին տրամադրվող ծառայությունների որակը:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ		2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է համայնքի տարածքում գտնվող բուժ. ամբուլատորիաների բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Բուժ. ամբուլատորիաների ապահովվածությունը գույքով ծառայությունների մատուցման բավարար մակարդակ ապահովելու համար, այո ✓ Բուժ.ամբուլատորիաների թիվը՝ 2 ✓ Բուժ, ամբուլատորիաների աշխատակիցների թիվը՝ 19 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիականհասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,		Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) Ջրվեժ համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաների հիմնանորոգում Ջրվեժ համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաներին ֆինանսական աջակցություն:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 500.0 հազ.դրամ 2.Ջրվեժ համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաների թիվը՝ 2			
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					

2025 թվականին ֆիզիկական կուլտուրային և սպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Աջակցել համայնքում բնակվող սոցիալապես անապահով ընտանիքներին և հատուկ խմբերին		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո ✓ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը (հարցումների հիման վրա)` լավ			
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական բեռի թեթևացում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում՝ այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, սոցիալական աշխատող	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Տրամադրվել է աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին և հատուկ խմբերին	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը՝154 ✓ Բնակչության սոցիալ-տնտեսական և հոգեբանական վիճակն ուսումնասիրելու նպատակով կատարվող տնայցերի թիվը /անգամ/ 110 ✓ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից (հարցումների հիման վրա)` 75% ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի				
Միջոցառումներ 1. Սոցիալական աջակցություն հաշմանդամներին, 2. Տնայցեր 3. Սոցիալական աջակցություն սոցիալապես խոցելի ընտանիքներին 4. Ռազմական գործողությունների արդյունքում զոհերի ընտանիքներին աջակցություն 5. Լեռնային Ղարաբաղի տարածքից բռնի տեղահանված բնակիչներին աջակցություն		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 11 770.0 հազ.դրամ, 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո 3. Սոցիալական աշխատակից՝ 1			

6. Դասընթացների, վերապատրաստումների մասնակցության ապահովում:					
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն					
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա					
Ոլորտային նպատակ Խթանել համայնքում անասնապահությանը, աջակցել տնային տնտեսություններին:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Անասնաբուժական ծառայությունների մատուցման որակը, լավ			
Ծրագիր 1. Անասնաբուժական ծառայությունների մատուցում, հատուկ նպատակային նյութերի ձեռքբերում					
Ծրագրի նպատակ Հիվանդությունների կանխարգելում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Անասնապահության համար բարենսպաստ պայմանների ստեղծում՝ այո	Աշխատակազմ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, Վարչական ղեկավարներ, անասնաբույժ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Տրամադրվել է անասնաբուժական ծառայություն և հատուկ նպատակային նյութեր	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Պատվաստումների իրականացում տարեկան կտրվածքով, անգամ՝ 2 ✓ Անասնաբուժական ծառայությունների մատուցման որակը՝ 85%, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի				
Միջոցառումներ 1. Պատվաստումների իրականացում, 2. Հատուկ նպատակային միջոցների ձեռքբերում, 3. Կենդանիների անասնաբուժական հետազոտության իրականացում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 2 700.0 հազ.դրամ, 2. Աշխատանքների նկատմամբ համայնքապետարանում հսկողություն իրականացնող աշխատակից - 1			
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցում: Բարձրացնել բնակչության անվտանգության մակարդակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), լավ ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), ամենօրյա ✓ Թափառող կենդանիների վերաբերյալ ահազանգմանն արձագանքումը՝ լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում					

Ծրագրի նպատակ Համայնքի բնակավայրերը դարձնել մաքուր և բարեկարգ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն՝ այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2025 թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքում առկա են շրջակա միջավայրի սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմաններ, իրականացվել է աղբահանության և սան.մաքրման ծառայությունների մատուցում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Սանիտարական մաքրման աշխատանքներ ասֆալտապատ փողոցներում՝ 144725 քմ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման ծառայությունից, 80 % ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի, ✓ Ոլորտի աշխատակիցների թիվը՝ 39, ✓ Ձեռքբերված նոր տեխնիկա - 1:	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում, 2. Աղբատար մեքենաների ընթացիկ և կապիտալ նորոգման իրականացում, 3. Ձյան մաքրման աշխատանքների իրականացում: 4. Փողոցների լվացում: 5. Նոր տեխնիկայի ձեռքբերում և շահագործում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 222 977.7 հազ.դրամ, որից՝ -Աղբահանում՝ 138 977.7 հազ.դրամ -Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռքբերում՝ 84 000,0 հազ.դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 34 ✓ Ձյան մաքրման մեքենաների թիվը՝ 1 ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը՝ 8 ✓ Համայնքում տեղադրված աղբամաններ՝ 370 ✓ Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր՝ 1			
Ծրագիր 2. Համայնքի տարածքում թափառող կենդանիների վնասազերծման աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի բնակիչների համար ապահովել անվտանգ միջավայր	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Անվտանգ բնակավայրեր, բնակիչների համար ապահով միջավայր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և

Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակչության համար անվտանգ պայմանների առկայություն, թափառող կենդանիներից պաշտպանվածություն	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Բնակիչների կողմից ստացվող ահազանգերի թվի կրճատում՝ 70%, ✓ Վնասազերծված շների թիվը՝ 193 հատ, ✓ Անվտանգության մակարդակ՝ լավ, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետ՝ 1 տարի	հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	վարչական ղեկավարներ, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ոլորտը համակարգող աշխատակից	եր	ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ահազանգերին արագ արձագանքում, 2.Կենդանիների վնասազերծման աշխատանքների իրականացում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 4 825.0 հազար դրամ, ✓ Համայնքապետարանում ոլորտը համակարգող աշխատակից՝ 1			
Ծրագիր 3. Կեղտաջրերի հեռացում					
Ծրագրի նպատակ Ջրվեժ համայնքի նոր թաղամասերում կոյուղու կառուցում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ոլորտը համակարգող աշխատակից	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում,շրջակա միջավայրի պահպանում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համակարգի կառուցում, գծմ – 29 կմ ✓ Արդյունավետությունը՝ լավ, ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 4 ամիս				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Կոյուղագծի կառուցման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ձեռքբերում: 2. Մրցույթի կազմակերպում: 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 317 000.0 հազար դրամ, ✓ Համայնքապետարանում ոլորտը համակարգող աշխատակից՝ 2			
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն					
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել տեղական ինքնակառավարմանը համայնքի բնակչության մասնակցությունը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար			

		կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ՝ 40%			
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում հանրային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-բնակիչ կապը՝ բարձրացնելով բնակչության իրազեկվածության մակարդակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակիչներն իրազեկված են ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ:	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրի վարչական ղեկավարներ	2025թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 ՏԻՄ-երի կողմից իրականացվող աշխատանքների թափանցիկության մակարդակի բարձրացում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համայնքում իրականացվող հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների թիվը՝ 10 ✓ Համայնքում իրականացվող հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների մասնակիցների թիվը՝ 150, որից Կին՝ 90 Տղամարդ՝ 60 ✓ Բնակիչների կարծիքը իրականացվող հանրային քննարկումների վերաբերյալ՝ լավ				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հանրային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում, 2. Սոցիալական կայքի և էլեկտրոնային կապի այլ միջոցներով բնակչության հետ կապի պահպանում, հարցերին արագ արձագանքում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Հանրային քննարկումները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը՝ 3 ✓ Համայնքի պաշտոնական կայքի առկայություն՝ www.jrvezh.am ✓ Համայնքի սոցիալական կայքերի առկայություն՝ https://www.facebook.com/jrvezhmunicipality/			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2025թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքային գույքի ցանկը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Միավորը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Վիճակի գնահատումը	Գույքի դրամական արժեքը
1.	Լուսադիոդային լուսատուներ 2015-2018, հատ	103	գ.Ջրվեժ	վատ	Ընդհանուր բնույթի
2.	Ավտոմեքենա ԳԱԶ 3102-583, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Վարչական
3.	Լուսադիոդային լուսատուի ինդիկատոր-60, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
4.	Վարչական շենք, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Վարչական
5.	Ամբուլատորիայի շենք, հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
6.	Լուսավորության համակարգ 55 հենասյուն 49 լուսատու հատ	1	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
7.	Լուսավորության համակարգ 29հենասյուն,34 լուսատու հատ	1	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
8.	Կոյուղու համակարգ մ	352	գ.Ջրվեժ	բավարար	Վարչական
9.	Կենցաղային կոյուղու համակարգ մ	92	գ.Ջրվեժ	լավ	Գյուղատնտեսական
10.	Ջրահեռացման առուներ 2,3,4,5 և 8 փողոցներ, մ	1437	գ.Ջրվեժ	լավ	Գյուղատնտեսական
11.	Ջրամբար, հատ	2	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
12.	Լուսավորման համակարգ	4	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
13.	Ոռոգման ջրագիծ 250մմ,գծմ	600	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
14.	Գազատար 40-159մմ,գծմ	3903	գ.Ջրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
15.	Տնամերձ հողամասերի ոռոգման համակարգ մ	1362	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
16.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 1968թ,քմ	9133	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
17.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2002թ,քմ	7810	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
18.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2004թ,քմ	5027	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
19.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2005թ,քմ	5340	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
20.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2006թ,քմ	12268	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
21.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2007թ,քմ	7359	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
22.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 6,10 փողոցներ 2008թ,քմ	6394	գ.Ջրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի

23.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ 2011թ.քմ	2217	գ. Զրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
24.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 13 փողոց 2012թ.քմ	2582	գ. Զրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
25.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 15 փողոց 2013թ.քմ	480	գ. Զրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
26.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, Մելքոնյան փողոց 2փ/ու, 8փ 2014թ.քմ	5740	գ. Զրվեժ	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
27.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2,3,4,5,7 փողոցներ 2015թ.քմ	8482	գ. Զրվեժ	Լավ	Ընդհանուր բնույթի
28.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 6, 8-ի 1 նրբ., 9, 11, 12 փողոցներ 2016թ.քմ	16152	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
29.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 16,19,24 փողոցներ 2017թ.քմ	5469	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
30.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2018թ.քմ	10132	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
31.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2019թ.քմ	8777	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
32.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2019թ.քմ	3817	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
33.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2021թ.քմ	8354	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
34.	Ավտոճանապարհի ասֆալտապատ, 2021թ.քմ	8210	գ. Զրվեժ	լավ	Ընդհանուր բնույթի
35.	Լուսավորության համակարգ, գծմ	4323	Զրվեժ համայնք	լավ	Ընդհանուր բնույթի
36.	Վարչական շենք, հատ	1	գ. Զորադրյուր	բավարար	Վարչական
37.	Ակումբի շենք, հատ	1	գ. Զորադրյուր	Շատ վատ	Ընդհանուր բնույթի
38.	Հանրակացարանի շենք, հատ	1	գ. Զորադրյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
39.	Մանկապարտեզ, հատ	1	գ. Զորադրյուր	բավարար	Կրթական
40.	Ամբուլատորիայի շենք, հատ	1	գ. Զորադրյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
41.	Խմելու ջրի ջրագիծ, 76 մմ, պողպատե, գմ	1680	գ. Զորադրյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
42.	Խմելու ջրի ջրագիծ, 75 մմ, պոլիէթիլեն, գմ	225	գ. Զորադրյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
43.	Հեղեղատար խողովակաշար, 159 մմ, պողպատե, հատ	15	գ. Զորադրյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
44.	Ինտերնետ կապի հենասյուներ, հատ	31	գ. Զորադրյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
45.	Լուսավորման համակարգ, սյուներ, հատ	52	Գ. Զորադրյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի

46.	Լուսավորման համակարգ սյուներ, հատ	34	Գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
47.	Լուսավորման համակարգ սյուներ, հատ	14	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
48.	Լուսավորման համակարգ, սյուներ, հատ	14	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
49.	Մանկապարտեզի Կոյուղու համակարգ 159մմ պողպատյա, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
50.	Անմահ Զինվորի հուշարձանի ցանկապատ, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
51.	Ասֆալտապատ ճանապարհներ 2017թ	1	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր բնույթի
52.	Ասֆալտապատ ճանապարհներ 2018թ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
53.	Անձրևաջրերի հեռացման համակարգ,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
54.	Ջրագիծ Ազատության, Մասիսի փողոցներ, գծմ	2217	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
55.	Ջրագիծ 2020թ,գծմ	3307.8	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
56.	Ջրագծերի անհատական միացումների և ջրաչափական հանգույցների կառուցում,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
57.	Խմելու ջրի հորքային պոմպեր տարբեր հզորության,հատ	5	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Ընդհանուր բնույթի
58.	ՊՎՔ ծողովակաշար Փ-200մմ 2018թ	1	գ.Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
59.	Բնակելի տուն 1978, հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Համայնքային
60.	Հանրակացարանի բնակելի տներ, 1958թ հատ	16	գ.Ձորաղբյուր	բավարար	Համայնքային
61.	Ձորաղբյուր գյուղի ջրամատակարարման ջրագծերի և անհատական միացումների կառուցում, գծմ	6919	գ.Ձորաղբյուր	լավ	
62.	Արտաքին լուսավորության ցանց, գծմ	1449	Ձորաղբյուր	լավ	Ընդհանուր բնույթի
63.	Վարչական շենք, հատ	1	գ.Ձովք	բավարար	Վարչական
64.	Մանկապարտեզի շենք, հատ	1	գ.Ձովք	լավ	Կրթական
65.	Հանդիսությունների սրահի շենք, հատ	1	գ.Ձովք	լավ	Ընդհանուր բնույթի
66.	Լուսավորության հենասյուներ, հատ	16	գ.Ձովք	լավ	Ընդհանուր բնույթի
67.	Տրակտոր Չին Վան 50.4 հատ	1	գ.Ձովք	լավ	Գյուղատնտեսա կան
68.	Ասֆալտբետոնյա ճանապարհներ	1	գ.Ձովք	բավարար	Համայնքային
69.	Ասֆալտապատ ճանապարհ 6փ.	1	գ.Ձովք	լավ	Համայնքային
70.	Պողպատյա Խողովակաշար Փ-115մմ,Փ-219մմ	1	գ.Ձովք	բավարար	համայնքային

	հատ				
71.	Զուլքի խմելու ջրի ջրագծեր, գծմ	3083	գ. Զուլք	լավ	համայնքային
72.	Վարելահող հա	7,6	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 5,55հա, օտարում աճուրդով՝ 2,1հա, մուտքեր՝ 21,000.0 հազար դրամ	գյուղատնտեսական
73.	Արոտ հա	377.48	Ջրվեժ համայնք		գյուղատնտեսական
74.	Այլ հողատեսքեր հա	874,10	Ջրվեժ համայնք	Տրված վարձակալության՝ 3 հա	գյուղատնտեսական
75.	Բնակելի հողեր հա	4.978	Ջրվեժ համայնք	օտարում աճուրդով՝ 4,828 հա, մուտքեր՝ 244,000.0 հազար դրամ	բնակավայրերի
76.	Հասարակական հողեր հա	2,5	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 1,79 հա	բնակավայրերի
77.	Խառը կառուցապատման հողեր հա	7.42	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.41 հա,	բնակավայրերի
78.	Ընդհանուր հողեր հա	104.3	Ջրվեժ համայնք		բնակավայրերի
79.	Այլ հողեր հա	64,88	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.45 հա	բնակավայրերի
80.	Արդյունաբերության հողեր հա	3.40	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.24 հա, անհատույց օգտ. 0,09	Արդյունաբ. ,ընդ. երթօգտ. և այլ հողեր
81.	Գյուղատնտեսական հողեր հա	20.99	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.10 հա	Արդյունաբ. ,ընդ. երթօգտ. և այլ հողեր
82.	Պահեստարանների հողեր հա	0.23	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 0.15 հա	Արդյունաբ. ,ընդ. երթօգտ. և այլ հողեր
83.	Էներգետիկայի հողեր հա	0.67	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկայի կապի, տրանսպորտի հողեր
84.	Կապի հողեր հա	0.92	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկայի կապի, տրանսպորտի հողեր
85.	Տրանսպորտի հողեր հա	0.96	Ջրվեժ համայնք		Էներգետիկայի կապի, տրանսպորտի հողեր
86.	Կոմունալ ենթակառ. հողեր հա	6.77	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 3.0 հա	Էներգետիկայի կապի, տրանսպորտի հողեր
87.	Պատմական և մշակութային հողեր հա	19.41	Ջրվեժ համայնք		Հատուկ պահպանվող տարածքներ
88.	Ջրամբարներ հա	1.5	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի

					հողեր
89.	Լճեր հա	9.83	Ջրվեժ համայնք	Տրված է վարձակալության 3.06 հա	Ջրային ֆոնդի հողեր
90.	Ջրանցքներ հա	10.30	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի հողեր
91.	Հիդրոտեխնիկական հա	0.42	Ջրվեժ համայնք		Ջրային ֆոնդի հողեր

Աղյուսակ 7. «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին հանձնված համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի ցանկը

1.	Ջրավազան հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
2.	Խմելու ջրի հորատանցք 2006թ, հատ	2	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
3.	Խմելու ջրի ջրագիծ 76մմ պողպատե 2009թ., հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
4.	Խմելու ջրի ջրագիծ 75մմ պոլիէթիլեն 2015թ., հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
5.	Ջրի տարրա ցիստեռն 2007թ., հատ	2	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
6.	Պոմպակայանի շենք 2003թ., հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
7.	Ջրի պոմպ 15 կվտ, 2010թ.,հատ	3	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
8.	Ջրի պոմպ 17 կվտ, 2010թ.,հատ	2	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
9.	Ջրի պոմպ 18.5 կվտ, 2017թ.,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
10.	Ջրի պոմպ 17կվտ հորք.էՑՎ 10-63-65,22 կվտ-ոց վերակ.2017թ.,հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
11.	Ջրի պոմպ հորք.էՎԸ-8-25-150, 2016թ. հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
12.	էՑՎ-8-40-90 Q-11/վ H-90մ, 2020թ. հատ	1	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
13.	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄՁ-450 521ԼԼ70, 1985 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
14.	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄՁ-4502 519 ԼԼ70, 1980 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
15.	Բեռնատար ՋԻԼ ՄՄՁ-4502 254 ԼԼ70,1991 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
16.	Ավտոմեքենա ՄԴԿ-433362-00 522ԼԼ70 2006 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
17.	Ավտոմեքենա ՄԿԶ/ՋԻԼ-433362 523 ԼԼ70,2007 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
18.	Ավտոմեքենա ՋԻԼ ՄՄՁ-4502 478 ԼԼ70,1989 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
19.	Ավտոմեքենա ՋԻԼ-4502 135 ԼԼ70, 1989 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Վատ	Ընդհանուր համայնքային
20.	Տրակտոր Չին Վան 50,4, 2012 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Գյուղատնտեսական
21.	Ավտոմեքենա ՆԻՎԱ ՎԱՋ 21214, 2006 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Վարչական
22.	Աղբատար մեքենա ԿՕ-456-12 ամրաշրջանակ ԿԱՄԱՋ -43253-3010-69, 2021 թ, հատ	3	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
23.	Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր ԷԼԱՋ-ԲԼ, 2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
24.	Հիդրոմոմորճ FD-5X ,2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
25.	Ճանապարհային ֆրեզ FD350 ,2021 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
26.	Ավել 2014 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
27.	Բարձող կովձ, 2014 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
28.	Խորքային հոր /Օրբիտա/, 1990 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային

29.	Խորքային հոր, 1985 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
30.	Տեսահսկման համակարգ 2020 թ, հատ	1	գ.Ջրվեժ	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
31.	Պլասմասե Աղբաման 360լ 2020թ, հատ	58	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
32.	Պլասմասե Աղբաման 660լ 2020թ, հատ	66	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
33.	Պլասմասե Աղբաման 770լ 2020թ, հատ	146	Ջրվեժ համայնք	Բավարար	Ընդհանուր համայնքային
34.	Պլասմասե Աղբաման 660լ 2021թ, հատ	50	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
35.	Պլասմասե Աղբաման 770լ 2021թ, հատ	50	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
36.	ԼԷԴ լուսատու 2020թ, հատ	40	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
37.	ԼԷԴ լուսատու 2021թ, հատ	40	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
38.	Պոմպ	1	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
39.	Ջրաչափ DN 20	293	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
40.	Ջրաչափ DN 20	107	գ.Ձորաղբյուր	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
41.	Մետաղական աղբարկղ 1100լ	100	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
42.	Լեդ լուսատու street light	60	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային
43.	Աղբի մետաղական կոնտեյներ 1100 Լ	50	Ջրվեժ համայնք	Լավ	Ընդհանուր համայնքային

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 8. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Հասարակական կազմակերպություններ	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում	245 001,3	245 001,3	-	-	-	-
Ընդամենը		245 001,3	245 001,3	-	-	-	-
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
1.	Պաշտպանության կազմակերպմանն ուղղված միջոցառումների իրականացում, քաղաքացիական պաշտպանություն	2 000.0	2 000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2000.0	2 000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Հասարակական կարգ,անվտանգություն և դատական գործունեություն							
1.	Փրկարար ծառայությունների իրականացում	600.0	600.0	-	-	-	-
2.	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն	260.0	260.0	-	-	-	-
Ընդամենը		860.0	860.0	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							

1.	Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի պահպանում, արդիականացում	68 119,5	51 237,5	16 881,0	-	-	-
2.	Ջրագծերի համակարգի ընթացիկ նորոգում, պահպանում, ջրագծերի ցանցի ընդլայնում	373 860.0	373 860.0	-	-	-	-
3.	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայության գծով հետազոտական աշխատանքներ	13 500.0	13 500.0	-	-	-	-
Ընդամենը		455 479.5	438 598.5	16 881,0	-	-	-
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
2025 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն և արդիականացում	59 700.0	59 700.0		-	-	-
2.	Ներհամայնքային ճանապարհների բարելավագում	412 000.0	333 064,1	78 935,9			
3.	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	13 000.0	13 000.0				
Ընդամենը		484 700.0	405 764,1	78 935,9	-	-	-
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
2025 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Ջրվեժ համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում	219 189.6	219 189.6		-	-	-
2.	Ջրվեժ համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	37 031,4	37 031,4	-	-	-	-
3.	Դրամական աջակցություն միջնակարգ դպրոցներին, առաջին դասարանի սաներին նվեր-փաթեթներ	8 200.0	8 200.0	-	-	-	-
4.	Սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների լրացուցիչ կրթության կազմակերպում	1 440.0	1 440.0				
5.	Կրթությանը տրվող օժանդակ ծառայություններ	4 500,0	4 500,0				
Ընդամենը		271 251,3	271 251,3		-	-	-
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Համայնքային կենտրոնի կառուցում	244 594.5	244 594,5				
2.	Հուշարձանների և մշակույթային արժեքների վերականգնում և պահպանում	41 300.0	41 300.0				
3.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում	10 985,0	10 985,0				
4.	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային	3 500.0	3 500.0	-	-	-	-

	աշխատանքներ						
Ընդամենը		300 079.5	300 079.5		-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն							
1.	Ջրվեժ համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհների հատկացում	500.0	500.0	-	-	-	-
Ընդամենը		500.0	500.0		-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
Հանգստի և սպորտի ծառայություն		0	0	-	-	-	-
Ընդամենը		0	0	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, հատուկ արտոնություններ	11 770.0	11 770.0	-	-	-	-
Ընդամենը		11 770.0	11 770.0	-	-	-	-
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
Վառելիք և էներգետիկա		114 000.0	114 000.0				
Ընդամենը		114 000.0	114 000.0				
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա							
Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցում		2 700.0	2 700.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2 700.0	2 700.0				
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում	222 587.7	222 587.7		-	-	-
2.	Կոյուղագծի կառուցում	317 000.0	317 000.0				
3.	Թափառող կենդանիների վնասագերծում	4 825.0	4 825.0	-	-	-	-
Ընդամենը		544 412.7	544 412.7		-	-	-
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն							
2025 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն							
1.	Համայնքի բնակավայրերում հանրային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում	0.0	0.0	-	-	-	-
Ընդամենը		0.0	0.0	-	-	-	-
Ընդհանուրը		2 432 754.3	2 336 937,4	95 816,9			

5.ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍԱՆԻՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՔՐՄԱՆ ՏԵՂԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆ

1. ԱՌԿԱ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

1.ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- 1) Ներածություն (պլանի ամփոփագիր)
- 2) Հիմնախնդիրներ, առաջնահերթություններ, տեսլական
- 3) Պլանավորման տարածքի բնութագիր
- 4) Թափոնների քանակ և բաղադրություն
- 5) Թափոնների գործածություն
- 6) Իրազեկվածության աստիճան
- 7) Ֆինանսավորում և բյուջե
- 8) Մշտադիտարկում և հաշվետվողականություն

1) ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Աղյուսակ 1-ում ներկայացվում են ընդհանուր տեղեկություններ.

Աղյուսակ 9

Պլանի անվանում	ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման պլան
Պլանավորման մեջ ընդգրկված համայնք, բնակավայրեր	Ջրվեժ համայնք՝ Ջրվեժ, Ձորաղբյուր, Զովք բնակավայրեր
Պլանավորման ժամանակաշրջան	2025-2027թթ.
Ներկայացվող պլանի նախատեսված վերանայման ամսաթվերը	2026թ. սեպտեմբեր, 2027թ.սեպտեմբեր
Պլանը կազմող անձանց անուն, ազգանուն, պաշտոն	«Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն Գրիշա Գևորգյան Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման, ծրագրերի կազմման և համակարգման բաժնի պետ – Սոնա Հովհաննիսյան Բաժնի առաջատար մասնագետ – Սաթենիկ Աղաջանյան ՀՈԱԿ-ի հաշվապահ՝ Լիանա Ավետիսյան ՀՈԱԿ-ի օպերատոր՝ Անի Պողոսյան
Պլանը կազմող անձանց էլ.հասցե և հեռախոս	077-229566, 055-735553 Jrvezh.kotayk@gmail.com
Պլանի էլեկտրոնային տարբերակը ներբեռնելու էլ.հասցե	www.jrvezh.am

Պլանը մշակվել է «Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին» օրենքի 4.4-րդ հոդվածի, ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի, թիվ 07-Լ հրամանի համաձայն: Պլանի կազմման հիմքում դրվել է մարդու առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցման, բնակչության համար էկոլոգիապես անվտանգ պայմանների ապահովման, առաջացող աղբի քանակի նվազեցման, տարածքների աղտոտվածության անթույլատրելիության սկզբունքը:

Քանի որ համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններն իրականացվում են «Ջրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի կողմից, ուստի Պլանը կազմվել է ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների ներգրավմամբ:

2) ՀԻՄՆԱԽՆԴԻՐՆԵՐ, ԱՌԱՋՆԱՀԵՐԹՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, ՏԵՍԼԱԿԱՆ

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում են պլանավորման տարածքում աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման տեսլականը և նպատակները՝ հետևյալ ուղղություններով.

- Հիմնախնդիրների բացահայտում,
- Առաջնահերթությունների սահմանում,
- Ուժեղ և թույլ կողմերի վերլուծություն,
- Տեսլականի և նպատակների ձևակերպում:

Հիմնախնդիրների բացահայտում: 2021 թվականից սկսած համայնքն անցել է աղբահանության նոր համակարգի, մասնավորապես՝ աղբը կուտակվում է աղբամաններում, որտեղից էլ կանոնավոր կերպով իրականացվում են աղբի հեռացման աշխատանքներ: Համակարգին անցում իրականացնելու համար համայնքը՝ Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի հետ համատեղ ծրագրի շրջանակներում ձեռք է բերել աղբատար մեքենաներ, բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր և աղբամաններ: Ձեռք բերված պլաստիկ աղբամանները կարճ ժամանակահատվածում վնասվել են, կոտրվել, որոշները ենթարկվել են վերանորոգման և կրկին ներգրավվել շահագործման, իսկ որոշները՝ նորոգման համար ոչ պիտանի լինելով, դուրս են գրվել համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի ցանկից: Համայնքը, աղբահանության իրականացման անխափանությունն ապահովելու նպատակով, սեփական միջոցների հաշվին պարբերաբար ձեռք է բերում մետաղյա աղբամաններ: ՀՈԱԿ-ի կողմից, բացի 2021 թվականին շահագործման հանձնված աղբատար մեքենաները, օգտագործվում են մաշվածություն ունեցող տեխնիկա: Համայնքի տարածքում առկա է մեկ աղբավայր, որտեղ էլ տեղափոխվում է կուտակված աղբը: Համայնքում առկա չեն աղբի տեսակավորման կամ վերամշակման վայրեր:

Առաջնահերթությունների սահմանում: Աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման 2025-2027թ.թ. ռազմավարության ընդունման նպատակն է՝ համայնքի տարածքում գոյացող աղբի հավաքման, ինչպես նաև աղբի քանակի նվազեցման, տեղափոխման և անվտանգ հեռացման, օգտահանման ու վերամշակման կայուն մեխանիզմների ներդրումը՝ նպատակաուղղված բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմանների ապահովմամբ: Նպատակի իրականացման համար սահմանվում են հետևյալ առաջնահերթությունները.

- Մասնակից լինել «Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի» իրականացմանը:
- Ունենալ համայնքային բարելավված ենթակառուցվածքներ՝ խթանելով բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:
- Համայնքի աղբահանության կառավարման համակարգի և սանիտարական մաքրում իրականացնող կազմակերպության գործունեության բարելավում՝ համայնքի ամբողջ տարածքը սանիտարահիգիենիկ պահանջներին համապատասխան սպասարկելու նպատակով, ինչպես նաև ապահովել աշխատակիցների մասնագիտական կարողությունների հզորացում, կազմակերպության տեխնիկայով հագեցվածություն:
- Հանրային իրազեկվածության բարձրացում և կարողությունների զարգացում՝ թափոնների ճիշտ կառավարման և բնակչության մշտական և հետևողական մասնակցությունն աղբահանության և սանիտարական մաքրման կառավարման գործընթացներում ապահովելու նպատակով:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր	Հնարավորություններ	Սպառնալիքներ
• Ֆինանսական հնարավորություններ • Մարդկային ռեսուրս	• Մաշված տեխնիկայի առկայություն • Բնակչության իրազեկվածության ցածր մակարդակ • Տարածքում չեղ և միակողմանի փողոցներում տեխնիկայի համար անանցանելիություն	• Վերամշակող կազմակերպությունների հետ համագործակցություն • Ֆինանսական միջոցների ներգրավման հնարավորություն • Կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի մասնակցություն	• Տարերային աղետներ • Տեսակավորված աղբի հավաքման համար համապատասխան տարածքի բացակայություն

Համայնքի տեղական ղառահանության և սանիտարական մաքրման ոլորտում: Ունենալ մաքուր և բարեկեցիկ համայնք՝ ապահովելով նորարարական լուծումներով և տեխնիկապես հագեցված ղառահանության և սանիտարական մաքրման համակարգ, ստեղծելով համայնքային բարելավված ենթակառուցվածքներ և ապահովելով բնակիչների մասնակցությունը՝ ղառահանության ոլորտի զարգացման գործում:

3) ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Նախքան Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի համար աղբավայրի կառուցման ավարտն ու շահագործման հանձնելը, համայնքի աղբը նախատեսվում է տեղափոխել Զրվեժ բնակավայրում գտնվող աղբավայր, ինչպես և նախկինում:

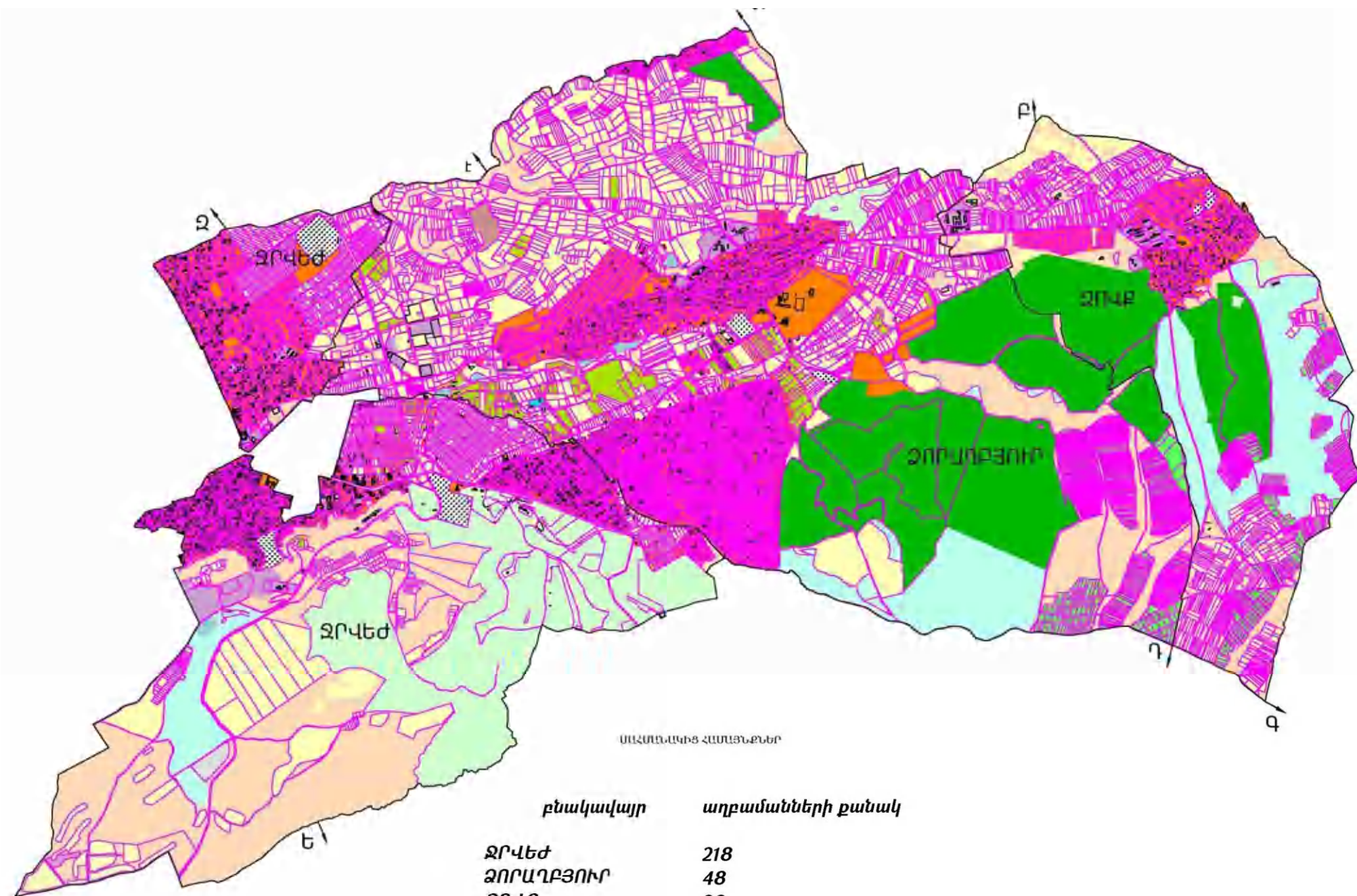
ա.Պլանավորման տարածքի նկարագրություն՝

Աղյուսակ 10

	Ընդհանուր տարածք	Քաղաքային	Գյուղական	Արդյունաբերական	Գյուղատնտեսական	Կանաչ, անտառային
Տարածքը /հա/	5490.5	0	5490.5			
Տարածքը տոկոսով ընդհանուրից /%/	100%		100 %			

բ.Աշխարհագրական սահմաններ

Քարտեզի վրա նշված են տարածքի աշխարհագրական սահմանները՝



գ.Ժողովրդագրական տեղեկատվություն

Աղյուսակ 11

Գրանցված բնակչություն, /մարդ/	Փաստացի բնակվող /մարդ/	Տնտեսությունների թիվ	բազմաբնակարան շենքերի թիվ	Բնակարանների թիվ
11964	11945	2614	0	2548

դ. Կոշտ թափոն գոյացնող հիմնական աղբյուրների տեսակը և քանակը

Աղյուսակ 12

Թափոն գոյացնող հիմնական աղբյուրների տեսակները	Քանակ	Նշումներ
Բնակելի նպատակային նշանակության շինություններ	2548	
Բազմաբնակարան բնակելի տներ		
Անհատական բնակելի տներ	2548	
Ոչ բնակելի նպատակային նշանակության շինություններ	149	
Առևտրի, հանրային սննդի և կենցաղային ծառայությունների մատուցման շինություններ	87	
Հյուրանոցային և հյուրատնային տնտեսություններ, Սպորտի համար նախատեսված, տրանսպորտի բոլոր տիպերի կայանների շինություններ	11	
Վարչակառավարչական, ֆինանսական, կապի, ինչպես նաև առողջապահության համար նախատեսված շինություններ	9	
Արտադրական, արդյունաբերական և գյուղատնտեսական նշանակության շինություններ	33	
Գիտակրթական, մշակութային և գրասենյակային նշանակության շինություններ	8	
Շինություններ, որտեղ իրականացվում է մեկից ավելի, առանձնացված տնտեսական գործունեություն	1	

4) ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿ ԵՎ ԲԱՂԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

Աղբահանության պլանավորման շրջանակներում հատկապես գոյացող թափոնների քանակի նվազեցման, տեսակավորման, վերամշակման, օգտագործման ծրագրեր և միջոցառումներ մշակելիս ու նախատեսելիս՝ առանձնապես կարևոր է թափոնների քանակի և բաղադրության որոշումը:

Համայնքում ներկայումս աղբի տեսակավորում չի իրականացվում:

Պլանավորման տարածքում թափոնների բաղադրությունը՝ տոկոսներով ըստ ընդհանուրի ներկայացվում է աղյուսակ 13-ում:

Աղյուսակ 13

I Թափոնի տեսակը	%	II Թափոնի տեսակը՝ մանրակրկիտ բաղադրության ուսումնասիրության դեպքում	%
Օրգանական	60	Խոհանոցային	40
		Այգիներից պտուղներից և այլ կանաչ տարածքից	20
Թուղթ և ստվարաթուղթ	4		4
Պլաստիկ	24	Պլաստիկ շշեր	15
		Պոլիէթիլային փաթեթավորումներ	3
		Պլաստիկ տարրաներ	6
Ապակի	2		2
Մետաղ	2		2
Այլ թափոն	8	Էլեկտրական	5
		Տեքստիլ	1
		Փայտ	1

	Վտանգավոր	-
	Այլ	1

5) ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Աղբահանության կառավարման համակարգում պլանավորում իրականացնելիս կարևոր է հստակ պատկերացում ունենալ թափոնների գործածության բոլոր փուլերի մասին՝ թափոնի առաջացումից մինչև վերամշակման կամ օգտահանման արդյունքում երկրորդային օգտագործում կամ վերացում/ուչնչացում կամ տեղադրում աղբավայրում, յուրաքանչյուր հաջորդական փուլում թիրախ սահմանալու հնարավորություններն ու խոչընդոտները վերլուծելու նպատակով:

Տարածքում թափոնների գործածության ձևը՝ խառը, չտեսակավորված հավաքում և տեղափոխում դեպի աղբավայր:

ա. Թափոնների քանակն ըստ հիմնական տեսակների և դրանց գործածության ձևերի

Ներկայացվում է ամփոփ տեղեկատվական աղյուսակ՝ ըստ թափոնների քանակի, տեսակների և գործածության ձևերի (աղյուսակ 14):

Աղյուսակ 14

Թափոնի տեսակ	Աղբի գոյացում 1 շնչի Հաշվով Կգ/տարի/ մարդ	Աղբի տարեկան գոյացում Տոննա/ տարի	Թափոնների գործածության ձևեր							նշումներ
			1	2	3	4	5	6	7	
			Խառը հավա- քում % ընդհա- նուրի Քանակից	Տեսակա- վորված Հավաքում % ընդհանու- րի քանակից	Վերօգտա- գործում % ընդհա- նուրի քանակից	վերամշա- կում	Վտանգա- վոր թափոնների չեզոքացում/ վնասազեր- ծում % ընդհա- նուրի քանակից	Տեղադրում ոչ սանիտար աղբավայ- րում % ընդհա- նուրի քանակից	Տեղադրում սանիտար աղբավայ- րում % ընդհա- նուրի քանակից	
Կոշտ կենցաղային թափոն	365	3650	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Շինարարակ- ան աղբ	0,5	5	80 %	20 %	-	-	-	100 %	-	-
Շահագործու- մից դուրս եկած ավտոմեքենա- ներ, մետաղա- կան քարոլոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Անվաղողներ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Փաթեթավոր- ում և փաթեթվածք	0,0012	12,1	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Էլեկտրական և էլեկտրոնայի ն թափոն	0,000 03	0,252	100 %	-	-	-	-	100 %	-	-
Կենսաբանա- կան թափոն	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

բ. Աղբահանության և կոշտ թափոնների հետ գործածություն

Աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման համար կարևոր է, որ մանրամասնորեն նկարագրվեն և գնահատվեն թափոնների գործածության առանձին փուլերը, դրանց համար անհրաժեշտ կարողությունները, ենթակառուցվածքները և ռեսուրսները, ինչպես նաև դրանցում ներգրավված դերակատարների դերը, իրավասության շրջանակները և պատասխանատվության չափը:

- Աղբահանության և կոշտ կենցաղային թափոնների հավաքում
Համայնքում աղբի հավաքումը սովորաբար կատարվում է՝
 - Փողոցներում և բակերում տեղակայված աղբամաններից,

- Բնակելի տներից և կազմակերպություններից գրաֆիկով կամ պատվերով ժամանող աղբատարների միջոցով

Աղյուսակ 15-ում ներկայացվում է, թե պլանավորման տարածքի բնակչության որ մասն է օգտվում թափոնների հավաքման ծառայությունից:

Աղյուսակ 15

Թափոնների հավաքման մեթոդ	Ծառայությունից օգտվող բնակչություն (%)	Տեսակավորված հավաքում (տոննա)	Տեսակավորված Հավաքում (%)	Չտեսակավորված հավաքում (տոննա)	Չտեսակավորված հավաքում (%)	Նշումներ
Աղբամաններից	72,2 %	-	-	10429	100 %	-
Աղբախցերից	-	-	-	-	-	-
Գրաֆիկով՝ տնից կամ կազմակերպություններից	-	-	-	-	-	-
Պատվերով՝ տնից կամ կազմակերպություններից	27,8 %	-	-	4000	100 %	-
Ինքնափոխադրում	-	-	-	-	-	-

➤ Աղբահանություն իրականացնող օպերատորներ

Աղյուսակ 16

Օպերատորի անվանում	Սպասարկվող համայնքներ /բնակավայրեր	Սպասարկվող տարածքի բնակչության թիվը	Օպերատորի աղբատար մեքենաների թիվը	Օպերատորի աղբատար մեքենաների տեսակը, տարողությունը (բաց/փակ թափքով, կոմպակտոր)	Հավաքվող Թափոնների Տեսակները	Օպերատորի աշխատանքի գնահատական (1-ից 5)	Նշումներ
«Զրվեժի համայնքային տնտեսություն» ՀՈԱԿ	Զրվեժ համայնք	10000	5	3 փակ-10տ 2 բաց -5տ	խառը	4	-

➤ Աղբի տեղափոխման սխեմաներ

Պլանավորման տարածքում կոշտ կենցաղային թափոնների հավաքումը կատարվում է համայնքի փողոցներում տեղադրված աղբամաններից և աղբատարների միջոցով տեղափոխվում աղբավայր: Շինարարական աղբը տեղափոխվում է համապատասխան աղբավայր բեռնատարների միջոցով:

Աղյուսակ 17

Թափոնի տեսակ	Հեռավորություն մինչև աղբավայր, կմ	Հեռավորություն մինչև բեռնափոխադրման կետ, կմ	Հեռավորություն մինչև տեսակավորման կենտրոն, կմ	Հեռավորություն մինչև այլ գործածության կայանք /վերամշակման գործարան և այլն/ կմ	Նշումներ Ինքնափոխադրման մասին
Կոշտ կենցաղային թափոն	10 կմ	-	-	-	-
Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	-	-
Շինարարական աղբ	10 կմ	-	-	-	-
Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-	-	-	-	-
Անվաղողեր	-	-	-	-	-
Փաթեթավորում և փաթեթվածք	10 կմ	-	-	-	-
Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	-	-	-	-	-

➤ Աղբավայրեր և աղբանոցներ

Համայնքում գործում է 1 աղբավայր, որի նկարագրությունը տրվում է Աղյուսակ 18-ում

Աղբավայր /գտնվելու վայրը/	Շահագործող համայնքներ/ բնակավայրեր	Աղբա Վայրի Մակերես, հա	Տեղադրվող Աղբի տեսակ	Ստեղծման իրավական հիմքը /որոշման համար. ամսաթիվ/	Սեփական նության/ օգտագործման իրավունք	Շահագործողի անվանում	Աղբի տեղադրման վճար /դրամ/ տոննա	Դեպի աղբավայր տանող մուտքի ճանապարհահատվածի վիճակը
Զրվեժ բնակավայր	Զրվեժ համայնք	1,1	Կենցաղային		Վարձա կալություն	«Անկոլո» ՍՊԸ	անվճար	Ասֆալտապատ

➤ Պատասխանատվության փաստացի բաշխումը

Պլանի նպատակային մշակման և արդյունավետ իրականացման համար կարևոր է հստակ սահմանել պլանում այս կամ այն կերպ ներգրավված անձանց՝ շահակիրների, պատասխանատուների, իրականացնողների միջև պատասխանատվության շրջանակները: Պլանով նախատեսված տարբեր գործողություններ և թափոնների գործածության տարբեր փուլեր ենթադրում են տարբեր պատասխանատուներ և շահակիրներ:

Պատասխանատուներ	Իրազեկության բարձրացում (%)	Խառը հավաքում (%)	Տեսակավորված հավաքում (%)	Տեղափոխում (%)	Տեսակավորում /գործարանային/ (%)	Վերօգտագործում /կրկնակի օգտագործում (%)	ՎերաՄշակում և/կամ օգտահանում (%)	Վտանգավոր թափոնների վնասագեցում/ վերացում (%)	Տեղադրում աղբավայրում (%)
ՏԻՄ	100	100	-	100	-	-	-	-	-
Մասնավոր հատված									100
Արտադրող									
Բնակչություն									
Քաղաքացիական կազմակերպություն									

➤ Շահակիրների ներգրավվածությունն ըստ թափոնների տեսակների գործածության

Թափոնների հիմնական տեսակների կառավարման տարբեր փուլում ներգրավված դերակատարները ներառում են ստորև նշված 4 խումբը՝

- ՏԻՄ
- Մասնավոր հատված /ՄՀ/
- Բնակչություն /ԲՆ/
- Քաղաքացիական, հասարակական կազմակերպություն /ՔԿ/

Թափոնի տեսակ	Իրազեկվող բարձրացում	Խառը հավաքում	Տեսակավորված հավաքում	Տեղափոխում	Վերօգտագործում/կրկնօգտագործում	Վերամշակում և/կամ օգտահանում	Տեղադրում աղբավայրում
Կոշտ,կենցաղային թափոն	ՏԻՄ	ՏԻՄ	--	ՏԻՄ	--	--	ԱԸՊ
Խոշոր եզրաչափերի թափոն	--	--	--	--	--	--	ԱԸՊ
Շինարարական աղբ	ՏԻՄ	ՏԻՄ		ՄՀ			ԱԸՊ
Շահագործումից դուրս եկած Ավտոմեքենաներ,մետաղական ջարդոն	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Անվադրողեր	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ՏԻՄ	ՏԻՄ	-	ԲՆ/ՏԻՄ	-	-	ԱԸՊ

Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ՏԻՄ	ՏԻՄ	-	Բն/ՏԻՄ	-	-	ԱԸՊ
Կենսաբանական թափոն	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ
Վտանգավոր թափոններ	ՏԻՄ	-	-	-	-	-	ԱԸՊ

➤ Անձնակազմի կարողությունների գնահատում

Արդյունավետ պլանավորման համար կարևոր է հստակ գնահատել աղբահանության և կոշտ թափոնների տեղական կառավարման մեջ ներգրավված տեղական ինքնակառավարման մարմինների՝ անձնակազմի կարողություններն ըստ անհրաժեշտ հմտությունների մակարդակի (Աղյուսակ 21):

Աղյուսակ 21

Հմտություն/ոլորտ	Համապատասխան գիտելիքներ ու հմտություններ ունեցող աշխատակիցների թիվը	Գիտելիքների ու հմտությունների նեկայիս մակարդակ (1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց)	Նշումներ
Թափոնների կառավարման գիտելիքներ	3	3	
ՀՀ օրենսդրության իմացություն	2	3	
Տվյալների հաբվաքագրում	4	4	
Համակարգչային քարտեզագրում	3	3	
Գնումների կազմակերպում	2	4	
Պայմանագրերի կառավարում	5	4	
Գործառնական հմտություններ	4	4	
Ֆինանսական վերլուծության իմացություն	2	3	

6) ԻՐԱՋԵԿՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ԱՍՏԻՃԱՆ

Թափոնների կայուն կառավարումն ապահովելու կարևորագույն նախապայման է ինչպես բնակչության, այնպես էլ կառավարման համար պատասխանատու անձնակազմի իրազեկվածության անհրաժեշտ աստիճանը:

Աղյուսակ 22

Հարցեր	Իրազեկվածության/գոհունակության Աստիճան/1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց/	Նշումներ/առաջարկություններ
1.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ առկա գիտելիքների աղբյուրներ		
Կրթության տարբեր աստիճաններ /նախադպրոցական, դպրոցական, բուհական/	4/4/2	
Սոցիալական գովազդներ	3	
Պաշտոնական տեղեկատվություն ՁԼՄ-ներով	3	
Քաղաքացիական կազմակերպությունների գործունեություն	-	
2.Թափոնների կառավարման վերաբերյալ տեղեկացվածություն		
Թափոնների թերի կառավարման բնապահ պանական ազդեցություններ	3	
Թափոնների թերի կառավարման սոցիալական ազդեցություն	3	
Թափոնների թերի կառավարման տնտեսական ազդեցություն	3	
Թափոնները աղբավայր հեռացնելու ազդեցությունները	4	
Թափոնների հիերարխիայի իմացություն	2	
Օրենսդրության խրախուսող գործիքներ	2	
Օրենսդրության պատժիչ գործիքներ	2	
Թափոնների կառավարման ոլորտում	4	

իրականացվող բնապահպանական ծրագրեր		
3.Թափոնների կայուն կառավարման Վերաբերմունք և ակնկալիքներ		
Թափոնների կայուն կառավարման կարևորությունը	4	
Թափոնների տեսակավորման օգուտները	4	
Թափոնների վերօգտագործման օգուտները	3	
Թափոնների վերամշակման, օգտահանման օգուտները	3	
Իրագրեցվածության արշավների օգուտները	4	
4.Բնակիչների և տնտեսվարողների գոհունակություն		
Աղբամանների տեղակայվածություն	4	
Աղբամանների վիճակը	4	
Չտեսակավորված թափոնների հավաքման հաճախականություն	4	
Տեսակավորված թափոնների հավաքում	4	
Համայնքի սանիտարական վիճակ	4	
Աղբահանության վճար	4	

2.ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

Բովանդակություն

- 1) Կանխատեսումներ և կանխադրույթներ
- 2) Նպատակների և թիրախների սահմանում
- 3) Գործողությունների պլան
- 4) Երկարաժամկետ զարգացում
- 5)Պլանավորված գործողությունների իրագործման համար պահանջվող բյուջե և ֆինանսավորում
- 6) Թափոնների կառավարման բյուջետավորում

1) ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ԿԱՆԽԱԴՐՈՒՅԹՆԵՐ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՇՐՋԱՆՈՒՄ

ա. Կանխատեսումներ

Աղբահանության և սանիտարական մաքրման համակարգի բարելավման արդյունքում համայնքը կդառնա առավել գրավիչ գործարար աշխարհի համար և պլանի գործողության ընթացքում հավանական է համայնքում տնտեսական ակտիվություն, փաստացի բնակչության թվի ավելացում: Համայնքի ֆինանսական հնարավորությունների դեպքում թափոնների վերամշակման կայանքների ստեղծումը և վերամշակված թափոնի օգտահանումը կնպաստի համայնք-մասնավոր հատված համագործակցությանը և կապերի հաստատմանը: Բնակչության իրագրեցվածության բարձրացման դեպքում հենց աղբի արտադրման պահին թափոնների տեսակավորումը առավել դյուրին կիրագործվի:

Աղյուսակ 23

Կանխատեսելի փոփոխություններ	2025	2026	2027	2028	2029	Նշումներ
Փաստացի բնակչության ակնկալվող թիվը	10000	10500	11500	12000	12500	
Տնտեսական ակնկալվող փոփոխություններ	-	-	-	-		
Սպառողական ապրանքների տեսակների և պահանջարկի ակնկալվող փոփոխություններ	-	-	-	-		
Թափոնների գոյացման աղբյուրների ակնկալվող փոփոխություններ	167	178	194	220	235	
Թափոնների վերամշակման/օգտահանման ակնկալվող կայանքներ	1	1	1	1	2	
Թափոնների հեռացման վայրերի փոփոխություններ՝սանիտարական աղբավայրեր, փոխաբեռնման կայաններ	1	1	2	2	2	

Քաղաքականության փոփոխություններից ակնկալվող ազդեցություններ /կանխարգելման, կրճատման, տեսակավորման և վերաօգտագործման մասով/	բավարար	բավարար	դրական	դրական	գերազանց	
--	---------	---------	--------	--------	----------	--

բ. Կանխադրույթներ

Հաշվի առնելով «ա» ենթակետում նշված կանխատեսումները՝ կապված համայնքում տնտեսական ակտիվության ավելացման հետ, հավանական է, որ համայնքի բնակավայրերում մասնավոր հատվածի կողմից կատարվող ներդրումների արդյունքում իրականացվեն համայնքում ներկայումս դեռ չգործող, նոր գործունեության տեսակներ, ինչը կարող է հանգեցնել կանխատեսվող աղբի քանակի և տեսակի փոփոխության: Տվյալ պարագայում անհրաժեշտություն կառաջանա պլանի վերանայման և համապատասխանեցման առկա իրավիճակին:

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում է պլանավորման ժամանակաշրջանում ակնկալվող թափոնների գոյացման ցուցանիշների գնահատման հիմնավորումը:

Աղյուսակ 24

h/h	Թափոնի տեսակը	Գործածության առաջնահերթությունը /բարձր, միջին, ցածր/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ մեկ շնչի հաշվով /կգ/տարի/մարդ/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ ընդհանուր քանակ /հազտ/տարի/	Նշումներ
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում՝	բարձր	300	3,7	
	Օրգանական	միջին	0,6	6	
	Թուղթ, ստվարաթուղթ	ցածր	0,02	0,2	
	Պլաստիկ	միջին	0,2	2	
	Ապակի	ցածր	0,01	0,1	
	Մետաղ	ցածր	0,01	0,1	
	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության/	-	0,04	0,4	
2	Խոշոր եզրաչափի թափոն	-	-	-	
3	Շինարարական աղբ	ցածր	0,5	5	
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-	-	-	
5	Անվադողեր	-	-	-	
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,0012	12,1	
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00003	0,252	
8	Կենսաբանական թափոն	-	-	-	
9	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության/	-	-	-	

2) ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԹԻՐԱԽՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ (ԿԱՐՃԱԺԱՄԿԵՏ ԵՎ ՄԻՋՆԱԺԱՄԿԵՏ)

Սույն բաժնում սահմանվում են աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման նպատակները և թիրախները պլանավորման ժամանակաշրջանում: Այն պետք է ներառի նաև թափոնների քանակն ըստ գործածության ձևերի. պատասխանատվության բաշխումը մասնակիցների միջև, մասնակիցների կարողությունները, իրազեկվածության աստիճանը, տվյալների հավաքումը:

ա. Թափոնների կառավարման գլխավոր նպատակներն են՝

- սկզբնաղբյուրում թափոնների առաջացման կրճատում
- աղբավայրում /ներառյալ սանիտարական/տեղադրվող թափոնների քանակի կրճատում:

Կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ

Աղյուսակ 25

h/h	Թափոնի տեսակ	Գործածության առաջնահերթություն/ժամը,միջին,ցածր/	Թափոնի ակնկալվող զգացում, 1շնչի հաշվով/կծ/տարի/ման	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ ընդհանուր /հազար տ/տարի/	Թափոնների գործածության կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ /2025-2027թթ./										Նշում ներ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					հառը չտեսակավորված հավաքում/ % ընդհանուր քանակից/	Տեսակավորված հավաքում / % ընդհանուր քանակից/	Տեղափոխվող՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերօգտագործում/ կրկնօգտագործում՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերամշակում օգտահանում % ընդհանուր քանակից						
									Վերամշակում, օգտահանում, դրախտ երկրորդային ռեսուրս %	Աննդանյութի և այգիների թափոնների օգտահանում/ կոմպոստացում % ընդհանուր քանակից	Էներգիայի տախանում/կենսագազ	Վնասագերծում/չեզոքացում(% ընդհանուր քանակից)	Տեղադրում ոչ սանիտարական	Տեղադրում սանիտարական արժավայրում(% ընդհանուր քանակից)	
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում թուղթ, ստվարաթուղթ	բարձր	300	3,7	70	30	100		20						
	պլաստիկ	բարձր	0,2	2	60	40			30						
	ապակի	ցածր	0,01	0,1	60	40			30						
2	Խոշոր եզրաչափերի թափոն	ցածր	-	-	-	-									
3	Շինարարական աղբ	միջին	0,5	5	30	70									
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-													
5	Անվադողեր	-													
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,001 2	12,1	90	10									
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00 003	0,252	90	10									
8	Կենսաբանական թափոն	-													
9	Այլ/նշել ըստ անհրաժեշտության	-													

Միջնաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ

Այուդակ 26

h/h	Թափոնի տեսակ	Գործածության առաջնահերթություն/բարձր, միջին, ցածր/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ 1շնչի հաշվով/կգ/տարի/մարդ/	Թափոնի ակնկալվող գոյացում՝ ընդհ. քանակ /հազար տ/տարի/	Թափոնների գործածության կարճաժամկետ թիրախներ և դրանց հասնելու կարողություններ /2027-2029թթ./										Նշումներ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Խառը չտեսակավորված հավաքում՝ % ընդհանուր քանակից/	Տեսակավորված հավաքում՝ % ընդհանուր քանակից/	Տեղափոխվող՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերօգտագործում/ կրկնօգտագործում՝ (% ընդհանուր քանակից)	Վերամշակում օգտահանում % ընդհանուր քանակից						
									Վերամշակում, օգտահանում, որպես երկրորդային ռեսուրս %	Սննդամթերքի և այգիների թափոնների օգտահանում/ կոմպոստացում % ընդհանուր քանակից	Էներգիայի օգտահանում/կենսազազ բրիկետ	Վնասագործում/չեզոքացում (% ընդհանուր քանակից)			
1	Կոշտ կենցաղային թափոն, այդ թվում	բարձր	250	4,1	40	60			55						
	թուղթ, ստվարաթուղթ	ցածր	0,02	0,2	30	70			65						
	պլաստիկ	բարձր	0,2	2	40	60			55						
	ապակի	ցածր	0,01	0,1	60	40			30						
2	Խոշոր եզրաչափերի թափոն	ցածր	-	-	-	-									
3	Շինարարական աղբ	միջին	0,5	5	10	90									
4	Շահագործումից դուրս եկած ավտոմեքենաներ, մետաղական ջարդոն	-													
5	Անվադողեր	-													
6	Փաթեթավորում և փաթեթվածք	ցածր	0,0012	12,1	80	20									
7	Էլեկտրական և էլեկտրոնային թափոն	ցածր	0,00003	0,252	80	20									
8	Կենսաբանական թափոն	-													
9	Ա.,յլ/նշել ըստ անհարաժեշտության	-													

գ. Պատասխանատվության բաշխումը պլանավորման ժամանակահատվածում

Պլանավորման ժամանակահատվածում թիրախները սահմանելուց հետո անհրաժեշտ է վերանայել Պլանի մասնակիցների պատասխանատվության սահմանները:

- Պլանի մեջ շահակիրների ներգրավվածության աստիճանը՝

Աղյուսակ 27

Պատասխանատուներ	Իրազեկության բարձրացում (%)	Խառը հավաքում (%)	Տեսակավորված հավաքում (%)	Տեղափոխում (%)	Տեսակավորում /գործարանային/ (%)	Վերաօգտագործում/ կրկնօգտագործում/ (%)	Վերամշակում և /կամ օգտահանում (%)	Վտանգավոր թափոնների վնասագերծում/վերացում (%)	Տեղափոխում Աղբավայրում (%)
ՏԻՄ	50	50	50	95					
Մասնավոր հատված	15	-	-	-					
Արտադրող	20	-	-	5					
Բնակչություն	10	-	-	-					
Քաղաքացիական կազմակերպություն	5	-	-	-					

դ. Անձնակազմի կարողությունների զարգացում պլանավորման ժամանակաշրջանում

Սույն ենթաբաժնում աղյուսակ 28-ով, համաձայն նոր պլանավորման, լրամշակված ներկայացվում է 13-րդ աղյուսակը, և սահմանվում է հմտությունների թիրախային մակարդակը:

Աղյուսակ 28

Հմտություն/ոլորտ	Համապատասխան գիտելիքներ ու հմտություն ունեցող աշխատակիցների թիվը	Գիտելիքների ու հմտությունների ներկայիս մակարդակ/1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց/	Գիտելիքների ու հմտությունների թիրախային ապագա մակարդակ /1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց/	Նշումներ
Թափոնների կառավարման գիտելիքներ	3	3	5	
ՀՀ օրենսդրության իմացություն	2	3	5	
Տվյալների հավաքագրում	4	4	4	
Համակարգչային քարտեզագրում	3	3	5	
Գնումների կազմակերպում	2	4	5	
Պայմանագրերի կառավարում	5	4	5	
Գործառնական հմտություններ	4	4	5	
Ֆինանսների վերլուծության իմացություն	2	3	5	

ե. Հանրային իրազեկություն պլանավորման ժամանակաշրջանում

Այս ենթաբաժնում պետք է աղյուսակ 29-ի հիման վրա մշակվեն իրազեկվածության թիրախային ցուցանիշները

Աղյուսակ 29

Բնագավառ կամ ոլորտ	Իրազեկվածության ներկայիս մակարդակ /1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց	Իրազեկվածության թիրախային մակարդակ /1-շատ ցածր, 2-ցածր, 3-միջին, 4-բարձր, 5-գերազանց	Նշումներ
1. Թափոնների կառավարման վերաբերյալ առկա գիտելիքների աղբյուրներ	2	4	
2. Թափոնների կառավարման վերաբերյալ տեղեկացվածություն	3	4	
Թափոնների թերի կառավարման բնապահպանական ազդեցություններ	2	3	

Թափոնների թերի կառավարման սոցիալական ազդեցություններ	2	3	
Թափոնների թերի կառավարման տնտեսական ազդեցություններ	2	3	
Թափոնները աղբավայր հեռացնելու ազդեցություններ	2	4	
Թափոնների հիերարխիայի իմացություն	1	3	
Օրենսդրության խրախուսող գործիքներ	1	3	
Օրենսդրության պատժիչ գործիքներ	2	3	
Թափոնների կառավարման ոլորտում իրականացվող բնապահպանական ծրագրեր	2	4	
3.Թափոնների կայուն կառավարման վերաբերմունք և ակնկալիքներ	3	5	
Թափոնների կայուն կառավարման կարևորությունը	5	5	
Թափոնների տեսակավորման օգուտները	2	4	
Թափոնների վերօգտագործման օգուտները	1	4	
Թափոնների վերամշակման, օգտահանման օգուտները	1	4	
Իրազեկվածության արշավների օգուտները	2	3	

7) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ ԵՎ ԲՅՈՒՋԵ

Սույն բաժնում ներկայացվում է պլանավորման տարածքում ֆինանսատնտեսական նկարագիրը:
ա. Աղբահանության եկամուտների և ծախսերի ընդհանուր նկարագրություն

Աղյուսակ 30

Տարի	Փաստացի բնակչության թիվ	Աղբահանության սահմանված վարձավճարը դրամ/անձ	Գործող տնտեսվարող Սուբյեկտների թիվը	Աղբահանության համակարգում ընդգրկված տնտեսվարող սուբյեկտների թիվը /պայմանագիր/	Վարձավճարների հավաքման ընդհանուր ծախսեր, դրամ/տարի	Աղբի հավաքման և Տեղափոխման ծախս, դրամ/տարի	Աղբավայրում աղբի տեղադրման ծախս դրամ/տոննա
2024թ	10000	200	167	149	2755000	124838280	

բ. Հավաքում և ծախսեր

Սույն ենթաբաժնում ներկայացվում է աղբահանության և թափոնների կառավարման եկամուտներն ու ծախսերը վերջին երկու-երեք տարվա ընթացքում (աղյուսակ 31):

Աղյուսակ 31

տարի	Եռամսյակ	Աղբահանության եկամուտ/հավաքագրում						Եկամուտ Վերամշակման ենթակա թափոնների վաճառքից	Աղբահանության ծախս		Սանիտարական մաքրման ծախս	
		բնակչություն			Տնտեսվարող սյուբյեկտ				պլան	փաստ	պլան	փաստ
		պլան	փաստ	%	պլան	փաստ	%					
2022	1-ին եռ.		5012521			2132730				8338450		11601879
	2-րդ եռ.		6196592			2515646				10662960		15547023
	3-րդ եռ.		4692851			2123217				10453827		16244146
	4-րդ եռ.		7799621			3446400				12254370		24311896
Տարեկան 2022			23701585			10217993				41709507		67704944
2023	1-ին եռ.		5484146			2341901				7505690		15574305
	2-րդ եռ.		6117319			2834300				9943106		20173505

	3-րդ եռ		5845480			2933847			10373989		21105061
	4-րդ եռ		9490232			3602410			11246601		22009395
Տարեկան 2023			26937177			11712428			39069386		78862216
2024	1-ին եռ.		6741751			3795885			7991328		15697554
	2-րդ եռ		5154164			4366385			16576223		36509801
	3-րդ եռ		6498395			4418085			31468873		51704833
	4-րդ եռ		8114284			4587885			40884022		83954258
Տարեկան 2024			26508594			17168240			40884022		83954258

գ. Աղբահանության և կոշտ թափոնների կառավարման ինքնարժեքը

Թափոնների կառավարման ինքնարժեքի հաշվարկը պլանի պարտադիր բաղկացուցիչ մասն է: Այն հաշվարկվում է՝ 32-րդ աղյուսակը լրացնելով:

Աղյուսակ 32

	Կոշտ Կենցաղա- յին թափոն	Խոշոր Եզրաչա- փի թափոն	Շինար արակ ան աղբ	Շահագոր- ծումից դուրս եկած ավտոմեքե- նաներ մետաղակ ան ջարդոն	Անվա դողեր	Փաթեթա վորում և փաթեթ վածք	Էլեկտրա կան և էլեկտրո նային թափոն	Կենսա բա նական թափոն	Վտա ն-գա վոր թափ ոն
Աշխատուժ, դրամ/տարի	68240000	-	-	-	-	-	-	-	-
Արտահագուստ և գործիքներ դրամ/տարի	4500000	-	-	-	-	-	-	-	-
Տեխնիկական շահագործում և պահպանում	9765000	-	-	-	-	-	-	-	-
Վառելիքի ծախս	4984000	-	-	-	-	-	-	-	-
Աղբամանների շահագործում և պահպանում	3200000	-	-	-	-	-	-	-	-
Վարչական ծախսեր դրամ/տարի	18062000	-	-	-	-	-	-	-	-
Բնապահպանական հարկ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Թափոնների գոյացում դրամ/տարի	5050	-	-	-	-	-	-	-	-
Մեկ անձի կողմից գոյացվող թափոնի քանակ կգ/տարի	365	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 33. Համայնքի 2025 թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ	36			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	2			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ	36			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, %	98			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	4-10			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը, %	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ		245 001,3			

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Պաշտպանության կազմակերպմանն ուղղված միջոցառումների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի առկայությունը	այո			
Ելքային (քանակական)	Զորակոչիկների հետ հանդիպումների քանակը	3			
Ելքային (որակական)	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	լավ			

	(հարցումների հիման վրա), %				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի տևողությունը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	85			
Ծախսեր, հազ. դրամ		2 000.0			

Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Փրկարար ծառայությունների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքում ապաստարանի կամ թաքստոցի առկայությունը	այո			
	Մատուցվող փրկարարական ծառայությունների թիվը	1			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ԲՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացվող վարժանքների թիվը	1			
Ելքային (որակական)	Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածությունը՝ բարձր, միջին, ցածր	միջին			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքում կատարվող իրավախախտումների մասին ոստիկանության կողմից համայնքի ղեկավարին տեղեկատվության տրամադրման հաճախականությունը տարվա ընթացքում	12 անգամ տարեկան			

Վերջնական արդյունքի	Համայնքում հանրային անվտանգության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), %	90			
Ծախսեր, հազ. դրամ		600.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի և ջրագծերի պահպանում, արդիականացում, գազամատակարարման համակարգի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը՝	733			
	Առկա լուսավորության համակարգի լուսատուների թիվը՝	749			
Ելքային (քանակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների թիվը	17			
	Կառուցված ջրագծի երկարությունը՝ ձորաղբյուր և ձովք բնակավայրում՝ գծմ	5606			
	Կառուցված գազամատակարարման ցանց, կմ	10,7			
Ելքային (որակական)	Համայնքում երթևեկության անվտանգության մակարդակի բարձրացում՝ այո/ոչ	այո			
	Բնակիչների բավարարվածությունն իրականացվող ծրագրի արդյունքներից	գերազանց			
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը, ժամ	4			
	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը, ժամ	6			
Վերջնական արդյունքի	Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ		455479,5			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանությունն արդիականացում, ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանից ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը	4			
Ելքային (քանակական)	Կառուցված ներհամայնքային փողոցների մակերես, քմ	23051			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների վերաբերյալ	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցման որակը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ		598700.0			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Ջրվեժ համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Ջրվեժի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝	39			
Մուտքային	«Զորադբյուրի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝	17			
Մուտքային	«Զովքի մանկապարտեզ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝	17			
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը	280			
	Ջրվեժ բնակավայրում մանկապարտեզի	1			

	նորակառույց շենքի առկայություն, հատ				
	Ջովք բնակավայրում մանկապարտեզի նորոգված շենքի առկայություն, հատ	1			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների վերաբերմունքը իրականացվող ծրագրին՝	գերազանց			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակավայրերի բնակիչներին, %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ		219189,6.			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 2. Ջրվեժ համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ	18			
Ելքային (քանակական)	«Ջրվեժի մանկական երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը	108			
Ելքային (որակական)	Կրթական հաստատության տեխնիկայով և սարքավորումներով, երաժշտական գործիքներով հագեցվածությունը՝	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր	6			
Վերջնական արդյունքի	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, %	86			

Ծախսեր, հազ. դրամ	37031,4			
-------------------	---------	--	--	--

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային և հոգևոր կյանքի աշխուժացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանում ոլորտը համակարգող աշխատակիցներ	3			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	6			
	Ջրվեժ բնակավայրի համայնքային կենտրոնի կառուցման աշխատանքներ	1			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից(հարցումների հիման վրա),%	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող մարզական և մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրի բնակիչներին, %	90			
Ծախսեր, հազ. դրամ		300079,5			

Ոլորտ 10. Առողջապահություն					
Ծրագիր 1. Ջրվեժ համայնքի բուժ. ամբուլատորիաներին դրամաշնորհների հատկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ջրվեժ համայնքի տարածքում գործող ամբուլատորիաների թիվը,	2			
Ելքային (քանակական)	Բուժ. ամբուլատորիայի աշխատակիցների թիվը	19			

Ելքային (որակական)	Բուժ. ամբուլատորիաների ապահովվածությունը գույքով ծառայությունների մատուցման բավարար մակարդակ ապահովելու համար, այո/ոչ	այո			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Առողջապահական ծառայություններից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը, %	85			
Ծախսեր, հազ. դրամ		500.0			

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, սոցիալական հատուկ արտոնություններ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը,	այո			
Ելքային (քանակական)	Բնակչության սոցիալ-տնտեսական և հոգեբանական վիճակն ուսումնասիրելու նպատակով կատարվող տնայցների թիվը /անգամ/	110			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից(հարցումների հիման վրա, %	75			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում այո, ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		11 770,0			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում,					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝	34			
Ելքային (քանակական)	Սանիտարական մաքրման աշխատանքներ ասֆալտապատ փողոցներում, քմ	144725			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման ծառայությունից, %	80			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով),օր	9			
Վերջնական արդյունքի	Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն՝ այո,ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		222587.7			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 2. Համայնքի տարածքում թափառող կենդանիների վնասազերծման աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանում ոլորտը համակարգող աշխատակիցների թիվը՝	1			
Ելքային (քանակական)	Վնասազերծված շների թիվը, հատ	193			
Ելքային (որակական)	Անվտանգության մակարդակ	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետ, տարի	1			

Վերջնական արդյունքի	Անվտանգ բնակավայրեր, բնակիչների համար ապահով միջավայր	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		4 825 .0			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 3. Ջրահեռացման համակարգի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանում ոլորտը համակարգող աշխատակիցների թիվը՝	2			
Ելքային (քանակական)	Կառուցված համակարգ, կմ	29			
Ելքային (որակական)	Արդյունավետությունը՝	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետ, ամիս	4			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ		317 000.0			

Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում հանրային քննարկումների կազմակերպում և անցկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2025 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Հանրային քննարկումները կազմակերպող աշխատակիցների թիվը	3			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում իրականացվող հանրային քննարկումների և (կամ) լսումների թիվը	7			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը իրականացվող հանրային քննարկումների վերաբերյալ	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված	40			

	որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ		00.0			



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 39-Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ԹԵՄԻ ԱՌԱՋՆՈՐԴԱՐԱՆԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասի, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետի պահանջներով, և հիմք ընդունելով Ջրվեժի Հայ Առաքելական Սուրբ Կաթողիկե եկեղեցու հոգևոր հովիվների՝ 2025 թվականի ապրիլի 1-ի գրությամբ ներկայացված խնդրանքը՝ համայնքի անապահով ընտանիքների երեխաների ուսուցումը կազմակերպելու նպատակով ֆինանսական աջակցություն ստանալու մասին, համայնքի ավագանին որոշում է.

1.Թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ իրականացնելու ծախսեր բյուջեի «Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ» հոդվածից և Կոտայքի թեմի առաջնորդարանին հատկացնել 1 350 000 (մեկ միլիոն երեք հարյուր հիսուն հազար) Հայաստանի Հանրապետության դրամ գումար՝ Ջրվեժի Հայ Առաքելական Սուրբ Կաթողիկե եկեղեցու կողմից համայնքի անապահով ընտանիքների երեխաների ուսուցումը կազմակերպելու նպատակով:

2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՎԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱԴԴԱՍՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 40-Լ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՅԺ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ
ՀԱՎԱՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԻՐԱԶԵԿՈՒՄՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆԻ ՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՁԵՎԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետի և 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի դրույթներով, «Հավաքների ազատության մասին» օրենքի 15-րդ հոդվածի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հաստատել՝

1) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքում հանրային հավաքների մասին իրազեկումների գրանցամատյանի վարման կարգը՝ համաձայն N 1 հավելվածի.

2) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքում հանրային հավաքների մասին իրազեկումների գրանցամատյանի ձևը՝ համաձայն N 2 հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ձեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՄՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ



Հավելված 1

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 40-Լ որոշման

Կ Ա Ր Գ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՅԻ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՀԱՎԱՔՆԵՐԻ ԱՆՑԿԱԾՄԱՆ ԻՐԱԶԵԿՈՒՄՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆԻ ՎԱՐՄԱՆ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքում հանրային հավաքներ անցկացնելու իրազեկումների գրանցամատյանի (**այսուհետ՝ գրանցամատյան**) վարման հետ կապված հարաբերությունները:

2. Գրանցամատյանը համայնքի վարչական տարածքում հավաքներ անցկացնելու վերաբերյալ «Հավաքների ազատության մասին» օրենքով սահմանված կարգով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ղեկավարին (այսուհետ՝ լիազոր մարմին) ներկայացրած գրանցված իրազեկումների վերաբերյալ և լիազոր մարմնի կամ նրա լիազորած անձի կողմից ձեռնարկված քայլերի մասին տեղեկությունների ամբողջականությունն է:

3. Գրանցամատյանը խիստ հաշվառման հատուկ մատյան է, տպագրվում է մեկ օրինակից, վարվում է թղթային տարբերակով:

4. Գրանցամատյանի պահպանումը և վարման պարտականություններ իրականացվում է լիազոր մարմնի կողմից լիազորած անձի պատասխանատվությամբ և այն պետք է սահմանված լինի համապատասխան իրավական ակտով (որոշում, կարգադրություն):

5. Գրանցամատյանը կարում, էջերը հերթական համարակալմամբ համարակալում, վերջին էջում էջերի քանակը՝ տառերով և թվով, այն կազմելու օրը, ամիսը, տարին նշում և ստորագրությամբ և կնիքով վավերացնում է՝ համայնքի աշխատակազմի քարտուղարը:

6. Հանրային հավաքներ անցկացնելու մասին լիազոր մարմնին ներկայացված իրազեկումները (ծև 1 կցվում է) անհապաղ գրանցվում են գրանցամատյանում՝ ըստ դրանք ստանալու հերթականության: Մուտքագրման համարը գրառվում է նաև ներկայացված իրազեկման փաստաթղթի վրա: Յուրաքանչյուր տարվա գրանցումների համարակալումը կատարվում են տարեսկզբից: Յուրաքանչյուր օրացուցային տարվա համար համարակալումը սկսվում է 1-ից:

7. Գրանցամատյանը ըստ սյունակների լրացվում է հետևյալ ձևով՝

- 1) 1-ին սյունակում թվերով գրառվում է իրազեկման մուտքագրման հերթական համարը,
- 2) 2-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի անցկացման մասին իրազեկումը լիազոր մարմնի աշխատակազմում մուտքագրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը,
- 3) 3-րդ սյունակում գրառվում է իրազեկման ներկայացման ձևը՝ գրավոր՝ անձամբ կամ փոստով,
- 4) 4-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի կազմակերպչի (կազմակերպիչների) և ղեկավարի տվյալները՝ անձնագրի կամ անձը հաստատող այլ փաստաթղթի տվյալները, հեռախոսահամարները, փոստային և էլեկտրոնային հասցեները,
- 5) 5-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի տեսակը՝ հավաք կամ երթ կամ հավաք և երթ.

6) 6-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի վայրը.

7) 7-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի, սկզբի և ավարտի մոտավոր ժամանակը.

8) 8-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի նպատակը.

9) 9-րդ սյունակում գրառվում է մասնակիցների սպասվող թիվը.

10) 10-րդ սյունակում գրառվում է երթի ուղին և ժամանակացույցը, եթե նախատեսված է երթի անցկացում, այլապես անհրաժեշտ է կատարել գծանշում.

11) 11-րդ սյունակում գրառվում են՝ հավաքի անցկացման ժամանակ օգտագործվելիք առարկաների կամ տեխնիկական միջոցների (պաստառներ, ջահեր, բարձրախոսներ և այլն), կարգադրիչների նախատեսվող թվի, վարձակալությամբ տրված տարածքներում վարձակալի համաձայնության, իրավաբանական անձի կողմից հավաք կազմակերպվելու դեպքում՝ իրավաբանական անձի ղեկավար մարմնի կամ կառավարման մարմնի որոշման վերաբերյալ և այլ տեղեկությունները.

12) 12-րդ սյունակում գրառվում է ներկայացված իրազեկման պատճենը լիազոր մարմնի նստավայրում բոլորի համար մատչելի ու տեսանելի տեղում փակցնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը.

13) 13-րդ սյունակում գրառվում է ներկայացված իրազեկման պատճենը համայնքի համացանցային կայքէջում տեղադրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը.

14) 14-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ կարծիք ստանալու նպատակով ՀՀ ոստիկանությանը ուղարկված իրազեկման գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը.

15) 15-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ կարծիք ստանալու նպատակով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությանը ուղարկված իրազեկման գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը, եթե նախատեսված է հավաքը անցկացնել պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների, թանգարանների ու գրադարանների տարածքում կամ դրանց անմիջական հարևանությամբ նախատեսված վայրում, այլապես անհրաժեշտ է սյունակում կատարել գծանշում.

16) 16-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի անցկացման վերաբերյալ ՀՀ ոստիկանությունից ստացված կարծիքը, գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը.

17) 17-րդ սյունակում գրառվում է հավաքի անցկացման վերաբերյալ ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունից ստացված կարծիքը, գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը, եթե լիազոր մարմինը հավաքի անցկացման վերաբերյալ կարծիք ստանալու նպատակով դիմել է ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությանը, այլապես անհրաժեշտ է սյունակում կատարել գծանշում.

18) 18-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման քննարկման օրը, ամիսը, տարեթիվը.

19) 19-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ լսումներ անցկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը.

20) 20-րդ սյունակում գրառվում է հավաք անցկացնելու մասին լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, բովանդակությունը.

21) 21-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին հավաքի կազմակերպիչներին տեղեկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը.

22) 22-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը հավաքի կազմակերպիչներին հանձնելու ձևը (պատվիրված փոստով՝ ստանալու մասին ծանուցմամբ կամ կազմակերպչին՝ առձեռն հանձնելու միջոցով), օրը, ամիսը, տարեթիվը.

23) 23-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին ՀՀ ոստիկանությանը տեղեկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը.

24) 24-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին գրությունը լիազոր մարմնի նստավայրում բոլորի համար մատչելի ու տեսանելի տեղում փակցնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը.

25) 25-րդ սյունակում գրառվում է լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը համայնքի համացանցային կայքէջում տեղադրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը.

26) 26-րդ սյունակում գրառվում է այո կամ ոչ՝ լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը դատական կարգով բողոքարկելու մասին.

27) 27-րդ սյունակում գրառվում է դատարանի վճռի համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, հակիրճ բովանդակությունը, եթե լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը դատական կարգով բողոքարկվել է, այլապես անհրաժեշտ է սյունակում կատարել գծանշում:

(օրը, ամիսը, տարին)

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի

Ջրվեժ համայնքի ղեկավար _____
(համայնքի ղեկավարի անունը, ազգանունը)

ՀՀ քաղաքացի _____ - ից
(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Բնակության և ծանուցման հասցե՝ _____:

ԻՐԱԶԵԿՈՒՄ

Հանրային հավաքի անցկացման մասին

Հարգելի (պարոն, տիկին) _____
(համայնքի ղեկավարի ազգանունը)

Ղեկավարվելով «Հավաքների ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ, 7-րդ և 9-14-րդ հոդվածների պահանջներով, իրազեկում եմ, որ անցկացնելու եմ հանրային հավաք՝ հանդես գալով որպես կազմակերպիչ:

Ստորև ներկայացնում եմ «Հավաքների ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի դրույթներով՝ իրազեկմանը ներկայացվող պահանջների վերաբերյալ հետևյալ տեղեկությունները.

1. Հավաքի վայրը՝ _____
2. Հավաքի սկզբի և ավարտի ժամանակը՝ _____
3. Հավաքի նպատակը՝ _____
4. Մասնակիցների սպասվող թիվը՝ շուրջ _____
5. Հավաքի անցկացման ժամանակ օգտագործվելիք առարկաները կամ տեխնիկական միջոցները՝ _____

_____:

6. Կարգադրիչների նախատեսվող թիվը՝ _____ մարդ:

7. Հավաքի ընթացքում (ժամը __00-__00) նախատեսվում է երթ՝ _____
(նշել երթուղին)

8. Հավաքի կազմակերպչի տվյալները՝

Ազգանուն, անուն, հայրանուն՝ _____

Անձնագիր՝ _____, տրված __.20__, __-ի կողմից, Հեռախոս՝ _____, Փոստային հասցե՝ _____

ՀՀ, _____, Էլեկտրոնային հասցե՝ _____:

9. Հավաքի ղեկավարի տվյալները՝ (լրացնել եթե հավաքի ղեկավարումը հանձնարարվել է այլ անձի)

Ազգանուն, անուն, հայրանուն՝ _____

Անձնագիր՝ _____, տրված __.20__, __-ի կողմից, Հեռախոս՝ _____ Փոստային հասցե՝ _____

ՀՀ, _____, Էլեկտրոնային հասցե՝ _____:

Խնդրում եմ՝

1. Օրենքի սահմաններում ապահովել նշված հավաքին մասնակցողների իրավունքների լիարժեք իրացումը:

2. Սույն իրազեկման քննարկումը, դրա վերաբերյալ ակտի ընդունումը և տեղեկացումն իրականացնել «Հավաքների ազատության մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան՝ ղեկավարվելով «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված համաչափության և վարչարարության մյուս հիմնարար սկզբունքներով:

Առդիր՝ հավաքի կազմակերպչի անձնագրի պատճենը՝ -- թերթ:

Հավաքի կազմակերպիչ՝

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)



Հավելված 2

ՀՀ Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 1-ի N 40-Լ որոշման

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՍՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻՈՒՄ
ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՀԱՎԱՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԻՐԱԶԵԿՈՒՄՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑԱՄԱՏՅԱՆԻ ՁԵՎ**

ՍԿՍՎԱԾ Է՝

(օրը, ամիսը, տարին)

ԱՎԱՐՏՎԱԾ Է՝

(օրը, ամիսը, տարին)

Հավաքի անցկացման ներկայացված իրազեկման և հավաքի վերաբերյալ տեղեկություններ										
N Հ/հ	Հավաքի անցկացման մասին իրազեկումը լիազոր մարմնի աշխատակազմում մուտքագրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Իրազեկումը ներկայացնելու ձևը	Հավաքի կազմակերպչի (կազմակերպիչների) և ղեկավարի տվյալները	Հավաքի տեսակը	Հավաքի վայրը	Հավաքի սկզբի և ավարտի մոտավոր ժամանակը	Հավաքի նպատակը	Մասնակիցների սպասվող թիվը	Երթի ուղին և ժամանակացույցը	Լրացուցիչ տեղեկություններ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2										
3										
4										
5										

Հավաքի անցկացման մասին հանրությանը տեղեկացնելու և պետական մարմիններից հավաքի անցկացման վերաբերյալ ստացված կարծիքների մասին տեղեկություններ							
Ներկայացված իրազեկման պատճենը լիազոր մարմնի նստավայրում բոլորի համար մատչելի ու տեսանելի տեղում փակցնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Ներկայացված իրազեկման պատճենը համայնքի համացանցային կայքէջում տեղադրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ կարծիք ստանալու նպատակով ՀՀ ոստիկանությանը ուղարկված իրազեկման գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ կարծիք ստանալու նպատակով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությանը ուղարկված իրազեկման գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Հավաքի անցկացման վերաբերյալ ՀՀ ոստիկանությունից ստացված կարծիքը, գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Հավաքի անցկացման վերաբերյալ ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունից ստացված կարծիքը, գրության համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման քննարկման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից հավաքի անցկացման վերաբերյալ լսումներ անցկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը
12	13	14	15	16	17	18	19

Հավաք անցկացնելու մասին լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման վերաբերյալ տեղեկություններ							
Հավաք անցկացնելու մասին լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, բովանդակությունը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին հավաքի կազմակերպիչներին տեղեկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը հավաքի կազմակերպիչներին հանձնելու ձևը, օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին ՀՀ ոստիկանությանը տեղեկացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը, ժամը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշման մասին գրությունը լիազոր մարմնի նստավայրում բոլորի համար մատչելի ու տեսանելի տեղում փակցնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը համայնքի համացանցային կայքէջում տեղադրելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Լիազոր մարմնի կողմից իրազեկման վերաբերյալ ընդունված որոշումը բողոքարկվել է դատական կարգով	Դատարանի վճռի համարը, օրը, ամիսը, տարեթիվը, հակիրճ բովանդակությունը
20	21	22	23	24	25	26	27

Գրանցամատյանը կարված է, բաղկացած է՝ _____ էջից:
(թվով) (տառերով)

Գրանցամատյանը կազմվել է՝ _____ :
(օրը, ամիսը, տարին)

Համայնքի աշխատակազմի քարտուղար՝ _____
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 41-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022
ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 12-Ի N 76-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասի պահանջներով և հիմք ընդունելով «Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 8-ի N 515-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի օգոստոսի 22-ի N 1329-Ն որոշումը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2022 թվականի հոկտեմբերի 12-ի ««Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն ստեղծելու և կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու մասին» N 76-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

2. Հանձնարարել «Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենին՝ սույն որոշմամբ հաստատված փոփոխությունը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության աշխատակազմի իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն՝ պետական հաշվառման:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒԻՍԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՐ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 41-Ա որոշման

«Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի ավագանու 2022 թվականի
հոկտեմբերի 12-ի N 76-Ա որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅԻ ՄԱՐԶԻ

«ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՋՐՎԵԺ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ- ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՋ»

ՆԱԽԱԴՊՐՈՅԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

(ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ)

ՋՐՎԵԺ

2025 թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող կազմակերպություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա իրականացնում է նախադպրոցական հիմնական, այդ թվում՝ այլընտրանքային, հեղինակային և միջազգային կրթական ծրագիր՝ նախադպրոցական կրթության առնվազն մեկ տեսակով:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Կոտայքի մարզ, Ջրվեժ համայնք, գյուղ Ջրվեժ, 34-րդ փողոց, թիվ 9:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է՝

1) հայերեն լրիվ՝ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ «ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՋՐՎԵՅ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

2) հայերեն կրճատ՝ «ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՋՐՎԵՅ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ:

3) ռուսերեն լրիվ՝ «ДЕТСКИЙ САД-ЯСЛИ ДЖРВЕЖА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» дошкольное учебное заведение общинная некоммерческая организация:

4) ռուսերեն կրճատ՝ «ДЕТСКИЙ САД-ЯСЛИ ДЖРВЕЖА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» ДУЗ ОНО:

5) անգլերեն լրիվ՝ «JRVEZH KINDERGARTEN-NURSERY OF JRVEZH COMMUNITY» preschool educational institution community noncommercial organization»:

6) անգլերեն կրճատ՝ «JRVEZH KINDERGARTEN-NURSERY OF JRVEZH COMMUNITY» PEI CNCO:

6. Հաստատությունը կարող է ունենալ Հայաստանի Հանրապետության գինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) և ներքին գնահատման հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է՝ նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու կամ նախադպրոցական ծառայություններ մատուցելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի տարիքային և զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, սանի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ձևավորումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչին, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս ներառվում են՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները:

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները:

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը:

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ:

2) մասնագիտական վերապատրաստումների և խորհրդատվությունների, ծնողական կրթությանը միտված դասընթացների և ծրագրերի իրականացում:

3) ճկուն ռեժիմով սանին սպասարկելու ծառայություններ:

4) սաների երկարօրյա կամ շուրջօրյա ուսուցում և խնամք:

5) սաների կազմակերպված տրանսպորտային փոխադրումներ:

6) երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք:

3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) և ուսումնական նյութերին համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակն ապահովվում է ծրագրային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և նպատակաուղղված են յուրաքանչյուր սանի գիտելիքի, հմտությունների, դիրքորոշման և արժեքային համակարգի ձևավորմանն ու զարգացմանը:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, անկախ կազմակերպական-իրավական ձևից, իրականացվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով՝ ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա:

24. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

25. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից և ավարտվում օգոստոսի 31-ին: Տարիքային խմբերում սաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

26. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և սաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև սեպտեմբերի 5-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

27. Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

28. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը ըստ տեսակի հանդիսանում է մսուր-մանկապարտեզ՝ 0-6 տարեկանների ընդգրկմամբ:

29. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, տարիքային խմբերի թիվը, հաստատությունում սաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի, պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում՝ լիազորված պետական մարմնի որոշմամբ՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

30. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շոբջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին:

31. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

32. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի կողմից, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ և համաճարակային միջոցառումների իրականացման, հիգիենիկ նորմատիվների պահպանման և սննդի որակի համար:

33. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին աշխատանքի ընդունվելիս և հետագայում՝ տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

4. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

34. Հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (սանի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, հոգեբանը, հատուկ մանկավարժը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչը, երաժշտության դաստիարակը, բուժաշխատողը, լրացուցիչ կրթական ծառայության մանկավարժը և այլ մանկավարժական աշխատողներ:

35. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրենը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել հաստատության կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

36. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

37. Սանի և հաստատության աշխատողների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

38. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի

սահմանաձև մանկավարժական և վարչատնտեսական աշխատողների անվանացանկին և պաշտոնների նկարագրերին:

39. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

40. Հաստատության կառավարումն իրականացնում է հիմնադիրը, պետական կառավարման կամ տարածքային կառավարման լիազոր մարմինը, տնօրենը՝ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքին, այլ իրավական ակտերին և սույն կանոնադրությանը համապատասխան:

41. Հաստատության հիմնադրի լիազորությունները սահմանված են «Նախադպրոցական կրթության մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքներով:

42. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

43. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և պաշտոնի նկարագրով իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

44. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ հաստիքի բացակայության դեպքում՝ բարձրագույն կրթություն և 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

45. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական և ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

46. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է օգոստոսի 20-ից 30-ը:

47. Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Մանկավարժական խորհրդի աշխատանքը ղեկավարում է հաստատության տնօրենը, որն ի պաշտոնե մանկավարժական խորհրդի նախագահն է:

50. Մանկավարժական խորհրդի նիստերն արձանագրում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ ընտրված մշտական քարտուղարը, որի բացակայության դեպքում տվյալ նիստն արձանագրելու համար ընտրվում է նոր քարտուղար: Քարտուղարը պատասխանատու է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների պատշաճ կազմման համար: Նիստի արձանագրությունը կազմվում է երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում և ստորագրվում խորհրդի նախագահի ու քարտուղարի կողմից: Մանկավարժական խորհրդի նիստը հնարավորության կամ անհրաժեշտության դեպքում կարող է ձայնագրվել:

51. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր՝

1) տնօրենի նախաձեռնությամբ.

2) մանկավարժական խորհրդի անդամների 1/3-ի նախաձեռնությամբ.

3) լիազորված մարմնի նախաձեռնությամբ:

52. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը բաց են:

53. Անհրաժեշտության դեպքում մանկավարժական խորհրդի նիստերին մասնակցելու համար խորհրդակցական ձայնի իրավունքով հրավիրվում են ծնողներ:

54. Հաստատության տնօրենը մանկավարժական խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ մանկավարժական աշխատողներին գրավոր ծանուցմամբ (բացառությամբ արտահերթ նիստերի) տեղեկացնում է մանկավարժական խորհրդի նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին:

55. Մանկավարժական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

56. Մանկավարժական խորհրդի նիստն իրավագոր է, եթե դրան մասնակցում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:

57. Մանկավարժական խորհրդի որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած մանկավարժական խորհրդի անդամների ձայների մեծամասնությամբ:

58. Մանկավարժական խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

59. Մանկավարժական խորհուրդը որոշումներ է ընդունում՝

1) հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի.

2) օրվա կանոնակարգի և պարապմունքների բաշխման ցանկի, օգտագործվող ծրագրամեթոդական գրականության.

3) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման տարբերակների.

4) սաների տարիքային խմբերի համակազմի վերաբերյալ և ներկայացնում տնօրենի հաստատմանը:

60. Հաստատության ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ:

61. Հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ ծանուցմամբ տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Ծնողական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր:

62. Ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավագոր են, եթե դրանց մասնակցում է անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ:

63. Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք:

64. Տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դաստիարակները, իսկ հաստատության ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

65. Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն հաստատության ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և մանկավարժական աշխատողների նախաձեռնությամբ կարող են հրավիրվել արտահերթ ծնողական ժողովներ:

66. Հաստատության ծնողական խորհուրդը՝

1) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սաների առօրյայի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

2) աջակցում է հաստատությանը՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների մանկավարժափոփոխության և աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

3) լսում է տնօրենի հաղորդումը հաստատության գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

4) ամրապնդում է հաստատության և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների հետ ձևավորում և ծնողներին է ներկայացնում սաների դաստիարակության նկատմամբ միասնական պահանջներ.

5) մասնակցում է ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով սաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին,

6) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը հաստատությունում.

7) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

8) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը.

9) համագործակցում է հաստատության մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

67. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

68. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

69. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

70. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

71. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

72. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

73. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

74. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

75. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

76. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

77. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

78. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

79. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

80. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից ֆինանսավորման կարգը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

81. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները:

2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները:

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

82. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

83. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների հիմնադրումը, վերակազմակերպումը և լուծարումն իրականացվում են օրենքով սահմանված կարգով:»:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 42-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022
ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 12-Ի N 78-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասի պահանջներով և հիմք ընդունելով «Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 8-ի N 515-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի օգոստոսի 22-ի N 1329-Ն որոշումը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2022 թվականի հոկտեմբերի 12-ի ««Ջրվեժ համայնքի Զովք գյուղի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն ստեղծելու և կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու մասին» N 78-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1) որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

2. Հանձնարարել «Ջրվեժ համայնքի Զովք գյուղի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենին՝ սույն որոշմամբ հաստատված փոփոխությունը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության աշխատակազմի իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն՝ պետական հաշվառման:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՄԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈԲԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ



Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ

համայնքի ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 42-Ա որոշման



«Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ

համայնքի ավագանու 2022 թվականի
հոկտեմբերի 12-ի N 78-Ա որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ

«ՋՐՎԵժ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶՈՎՔ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ»

ՆԱԽԱԴԴՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

(ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ)

ՋՐՎԵժ

2025 թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Ջրվեժ համայնքի Զովք գյուղի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող կազմակերպություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա իրականացնում է նախադպրոցական հիմնական, այդ թվում՝ այլընտրանքային, հեղինակային և միջազգային կրթական ծրագիր՝ նախադպրոցական կրթության առնվազն մեկ տեսակով:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Կոտայքի մարզ, Ջրվեժ համայնք, գյուղ Զովք, 2-րդ փողոց, թիվ 2/2:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է՝

1) հայերեն լրիվ՝ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ «ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶՈՎՔ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

2) հայերեն կրճատ՝ «ՋՐՎԵՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶՈՎՔ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ:

3) ռուսերեն լրիվ՝ «ДЕТСКИЙ САД ЗОВКА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» дошкольное учебное заведение общинная некоммерческая организация:

4) ռուսերեն կրճատ՝ «ДЕТСКИЙ САД ЗОВКА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» ДУЗ ОНО:

5) անգլերեն լրիվ՝ «ZOVQ KINDERGARTEN OF JRVEZH COMMUNITY» preschool educational institution community noncommercial organization:

6) անգլերեն կրճատ՝ «ZOVQ KINDERGARTEN OF JRVEZH COMMUNITY» PEI CNCO:

6. Հաստատությունը կարող է ունենալ Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) և ներքին գնահատման հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ատեղծումն ու գործունեությունը:

2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու կամ նախադպրոցական ծառայություններ մատուցելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի տարիքային և զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության

և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, սանի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ձևավորումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս ներառվում են՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

1) լրացուցիչ կրթական, մարզամոլորակարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) մասնագիտական վերապատրաստումների և խորհրդատվությունների, ծնողական կրթությանը միտված դասընթացների և ծրագրերի իրականացում.

3) ճկուն ռեժիմով սանին սպասարկելու ծառայություններ.

4) սաների երկարօրյա կամ շուրջօրյա ուսուցում և խնամք.

5) սաների կազմակերպված տրանսպորտային փոխադրումներ.

6) երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք:

3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) և ուսումնական նյութերին համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակն ապահովվում է ծրագրային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և նպատակաուղղված են յուրաքանչյուր սանի գիտելիքի, հմտությունների, դիրքորոշման և արժեքային համակարգի ձևավորմանն ու զարգացմանը:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, անկախ կազմակերպական-իրավական ձևից, իրականացվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով՝ ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա:

24. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

25. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից և ավարտվում օգոստոսի 31-ին: Տարիքային խմբերում սաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

26. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և սաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև սեպտեմբերի 5-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

27. Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

28. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը ըստ տեսակի հանդիսանում է մանկապարտեզ՝ 3-6 տարեկանների ընդգրկմամբ:

29. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, տարիքային խմբերի թիվը, հաստատությունում սաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի, պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում՝ լիազորված պետական մարմնի որոշմամբ՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

30. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին:

31. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

32. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի կողմից, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ և համաճարակային միջոցառումների իրականացման, հիգիենիկ նորմատիվների պահպանման և սննդի որակի համար:

33. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին աշխատանքի ընդունվելիս և հետագայում՝ տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

4. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

34. Հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (սանի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, հոգեբանը, հատուկ մանկավարժը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզկուլտուրայի իրահանգիչը, երաժշտության դաստիարակը, բուժաշխատողը, լրացուցիչ կրթական ծառայության մանկավարժը և այլ մանկավարժական աշխատողներ:

35. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրենը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել հաստատության կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

36. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

37. Մանի և հաստատության աշխատողների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

38. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած մանկավարժական և վարչատնտեսական աշխատողների անվանացանկին և պաշտոնների նկարագրերին:

39. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

40. Հաստատության կառավարումն իրականացնում է հիմնադիրը, պետական կառավարման կամ տարածքային կառավարման լիազոր մարմինը, տնօրենը՝ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքին, այլ իրավական ակտերին և սույն կանոնադրությանը համապատասխան:

41. Հաստատության հիմնադրի լիազորությունները սահմանված են «Նախադպրոցական կրթության մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքներով:

42. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

43. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և պաշտոնի նկարագրով իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

44. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ հաստիքի բացակայության դեպքում՝ բարձրագույն կրթություն և 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

45. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական և ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

46. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է օգոստոսի 20-ից 30-ը:

47. Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Մանկավարժական խորհրդի աշխատանքը ղեկավարում է հաստատության տնօրենը, որն ի պաշտոնե մանկավարժական խորհրդի նախագահն է:

50. Մանկավարժական խորհրդի նիստերն արձանագրում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ ընտրված մշտական քարտուղարը, որի բացակայության դեպքում տվյալ նիստն արձանագրելու համար ընտրվում է նոր քարտուղար: Քարտուղարը պատասխանատու է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների պատշաճ կազմման համար: Նիստի արձանագրությունը կազմվում է երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում և ստորագրվում խորհրդի նախագահի ու քարտուղարի կողմից: Մանկավարժական խորհրդի նիստը հնարավորության կամ անհրաժեշտության դեպքում կարող է ձայնագրվել:

51. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր՝

- 1) տնօրենի նախաձեռնությամբ:
- 2) մանկավարժական խորհրդի անդամների 1/3-ի նախաձեռնությամբ.
- 3) լիազորված մարմնի նախաձեռնությամբ:

52. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը բաց են:

53. Անհրաժեշտության դեպքում մանկավարժական խորհրդի նիստերին մասնակցելու համար խորհրդակցական ծայնի իրավունքով իրավիլում են ծնողներ:

54. Հաստատության տնօրենը մանկավարժական խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ մանկավարժական աշխատողներին գրավոր ծանուցմամբ (բացառությամբ արտահերթ նիստերի) տեղեկացնում է մանկավարժական խորհրդի նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին:

55. Մանկավարժական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

56. Մանկավարժական խորհրդի նիստն իրավագոր է, եթե դրան մասնակցում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:

57. Մանկավարժական խորհրդի որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած մանկավարժական խորհրդի անդամների ծայների մեծամասնությամբ:

58. Մանկավարժական խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ծայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

59. Մանկավարժական խորհուրդը որոշումներ է ընդունում՝

1) հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի.

2) օրվա կանոնակարգի և պարապմունքների բաշխման ցանկի, օգտագործվող ծրագրամեթոդական գրականության.

3) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման տարբերակների.

4) սաների տարիքային խմբերի համակազմի վերաբերյալ և ներկայացնում տնօրենի հաստատմանը:

60. Հաստատության ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ծայների մեծամասնությամբ:

61. Հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ ծանուցմամբ տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Ծնողական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր:

62. Ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավագոր են, եթե դրանց մասնակցում է անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ծայների մեծամասնությամբ:

63. Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ծայնի իրավունք:

64. Տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դաստիարակները, իսկ հաստատության ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

65. Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն հաստատության ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, իրավիլում են ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և մանկավարժական աշխատողների նախաձեռնությամբ կարող են իրավիլվել արտահերթ ծնողական ժողովներ:

66. Հաստատության ծնողական խորհուրդը՝

1) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սաների առօրյայի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

2) աջակցում է հաստատությանը՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների մանկավարժաժողբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

3) լսում է տնօրենի հաղորդումը հաստատության գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

4) ամրապնդում է հաստատության և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների հետ ձևավորում և ծնողներին է ներկայացնում սաների դաստիարակության նկատմամբ միասնական պահանջներ.

5) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով սաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

6) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը հաստատությունում:

7) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ:

8) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

9) համագործակցում է հաստատության մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

67. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

68. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

69. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

70. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

71. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

72. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

73. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

74. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

75. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

76. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

77. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

78. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

79. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

80. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից ֆինանսավորման կարգը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

81. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները:

2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները:

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

82. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

83. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների հիմնադրումը, վերակազմակերպումը և լուծարումն իրականացվում են օրենքով սահմանված կարգով:»:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 43-Ա

«ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ
ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 6-Ի N 69-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 37-րդ հոդվածի 1-ին մասերի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասի պահանջներով և հիմք ընդունելով «Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 8-ի N 515-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի օգոստոսի 22-ի N 1329-Ն որոշումը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հաստատել «Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Հանձնարարել «Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենին՝ սույն որոշման 1-ին կետով հաստատված կանոնադրությունը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության աշխատակազմի իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն՝ պետական հաշվառման:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 6-ի ««Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու և համայնքի ավագանու 2018 թվականի հոկտեմբերի 15-ի թիվ 51-Ա որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 69-Ա որոշումը:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

[Signature]

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

[Signature]

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

[Signature]

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

[Signature]

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

[Signature]

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

[Signature]

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

[Signature]

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

[Signature]

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



[Signature]

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ



Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ
համայնքի ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 43-Ա որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ

«ՋՐՎԵՃ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՋ»

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՋՐՎԵՃ

2025 թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուրի մանկապարտեզ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող կազմակերպություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա իրականացնում է նախադպրոցական հիմնական, այդ թվում՝ այլընտրանքային, հեղինակային և միջազգային կրթական ծրագիր՝ նախադպրոցական կրթության առնվազն մեկ տեսակով:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Աստիճանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Կոտայքի մարզ, Ջրվեժ համայնք, գյուղ Ձորաղբյուր, Բանակի փողոց, թիվ 1:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է՝

1) հայերեն լրիվ՝ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ «ՋՐՎԵՃ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

2) հայերեն կրճատ՝ «ՋՐՎԵՃ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁՈՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ:

3) ռուսերեն լրիվ՝ «ДЕТСКИЙ САД ДЗОРАХПЮРА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» дошкольное учебное заведение общинная некоммерческая организация:

4) ռուսերեն կրճատ՝ «ДЕТСКИЙ САД ДЗОРАХПЮРА ОБЩИНЫ ДЖРВЕЖ» ДУЗ ОНО:

5) անգլերեն լրիվ՝ «KINDERGARDEN OF DZORAGHBYUR OF JRVEZH COMMUNITY» preschool educational institution community noncommercial organization:

6) անգլերեն կրճատ՝ «KINDERGARDEN OF DZORAGHBYUR OF JRVEZH COMMUNITY» PEI CNCO:

6. Հաստատությունը կարող է ունենալ Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) և ներքին գնահատման հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու կամ նախադպրոցական ծառայություններ մատուցելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի տարիքային և զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության

և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, սանի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ձևավորումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչն, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս ներառվում են՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազոր մարմնի սահմանած նորմերը:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) մասնագիտական վերապատրաստումների և խորհրդատվությունների, ծնողական կրթությանը միտված դասընթացների և ծրագրերի իրականացում.

3) ճկուն ռեժիմով սանին սպասարկելու ծառայություններ.

4) սաների երկարօրյա կամ շուրջօրյա ուսուցում և խնամք.

5) սաների կազմակերպված տրանսպորտային փոխադրումներ.

6) երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք:

3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՅՎԱԾՔԸ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) և ուսումնական նյութերին համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակն ապահովվում է ծրագրային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և նպատակաուղղված են յուրաքանչյուր սանի գիտելիքի, հմտությունների, դիրքորոշման և արժեքային համակարգի ձևավորմանն ու զարգացմանը:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, անկախ կազմակերպական-իրավական ձևից, իրականացվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով՝ ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (սանի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա:

24. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

25. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից և ավարտվում օգոստոսի 31-ին: Տարիքային խմբերում սաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

26. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և սաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև սեպտեմբերի 5-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

27. Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

28. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը ըստ տեսակի հանդիսանում է մանկապարտեզ՝ 3-6 տարեկանների ընդգրկմամբ:

29. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, տարիքային խմբերի թիվը, հաստատությունում սաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի, պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում՝ լիազորված պետական մարմնի որոշմամբ՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

30. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին:

31. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

32. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի կողմից, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ և համաճարակային միջոցառումների իրականացման, հիգիենիկ նորմատիվների պահպանման և սննդի որակի համար:

33. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին աշխատանքի ընդունվելիս և հետագայում՝ տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

4. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

34. Հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (սանի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, հոգեբանը, հատուկ մանկավարժը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչը, երաժշտության դաստիարակը, բուժաշխատողը, լրացուցիչ կրթական ծառայության մանկավարժը և այլ մանկավարժական աշխատողներ:

35. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրենը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել հաստատության կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

36. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

37. Սանի և հաստատության աշխատողների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

38. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած մանկավարժական և վարչատնտեսական աշխատողների անվանացանկին և պաշտոնների նկարագրերին:

39. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

40. Հաստատության կառավարումն իրականացնում է հիմնադիրը, պետական կառավարման կամ տարածքային կառավարման լիազոր մարմինը, տնօրենը՝ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքին, այլ իրավական ակտերին և սույն կանոնադրությանը համապատասխան:

41. Հաստատության հիմնադրի լիազորությունները սահմանված են «Նախադպրոցական կրթության մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքներով:

42. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

43. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և պաշտոնի նկարագրով իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

44. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ հաստիքի բացակայության դեպքում՝ բարձրագույն կրթություն և 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

45. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական և ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

46. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է օգոստոսի 20-ից 30-ը:

47. Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Մանկավարժական խորհրդի աշխատանքը ղեկավարում է հաստատության տնօրենը, որն ի պաշտոնե մանկավարժական խորհրդի նախագահն է:

50. Մանկավարժական խորհրդի նիստերն արձանագրում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ ընտրված մշտական քարտուղարը, որի բացակայության դեպքում տվյալ նիստն արձանագրելու համար ընտրվում է նոր քարտուղար: Քարտուղարը պատասխանատու է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների պատշաճ կազմման համար: Նիստի արձանագրությունը կազմվում է երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում և ստորագրվում խորհրդի նախագահի ու քարտուղարի կողմից: Մանկավարժական խորհրդի նիստը հնարավորության կամ անհրաժեշտության դեպքում կարող է ձայնագրվել:

51. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր՝

1) տնօրենի նախաձեռնությամբ. = =

2) մանկավարժական խորհրդի անդամների 1/3-ի նախաձեռնությամբ.

3) լիազորված մարմնի նախաձեռնությամբ:

52. Մանկավարժական խորհրդի նիստերը բաց են:

53. Անհրաժեշտության դեպքում մանկավարժական խորհրդի նիստերին մասնակցելու համար խորհրդակցական ձայնի իրավունքով հրավիրվում են ծնողներ:

54. Հաստատության տնօրենը մանկավարժական խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ մանկավարժական աշխատողներին գրավոր ծանուցմամբ (բացառությամբ արտահերթ նիստերի) տեղեկացնում է մանկավարժական խորհրդի նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին:

55. Մանկավարժական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

56. Մանկավարժական խորհրդի նիստն իրավազոր է, եթե դրան մասնակցում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:

57. Մանկավարժական խորհրդի որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած մանկավարժական խորհրդի անդամների ձայների մեծամասնությամբ:

58. Մանկավարժական խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

59. Մանկավարժական խորհուրդը որոշումներ է ընդունում՝

1) հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի.

2) օրվա կանոնակարգի և պարապմունքների բաշխման ցանկի, օգտագործվող ծրագրամեթոդական գրականության.

3) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման տարբերակների.

4) սաների տարիքային խմբերի համակազմի վերաբերյալ և ներկայացնում տնօրենի հաստատմանը:

60. Հաստատության ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ:

61. Հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ ծանուցմամբ տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Ծնողական խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, անհրաժեշտության դեպքում գումարվում են արտահերթ նիստեր:

62. Ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ:

63. Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք:

64. Տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դաստիարակները, իսկ հաստատության ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

65. Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն հաստատության ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և մանկավարժական աշխատողների նախաձեռնությամբ կարող են հրավիրվել արտահերթ ծնողական ժողովներ:

66. Հաստատության ծնողական խորհուրդը՝

1) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սաների առօրյայի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ:

2) աջակցում է հաստատությանը՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների մանկավարժափոփոխության աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

3) լսում է տնօրենի հաղորդումը հաստատության գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները:

4) ամրապնդում է հաստատության և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների հետ ձևավորում և ծնողներին է ներկայացնում սաների դաստիարակության նկատմամբ միասնական պահանջներ:

5) մասնակցում է ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով սաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին:

6) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը հաստատությունում:

7) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ:

8) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

9) համագործակցում է հաստատության մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

67. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

68. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

69. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

70. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

71. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

72. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

73. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

74. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

75. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

76. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

77. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

78. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

79. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

80. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից ֆինանսավորման կարգը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

81. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները:

2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները:

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

82. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

83. Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների հիմնադրումը, վերակազմակերպումը և լուծարումն իրականացվում են օրենքով սահմանված կարգով:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 44-Լ

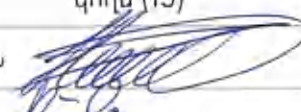
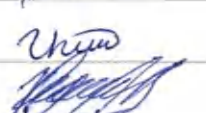
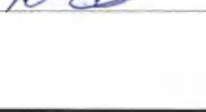
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՂՄԻՑ
«ԿՈՏԱՅՔԻ ԵՎ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ԿԿԹԿ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ՄԱՍՆԱԿԻՑ ԴԱՌՆԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասի, 14-րդ հոդվածի և 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ և 42-րդ կետերի դրույթներով, ինչպես նաև ելնելով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի և մասնավորապես Զրվեժ համայնքի տարածքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման բարելավման և Կոտայքի ու Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ թափոնների կառավարման ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) մասնակից դառնալու նպատակից, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման բարելավման նպատակով դառնալ Ծրագրի շրջանակներում հիմնադրված «Կոտայքի և Գեղարքունիքի ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության (ՍՊԸ) (պետական գրանցման համար՝ 85.110.928615, պետական գրանցման ամսաթիվ՝ 2016 թվականի սեկտեմբերի 24, ՀՎՀՀ՝ 03021779, գործունեության հասցե՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, Սահմանադրության հրապարակ, 1 վարչական շենք) (այսուհետ՝ Ընկերություն) մասնակից:

2. Սույն որոշմամբ նշված արդյունքին հասնելու համար սույն որոշումն ընդունելու պահից լիազորել Զրվեժ համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալին անձամբ կամ լիազորված ներկայացուցչի միջոցով հանդես գալ Զրվեժ համայնքի անունից, ստորագրել Ընկերության նոր կանոնադրության հավելվածում, ստորագրել սույն որոշումից բխող իր լիազորությունների իրականացման համար անհրաժեշտ այլ փաստաթղթեր, Զրվեժ համայնքին պատկանող լիազորությունների, իրավունքների և պարտականությունների ողջ ծավալով մասնակցել Ընկերության ընդհանուր (հերթական և /կամ/ արտահերթ) ժողովներին:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՂ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11

գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 45-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 155-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 155-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «192 403 (մեկ հարյուր իննսուներկու հազար չորս հարյուր երեք), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 93 740 (իննսուներեք հազար յոթ հարյուր քառասուն)» բառերը փոխարինել «296 032 (երկու հարյուր իննսուսվեց հազար երեսուներկու), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 55 144 (հիսունհինգ հազար մեկ հարյուր քառասունչորս)» բառերով,

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՎԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈԲԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 46-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 156-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 156-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «165 067 (մեկ հարյուր վաթսունհինգ հազար վաթսունյոթ), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 85 565 (ութսունհինգ հազար հինգ հարյուր վաթսունհինգ)» բառերը փոխարինել «253 973 (երկու հարյուր հիսուներեք հազար ինը հարյուր յոթանասուներեք), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 50 335 (հիսուն հազար երեք հարյուր երեսունհինգ)» բառերով,

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻԺԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 47-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 157-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 157-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «220 790 (երկու հարյուր քսան հազար յոթ հարյուր իննսուն), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 91 015 (իննսունմեկ հազար տասնհինգ)» բառերը փոխարինել «339 709 (երեք հարյուր երեսունինը հազար յոթ հարյուր ինը), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 53 541 (հիսուներեք հազար հինգ հարյուր քառասունմեկ)» բառերով,

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՎԱԿԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 48-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 158-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 158-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «195 557 (մեկ հարյուր իննսուհինգ հազար հինգ հարյուր հիսունյոթ), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 86 655 (ութսունվեց հազար վեց հարյուր հիսունհինգ)» բառերը փոխարինել «300 885 (երեք հարյուր հազար ութ հարյուր ութսունհինգ), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 50 976 (հիսուն հազար ինը հարյուր յոթանասունվեց)» բառերով,

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ձեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊՈՐ ԲԱՂԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 49-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 159-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 159-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «259 691 (երկու հարյուր հիսունինը հազար վեց հարյուր իննսունմեկ), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 104 640 (մեկ հարյուր չորս հազար վեց հարյուր քառասուն)» բառերը փոխարինել «399 563 (երեք հարյուր իննսունինը հազար հինգ հարյուր վաթսուներեք), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 61 556 (վաթսունմեկ հազար հինգ հարյուր հիսունվեց)» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 50-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 160-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 1-ին հոդվածի 2-րդ և 34-րդ հոդվածի 1-ին մասերի պահանջներով, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հողամասը և շինությունը համայնքային սեփականություն ճանաչելու և ուղղակի վաճառքի ձևով օտարելու թույլտվություն տալու մասին» N 160-Ա որոշման (այսուհետ՝ որոշում) մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) որոշման 3-րդ կետում «187 146 (մեկ հարյուր ութսունյոթ հազար մեկ հարյուր քառասունվեց), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 97 010 (իննսունյոթ հազար տասն)» բառերը փոխարինել «287 944 (երկու հարյուր ութսունյոթ հազար ինը հարյուր քառասունչորս), իսկ ավտոտնակի վաճառքի արժեքը՝ 57 067 (հիսունյոթ հազար վաթսունյոթ)» բառերով,

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

ԳՐԻՇԱ ԿՈՔԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 51-Ա

ՀՈՂԱՄԱՍԸ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ԵՎ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԶԵՎՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հոդային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8-րդ կետի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի մայիսի 26-ի թիվ 550-Ն և 2021 թվականի ապրիլի 29-ի թիվ 698-Ն որոշումների պահանջներով, հիմք ընդունելով «Նարինե Առաքելյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2025 թվականի մարտի 26-ին կազմված և սահմանված կարգով հաստատված հողամասի հատակագիծը, հաշվի առնելով այն, որ Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 37-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեի հողամասի հարևանությամբ գտնվող 07-057-0936-0102 կադաստրային համարի հողամասից 144,5 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի այլ հողամասի նկատմամբ գոյություն չունի որևէ իրավունք հաստատող փաստաթուղթ և հիմք ընդունելով նշված հողամասին կից՝ Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 37-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեի՝ 1140,0 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի բնակելի կառուցապատման հողամասի սեփականատեր Հակոբ Վանիկի Միհրանյանի (հիմք՝ անշարժ գույքի սեփականության (օգտագործման) իրավունքի գրանցման թիվ 2304674 վկայական, տրված 2007 թվականի մարտի 6-ին) խնդրանքը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Ճանաչել համայնքային սեփականության իրավունքը Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 37-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեի հողամասի հարևանությամբ գտնվող 07-057-0936-0102 կադաստրային համարի հողամասից 144,5 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի այլ հողամասի նկատմամբ:

2. Առաջարկել համայնքի ղեկավարին՝ օրենքով սահմանված կարգով կատարելու վերը նշված հողամասի նկատմամբ համայնքային սեփականության իրավունքի պետական գրանցում:

3. Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 37-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեի հողամասի հարևանությամբ, 07-057-0936-0102 կադաստրային համարի հողամասից 144,5 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի այլ հողամասի նկատմամբ համայնքային սեփականության իրավունքի պետական գրանցում կատարելուց հետո թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ քաղաքացի Հակոբ Վանիկի Միհրանյանին սեփականության իրավունքով պատկանող Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 37-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեի՝ 1140,0 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի բնակելի կառուցապատման հողամասին կից, իր կողմից փաստացի տիրապետվող և օգտագործվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող Ջրվեժ համայնքի Ջրվեժ գյուղի 07-057-0936-0102 կադաստրային համարի հողամասից 144,5 քառ.մետր մակերեսով բնակավայրերի այլ հողամասն ուղղակի վաճառքի ձևով, որպես ընդլայնում, կադաստրային արժեքով, որը կազմում է 1 519 245 (մեկ միլիոն հինգ հարյուր տասնինը հազար երկու հարյուր քառասունհինգ) Հայաստանի Հանրապետության դրամ, օտարել Հակոբ Վանիկի Միհրանյանին:

կողմ (15)

դեմ (0)

ծեռնպահ (0)

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ

ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ

Handwritten signature

ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ

Handwritten signature

ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ

Handwritten signature

ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

Handwritten signature

ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Handwritten signature

ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Handwritten signature

ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ

Handwritten signature

ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Handwritten signature

ԳՐԻՇԱ ԿՈԲԱԼՅԱՆ

Handwritten signature

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Handwritten signature

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Handwritten signature

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 52-Ա

ՔԱՂԱՔԱՑՈՒՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՇԻՆՈՒԹՅԱՆ
ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԶԵՎՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով Հողային օրենսգրքի 64-րդ հոդվածի 8-րդ, 16-րդ և 118-րդ հոդվածի 6-րդ մասերի պահանջները, հաշվի առնելով այն, որ հողամասը ընդգրկված է Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով նախատեսված հողամասերի ցանկում, ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և հիմք ընդունելով քաղաքացի Արա Արծրունու Կարապետյանի խնդրանքը, համայնքի ավագանին **որոշում է.**

Թույլատրել համայնքի ղեկավարին՝ ուղղակի վաճառքի ձևով, հողամասի կադաստրային արժեքով օտարելու քաղաքացի Արա Արծրունու Կարապետյանի կողմից փաստացի օգտագործվող Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր գյուղում գտնվող 07-042-0394-0007 կադաստրային համարի համայնքային սեփականության արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության արդյունաբերական օբյեկտների 155,4 քառ.մետր մակերեսով հողակտորը՝ սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող Ջրվեժ համայնքի Ձորաղբյուր գյուղում գտնվող 155,4 քառ.մետր մակերեսով քարի արտադրամասի (ծածկի) սպասարկման համար, հողամասի կադաստրային արժեքով, որը կազմում է 719 813 (յոթ հարյուր տասնինը հազար ութ հարյուր տասներեք) Հայաստանի Հանրապետության դրամ:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՄՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Ջրվեժ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 53-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՋՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՅՈՂ ԳՈՒՅՔԵՐԻՑ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ ՕՏԱՐՄԱՆ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետի պահանջով, հիմք ընդունելով «ԻՆԷՔՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության 2025 թվականի փետրվարի 19-ին ներկայացված տրանսպորտային միջոցների շուկայական արժեքների գնահատման հաշվետվությունները, հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզպետի 2024 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 01/05/08946-2024 գրությունը և համայնքի ղեկավարի առաջարկը՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հաստատել Կոտայքի մարզ Ջրվեժ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքերից 2025 թվականի ընթացքում աճուրդային կարգով օտարման առաջարկվող շարժական գույքերի ցուցակը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Շարժական գույքերի օտարումից առաջացած միջոցներն ուղղել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման խնդիրների լուծմանը:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ծեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			

ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ

ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԳԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ





Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ջրվեժ համայնքի
ավագանու 2025 թվականի
ապրիլի 11-ի N 53-Ա որոշման

Ց ՈՒ Ց Ա Կ

ՋՐՎԵՃ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԵՐԻՑ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ
ՕՏԱՐՄԱՆ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԵՐԻ

Հ/Հ	Տրանսպորտային միջոցի տեսակը	Տրանսպորտային միջոցի մակնիշը, տիպարը	Հաշվառման համարանիշը	Թողարկման տարեթիվը	Նույնականացման համարը	Շուկայական արժեքը (ՀՀ դրամ)	Գույքի մեկնարկային գինը (ՀՀ դրամ)
1.	Թեթև մարդատար	VAZ 21214	003 LL 70	2015	XTA212140F2223065	1 650 000	1 730 000
2.	Թեթև մարդատար	VAZ 21214	520 LL 70	2010	XTA212140A1953526	1 450 000	1 520 000
3.	Թեթև մարդատար	VAZ 21214-126-20	171 LL 70	2006	XTA21214071836139	1 070 000	1 130 000



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնք, Մելքոնյան փողոց 76
010-684929, 060-535553 jrvezh.kotayk@mta.gov.am, jrvezh.kotayk@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«11» ապրիլի 2025 թվականի N 54-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՐՎԵԺ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
ՎԵՑԵՐՈՐԴ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ԳՈՒՄԱՐՄԱՆ ՕՐ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 62-րդ հոդվածի պահանջով,
համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զրվեժ համայնքի ավագանու վեցերորդ
նստաշրջանի հերթական նիստի գումարման օր սահմանել 2025 թվականի մայիսի 8-ը, ժամը 16:00-ն:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

	կողմ (15)	դեմ (0)	ձեռնպահ (0)
ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ			
ՀԱՅԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ			
ԼՈՒՍԻՆԵ ԵՐԻՑՅԱՆ			
ԳՈՌ ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ			
ԳԱՅԱՆԵ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ			
ԱՐԹՈՒՐ ՊԱՊԱՆՅԱՆ			
ՎԱՐՍԵՆԻԿ ԲԼԵՅԱՆ			
ԱՐԿԱԴԻ ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ			
ՀՈՒՍԻԿ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ			
ԿԱՐԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			
ԳԱՍՊԱՐ ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ			
ՔՅԱԼՈ ՀԱՍՈՅԱՆ			
ՄԵՏԱՔՍՅԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ			
ԳՐԻՇԱ ԿՈՐԱԼՅԱՆ			
ԱՆՆԱ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՆՈՐԱՅՐ ՍԱՆԹՐՈՍՅԱՆ

2025 թ. ապրիլի 11
գ. Զրվեժ

