



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱԿԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 20

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 20-ԻՆ ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏ ԳՈՒՄԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի պահանջով.

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Վարչական վերահսկողության արդյունքների քննարկման մասին:
2. «Խնամակալության և հոգեբարձության» հանձնաժողով ստեղծելու և կազմը հաստատելու մասին:
3. Հանքավան համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողը ուղղակի վաճառքի միջոցով օտարելու մասին:
4. Հանքավան համայնքի ղեկավարի կողմից 2014թվականի ընթացքում կամավոր լիազորությունների իրականացման կարգի և անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների մասին:
5. Հանքավան համայնքի տարածքում աղբահանության աշխատանքների կազմակերպման մասին:

6. Հանքավան համայնքի ավագանու 2013թվականի դեկտեմբերի 13-ի «Հանքավանի գյուղապետարանի աշխատակազմի թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը 2014թվականի համար հաստատելու մասին» N 35 որոշման մեջ կատարել փոփոխություն:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ԺՊ



ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱԿԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 21

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆ

ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32 կետի դրույթներով՝

Հանքավան համայնքի ավագանին որոշում է .

1. Հանքավան համայնքի վարչական վերահսկողության արդյունքների ակտը քննարկել:
Ակտում արձանագրված թերությունները և խախտումները ընդունել ի գիտություն, առաջարկել համայնքի ղեկավարին վերացնել, ինչպես նաև խուսափել նմանատիպ թերություններից և դրանք հետագայում չկրկնել:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեղմակահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտչյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ



ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 22

«ԽՆԱՄԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈԳԵԲԱՐԾՈՒԹՅԱՆ» ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ԵՎ ԿԱԶՄԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Ընտանեկան օրենսգրքի 109 հոդվածի 2-րդ մասի դրույթներով՝

Հանքավան համայնքի ավագանին որոշում է .

1. Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնքում ստեղծել «Խնամակալության և հոգեբարձության» հանձնաժողով:

2. Հաստատել Հանքավան համայնքի «Խնամակալության և հոգեբարձության» հանձնաժողովի կազմը:

Հեղնար Մարտիրոսյան- Հանքավանի գյուղապետարանի աշխատակազմի քարտուղար

Սուսաննա Բարեղամյան - Հանքավան գյուղապետարանի գլխավոր մասնագետ

Ռուզաննա Պետրոսյան -բուժքույր

Ռ. Ղարիբյան -ավագանու անդամ

Ռ. Հայրապետյան-ավագանու անդամ

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ



ՀԱՎԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ



Հավելված
Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնքի
Ղեկավարի 2014թ-ի հունիսի 20-ի
N 13 որոշման

ԱՇԽԱՏԱԿԱՐԳ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԽՆԱՄԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈԳԱՔԱՐԹՈՒԹՅԱՆ /ԽՀ/ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Խնամակալության և հոգաբարձության գործունեության նպատակը

Խնամակալության և հոգաբարձության գործունեության նպատակը երեխաների, ինչպես նաև անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ ճանաչված անձանց իրավունքների և շահերի պաշտպանությունն է:

Համաձայն ՀՀ ընտանեկան օրենսգրքի 109 հոդվածի 2-րդ կետի՝ խնամակալության և հոգաբարձության մարմինները տեղական ինքնակառավարման մարմիններ են, որոնք իրենց կից ստեղծում են խնամակալության և հոգաբարձության /ԽՀ/ հանձնաժողովներ:

ԽՀ մարմինները և հանձնաժողովները իրենց գործունեության ընթացքում ղեկավարվում են ՀՀ սահմանդրությամբ, ՀՀ ընտանեկան և ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքերով, ՀՀ «Երեխայի իրավունքների մասին» օրենքով և այլ իրավական ակտերով:

Հանձնաժողովը օրենքով և կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է մարզպետարանի աշխատակազմի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժնի, կրթական, առողջապահական և սոցիալական հաստատությունների, միջազգային և տեղական հասարակական կազմակերպությունների, շահագրգիռ անձանց հետ:

2. Հանձնաժողովի կազմը, աշխատանքների կազմակերպումը

Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնքի ավագանու կողմից հաստատված ԽՀ հանձնաժողովը կազմված է նախագահից, քարտուղարից և 3 անդամներից: Հանձնաժողովը մասնագիտական և ներկայացուցչական է: Հանձնաժողովի կազմում ընդգրկված են աշխատակիցներ Հանքավանի գյուղապետարանի աշխատակազմից, Արտավազ գյուղի միջն. դպրոցի աշխատակազմից, Հանքավանի բուժկետից, Հանքավանի ավագանու անդամներից:

Հանձնաժողովի անդամները աշխատում են անհատույց:

**ԽՆԱՄԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈԳԱԲԱՐՁՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ
ԾՐԱԳՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

h/h	Միջոցառման անվանումը	Ակնկալվող արդյունքները	Կատարման ժամկետը
1	2	3	4
1.	Համագործակցություն Կոտայքի մարզպետարանի աշխատակազմի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժնի և Կոտայքի մարզի այլ համայնքների խնամակալության և հոգաբարձության մարմինների հետ, մասնագիտական փորձի փոխանակում, համատեղ նիստերի կազմակերպում	համայնքների խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովների հետ համագործության աստիճանի բարձրացում	Տարվա ընթացքում
2.	Ընտանիքի միջազգային օրվան նվիրված կլոր սեղան	Երեխաների և ընտանիքների հիմնախնդիրների քննարկում	հուլիսի 10
3.	2014թ. սեպտեմբերի 1-ին կազմակերպել միջոցառում՝ նվիրված գիտելիքների օրվան	Հանքավան գյուղի գրադարանում	սեպտեմբերի 1
4.	Կատարել տնայց՝ խնամակալություն և հոգաբարձություն սահմանված, ինչպես նաև խնամատար ընտանիքներ /կատարել տնայցեր նաև ըստ անհրաժեշտության/	Հանձնաժողովի կողմից խնամակալություն և հոգաբարձություն սահմանված, խնամատար ընտանիքներում երեխաների խնամքի, պահելու, կրթական հարցերի վերահսկողություն, խնդիրների հայտնաբերում և լուծում	յուրաքանչյուր կիսամյակը մեկ

ԽՀ հանձնաժողովը գործունեությունը կազմակերպում և իրականացնում է համայնքի ղեկավարի կողմից հաստատված աշխատանքային տարեկան ծրագրով: ԽՀ հանձնաժողովը գործում է՝ իր կողմից հաստատված սույն աշխատակարգին համապատասխան:

ԽՀ հանձնաժողովի հիմնական խնդիրները համայնքի ղեկավարի՝ որպես խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի, լիազորությունների իրականացմանը օժանդակելը և այդ ոլորտի ստացված փաստաթղթերի վերաբերյալ եզրակացություն տալն է:

Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի նիստերը գումարվում են ըստ անհրաժեշտության /ոչ ուշ քան 3 ամիսը մեկ/՝ հաշվի առնելով առկա դիմումների քանակը և խնդիրների հրատապությունը:

Հրատապ լուծում պահանջող հարցերի դեպքում հանձնաժողովի անդամների կամ խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի նախագահի առաջարկությամբ հրավիրվում է արտահերթ նիստ:

Հանձնաժողովի նիստերն իրավագոր են, եթե դրանց ներկա է հանձնաժողովի անդամների կեսից ավելին:

Հանձնաժողովի որոշումները, եզրակացությունները ընդունվում են բաց քվեարկությամբ, նիստին մասնակցող անդամների ձայների մեծամասնությամբ:

Ձայների հավասարության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի ձայնը վճռորոշ է:

Հանձնաժողովի նիստերը, նախագահի հանձնարարությամբ, կարող են վարել հանձնաժողովի քարտուղարը կամ անդամներից մեկը:

Հանձնաժողովի նախագահի հրավերով նիստերին կարող են մասնակցել այլ անձինք՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

Հանձնաժողովի անդամները նիստի օրվա, տեղի, ժամանակի և օրակարգի մասին իրազեկվում են նիստի հրավիրման օրվանից 2 օր առաջ:

Հանձնաժողովի գործունեության տեղեկատվական-վերլուծական, կազմակերպական-տեխնիկական ապահովումն իրականացնում է քաղաքապետարանը:

Հանձնաժողովի աշխատանքի հետ կապված ծախսերը կատարվում են քաղաքապետարանի պահպանման ծախսերի հաշվին:

Հանձնաժողովի գործունեության հետ կապված նյութերը, փաստաթղթերը ենթակա են պահպանման ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

2.1. Հանձնաժողովի նախագահը՝

- ղեկավարում է հանձնաժողովի գործունեությունը
- հրավիրում է հանձնաժողովի նիստեր և վարում դրանք
- ստորագրում է հանձնաժողովի որոշումները և արձանագրությունները, հանձնաժողովի գործունեության հետ կապված այլ փաստաթղթերը ու գրագրությունները
- վերահսկողություն է իրականացնում հանձնաժողովի կողմից ընդունված որոշումների կատարման նկատմամբ
- ներկայացնում է հանձնաժողովն այլ մարմինների և անձանց հետ հարաբերություններում:

2.2. Հանձնաժողովի քարտուղարը՝

- վարում է ԽՀ հանձնաժողովի գործավարությունը, փաստաթղթաշրջանառությունը
- կազմակերպում է տուճայցեր, և արդյունքների մասին եզրակացությունը ներկայացնում է հանձնաժողովի քննարկմանը
- մշակում է երեխայի, անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ ճանաչված անձանց խնդիրների հետ կապված համայնքի ղեկավարի որոշման նախագիծ, որը ներկայացնում է համայնքի ղեկավարի հաստատմանը

- որպես խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի ներկայացուցիչ հանդես է գալիս դատարանում, իրավապահ մարմիններում, հաստատություններում
- համայնքի ղեկավարի և հանձնաժողովի նախագահի հանձնարարությամբ ներկայացնում է հանձնաժողովը այլ մարմինների և անձանց հետ հարաբերություններում
- ապահովում է հանձնաժողովի աշխատանքների, նիստերի, օրակարգերի, անհրաժեշտ նյութերի, ինչպես նաև որոշումների նախագծերի պատրաստումը և դրանք տրամադրում նախագահին ու անդամներին,
- վարում է հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները
- ստորագրում է հանձնաժողովի արձանագրությունները ու որոշումների նախագծերը,
- կատարում է համայնքի ղեկավարի, հանձնաժողովի և նրա նախագահի հանձնարարությունները
- կատարում է օրենքով նախատեսված այլ գործառնություններ:

2.3. Հանձնաժողովի անդամները

- մասնակցում են հանձնաժողովի աշխատանքներին
- հարցեր են ներկայացնում հանձնաժողովի քննարկմանը
- առաջարկություններ են ներկայացնում հանձնաժողովի գործունեության, նիստի օրակարգում ընդգրկված հարցերի վերաբերյալ
- ծանոթանում են հանձնաժողովի նիստերի արձանագրություններին
- կատարում են հանձնաժողովի և նրա նախագահի հանձնարարությունները:

Հանձնաժողովի անդամի կողմից, պարբերաբար, անհարգելի պատճառով հանձնաժողովի աշխատանքներին չմասնակցելու դեպքում համայնքի ղեկավարը ավագանու համաձայնեցմանն է ներկայացնում նրան հանձնաժողովի կազմից հանելու հարցը:



ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ
ԿՈՏԱՅԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԽՆԱՄԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ
ԵՎ ՀՈԳԱՔԱՐԾՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ

1. Ներածություն

Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնքի խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի 2014թ. տարեկան ծրագիրը (այսուհետ՝ ծրագիր) մշակվել է՝ ՀՀ ընտանեկան օրենսգրքի, ՀՀ կառավարության 2011 թվականի փետրվարի 24-ի թիվ 164-Ն որոշման, խնամակալության և հոգաբարձության /Խ/ մարմինների կանոնադրության, ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 13.09.2011թ. <<Խնամակալության և հոգաբարձության մարմիններին կից գործող խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովների գործունեության վերաբերյալ մեթոդական ուղղեցույց> հաստատելու մասին> թիվ 69-Ա/1 հրամանի պահանջներին համապատասխան:

Ծրագիրը համահունչ է երեխաների պաշտպանության համակարգի բարեփոխումների պետական քաղաքականությանը և երեխայի իրավունքների պաշտպանության 2013 թվականի տարեկան պետական ծրագրին:

2. Տարեկան ծրագրի նպատակը և խնդիրները

2.1. Ծրագրի նպատակն է՝

Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնքում բարելավել երեխաների բնականոն զարգացումը, նպաստել ազգային և համամարդկային արժեքներ կրող անձի ներդաշնակ ձևավորմանը:

2.2. Ծրագրի հիմնական խնդիրներն են՝

ապահովել՝

- երեխաների, ինչպես նաև անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ ճանաչված քաղաքացիների իրավունքների և շահերի պաշտպանությունը
- ընտանիքում ապրելու ու դաստիարակվելու երեխայի իրավունքը
- կյանքի դժվարին իրավիճակներում գտնվող, այդ թվում առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների իրավունքների և շահերի պաշտպանությունը, ինչպես նաև օրենքով նախատեսված այլ խնդիրներ:

2.3. Ծրագրի նպատակին հասանելիության ապահովմանն ուղղված գործառույթները՝

Բացահայտել՝

1. առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և այն չափափաս անձանց մասին տեղեկությունները, ովքեր ճանաչվել են անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ
2. ծնողների, ծնողական խնամքի բացակայության, ծնողական խնամքից զրկվելու այլ դեպքեր
3. համայնքում երեխայի ծննդյան փաստի՝ օրենքով սահմանված կարգով չգրանցման, ինչպես նաև երեխաների մահացածության, համայնքում երեխաների թիաֆիքինգի դեպքերը
4. կյանքի դժվարին իրավիճակներում գտնվող երեխաներին:

Իրականացնել՝

Հանձնաժողովին լիազորությունների շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ վերապահված գործառնությունները, մասնավորապես՝

1.

- սկզբնական հաշվառման վերցնել առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաներին
- անցկացնել երեխայի և այն անձի /անձանց/ կյանքի հետազոտություն, ովքեր հավակնում են նրա դաստիարակությանը և դատարան ներկայացնել հետազոտության ակտն ու դրա հիման վրա վեճի էության մասին եզրակացությունը
- այլ գործառնություններ:

3. Երեխաների իրավունքների պաշտպանության ոլորտում 2014 թվականին նախատեսվող միջոցառումները

3.1. Իրավիճակի վերլուծություն

1. թափառակաշրջիկությամբ, մուրացկանությամբ զբաղվող, հակասոցիալական վարք դրսևորող երեխաների հայտնաբերման նպատակով ոստիկանության բաժնի հետ համատեղ կազմակերպել ստուգայցեր
2. մշակութային և ուսուցողական միջոցառումների միջոցով նպաստել կյանքի դժվարին իրավիճակներում գտնվող, մասնավորապես՝ սահմանափակ կարողություններ ունեցող, սոցիալապես անապահով, առանց ծնողական խնամքի մնացած և հակասոցիալական վարք դրսևորող /իրավախախտում կատարած/ երեխաների աշխարհայացքի ձևավորմանը ու զարգացմանը, հայրենասիրական ու զեղազիտական դաստիարակությանը, ազգային արվեստին ու մշակութային ժառանգության հաղորդակցմանը:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱԿԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 23

ՀԱՆՔԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԸ ՈՒՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 64-րդ հոդվածի 2-րդ և 3-րդ մասերի պահանջներով, հիմք ընդունելով Հրանտ Բաղիրյանի դիմումը

Հանքավան համայնքի ավագանին որոշում է .

Համաձայն Հանքավան գյուղի բնակիչ Հրանտ Բաղիրյանի դիմումի , իր կողմից ինքնակամ օգտագործվող 0.07256 հա վարելահողը /կադաստրային ծածկագիր՝ 07-039-0008-0067/ ուղղակի վաճառքի միջոցով օտարելու մասին:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտչյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ Ժ/Պ



ԸՆԴՀԱՆ ՀԱԿՈՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱԿԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 24

ՀԱՆՔԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ 2014ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱՄԱՎՈՐ
ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԻ ԵՎ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով՝

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

Հաստատել Հանքավան համայնքի ղեկավարի կողմից 2014թվականի ընթացքում կամավոր
լիազորությունների իրականացման կարգը և անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները՝
համաձայն հավելվածի:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Չիտչյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ Ժ/Պ



ՀԱՔԵՆ ՀԱԿՈՔՅԱՆ

Հավելված

Հանքավան համայնքի ավագանու

20 հունիսի 2014թ-ի թիվ 24 որոշման

ՀԱՆՔԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ 2014ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
ԿԱՄԱԿՈՐ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԻ ԵՎ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

1. Քաղաքացիական պաշտպանության համար 5000 /հինգ հազար/ ՀՀ դրամ, համայնքի բյուջեի 4239 հոդված:
2. Զինակոչին աջակցելու համար 5000/հինգ հազար/ ՀՀ դրամ« համայնքի բյուջեի 4239 հոդված:
3. Արտակարգ իրավիճակների համար 10000 /տաս հազար/ ՀՀ դրամ, համայնքի բյուջեի 4841 հոդված:
4. Սոցիալապես անապահով անձանց աջակցելու համար 25000 /քսանհինգ հազար/ ՀՀ դրամ, համայնքի բյուջեի 4729 հոդված:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ



ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 25

ՀԱՆՔԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի պահանջներից

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հանքավան համայնքի տարածքում սահմանել աղբահանության սխեման և աղբի հեռացման
ժամանակացույցը համաձայն հավելվածի

Կողմ -5

Դեմ -0

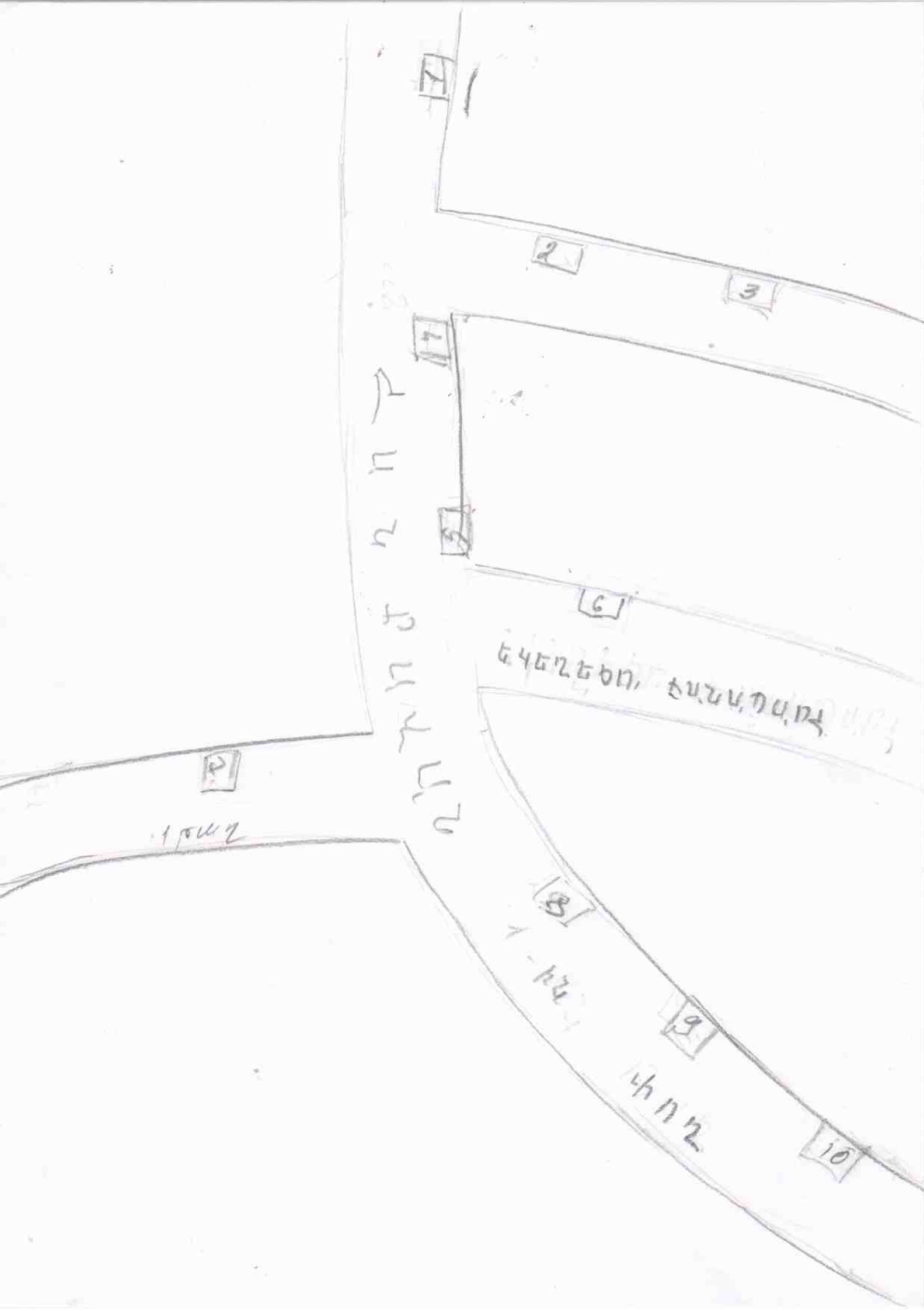
Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ



ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՆՔԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հանքավան համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Հանքավան, , h.hakopyan@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունիսի 2014թվականի N 26

ՀԱՆՔԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 13-Ի N35 ՈՐՈՇՄԱՆ
ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ
հոդվածի 5-րդ մասով

Համայնքի ավագանին որոշում է՝

1.Հանքավան համայնքի ավագանու 2013թվականի դեկտեմբերի 13-ի «Հանքավանի
գյուղապետարանի աշխատակազմի թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային
դրույքաչափերը 2014թվականի համար հաստատելու մասին» N35 որոշման մեջ կատարել
հետևյալ փոփոխությունը:

2.Որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Հայրապետյան	Ռաֆիկ	
Սահակյան	Ռադմիլա	
Գասպարյան	Արմիդա	
Ղարիբյան	Ռոզա	
Զիտյան	Արմեն	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ



ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ

Հանքավան համայնքի ավագանու
2013թվականի դեկտեմբերի 13 - ի N35 որոշման



ՀԱՆՔԱՎԱՆԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ
2014ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ԳՈՐԾՈՂ ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ , ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ
ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների քանակը՝ 6
2. Հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

Հ/հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Ընդամենը աշխատավարձ
1	2	3	4
Քաղաքական պաշտոն			
1	Համայնքի ղեկավար	1	125669
Հայեցողական պաշտոններ			
1	Ղեկավարի տեղակալ	1	89524
Համայնքային ծառայողներ			
1	Աշխատակազմի քարտուղար	1	98989
2	Գլխավոր մասնագետ	1	96680
Տեխնիկական սպասարկման անձնակազմ			
1.	Օպերատոր	1	66138
2.	Հավաքարար	1	66138
Ընդամենը			543130

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ Ժ/Պ

ՇԱՀԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ