

**ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ  
ՊՌՈՇՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2018 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Արթուր Մուրադյանի կողմից**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու փետրվարի 1 –ի թիվ 7-Ն որոշմամբ**

**Պռոշյան 2018թ.**



# Բովանդակություն

<u>ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ</u> .....	3
<u>1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ</u> .....	3
<u>2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) .....</u>	7
<u>3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ .....Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ</u> .....	19
<u>4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ</u> .....	20
<u>5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ</u> .....	22

## Ներածություն

Պոռոշյան համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը, ՏԻՄ-երի գործունեության արդյունավետության կատարողականի որակի հաշվետվողականության գործառույթները, կատարելագործելության արդիականությունը, ինչպես նաև պլանավորել կատարողականի մոնիթորինգի և արդյունավետ մոտեցումների առանցքները: Հիմնական նպատակն է զարգացման գերակա ուղղությունները, նշել դրանց հասնելու հնարավոր ճանապարհները և հստակ սահմանումներ տալ տեղական ինքնակառավարման առաքելությանը՝ հասնելով համայնքի զարգացմանը:

- Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) սահմանումը և համայնքի մշակման նպատակները:

Տարեկան պլանավորմամբ հնարավորություն է ստեղծվում առավել համապատասխան հիմնախնդիրների լուծման վերաբերյալ սեցիալ-տնտեսական զարգացումն իրականացնելը: Իրականացվող ծրագրերի շնորհիվ Պոռոշյան համայնքը վերածվելու է մաքուր, կանաչ ու բարեկարգ հարմարավետ, ավանդույթների և ապագայի գյուղ, որտեղ ապահովում են հասարակության յուրաքանչյուր անդամի անվտանգ և արժանավայել կյանքը, ինքնաարտահայտման հնարավորությունը: Ֆինանսական, տնտեսական և մարդկային ռեսուրսների գնահատման արդյունքում նպատակային զարգացման տեսանկյունից հնարավոր կլինի կրճատել աղքատության և գործազրկության թվաքանակը:

Համայնքի ռազմավարական ծրագրերի միջոցով հնարավորություն կստեղծվի քաղաքացիական հասարակության ակտիվ երկխոսություն՝ գործընթացների արդիականություն:

Համայնքը գտնվում է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի հարավ-արևմտյան մասում: Արևելյան կողմից սահմանակից է Եղվարդ և Քասախ համայնքներին, հարավային կողմից՝ Արագածոտնի մարզի Սասունիկ և Աշտարակ համայնքներին, հյուսիսային կողմից՝ Երևան քաղաքի Աջափնյակ վարչական համայնքին:

Պոռոշյան համայնքը հիմնադրվել է 1960-ական թվականներին Երևան-Աշտարակ մայրուղու ձախ մասում՝ խամ ու խոպան հողերի վրա:

Համայնքի զարգացման գործընթացում մեծ դեր և նշանակություն ունի աշխարհագրական դիրքը, պարապուրդ հողերի առկայությունը, որոնք կարող են ծառայել բարձր որակի բերքատվությանը, մեծաթիվ աշխատուժի առկայությանը և արտադրանքի համար նախատեսված արտադրամասերի ստեղծմանը:

## 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Պոռոշյան համայնքը **բարձր կենսամակարդակ և զբաղվածություն ունեցող բնակչություն ունի: Համայնքում մատուցվում են հանրային որակյալ ծառայություններ, ինչպես նաև**

**առկա է կենցաղային սպասարկման բարձր մակարդակ, հանրային սննդի ծառայությունների որակյալ մատուցման օբյեկտներ:**

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2017 թվականի դեկտեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2017 թվականի դեկտեմբեր ամսին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	37.5	29.5
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	40.3	45
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	5716	5800
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	_____	_____
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	65	120

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին(հարցումների հիման վրա), %	70	90
	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	40.3	45
	ՏԻՄ-երի գործունեության	50	80

	վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա), %		
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ	այո	այո
	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), %	90	100
<b>Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
	Համայնքում քաղապաշտպանության և տարահանման պլանի հիման վրա	այո	այո
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
Իրականացնել համայնքի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորությունը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	60	100
	Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	20	35
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	60	70
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	60	70
	Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ	280 000	250 000
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ	այո	այո
	Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	40	70
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %	50	80
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	60	75
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	60	80
	Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ, %	60	70
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2018 թվականին պլանավորվում է համայնքի բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը <b>տեղական ինքնակառավարմանը</b>	աշխատանքներ է տարվում բնակչությանը տեղեկացնելու հարցում	60	80

## 2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**



Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	52142.5	գ. Պոռոշյան
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	1388.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>53530.5</b>	
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն	200	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>200</b>	
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում	1250.0	գ. Պոռոշյան
2	Փողոցային լուսավորության	6000.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>7250.0</b>	
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
1.	Փողոցների և մայրձերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում	19500.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>19500.0</b>	
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	41983.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>41983.0</b>	
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	6200.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>6200.0</b>	
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	14900.0	գ. Պոռոշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>14900.0</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>143563.5</b>	

- Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Պոռոշյան համայնքի բազմաբնակարան բնակելի շենքերի շքամուտքերի վերանորոգում, դռների և պատուհանների փոխում,	10 մլն	գ. Պոռոշյան

	որոշ թաղամասերի ասֆալտապատում և լուսավորում		
<b>Ընդամենը</b>		<b>10 մլն</b>	
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
1.	Մասբենու, կոկոռշենու տնկիների հիմնում՝ այգիների ստեղծում 1 հա	7 մլն	գ. Պոռշյան
2.	Սխտորի և սոխի պլանտացիայի հիմնում և արտահանում 1հա	18 մլն	գ. Պոռշյան
3.	Կոճապղպեղի ջերմոցի ստեղծում 1000քմ	22մլն	գ. Պոռշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>57մլն</b>	
<b>Ոլորտ 6.Տրանսպորտ</b>			
1.	Նոր երթուղու հիմնում, երթուղային տրանսպորտների ձեռք բերում	30մլն	գ. Պոռշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>30մլն</b>	
<b>Ոլորտ 7 Առևտուր և ծառայություններ</b>			
1.	Մշակված բերքի արտահանում և իրացում	10մլն	
<b>Ընդամենը</b>		<b>10մլն</b>	
<b>Ոլորտ 8 Կրթություն</b>			
1.	Նախադպրոցական հաստատության շենքի կառուցում, գույքի ձեռք բերում և գազաֆիակացում	120 մլն	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>120 մլն</b>	
<b>Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1.	Մշակույթի կենտրոնի շենքի վերանորոգում, գազաֆիակացում	150մլն	Գ. Պոռշյան
<b>Ընդամենը</b>		<b>150 մլն</b>	
<b>Ոլորտ 11 Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
1.	Սպորտդպրոցի կառուցում, գույքի ձեռք բերում	60 մլն	Գ. Պոռշյան
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>60 մլն</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը				

կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	համայնքի բնակիչներին(հարցումների հիման վրա) - 90% 2.Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 45% 3,ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա) - 80 %
---	---

**Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում Բնակավայր՝ գ. Պոռշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 40.3%	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	
--	---	---	--	---------------------------------	--

<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 19 2. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը – բավականին լավ 3, Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 90% 4, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 249 օր	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ
--	--	---

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1, Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր <b>52142.5 հազ. դրամ</b>
--	---

ապահովում 2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում	2. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք
---	---

**Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում  
Բնակավայր՝ գ. Պոռշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարան աշխատակազմ	Աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավար	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	
--	---	---	--	---	--

<b>Միջանկյալ արդյունքներ .</b> 1. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը: տրամադրելու գործընթացը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Համայնքապետարանում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ
--	--	---

**Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների  
մատուցում  
Բնակավայր՝ գ. Պոռշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարա նի աշխատակազմ	Աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	
--	---	---	--------------------------	---	--

<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> 1. համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթաց: 2. Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ
--	---	---

	բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 90 % - ով 2, Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 80 % 3.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	
--	---	--

**Ծրագիր 4.Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում  
Բնակավայրը՝ գ. Պոռշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով – մասամբ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	
--	--	---	-------------------	----------------------------------	--

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Ընթացիկ նորոգման և պահպանման ծախսեր 850 հզր. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
--	--	--

<b>Միջոցառումներ(գործողություններ)</b> 1,Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 950.3 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 5 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	---

**Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1.Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո 2.Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 %
--	--

**Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և Քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում  
Բնակավայրը՝ գ. Պոռշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	
---	---	--	------------------------	----------------------------------	--

	աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ				
<b>Ոլորտի նպատակ.</b> Ապահովել համայնքի բնակիչների, ենթակառուցյունների և ՔՊ ուժերի պատրաստականությունը արտակարգ իրավիճակների և ՔՊ ժամանակ	Համայնքի բնակիչների, ենթակառուցյունների և ՔՊ ուժերի պատրաստականության բարձրացում	Հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	

**Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն**

<b>Ոլորտի նպատակ.</b> Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերին համապատասխան, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը և արտաքին լուսավորությունը: Ստեղծել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ: Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 100% 2. Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 35 %
--	--

**Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում Բնակավայրը՝ գ. Պռոշյան**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	
<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Պռոշյան համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և անվտանգ:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Գիշերային լուսավորության հենասյուներ իթիվը, 120 սյուն 2, Գիշերային լուսավորով փողոցների տեսակարար կշիռը	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ			

	<p>ընդհանուրիմեջ. 60 %</p> <p>3,Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, 5 ժամ</p> <p>4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1.Պոռոջան համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը <b>1250.0</b> հազ.դրամ,</p>	

**Ոլորտ 6. Տրանսպորտ**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b></p> <p>Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <p>1.Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 70 %</p>
---	---

**Ծրագիր 1. Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում Բնակավայրը՝ գ. Պոռոջան**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b></p> <p>Բարեկարգել Պոռոջան համայնքի փողոցները և մայրերը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <p>Պոռոջան համայնքի փողոցները անցանելի և հարմարավետ դարձնելու վերաբերյալ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր</p>	
---	--	---	-------------------------	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b></p> <p>1. Պոռոջան համայնքի փողոցները դարձել են բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտնի և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար՝ տարվա բոլոր եղանակներին:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1.Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը – 1</p> <p>4. Վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը – 500 մ</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,</p>
--	---	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1.Աշխատանքների իրականացման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում:</p> <p>2, Դիլիջան համայնքի փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում:</p> <p>3.Հաղարծին համայնքի կամուրջի վերանորոգման աշխատանքների իրականացում:</p> <p>4.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում, քննարկում և հաստատում:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 15մլն դրամ</p> <p>2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր – առկա են</p> <p>3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 5</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>
---	---

**Ոլորտ 8.Կրթություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90% 2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով – 280.0 հազ.դրամ</p>
--	--

**Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում Բնակավայրը՝ գ. Պոռշյան**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը – բավականին լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն,</p>	<p>2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր</p>
---	--	--	---	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է գ. Պոռշյան նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ի,</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 250 օր, 2. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - ամբողջությամբ</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>
--	---	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. &lt;&lt;Աստղիկ մ/մանկապարտեզ&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր <b>41983.0</b> դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>
--	---

**Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b> Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Համայնքային գրադարանի առկայություն - այո 2. Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 40 %</p>
--	---



մատուցումը:					
<b>Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) – ավելի շատ լավ, քան վատ			
<b>Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն Բնակավայրը՝ գ. Պոռշյան</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վետերաններին և նորաձին երեխաների ընտանիքներին	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բարելավվել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Պոռշյան համայնքի աշխատանքի և սոցիալական ծառայության վերաբերյալ գործեր քննող հանձնաժողով	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը 200-250 5.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Պոռշյան համայնքի աշխատանքի և սոցիալական ծառայության վերաբերյալ գործեր քննող հանձնաժողով ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ		
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.Դրամական օգնություն գ. Պոռշյան համայնքում սոցիալապես անապահով անձանց	Պոռշյան համայնքի աշխատանքի և սոցիալական ծառայության վերաբերյալ գործեր քննող հանձնաժողով աշխատակիցների թիվը՝ - 7 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ <b>6200.0</b> դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>				
<b>Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 45 % 2.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 80 % 3.Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 70 %				

<b>Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում Բնակավայրը՝ գ. Պոռշյան</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում-ամբողջությամբ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Պոռշյան համայնքի կոմունալ սպասարկում , Իշխան Նամոյան Ա/Ձ	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1.Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակչության աղբահանությունը նաև սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը; 2.Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Աղբատար մեքենաների թիվը, 1 մեքենա 2.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 7 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի			Համայնքի ղեկավար, Պոռշյան համայնքի կոմունալ սպասարկում , Իշխան Նամոյան Ա/Ձ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.Պոռշյան համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1 Պոռշյան համայնքի կոմունալ սպասարկող - 3 2.Պոռշյան համայնքի կոմունալ սպասարկման պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր <b>9000.0</b> .դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>				

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ <sup>2</sup> )	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կատարված գործարարական մեխանիզմներ	Այլ մնացած վիճակներ
1	Հողեր		2176.4		Համայնքային օգտագործման	
2	Հողեր		1683.08		Անհատույց օգտ.	
3	Հողեր		3.0 հա		Վարձակալությո ուն	
4	Համայնքապետարանի շենք 2 հարկանի	Գ. Պողոջյան Անդրանիկի 13	766 ք.մ.	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
6	Համայնքապետարանին պատկանող գույք	Գ. Պողոջյան Անդրանիկի 13	7000 քմ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
15	Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ		41.67 կմ.	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
18	Բազմաբնակարան բնակելի շենք	Գ. Պողոջյան	13302 ք.մ.	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
23	Ակումբի շենք	Գ. Պողոջյան,	1512.2 ք.մ.	Կիս ակա ռույց , անմ խիթ ար,	Չի օգտագործվում	
24	Փողոցային լուսավորության ցանց	Գ. Պողոջյան,	100	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
34	Ծառայողական ավտոմեքենա ՏՆԻՎԱ	Գ. Պողոջյան	1 հատ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
49	Աստղիկ մ/մանկապարտեզ մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	Գ. Պողոջյան,	41550 ք.մ.	լավ	Համայնքային օգտագործման	

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ		(հազ. դրամ)	Համայնք ային բյուջե	Պետակ ան բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք ՔՀ ՄՀ համագործակցություն	Այլ արբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	52142.5	գ. Պողոջան				
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	1388.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>53530.5</b>					
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն	200.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>200.0</b>					
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում	1250.0	գ. Պողոջան				
2.	Փողոցային լուսավորության	7250.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>8500.0</b>					
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>							
1.	Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում	19500.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>19500.0</b>					
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	41983.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>41983.0</b>					
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	6200.0	գ. Պողոջան				
<b>Ընդամենը</b>		<b>6200.0</b>					
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>							
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	14900.0	գ. Պողոջան				

Ընդամենը	14900.0					
Ընդհանուրը	144813.5					

## 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը՝ օգտագործելով աղյուսակ 8-ում բերված ձևանմուշը:

### Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր. 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	19			
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	90			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի	40.3			

	ընդհանուր մուտքերի կազմում, %				
<b>Ծախսեր,</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>Դոտացիա, սեփական եկամուտներ</b>			

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	7			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա)	Բավականին լավ			
<b>Ծախսեր</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>Դոտացիա, սեփական եկամուտներ</b>			

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>	
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում</b>	
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>	<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր առկա է	առկա է			
	Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
Ելքային (քանակական)	Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	80			
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դոտացիա, սեփական եկամուտներ			

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում զորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	3			
Ելքային (որակական)	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	Շատ լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ձորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա)	շատ լավ			
<b>Ծախսեր</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դոտացիա, սեփական եկամուտներ			

<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	120			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Գիշերային լուսավորով փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	60			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ	5			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
<b>Ծախսեր</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դոտացիա, սեփական եկամուտներ			

<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>					
<b>Ծրագիր 1. Փողոցների ճանապարհների ընթացիկ նորոգում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող	Պատաս			



	աշխատակազմի աշխատակիցներ	խանատ ու կազմակ երպություն			
	Ընթացիկ նորոգված ճանապարհների տեսակարար կշիռը, րնդհանուրի մեջ. %	70			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից	Բավականի ն լավ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Ծախսեր,</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Համայնք ային ֆոնդ, բյուջե			

**Ոլորտ6. Տրանսպորտ**

**Ծրագիր 2. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում**

<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		2018 թվականի 1-ին կիսամյան/տարեկամ			
<b>Տեսակը</b>	Անվանումը	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցն	Պատասխ անատու ստորաբա ժանում			
	Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը	1			
	Ճանապարհատրանսպորտայ ին պատահարների թվի նվազեցում, %	5			
	Բարեկարգ և անցանելի ներքնակապայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն րնդհանուրի կազմում, %	50			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
	Պոռոշյան համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և	1			

	տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար, %				
	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	70			
<b>Ծախսեր</b>		Համայնքային ֆոնդ, բյուջե			

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Աստղիկ մ/մանկապարտեզ շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Աստղիկ մ/մանկապարտեզի խմբերի թիվը	4			
	Աստղիկ մ/մանկապարտեզի հաճախող երեխաների թիվը	130-150			
	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	230			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	Բավականին լավ			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դոտացիա եկամուտ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>					

**Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակութային ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի աշխատակիցներ	7			
	.<<Պոռտյանի գրադարանների կենտրոնացված համակարգ և մշակույթի կենտրոն>> ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	10			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դուտացի ա եկամուտ			

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների	7			

	թիվը				
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	200-250			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Սեփական եկամուտներ			

<b>Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	<<Պողոշյան համայնքի կոմունալ սպասարկում աշխատակիցներ	3			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Աղբատար մեքենաների թիվը	1			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը				

	շաբաթվա կտրվածքով, անգամ Պոռոշյան համայնքում	7			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությամբ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	Դոտացիա, սեփական եկամուտներ			