ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 555

ԱՐԹՈՒՐ ԵՎ ԱՆՆԱ ԲԱՐՍԵՂՅԱՆՆԵՐԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Արթուր Բարսեղյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-511).

1. Արթուր և Աննա Բարսեղյաններին տալ բնակելի տան, հենապատի և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՁԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՍՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 64 «05» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան, հենապատի և պարսպի կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ռեկոնստրուկցիա, վերականգնում, դրդռատնական աշխատանքների փափուկություն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ռիսկայնության, II կատեգորիա)*
(նախագծի բնորոշումը, եզրակացությունը, ռիսկայնության առանձնահատկությունները (կատեգորիան), նախագծման փուլերը և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Վ. Տերյան թաղամաս 6-րդ փողոց 25/6, ծածկագիր՝ 07-011-0173-0027*
(մարզի, համայնքի, փողոցի անվանումները շինարի հասցեը. հողամասի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Արթուր և Անահ Բարսեղյաններ (22, թ.Վարդենիս Տեր-Գաբրիելյան փող. 2ա, հեռ. +37494134442)*
(հասցեն, հեռախոսի, փաստի անվանումները շինարի հասցեը. հողամասի ծածկագիրը)

Առաջարկվող տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էսքիզային նախագիծը*
(հողամասը տրամադրելու հիմքերը՝ ՀՀ օրենսգրքերով սահմանված կարգով հողամասի սեփականության, օգտագործման իրավունքը հաստատող անհրաժեշտ փաստաթղթերը)

Տաջարկվող գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N1 հավելվածի 31 րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(հողամասի գիրքը թաղաշինական միջավայրում, դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0.02249 հա*
(հաստատված տեղեկանների՝ կադաստրային նշանակության մասին, որակներ. հեռ.)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(սահմանային ընթացքային շենքերի (այդ թվում՝ գետնի ներքին) առկայությունը (օգտագործումը, պահպանվելիքը, ապամոնտաժվելիքը), տարածքի ինժեներական, տրանսպորտային և այլ կոմունալ ապահովվածությունը և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(մոտակա ավտոճանապարհներ, երկաթուղային կայարաններ, նավահանգիստներ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ
(էլեկտրամատակարարման, ջրամատակարարման, ոռոգման, ջրի մատակարարման, կոյուղու, հեռախոսային հաղորդակցության ցանցերի առկայության մասին)
Նախագծվող և նրից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցություններ

6.(*) Կից հողամասեր
(նախագծվող հողամասում կամ կից գտնվող տարածքում գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ)
Շարունակությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ
(կից գտնվող հողամասերի սեփականատերերի անվանումները և դրանց սահմանների մոտակայքում առկա շինությունները՝ նշելով դրանց հեռավորությունները)

7.Պետության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հուշարձանի տեսակները, կոորդինատները և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(առանցքում գտնվող արտակարգ իրավիճակների, պաշտպանվող օբյեկտների, ինժեներատրանսպորտային ենթակառուցվածքների և այլ օբյեկտների գծանշումներ՝ տարածքների սահմանները, այդ թվում՝ սերվիտուտները)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Վ. Տերյան թաղամաս 6-րդ փողոց 25/6 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան, հենապատի և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(հողհատկացման նպատակային նշանակությունը, հողամասի չափերը, կառուցապատման ինտենսիվությունը, կանաչապատման նվազագույն տոկոսը, կառուցապատման առավելագույն տոկոսը, կառուցապատման առավելագույն բարձրությունը, կառուցապատման ձևը, ճակատային գծերը, ճակատների ձևավորման պահանջները, ինչպես նաև հողամասի սահմանների երկայնքով կառուցապատման պայմանները)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Քույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(առավելագույն հարկայնությունը՝ հարևան գույքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ II-6.02-2006 «Քաղաքակազմություն. Քաղաքացիական շենքեր և շինություններ. Նորմեր և կանոններ» շինարարական նորմերով սահմանված պահանջների ապահովմամբ (հատուկ հաշվարկային մեթոդներ, սեյսմակայունության բարձրացման միջոցառումներ և այլն))

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը
(նախագծի կատարելիության ցուցանիշները՝ հողամասի հարկայնության, կառուցապատման տոկոսի, կանաչապատման տոկոսի, ավտոկայանատեղերի քանակի և այլ ցուցանիշներ)
ըստ նորմերի

9.5. կառուցապատման տոկոսը
(նախագծով առավելագույն թույլատրելի կառուցապատման հողամասի մակերեսի նկատմամբ՝ %)
մինչև 40 %

9.6. կանաչապատման տոկոսը
(նախագծով նախատեսվող կանաչապատման հողամասի մակերեսի նկատմամբ՝ %)
60 % և ավելի

9.7. այլ պահանջներ

- *Հետագա նախագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի աստիճանական՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Արտյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կարգավորանաչ նախշային տարրերը, իսկ տանիքների համար շագանակագույն և մուգ կարմրանաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Մատրգետնյա, կիսաընկուղի և առաջին հարկերի ապրանքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3. (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված Կանոնադրային տվյալների)
12.5. Թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անձրևի կազմակերպված, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումներ)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ծանապահային պլանավորման միջոցառումներ, կանաչապատում, մայթերի, ճանապարհների փոքր ծներ, ցանկապատում, գոմոզդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին ցանցերի, պատուհանների մերկարկրյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պատսպարող հնարավորություններ ունեցող օբյեկտների պաշտպանության միջոցառումներ)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումներ)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վատթարող ազդեցություններ բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության ներս կազմված ամրարհնարավոր ազդեցության բացառման, թաղաթային անհանգստության և տրանսպորտային աննյութական աշխատանքի ապահովման միջոցներով)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության պահանջ կամ ծախսագրերի նյութերի ներկայացման ենթակա կառավարչական համապատասխան իրավական ակտին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ էսքիզային նախագծի հանձնաժողովական համաձայնեցում, նշվում են նման աշխատանքների փոխհարաբերությունը՝ ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(ների) (օգտագործող(ների)) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (Նշվում են սվյալ օրինակի համաձայնեցման օրինքով սահմանված պահանջները՝ հաշմանդամների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել ՀՀ կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շենությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 556

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 20-Ի N 2340 ԵՎ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 07-Ի N 2977 ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի և հաշվի առնելով Նարեկ Հովհաննիսյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-459).

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի հունիսի 20-ի «ՆԱՐԵԿ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 2340 և օգոստոսի 07-ի «ՆԱՐԵԿ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 2977 որոշումները:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Նարեկ Հովհաննիսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾՄԱՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 66 «05» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան և պարապի կառուցում*
(օբյեկտի տեսակը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ուժեղացում, վերակազմում, գործառնական նշանակության փոփոխություն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ձեռնարկության, II կատեգորիա) **ճարտարապետական միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման փաստաթղթերի մշակման համար**
(նախագծի բնորոշումը, հզորությունը, ծրագրությունը, ազդեցության ենթակա օբյեկտը (կատեգորիան), նախագծման փուլերը և այլն)

Գտնվելու վայրը *ՀՀ, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գյուղ Բարառովիտ, Ծաղկունք թաղամաս, 2-րդ փողոց 50 հողամաս , ծածկագիր 07-018-0040-0027*
(հասցեի, համայնքի փոփոխության տեղեկությունները չեզոքի հասցեները՝ հողամասի համարները)

Կառուցապատող *Նարեկ Հովհաննիսյան (ՀՀ, ք. Երևան, Շինարարների փողոց 14 շենք, բնակարան 68, +374 33666220)*
(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարները, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հարց, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայական, էսքիզային նախագիծ*
(հողատեղամասի նպատակով ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հողօգտագործման սերմանդրում, հանրային կարգի վտանգումը իրավունքը հաստատող տեղեկանքներ վաստակագրեր)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596 Ն որոշման N1 հավելվածի 31 րդ կետի համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական միջավայրում, դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,0998 հա*
(հնարավոր սահմանները՝ կողմերի չափսերը, հեռավորությունները, հեռավորությունները, հեռավորությունները)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(տնկիների քանակները, ծառերի տեսակները՝ ընդհանուր թվով, ներառյալ՝ պտղատու, դեկորատիվ, վայրի, ինչպես նաև՝ հնարավոր անհրաժեշտության դեպքում՝ ծառերի տարիքը, չափերը, վիճակը, հիվանդությունները, վնասատուները, ինչպես նաև՝ ծառերի տեղակայման սխեման)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *Ներբեռնվող հասանելիություն*
(մոտակա ավտոճանապարհներ, երկաթուղային կայարաններ, նավահանգիստներ, օդանավակայաններ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հատորակցումներ:*
(գործող, լուծարված, կառուցման փուլում գտնվող, ինչպես նաև՝ նախագծային փաստաթղթերում նախատեսված՝ էլեկտրահաղորդման, ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ջերմամատակարարման, հեռահաղորդակցության, ինչպես նաև՝ ինժեներական այլ ենթակառուցվածքների)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողօգտագործումների սահմանները և դրանց տեսակները՝ հնարավորության դեպքում՝ նշելով սեփականատերերի անունները)

7.Բնության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հնագիտական արժեքներ, կոթողներ և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(տարածքում գործող սերվիտային, պայմանագրային սահմանների, ինժեներատրանսպորտային ենթակառուցվածքների և այլ օբյեկտների նկատմամբ սահմանափակումները, այդ թվում՝ անվտանգության)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական ալտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Բարառովիտ, Ծաղկունք թաղամաս, 2-րդ փողոց 50 հողամաս հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարապի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով արված հողամասի սահմաններում:*
(ելնելով շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջներից, տվյալ քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթի դրույթներից կամ դրանց բացակայության դեպքում՝ կազմավորվող քաղաքաշինական միջավայրի պայմաններից, առանձնահատկություններ՝ ճարտարապետական ծավալների, տանիքների, ուրուքների, ելուզքների պատերի հնարավոր համամասնությունների և գունային լուծումների վերաբերյալ)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(հարևանային հարկայնության բարձրությունը պետք է հաշվի առնել նախագծման ընթացքում՝ ՀՀ կառավարության 2001 թ. N 8.02-2006 «Նախագծման շինարարության նորմերի և կանոնների համաձայն՝ շինությունների նախագծման ընթացքում հաշվի առնվող ազդեցությունների, ինչպես նաև՝ շինությունների ազդեցության հաշվարկման մեթոդների մասին» որոշմամբ հաստատված շինարարական նորմերով սահմանված պահանջներին համապատասխան՝ հաշվարկային մեթոդներ, անվտանգության բարձրացման միջոցառումներ և այլն)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցապատվող հողամասի վրա կառուցվող շենքերի ընդհանուր մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(կառուցապատվող հողամասի տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին, արտահայտված տոկոսներով (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(կանաչապատված տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին, արտահայտված տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հատելային սալակիները, իսկ տանիքների համար՝ սալաքարատիպ և մետաղյա հատիկավոր*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղեկտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57 րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրոնային տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (հողային կազմակերպումներ, ջրահեռացում, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (նոսրատեսային պլանավորման վերաբերյալ պահանջներ, կանաչապատում, ճոպանայնատեսային փայր ծնեց, ցանկապատում, գովազդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները սահիկների, ճակատների լուծումների, արտաքին գույների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պահանջվող իրականացվող մասնագիտացված օբյեկտների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վատացմանը ազդեցությունից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության ենթ կատարած ամբողջությունում ազդեցության բացառման, բացարձակ անհատության և արտաքսվածքի անվտանգ պահպանման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության ենթակա կամ նախագծերի երաշխավորագիրը կամ կառավարման համաձայնագրության իրականացման ապրանքը)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նախագծի նախնական համաձայնեցում. նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հաստատական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ*
	(Նշվում են տվյալ օրենքի համաձայնեցման օրենքով սահմանված պահանջները՝ հոշարժանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործող) հետ)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աղյուսեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:*
	• *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:*
	• *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 557

ԴԱՎԻԹ ԱԲՈՎՅԱՆԻՆ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆԱՍՆԱՇԵՆՔԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ԴՐԱ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի N 88 որոշման, 2015 թվականի հուլիսի 23-ի N 828-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզպետի 2024 թվականի հունվարի 23-ի N 01/03.1/00578-2024 գրությունը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N Պ-163), հիմք ընդունելով «Հաբշին Նախագիծ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2023 թվականի դեկտեմբերի 21-ին տրված եզրակացությունը և Դավիթ Աբովյանի լիազորած անձ Ռուսլան Պետրոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 16-ի N Ք-259).

1. Թույլատրել փոփոխելու Դավիթ Աբովյանին պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N 26122023-07-0019 վկայական) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 21-րդ փողոցի 1-ին փակուղու թիվ 4 հասցեում գտնվող անասնաշենքի գործառնական նշանակությունը և առանց ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի ու նախագծային փաստաթղթերի օգտագործել որպես արտադրական նշանակության արտադրամաս:
2. Թույլատրել փոփոխելու Դավիթ Աբովյանին պատկանող Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 21-րդ փողոցի 1-ին փակուղու թիվ 4 հասցեում գտնվող 2.468799 հեկտար մակերեսով գյուղատնտեսական արտադրական հողամասի գործառնական նշանակությունը որպես արդյունաբերական օբյեկտների հողամաս:
3. Դավիթ Աբովյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին վճարել 559 640 (հինգ հարյուր հիսունինը հազար վեց հարյուր քառասուն) դրամ՝ որպես անշարժ գույքի գործառնական նշանակության փոփոխության ծառայության վճար և 2 473 799 (երկու միլիոն չորս հարյուր յոթանասուներեք հազար յոթ հարյուր իննսունինը) դրամ՝ հողամասի գործառնական նշանակության փոփոխության ծառայության վճար:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 558

ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆԻՆ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆԱՍՆԱՁԵՆՔԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ԴՐԱ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի N 88 որոշման, 2015 թվականի հուլիսի 23-ի N 828-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզպետի 2024 թվականի հունվարի 23-ի N 01/03.1/00576-2024 գրությունը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N Պ-162), հիմք ընդունելով «Հաբշին Նախագիծ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2023 թվականի դեկտեմբերի 21-ին տրված եզրակացությունը և Հովհաննես Վարդանյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 16-ի N Ք-258).

1. Թույլատրել փոփոխելու Հովհաննես Վարդանյանին պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի նոյեմբերի 02-ի N 02112023-07-0145 վկայական) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 21-րդ փողոցի 1-ին փակուղու թիվ 2 հասցեում գտնվող անասնաշենքի գործառնական նշանակությունը և առանց ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի ու նախագծային փաստաթղթերի օգտագործել որպես արտադրական նշանակության արտադրամաս:

2. Թույլատրել փոփոխելու Հովհաննես Վարդանյանին պատկանող Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 21-րդ փողոցի 1-ին փակուղու թիվ 2 հասցեում գտնվող 0.886813 հեկտար մակերեսով գյուղատնտեսական արտադրական հողամասի գործառնական նշանակությունը որպես արդյունաբերական օբյեկտների հողամաս:

3. Հովհաննես Վարդանյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին վճարել 399 710 (երեք հարյուր իննսունինը հազար յոթ հարյուր տասը) դրամ՝ որպես անշարժ գույքի գործառնական նշանակության փոփոխության ծառայության վճար և 891 813 (ութ հարյուր իննսունմեկ հազար ութ հարյուր տասներեք) դրամ՝ հողամասի գործառնական նշանակության փոփոխության ծառայության վճար:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին Հովհաննես Վարդանյանին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 559

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊՏՂՆԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Նարինե Սաֆարյանի լիազորած անձ Լուսինե Շախբազյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N S-181).

1. Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղում գտնվող անշարժ գույքին (հիմք՝ Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության «Հայաստանի ազգային արխիվ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից 2023 թվականի նոյեմբերի 14-ին տրված N Հ-13895ա արխիվային տեղեկանք) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Պտղնի, Պտղնի-3 այգետարածք, 2-րդ թաղամաս, 103:
2. Նարինե Սաֆարյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 560

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՍԵՎԱՆԻ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 4/1 ՇԵՆՔԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Կարեն Թադևոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-155).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Սևանի փողոցի թիվ 4/1 շենքի հարևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 22.7 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 22.7 քառակուսի մետր արտաքին և 20.5 քառակուսի մետր ներքին մակերեսով բնակելի նշանակության ավտոտնակը հաշվառել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական: (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023SPKL7E).

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինության պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունը, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունը կառուցված չէ քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք:

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինության և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինությանը և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 2-րդ միկրոշրջան, թիվ 2/311:

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը:

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցն իրականացրած Կարեն Թադևոսյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցը և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին:

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

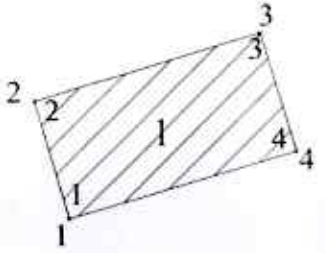
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր	Կոտայքի մարզ. Աբովյան համայնք. Աբովյան քաղաք
Աբովյան համայնք	Մարզ, համայնք, հասցե
	Հողահատկացման հիմքը

Հաստատվել է Կոտայքի մարզի Աբովյան համայնքապետարանում
Համարանշան՝ «03561498» մարմին
03.02.2024թ.
Կ.Տ.



Մակերես հա	0.00227
Ծածկագիր	07-002-0049-0192-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Երբաթարձաքի (բեկյալան) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)

Մ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ		Վահրամ Աիսրոնյան
Որակավորման վկայականի համարը		0484
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ԳԵՈՏՐԵՔ>> ՍՊԸ
ՀԾՀ		03572682
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	22.12.2023թ
	հատակագծի կազմման	25.12.2023թ

Կ.Տ.

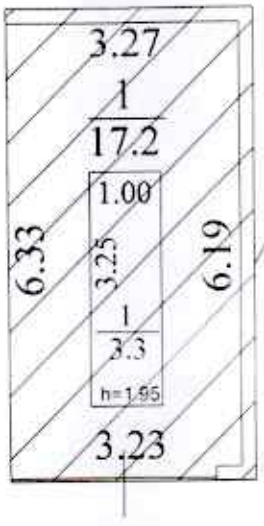
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Աբովյան քաղաք

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Թաղևոսյան Կարեն

1.Ավտոտնակ



H=2.85
h=2.75
D=0.2

Sարտ =22.7

Լրացուցիչ նշումներ.	Մասշտաբ 1:100		
	Որակավորում ունեցող անձ		Վահրամ Սիսոյան
	Որակավորման վկայականի համարը		0484
	Ստորագրություն		
	Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ԳԵՈԹԵՔ>> ՍՊԸ
	<<Վ<<		03572682
	Ստորագրություն		
	ամիս ամսաթիվ	չափագրության	22.12.2023թ
		հատակագծի կազմման	25.12.2023թ

Կ.Տ.

Հողամասի			
Շրջադարձային բնութային կետեր	X	Y	Գծերի չափեր
1	8467919.915	4460282.399	3.43
2	8467918.934	4460285.688	6.58
3	8467925.230	4460287.597	3.47
4	8467926.237	4460284.280	4.60
1	8467919.915	4460282.399	

Ավտոտնակ			
Շրջադարձային բնութային կետեր	X	Y	Գծերի չափեր
1	8467919.915	4460282.399	3.43
2	8467918.934	4460285.688	6.58
3	8467925.230	4460287.597	3.47
4	8467926.237	4460284.280	4.60
1	8467919.915	4460282.399	

Որակավորում ունեցող անձ			Վահրամ Սիսակյան
Որակավորման վկայականի համարը			0483
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			<<ԳԵՈՒԹԵՔ>> ՍՊԸ
ՀԳՀ			03572682
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	22.12.2023թ	
	հատակագծի կազմման	25.12.2023թ	

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Անվանումը ըստ նշանակության	Գործառնական տեսանկյունից	Հարկ	Ընդհանուր մակերես	Սակերես (քմ)		Ընդհանուր մակերես (մ)	Ընդհանուր ծավալ (խմ)	Կառուցման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օգտակար	Ընդհանուր				Կեղեր	Մետաղյա/մոնոլիտ	Սալիկ	Թեք չհարթեցված	Սովորական	Մեծ քան 50%	50%-80%	Մեծ է 80%-ից	Ոչ հրակայուն	Հրակայուն	Տեսակ	Երկաթբետոն	Կոմբ	Հիմն շրջանաձև ձողեր	Այլ	Այլ՝ մոմ մոշտանուի վրա ռոմբ	Փայտ	Ապակի	Ընդհանուր	Ոչ ընդհանուր	Ցեմենտ	Ջրաներկ	Սոսինձ	Այլ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		20.50	2.75	56.38	1997	V							V				V						V					4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
20.5		20.5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 561

ԿԱՐԻՆԵ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՆ, ԱՄԱՌԱՅԻՆ ԽՈՀԱՆՈՑԻ ԵՎ ՊԱՐՍՊԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՁԵՎԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 198-Ն որոշման, հաշվի առնելով Կարինե Խաչատրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-555).

1. Ձևակերպել կառուցապատող Կարինե Խաչատրյանի կողմից իրականացված Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հատիսի փողոցի 1-ին թաղամասի թիվ 55/1 հասցեում գտնվող բնակելի տան, ամառային խոհանոցի և պարսպի կառուցման շահագործման թույլտվությունը (շահագործման թույլտվությունը կցվում է):
2. Կարինե Խաչատրյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201355 հաշվեհամարին մուծել 14 000 (տասնչորս հազար) դրամ տեղական վճար՝ շահագործման թույլտվություն տրամադրելու համար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կարինե Խաչատրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ՀԱՄԱՅՆՔ ԱԲՈՎՅԱՆ
ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱԿՏ (ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ)

N 36 «05» փետրվարի 2024թ.

Կառուցապատող Կարինե Խաչատրյանի հեռ. +374 77279941 կողմից
(իրավաբանական անձի անվանումը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

կառուցված բնակելի տուն, ամառային խոհանոց և պարիսպ
(օբյեկտի անվանումը)

որը գտնվում է Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Հատիսի փողոցի 1-ին թաղամասի թիվ 55/1 հասցեում՝
(օբյեկտի տեղադրությունը, հասցեն)

համարվում է ավարտված և պատրաստ է շահագործման, որի՝

1.նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են «ԿՈՏԱՅՔՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ-ի կողմից
Լիցենզիա՝ թիվ 8795
(նախագծային կազմակերպության անվանումն օրենքով սահմանված դեպքերում՝ լիցենզիայի համարը, անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը, լիցենզիայի համարը)

2.շինարարությունն սկսվել է Աբովյան համայնքի ղեկավարի կողմից
(շինարարության թույլտվություն տվող մարմնի անվանումը)

Տրված «13» հունիսի 2022 թ. N 144 շինարարության թույլտվության համաձայն.

3.շինարարությունն իրականացվել է սեփականատիրոջ կողմից
(գլխավոր կապալառուի անվանումը)

4.օբյեկտի հիմնական ցուցանիշներն են՝ երկհարկանի բնակելի տուն, ամառային խոհանոց և բարե պարիսպ

5. հատուկ պայմանները ոչ էական շեղումներով

ՀԻՄՔԵՐ՝
1) կառուցապատողի դիմումը «30» հունվարի 2024 թ.
2) ընդունող հանձնաժողովի ակտը «29» հունվարի 2024թ.
3) կատարողական փաստաթղթերի ցանկը կամ շինության տեխնիկական վիճակի մասին համապատասխան հետազոտության դրական եզրակացությունը 4 թերթ:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

«05» փետրվարի 2024թ.

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 562

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ԲԵ 0003-ԻՑ ՏԵ 3640 ԵՆԹԱԿԱՅԱՆԸ ՍՆՈՂ ԶՈՒՅԳ 10 ԿՎ ՄԱԼՈՒԽԱԳԾԵՐԻ ՓՈԽԱՐԻՆՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, դիմումի մուտքագրման օրվա դրությամբ գործող Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N 191-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերության 2023 թվականի նոյեմբերի 30-ի N ՎՆ-ՇԹ-2342 (մուտք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 04-ի N S-2044), դեկտեմբերի 20-ի N ՎՆ-ՇԹ-2496 (մուտք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 21-ի N S-2138) և դեկտեմբերի 29-ի N ՎՆ-ՇԹ-2571 (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 08-ի N S-18) գրությունները.

1. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությանը N 972-ԷՆ նախագծով (պատվերի հիմք՝ ԴԳ-4987) տրամադրել Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի ԲԵ 0003-ից ՏԵ 3640 ենթակայանը սնող զույգ 10 կՎ մալուխագծերի փոխարինման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 45 000 (քառասունհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը, Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնհինգօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ԷԼ-20

«05» փետրվարի 2024թ.

Տրված է կառուցապատող **«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԲԸ**-ին՝
իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման

ՀՀ Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք ք. Աբովյան ԲԵ 0003-ից ՏԵ 3640 ենթակայանը սնող գույց

10 կՎ մալուխագծերի օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

փոխարինման արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1. Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման (արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են **«Աշխատանքային նախագիծ»**
(նախագծային փաստաթղթերի փուլը)

«ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» ՓԲԸ կողմից:
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, ղեկավարի հասցեը)

2. Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել **12 ամսվա** ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3. Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:

4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

Կ. Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 563

ԳՈՌ ԱՌԱՔԵԼՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Գոռ Առաքելյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-510).

1. Գոռ Առաքելյանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Գոռ Առաքելյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 65 «05» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ — *Բնակելի տան և պարապի կառուցում*
(օդակնդի անվանումը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ընդլայնում, ամրացում, վերականգնում, գործառնական նշանակության փոփոխություն և այլն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար — *«Աշխատանքային ախտագին» (միջին ռիսկայնության II կատեգորիա)*
(ռիսկային բնույթը, կարգը, նշանը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), նախագծման փուլերն և այլն)

Գտնվելու վայրը — *22, Գառայքի մարզ, համայնք Աբովյան, ք. Աբովյան 5-րդ մ/շ 1-ին թաղամաս 149, ծածկագիր՝ 07-002-0039-0852*
(մարզի, համայնքի, փողոցի անվանումները չենթ նշմարը, հասցեների ծածկագրերը)

Կառուցապատող — *Գոռ Առաքելյան (22, ք. Վանաձոր Գ. Դեմիրճյան փ. 32ր. 11բն, հեռ. +37444747774)*
(ծառայությունների անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Աղաջադրանքի տրամադրման հիմքը — *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էսքիզային նախագիծը*
(հրամանագրի/որոշման համարները, ամսաթվերը, կնքված պայմանագրի համարը, ամսաթիվը, կողմերը և այլն)

Աղաջադրանքի գործողության ժամկետը — *Մեկ տարի*
(նշվում է՝ հաշվի առնելով ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված ժամանակացույցը, անշարժ գույքի վաղեմության ինդեքսները հաստատող հիմնադրամների պահանջները)

ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596 Ն որոշման N1 հավելվածի 31-րդ կետի համաձայնությամբ

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է — *եզրատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(համայնքի տվյալ քաղաքաշինական միջավայրում և գործառնական նշանակության)

2.(*) Հողամասի չափերը — *0,052751 հա*
(հողամասի մակերեսը, կողմերի չափերը, անկանոն հողամասերի դեպքում՝ գագաթային կետերի կոորդինատները)

3. Հողամասի առկա վիճակը — *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(հողամասի բնութագիրը, շենքերի կամ դրանց մասերի քանակը, տարածքի հարթությունը, ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, էլեկտրամատակարարման, հեռախոսակապի, ինչպես նաև ինժեներական և տրանսպորտային հաղորդակցությունների առկայությունը, շինարարական նյութերը և այլն, կոմունալսպասարկում, բակերկայզերի և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները — *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհի*
(մոտակա ավտոճանապարհներ, երկաթուղային կայարաններ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ — *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ*
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ուժային էլեկտրամատակարարման, էլեկտրոնային հեռախոսակապի, հեռուստատեսության և ռադիոֆիկացման, ինչպես նաև ինժեներական այլ ցանցերի և սարքավորումների)

6.(*) Կից հողամասեր — *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողամասերի սահմանները, նրանց սեփականատերերի անունները և ազգանունները, հասցեները՝ ըստ սեփականության վկայականների)

7.Քաղաքացու հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) — *Առկա չեն*
(նշվում են հուշարձանների անվանումները և դրանց տեղադրության հասցեները՝ ըստ պատմության և մշակույթի պետական ռեգիստրի տվյալների)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ — *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(սեփականության, պայմանագրային, պարտավորությունների, ինժեներական, տրանսպորտային և սոցիալական ենթակառուցվածքների, այլ իրավական սահմանափակումներ և սոցիալական նշանակության օբյեկտների անվանումները, հասցեները՝ ըստ սեփականության վկայականների)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ — *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, ք. Աբովյան 5-րդ մ/շ 1-ին թաղամաս 149 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարապի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(ընդհանուր հատակագծային լուծումներ, գործառնական գոտիներ, հողամասի կառուցապատման ցուցանիշներ, ճանապարհների, մայթերի, կանաչապատ տարածքների, ավտոկայանատեղիների, ավտոտնակների, ինչպես նաև ինժեներական ցանցերի և սարքավորումների տեղադրման պայմանները)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) — *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) — *ըստ նորմերի*

9.3. Թույլատրելի բարձրությունը (մետր) — *մինչև 8.0 մ*
(համայնքային հարկաբաշխության բարձրությունը որոշող շերտերի և շրջանների հատկացման գծով՝ ՀՀՇՆ II-6 02-2006 «Էկոլոգիական շինարարություն. Նախագծման հիմնական պահանջներ», շինարարական նորմերով սահմանված պահանջների ապահովում (հիստոկ հաշվարկային մեթոդներ, ինսոլյացիոն հաշվարկներ և այլն))

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը — *ըստ նորմերի*
(նախատեսվող կառուցապատման մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը — *մինչև 40 %*
(հողամասի մակերեսի նկատմամբ շենքերով զբաղեցրած տարածքի հարաբերությունը՝ արտահայտված տոկոսներով (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը — *60 % և ավելի*
(հողամասի ազատ տարածքների հարաբերությունը հողամասի մակերեսին՝ տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հայելային ապակիները, իսկ տանիքների համար շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսաձկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադրումը	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրոնային ռադիոների)
12.5. Բույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համաձայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անձնագիր կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ծանրաբեռնված պահանջների վերաբերյալ պահանջներ, կանաչապատում, ճանապարհահարթակի փոքր ձևեր, ցանկապատում, գովազդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (Շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին գույների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պատժվող իրավախախտում մարդկանց օրինական պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (Շրջակա միջավայրը վատանգվող ազդեցություններից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության ներա կոպիտ անբարենպաստ ազդեցության բացառման, բաղաքացիի անհանգստության և արտադրության անհրաժեշտ աշխատանքի տարածական փոխադրման)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ կառավարության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման*
23. Միջանկյալ հանձնայնեցում	*չի պահանջվում* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհրաժեշտ կամ նախագծի կոնցեպտուալ հայտ ներկայացնելու հանձնաժողովների իրավասության սահմանները)
24. Հատուկ պայմաններ	*Նորմերի համաձայն* (Ներառում են տվյալ օբյեկտի հանձնայնեցման օրենքով սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ միջոցառումների մասին, ինչպես նաև ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատերերը (օգտագործող...ու)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել ՀՀ կառավարության աորոշեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:*
	• *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:*
	• *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 564

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Կ. ՀՈՎԱԳԻՄՅԱՆ ՓՈՂՈՑԻ 2-ՐԴ ՓԱԿՈՒՂՈՒ ԹԻՎ 2 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԼՈՂԱՎԱԶԱՆԸ, ԾԱԾԿԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, օժանդակ շինությունը, լողավազանը, ծածկերը և պարիսպը կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Արթուր Ռուստամյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-157).

1. Արթուր Գագիկի Ռուստամյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 11012024-07-0074 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Կ. Հովագիմյան փողոցի 2-րդ փակուղու թիվ 2 հասցեում գտնվող 2000.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 1077.8 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 96.5 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով օժանդակ շինությունը, 52.9 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով լողավազանը, 28.33 քառակուսի մետր ընդհանուր արտաքին մակերեսով ծածկերը և 18.1 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական:

2. Արթուր Ռուստամյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, օժանդակ շինության, լողավազանի, ծածկերի և պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 2 986 328 (երկու միլիոն ինը հարյուր ութսունվեց հազար երեք հարյուր քսանութ) դրամ և 290 589 (երկու հարյուր իննսուն հազար հինգ հարյուր ութսունինը) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթուր Ռուստամյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Թ. 1

Սեփականատեր	
Արթուր Ռուստամյան	

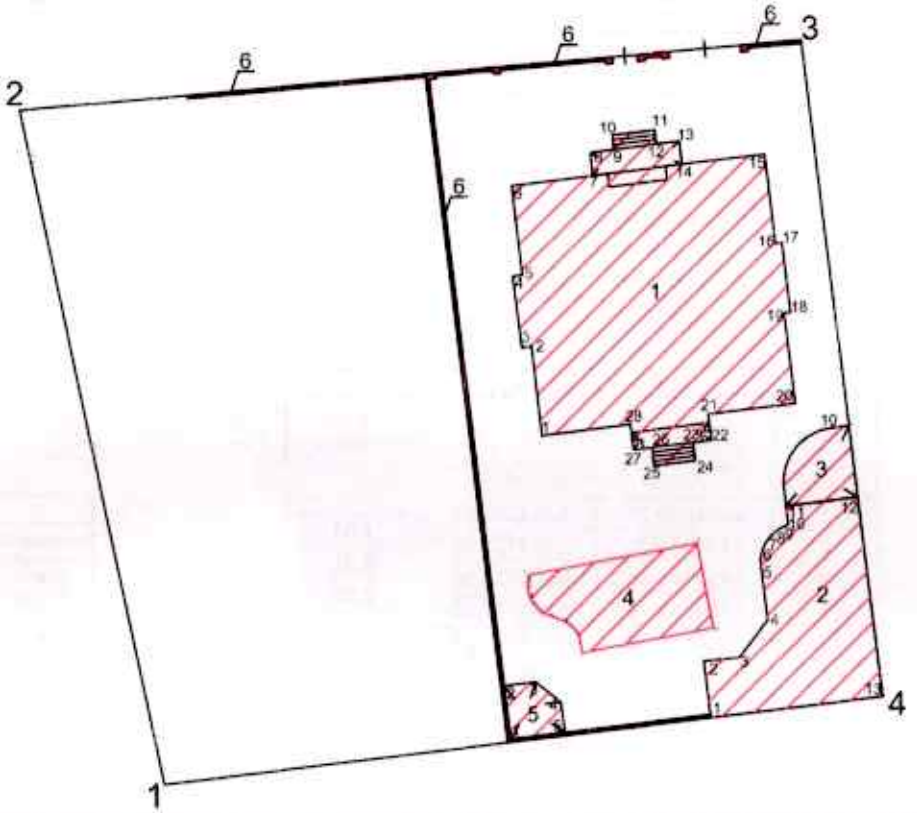
ՀՈ՛ԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱ՛ԾՈՒ

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Հողահատկացման իրավք

Հաստատում եմ	05.02.2024թ.
Համայնքի ղեկավար	Կ.Տ.
անուն, ազգանուն, հայրանուն	



Մակերես հա	0.20000
Ծածկագիր	07-011-0370-0045
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454922.02	8464747.09	43.37
2	4454964.45	8464738.10	49.09
3	4454968.75	8464787.00	41.65
4	4454927.41	8464792.06	45.29
1	4454922.02	8464747.09	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Կ. ՀՈՎՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0290
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԵՅՉ ԵՅՉ» ՍՊԸ
ՀԾՀ	271.110.1339373
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	01.09.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.12.2023

Կ.Տ.

1. Բնակելի տուն			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454943.91	8464770.76	5.64
2	4454949.51	8464770.08	0.60
3	4454949.44	8464769.48	4.51
4	4454953.92	8464768.93	0.60
5	4454953.99	8464769.53	5.68
6	4454959.63	8464768.84	5.15
7	4454960.25	8464773.95	1.46
8	4454961.70	8464773.77	1.52
9	4454961.89	8464775.28	0.90
10	4454962.78	8464775.17	2.68
11	4454963.11	8464777.83	0.90
12	4454962.21	8464777.94	1.43
13	4454962.39	8464779.36	1.46
14	4454960.94	8464779.54	5.19
15	4454961.57	8464784.69	5.68
16	4454955.93	8464785.38	0.40
17	4454955.98	8464785.78	4.40
18	4454951.61	8464786.31	0.40
19	4454951.56	8464785.92	5.73
20	4454945.87	8464786.61	5.45
21	4454945.21	8464781.20	1.65
22	4454943.57	8464781.40	1.18
23	4454943.43	8464780.24	1.15
24	4454942.29	8464780.38	2.60
25	4454941.97	8464777.80	1.15
26	4454943.12	8464777.66	1,14
27	4454942.98	8464776.52	1.63
28	4454944.59	8464776.32	5.60
1	4454943.91	8464770.76	

2. Օժանդակ շինություն			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454926.12	8464781.32	3.55
2	4454929.64	8464780.90	2.21
3	4454929.91	8464783.09	2.93
4	4454932.22	8464784.89	3.29
5	4454935.49	8464784.50	0.93
6	4454936.42	8464784.49	0.65
7	4454937.04	8464784.71	0.62
8	4454937.55	8464785.06	0.67
9	4454937.97	8464785.57	0.67
10	4454938.24	8464786.18	1.21
11	4454939.44	8464786.04	4.52
12	4454939.97	8464790.52	12.66
13	4454927.41	8464792.06	10.82
1	4454926.12	8464781.32	

3. Ծածկ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454939.44	8464786.04	1.18
2	4454940.61	8464785.90	0.35
3	4454940.96	8464785.88	0.35
4	4454941.31	8464785.90	0.59
5	4454941.89	8464786.02	0.35
6	4454942.22	8464786.13	0.35
7	4454942.54	8464786.28	0.31
8	4454942.81	8464786.44	0.31
9	4454943.05	8464786.62	0.31
10	4454943.29	8464786.82	0.31
11	4454943.50	8464787.04	0.41
12	4454943.76	8464787.37	0.41
13	4454943.97	8464787.72	0.58
14	4454944.19	8464788.25	0.59
15	4454944.32	8464788.83	1.16
16	4454944.46	8464789.98	4.52
17	4454939.97	8464790.52	4.52
1	4454939.44	8464786.04	

4. Լողավազան			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454930.23	8464773.27	1.04
2	4454931.25	8464773.08	0.21
3	4454931.44	8464772.98	0.32
4	4454931.71	8464772.80	0.32
5	4454931.94	8464772.57	0.33
6	4454932.13	8464772.30	0.33
7	4454932.27	8464772.00	0.35
8	4454932.40	8464771.67	0.27
9	4454932.50	8464771.42	0.28
10	4454932.60	8464771.16	0.35
11	4454932.72	8464770.84	0.28
12	4454932.89	8464770.61	0.31
13	4454933.11	8464770.39	0.31
14	4454933.35	8464770.20	0.31
15	4454933.62	8464770.05	0.24
16	4454933.84	8464769.96	0.30
17	4454934.13	8464769.88	0.24
18	4454934.37	8464769.85	0.32
19	4454934.69	8464769.86	0.25
20	4454934.94	8464769.89	0.20
21	4454935.14	8464769.94	10.73
22	4454937.09	8464780.50	5.43
23	4454931.76	8464781.49	8.36
1	4454930.23	8464773.27	

5. Ծածկ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454924.82	8464768.77	3.35
2	4454928.14	8464768.36	1.99
3	4454928.38	8464770.34	2.04
4	4454927.12	8464771.94	1.91
5	4454925.22	8464772.16	3.42
1	4454924.82	8464768.77	

6. Պարիսպ		
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ	Գծային չափերը (մ)

Մասշտաբ 1:100		
Որակավորում ունեցող անձ		Կ. ՊՈՂՈՍՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը		0290
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ԷՅԳ ԲԷՅ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ		271110133937 3
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	01.09.2023
	հատակագծի կազմման	22.12.2023

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

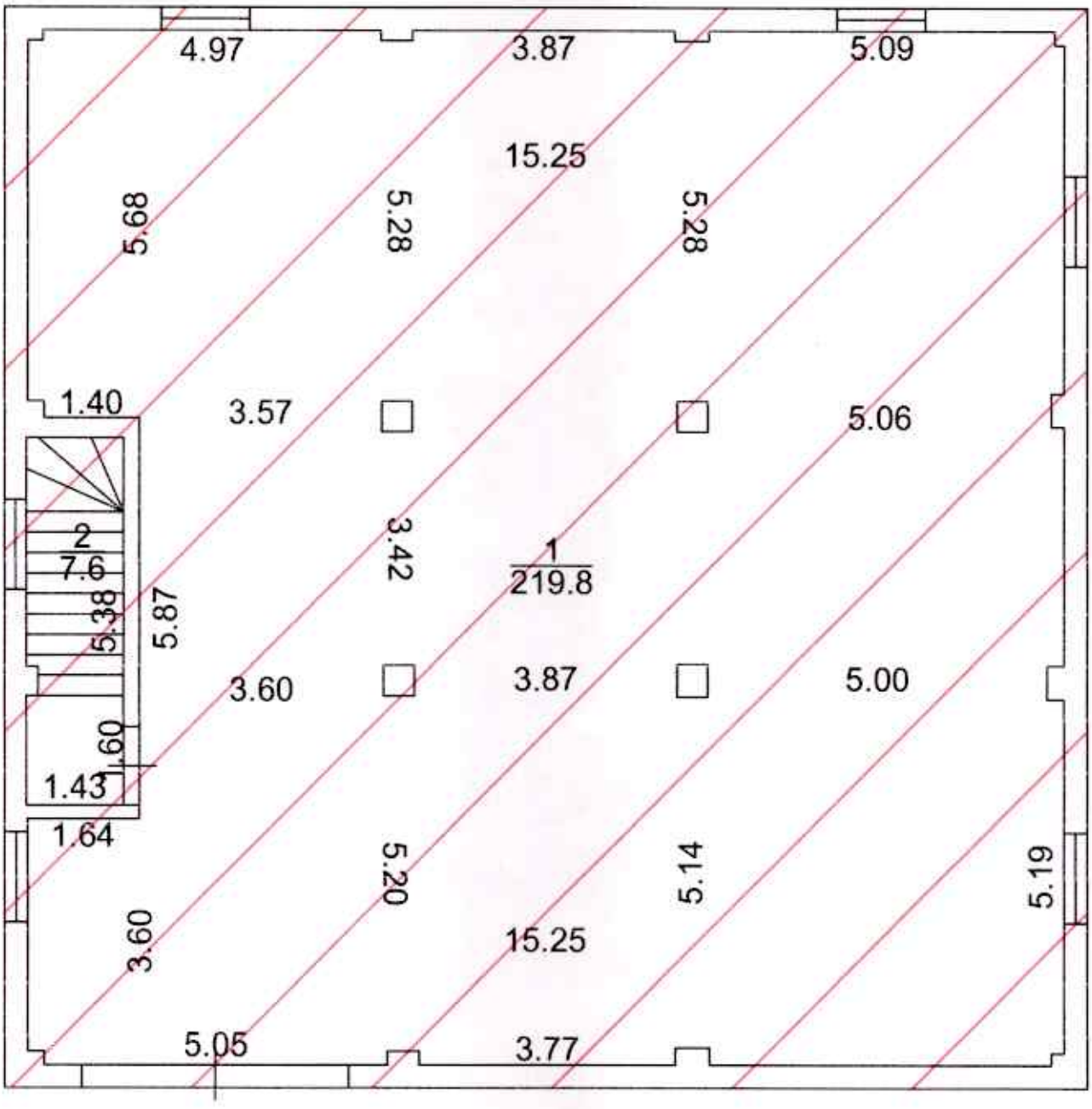
ՇնՀ3

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Ռուստամյան

1.Նկուղ
h=2.95
D=0.34
d=0.2-0.3



Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Կ. ՅՈՒՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0290
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԷՅ ԷՅ» ՍՊԸ
ՀԾՀ	271.110.1339373
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	01.09.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.12.2023

Կ.Տ.

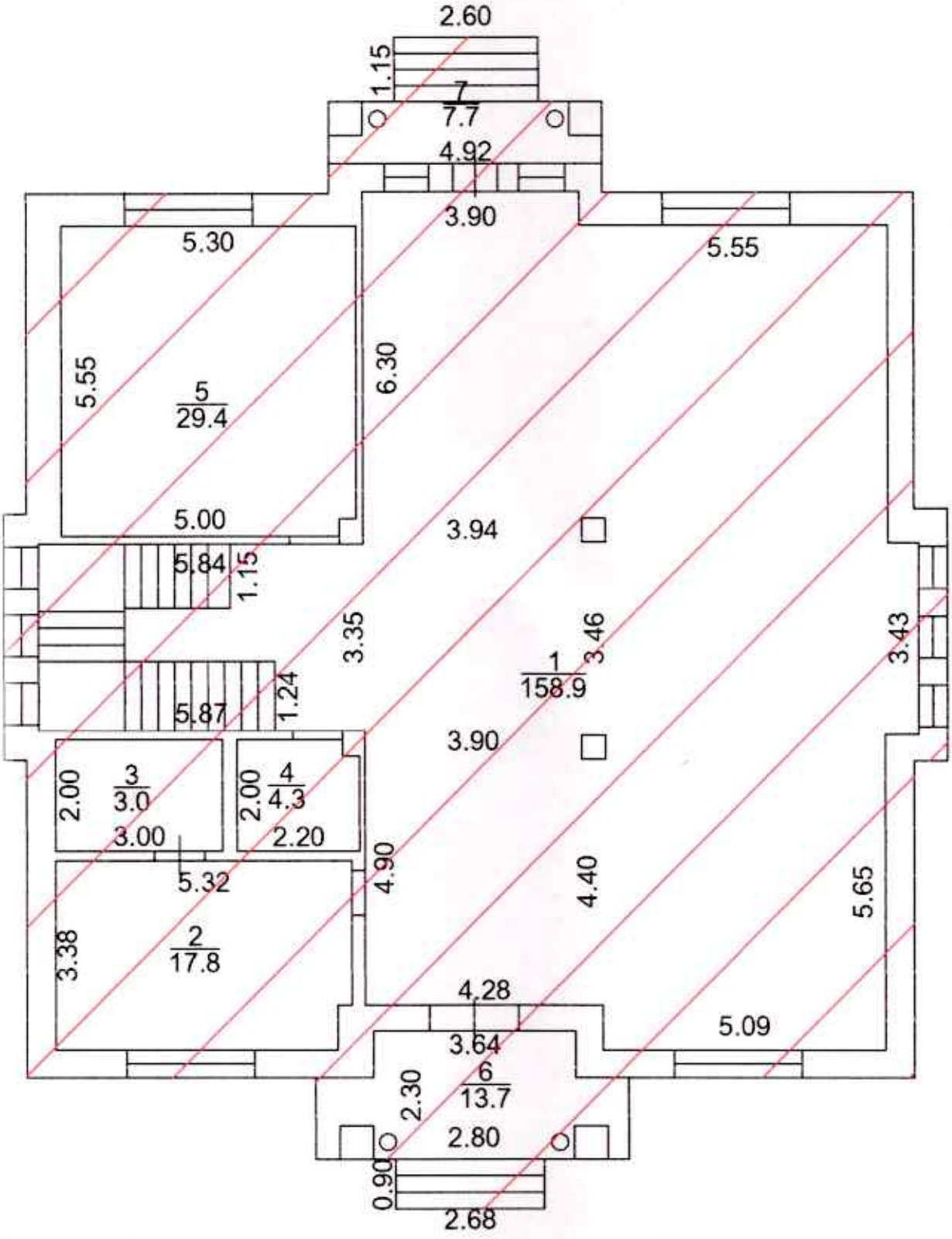
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Շնչ3

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Ռուստամյան



1.1-ին հարկ
h=3.3
D=0.5
d=0.1-0.23

Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Կ. ՅՈՎՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0290
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԷՅ ԲԵՅ» ՍՊԸ
ՀԳՀՀ	27018013893373
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	01.09.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.12.2023

Կ.Տ.

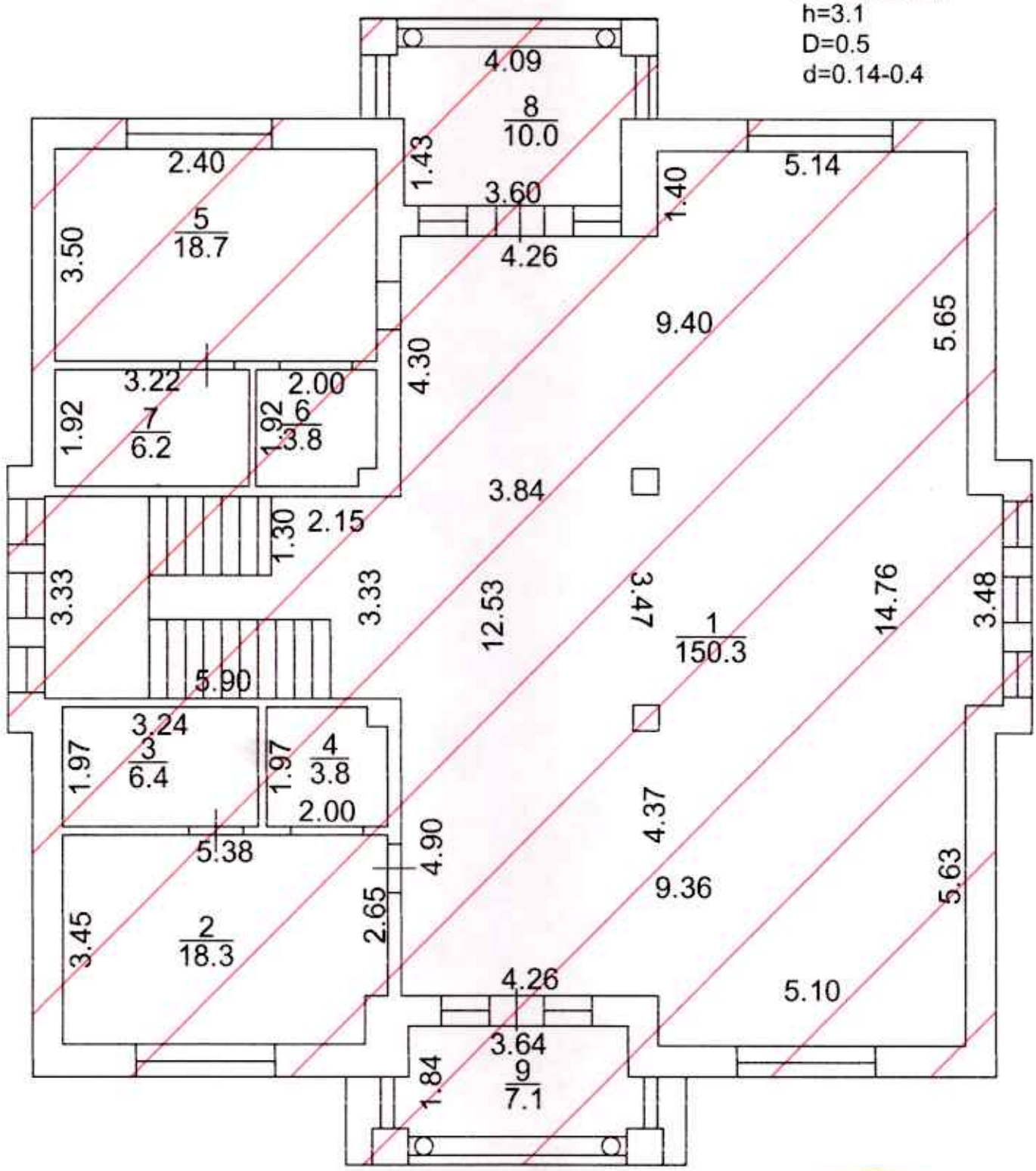
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էև3

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Ռուստամյան



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Կ. ՀՈՎՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0290
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԷՅԷՔԷՅ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	271.110.1339373
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	01.09.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.12.2023

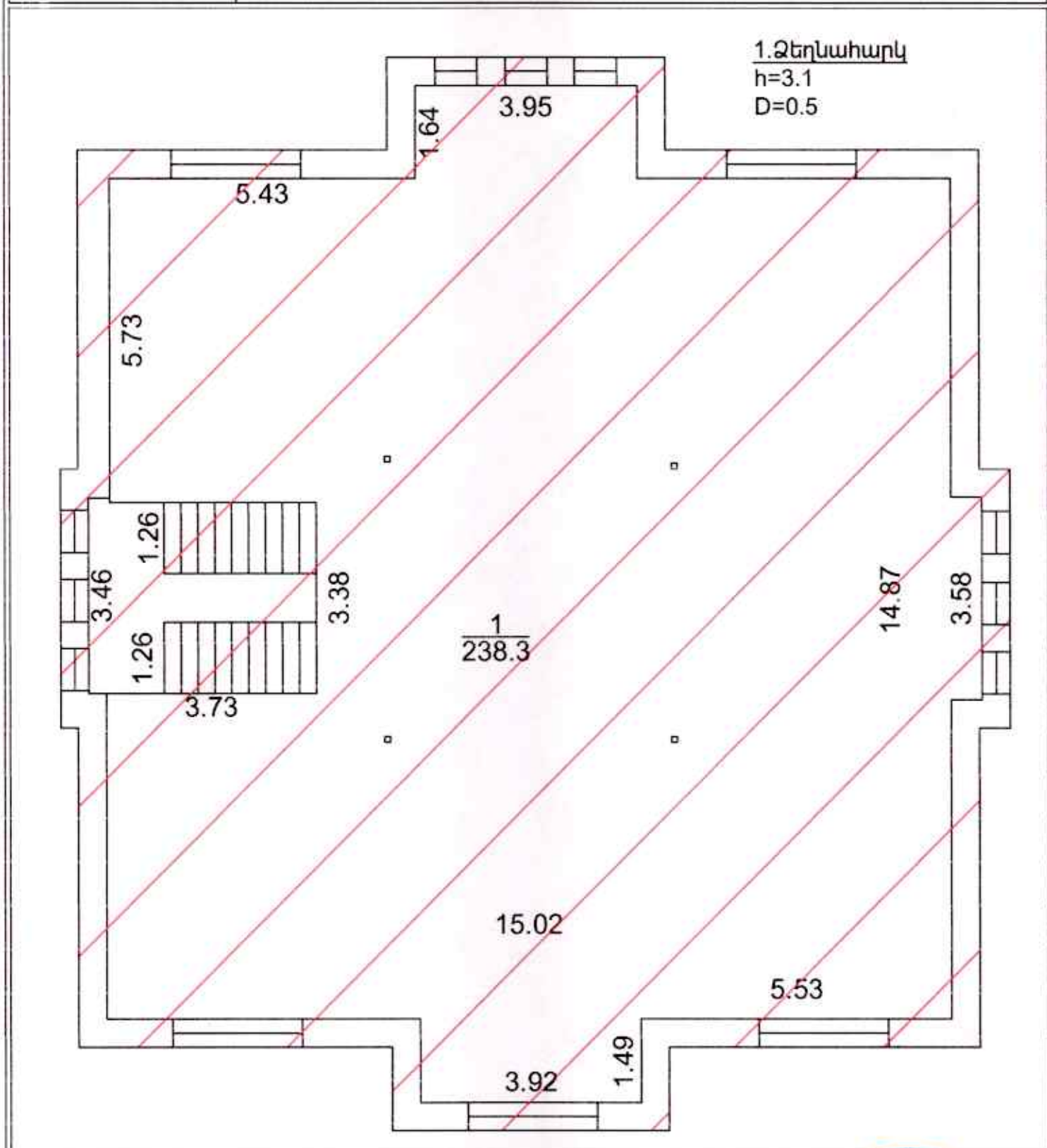
Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Ռուստամյան



Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100			
Որակավորում ունեցող անձ			Կ. ՅՈՎՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը			0290
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			«ԷՅՋ ԲԵՅ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ			271.110.1339373
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	01.09.2023	
	հատակագծի կազմման	22.12.2023	

Կ.Տ.

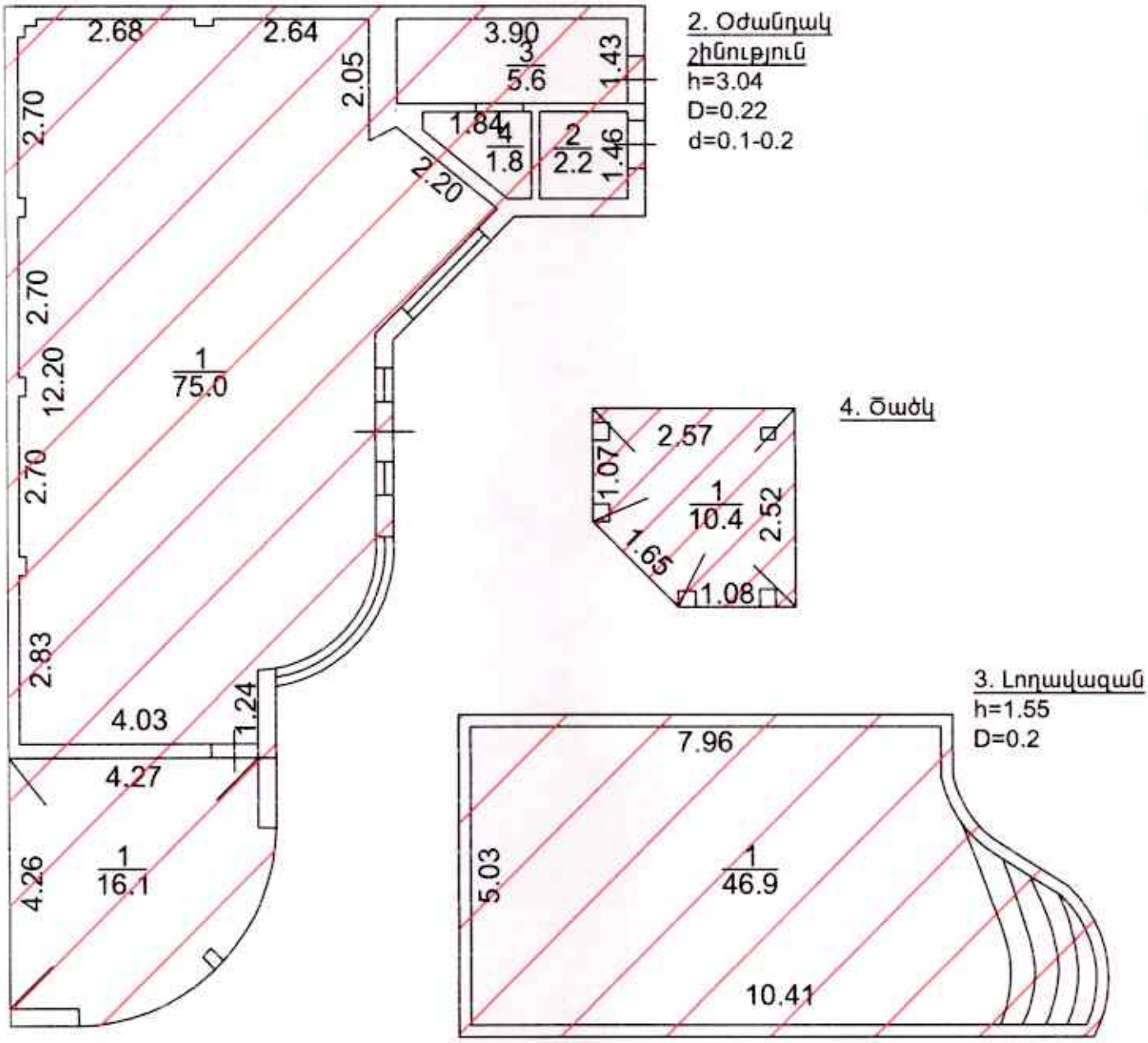
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Ձև 3

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս 2-րդ փ. 2-րդ փակ. թիվ 2

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Ռուստամյան



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Կ. ՀՈՎՍԵՓՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0290
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԷՅ ԷՅ ԷՅ» ՍՊԸ
ՀԾՀ	271110133937З
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	01.09.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.12.2023

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 565

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 57 ՇԵՆՔԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Վարդանուշ Դավթյանի դիմումը (մուտք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N Ք-8637).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 57 շենքի հարևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 21.4 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 21.4 քառակուսի մետր արտաքին և 19.1 քառակուսի մետր ներքին մակերեսով բնակելի նշանակության ավտոտնակը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023RX5JG9).

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինության պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունը, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունը կառուցված չէ քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք.

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինության և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է).

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինությանը և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, թիվ 4/249.

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը.

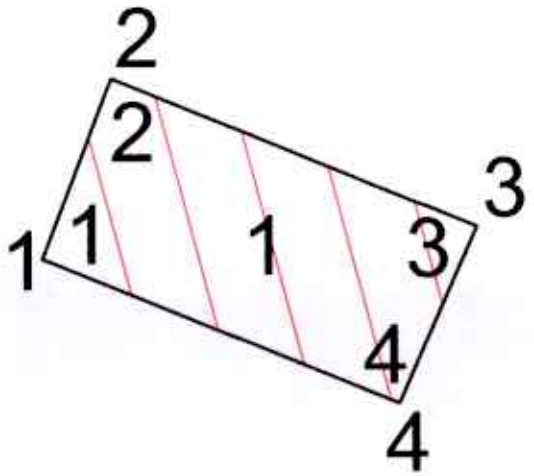
6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցն իրականացրած Վարդանուշ Դավթյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցը և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին.

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԻՐ	Էջ 1
Պատվիրատու	Մարգ Կոտայք, համայնք Արովյան ք.Աբովյան 4-րդ միկրոշրջան 57 շենքի հասցեին հարակից	Հաստատում եմ 06.12.2023թ.
Վարդանուշ Դավթյան	Մարգ, համայնք, հասցե	Համայնքապետարան Կ.Տ.
	Հողահատկացման հիմքը	



Մակերես հա	0.00214
Ծածկագիր	07-002-0039-0003-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հատակագծային (թեքնման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8469193.6375	4460676.4405	3.26
2	8469194.7894	4460679.4878	6.65
3	8469200.9354	4460676.9585	3.25
4	8469199.6350	4460673.9253	6.48
1	8469193.6375	4460676.4405	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Սուրեն Ծատրյան
Որակավորման վկայականի համարը	0209
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Լիդեր Չոլոճանյան Շտիկից» ԱՁ
ՀՎՀՀ	72939812
Ստորագրություն	

ամրա ամսաթիվ	չափագրության	08.12.2023
	հատակագծի կազմման	12.12.2023

Կ.Տ.

1. Ավտոտնակ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8469193.6375	4460676.4405	3.26
2	8469194.7894	4460679.4878	6.65
3	8469200.9354	4460676.9585	3.25
4	8469199.6350	4460673.9753	6.48
1	8469193.6375	4460676.4405	

Որակավորում ունեցող անձ			Սուրեն Հրաչյան
Որակավորման վկայականի համարը			0203
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			«Էներգո Հունանավոյան Ընկերություն» ԱՁ
ՀԿՀՀ			72088981
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	08.12.2023	Կ.Տ.
	հատակագծի կազմման	12.12.2023	

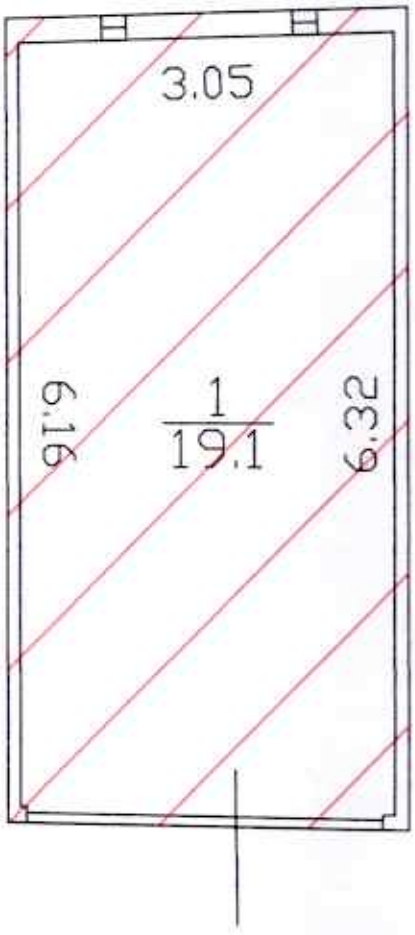
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան ք.Աբովյան 4րդ միկրոշրջան 57 շենքի հասցեին հարակից

Մարզ, համայնք, հասցե

Պատվիրատու	Վարդանուշ Դավթյան



1.1-ին հարկ
h=2.9
D=0.1-0.2

Լրացուցիչ նշումներ

Սանդղակ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Սուրեն Շահխան
Որակավորման վկայականի համարը	0809
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Լիդեր Տոպոգեոդեզիա» ՍՊԸ
ՀԾՀ	72939812
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	08.12.2023
	հատակագծի կազմման	12.12.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Ըստ գործառնական նշանակության	Ըստ տիպաբանական պատկանելության	Հարկերի քանակ	Հարկայնությունը	Սակերես (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				Եռթեք	Թերթաքար/ Ասբոցեմենտ	Մետաղ	Ցանկ. նշում	Մինչև 50%	50%-80%	80%-ից ավել	Կենդանի	Հիմնական	Ածխաթթու	Փայտ	Ապակեթելիկ	Ասֆալտ	Հիմ՝ մոմ առաստաղի վրա	Այլ	Բետոն	Ապակեթելիկ	Շամոտային	Ջրաներկով	Ցեմենտով	Սոսինձով	Ցանկ. նշում
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		19.10	2.90	55.39	2015				V				V					V					V					4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
19.1		19.1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 566

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊՏՂՆԻ ԳՅՈՒՂԻ 14-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 12 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԾԱԾԿԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, ծածկը, օժանդակ շինությունը, ավտոտնակը և պարիսպը կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, հիմք ընդունելով Կարինե Գևորգյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 16-ի N Ք-243).

1. Կարինե Գուրգենի Գևորգյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2013 թվականի ապրիլի 30-ի N 30042013-07-0005 վկայական) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 14-րդ փողոցի թիվ 12 հասցեում գտնվող 803.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 303.99 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 21.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ծածկը, 11.87 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով օժանդակ շինությունը, 48.81 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ավտոտնակը, 5.55 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023GKR5EW):

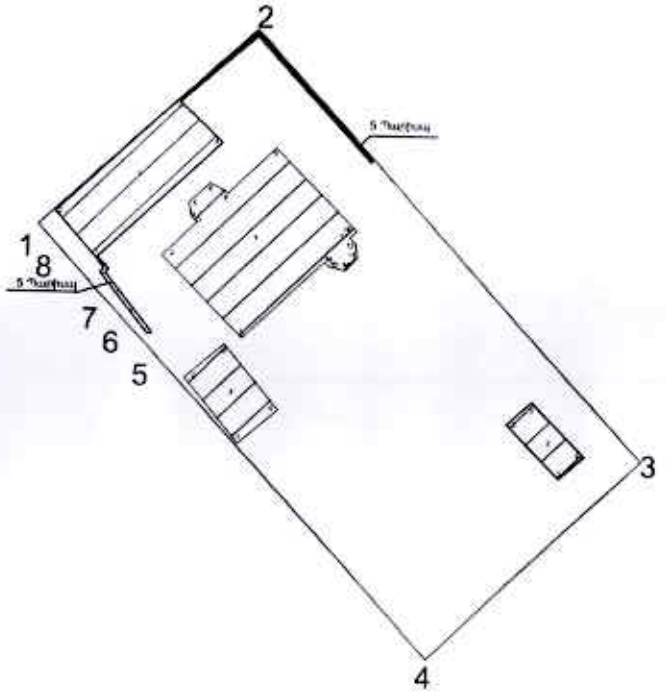
2. Կարինե Գևորգյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, ծածկի, օժանդակ շինության, ավտոտնակի և պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 609 485 (վեց հարյուր ինը հազար չորս հարյուր ութսունհինգ) դրամ և 96 769 (իննսունվեց հազար յոթ հարյուր վաթսունինը) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կարինե Գևորգյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Մեփականատեր	**ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ**	Էջ 1
Կարինե Գուրգենի Գևորգյան	Կոտայք համայնք Պտղնի Պտղնի 14-րդ փողոց թիվ 12 հողամաս	Հաստատում եմ 08.08.2024թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Հողահատկացման հիմքը	անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.0803
Ծածկագիր	07-054-0011-0007
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Երթագրծագրի (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4458662.40	8465000.41	
2	4458676.13	8465015.12	20.12
3	4458646.73	8465041.96	39.81
4	4458632.79	8465027.57	20.04
5	4458653.61	8465008.48	28.25
6	4458655.83	8465006.43	3.02
7	4458657.44	8465004.93	2.20
8	4458660.96	8465001.67	4.80
1	4458662.40	8465000.41	1.92

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ		Ս.Ջամալյան
Որակավորման վկայականի համարը		0368
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«Արգիս Կադաստրի Հիմնադրամ» ՊՈԱԿ
ՀՎՀՀ		84677702
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	25.11.2023
	հատակագծի կազմման	11.12.2023

Կ.Տ.

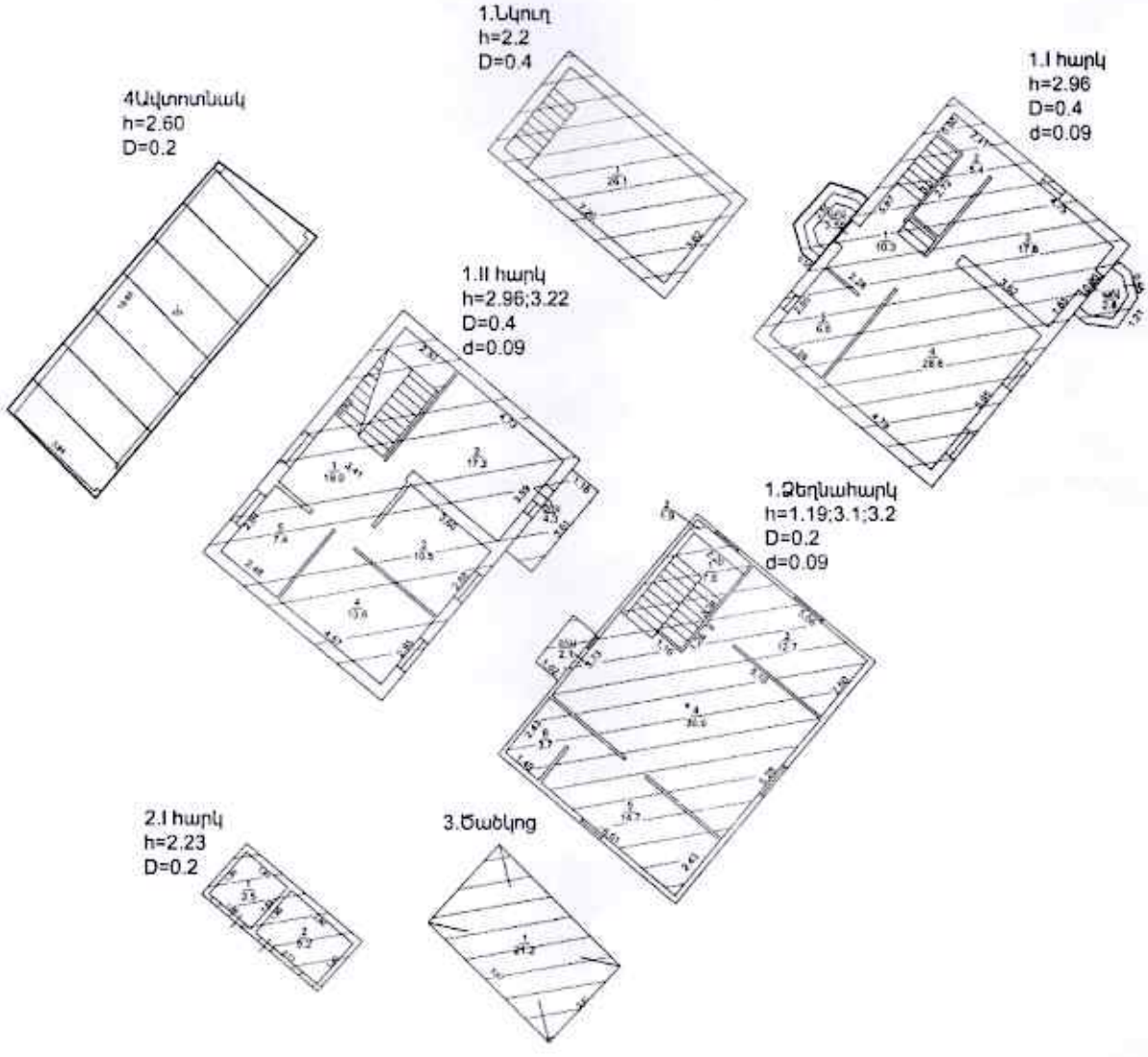
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Չև 3

Կոտայք համայնք Պտղնի Պտղնի 14-րդ փողոց թիվ 12 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Կարինե Գուրգենի Գևորգյան



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Ս.Թամազյան
Որակավորման վկայականի համարը	0368
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<Սարգիս Թամազյան Որթերտիզ>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	84677702
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	25.11.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի	11.12.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Արովյան գյուղ Պտղնի 14-րդ փողոց 12 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Նպատակային դասակարգում	Գործառնական դասակարգում	Հարկ	Հարկայնություն	Սակերես (քմ)		Ընդհանուր (մ) բարձրությունը	Ընդհանուր ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը										Միջնաբկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				Թիթեղ	Թերթաքար / Շիֆեր	Կղմինդր	Այլ ջրամեկուսիչ նյութ	Մեկավար	Մինչև 50%	50%-80%	80% և ավելի	Հիմնականում քարից, բետոնից, աղյուսից	Հիմնականում փայտից	Խոտ	Տախտակ	Եռհարկանի և ավելի	Մետաղ	Հիմնականում քարից, բետոնից, աղյուսից	Այլ	Միայն քարի տեսք	Բետոն կամ քարի տեսք	Շաղախով	Գիպսատախտակով	Սվաղված	Ապակեպատ	Պատերին ամրացված գորգով
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Նկուղ	նկուղ	2		26.10	2.20	57.42	2008								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2		68.70	2.96	203.35	2008								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2		67.80	2.96	200.69	2008								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	ձեղնահարկ	2		77.40	1.20	92.88	2008	V							V				V						V						4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	ձեղնահարկ	2		2.10			2008																								
2	Բնակելի	Օժանդակ շինություն	1	1		8.70	2.23	19.40	2008	V							V				V						V						4
4	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		43.90	2.60	114.14	2008	V							V				V						V						4
3	Բնակելի	ծածկ				21.20	0.00		2008																								
5	Բնակելի	պարիսպ				5.50	2.00	11.00	2008												V												

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
321.4		321.4

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 567

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 4/296/8 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԱՎՏՈՏՆԱԿՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 04-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ ավտոտնակը կառուցված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրա պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Աշոտ Մնացականյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 22-ի N Ք-396).

1. Աշոտ Գրիգորի Մնացականյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2016 թվականի սեպտեմբերի 06-ի N 06092016-07-0053 վկայական) Աբովյան համայնքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 4/296/8 հասցեում գտնվող 27.2 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 27.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ավտոտնակը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023BVLJBF):
2. Աշոտ Մնացականյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված ավտոտնակի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 74 120 (յոթանասունչորս հազար հարյուր քսան) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Աշոտ Մնացականյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

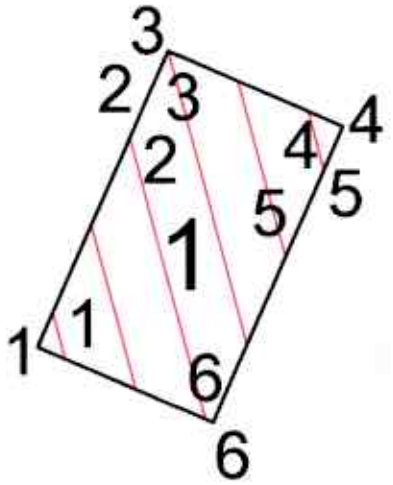
Էջ 1

Սեփականատեր	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան ք.Աբովյան 4-րդ միկրոշրջան թիվ 4 /296 /8
Աշոտ Մնացականյան	Մարզ, համայնք, հասցե
	Հողամասվածքի հիմքը

Հաստատում եմ 05.02.2024թ.

Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.

ստորագրություն, կնիք



Մակերես հա	0.00272
Ծածկագիր	07-002-0039-1423
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Շրջադարձային կետերի անվանումները	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8469181.7712	4460850.6642	6.00
2	8469184.1764	4460856.1611	0.80
3	8469184.5000	4460856.8900	3.99
4	8469188.1600	4460855.2900	0.80
5	8469187.8410	4460854.5577	6.00
6	8469185.4359	4460849.0608	4.00
1	8469181.7712	4460850.6642	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Սուրեն Շահյան
Որակավորման վկայականի համարը	0004
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Լարիք Ինժինիրինգ» ՍՊԸ
ՀԿՀՀ	72939972
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	29.11.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	06.12.2023

Կ.Տ.

1. Ավտոտնակ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8469181.7712	4460850.6642	6.00
2	8469184.1764	4460856.1611	0.80
3	8469184.5000	4460856.8900	3.99
4	8469188.1600	4460855.2900	0.80
5	8469187.8410	4460854.5577	6.00
6	8469185.4359	4460849.0608	4.00
1	8469181.7712	4460850.6642	

Որակավորում ունեցող անձ			Սուրեն Շահյան
Որակավորման վկայականի համարը			0203
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			«Իլիր Շինարհայան Շահիկի» ԱՁ
ՀՎՀՀ			72939812
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	29.11.2023	Կ.Տ.
	հատակագծի կազմման	06.12.2023	

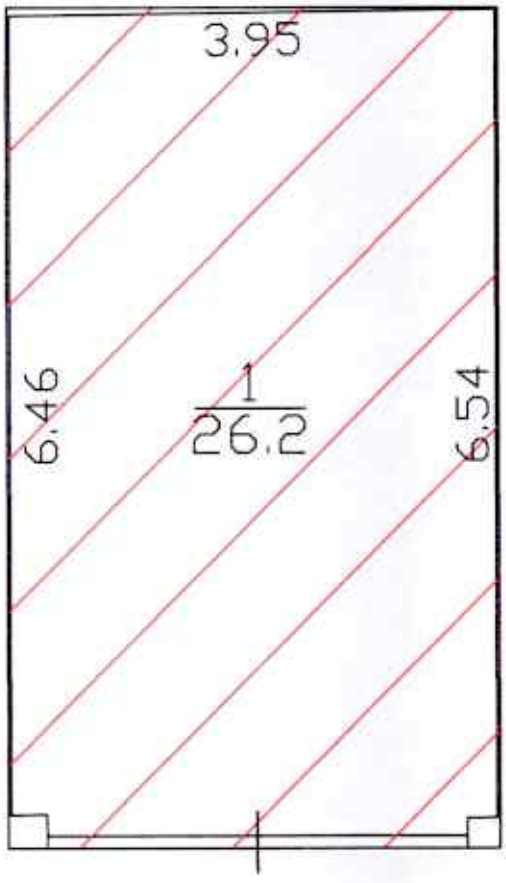
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էլ. 3

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան ք.Աբովյան 4-րդ միկրոշրջան թիվ 4 /296 /8

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Աշոտ Մնացականյան



1. 1-ին հարկ
h=2.8
D=0.05

Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Արբեն Հախյան
Որակավորման վկայականի համարը	0306
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արբեն Հովհաննիսյան Հոլդինգ» ԱՁ
ՀԳՀԾ	72998812
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	29.11.2023
	հատակագծի կազմման	06.12.2023

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Արովյան Արովյան ք. 4-րդ միկրոշրջան 4/296/8 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	շինության նկարագրություն	շինության ունեցվածքի տեսակը	հարկ	նկուղային հարկ	Սակերես (քմ)		Ընդհանուր մակերես (մ)	Ծավալ (խմ)	Ներկայացման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օգտակար	Բնակելի				Թեթև	Թեթև/միջին	Միջին	Ծանր և հուսալիության ցածր	Մինչև 50%	50%-80%	80% և վեր		Հիմնականում															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		26.20	2.80	73.36	2017	V							V				V							V				4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (ընդհանրական կառուցված (քմ)	
35	36	37
26.2		26.2

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 568

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ 0.00215 ՀԵԿՏԱՐ ՄԱԿԵՐԵՍՈՎ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշման, 2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 1920-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 24-րդ կետի 3-րդ ենթակետի, հիմք ընդունելով Ազատ Շահոյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-185).

1. Փոփոխել Աբովյան համայնքի սեփականություն հանդիսացող (2023 թվականի նոյեմբերի 03-ի N 03112023-07-0013 վկայական) Աբովյան քաղաքի Տարտուի փողոցի 12/1 հասցեում գտնվող 07-002-0082-0479 կադաստրային ծածկագրով 0.00215 հեկտար մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասի գործառնական նշանակությունը որպես հասարակական կառուցապատման հողամաս:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 569

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՆԱԻՐՅԱՆ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 1/20 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

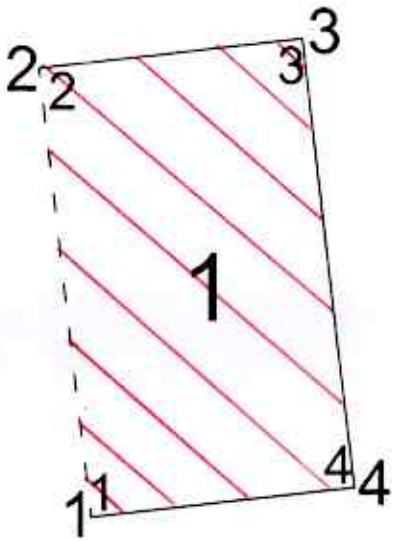
Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ, 17-րդ և 18-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ հասարակական տարածքը կառուցված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրա պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Արմեն Բաբաջանյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-469).

1. Արմեն Հրանտի Բաբաջանյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2010 թվականի օգոստոսի 30-ի N 2743609 վկայական) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Նաիրյան փողոցի թիվ 1/20 հասցեում գտնվող 84.0 քառակուսի մետր մակերեսով հասարակական կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 262.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով հասարակական տարածքը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023AV3MAH):
2. Արմեն Բաբաջանյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված հասարակական տարածքի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին մուծել 1 428 990 (մեկ միլիոն չորս հարյուր քսանութ հազար ինը հարյուր իննսուն) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արմեն Բաբաջանյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ	Թ 1
Արմեն Բաբաջանյան	Կոտայք, համայնք Աբովյան ք. Նաիրյան փողոց թիվ 1/20	Հաստատում եմ 03.08.2023թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	ՎԿ. 2743609	
	Հողահատվածման հիմքը	անուն, ազգանուն, ստորագրություն



Մակերես հա	0.0084 հա
Ծածկագիր	07-002-0086-0170
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Հասարակական կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հողատարածքին (թեքման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4459522.72	8468872.32	
2	4459534.64	8468870.97	12.00
3	4459535.43	8468877.92	7.00
4	4459523.51	8468879.28	12.00
1	4459522.72	8468872.32	7.00

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ		Տիգրան Լևոնյան
Որակավորման վկայականի համարը		247
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ՏԻԳՐԱՆ ԼԵՎՈՆՅԱՆ>> ԱՁ
ՀԾՀ		83336834
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	01.08.2023թ.
	հատակագծի կազմման	10.08.2023թ.

Կ.Տ.

1. Տարածք			
Բոլոր անկյունային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4459522.72	8468872.32	12.00
2	4459534.64	8468870.97	7.00
3	4459535.43	8468877.92	12.00
4	4459523.51	8468879.28	7.00
1	4459522.72	8468872.32	

ՏԻԳՐԱՆ ԼԵՎՈՆՅԱՆ TIGRAN LEVONYAN 83336834

Որակավորում ունեցող անձ		Տիգրան Լևոնյան
Որակավորման վկայականի համարը		247
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ՏԻԳՐԱՆ ԼԵՎՈՆՅԱՆ>> ԱՁ
ՀԾՀ		83336834
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	01.08.2023թ.
	հատակագծի կազմման	10.08.2023թ.

Կ.Տ.

ՇԻՆ ՇԱՐԺՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱՑ ՎԻՃԱԿ

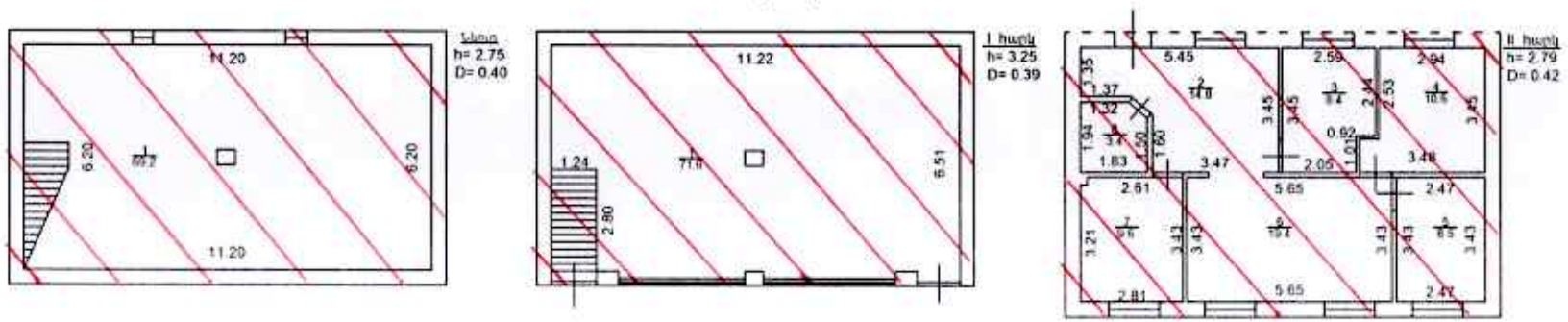
Թև 3

Կոտայք, համայնք Աբովյան ք. Նաիրյան փողոց թիվ 1/20

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արմեն Բաբաջանյան

1. Տարածք



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200			
Որակավորում ունեցող անձ			Տիգրան Լևոնյան
Որակավորման վկայականի համարը			247
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			<<ՏԻԳՐԱՆ ԼԵՎՈՆՅԱՆ>> ԱՁ
ՀԿՀՀ			83336834
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	01.08.2023թ.	
	հատակագծի կազմման	10.08.2023թ.	Կ.Տ

ՏԻԳՐԱՆ ԼԵՎՈՆՅԱՆ ТИГРАН ЛЕВОНЯН TIGRAN LEVONYAN 83336834

Հավելված 1.5

ՇԵՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՔՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան Աբովյան ք. Նաիրյան փողոց 1/20 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Տարածության տեսակը	Կառուցապատման նպատակային նշանակությունը	Հարկ	Հարկայնությունը	Մակերես (քմ)		(մ) տարածքային	(մմ) լայնակ	Նախագծման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Իրական				Թեթև	Ծանր/միջին	Միջին	Ծանր	50%-ից պակաս	50%-80%	80%-ից ավելի	Հիմնահատակ	Ընդհանուր	Համակցված	Ֆետ	Ցամաքեցված	Խոռոչ	Ցրտաքարշ ծածկ	Սյուն	Լիա՛ մոնոլիտ, մաս առ մաս	Ջեղի կամ ալի ածիք	Ցամաքեցված	Շաղախվող	Ցրտաքարշ	Ջոկտիվ	Սոսնձվող	Նյութերի ցանկացած ցուցակ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Հասարակական	Տարածք	նկուղ	2		69.20	2.75	190.30	2012								V					V					V					4
1	Հասարակական	Տարածք	1	2		71.60	3.25	232.70	2012								V				V							V					4
1	Հասարակական	Տարածք	2	2		74.70	2.79	208.41	2012	V							V				V							V					4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Իրականում կառուցված (քմ)
35	36	37
215.5		215.5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 570

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Գեղամ Ասատրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-540),

1. Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղում գտնվող անշարժ գույքին (հիմք՝ 2023 թվականի հոկտեմբերի 30-ի ըստ օրենքի ժառանգության իրավունքի վկայագիր և լրացուցիչ վկայագիր՝ գրանցված Հայաստանի Հանրապետության «Կոտայքի մարզ» նոտարական տարածքի նոտարի գրանցամատյանում N 10474 և N 10475) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Մայակովսկի, 13-րդ փողոց, 19/1:

2. Գեղամ Ասատրյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Գեղամ Ասատրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 571

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, հիմք ընդունելով Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինարարության, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-533).

1. Հաստատել Աբովյան համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերի թվով 4 հատակագծերը (կցվում են):
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված հողամասերին տրամադրել հասցեներ՝ համաձայն հավելվածի:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Հավելված
Աբովյան համայնքի ղեկավարի
2024 թվականի փետրվարի 05-ի N 571 որոշման

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԻ ՑԱՆԿ

հ/հ	գտնվելու վայրը	նոր տրամադրվող հասցեն	հողամասի մակերեսը /ք.մ./	հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակությունները
1	Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Բարեկամության փողոց	Համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Բարեկամության փողոց, 5/2 հողամաս	70.3	բնակավայրերի նպատակային նշ., բնակելի կառուցապատման գործառնական նշ.
2	Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 7-րդ միկրոշրջան	Համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 1-ին թաղամաս, 111/1 հողամաս	706.3	բնակավայրերի նպատակային նշ., բնակելի կառուցապատման գործառնական նշ.
3	Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Խ. Աբովյան թաղամաս	Համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս, 14-րդ փողոց, 17 հողամաս	8048.7	բնակավայրերի նպատակային նշ., բնակելի կառուցապատման գործառնական նշ.
4	Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Խ. Աբովյան թաղամաս	Համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամաս, 16-րդ փողոց, 13 հողամաս	7955.1	բնակավայրերի նպատակային նշ., բնակելի կառուցապատման գործառնական նշ.

Սեփականատեր

Աբովյան համայնք

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք, Աբովյան գյուղ Ագինջ

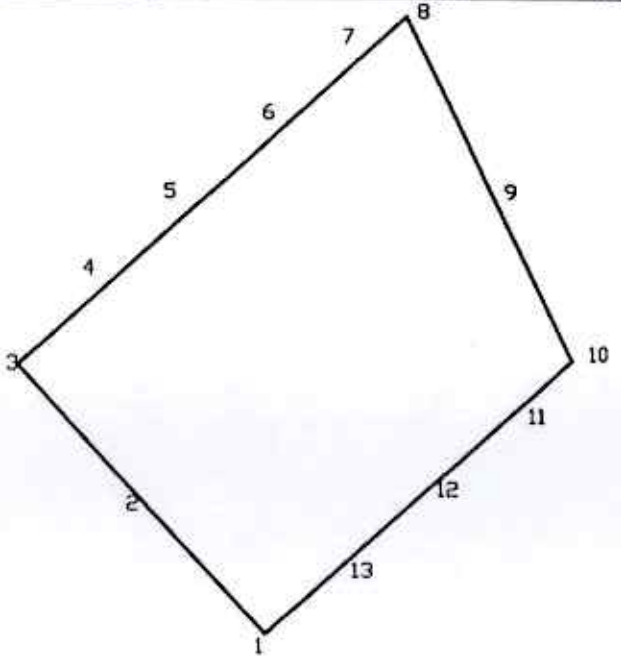
Մարզ, համայնք, հասցե

Հողի տարածական դիրքը

Հաստատում եմ 05.02.2024 թ.

Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.

անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.80487
Ծածկագիր	07-012-0702-0029,0018,0011,0012,0013,0014,0015,0016,0017
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Կետերի անվանումները	Կոորդինատները		Հեռավորությունները (մետր)
	Y	X	
1	846 8336.7213	466 230.8982	30.33
2	846 8310.3483	466 246.7313	42.01
3	846 8283.8047	466 260.0193	28.00
4	846 8302.2483	466 308.7874	34.00
5	846 8320.6691	466 322.9456	28.00
6	846 8306.1912	466 336.7268	23.00
7	846 8288.1900	466 368.1634	14.88
8	846 8287.3014	466 368.1118	46.87
9	846 8287.7874	466 323.0077	28.71
10	846 8303.3713	466 290.8398	28.00
11	846 8284.2713	466 290.8398	28.00
12	846 8273.8045	466 264.0673	24.00
13	846 8284.2631	466 247.2218	28.00
1	846 8336.7213	466 230.8982	

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Բաբայան Արայիկ
Որակավորման վկայականի համարը	N 076
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ՀՄՀ Ա. Բաբայան
ՀԾՀ	26544251
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.01.2024 թ
	հատակագծի կազմման	26.01.2024 թ

հողամասի

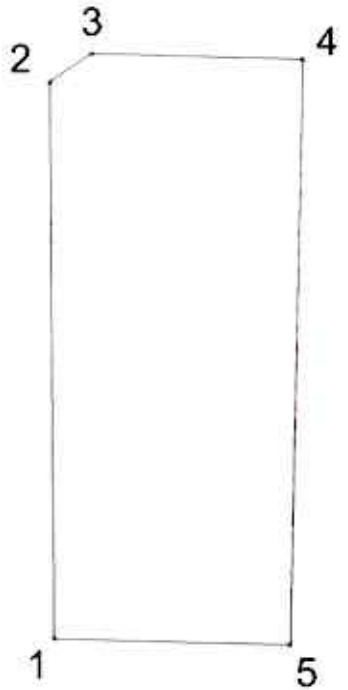
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8465336,7213	4455230,5582	39,33
2	8465310,3453	4455259,7313	40,02
3	8465283,5047	4455289,4183	25,00
4	8465302,0469	4455306,1874	25,00
5	8465320,5891	4455322,9565	25,00
6	8465339,1312	4455339,7258	23,00
7	8465356,1900	4455355,1534	14,85
8	8465367,2014	4455365,1118	46,87
9	8465387,7874	4455323,0077	35,71
10	8465403,4719	4455290,9286	15,00
11	8465392,3713	4455280,8398	25,00
12	8465373,8050	4455264,0973	25,00
13	8465355,2631	4455247,3278	25,00
1	8465336,7213	4455230,5582	

Մասշտաբ 1:100		
Որակավորում ունեցող անձ		Բաբայան Արային
Որակավորման վկայականի համարը		N 076
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		ԱՁ Ա. Բաբայան
ՀՎՀՀ		26544261
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.01.2024թ
	հատակագծի կազմման	26.01.2024թ

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր	Սարգ Կոտայքի համայնք Արովյան Արովյան ք. 7-րդ փողոցի 1-ին թաղամաս
Արովյան համայնք	Սարգ. համայնք, հասցե
	Հողահատկացման ինքը

Հաստատում եմ 05.02.2024թ.
Համայնքի ղեկավար Կ.Տ
անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.07063
Ծածկագիր	07-002-0034-0001-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

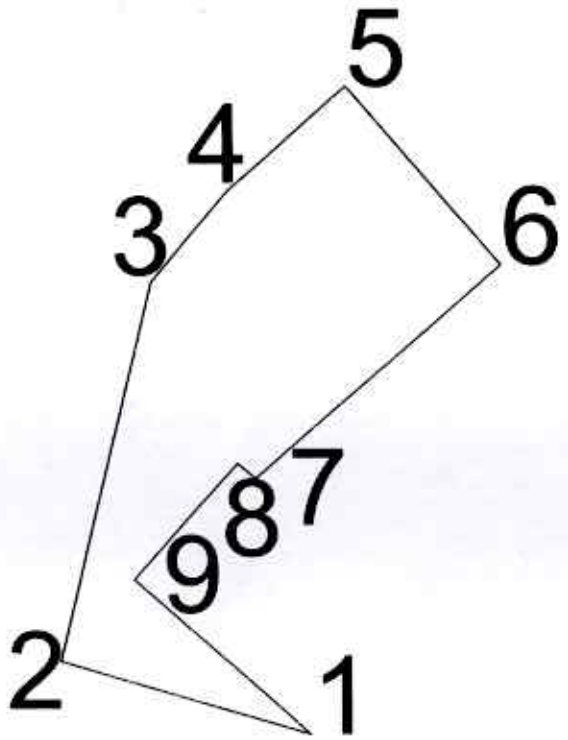
Երթագրագծերի (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8469721.254	4461339.816	39.06
2	8469721.017	4461378.878	3.57
3	8469723.996	4461380.850	14.91
4	8469738.899	4461380.479	41.10
5	8469737.875	4461339.402	16.63
1	8469721.254	4461339.816	

Մասշտաբ 1 500

Որակավորում ունեցող անձ	Վահրամ Սարգսյան
Որակավորման վկայականի համարը	1488
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Գեոտրակ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03972662
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	05.02.2024թ.
	հատակագծի կազմման	07.02.2024թ.

Սեփականատեր	ՀՈ ԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱՑ ԾՐ	Հաստատում եմ 20.12.2023թ.
	Կոտայք Աբովյան	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
Աբովյան համայնք	Մարզ. համայնք. հասցե	անուն, ազգանուն, հաշիվներն
	Հողահատկացման հիմքը	



Մակերես հա	0.00703
Ծածկագիր	07-002-0070-0001-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի			
Երկարաձգիչ (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԵՈԼԵՆԴ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.12.2023թ.
	հատակագծի կազմման	21.12.2023թ.

Հողամասի			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Y	X	Գծային չափերը
1	8467778.95	4459768.86	6.67
2	8467772.544	4459770.727	10
3	8467774.889	4459780.448	3.06
4	8467776.864	4459782.782	4
5	8467779.886	4459785.407	6
6	8467783.821	4459780.876	8.32
7	8467777.543	4459775.422	0.6
8	8467777.09	4459775.821	4
9	8467774.45	4459772.82	5.99
1	8467778.95	4459768.86	

Որակավորում ունեցող անձ			Էրիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը			220
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			«ԳԵՈԼԵՔ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ			03023406
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.12.2023թ.	
	հատակագծի կազմման	21.12.2023թ.	

ա.տ.

Սեփականատեր
Աբովյան համայնք

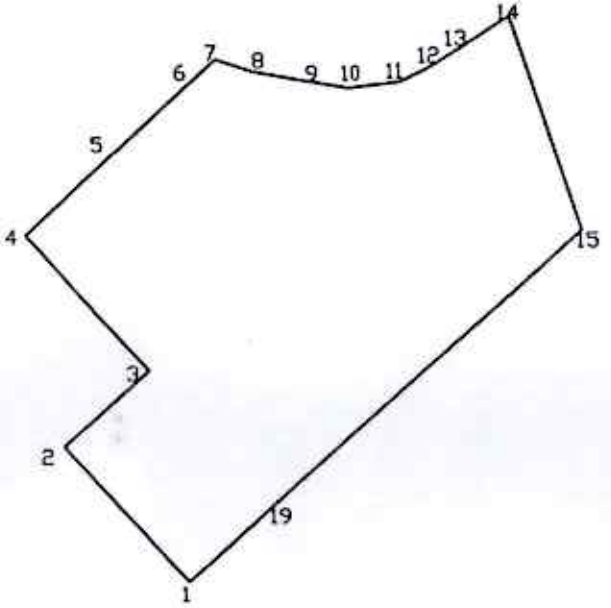
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք, Աբովյան գյուղ Առինջ
Մարզ, համայնք, հասցե

Հողի ադրեսագրման հիմքը

Հաստատում եմ 03.02. 2024 թ.
Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
անուն, ազգանուն, հայրանուն

7



Մակերես հա	0.79551
Ծածկագիր	07-011-0231-0008,0009,0010,0011,0012,0013,0014,0015
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Կետերի համարները	Կոորդինատներ		Կետերի միջև հեռավորությունները, մետր
	X	Y	
1	4[illegible]7.39	4[illegible]4.[illegible]	4.10
2	4[illegible]3.[illegible]	4[illegible]0.[illegible]	3.00
3	4[illegible]0.[illegible]	4[illegible]3.[illegible]	4.10
4	4[illegible]3.[illegible]	4[illegible]6.[illegible]	3.00
5	4[illegible]6.[illegible]	4[illegible]3.[illegible]	3.00
6	4[illegible]9.[illegible]	4[illegible]0.[illegible]	3.00
7	4[illegible]9.[illegible]	4[illegible]7.[illegible]	3.00
8	4[illegible]6.[illegible]	4[illegible]7.[illegible]	3.00
9	4[illegible]6.[illegible]	4[illegible]9.[illegible]	3.00
10	4[illegible]3.[illegible]	4[illegible]9.[illegible]	3.00
11	4[illegible]3.[illegible]	4[illegible]6.[illegible]	3.00
12	4[illegible]0.[illegible]	4[illegible]6.[illegible]	3.00
13	4[illegible]0.[illegible]	4[illegible]3.[illegible]	3.00
14	4[illegible]0.[illegible]	4[illegible]0.[illegible]	3.00
15	4[illegible]7.[illegible]	4[illegible]0.[illegible]	3.00
16	4[illegible]7.[illegible]	4[illegible]4.[illegible]	3.00
17	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]4.[illegible]	3.00
18	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]7.[illegible]	3.00
19	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]4.[illegible]	3.00
20	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]7.[illegible]	3.00
21	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]4.[illegible]	3.00
22	4[illegible]4.[illegible]	4[illegible]7.[illegible]	3.00

հողամասի

Շրջադարձային (բեկնման) կետեր	Կոորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8465278,1394	4455295,3525	40,00
2	8465251,3094	4455325,0207	25,01
3	8465269,8551	4455341,7930	40,00
4	8465243,0286	4455371,4643	25,00
5	8465261,5708	4455388,2335	25,00
6	8465280,1130	4455405,0026	6,00
7	8465284,5631	4455409,0272	8,46
8	8465292,6351	4455406,4928	12,60
9	8465305,0414	4455404,2705	8,62
10	8465313,5513	4455402,8794	11,26
11	8465324,7227	4455404,2845	7,64
12	8465331,5412	4455407,7205	7,60
13	8465337,9814	4455411,7568	12,09
14	8465348,0523	4455418,4544	48,47
15	8465363,4334	4455372,4907	22,00
16	8465347,1163	4455357,7338	18,00
17	8465333,7659	4455345,6600	25,00
18	8465315,2237	4455328,8909	25,00
19	8465296,6816	4455312,1217	25,00
1	8465278,1394	4455295,3525	

Մասշտաբ 1:100		
Որակավորում ունեցող անձ		Ջաբրայան Արայիկ
Որակավորման վկայականի համարը		N 076
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶ
ՀԾՀ		26544251
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.01.2024թ
	հատակագծի կազմման	26.01.2024թ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 572

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ, ՀԱՏԱԿԱԳԻԾԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշման, 2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 1920-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 24-րդ կետի 3-րդ ենթակետի, հիմք ընդունելով Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինարարության, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-534).

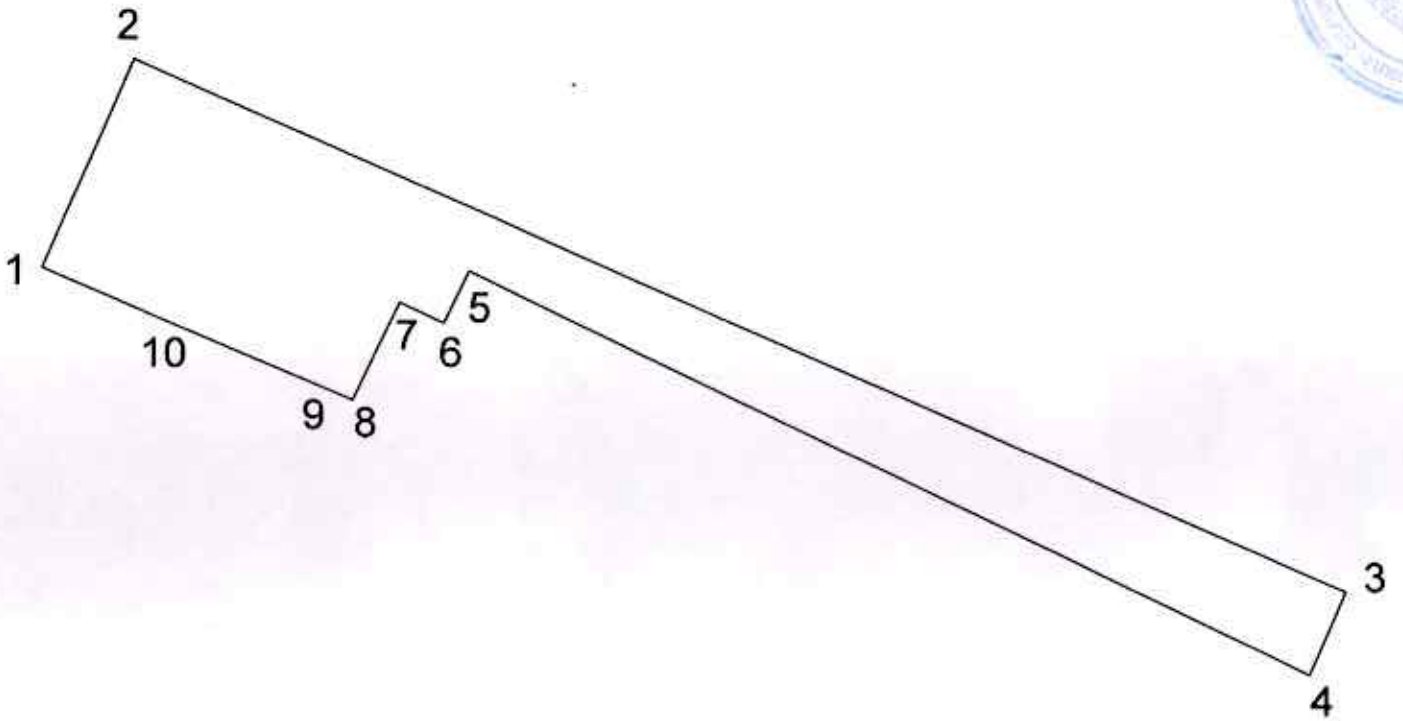
1. Փոփոխել Աբովյան համայնքի սեփականություն հանդիսացող 07-002-0039-0003 կադաստրային ծածկագրով հողամասից 59.3 քառակուսի մետր մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության այլ հողեր հողամասի գործառնական նշանակությունը որպես հասարակական կառուցապատման հողամաս և տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, 47/10 հողամաս:
2. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետում նշված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան ք.	Չև 1
Աբովյան համայնք	Մարզ, համայնք, համքե	Հաստատում եմ 03.02.2024թ.
		Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Հողահատվացման հիմքը	անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.00593
Ծածկագիր	07-002-0039-0003
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Այլ հողեր

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի կետերի (անկյունային կետերի) համարները	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4460571.03	8469152.55	
2	4460575.16	8469154.34	4.50
3	4460564.70	8469178.22	26.07
4	4460563.06	8469177.51	1.79
5	4460570.99	8469160.95	18.36
6	4460569.96	8469160.46	1.14
7	4460570.38	8469159.58	0.97
8	4460568.43	8469158.67	2.14
9	4460568.48	8469158.56	0.12
10	4460569.89	8469155.24	3.61
1	4460571.03	8469152.55	2.92

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Սուրեն Գրիգորյան
Որակավորման վկայականի համարը	0411
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ՀՁ Սուրեն Գրիգորյան
ՀԿՀՀ	47921379
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — կազմման	10.01.2024
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	22.01.2024

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 573

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Գոռ Անտոնյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 26-ի N Ք-498).

1. Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղում գտնվող անշարժ գույքին (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 18-ի անշարժ գույքի մասի նվիրատվության պայմանագիր՝ գրանցված Հայաստանի Հանրապետության «ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ» նոտարական տարածքի նոտարի գրանցամատյանում N 441) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Մայակովսկի, 1-ին փողոց, 47:

2. Գոռ Անտոնյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Գոռ Անտոնյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 574

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊՏՂՆԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Համլետ Հայրապետյանի լիազորած անձ Լուսինե Շախբազյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N S-180).

1. Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղում գտնվող հողամասին (հիմք՝ Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության «Հայաստանի ազգային արխիվ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից 2023 թվականի նոյեմբերի 14-ին տրված N Հ-13894ա արխիվային տեղեկանք) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Պտղնի, Պտղնի-3 այգետարածք, 2-րդ թաղամաս, 104:

2. Համլետ Հայրապետյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 575

ՍԵՐԳԵՅ ԵՎ ՀԱՍՄԻԿ ԳԵՈՐԳՅԱՆՆԵՐԻՆ, ՎԱՐԴԱՆ ԻՐԻՑՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Սերգեյ Գեորգյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-517).

1. Սերգեյ և Հասմիկ Գեորգյաններին, Վարդան Իրիցյանին տալ պարապի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անձինք պարտավոր են Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողները շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր են Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 44 05 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՍԵՐԳԵՅ ԳԵՈՐԳՅԱՆԻՆ, ՀԱՍՄԻԿ ԳԵՈՐԳՅԱՆԻՆ ԵՎ ՎԱՐԴԱՆ ՀՐԻՏՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶ, ՓԱՄԲԱԿ, 1/1, 20*

(իրավաբանական անձի անվանումը՝ պետական գրանցման վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Բալահովիտ, 3-րդ փողոց, 22 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը՝ ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

պարապի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կարեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը, տիպնային ցուցանիշները)

կառուցման (նոր կառուցման, վերակառուցման, վերակազմման, ուղեղացման և այլն) շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների _____ տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցներ՝ անչափումներ)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ԹԵՐՄՈՇԻՆԹԵԼ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փոր.ը. նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը)

արտոնագիր ՃԱԴ-Ա-013, ԿԵԴ-Ա2-007 կողմից.

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները) _____

(նշել փորձաքննության տեսակը)

_____ կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *16/01/2024 թ. N 01/02*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության ստորագրության ամսաթիվը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները՝ համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *05 փետրվար 2024 - 05 փետրվար 2026* ընթացքում՝

(նշել շինարարության կոորդինատային տվյալները)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 576

ՍԱԹԵՆԻԿ ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Սաթենիկ Կարապետյանի լիազորած անձ Լիանա Խաչատրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N Ք-424).

1. Սաթենիկ Կարապետյանին տալ լողավազանի, ամառային խոհանոցի և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Սաթենիկ Կարապետյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 45 05 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՍԱԹԵՆԻԿ ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ՆՈՐ ՆՈՐՔ, Ն. ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ Փ., 14 Շ., 41 ԲՆ.*

(իրավաբանական անձի անվանումը՝ պետական գրանցման վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Մայակովսկի, 16-րդ փողոց, 6 հասցեում

ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

լողավազանի, ամառային խոհանոցի և պարսպի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝ *կառուցման*

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«ԴԻԶԱՅՆԵՐԻ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը,

արբունագիր ՃԲԴ-Ա-059, ԿԱԴ-Ա1-029 կողմից.

լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները)

(նշել փորձաքննության տեսակը)

կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *20/01/2024 թ. N 20/01*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության ամսաթիվը և համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ .* հետ

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *05 փետրվար 2024 - 05 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 577

ԱՐԹՈՒՐ ԵՎ ԱՆՆԱ ԲԱՐՍԵՂՅԱՆՆԵՐԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արթուր Բարսեղյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-516).

1. Արթուր և Աննա Բարսեղյաններին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անձինք պարտավոր են Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողները շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր են Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Հավ N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 46 05 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող ***ԱՐԹՈՒՐ ԲԱՐՍԵՂՅԱՆԻՆ, ԱՆՆԱ ԲԱՐՍԵՂՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶ, Ք.ՎԱՐԴԵՆԻՍ, ՏԵՐ-ԳԱԲՐԻԵԼՅԱՆ Փ., 2***

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, վ. Տերյան թաղամաս, 6-րդ փողոց, 25/5 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգականունը, հասցեն, իրավաբանի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), ռանդիկ բնութագիրը, հիմնական գործառնությունը)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների ____ տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցները, անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են ***«Անկոնյան նախագիծ» ՍՊԸ***

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-052, ԿԱԴ-Ա1-043 _ . _ _____ կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները) ____

(նշել փորձաքննության տեսակը)

____ կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ ***12/01/2024 թ. N 01*** _ _

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների ***ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,*** հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել ***05 փետրվար 2024 - 05 փետրվար 2026*** ընթացքում.

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը
_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության
(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 578

ՌԻՏԱ ՂԱԶԱՐՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԲԱԺԱՆՎԱԾ ՄԱՍԵՐԻՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Ռիտա Ղազարյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 24-ի N Ք-439).

1. Ռիտա Ղազարյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2015 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 17112015-07-0161 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Ստեփանոս Առինջեցու փողոցի թիվ 28 հասցեում գտնվող անշարժ գույքի բաժանված մասերին՝ «ԷՅ ԷՄ ԹԻ ՔՈՆՍԱԼԹԻՆԳ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 12-ին կազմված բաժանման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել հասցեներ՝ 225.3 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Ստ. Առինջեցու փողոց, 28, 463.9 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Ստ. Առինջեցու փողոց, 28/1:

2. Ռիտա Ղազարյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 20 000 (քսան հազար) դրամ՝ հասցեների տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Ռիտա Ղազարյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՍԽԵՄԱ

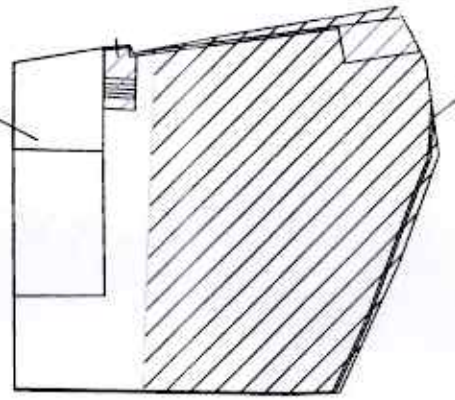
Թերա Նազարյան

անուն ազգանուն

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Անդրանիկ Ս. Ազիզբեգու փողոց 28 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Էջ 2



Առանձնացվող հատված 1
0,02253հա հողամաս, ըստ սեփականության վկայականի թիվ 1 բնակելի տուներ, թիվ 2 ավտոտնակներ, 1,7գ/մ պարիսպ, 9,1գ/մ ինքնակամ աստրծանավանդակ

Առանձնացվող հատված 2
0,04639հա հողամաս, 9,6գ/մ պարիսպ, 10,4գ/մ սերիքի մակերեսով ինքնակամ օժանդակ շինություն

Մակերես հա	0.06892
Ծածկագիր	07-011-0096-0028
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:1000

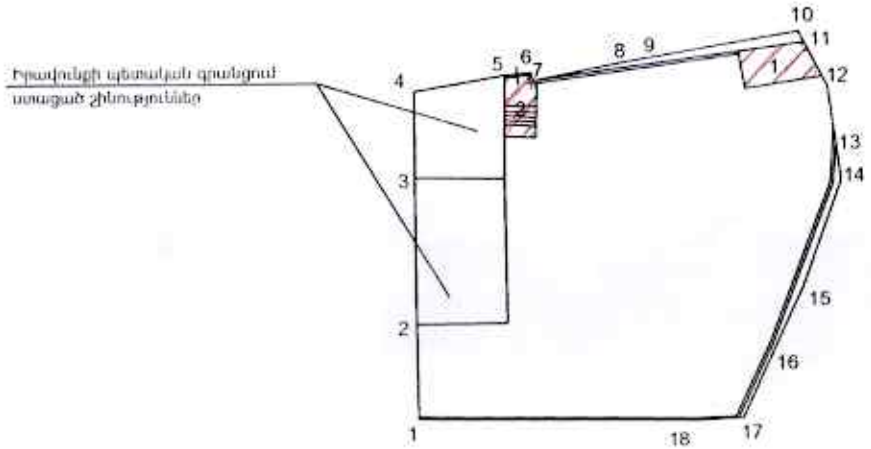
Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Պետոյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՀԱՅԿԱԴԱՍՏՐ ՀԱՄԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
3433	03550425
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	09.01.2024
	հատակագծի կազմման	12.01.2024

ՀԱՅԿԱԴԱՍՏՐ ՀԱՄԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
"CADASTRE CONSULTING" COMPANY • RA
03550425

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Դիտա Ղազարյան	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Ս. Աստիկյանցու փողոց 28 բնակելի տուն	Հաստատում եմ 2024թ
անուն ազգանուն	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար



Մակերես հա	0.06892 հա
Ծածկագիր	07-011-0096-0028
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Հերթագծային (բնշման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4455355.08	8464072.38	6.63
2	4455361.71	8464072.30	10.25
3	4455371.96	8464072.21	6.01
4	4455377.97	8464072.18	6.55
5	4455379.05	8464078.64	1.82
6	4455379.23	8464080.45	0.61
7	4455378.66	8464080.65	7.07
8	4455379.99	8464087.60	2.64
9	4455380.44	8464090.20	9.29

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աթանան
Որակավորման վկայականի համարը	0477
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԱՄՏ ԸՆԴ-ԱՐՎԱՆԴԱԿԱՆ ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03550425
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	09.01.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	12.01.2023

Հողամասի			
Հերթագրային (բնեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Y	Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455355.08	8464072.38	
2	4455361.71	8464072.30	6.63
3	4455371.96	8464072.21	10.25
4	4455377.97	8464072.18	6.01
5	4455379.05	8464078.64	6.55
6	4455379.23	8464080.45	1.82
7	4455378.66	8464080.65	0.61
8	4455379.99	8464087.60	7.07
9	4455380.44	8464090.20	2.64
10	4455381.96	8464099.37	9.29
11	4455381.02	8464099.87	1.07
12	4455378.13	8464101.42	3.28
13	4455374.29	8464101.99	3.88
14	4455371.63	8464102.37	2.69
15	4455364.18	8464099.63	7.93
16	4455360.36	8464097.86	4.21
17	4455355.05	8464095.40	5.84
18	4455354.88	8464092.28	3.13
1	4455355.08	8464072.38	19.90

1. ՕԺԱԼՊԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ			
Հերթագրային (բնեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455378.04	8464095.66	
2	4455380.61	8464095.16	2.62
3	4455381.22	8464099.76	4.65
4	4455381.02	8464099.87	0.23
5	4455378.85	8464101.04	2.46
1	4455378.04	8464095.66	5.44

3.			
Հերթագրային (բնեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	

2. աստիճանահարթակ			
Հերթագրային (բնեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455374.83	8464078.62	
2	4455378.88	8464078.63	4.04
3	4455379.05	8464080.38	1.75
4	4455378.44	8464080.46	0.62
5	4455378.49	8464080.90	0.45
6	4455374.73	8464080.82	3.77
1	4455374.83	8464078.62	2.20

4		
Հերթագրային (բնեկման) կետեր	Կոորդինատներ	Գծային չափերը (մ)

Որակավորում ունեցող անձ	Ա.ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ՀԻՐ-ԻՆ-ԿՈՆՍԱԼՏԻՆԳ>> ՍՊԸ
ՀԾՀ	03550425
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	09.01.2023
	հատակագծի կազմման	12.01.2023

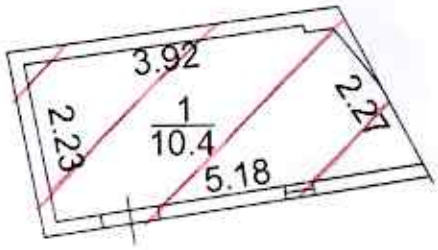
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Թերթ 3

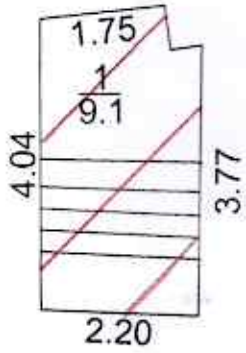
Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Ս. Առինջեցու փողոց 28 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Ռիտա Ղազարյան



1. օժանդակ շինություն
1-ին ՀԱՐԿ
D=0.2
d=0.2
h=2.2



2. աստիճանահարթակ

Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Տաթևիկ Սարգսյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՄԻՐ
ՀՎՀՀ	03550425
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	09.01.2024
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	12.01.2024

"AMT CONSULTING" 03550425

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Ս. Առինջեցու փողոց 28 բնակելի տուն հասցեի կազմված հողամասի հատակագծով կատարվում է կադաստրային քարտեզի փոփոխություն: Համաձայն ՀՀ կառավարության 2021թ, 698-Ն որոշման պահանջների անհրաժեշտ է համայնքի ղեկավարի կողմից հաստատել հողամասի հատակագծերը և տրամադրել կից գրություն քարտեզում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ: Սահմանների ուղղման աշխատանքներին զուգընթաց անհրաժեշտ է նաև տրամադրել հասցեի որոշում հողամասի բաժանման համար: Ինչպես նաև հայտնում ենք, որ փաստացի սահմաններով հողամասի մակերեսը կազմում է գրանցված տվյալներից պակաս, ինչի մասին տեղյակ է պահվել պատվիրատուն և տվել է իր համաձայնությունը:

<Էյ Էմ Թի Քոնսալթինգ> ՍՊԸ

12.01,2024թ.

[redacted]

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱԴԱՍՏՐԻ ԿՈՄԻՏԵ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ N 0447

ՍՈՒԲԵԿՏԸ ՎԿԱՅԱԿԱՆԸ ՏՐՎՈՒՄ Է

ԳԱՐԵԳԻՆ ԳԵՂԱՄԻ ԱԹԱՆՅԱՆ

առ այն, որ նա մասնակցել է
Կադաստրի կոմիտեի կողմից կազմակերպված
քարտեզագրության, գեոդեզիայի, չափագրման
[illegible]վարման) և հողաշինարարության
գր[illegible]ան բնագավառում մասնագիտական
որակավորման ստուգմանը:
[illegible]ածայն Կադաստրի կոմիտեի ղեկավարի՝
«20» մայիսի 2022թ. N 202-Ա հրամանի ստացել է

ՏԵՂԱԳՐՈՂԻ, ԳԵՈԴԵԶԻՍՏԻ, ՉԱՓԱԳՐՈՂԻ (ՀԱՇՎԱՌՈՂԻ), ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՒՄ

Կադաստրի
կոմիտեի ղեկավար Մ. Թովմասյան

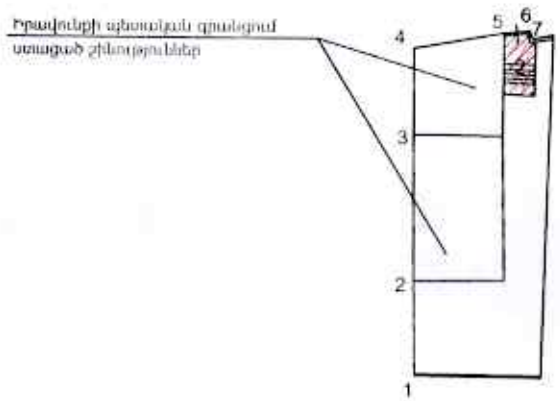
Կ.Տ.

20 մայիսի 2022 թ.

Կադաստրի
կոմիտե

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Դիտող՝ Նազարյան	Մարզ՝ Կոտայք, համայնք՝ Արովյան գյուղ Ավինք Ա. Ավինեցու փողոց 28 բնակելի տուն	Հաստատում եմ 20[illegible] թ.
անուն ազգանուն	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար
	Հողամասի վրա	



Մակերես հա	0.02253 հա
Ծածկագիր	07-011-0096-0028
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Հերթագրության կետերի համարը	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4455355.08	8464072.38	
2	4455361.71	8464072.30	6.63
3	4455371.96	8464072.21	10.25
4	4455377.97	8464072.18	6.01
5	4455379.05	8464078.64	6.55
6	4455379.23	8464080.45	1.82
7	4455378.68	8464080.65	0.58
8	4455378.95	8464082.15	1.53
9	4455354.99	8464081.44	23.97
1	4455355.08	8464072.38	9.07

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ			Գարեգին Աթանյան
Որակավորման վկայականի համարը			0477
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			«ԱՄՏ ԿՈՆՍԱԼԹԻՆԳ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ			03550425
Ստորագրություն			
ամիս ամսաթիվ	հերթագրության	09.01.2023	
	հատակագծի կազմման	12.01.2023	

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶ • ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱՊԵՏԱՐԱՆ • 03561498 • ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶ • ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱՊԵՏԱՐԱՆ • 03561498 • ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՍՊԸ «AMT CONSULTING» 03550425

Հողամասի			
Հերթագրության (կնիքման) կետեր	Կոորդինատներ X Y		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455355.08	8464072.38	6.63
2	4455361.71	8464072.30	10.25
3	4455371.96	8464072.21	6.01
4	4455377.97	8464072.18	6.55
5	4455379.05	8464078.64	1.82
6	4455379.23	8464080.45	0.58
7	4455378.68	8464080.65	1.53
8	4455378.95	8464082.15	23.97
9	4455354.99	8464081.44	9.07
1	4455355.08	8464072.38	

3.			
Հերթագրության (կնիքման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	

1. աստիճանահարթակ			
Հերթագրության (կնիքման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455374.83	8464078.62	4.04
2	4455378.88	8464078.63	1.75
3	4455379.05	8464080.38	0.62
4	4455378.44	8464080.46	0.45
5	4455378.49	8464080.90	3.77
6	4455374.73	8464080.82	2.20
1	4455374.83	8464078.62	

4.		
Հերթագրության (կնիքման) կետեր	Կոորդինատներ	Գծային չափերը (մ)

Որակավորում ունեցող անձ		Գառնիկ Սիսակյան
Որակավորման վկայականի համարը		0447
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ՊՐՈ ԼԻ ԴԻ ՍԱՅՆՍ ՔՈՆՍԱԼԹԻՆԳ>> ՍՊԸ
ՀԿՀՀ		03550425
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	09.01.2023
	հատակագծի կազմման	12.01.2023

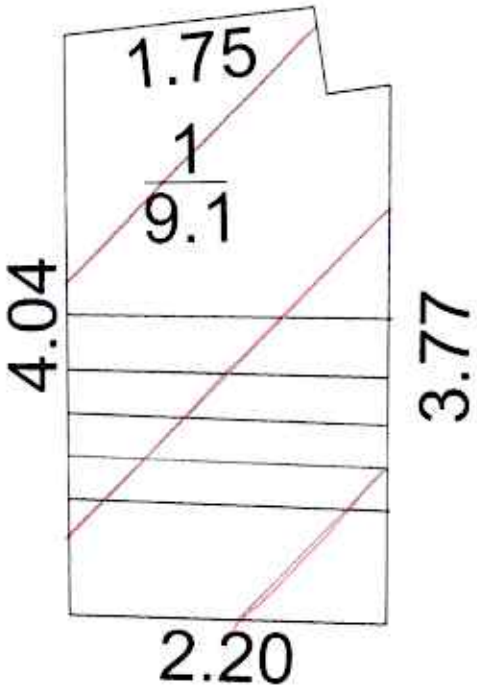
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Ս. Առինջեցու փողոց 28 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Ռիտա Ղազարյան



1. աստիճանահարթակ

Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աթանյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈ ԷՄ ԱՐ ՔԱՐՈՒՊ>> ՍՊԸ
ՀԳՀՀ	03550425
Ստորագրություն	L.S.
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	09.01.2024
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	12.01.2024

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Ծիրա Նազարյան

անուն ազգանուն

Մասոց կոտայք, համայնք Աբովյան պող. Ազինք Ս. Ազինքեցու փողոց 28 թվականի տուն

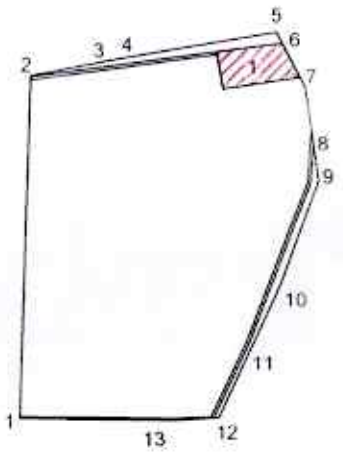
Մարզ, համայնք, հասցե

Հողամասերի հիմք

Թ.Հ.1

Հաստատում եմ 05.01 2023թ.

Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.



Մակերես հա	0.04639 հա
Ծածկագիր	07-011-0096-0028
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հատակագծային (ելակետային) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4455354.99	8464081.44	
2	4455378.95	8464082.15	23.97
3	4455379.99	8464087.60	5.55
4	4455380.44	8464090.20	2.64
5	4455381.96	8464099.37	9.29
6	4455381.02	8464099.87	1.07
7	4455378.13	8464101.42	3.28
8	4455374.29	8464101.99	3.88
9	4455371.63	8464102.37	2.69
			7.93

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աբանյան
Որակավորման վկայականի համարը	0477
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՀԱՅ ԼԱՆԴ ԿՈՆՍԱԼԹԻՆԳ ՍԻ»
ՀԾՀ	03550425
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	09.01.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	12.01.2023

Կ.Տ.

Հողամասի			
Հերթագրման (թվենական կետեր)	Կոորդինատներ X Y		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455354.99	8464081.44	23.97
2	4455378.95	8464082.15	5.55
3	4455379.99	8464087.60	2.04
4	4455380.44	8464090.20	9.29
5	4455381.96	8464099.37	1.07
6	4455381.02	8464099.87	3.28
7	4455378.13	8464101.47	3.88
8	4455374.29	8464101.99	2.69
9	4455371.63	8464102.37	7.93
10	4455364.18	8464099.63	4.21
11	4455360.36	8464097.86	5.84
12	4455355.05	8464095.40	3.13
13	4455354.88	8464092.28	10.84
1	4455354.99	8464081.44	

1. Օժանդակ շինություն			
Հերթագրման (թվենական կետեր)	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4455378.04	8464095.66	2.62
2	4455380.61	8464095.16	4.65
3	4455381.22	8464099.76	0.23
4	4455381.02	8464099.87	2.46
5	4455378.85	8464101.04	5.44
1	4455378.04	8464095.66	

3.			
Հերթագրման (թվենական կետեր)	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	

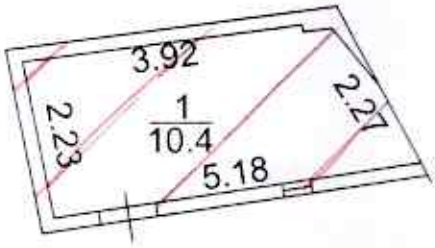
Որակավորում ունեցող անձ			Գևորգյան Գևորգ...
Որակավորման վկայականի համարը			0447
Ստորագրություն			
Իրավաբանական անձի անվանումը			<<ՀԵՏ-ԻՆ-ԲԻ-ՎԻՆ.ԱԼԵՔՍ>> ՍՊԸ
ՀԿՀՀ			03550425
Ստորագրություն			
ակիս ամսաթիվ	չափագրության	09.01.2023	Կ.Տ.
	հատակագծի կազմման	12.01.2023	

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Ս. Առինջեցու փողոց 28 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Ռիտա Ղազարյան



1. օժանդակ շինություն
1-ին ՀԱՐԿ
D=0.2
d=0.2
h=2.2

Բացատրական նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աթանյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<[illegible]>> ՍՊԸ
Հ4Հ7	03550425
Ստորագրություն	Կ.Տ
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	09.01.2024
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	12.01.2024

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 579

ՆԱՐԵԿ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Նարեկ Հովհաննիսյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-459).

1. Նարեկ Հովհաննիսյանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Նարեկ Հովհաննիսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 580

ԱՆԳՈՐԾՈՒՆԱԿ ԱՐՏՅՈՄ ԱՀԱՐՈՆՅԱՆԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ԽՆԱՄԱԿԱԼ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ԵՎ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2012 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 24-Ի N 769 ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն Քաղաքացիական օրենսգրքի 33-րդ, 34-րդ, 36-րդ և 37-րդ հոդվածների, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի հունիսի 2-ի N 631-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Արտյոմ Ահարոնյանին անգործունակ ճանաչելու մասին Կոտայքի մարզի առաջին ատյանի դատարանի 2003 թվականի հուլիսի 11-ի թիվ 2-928 օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը, Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի 2024 թվականի հունվարի 26-ի N 1 արձանագրությունը, հաշվի առնելով Աբովյան քաղաքի Երիտասարդական փողոցի 20 շենքի թիվ 12 բնակարանի բնակիչ Արմեն Ալլախվերդյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 22-ի N Ք-353).

1. 1958 թվականի հունիսի 23-ին ծնված անգործունակ Արտյոմ Ահարոնի Ահարոնյանի նկատմամբ խնամակալ նշանակել 1975 թվականի մայիսի 31-ին ծնված Արմեն Յուրիի Ալլախվերդյանին:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2012 թվականի օգոստոսի 24-ի «Անգործունակ Արտյոմ Ահարոնյանի նկատմամբ խնամակալ ճանաչելու մասին» N 769 որոշումը:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արմեն Ալլախվերդյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 581

ԱՆԳՈՐԾՈՒՆԱԿ ԷԴՎԻՆ ԱԲԳԱՐԻ ՀՈՎՍԵՓՅԱՆԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ԽՆԱՄԱԿԱԼ ՆՇԱՆԱԿԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն Քաղաքացիական օրենսգրքի 33-րդ, 34-րդ, 36-րդ և 37-րդ հոդվածների, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի հունիսի 2-ի N 631-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Էդվին Հովսեփյանին անգործունակ ճանաչելու մասին Կոտայքի մարզի առաջին ատյանի ընդհանուր իրավասության դատարանի 2023 թվականի հոկտեմբերի 6-ի թիվ ԿԴ/5645/02/22 օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը, Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողովի 2024 թվականի հունվարի 26-ի N 1 արձանագրությունը, հաշվի առնելով Աբովյան քաղաքի 3-րդ միկրոշրջանի 22 Ա շենքի թիվ 12 բնակարանի բնակիչ Արմենուհի Հովսեփյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 8-ի N Ք-55).

1. 2003 թվականի հունիսի 30-ին ծնված անգործունակ Էդվին Աբգարի Հովսեփյանի նկատմամբ խնամակալ նշանակել 1969 թվականի հուլիսի 3-ին ծնված Արմենուհի Ռաֆիկի Հովսեփյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արմենուհի Հովսեփյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 582

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Ա ԹԱՂԱՄԱՍԻ 4-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 25 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, ավտոտնակը և պարիսպը կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Էմմա Բաղդասարյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N Ք-417).

1. Էմմա Ահարոնի Բաղդասարյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 15-ի N 15012024-07-0132 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Ա թաղամասի 4-րդ փողոցի թիվ 25 հասցեում գտնվող 1801.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 321.7 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 38.4 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ավտոտնակը և 10.5 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023LEEGNZ):

2. Էմմա Բաղդասարյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, ավտոտնակի և պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 968 030 (ինը հարյուր վաթսունութ հազար երեսուն) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Էմմա Բաղդասարյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

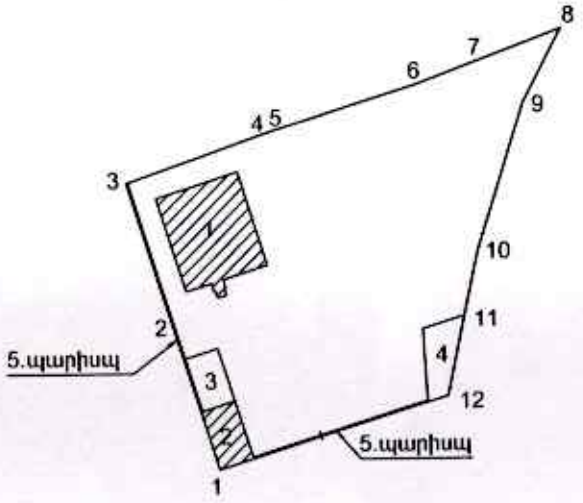
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԱԳԻՐ

Չափագրող	Էմմա Բաղդասարյան
Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Առինջ գյուղ Ա թաղամաս 4-րդ փողոց թիվ 25	Մարզ, համայնք, հասցե
թիվ 15012024-07-0132 վկայական	Հողահատկացման հիմքը

Թերթ 1



Մակերես հա	0.1801 հա
Ծածկագիր	07-011-0244-0016
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

թիվ 1, 2, 3, 4, 5 գոյություն ունեցող շինություններ

Հողամասի

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8464885.208	4455649.946	20.16
2	8464879.134	4455669.170	19.84
3	8464873.158	4455688.089	20.00
4	8464892.072	4455694.592	0.25
5	8464892.309	4455694.673	20.52
6	8464911.872	4455700.869	8.22
7	8464919.567	4455703.761	12.02
8	8464930.817	4455707.990	11.02
9	8464925.713	4455698.224	20.38
10	8464919.569	4455678.793	9.20
11	8464917.701	4455669.780	10.46
12	8464915.579	4455659.542	31.85
1	8464885.208	4455649.946	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Վալերիկ Գալստյան
Որակավորման վկայականի համարը	054
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ԱՁ Վալերիկ Գալստյան
ՀՎՀՀ	25326426
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	17.01.2024 թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	23.01.2024 թ.

ՎԱԼԵՐԻԿ ԳԱԼՍՏՅԱՆ VALERIK GALSTYAN 25326426 կ.տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Առինջ գյուղ Ա թաղամաս 4-րդ փողոց թիվ 25

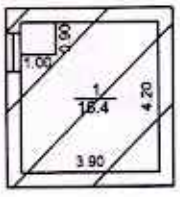
Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Էմմա Բաղդասարյան

1. Նկուղ

h=1.83
D=0.40

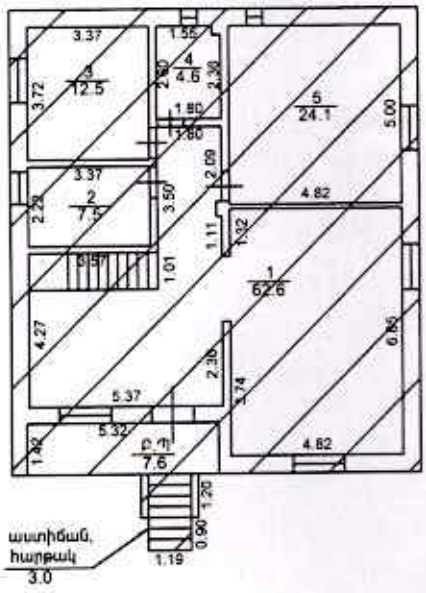
$S_{արտաքին}$=23.5 քմ



1. 1-ին հարկ

h=2.88
D=0.45-0.49
d=0.12-0.23

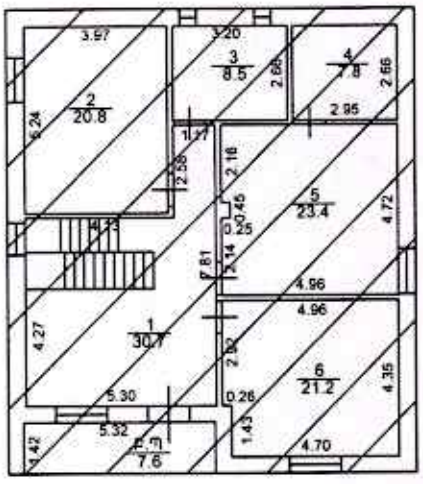
$S_{արտաքին}$=150.6 քմ



1. 2-րդ հարկ

h=3.00
D=0.45-0.49
d=0.12-0.16

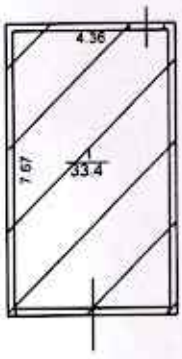
$S_{արտաքին}$=147.6 քմ



2. Ավտոտնակ

h=2.50
D=0.20

$S_{արտաքին}$=38.4 քմ



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Վալերիկ Գալստյան
Որակավորման վկայականի համարը	054
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ԱՁ Վալերիկ Գալստյան
ՀԱՀ	25326426
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	17.01.2024 թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	23.01.2024 թ.

Կ.Տ.

Հավելված N3(շարունակություն)

Շինությունների բնութագիր

ՀՀ	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հարկ	Հարկայնություն	Մակերեսները (քմ)		Հարևի բարձրությունները (մ)	Հարևի ծավալները (խմ)	Կառուցման տարեթվերը	Տանիքի նյութը				Ավարտվածության աստիճանը				Ներկերանյութերի տեսակները	Միջհարկային ծածկի նյութը		Արտաքին հարդարումը ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				թիթեղ	շիֆեր	կղմինդր	այլ նյութ	անավարտ	մինչև 50%	50-80%	80% և ավելի		փայտ	երկաթբետոն	աղյուս	քարե	փայտե	տուֆե	միասնական գծապատկերով նախատեսված
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	նկուղ	2		16.4	1.83	30.01	2017								v	տուֆ		v			3		1
		Բնակելի տուն	1	2		111.3	2.88	320.54	2017								v	տուֆ		v			3		1
		Աստիճան, հարթակ				3.0			2017								v								
		Բաց պատշգամբ				7.6			2017								v								
		Բնակելի տուն	2	2		112.4	3.00	337.20	2017	v							v	տուֆ		v			3		1
		Բաց պատշգամբ				7.6			2017								v								
2	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		33.4	2.50	83.50	2018	v							v	տուֆ		v			1		3
5	Բնակելի	Պարիսպ	1	1		10.5	2.60	27.30	2016								v	տուֆ							

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված	Ինքնակամ կառուցված
27	28	29
302.20		302.20

Կատարող _____ (Ստորագրություն) Վալերիկ Գալստյան (անուն, ազգանուն) 23.01.2024թ. (Ամիս, ամսաթիվ)

Որակավորման վկայականի 054 (համարը) 15.12.2011թ. (Տրման ամիս, ամսաթիվը)

Իրավաբանական անձի 282.64083 (պետական գրանցման համարը) ԱՁ Վալերիկ Գալստյան (անվանումը) _____ (ստորագրություն)

ՀԱՅԿԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔԱՀԱՏՈՂՆԵՐԻ ԵՐԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՎՈՐ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ Կ.Ս VALERIK GALSTYAN 25826126

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 583

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Բ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 2-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 4 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ պարիսպը կառուցված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրա պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Էմմա Սարգսյանի լիազորած անձ Նարեկ Սարգսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 24-ի N Ք-455).

1. Էմմա Կամոյի Սարգսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2021 թվականի օգոստոսի 9-ի N 09082021-07-0061 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Բ թաղամասի 2-րդ փողոցի թիվ 4 հասցեում գտնվող 800.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 10.5 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023QQUXMA):

2. Էմմա Սարգսյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 28 613 (քսանութ հազար վեց հարյուր տասներեք) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Էմմա Սարգսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

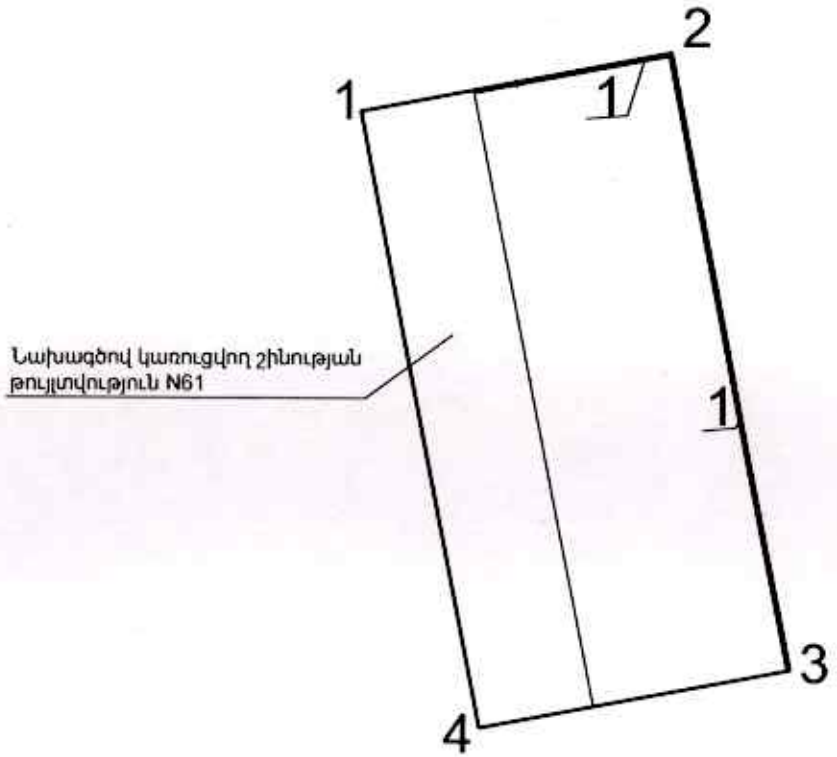
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գ.Առինջ Բ թաղամասի 2-րդ փողոց 4
Էմմա Սարգսյան	Մարզ, համայնք, հասցե
	Հողահատկացման հիմքը

Հաստատում եմ 15.02.2024թ.
Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.



Մակերես հա	0.08
Ծածկագիր	07-011-0217-0002
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հերթագրվածի (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8464136.6773	4456472.5512	20.00
2	8464156.3213	4456476.3095	40.00
3	8464163.9288	4456437.0389	20.00
4	8464144.2847	4456433.2806	40.00
1	8464136.6773	4456472.5512	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Սուրեն Շախյան
Որակավորման վկայականի համարը	0309
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արիք Հովհաննիսյան էնջինիր» ԱՁ
ՀՎՀՀ	72939812
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	16.10.2023
ամիս ամսաթիվ հատակագծի կազմման	25.12.2023

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Արովյան գյուղ Առինջ Բ թաղամասի 2-րդ փողոց 4 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

ՀՀ	Դասակարգումն ըստ նշանակության	Դասակարգումն ըստ օգտագործման	Հարկ	Հարկայնություն	Մակերես (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Լայնքը (մ)	Երկարությունը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				Թեթև	Միջին/Մետաղեպեր	Կոշտ	Այլ տարատեսակ	Անավարտ	Մինչև 50%	50%-80%	80%-ից ավելի	Հիմնամասնիվ կեղտահումուշտ	Համմասնիշտ կեղտահումուշտ	Ամրաձև	Ֆոտ	Պատվերով	Մետաղ	Հիմն ձեղնախցիկ	Այլ	Ոչ, միայ առաջանի միայ ռոմ	Ելևէն Ոչ ռոմի ամֆ	Պատվերով	Շուտ/մեկ	Ջրհեղեղ	Ջրհեղեղ	տուհիմիտ	Պատվերով ցեղատ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Քնակելի	պարիսպ				10.50	2.20	23.10	2015												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
10.5		10.5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 584

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ ՏԱՆՁԱՆՈՑ 7-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 26 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ, ԾԱԾԿԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՊԱՐԻՍՊԸ, ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ՁԵՎԱՓՈԽՈՒՄՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ ՎԵՐԱՀԱՍՑԵՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ, 55-րդ և 62-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 8.1-ին, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 18-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, ավտոտնակը, ծածկը, օժանդակ շինությունը և պարիսպը կառուցված չեն, ինչպես նաև ինքնակամ իրականացված ձևափոխումն իրականացված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Արթուր Հովհաննիսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 18-ի N Ք-317).

1. Արթուր Վաղինակի Հովհաննիսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2019 թվականի փետրվարի 6-ի N 02112023-07-0115 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Տանձանոց 7-րդ փողոցի թիվ 26 հասցեում գտնվող 792.2 քառակուսի մետր փաստացի մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 244.4 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 79.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ավտոտնակը, 44.1 քառակուսի մետր մակերեսով ծածկը, 6.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով օժանդակ շինությունը, 4.3 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը և ինքնակամ բացված 1 դուռը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023A5RNKL):

2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անշարժ գույքը վերահասցեավորել՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Խ. Աբովյան թաղամասի 7-րդ փողոց, 26 բնակելի տուն:

3. Արթուր Հովհաննիսյանը պարտավոր է.

1) Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար.

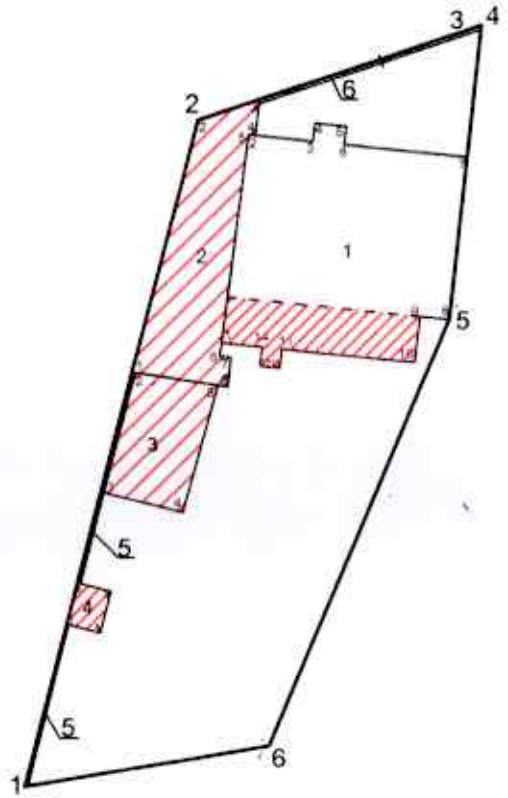
2) ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, ավտոտնակի, ծածկի, օժանդակ շինության, պարսպի և ինքնակամ իրականացված ձևափոխման օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 800 539 (ութ հարյուր հազար հինգ հարյուր երեսունինը) դրամ և 249 145 (երկու հարյուր քառասունինը հազար հարյուր քառասունհինգ) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթուր Հովհաննիսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

	ՀՈՂԱՍԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ	Ձև 1
Սեփականատեր	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ Տանձանոց 7-րդ փողոց թիվ 26	Հաստատում եմ 2023թ.
Արթուր Հովհաննիսյան	Մարզ. համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Հողահատկացման հիմքը	կնիք, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.07922
Ծածկագիր	07-011-0076-0014
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8464708.8976	4454500.3523	44.60
2	8464719.9793	4454543.5557	18.22
3	8464737.2575	4454549.3428	1.06
4	8464738.2541	4454549.7110	19.20
5	8464736.2180	4454530.6185	29.98
6	8464724.6066	4454502.9787	15.93
1	8464708.8976	4454500.3523	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
Որակավորման վկայականի համարը	0161
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
ՀՎՀՀ	26558521
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	13.10.2023
	հատակագծի կազմման	31.10.2023

1 Բնակելի տուն			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8464721.5424	4454529.0950	13.63
2	8464723.2244	4454542.6219	4.20
3	8464727.4034	4454542.1967	1.18
4	8464727.5229	4454543.3717	2.02
5	8464729.5340	4454543.1671	1.18
6	8464729.4145	4454541.9922	7.97
7	8464737.3449	4454541.1854	10.63
8	8464736.2180	4454530.6185	1.92
9	8464734.3125	4454530.8123	3.01
10	8464734.0083	4454527.8221	8.64
11	8464725.4129	4454528.6967	1.25
12	8464725.2868	4454527.4569	1.29
13	8464724.0056	4454527.5872	1.25
14	8464724.1317	4454528.8270	2.60
1	8464721.5424	4454529.0950	

2 Ավտոտնակ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8464715.7852	4454527.2046	16.88
2	8464719.9793	4454543.5557	4.18
3	8464723.9430	4454544.8833	2.32
4	8464723.6564	4454542.5780	0.43
5	8464723.2244	4454542.6219	14.51
6	8464721.4337	4454528.2209	0.70
7	8464722.1271	4454528.1562	1.91
8	8464721.9495	4454526.2543	6.24
1	8464715.7852	4454527.2046	

3 Ծածկ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8464713.9898	4454519.3999	8.03
2	8464715.9838	4454527.1740	5.42
3	8464721.3406	4454526.3482	8.56
4	8464719.0623	4454518.0988	5.24
1	8464713.9898	4454519.3999	

4 Օժանդակ շինություն			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8464711.5936	4454510.8630	2.78
2	8464712.2843	4454513.5559	2.23
3	8464714.4430	4454512.9870	2.78
4	8464713.7346	4454510.2988	2.21
1	8464711.5936	4454510.8630	

Որակավորում ունեցող անձ	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
Որակավորման վկայականի համարը	0161
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
ՀԾՀ	26558521
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	13.10.2023
	հատակագծի կազմման	31.10.2023

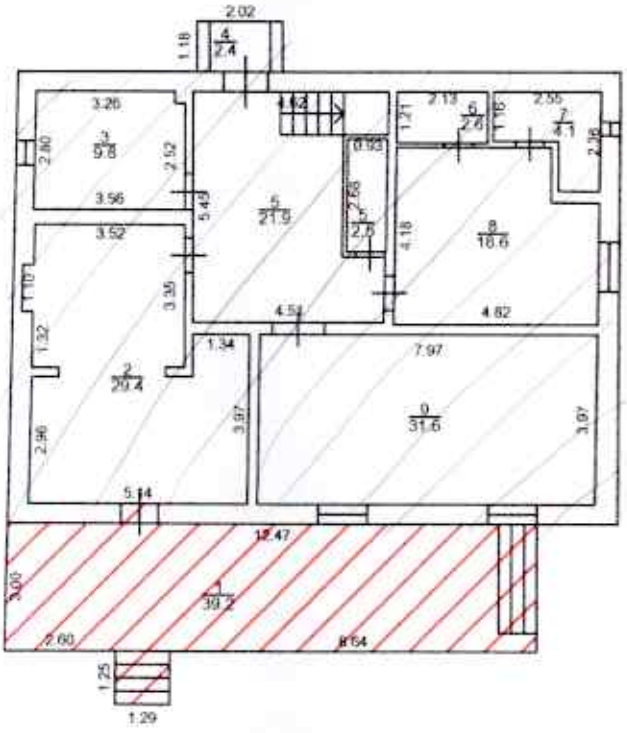
ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ARMAN AVETISYAN 26558521 2

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

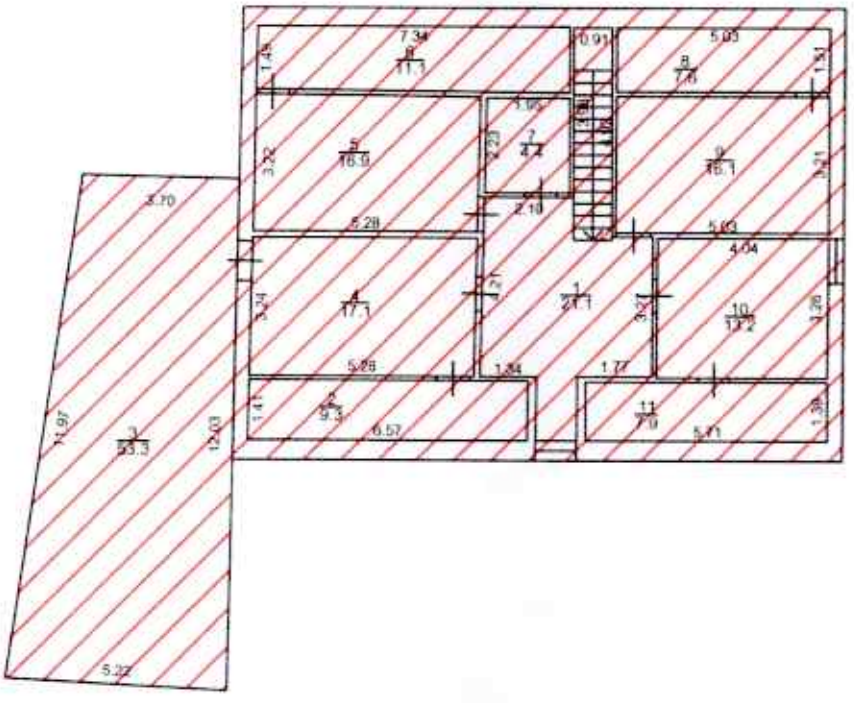
Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ Տանձանոց 7-րդ փողոց թիվ 26

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Արթուր Հովհաննիսյան



1.1-ին հարկ
h=3.0
D=0.4-0.5
d=0.1-0.4



1.2-րդ հարկ
$h_{մաք}$=2.2
D=0.4-0.5
d=0.1-0.4

Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
Որակավորման վկայականի համարը	0161
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
ՀՎՀՀ	26508521
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	13.10.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	31.10.2023

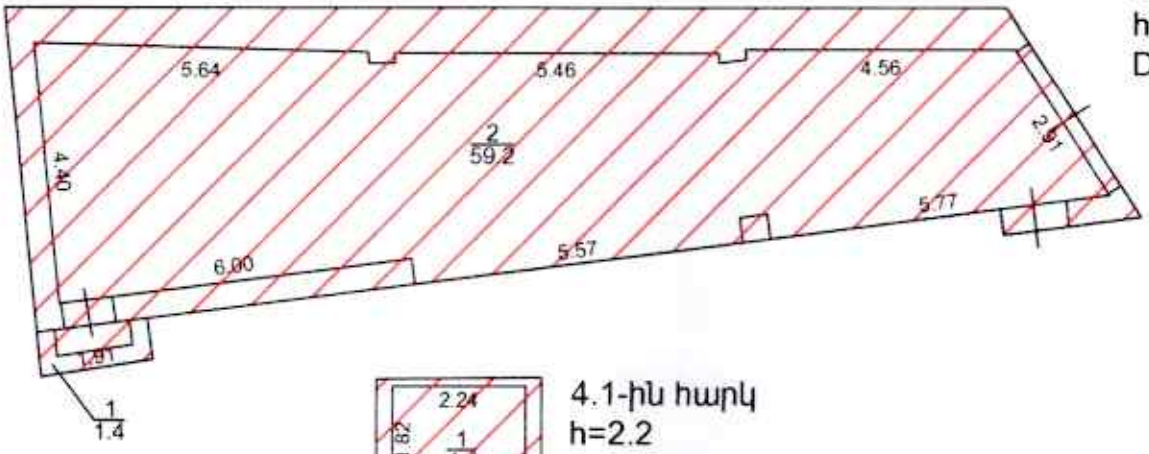
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

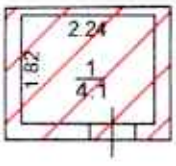
Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ Տանձանոց 7-րդ փողոց թիվ 26

Մարզ, համայնք, հասցե

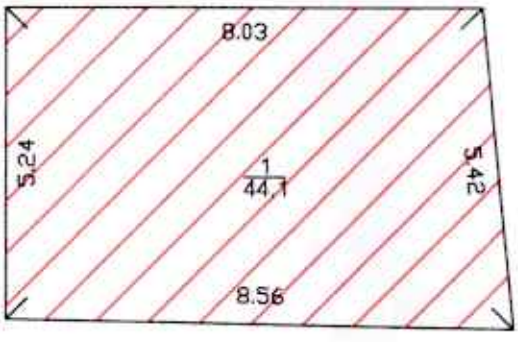
Սեփականատեր	Արթուր Հովհաննիսյան



2.1-ին հարկ
h=3.0
D=0.4-0.5



4.1-ին հարկ
h=2.2
D=0.1-0.3



3.Ծածկ

Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
Որակավորման վկայականի համարը	0161
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Արման Ավետիսյան» ԱՁ
ՀԾՀ	26558521
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	13.10.2023
	հատակագծի կազմման	31.10.2023

ՀՀ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՐԿԱՅԻՆ
ARMAN AVETISYAN
26558521
2

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Արովյան գյուղ Առինջ Տանձանոց 7-րդ փողոց թիվ 26 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	ըստ նշանակության	ըստ հիմնական գործառույթի	հարկ	ըստ թվարկության	Մակերես (քմ)		(մ) ըստ երկարության	(մմ) լայնություն	հիմնական գործառույթ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					ընդհանուր	ընդհանուր				նեղլեր	մետաղ/ մոմաներկ	մետաղ	ծռան հետագծային մաս	ավարտված	50%-ից պակաս	50%-80%	80%-ից ավել	հիմնանյութ	հիմնամասնիկ	ամրակ	փայտ	պլաստմասսա	կոմպոզիտ	մոնոլիտ	մետաղ	ապակի	ոչ մի տեսակի նյութ չունի	ծռան տակ ունի տարածք	ծռան տակ չունի տարածք	հատակ	ծածկույթ	ներքին	արտաքին	տանիքային ծածկույթ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2	120.50		3.00	361.50	ըստ կադ. գործի								V				V						V			4		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	1	2	2.40				ըստ կադ. գործի																							
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	1	2		39.20			2016																							
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2		124.70	2.20	274.34	2016	V							V				V						V			4		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	2	2		53.30			2016																							
2	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		59.20	3.00	177.60	2020				V				V				V							V			2		2
2	Բնակելի	Ավտոտնակ բ/պ կամ ա/հ	1	1		1.40			2020																							
4	Բնակելի	Օժանդակ շինություն	1	1		4.10	3.00	12.30	2016	V							V				V						V			3		1
3	Բնակելի	Ծածկ				44.10	0.00		2016																							

5	Բնակելի	պարիսպ				4.30	2.20	9.46	2016													V											
6	Բնակելի	պարիսպ			3.70		2.70	9.99	ըստ կադ. գործի													V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	**36**	**37**
456.9	126.6	330.3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 585

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 72 ՇԵՆՔԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ 25.36 ՔԱՌԱԿՈՒՍԻ ՄԵՏՐ ՄԱԿԵՐԵՍՈՎ ԲՆԱԿԵԼԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Հերմինե Մանուչարյանի լիազորած անձ Գուրգեն Մկրտչյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 15-ի N Ք-214).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 72 շենքի հարևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 25.36 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 25.36 քառակուսի մետր արտաքին և 22.38 քառակուսի մետր ներքին մակերեսով բնակելի նշանակության ավտոտնակը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023KXUTBK):

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինության պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունը, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունը կառուցված չէ քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք:

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինության և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինությանը և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, 4/34 ավտոտնակ:

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը:

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցն իրականացրած Հերմինե Մանուչարյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցը և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին:

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

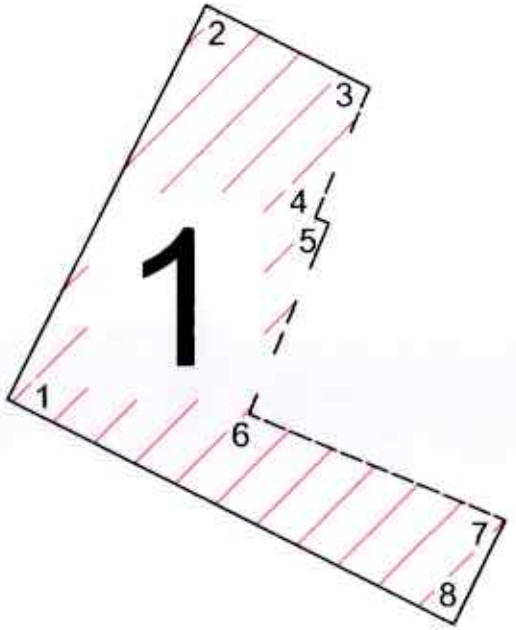
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 1

Սեփականատեր	Կոտայք քաղ Աբովյան 4-րդ միկրոշրջան 72 շենքի հարևանությամբ
Աբովյան համայնք	Սարք, համայնք, հասցե
	Հողահատվածման դիմքը

Հաստատում եմ [illegible] թ.

Համայնքի ղեկավար [illegible] Կ.Տ.



Մակերես հա	0.002536
Ծածկագիր	07-002-0039-
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Երկրաչափական (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4460686.87	8468986.96	6.39
2	4460692.58	8468989.83	2.65
3	4460691.37	8468992.19	2.04
4	4460689.49	8468991.40	0.21
5	4460689.41	8468991.60	3.00
6	4460686.64	8468990.44	4.01
7	4460685.10	8468994.14	1.69
8	4460683.59	8468993.38	7.21
1	4460686.87	8468986.96	

Սանդղակ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Սանուկյան
Որակավորման վկայականի համարը	0382
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԿԱՆՈՆ-ԱՐԵՎ>>ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	02695350
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	27.10.2023թ
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	10.11.2023թ

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

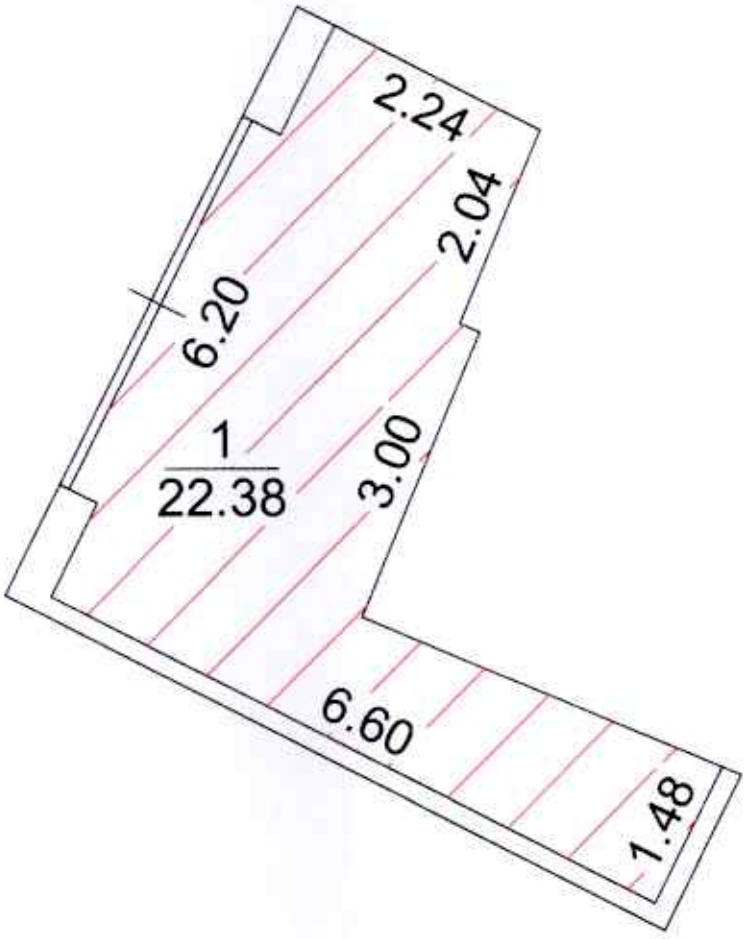
Թև 3

Կոտայք	քաղ.Աբովյան	4-րդ միկրոշրջան 72 շենքի հարևանությամբ

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Աբովյան համայնք

1. I հարկ
h=3.44
D=0.20-0.40



Լրացուցիչ նշումներ

	Սանդղակը 1:200
Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Սանոյան
Որակավորման վկայականի համարը	0362
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԿՈՄԻՏ ՍՊԵՍԱՐՔ»
ՀՎՀՀ	02695856
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ	չափագրության 27.10.2023թ
	հատակագծի կազմման 10.11.2023թ

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ. համայնք. հասցե

Հ/Հ	Օգտագործման նպատակային տեղանքի դասակարգման	Գործառնական նշանակություն	Հարկ	Հարկայնություն	Մակերես (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Ծավալ (խմ)	Կառուցման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (%)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը								Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					Ստորգետնյա	Ընդհանուր				թիթեղ	մետաղալար/մետաղյա	կղմինդր	ցեմենտաթելային թերթ	մինչև 30%	30%-ից 50%	50%-80%	80%-ից ավել	քարկոփոր/քարաշեն/հիմնաքարե	խեցեմարմարե/գիպսե/գիպսաբետոնե	աղյուսե	փայտե	պանելային	հոսուն	հիմնվ ձևավոր բազի ուսվող	սալաքար	Անց. մոտ տեղ/տարի վրա ընկ	ելուզի ներքին տեսք	պատվենիտե	հատումքով	ջրամեկուսիչով	ջրանցքով	ատեղիքով	պատվենիտով ներքին ծածկույթ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Քնակելի	Ավտոտնակ	1	1		22.38	3.44	76.99	2015	V							V				V						V					4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
22.38		22.38

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 586

ԲԱԼԱՀՈՎԻՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 10-Ի N 323-Ա ՈՐՈՇՄԱՄԲ ՏՐՎԱԾ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏԸ ԵՐԿԱՐԱՁԳԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով 2022 թվականի մայիսի 24-ի N 24052022-07-0060 սեփականության իրավունքի վկայականը, հաշվի առնելով Եվգինե Բերակչյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-472).

1. Բալահովիտ համայնքի ղեկավարի 2021 թվականի օգոստոսի 10-ի «Շինարարության թույլտվություն տալու մասին» N 323-Ա որոշմամբ տրված N 38 շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետը երկարաձգել համաձայն ներկայացված ժամանակացույցի (կցվում է)՝ մինչև 2024 թվականի օգոստոսի 10-ը:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՇԻՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵ

ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔ

1. ԾՊԵՂՆԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՈՒՄ

2. ՏԱՆԻՔԻ ԹՈՓԵՂԱՊԱՏՈՒՄ.

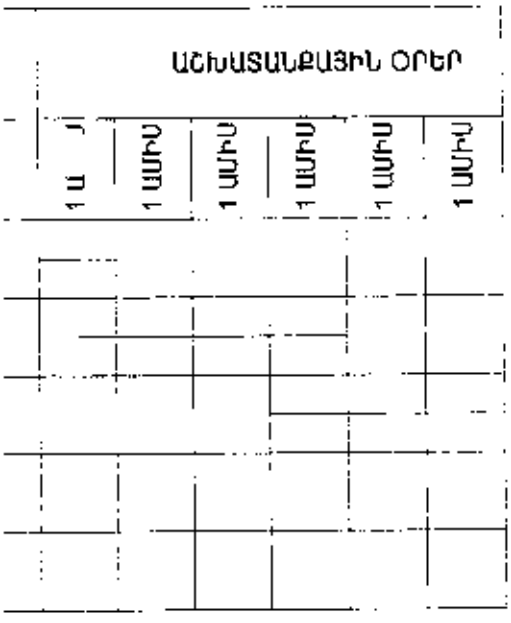
3. ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ԿՈՄՈՒՆԻԿԱՑԻԱՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ

4. ՀԱՐԴԱՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

5. ՏԱՐԱԾՔԻ ՔԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ

25 01 24

ԿԱՆԱՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ



ՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԵՎՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ ԿԱԶՄՈՒՄ Է 6 ԱՄԻՍ

ԳԼԽ.ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏ	Ց. ՄԵԼՔՅԱՆ		ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ ԵՎԳԻՆԵ ԲԵՐԱԿՅԱՆ
			ԲԱԿԵԼԻ ՏԱՆ. ԱԿՏՈՒՏՆԱԿԻ, ՁՐՈՒՑԱՐԱՆԻ ԵՎ ՊԱՐՊԻՈՒ ՆԱԽԱԳԾԻ
			ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ. Գ. ՔԱԼԱՀՈՎԻՏ, ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՔԱՂԱՔԱՄԱՍ 3-ՐԴ ՓՈՂՈՑ, 5-ՐԴ ՆՐՔ. 1-ԻՆ ՓԱԿՂ. ԹԻՎ 5
"ԱՆՏՈՆՅԱՆ ՆԱԽԱԳԾԻ" ՍՊԸ ՏՆՕՐԵՆ Ժ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ		ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ	ՓՈՒԼ ՖԵՐՄԱ ԹԵՐԹԻՐ 6 2 1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 587

ԲԱԼԱՀՈՎԻՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 10-Ի N 323-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով 2022 թվականի մայիսի 24-ի N 24052022-07-0060 սեփականության իրավունքի վկայականը, «ԱՆՏՈՆՅԱՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2023 թվականի հոկտեմբերի 02-ին լրամշակված և փոփոխված աշխատանքային նախագիծը, հաշվի առնելով Եվգինե Բերակչյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-472).

1. Բալահովիտ համայնքի ղեկավարի 2021 թվականի օգոստոսի 10-ի «Շինարարության թույլտվություն տալու մասին» N 323-Ա որոշմամբ տրված N 38 շինարարության թույլտվության 4-րդ կետում կատարել հետևյալ լրացումները՝ «նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը» տողը լրացնել ««ԱՆՏՈՆՅԱՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ» բառերով, իսկ «նշել իրավասու մարմնի անվանումը» տողը՝ «ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 588

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Խ. ԱԲՈՎՅԱՆ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 10-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 1/1 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ԵՎ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ՁԵՎԱՓՈԽՈՒՄՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 8.1-ին, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 18-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 04-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը և ավտոտնակը կառուցված չեն, ինչպես նաև ինքնակամ իրականացված ձևափոխումն իրականացված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Վահագն Օդաբաշյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 19-ի N Ք-329).

1. Վահագն Էդվարդի Օդաբաշյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2017 թվականի հունիսի 28-ի N 28062017-07-0034 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Խ. Աբովյան թաղամասի 10-րդ փողոցի թիվ 1/1 հասցեում գտնվող 297.8 քառակուսի մետր փաստացի մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 67.3 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 35.9 քառակուսի մետր մակերեսով ավտոտնակը և ինքնակամ բացված 1 պատուհանը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023C2UBPC):

2. Վահագն Օդաբաշյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, ավտոտնակի և ինքնակամ իրականացված ձևափոխման օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 218 970 (երկու հարյուր տասնութ հազար ինը հարյուր յոթանասուն) դրամ և 69 058 (վաթսունինը հազար հիսունութ) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Վահագն Օդաբաշյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

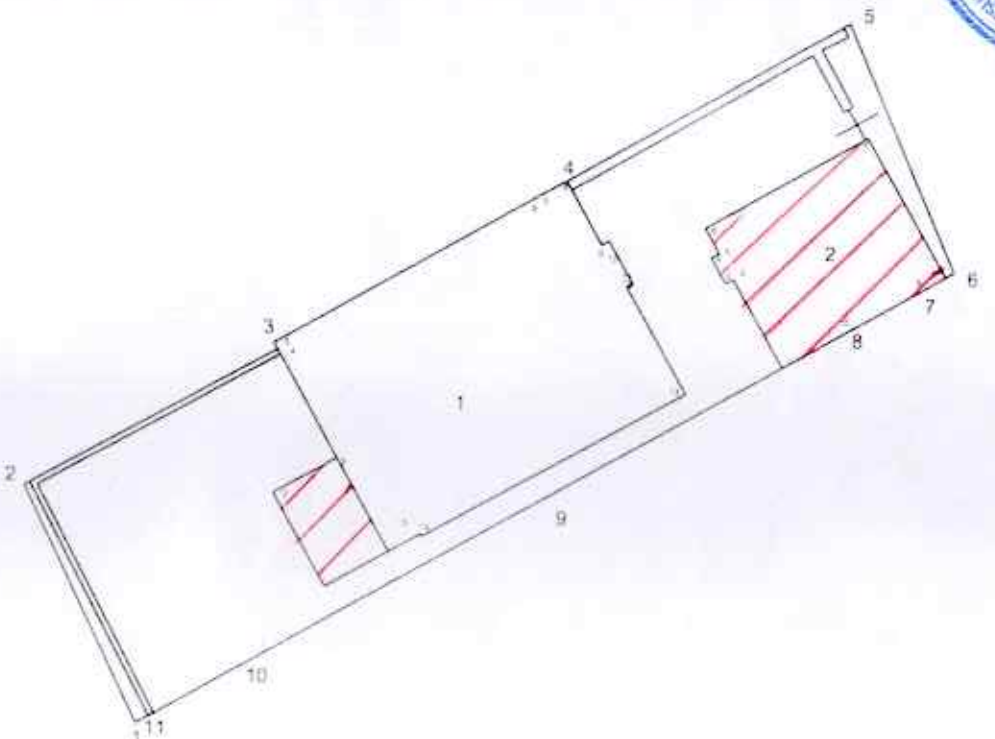
Հասցե՝ Արարատի մարզ, Արտաշատ համայնք, Սարով Կոտայք հասցեի 1 շենքի տարածք

Հողահատվածի հիմքը

Հատակագիծ կազմելու համար հիմք է ծառայել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N 2363-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 24.1 կետի 1-ին ենթակետը

Հատակագիծը կազմվել է 07.11.2023 թ.

Համարների դրվածքը կատարվել է ըստ ժամացույցի սլաքի շարժման ուղղության



Մակերես՝ հա	0.02978հա
Ծածկագիր	07-011-0360:0032
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Կետերի համարները	Կոորդինատները X	Կոորդինատները Y	Գծային չափերը (մ)
1	4454285.12	8464843.51	
2	4454293.33	8464839.63	9.09
3	4454296.14	8464848.30	9.91
4	4454298.37	8464848.17	0.26
5	4454304.11	8464858.37	11.71
6	4454309.52	8464867.98	11.00
7	4454300.95	8464871.59	9.31
8	4454300.28	8464870.41	1.35
9	4454290.05	8464869.24	2.50

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Գառեգին Աթանյան
Որակավորման վկայականի համարը	03/22
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԱՄՏ ԿՈՆՍԱԼԹԻՆԳ ԳՐՈՒՊ» ՍՊԸ "AMT CONSULTING GROUP" LLC
Դիմում	03/23
Ստորագրություն	
Դիմումի ամսաթիվ	հաշվառության 07.11.2023
	ուսումնասիրման 15.11.2023

Հողամասի			
Հերթահամարի (կետման) նշումը	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
	X	Y	
1	4454285.12	8464843.51	9.09
2	4454293.33	8464839.63	9.91
3	4454298.14	8464848.30	0.26
4	4454298.37	8464848.17	11.71
5	4454304.11	8464858.37	11.00
6	4454309.52	8464867.96	9.31
7	4454300.95	8464871.59	1.35
8	4454300.28	8464870.41	2.50
9	4454299.05	8464868.24	12.00
10	4454293.16	8464857.78	12.30
11	4454287.12	8464847.07	4.00
12	4454285.16	8464843.58	0.08
1	4454285.12	8464843.51	

1 Բնակելի տուն			
Հերթահամարի (կետման) նշումը	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454289.90	8464849.97	3.71
2	4454293.14	8464848.18	2.53
3	4454294.37	8464850.39	4.11
4	4454297.96	8464848.40	0.46
5	4454298.37	8464848.17	10.35
6	4454303.45	8464857.19	0.11
7	4454303.50	8464857.29	1.05
8	4454304.02	8464858.21	2.51
9	4454301.83	8464859.43	0.29
10	4454301.97	8464859.69	1.72
11	4454300.47	8464860.52	0.23
12	4454300.36	8464860.32	4.21
13	4454296.67	8464862.36	10.32
14	4454291.67	8464853.34	0.09
15	4454291.75	8464853.29	3.80
1	4454289.90	8464849.97	

2 Ավտոտնակ			
Հերթահամարի (կետման) նշումը	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454297.61	8464865.68	3.51
2	4454300.67	8464863.97	0.31
3	4454300.52	8464863.70	1.02
4	4454301.42	8464863.21	0.31
5	4454301.57	8464863.48	0.99
6	4454302.43	8464863.00	6.43
7	4454305.60	8464868.59	5.52
8	4454300.78	8464871.30	1.02
9	4454300.28	8464870.41	2.50
10	4454299.05	8464868.24	2.94
1	4454297.61	8464865.68	

Որակավորում ունեցող անձ		
Որակավորման վկայականի համարը		
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը	[illegible]	
Թղթ	[illegible]	
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	Չափագրության	07.11.2023
	Հատակագծի կազմման	15.11.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Մարզ Կոտայք, համայնք Առինջ Խ. Աբովյան թաղամաս 10-րդ փողոց թիվ 1 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Կահագն Օդաբաշյան

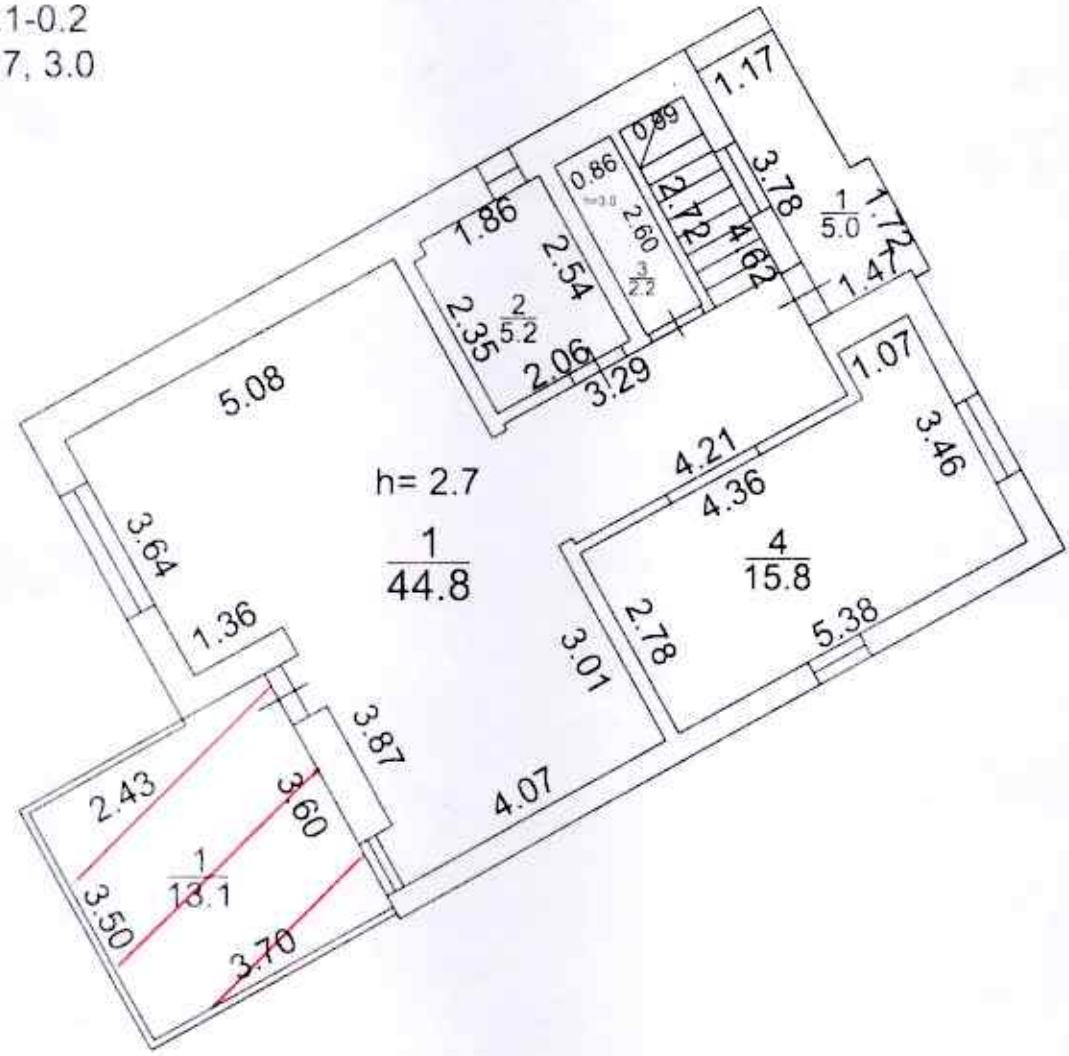
1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ

1-ԻՆ ՀԱՐԿ

D= 0.1-0.4

d= 0.1-0.2

h= 2.7, 3.0



Էլացուցիչ նրումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աթանյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԷՅ ԷՍ ԹԻ ՔՈՆՍԱԼԹԻՆԳ>>
ՀԳՀՀ	ՍՊԸ 03550425
Ստորագրություն	

ամիս անսաթիվ		
	չափագրության	07.11.2023
	հատակագծի կազմման	15.11.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

Մարզ Կոտայք, համայնք Առինջ հ. Աբովյան թաղամաս 10-րդ փողոց թիվ 1 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Վահագն Օղաբաշյան

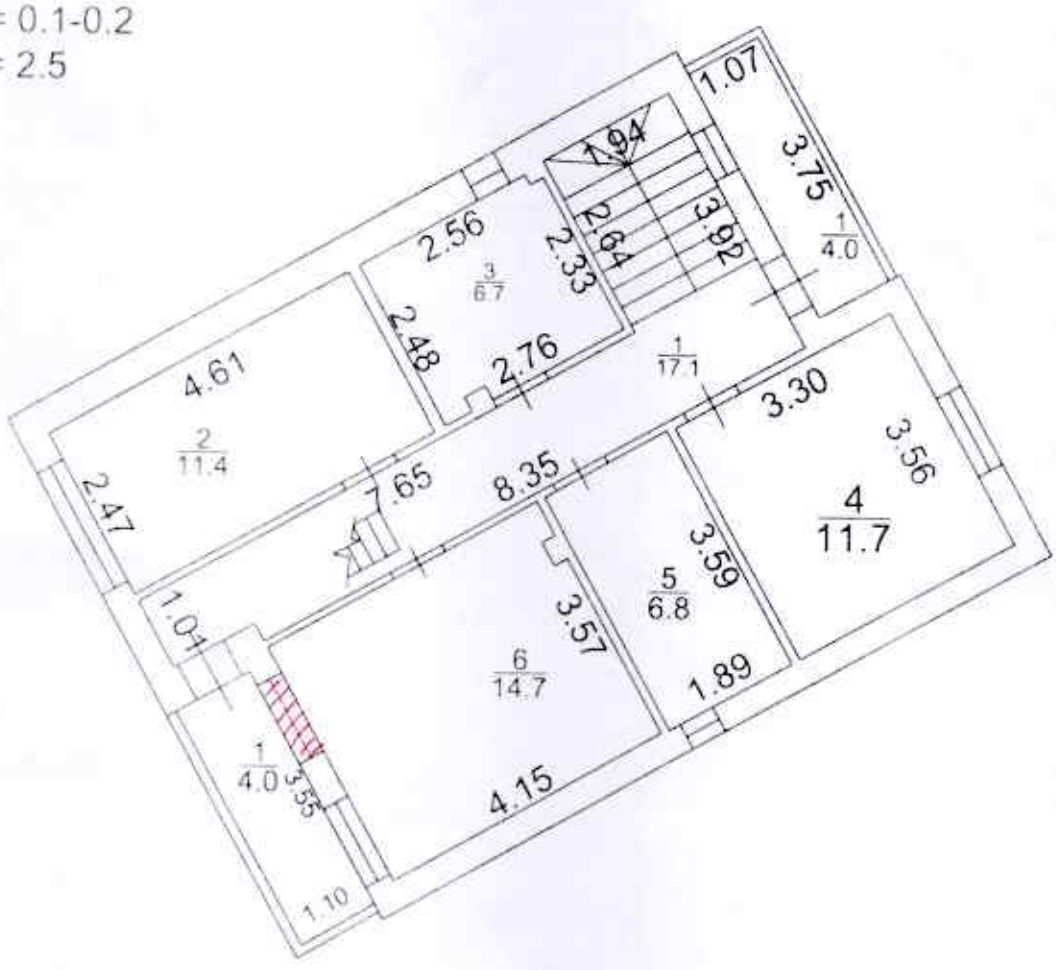
1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ 2

2-ՐԴ ՀԱՐԿ

D= 0.1-0.5

d= 0.1-0.2

h= 2.5



Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Սեմյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԷՅ ԷՆ ԹԻ ԲՈՆՍԱԼԹԻՆԳ>>
ՀԾՀ	ՍՊԸ 03550425
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	07.11.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	15.11.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Մարզ Կոտայք, համայնք Առինջ ե., Աբովյան թաղամաս 10-րդ փողոց թիվ $\frac{1}{3}$ բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Վահագն Օդաբաշյան

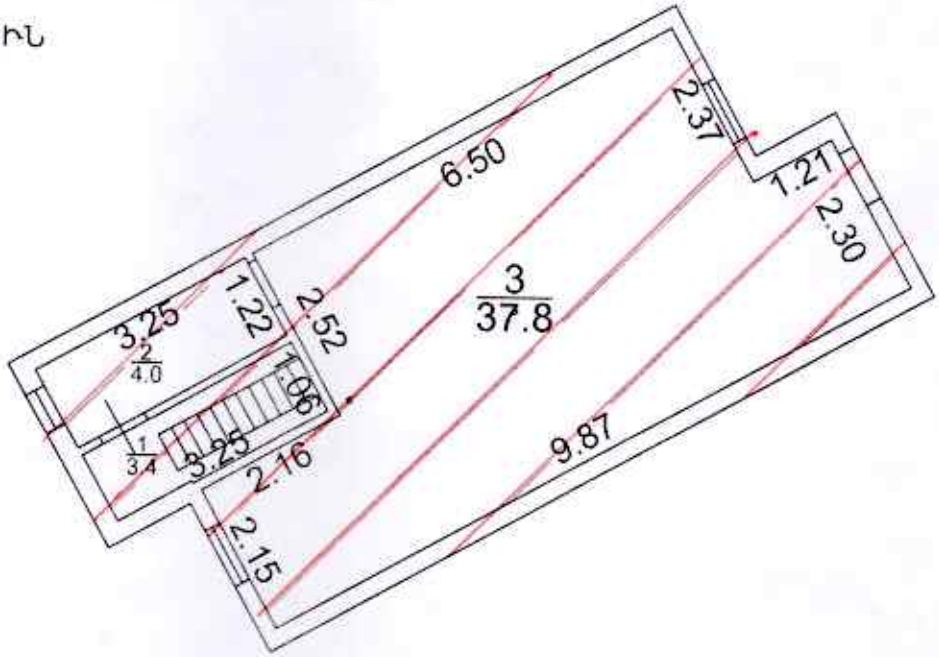
1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ

ՁԵՂՆԱՀԱՐԿ

D= 0.1-0.2

d= 0.1

h= 1.9

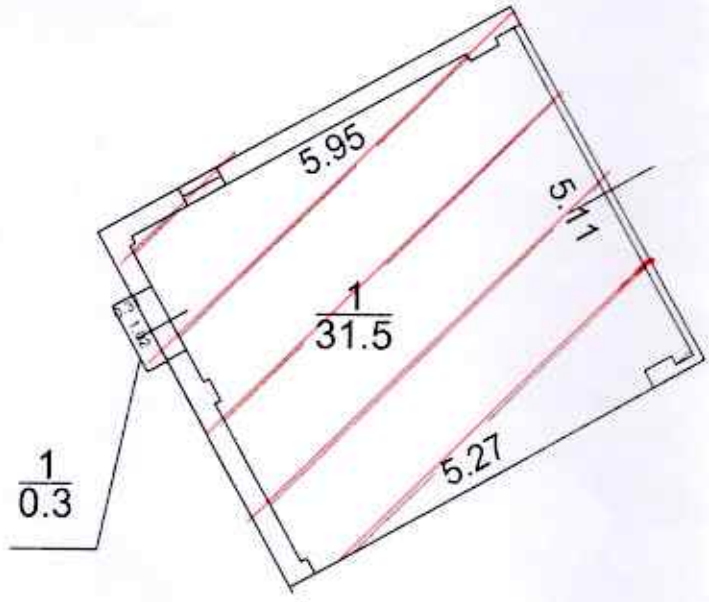


2.ԱՎՏՈՏՆԱԿ

D= 0.1-0.3

d= 0.1-0.3

h= 2.7



Լրացուցիչ նշումներ

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աթոյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ՀԻ ԵՒ ԹԻ ՔՈՆՍԱԼԹԻՆԳ>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03550425
Ստորագրություն	կ.տ.
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	07.11.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	15.11.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Արովյան գյուղ Առինջ խ. Աբովյան թաղամասի 10-րդ փողոց թիվ 1/1 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Նպատակային նշանակություն	Կոդաձևանպատակային նշանակություն	Հարկ	Հատկանշություն	Մակերես (քմ)		Բարձրություն (մ)	Ընդհանուր (քմ)	Կառուցման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութ կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհատվածային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն քար կոդմների				
					Օդհեռախոս	Ինքնակալն				թիթեղ	թերթաքար /շիֆեր/	կղմինդր	այլ ջրամեկուսիչ նյութ	մատուցում	միջին, 30%	30%-80%	80%-ն ավելի	հիմնականում	խրշտիտակով, խոշորվահվով	քարգել	տուֆ	երկաթբետոն	մետաղ	աղյուս կամ բետոնե բլոկներ	փայտ	այլ. նյութ կամ կառուցվածքի տեսակը		փայտե կամ մետաղե տակ	քարե	Սվաղված	կղմինդրով	քարե	սյունաշարով	պատվանդանով պատվանդան
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
2	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		31.50	2.70	85.05	2017	V							V				V						V		3	1		
2	Բնակելի	Ավտոտնակ բ/պ կամ ա/հ	1	1		0.30			2017																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2	65.70		2.70	177.39	ըստ կադ. գործի								V				V						V		3	1		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	1	2		13.10			2017																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	1	2	5.00				ըստ կադ. գործի																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2	2.20		3.00	6.60	ըստ կադ. գործի								V				V						V		3	1		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2	68.40		2.50	171.00	ըստ կադ. գործի								V				V						V		3	1		
1	Բնակելի	Ընակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	2	2	4.00				ըստ կադ. գործի																								

| | | |

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 589

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ ՊԵՏՐՈՍ ԴՈՒՐՅԱՆ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 4-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 55/1 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԾԱԾԿԸ, ԱՍՏԻՃԱՆԱՀԱՐԹԱԿԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, ծածկը, աստիճանահարթակը և պարիսպը կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք և հիմք ընդունելով Տիգրան Թաթիկյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 19-ի N Ք-343).

1. Տիգրան Սուրենի Թաթիկյանին և Հասմիկ Վոլոդյայի Կլեկչյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2008 թվականի սեպտեմբերի 18-ի N 2562280 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Պետրոս Դուրյան թաղամասի 4-րդ փողոցի թիվ 55/1 հասցեում գտնվող 500.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 374.1 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 23.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով աստիճանահարթակը, 26.2 քառակուսի մետր մակերեսով ծածկը և 10.3 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023WLNGZB):

2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անձինք պարտավոր են ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, ծածկի, աստիճանահարթակի և պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին մուծել 1 128 260 (մեկ միլիոն հարյուր քսանութ հազար երկու հարյուր վաթսուն) դրամ, հակառակ դեպքում՝ սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր

Տիգրան Թաթիկյան, Համլիկ Կլեկչյան

Կոտայք, Աթինջ Պետրոս Դուրյան թաղամաս 4-րդ փողոց թիվ 55/1

Համայնք Վարչական շրջան,հասցե

Հողահատկացման հիմքը

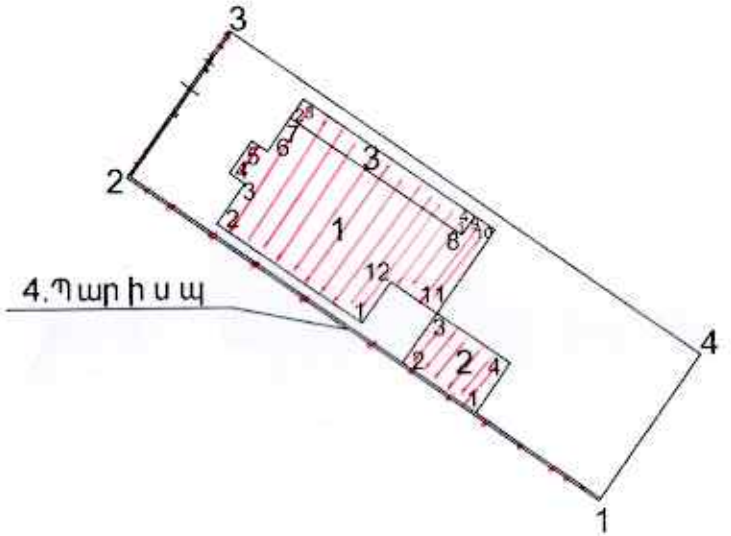
Հաստատում եմ

Համայնքի ղեկավար

Ա Ն Ի

_.12.2023թ.

Կ.Տ



Մակերես հա	0.05
Ծածկագիր	07-011-0406-0032
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

ՀՈՂԱՍԱՍԻ

Կետերի համարները	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը(մ)
1	4453191.56	8464981.64	
2	4453214.66	8464948.98	40.00
3	4453224.88	8464956.18	12.50
4	4453201.78	8464988.84	40.00
1	4453191.56	8464981.64	12.50

Մասշտաբ 1:500

Ղրաքարտեզի ստեղծող անձ	Գալիկ Մինասյան
Ղրաքարտեզման վերցանքների համարը	091
Ստորագրություն	
Ղրաքարտեզման անձի անվանումը	ՀԿՀՀ
ՀԿՀՀ	00888456
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	10.12.2023թ
	հաստատման կազմման	14.12.2023թ

ՅՈՂԱՄԱՍԻ			
Հերթական համարները	Կոորդինատներ		Կողային չափերը(մ)
	X	Y	
1	4453191.56	8464981.64	40.00
2	4453214.66	8464948.98	12.50
3	4453224.88	8464956.18	40.00
4	4453201.78	8464988.84	12.50
1	4453191.56	8464981.64	

1. Բնակելի տուն			
Հերթական համարները	Կոորդինատներ		Կողային չափերը(մ)
	X	Y	
1	4453204.26	8464965.28	12.31
2	4453211.35	8464955.21	3.42
3	4453214.15	8464957.18	1.30
4	4453214.90	8464956.12	2.75
5	4453217.14	8464957.71	1.30
6	4453216.39	8464958.77	2.83
7	4453218.71	8464960.40	14.51
8	4453210.35	8464972.26	1.60
9	4453211.66	8464973.18	1.70
10	4453210.68	8464974.57	7.10
11	4453204.88	8464970.48	3.90
12	4453207.12	8464967.29	3.50
1	4453204.26	8464965.28	

2. Ծածկ			
Հերթական համարները	Կոորդինատներ		Կողային չափերը(մ)
	X	Y	
1	4453197.85	8464973.12	6.20
2	4453201.42	8464968.05	4.23
3	4453204.88	8464970.48	6.20
4	4453201.30	8464975.55	4.23
1	4453197.85	8464973.12	

3. ԱԻՀ			
Հերթական համարները	Կոորդինատներ		Կողային չափերը(մ)
	X	Y	
1	4453210.35	8464972.26	14.51
2	4453218.71	8464960.40	1.60
3	4453220.02	8464961.32	14.51
4	4453211.66	8464973.18	1.60
1	4453210.35	8464972.26	

Ծրագրողում ներգրավված անձ	Վարդան Ավետյան
Ծրագրողման վկայականի համարը	09
Ստորագրություն	
Ծրագրողական անձի անվանումը	«ԱԻՀ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	00888450
Ստորագրություն	

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

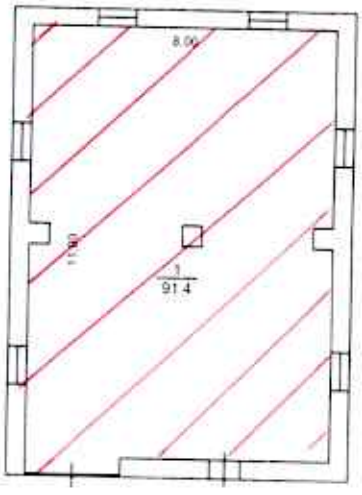
Կոտայք, Առինջ Պետրոս Դուրյան թաղամաս 4-րդ փողոց թիվ 55/1

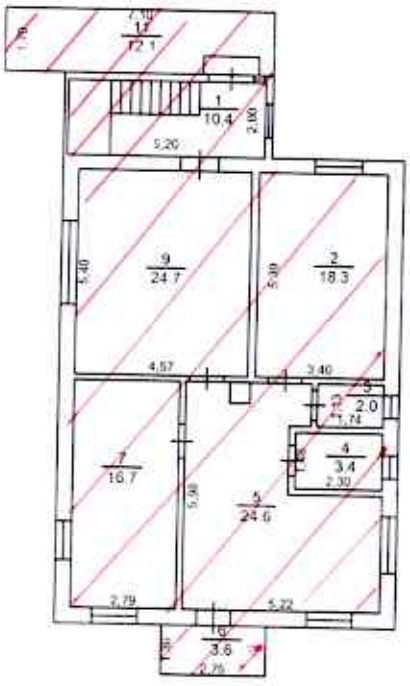
համայնք.վարչական շրջան,հասցե

Սեփականատեր՝	Տիգրան Թաթիկյան, Հասմիկ Կլեկչյան

1. Բնակելի տուն

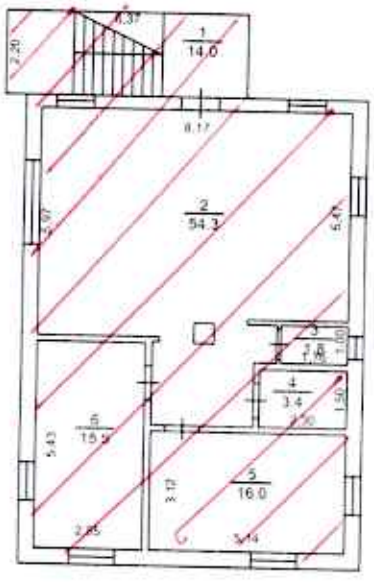
1. Նկուղ
h=2.7
D=0.5





1. 1-ին հարկ
h=2.95
D=0.4
d=0.1

1. 2-րդ հարկ
h=2.9
D=0.4
d=0.1-0.2



2. Ծածկ

3. Աստիճանահարթակ

Լրացրեք նշումներ

Մասշտաբ 1:200

Պատվիրատու ունեցող անձ	Գագիկ Ավետյան
Պատվիրման վկայականի համարը	091
Ստորագրություն	
Պատվիրատուի անձի անվանումը	«ԿԱԴԱՍՏՐ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	00888450
Ստորագրություն	

Ծանոթ անձանց	Լրացման ամսաթիվ	10.12.2023թ
	Հատակագծի կազմման	14.12.2023թ

Շինությունների բնութագիր

հհ	Կառուցապատողի ինքնությունը	Շինությունների տեսակները	Հարկ	Շինությունների քանակը	Մակերես քմ.		Ընդհանուր մակերես	Ըստ նախագծի	Ավարտման տարեթիվը	Տաքացման տեսակը				Ավարտվածության աստիճանը				Պատերի շինանյութի տեսակը	Միջ. ծածկի նյութը		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					Օրինական	Իրական				Ինքնավար	Վառարան	Կենտրոն	Ջեռուցման համակարգ չկա	Ավարտված	50%-ից մինչև	50-80%	Վերին 10 %-ը		Փայտ	Երկաթբետոն	Հարավային	Արևելյան	Հյուսիսային	Արևմտյան	Ընդհանուր ճակատային
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	բնակելի	բնակելի տուն	նկուղ	2		91,40	2,70	246,78	2014								V	բետոն		V					
	բնակելի	բնակելի տուն	1	2		100,10	2,95	295,30	2014								V	տուֆ		V					4
	բնակելի	հարթակ				12,10		0,00	2014																
	բնակելի	բակ				3,60		0,00	2014																
	բնակելի	բնակելի տուն	1	2		91,00	2,90	263,90	2014	V							V	տուֆ		V					4
	բնակելի	բակ				14,00		0,00	2014																
2	բնակելի	ծածկ				26,20		0,00	2014																
3	բնակելի	աստիճանահարթակ				23,20		0,00	2014																
4	բնակելի	պարիսպ				10,30	2,30	23,69	2014								V	տուֆ							

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
27	28	29
371,90	0,00	371,90

Կատարող՝ _____ Վաչիկ Ավալյան 14.12.2023թ.
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն) (ամիս, ամսաթիվ)

Որակավորման վկայական 091 26.01.2012 թ.
(համարը) (տրման ամիս, ամսաթիվը)

Իրավաբանական անձի 282.110.816513 <<ԿԱՖԷ>> ՍՊԸ տնօրեն Յ. Չոբանյան
(գրանցման համարը) (անվանումը) (ստորագրություն)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 590

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 72 ՇԵՆՔԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ 8.39 ՔԱՌԱԿՈՒՍԻ ՄԵՏՐ ԱՐՏԱՔԻՆ ՄԱԿԵՐԵՍՈՎ ԲՆԱԿԵԼԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 09-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Հերմինե Մանուչարյանի լիազորած անձ Գուրգեն Մկրտչյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 15-ի N Ք-212).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 72 շենքի հարևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 8.39 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 8.39 քառակուսի մետր արտաքին և 8.02 ներքին մակերեսով բնակելի նշանակության ավտոտնակը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 20233LY4ZF):

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինության պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունը, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունը կառուցված չէ քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք:

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված ավտոտնակի և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինության և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, 4/32 ավտոտնակ:

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը:

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցն իրականացրած Հերմինե Մանուչարյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցը և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին:

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

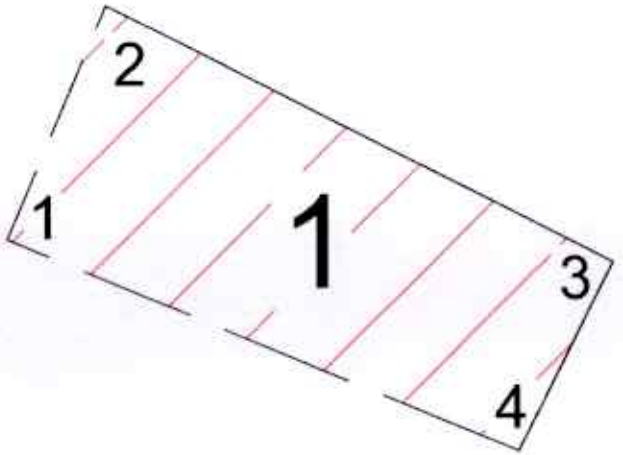
2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 1

Սեփականատեր	Կոտայք քաղ.Աբովյան 4-րդ միկրոշրջան 72 հարևանությամբ
Աբովյան համայնք	Սաթեզ համայնք, հասցե
	Հողահատկացման ինքը

Հաստատում եմ
Համայնքի ղեկավար



Մակերես հա	0.000839
Ծածկագիր	07-002-0039-0627-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի

Երթագրածային (ընկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4460689.49	8468991.40	2.04
2	4460691.37	8468992.19	4.56
3	4460689.30	8468996.25	1.70
4	4460687.79	8468995.49	4.43
1	4460689.49	8468991.40	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Մկրտչյան
Որակավորման վկայականի համարը	0362
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՀԱՅԿԱԴԱՍՏՐ ՍՊԸ»
ՀՎՀՀ	02695356
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	27.10.2023թ
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	10.11.2023թ

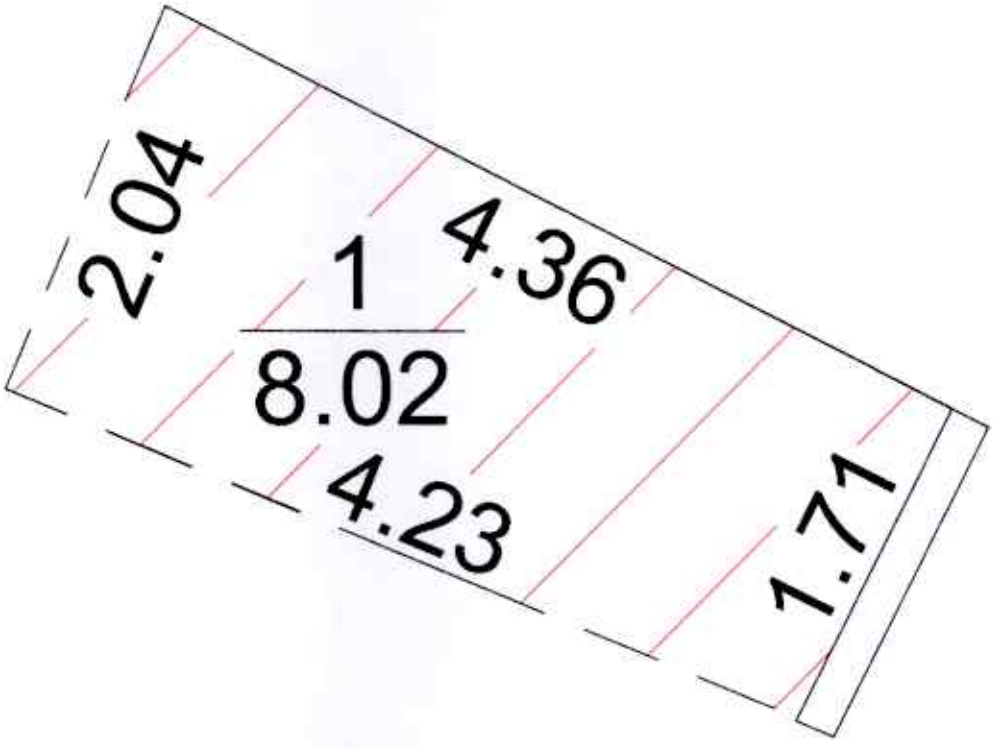
Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Թև 3

Կոտայք	քաղ.Աբովյան	4-րդ միկրոշրջան 72 շենքի հարևանությամբ
	Մարզ, համայնք, հասցե	
Սեփականատեր	Աբովյան համայնք	

1. I հարկ
h=3.44
D=0.20-0.40



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Մանուչարյան
Որակավորման վկայականի համարը	0362
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԿԱՆՈՆ ՍՊԸ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	02695356
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	27.10.2023թ
	հատակագծի կազմման	10.11.2023թ

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Սարք, համալիք, հասցե

Հ/Հ	Տարածքային համայնքային ծառայության անվանումը	Տարածքային համայնքային ծառայության տեսակը	Հարկ	Ստորգետնյա	Մակերես (քմ)		Ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Ծավալը (խմ)	Ինժեներական ապահովում	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					Նախնական	Ամբողջական				Նրբեղեն	Ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Ծածկին	Ցեղատեսակ	Ավարտված 50%-ից պակաս	Ավարտված 50%-ից 80%-ից պակաս	Ավարտված 80%-ից ավելի	Ինժեներական հաղորդակցություններ	Կոնստրուկտիվ համակարգ	Պատերի	Կոշտ	Կոշտ ձեղուն ունի ուանկ	Կոշտ	Ոչ կոշտ տանիքի նյութ	Ոչ կոշտ տանիքի տեսակ	Ձեղուն կա ուսի տոպ	Ոչ ուսի տոպ	Շուռուպին	Փոխանցման	Կուտակիչ	Ստորգետնյա	Ստորգետնյա ծածկի նյութ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		8.02	3.44	27.59	2015	V							V				V						V					

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
8.02		8.02

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 591

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 72 ՇԵՆՔԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ 12.34 ՔԱՌԱԿՈՒՍԻ ՄԵՏՐ ԱՐՏԱՔԻՆ ՄԱԿԵՐԵՍՈՎ ԲՆԱԿԵԼԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 09-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Հերմինե Մանուչարյանի լիազորած անձ Գուրգեն Մկրտչյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 15-ի N Ք-213).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 72 շենքի հարևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 12.34 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 12.34 քառակուսի մետր արտաքին և 11.73 ներքին մակերեսով բնակելի նշանակության ավտոտնակը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023BMDVXQ):

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինության պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունը, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունը կառուցված չէ քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք:

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված ավտոտնակի և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինության և դրա պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, 4/33 ավտոտնակ:

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը:

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցն իրականացրած Հերմինե Մանուչարյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցը և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին:

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

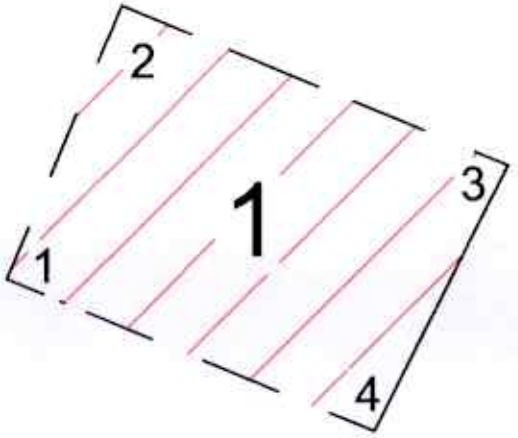
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Թիվ 1

Սեփականատեր	Աբովյան համայնք
Կոտայք	քաղ.Աբովյան 4-րդ 72 շենքի հարևանությամբ
Մարզ, համայնք, հասցե	
Հողահատկացման նիվելը	

Հաստատում եմ

Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.



Մակերես հա	0.001234
Ծածկագիր	07-002-0039-0097-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հողամասի (բնթացման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4460686.64	8468990.44	3.00
2	4460689.41	8468991.60	4.22
3	4460687.79	8468995.49	3.01
4	4460685.10	8468994.14	4.01
1	4460686.64	8468990.44	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Մանուկյան
Որակավորման վկայականի համարը	0362
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԿԱԴԱՍՏՐ ՍԵՐՎԻՍ» ՊՈԱԿ
ՀՎՀՀ	02695356
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	27.10.2023թ
	հատակագծի կազմման	10.11.2023թ

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

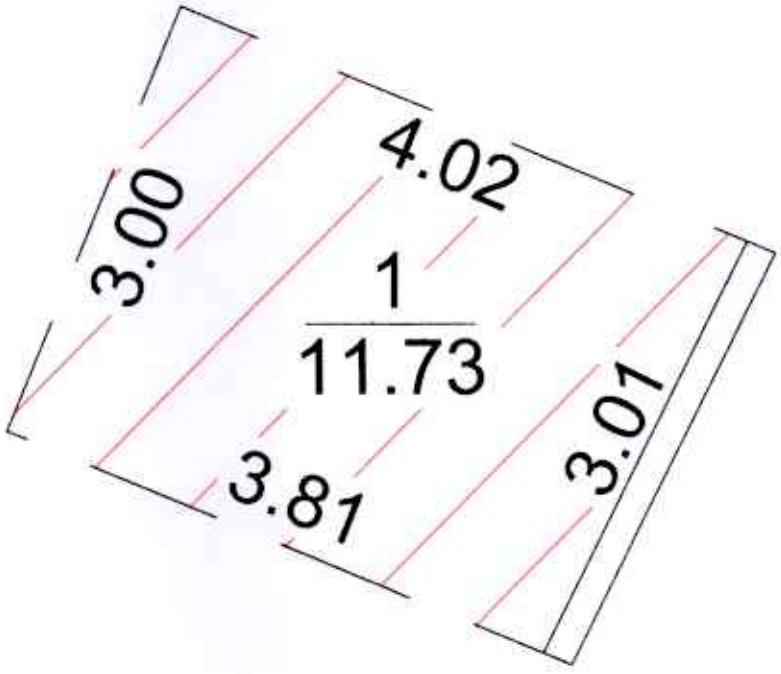
Չև 3

Կոտայք	քաղ.Աբովյան	4-րդ միկրոշրջան 72 շենքի հարևանությամբ

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Աբովյան համայնք

1. I հարկ
h=3.44
D=0.20-0.40



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Էդուարդ Մալխասյան
Որակավորման վկայականի համարը	0362
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ՀՀԿԱՌՈՒՑՈՒՄ
ՀԳՀՀ	02695358
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	27.10.2023թ
	հատակագծի կազմման	10.11.2023թ

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Տրամադրման նպատակը	Ըստ գործառնական նշանակության	Հինե՞ր	Ընթացիկ՞	Մակերես (քմ)		Ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Ընդհանուր ծավալը (մ³)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (%)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարում ըստ կողմերի				
					Օգտակար	Ընդհանուր				Թեքերի	Մետաղական	Մետաղական	Ճկուն հիդրոիզոլյացիայի	Պակաս 30%	30%-ից մինչև 50%	50%-ից մինչև 80%	80%-ից ավելի	Պինդ միավորներից	Խեցեղենից	Փայտից	Պլաստմասսայից	Կոմբինացված	Հիմնական ծրագրում նշված չէ	Այլ	Այլ՝ նշված տողերում չնշված	Բետոնե կամ ռեզ տիպի	Պողպատե	Ժամանակավոր	Գոմաղբի	Ցանկապատ	Պատ	Մետաղական թիթեղներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		11.73	3.44	40.35	2015	V							V				V						V					4

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օդինվածքով կառուցված (քմ)	Հիմնական կառուցված (քմ)
35	36	37
11.73		11.73

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 592

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊՏՂՆԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ 07-054-0137-0006 ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ԾԱԾԿԱԳՐՈՒՄ ԱՎԵԼ ՕԳՏԱԳՈՐԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ԱՆՈՒՇ ԲԱՐՍԵՂՅԱՆԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն Հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի, 64-րդ հոդվածի 2-րդ մասի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2024 թվականի հունվարի 16-ի N 06-Ա որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ ավել օգտագործվող հողամասը նախատեսված չէ այլ նպատակային կամ գործառնական նշանակությամբ օգտագործելու համար, հողօգտագործումը չի խոչընդոտում այլ հողամասերի նպատակային կամ գործառնական նշանակությամբ օգտագործմանը, ընդգրկված չէ ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման գոտիներում և սպասարկման համար նախատեսված տարածքներում, հնագիտական, պատմամշակութային հուշարձանների պահպանության գոտիներում, բնապահպանական արժեք ներկայացնող հողամասերում և հիմք ընդունելով Անուշ Բարսեղյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 18-ի N Ք-319).

1. Անուշ Բարսեղյանին պատկանող (հիմք՝ «Հայաստանի ազգային արխիվ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից 2023 թվականի ապրիլի 10-ին տրված N Հ-3644 արխիվային տեղեկանք) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղում գտնվող 07-054-0137-0006 կադաստրային ծածկագրում 500.0 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասից մինչև 20 տոկոս ավել օգտագործվող 22.4 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասի նկատմամբ ճանաչել Անուշ Բարսեղյանի սեփականության իրավունքը:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Անուշ Բարսեղյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 593

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԲՆԱԿԱՐԱՆԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 45-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, հիմք ընդունելով Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինարարության, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 08-ի N Ք-58).

1. Աբովյան համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակարանին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Հանրակացարանային թաղամաս, 6 շենք, 76 բնակարան:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 594

ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՆՈՐ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐԻ ԱՆՁՆԱԳՐԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 14-Ի N 396, 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 04-Ի N 1115 ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ՄԱՍՆԱԿԻ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Համայնքային ծառայության մասին» օրենքի 9-րդ հոդվածի 3-րդ մասի, 10-րդ հոդվածի 1-ին մասի, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 36-րդ և 37-րդ հոդվածների, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի 2024 թվականի հունվարի 22-ի «Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի 2022 թվականի փետրվարի 23-ի N 396-Ա հրամանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին» N 109-Ա հրամանը և Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 203-Ա և 231-Ա որոշումները.

1. Հաստատել.

1) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի բաժնի պետերի պաշտոնների անձնագրերը՝ համաձայն հավելվածներ N 1-ի, N 2-ի, N 3-ի.

2) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի բաժնի պետի տեղակալի պաշտոնի անձնագիրը՝ համաձայն հավելված N 4-ի.

3) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետների պաշտոնների անձնագրերը՝ համաձայն հավելվածներ N 5-ի, N 6-ի, N 7-ի, N 8-ի, N 9-ի, N 10-ի, N 11-ի, N 12-ի, N 13-ի, N 14-ի, N 15-ի, N 16-ի, N 17-ի.

4) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջատար մասնագետների պաշտոնների անձնագրերը՝ համաձայն հավելվածներ N 18-ի, N 19-ի, N 20-ի, N 21-ի, N 22-ի, N 23-ի, N 24-ի, N 25-ի, N 26-ի, N 27-ի, N 28-ի, N 29-ի, N 30-ի.

5) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետների պաշտոնների անձնագրերը՝ համաձայն հավելվածներ N 31-ի, N 32-ի, N 33-ի, N 34-ի:

2. ՈՒԺը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2022 թվականի մարտի 14-ի «Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնների անձնագրերը հաստատելու մասին» N 396 որոշմամբ հաստատված N 3, N 7, N 11, N 15, N 16, N 17, N 18, N 19, N 20, N 21, N 28, N 29, N 37, N 38, N 39, N 40, N 41, N 42, N 54, N 55, N 56, N 57, N 77, N 78, N 79, N 80 հավելվածները և 2023 թվականի ապրիլի 04-ի «Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնների անձնագրերը հաստատելու մասին» N 1115 որոշմամբ հաստատված N 2 և N 5 հավելվածները:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

Հավելված N 1
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏԻ

2.1-9
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) պետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 1-ին ենթախմբում:

2. Բաժնի պետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյան համայնքի ղեկավարը (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է աշխատակազմի քարտուղարին (այսուհետ՝ քարտուղար):

4. Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են բաժնի աշխատողները:

5. Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի պետի տեղակալը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում բաժնի գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի պետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

6. Բաժնի պետը՝

1) բաժնում կազմակերպում, ծրագրում, համակարգում, ղեկավարում և վերահսկում է աշխատանքները.

2) կատարում է բաժնի գործունեության բնագավառում վարվող քաղաքականության մասով՝ համայնքի ղեկավարի, իսկ համայնքային ծառայության ղեկավարման և կազմակերպման մասով՝ քարտուղարի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների, համայնքի ղեկավարի որոշումների և կարգադրությունների, այլ իրավական ակտերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ լիազորությունները վերազանցելու, բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի պետը՝

1) լուծում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրներ, ընդունում որոշումներ.

2) իրեն անմիջականորեն ենթակա աշխատողներին տալիս է համապատասխան ցուցումներ և հանձնարարականներ:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի պետը՝

1) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու անդամների, աշխատակազմում հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող անձանց, քարտուղարի, ինչպես նաև աշխատակազմի ստորաբաժանումների պետերի և այլ աշխատողների հետ.

2) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) ապահովում է բաժնի փոխհարաբերությունները աշխատակազմի այլ ստորաբաժանումների հետ.

4) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության, Հայաստանի Հանրապետության այլ համայնքների և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկուցումներով և այլն:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի պետը՝

1) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ մասնակցում է տեղական ինքնակառավարման մարմինների և աշխատակազմի ռազմավարական, կազմակերպական և մասնագիտական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին.

2) բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրները, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի պետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, Հողային օրենսգրքի. «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի պետը՝

1) կազմակերպում է բաժնի աշխատանքները, իր իրավասության շրջանակներում տալիս է հանձնարարականներ բաժնի աշխատակիցներին և վերահսկում է դրանց ժամանակին և պատշաճ որակով կատարումը.

2) քարտուղարին է ներկայացնում բաժնի աշխատանքային ծրագրերը, անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, միջնորդագրեր և այլ գրություններ.

3) անհրաժեշտության դեպքում՝ համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի համաձայնությամբ և հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին, այդ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից, կազմակերպություններից ստանալով բաժնի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման հետ կապված անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.

4) ստորագրում է իր և բաժնի անունից պատրաստվող փաստաթղթերը.

5) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ ապահովում է իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի մշակումը և նյութերի փորձաքննությունը.

6) քարտուղարին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ բաժնի համայնքային ծառայողներին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ատեստավորելու, վերապատրաստելու, խրախուսելու, կարգապահական տույժի ենթարկելու վերաբերյալ, ինչպես նաև ատեստավորումից առնվազն երկու շաբաթ առաջ ներկայացնում է բաժնի համայնքային ծառայողների ծառայողական բնութագրերը.

7) համապատասխան եզրակացություն է տալիս իր անմիջական ենթակայության տակ գտնվող համայնքային ծառայողների կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվությունների վերաբերյալ.

8) կազմակերպում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում քարտուղարին.

9) քարտուղարի հանձնարարությամբ կազմակերպում է խորհրդակցություններ, հանդիպումներ, ապահովում է այդ խորհրդակցությունների, հանդիպումների արձանագրությունների կազմումը.

10) իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ է ներկայացնում աշխատակազմի քարտուղարին.

11) կազմում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերը.

12) «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնում է համայնքի քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերը, դրանց փոփոխությունները, ինչպես նաև նախագծման առաջադրանքները հաստատելու մասին որոշման նախագծերը.

13) կազմում է «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված քաղաքաշինական այն փաստաթղթերը, որոնց պատվիրատուն համայնքն է.

14) օրենքով կամ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով վարում է համայնքի քաղաքաշինական կադաստր.

15) սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

16) կազմում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի նախագիծը, եզրակացություն է ներկայացնում ճարտարապետաշինարարական նախագծերի վերաբերյալ.

17) սահմանված կարգով նախապատրաստում է համայնքի տարածքում շինարարության (քանդման) թույլտվության որոշման նախագծերը, օրենքով սահմանված կարգով միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

18) սահմանված կարգով նախապատրաստում է համայնքի տարածքում ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվության որոշման նախագծերը.

19) իրականացնում է համայնքի տարածքում ինքնակամ շինարարության կանխարգելման ու կասեցման աշխատանքները և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը.

20) իրականացնում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վրա կառուցված ինքնակամ շինությունները համայնքի սեփականություն ճանաչելու, օրինականացնելու և տնօրինելու հետ կապված աշխատանքները և նախապատրաստում համապատասխան որոշումների նախագծեր.

21) սահմանված կարգով վերահսկողություն է իրականացնում շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ.

22) առաջարկություն է ներկայացնում շենքերի և շինությունների համարակալման մասին, նախապատրաստում է հասցեների տրամադրման որոշման նախագծերը.

23) կազմում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր.

24) օրենքով սահմանված կարգով իրականացնում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներ.

25) օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով իրականացնում է ապօրինի հողօգտագործումները կանխարգելելու, կասեցնելու և վերացնելու աշխատանքները.

26) սահմանված կարգով իրականացնում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառումը.

27) սահմանված կարգով ապահովում է համայնքի տարածքում գտնվող գեոդեզիական կետերի և համայնքի սահմանանիշերի պահպանությունը.

28) նախապատրաստում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերը.

29) կազմում և վարում է համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզը.

30) ապահովում է համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմումը, համայնքի ավագանու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի տարածքային ստորաբաժանման հետ դրա համաձայնեցումը և ոչ ուշ, քան մինչև յուրաքանչյուր տարվա հուլիսի 10-ը ներկայացնում համապատասխան մարզպետին.

31) ապահովում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, համայնքի հողային կադաստրի վարման, հողի բերրիության վերականգնման, բարելավման և արդյունավետ օգտագործման, ժամանակին տնտեսական շրջանառության մեջ ընդգրկման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահպանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացումը.

32) ապահովում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացումը.

33) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

34) իրականացնում է օրենքներով և իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ լիազորություններ:

Բաժնի պետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի պետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 2
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏԻ

2.1-10
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) պետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 1-ին ենթախմբում:

2. Բաժնի պետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյան համայնքի ղեկավարը (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է աշխատակազմի քարտուղարին (այսուհետ՝ քարտուղար):

4. Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են բաժնի աշխատողները:

5. Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի պետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

6. Բաժնի պետը՝

1) բաժնում կազմակերպում, ծրագրում, համակարգում, ղեկավարում և վերահսկում է աշխատանքները.

2) կատարում է բաժնի գործունեության բնագավառում վարվող քաղաքականության մասով՝ համայնքի ղեկավարի, իսկ համայնքային ծառայության ղեկավարման և կազմակերպման մասով՝ քարտուղարի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների, համայնքի ղեկավարի որոշումների և կարգադրությունների, այլ իրավական ակտերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ լիազորությունները վերազանցելու, բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի պետը՝

1) լուծում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրներ, ընդունում որոշումներ.

2) իրեն անմիջականորեն ենթակա աշխատողներին տալիս է համապատասխան ցուցումներ և հանձնարարականներ:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի պետը՝

1) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու անդամների, աշխատակազմում հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող անձանց, քարտուղարի, ինչպես նաև աշխատակազմի ստորաբաժանումների պետերի և այլ աշխատողների հետ,

2) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) ապահովում է բաժնի փոխհարաբերությունները աշխատակազմի այլ ստորաբաժանումների հետ.

4) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության, Հայաստանի Հանրապետության այլ համայնքների և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկուցումներով և այլն:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի պետը՝

1) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ մասնակցում է տեղական ինքնակառավարման մարմինների և աշխատակազմի ռազմավարական, կազմակերպական և մասնագիտական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին.

2) բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրները, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի պետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի պետը՝

1) կազմակերպում է բաժնի աշխատանքները, իր իրավասության շրջանակներում տալիս է հանձնարարականներ բաժնի աշխատակիցներին և վերահսկում է դրանց ժամանակին և պատշաճ որակով կատարումը.

2) քարտուղարին է ներկայացնում բաժնի աշխատանքային ծրագրերը, անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, միջնորդագրեր և այլ գրություններ.

3) անհրաժեշտության դեպքում՝ համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի համաձայնությամբ և հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին, այդ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից, կազմակերպություններից ստանալով բաժնի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման հետ կապված անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.

4) ստորագրում է իր և բաժնի անունից պատրաստվող փաստաթղթերը.

5) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ ապահովում է իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի մշակումը և նյութերի փորձաքննությունը.

6) քարտուղարին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ բաժնի համայնքային ծառայողներին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ատեստավորելու, վերապատրաստելու, խրախուսելու, կարգապահական տույժի ենթարկելու վերաբերյալ, ինչպես նաև ատեստավորումից առնվազն երկու շաբաթ առաջ ներկայացնում է բաժնի համայնքային ծառայողների ծառայողական բնութագրերը.

7) համապատասխան եզրակացություն է տալիս իր անմիջական ենթակայության տակ գտնվող համայնքային ծառայողների կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվությունների վերաբերյալ.

8) կազմակերպում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում քարտուղարին.

9) քարտուղարի հանձնարարությամբ կազմակերպում է խորհրդակցություններ, հանդիպումներ, ապահովում է այդ խորհրդակցությունների, հանդիպումների արձանագրությունների կազմումը.

10) իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ է ներկայացնում աշխատակազմի քարտուղարին.

11) կազմակերպում է համայնքի զարգացման ծրագրերի մշակման և կազմման աշխատանքները, այդ նպատակով համագործակցում է համայնքի տնտեսական զարգացման պատասխանատուի, ինչպես նաև համայնքապետարանի այլ բաժինների պետերի և աշխատակիցների հետ.

12) նախապատրաստում է համայնքի զարգացման ծրագրերը հաստատելու (համաձայնություն տալու) մասին ավագանու որոշման նախագծերը, զարգացման ծրագրերի հանրային քննարկումների ժամանակ ներկայացնում է այդ ծրագրերը.

13) կազմակերպում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման, մշակման, քննարկման և ներկայացման աշխատանքները, այդ նպատակով անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների պետերից և աշխատակիցներից.

14) օրենքով կամ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով վարում է համայնքի բնապահպանական, գյուղատնտեսական և այլ կադաստրներ, իրականացնում է համայնքի բնապահպանական հարցերի հետ կապված գործառույթներ.

15) ապահովում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացումը գյուղատնտեսության և բուսաստանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

16) ապահովում է համայնքի սեփականություն համարվող բնակելի տների, բնակարանների, հանրակացարանների և ոչ բնակելի տարածքների, վարչական շենքերի և այլ շինությունների պահպանումը, շահագործումը և կազմակերպում է դրանց նորոգումը.

17) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստման

աշխատանքներին.

18) նախապատրաստում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման աճուրդային և մրցութային կարգով օտարումը.

19) նախապատրաստում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի վարձակալության պայմանագրերը, ապահովում է դրանց կնքման /վերակնքման/ աշխատանքները.

20) ապահովում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնումը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

21) օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով նախապատրաստում է համատիրությունների հիմնադիր ժողովները և աջակցում է դրանց անցկացմանը, ինչպես նաև օրենքով սահմանված՝ բազմաբնակարան շենքերի կառավարման այլ մարմինների ձևավորմանը, ապահովում է համայնքի մասնակցությունն այդ շենքերի սպասարկմանը՝ համայնքի սեփականություն համարվող բնակարանների քանակին համապատասխան, ապահովում է համագործակցությունը համատիրությունների հետ.

22) կազմակերպում է այն բազմաբնակարան շենքերի պահպանումը, որոնք չեն կառավարվում համատիրությունների կամ օրենքով սահմանված՝ բազմաբնակարան շենքի կառավարման մարմնի կողմից.

23) համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով, օրենքով սահմանված կարգով, նախապատրաստում է պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծեր.

24) կազմակերպում է բնակարանային և սոցիալական նշանակության այլ օբյեկտների, համայնքային ենթակայության դպրոցների, մանկապարտեզների, գրադարանների, կրթական և մշակութային այլ շենքերի շինարարությունը և կապիտալ վերանորոգումը, հանգստի վայրերի խնամքը և պահպանությունը, սանիտարական մաքրման կայանքների շինարարությունը և շահագործումը.

25) մշակում է ծրագրեր սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների, հանգստի գոտիների շինարարության վերաբերյալ և վերահսկում է այդ ծրագրերի իրականացումը.

26) կազմակերպում է համայնքային ենթակայության ճանապարհների, ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման կահավորանքի և այլ տեխնիկական միջոցների, ինժեներական այլ կառույցների պահպանումն ու շահագործումը.

27) սահմանված կարգով միջոցներ է ձեռնարկում քաղաքացիական պաշտպանության, տեխնոլոգիական և տարերային աղետների վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման հետ կապված աշխատանքների կազմակերպման համար.

28) կազմակերպում և կառավարում է համայնքի սեփականություն համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ջրահեռացման, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործումը.

29) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

30) օրենքով սահմանված կարգով նախապատրաստում է համայնքի տարածքում քարոզչական պաստառներ փակցնելու համար տեղեր առանձնացնելու մասին որոշման նախագծեր.

31) ապահովում է տեղամասային կենտրոնում բնականոն քվեարկության համար անհրաժեշտ կահավորումը.

32) իրականացնում է օրենքներով և իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ լիազորություններ:

Բաժնի պետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի պետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 3
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏԻ

2.1-11
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) գնումների բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) պետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 1-ին ենթախմբում:

2. Բաժնի պետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյան համայնքի ղեկավարը (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է աշխատակազմի քարտուղարին (այսուհետ՝ քարտուղար):

4. Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են բաժնի աշխատողները:

5. Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի գլխավոր մասնագետը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում համայնքի ղեկավարի հայեցողությամբ՝ այլ բաժնի պետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի պետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

6. Բաժնի պետը՝

1) բաժնում կազմակերպում, ծրագրում, համակարգում, ղեկավարում և վերահսկում է աշխատանքները.

2) կատարում է բաժնի գործունեության բնագավառում վարվող քաղաքականության մասով՝ համայնքի ղեկավարի, իսկ համայնքային ծառայության ղեկավարման և կազմակերպման մասով՝ քարտուղարի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների, համայնքի ղեկավարի որոշումների և կարգադրությունների, այլ իրավական ակտերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ լիազորությունները վերազանցելու, բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի պետը՝

1) լուծում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրներ, ընդունում որոշումներ.

2) իրեն անմիջականոր են ենթակա աշխատողներին տալիս է համապատասխան ցուցումներ և հանձնարարականներ:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի պետը՝

1) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու անդամների, աշխատակազմում հայեցողական պաշտոններ զբաղեցնող անձանց, քարտուղարի, ինչպես նաև աշխատակազմի ստորաբաժանումների պետերի և այլ աշխատողների հետ.

2) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) ապահովում է բաժնի փոխհարաբերությունները աշխատակազմի այլ ստորաբաժանումների հետ.

4) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության, Հայաստանի Հանրապետության այլ համայնքների և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկուցումներով և այլն:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի պետը՝

1) Համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ մասնակցում է տեղական ինքնակառավարման մարմինների և աշխատակազմի ռազմավարական, կազմակերպական և մասնագիտական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին.

2) բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրները, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի պետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի պետը՝

1) կազմակերպում է բաժնի աշխատանքները, իր իրավասության շրջանակներում տալիս է հանձնարարականներ բաժնի աշխատակիցներին և վերահսկում է դրանց ժամանակին և պատշաճ որակով կատարումը.

2) քարտուղարին է ներկայացնում բաժնի աշխատանքային ծրագրերը, անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի լիազորությունների սահմաններում նախապատրաստում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, միջնորդագրեր և այլ գրություններ.

3) անհրաժեշտության դեպքում՝ համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի համաձայնությամբ և հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին, այդ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից, կազմակերպություններից ստանալով բաժնի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման հետ կապված անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.

4) ստորագրում է իր և բաժնի անունից պատրաստվող փաստաթղթերը.

5) համայնքի ղեկավարի և (կամ) քարտուղարի հանձնարարությամբ ապահովում է իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի մշակումը և նյութերի փորձաքննությունը.

6) քարտուղարին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ բաժնի համայնքային ծառայողներին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ատեստավորելու, վերապատրաստելու, խրախուսելու, կարգապահական տույժի ենթարկելու վերաբերյալ, ինչպես նաև ատեստավորումից առնվազն երկու շաբաթ առաջ ներկայացնում է բաժնի համայնքային ծառայողների ծառայողական բնութագրերը.

7) համապատասխան եզրակացություն է տալիս իր անմիջական ենթակայության տակ գտնվող համայնքային ծառայողների կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվությունների վերաբերյալ.

8) կազմակերպում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում քարտուղարին.

9) քարտուղարի հանձնարարությամբ կազմակերպում է խորհրդակցություններ, հանդիպումներ, ապահովում է այդ խորհրդակցությունների, հանդիպումների արձանագրությունների կազմումը.

10) իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ է ներկայացնում աշխատակազմի քարտուղարին.

11) հանդիսանում է համայնքապետարանի գնումների գործընթացը համակարգող.

12) կազմակերպում է գնումների տարեկան պլանի կազմման աշխատանքները.

13) իրականացնում է գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի լիազորությունները.

14) կազմում և համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում գնման ընթացակարգի արձանագրությունները և պայմանագրերը.

15) ապահովում է գնման ընթացակարգի և դրան առնչվող փաստաթղթերի համապատասխանությունը գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով սահմանված պայմաններին.

16) կազմում և հրապարակում է գնումների հայտարարությունների և հրավերների տեքստերը.

17) իրականացնում է գնումների գործընթացի հետ կապված այլ գործառույթներ.

18) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

19) իրականացնում է օրենքներով և իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ լիազորություններ:

Բաժնի պետն ունի օրենքներով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի պետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 4
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼԻ

2.2-5
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) պետի տեղակալի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 2-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի պետի տեղակալին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի պետի տեղակալը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի պետի տեղակալին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի պետի տեղակալը բաժնի պետի կամ բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի պետի տեղակալը՝

1) բաժնում համակարգում է, ինչպես նաև բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրեն հանձնարարված բնագավառում կազմակերպում և ծրագրում է աշխատանքները.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները, տրված հանձնարարականները և իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի պետի տեղակալը մասնակցում է որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը, ինչպես նաև բաժնի պետի հանձնարարությամբ լուծում է հիմնախնդիրներ:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի պետի տեղակալը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ ու բաժնի պետի հանձնարարությամբ հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և պարբերաբար հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության և Հայաստանի Հանրապետության այլ համայնքների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկուցումներով և այլն:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումների վերաբերյալ առաջարկություններ է ներկայացնում բաժնի պետին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի պետի տեղակալը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի պետի տեղակալը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերի պատրաստմանը.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

9) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

10) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

11) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ. հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

14) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը.

15) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

16) մասնակցում է համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմման և մինչև յուրաքանչյուր տարվա հուլիսի 10-ը համայնքի ավագանու համաձայնեցմանը ներկայացնելու աշխատանքներին.

17) մասնակցում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, համայնքի հողային կադաստրի վարման, հողի բերրիության վերականգնման, բարելավման և արդյունավետ օգտագործման, ժամանակին տնտեսական շրջանառության մեջ ընդգրկման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահպանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացմանը.

18) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

19) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի պետի տեղակալն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի պետի տեղակալին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 2-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 5
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏ

2.3-25
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի և այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն ճարտարապետական կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին». «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի հոկտեմբերի 27-ի N 1109-Ն որոշման, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու. տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) կազմում է քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի նախագծեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր, սխեմաներ, քաղվածքներ և այլ փաստաթղթեր.

8) մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանված կարգով համայնքի գլխավոր հատակագծի, օգտագործման սխեմաների, գոտիավորման և այլ փաստաթղթերի նախագծերի կազմման աշխատանքներին.

9) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային

առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

10) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

11) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

14) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

15) մասնակցում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերի պատրաստմանը.

16) մասնակցում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, համայնքի հողային կադաստրի վարման, հողի բերրիության վերականգնման, բարելավման և արդյունավետ օգտագործման, ժամանակին տնտեսական շրջանառության մեջ ընդգրկման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահպանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացմանը.

17) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

18) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2016 թվականի հոկտեմբերի 27-ի N 1109-Ն որոշման հավելված N 2-ով սահմանված՝ անշարժ գույքի պետական միասնական կադաստր վարող պետական կառավարման հանրապետական մարմնի սպասարկման գրասենյակների կողմից մատուցվող ծառայություններ.

19) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 6
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-26
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում՝ բաժնի պետի տեղակալի կողմից փոխարինելու անհնարինության դեպքում, գլխավոր մասնագետը փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

8) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

10) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

14) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 7
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-27
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու. լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի հողաշինարարության բնագավառի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերի պատրաստմանը.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

9) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

10) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

11) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

14) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը.

15) մասնակցում է համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմման և մինչև յուրաքանչյուր տարվա հուլիսի 10-ը համայնքի ավագանու համաձայնեցմանը ներկայացնելու աշխատանքներին.

16) մասնակցում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, համայնքի հողային կադաստրի վարման, հողի բերրիության վերականգնման, բարելավման և արդյունավետ օգտագործման, ժամանակին տնտեսական շրջանառության մեջ ընդգրկման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահպանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացմանը.

17) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

18) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 8
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-28
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում՝ բաժնի պետի տեղակալի կողմից փոխարինելու անհնարինության դեպքում, գլխավոր մասնագետը փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

8) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

10) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր. քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

14) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 9
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-29
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի և այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՔԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինաիարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

9) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի

քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

10) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

11) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

13) մասնակցում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերի պատրաստմանը.

14) մասնակցում է համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմման և մինչև յուրաքանչյուր տարվա հոկտեմբերի 10-ը համայնքի ավագանու համաձայնեցմանը ներկայացնելու աշխատանքներին.

15) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

16) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

17) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 10
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-30
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետի իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի և այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական, կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

8) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ծեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

10) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը.

14) մասնակցում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահմանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացմանը.

15) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

16) իրականացնում է հաշցեավորման հետ կապված գործառույթներ.

17) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 11
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-31
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի և այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հողային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանը իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

8) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

10) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման. կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի

քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը.

14) մասնակցում է համայնքի հողային ֆոնդի նպատակային օգտագործման, հողի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահմանման և օգտագործման, հողերի մոնիթորինգի բնագավառներում գործառույթների իրականացմանը.

15) մասնակցում է համայնքի տարածքում ընդերքօգտագործման և հողագրունտի հանույթի իրականացման հետ կապված՝ համայնքին վերապահված գործառույթների իրականացմանը.

16) իրականացնում է համայնքի տարածքում ինքնակամ շինարարության կանխարգելման ու կասեցման աշխատանքները և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը.

17) իրականացնում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վրա կառուցված ինքնակամ շինությունները համայնքի սեփականություն ճանաչելու, օրինականացնելու և տնօրինելու հետ կապված աշխատանքները և նախապատրաստում համապատասխան որոշումների նախագծեր.

18) օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով իրականացնում է ապօրինի հողօգտագործումները կանխարգելելու, կասեցնելու և վերացնելու աշխատանքները.

19) իրականացնում է տույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 12
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-32
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի տեղակալի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում՝ բաժնի պետի տեղակալի կողմից փոխարինելու անհնարինության դեպքում, գլխավոր մասնագետը փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին». «Հանրային ծառայության մասին», «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, Հոդային օրենսգրքի, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ. մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ. ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանն իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

8) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

10) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման. կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

14) մասնակցում է Աբովյան համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության և դրանում կատարվող փոփոխությունների նախագծերի պատրաստմանը.

15) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

16) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 13
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-33
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ բաժնի պետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է համայնքի ինգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի մշակման, քննարկման և ներկայացման աշխատանքները կազմակերպելու նպատակով համագործակցում է համայնքի տնտեսական զարգացման պատասխանատուի, ինչպես նաև համայնքապետարանի այլ բաժինների պետերի և աշխատակիցների հետ.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի կազմման համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների պետերից և աշխատակիցներից.

10) մասնակցում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացմանը գյուղատնտեսության և բուսասանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող ներհամայնքային հաղորդակցության ուղիների, ջրմուղի, կոյուղու, ջրահեռացման, ոռոգման ու ջեռուցման ցանցերի և այլ կառուցվածքների շահագործման կազմակերպման և կառավարման աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքային ենթակայության ճանապարհների, ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման կահավորանքի և այլ տեխնիկական միջոցների, ինժեներական այլ կառույցների պահպանման ու շահագործման կազմակերպմանը.

13) մասնակցում է սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների, հանգստի գոտիների շինարարության վերբերյալ ծրագրերի մշակմանը.

14) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

15) օրենքով սահմանված կարգով նախապատրաստում է համայնքի տարածքում քարոզչական պաստառներ փակցնելու համար տեղեր առանձնացնելու մասին որոշման նախագծեր.

16) ապահովում է տեղամասային կենտրոնում բնականոն քվեարկության համար անհրաժեշտ կահավորումը.

17) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 14
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-34
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ. մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ. ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) իրականացնում է համայնքի սեփականություն համարվող բնակելի տների, բնակարանների, հանրակացարանների և ոչ բնակելի տարածքների, վարչական շենքերի և այլ շինությունների պահպանման, շահագործման, նորոգման գործընթացներն ապահովող գործառույթներ.

9) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի ու շինությունների կառավարման տարեկան ծրագրի կազմման աշխատանքներին, ինժեներական կառուցվածքների

ընթացիկ և կապիտալ վերանորոգման տարեկան, հնգամյա և ներդրումային ծրագրերի, կոմունալ տնտեսության զարգացման և համայնքի բարեկարգման ծրագրերի ու դրանց նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներին.

10) բաժնի պետի հանձնարարությամբ կատարում է համայնքային սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրությունը, իրականացնում է դրանց նորոգման և բարեկարգման աշխատանքների տեխնիկական վերահսկողությունը և տալիս է համապատասխան եզրակացություններ, իր լիազորությունների սահմաններում համագործակցում է համատիրությունների և բնակչության սպասարկման ոլորտի մյուս կազմակերպությունների /էլ. ցանց, ջրմուղ-կոյուղի, գազի ծառայություն, վերելակային ծառայություն և այլն/ հետ.

11) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բնակարանային և սոցիալական նշանակության այլ օբյեկտների, համայնքային ենթակայության դպրոցների, մանկապարտեզների, գրադարանների, կրթական և մշակութային այլ շենքերի շինարարությանը և կապիտալ վերանորոգմանը, հանգստի վայրերի խնամքի և պահպանության, սանիտարական մաքրման կայանքների շինարարությանը և շահագործմանը.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի վարձակալության պայմանագրերի կնքման /վերակնքման/ աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

14) մասնակցում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացմանը գյուղատնտեսության և բուսասանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

15) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնմանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

16) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

17) կատարում է համատիրություններից հարցումներ և դատարաններից ստացված գրությունների պատասխանների կազմման աշխատանքներ.

18) մասնակցում է տեղամասային կենտրոնում բնականոն քվեարկության համար անհրաժեշտ կահավորման ապահովմանը.

19) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 15
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-35
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների՝ սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) մասնակցում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

9) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման աճուրդային և մրցութային կարգով օտարմանը.

10) իրականացնում է աճուրդի արձանագրողի գործառույթներ.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի վարձակալության պայմանագրերի կնքման /վերակնքման/ աշխատանքներին.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռումանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

13) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

14) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 16
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-36
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) գնումների բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ բաժնի պետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու, ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է գնումների գործընթացի հետ կապված գործառույթներ.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ապահովում է գնման ընթացակարգի և դրան առնչվող փաստաթղթերի համապատասխանությունը գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով սահմանված պայմաններին.

9) մասնակցում է գնումների հայտարարությունների և հրավերների տեքստերի կազմման և հրապարակման աշխատանքներին.

10) իրականացնում է նույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 17
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԳԼԽԱՎՈՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

2.3-37
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) գնումների բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) գլխավոր մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության առաջատար պաշտոնների խմբի 3-րդ ենթախմբում:

2. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի գլխավոր մասնագետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ գլխավոր մասնագետը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ բաժնի պետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի գլխավոր մասնագետը բաժնի պետի կամ այլ գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) օժանդակում է բաժնի ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող համայնքային ծառայողների աշխատանքներին, ինչպես նաև մասնակցում է բաժնի աշխատանքների ծրագրմանը, իսկ անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ՝ նաև կազմակերպմանը.

3) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

4) պատասխանատվություն է կրում իրավական ակտերի պահանջները և իրեն վերապահված լիազորությունները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի գլխավոր մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) աշխատակազմի ներսում իր լիազորությունների շրջանակներում շփվում է քարտուղարի, աշխատակազմի այլ աշխատողների հետ, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

3) առանձին դեպքերում բաժնի պետի հանձնարարությամբ աշխատակազմից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի գլխավոր մասնագետն իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) ունի բարձրագույն կրթություն, համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող իրավական ակտերի նախագծերի, ծրագրային փաստաթղթերի և նյութերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

3) անհրաժեշտության դեպքում, բաժնի պետի համաձայնությամբ կամ հանձնարարությամբ, մասնակցում է համապատասխան տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող քննարկումներին և այլ միջոցառումներին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է քաղաքացիների դիմումների և բողոքների սահմանված կարգով քննարկումը և արդյունքները ներկայացնում է բաժնի պետին.

6) ստորագրում է իր կողմից պատրաստվող փաստաթղթերը.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համակարգում է համայնքապետարանի գնումների գործընթացը.

8) մասնակցում է գնումների տարեկան պլանի կազմման աշխատանքներին.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի լիազորությունները.

10) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ապահովում է գնման ընթացակարգի և դրան առնչվող փաստաթղթերի համապատասխանությունը գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով սահմանված պայմաններին.

11) մասնակցում է գնումների հայտարարությունների և հրավերների տեքստերի կազմման և

հրապարակման աշխատանքներին.

12) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է գնումների գործընթացի հետ կապված այլ գործառույթներ.

13) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 18
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-34
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է բաժնի գործառույթներից բխող դիմումների և գրությունների ընդունման, դրանց կից ներկայացվող փաստաթղթերի ամբողջականության ստուգման և կարգավորման աշխատանքներ.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) վարում է տեղական տուրքեր և վճար վճարողների գրանցամատյանը.

8) սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված լիազորություններն իրականացնում է համայնքապետարանի Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակում.

9) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 19
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-35
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի առաջատար մասնագետը այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի, ինչպես նաև համայնքապետարանի Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակում գործառույթներ իրականացնող մասնագետների բացակայության դեպքում փոխարինում է նրանց:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 20
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-36
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է համայնքի տարածքում ինքնակամ շինարարության կանխարգելման ու կասեցման աշխատանքները և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վրա կառուցված ինքնակամ շինությունները համայնքի սեփականություն ճանաչելու, օրինականացնելու և տնօրինելու հետ կապված աշխատանքները և նախապատրաստում համապատասխան որոշումների նախագծեր.

9) օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է ապօրինի հողօգտագործումները կանխարգելելու, կասեցնելու և վերացնելու աշխատանքները.

10) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 21
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-37
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ոեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) վարում է տեղական տուրքեր և վճար վճարողների գրանցամատյանը.

8) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 22
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-38
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) իրականացնում է բաժնի գործառույթներից բխող դիմումների և գրությունների ընդունման, դրանց կից ներկայացվող փաստաթղթերի ամբողջականության ստուգման և կարգավորման աշխատանքներ.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) վարում է տեղական տուրքեր և վճար վճարողների գրանցամատյանը.

8) սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված լիազորություններն իրականացնում է համայնքապետարանի Քաղաքացիների սպասարկման գրասենյակում.

9) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 23
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-39
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 24
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-40
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ. տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) մասնակցում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի կազմման համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների աշխատակիցներից.

9) կազմում է զարգացման ծրագրերը հաստատելու (համաձայնություն տալու) մասին ավագանու որոշման նախագծերը, զարգացման ծրագրերի հանրային լսումների հայտարարությունների տեքստերը, ամփոփաթերթերն ու տեղեկանքները.

10) մասնակցում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացմանը գյուղատնտեսության և բուսաստանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնմանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

12) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

13) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

14) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համատիրություններից հարցումներ և դատարաններից ստացված գրությունների պատասխանների կազմման աշխատանքներին.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 25
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-41
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) մասնակցում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի կազմման համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների աշխատակիցներից.

9) կազմում է զարգացման ծրագրերը հաստատելու (համաձայնություն տալու) մասին ավագանու որոշման նախագծերը, զարգացման ծրագրերի հանրային լսումների հայտարարությունների տեքստերը, ամփոփաթերթերն ու տեղեկանքները.

10) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման ավագանու որոշման նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքներին.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օտարման և օգտագործման տրամադրման աճուրդային և մրցութային կարգով օտարմանը.

12) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի վարձակալության պայմանագրերի կնքման /վերակնքման/ աշխատանքներին.

13) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնմանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

14) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

15) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

16) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համատիրություններից հարցումներ և դատարաններից ստացված գրությունների պատասխանների կազմման աշխատանքներին.

17) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 26
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-42
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, ինչպես նաև առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) մասնակցում է համայնքի ինգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի կազմման համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների աշխատակիցներից.

9) կազմում է զարգացման ծրագրերը հաստատելու (համաձայնություն տալու) մասին ավագանու որոշման նախագծերը, զարգացման ծրագրերի հանրային լսումների հայտարարությունների տեքստերը, ամփոփաթերթերն ու տեղեկանքները.

10) մասնակցում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացմանը գյուղատնտեսության և բուսաասանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնմանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

12) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանման իրականացնելու նպատակով պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

13) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

14) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համատիրություններից հարցումներ և դատարաններից ստացված գրությունների պատասխանների կազմման աշխատանքներին.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 27
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-43
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) ծրագրերի, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ տույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) մասնակցում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի (ՀՀԶԾ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ), դրա իրականացման վերաբերյալ հաշվետվության, սուբվենցիոն ծրագրերի, համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագրի (ԳԿՏԾ) կազմման և մշակման աշխատանքներին.

8) բաժնի պետի հանձնարարությամբ համայնքի զարգացման ծրագրերի կազմման համար անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ստանում տնտեսական զարգացման պատասխանատուից, համայնքապետարանի այլ բաժինների աշխատակիցներից.

9) կազմում է զարգացման ծրագրերը հաստատելու (համաձայնություն տալու) մասին ավագանու որոշման նախագծերը, զարգացման ծրագրերի հանրային լսումների հայտարարությունների տեքստերը, ամփոփաթերթերն ու տեղեկանքները.

10) մասնակցում է համայնքի ղեկավարին վերապահված լիազորությունների իրականացմանը գյուղատնտեսության և բուսասանիտարիայի բնագավառում, ինչպես նաև իրականացնում է այդ լիազորություններից բխող այլ գործառույթներ.

11) մասնակցում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի վերաբերյալ տվյալների ներբեռնանը Համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգի (ՀԿՏՀ) «Համայնքային գույք» բաժին.

12) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքերի պահպանումն իրականացնելու նպատակով պարտադիր նորմերի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների համար անհրաժեշտ վճարների չափերի մասին որոշման նախագծերի նախապատրաստմանը.

13) մասնակցում է բաժնի գործառույթներին վերաբերվող՝ աշխատակազմում իրականացվող գնումների գործընթացով ձեռք բերվող ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների տեխնիկական բնութագրերի կազմման աշխատանքներին.

14) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է համատիրություններից հարցումներ և դատարաններից ստացված գրությունների պատասխանների կազմման աշխատանքներին.

15) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 28
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-44
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) գնումների բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, ինչպես նաև առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) մասնակցում է գնումների տարեկան պլանի կազմման աշխատանքներին.

8) մասնակցում է գնումների հայտարարությունների և հրավերների տեքստերի կազմման և հրապարակման աշխատանքներին.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է գնումների գործընթացի հետ կապված այլ գործառույթներ.

10) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 29
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-45
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) գնումների բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն,

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, ինչպես նաև առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) մասնակցում է գնումների տարեկան պլանի կազմման աշխատանքներին.

8) մասնակցում է գնումների հայտարարությունների և հրավերների տեքստերի կազմման և հրապարակման աշխատանքներին.

9) բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է գնումների գործընթացի հետ կապված այլ գործառույթներ.

10) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 30
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ, ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԱՏԱՐ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.1-46
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) սոցիալական ծրագրերի, առողջապահության և տեղեկատվության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջատար մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի առաջին ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջատար մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջատար մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջատար մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջատար մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջատար մասնագետը կամ բաժնի 1-ին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջատար մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի այլ առաջատար կամ 1-ին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրանց փոխարինում է բաժնի առաջատար մասնագետը:

6. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջատար մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջատար մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջատար մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, Ընտանեկան օրենսգրքի, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին», «Սոցիալական աջակցության մասին», «Երեխաների իրավունքների մասին», «Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների սոցիալական պաշտպանության մասին», «Կանանց և տղամարդկանց հավասար իրավունքների և հավասար հնարավորությունների ապահովման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջատար մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, գրություններ, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

7) բաժնի պետի հանձնարարությամբ, իր իրավասության սահմաններում, միջոցներ է ձեռնարկում սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող անձանց և ընտանիքներին հայտնաբերելու ուղղությամբ ու աջակցում է նրանց սոցիալական աջակցության տարածքային մարմին դիմելու հարցում.

8) առաջարկություններ է ներկայացնում իր իրավասության սահմաններում ձեռնարկված միջոցների արդյունքում համայնքում հայտնաբերված կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց (ընտանիքների) սոցիալական պայմանների բարելավման, այդ թվում՝ համայնքի կողմից սոցիալական ծառայությունների հնարավոր տեսակների տրամադրման ուղղությամբ.

9) ուսումնասիրում է սոցիալական աջակցություն ստանալու համար դիմած անձանց (ընտանիքների) սոցիալական և նյութական պայմանները՝ ըստ անհրաժեշտության կատարելով տնային այցելություններ և արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

10) մասնակցում է համայնքի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ վերապահված գործառույթների իրականացման աշխատանքներին.

11) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջատար մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջատար մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 1-ին դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 31
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԱՐԳԻ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.2-31
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջին կարգի մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի երկրորդ ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջին կարգի մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է տույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 2-րդ դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 32
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԱՐԳԻ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.2-32
(ծածկագիրը)

Ի. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջին կարգի մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի երկրորդ ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

ԻԻ. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջին կարգի մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

ԻԻԻ. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

ԻՎ. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ. տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 2-րդ դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 33
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԱՐԳԻ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.2-33
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջին կարգի մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի երկրորդ ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջին կարգի մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերագանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 2-րդ դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

Հավելված N 34
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 05-ի N 594 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈՂԱՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԱՐԳԻ ՄԱՍՆԱԳԵՏԻ

3.2-34
(ծածկագիրը)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի (այսուհետ՝ աշխատակազմ) քաղաքաշինության և հողաշինարարության բաժնի (այսուհետ՝ բաժին) առաջին կարգի մասնագետի պաշտոնն ընդգրկվում է համայնքային ծառայության կրտսեր պաշտոնների խմբի երկրորդ ենթախմբում:

2. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

II. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ՂԵԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

3. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին:

4. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

5. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետը:

Օրենքով նախատեսված դեպքերում բաժնի առաջին կարգի մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի այլ առաջին կարգի մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրան:

6. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

2) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները.

3) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերագանցելու համար:

III. ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը:

IV. ՇՓՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

8. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) աշխատակազմի և բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ աշխատակազմի աշխատողների, այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

2) աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

3) աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

V. ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԲԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

9. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը, բաժնի պետի հանձնարարությամբ, մասնակցում է բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

VI. ԳԻՏԵԼԻՔՆԵՐԸ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

10. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) ունի առնվազն միջնակարգ կրթություն.

2) ունի Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

3) տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

4) ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն:

5) տիրապետում է ռուսերեն լեզվին (կարդում, կարողանում է բացատրվել):

VII. ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետը՝

1) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

2) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

3) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

4) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում իր աշխատանքային ծրագրերը, առաջարկություններ. տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր, ինչպես նաև իր կատարած աշխատանքների մասին կիսամյակային հաշվետվություններ.

5) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի գործառույթներից բխող աշխատանքների իրականացմանը.

6) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է անշարժ գույքի կառավարման բնագավառին առընչվող դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում որոշումների նախագծեր, ինչպես նաև պատասխան գրություններ.

7) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի առաջին կարգի մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:

VIII. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՅԻՆ ԱՍՏԻՃԱՆԸ

12. Բաժնի առաջին կարգի մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 2-րդ դասի կրտսեր ծառայողի դասային աստիճան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 595

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ «ԱՅԼ ԾՐԱԳՐԵՐ (ՀԱՅՑԱԴԻՄՈՒՄՆԵՐ)» ՀՈԴՎԱԾԻՑ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔ ՎՃԱՐԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԳՈՒՄԱՐ ՓՈԽԱՆՑԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 38-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, հաշվի առնելով Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-711).

1. Աբովյան համայնքի 2024 թվականի բյուջեով նախատեսված «Այլ ծրագրեր (հայցադիմումներ)» (բաժին 01, խումբ 6, դաս 1) հոդվածից թիվ ՎԴ/3764/05/23 վարչական գործով Հայաստանի Հանրապետության վերաքննիչ վարչական դատարան բողոք ներկայացնելու համար պետական տուրք վճարելու նպատակով 900005016010 հաշվեհամարին փոխանցել 20 000 (քսան հազար) դրամ:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 փետրվարի 2024 թվականի N 596

ՄԱՐԱՏ ՀԱԿՈԲՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲԱԺԱՆՎԱԾ ՄԱՍԵՐԻՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Մարատ Հակոբյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-613).

1. Մարատ Հակոբյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N 30012024-07-0208 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Պ. Սևակի թաղամասի 10-րդ փողոցի թիվ 5 հասցեում գտնվող հողամասի բաժանված մասերին՝ «Վալերիկ Գալստյան» անհատ ձեռնարկատիրոջ կողմից 2024 թվականի հունվարի 31-ին կազմված բաժանման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել հասցեներ՝ 630.0 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Սևակի թաղամաս, 10-րդ փողոց, 5, 370.0 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Սևակի թաղամաս, 10-րդ փողոց, 5/1:

2. Մարատ Հակոբյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 20 000 (քսան հազար) դրամ՝ հասցեների տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Մարատ Հակոբյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 05
ք. Աբովյան

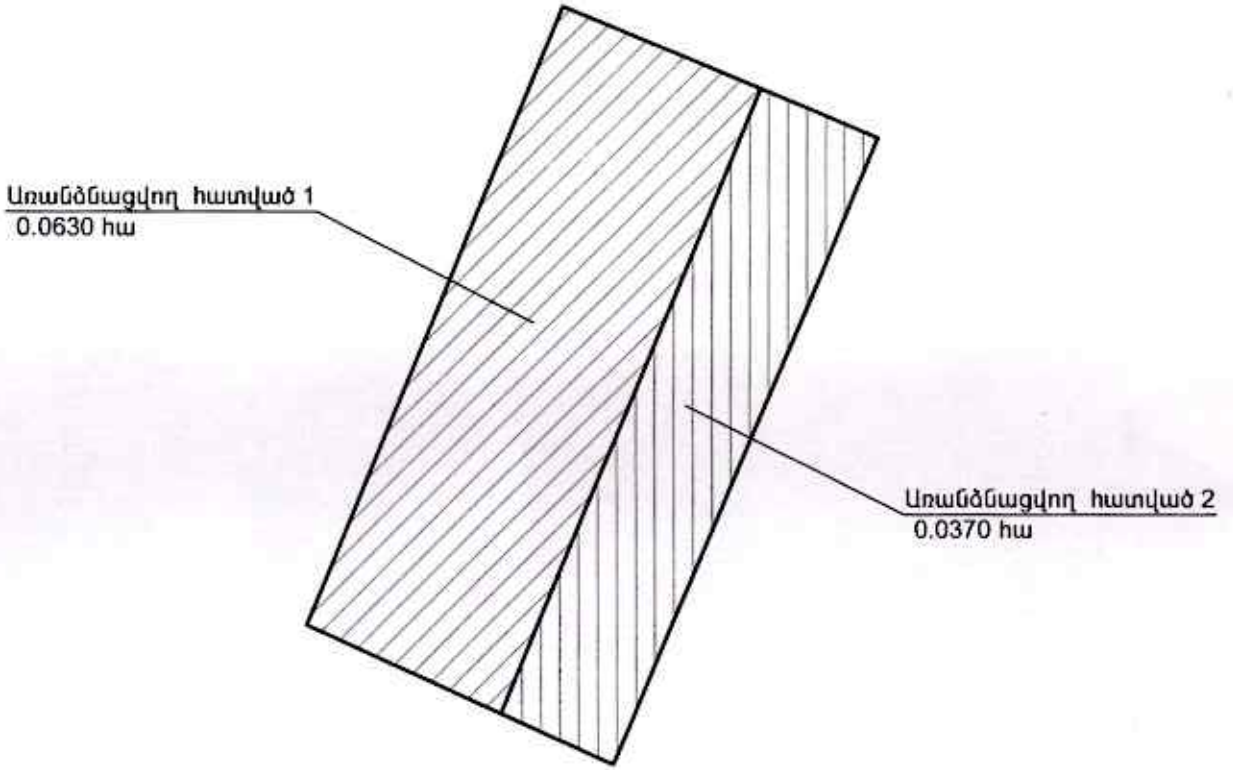
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲԱԺԱՆԱՆ ՍԽԵՄԱ

Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Առինջ գյուղ Պ. Սևակ թաղամաս 10-րդ փողոց թիվ 5

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր

Մարատ Հակոբյան



Մակերես հա	0.1000 հա
Ծածկագիր	07-011-0376-0006
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

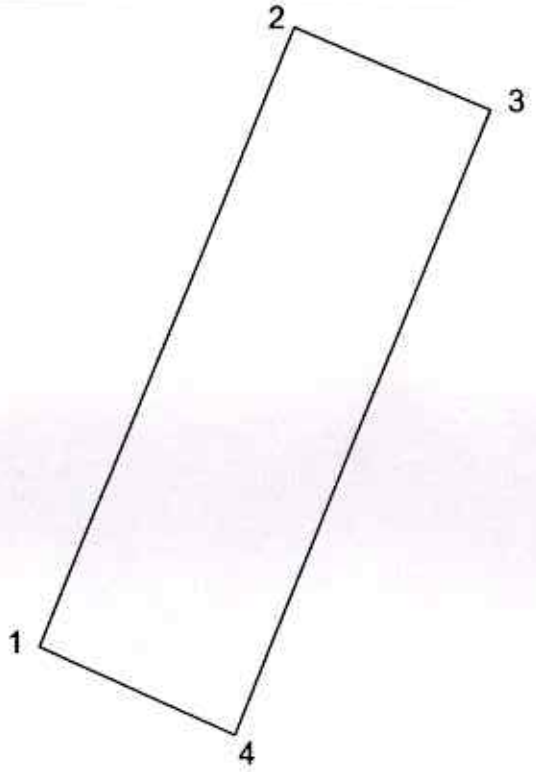
Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Վալերիկ Գալստյան
Որակավորման վկայականի համարը	054
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ԱՁ Վալերիկ Գալստյան
ՀՎՀՀ	25326426
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	30.01.2024 թ.
	հատակագծի կազմման	31.01.2024 թ.

Կ.Տ.

Սեփականատեր	**ՀՈՒԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԱԳԻՐ**	
Մարատ Հակոբյան	Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Առինջ գյուղ Պ. Սևակ թաղամաս 10-րդ փողոց	Հաստատում եմ 01.02.2024թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	թիվ 30012024-07-0208 վկայական	Էդուարդ Բաբայան
	Հողահատկացման հիմքը	անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.0630 հա
Ծածկագիր	07-011-0376-0006-ից
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

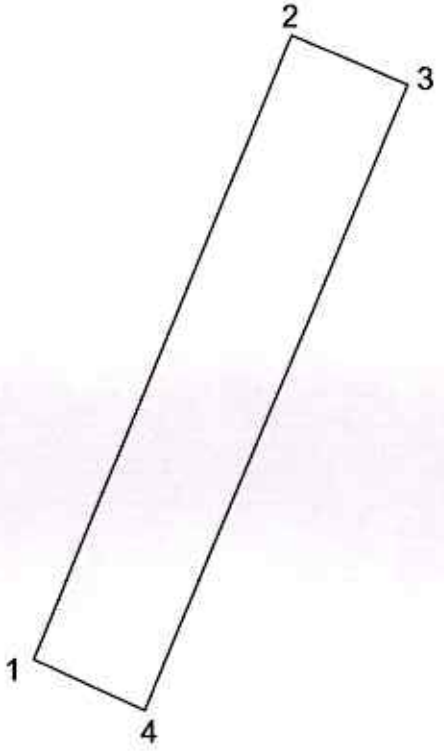
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	8464519.476	4455004.416	44.42
2	8464536.418	4455045.483	14.13
3	8464549.442	4455040.012	44.79
4	8464532.354	4454998.609	14.13
1	8464519.476	4455004.416	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ		Վալերիկ Գալստյան
Որակավորման վկայականի համարը		054
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		ԱՁ Վալերիկ Գալստյան
ՀՎՀՀ		25326426
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	30.01.2024 թ.
	հատակագծի կազմման	31.01.2024 թ.

Կ.Տ. VALERIK GALSTYAN 25326426

Սեփականատեր	**ՀՈՒԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾ**	
Մարատ Հակոբյան	Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, Առինջ գյուղ Պ. Սևակ թաղամաս 10-րդ փողոց	Հաստատում եմ 05.02.2024թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	թիվ 30012024-07-0208 վկայական	Էդուարդ Բաբայան
	Հողահատկացման հիմքը	անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.0370 հա
Ծածկագիր	07-011-0376-0006-ից
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	8464532.354	4454998.609	44.79
2	8464549.442	4455040.012	8.40
3	8464557.190	4455036.758	45.00
4	8464539.739	4454995.279	8.10
1	8464532.354	4454998.609	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Վալերիկ Գալստյան
Որակավորման վկայականի համարը	054
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ԱՁ Վալերիկ Գալստյան
ՀՎՀՀ	25326426
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	30.01.2024 թ.
	հատակագծի կազմման	31.01.2024 թ.

VALERIK GALSTYAN Կ.Տ. 25326426

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 597

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ ԴՈՒՐՅԱՆ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 2-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 43 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը և պարիսպը կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Արմեն Ավետիսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-561).

1. Արմեն Արծվիկի Ավետիսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 11-ի N 31012024-07-0117 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Դուրյան թաղամասի 2-րդ փողոցի թիվ 43 հասցեում գտնվող 997.6 քառակուսի մետր մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 829.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը և 19.3 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023YZDYL2):

2. Արմեն Ավետիսյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան և պարսպի օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 2 312 160 (երկու միլիոն երեք հարյուր տասներկու հազար հարյուր վաթսուն) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արմեն Ավետիսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

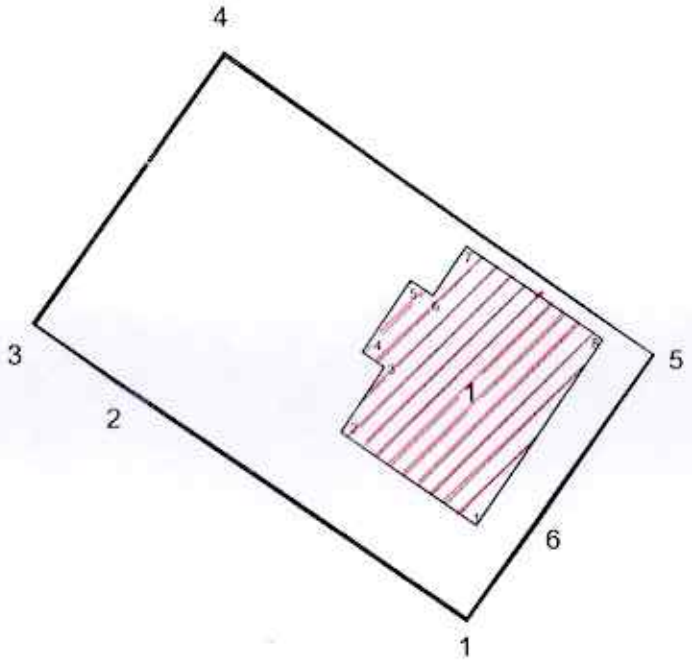
2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

ԱՐՍԵՆ ԱՒԵՏԻՍՅԱՆ ԱՐԾՎԻԿԻ	Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Դպրյան թաղամաս 2-րդ փողոց 43 հողամաս
անուն ազգանուն	Մարզ, համայնք, հասցե
	տոպոհատակագծման միջոցը

Հաստատումով ____ թ. 202 ____ թ.

Համայնքի ղեկավար ____ Կ.Տ.



Մակերես հա	0.09976հա
Ծածկագիր	07-011-0404-0021
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի

Հերթագրման (բևեռման) կետեր	Կոորդինատներ X	Կոորդինատներ Y	Գծային չափերը (մ)
1	4453373.43	8464894.35	31.91
2	4453391.46	8464868.03	8.06
3	4453396.13	8464861.46	25.04
4	4453416.59	8464875.89	39.96
5	4453393.62	8464908.59	15.00
6	4453381.31	8464900.03	9.71
1	4453373.43	8464894.35	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Գառնիկ Աբգարյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԱՅ ՋԻ ԷՄ ԿՈՆՍԱԼԹԻՆԳ>> ԱՊՊԸ
ՀՎՀՀ	03550425
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	27.10.2023
	հատակագծի կազմման	08.12.2023

Հողամասի			
Հրապարակային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ X Y		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4453373.43	8464894.35	
2	4453391.46	8464868.03	31.91
3	4453396.13	8464861.46	8.06
4	4453416.59	8464875.89	25.04
5	4453393.62	8464908.59	39.96
6	4453381.31	8464900.03	15.00
1	4453373.43	8464894.35	9.71

1 Բնակելի տուն			
Հրապարակային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4453380.70	8464895.10	
2	4453387.82	8464884.79	12.54
3	4453392.75	8464888.14	5.97
4	4453393.91	8464886.46	2.04
5	4453399.34	8464890.16	6.57
6	4453398.18	8464891.84	2.04
7	4453401.90	8464894.38	4.50
8	4453394.80	8464904.71	12.54
1	4453380.70	8464895.10	17.07

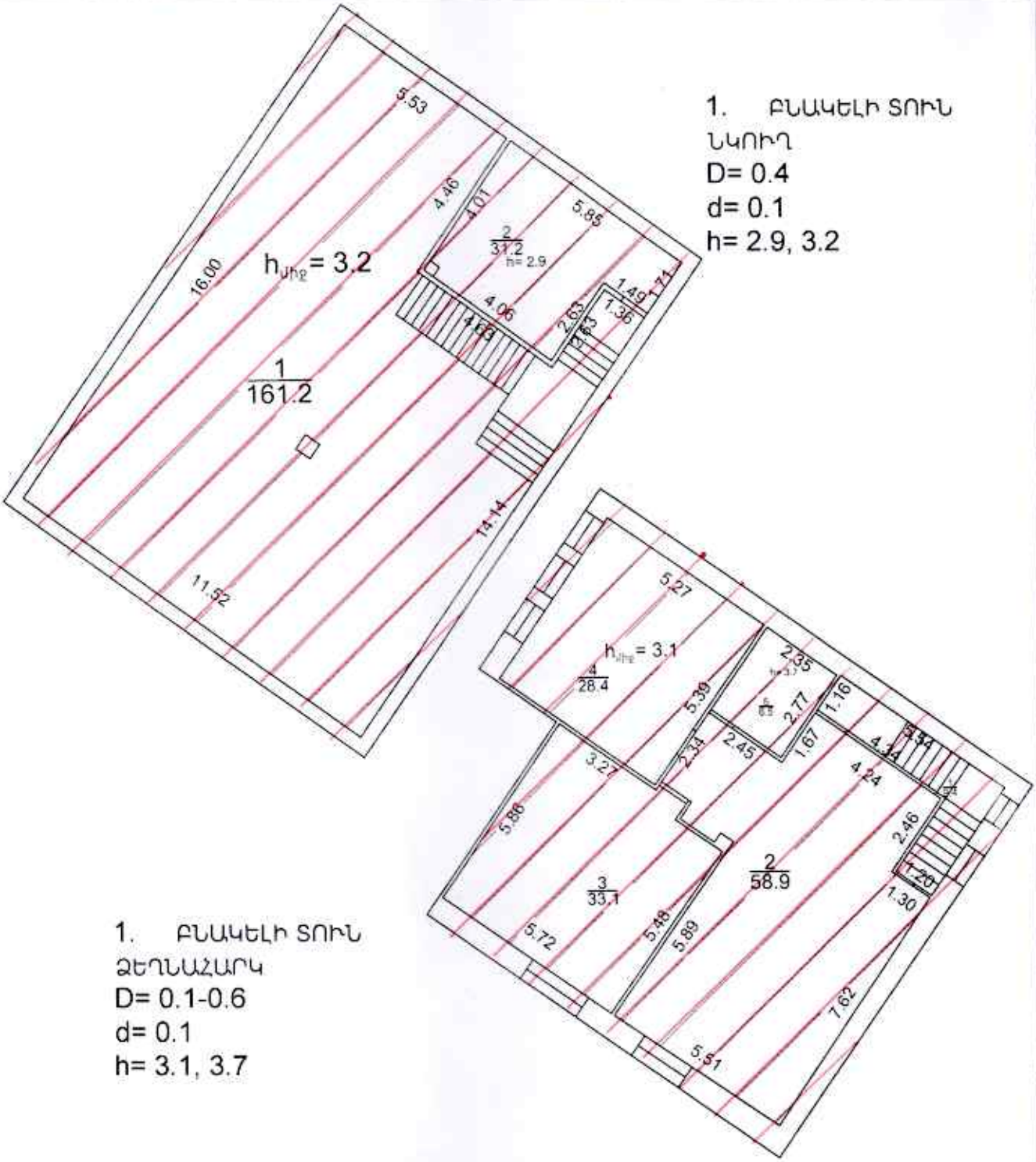
Որակավորում ունեցող անձ		Գաբեջին Աբանյան
Որակավորման վկայականի համարը		0447
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<[illegible]>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ		03550425
Ստորագրություն		
անխ ամսաթիվ	չափագրության	27.10.2023
	հատակագծի կազմման	08.12.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Դուրյան թաղամաս 2-րդ փողոց 43 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	ԱՐՄԵՆ ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ԱՐԾՎԻԿԻ



1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ
ՆԿՈՒՂ
D= 0.4
d= 0.1
h= 2.9, 3.2

1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ
ՁԵՂՆԱՀԱՐԿ
D= 0.1-0.6
d= 0.1
h= 3.1, 3.7

Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Տաթևիկ Աբրահամյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԻՐ ՄԵ ԱՐՔԻՏԵՔԹՍ>> ՍՊԸ
ՀԾՀ	03550425
Ստորագրություն	Կ.Տ.
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	27.10.2023
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	08.12.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Դուրյան թաղամաս 2-րդ փողոց 43 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	ԱՐՄԵՆ ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ԱՐԾՎԻԿԻ

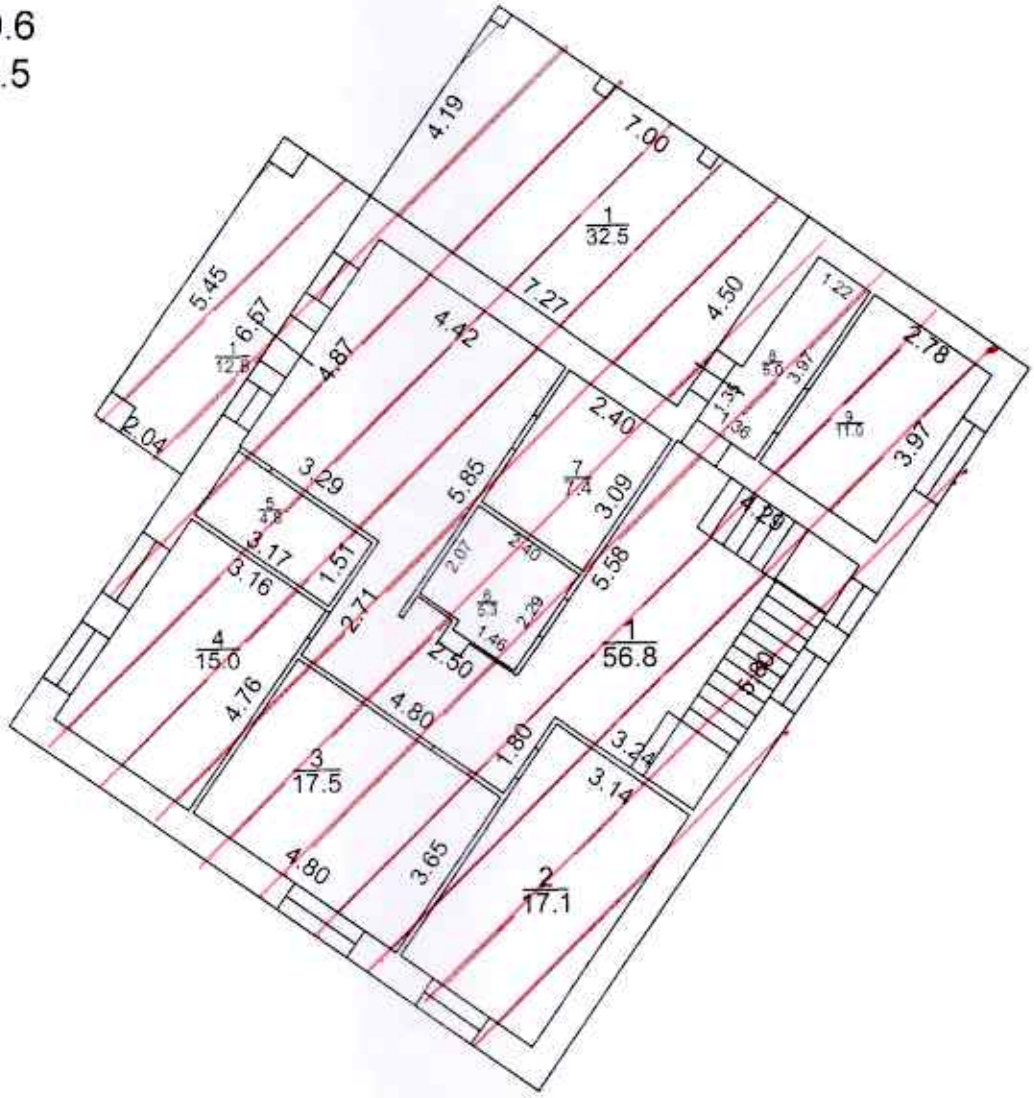
1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ

2-ՐԴ ՀԱՐԿ

D= 0.5-0.6

d= 0.1-0.5

h= 3.3



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ		Գառնիկ Աբրահյան
Որակավորման վկայականի համարը		0447
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		<<ՏԻՄ ԻՆ ԹԻ ԲԻԼԴԻՆԳ>> ԲԸՀ
ՀԿՀՀ		03550425
Ստորագրություն		Կ.Տ
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	27.10.2023
	հատակագծի կազմման	08.12.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Դուրյան թաղամաս 2-րդ փողոց 43 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	ԱՐՄԵՆ ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ԱՐԾՎԻԿԻ

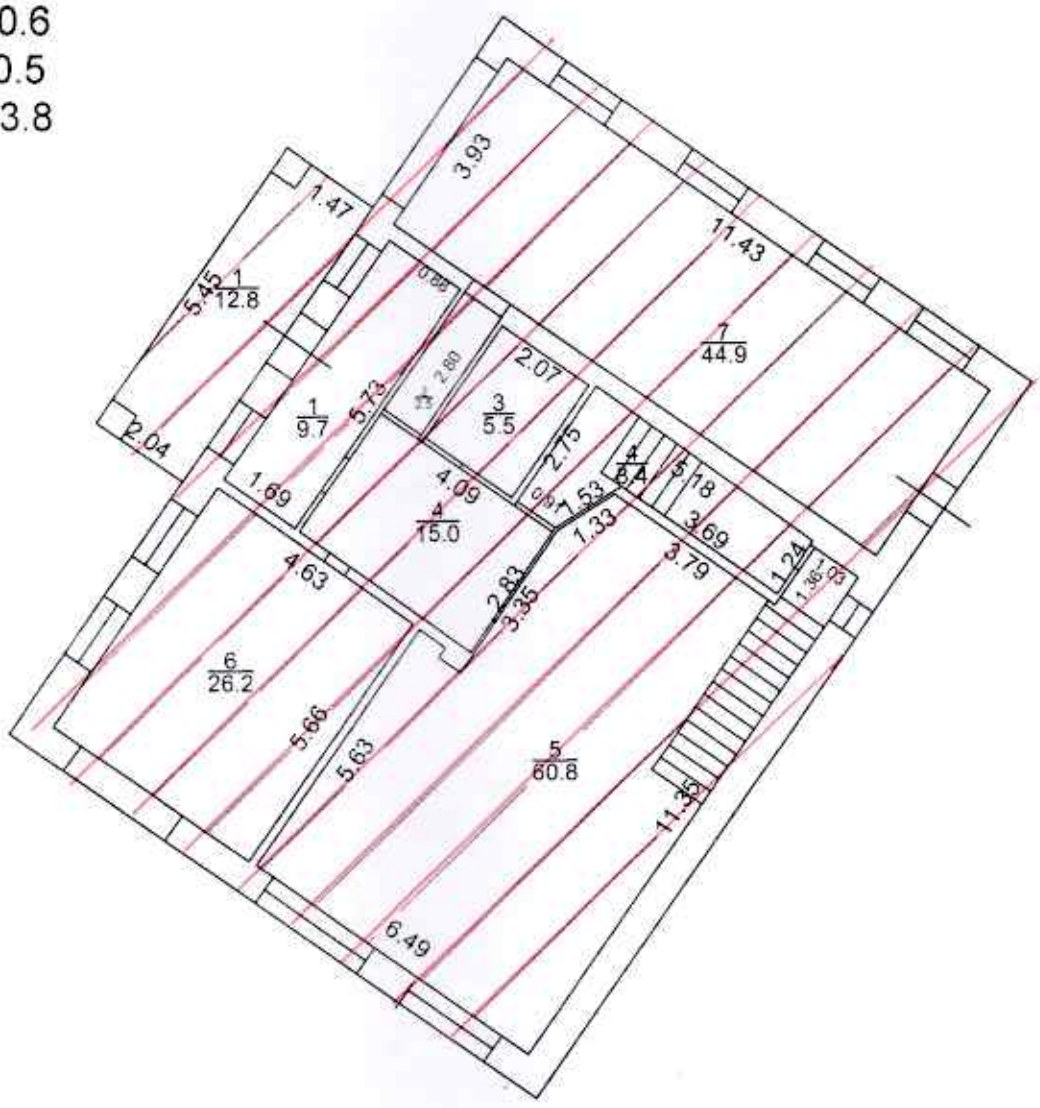
1. ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆ

1-ԻՆ ՀԱՐԿ

D= 0.5-0.6

d= 0.1-0.5

h= 3.4, 3.8



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Գարեգին Աբովյան
Որակավորման վկայականի համարը	0447
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԻՆ ԷՄ ԹԻ ԱՅԼԻՍԻՆԳ>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03550425
Ստորագրություն	Կ.Տ.

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	27.10.2023
	հատակագծի կազմման	08.12.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Առինջ Հուրյան թաղամաս 2-րդ փողոց 43 հողամաս

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	նպատակային նշանակությունը	գործառնական նշանակությունը	հիմք	շինությունների քանակը	Մակերես (քմ)		Ընդհանուր մակերեսը (մ)	Ընդհանուր մակերեսը (մ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը										Միջհատակային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					ընդհանուր	օգտակար				թեթև	ծածկվող/ծածկված	վնասվող	ջրամեկուսացնող նյութ	ավարտված	Մինչև 50%	50%-80%	ավելի քան 80%	հիմնահատակ	ցցվածքավորված հենքերով	պատյանաձև	ֆխա	պողպատբետոն	սալաքար	հիմքի ճեղքված ընդհ. մակ.	սալոճ	մետաղական կամ փայտե կոպիտ հատակ	եզրաքարեր	պատյանաձև	Մետաղ	ջարմանիսպես	գունավոր	սոսինձով սվաղված ծեփամածիկ	դրսևորված պլաստիկատիպ ծեփամածիկ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	նկուղ	2		161.20	3.20	515.84	2020								V					V					V		2	2		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	նկուղ	2		31.20	2.90	90.48	2020								V					V					V		2	2		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2		44.90	3.40	152.66	2020								V				V							V		2	2		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2		128.10	3.80	486.78	2020								V				V							V		2	2		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	1	2		12.80			2020																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2		139.90	3.30	461.67	2020								V				V							V		2	2		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն բ/պ կամ ա/հ	2	2		45.30			2020																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	ձևնահարկ	2		28.40	3.10	88.04	2020								V				V						V			2	2		

| | | |

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 598

ԼԵՎԻԿ ԲԱԲԱԽԱՆԻԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Ա ԹԱՂԱՄԱՍԻ 3-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 21/2 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Լևիկ Բաբախանիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-646).

1. Լևիկ Բաբախանիին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Լևիկ Բաբախանիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՀԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՁԱՍԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 67 «06» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան և պարսպի կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը. կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ժամանցային, ընդհանրական նշանակության փոփոխություն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ռիսկայնության, II կատեգորիա) Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար
(հակիրճ բնութագրումը. հզորությունը. տիպակայունության պատասխանը (կատեգորիան), նախագծման փուլերը և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Ա թաղամաս 3-րդ փողոց 21/2 հողամաս . ծածկագիր՝ 07-011-0050-0349*
(սարքի, հասցեների, փողոցի անվանումներ չունի համարը. հողատեղամասի նկարագիրը)

Կառուցապատող *Լևոն Բաբախանի (22, ք. Երևան Կոմիտաս 49 69բն., հեռ. +37455623720)*
(կազմակերպության անվանումը. գտնվելու վայրը. ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը. հասցեն. հեռախոսահամարը. էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, հարիգային նախագիծը*
(կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, հարիգային նախագիծը)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596 Ն որոշման N1 հավելվածի 31-րդ էջերին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ M 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակությունը՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակությունը՝ բնակելի կառուցապատման*
(նպատակային նշանակությունը՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակությունը՝ բնակելի կառուցապատման)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,02 հա*
(հողամասի տարածքները՝ կոորդինատային նշանակումներ, սահմանները, մակերեսը, չափը)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(գոյություն ունեցող շենքերի (այդ թվում՝ բակերի) ընթացիկ տարածքների ներկայացումը, ճանապարհները, հողատեղամասի կոորդինատները և այլն. կոմունիկացիաները, բակային կաթսայատունը, բակային կաթսայատունը և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(ճանապարհների տարողունակությունը, երթևեկության ուղեգծերը և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և ապրանքորդումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(ջրամատակարարման, գազամատակարարման, ջրահեռացման, ջերմամատակարարման, էլեկտրամատակարարման. էլեկտրահաղորդագրությունների տեղադրվելը)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողամասերի առկա վիճակը. կառուցապատման ներկայացումը, հատկացման նպատակը, հանգստի գոտիները և այլն)

7.Պետության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հնագիտական տարածքներ, կոթողավիմակներ և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(սահմանափակ գործող ռեժիմները, պահպանվող օբյեկտները, ինժեներատրանսպորտային և կապուղային օբյեկտների և այլ օբյեկտների նկատմամբ սահմանափակումները, այլ իրավական սահմանափակումներ)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ M 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Ա թաղամաս 3-րդ փողոց 21/2 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմանումներում:*
(նախագիծ մշակելիս հաշվի առնել ճարտարապետական միջավայրի պահպանության, առաջացելու հնարավոր ճակատների ձևավորման, ուժեղ թեքության, արտաքին տեսքի, շինարարական նյութերի, ճակատների գունային լուծումների վերաբերյալ)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(առանձնատների հաշվարկային բարձրությունը գետնահարկի շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ 20-04 «Երկրաշարժադիմացկուն շինարարություն» նորմատիվական պահանջներով առանձնահատուկ պահանջների ապահովում (հատուկ հաշվարկային ենթադրություններ. տեղանքի բարձրացման միջոցառումներ և այլն))

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցապատման խտության գործակիցը՝ հողամասի կառուցապատվող մասի մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(կառուցապատվածության գործակիցը՝ հողամասի վրա կառուցապատման համար նախատեսված մասի մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(կանաչապատ տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջներ
- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները. կապտականաչ հատկային տպակինները, իսկ տանիքների համար շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Սառցեցումյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և արքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3. (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57 րդ կետի 2 րդ ենթակետով սահմանված նյութերային տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անձնական կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումներ)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (քանդաշֆտային պլանավորման վերաբերյալ պահանջները, կանաչապատում, ճանապարհանցման փոքր ձևեր, քանդակագործություն, գունավորում և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին դռների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (արտաքին իրանիստների մարդկանց օրինական պաշտպանության միջոցառումներ)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումներ)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վնասվածքից ազդեցությունից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առանցքային շինություններ շինարարության ևնա կապված անհրաժեշտության ազդեցության բացառման, քաղաքային անտեսության և արտասահմանի տնկումների ապահովման միջոցները)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության ենթակա կամ ենթակածին երկրաշինարարական նպատակով կատարվող համաշխատանքների իրականացման ենթակա)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավաբան անձանց կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նպիջային նախագծի նախնական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87 րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Միջին նախագծային աշխատանքներ սկսելը համաձայնության ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(երի) (օգտագործող(ների)) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման օրենքով սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56 րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատերերը (օգտագործողի) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աորոներ քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման նրկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 599

ԼԵՎԻԿ ԲԱԲԱԽԱՆԻԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Ա ԹԱՂԱՄԱՍԻ 3-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 21/3 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Լևիկ Բաբախանիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-649).

1. Լևիկ Բաբախանիին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Լևիկ Բաբախանիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Արովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 68 «06» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան և պարսպի կառուցում*

(օբյեկտի անվանումը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ուժեղացում, վերականգնում, գործառնական նշանակության փոփոխություն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին տեխնիկական, II կատեգորիա) Ձախագծային փաստաթղթերի մշակման եղանակ

(նախկին բնորոշումը, հզորությունը, ինժեներական աստիճանը (կատեգորիան), նախագծման փուլերը և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Ա թաղամաս 3-րդ փողոց 21/3 հասցեում , ծածկագիր՝07-011-0050-0351*

(մարզի, համայնքի, փողոցի անվանումները շենքի համարը, նողատեսած ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Լևիկ Բաբախանի (22, ք.Երևան Գամիռյան 49 69բն., հեռ. +37455623720)*

(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, Հաքիջային նախագիծը*

(կառուցապատումն սկսելուն և ավարտելուն առնչվող այլ պայմաններ, որոնք պետք է նախատեսվեն նախագծում, անշարժ գույքի հետ իրավունքների պետական գրանցման վկայականը, հողամասի սեփականության կամ օգտագործման իրավունքը հաստատող այլ փաստաթղթեր)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*

(ՀՀ կառավարության 19 հունվարի 2015 թվականի N 59-Ն որոշման XI հավելվածի 31-րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը զտնվում է *նպատակային նշանակությամբ՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակությամբ՝ բնակելի կառուցապատման*

(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական տեղեկատվության և նպատակային ու գործառնական նշանակության)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,02 հա*

(ելակետային սահմանները, կոորդինատային նշահարվածքը, անկյունը, հեռավորությունները, ուղղությունները)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*

(տեղանքի բնութագիրը, շենքերի և այլ թվում՝ ընդունված ենթակառուցվածքների, տարածությունների, տեղադրությունը, հատակագծային, շինարարական պարբերը և այլն), կոնստրուկտիվ, բնակլիմայական և այլ)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*

(առկա ճանապարհների տեսակները, նկարագրությունը, սպասարկման մատչելիությունը և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ *Նախագծված և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ*

(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, տաք ջրի մատակարարման, էլեկտրամատակարարման, հեռախոսային հաղորդակցության համակարգերը)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*

(կից հողամասերում գտնվող շենքերի անվանումները և դրանց առանձնահատկությունները՝ հատկանիշների նկարագրման տեսքով)

7.Անհրաժեշտ հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*

(նշվում են անվանումը, տիպաբանությունը և այլն)

8.(*) Հատուկ նախագծային պահանջներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*

(հողհատկացման գործող սահմանափակումների, պետպատվերի, ինժեներատրանսպորտային հաղորդակցությունների և այլ օբյեկտների հետ կապված հատուկ պայմանների, որոնք պետք է հաշվի առնվեն նախագծում)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Ա թաղամաս 3-րդ փողոց 21/3 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*

(հիմնվել հայաստանի հանրապետության օրենսդրության և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջներից, առկա քաղաքաշինական հրազեկային փաստաթղթերի դրույթներից, ինչ-պես դրանց բացակայության դեպքում՝ հարակից տարածքների քաղաքաշինական միջավայրի պայմաններից, առաջարկությունները ճանապարհների հնարավորության, տանելիության, պարսպերի տեսքի մի-պատակությունների համաձայնեցման ընթացքի մասին)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հեռավորությունը հարևան հողակտոր(ներ)ից (օբյեկտ(ներ)ից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*

(անհրաժեշտության դեպքում՝ բարձրության դիագրամը՝ շենքերի և շինությունների նախագծային դիրքերում՝ ՀՀՇՆ 20.04-ին համապատասխան՝ շինարարության նորմերով սահմանված պահանջների ապահովում՝ հատուկ հաշվարկների ընդգրկմամբ, անշարժ գույքի հետ իրավունքների վկայականով տրված հողամասի սահմաններում և այլն)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*

(կառուցված կառույցների ընդհանուր մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*

(կառուցապատված հատվածի (տարածքի) հարաբերությունը ընդհանուր մակերեսին՝ տոկոսներով (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*

(նախագծային տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին՝ տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջ-ներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հատելային ապակիները, իսկ տանիքների համար՝ շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և արթավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3. (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) Էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էկվիտային սոլյուների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անձինք կոպտակերպիսի, ջրամեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումներ)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ծանրաբեռնային պլանավորման վերաբերյալ պահանջներ, կանաչապատում, հարթատարածքային փոքր ձևեր, քաղաքաշինական, գովազդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, բարե շար, սոսկի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին գույների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (արտակարգ իրավիճակներում ազգաբնակչության պաշտպանության միջոցառումներ)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հրդեհաշեջման անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրի վրաազդման աղբյուրների բացառելու միջոցառումներ)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության հետ կապված անշարժնեղաման ապահովության բացառման, բացաթողնի անհետաքրքրության և արտաքին տեսքի ապահովման աշխատանքի ապահովման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ կառավարության 11.09.2017թ. N.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման եպատասխով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհրաժեշտության դեպքում՝ նշում նաև կատարելով համապատասխան իրավական ակտին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նախագծի նախնական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(երի) (օգտագործող(ների)) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (Նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման՝ օրենքով սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործող...) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել ՀՀ կառավարության աշունքի քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. N.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ *ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ*

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 600

ՍՈՒՍԱՆՆԱ ՍԱՀԱԿՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Սուսաննա Սահակյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 26-ի N Ք-487).

1. Սուսաննա Սահակյանին տալ սպասարկման օբյեկտի վերակառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Սուսաննա Սահակյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՁԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 70 «06» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Սպասարկման օբյեկտի վերակառուցում*
(օբյեկտի նախատեսվող, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ուժեղացում, վերակազմում, պղծաջնային նշանակության փոփոխություն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին որակական մասով)*
(ծավալով չափորոշիչը, հզորությունը, տիպ/վերնագրային ներկայացումը, ճանապարհային կարգավիճակը, ճանապարհի համարը)

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, համայնք Արտիկ, ք. Արտիկ Հանրապետության պողոտա 1/91, ծածկագիր՝ 07-002-0070-0456*
(մարզի, համայնքի փողոցի անվանումները շենքի համարը, հողամասի հասցեները)

Կառուցապատող *Մաւսեսնե Սահակյան (22, ք. Արտիկ Հանրապետության 142-րդ, հեռ. +37477879000)*
(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի ներառման հիմքը *Կառուցապատողի հարցը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էքսիզային նախագիծը*
(նախագծի պատվիրման հիմքում ընկած փաստաթղթերի անվանումները, համարները, տրման ամսաթվերը)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(«Հողային օրենսգիրք» Հայաստանի Հանրապետության 23 սեպտեմբերի 2001 թվականի N 396-Ն օրենքի 31-րդ հոդվածի 3-րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ հասարակական կառուցապատման*
(նշվում նաև՝ հիմնական քաղաքաշինական միջավայրում, դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,004158 հա*
(հնարավոր առանձնահատկությունները՝ կոորդինատային հշտության, ռելիեֆի, փոսի)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(ներկայիս բնույթը, հնարավոր քանդման ենթակա առկա շենքերը, ծառատունկերը, ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ստորգետնյա էլեկտրամատակարարման, էլեկտրամատակարարման, հեռախոսային հաղորդակցության համակարգերը)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(ավտոմայրուղիների տարողությունը, երթևեկության տրանսպորտի տեսակները և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և ապրանքներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ստորգետնյա էլեկտրամատակարարման, էլեկտրամատակարարման, հեռախոսային հաղորդակցության համակարգերը)

6.(*) Կից հողամասեր *Շրջակայքում գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(նախագծվող հողամասերի սահմանների մոտ կամ նրա տարածքում գտնվող անշարժ գույքի օբյեկտները, դրանց սեփականատերերի անունները, ինչպես նաև հարևան հողամասերի օգտագործման ռեժիմի սահմանափակումները)

7.Ժառանգության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հուշարձանի անվանումը, կարգավիճակը և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(նախագծում պետք ունենալ հետևյալ սահմանափակումները, որոնք պետք է հաշվի առնվեն նախագծման ընթացքում՝ ինչպես նաև հարևան հողամասերի, ինժեներական հաղորդակցությունների և այլ օբյեկտների նկատմամբ սահմանափակումները, այդ թվում՝ սանիտարական)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *Պահպանել նախագիծ՝ համայնք Արտիկ, ք. Արտիկ Հանրապետության պողոտա 1/91 հասցեում գտնվող հողամասում՝ Սպասարկման օբյեկտի վերակառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(հնարավոր հարկադրանքների և էքսպլուատացիոն պահանջների մասին տեղեկատվություն, որոնք պետք է հաշվի առնվեն նախագծման ընթացքում)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը նարնաց հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 6,0 մ*
(ճանապարհային հարկադրանքների շարժերթության կամ շինարարության հնարավորության, ինչպես նաև շինարարական նորմերով սահմանված պահանջների համաձայն՝ ճարտարապետական կամ հատակագծային այլ սահմանափակումներ)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(նշվում են կառուցապատվող հողամասի համար՝ հողամասի մակերեսի և շենքերի հարկայնության հարաբերակցությունը)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(նշվում է կառուցապատվող հողամասի համար՝ շենքերի հարկայնության հարաբերակցությունը)

9.6. կանաչապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(նշվում է կառուցապատվող հողամասի համար՝ կանաչապատ մակերեսի հարաբերակցությունը)

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Արտիկ համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել ապիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հատկային ապակինները, իսկ տանիքների համար՝ շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Մատրգետնյա, կիսաընկղմ և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համապատասխան մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համապատասխան մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համապատասխան մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրոնային տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (ոչնչին կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ցանկապատային պատնեշների վերաբերյալ պահանջները, կանաչապատում, ճանապարհահարթակի փոքր ձևեր, ցանցապատում, գովազդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին ցցերի, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պահպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պահպանվող իրավիճակներում մոտակայքում օբյեկտների պահպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պահպանության միջոցառումներ	*ապահովել հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի տեղաշարժը*
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վատացնող ազդեցություններ բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության ենթ կատված անբարենպաստ ազդեցության բացառման, խոչընդոտի անհնարության և պատճառված անշարժության ապահովման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի ստանդարտման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհրաժ կամ նախագծային նյութերում՝ նորամ կառուցելով համաձայնագրման իրավական տեղեկ)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նպիպային նախագծի նախնական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87 րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել ՀՀ կառավարության աորոշեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 601

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 18-Ի N 1397 ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի և հաշվի առնելով Կամսար Խաչատրյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-619).

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի ապրիլի 18-ի «ԿԱՄՍԱՐ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 1397 որոշումը:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կամսար Խաչատրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 602

ԿԱՄՍԱՐ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Կամսար Խաչատրյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-619).

1. Կամսար Խաչատրյանին տալ բնակելի տան, ավտոտնակի և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կամսար Խաչատրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՍԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 69 «06» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան, ավտոտնակի և պարսպի կառուցում*
(շինության անվանումը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ընդլայնում, գործառնական նշանակության փոփոխություն և այլն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին դիսկրետության, II կատեգորիա)*
(շինարարական բնորոշումը, կարգությունը, պատասխանատվության աստիճանը (կապիտալ շինարարության, ավարտական փուլի և այլն))

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, Աբովյան, գ. Կամարիս 11-րդ փողոց 1-ին նրբ. 12, ծածկագիր՝ 07-035-0143-0033*
(բնակավայր, փողոցի անվանումները չունի հասցե, հողամասի ծածկագիրը)

Պատվիրատու *Տամարա Խաչատրյան (22, գ.Երևան Ռուբինյանց 2/1 9ն, հեռ. +37444151115)*
(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման մկատականը, էսքիզային նախագիծը*
(կառուցապատման նպատակով հողամասի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթուղթը, անշարժ գույքի վաճառքի իր ավերածը հաստատող ակտիվ փաստաթղթեր)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*

ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N1 հավելվածի 31 րդ կետին համապատասխան

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(ստորագիծով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(հողամասի դիրքը բազմաշերտանական միջավայրում, որի հետ կապված է գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,12 հա*
(հողամասի սահմանները, կարգերինատային հեռավորությունները, անկյունները, հա)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(հնարավոր բնութագրեր, ինչպիսի հայր թվում՝ քանդման ենթակա առկա շինությունը (օգտագործումը, ճշգրտությունը, սայլակահոգությունը, շինարարական նյութերը և այլն), կանաչապատումը, թույնկոպիաները և այլն)

4.(*) Տրամապատրաստային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(ճանապարհների առկայությունը, հիդրոգրաֆիական ռեսուրսներ ստանալու հնարավորությունները և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և կարգավորումներ
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, տաք ջրի մատակարարման էլեկտրամատակարարման, էլեկտրոնային հաղորդակցության հանձնորոշ)
Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հատկորոշագրություններ:

6.(*) Կից հողամասեր
(նախատեսվող հողամասով կամ կից տարածքով անցնող իրավունքային նեղացումներ, այդ թվում՝ մատչելիության)
Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ
(կից հողօգտագործումներ ունեցողների անունները և դրանց տեսակները, նախատոյն ներկայացված սխեմայի)

7.Քաղաքում հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(պատմության հուշարձանները, կոյուղագիծը և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(տարածքում գտնվող տրանսպորտային, պատշգամբների տրի-կանների, ինժեներատրանսպորտային ենթակառուցվածքների և այլ տրի-կանների սահմանափակումները, գոտիները, այդ թվում՝ պահպանական)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(ստորակետով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Կամարիս 11-րդ փողոց 1-ին նրբ. 12 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան, ավտոտնակի և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի մկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(հիմնվել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջներից, տվյալ բնագավառի համապատասխան միջազգային պայմանագրերից, առանձնահատկություններ՝ մեկուսացված տարածքների, տեղանքի, արտաքին տեսքի, պատմության հուշարձանների և այլնի առկայության դեպքում)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(տեխնիկական հակահրդեհային բնույթ ունեցող շենքերի և շինությունների հաշվարկվող դեպքում՝ ՀՀՇՆ 20-04-ի պահանջներին համապատասխան՝ շինարարական նորմերով սահմանված պահանջներին համապատասխան)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցապատման խտության գործակիցը՝ հողամասի վրա կառուցապատման համար նախատեսված շենքերի ընդհանուր մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(կառուցապատման տոկոսը՝ հողամասի վրա կառուցապատման համար նախատեսված շենքերի հատակագծերով պրոյեկցիայի մակերեսների գումարի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին՝ տոկոսներով)

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(կանաչապատման տոկոսը՝ հողամասի վրա կանաչապատման համար նախատեսված մակերեսների տոկոսային հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինություններ պատային պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հատկային ասպակիներ, իսկ տանիքների համար շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքրակացությունը	*Ինքնակամ պարիսպ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3. (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղաշիրքը	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 396-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված հավելյալ տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անհրաժեշտ կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (նախագծային պլանավորման վերաբերյալ պահանջներ, կանաչապատում, ճանապարհահարթակի փաթե ձևեր, ցանկապատում, գազեպ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին գոների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (սեյսմային իրավիճակներում ապահովել օբյեկտների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վնասվածից ազդեցություններ բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջադրանքներ շինարարության ներս կազմված անբարենպաստ ազդեցություն բացառելու, բացառելի անհանգստության և արտանետվածքների անհրաժեշտ աշխատանքի ապահովման միջոցառումներ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության պահանջ կամ նախագծերը նյութերով ներկայացնելու հետևյալ կատարելով համապատասխան իրավական ակտին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (Ներառում մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ հաշիգային նախագծի հաշվեական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ*
	(Նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման ենթակա սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատերը (օգտագործող, ...)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աորնեթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:*
	• *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:*
	• *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 603

ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ ՊԵՏՐՈՍՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԸ ՎԵՐԱՀԱՍՑԵԱՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ, 55-րդ և 62-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Հովհաննես Պետրոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-614).

1. Հովհաննես Պետրոսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի մարտի 21-ի N 21032023-07-0097 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի 6-րդ փողոցի թիվ 14 հասցեում գտնվող հողամասը վերահասցեավորել՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Վ. Տերյան թաղամաս, 6-րդ փողոց, 14:

2. Հովհաննես Պետրոսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Հովհաննես Պետրոսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 604

ՀԱՄԼԵՏ, ՏԻԳՐԱՆ ԵՎ ՄԱՆՎԵԼ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆՆԵՐԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Համլետ Գրիգորյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-552).

1. Համլետ, Տիգրան և Մանվել Գրիգորյաններին տալ բնակելի տան կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 71 «06» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը. կառուցում, վերակառուցում, ընդարձակում, նորոգում, վերականգնում, ադրիաոնական նշանակության փոփոխություն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ոիսկայնության, II կատեգորիա) **ճախագծային փաստաթղթերի մշակման համար**
(Ռիսկի դիմորդը. հայտարարությունը ծնկագրության ատեստավոր (հատեցողական), ծնկագրության փորձ ունի)

Գտնվելու վայրը *ՀՀ, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Բալահովիտ Ծաղկունք 2-րդ փողոց 69/15, ծածկագիր՝ 07-018-0068-0023*
(Հասցեի, համայնքի, փողոցի անվանումները չնչի հետքերը հայտարարի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Ջոմլեան, Տիգրան և Մանվել Գրիգորյանները (ՀՀ, ք.Երևան Մաշտոցյան փ. 20, 58բն, հեռ. +37443131137)*
(Կառուցապատողի անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի տվյալներ, ազգանուն, հասցե, հեռախոսահամար, էլ. կարգավորման հասցե)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էսքիզային նախագիծը*
(կառուցապատողի հայտատվել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հողամասի սեփականության, անշարժ գույքի վաճառքի իրավունքը հաստատող ապահովիչ վավերագրեր)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N1 հավելվածի 31 րդ կետի հաշվարկ տարածում)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական մշտադիրում. գլխ նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,03237 հա*
(հողամասի սահմանները՝ կոորդինատային նշանարժեքով, մակերեսը, հեռ)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(գոյություն ունեցող շինությունները, ծառերի հոյզ թվում՝ քանդման ենթակա՝ առկա ծառերի ցանկ, ծառահատումներ, ջրամատակարարման, էլեկտրամատակարարման, ինժեներական հաղորդակցությունների տեղադրման)

4.(*) Տրամադրատային պարտադրանքները *ներքամասնքային նշանակության մասնաբարձ*
(հատկանշական տեղամասերի սահմանափակումներ, երթևեկության սահմանափակումներ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(գոյություն ունեցող և նախագծվող ինժեներական ցանցերի, հաղորդակցուղիների, էլեկտրամատակարարման, ինքնավար էներգահաղորդիչ գծերի տեղադրման)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողամասերի սեփականատերերի անվանումները և դրանց սահմանների նկատմամբ նախագծային պահանջներ)

7.Ընթացիկ հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հնագիտական հանվածքներ, կոթողավորումներ և այլն)

8.(*) Հատկագծային ապահովագրական պայմաններ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(անշարժ գույքի ապահովագրման պայմանագրերի և դրանց հետ կապված այլ պայմանագրերի, որոնց կնքումը պահանջվում է օրենսդրությամբ կամ կարող է պահանջվել ապագա սեփականատերերի կողմից)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Բալահովիտ Ծաղկունք 2-րդ փողոց 69/15 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(Բնակելի շենքերի նախագծման, շինությունների տեղադրման և նրանց ճակատների ճարտարապետական լուծումների, ինչպես նաև տեղանքի բարեկարգման, կանաչապատման, ինչպես նաև ինժեներական ցանցերի և կոմունիկացիաների նախագծման համար պահանջների մասին տեղեկատվությունը տրամադրվում է ՀՀ կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի համաձայն)

9.1. (*) Օբյեկտի հետադարձությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հետադարձությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(առանձնացնել հաշվարկային բարձրությունը գերազանցելու շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ 20-04-ի պահանջներին համապատասխան. նախագծման ենթակա շինությունների տարածքում ստեղծված պահանջների ապահովում՝ հատուկ հաշվարկային ուսումնասիրություններ, սեյսմակայունության բարձրացման միջոցառումներ և այլն)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցապատման խտության գործակիցը՝ սահմանված կարգով հաստատված նորմերին համապատասխան)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(կառուցապատվածության գործակիցը՝ հողամասի հատկացված մասի վրա թույլատրելի շենքերի հարկայնությունը հաշվի առնելով (%)

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(կանաչապատման տոկոսը՝ հողամասի հատկացված մասի վրա սահմանված նորմերին համապատասխան (%)

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները. կապտականաչ հատկային ապակինները, իսկ տանիքների համար՝ շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) Էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված նշանակության սահմաններին)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղրահանություն	*համալիքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անհրաժեշտ կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (քանդաբեռային պլանավորման միջոցառումները, կանաչապատման, ճանապարհաշինական փոքր ձևեր, ջրամատակարարում, գոլորշի և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, հատակների լուծումների, արտաքին ղոների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (սարտակոպեզ իրավիճակներում մարդկանց որդեգրման պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վտանգավոր ազդեցություններից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության հետ կապված անշարժ նյութական արդյունքի բացառման, քարտեզային անմատչության և պատճառվող անշարժ ապառնիների վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհրաժ կամ նախագծերի երաշխավորագրեր՝ եթում կատարելով համապատասխան թղթային տեղին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (Նրանում մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագործող մարմինների հետ նախագծի նախնական համաձայնեցում, կրվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողատարած սեփականատեր(եր)ի (օգտագործող(ների)) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (Նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման՝ օրենքով սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աշխատակազմի քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ 22ՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 605

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 29-Ի N 419 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, հաշվի առնելով Լիաննա Ասլիկյանի լիազորած անձ Սուրեն Աբգարյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-743).

1. Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի հունվարի 29-ի «Աբովյան համայնքի Բալահովիտ գյուղի Ծաղկունք թաղամասի 3-րդ փողոցի 1-ին նրբանցքի թիվ 14 հասցեում գտնվող հողամասում ինքնակամ կառուցված ծածկը և պարիսպն օրինականացնելու մասին» N 419 որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝ որոշման 1-ին կետում «8.54» թիվը փոխարինել «11.6» թվով, 2-րդ կետում «45 510» թիվը՝ «52 597» թվով, իսկ «(քառասունհինգ հազար հինգ հարյուր տասը)» բառերը փոխարինել «(հիսուներկու հազար հինգ հարյուր իննսունյոթ)» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 606

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂԻ 12-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 37 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ ԵՎ ԾԱԾԿԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԾԱԾԿԸ, ՀԱՐԹԱԿԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊՆԵՐՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 13-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 04-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը և ծածկը, օժանդակ շինությունը, ծածկը, հարթակը և պարիսպները կառուցված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Վահրամ Երիցյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 22-ի N Ք-397).

1. Վահրամ Սուրենի Երիցյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2014 թվականի հունվարի 10-ի N 10012014-07-0023 վկայական) Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղի 12-րդ փողոցի թիվ 37 հասցեում գտնվող 1000.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 76.96 և 7.7 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսներով բնակելի տունը և ծածկը, 6.14 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով օժանդակ շինությունը, 14.67 քառակուսի մետր մակերեսով ծածկը, 23.1 քառակուսի մետր մակերեսով հարթակը և 17.02 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերեսով պարիսպները համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023LJL3NZ):

2. Վահրամ Երիցյանը պարտավոր է ինքնակամ կառուցված բնակելի տան և ծածկի, օժանդակ շինության, ծածկի, հարթակի և պարիսպների օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 170 128 (հարյուր յոթանասուն հազար հարյուր քսանութ) դրամ և 44 077 (քառասունչորս հազար յոթանասունյոթ) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

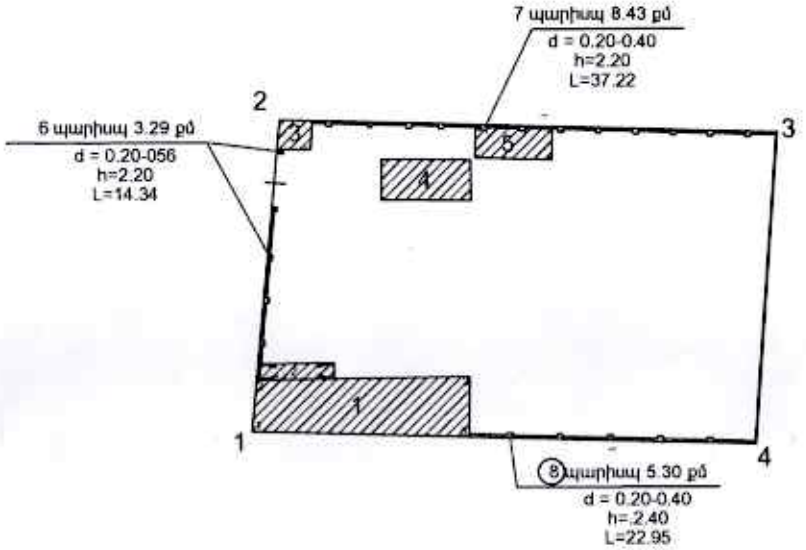
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Վահրամ Երիցյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԱԳԻՐ

Սեփականատեր Վահրամ Սուրենի Երիցյան	Կոտայք, Աբովյան գ. Մայակովսկի 12-րդ փողոց թիվ 37 հողամաս Մարզ, համայնք, հասցե սեփ.վկ.10012014-07-0023 Նոտարատեղյակագրման հիմքը	Հաստատում եմ 06.08.2024թ. Համայնքի ղեկավար Կ.Տ. անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.1000
Ծածկագիր	07-043-0056-0018
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ.

ինքնակամ շին. տարեթվերը գրված են սեփականատիրոջ հայտարարությամբ

Կետի համարը (հերթական)	Կոորդինատները Y	Կոորդինատները X	Գծային չափերը (մետր)
1	8468827,7521	4456525,6829	25,04
2	8468830,0926	4456550,6159	39,82
3	8468869,9017	4456549,6112	24,99
4	8468868,0210	4456524,6946	40,28
1	8468827,7521	4456525,6829	

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Ա. Բաբայան
Որակավորման վկայականի համարը	076
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	Ա/Հ Ա. Բաբայան
ՀՎՀՀ	26544251
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	20.09.2023թ
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	23.11.2023թ

1 Բնակելի տուն

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8468827,7521	4456525,6829	4,16
2	8468828,1405	4456529,8208	17,07
3	8468845,2072	4456530,0693	4,60
4	8468845,0805	4456525,4711	0,21
5	8468845,0805	4456525,2575	17,33
1	8468827,7521	4456525,6829	

2 ծածկ

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8468828,3417	4456529,8237	1,31
2	8468828,4639	4456531,1256	5,86
3	8468834,3221	4456531,2109	1,30
4	8468834,3410	4456529,9111	6,00
1	8468828,3417	4456529,8237	

3 օժանդակ շինություն

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8468829,8758	4456546,3061	2,32
2	8468830,0926	4456550,6159	2,61
3	8468832,8971	4456550,5502	2,32
4	8468832,5668	4456548,2322	2,89
1	8468829,8758	4456546,3061	

4 հարթակ

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8468838,1984	4456544,2578	3,22
2	8468838,2211	4456547,4812	7,15
3	8468845,3731	4456547,4310	3,22
4	8468845,3731	4456544,2074	7,17
1	8468838,1984	4456544,2578	

5 ծածկ

Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կորդինատները		Գծային չափերը (մետր)
	Y	X	
1	8468845,7074	4456547,6033	2,42
2	8468845,7684	4456550,0201	0,49
3	8468846,2568	4456550,0078	0,20
4	8468846,2560	4456549,8063	0,40
5	8468846,6588	4456549,7962	0,20
6	8468846,6596	4456549,9976	2,61
7	8468849,2713	4456549,9317	0,20
8	8468849,2705	4456549,7302	0,40
9	8468849,6733	4456549,7201	0,20
10	8468849,6741	4456549,9215	2,23
11	8468851,9015	4456549,8653	2,42
12	8468851,8405	4456547,4484	6,14
1	8468845,7074	4456547,6033	

Մասշտաբ 1:100		
Որակավորում ունեցող անձ		Ա. Բաբայան
Որակավորման վկայականի համարը		076
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		ՄՀ Ա. Բաբայան
ՀԾՀ		26544251
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.09.2023թ
	հատակագծի կազմման	23.11.2023թ

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք,Աբովյան գյուղ Մայակովսկի 12-րդ փողփիվ 37 հողամաս

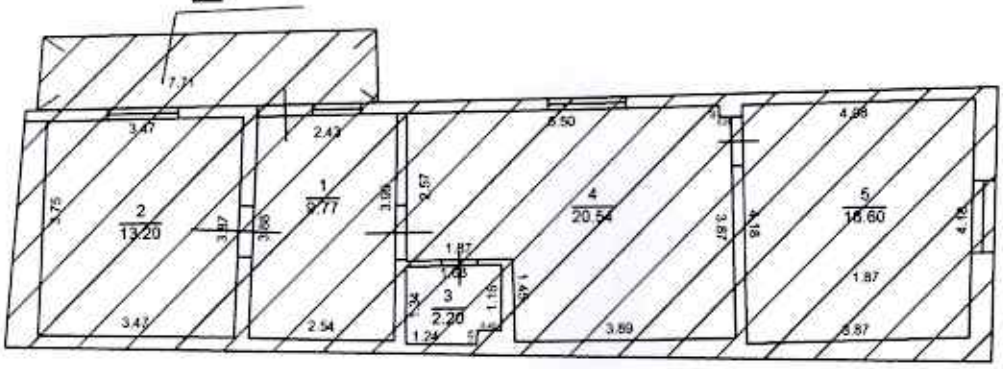
Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր **Վահրամ Սուրենի Երիցյան**

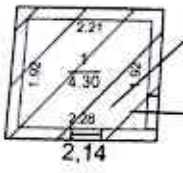
1 Բնակելի տուն

d = 010-0.57
h=2.50

2 ծածկ

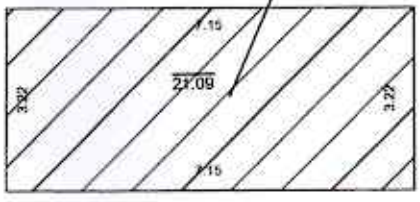


3 օժանդակ շինություն

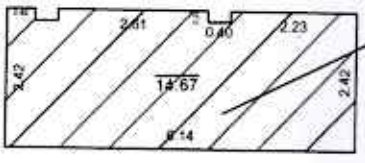


d = 0.20
h=2.50

4 հարթակ



5 ծածկ



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Բաբայան Արայիկ
Որակավորման վկայականի համարը	N 076
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ԱՁ Ա. Բաբայան
ՀՎՀՀ	282.1132 498
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.09.2023 թ.
	հատակագծի կազմման	23.11.2023 թ.

Շինությունների բնութագիրը

ՀՀ	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հարկ	Հարկայնություն	Հարկի մակերեսները (քմ)		Ընդհանուր բարձրությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութը				Ավարտվածության աստիճանը				Պատերի շինությունների տեսակները	Միջհարկային ծածկի նյութը		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				թիթեղ	շիֆեր	կղմինդր	այլ նյութ	տանիքը	միջին 50%	50-80%	80% և ավելի		տրփ	ընդհանուր-թումբ	հյուսվածք	քոնսոլներ	սոճեգիմսեր	ցոկոլամասի ցցվածքներ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	բնակելի	բնակ.տուն	1	1	√	62,31	2,50	15,77	2015	V							V	տուֆ	V						4
2	բնակելի	ծածկ			√	7,71			2019																
3	բնակելի	օժանդակ շին.	1	1	—	4,30	2,50	10,75	2015	V							V	տուֆ	V						4
4	բնակելի	հարթակ			√	21,09			2019																
5	բնակելի	ծածկ			√	14,67			2015																
6	բնակելի	պարիսպ				3,29	2,20	7,24	2015									տուֆ							
7	բնակելի	պարիսպ				8,43	2,20	18,54	2015									տուֆ							
8	բնակելի	պարիսպ				5,30	2,40		2015									տուֆ							
ինքնակամ շին. արտաքին մակ. կազմում է 143,59 քմ, որից բնակ.տուն 76,96, ծածկ22,38քմ , օժանդակ շին. 6,14քմ, հարթակ 21,09քմ և պարիսպ17,02քմ;																									

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
27	28	29
127,10		127,10

Կատարող _____ Ա. Բաբայան _____ 23,11,2023թ,
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն) ամիս, ամսաթիվ

Որակավորման վկայականի 76 24.01.2012թ.
(համարը) տրման ամիս, ամսաթիվ

Իրավաբանական անձի 282,1132498 Ա/Ձ Ա. Բաբայան _____
(պետական գրանցման համարը) (անվանումը) (ստորագրություն)

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Նպատակային նշանակություն	Կոդավորական տեսանելիություն	Հարկ	Հարկայնություն	Մակերես (քմ)		Ընդհանուր (մ) լայնություն	Ընդհանուր (մ) երկարություն	Կառուցման տարեթիվ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական տոհմային	Իրականում				Տեսակ	Թեքության/հիմքի	Կոմունիկ	Այլ ցանկացած	Սկսած 50%	Մինչև 50%	50%-80%	80% և ավելի	Հիմնականում	Հիմնականում, հողաշերտ	Ամրակ	Փայտ	Աղյուսե	Մետաղ	Ճկուն ձեղնախորշ	Այլ	Միայն մեկ հարկ	Ջրամեկուսիչ	Շարժվող	Ջրամեկուսիչ	Ջրամեկուսիչ	Ստորգետնյա	Ամրակեպված ցեմենտ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	1		62.31	2.50	155.78	2015	V							V				V						V						4
3	Բնակելի	Օժանդակ շինություն	1	1		4.30	2.50	10.75	2015	V							V				V						V						4
2	Բնակելի	ծածկ				7.71	0.00		2019																								
4	Բնակելի	հարթակ				21.09	0.00		2019																								
5	Բնակելի	ծածկ				14.67	0.00		2015																								
6	Բնակելի	պարիսպ				3.29	2.20	7.24	2015												V												
7	Բնակելի	պարիսպ				8.43	2.20	18.55	2015												V												
8	Բնակելի	պարիսպ				5.30	2.40	12.72	2015												V												

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
127.1		127.1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 607

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ 2-ՐԴ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 4-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 27 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ԱՆԱՍՆԱՇԵՆՔԸ, ՄԱՌԱՆԸ, ԹՈՆՐԱՏՈՒՆԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ԶՈՒԳԱՐԱՆԸ, ՊԱՐԻՍՊՆԵՐԸ ԵՎ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ՁԵՎԱՓՈԽՈՒՄՆԵՐՆ ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 912-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ, 8.1-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11-րդ և 18-րդ կետերի, 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ բնակելի տունը, անասնաշենքը, մառանը, թոնրատունը, օժանդակ շինությունները, զուգարանը, պարիսպները կառուցված չեն, ինչպես նաև ինքնակամ ձևափոխումներն իրականացված չեն ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում, քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով, դրանց պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը, չի առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք, հիմք ընդունելով Սիրանուշ Սարգսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-174).

1. Սիրանուշ Ժորայի Սարգսյանին և Հրայր Արտավազդի Սարգսյանին ընդհանուր համատեղ սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2004 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 0296167 վկայական) Աբովյան համայնքի Գեղաշեն գյուղի 2-րդ թաղամասի 4-րդ փողոցի թիվ 27 հասցեում գտնվող 2100.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 11.1 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով բնակելի տունը, 24.8 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով անասնաշենքը, 43.0 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով մառանը, 31.9 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով թոնրատունը, 13.9 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով օժանդակ շինությունները, 1.4 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով զուգարանը, 28.6 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպները, ինքնակամ բացված 1 պատուհանը և 1 պատուհանը՝ ինքնակամ ձևափոխված 2 դռան, համարել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023XQSMTC):

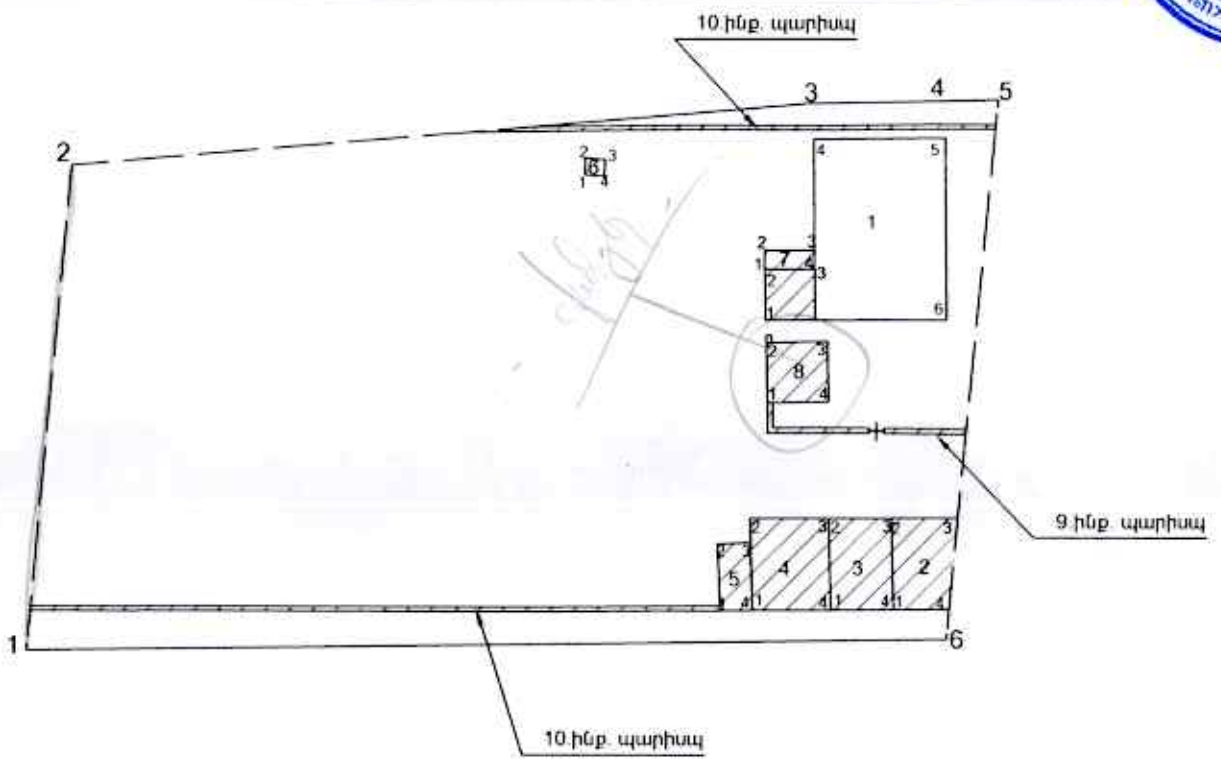
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անձինք պարտավոր են ինքնակամ կառուցված բնակելի տան, անասնաշենքի, մառանի, թոնրատան, օժանդակ շինությունների, զուգարանի, պարիսպների և ինքնակամ իրականացված ձևափոխումների օրինականացման համար սույն որոշման ընդունման օրվանից 60 (վաթսուն) օրվա ընթացքում Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201397 հաշվեհամարին վճարել 135 050 (հարյուր երեսունհինգ հազար հիսուն) դրամ, հակառակ դեպքում սույն որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ	Թ. 1
Հրայր Սարգսյան	Կոտայքի ...արզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն 2-րդ թաղամաս, 4-րդ փողոց 27	Հաստատումն 2023թ.
Սիրանուշ Ժորայի Սարգսյան	Սեփականության վկայական N 0296167	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ



Մակերես հա	0.2100
Ծածկագիր	07-023-0291-0004
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառական նշանակություն	բն. կառ.

Լրացուցիչ նշումներ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻՍ

Հերթական համարը բեկման կետերը	Կոորդինատներ Y	Կոորդինատներ X	Գծերի երկարությունները (մ)
1	8475371.3310	4454923.4272	32.34
2	8475374.2561	4454955.6346	49.12
3	8475423.1997	4454959.7674	8.69
4	8475431.8871	4454959.9543	4.01
5	8475435.8967	4454960.0612	35.95
6	8475432.5848	4454924.2663	61.26
1	8475371.3310	4454923.4272	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Մանվել Նուկամյան
Որակավորման վկայականի համարը	846
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	ՀԳՊՆ-ԱՐՏ ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	13.11.2023
ամիս ամսաթիվ հատակագծի կազմման	20.11.2023

Կ.Տ

1. բնակելի տուն			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475420.4837	4454945.4826	
2	8475420.4010	4454948.8422	3.36
3	8475423.7330	4454948.8574	3.33
4	8475423.6429	4454957.4328	8.58
5	8475432.4124	4454957.5267	8.77
6	8475432.5487	4454945.5376	11.99
1	8475420.4837	4454945.4826	12.07

2.ինք. անասնաշենք			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475429.0463	4454926.2374	
2	8475428.8975	4454932.3199	6.08
3	8475433.3315	4454932.3368	4.43
4	8475432.7693	4454926.2602	6.10
1	8475429.0463	4454926.2374	3.72

3.ինք. մառան			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475424.8741	454926.2118	
2	8475424.7252	454932.3040	6.09
3	8475428.8975	454932.3199	4.17
4	8475429.0463	454926.2374	6.08
1	8475424.8741	454926.2118	4.17

4.ինք. թռնրատուն			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475419.6442	4454926.1798	
2	8475419.4952	4454932.2841	6.11
3	8475424.7252	4454932.3040	5.23
4	8475424.8741	4454926.2118	6.09
1	8475419.6442	4454926.1798	5.23

5.ինք. օժ. շինություն			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475417.5242	4454926.1668	
2	8475417.3110	4454930.5946	4.43
3	8475419.5345	4454930.6745	2.22
4	8475419.6442	4454926.1798	4.50
1	8475417.5242	4454926.1668	2.12

6.ինք. զուգարան			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475408.3847	4454955.0625	
2	8475408.4417	4454956.1611	1.10
3	8475409.7399	4454956.0937	1.30
4	8475409.6829	4454954.9952	1.10
1	8475408.3847	4454955.0625	1.30

7.ինք. օժ. շինությունն			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475420.4010	4454948.8422	
2	8475420.3698	4454950.1112	1.27
3	8475423.7198	4454950.1112	3.35
4	8475423.7330	4454948.8574	1.25
1	8475420.4010	4454948.8422	3.33

8.ինք. ծածկարան			
Երկրաչափական նշային բեկման կետեր	Կոորդինատներ		Կողային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8475420.6026	4454939.9939	
2	8475420.5185	4454943.9930	4.00
3	8475424.5976	4454944.0788	4.08
4	8475424.6817	4454940.0797	4.00
1	8475420.6026	4454939.9939	4.08

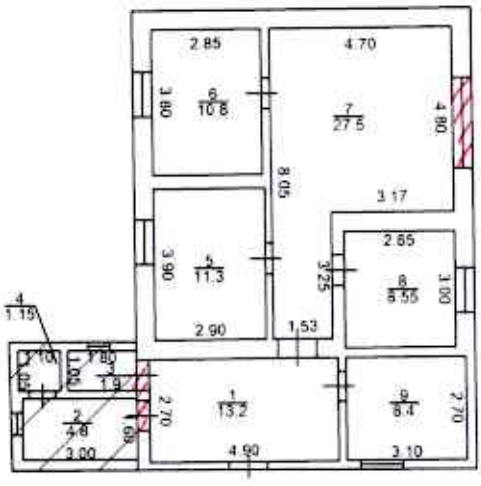
Որակավորում ունեցող անձ		Մանվել Մուրադյան
Որակավորման վկայականի համարը		0.46
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ԳԻՍ ԻՐՐ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ		0[illegible]5326549
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.11.2023
	հատակագծի կազմման	20.11.2023

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն 2-րդ թաղանաս, 4-րդ փողոց 27

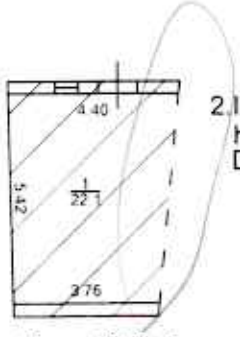
մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Հրայր Սարգսյան, Սիրանուշ Ժորայի Սարգսյան



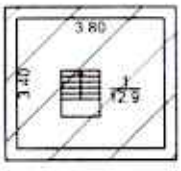
1.Հարկ
h=2.80
D=0.20-0.50
d=0.20-0.50

Sարտ.=11.1քմ

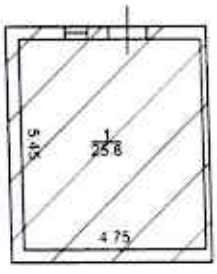


2.Հարկ
h=2.50
D=0.30

Sարտ.=24.8քմ

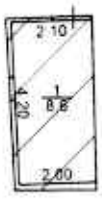


3.Նկուղ
H=0.00
h=2.20
D=0.30



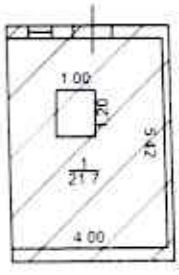
4.Հարկ
h=2.50
D=0.15-0.30

Sարտ.=31.9քմ



5.Հարկ
h=1.90
D=0.10

Sարտ.=9.7քմ

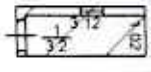


3.Հարկ
h=2.50
D=0.20-0.30

Sարտ.=43.0քմ

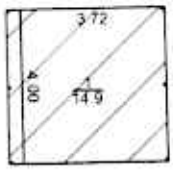
6.Հարկ
hմիջ=1.80
D=0.03

Sարտ.=1.4քմ



7.Հարկ
hմիջ=2.20
D=0.20

Sարտ.=4.2քմ



8.Հարկ

Sարտ.=16.3քմ

Լրացուցիչ նշումներ.

1-ին հարկում առկա է ինք. բացված 1 պատուհան և 1 պատուհան ձևափոխված 2 դռան:

Արտաքին և ներքին հարդարման և վերանորոգման աշխատանքների արդյունքում առկա է մակերեսների փոփոխություն:

Մասշտաբ 1:200		
Որակավորում ունեցող անձ		Սանվել Դուկասյան
Որակավորման վկայականի համարը		046
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ՀԱՅԿԱՐՏ»
ՀՎՀՀ		03932649
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	ստորագրության	13.11.2023
	հատակագծի կազմման	20.11.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ Կոտայք, համայնք Աբովյան գյուղ Գեղաշեն 2-րդ թաղամասի 4-րդ փողոց 27 բնակելի տուն

Մարզ, համայնք, հասցե

ՀՀ	Նպատակային հշտական	Գործառնական նշանակություն	Հիմք	Հարկայնություն	Մակերես (քմ)		Բարձրություն (մ)	Ծավալ (խմ)	Հիմնական նյութ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Ծածկային	Ընդհանուր				Թեք	Մետաղ/Ալյումին	Մետաղ	Թիթեղ/Ցինկապատ	Ամբողջ	Մինչև 50%	50%-80%	80%-ից ավելի	Հիմնահատակներ	Ներքին պատեր, միջնորմներ	Տեսք	Երկհարկանի շենքերում միջհարկային	Սեպտ	Սղոցված ածի տեսք	Մոնոլիտ	Մեկ մակերես ունեցող	Ելք դեպի տանիք	Փեղկ կամ պատշգամբի վանդակ	Ելք դեպի տանիք	Երկհարկանի	Սվաղված	Ջրաներկված	Ջրամեկուսիչ	տաքացնող	ապակեփայտ ալյումինե ճակատ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	1	79.75		2.80	223.30	ըստ կադ. գործի	V							V				V						V			4		
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	1		7.85	2.80	21.98	2005	V							V				V						V			3		1
2	Բնակելի	Անասնաշենք	1	1		22.10	2.50	55.25	2010	V							V				V					V						4
3	Բնակելի	մառան	նկուղ	1		12.90	2.20	28.38	2010								V				V						V					4
3	Բնակելի	մառան	1	1		21.70	2.50	54.25	2010	V							V				V						V					4
4	Բնակելի	թոնրատուն	1	1		25.80	2.50	64.50	2010	V							V				V						V					4
5	Բնակելի	Օժանդակ շինություն	- 1	1		8.60	1.90	16.34	2010	V							V					V					V					4
6	Բնակելի	գուգարան	1	1		1.30	1.80	2.34	2010	V							V						V				V					4
7	Բնակելի	Օժանդակ շինություն	- 1	1		3.20	2.20	7.04	2010	V							V					V					V					4
8	Բնակելի	ծածկ				44.90	0.00		2023																							
9	Բնակելի	պարիսպ				5.00	1.00	5.00	2018											V												
10	Բնակելի	պարիսպ				23.60	0.80	18.88	2005																	V						

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	**36**	**37**
226.7	79.75	146.95

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 608

2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԻ ՆՎԱԶԵՑՄԱՆ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆ ԿԻՐԱՌԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի 6-րդ մասի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի ապրիլի 15-ի N 30-Ա որոշման, հիմք ընդունելով Աբովյան համայնքում սահմանված տեղական վճարների դրույքաչափի նվազեցման արտոնություն կիրառելու գործընթացն ապահովող մշտական հանձնաժողովի 2024 թվականի փետրվարի 01-ի ուսումնասիրության ակտը և Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-710).

1. 2024 թվականի համար Աբովյան համայնքում սահմանված տեղական վճարների դրույքաչափի նվազեցման արտոնություն կիրառել վճարի 50 տոկոսի չափով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից և տարածվում է 2024 թվականի հունվարի 01-ից ծագած իրավահարաբերությունների վրա:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

Հավելված
Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի
փետրվարի 06-ի N 608 որոշման

ՑԱՆԿ

2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՄԱՐ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԻ ՆՎԱՃԵՑՄԱՆ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆ ԿԻՐԱՌԵԼՈՒ

Հ/Հ	ԵՐԵԽԱՅԻ ԱՆՈՒՆ, ԱԶԳԱՆՈՒՆ, ՀԱՅՐԱՆՈՒՆ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅԱՆ ՉԱՓ	ԾՆՆԴՅԱՆ ՕՐ, ԱՄԻՍ, ՏԱՐԵԹԻՎ
1	2	3
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ		
1	Հենրիկ Հովակիմյան Հրայրի 50 %	19.01.2019թ.
2	Էթերի Հովակիմյան Հրայրի 50 %	05.08.2020թ.
3	Ալեքսանդր Հովսեփյան Վարդանի 50%	19.02.2018թ.
4	Ծովինար Հովսեփյան Վարդանի 50%	11.04.2020թ.
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ՀՈԱԿ		
5	Անգելինա Հակոբյան Արսենի 50%	21.10.2014թ.
6	Մարիա Սարգսյան 50%	20.03.2015թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 609

«ԷՄՄԱ ՂՈՒԼՅԱՆ ՊԱՏՎԱԿԱՆԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Էմմա Ղուլյան Պատվականի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-717).

1. «Էմմա Ղուլյան Պատվականի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Գ թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 08 կցվում է):

2. «Էմմա Ղուլյան Պատվականի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 50 000 (հիսուն հազար) դրամ:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Էմմա Ղուլյան Պատվականի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 08

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***06 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Էմմա Ղույան Պապվականի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Նոր Նորք Մոլդովական փ. 48/2 շ. 17 բն., ՀՎՀՀ՝ 26010534:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Առինջ գյուղ 9 թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2 առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 610

«ԿԱՐԵՆ ԿԻՐԱԿՈՍՅԱՆ ԼԵՎՈՆԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Կարեն Կիրակոսյան Լևոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-716).

1. «Կարեն Կիրակոսյան Լևոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Գ թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 09 կցվում է):
2. «Կարեն Կիրակոսյան Լևոնի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 50 000 (հիսուն հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Կարեն Կիրակոսյան Լևոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 09

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***06 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Կարեն Կիրակոսյան Լևոնի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Շենգավիթ Արշակունյաց պ. 39/9 շ. 112 բն., ՀՎՀՀ՝ 88390976:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Առինջ գյուղ 9 թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2 առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 611

«ԱՐՄԵՆ ՀՈՎԵՅԱՆ ՎԱՐԴԳԵՍԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Արմեն Հովեյան Վարդգեսի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-720).

1. «Արմեն Հովեյան Վարդգեսի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին կիսամյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի 9 թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 10 կցվում է):
2. «Արմեն Հովեյան Վարդգեսի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 25 000 (քսանհինգ հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Արմեն Հովեյան Վարդգեսի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 10

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***06 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Արմեն Հովեյան Վարդգեսի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Արաբկիր Կոմիտասի պողոտա շ. 65 բն. 80-81, ՀՎՀՀ՝ 72988933:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Առինջ գյուղ Գ թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2 առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 հուլիսի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

06 փետրվարի 2024 թվականի N 612

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 4-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 41/2 ՀԱՍՑԵԻ ՀԱՐԵՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՕԲՅԵԿՏԸ ԵՎ ՀԱՐԹԱԿՆԵՐԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ, ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈՓՈԽՎԱԾ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշումների, հաշվի առնելով Սմբատ Անդրեասյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-153).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 4-րդ միկրոշրջանի թիվ 41/2 հասցեի հաևանությամբ գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 35.0 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասում ինքնակամ կառուցված 18.41 քառակուսի մետր արտաքին և 11.43 քառակուսի մետր ներքին մակերեսով հասարակական նշանակության սպասարկման օբյեկտը և հարթակները համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023WKHHKN):

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինությունների պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունները, համաձայն համայնքի գլխավոր հատակագծի, կառուցված չեն Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունները կառուցված չեն քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չեն առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք:

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինությունների և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է):

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինությունների և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի գործառնական նշանակությունը համարել փոփոխված որպես հասարակական կառուցապատման հողամաս և անշարժ գույքին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 4-րդ միկրոշրջան, 41/3 շինություն:

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը:

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցներն իրականացրած Սմբատ Անդրեասյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցները և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին:

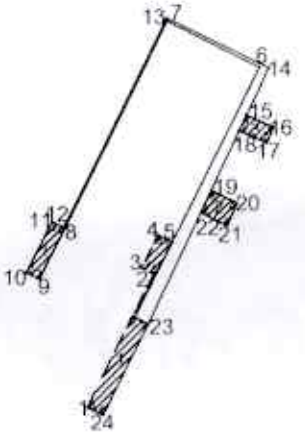
7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 06
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՀ ԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱ ՀՕ	Հաստատում եմ 07 2023թ.
Աբովյան համայնք	Կոտայք. Աբովյան	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Մարզ. համայնք. հասցե	
	Հողահատկացման ինդեքս	

Հողահատկացման ինդեքս



Մակերես հա	0.00350
Ծածկագիր	07-002-0039-0003-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Հողամասի			
Հրապարակային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Էդգար Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	ԳՀՕ ՏԵՈԼԵՆԴ"
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	
ՀՎՀՀ	
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	17.03.2023թ.
	հատակագծի կազմման	21.06.2023թ.

Կ.Տ.

Հողամասի			
Շրջադարձային կետերի (գրաֆիկի) համարները	Y	X	Նկարագրության կետերի միջև եղած հեռավորությունները
1	8469384.815	4460562.365	9.6
2	8469389.063	4460570.974	0.85
3	8469388.301	4460571.35	2.35
4	8469389.341	4460573.458	0.99
5	8469390.232	4460573.018	12.47
6	8469395.75	4460584.202	6.54
7	8469389.882	4460587.097	14.7
8	8469383.379	4460573.918	3.64
9	8469381.766	4460570.65	0.92
10	8469380.94	4460571.057	3.64
11	8469382.553	4460574.326	0.82
12	8469383.29	4460573.962	14.85
13	8469389.861	4460587.276	7.22
14	8469396.377	4460584.164	3.35
15	8469394.935	4460581.144	1.87
16	8469396.654	4460580.397	1.08
17	8469396.256	4460579.396	1.94
18	8469394.474	4460580.171	4.22
19	8469392.719	4460576.335	1.82
20	8469394.358	4460575.554	1.58
21	8469393.74	4460574.104	1.88
22	8469392.039	4460574.906	7.9
23	8469388.718	4460567.743	6.55
24	8469385.82	4460561.87	1.12
1	8469384.815	4460562.365	

1.Հաստ ական սպասարկման օբյեկտ			
Շրջադարձային կետերի (գրաֆիկի) համարները	Y	X	Նկարագրության կետերի միջև եղած հեռավորությունները
1	8469381.766	4460570.65	0.92
2	8469380.94	4460571.057	3.64
3	8469382.553	4460574.326	0.92
4	8469383.379	4460573.918	3.64
1	8469381.766	4460570.65	

1.Հ ական սպասարկման օբյեկտ			
Շրջադարձային կետերի (գրաֆիկի) համարները	Y	X	Նկարագրության կետերի միջև եղած հեռավորությունները
1	8469390.232	4460573.018	5.4
2	8469387.842	4460568.176	0.98
3	8469388.718	4460567.743	6.55
4	8469385.82	4460561.87	1.12
5	8469384.815	4460562.365	9.6
6	8469389.063	4460570.974	0.85
7	8469388.301	4460571.35	2.35
8	8469389.341	4460573.458	0.99
1	8469390.232	4460573.018	

2.Հարթակ			
Շրջադարձային կետերի (գրաֆիկի) համարները	Y	X	Նկարագրության կետերի միջև եղած հեռավորությունները
1	8469393.74	4460574.104	1.88
2	8469392.039	4460574.906	1.58
3	8469392.719	4460576.335	1.82
4	8469394.358	4460575.554	1.58
1	8469393.74	4460574.104	

3.Հարթակ			
Շրջադարձային կետերի (գրաֆիկի) համարները	Y	X	Նկարագրության կետերի միջև եղած հեռավորությունները
1	8469396.654	4460580.397	1.08
2	8469396.256	4460579.396	1.94
3	8469394.474	4460580.171	1.08
4	8469394.935	4460581.144	1.87
1	8469396.654	4460580.397	

Որակավորում ունեցող անձ		Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը		220
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ԳԵՈԼԵՆԴ» ՍՊԸ "GEOLAND" LLC
ՀՎՀՀ		03023408
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	17.03.2023թ.
	հատակագծի կազմման	21.06.2023թ.

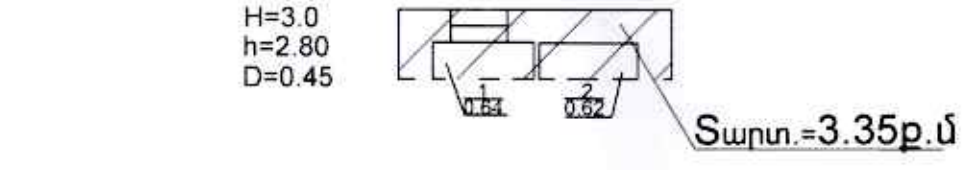
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

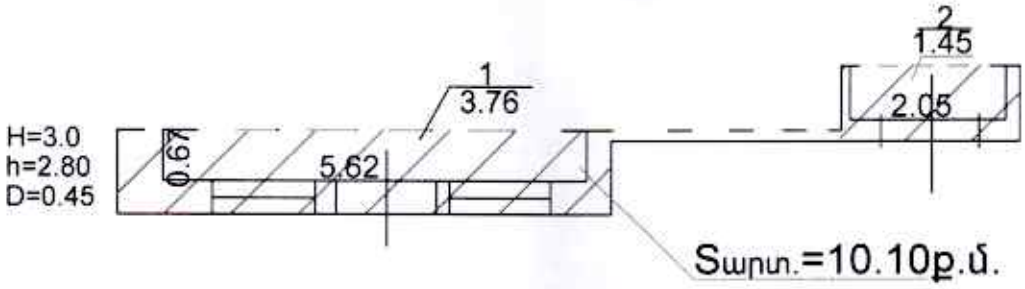
Կոտայք,Աբովյան

Մարզ, համայնք, հասցե

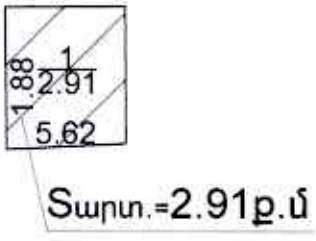
Սեփականատեր	Աբովյան համայնք

1.Հասարակական սպասարկման օբյեկտ

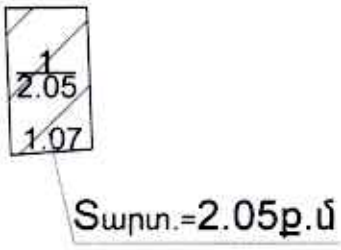




2.Հարթակ



3.Հարթակ



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	[illegible]
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	[illegible]
ՀՎՀՀ	[illegible]
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	17.03.2023թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	21.06.2023թ.

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Շինության նշանակությունը	Շինության օգտագործման տեսակը	Հարկայնությունը	Ընդհանուր մակերեսը (քմ)		Ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Շինության ծավալը (խմ)	Տարեկան նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
				Օրինակ	Ընդհանուր			Կոթողներ	Հնձվոր/ սոճեվոներ	Սվոկներ	Այլ տարեկան նյութեր	50%-ից պակաս	50%-80%	80%-ից ավելի	Վերին հարկերի համար նախատեսված	Կրաքարեր	Ցեմենտաբետոնե	Աղյուսե	Փայտե	Ապակեվոներ	Մետաղ	Ասֆալտ	Այլ, նշել տրված ցանկից	Ծածկի տեսակը	Նյութը	Շտուկատուր	Ջրաներկում	Սվոկապատում	Երեսպատում	Դրսում տրված ցուցակ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Հասարակական	Հասարակական սպասարկման օբյեկտ	1	1		6.47	2.80	18.12	2018	V							V				V						V		1			3
2	Հասարակական	հարթակ				2.91	0.00		2018																							
3	Հասարակական	հարթակ				2.05	0.00		2018																							

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
11.43		11.43

«ԳԵՈԼԵՆԴ» "ГЕОЛЕНД" "GEOLAND" 03023406

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 613

ԱՐՄԵՆ ԱՎԵՏԻՍՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արմեն Ավետիսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-645).

1. Արմեն Ավետիսյանին տալ բնակելի տան, օժանդակ շինության և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Արմեն Ավետիսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 400 000 (չորս հարյուր հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արմեն Ավետիսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 47 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԱՐՄԵՆ ԱՎԵՏԻՍՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ԱՎԱՆ, 4-ՐԴ ՓՈՂ., Ի-ԻՆ ՆՐԲ., 17*

(Իրավաբանական անձի անվանումը, պետությանն պատկանող վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, խ. Աբովյան թաղամաս, 7-րդ փողոց, 11 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան, օժանդակ շինության և պարսպի, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), տակիրճ բնութագիրը, հիմնական տվյալները)

շինարարական աշխատանքների կատարման. այդ *կառուցման* թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերանորոգման, ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«Անրոնյան նախագիծ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը,

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-052, ԿԱԴ-Ա1-043 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *31/01/2024* թ. N *048/24* փորձագիտական դրական եզրակացությունը

(եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ՀԱԲԲԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մասնագետների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավատու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ .* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման փաստերը)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը
_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության
(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և փղեկապրվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 614

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 13-Ի N 1609 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով 2023 թվականի մարտի 01-ի N 01032023-07-0173 սեփականության իրավունքի վկայականը, «ԿՈՏԱՅՔՆԱԽԱԳԻԾ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 31-ին լրամշակված և փոփոխված աշխատանքային նախագիծը, հաշվի առնելով Արամայիս Մարտիրոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-634).

1. Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2022 թվականի հունիսի 13-ի «Արարատ Մատիրոսյանին շինարարության թույլտվություն տալու մասին» N 1609 որոշմամբ տրված N 143 շինարարության թույլտվության 4-րդ կետում կատարել հետևյալ լրացումները՝ «նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը» տողը լրացնել ««ԿՈՏԱՅՔՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ» բառերով, իսկ «նշել իրավաստ մարմնի անվանումը» տողը՝ «ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արամայիս Մարտիրոսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 615

ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Անուշավան Պողոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-513).

1. Անուշավան Պողոսյանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Անուշավան Պողոսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Անուշավան Պողոսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 48 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԱՆՈՒՇԱՎԱՆ ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ԱՎԱՆ, ԱՃԱՌՅԱՆ Փ., 22, 69*

(Իրավաբանական անձի անվանումը. պետական գրանցման նկարագրի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Վ. Տերյան թաղամաս, 4-րդ փողոց, 1 հասցեում

(Ֆիզիկական անձի անունը՝ ազգանունը, հասցեն. հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը. ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան) դասիրե բնութագիրը. հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման. վերակառուցման. վերականգնման. ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը. նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը.

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-085, ԿԱԴ-Ա1-042 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները)

(նշել փորձաքննության տեսակը)

կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը. լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *26/01/2024 թ. N 37*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի. օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները):

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում.

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 616

ԳԵՈՐԳԻ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Գեորգի Գրիգորյանի լիազորած անձ Լևոն Գրիգորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-595).

1. Գեորգի Գրիգորյանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Գեորգի Գրիգորյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 90 000 (իննսուն հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 50 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԳԵՈՐԳԻ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ՔԱՆԱՔԵՌ-ՉԵՅԹՈՒՆ, ՀՐ. ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ Փ. , 1 Շ., 40 ԲՆ.*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Վ. Տերյան թաղամաս, 4-րդ փողոց, 15 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը՝ հիմնական զուգանշիններ)

շինարարական աշխատանքների կատարման. այդ թվում՝ *կառուցման*

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ՄՈՎԱՐԹ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի իրավ. նախագծային աշխատանքների կատարող իրավաբանական անձի անվանումը.

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0253, ԿԱԴ-Ա1-011 կողմից.

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *07/11/2023* թ. N *820/23* փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ՝

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____ -

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 617

ԱՆՆԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Աննա Մարգարյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-682).

1. Աննա Մարգարյանին տալ բնակելի տան կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Աննա Մարգարյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Աննա Մարգարյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 49 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԱՆՆԱ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ՆՈՐ ՆՈՐՔԻ 2-ՐԴ ՀՆԳ., ԹՈՒՌՈՎԵՆՑ, 10, 45*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Պտղնի, 15/1 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հասկիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, արդիականացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման _____ համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ԿՈՏԱՅՔՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը,

լից 8795 կողմից.

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը

(եզրակացությունները) _____

(նշել փորձաքննության տեսակը)

_____ կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *30/01/2024 թ. N 24-04*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության ամսաթիվը և համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նախատիպային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 618

ՆԱԻՐԱ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՔԱՆԴՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Նաիրա Աբրահամյանի լիազորած անձ Տիգրան Թովմասյան դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 22-ի N Ք-385).

1. Նաիրա Աբրահամյանին տալ բնակելի տների կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Նաիրա Աբրահամյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 120 000 (հարյուր քսան հազար) և 5 000 (հինգ հազար) դրամ տեղական տուրքեր՝ շինարարության և քանդման թույլտվությունների համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 51 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՆԱՒՐԱ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ԱՋԱՓՆՅԱԿ, ՊԱՐՍԵՂՈՎԻ Փ., 45*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Ա. Մնացականյան փողոց, 11 հասցեում

ֆիզիկական անձի անունը ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տների, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը՝ հիմնական տուրքանիշները)

շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

կառուցման

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերակահզման, ուժեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«ԼՈՒՔ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքներ կատարողի անվանումը,

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0288, ԿԵԴ-Ա2-022 կողմից,

(լիցենզիա,ի համարը)

2)ստացել է (են) *17/11/2023* թ. N *860/23* փորձագիտական դրական եզրակացություն

(եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տնօրենը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից

(նշել փորձաքննության մասնագետների անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը
_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա 07-011-0001-0106-001 համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության
(շինությունների) ***բնակելի տուն 140.6 քմ*** քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) ***N 09102023-07-0003***
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 619

ՀԱՄԼԵՏ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի մայիսի 11-ի N 498 և 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշումների, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Համլետ Գրիգորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-557).

1. Համլետ Գրիգորյանին տալ տնտեսական շինության կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Համլետ Գրիգորյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Համլետ Գրիգորյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 52 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՀԱՄԼԵՏ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, Գ.ՋՈՐԱՂԲՅՈՒՐ, 3-ՐԴ Զ., 31*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Արամուս հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

կոնկրետական շինության, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը, գրմնական ցուցանիշները)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուժեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար՝

(նշվում են ոչ հիմնական կառուցվածքների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ԿՈՏԱՅՔԱՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքներ կատարողի անվանումը)

լից 8795 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները)

(նշել փորձաքննության տեսակը)

կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *26/01/2024 թ. N 24-02*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ*, հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 620

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐԻ 29-Ի N 4666 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արմեն Ծատուրյանի լիազորած անձ Աննա Հովխանյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-714),

1. Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի նոյեմբերի 29-ի «Արմեն Ծատուրյանին պատկանող հողամասի գործառնական նշանակությունը փոփոխելու և նախագծման թույլտվություն տալու մասին» N 4666 որոշման մեջ կատարել հետևյալ լրացումները՝ որոշման 2-րդ կետում և որոշմամբ տրված N 759 նախագծման թույլտվության մեջ «խանութ-ցուցասրահի» բառերից հետո լրացնել «և պարսպի» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՇԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 759 «29» նոյեմբերի 2023թ.

Օբյեկտ *Խանութ-գաւգասրահի և պարսպի կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը. կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ուժեղացում, վերակազմում, փայտաոճական նշանակության փոփոխություն և այլն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (միջինից բարձր տեխնիկության, III կատեգորիա) **Նախագծային փաստաթղթերի մշակման հեղինակ**
(հեղինակի կարգավիճակը, կարգությունը. բնակչության աուտոիմձանը կատեգորիան, ծանրագծման վարկիչը և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Գոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Բ թաղամաս 8-րդ փողոց 6, ծածկագիր՝ 07-011-0040-0006*
(համարը, համայնքի, փողոցի անվանումները շենքի հասցեները, հողամասի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Արմեն Օտտաւրյան (22, ք.Երևան Արամի 48-36, հեռ. +37499590307)*
(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը. ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարները. հեղինակային հսկողություն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հարց, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայական, էսքիզային նախագիծ*
(կնքված պայմանագրով ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ձեռնարկության ղեկավարի, ինչպես նաև գործի փաստաթղթերի)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի վեց ամիս*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596 Ն որոշման N1 հավելվածի 31 րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *Նպատակային նշանակությունը՝ բնակավայրերի*
Գործառնական նշանակությունը՝ տարի նախագծման թույլտվությամբ 22 Կառավարության 23.07.2015թ. թիվ 828-Ն որոշման համաձայն՝ հողամասի գործառնական նշանակությունը փոփոխվում է հասարակական կառուցապատման
(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական միջավայրում, դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0.08 հա*
(հողամասի սահմանները՝ կոորդինատային հշտությամբ. մակերեսը, հան)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(հելիեվի բնութագիրը, ձևերի հայց թվում՝ քանդման ենթակա շենքերի տեխնիկական ցուցանիշները, ճշգրտությունը, հատկությունները շինարարական նյութերը և այլն. կոնստրուկտիվ, էսքիզներ և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(հեռավորությունները շինարարական նյութերի և այլն. կոնստրուկտիվ, էսքիզներ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ուժի ցրի մատակարարման, էլեկտրամատակարարման, կենտրոնական հաղորդակցության համակարգերը)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(ծառուցքերի հողամասերի կամ կից առաջադրված անցնող ինժեներական հաղորդակցությունները, այդ թվում՝ ընդհանուր օգտագործման ճանապարհները և դրանց սահմանագծերը)

7.Պետության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Ակա չեն*
(կից գտնվող այլ տարածքներում գտնվող այլ օբյեկտների, պատմամշակութային հուշարձանների, գերեզմանոցների և այլ օբյեկտների անվանումները և դրանց սահմանները, հատկացված նեղակոյացված սխեմայի)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(կից շենքերի տնվելիության կարգավիճակ և այլն)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Բ թաղամաս 8-րդ փողոց 6 հասցեում գտնվող հողամասում՝ խանութ-գաւգասրահի և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով սրվող հողամասի սահմաններում:*
(Հ ինչպես Հայաստանի Հանրապետության ողջ տարածքում, այնպես էլ տվյալ համայնքի կամ տարածքի պատմական, մշակութային, բնական և այլ արժեքների պահպանության, ինչպես նաև բնակչության առողջության և շրջակա միջավայրի պաշտպանության նկատառումներով կարող են սահմանվել հատուկ պահպանության ենթակա տարածքներ, որոնց սահմաններում կարող են գործել հատուկ պահպանության ռեժիմներ, որոնք սահմանափակում են տնտեսական գործունեության տարբեր տեսակները: Կառուցապատման հետևանքով առաջացող ազդեցությունները և դրանց կանխարգելման միջոցները, որոնք պետք է ներառվեն նախագծային փաստաթղթերում)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թաղլատրելի բարձրությունը (մետր) *միհկն 11,0 մ*
(սահմանային հարկայնության թույլ բարձրությունը որոշող շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ II-6.02-2006 «Բնակչության շրջակա միջավայրի պաշտպանություն. Նախագծման հիմնական դրույթներ» շինարարական նորմերով սահմանված պահանջների ապահովում (հատուկ հաշվարկային ընթացքով, սեյսմակայունության բարձրացման միջոցառումներ և այլն);

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցվող հիմնապրկերների քանակը մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(հիմնապատվող (հենքլանգիի) ստորգետնյա տարածքներում հողմասի մակերեսների պահպանվող տոկոսը)

9.6. կանաչապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(հողամասում պետք ծառերի քանակը՝ հիմնական մակերեսների պահպանվող տոկոսը)

9.7. այլ պահանջ-ներ	• *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները* • *Համաձայն Արտվան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների արտաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապտականաչ հայելային ապակիները, իսկ տանիքների համար՝ շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*
10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքակամությունը	*Առկա չէ*
11. Մատրգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրային տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չէն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (տեղային կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (տանդրաֆառային պլանավորման վերարերյալ պահանջները, կանաչապատում, ճանապարհահարթակի փոքր ձևեր, գոմիքապատում, գոտիզգ և
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին գույների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (ռազմավարդ հրամայիչներից ծագող օդային ազդեցությունների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	*ապահովել հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի տեղաշարժը*
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վատնվազնող տարեկարգային բացասական միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության հետ կապված անբարենպաստ ազդեցության բացառման, բացարձակ տնտեսության և արտաքին միջավայրի անվտանգ աշխատանքի ապահովման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի վեց ամիս, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության ենթակա կամ նախագծողի նախաձեռնությամբ՝ նպատակ հետապնդող համապատասխան իրավական ակտին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավատու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահառվող մարմինների հետ նախագծի միջանկյալ համաձայնեցում, ներառյալ՝ եթե առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* (Նշվում են տվյալ օրկնքի համաձայնեցման ենթակա սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատերերոջ (օգտագործողի) հետ)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աշխատակ քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շենությունը նախագծել 22.05.2023թ 22ՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ենթարկացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 622

ՎԱՀԱՆ ԳԻՆՈՍՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Վահան Գինոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-553).

1. Վահան Գինոսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2004 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 0335383 վկայական) Աբովյան համայնքի Գեղաշեն գյուղում գտնվող հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Գեղաշեն, 1-ին թաղամաս, 8-րդ փողոց, 7:

2.Վահան Գինոսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Վահան Գինոսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 621

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ 1-ԻՆ ՓՈՂՈՑՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՎՏՈՏՆԱԿԸ, ԱՍՏԻՃԱՆԱՀԱՐԹԱԿԸ, ԱՍՏԻՃԱՆԸ, ՇՎԱՔԱՐԱՆԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 31-Ա որոշումների, հաշվի առնելով Համեստ Գրիգորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-166).

1. Աբովյան համայնքի Գեղաշեն գյուղի 1-ին փողոցում գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 811.4 քառակուսի մետր մակերեսով բնակավայրերի նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 57.4 քառակուսի մետր արտաքին և 42.8 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով բնակելի տունը, 133.4 քառակուսի մետր արտաքին և 112.1 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով օժանդակ շինությունը, 45.6 քառակուսի մետր արտաքին և 39.6 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով ավտոտնակը, 10.1 քառակուսի մետր մակերեսով աստիճանահարթակը, 0.8 քառակուսի մետր մակերեսով աստիճանը, 19.2 քառակուսի մետր մակերեսով շվաքարանը, 14.0 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 20233RWSDC).

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինությունների պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունները կառուցված չեն Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունները կառուցված չեն քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չեն առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք.

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինությունների և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է).

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինություններին և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Գեղաշեն, 1-ին փողոց, 1/1-ին փակուղի, 4/2.

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրին համապատասխան ստորաբաժանմանը.

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցներն իրականացրած Համեստ Գրիգորյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցները և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին.

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

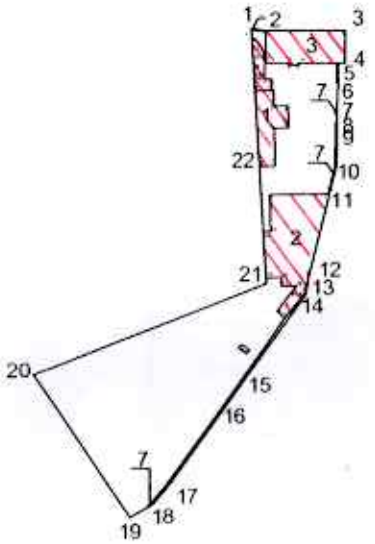
ՀՈ ՝ԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԱՆՇԱԳԻՐ

Սեփականատեր	ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք,Գեղաշեն բնակավայր
անուն ազգանուն	Մարզ, համայնք, հասցե
Աբովյան համայնք	
	Հողահատկացման հիմքը

Հաստատում եմ 21.02.2024թ

Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.

անուն, ազգանուն, ստորագրություն



Մակերես հա	0.08114 հա
Ծածկագիր	07-023-0062-ից
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Պատվիրատու Համլետ Գրիգորյան

Հողամասի

Հրապարակային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454826.60	8475850.60	1.91
2	4454826.34	8475852.49	10.51
3	4454826.31	8475863.00	4.30
4	4454822.01	8475862.98	0.95
5	4454822.01	8475862.03	2.55
6	4454819.46	8475862.00	3.39
7	4454816.08	8475861.91	0.91
8	4454815.17	8475861.91	0.92
9	4454814.25	8475861.91	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Արթուր Սարգսյան
Որակավորման վկայականի համարը	0424
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<Տերյան Պատենտ>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	08426100
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	24.10.2023թ.
ամիս ամսաթիվ հատակագծի կազմման	29.12.2023թ.

Կ.Տ.

Հողամասի			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
			5.61
10	4454808.64	8475861.83	3.95
11	4454804.80	8475860.87	11.22
12	4454793.91	8475858.18	1.79
13	4454792.14	8475857.88	0.87
14	4454791.30	8475857.67	14.28
15	4454779.67	8475849.39	4.16
16	4454776.28	8475846.99	12.78
17	4454765.93	8475839.48	2.98
18	4454763.63	8475837.58	3.45
19	4454761.86	8475834.62	22.86
20	4454780.81	8475821.85	33.05
21	4454792.93	8475852.60	15.52
22	4454808.41	8475851.68	18.22
1	4454826.60	8475850.60	

1 Բնակելի տուն			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454818.41	8475851.08	2.46
2	4454818.46	8475853.55	2.13
3	4454816.33	8475853.59	1.84
4	4454816.36	8475855.43	2.87
5	4454813.49	8475855.48	1.84
6	4454813.46	8475853.64	5.00
7	4454808.45	8475853.73	2.05
8	4454808.41	8475851.68	10.02
1	4454818.41	8475851.08	

2. Օժանդակ շինություն			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454804.67	8475853.07	7.80
2	4454804.80	8475860.87	11.22
3	4454793.91	8475858.18	1.79
4	4454792.14	8475857.88	0.18
5	4454791.98	8475857.79	0.98
6	4454791.15	8475857.27	3.52
7	4454788.41	8475855.07	1.34
8	4454789.28	8475854.05	3.11
9	4454791.77	8475855.93	1.06
10	4454792.59	8475856.59	2.00
11	4454792.59	8475854.59	1.16
12	4454793.75	8475854.56	2.00
13	4454793.67	8475852.56	6.20
14	4454799.86	8475852.19	0.96
15	4454799.88	8475853.15	4.80
1	4454804.67	8475853.07	

2. Ավտոտնակ			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454826.34	8475852.49	10.51
2	4454826.31	8475863.00	4.30
3	4454822.01	8475862.98	6.23
4	4454822.01	8475856.75	0.20
5	4454821.81	8475856.75	1.12
6	4454821.81	8475855.63	0.20
7	4454822.01	8475855.63	3.15
8	4454822.01	8475852.47	4.33
1	4454826.34	8475852.49	

4. Աստիճանահարթակ			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454825.48	8475850.66	1.58
2	4454824.37	8475851.79	1.58
3	4454822.90	8475852.38	3.00
4	4454819.91	8475852.38	0.90
5	4454819.91	8475853.28	1.45
6	4454818.45	8475853.28	2.19
7	4454818.41	8475851.08	2.06
8	4454820.47	8475850.96	1.04
9	4454821.50	8475851.07	1.04
10	4454822.52	8475850.84	2.97
1	4454825.48	8475850.66	

5. Աստիճանահարթակ			
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454784.83	8475849.30	1.23
2	4454784.20	8475850.35	0.66
3	4454783.65	8475849.98	1.24
4	4454784.36	8475848.95	0.59
1	4454784.83	8475849.30	

7. Պարիսպ		
Երթագարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ	Գծային չափերը (մ)

Որակավորում ունեցող անձ	Սիմոնի Պապոյան	
Որակավորման վկայականի համարը	0424	
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<Ուրբան Հաուզինգ>> ՍՊԸ	
ՀՎՀՀ	08426166	
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.10.2023թ.
	հատակագծի կազմման	29.12.2023թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ԿԱԴԱՍՏՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ
ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ԿԱԴԱՍՏՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ
«ՈՒՐԲԱՆ ՀԱՈՒՍԻՆԳ»
«URBAN HOUSING»
08426166

L.S.

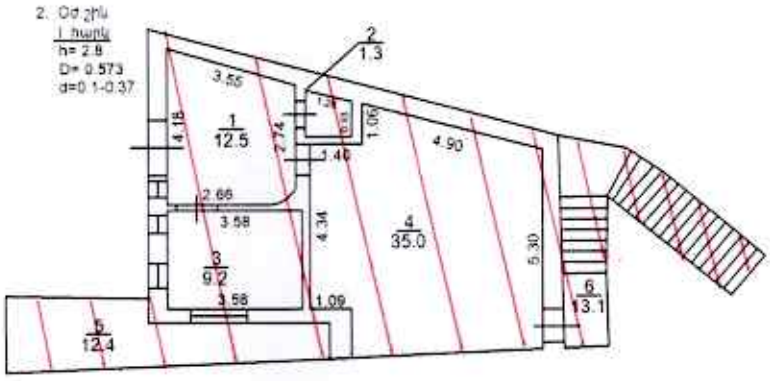
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

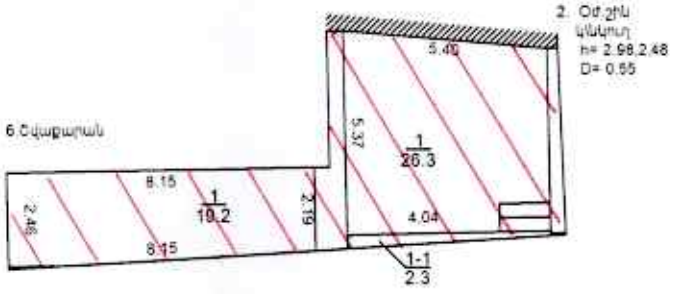
Ջև 3

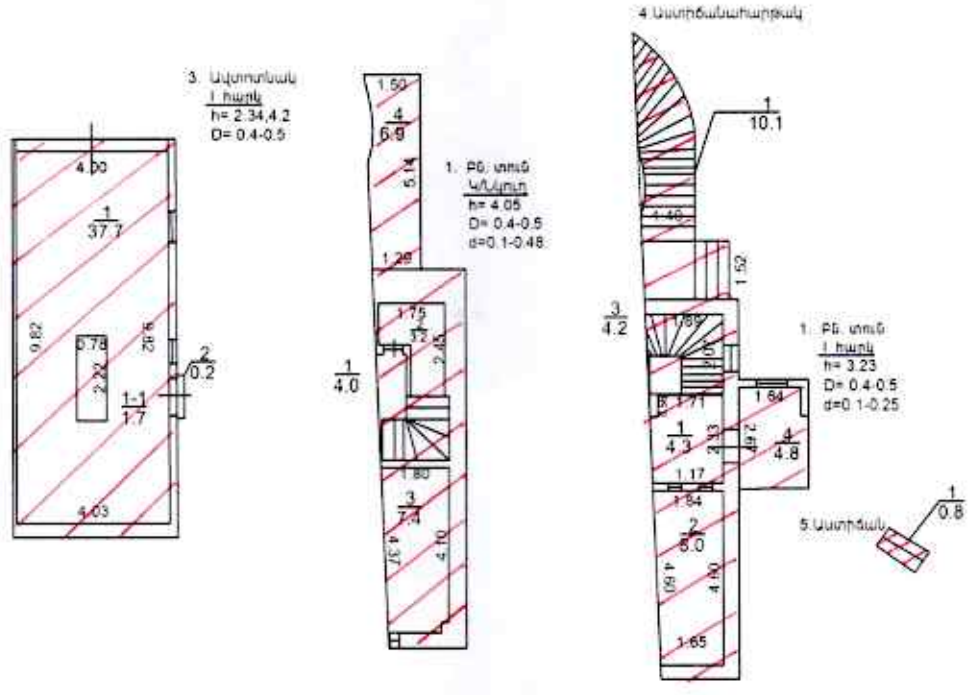
ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	անուն ազգանուն Աբովյան համայնք







Լրացուցիչ նշումներ.

Պատվիրատու՝ Համլետ Գրիգորյան

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Մկրտիչ Մարտիրոսյան
Որակավորման վկայականի համարը	0424
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՀԱՅԱՐՏԱՊԱՏ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՊԸ
ՀՎՀՀ	06426166
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	24.10.2023թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	29.12.2023թ.

Կ.Տ.

Շինությունների բնութագիր

Հ/հ	Նպատակային նշանակություն	Գործառնական նշանակություն	Հարկ	Հարկայնություն	Սակերեսները (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութը				Անձայնամեկուսացման աստիճանը				Պատերի հիմնական նյութը	Միջհարկային և ծածկի		Արտաքին հարդարման բնույթը				
					Օրինական	Ինքնակամ				թիթեղ	շիֆեր	մետաղյա	թեթև նյութ	մինչև 50%	50-80%	80% և ավելի			փայտ	երկաթբետոն	սոսյաց	ֆիբրոտախտակ	գունային	տաքսիտիտ	ուրիշ տեսակի
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	Կ/Նկուղ	1		21,5	4,1	87,1	2013								V	տուֆ		V					4
	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	1		16,5	3,2	53,3	2013	V							V	տուֆ		V					4
		Բ / Պ				4,8			2013																
2	Բնակելի	Օժ. շինՆ	Կ/Նկուղ	1		2,3	3,0	6,9	2013								V	տուֆ		V		3			1
	Բնակելի	Օժ. շինՆ	Կ/Նկուղ	1		26,3	2,5	65,2	2013								V	տուֆ		V		3			1
	Բնակելի	Օժ. շինՆ	1	1		58	2,8	162,4	2013	V							V	տուֆ		V					4
		Բ / Պ				12,4			2013																
		Աստիճանահարթակ				13,1			2013																
3	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		1,7	4,2	7,1	2013	V							V	տուֆ		V					4
	Բնակելի	Ավտոտնակ	1	1		37,7	2,3	86,7	2013	V							V	տուֆ		V					4
		Աստիճանահարթակ				0,2			2013																
4		Աստիճանահարթակ				10,1			2013																
5		Աստիճան				0,8			2013																
6		Նվաքարան				19,2			2013																
7	Բնակելի	Պարիսպ				14,0	2,5	35,0	2013									Տուֆ							

Շինության ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական	Ինքնակամ
27	28	29
238,6	0,0	238,6

Տարեթվերը ըստ սեփականատիրոջ հայտարարության

Կառուցող _____ (ստորագրություն) Միքայել Սարոյան (անուն, ազգանուն) 29.12.2023թ. (ամիս, ամսաթիվ)

Որակավորման վկայական 0424 (համարը) 26.08.2021թ. (տրման ամիս, ամսաթիվ)

Իրավաբանական անձի 70.110.1224814 (պետական գրանցման համարը) <<Ուրբան Հաուսինգ>> ՍՊԸ (անվանումը) _____ (ստորագրություն)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԱՆԴԱՄԱՅՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒ «ՈՒՐԲԱՆ ՀԱՈՒՍԻՆԳ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «УРБАН ХАУСИНГ»
LIMITED LIABILITY COMPANY «URBAN HOUSING» OF ARMENIA
08426166

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 623

ԱՐԹՈՒՐ ՄԵՂՐՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԵՐԻՆ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արթուր Մեղրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-592).

1. Արթուր Մեղրյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 18-ի N 18012024-07-0172 և հունվարի 26-ի N 26012024-07-0119 վկայականներ) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Ռոսիայի փողոցի թիվ 10/2 և թիվ 10/5 հասցեներում գտնվող անշարժ գույքերին՝ «ԳԻՍ-ԱՐՏ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 30-ին կազմված միավորման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել միասնական հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Ռոսիայի փողոց, 10/11:

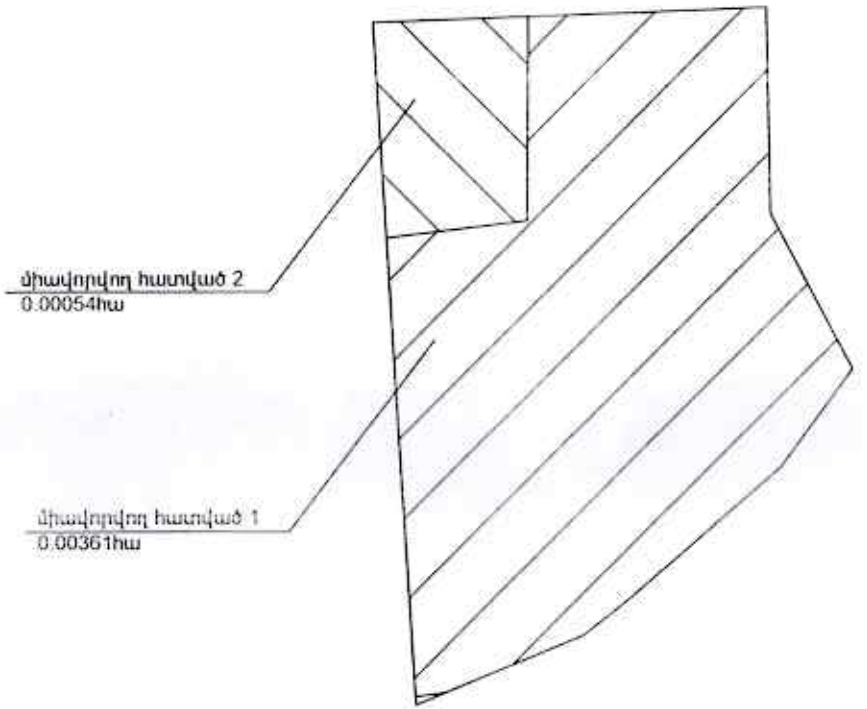
2. Արթուր Մեղրյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթուր Մեղրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԽԵՄԱ
Արթուր Պետրոսի Մեղրյան	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Ռոսիա փողոց 10/5 և ք. Աբովյան Ռոսիա փողոց 10/2
	Սեփականության վկայականներ N18012024-07-0172 և 26012024-07-0119



Մակերես հա	
Ծածկագիր	
Նպատակային նշանակություն	
Գործառական նշանակություն	

Լրացուցիչ նշումներ.

Սանդղակ 1:100

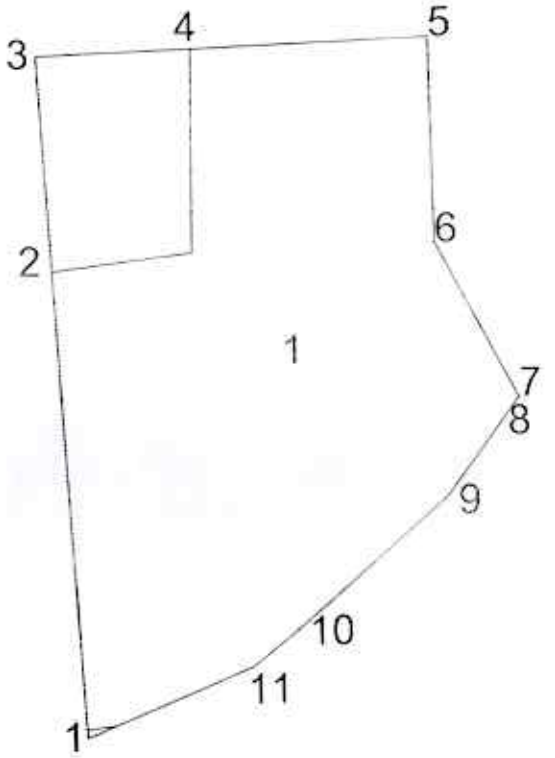
Որակավորում ունեցող անձ	Արամ Վարդանյան
Որակավորման վկայականի համարը	0339
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԻՍ-ԱՐՏ»
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	26.01.2024
	հատակագծի կազմման	30.01.2024

ԳԻՍ-ԱՐՏ

ՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԻ

Սեփականատեր	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Ռոսիայի փողոց (մարզ համայնք հասցե)	Հաստատում Ք/Վ 26.01.2024թ.
Արթուր Պետրոսի Մեղրյան	Սեփականության վկայականներ N18012024-07-0172 և 26012024-07-0119 (հողամասերի համարներ)	Հանձնելի ղեկավար Կ.Տ.



Հողամասի համարը ըստ նկարի	Հողամասի կետերի կոորդինատներ		Կողմերի չափերը (մ)
	X	Y	
1	8468536.1180	4460090.6680	6.21
2	8468535.7390	4460096.8640	2.84
3	8468535.5653	4460099.7036	2.06
4	8468537.6205	4460099.7769	3.15
5	8468540.7678	4460099.8892	2.72
6	8468540.8191	4460097.1705	2.33
7	8468541.9076	4460095.1069	0.37
8	8468541.6883	4460094.8063	1.24
9	8468540.9548	4460093.8010	2.62
10	8468538.9749	4460092.0804	0.61
11	8468538.3420	4460091.5784	2.40
1	8468536.1180	4460090.6680	

Մակերես հա	0.00415
Ծածկագիր	07-002-0050-
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	հաս. կառ.

Լրացուցիչ նշումներ.
Թիվ 1 գոյություն ունեցող շինություն

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Վահե Վարդանյան
Որակավորման վկայականի համարը	03532649
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«GIS-ART»
Հ/Հ/Հ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	26.01.2024
հաստատվելի կազմման	30.01.2024

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 624

ՍԱՄՈՒԵԼ ՉՈՐԲԱԴՋՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ ՎԵՐԱՀԱՍՑԵԱՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ, 55-րդ և 62-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Սամուել Չորբադջյանի լիազորած անձ Արթուր Մարկոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-548).

1. Սամուել Չորբադջյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2008 թվականի մայիսի 22-ի N 15122023-07-0048 վկայական) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 4-րդ թաղամասի թիվ 23 բ հասցեում գտնվող անշարժ գույքը վերահասցեավորել՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Պտղնի, Պտղնի-3 այգետարածք, 4-րդ թաղամաս, 23/2:

2. Սամուել Չորբադջյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 625

ՅՈՒՐԻԿ ԴԱԲԱՂՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ ՎԵՐԱՀԱՍՑԵԱՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ, 55-րդ և 62-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Յուրիկ Դաբաղյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-506).

1. Յուրիկ Դաբաղյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2010 թվականի ապրիլի 21-ի N 2674137 վկայական) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 7-րդ փողոցի թիվ 13[ա] հասցեում գտնվող անշարժ գույքը վերահասցեավորել՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ փողոց, 13/1:
2. Յուրիկ Դաբաղյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Յուրիկ Դաբաղյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 626

ՔՐԻՍՏԻՆԵ ԱՌԱՔԵԼՅԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՆ ԵՎ ՊԱՐՍՊԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՁԵՎԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 198-Ն որոշման, հաշվի առնելով Քրիստինե Առաքելյանի լիազորած անձ Սլավիկ Բադասյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-611).

1. Ձևակերպել կառուցապատող Քրիստինե Առաքելյանի կողմից իրականացված Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Վ. Տերյան թաղամասի 4-րդ փողոցի թիվ 34 հասցեում գտնվող բնակելի տան և պարսպի կառուցման շահագործման թույլտվությունը (շահագործման թույլտվությունը կցվում է):

2. Քրիստինե Առաքելյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201355 հաշվեհամարին մուծել 14 000 (տասնչորս հազար) դրամ տեղական վճար՝ շահագործման թույլտվություն տրամադրելու համար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ՀԱՄԱՅՆՔ ԱԲՈՎՅԱՆ
ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱԿՏ (ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ)

N 37 «07» փետրվարի 2024թ.

Կառուցապատող Քրիստինե Առաքելյանի հեռ. +374 96055066 կողմից
(իրավաբանական անձի անվանումը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

կառուցված բնակելի տուն և պարիսպ
(օբյեկտի անվանումը)

որը գտնվում է Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Վ. Տերյան թաղամասի 4-րդ փողոց թիվ 34 հասցեում՝
(օբյեկտի տեղադրությունը, հասցեն)

համարվում է ավարտված և պատրաստ է շահագործման, որի՝

1.նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են «ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՓՐՈՋԵՔԹՍ» ՍՊԸ-ի կողմից
Արտոնագիր՝ ՃԲԴ-Ա-0199, ԿԱԴ-ԱՍ-029
(նախագծային կազմակերպության անվանումն օրենքով սահմանված դեպքերում՝ լիցենզիայի համարը, անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը, լիցենզիայի համարը)

2.շինարարությունն սկսվել է Աբովյան համայնքի ղեկավարի կողմից
(շինարարության թույլտվություն տվող մարմնի անվանումը)

Տրված «30» մայիսի 2022 թ. N 124 շինարարության թույլտվության համաձայն.

3.շինարարությունն իրականացվել է սեփականատիրոջ կողմից
(գլխավոր կապալառուի անվանումը)

4.օբյեկտի հիմնական ցուցանիշներն են՝ կիսանկուղով երկհարկանի բնակելի տուն և բարե պարիսպ

5. հատուկ պայմանները ոչ էական շեղումներով

ՀԻՄՔԵՐ՝
1) կառուցապատողի դիմումը «31» հունվարի 2024 թ.
2) ընդունող հանձնաժողովի ակտը «30» հունվարի 2024թ.
3) կատարողական փաստաթղթերի ցանկը կամ շինության տեխնիկական վիճակի մասին համապատասխան հետազոտության դրական եզրակացությունը 4 թերթ:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

«07» փետրվարի 2024թ.

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 627

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐԱՄՈՒՍ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արամ Վարդանյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-641).

1. Աբովյան համայնքի Արամուս գյուղում գտնվող անշարժ գույքին (հիմք՝ 2002 թվականի դեկտեմբերի 06-ի N 581291 վկայական, 2024 թվականի հունվարի 18-ի ըստ օրենքի ժառանգության իրավունքի վկայագիր՝ գրանցված Հայաստանի Հանրապետության «Կոտայքի մարզ» նոտարական տարածքի նոտարի գրանցամատյանում N 265) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Արամուս, Ջրմուղի փողոց, 42:

2. Արամ Վարդանյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արամ Վարդանյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 628

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ 07-043-0133-0080 ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ԾԱԾԿԱԳՐՈՎ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԷԼԵԿՏՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերության 2024 թվականի հունվարի 17-ի N ՎՆ-ՇԹ-078 (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 24-ի N S-165) գրությունը.

1. Համաձայնություն տալ «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերությանն Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղում գտնվող 07-043-0133-0080 կադաստրային ծածկագրով Տիգրան Մանասյանին պատկանող տարածքի 10 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման գիծը նախագծել «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերության կողմից տրված N 104628111 (11787-ԷՄ) տեխնիկական պայմանի ուղեգծով և «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությանը տրամադրել էլեկտրամատակարարման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105222278 հաշվեհամարին մուծել 3 000 (երեք հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության Կոտայքի մարզի ոստիկանության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնհինգօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ԷԼ-23

«07» փետրվարի 2024թ.

Տրված է կառուցապատող **«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԲԸ** -ին՝
իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման

ՀՀ Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք գ. Մայակովսկի (կադաստրային ծածկագիր 07-043-0133-0080)

10 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հասցեն (տեղադիրը), հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1. Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման (արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են **«Աշխատանքային նախագիծ»**
(նախագծային փաստաթղթերի փուլը)

«ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» ՓԲԸ կողմից:
նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

2. Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել **12 ամսվա** ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3. Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:

4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

Կ. Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 629

ՆԵԼԼԻ ՍԻՄՈՆՅԱՆԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Նելլի Սիմոնյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի Հունվարի 30-ի N Ք-584).

1. Նելլի Սիմոնյանին տալ սպասարկման սրահի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Նելլի Սիմոնյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՍՏԱԿԱԳԾՈՒՅԹ ԱՌՆՉԱԴՐԱՆՔ)

N 73 «07» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Սպասարկման սրահի կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը, կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ընդլայնում, վերականգնում, ոչնչացում և այլն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (Մշակի դիզայնության, II կառուցվածք) **Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար**
(հակիրճ բնորոշում, նշումներ. ծրագրի տարբերակ, կատեգորիան, նախագծման փուլը և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Հուսարի մարզ, համայնք Աբովյան, ք. Աբովյան Մնանի փողոց 9/4 հողամաս , ծածկագիր՝ 07-002-0049-0755*
(մարզի, համայնքի, փողոցի անվանումները շենքի համարը, հողամասի ծածկագիրը)

Կատուցապատող *Նելլի Միհռնյան (22, ք.Աբովյան Մնանի 4/2 16բն, հեռ. +37494275126)*
(կազմակերպության անվանումը, դասակարգումը վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրմանն հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, Էքսիզային նախագիծը*
(կառուցապատման ավտոմատիկ ՀՀ տրմաբանությունը սահմանված կոդերով հողամասի օգտագործման, անշարժ գույքի սահմանման իրավունքը հաստատող ընդհանուր փաստաթղթեր)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն. որոշման N1 հավելվածի 32 րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ M 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *ապատանային նշանակության բնակավայրերի, գործառնական նշանակության հասարակական կառուցապատման*
(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական միջավայրում, դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0.003 հա*
(հողամասի սահմանները՝ կոորդինատային նշումներով՝ տեղեկանք, նկար)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(տեղանքի ինժեներաշինական շերտերի (այդ թվում՝ քանդման ենթակա) առկայությունը (գազատարներ, էլեկտրահաղորդման, հեռախոսակապի, ջրամատակարարման, ջրահեռացման, ինչպես նաև կանաչապատման, բարեկարգման և այլն), կանաչապատման, բարեկարգման և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներքնամակերեսային նշանակության ճանապարհ*
(մոտակա մայրուղիների տեսակները, երկաթգծային պատկանելության ժամանակները և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ
ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, տաք ջրի մատակարարման, էլեկտրամատակարարման, հեռախոսային հաղորդակցության հատվածները)
Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հարորդակցուղիներ:
(նշումներ՝ ինժեներական ցանցերի տեսակների, դրանց տեղադրման եղանակների, ինչպես նաև ինժեներական ենթակառուցվածքների, այդ թվում՝ պահպանության գոտիների)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողամասերի սեփականատերերի ազգանունները և դրանց տեղամասերի նկատմամբ իրավունքները, հանրային ներկայացվող սերվիտներ)

7.Քաղաքացիների պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հնագիտական արժեքների, կոթողավորման և այլն)

8.(*) Հատուկ ռեժիմային սահմանափակումներ *Հարկի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատում*
(տեղամասում գործող սահմանափակումներ, պատասխանատու գերատեսչությունների անունները, հիմնադրության ամսաթվերը և այլ գերատեսչական նկատառումներ, որոնք ազդում են նախագծման վրա)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ M 1:500)

9.Նախագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ հասցեն՝ Աբովյան, ք. Աբովյան Մնանի փողոց 9/4 հասցեում գտնվող հողամասում սպասարկման սրահի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(ճկվելով Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և ներմուծված-իրավական փաստաթղթերի պահանջներից, ուժի մեջ գտնվող քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների, տեխնիկական կանոնակարգերի դրույթներից՝ հիմնվելով ծրագրի դիմաց կազմավորված կլիմայական քաղաքաշինական միջավայրի պայմաններից, առանձնահատկություններն ճանաչելի ձևավորման, տեղեկությունների, տարածքների և այլն, պատմության հուշարձանների հատուկ պահպանության գոտիների վերաբերյալ)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 4.0 մ*
(տեղամասում հողի և շենքերի բարձրության սահմանափակումներ՝ ըստ տեղանքի, շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ 20-04-ի պահանջների, շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և շինարարության նպատակով ստեղծված պատկերների, ինչպես նաև հարակից տարածքների լուսավորվածության պահանջների)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կանոնակարգերով սահմանված կառուցապատման խտության գործակիցը)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(կանոնակարգերով սահմանված կառուցապատման խտության գործակիցը)

9.6. կանաչապատման տոկոսը *ըստ նորմերի*
(նորմատիվային տարածքի նկատմամբ կանաչապատ տարածքների տոկոսային հարաբերությունը)

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինությունների պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, ցանկապատման նպատակային ապակիներից, իսկ տանիքների համար շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) Էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրային ցանցերի)
12.5. Թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:*
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ռելիեֆի կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները) (ջանգրաֆաների պահպանության միջոցառումները, կանաչապատում, ճանապարհահատվածի փոքր ձևեր, ցանկապատում, գոգավոր և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, բարձ շար, սպակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ տանիքների, ճակատների լուծումների, արտաքին ղեկների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (ռազմավտանգ իրավիճակներում մարդկանց օդեկների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (նախնդրնեների անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	*ապահովել հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի տեղաշարժը*
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վտանգվող ազդեցություններից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջնահերթությունները շինարարության ներս կապված անհրաժեշտության ապահովման, բաղադրիչ ամբողջության և պատվիրատուի ռացիոնալ աշխատանքի ապահովման միջոցներով)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման*
23. Միջանկյալ հանձնայնգում	*չի պահանջվում* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհայր կամ նախագծի երաշխավորագիր: Եթե կատարվել համապատասխան իրավական ակտին)
24. Հաստատական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ էքսպերտին նախագծի նախնական հանձնաժողովում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* (նշվում են ավյալ օբյեկտի համաձայնեցման ՝ օրենքով սահմանված պահանջները՝ հուշարձանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատերոջ (օգտագործող, այլ)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աշխատանքների պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:*
	• *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:*
	• *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 630

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 15-Ի N 164 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, հաշվի առնելով Աբովյանի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինարարության, գյուղատնտեսության և անշարժ գույքի կառավարման բաժնի պետի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-674).

1. Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2024 թվականի հունվարի 15-ի «Աբովյան համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասի գործառնական նշանակությունը փոփոխելու, հատակագիծը հաստատելու և հասցե տրամադրելու մասին» N 164 որոշման 1-ին կետում «7/10» թիվը փոխարինել «7/12» թվով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 631

ԼԵՎԻԿ ԲԱԲԱԽԱՆԻՀԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Ա ԹԱՂԱՄԱՍԻ 3-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 21/1 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Լևիկ Բաբախանիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-648).

1. Լևիկ Բաբախանիին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Լևիկ Բաբախանիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 75 «07» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան և պարսպի կառուցում*
(Օբյեկտի անվանումը. կառուցում, վերակառուցում, վերանորոգում, ուժեղացում, փլուզում. գործառնական նշանակության փոփոխություն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման հիմքը *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ժամկետության, II կատեգորիա)*
(Հանձնարարականը, հայտնությունը. ծրագրային առաջադրանքը (նախագծային), նախագծման պայմանները և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Կուտաքի փողոց, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ II թաղամաս 3-րդ փողոց 21/1 հասցեում , ծածկագիր՝ 07-011-0050-0350*
(Մարզի, համայնքի, փողոցի անվանումները շենքի համարը, հողամասի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Հրիկ Բաբայանի (22, գ.Երևան Կոմիտաս 49,69բն., հեռ. +37455623720)*
(Կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը. բնակության վայրը, հեռախոսահամարները, էլեկտրոնային հասցեն)

Աշխատանքների արտամարմաձ հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, հաստիքային նախագիծը*
(Կառուցապատման նպատակով հողամասի հատկացման որոշումը, հողամասի սեփականության կամ վարձակալության պայմանագրերը, անշարժ գույքի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթերը)

Շինարարության գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման XI հավելվածի 31 րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1.500)

1.Հողամասը զանվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(Հողամասի դիրքը քաղաքաշինական մշտադիտարկում, դրան նկատակալին և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,02 հա*
(Հողամասի սահմանները՝ կոորդինատային նշահատկանիշեր. մակերեսը. հեռ)

3. Հողամասի տեսքա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(Սեփականի բնատարածքը, շենքերի (այդ թվում՝ քանդման ենթակա) տարածությունը (սպասարկման գոտիներով. ներառյալ՝ ժամանակավոր շինությունները. ինչպես նաև՝ ինժեներական կոմունիկացիաները, բանկերը և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(Մոտակա տրանսպորտային հանգույցները, երկաթգծային տրանսպորտային մոտեցումները և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և կարգավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ*
(Ջրամատակարարման. կոյուղու. դաշտավատակարարման, տաք ջրի մատակարարման. Էլեկտրամատակարարման, Էլեկտրոնային հաղորդակցության համակարգեր)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(Կից հողօգտագործումների անվտանգ և լրացուցիչ սահմանափակումներ. հատուկ ներկայացման պահանջներ)

7.Քննության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Ասկա չեն*
(Հուշարձանի անվանումը, կոդավորվածքը և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(Անդրանցային գծերով պատապարհակած, պաշտպանության գծերի, ինժեներատրանսպորտային նշանակության գծերի և այլ օբյեկտների նկատմամբ սահմանափակումներ, այդ թվում՝ սերվիտուտներ)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Քաղաքաշինական նախագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ II թաղամաս 3-րդ փողոց 21/1 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(Ներկայիս հողօգտագործման պայմանները, հողամասի սեփականության կամ վարձակալության պայմանագրերը, հողամասի սահմանները, տարածքի ինժեներական և տրանսպորտային սպասարկման պայմանները, հողամասի ինժեներական պատրաստման պահանջները, հողամասի բարեկարգման պահանջները, կանաչապատման նորմերը, հողամասի կից տարածքների օգտագործման պայմանները, հողամասի կից տարածքների օգտագործման պայմանները, հողամասի կից տարածքների օգտագործման պայմանները)

9.1. (*) օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 8,0 մ*
(Հատկանշային հարկայնության բարձրությունը գնահատվում շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ 20.04-ի երկրաշարժադիմացկուն շինարարություն. Նախագծում. որոնք շինարարական նորմերով սահմանված պահանջներին ավարտվում (հատուկ հաշվարկային Ընթացքներ, սեյսմակայունության բարձրացման միջոցառումներ և այլն))

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(Հաշվարկվում հետևյալ ընդհանուր մակերեսի հարաբերությամբ՝ հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(Կառուցապատվող (տեղադրվելիք) տարածքի հողամասի մակերեսին հարաբերությամբ՝ տոկոսներով (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(Կանաչապատված տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին, տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջ-ներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով հորմատնվային պահանջները*
- *Համաձայն Աբովյան համայնքի ավագանու 06.12.2022թ. N 174-Ա որոշման՝ շինություններ պատաքին պատերի համար նախատեսել սպիտակ, մոխրագույն, ծիրանագույն երանգները, կապրոամանաչ հայելային ապակիներ, իսկ տանիքների համար՝ շագանակագույն և մուգ կապտականաչ երանգները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3. (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլակետային տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղրահանություն	*համալնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անձին ՀՀ կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (նանգստյան պատնեշների վերաբերյալ պահանջներ, կանաչապատում, ճանապարհահատական փոքր ձևեր, ցանկապատում, գոմեզդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ տանիքների, ճակատների լուծումների, պատյան դռների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պատսպարող հրամիջոցներում մասնակից օբյեկտների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վտանգավոր ազդեցություններից բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության հետ կապված անհրաժեշտության ազդեցության բացառման, քաղաքային անտառային և արտաքաղաքային տնկումների աշխատանքի ապահովման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության անհայտ կամ նախագծերի կրուչխոդագրերը՝ նրանց կատարելով համապատասխան իրավական ակտին)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավասու մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նախագծի նախնական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(եր)ի (օգտագործող(ներ)ի) հետ* (Նշվում են տվյալ օրինակի համաձայնեցման օրենքով սահմանված պահանջները հուշարձանների ու լիազորության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ ՀՀՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 632

ԱՆՆԱ ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԱՎՏՈՏՆԱԿԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՁԵՎԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 198-Ն որոշման, հաշվի առնելով Աննա Խաչատրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-610).

1. Չեղակերպել կառուցապատող Աննա Խաչատրյանի կողմից իրականացված Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 1-ին միկրոշրջանի թիվ 8/183/1 հասցեում գտնվող ավտոտնակի կառուցման շահագործման թույլտվությունը (շահագործման թույլտվությունը կցվում է):
2. Աննա Խաչատրյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201355 հաշվեհամարին մուծել 14 000 (տասնչորս հազար) դրամ տեղական վճար՝ շահագործման թույլտվություն տրամադրելու համար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Աննա Խաչատրյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ՀԱՄԱՅՆՔ ԱԲՈՎՅԱՆ
ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱԿՏ (ՇԱՀԱԳՈՐԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ)

N 38 «07» փետրվարի 2024թ.

Կառուցապատող Աննա Խաչատրյանի հեռ. +374 98160044 կողմից
(իրավաբանական անձի անվանումը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

կառուցված ավտոտնակ
(օբյեկտի անվանումը)

որը գտնվում է Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 1-ին միկրոշրջանի թիվ 8/183/1 հասցեում՝
(օբյեկտի տեղադրությունը, հասցեն)

համարվում է ավարտված և պատրաստ է շահագործման, որի՝

1.նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են «ՍՄ ՍՏՈՒԴԻՈ» ՍՊԸ-ի կողմից
Արտոնագիր՝ ԾԲԴ-Ա-047, ԿԲԴ-Ա-018
(նախագծային կազմակերպության անվանումն օրենքով սահմանված դեպքերում՝ լիցենզիայի համարը, անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը, լիցենզիայի համարը)

2.շինարարությունն սկսվել է Աբովյան համայնքի ղեկավարի կողմից
(շինարարության թույլտվություն տվող մարմնի անվանումը)

Տրված «15» հունիսի 2023 թ. N 284 շինարարության թույլտվության համաձայն.

3.շինարարությունն իրականացվել է սեփականատիրոջ կողմից
(գլխավոր կապալառուի անվանումը)

4.օբյեկտի հիմնական ցուցանիշներն են՝ ավտոտնակ

5. հատուկ պայմանները ոչ էական շեղումներով

ՀԻՄՔԵՐ՝
1) կառուցապատողի դիմումը «31» հունվարի 2024 թ.
2) ընդունող հանձնաժողովի ակտը «30» հունվարի 2024թ.
3) կատարողական փաստաթղթերի ցանկը կամ շինության տեխնիկական վիճակի մասին համապատասխան հետազոտության դրական եզրակացությունը 3 թերթ:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

«07» փետրվարի 2024թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 633

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ ԴՈՒՐՅԱՆ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 10-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 14 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԷԼԵԿՏՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերության 2023 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N ՎՆ-ՇՐԹ-2519 (մուտք՝ 2023 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N S-2159) և 2024 թվականի հունվարի 31-ի N ՎՆ-ՇՐԹ-203 (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N S-241) գրությունները.

1. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությանը N 105536111 (11816-ԷՄ) տեխնիկական պայմանի ուղեգծով տրամադրել Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Դուրյան թաղամասի 10-րդ փողոցի թիվ 14 հասցեում գտնվող Աշոտ Բախշիյանին պատկանող տարածքի 0.4 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105204243 հաշվեհամարին մուծել 3 000 (երեք հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնհինգօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ԷԼ-24

«07» փետրվարի 2024թ.

Տրված է կառուցապատող **«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԲԸ**-ին՝
(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման)

ՀՀ Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք գ. Առինջ Դուրյան թաղամաս 10-րդ փողոց թիվ 14

0.4 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1. Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման (արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են **«Աշխատանքային նախագիծ»**
(նախագծային փաստաթղթերի փուլ)

«ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» ՓԲԸ կողմից:
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, ղեկավարի համարը)

2. Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել **12 ամսվա** ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3. Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:

4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

Կ. Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 634

ՌԱԶՄԻԿ ՄՈՎՍԵՍՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Ռազմիկ Մովսեսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-542).

1. Ռազմիկ Մովսեսյանին տալ բնակելի տան վերակառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Ռազմիկ Մովսեսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 45 000 (քառասունհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Ռազմիկ Մովսեսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 53 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՌԱԶՄԻԿ ՄՈՎՍԵՍՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ՍՈՂՈՄՈՆ ՏԱՐՈՆՑԻ Փ., 14, 9*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայական)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 58 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը, հիմնական չափ ցուցանիշները)

շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝ *վերակառուցում*

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ընդլայնման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման _____ համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«ՄԻԴԻՄ ԱՐՔԻԹԵՔԹՍ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը (նախագծային, աշխատանքային), կազմակերպության անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0108, ԿԱԴ-Ա1-029 կողմից.

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *22/01/2024* թ. N *09-24* փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ԼԱՎՈ»ՍՊԸ կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 635

ԱՇՈՏ ԳՅՈՒԼՈՒՄՅԱՆԻՆ ԱՐՏԱՔԻՆ ՋՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ ԿԱՌՈՒՑԵԼՈՒ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Աշոտ Գյուլումյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-544).

1. Համաձայնություն տալ «Վեոլիա Ջուր» փակ բաժնետիրական ընկերության կողմից 2023 թվականի սեպտեմբերի 06-ին տրված N ՎՋ 4109/2023 տեխնիկական պայմանի ուղեգծով հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերին և Աշոտ Գյուլումյանին Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հանրապետության պողոտայի թիվ 1/70/2 հասցեում տրամադրել արտաքին ջրամատակարարման համակարգի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Աշոտ Գյուլումյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 90010520145/1 հաշվեհամարին մուծել 9 000 (ինը հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը, Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Աշոտ Գյուլումյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3-1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N Ջ 3 07 փետրվար 2024թ

Տրված է
կառուցապատող ***ԱՇՈՏ ԳՅՈՒԼՈՒՄՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Ք. ԱԲՈՎՅԱՆ, Նաիրյան Փ. , 2 , 8***
(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը, գտնվելու վայրը,

ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Ք. ԱԲՈՎՅԱՆ, Հանրապետության պող. 1/70/2 հասցեում
հողամասի գտնվելու վայրը)

Ջրամատակարարման համակարգի , , օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցում արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1.Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման(արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են
«ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ», «ԱՐՏ. ԱԼԵՔՍ» ՍՊԸ , Լիցենզիա N ՔՊԼ 17088 կողմից.
(Նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային ածխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

2.Շինարարական աշխատանքներն
իրականացնել ***07 փետրվար 2024 - 07 օգոստոս 2024*** ընթացքում:
(Նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3.Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:
4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 636

«ՎԵՈԼԻԱ ՋՈՒՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով «ՎԵՈԼԻԱ ՋՈՒՐ» փակ բաժնետիրական ընկերության տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N S-214).

1. «ՎԵՈԼԻԱ ՋՈՒՐ» փակ բաժնետիրական ընկերությանը տալ Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի վթարային կոյուղագծերի վերակառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՎԵՈԼԻԱ ՋՈՒՐ» փակ բաժնետիրական ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾՈՒՅԹԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ)

N 72 «07» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի վթարային կոտրատծերների վերականգնում*
(շրջակա միջավայրը, կոնտուրը, վերակոնստրուկցիա, վերանորոգում, ընդլայնում, վերակոնստրուկցիա, գործառնական նշանակության փոփոխություն և այլն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջինից բարձր տնտեսության, III կատեգորիա)*
(հասկիրճ բնութագիրը, հզորությունը, տեսակային առանձնահատկությունները, սարքավորումները և այլն)

Գտնվելու վայրը *ՀՀ, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, ք. Աբովյան*
(շարքի, հանգույցի, փողոցի անվանումները շենքի համարը, հողամասի հասցեները)

Պատվիրատու *«ՎԵՈԼԻԱ ՋՈՒՐ» փակ բաժնետիրական ընկերություն (ՀՀ, ք. Երևան, 0009, Արովյան փողոց 66)*
(կազմակերպության անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի պատվիրման հիմքը *Պատվիրատուի հայտը, նպիտակային նախագիծը*
(կնքված պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը, պատվիրատուի հայտի համարը և ամսաթիվը, նախագծման առաջադրանքի համարը և ամսաթիվը)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի վեց ամիս*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-ն որոշման N1 հավելվածի 31-րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի*
(հողամասի դիրքը քաղաքաշինական պլանավորում, որոշ հատվածային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *---- ha*
(հողամասի սահմանները՝ կոորդինատային նշանակումներ, սահմերձք, ոռոգ)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(ռելիեֆի բնութագիրը, շենքերի (այդ թվում՝ քանդման ենթակա) առկայությունը (օգտագործվող, չշահագործվող, լուծարվող), հողօգտագործող, սեփականատեր, շահագործական պրոբլեմ և այլն), կանաչապատումը, բույսածածկույթը և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(մոտակա պետական նշանակության ճանապարհները, երկաթգծային տրանսպորտային հանգույցները և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և կառքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, ոռոգ ջրի մատակարարման, էլեկտրամատակարարման. էլեկտրահզորության հատկացման)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(նշել հատկացված հողամասերի սեփականատերերի անունները, հասցեները և այլն)

7.Քաղաքացիական պաշտպանության հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չեն*
(հատկացման հանձնաժողով, կարգավորման և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(տեղանքում գտնվող ազատության, պաշտպանության օբյեկտների, հանձնակատարմանպատասխանատու եղանակությունների և այլ օբյեկտների սահմանների առանձնահատկությունները, ազդ թվում՝ սերվիտուտներ)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
(սատղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծը համաձայն ՀՀ գործող նորմատիվային և տեխնիկական անվտանգության փաստաթղթերի պահանջների*
(ՀՀ էներգետիկայի նախարարության էներգետիկայի և հանքարդյունաբերության պետական տեսչական մարմնի պահանջները, տվյալ բնագավառի փաստաթղթերի որոշ դրույթներ կարող են ուժը կորցրած ճանաչվել՝ ելնելով ՀՀ կառավարության որոշումներից, որոնցով ընդունվել են նոր փաստաթղթեր)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Ծառուղային բարձրությունը (մետր) *ըստ նորմերի*
(ուսանելական հոսքային ցանցերի ցանցերի ցանցերի

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքաղաքությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված էլեկտրոնային տվյալների)
12.5. Քույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (անհրաժեշտության դեպքում, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (կանաչապատման պլանավորման վերաբերյալ պահանջները, կոնտրապատում, մայթապատման տիպը ձևը, ցանկապատում, գոտեզատ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ ասֆալտների, ճանապարհների լուծումների, արտաքին դիմերի, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (պատսպարման իրավունքներում մարդկանց օդերևույթների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	*Ըստ նորմերի*
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վատթարացնող ազդեցություններ բացառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության ներ կապված ամրագրելության ազդեցության բացասական, բացասական ամռանացության և պահանջվող ռեսուրսների ապահովման միջոցներով)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի վեց ամիս, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված ղրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության տեսակը կամ նախագծով նախատեսվող հնարավոր անհրաժեշտության դեպքում՝ նշում կատարելով համապատասխան իրավական ակտի)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (Ծրագրման մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նախագծային առանձին լուծումների համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հատուկ պայմաններ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ հնարհեն՝ ՝ ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման ընթացքում սահմանված պահանջները՝ հարևանների ու գնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աորնթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված ղրույթներին:*
	• *Շինությունը նախագծել 22 քաղաքաշինության նախարարի 14.10.2014թ ՀՀՇՆ 30-01-2014 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային եվ գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության նախարարի 2001 թվականի հոկտեմբերի 1-ի n 82 հրամանում փոփոխություն կատարելու մասին» N 263-Ն հրամանով հաստատված ղրույթներին համապատասխան:*
	• *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 637

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔԻ 2-ՐԴ ՄԻԿՐՈՇՐՋԱՆԻ ԹԻՎ 2/78 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՎՏՈՏՆԱԿԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՈՒ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն Հողային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, 43-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի, «Անշարժ գույքի հարկով հարկման նպատակով անշարժ գույքի շուկայական արժեքին մոտարկված կադաստրային գնահատման կարգը սահմանելու մասին» օրենքի 3-րդ հոդվածի 3-րդ մասի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 1023-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2024 թվականի հունվարի 16-ի N 06-Ա որոշման, հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ ավտոտնակի զբաղեցրած համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2007 թվականի օգոստոսի 9-ի N 1036-Ն որոշմամբ հաստատված Աբովյանի քաղաքային համայնքի գլխավոր հատակագծով ներառված չէ Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի ցանկում և հիմք ընդունելով Արամ Ստեփանյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N Ք-432).

1. Արամ Ստեփանյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 11-ի N 11012024-07-0137 վկայական) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 2-րդ միկրոշրջանի թիվ 2/78 հասցեում գտնվող ավտոտնակի պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված 33.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով, ուղղակի վաճառքով, հողի կադաստրային արժեքով օտարել Արամ Ստեփանյանին:
2. Արամ Ստեփանյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201363 հաշվեհամարին վճարել 533 830 (հինգ հարյուր երեսուներեք հազար ութ հարյուր երեսուն) դրամ՝ հողամասի գինը:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելու օրվանից 60-օրյա ժամկետում որոշումից ծագող գույքային իրավունքների նոտարական ձևակերպում չկատարելու դեպքում որոշումը կհամարվի ուժը կորցրած:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արամ Ստեփանյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 638

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂԻ 16-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 26/1 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԷԼԵԿՏՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերության 2024 թվականի հունվարի 22-ի N ՎՆ-ՇԹ-112 (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 24-ի N S-162) գրությունը.

1. Համաձայնություն տալ «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերությանն Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղի 16-րդ փողոցի թիվ 26/1 հասցեում «ՄԱՌԱՆԻԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից տեղադրվող ԼՏԵ-ի 10 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման գիծը նախագծել «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերության կողմից տրված N 10318111 (11690-ԷՄ) տեխնիկական պայմանի ուղեգծով և «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությանը տրամադրել էլեկտրամատակարարման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105222278 հաշվեհամարին մուծել 3 000 (երեք հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության Կոտայքի մարզի ոստիկանության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնհինգօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ԷԼ-22

«07» փետրվարի 2024թ.

Տրված է կառուցապատող «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԲԸ -ին՝
իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման

ՀՀ Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք գ. Մայակովսկի 16-րդ փողոց թիվ 26/1

LՏԵ-ի 10 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հասցեն ըստ փաստաթղթի, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1. Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման (արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են «Աշխատանքային նախագիծ»
(նախագծային փաստաթղթի տեսակը)

«ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» ՓԲԸ կողմից:
նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

2. Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել 12 ամսվա ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3. Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:

4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ. Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 639

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂԻ 12-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 48 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԷԼԵԿՏՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերության 2024 թվականի հունվարի 22-ի N ՎՆ-ՇԹ-121 (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 24-ի N S-161) գրությունը.

1. Համաձայնություն տալ «ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» փակ բաժնետիրական ընկերությանն Աբովյան համայնքի Մայակովսկի գյուղի 12-րդ փողոցի թիվ 48 հասցեում գտնվող Սամվել Ղուկասյանին և Դիանա Մարտիրոսյանին պատկանող տարածքի 0.4 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման գիծը նախագծել «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերության կողմից տրված N 94350111 (11555/1-ԷՄ) տեխնիկական պայմանի ուղեգծով և «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությանը տրամադրել էլեկտրամատակարարման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. «Հայաստանի էլեկտրական ցանցեր» փակ բաժնետիրական ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105222278 հաշվեհամարին մուծել 3 000 (երեք հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության Կոտայքի մարզի ոստիկանության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնհինգօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ԷԼ-21

«07» փետրվարի 2024թ.

Տրված է կառուցապատող «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԼԵԿՏՐԱԿԱՆ ՑԱՆՑԵՐ» ՓԲԸ -ին՝
իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման

ՀՀ Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք գ. Մայակովսկի 12-րդ փողոց թիվ 48

0.4 կՎ հզորությամբ էլեկտրամատակարարման օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1. Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման (արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են «Աշխատանքային նախագիծ»
(նախագծային փաստաթղթերի փուլը)

«ՎՈԼԻՈՍ նախագծային ինստիտուտ» ՓԲԸ կողմից:
նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, ղեկավարի համարը)

2. Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել 12 ամսվա ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3. Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:

4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ. Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 640

ԱՐՍԵՆ ՄՆՈՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԵՐԻՆ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արսեն Մնոյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-612).

1. Արսեն Մնոյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2017 թվականի ապրիլի 14-ի N 12012024-07-0152 և 2023 թվականի հունիսի 02-ի N 02062023-07-0121 վկայականներ) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 8-րդ միկրոշրջանի 1-ին թաղամասի թիվ 49 և թիվ 49/1 հասցեներում գտնվող անշարժ գույքերին՝ «ԳԻՍ-ԱՐՏ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 31-ին կազմված միավորման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել միասնական հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 8-րդ միկրոշրջան, 1-ին թաղամաս, 49:

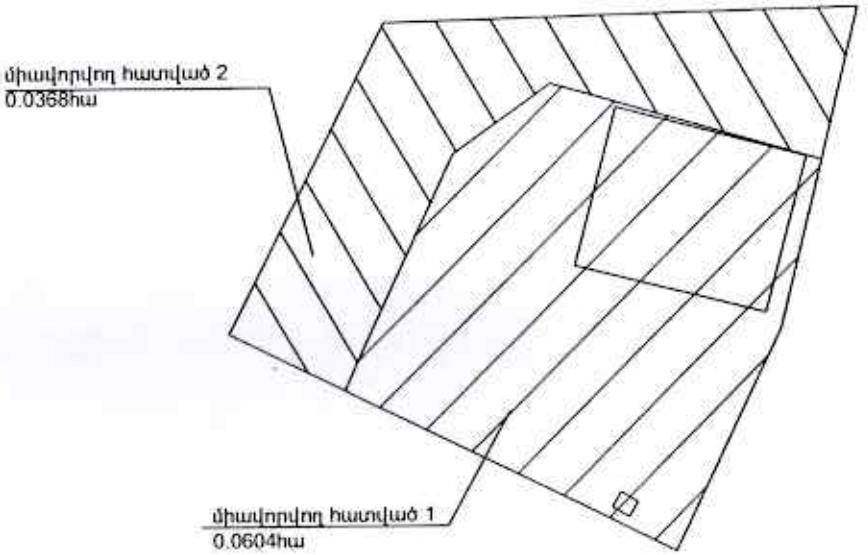
2. Արսեն Մնոյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արսեն Մնոյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՄԻԱՎՈՐ Ն ՍԽԵՄԱ
Արսեն Վաղինակի Մնոյան	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան 8-րդ մկշ., 1-ին թաղամաս 49 և ք. Աբովյան 8-րդ մկշ., 1-ին թաղամաս 49/1
	մարզ, համայնք, հասցե
	Սեփականության վկայականներ N12012024-07-0152 և 02062023-07-0121
	հողամասերի հիմք



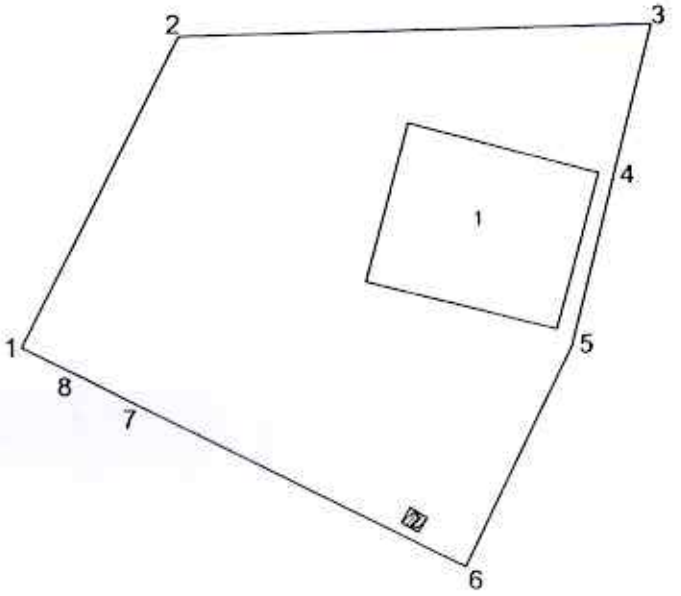
Մակերես հա	
Ծածկագիր	
Նպատակային նշանակություն	
Գործառական նշանակություն	

Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Մանվել Ղուկասյան
Որակավորման վկայականի համարը	046
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	
ՀՎՀՀ	03532549
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ ներկայացման	25.01.2024
ամիս ամսաթիվ հատակագծի կազմման	31.01.2024

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ	Թ 1
Արսեն Վաղինակի Մնոյան	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան 8-րդ մկշ., 1-ին թաղամաս	Հաստատում եմ 07.02.2024թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Սեփականության վկայականներ N12012024-07-0152 և 02062023-07-0121	
	Իրավահաստատող փաստաթուղթ	Անուն, ազգանուն, հաստատում



Մակերես հա	0.0972
Ծածկագիր	07-002-0007-
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառական նշանակություն	բն. կառ.

Լրացուցիչ նշումներ.
Թիվ 1,2 գոյություն ունեցող շինություններ

Հողամասի կետերի համարները	Հողամասի Կոորդինատներ		Կետերի հեռավորությունը (մ)
	Y	X	
1	8469910.5225	4462602.8611	23.05
2	8469920.9528	4462623.4106	31.31
3	8469952.2499	4462624.1779	10.37
4	8469949.7542	4462614.1113	11.52
5	8469946.9810	4462602.9254	16.28
6	8469939.9226	4462588.2544	24.29
7	8469918.1657	4462599.0638	4.84
8	8469913.8337	4462601.2160	3.70
1	8469910.5225	4462602.8611	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ		Մանվել Դուկասյան
Որակավորման վկայականի համարը		046
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ԳԻՍ-ԱՐՏ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ		03532649
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	25.01.2024
	հատակագծի կազմման	31.01.2024

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 641

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՔԱՂԱՔՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արթուր Թորոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N Ք-616).

1. Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքում գտնվող անշարժ գույքին (հիմք՝ 2023 թվականի նոյեմբերի 24-ի ըստ կտակի ժառանգության իրավունքի վկայագրեր՝ գրանցված Հայաստանի Հանրապետության «Կոտայքի մարզ» նոտարական տարածքի նոտարի գրանցամատյանում N 9501, N 9502, N 9503, N 9504 և N 9505) տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 6-րդ փողոց, 18/1:

2. Արթուր Թորոսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթուր Թորոսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 642

ԱԼԻՆԱ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ ՋՐԱԳԻԾ ԵՎ ԿՈՅՈՒՂԱԳԻԾ ԿԱՌՈՒՑԵԼՈՒ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Ալինա Հարությունյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-518).

1. Համաձայնություն տալ «Վեոլիա Ջուր» փակ բաժնետիրական ընկերության կողմից 2023 թվականի դեկտեմբերի 7-ին տրված N ՎՋ 5712/2023 տեխնիկական պայմանի ուղեգծով հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերին և Ալինա Հարությունյանին Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հանրապետության պողոտայի թիվ 4/30 հասցեում տրամադրել ջրագծի և կոյուղագծի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Ալինա Հարությունյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 9 000 (ինը հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Շինարարական աշխատանքները կատարելիս անհրաժեշտ է տեղեկացնել «Աբովյանի համայնքային կոմունալ տնտեսություն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը, Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Կոտայքի ճանապարհային ոստիկանությանը և մյուս շահագրգիռ կազմակերպություններին:
4. Քանդված հատվածները վերականգնել տասնօրյա ժամկետում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Ալինա Հարությունյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N Ջ 4 07 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԱԼԻՆԱ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Ք. ԱԲՈՎՅԱՆ, ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ Փ. , 4Ա , 9*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը, գտնվելու վայրը, հասցեն՝ հողամասի գտնվելու վայրը)

ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Ք. ԱԲՈՎՅԱՆ, Հանրապետության պողոտա թիվ 4/30 հասցեում

Ջրագծի և կոյուղագծի, , օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցում արդիականացման աշխատանքների կատարման համար:

1.Գծային ինժեներական ենթակառուցվածքների ստեղծման(արդիականացման) հետագիծ-նախագծային փաստաթղթերը մշակվել են *«ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ», «ԱԼԲԵՐՏ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ» ԱՁ , Լիցենզիա N ՔՊԼ 16910* կողմից.

(Նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային ածխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *07 փետրվար 2024 - 07 օգոստոս 2024* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

3.Հատուկ պայմաններ՝

1) կառուցապատողը, նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2) շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները:
4. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 643

ԼԵՎԻԿ ԲԱԲԱԽԱՆԻԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ և ԹԱՂԱՄԱՍԻ 3-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 21 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Լևիկ Բաբախանիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-647).

1. Լևիկ Բաբախանիին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Լևիկ Բաբախանիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՀԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՍՏԱԿԱԳԾՄԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐՄՈՒՆՔ)

N 74 «07» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Բնակելի տան և պարսպի կառուցում*
(օբյեկտի անվանումը, կառուցում. վերակառուցում, վերանորոգում. ուժեղացում. վերակոնգրուէ. գործառնական նշանակության փոփոխություն և այլն)

Նախագծային փաստաթղթերի մշակման համար *«Աշխատանքային նախագիծ» (միջին ռիսկայնության, II կատեգորիա)*
(նախկին բնութագրերը. հզորությունները, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), նախագծման փուլերն և այլն)

Գտնվելու վայրը *22, Կոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ 4 թաղամաս 3-րդ փողոց 21 հասցեում , ծածկագիր՝07-011-0050-0352*
(նշաձող, համայնքի, վարչոլն անվանումները շենքի համարը. հողամասի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Լևոն Բաբախանի (22, թ.Երևան Կոմիտաս 49 69թև., հեռ. +37455623720)*
(կազմակերպաիրավական անվանումը, գտնվելու վայրը, ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էսքիզային նախագիծը*
(կառուցապատման իրավունքը հաստատող փաստաթղթերի անվանումները, համարները, տրման ամսաթիվը և այլն)
(կառուցապատումը նախատեսվում է իրականացնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հողամասի տրամադրման դեպքում.
անշարժ գույքի վաճառքով/նվիրմամբ իրավունքը հաստատող անհրաժեշտ փաստաթղթերը)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն, որոշման N1 հավելվածի 31-րդ կետին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակության՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակության՝ բնակելի կառուցապատման*
(նպատակային դիրքը քաղաքաշինական միջավայրում. դրա նպատակային և գործառնական նշանակությունը)

2.(*) Հողամասի չափերը *0.02 հա*
(հողամասի սահմանները կոորդինատային նշահարված. մակերեսը. (հա))

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված է*
(նեղ. ին տնտեսվելիք, շենքերի (այդ թվում՝ քանդման ենթակա) առկայությունը (օգտագործմամբ, պահպանվող,
հուշարձաններ, շինարարական պայմանները և այլն). կանոնակարգավորված, բուսականությամբ և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային ճանապարհի ճանապարհ*
(մոտակա ճանապարհներ, երկաթուղային կայարաններ, նավահանգիստներ և այլն)

5.(*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(գոյություն ունեցող և նախագծվող ինժեներական ցանցերի, կոյուղու, գազամատակարարման, ջրամատակարարման, տաք ջրի մատակարարման, էլեկտրամատակարարման, էլեկտրոնային հաղորդակցության համակարգերի)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(նշվում են հողամասերի սեփականատերերի անվանումները և դրանց առանց սահմանները, հատկացման նպատակային նշանակությունը)

7.Բնության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Ամրակ չեն*
(նշվում են առկայության դեպքում, հեռավորությունը և դրանց առանձնահատկությունները)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հարկի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(անհրաժեշտ դեպքում արտակարգ, սահմանափակման գոտիներ. հիմնադրամների, պատմության և այլ գծերի սահմանների ներառումը տեղագրական հիմքերում, հողամասերի սեփականության ձևերի
և այլ գծերի սահմանների ներառումը տեղագրական հիմքերում, հողամասերի սեփականության ձևերի)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *մշակել նախագիծ՝ համայնք Աբովյան, գ. Առինջ 4 թաղամաս 3-րդ փողոց 21 հասցեում գտնվող հողամասում՝ բնակելի տան և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(հղելով Հայաստանի Հանրապետության տերիտորիայի տարածքային զարգացման ծրագրերի դրույթներին, ինչպես նաև տեղական ինքնակառավարման մարմինների որոշումներին՝ կազմակերպվող (կազմակերպվող) քաղաքաշինական միջավայրի պայմաններին, տեղեկատվություն ճանապարհների, ինժեներական ցանցերի, կոմունալ ծառայությունների, տեղեկատվական համակարգերի մասին, տեղեկատվություն ճանապարհների, ինժեներական ցանցերի, կոմունալ ծառայությունների, տեղեկատվական համակարգերի մասին, պատմության և մշակույթի հուշարձանների և դրանց պահպանության գոտիների

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների ներքակառնությունը	*Առկա չէ*
11. Մատրգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) Էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ ղիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (Համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 37-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված Էլակտրոնային տվյալների)
12.5. Թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (տեղին թի կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումները)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (բանջրախառիճ պլանավորման վերաբերյալ պահանջները, կանաչապատում, ճանապարհատեսական փոքր ձևեր, ցանկապատում, գիշերը և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկությունները առանքների, ճակատների լուծումների, արտաքին դռների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (սեյսմակայուն իրավիճակներում ժողովրդից օբյեկտների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումները)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	-
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վնասազերծ ապրելավայրային բոցառելու միջոցառումները)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջարկություններ շինարարության հետ կապված աննպատակահարմար ապրելավայրի բոցառման, բացառիկ անհանգստության և արտահոսքերի անկասելի աշխատանքի ապրեցման վերաբերյալ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, 22 քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

Լ Ր Ա Ց Ո Ւ Ց Ի Չ Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ն Ե Ր Ը

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն 22 կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի սրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման*
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության տեսակը կամ նախագծի երաշխավորագիրը՝ երբ կատարվում համապատասխան իրավական ակտին)
24. Հասարակական քննարկումներ	*Նորմերի համաձայն* (իրավական մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նորիզային նախագծի նախնական համաձայնեցում. նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ հիմնարկության ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(եր)ի (օգտագործող(ներ)ի) հետ*
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում* (Նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման ծրագրով սահմանված պահանջները՝ հարևանների ու շինության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև 22 կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետում սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել 22 կառավարության աորոթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և 22 քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել 22.05.2023թ 22ՇՆ 30-01-2023 «Քաղաքաշինություն, քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2023 թվականի մայիսի 22-ի N 04-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 644

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ 1-ԻՆ ՓՈՂՈՑՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏՈՒՆԸ, ՕԺԱՆԴԱԿ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՋՐՈՒՑԱՐԱՆԸ, ԹՈՆՐԱՏՈՒՆԸ, ՍԱՆՀԱՆԳՈՒՅՑԸ, ՇԱՆ ԲՈՒՆԸ, ԱՍՏԻՃԱՆՆԵՐԸ, ՇՎԱՔԱՐԱՆԸ, ԱՍՏԻՃԱՆԱՀԱՐԹԱԿՆԵՐԸ, ՋՐԱՎԱԶԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 31-Ա որոշումների, հաշվի առնելով Համեստ Գրիգորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 12-ի N Ք-165).

1. Աբովյան համայնքի Գեղաշեն գյուղի 1-ին փողոցում գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 1900.0 քառակուսի մետր մակերեսով բնակավայրերի նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասում ինքնակամ կառուցված 262.0 քառակուսի մետր արտաքին և 226.5 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով բնակելի տունը, 63.8 քառակուսի մետր արտաքին և 52.0 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով օժանդակ շինությունը, 32.2 քառակուսի մետր արտաքին և 28.8 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով գրուցարանը, 24.2 քառակուսի մետր արտաքին և 18.9 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով թոնրատունը, 3.9 քառակուսի մետր արտաքին և 2.6 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով սանհանգույցը, 7.2 քառակուսի մետր արտաքին և 6.6 քառակուսի մետր ներքին մակերեսով շան բունը, 11.7 քառակուսի մետր մակերեսով աստիճանները, 3.9 քառակուսի մետր արտաքին և 3.0 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով շվաքարանը, 12.6 քառակուսի մետր մակերեսով աստիճանահարթակները, 24.8 քառակուսի մետր արտաքին և 18.1 քառակուսի մետր ներքին մակերեսներով ջրավազանները, 2.1 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023QARAFG).

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինությունների պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունները կառուցված չեն Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունները կառուցված չեն քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չեն առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք.

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինությունների և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է).

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինություններին և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Գեղաշեն, 1-ին փողոց, 1-ին փակուղի, 4.

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը.

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցներն իրականացրած Համեստ Գրիգորյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցները և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին.

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

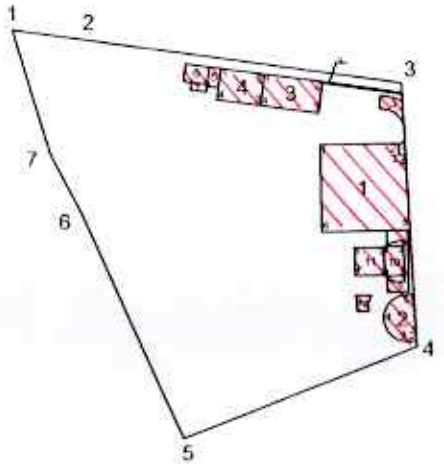
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Սեփականատեր	ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն
անուն ազգանուն	Մարզ, համայնք, հասցե
Աբովյան համայնք	
	Հողահատկացման հիմքը

Հաստատում եմ 01.02.2024թ.

Համայնքի ղեկավար ՝ Կ.Տ.

անուն, ազգանուն, ստորագրություն



Մակերես հա	0.19 հա
Ծածկագիր	07-023-0062-0002
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատման

Լրացուցիչ նշումներ

Պատվիրատու՝ Համլետ Գրիգորյան

Հողամասի

Երթագրագծային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454834.98	8475799.20	
2	4454833.72	8475808.27	9.15
3	4454827.86	8475850.52	42.66
4	4454792.93	8475852.60	35.00
5	4454780.81	8475821.85	33.05
6	4454810.73	8475808.30	32.84
7	4454818.53	8475804.32	8.76
1	4454834.98	8475799.20	17.23

Սանդղակ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ	Միքայել Հարությունյան
Որակավորման վկայականի համարը	0424
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<Ոսկեթաս Կադաստր>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	08426186
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	24.10.2023թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	29.12.2023թ.

Կ.Տ.

1.Բնակելի տուն			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454819.73	8475839.86	
2	4454819.92	8475850.15	10.29
3	4454818.40	8475850.18	1.52
4	4454818.41	8475851.08	0.91
5	4454808.41	8475851.68	10.02
6	4454808.20	8475840.07	11.61
1	4454819.73	8475839.86	11.53

2.Օժանդակ շինություն			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454799.86	8475852.19	
2	4454793.67	8475852.56	6.20
3	4454793.61	8475851.32	1.24
4	4454796.72	8475848.16	4.43
5	4454799.84	8475851.30	4.43
1	4454799.86	8475852.19	0.89

3. Շրուցարան			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454829.07	8475832.48	
2	4454828.07	8475840.18	7.76
3	4454823.95	8475839.64	4.15
4	4454824.95	8475831.95	7.76
1	4454829.07	8475832.48	4.15

4. Թոնրատուն			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454829.82	8475826.70	
2	4454829.07	8475832.48	5.83
3	4454824.95	8475831.95	4.15
4	4454825.70	8475826.17	5.83
1	4454829.82	8475826.70	4.15

5. Սանհանգույց			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454830.01	8475825.19	
2	4454829.82	8475826.70	1.52
3	4454827.28	8475826.37	2.56
4	4454827.47	8475824.86	1.52
5	4454827.73	8475824.90	0.26
1	4454830.01	8475825.19	2.30

6. Շանբուն			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454830.41	8475822.11	
2	4454830.01	8475825.19	3.11
3	4454827.73	8475824.90	2.30
4	4454828.00	8475822.80	2.11
5	4454828.13	8475821.81	1.00
1	4454830.41	8475822.11	2.30

7. Աստիճան			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454828.00	8475822.80	
2	4454827.73	8475824.90	2.11
3	4454827.47	8475824.86	0.26
4	4454826.74	8475824.77	0.74
5	4454827.01	8475822.68	2.11
1	4454828.00	8475822.80	1.00

9. Աստիճանահարթակ			
Հերթագրային (բնկնման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454808.36	8475848.54	
2	4454808.41	8475851.37	2.83
3	4454800.26	8475851.51	8.15
4	4454800.21	8475848.68	2.83
5	4454802.02	8475848.65	1.81
6	4454801.60	8475850.94	2.32
7	4454807.08	8475850.84	5.48
8	4454806.55	8475848.57	2.33
1	4454808.36	8475848.54	1.81

Որակավորում ունեցող անձ		Արթուր Պողոսի
Որակավորման վկայականի համարը		0424
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«Հորիզոն Հաուսինգ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ		08425166
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.10.2023թ.
	հատակագծի կազմման	19.11.2023թ.

10. Ջրավազան			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454806.25	8475848.22	2.63
2	4454806.29	8475850.85	3.93
3	4454802.36	8475850.92	2.63
4	4454802.31	8475848.29	3.93
1	4454806.25	8475848.22	

11. Ջրավազան			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454806.06	8475844.33	3.89
2	4454806.13	8475848.22	3.70
3	4454802.43	8475848.29	3.89
4	4454802.36	8475844.40	3.70
1	4454806.06	8475844.33	

12. Աստիճան			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454799.73	8475844.45	2.05
2	4454799.75	8475846.50	2.10
3	4454797.66	8475846.22	1.58
4	4454797.66	8475844.64	2.07
1	4454799.73	8475844.45	

13. Աստիճանահարթակ			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454819.91	8475850.15	0.60
2	4454819.92	8475850.75	0.59
3	4454820.47	8475850.96	2.06
4	4454818.41	8475851.08	0.91
5	4454818.40	8475850.18	1.51
1	4454819.91	8475850.15	

14. Աստիճան			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4454822.52	8475850.84	1.79
2	4454823.91	8475849.72	1.79
3	4454824.47	8475848.02	0.46
4	4454824.51	8475847.56	1.72
5	4454826.22	8475847.72	0.99
6	4454826.08	8475848.70	1.04
7	4454825.92	8475849.72	1.04
8	4454825.48	8475850.66	2.97
1	4454822.52	8475850.84	

15. Պարիսպ		
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ	Գծային չափերը (մ)

Որակավորում ունեցող անձ	Արթուր Պետրոսյան	
Որակավորման վկայականի համարը	0421	
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Քրբան Հաուսինգ» ՍՊԸ	
ՀՎՀՀ	03426156	
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	24.10.2023թ.
	հատակագծի կազմման	19.11.2023թ.

Կ.Տ.

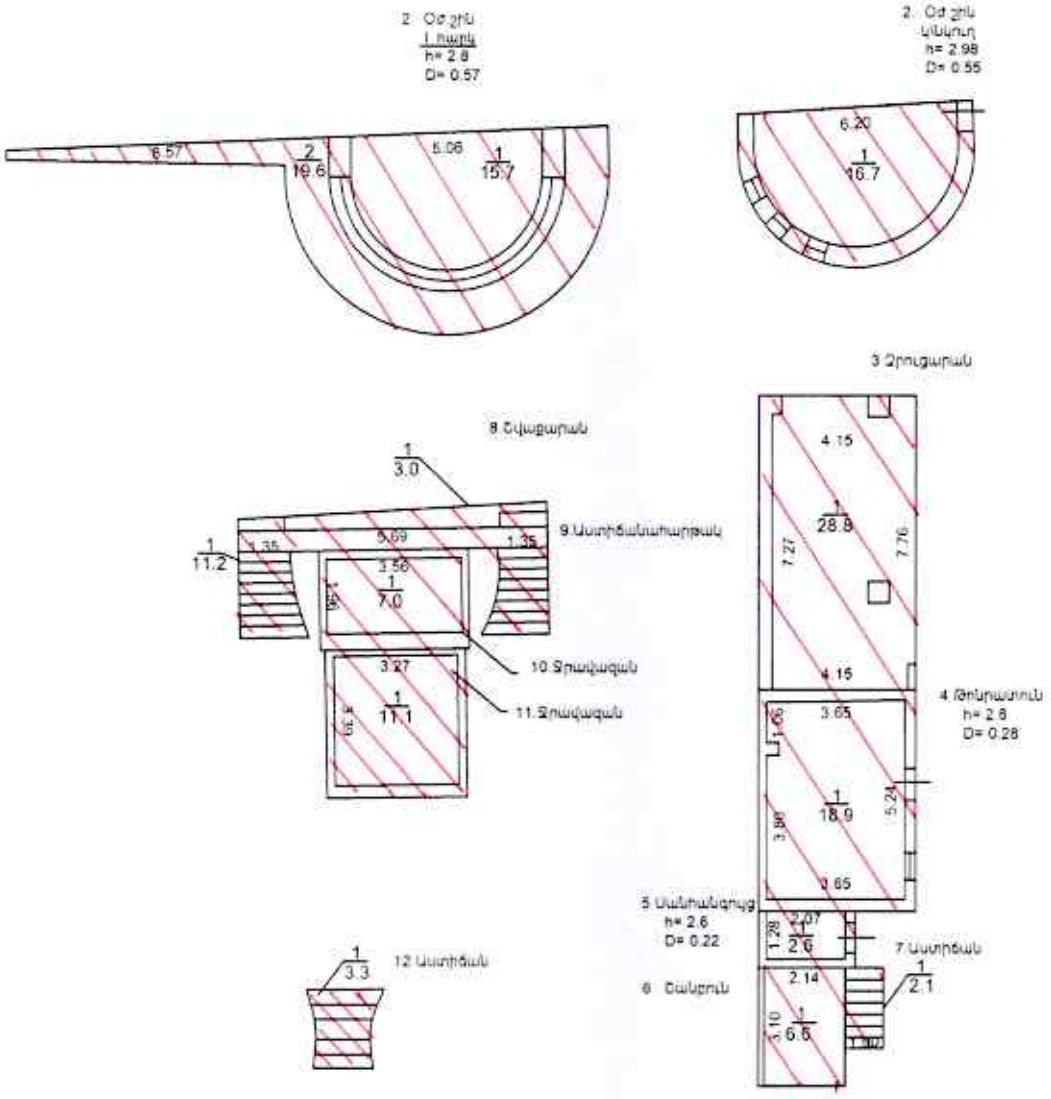
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Էջ 3

ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	անուն ազգանուն	Աբովյան համայնք



Լրացուցիչ նշումներ

Պատվիրատու՝ Համլետ Գրիգորյան

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	
Որակավորման վկայականի համարը	0424
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ՀՐԱՅԻՐ ԹԱՓԱՍՏԱՆ>> ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03428165
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	24.10.2023թ.
ամիս ամսաթիվ — հաստակագծի կազմման	29.12.2023թ

L.S.

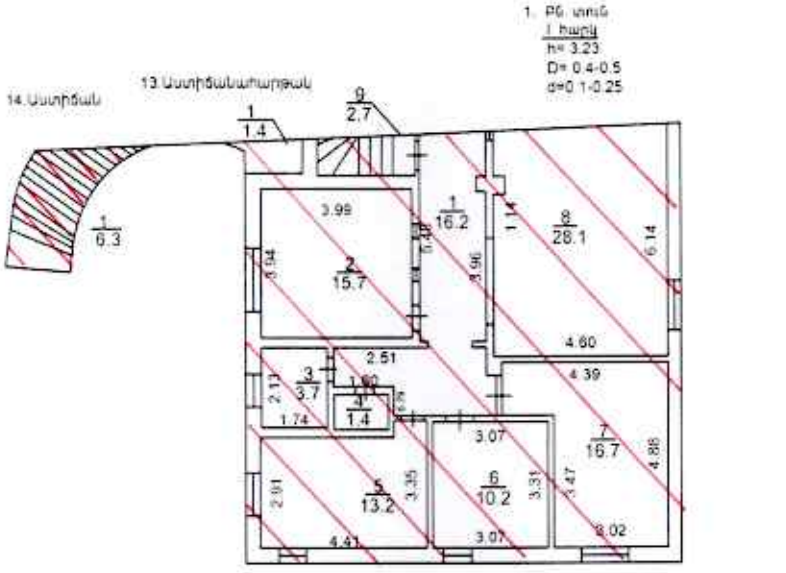
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

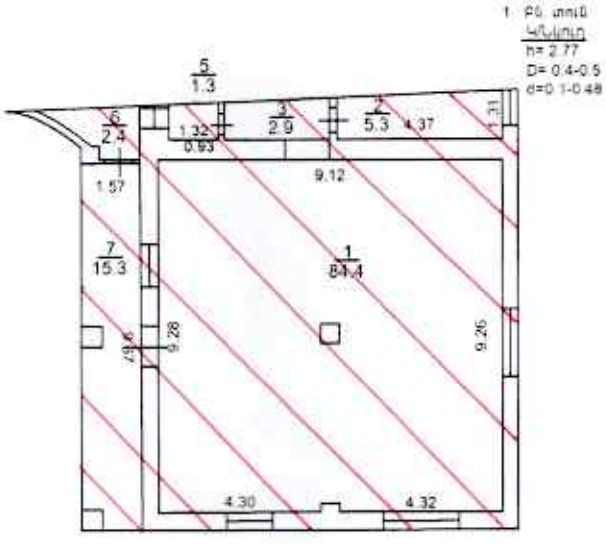
Օև 3

ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	անուն ազգանուն	Աբովյան համայնք





Լրացուցիչ նյութեր

Պատվիրատու՝ Համեստ Գրիգորյան

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Սերգեյ Մկրտչյան
Որակավորման վկայականի համարը	0424
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«Ուրբան Հաուսինգ» ՍՊԸ
ՀԿՀ	08426186
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	24.10.2023թ.
ամիս ամսաթիվ — հատակագծի կազմման	29.12.2023թ

Կ.Տ.

Հավելված N 3 (շարունակություն)

Շինությունների բնութագիր

№	Նպատակային նշանակություն	Գործառնական նշանակություն	Հարկ	Հարկանություն	Մակերեսները (քմ)		Ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութը				Անվտանգության աստիճանը				Պատերը շինանյութի տեսակը	Միջնապատի և ծածկի		Արտաքին հարդարման բնույթ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ			թիթեղ	շիֆեր	կուպիճ	այլ նյութ	ամբողջ	մինչև 50%	50-80%	80% և ավել		սրճոփ	երկաթբետոն	շտուկատուր	փոխադրամասեր	գունախիտ	տաքդիպիտուր	հարդարման բնույթը տարբեր կողմերի
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	Կիսվեր	1		96,3	4,1	390,0	2013								V	աղաջ		V					4
		բ / պ				15,3			2013																
	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	1		114,9	3,2	371,1	2013	V							V	աղաջ		V					4
2	Բնակելի	Օժ. շին.	Կիսվեր	1		16,7	3,0	49,8	2013								V	աղաջ		V		3			1
	Բնակելի	Օժ. շին.	1	1		15,7	2,8	44,0	2013	V							V	աղաջ		V				3	1
		բ / պ				19,6			2013																
3		Շուկայական				26,8			2013																
4	Բնակելի	Ջոնիաստան	1	1		18,9	2,6	7,1	2013	V							V	աղաջ		V					4
5	Բնակելի	Սանհանգույց	1	1		2,6	2,6	7,1	2013	V							V	աղաջ		V					4
6	Բնակելի	Հանքան				6,6			2013																
7	Բնակելի	Սարիճան				2,1			2013																
8	Բնակելի	Շինարարան				3			2013																
9	Բնակելի	Աստիճանահարթակ				11,2			2013																
10	Բնակելի	Տրանզան				7	0,8	5,3	2013																
11	Բնակելի	Տրանզան				11,1	0,3	3,4	2013																
12	Բնակելի	Սարիճան				3,3			2013																
13	Բնակելի	Աստիճանահարթակ				1,4			2013																
14	Բնակելի	Սարիճան				6,3			2013																
15	Բնակելի	Պատիոպ				2,1	2,5	5,3	2013									Տուֆ							

Շինության ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական	Ինքնակամ
27	28	29
382,9	0,0	382,9

Տարեթվերը ըստ սեփականատիրոջ հայտարարության

Կազմող _____ (ստորագրություն)

Սիքայել Սարոյան (անուն, ազգանուն)

29.11.2023թ. (ամիս, ամսաթիվ)

Գրանցվողի վերջնական

0424 (համարը)

26.08.2021թ. (տրման ամիս, ամսաթիվ)

Իրավաբանական անձի

70.110.1224814 (պետական գրանցման համարը)

<<Ուրբան Հաուսինգ>> (անվանումը)

(ստորագրություն)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆ ՓԱԿ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ «ՈՒՐԲԱՆ ՀԱՈՒՍԻՆԳ» «URBAN HOUSING» 08426166

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 645

«ԳՈՀԱՐ ԱՄԻՐԽԱՆՅԱՆ ՄԵՍՐՈՊԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Գոհար Ամիրխանյան Մեսրոպի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-715).

1. «Գոհար Ամիրխանյան Մեսրոպի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Գ թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 11 կցվում է):
2. «Գոհար Ամիրխանյան Մեսրոպի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 50 000 (հիսուն հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Գոհար Ամիրխանյան Մեսրոպի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 11

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***07 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Գոհար Ամիրխանյան Մեսրոպի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Քանաքեռ-Զեյթուն Զաքարիա Քանաքեռցու փողոց 126/1 շ. 7 բն., ՀՎՀՀ՝ 25432457:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Առինջ գյուղ 9 թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2 առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 646

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ 1-ԻՆ ՓՈՂՈՑՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՈՒՄ ԻՆՔՆԱԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾ ԱՆԱՍՆԱՇԵՆՔԸ, ԾԱԾԿԸ ԵՎ ՊԱՐԻՍՊԸ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐԵԼՈՒ, ՕՐԻՆԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, «Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» 2021 թվականի դեկտեմբերի 16-ի օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ և 55-րդ կետերի, 2006 թվականի մայիսի 18-ի N 731-Ն, N 912-Ն և Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 31-Ա որոշումների, հաշվի առնելով Մխիթար Սարգսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 09-ի N Ք-63).

1. Աբովյան համայնքի Գեղաշեն գյուղի 1-ին փողոցում գտնվող համայնքի սեփականություն հանդիսացող 470.0 քառակուսի մետր մակերեսով արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտների հողամասում ինքնակամ կառուցված 93.9 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով անասնաշենքը, 160.2 քառակուսի մետր արտաքին մակերեսով ծածկը և 1.9 քառակուսի մետր մակերեսով պարիսպը համարել Աբովյան համայնքի սեփականություն և ճանաչել օրինական (Կադաստրի կոմիտեում հաշվառման ծածկագիր՝ 2023TL7TRP)

2. Ընդունել ի գիտություն, որ՝

1) շինությունների պահպանումը չի խախտում այլ անձանց իրավունքները և օրենքով պահպանվող շահերը, վտանգ չի սպառնում քաղաքացիների կյանքին ու առողջությանը.

2) շինությունները կառուցված չեն Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերի վրա, ինչպես նաև ինժեներատրանսպորտային օբյեկտների օտարման կամ անվտանգության գոտիներում.

3) շինությունները կառուցված չեն քաղաքաշինական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով և չեն առաջացնում հարկադիր սերվիտուտ պահանջելու իրավունք.

3. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետով օրինական ճանաչված շինությունների և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասի հատակագիծը (կցվում է).

4. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված շինություններին և դրանց պահպանման ու սպասարկման համար առանձնացված հողամասին տրամադրել հասցե՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Գեղաշեն, 1-ին փողոց, 5-րդ նրբանցք, 22.

5. Սույն որոշումն՝ ընդունման օրվանից 5-օրյա ժամկետում, տրամադրել անշարժ գույքի կադաստրի համապատասխան ստորաբաժանմանը.

6. Սույն որոշումից ծագող իրավունքի պետական գրանցման օրվանից 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր առաջարկություն անել ինքնակամ կառույցներն իրականացրած Մխիթար Սարգսյանին՝ սույն որոշման 1-ին կետում նշված օրինականացված կառույցները և համապատասխան հողամասը գնման նախապատվության իրավունքով (ուղղակի վաճառք) տրամադրելու մասին.

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին՝ իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

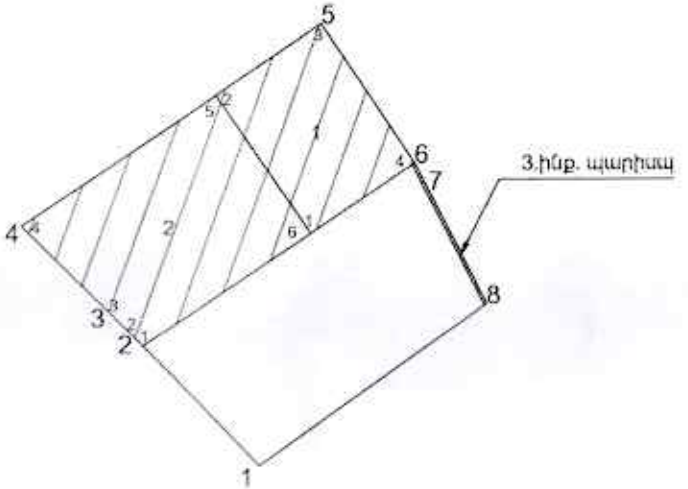
2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	
Աբովյան համայնք	

ԴԴԱՍԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն

Հաստատում եմ	07 09 2023թ.
Համայնքի ղեկավար	Կ.Տ.



Մակերես հա	0.0470
Ծածկագիր	07-023-0047-0003
Նպատակային նշանակություն	արդ. ընդ. օգտ-ման և այլ արտ. նշ. օբ-ի հողեր
Գործառնական նշանակություն	գյուղ. արտադրական օբյեկտների

Լրացուցիչ նշումներ.

Հերթական համարը նկարագրության	Հողամասի կոորդինատներ		Նկարագրության երկարությունը (մ)
	Y	X	
1	8477267.4907	4455127.1676	11.89
2	8477259.2590	4455135.7470	2.52
3	8477257.4825	4455137.5389	7.96
4	8477251.8749	4455143.1952	23.93
5	8477271.6891	4455156.5606	11.17
6	8477277.9148	4455147.2832	1.99
7	8477278.8179	4455145.5088	8.54
8	8477282.6903	4455137.9004	18.57
1	8477267.4907	4455127.1676	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	
Որակավորման վկայականի համարը	
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՓԻՍԱՐՏ ՍՊԸ»
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ ընդունման	18.10.2023
հատուցվող ենթադրվող	03.11.2023

Կ.Տ

1. Հնք. անասնաշենք			
Հերթական համարը բնութագրական կետերի	Կոորդինատներ		Հեռավորությունը (մ)
	Y	X	
1	8477270.9766	4455142.6419	
2	8477264.6573	4455151.8173	11.14
3	8477271.6891	4455156.5606	8.48
4	8477277.9148	4455147.2832	11.17
1	8477270.9766	4455142.6419	8.35

2. Հնք. ծածկարան			
Հերթական համարը բնութագրական կետերի	Կոորդինատներ		Հեռավորությունը (մ)
	Y	X	
1	8477259.8104	4455135.1723	
2	8477259.2590	4455135.7470	0.80
3	8477257.4825	4455137.5389	2.52
4	8477251.8749	4455143.1952	7.96
5	8477264.6573	4455151.8173	15.42
6	8477270.9766	4455142.6419	11.14
1	8477259.8104	4455135.1723	13.43

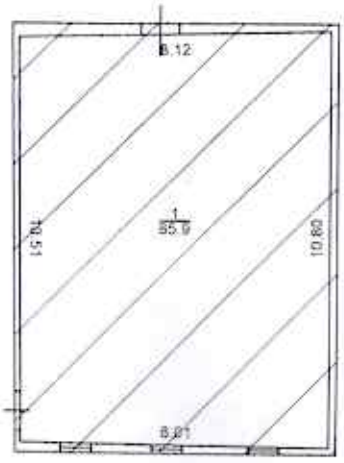
Որակավորում ունեցող անձ	Ա. Գ. Թադևոսյան	
Որակավորման վկայականի համարը		
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԻՍ-ԱՐՏ» ՍՊԸ	
ՀՎՀՀ	03532649	
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ ընդունման	18.10.2023	
հաստատագծի կազմման	03.11.2023	

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, գ. Գեղաշեն

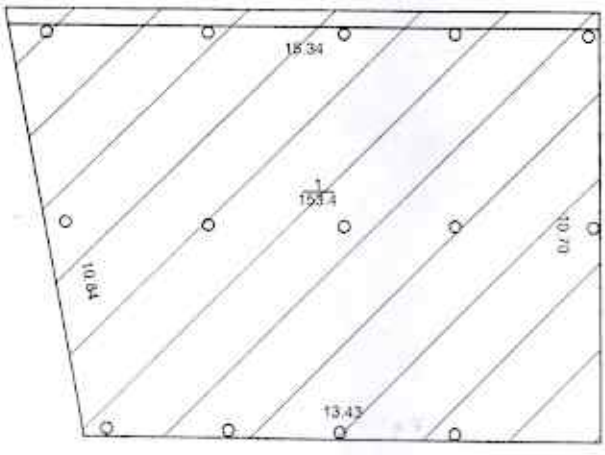
մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Աբովյան համայնք



1.Հարկ
h=2.65
D=0.15-0.30

$S_{արտ.}$=93.9քմ



2.Հարկ

$S_{արտ.}$=160.2քմ

Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Սանվել Եղիազարյան
Որակավորման վկայականի համարը	046
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԵՈՍՏԱՏ ՍՊԸ»
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	18.10.2023
հատակագծի կազմման	01.11.2023

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/հ	Շինության նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հարկ	Հարկայնություն	Մակերես (քմ)		Երկարությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Կառուցման տարեթիվը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օրինական	Ինքնակամ				Կերամիկական	Ցեմենտաթելքային/Ֆիբրոլիտային	Մետաղական	Ասֆալտապատ և այլ նյութերով	Մինչև 50%	50%-80%	80% և ավելի	Ընդհանուր օգտագործման	Հիվանդանոցներ, հոգեբուժարաններ, հոգեկան հետամնացների համար նախատեսված	Բնակելի	Տուֆ	Երկաթբետոն	Սեյսմո	Այլ նյութերից կամ դրանց համադրությամբ	Փայտ	Այլ, նշել նշված տարբերակներում	Երկաթբետոն	Քարե	Շաղախված	Ծեփածո	Ասիմոցիատոր	Ալյումինե ցինկապատ ճնշված
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Ամասնաշենք	1	1		85.90	2.65	227.64	1992		V						V				V						V					
2	Բնակելի	ծածկ				153.40	0.00		1985																							
3	Բնակելի	պարիսպ				1.90	1.85	3.52	1995												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
241.2		241.2

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 647

«ՆՎԵՐ ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի սեպտեմբերի 29-ի N 110-Ն, 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունել «Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-700).

1.«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին կիսամյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Նաիրյան փողոցի թիվ 1/32 հասցեում գտնվող 193.64 քառակուսի մետր մակերեսով սպասարկման օբյեկտում հանրային սննդի կազմակերպման և իրականացման թույլտվություն (Թույլտվություն N 25 կցվում է):

2.«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201868 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 36 000 (երեսունվեց հազար) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ՀՍԿ-Ի - 25

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Տրված՝ ***07 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Երիտասարդական փ. 1 շ. 55 բն., ՀՎՀՀ՝ 43175594:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Աբովյան քաղաք Նաիրյան փ. թիվ 1/32 :***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 հուլիսի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 648

«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի սեպտեմբերի 29-ի N 110-Ն, 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N S-235).

1.«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հանրապետության պողոտայի թիվ 22/12 հասցեում գտնվող 249.16 քառակուսի մետր մակերեսով սպասարկման օբյեկտում հանրային սննդի կազմակերպման և իրականացման թույլտվություն (Թույլտվություն N 26 կցվում է):

2.«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201868 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 25 000 (քսանհինգ հազար) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ՀՍԿ-Ի - 26

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Տրված՝ ***07 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Լոռու մարզ Տաշիր Կալինինի փ. 10 շ., ՀՎՀՀ՝ 07203388:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Աբովյան քաղաք Հանրապետության պողոտայի թիվ 22/12:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 649

«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԲԱԺԱՆՎԱԾ ՄԱՍԵՐԻՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 45-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով «ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության լիազորած անձ Հրաչյա Հարությունյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Տ-212).

1. «ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 23-ի N 23012024-07-0091 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Դուրյան թաղամասի 2-րդ փողոցի թիվ 66/11 հասցեում գտնվող անշարժ գույքի բաժանված մասերին՝ «Արամ Աջաբախանյան Գևորգի» անհատ ձեռնարկատիրոջ կողմից 2024 թվականի հունվարի 29-ին կազմված բաժանման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել հասցեներ՝ 1-ին բաժանվող մասին (63.7 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 1 բնակարան, 2-րդ բաժանվող մասին (64.4 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 3 բնակարան, 3-րդ բաժանվող մասին (83.7 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 4 բնակարան, 4-րդ բաժանվող մասին (61.0 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 5 բնակարան, 5-րդ բաժանվող մասին (75.3 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 6 բնակարան, 6-րդ բաժանվող մասին (43.2 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 7 բնակարան, 7-րդ բաժանվող մասին (46.8 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 8 բնակարան, 8-րդ բաժանվող մասին (49.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 9 բնակարան, 9-րդ բաժանվող մասին (112.8 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 10 բնակարան, 10-րդ բաժանվող մասին (71.6 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 11 բնակարան, 11-րդ բաժանվող մասին (63.7 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 12 բնակարան, 12-րդ բաժանվող մասին (64.4 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 13 բնակարան, 13-րդ բաժանվող մասին (83.7 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 14 բնակարան, 14-րդ բաժանվող մասին (61.0 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 15 բնակարան, 15-րդ բաժանվող մասին (75.3 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 16 բնակարան, 16-րդ բաժանվող մասին (43.2 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 17 բնակարան, 17-րդ բաժանվող մասին (46.8 քառակուսի մետր

մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 18 բնակարան, 18-րդ բաժանվող մասին (49.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 19 բնակարան, 19-րդ բաժանվող մասին (51.9 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 20 բնակարան, 20-րդ բաժանվող մասին (56.9 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 21 բնակարան, 21-րդ բաժանվող մասին (71.6 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 22 բնակարան, 22-րդ բաժանվող մասին (64.0 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 23 բնակարան, 23-րդ բաժանվող մասին (64.7 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 24 բնակարան, 24-րդ բաժանվող մասին (82.2 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 25 բնակարան, 25-րդ բաժանվող մասին (71.6 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 26 բնակարան, 26-րդ բաժանվող մասին (71.9 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 27 բնակարան, 27-րդ բաժանվող մասին (90.6 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 28 բնակարան, 28-րդ բաժանվող մասին (20.3 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 1 ավտոկայանատեղի, 29-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 2 ավտոկայանատեղի, 30-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 3 ավտոկայանատեղի, 31-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 4 ավտոկայանատեղի, 32-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 5 ավտոկայանատեղի, 33-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 6 ավտոկայանատեղի, 34-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 7 ավտոկայանատեղի, 35-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 8 ավտոկայանատեղի, 36-րդ բաժանվող մասին (19.1 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 9 ավտոկայանատեղի, 37-րդ բաժանվող մասին (19.0 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 10 ավտոկայանատեղի, 38-րդ բաժանվող մասին (19.0 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 11 ավտոկայանատեղի, 39-րդ բաժանվող մասին (17.2 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 12 ավտոկայանատեղի, 40-րդ բաժանվող մասին (88.6 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, Պ. Դուրյան թաղամաս, 2-րդ փողոց, 66/11 շենք, 2 տարածք, 527.8 քառակուսի մետր մակերեսով ընդհանուր օգտագործման տարածքները և 1531.6 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասը համարել բաժանվող մասերի ընդհանուր բաժնային սեփականություն:

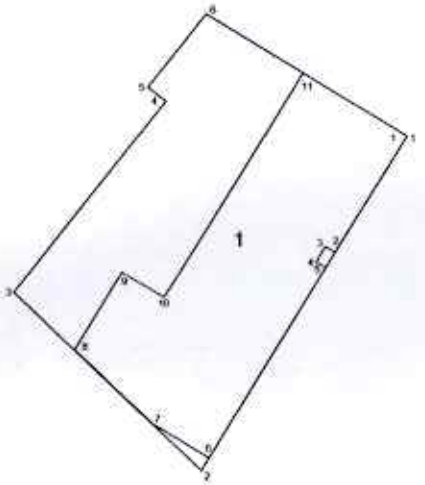
2. «ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 400 000 (չորս հարյուր հազար) դրամ՝ հասցեների տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	**ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ**	Հավաստում եմ _____ 2024 թ.
«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՄ»	Մարզ Կոտայք համայնք Առինջ Դուրյան թաղ. 2 փ. թիվ 66/11 Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Հողամասի հիմքը	Անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.15316
Ծածկագիր	07-011-0403-0106
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Լրացուցիչ նշումներ.

Հողամասի			
Շրջադարձային (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X		
1	4453245.29	8464748.91	51.93
2	4453201.09	8464721.65	34.32
3	4453224.96	8464697.00	32.28
4	4453250.16	8464717.18	3.00
5	4453252.03	8464714.84	12.24
6	4453261.59	8464722.49	31.04
1	4453245.29	8464748.91	

Մասշտաբ 1:1000

Որակավորում ունեցող անձ		ՋՈՒԼԻԵՏՏԱ ՄԿՐՏՉՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը		0360
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ԱՐԱՄ ԱՋԱԲԱՆՅԱՆ »Ա/Ձ
ՀՎՀՀ		86925154
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.01.2024
	հատակագծի կազմման	29.01.2024

Կ.Տ.

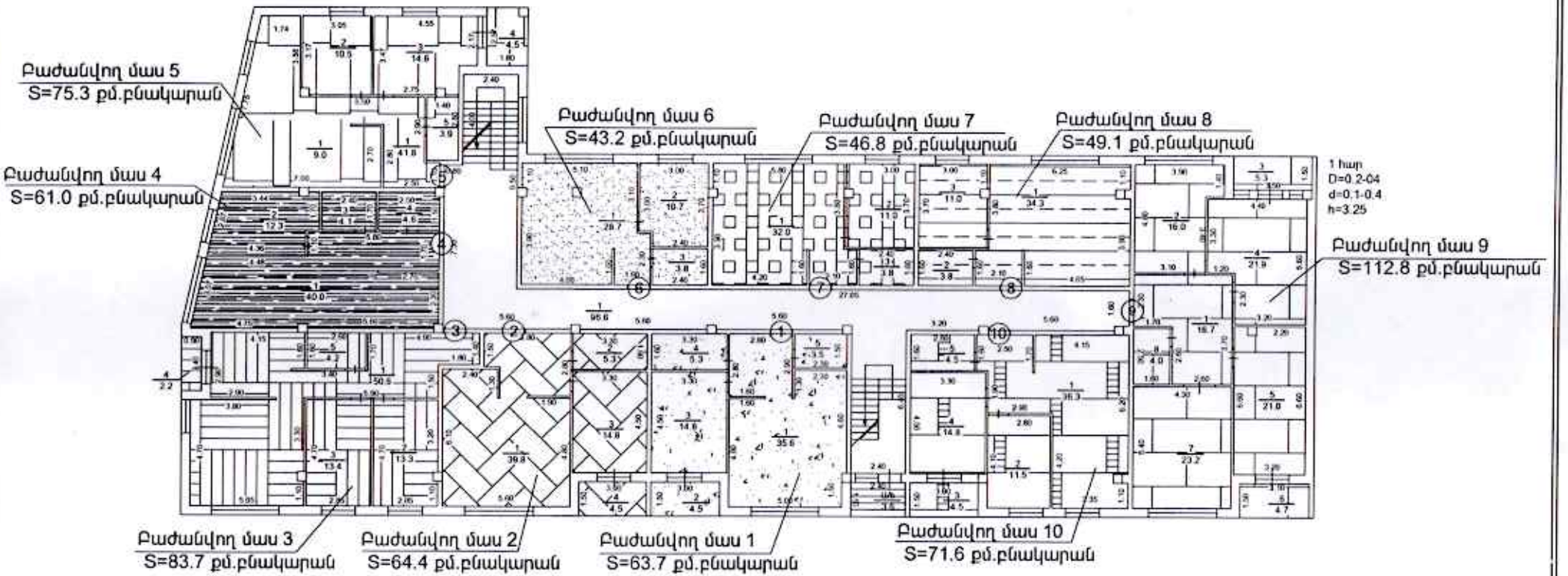
1.Բազմաբնակարան բնակելի շենք			
Հղումային (բնութագրական) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	X	Y	
1	4453245.29	8464748.91	18.05
2	4453229.93	8464739.44	1.50
3	4453230.72	8464738.16	2.40
4	4453228.67	8464736.90	1.50
5	4453227.89	8464738.18	29.55
6	4453202.74	8464722.67	8.50
7	4453207.20	8464715.43	14.41
8	4453217.21	8464705.08	12.06
9	4453227.48	8464711.41	6.47
10	4453224.08	8464716.91	34.85
11	4453253.74	8464735.21	16.10
1	4453245.29	8464748.91	

Որակավորում ունեցող անձ		ՋՈՒԼԻԵՏՏԱ ՄԿՐՏՉՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը		0360
Ստորագրություն		
Իրավաբանական անձի անվանումը		«ՎՐԱՄ ԱՏՓԵԹՅՈՆՅԱՆ »Ա/Հ
ՀՎՀՀ		86925154
Ստորագրություն		
ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.01.2024
	հատակագծի կազմման	29.01.2024

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՍԽԵՄԱ

Սեփականատեր	Մարզ Կոտայք համայնք Առինջ Դուրյան թաղ. 2 փ. թիվ 66/11
«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ»	Մարզ, համայնք, հասցե
	Հողամասի հիմքը



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	ԶՈՒԼԻԵՏՏԱ ՄԱՐՏՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0360
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԱՐԱՄ ԱՇԽԱՐՀԱՆՅԱՆ»ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	86925154
Ստորագրություն	

ամիս	ամսաթիվ
չափագրության	20.01.2024
հատակագծի կազմման	29.01.2024

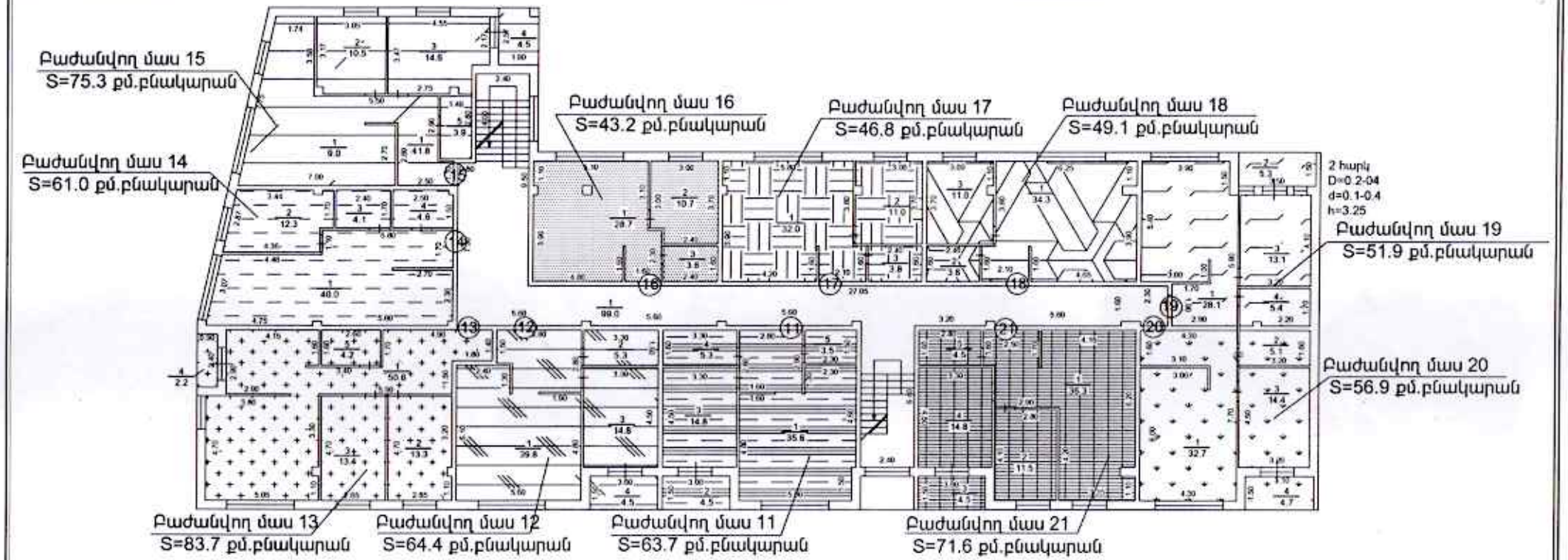
Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՍԽԵՄԱ

Ա. 3

Սեփականատեր
«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ»

Մարզ Կոտայք համայնք Առինջ Դուրյան թաղ. 2 փ. թիվ 66/11
Մարզ, համայնք, հասցե
Հողամասի հիմքը



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	ՋՈՒԼԻԵՏՏԱ ՄԿՐՏՉՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0360
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԱՐԱՄ ԱՋԱԲԱՆՅԱՆ »Ա/Ձ
ՀՎՀՀ	86925154
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	20.01.2024
	հատակագծի կազմման	29.01.2024

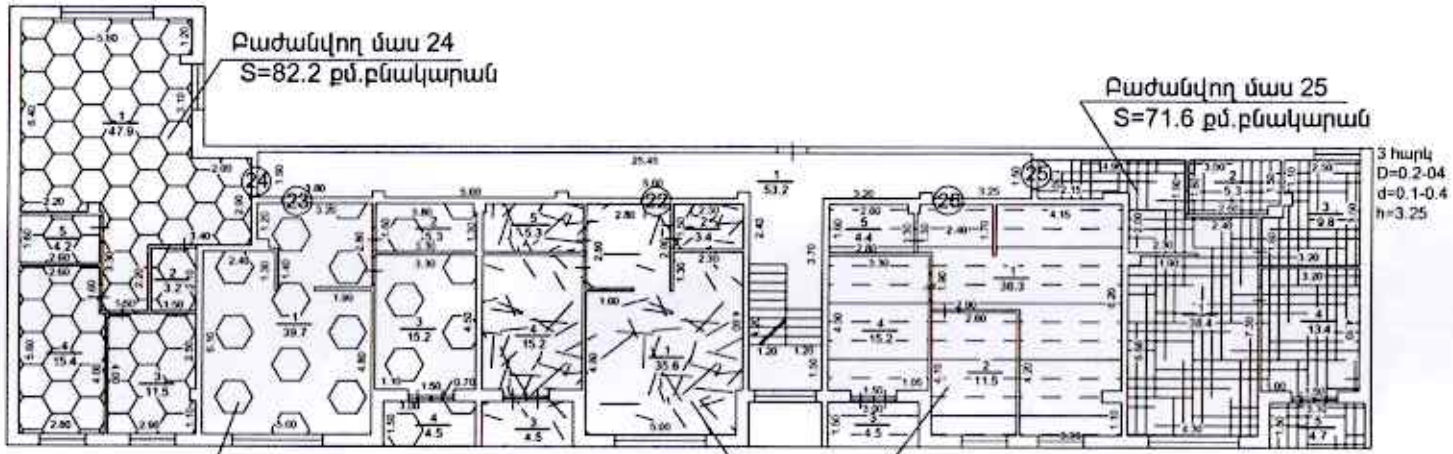
Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՍԽԵՄԱ

Թ. 3

Սեփականատեր
«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ»

Մարզ Կոտայք համայնք Առինջ Դուրյան թաղ. 2 փ. թիվ 66/11
Մարզ, համայնք, հասցե
Հողամասի հիմքը



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	ԶՈՒԼԻԵՏՏԱ ՍԿՐՏՉՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0360
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԱՐԱՄ ԱՋԱԲՅԱՆՅԱՆ »Ա/Ձ
ՀՎՀՀ	86925154
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	20.01.2024
	հատակագծի կազմման	29.01.2024

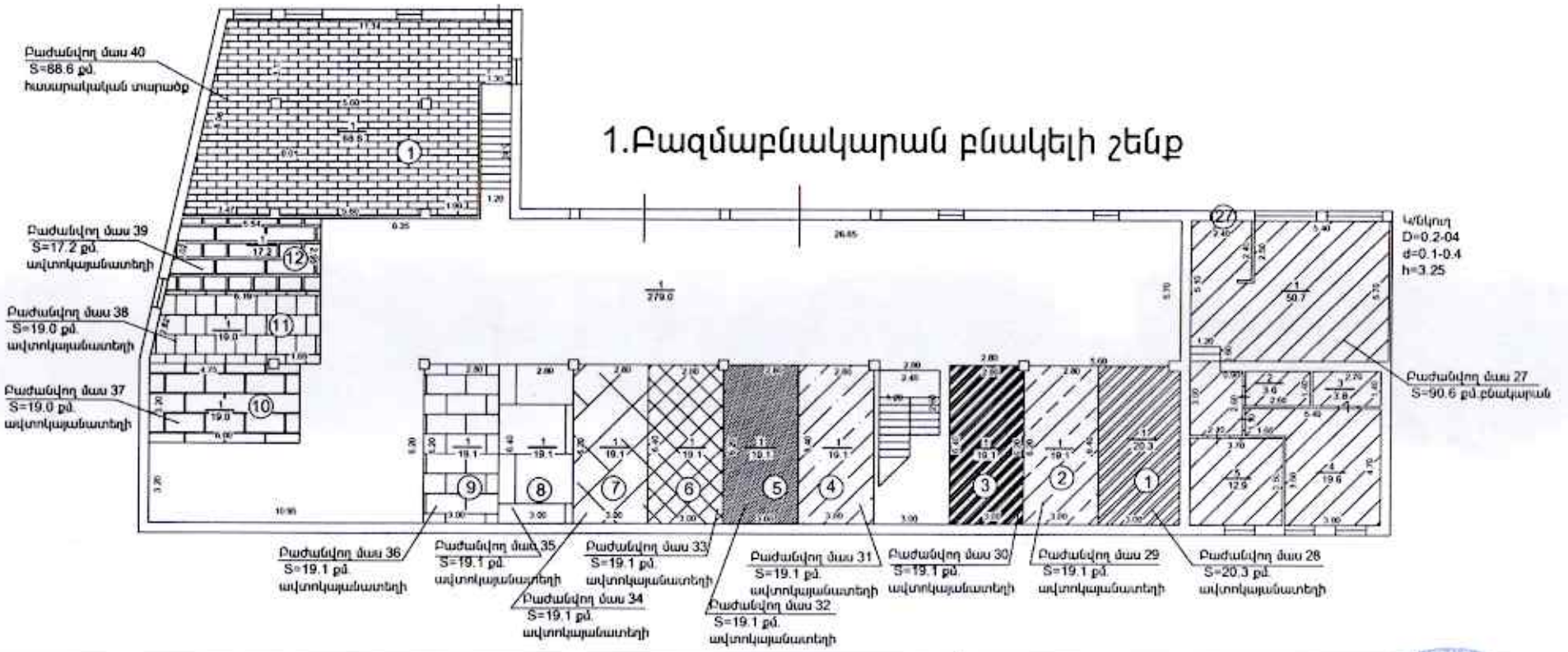
Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՍԽԵՄԱ

Էջ 3

Սեփականատեր
«ՇԻՆ-ՍՏՐՈՅ ՀԱՈՒՍ»

Մարզ Կոտայք համայնք Առինջ Դուրյան թաղ. 2 փ. թիվ 66/11
Մարզ, համայնք, հասցե
Հողամասի հիմքը



Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	ՋՈՒԼԻԵՏՏԱ ՄԿՐՏՉՅԱՆ
Որակավորման վկայականի համարը	0360
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԱՐԱՄ ԱՋԱԲԱՆՅԱՆ »Ա/Ձ
ՀՎՀՀ	86925154
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ	չափագրության 20.01.2024
	հաստատադրի կազմման 29.01.2024

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 650

ԱՍՏՂԻԿ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԲԱԺԱՆՎԱԾ ՄԱՍԵՐԻՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Աստղիկ Հովհաննիսյանի լիազորած անձ Արթուր Հովհաննիսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-558).

1. Աստղիկ Հովհաննիսյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 17112023-07-0174 վկայական) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հատիսի փողոցի թիվ 2/1/1 հասցեում գտնվող անշարժ գույքի բաժանված մասերին՝ «ԳԻՍ-ԱՐՏ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 23-ին կազմված բաժանման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել հասցեներ՝ 18.7 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Հատիսի փողոց, 4/2, 451.3 քառակուսի մետր մակերեսով հատվածին՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, Հատիսի փողոց, 4/1:

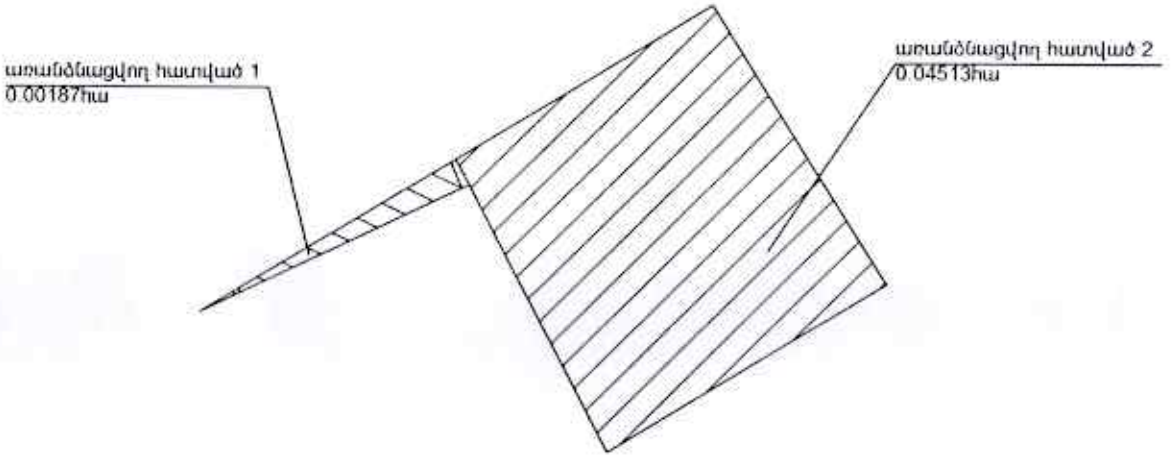
2. Աստղիկ Հովհաննիսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 20 000 (քսան հազար) դրամ՝ հասցեների տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲԱԺԱՆՄԱՆ ՝ԵՄԱ
Աստղիկ Վարդանի Հովհաննիսյան	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Հատիսի փողոց 2/1/1
	մարզ, համայնք, հասցե
	Սեփականության վկայական N17112023-07-0174
	նոտարական ակտը



Մակերես հա	
Ծածկագիր	
Նպատակային նշանակություն	
Գործառնական նշանակություն	

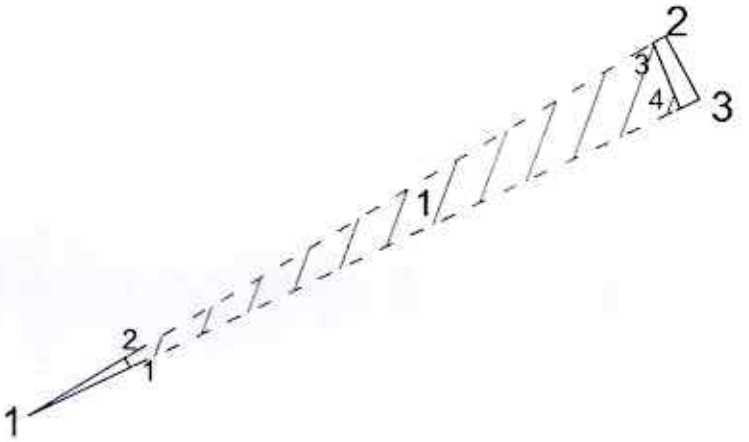
Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Սամվել Դուդուկյան
Որակավորման վկայականի համարը	046
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԻՍ ԱՐՏ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ ներառյալ — չափագրության	16.01.2024
— հատակագծի կազմման	23.01.2024

«ԳԻՍ ԱՐՏ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ 03532649

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԻ	Թ 1
Աստղիկ Վարդանի Հովհաննիսյան	Կոտ-այքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Հատիսի փողոց	Հաստատում եմ 10.01.2024թ.
	մարզ,համայնք,հասցե	Համայնքի ղեկավար Ա.Տ
	Սեփականության վկայական N17112023-07-0174	
	հողահատվածքան հիմք	



Մակերես հա	0.00187
Ծածկագիր	07-002-0116-
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառական նշանակություն	հաս. կառ.

Լրացուցիչ նշումներ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻ

Կետերի համարները	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)
	Y	X	
1	8468904.0941	4459808.4570	
2	8468920.8982	4459818.6343	19.65
3	8468921.8068	4459816.9589	1.91
1	8468904.0941	4459808.4570	19.65

Մասշտաբ 1:200

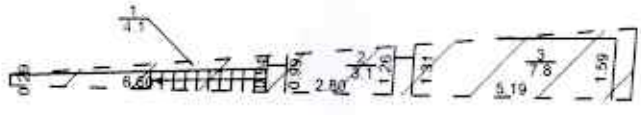
Որակավորում ունեցող անձ	Մանվել Դուկասյան
Որակավորման վկայականի համարը	046
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԻՍ-ԱՐՏ» ՍՊԸ
ՀԿՀՀ	03532649
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	16.01.2024
հատակագծի կազմման	23.01.2024

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԾԻՐ

Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Հատիսի փողոց

մարզ,համայնք,հասցե

Սեփականատեր	Աստղիկ Վարդանի Հովհաննիսյան



1.նկուղ
H=0.00-0.50
h=3.00
D=0.50
d=0.50

$S_{արտ.}$=17.4քմ

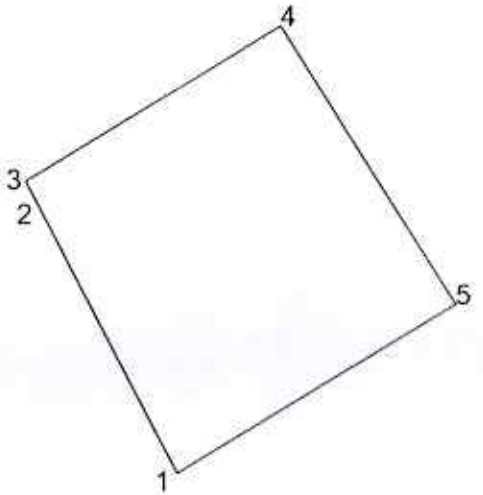
Լրացուցիչ նշումներ.

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Մանվել Դուկասյան
Որակավորման վկայականի համարը	
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«GIS-ART» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03532649
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	16.01.2024
	հատակագծի կազմման	23.01.2024

Սեփականատեր	ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ	Էջ 1
Աստղիկ Վարդանի Հովհաննիսյան	Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան Հատիսի փողոց	Հաստատում եմ 17.01.2024թ.
	Մարզ, համայնք, հասցե	Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
	Սեփականության վկայական N17112023-07-0174	
	Իրավահաստատող փաստը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման



Մակերես հա	0.04513
Ծածկագիր	07-002-0116-
Նպատակային նշանակություն	բնակավայրերի
Գործառական նշանակություն	հաս. կառ.

Լրացուցիչ նշումներ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻ

Երկրաչափական կենտրոնի բնութագրման կետեր	Կոորդինատներ		Կողմերի երկարություններ (մ)
	Y	X	
1	8468930.9909	4459799.2167	
			19.98
2	8468921.8068	4459816.9589	
			1.91
3	8468920.8982	4459818.6343	
			19.80
4	8468937.8313	4459828.8598	
			21.80
5	8468949.4531	4459810.4430	
			21.61
1	8468930.9909	4459799.2167	

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Ա. Ա.
Որակավորման վկայականի համարը	046
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՏԻԳ-ԱՐՏ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ չափագրության	16.01.2024
հատակագծի կազմման	23.01.2024

Կ.Տ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 651

ԷԴԻԿ ԲԱԼՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԲԱԺԱՆՎԱԾ ՄԱՍԵՐԻՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ և 55-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Էդիկ Բալյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-581).

1. Էդիկ Բալյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2023 թվականի նոյեմբերի 13-ի N 13112023-07-0125 վկայական) Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղամաս թիվ 40/2 հասցեում գտնվող անշարժ գույքի բաժանված մասերին՝ «ԳԵՈԼԵՆԴ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի հունվարի 29-ին կազմված բաժանման սխեմայի (կցվում է) համաձայն՝ տրամադրել հասցեներ՝ 1-ին բաժանվող հատվածին (40.97 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/2, 2-րդ բաժանվող հատվածին (51.83 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/3, 3-րդ բաժանվող հատվածին (40.97 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/4, 4-րդ բաժանվող հատվածին (51.83 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/5, 5-րդ բաժանվող հատվածին (43.84 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/6, 6-րդ բաժանվող հատվածին (54.70 քառակուսի մետր մակերես)՝ համայնք Աբովյան, քաղաք Աբովյան, 7-րդ միկրոշրջան, 2-րդ թաղամաս, 40/7, 38.95 քառակուսի մետր մակերեսով ընդհանուր օգտագործման տարածքները և 277.1 քառակուսի մետր մակերեսով հողամասը համարել բաժանվող մասերի ընդհանուր բաժնային սեփականություն:

2. Էդիկ Բալյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 60 000 (վաթսուն հազար) դրամ՝ հասցեների տրամադրման ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Էդիկ Բալյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

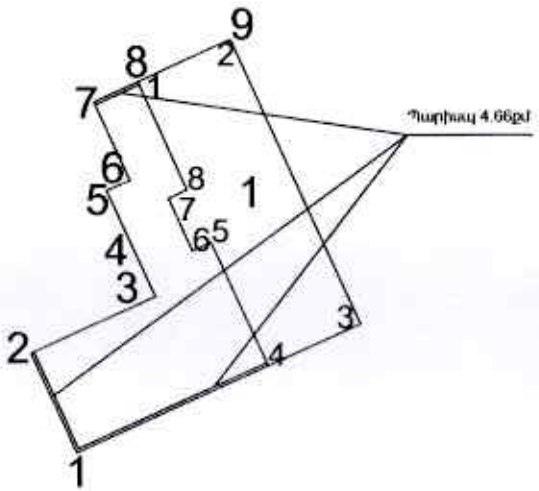
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀՈ ԱՄԱՍԻ ՀԱՏԱԿԱ ՝ ԾԱ

Չափագրություն	Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ. 40/2
Էդիկ Բալյան Օլեգի	Մարզ, համայնք, հասցե
	N 13112023-07-0125
	Հողահատվածման հիմքը

Հաստատում եմ 04.02.2024թ.
Համայնքի ղեկավար Կ.Տ.
անուն, ազգանուն, հայրանուն



Մակերես հա	0.02771
Ծածկագիր	07-002-0027-0047
Նպատակային նշանակություն	Բնակավայրերի
Գործառնական նշանակություն	Բնակելի կառուցապատում

Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6 բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկր.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկր.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)

Հողամասի			
Հորիզոնական (բեկման) կետեր	Կոորդինատներ		Գծային չափերը (մ)

Մասշտաբ 1:500

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Կիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	229
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԵՈԼԵՆԴ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	
ամիս ամսաթիվ — չափագրության	26.01.2024թ
ամիս ամսաթիվ — հաստակագծի կազմման	29.01.2024թ

Հողամասի			
Կետերի համարները (անվանումները)	Y	X	Կողմերի երկարությունները
1	8469457.406	4461746.972	7.03
2	8469454.487	4461753.369	8.81
3	8469462.494	4461757.035	2
4	8469461.658	4461758.852	5.49
5	8469459.38	4461763.844	1.62
6	8469460.854	4461764.516	5.47
7	8469458.583	4461769.493	3.08
8	8469461.385	4461770.772	6.5
9	8469467.299	4461773.47	20
10	8469475.601	4461755.274	20
1	8469457.406	4461746.972	

1.Բնակելի տուն			
Կետերի համարները (անվանումները)	Y	X	Կողմերի երկարությունները
1	8469461.383	4461770.772	6.5
2	8469467.297	4461773.47	20
3	8469475.601	4461755.275	6.5
4	8469469.688	4461752.576	8.74
5	8469466.057	4461760.528	1.3
6	8469464.875	4461759.988	3.7
7	8469463.339	4461763.354	1.3
8	8469464.521	4461763.894	7.56
1	8469461.383	4461770.772	

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ԳԵՈԼԵՆԴ»
ՏԻՀ	
Ստորագրություն	
Անձնագրի համարը	Ղեկավարության
	Հաստատագծի կազմման

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊԱՇՏՈՆԱՏԱՐ ՀԱՍԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

«ԳԵՈԼԵՆԴ»

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊԱՇՏՈՆԱՏԱՐ ՀԱՍԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.40/2

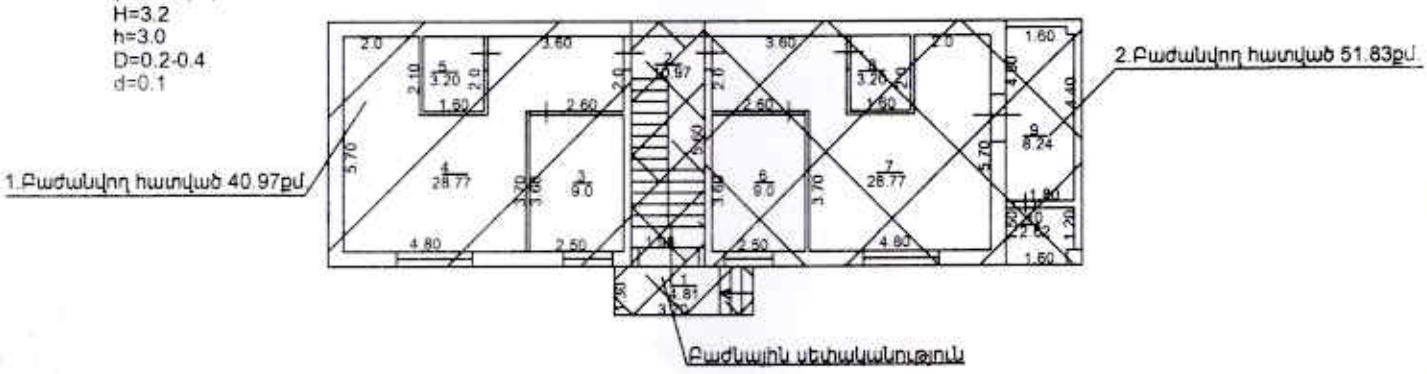
Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

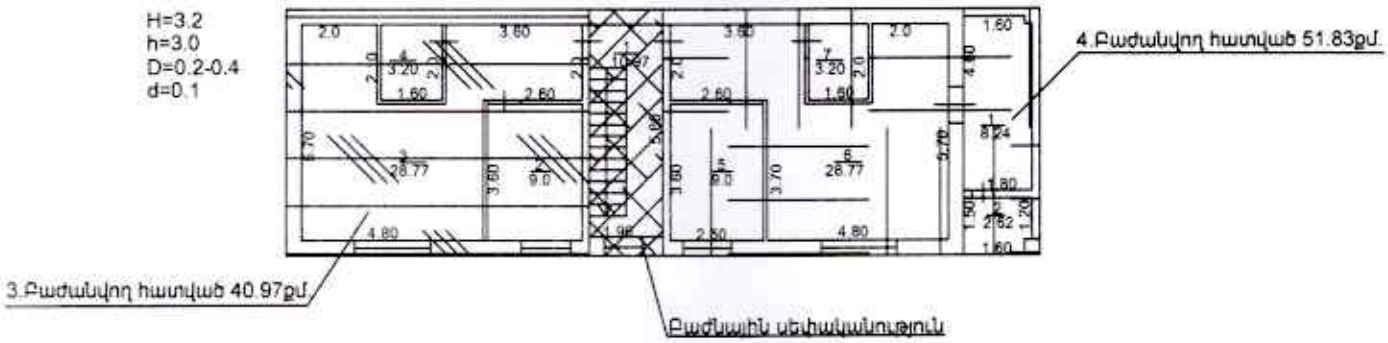
1-ին հարկ

H=3.2
h=3.0
D=0.2-0.4
d=0.1



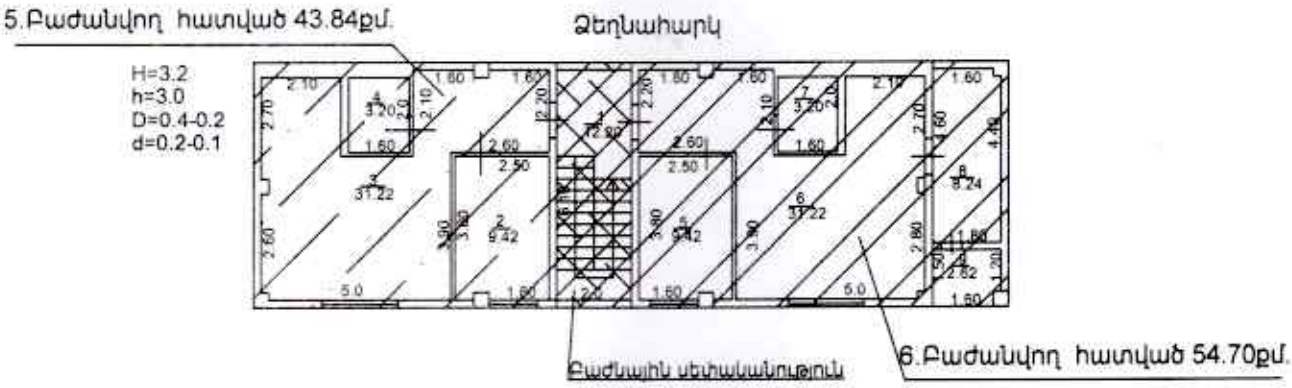
2-րդ հարկ

H=3.2
h=3.0
D=0.2-0.4
d=0.1



Ձեղնահարկ

H=3.2
h=3.0
D=0.4-0.2
d=0.2-0.1



Լրագրային նշումներ.

Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6 բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկրո. 2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկր.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)
Աբովյան 7-րդ միկր.2-րդ թաղ. (1/6բաժնեմաս)

Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:200

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈՒԱՐ>>ՍՊԸ
ՀԾՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	26.01.2024թ
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

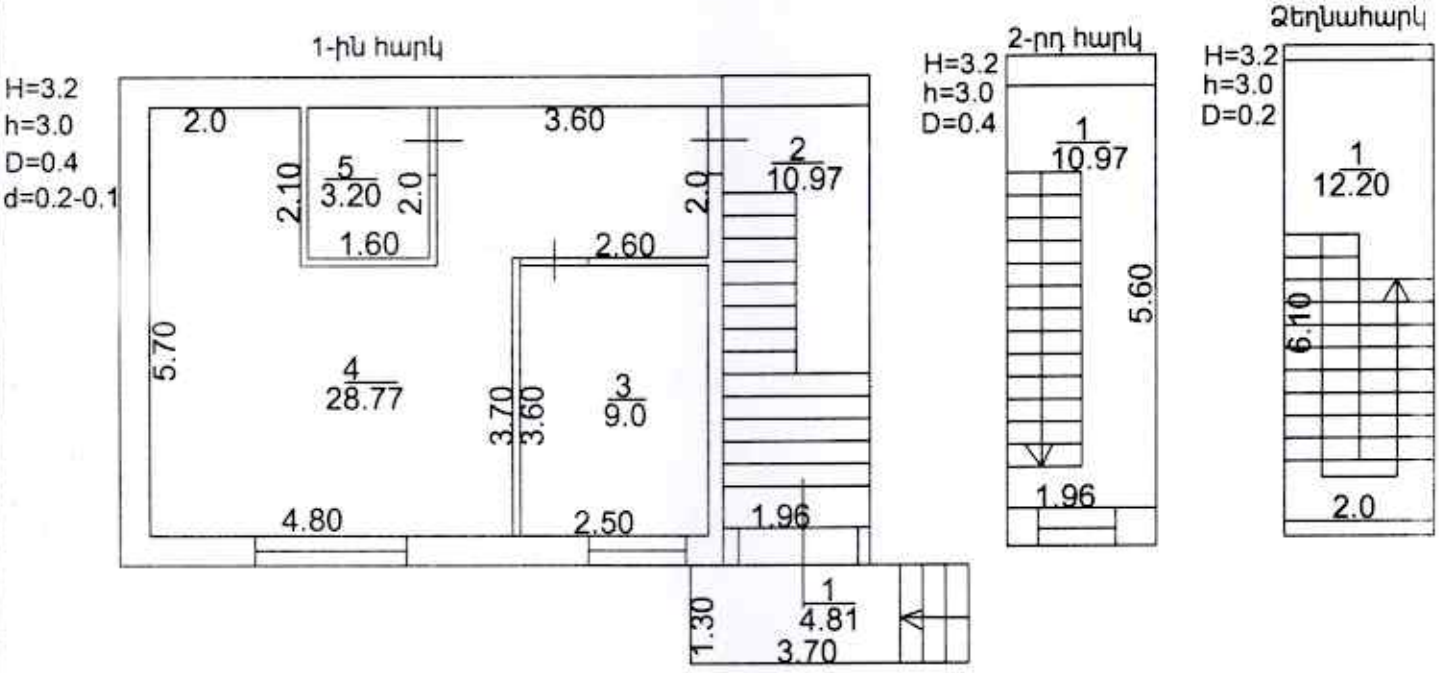
ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն



Լրագրային նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈԼԵՑ >>ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	26.01.2024թ.
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

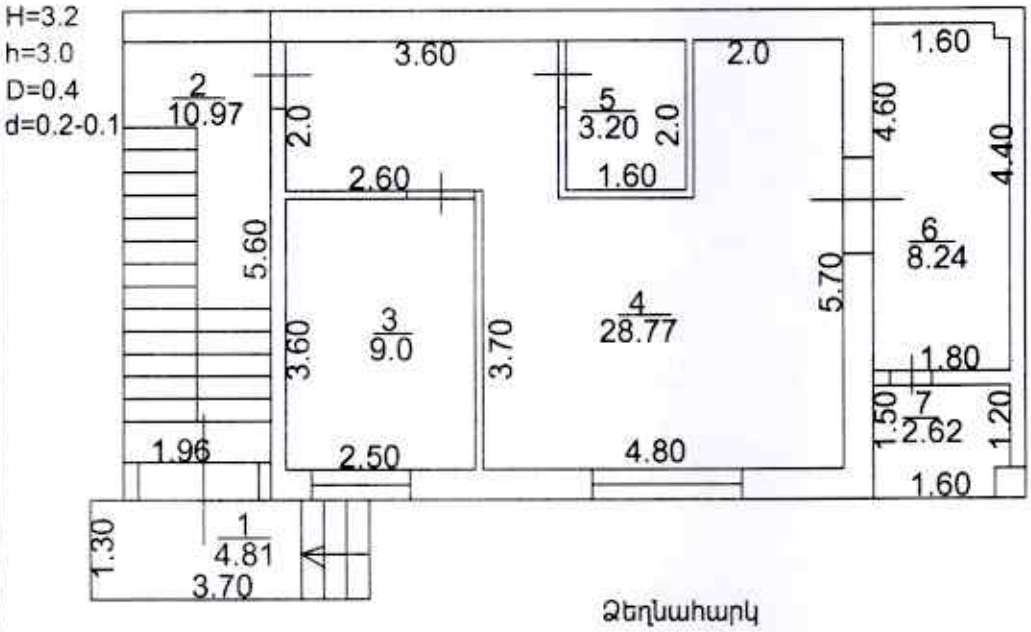
Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

Մարզ, համայնք, հասցե

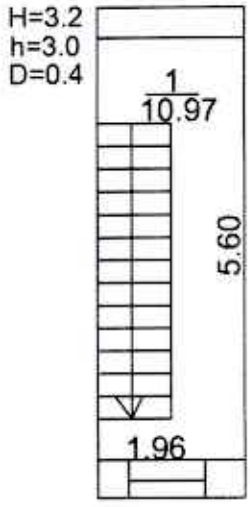
Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

1-ին հարկ



2-րդ հարկ



Ձեղնահարկ

Լրացուցիչ նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈՐԵՀԱ>>ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	26.01.2024թ.
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

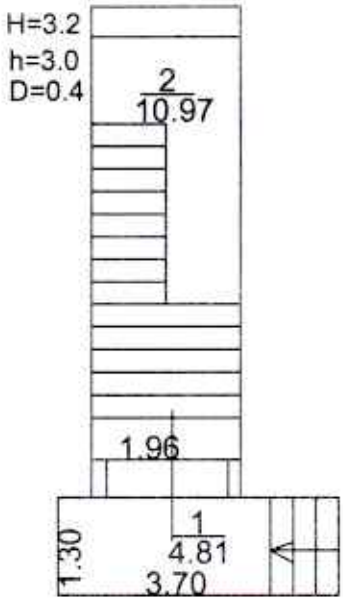
Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

Մարզ, համայնք, հասցե

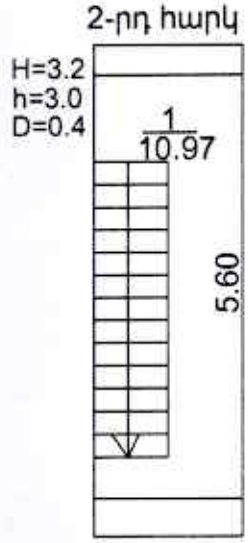
Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

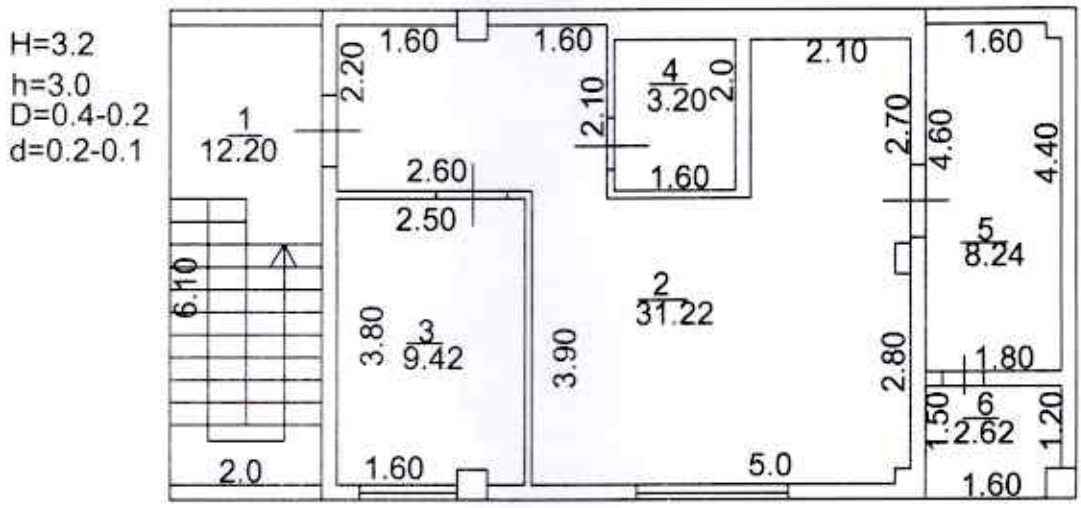
1-ին հարկ



2-րդ հարկ



Ձեղնահարկ



Լրացուցիչ նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈԼԵՆԴ>>ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	26.01.2024թ
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

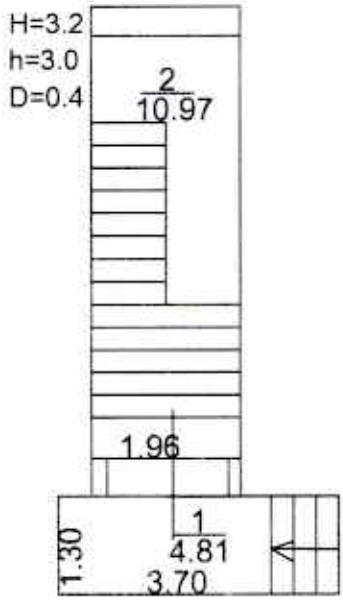
Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

Մարզ, համայնք, հասցե

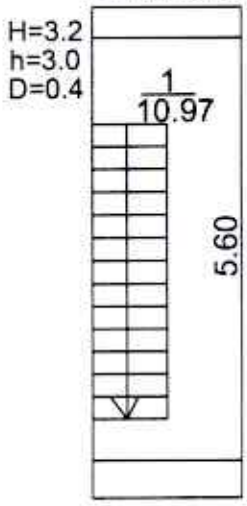
Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

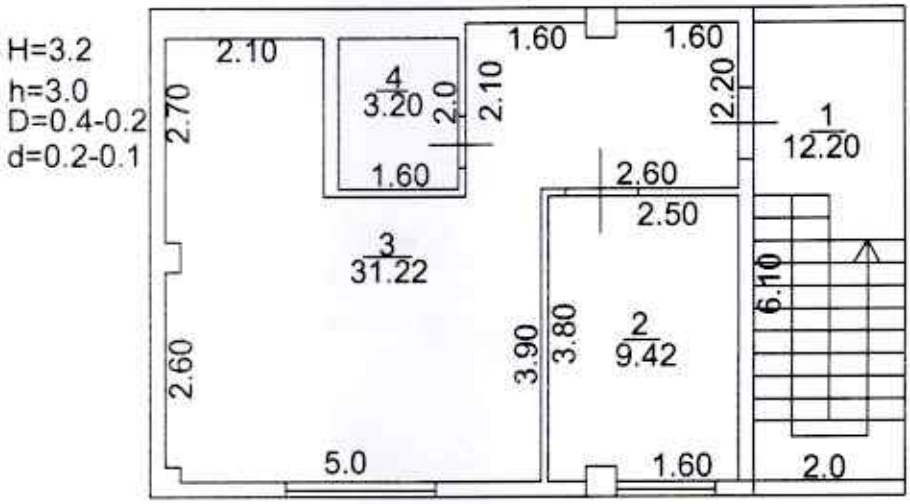
1-ին հարկ



2-րդ հարկ



Զեղնահարկ



Լրացուցիչ նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	«ՀԵՈԼԵՆՈ» ՍՊԸ
ՀԾՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	26.01.2024թ.
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

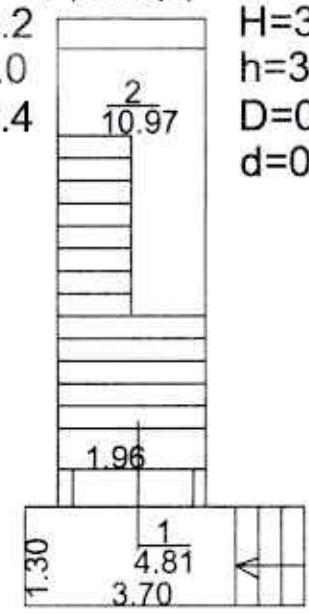
Մարզ, համայնք, հասցե

Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

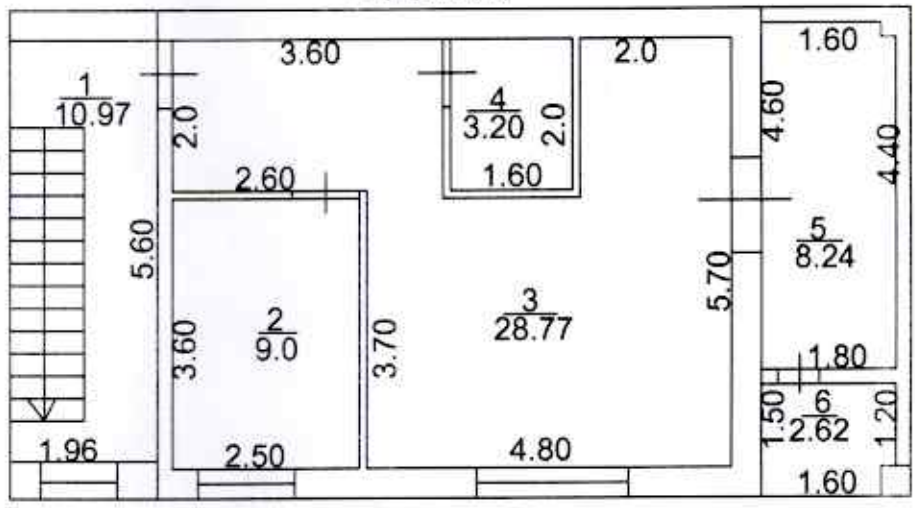
1-ին հարկ

H=3.2
h=3.0
D=0.4



H=3.2
h=3.0
D=0.4
d=0.2-0.1

2-րդ հարկ



Ձեղնահարկ

H=3.2
h=3.0
D=0.2

Լրացուցիչ նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈԼԵՆԴ>>ՍՊԸ
ՀՎՀՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ		
	չափագրության	26.01.2024թ.
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏԱԿԱԳԻԾ

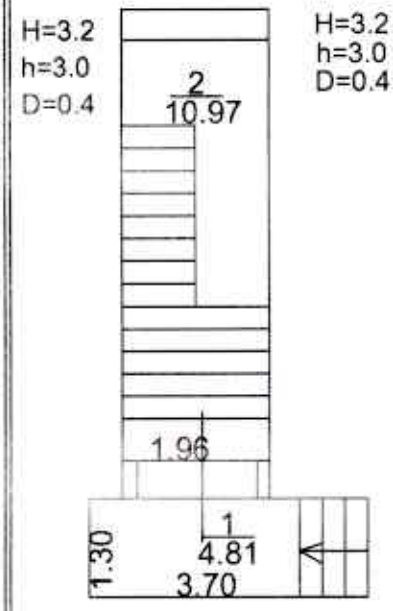
Կոտայք Աբովյան 7-րդ միկրոշրջան 2-րդ թաղ.

Մարզ. համայնք. հասցե

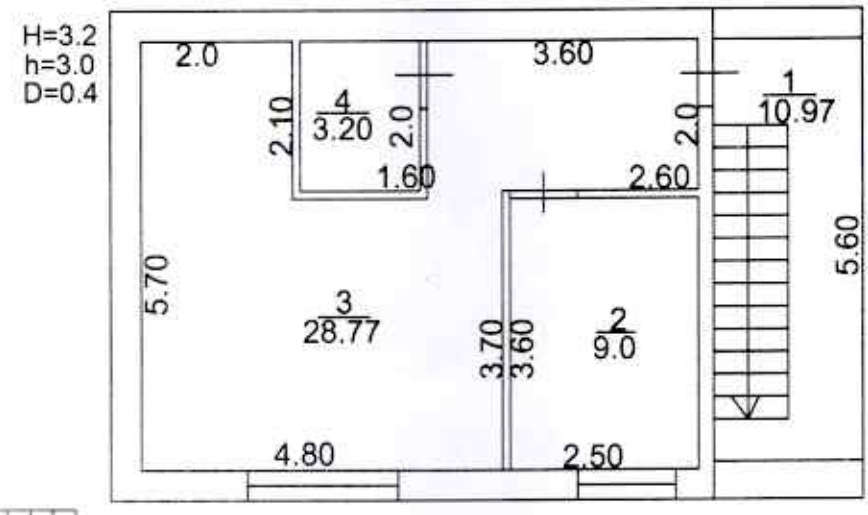
Սեփականատեր	Էդիկ Բալյան Օլեգի

1.Բնակելի տուն

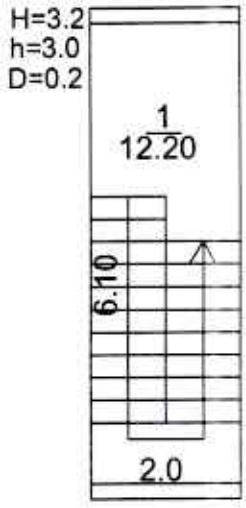
1-ին հարկ



2-րդ հարկ



Ձեղնահարկ



Լրացուցիչ նշումներ.

☒ Բաժնային սեփականություն 38.95քմ տարածք

Մասշտաբ 1:100

Որակավորում ունեցող անձ	Էդիկ Վիրաբյան
Որակավորման վկայականի համարը	220
Ստորագրություն	
Իրավաբանական անձի անվանումը	<<ԳԵՈԼԵՆԱ>>ՍՊԸ
ՀԾՀ	03023406
Ստորագրություն	

ամիս ամսաթիվ	չափագրության	26.01.2024թ.
	հատակագծի կազմման	29.01.2024թ.

Կ.Տ.

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	դասիֆիկացիոն ծածկագիր	դասիֆիկացիոն անվանում	հասցե	հարկայնություն	Մակերես (քմ)		(մ) դասիֆիկացիոն	(ոչ) նպատակ	հիմնական գործառնական	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					դասիֆիկացիոն	ընդհանուր				նեղեկեր	/մեզմեշ/ մոռմեներեր	մեղմեներ	ելուզ ձեղուզրոմաշ կղ	ասֆալտ	%50 դեղմ	%80-%50	վերև %80	գլխամասնորակ	հեռմասնաշեղ դեզոհոմոռշեղ	տոմոմով	գիպս	դասդեմոհմեզ	կոմոդ	<իսկ ձեղուզր դոմ դոսեղ	տոմոփ	Ոմ ՝ վոռ առռեսոհսի վոռ դոսդ	ելուզ Ոմ դոմ տոմոփ	դասդեմոհմեզ	շոսոռմեղ	ջեղսոռհոզեզ	զոռոմեղ	սոռհեզհոռեղ	դոզրմեռմոզ դչմոռսեռ ճզոսզդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն բ/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ ավարտական ակտի																							
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2	51.83		3.00	155.49	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կադ. գործի												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
95.44	95.44	

ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ "ԳԵՈԼԵՆԴ" "GEOLAND" 03023406

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Շինության նպատակային նշանակությունը	Շինության անվանումը	Հիմք	Հարկայնությունների քանակը	Մակերես (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Հիմքերի տեսակը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը										Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					ընդհանուր	հիմնական				նեխելու	մետաղական/մոնոլիտներ	սեղմելիներ	ճկուն հնդահարման ենթ	տանիքը	%05-ից պակաս	%08-%05	վերջը %08	պրոմետալոպրոֆիլ	հեմմոնոլիտ ոչ պրոմետալոպրոֆիլ	ասեղաքար	փայտ	ոչ պրոմետալոպրոֆիլ	կոմպոզիտ	<հարթ ձյուղաղ ծածկ ունեցող	ասֆալտ	Այլ՝ նշում առանձնահատկությունը	երանգ Այլ ոչ ասֆալտ	ոչ պրոմետալոպրոֆիլ		շոշափվող	ջրամեկուսիչով	ջերմամեկուսիչով	տաքացնելով	ոչ պրոմետալոպրոֆիլ ծածկույթ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կաղ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն բ/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ կաղ. գործի																							
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2	40.97		3.00	122.91	ըստ կաղ. գործի	V							V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կաղ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կաղ. գործի	V							V				V							V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կաղ. գործի												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
84.58	84.58	

ԳԵՈԼԵՆԴ "GEOLAND" 0302340

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

Հ/Հ	Շինության նշանակությունը	Շինության տեսակը	Հիմք	Քանակը	Մակերես (քմ)		Բարձրությունը (մ)	Ծավալը (խմ)	Հիմքերի խորությունը	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը										Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարումն ըստ կողմերի				
					Օգտակար մակերես	Հատուկ նշանակության մակերես				Նշենք	Ճկուն/մոդուլային	Մետաղական	Ջրհեղեղումից հետո	30%-ից պակաս	30%-80%	80%-ից ավելի	Ընդհանուր	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Հեղուկ վառելիքով աշխատող	Պինդ վառելիքով	Գազով	Էլեկտրաէներգիա	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Ոչ մշտական շենքերի կամ շինությունների	Ջրհեղեղումից հետո	Պինդ	Հատուկ	Ջրհեղեղումից հետո	Պինդ	Կիրառելով ոչնչացնող նյութեր
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն բ/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ կադ. գործի																							
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	ձեղնահարկ	2	43.84		3.00	131.52	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կադ. գործի												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
87.45	87.45	

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	դասիֆիկատորի ծածկագիր	դասիֆիկատորի անվանում	հիմք	շինության քանակ	Մակերես (քմ)		(մ) շինության բարձրություն	(ոչ) հիմնաշերտ	հիմնական նյութ	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					ընդհանուր մակերես	որից՝ օգտակար մակերես				կղեվեր	փափուկ/մոդուլային	մետաղական	ֆիբրոցեմենտ և այլն	մասնակի	%50-ից պակաս	%50-ից %80	%80-%95	մեկտեղ և %80	պլանավորված	հանձնված, ընդունման	ածխով	փայտ	դարավոր	ապակի	<հատվ ծրագրի դասի տակ>	այլ	՝մամ առաջատեսի ՝մամ տակ	բետոն, մետաղ	դարավոր	ջրամեկուսում	ջրամեկուսում	տաքացվող	դասակարգված ցեմենտ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն բ/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ կադ. գործի																							
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	ձեղնահարկ	2	54.70		3.00	164.10	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կադ. գործի												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
98.31	98.31	

«ԳԵՈԼԵՆԴ» "ГЕОЛЕНД" "GEOLAND" 03023408

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

հ/հ	Բաժնեփոխադրման դիմումատու	Բաժնեփոխադրումը ներկայացվածն է	Հասցե	Բաժնեփոխադրվող?	Մակերես (քմ)		Բաժնի (ների) մակերեսը (քմ)	Հարկայնությունը (հատ)	Հիմնական օգտագործման	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					ընդհանուրը	հաշվարկային				նեկեր	մետաղական/մոնոլիտ	մետաղական	ժամանակավոր	տակավին չավարտված	%50-ից պակաս	%50-80%	%80-ից ավելի	վերին հարկերում ապրելու համար չնախատեսված	կամուրջներ, էստակադներ	տանիքով	ֆերմաներ	պատվերով	ճոպանային	<հատվ ձգվող ապրանքների համար	ավտոմատ	Վառ դասի	ջերմային մեկուսացում	պատվերով	Հոսանքով	ջրամեկուսացում	ջրամուղ	ստորգետնյա	դիմումում նշված կողմերի
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	1	2	51.83		3.00	155.49	ըստ կաղ. գործի								V				V						V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կաղ. գործի	V							V				V						V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն p/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ կաղ. գործի																							
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կաղ. գործի								V				V						V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կաղ. գործի	V							V				V						V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կաղ. գործի												V										

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
95.44	95.44	

Հավելված 1.5

ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Մարզ, համայնք, հասցե

ՀՀ	ըստ էներգիայի ռեսուրսների	ըստ էներգիայի ռեսուրսների	հիմնական	ըստ էներգիայի ռեսուրսների	Մակերես (քմ)		(ոլ) երկարություն	(ոլ) լայնություն	հիմնական նպատակային	Տանիքի նյութ (քմ)				Ավարտվածության աստիճան (քմ)				Շինությունների կառուցման նյութի կամ կառուցվածքի տեսակը									Միջհարկային ծածկի նյութ		Արտաքին հարդարման ըստ կողմերի				
					ընդհանուր	ոչ բնակելի				երեսպատված	ասֆալտապատ/ծածկված	մետաղական	փայտե հիմքով ծածկած մեծ	տանիքը	%05 չի կազմում	%05-%08	%08 և ավելի	վերին	ոչ բնակելի նշանակության	հիմնական	ֆաս	պատշգամբներ	լոջաներ	հիմնական ձգվող բեռնվածքի տարրեր	ամրաբետոն	Մետաղ, մետաղական համաձուլվածքներ	Այլ	քարե	երկաթբետոնե	շամոտային	գունավորված	սոսինձային	այլ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	1	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն բ/պ կամ ա/հ	1	2	4.81				ըստ ավարտական ակտի																								
1	Բնակելի	Բնակելի տուն	2	2	51.83		3.00	155.49	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	2	2	10.97		3.00	32.91	ըստ կադ. գործի								V				V							V					4
1	Բնակելի	Բաժնային սեփականություն	ձեղնահարկ	2	12.20		3.00	36.60	ըստ կադ. գործի	V							V				V							V					4
2	Բնակելի	պարիսպ			4.66		2.20	10.25	ըստ կադ. գործի												V											

Շինությունների ընդհանուր մակերեսը (քմ)	Այդ թվում	
	Օրինական կառուցված (քմ)	Ինքնակամ կառուցված (քմ)
35	36	37
95.44	95.44	

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

07 փետրվարի 2024 թվականի N 652

«ՊԵՏՐՈՍՅԱՆ ԿԱՄՈ ԱՐՇԱԼՈՒՅՍԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ԵՎ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՓՈԽԱՐԻՆԻՉՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՆՄԱՆԱԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Պետրոսյան Կամո Արշալույսի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-702).

1.«Պետրոսյան Կամո Արշալույսի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Նաիրյան փողոցի թիվ 1/14 հասցեում գտնվող 28.99 քառակուսի մետր մակերեսով խանութում ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների և ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների նմանակների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 60 կցվում է):

2.«Պետրոսյան Կամո Արշալույսի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201074 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 21 000 (քսանմեկ հազար) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Պետրոսյան Կամո Արշալույսի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 07
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՈՒԾ - 60

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ԵՎ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՓՈԽԱՐԻՆԻՉՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՆՄԱՆԱԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ 07 փետրվարի 2024թ.

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների և ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների նմանակների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Պետրոսյան Կամո Արշալույսի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Նաիրյան փ. 6 շ., 39 բն., ՀՎՀՀ՝ 43001392:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Նաիրյան փ. թիվ 1/14:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 653

«ԱԼԼԱ ՊԵՏՐՈՍՅԱՆ ԳՐԻՇԱՅԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Ալլա Պետրոսյան Գրիշայի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N Ք-756).

1. «Ալլա Պետրոսյան Գրիշայի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Գ թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 12 կցվում է):
2. «Ալլա Պետրոսյան Գրիշայի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 50 000 (հիսուն հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Ալլա Պետրոսյան Գրիշայի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 12

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***08 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Ալլա Պետրոսյան Գրիշայի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Նոր Նորք Գյուլիքևխյան փ. 25/1 շ. 31 բն., ՀՎՀՀ՝ 30929796:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Առինջ գյուղ Գ թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2 առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 654

«ԷԴԳԱՐ ՍՄՈՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀԵՂՈՒԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 9-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Էդգար Սմոյան Մամիկոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N Ք-757).

1. «Էդգար Սմոյան Մամիկոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Բալահովիտ գյուղի 1-ին փողոցի թիվ 4/21 հասցեում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 13 կցվում է):
2. «Էդգար Սմոյան Մամիկոնի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105206347 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Էդգար Սմոյան Մամիկոնի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ՏՀՎ - 13

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՀԵՂՈՒԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ ***08 փետրվարի 2024թ.***

Վաճառքի թույլատրված ապրանքի անվանումը՝
Տեխնիկական հեղուկների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Էդգար Սմոյան Մամիկոնի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք 8-րդ մկրշ. 2 թղմ. փ. 5, ՀՎՀՀ՝ 43201031:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Բալահովիտ գյուղ 1-ին փողոց թիվ 4/21:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 655

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐԻ 23-Ի N 4578 ԵՎ N 4579 ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի, Հողային օրենսգրքի 69-րդ, 70-րդ հոդվածների, աճուրդային հանձնաժողովի 2023 թվականի նոյեմբերի 29-ի N 24 արձանագրության և հաշվի առնելով աճուրդավարի զեկուցագիրը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N Ք-745).

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի նոյեմբերի 23-ի «ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂԻ 16-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 16 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 4578 և «ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՅԱԿՈՎՍԿԻ ԳՅՈՒՂԻ 16-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 18 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 4579 որոշումները:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 656

«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N S-234).

1.«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հանրապետության պողոտայի թիվ 22/12 հասցեում գտնվող 249.16 քառակուսի մետր մակերեսով սպասարկման օբյեկտում ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 61 կցվում է):

2.«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201074 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 25 500 (քսանհինգ հազար հինգ հարյուր) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՈԱԽ – 61

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ ***08 փետրվարի 2024թ.***

Վաճառքի կամ իրացման թույլատրված ապրանքի անվանումը՝
Ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ՊԻՑՑԱ ՏԱՇԻՐ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ, Լոռու մարզ, ք. Տաշիր, Կալինինի 10, ՀՎՀՀ՝ 07203388:

Գործունեության տեսակի իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ, Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան, Հանրապետության պողոտա, թիվ 22/12, սպասարկման օբյեկտ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 657

«ՄԿՐՏԻՉ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՎԱՀԱՆԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՓՈԽԱՐԻՆԻՉՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՆՄԱՆԱԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Մկրտիչ Հայրապետյան Վահանի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-701).

1.«Մկրտիչ Հայրապետյան Վահանի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Պիոներական փողոցի թիվ 1/1/2 հասցեում (24.1 քառակուսի մետր) ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների նմանակների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 62 կցվում է):

2.«Մկրտիչ Հայրապետյան Վահանի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201074 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 6 500 (վեց հազար հինգ հարյուր) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Մկրտիչ Հայրապետյան Վահանի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N Ծ - 62

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՓՈԽԱՐԻՆԻՉՆԵՐԻ ԿԱՄ ԾԽԱԽՈՏԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՆՄԱՆԱԿՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ 08 փետրվարի 2024թ.

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների նմանակների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Մկրտիչ Հայրապետյան Վահանի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Բարեկամության փ. 8 շ., 15 բն., ՀՎՀՀ՝ 43005497:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Պիոներական փ. թիվ 1/1/2:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

08 փետրվարի 2024 թվականի N 658

«ՆՎԵՐ ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-703).

1.«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի առաջին կիսամյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Նաիրյան փողոցի թիվ 1/32 հասցեում գտնվող 193.64 քառակուսի մետր մակերեսով սպասարկման օբյեկտում ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 63 կցվում է):

2.«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201074 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 41 000 (քառասունմեկ հազար) դրամ:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 08
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՈԱԽ - 63

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ ***08 փետրվարի 2024թ.***

Վաճառքի կամ իրացման թույլատրված ապրանքի անվանումը՝
Ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառք:
Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Նվեր Կարապետյան Կարապետի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ, Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Երիտասարդական փ. 1 շ. 55 բն., ՀՎՀՀ՝ 43175594:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ, Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք ք. Աբովյան Նաիրյան փ. թիվ 1/32, սպասարկման օբյեկտ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 հուլիսի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 659

ԿԱՐԵՆ ՄԵԼԻՔՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Կարեն Մելիքյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-583).

1. Կարեն Մելիքյանին տալ հասարակական նշանակության շինության կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Կարեն Մելիքյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 45 000 (քառասունհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կարեն Մելիքյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 54 09 փետրվար 2024թ

Տրված է
կառուցապատող *ԿԱՐԵՆ ՄԵԼԻՔՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Ք. ԱԲՈՎՅԱՆ, ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ Փ. , 1/6 , 30*

(Իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, ք. Աբովյան, Հանրապետության պողոտա, 1/6/9 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

հասարակական նշանակության շինության, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կարեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը, հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման ուղղակցման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ԱՐՏՇԻՆՆԱԽ»ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի մուտք. նախագծային աշխատանքներ կատարողի անվանումը,

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-038, ԿԵԴ-Ա2-027 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները)

(նշել փորձաքննության տեսակի)

կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *08/12/2023 թ. N 08/12*

(նշել նախագծի պատրաստման համար պատասխանատու կապալառուի պատկան մարմնի համար)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավատու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում՝

(նշել շինարարության նախատեսվող տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 660

ՍԵՐԳԵՅ ՀՈՎՍԵՓՅԱՆԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ ՎԵՐԱՀԱՍՑԵԱՎՈՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ և 24-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 29-րդ, 50-րդ, 51-րդ, 55-րդ և 62-րդ կետերի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Սերգեյ Հովսեփյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-637).

1. Սերգեյ Հովսեփյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (հիմք՝ 2012 թվականի ապրիլի 20-ի N 20042012-07-0134 վկայական) Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի 1-ին փողոցի թիվ 24 հասցեում գտնվող անշարժ գույքը վերահասցեավորել՝ համայնք Աբովյան, գյուղ Առինջ, 1-ին փողոց, 25/1:
2. Սերգեյ Հովսեփյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին մուծել 10 000 (տասը հազար) դրամ՝ հասցեի տրամադրման ծառայության վճար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Սերգեյ Հովսեփյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 661

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 08-Ի N 2201 ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի և հաշվի առնելով Արթին Խաչատուրյան Սարադեհիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-628).

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի հունիսի 08-ի «ԱՐԹԻՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐՅԱՆ ՍԱՐԱԴԵՀԻԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Պ. ՍԵՎԱԿԻ ԹԱՂԱՄԱՍԻ 2-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ 18 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 2201 որոշումը:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթին Խաչատուրյան Սարադեհիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 662

ԱՐԹԻՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐՅԱՆ ՍԱՐԱԴԵՀԻՆ ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով Արթին Խաչատուրյան Սարադեհիի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Ք-628).

1. Արթին Խաչատուրյան Սարադեհիին տալ առանձնատան, լողավազանի և պարսպի կառուցման նախագծման թույլտվություն (նախագծման թույլտվությունը կցվում է):
2. Շինարարական աշխատանքները սկսելուց առաջ նախագծային փաստաթղթերը ներկայացնել համաձայնեցման և ստանալ շինարարության թույլտվություն:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Արթին Խաչատուրյան Սարադեհիին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
ՆԱԽԱԳԾՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
(ՏԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱԽՏԱԴՐԱՆՔ)

N 76 «09» փետրվարի 2024թ.

Օբյեկտ *Առանձնատան, լողավազանի և պարսպի կառուցում*
(Օբյեկտի անվանումը, կառուցում. վերակառուցում. վերանորոգում, ընդլայնում. վերականգնում, ցրտաձմեռնային նշանակության փոփոխություն)

«Աշխատանքային նախագիծ» (Միջին ռիսկայնության, II կատեգորիա) **նախագծային փաստաթղթերի մշակման** եղանակ
(Նախագծի բնորոշումը, հղվող չափանիշը. ռիսկի մակարդակի որոշման կարգավորման վերաբերյալ տեղեկատվություն)

Գտնվելու վայրը *22, Հոտայքի մարզ, համայնք Աբովյան, գ. Առինջ Պ. Մնակի թաղամաս 2-րդ փողոց 18 հասցեում , ծածկագիր՝ 07-011-0087-0054*
(Մարզի, համայնքի, վարչական շրջանի անվանում (նման չունեցող հասցեները. հողամասի ծածկագիրը)

Կառուցապատող *Արթին Խաչատուրյան Սարուշենի Վահանի (22, ք.Երևան 2 Էմինի Փ. 92/1 և 92/2շ. 19բն., հեռ. +37477810705)*
(Կառուցապատողի անվանումը. գտնվելու վայրը. ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը. բնակության վայրը. հեռախոսահամարները, էլեկտրոնային հասցեն և այլն)

Առաջադրանքի տրամադրման հիմքը *Կառուցապատողի հայտը, անշարժ գույքի իրավունքի պետական գրանցման վկայականը, էսքիզային նախագիծը*
(կառուցապատողին նպատակային նշանակության հողամասը սահմանված կարգով հատկացնելու կամ հողամասի նկատմամբ սեփականության իրավունքը, անշարժ գույքի վրա սահմանված իշխանությունը հաստատող անհրաժեշտ փաստաթղթերի)

Առաջադրանքի գործողության ժամկետը *Մեկ տարի*
(ՀՀ կառավարության 19 Մարտի 2015 թվականի N 596 Ն որոշման N 1 հավելվածի 31-րդ էջերին համապատասխան)

ՆԱԽԱԳԾՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՐՆՈՒԹԱԳԻՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

1.Հողամասը գտնվում է *նպատակային նշանակություններ՝ բնակավայրերի, գործառնական նշանակությունը՝ բնակելի կառուցապատման*
(հողային ռեսուրսի հաշվառման միջավայրում. գրաֆիկական նշանակությունները)

2.(*) Հողամասի չափերը *0,03564 հա*
(հողամասի առանձնահատկությունները. կոորդինատային նշումներով, մասերով, գծով)

3. Հողամասի առկա վիճակը *Հողամասը ծանրաբեռնված չէ*
(տեղանքի բնութագրերը. շենքերի, հարդի թվում՝ քանդված նրանց մնացորդները, ծառատունկը, ոռոգումը, ցանքատարածությունը, հանքավայրերը, ջրհեղեղների կործանարար ազդեցությունները և այլն, հնագիտական արժեքները, բուծվող տեսակները և այլն)

4.(*) Տրանսպորտային պայմանները *ներհամայնքային նշանակության ճանապարհ*
(տեղանքի կապակցվածությունը, կանգառները, հասանելիության մեքենաները և այլն)

5.(*) Ծեծեներական ցանցեր և ապրքավորումներ *Նախագծվող և կից տարածքներով անցնող ինժեներական գծեր և հաղորդակցուղիներ:*
(ջրամատակարարման, կոյուղու, գազամատակարարման, տաք ջրի մատակարարման, կենտրոնացված ջեռուցման համակարգերը)

(նախագծային հարմարվածքի կամ կից տարածքում անցնող ինժեներական անթակարարակարգերը. այդ թվում՝ ստորգետնյա և ստորջրյա)

6.(*) Կից հողամասեր *Հարևանությամբ գտնվող բնակելի տներ, հողամասեր և տարածքներ*
(կից հողօգտագործումների անվանումը և դրանց սահմանները. հատուկ պայմանները)

7.Բնության հատուկ պահպանվող և (կամ) պատմամշակութային հուշարձանների տարածքներ (պահպանական գոտիներ) *Առկա չէն*
(հատուկ պահպանվող տարածքներ, կոդիպոմիները և այլն)

8.(*) Հատակագծային սահմանափակումներ *Հաշվի առնել կից տարածքներում առկա և նախատեսվող կառուցապատումը*
(տեղեկություններ սերվիտների, պարտադրվող օգտագործման, ինժեներատրանսպորտային և հողօգտագործման այլ օբյեկտների մերձության, անվտանգության գոտիների, այդ թվում՝ տնտեսական սահմանափակումների)

ՆԱԽԱԳԾԱՅԻՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
(աստղանիշով (*) նշված դրույթների գրաֆիկական արտացոլումը տրամադրվում է կից ներկայացվող ամփոփ սխեմայով՝ Մ 1:500)

9.Ճարտարապետահատակագծային պահանջներ *Մշակել նախագիծ՝ համապատասխան Աբովյան, գ. Առինջ Պ. Մնակի թաղամաս 2-րդ փողոց 18 հասցեում գտնվող հողամասում առանձնատան, լողավազանի և պարսպի կառուցում՝ անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի վկայականով տրված հողամասի սահմաններում:*
(Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և նորմատիվատեխնիկական իրավական փաստաթղթերի պահանջներին, տվյալ քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի դրույթներին՝ եթե դրանց հաշվառության դեպքում՝ կազմավորված Հայաստանի քաղաքաշինական միջավայրի պահպանության, առաջարկվող ծառայությունների ձևավորման, տարածքների, այդ թվում՝ պատմամշակութային հուշարձանների հետ համապատասխանության և գրանցման ենթակա սահմանափակումների)

9.1. (*) Օբյեկտի հեռավորությունը կարմիր գծից (մետր) *ըստ նորմերի*

9.2. (*) Հեռավորությունը հարևան հողակտորներից (օբյեկտներից) (մետր) *ըստ նորմերի*

9.3. Թույլատրելի բարձրությունը (մետր) *մինչև 10,0 մ*
(առանձնական հարկանության բարձրությունը գնդացանդրող շենքերի և շինությունների նախագծման դեպքում՝ ՀՀՇՆ 11-6 02-2006 «Մեկամակարդակ շինարարություն. Նախագծման նորմեր» շինարարական նորմերով սահմանված պահանջների տարածքում հնարավոր հակաշինային միջոցների՝ անվտանգության բարձրացման միջոցառումների և այլն)

9.4. կառուցապատման խտության գործակիցը *ըստ նորմերի*
(կառուցապատման խտության գործակիցը՝ հողամասի կառուցապատվող մասի մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին)

9.5. կառուցապատման տոկոսը *մինչև 40 %*
(կառուցապատվող հողամասի մակերեսի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին, արտահայտված տոկոսներով (%))

9.6. կանաչապատման տոկոսը *60 % և ավելի*
(կառուցապատ տարածքի հարաբերությունը հողամասի մակերեսին, արտահայտված տոկոսներով (%))

9.7. այլ պահանջներ

- *Հատակագծային լուծումները մշակել համաձայն պատվիրատուի առաջադրանքի՝ հաշվի առնելով նորմատիվային պահանջները*

10. Հողամասում գտնվող շենքերի և շինությունների քանդման կամ տեղափոխման (ապամոնտաժման) պայմանները և աշխատանքների հերթականությունը	*Առկա չէ*
11. Ստորգետնյա, կիսանկուղի և առաջին հարկերի տարածքների օգտագործման պայմանները	*Համաձայն նորմերի*
12. (*) Ինժեներական ցանցեր և սարքավորումներ	*Պահանջներ գոյություն ունեցող և նախագծվող ենթակառուցվածքների ու ցանցերի նկատմամբ*
12.1. (*) ջրամատակարարում, կոյուղի, տաք ջրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.2. (*) էլեկտրամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.3 . (*) գազամատակարարում	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն մատակարարող կազմակերպության տեխնիկական պայմանների)
12.4. (*) Էլեկտրոնային հաղորդակցության մալուխատար կոյուղու (ներառյալ դիտահորը) տեղադիրքը	*Համաձայն նորմերի* (համաձայն ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 57-րդ կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված կանոնադրքի տվյալների)
12.5. թույլ հոսանքներ	*Առկա չեն*
12.6. աղբահանություն	*համայնքային*
13. Տարածքի ինժեներական նախապատրաստում	*Կազմակերպել տարածքի ջրահեռացում:* (տեղանքի կազմակերպման, ջրահեռացման, ինժեներական պաշտպանության միջոցառումներ)
14. Բարեկարգում	*Ազատ տարածքը բարեկարգել և կանաչապատել* (ծանր տրանսպորտի պահպանվող ավտոճանապարհ, կանաչապատում, ճանապարհանշական փոքր ձևեր, գանգուռատուփ, գովազդ և այլն)
15. Շինարարական նյութեր	*Երկաթբետոնե տարրեր, քարե շար, ապակի, մետաղական տարրեր:* (շինարարական նյութերի օգտագործման առաջարկություններ ասֆալտների, ճանկատների տեսակների, արտաքին գույների, պատուհանների վերաբերյալ)
16. Պաշտպանական կառույցներ	*Ըստ նախագծի* (սեյսմակայուն ինժեներական մոտեցումը օրյեկտների պաշտպանության միջոցառումները)
17. Հակահրդեհային պահանջներ	*Ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ պահանջները* (հակահրդեհային անվտանգության ապահովման միջոցառումներ)
18. Հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի պաշտպանության միջոցառումներ	*ապահովել հաշմանդամների և բնակչության սակավաշարժ խմբերի տեղաշարժը*
19. Շրջակա միջավայրի պահպանում	*ապահովել շրջակա միջավայրի պահպանման համապատասխան միջոցառումները* (շրջակա միջավայրը վրաերկրյա աղբոտումից պաշտպանելու միջոցառումներ)
20. Շինարարության կազմակերպում	*Ըստ նորմերի* (առաջադրանքում շինարարության հետ կապված անթափանցիկ ապակեպատման ծավալման, բարեկարգ անմատչելության և որակավորման աշխատանքի ապահովման միջոցառումներ)
21. Առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը	*մեկ տարի, ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 11.09.2017թ. հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:* (Նշվում են առաջադրանքի գործողության ժամկետը և նախագծի մշակման փուլերը)

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

22. Նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննությանը ներկայացվող պահանջներ	*համաձայն ՀՀ կառավարության 19.03.2015թ. «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշման* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված փորձաքննության տեսակը կամ նախագծերի երաշխավորագրեր՝ եթե փաստաթղթով հատուկ պահանջներ չեն նախատեսված)
23. Միջանկյալ համաձայնեցում	*չի պահանջվում* (իրավական մարմնի կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում շահագրգիռ մարմինների հետ նպատակային նախագծի նախնական համաձայնեցում, նշվում է նաև առաջադրանքի փոփոխման հնարավորությունը՝ ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 87-րդ կետով նախատեսված դեպքում)
24. Հատուկ պայմաններ	*Նորմերի համաձայն* (Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով)
25. Համաձայնեցումներ	• *Մինչև նախագծային աշխատանքները սկսելը համաձայնություն ձեռք բերել տվյալ ինժեներական ենթակառուցվածքների սեփականատերերի (օգտագործողների) հետ* • *Համաձայնեցում հարևան հողամասի սեփականատեր(երի) (օգտագործող(ների)) հետ* (Նշվում են տվյալ օբյեկտի համաձայնեցման ցուցակով սահմանված պահանջները՝ հուշագրանների ու բնության պահպանության և այլ լիազորված մարմինների հետ, ինչպես նաև ՀՀ կառավարության 19 մարտի 2015 թվականի N 596-Ն որոշման N 1 հավելվածի 56-րդ կետով սահմանված դեպքերում՝ ինժեներական ենթակառուցվածքի սեփականատիրոջ (օգտագործողի) հետ)
26. Փոստային բաժանորդային պահարանների տեղադրում	*չի պահանջվում*
27. Այլ պայմաններ	• *Նախագծի կազմը և բովանդակությունը համապատասխանեցնել ՀՀ կառավարության աորնեքր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի 11.09.2017թ. «Բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի և շինությունների նախագծային փաստաթղթերի կազմը և բովանդակությունը սահմանող կանոնները և ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 29.11.2006թ. հ.273-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» հ.128-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին:* • *Շինությունը նախագծել ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 14.10.2014թ ՀՀՇՆ 30-01-2014 «Քաղաքաշինություն. քաղաքային և գյուղական բնակավայրերի հատակագծում և կառուցապատում» շինարարական նորմերը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության նախարարի 2001 թվականի հոկտեմբերի 1-ի n 82 հրամանում փոփոխություն կատարելու մասին» N 263-Ն հրամանով հաստատված դրույթներին համապատասխան:* • *Նախագիծը ներկայացնել համաձայնեցման երկու օրինակից:*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 663

ԴԱՎԻԹ ԴԱԴԱՅԱՆԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ Ա ԹԱՂԱՄԱՍԻ 5-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 35/2 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Դավիթ Դադայանի լիազորած անձ Դավիթ Հակոբյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-695).

1. Դավիթ Դադայանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Դավիթ Դադայանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

Ձև N 2-3

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 55 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԴԱՎԻԹ ԴԱՎԱՅԱՆԻՆ, ԼՂՀ, Ք.ՍՏԵՓԱՆԱԿԵՐՏ, Պ. ՍԵՎԱԿԻ Փ., 4*
(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայականի համարը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Ա թաղամաս, 5-րդ փողոց, 35/2 հասցեում
(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հեռախոսի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա
_____ օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հարթիչ բնութագիրը՝ հիմնական ցուցանիշներով)

կառուցման _____ շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝
(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուղեփոխության և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների _____ տեղադրման համար:
(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«Ա-ԷՆ ՔՈՆՍԹՐԱՔՇՆ» ՍՊԸ*
(նախագծային փաստաթղթերի փոքր, միջին, արտադրական, արդյունաբերական ձեռնարկությունների անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0129, ԿԵԴ-Ա2-019 կողմից.
(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *29/01/2024* թ. N *041/24* փորձագիտական դրական եզրակացություն (եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*
(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից
(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*
(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ.
(նշել մարմինների անվանումները, համապատասխան հայտերի համարները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում:
(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է **19** էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, որոշային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության (շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 664

ԴԱՎԻԹ ԴԱԴԱՅԱՆԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ և ԹԱՂԱՄԱՍԻ 5-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 35 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Դավիթ Դադայանի լիազորած անձ Դավիթ Հակոբյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-696).

1. Դավիթ Դադայանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Դավիթ Դադայանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 56 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԴԱՎԻԹ ԴԱՎԱՅԱՆԻՆ, ԼՂՀ, Ք.ՍՏԵՓԱՆԱԿԵՐՏ, Պ. ՍԵՎԱԿԻ Փ., 4*
(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայական՝ համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Ա թաղամաս, 5-րդ փողոց, 35 հասցեում
ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողաշահի գտնվելու վայրը)

բնակելի փաո և պարսպի, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա
օբյեկտի
(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), դասիրման բնութագիրը, որին վերաբերում է)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝
(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ընդլայնման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:
(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
ի)մշակվել են *«Ա-ԷՆ ՔՈՆՍԹՐԱՔՇՆ» ՍՊԸ*
(նախագծային փաստաթղթերի փոր. նախնագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0129, ԿԵԴ-Ա2-019 կողմից.
(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *29/01/2024* թ. N *28/24* փորձագիտական դրական եզրակացություններ
(եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*
(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից
(նշել փորձաքննության մարմնի (վարիչների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*
(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:
(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում
(նշել շինարարության նախատիպային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության (շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 665

ԴԱՎԻԹ ԴԱԴԱՅԱՆԻՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՌԻՆՋ ԳՅՈՒՂԻ և ԹԱՂԱՄԱՍԻ 5-ՐԴ ՓՈՂՈՑԻ ԹԻՎ 35/1 ՀԱՍՑԵՈՒՄ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Դավիթ Դադայանի լիազորած անձ Դավիթ Հակոբյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-697).

1. Դավիթ Դադայանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Դավիթ Դադայանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 57 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԴԱՎԻԹ ԴԱԴԱՅԱՆԻՆ, ԼՂՀ, Ք.ՍՏԵՓԱՆԱԿԵՐՏ, Պ. ՄԵՎԱԿԻ Փ., 4*
(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վայրը կամ ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը հասցեն իրավասի գտնվելու վայրը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Ա թաղամաս, 5-րդ փողոց, 35/1 հասցեում
(ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը հասցեն իրավասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջինից բարձր ռիսկայնության ատրիճան՝ III կատեգորիա
(օբյեկտի անվանումը, պատկանելության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը հիմնական ցուցանիշները)

կառուցման (նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուղեղացման և այլն) շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:
(նշվում են ոչ հիմնական կառույցները, որոնց)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«Ա-ԷՆ ՔՈՆՍԹՐԱՔՇՆ» ՍՊԸ*
(նախագծային փաստաթղթերի փուլը նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը,

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0129, ԿԵԴ-Ա2-019 կողմից,
(իրենգիայի համարը)

2)ստացել է (են) *29/01/2024* թ. N *036/24* փորձագիտական դրական եզրակացություն

(եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*
(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից
(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*
(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:
(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում
(նշել շինարարության նախատեսվող տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերնրը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 666

ՍԵԴՐԱԿ ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի հուլիսի 23-ի N 828-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 199-Ն որոշման, հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության կադաստրի կոմիտեի 2024 թվականի հունվարի 15-ի N Կ-15012024-07-0139 որոշումը, Կոտայքի մարզպետի 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N 01/03.1/00838-2024 գրությունը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 01-ի N Պ-252), հիմք ընդունելով Սեդրակ Պողոսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 25-ի N Ք-478).

1. Թույլատրել փոփոխելու Սեդրակ Պողոսյանին պատկանող (հիմք՝ 2024 թվականի հունվարի 09-ի անշարժ գույքի մասի նվիրատվության պայմանագիր՝ գրանցված Երևան նոտարական տարածքի սեղանամատյանում թիվ 77, Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի նոյեմբերի 30-ի N 4699 որոշում) Աբովյան համայնքի Պտղնի գյուղի 1-ին փողոցի 1-ին փակուղու թիվ 1/2 հասցեում գտնվող 0.04962 հեկտար մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասի գործառնական նշանակությունը որպես հասարակական կառուցապատման հողամաս:

2. Սեդրակ Պողոսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201652 հաշվեհամարին վճարել 54 620 (հիսունչորս հազար վեց հարյուր քսան) դրամ՝ որպես հողամասի գործառնական նշանակության փոփոխության ծառայության վճար:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին Սեդրակ Պողոսյանին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 667

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 13-Ի N 2234 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով «ՄԱՐՏՈՒՆ ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՌԱՖԻԿԻ» անհատ ձեռնարկատիրոջ կողմից 2024 թվականի հունվարի 31-ին լրամշակված և փոփոխված աշխատանքային նախագիծը, հաշվի առնելով «ԳԱՀԷ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրեն Գառնիկ Խաչատրյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 31-ի N S-221).

1. Գառնիկ Խաչատրյանին տրված և «ԳԱՀԷ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը փոխանցված Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի հունիսի 13-ի N 2234 որոշմամբ տրված N 275 շինարարության թույլտվության 4-րդ կետում կատարել հետևյալ լրացումները՝ «նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը» տողը լրացնել ««ՄԱՐՏՈՒՆ ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՌԱՖԻԿԻ» ԱՁ» բառերով, իսկ «նշել իրավատու մարմնի անվանումը» տողը՝ «ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ԳԱՀԷ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 668

ՀԱՅԿԱՆՈՒՇ ԱԼԵՔՍԱՆՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Հայկանուշ Ալեքսանյանի լիազորած անձ Արտակ Բորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 18-ի N Ք-299).

1. Հայկանուշ Ալեքսանյանին տալ բնակելի տան և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Հայկանուշ Ալեքսանյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 58 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ՀԱՅԿԱՆՈՒՇ ԱԼԵՔՍԱՆՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ՉԱՔԱՐԻԱ ՔԱՆԱՔԵՌՑՈՒ Փ., 54/5 Շ., 46 ԲՆ.*

(Իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայական համարը)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Մ. Մկրտչյան թաղամաս, 15-րդ փողոց, 7/3 հասցեում

(Ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հեռախոսի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան և պարսպի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, դիտարկության ենթակա օբյեկտի կատեգորիան, հատկորոշ բնութագրերը, հիմնական կառուցվածքը)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման վերականգնման, ուղեղացման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝
1)մշակվել են *«ՌԵՖՈՐՄ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-052, ԿԱԴ-Ա1-015 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) թ. N փորձագիտական դրական եզրակացությունը (եզրակացությունները)

(նշել փորձաքննության տեսակը)

կողմից

(նշել փորձաքննության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *12/11/2023 թ. N ՆԱ 11-23*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավատու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ՝

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____.

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 669

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 19-Ի N 2334 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, հիմք ընդունելով «ՄԻԴԻՍ ԱՐՔԻԹԵՔԹՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության կողմից 2024 թվականի փետրվարի 01-ին լրամշակված և փոփոխված աշխատանքային նախագիծը, հաշվի առնելով «ՇԻՆ ՍԵՐՎԻՍ ԳՐՈՒՊ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրեն Գրիգոր Ստեփանյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N S-225).

1. Աբովյան համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի հունիսի 19-ի ««ՇԻՆ ՍԵՐՎԻՍ ԳՐՈՒՊ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը շինարարության թույլտվություն տալու մասին» N 2334 որոշմամբ տրված N 292 շինարարության թույլտվության 4-րդ կետում կատարել հետևյալ լրացումները՝ «նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը» տողը լրացնել ««ՄԻԴԻՍ ԱՐՔԻԹԵՔԹՍ» ՍՊԸ» բառերով, իսկ «նշել իրավաստ մարմնի անվանումը» տողը՝ «ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ» բառերով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՇԻՆ ՍԵՐՎԻՍ ԳՐՈՒՊ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 670

ԱՐՄԱՆ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Արման Գրիգորյանի լիազորած անձ Սաթենիկ Գրիգորյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 02-ի N Ք-687).

1. Արման Գրիգորյանին տալ բնակելի տան վերակառուցման և պարսպի կառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Արման Գրիգորյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 59 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող ***ԱՐՄԱՆ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԵՐԵՎԱՆ, ԱՎԱՆ ԱՈՒՆՋ, 1-ԻՆ Մ/Շ, 3/5, 18***

(Իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վկայական համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Առինջ, Վ. Տերյան թաղամաս, 4-րդ փողոց, 32/1 հասցեում

(Ֆիզիկական անձի անունը, ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան վերակառուցման և պարսպի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), հակիրճ բնութագիրը՝ հիմնական տվյալներով)

կառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերանորոգման, ուղեղազման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են ***«ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՓՐՈՋԵՔԹԱՍ» ՍՊԸ***

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-0199 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) ***30/01/2024*** թ. N ***45/24*** փորձագիտական դրական եզրակացությունը

(եզրակացությունները) ***ՊԱՐԶ***

(նշել փորձագիտության տեսակը)

«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17418 կողմից

(նշել փորձագիտության մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ ***թ. N***

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավատու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների ***ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,*** հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամանակները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել ***09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2025*** ընթացքում:

(նշել շինարարության նոր փաստաթղթային տվյալները, եթե կան)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝

☐ ավարտական ակտի տրամադրումից **1** ամսվա ընթացքում,

☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:

Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է **19** էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:

4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են

(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից

(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ

(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:

(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝

1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.

2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.

3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____

(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)

Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) _____ քանդման՝

(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մակերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____

(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:

Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***

(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:

9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 671

«ՄՈՒՇԵՂ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության լիազորած անձ Մուշեղ Գրիգորյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N S-266).

1. «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Վերին Պտղնի գյուղի Երևան-Սևան մայրուղի թիվ 2/15 հասցեում (500 և ավելի քառակուսի մետր) ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 64 կցվում է):
2. «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105231048 հաշվեհամարին վճարել 45 500 (քառասունհինգ հազար հինգ հարյուր) դրամ՝ տեղական տուրք:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՈԱԽ - 64

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Վերին Պտղնի գյուղ Երևան-Սևան մայրուղի 2/15, ՀՎՀՀ՝ 03513329:

Գործունեության տեսակի իրականացման վայրը, ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Վերին Պտղնի գյուղ Երևան-Սևան մայրուղի 2/15:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 672

«ՄՈՒՇԵՂ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի սեպտեմբերի 29-ի N 110-Ն, 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության լիազորած անձ Մուշեղ Գրիգորյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N S-265).

1. «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Վերին Պտղնի գյուղի Երևան-Սևան մայրուղի թիվ 2/15 հասցեում (500 և ավելի քառակուսի մետր) հանրային սննդի կազմակերպման և իրականացման թույլտվություն (Թույլտվություն N 27 կցվում է):
2. «Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105231444 հաշվեհամարին վճարել 50 000 (հիսուն հազար) դրամ՝ տեղական տուրք:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ՀՍԿ-Ի - 27

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Մուշեղ Գրիգորյան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Վերին Պտղնի գյուղ Երևան-Սևան մայրուղի 2/15, ՀՎՀՀ՝ 03513329:

Գործունեության տեսակի իրականացման վայրը, ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Վերին Պտղնի գյուղ Երևան-Սևան մայրուղի 2/15:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024 թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024 թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 673

«ԱԻԴԱ ՔՈՍԱՅԱՆ ՆՈԲԵԼԻ» ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԻՐՈՋԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «Աիդա Քոսայան Նոբելի» անհատ ձեռնարկատիրոջ հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N Ք-719).

1. «Աիդա Քոսայան Նոբելի» անհատ ձեռնարկատիրոջը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի Առինջ գյուղի Գ թաղամասի 9-րդ փողոցի թիվ 2 առևտրի սրահի վաճառատեղում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 13 կցվում է):
2. «Աիդա Քոսայան Նոբելի» անհատ ձեռնարկատերը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105002985 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 50 000 (հիսուն հազար) դրամ:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «Աիդա Քոսայան Նոբելի» անհատ ձեռնարկատիրոջը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԹՄԱ - 13

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԹԱՆԿԱՐԺԵՔ ՄԵՏԱՂՆԵՐԻՑ ՊԱՏՐԱՍՏՎԱԾ ԻՐԵՐԻ ՄԱՆՐԱԾԱԽ ԱՌՔ ՈՒ ՎԱՃԱՌՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առք ու վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«Միդա Քոսայան Նոբելի» անհատ ձեռնարկատեր, ՀՀ ք. Երևան Ավան Ծարավ Աղբյուրի փողոց շ. 55/9 բն. 41, ՀՎՀՀ՝ 30925701:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Առինջ գյուղ Գ թաղամաս 9-րդ փողոց թիվ 2, առևտրի սրահ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 674

«ԻՄՊ-ԷՔՍ ԹՐԵՅԴ ՀԱՈՒՍ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԱՐՏԱՔԻՆ ԳՈՎԱԶԴ ՏԵՂԱԴՐԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 12-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի սեպտեմբերի 29-ի N 113-Ն, 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հաշվի առնելով «ԻՄՊ-ԷՔՍ ԹՐԵՅԴ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության լիազորած անձ Ռուբիկ Հայրապետյանի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 05-ի N S-259).

1. Թույլատրել «ԻՄՊ-ԷՔՍ ԹՐԵՅԴ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը 2024 թվականի առաջին կիսամյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Աբովյան քաղաքի Հատիսի փողոցի թիվ 1/68 հասցեում տեղադրել արտաքին գովազդ (Թույլտվություն N 15 կցվում է):
2. Հաստատել արտաքին գովազդի էսքիզը՝ համաձայն հավելվածի:
3. «ԻՄՊ-ԷՔՍ ԹՐԵՅԴ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201611 հաշվեհամարին վճարել 17 100 (տասնյոթ հազար հարյուր) դրամ տեղական տուրք՝ արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ԱԳ - 15

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԱՐՏԱՔԻՆ ԳՈՎԱԶԴ ՏԵՂԱԴՐԵԼՈՒ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված *գործունեության* անվանումը՝
Այլ արտաքին գովազդի տեղադրում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ԻՄՊ-ԷՔՍ ԹՐԵՅԴ ՀԱՈՒՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Աբովյան քաղաք Հափիսի պ. 1/68, ՀՎՀՀ՝ 03548416:

Գովազդի տեղադրման վայրը/վայրերը և չափերը (քմ)՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Աբովյան քաղաք Հափիսի փողոց 1/68, 1.9 քմ:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 հուլիսի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

Հավելված
Աբովյան համայնքի ղեկավարի
2024 թվականի փետրվարի 09-ի N 674 որոշման

ԳՈՎԱԶԴԻ ԷՍՔԻԶ

Ընդհանուր մակերես՝ 1.9 քմ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 675

«ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՄԱՐԴԱՏԱՐ-ՏԱՔՍՈՒ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 44-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հիմք ընդունելով «ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության գլխավոր տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N S-264).

1. «ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի ընթացքում Աբովյան համայնքի տարածքում մարդատար-տաքսու ծառայություն իրականացնելու թույլտվություն (Թույլտվություն N 01 կցվում է):
2. Հաստատել սույն որոշման 1-ին կետում նշված ընկերությանը պատկանող մարդատար-տաքսու ծառայություն իրականացնող ավտոմեքենաների ցանկը՝ համաձայն հավելվածի:
3. «ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201629 հաշվեհամարին վճարել տեղական տուրք՝ 105 000 (հարյուր հինգ հազար) դրամ համայնքի տարածքում մարդատար-տաքսու ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՏԾ - 01

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՄԱՐԴԱՏԱՐ ՏԱՔՍՈՒ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ

Տրված ***09 փետրվարի 2024թ.***

Գործունեության անվանումը՝
Տաքսու ծառայության իրականացնում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ՄՈՒՀՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ ք. Աբովյան Սևանի փողոց թիվ 6, ՀՎՀՀ 03542247:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ ք. Աբովյան Սևանի փողոց թիվ 6:***

Ավտոմեքենայի մակնիշը պետհամարանիշը՝ ըստ հավելվածի:

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***31 դեկտեմբերի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Հավելված
Աբովյան համայնքի ղեկավարի
2024 թվականի փետրվարի 09-ի N 675 որոշման

ՑԱՆԿ

ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻՆ ՄԱՐԴԱՏԱՐ- ՏԱՔՍԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ «ՄՈՒԼՏԻ ԱՎՏՈՏՐԱՆՍ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՎՏՈՄԵՔԵՆԱՆԵՐԻ

հ/հ	Հաշվառման համարանիշը	Մակնիշը	Թողարկման տարեթիվը
1	844OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
2	848OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
3	864OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
4	876OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
5	882OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
6	884OC61	SKODA RAPID 1.6	2013
7	858OC61	SKODA RAPID 1.6	2013

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 676

«ՆԻԿՎԻՆ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2022 թվականի սեպտեմբերի 29-ի N 110-Ն, 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N S-263).

1. «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Արամուս գյուղի Ազատամարտիկների խճուղի թիվ 43/1 հասցեում (500 և ավելի քառակուսի մետր մակերես) հանրային սննդի կազմակերպման և իրականացման թույլտվություն (Թույլտվություն N 28 կցվում է):
2. «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105205323 հաշվեհամարին վճարել 50 000 (հիսուն հազար) դրամ տեղական տուրք:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ ՀՍԿ-Ի - 28

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՍՆՆԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Արամուս գյուղ Ազատամարտիկների խճուղի 3 փկղ. 3 փ., ՀՎՀՀ՝ 03532907:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Արամուս գյուղ Ազատամարտիկների խճուղի թիվ 43/1:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 677

«ՆԻԿՎԻՆ» ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի ապրիլի 13-ի N 52-Ն և դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշումների, հիմք ընդունելով «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության տնօրենի հայտը (մուտք՝ 2024 թվականի փետրվարի 06-ի N S-262).

1. «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տալ 2024 թվականի առաջին եռամսյակի ընթացքում Աբովյան համայնքի Արամուս գյուղի Ազատամարտիկների խճուղի թիվ 43/1 հասցեում (500 և ավելի քառակուսի մետր մակերես) ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառքի թույլտվություն (Թույլտվություն N 65 կցվում է):

2. «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105205042 հաշվեհամարին վճարել 34 125 (երեսունչորս հազար հարյուր քսանհինգ) դրամ՝ տեղական տուրք:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում «ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ N ՈԱԽ - 65

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՈԳԵԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ՎԱՃԱՌՔԻ

Տրված՝ ***09 փետրվարի 2024թ.***

Թույլատրված գործունեության անվանումը՝
Ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառք:

Հայտատու իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը և գտնվելու վայրը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ անունը, ազգանունը և բնակության վայրը, հարկ վճարողի հաշվառման համարը՝
«ՆԻԿՎԻՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն, ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Արամուս գյուղ Ազատամարտիկների խճուղի 3 փկղ. 3 փ., ՀՎՀՀ՝ 03532907:

Գործունեության իրականացման վայրը՝ ***ՀՀ Կոտայքի մարզ Աբովյան համայնք Արամուս գյուղ Ազատամարտիկների խճուղի թիվ 43/1:***

Թույլտվության գործողության ժամկետը՝ ***01 հունվարի 2024թ.***-ից մինչև ***01 ապրիլի 2024թ.***-ը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 678

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՔԱՆԴՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Կարեն Սարգսյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 29-ի N Ք-515).

1. Կարեն Սարգսյանին տալ բնակելի տան վերակառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Կարեն Սարգսյանը պարտավոր է Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 15 000 (տասնհինգ հազար) դրամ և 5 000 (հինգ հազար) դրամ տեղական տուրքեր՝ շինարարության և քանդման թույլտվությունների համար:
3. Կառուցապատողը շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր է Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կարեն Սարգսյանին որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Է. ԲԱԲԱՅԱՆ

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 60 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ, Գ. ՊՏՂՆԻ, 3 Փ., 38/1 Տ*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման կամ վերապահման համարը

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Պտղնի, 3-րդ փողոց, 38/1 հասցեում

ֆիզիկական անձի անունը (ազգանունը, հասցեն, հողամասի գտնվելու վայրը)

բնակելի տան, միջինից բարձր ռիսկայնության աստիճան՝ III կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան) հակիրճ բնութագիրը, հիմնական գործառնիշները)

վերակառուցման շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ընդլայնման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների _____ տեղադրման համար:

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«Արտ. Ալեքս» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի մշակող նախագծային աշխատանքների կատարող անձի անվանումը

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-038, ԿԵԴ-Ա2-027 կողմից.

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *08/11/2023* թ. N *08/11* փորձագիտական դրական եզրակացություն

(եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ԱՐՏՇԻՆՆԱԽ»ՍՊԸ ՔՊԼ 17558 կողմից

(նշել փորձաքննության մասնակի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կատարողի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավասու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ* հետ

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
☐ ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
☐ ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կատարողի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը

_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա **07-054-0024-0004-002, 07-054-0024-0004-004, 07-054-0024-0004-003** համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության

(շինությունների) ***Սանհանգույց, մառան, ծածկ 3.8 քմ, 2.8 քմ, 21.6 քմ*** քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները, դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերով, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) ***N 06112018-07-0057***
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ — ԷԴՈՒԱՐԴ ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

09 փետրվարի 2024 թվականի N 679

ԿԱՐԵՆ ԵՂԻԱԶԱՐՅԱՆԻՆ ԵՎ ԳԵՎՈՐԳ ՄՀԵՐՅԱՆԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N 596-Ն որոշման, Աբովյան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի N 197-Ն որոշման, հաշվի առնելով Գևորգ Մհերյանի դիմումը (մուտք՝ 2024 թվականի հունվարի 30-ի N Ք-546).

1. Կարեն Եղիազարյանին և Գևորգ Մհերյանին տալ կիսաքանդ շինությունը չորանոցի վերակառուցման շինարարության թույլտվություն (շինարարության թույլտվությունը կցվում է):
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված անձինք պարտավոր են Աբովյանի համայնքապետարանի 900105201454 հաշվեհամարին մուծել 45 000 (քառասունհինգ հազար) դրամ տեղական տուրք՝ շինարարության թույլտվության համար:
3. Կառուցապատողները շինարարական աշխատանքները սկսելուց առնվազն երեք օր առաջ պարտավոր են Աբովյան համայնքի ղեկավարին ներկայացնել N 2-5 ձևի տեղեկանք:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **Է. ԲԱԲԱՅԱՆ**

2024թ. փետրվարի 09
ք. Աբովյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ, ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

N 61 09 փետրվար 2024թ

Տրված է կառուցապատող *ԳԵՎՈՐԳ ՄՀԵՐՅԱՆԻՆ, ԵՎ ԿԱՐԵՆ ԵՂԻԱԶԱՐՅԱՆԻՆ, ՀՀ, ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶ, ՋՈՒԱՔԱՐ, 24 Փ., 2 ՆՐԲ., 24 Տ.*

(իրավաբանական անձի անվանումը, պետական գրանցման վերաբերյալ տվյալները)

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, Աբովյան համայնք, գ. Մայակովսկի, 1-ին փողոց, 2/25 հասցեում

(ֆիզիկական անձի անուն, ազգանունը, հասցեն, իրավաբանի գտնվելու վայրը)

կիսաքանդ շինությունը չորանոցի, միջին ռիսկայնության աստիճան՝ II կատեգորիա օբյեկտի

(օբյեկտի անվանումը, ռիսկայնության աստիճանը (կատեգորիան), ինսկիրճ բնութագիրը, հիմնական գույքահիշնները)

շինարարական աշխատանքների կատարման, այդ թվում՝ *վերակառուցման*

(նոր կառուցման, վերակառուցման, վերականգնման, ուշնորոգման և այլն)

կառուցապատվող հողամասի գլխավոր հատակագծի վրա նշված ոչ հիմնական կառույցների տեղադրման համար՝ _____

(նշվում են ոչ հիմնական կառույցների անվանումները)

1.Օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը՝

1)մշակվել են *«ՀԱԲՇԻՆ ՆԱԽԱԳԻԾ» ՍՊԸ*

(նախագծային փաստաթղթերի փուլը, նախագծային ընկերության անվանումը, ղեկավարող անվանումը)

արտոնագիր ՃԲԴ-Ա-085, ԿԱԴ-Ա1-042 կողմից,

(լիցենզիայի համարը)

2)ստացել է (են) *26/01/2024* թ. N *14/24* փորձագիտական դրական եզրակացություն (եզրակացությունները) *ՊԱՐԶ*

(նշել փորձաքննության տեսակը)

«ԾԱՄՁՈՐ» ՍՊԸ ՔՊԼ 17744 կողմից

(նշել փորձաքննություն կատարող մարմնի (մարմինների) անվանումը, լիցենզիայի համարը)

կամ նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորագիրը՝ *թ. N*

(նշել նախագիծը թողարկող պատասխանատու կապալառուի երաշխավորության պայմանագրի համարը)

3)սահմանված կարգով համաձայնեցվել են իրավատու մարմնի, օրենքով սահմանված այլ շահագրգիռ մարմինների *ԱԲՈՎՅԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ,* հետ:

(նշել մարմինների անվանումները և համաձայնեցման ժամկետները)

2.Շինարարական աշխատանքներն իրականացնել *09 փետրվար 2024 - 09 փետրվար 2026* ընթացքում:

(նշել շինարարության նորմատիվային տևողությունը)

ներառյալ ավարտական ակտի տրամադրման համար ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:

2.1.Ապահովել օբյեկտի շահագործման թույլտվության ստացումը՝
ավարտական ակտի տրամադրումից 1 ամսվա ընթացքում,
ավարտական ակտի տրամադրման օրը:
Ներառյալ ավարտված շինարարական օբյեկտն ընդունող հանձնաժողովի աշխատանքի համար նախատեսվող ժամկետը:
3.Շինարարության վարման մատյանը բաղկացած է 19 էջից, կարված և դրոշմակնքված է **ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ** կողմից:
4.Նախագծային փաստաթղթերը փոփոխվել են
(լրացվում է N 1 հավելվածի 108-րդ կետով նախատեսված դեպքերում)

_____ կողմից
(նախագծային աշխատանքների կապալառուի անվանումը, լիցենզիայի համարը)

և սահմանված կարգով համաձայնեցվել իրավասու մարմնի _____ և այլ
(նշել իրավասու մարմնի անվանումը)

շահագրգիռ մարմինների _____ հետ:
(նշել օրենքով սահմանված համաձայնեցնող մարմինների անվանումները)

5.Հատուկ պայմաններ՝
1)Կառուցապատողը նախքան շինարարությունն սկսելը, ինչպես նաև դրա ընթացքում, պարտավոր է հասցվելիք վնասների փոխհատուցման համար համաձայնության գալ կառուցապատման հետևանքով վնասներ կրող սուբյեկտների հետ.
2)Շինարարության թույլտվությամբ սահմանված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու դեպքում գործում են N 1 հավելվածի 123-126-րդ կետերով սահմանված պահանջները.
3)(լրացվում է N 1 հավելվածի 84-րդ կետով սահմանված դեպքերում) սույն թույլտվությունը տրվել է սահմանված կարգով հաստատված «Նախագիծ» փուլի հիման վրա, որին հաջորդող «Աշխատանքային փաստաթղթեր» փուլը պետք է ապահովի հաստատված փուլով ընդունված լուծումները և աշխատանքների իրականացման հաջորդականությունը
_____
(նշվում են նախապատրաստական, հողային, շինմոնտաժային աշխատանքները և այլ աշխատանքներ)

6.(լրացվում է N1 հավելվածի 13-րդ կետով սահմանված դեպքերում)
Հաշվի առնելով, որ կառուցվող օբյեկտի շինարարությունը հնարավոր չէ առանց գլխավոր հատակագծի վրա համարների տակ նշված շենքի (շենքերի) և կամ շինության
(շինությունների) _____ քանդման՝
(նշվում են ամբողջությամբ կամ մասամբ քանդման ենթակա օբյեկտները. դրանց հիմնական ցուցանիշները, ընդհանուր մասերեսը, հարկայնությունը, շինանյութերը և այլն)

սեփականատիրոջը (օգտագործողին) _____
(նշվում է պետական գրանցման վկայականի համարը)

տրված սույն թույլտվությունը նաև քանդման թույլտվություն է:
Օբյեկտի քանդման աշխատանքներն իրականացնել նախագծային փաստաթղթերով ամրագրված հաջորդականությամբ:

7.Այլ պայմաններ ***շինհրապարակում ապահովել ժամանակավոր ցանկապատի և տեղեկատվական վահանակի առկայությունը***
(նշվում են իրավական ակտերով և (կամ) պայմանագրով նախատեսված այլ պայմանները)

8.Կառուցապատողը շինարարական (քանդման, ապամոնտաժման) աշխատանքները սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ համաձայն N 5 հավելվածի N 2-5 ձևի տեղեկացնում է իրավասու մարմնին:
9.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, նախագծային փաստաթղթերին և նորմատիվ-տեխնիկական պահանջներին համապատասխան:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱԲՈՎՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴՈՒԱՐԴ
ԲԱԲԱՅԱՆ

Կ.Տ.