



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 15-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
14-րդ հոդվածով

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

Հաստատել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2018 թվականի ՓԵՏՐՎԱՐԻ
28- ի թիվ 3 հերթական նիստի ՕՐԱԿԱՐԳԸ՝

1. Բյուջեի տարեկան կատարողականի մասին համայնքի ղեկավարի հաշվետվությունը:
2. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը հաստատելու
մասին:
3. Լեռնանիստ համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի սեփականատիրոջ
կամ տիրապետողի՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից
ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման կարգը հաստատելու մասին:
4. Պարտավորություն ստանձնելու մասին:
5. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
N 48-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
6. Լեռնանիստ համայնքի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գործունեությունը վերսկսելու մասին:
7. 2018 թվականի Լեռնանիստի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ծնողական ամսական
վճարների և արտոնությունների սահմանման մասին:
8. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
N 46-Ն որոշման մեջ լրացումներ կատարելու մասին:
9. <<Հայաստանի համայնքների միություն>> իրավաբանական անձանց միությանը անդամակցելու
մասին:
10. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
N 50-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 16-Ն

ԲՅՈՒՋԵԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, <<Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

- Հաստատել 2017 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը, համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման 10-րդ օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՐ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 17 -Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18 -րդ հոդվածի 1 -ին մասի 30 -րդ կետով, 42 -րդ հոդվածի 1 -ին մասի 3 -րդ կետով, <<Իրավական ակտերի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 72-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2014 թվականի դեկտեմբերի 15-ի << Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ գյուղական համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը հաստատելու մասին >> N 93-Ա, 2016 թվականի փետրվարի 26-ի << Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2014 թվականի դեկտեմբերի 15-ի N 93-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին>> N7-Ա որոշումները:
3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ՔԱՂԱՔԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ՔԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱՔՅԱՆ ՔԵՐՈՔ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՐԱՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Սույն կանոնադրությամբ սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի տարածքում քաղաքաշինական գործունեության իրականացման առանձնահատկությունները՝ ելնելով համայնքի պատմականորեն ձևավորված ավանդույթների և պատմաճարտարապետական միջավայրի պահպանման անհրաժեշտությունից:

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը, մշակվում և հաստատվում է գոտևորման նախագծի կազմում՝ հավելվածի տեսքով:

1.2. Համայնքի ավագանու կողմից հաստատվելուց հետո քաղաքաշինական կանոնադրությամբ ամրագրված պայմանները ներառվում են համայնքի ղեկավարի կողմից կառուցապատողին տրամադրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքում՝ համապատասխան դրույթներ ամրագրելով առաջադրանքի ձևի «Լրացուցիչ պայմաններ» բաժնում:

II. ՀԱՄԱՅՆՔԻ (ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ) ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԱՎԱՆԴՈՒՅԹՆԵՐԸ (Ճարտարապետության առանձնահատկությունները և շինարարության տեխնոլոգիաները)

2.1. Համայնքում հատակագծային-տարածական կառուցվածքը կրում է մասնատված բնույթ՝ կապվաց տարածքի ռելեֆային բարդ պայմանների հետ: Լեռնանիստ համայնքը Հրազդանի տարածաշրջանի ամենամեծ գյուղական համայնքն է: Համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 4541 հա, բնակչության թվաքանակը՝ 3218 մարդ: Գտնվում է Երևանից 45 կմ, իսկ Հրազդանից՝ 7 կմ հեռավորության վրա: Համայնքն ունի 663 տնտեսություն: Մենակսար լեռան հյուսիսային կանաչապատ և ծաղկաշատ լանջին գտնվող Լեռնանիստ համայնքը հիմնադրվել է 1828թ-ին: Ըստ տեղեկությունների բնակչությանը հիմնականում բնակվել են նկուղային տնակներում: Համայնքում հիմնական կառուցապատումը սկսվել է 1940-ական թվականներին՝ նկուղային և 1 հարկայնությամբ տներ կառուցմամբ: Տները կառուցվել են կրող պատերի սկզբնունքով, ինչով և պայմանավորված է դրանցում պատուհանների և բացվածքների փոքր չափերը: Հիմնական շինանյութ է հանդիսացել տուֆը և բազալտը:

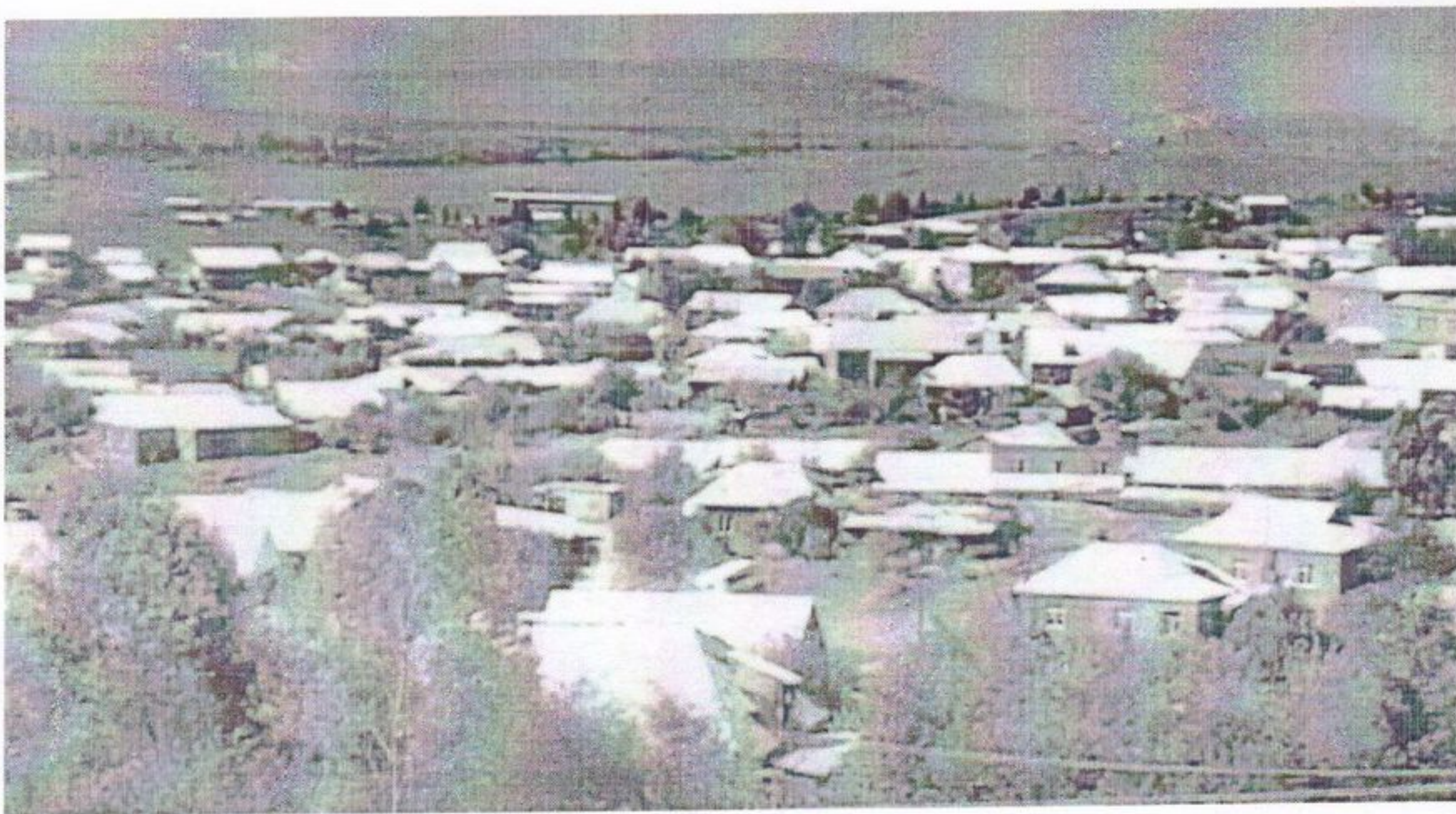
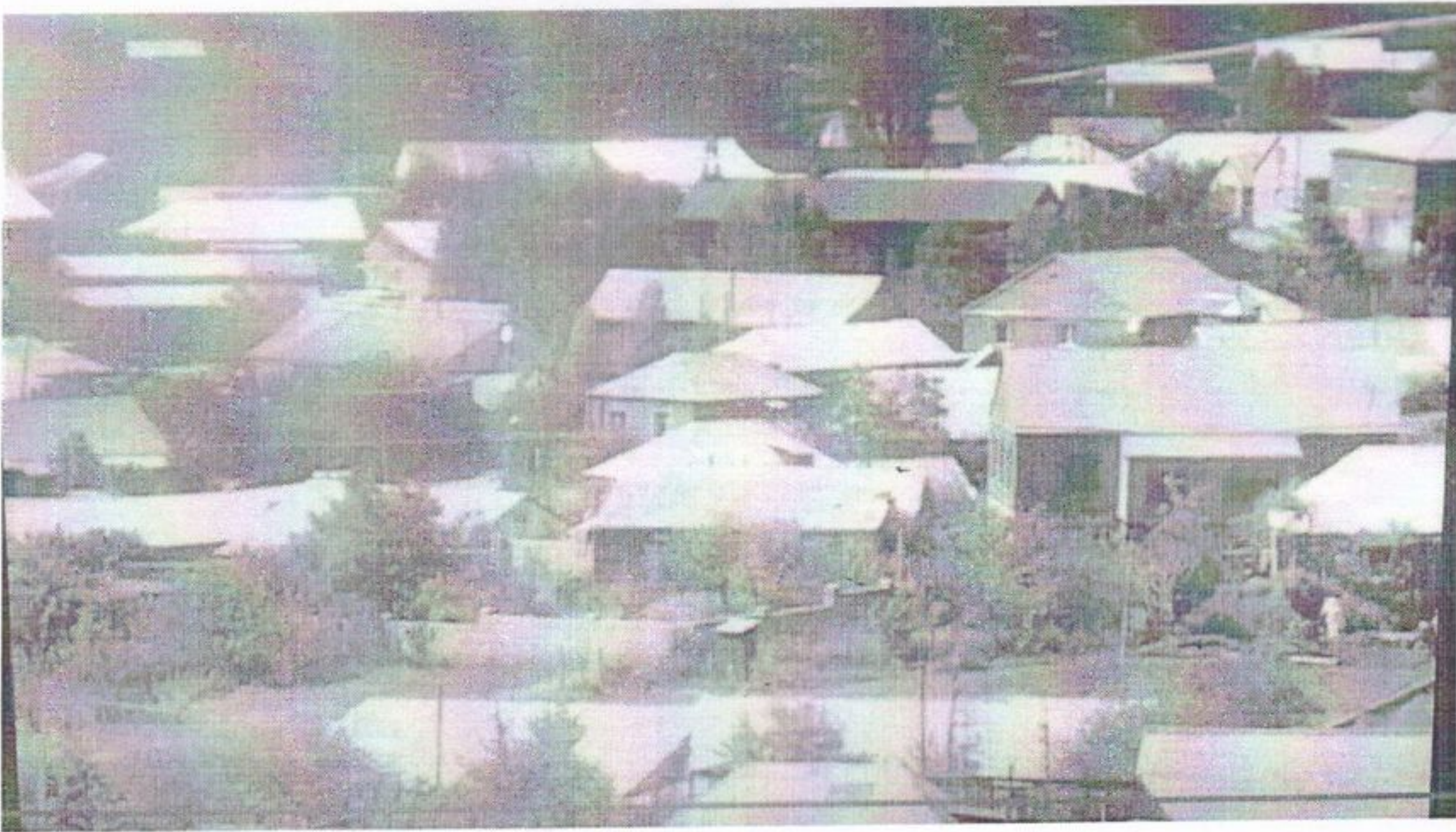
1958-61 թվականին համայնքում երկաթբետոնե կոնստրուկցիաններով կառուցվել է դպրոցի ուսուցիչների համար նախատեսված բազմաբնակարան շենքը, որը այժմ սեփականաշնորհվել է շենքում բնակվող բնակիչների կողմից:

1970-ական թվականներին սկսվել է միաձույլ ե/բ կրող կոնստրուկցիաններով սեփական տների շինարարությունը: Միաձույլ ե/բ կրող կոնստրուկցիաններով կառուցման եղանակը հնարավորություն է ստեղծել իրականացնելու ավելի մեծ պատուհանների բացվածքներ Համայնքի տարածքում կառուցված հասարակական և վարչական շենքերի հիմնական մասը կառուցվել է նմանատիպ տեխնոլոգիայով:

Համայնքում կառուցված սեփական տները, դրանց մի մասը կախված տեղանքի ռելեֆից կառուցվել են փոփոխական հարկայնության եղանակով՝ կրկնելով տեղանքի ռելեֆը: Հավաքովի կոնստրուկցիաները գործարանում արտաքինից երեսպատված են տուֆե սալիկներով:

Համայնքի տարածքում կառուցապատման ժամանակ օգտագործվել են հետևյալ ճարտարապետական ոճերը՝ հայկական դասական, հայկական մոդեռն, կուրիզմ և այլն:

2.2. Համայնքի կառուցված սեփական տների ճարտարապետական ոճի, կրկնվող և հաճախ կիրառվող տարրերի լուսանկարները:





2000 - ական թվականներին համայնքում կառուցված շենքերը



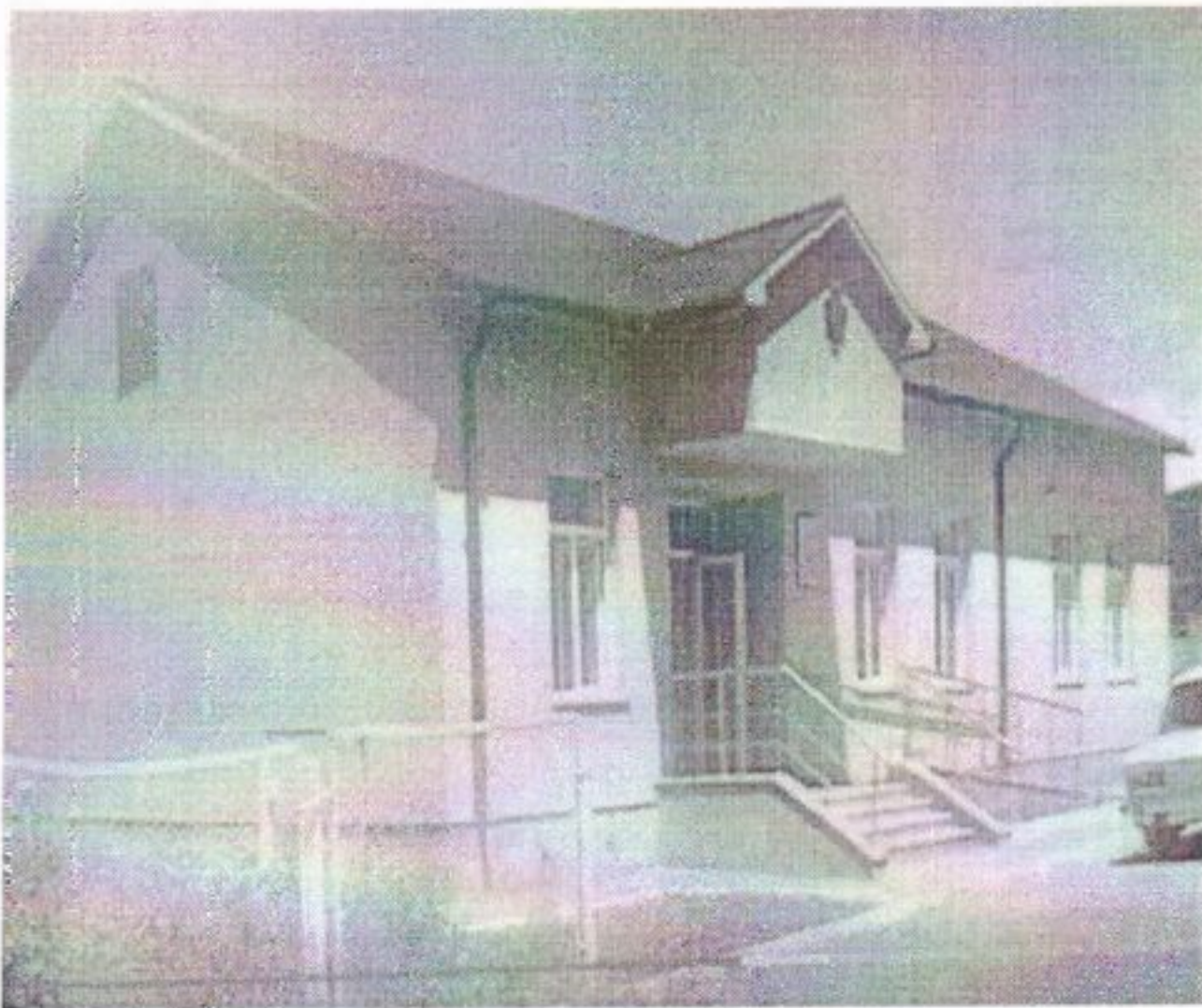


Հայկական դասական ճարտարապետական ոճի շենքեր



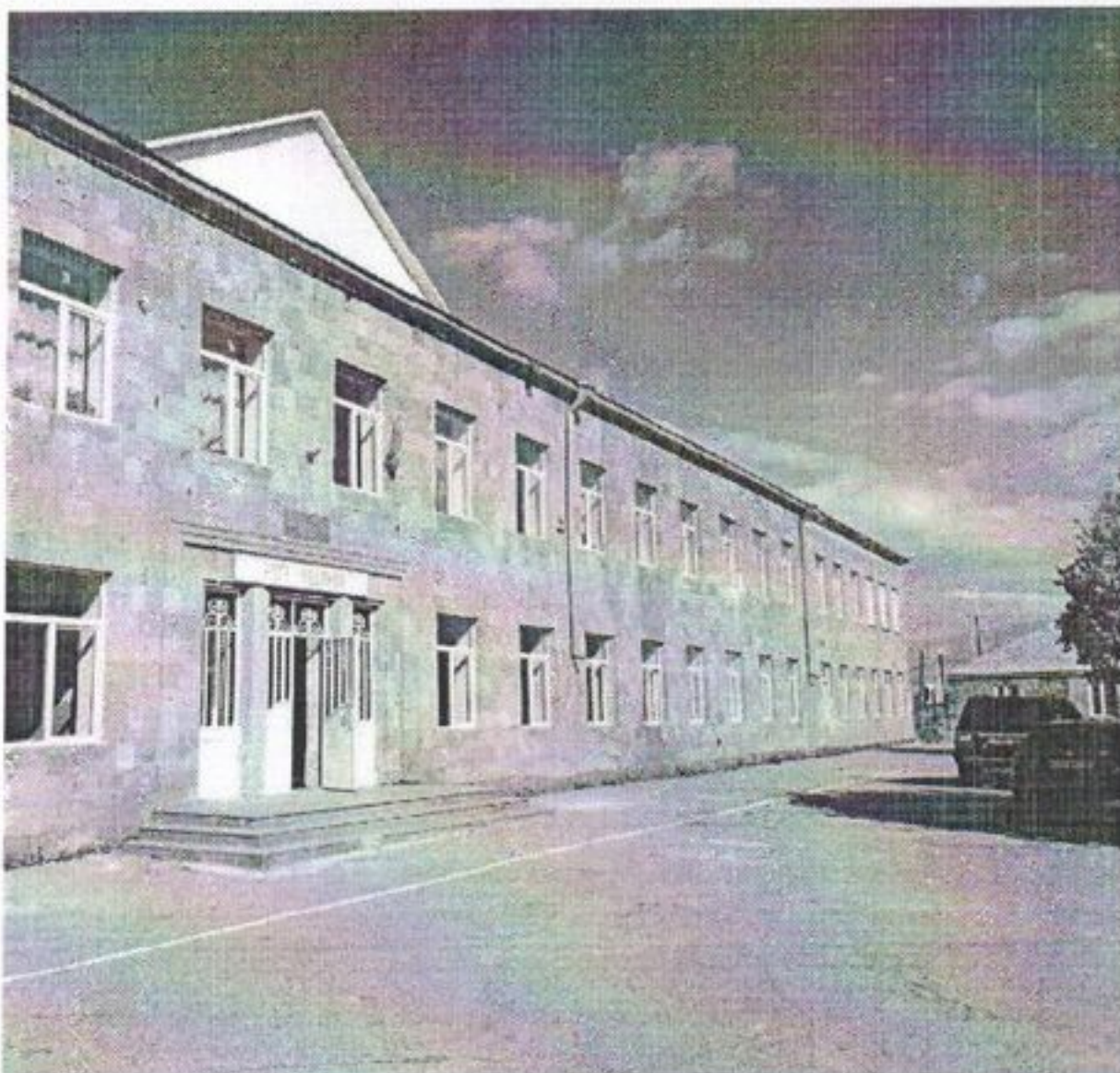
Լեոնանիստի մշակույթի տուն

Համայնքի մշակույթի տունը շահագործման է հանձնվել 1975 թվականին: Ունի դահլիճ՝ կահավորված 336 նստատեղերով, դասասենյակներ, սպորտ դահլիճ: Մշակույթի տանը գործում է գրադարան, ունի 200-250 ընթերցող:



Լեոնանիստի բժշկական ամբուլատորիայի շենք

Լեոնանիստի <<Բժշկական ամբուլատորիա>> ՀՈԱԿ-ը կառուցվել է «Հայաստանի առողջապահական համակարգի արդիականացում ծրագիր-2» հավելյալ ֆինանսավորման վարկային ծրագրով: Բացման արարողությունը կատարվել է 2013 թվականի սեպտեմբերի 4-ին:



Լեոնանիստի Ս.Նազարյանի անվան միջնակարգ դպրոց

Լեոնանիստի Ս. Նազարյանի անվան միջնակարգ դպրոցը կրում է համագյուղացի, Արցախյան պատերազմում զոհված Սպարտակ Բալաբեկի Նազարյանի անունը: 1992թ. նա՝ որպես Հրազդանի ինքնապաշտպանական գումարտակի հրամանատար, մեկնեց Արցախ: Լաչինում մղված անհավասար մարտում 1992թ. հոկտեմբերի 8-ին զոհվեց:

Մեծարելով համագյուղացուն՝ դպրոցի մանկավարժական խորհուրդը որոշեց դպրոցն անվանակոչել

հերոսի անունով: Որոշման հիման վրա 1994թ-ից դպրոցը կրում է Սպարտակ Նազարյանի անունը:



Լեռնանիստի մանկաարտերի շենք

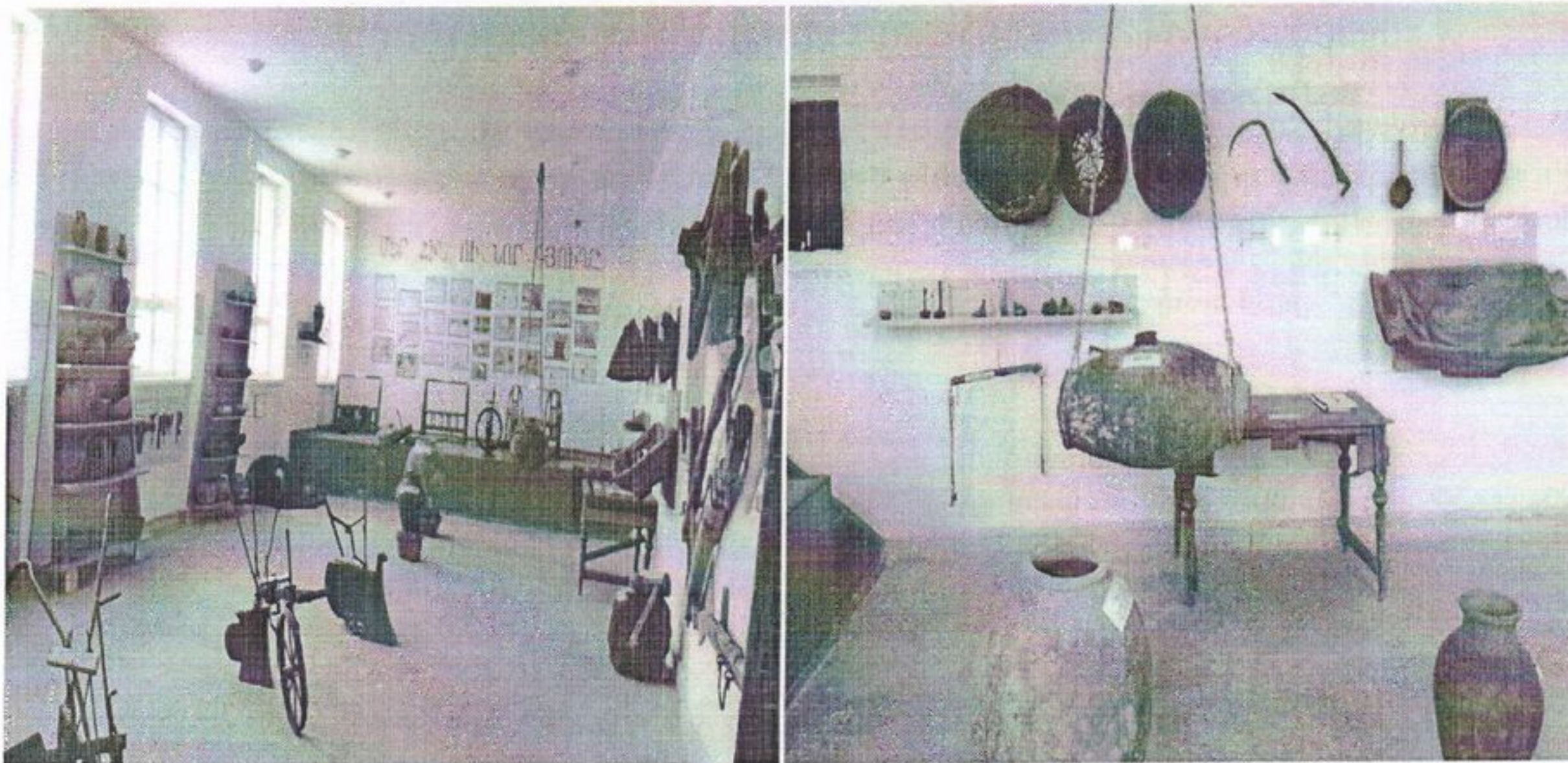
Կառուցվել է 1970 -ական թվականներին,
շահագործման է հանձնվել 1982 թվականին:

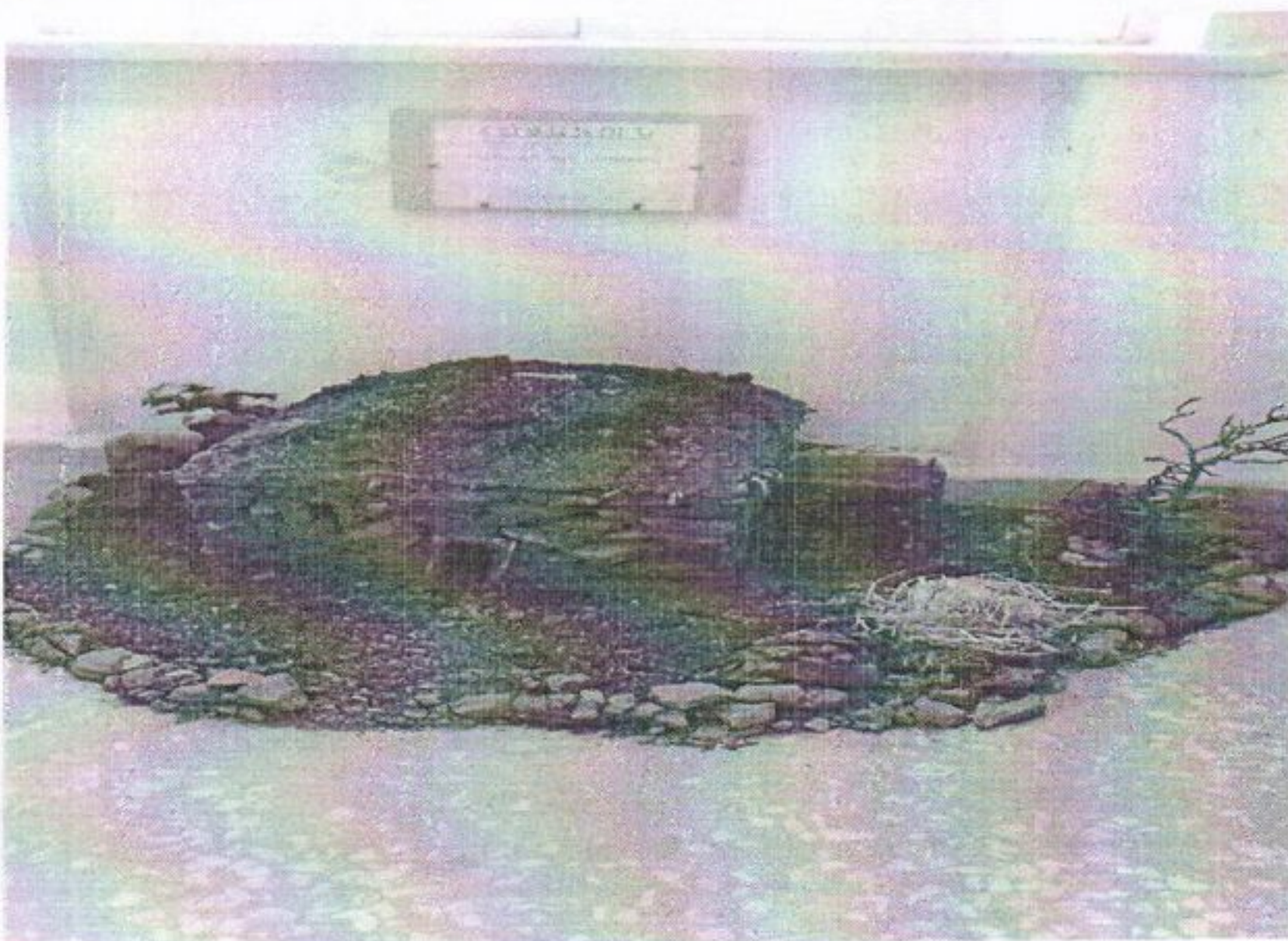
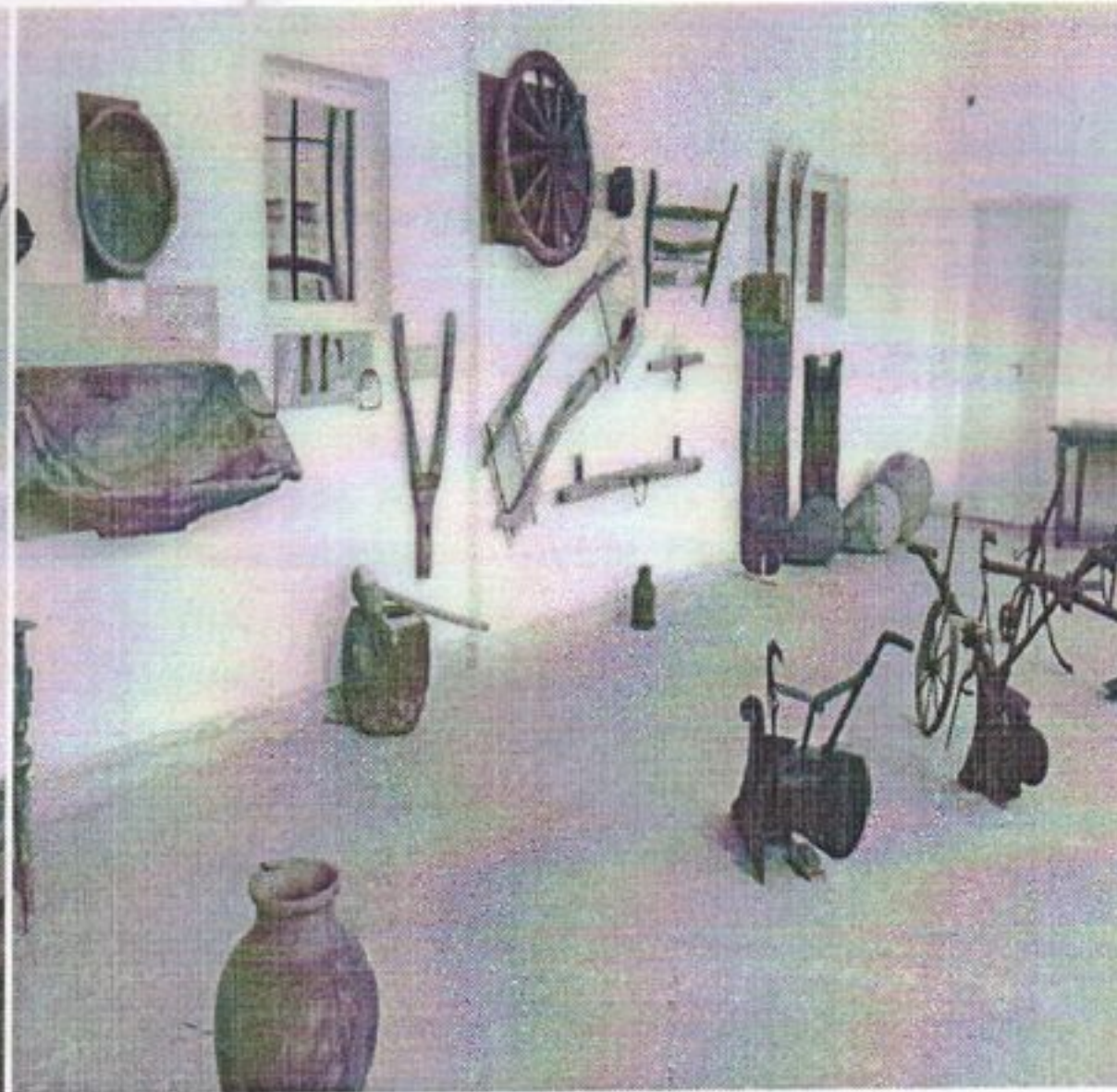
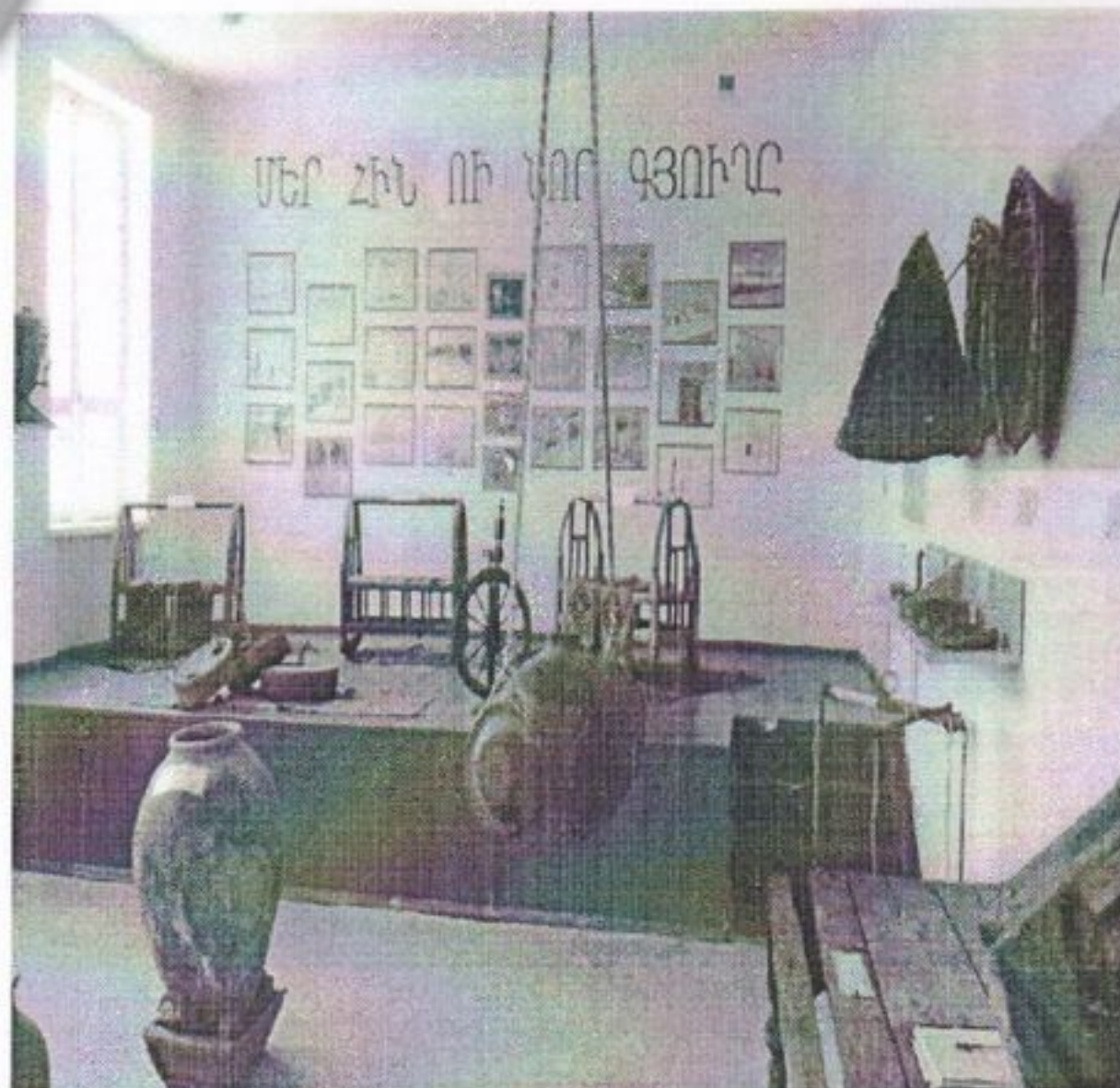
III. ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՌԿԱ ՊԱՏՄԱՄՇԱԿՈՒԹԱՅԻՆ ՀՈՒՇԱՐՁԱՆՆԵՐԸ

3.1 Լեռնանիստ համայնքը հիմնադրվել է 1828թ-ին: Նախկինում կոչվել է Վերին Ախտա, 1978 թվականին վերանվանվել է Լեռնանիստ: Բնակիչները Խոյից, Մակուից, Բաղեշից և Սալմաստից 1828-1829թթ. Հայաստան ներգաղթածների ժառանգներն են, պատվախնդիր հայերի սերունդներ: Համայնքում կա ազգագրական թանգարան, ինչպես նաև առկա են IV -XIII դարերի պատմամշակութային կոթողներ:

Լեռնանիստի ազգագրական թանգարան

2015 թվականի ապրիլի 24-ին կատարվել է Լեռնանիստի ազգագրական թանգարանի բացման արարողությունը, որը նվիրված է Հայոց Մեծ Եղեռնի զոհերի 100-րդ տարելիցին: Ազգագրական թանգարանում պահպանվում են տարբեր դարաժրջանների հնագիտական նշանակություն ունեցող մոտ 300 նմուշ





ՀԱՅԱՏՈՒՆ

խորհրդանշում է հին
ժամանակներում համայնքում
բնավող բնակիչների
ապրելակերը



Հայրենական Մեծ պատերազմի
զոհվածների հիշատակը հավերժացնող
հուշարձանին

Հայրենական մեծ պատերազմին Կուրայ
քի մարզի Լեռնանիստ համայնքից մաս
նակ-ցել են 656 մարդ , որոնցից 214-ը
հերոսաբար ընկել են ռազմի դաշտում,
իսկ մնացածը պարգևատրվել են մարտա-
կան շքանշաններով ու մեդալներով:
Չոհվածների հիշատակը հավերժացնող
հուշարձանին, անուն առ անուն
գրված են բոլոր զոհված հերոսների
անունները:

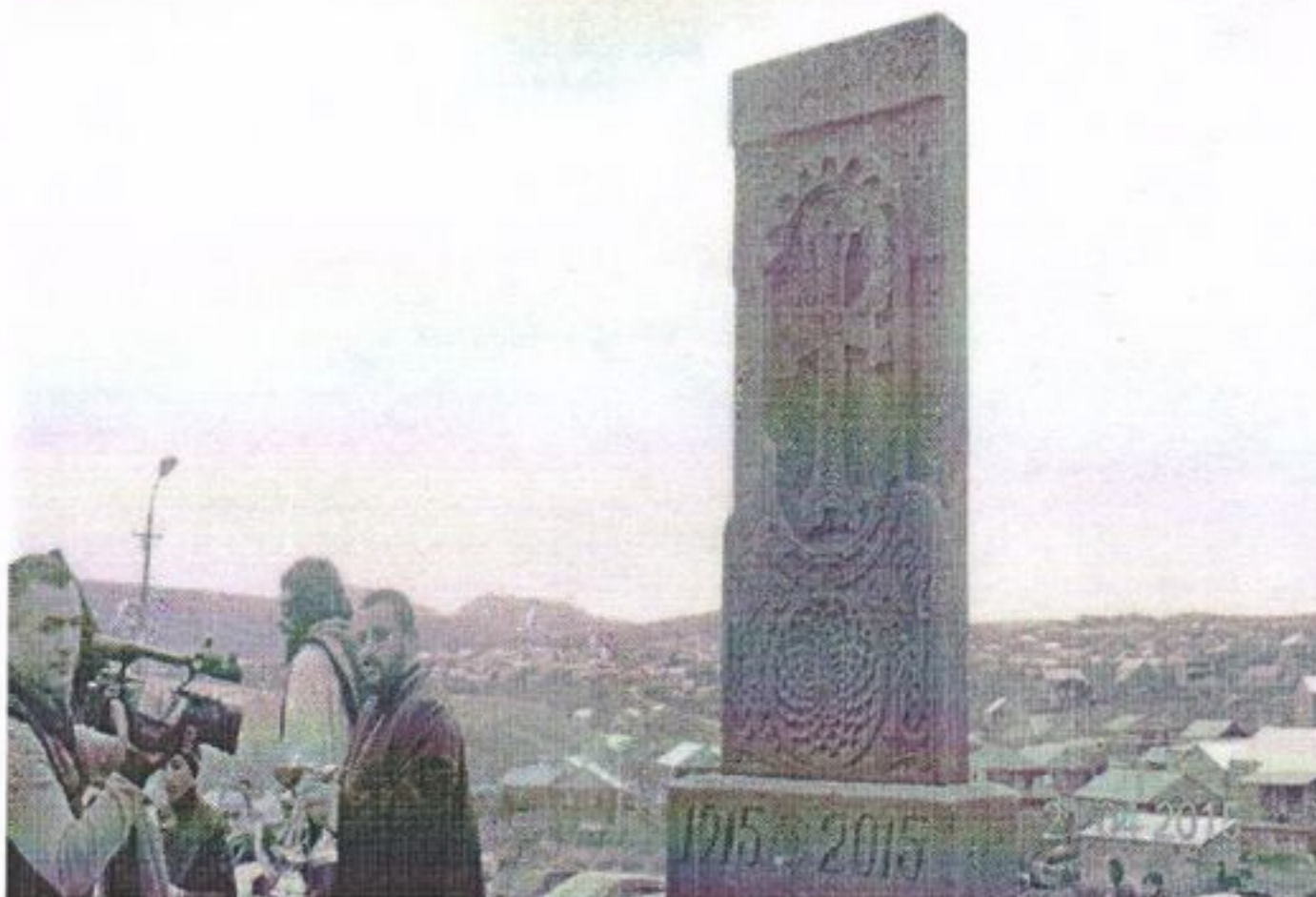
Հուշարձանի հարակից տարածքում թաղված է Արցախյան պատերազմում զոհված Լեռնանիստ համայնքի
բնակիչ՝ Սպարտակ Նազարյանի աճյունը: Նա 1992թվականին որպես Հրազդանի ինքնապաշտպա-
նական գումարտակի հրամանատար, մեկնեց Արցախ: Նա զոհվեց 1992 թվականի հոկտեմբերի 8-ին ,
Լաչինում մղված անհավասար մարտում:

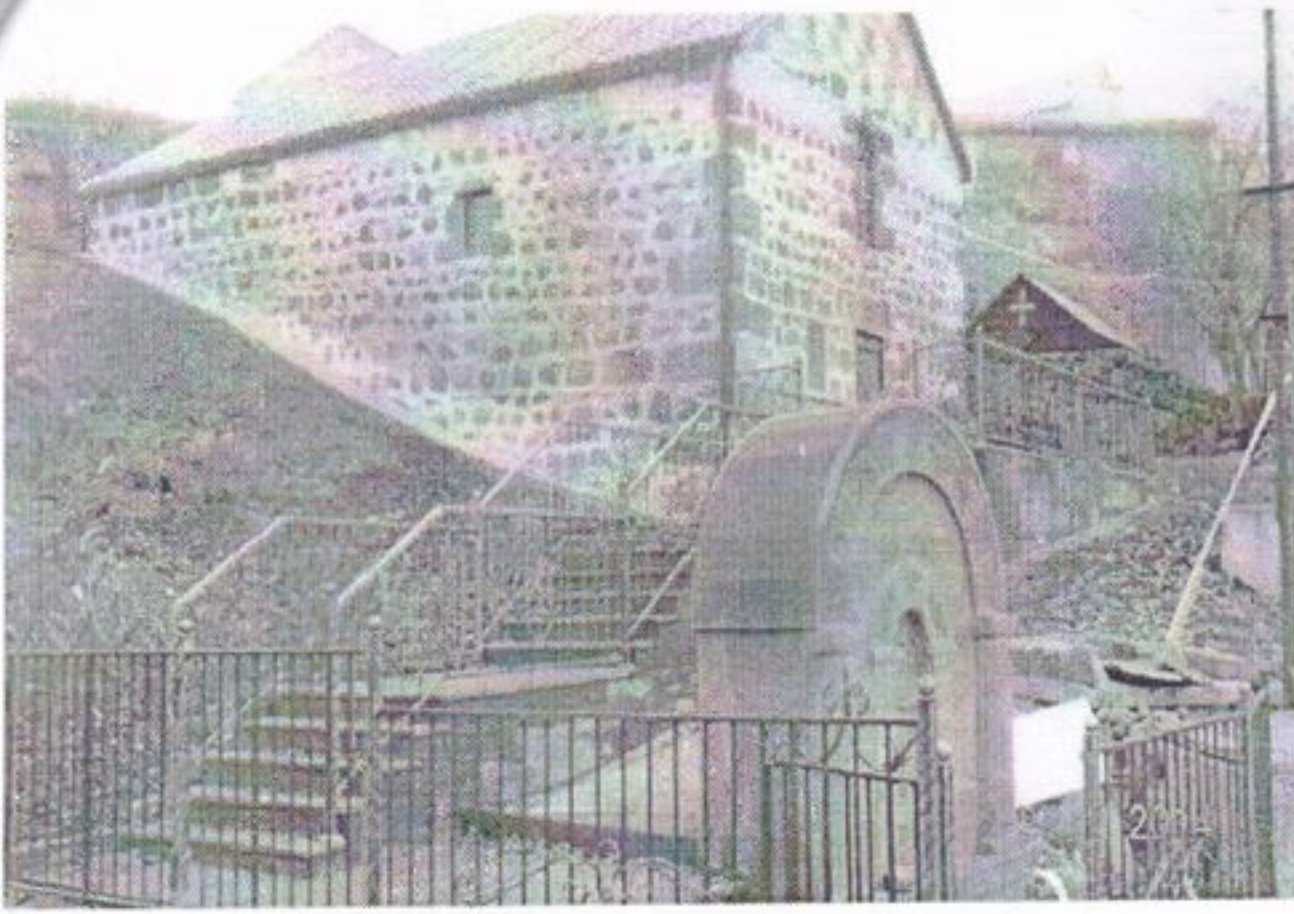


1992թ Ղարաբաղյան պատերազմում Լեռնանիստ
համայնքից զոհվեցին և վիրավորվեցին շատ
բնակիչներ:

Չոհվեցին՝ Սպարտակ Բալաբեկի Նազարյանը,
Մերուժան Խաչիկի Հարությունյանը,
Գարիկ Գրիշայի Նազարյանը,
Անդրանիկ Ենգիբարի Օհանյանը,
Արմեն Յուրիկի Ստեփանյանը,
Արթյոմ Մայիսի Պողոսյանը,
Ռուդիկ Սարգսի Սարգսյանը
Լիպարիտ Գուրգենի Թադևոսյանը,
Գագիկ Ասատուրի Մուրադյանը,
իսկ Նորիկ Զանիբեկի Մեհրաբյանը,
Վարգեն Գրիշայի Մարգարյանը և Սամվել Միհր
անի Սարգսյանը ստացեցել են 2րդ կարգի
հաշմանդամության կարգ:

Հայոց Մեծ Եղեռնի զոհերի հիշատակը հավերժացնող խաչքար-հուշակոթող





Սուրբ Ավագան

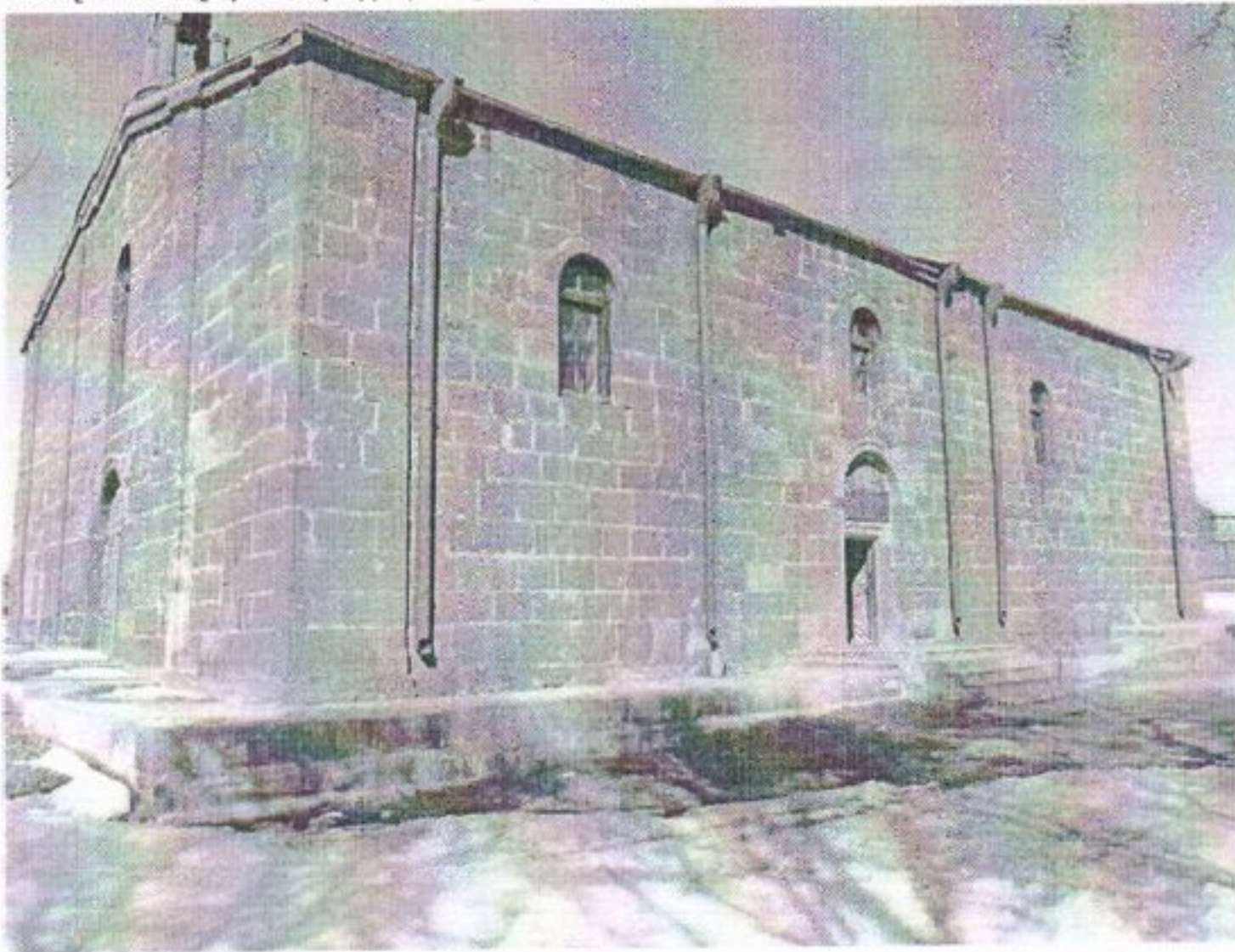
Լեռնանիստում պահպանված լավագույն եկեղեցիներից է 1893 թվականին վերանորոգված Սուրբ Հակոբ եկեղեցին և Ավագանի աղբյուրը:

Նախկին Վերին Ախտայի և ներկայիս Լեռնանիստի բնակիչների համար մեծ հուսատեղ է եղել Սուրբ Ավագան կոչվող եկեղեցին: Սովի, գրկանքի, հույսի պակասի տարիներին միակ սփոփանքը շատ ու շատերի համար եղել է Սուրբ Ավագանը:

Եկեղեցին ավերվել է 13-րդ դարի վերջերին Լենկ-Թեմուրի՝ հրոսակախմբերի կողմից: Հետագայում

այն նորից վերաշինվել է: Սկզբում եղել է եկեղեցին, իսկ նրա տակից դուրս է եկել աղբյուրը:

Անհիշելի ժամանակներից այս Սուրբ ջուրը օգնել է մարդկանց բուժելու մի շարք հիվանդություններ, առանձնապես մաշկային հիվանդություններ: Աղբյուրի անմիջապես վերևում կառուցվել է Սուրբ Ավագան եկեղեցին: Զրի ակունքը գտնվում է եկեղեցու տակ: Հավատավոր մարդիկ Ավագանի բուժիչ հատկությունը վերագրում են Սուրբ Աստվածածին եկեղեցուն:



Սուրբ Մարիամ եկեղեցի

Կառուցվել է 1892 թվականին



Սուրբ Կարապետ եկեղեցի

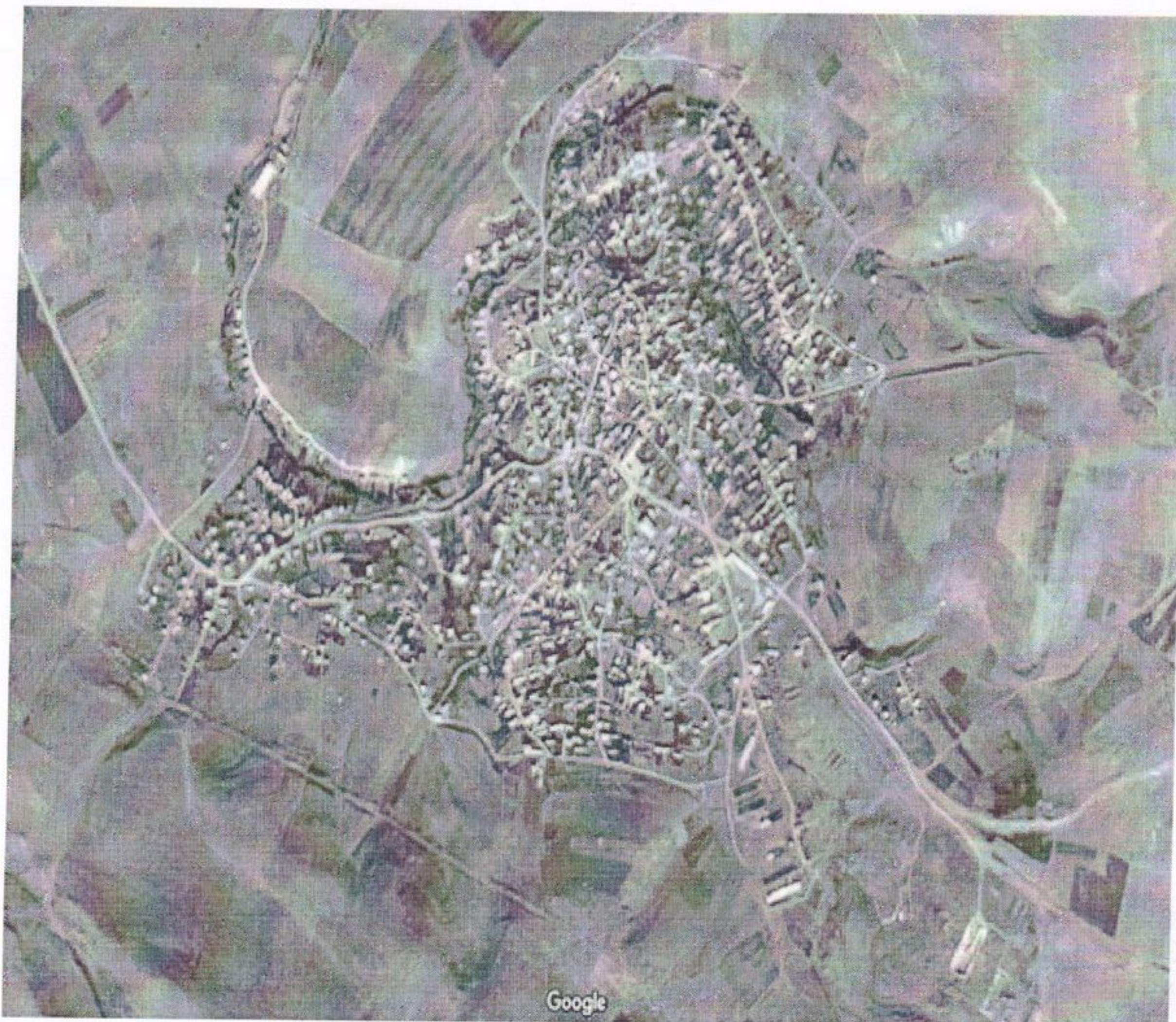
3.2 Լեռնանիստ համայնքում հաշվառված պատմության և մշակույթի անշարժ
հուշարձանները

հուշարձան	կառուցված	վայր, հասցե	նշան.	հավելյալ նշումներ
Գերեզմանոց	13-20 դդ	Գյուղի հս կողմում	<	
Խաչքար	13-14 դդ		<	
Խաչքար	15-16դդ		S	
Խաչքար	16-17դդ		S	
Խաչքար	16-17դդ		S	
<u>ԳԼԽԱՏՈՒՆ</u>	19դ	Գյուղի մեջ	S	
Գյուղատեղի	Ուշ միջնադար	Գյուղից 6 կմ հվ-աե	S	<<դայլ>> վայրում
Եկեղեցի	Ուշ միջնադար		S	
ԴԱՄԲԱՐԱՆՆԵՐ	Ք.ա.2հազ.	Գյուղից 1կմ աե	<	
ԵԿԵՂԵՑԻ ՍԲԱՍՏՎԱԾԱԾԻՆ	1892-1906թթ	Գյուղի մեջ	S	
Խաչքար	10դ		<	
Խաչքար	13դ	Ագուցված է եկեղեցու պատին	<	
Խաչքար	15դ	Ագուցված է եկեղեցու պատին	<	
Խաչքար	1556թ		<	արձանագիր
Խաչքար	16-17 դդ	Ագուցված է եկեղեցու պատին	<	Արձանագիր
Տապանաքար	1417թ		<	Արձանագիր
Տապանաքար	16-17դդ		<	Արձանագիր
Տապանաքար	1674թ		<	Արձանագիր
Տապանաքար	17 դ	Ագուցված է եկեղեցու պատին՝ հվ-աե անկյունում	<	Կենցաղային քանդակներով
ԽԱՉՔԱՐ	13-14դդ	Գյուղից հս	<	
ՀՈՒՇԱՐՁԱՆ ԵՐԿՐՈՐԴ ԱՇԽԱՐՀԱՄԱՐՏՈՒՄ ԶՈՀՎԱԾՆԵՐԻՆ	1980թ	Ակումբի դիմաց	<	
ՄԱՏՈՒՌ ՍԲՀԱԿՈՔ	1893-1902թթ	Գյուղի հվ կողմում	S	Մուտքի մոտ ագուցված է հունարեն արձանագրությամբ, 1861 թվակիր քար

Խաչքար	9-10դդ	Ագուցված է մատուռի պատին	<	
Խաչքար	12-13դդ	Ագուցված է մատուռի պատին	<	
Խաչքար	13 դ.	Ագուցված է մատուռի պատին	<	
Խաչքար, կազմող՝ Մելքոն	1571թ	Ագուցված է մատուռի պատին	<	
Աղբյուր	1902թ		S	
ԽԱՉՔԱՐ	10դ	Գյուղի մեջ, կենցաղի տան մոտ	<	
ԽԱՉՔԱՐ	10դ.	Գյուղի մեջ	<	Նորաշեն սրբատեղիում
ԽԱՉՔԱՐ	10-11դդ	Գյուղի մեջ	<	Նորաշեն սրբատեղիում
ԽԱՉՔԱՐ	10-11դդ	Գյուղի մեջ	<	Նորաշեն սրբատեղիում
ԽԱՉՔԱՐ	11դ	Գյուղի մեջ, կենցաղի տան մոտ	<	
ՄԱՏՈՒՌ	1902թ	Գյուղի մեջ	S	
ՄԱՏՈՒՌ ԶՈՐԱՎՈՐ	Միջնադար	Գյուղի աե մասում	S	
ՍՐՔԱՏԵՂԻ <<ԱՎԵՏԱՐԱՆ>>	19դ	Գյուղի մեջ	S	
ՍՐՔԱՏԵՂԻ ՍՐ.ԿԱՐԱՊԵՏ	19դ	Գյուղի մեջ	S	<.Ներսիսյանի այգում

Ի կատարումն ՀՀ տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարի 2018թ. փետրվարի 12-ի թիվ 01/15.2/761-18 հանձնարարականի անհրաժեշտ է հետևողականորեն իրականացնել <<Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների ու պատմական միջավայրի պահպանության ու օգտագործման մասին>> ՀՀ օրենքի 11-րդ հոդվածով սահմանված մեր լիազորությունները, մասնավորապես՝ հուշարձանների տարածքներում ցանկացած բնույթի աշխատանքներ իրականացնել լիազոր մարմնի թույլտվությամբ՝ համագործակցելով ՀՀ մշակույթի նախարարության տարածքային բաժինների մասնագետների և <<Պահպանության ծառայություն>> ՊՈԱԿ-ի հետ /պետական սեփականություն հանդիսացող հուշարձանների դեպքում/:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՐՏԵՁ



IV. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԽՐԱԽՈՒՍՎՈՂ ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՈՃՐ ԵՎ ՇԻՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆ

4.1. Համայնքի տարածքում նոր սեփական տների կառուցման ժամանակ խրախուսվում են հայկական դասական, հայկական մոդերն և համաշխարհային ժամանակակից ճարտարապետական ոճի կիրառումը:

Բնակելի և հասարակական, ինչպես նաև արտադրական շենքերի միջև եղած հեռավորությունը պետք է ընդունել հիմնվելով արևի ճառագայթման քանակի (ինսոլյացիայի) և լուսավորվածության հաշվարկների վրա, ինչպես նաև հակահրդեհային պահանջներին համապատասխան:

1-2 հարկանի բնակելի տների երկար կողմերի միջև հեռավորությունը (կենցաղային խզումներ) պետք է ընդունել 15 մետրից ոչ պակաս և Այս սեփական տների բնակելի սենյակներից պատուհաններ ունեցող կողաճակատների միջև՝ 15 մ-ից ոչ պակաս և Նշված

հեռավորությունները կարող են կրճատվել ինսուլյացիայի և լուսավորության նորմերը պահպանելու դեպքում, եթե ապահովված է պատուհանից պատուհան բնակելի սենյակների անտեսանելիությունը:

ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԸ ԵՎ ՎՃԱՐՆԵՐԸ

1. Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողամասերը, ըստ օգտագործման բնույթի, կառուցապատման իրավունքով կարող են տրամադրել հետևյալ ժամկետներով՝

ա) ընդհանուր օգտագործման կանաչ տարածքներում հասարակական նշանակության օբյեկտների տեղադրման համար 20 տարի ժամկետով,

բ) փողոցների անմիջականորեն հարող տարածքներում՝ հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների տեղադրման համար՝ 15 տարի ժամկետով.

գ) համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերից հասարակական կառուցապատման համար վարձակալության տրամադրել մինչև 98 տարի ժամկետով.

2. Կառուցապատման իրավունքի տրամադրման համար սահմանվում են վճարների հետևյալ չափերը՝

ա) ընդհանուր օգտագործման կանաչ տարածքներում / զբոսայգի, պուրակ/ հասարակական նշանակության / կրպակ, մանկական սրճարան, տաղավար, խաղասրահ, ատրակցիոն/ օբյեկտների տեղադրման համար՝ սահմանված նվազագույն վճարի եռապատիկի չափով.

բ) 1-ին փողոցին, 1-ին փողոց 12 նրբանցքին հարող հատվածներում հասարակական նշանակության օբյեկտների տեղադրման համար՝ սահմանված նվազագույն վճարի եռապատիկի չափով, արտադրական նշանակության կառույցների տեղադրման համար՝ սահմանված նվազագույն վճարի կրկնապատիկի չափով, 2-րդ փողոցին հարող հատվածներում հասարակական նշանակության օբյեկտների տեղադրման համար՝ սահմանված նվազագույն վճարի կրկնապատիկի չափով, արտադրական նշանակության կառույցների տեղադրման համար՝ սահմանված նվազագույն վճարի 1.5 - ապատիկի չափով, մնացած փողոցներին հարող տարածքներում՝ սահմանված նվազագույն վճարի չափով.

1. Շենքերի և շինությունների ծավալային ու ճարտարապետահատակագծային լուծումներին, ինչպես նաև դրանց առանձին մասերին ներկայացվող պահանջները

• Նոր կառուցվող բնակելի տների նախագծման ժամանակ բնակելի տան մասշտաբը համապատասխանեցնել միջավայրի հետ:

Պատուհանների, դռների բացվածքներում ողջունվում է հայկական զարդաքանդակներով դեկորատիվ տարրերի կիրառումը:

Ելնելով բնակլիմայական պայմաններից և բազմամյա փորձից նպատակահարմար է լանջավոր տանիքների օգտագործումը (քառալանջ):

Հիմք ընդունելով ՀՀ բնակավայրերում նոր կառուցվող /վերակառուցվող, վերանորոգվող/ շենքերի և շինությունների տանիքների ու արտաքին այլ տարրերի նկատմամբ միասնական պահանջներ սահմանելու ուղեցույցը նպատակահարմար է համայնքում նոր կառուցվող /վերակառուցվող, վերանորոգվող/ շենքերի և շինությունների տանիքները կառուցվեն բնական և արհեստական կղմինդրներից, մետաղե թիթեղներից, պրոֆնաստիլներից: Տարածքում որպես շինարարական նյութ արտաքին պատերի շարվածքների, երեսապատման, դեկորատիվ և այլ տարրերի համար հիմնականում կիրառել Հայաստանի տարածքում արդյունահանվող քարի տարբեր տեսակները (տուֆ, ֆելզիտային տուֆ, անդեզիտ, տրավերտին, մարմար, բազալտ, գրանիտ և այլն): Դրանով են պայմանավորված շենքերի ճակատների գունային լուծումները, քանի որ բնական քարի շարվածքը, ինչպես և բնական քարով երեսապատումը լրացուցիչ մշակումներ (սվաղ, ներկում) չեն պահանջում: Միաժամանակ շենքի ճակատների գույնը որոշիչ դեր պետք է ունենա տանիքի նյութը և գույնը որոշելու համար, ընդ որում, դեպքերի մեծամասնությունում, տանիքի գույնը գերադասելի է ընտրել պատից մուգ

երանգների միջև: Բացառություն կարելի է համարել բնական կղմինդրե տանիքը, որը համահունչ է դիտվում և մուգ և բաց պատերի հետ:

Ճակատների, պատուհանների շրջանակների, դռների, պատշգամբների և տանիքների գունային լուծումները պետք է ներդաշնակ լինեն մեկը մյուսին և շրջակա միջավայրի բնական գունակազմությանը: Շենքերի հիմնական տարրերը գերադասելի է լուծել մեղմ գույներով՝ օգտագործելով օխրայի, վարդագույնի, կարմրաշագանակագույնի, մոխրագույնի և դարչնագույնի բոլոր երանգները: Որոշ դեպքերում՝ կոնտրաստային շեշտեր ստեղծելու նպատակով հնարավոր է նաև արհեստական վառ գույների կիրառումը՝ ժամանակավոր կառույցների, բարեկարգման առանձին տարրերի՝ նստարանների, աղբամանների, գովազդային վահանակների և այլ տարրերի համար:

Արտաքին լուսավորություն իրականացնել միայն հասարակական, մշակութային և վարչական շենքերի ճակատներում և շրջակայքում: Հատուկ դեպքերում նաև բնակելի շենքերում, բնակիչների համաձայնությամբ և պահպանելով լուսավորության նորմաները:

Փողոցներին հարող հատվածներում առևտրի, սպասարկման, հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների տեղադրումը կարող է թույլատրել ավտոմեքենաների կայանատեղերի / գրպանիկների/ ձևավորումն ապահովելու պարագայում ըստ օբյեկտի մեծության՝ ավտոմեքենաների նորմատիվային քանակի հաշվարկով:

Փողոցահայաց հատվածներում բնակելի, հասարակական և արտադրական նշանակության կառույցների քարե ցանկապատների /պարիսպների/ առավելագույն բարձրությունը սահմանվում է 2.2 մետր, մետաղական ցանցկեն ցանկապատներինը՝ 2.8 մետր: Սույն նորմը չի տարածվում հատուկ նշանակության /իրավական ռեժիմի/ օբյեկտների վրա:

1-ին փողոցին, 1-ին փողոց 12 նրբանցքին հարող հատվածներում պարիսպներ կառուցելու պարագայում դրանց էսքիզային նախագծերը պարտադիր կարգով ենթակա են համաձայնեցման համայնքի ղեկավարի հետ:

Միջհամայնքային նշանակության ավտոմոբիլային ճանապարհի երթևեկելի մասից մինչև 15 մետր հետավորության վրա, ինչպես նաև տրանսպորտային հանգույցների տարածքներում արգելվում է ցանկացած տիպի շենքերի կառուցումը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2404-Ն որոշմանը համապատասխան:

1-ին փողոցին, 1-ին փողոց 12 նրբանցքին հարող հատվածներում՝ երթևեկելի մասերում հողային աշխատանքների իրականացումը թույլատրվում է ժամը 20-ից ժամը 8-ի միջակայքում, համայնքի ղեկավարի հետ համաձայնեցված ժամանակացույցին համապատասխան: Բացառություն կարող են կազմել վթարային և արտակարգ իրավիճակներում կատարվող աշխատանքները:

Գովազդային վահանակների և ազդագրերի տեղադրումն իրականացվում է միայն համայնքի ղեկավարի կողմից համաձայնեցված սխեմաների կամ էսքիզների նախագծերի հիման վրա: Բնակելի թաղամասերում թույլատրվում է այնպիսի տնայնագործական գործունեությամբ կամ արհեստներով զբաղվելը, որոնք չեն գերազանցում աղմուկի և վտանգավոր արտանետումների թույլատրելի մակարդակը:

2. Փողոցների, անցումների, հետիոտն ճանապարհների ու հեծանվաուղիների (ճանապարհային ցանց), հրապարակների, ներքին բակերի, շքաբակերի (կուրդոնյերների) և հարթակների կառուցվածքին ու ձևավորմանը, ավտոկայանատեղիների կազմակերպմանը ներկայացվող պահանջները

Լեռնանիստ համայնքը գտնվում է Երևանից 45 կմ, իսկ Հրազդանից՝ 7 կմ հեռավորության վրա: Համայնք մտնող ճանապարհը ասֆալտապատված է, ներհամայնքային ճանապարհների ընդհանուր երկարությունը 14 կմ է, որից 10 կմ-ը ասֆալտապատված է, սակայն հաշվի առնելով համայնքի բնակլիմայական պահմանները ասֆալտապատված ճանապարհների մոտ 7 կմ ասֆալտը քանդվել է:

Համայնքում առկա են 3 սպասասրահներ՝ կառուցված թեթև կոնստրուկցիաներից, թափանցիկ պատերով, կահավորված նստարաններով, որոնք տեղադրված են համայնք մտնող ճանապարհի աջակողմյան հատվածում, իրարից մոտ 200 մետր հեռավորության վրա:

Խաչմերուկ մտնող փողոցների բեռնվածության մակարդակը բարելավելու, երթևեկությունը կարգավորելու համար նպատակահարմար է տեղադրել լուսակիրներ:

Կանգառներում հնարավորության դեպքում պետք է իրականացնել արգելակման գոտիներ: Պարտադիր են համապատասխան նշագծումները և երթևեկության նշանները:

Ցանկացած ճարտարապետական կառուցապատման կամ հուշարձանների վերականգնման ժամանակ անհրաժեշտ է ընդունել որոշում հաշմանդամների շահերի առավելագույն պահպանումով, ապահովելով վերջիններիս, կենսագործունեության լիարժեք պայմաններ:

Ճանապարհային ցանցին հարող պարիսպների և ցանկապատերի կառուցման ժամանակ անհրաժեշտ է հաշվի առնել ճանապարհի կողնակների նորմավորված չափերը: Հենապատերի և ցանկապատերի երեսպատումը իրականացնել տեղանքի ճարտարապետական միջավայրին համահունչ:

3. Լանդշաֆտին, այգեպուրակային շինարարությանը և կանաչապատմանը ներկայացվող պահանջները

Համայնքում անհրաժեշտ է նախատեսել զբոսայգու, խաղահրապարակի կառուցում : Զբոսայգու և խաղահրապարակի կառուցման տեղը անհրաժեշտ է որոշել հաշվի առնելով փողոցի ճարտարապետահատակագծային լուծումները և նրա կառուցապատումները: Անհրաժեշտ է նախատեսել հրապարակներ կարճատև հանգստի գոտիներ:

Ընդհանուր օգտագործման կանաչապատ տարածքները պետք է լինեն բարեկարգված և կահավորված փոքր ճարտարապետական ձևերով, աստիճաններով, թեքահարթակներով, հենապատերով, շվաքարաններով, լուսարձակներով և այլն: Լուսարձակների քանակությունը որոշվում է տարածքի լուսավորության նորմաներով:

Լանդշաֆատա- ռեկրացիոն գոտիներում ճանապարհային ցանցի ուղեգծումը անհրաժեշտ է իրականացնել հնարավորինս փոքր թեքություններով հետիոտնի տեղաշարժի հիմնական ուղղությանը համապատասխան և հաշվի առնելով սպորտ հրապարակների և խաղահրապարակների ամենափոքր հեռավորությունը: քայլուղու լայնությունը պետք է 0.75 մետրի պատիկ լինի (մեկ մարդու երթևեկության գոտու լայնությունը):

Լանդշաֆատա- ռեկրացիոն գոտիներում ճանապարհ-արահետային ցանցի մակերևույթի ծածկույթը անհրաժեշտ է իրականացնել սալիկներով, խճով և ուրիշ ամուր հանքային նյութերով, թույլ տալով ասֆալտբետոնե ծածկույթի օգտագործումը հատուկ դեպքերում:

Համայնքի ղեկավար՝

Արմին Հայրակետյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2017 թվականի N 18-Ն

ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԻՐՈՋ ԿԱՄ ՏԻՐԱՊԵՏՈՂԻ՝ ԻՐ ՏԻՐԱՊԵՏՄԱՆ ՏԱԿ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԴՐԱՆ ՀԱՐԱԿԻՑ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 36-րդ կետի

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Սահմանել Լեռնանիստ համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի սեփականատիրոջ կամ տիրապետողի՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման կարգը՝ համաձայն հավելվածի :
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող 10-րդ օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





Կ Ա Ր Գ,

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԻՐՈՋ ԿԱՄ ՏԻՐԱՊԵՏՈՂԻ՝ ԻՐ ՏԻՐԱՊԵՏՄԱՆ ՏԱԿ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԴՐԱՆ ՀԱՐԱԿԻՑ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ

1. Սույն կարգով (այսուհետ՝ Կարգ) սահմանվում է Լեռնանիստ համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի սեփականատիրոջ և /կամ/ տիրապետողի՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման էությունը, ծավալը և պայմանները (այսուհետ՝ պարտադիր բարեկարգում):
2. Պարտադիր բարեկարգումը՝ միջոցառումների համալիր է, որն ուղղված է Արագածավանի համայնքի սանիտարական վիճակի և գեղագիտական տեսքի պահպանմանն ու բարելավմանը, բնակչության բնակվելու պայմանների հարմարավետության բարձրացմանը, ինչպես նաև համայնքի ճարտարապետական տեսքի պահպանմանը, որոնք իրականացվում են անշարժ գույքի պարտադիր ընթացիկ նորոգման, ընդհանուր օգտագործման տարածքների պարբերաբար մաքրման և բարեկարգման միջոցով:
3. Պարտադիր բարեկարգման օբյեկտներն են՝ շենքերը, շինությունները և այլ կառույցները, ինչպես նաև անշարժ գույքին հարակից ընդհանուր օգտագործման հողամասերը և տարածքները:
4. Սույն կարգը տարածվում է Լեռնանիստ համայնքի վարչական տարածքում տեղակայված /գտնվող/
 - 1) բազմաբնակարան կամ ստորաբաժանված շենքերի առաջին, կիսանկուղային և նկուղային հարկերում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության տարածքների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա.
 - 2) առանձին տեղակայված հասարակական, արտադրական և այլ ոչ բնակելի նշանակության շենքերի, շինությունների և կառույցների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա.
 - 3) այգիներում, պուրակներում և ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքներում գտնվող սրճարանների, բարերի, ռեստորանների և զվարճանքի այլ օբյեկտների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի և տիրապետողների վրա.
 - 4) ավտոկանգառների և ավտոկայանատեղերի սեփականատերերի և տիրապետողների վրա.
 - 5) բացօթյա շուկաների և տոնավաճառների սեփականատերերի և տիրապետողների վրա:
5. Պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներն են՝
 - 1) անշարժ գույքի արտաքին մասի պատշաճ պահպանման և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարբերաբար մաքրման աշխատանքները և մաքրության պահպանումը.
 - 2) կանաչապատման համար նախատեսված տարածքների, սիզամարգերի կանաչապատումը և դրանց անհրաժեշտ խնամքն ու պահպանումը.
 - 3) անհրաժեշտ լուսավորություն՝ անշարժ գույքի մուտքի համար.
 - 4) շենքերին ու շինություններին հարակից բակային տարածքների պարբերաբար մաքրումը և կանաչապատում.
 - 5) թեթև կոնստրուկցիաներով (մետաղյա խողովակ, ցանց, ճաղեր և այլն) ցանկապատում և դրանց փոխում, փոխարինում.

6. Համայնքի վարչական (բնակավայրի) տարածքի բարեկարգման և սանիտարական մաքրման համայնքային սխեման ըստ բնակավայրերի կազմում և հաստատում է համայնքի ղեկավարը:
7. Շինարարության թույլտվություն չպահանջող բարեկարգման աշխատանքներն ապահովում են տարածքների կանաչապատումը, ծառատնկումը, ինչպես նաև բարեկարգման տարրերի վերականգնումը, նորոգումը, փոխումը, փոխարինումը:
8. Բարեկարգման աշխատանքների կազմակերպման համար անշարժ գույքի սեփականատերերի և տիրապետողների կողմից կարող են կատարվել տարածքների չափագրում, կազմվել անհրաժեշտ աշխատանքների ցանկ, իսկ վերականգնման, նորոգման, փոխարինման աշխատանքների դեպքում՝ թերությունների մասին արձանագրություն:
9. Քաղաքաշինական օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով՝ համաձայնեցված նախագծի և շինարարության թույլտվության առկայությամբ միայն կարող են իրականացվել հետևյալ աշխատանքները.
 - 1) շենքի ճակատի նոր ճարտարապետական տարրեր, դրանց փոխարինում կամ վերացում.
 - 2) տանիքի ձևի, ծածկույթի նյութի և գույնի փոփոխում.
 - 3) լոջիաների ապակեպատում կամ ներքին մակերևույթների գունային փոփոխություններ,
 - 4) պատշգամբների բազրիքաճաղերի նկարվածքի և գույնի փոփոխություններ.
 - 5) բնական քարե շարվածքով իրականացված շենքերի ճակատների նյութի, ֆակտուրայի փոփոխություն և ներկում, ինչպես նաև նոր բացվածքների բացում կամ գոյություն ունեցողների փակում:
10. Գործող ընթացակարգերով սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջող աշխատանքներն իրականացվում են համայնքի ղեկավարի կողմից համաձայնեցված ճարտարապետական կամ ձևավորման նախագծին համապատասխան: Նախագիծը անվճար մշակվում և տրվում է Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի գյուղատնտեսության և հողի վերահսկողության գծով առաջատար մասնագետի կողմից:
11. Պատմության և մշակույթի հուշարձանների պետական ցուցակում ընդգրկված շենքերի և կառույցների ճակատների վերակառուցումը և նորոգումն իրականացվում է հուշարձանների պահպանության պետական լիազոր մարմնի համաձայնությամբ: Ընդ որում՝ պետական լիազոր մարմնի կողմից կարող են տրվել նորոգման կամ վերակառուցման լուծումների վերաբերյալ հանձնարարականներ, որոնք ներառվում են Լեռնանիստի համայնքապետարանի կողմից տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքում:
12. Լեռնանիստի համայնքապետարանի համապատասխան բաժնի կողմից Կարգի կատարման նկատմամբ վերահսկողության իրականացման ընթացքում շենքի կամ շինության սեփականատիրոջը կամ տիրապետողին կարող են տրվել ցուցումներ շենքի ճակատների վերականգնման կամ նորոգման աշխատանքների իրականացման վերաբերյալ, հիմնավորելով դրանց անհրաժեշտությունը և նշելով ժամկետները:
13. Պարտադիր բարեկարգման պահանջներն են՝
 - 1) խանութների, հասարակական սննդի, բնակչության կենցաղային սպասարկման և այլ նմանատիպ օբյեկտների ցուցափեղկերը պետք է սարքավորված և ձևավորված լինեն պատշաճ ձևով և շահագործվեն սահմանված պահանջներին համապատասխան.
 - 2) մայթերի բարեկարգման դեպքում պետք է կատարվեն հետևյալ պահանջները.
 - ա. ապահովված լինի տեսանելի մաքրությունը և անհրաժեշտ թվաքանակով աղբարկղերի առկայությունը,
 - բ. ձմռանը պետք է իրականացվի տեղացած ձյան ամենօրյա մաքրումը,
 - գ. ձյան տեղումների ընդհատման ընթացքում մայթերի ասֆալտ-բետոնե ծածկերը և /կամ/ սալիկապատված հատվածները պետք է ամբողջությամբ մաքրվեն ձյան և սառուցի կուտակումներից,
 - դ. ձյան մաքրման ընթացքում արգելվում է ձյան և սառուցի կույտերը կուտակել ճանապարհի երթևեկելի մասում: Թույլատրվում է միայն ժամանակավորապես կույտերը տեղավորել հասարակական տրանսպորտի կանգառների հետնամասում, սիգամարգերում կամ ճամփեզրին,
 - ե. ճանապարհների, փողոցների եզրաքարերը պետք է ամբողջությամբ մաքրված լինեն ձնից և սառույցից:

4. Լեռնանիստ համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգումը իրականացնում է անշարժ գույքի սեփականատեր հանդիսացող ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձը:
15. Կանաչապատման աշխատանքները ենթակա են պարտադիր կատարման միայն Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմին ներկայացված ֆիտոնախագծի հաստատումից հետո:
16. Անշարժ գույքի սեփականատերը կամ տիրապետողը անշարժ գույքի արտաքին ճարտարապետական ցանկացած փոփոխություն համաձայնեցնում է Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության ոլորտը համակարգող բաժնի հետ:
17. Անշարժ գույքի սեփականատերը կամ տիրապետողը Կարգի համապատասխան՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներն իրականացնում է ինքնուրույն կամ իր հաշվին՝ մասնագիտացված կազմակերպությունների ներգրավման միջոցով:
18. Այն դեպքում, երբ անշարժ գույքի սեփականատեր կամ տիրապետող են հանդիսանում մի քանի անձ, ապա դրանցից յուրաքանչյուրի մասնակցությունը պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներին որոշվում է անշարժ գույքի նկատմամբ սեփականության կամ տիրապետման իրավունքում նրանց մասնակցության բաժնին համամասնորեն:
19. Այն դեպքում, երբ հատկացված հողամասի նկատմամբ սեփականության կամ օգտագործման իրավունքները չեն ենթարկվել պետական գրանցման, ապա պարտադիր բարեկարգման և մաքրման է ենթակա այն տարածքը, որը փաստացի տիրապետվում է անշարժ գույքի տիրապետողի կողմից:
20. Անշարժ գույքին հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման աշխատանքների ծավալը որոշվում է՝
 - 1) կրպակների, տաղավարների կամ մանրածախ առևտուր իրականացնող այլ օբյեկտների, հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտների, բնակչության կենցաղային և այլ սպասարկման օբյեկտների, ինչպես նաև առևտրի այլ օբյեկտների, ավտոտնակների համար՝ հատկացված կամ զբաղեցրած տարածքի պարագծից 5 մետր, կառույցից դուրս՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը.
 - 2) բազմաբնակարան կամ ստորաբաժանված շենքերի առաջին, կիսանկուղային և նկուղային հարկերում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության տարածքների համար՝ դրանց զբաղեցրած պարագծով՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը.
 - 3) առանձնատների համար՝ դրանց զբաղեցրած հողամասի պարագծով՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը.
- 4) ավտոկանգառների և ավտոկայանատեղերի համար՝ հատկացված և/կամ/ զբաղեցված ամբողջ տարածքի պարագծից 10-50 մետր (կախված օբյեկտի տարողականությունից և հզորությունից).
- 5) արդյունաբերական և շինարարական օբյեկտների համար՝ հատկացված և /կամ/ զբաղեցված ամբողջ տարածքի պարագծից առնվազն 50 մետր՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը.
- 6) առողջապահական և կրթական օբյեկտների համար՝ հատկացված և /կամ/ զբաղեցված ամբողջ տարածքի պարագծից առնվազն 10 մետր՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը.
- 7) շուկաների, տոնավաճառների, առևտրի կենտրոնների համար՝ հատկացված և /կամ/ զբաղեցված տարածքի պարագծից 50-100 մետր՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը:
21. Սույն կարգով նախատեսված դրույթների խախտումն առաջացնում է Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքով նախատեսված պատասխանատվություն:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2017 թվականի N 19-Ա

ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի համաձայն, Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի և, մասնավորապես, Լեռնանիստ համայնքի տարածքում աղբահանության հետագա աշխատանքների բարելավմանն ուղղված Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ թափոնների կառավարման ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) շրջանակներում Հայաստանի Հանրապետության և Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկի միջև 05.04.2016 թվականին կնքված վարկային համաձայնագրից (հետագա տեքստում՝ «Վարկային համաձայնագիր») բխող՝ «ԿՈՏԱՅՔԻ և ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության իրավունքների իրականացման ու պարտավորությունների կատարումն ապահովելու նպատակով՝

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

Պարտավորություն ստանձնել 2020 թվականից մինչև 2030 թվականն ընկած ժամանակատվածում հավասարաչափ մասնաբաժիններով Վարկային համաձայնագրից բխող՝ «ԿՈՏԱՅՔԻ և ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության պարտավորությունների կատարմանն ուղղված՝ ենթավարկի հիմնական գումարները, հաշվարկված տոկոսագումարները, հանձնավճարները, վերաձևակերպման վճարումները, այդ թվում Հայաստանի Հանրապետության կողմից 2018-2019 թվականների ընթացքում Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկին վճարված գումարների վճարման առումով:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ

ՀՀ ԿՈՏԱՅԱՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ԿՈՐԱՄԻՏԵ ՄԻԱԳՐԻ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

N	ՀԱՄԱՅՆՔ	Համայնքի Բ կողմից վերականգնողական գումարը 11 հոկտեմբերի վերջին վճարված	Համայնքի Բ կողմից վերականգնողական գումարը 11 հոկտեմբերի վերջին վճարված	Համայնքի կողմից վերականգնողական գումարը 11 հոկտեմբերի վերջին վճարված	Համայնքի կողմից վերականգնողական գումարը 11 հոկտեմբերի վերջին վճարված	% բյուջե համար	% համար	2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ, այդ թվում արժույթ	16.01.2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը հոկտեմբերի վերջին	16.01.2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը	16.10.2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2020թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	2021թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ, այդ թվում արժույթ	16.01.2021թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը հոկտեմբերի վերջին	16.10.2021թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2021թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2021թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	2022թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ, այդ թվում արժույթ	16.01.2022թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը հոկտեմբերի վերջին	16.01.2022թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2022թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ	16.10.2022թ. վերականգնողական հարկի վճարված գումարը ՀՀ դրամ
1	ԼԵՈՆԱՆԿԱՅ	2929	31 980,2	2 907,3	19 215 310,2	1 746 847,1	0,9	0,52	1 855 196,4	1 439,9	865 143,7	1 647,8	990 052,7	1 960 420,2	1 636,1	983 059,0	1 626,6	977 361,1	1 935 106,4	1 615,1	970 436,8	1 605,5	964 669,6

Համայնքի համայնքի տնտեսական տվյալները համապատասխանում են Կոտայքի մարզի 2020 թվականի մարտի 15-ից մինչև 2021 թվականի հոկտեմբերի 15-ի բյուջեի 2021 թվականի տնտեսական տվյալներին: Կոտայքի մարզի 2020 թվականի բյուջեի 2021 թվականի տնտեսական տվյալները համապատասխանում են Կոտայքի մարզի 2021 թվականի տնտեսական տվյալներին: Կոտայքի մարզի 2021 թվականի տնտեսական տվյալները համապատասխանում են Կոտայքի մարզի 2021 թվականի տնտեսական տվյալներին:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 20-Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ
5-Ի N 48-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Իրավական ակտերի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
70-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
<<Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի, <<Լեռնանիստի
մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի և <<Լեռնանիստ բժշկական ամբուլատորիա>> ՀՈԱԿ-ի
աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային
դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N 48-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ
փոփոխությունները՝ որոշման N 3 հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



2017 թվականի

դեկտեմբերի 5-ի N 48-Ա որոշման

Հոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու
 փոխ. Կոտայքի
 մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու
 2018 թվականի փետրվարի 28-ի N 20-Ա որոշման



Կոտայքի մարզի <<Լեռնանիստի բժշկական ամբուլատորիա>> ՀՈԱԿ-Ի աշխատակիցների բանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային
 դրույքաչափերը 2017 թվականի համար

Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 6

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի տեսակը	Պաշտոնի ծածկագիրը	հաստիքային միավորը	դրույքը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Հավելումը	Հավելավճա րը	Աշխատա վարձի չափը
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10
1	<<Լեռնանիստի բժշկական ամբուլատորիա>> /ՀՈԱԿ/	Ֆուրեն	-	-	1	0.5	59 550			59 550
2		Հաշվապահ		-	1	1.0	95 280			95 280
3		Ընտանեկան բժիշկ	-	-	1	1.0	320 589			320 589
4		Ընտանեկան բուժբույր	-	-	1	1.0	94 632			94 632
5		Ընտանեկան բուժբույր	-	-	1	1.0	94 632			94 632
6		Սանիտար	-	-	1	0.75	54 564			54 564
7		Օպերատոր	-	-	1	0.75	58 428			58 428
		Ընդամենը			7	6	777 675			777 675

ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՆԱԽԱՅՐԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

Ա.ՆԱՅՐԱՊԵՏԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 21-Ա

ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՋ ՀՈԱԿ-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ ՎԵՐՍԿՍԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի դրույթներով, հիմք ընդունելով Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի կանոնադրության 2015 թվականի նոյեմբերի 16-ի N 51-Ա որոշման հավելվածի 3-րդ կետը

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

1. 2018 թվականի ապրիլի 1-ից վերսկսել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գործունեությունը:
2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 22 -Ա

2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՁ ՀԱՃԱԽՈՂ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ
ԱՄՍԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԵՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 19-րդ կետը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը
Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Համայնքի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ծնողական ամսական վճար սահմանել՝ 4000 /չորս հազար/ դրամ:
2. Ծնողական ամսական վճարների գծով արտոնություններ սահմանել համայնքի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների հետևյալ խմբերին.
 - 1) միակողմանի և երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով
 - 2) Մեկ ընտանիքից երեք և ավելի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով:
 - 3) մանկապարտեզի աշխատակիցների մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ
2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ
3. ԲԱԴԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ
5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
6. ԶՈՀՐԱՔՅԱՆ ՔԵՐՈՔ
7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ
8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ
9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 23 -Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 5-Ի N 46-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՅՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Իրավական ակտերի մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ
հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
<<Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքում 2018
թվականի համար տեղական տուրքերի և վճարների միասնական դրույքաչափերը սահմանելու
մասին >> N 46-Ն որոշման մեջ կատարել լրացումներ՝ որոշման հավելվածը շարադրել
նոր խմբագրությամբ, համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող
10-րդ օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



ՀՀ Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու
2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի N 46-Ն որոշման

Լրաց. ՀՀ Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու
2018 թվականի փետրվարի 28-ի N 23-Ն որոշման



ԼԵՐՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2018ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԵՂԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔԵՐԻ ԵՎ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

Հ/Հ	ՏԵՂԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔԵՐ	Օրենքով սահմանված դրույթաչափերը /դրամ/	2018 թվականին սահմանված դրույթաչափերը /դրամ/
1.	Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծին համապատասխան՝ համայնքի վարչական տարածքում նոր շենքերի, շինությունների և ոչ հիմնական շինությունների շինարարության /տեղադրման/ /բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի/ թույլտվության համար՝		
1)	Հիմնական շենքերի և շինությունների համար. մինչև 300 քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում՝ այգեգործական /ամառանոցային/ տների, ինչպես նաև մինչև 200 քմ ընդհանուր մակերես ունեցող հասարակական և արտադրական նշանակության շենքերի և շինությունների համար	15000	4.500 դրամ
2)	Սույն կետի 1-ին ենթակետով չնախատեսված շենքերի և շինությունների համար՝		
ա.	200-ից մինչև 500քմ ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար՝	30000	9.000 դրամ:
բ.	500 -ից մինչև 1000 քմ ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար՝	50000	15.000 դրամ:
գ.	1000 -ից մինչև 3000 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար՝	50000	15.000 դրամ:
դ.	3000-ից և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար՝	100000	30.000 դրամ
3)	Ոչ հիմնական շենքերի և շինությունների համար՝		
ա.	մինչև 20 քմ ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար՝	3000	900 դրամ
բ.	20 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար	5000	1500 դրամ
2.	Համայնքի վարչական տարածքում գոյություն ունեցող շենքերի և շինությունների վերակառուցման, վերականգնեցման, ուժեղացման, արդիականացման և բարեկարգման աշխատանքների / բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված շինարարության թույլտվություն չպահանջող դեպքերի/ թույլտվության համար, եթե սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծով՝		
1)	չի նախատեսվում կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների /այդ թվում՝ ստորգետնյա/ հետևանքով օբյեկտների ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ շենքերի գործառնական նշանակության փոփոխություն՝	3000	900 դրամ

2)	բացի շենքերի և շինությունների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման կամ արդիականացման աշխատանքներից, նախատեսվում է նաև կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի տրամաչափային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, և, բացի սույն կետի <<ա>> ենթակետով սահմանված դրույքաչափից, կիրառվում են նաև նոր շինարարության համար սույն հավելվածի 1-ին կետով սահմանված նորմերը և դրույքաչափերը՝ շենքերի և շինությունների ընդհանուր մակերեսի ավելացման կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխության մասով,		
3)	նախատեսվում է միայն կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) շինարարություն կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, ապա, սույն օրենքի իմաստով, այն համարվում է նոր շինարարություն, որի նկատմամբ՝ կիրառվում են նոր շինարարության համար սույն հավելվածի 1-ին կետի 1-ին ենթակետով սահմանված նորմերը և դրույքաչափերը		
3.	համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների-և քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման (բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված քանդման թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանել՝	5000	1500 դրամ.
4.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած ցանկում ընդգրկված սահմանամերձ և բարձր լեռնային համայնքների վարչական տարածքում, բացառությամբ միջպետական և հանրապետական նշանակության ավտոմոբիլային ճանապարհների կողեզրում՝ հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի վաճառքի թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար	100000	50000 դրամ
5.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած ցանկում ընդգրկված սահմանամերձ և բարձր լեռնային համայնքների վարչական տարածքում գտնվող խանութներում և կրպակներում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի, մանրածախ առևտրի կետերում կամ ավտոմեքենաների տեխնիկական սպասարկման և նորոգման ծառայության օբյեկտներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար՝	20000	10000 դրամ.
6.	համայնքի վարչական տարածքում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի որոշակի վայրում մանրածախ առք ու վաճառք իրականացնելու թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար՝	50000	50 000 դրամ.
7.	Համայնքի վարչական տարածքում՝ ոգելից և ալկոհոլային խմիչքի վաճառքի թույլտվության համար՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝		
1)	մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	մինչև 10001	3 000 դրամ,
2)	26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	10001- 13001	3900 դրամ
3)	50-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	13001- 20001	4500 դրամ
4)	100-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	20001- 25001	6100 դրամ
5)	200-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	25001- 45001	7600 դրամ
6)	500 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝	45001- 100001	13600 դրամ
8.	ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝		

	մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	մինչև 10001	3 000 դրամ,
2)	26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	10001-13001	3900 դրամ
3)	50-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	13001-20001	4500 դրամ
4)	100-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	20001-25001	6100 դրամ,
5)	200-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	25001-45001	7600 դրամ,
6)	500 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ սահմանել	45001-100001	13600 դրամ
9.	Համայնքի տարածքում իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերին համայնքի վարչական տարածքում «Առևտրի և ծախսությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված՝ բացօթյա առևտրի կազմակերպման թույլտվության համար՝ յուրաքանչյուր օրվա համար մեկ քառակուսի մետրի համար տեղական տուրք սահմանել՝	350	350 դրամ
10.	Համայնքի վարչական տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտներին, խաղատներին և բաղնիքներին (սաունաներին) ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար օրացուցային տարվա համար սահմանվում է		
1)	առևտրի օբյեկտների համար՝	5000-50000	25 000 դրամ,
2)	հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտների համար՝	25000-100000	50 000 դրամ,
3)	բաղնիքների (սաունաների) համար՝	200000-500000	200 000 դրամ
4)	խաղատների համար՝	500000-1000000	500 000 դրամ,
5)	շահումով խաղերի համար՝	250000-500000	500 000 դրամ,
6)	վիճակախաղերի համար՝	100000-150000	150 000 դրամ.
11.	Համայնքի վարչական տարածքում, համայնքային կանոններին համապատասխան, հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար տեղական տուրքը յուրաքանչյուր եռամսյակի համար սահմանել՝		
1)	հիմնական շինությունների ներսում՝		
ա.	մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի՝ համար՝	մինչև 5001	1 000 դրամ
բ.	26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	5001-10001	2000 դրամ
գ.	50-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	10001-15001	4000 դրամ
դ.	100-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	15001-20001	6000 դրամ,
ե.	200-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	20001-30001	8000 դրամ,
զ.	500 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	30001-50001	10000 դրամ
2)	ոչ հիմնական շինությունների ներսում		
ա.	մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	մինչև 1001	300 դրամ
բ.	26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	1001-2001	600 դրամ
գ.	50-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	2001-4001	1000 դրամ

	100-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	4001-8001	2000 դրամ,
	200-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	8001-15001	4000 դրամ
գ.	500 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝	15001-25001	6000 դրամ.
12.	Ավագանու սահմանած կարգին ու պայմաններին համապատասխան՝ համայնքի վարչական տարածքում արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար, յուրաքանչյուր ամիս մեկ քառակուսի մետրի համար սահմանել		
1)	ալկոհոլային սպիրտի պարունակությունը մինչև 20 ծավալային տոկոս արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար՝	2000	2000 դրամ
2)	թունդ ալկոհոլային (սպիրտի պարունակությունը 20 և ավելի ծավալային տոկոս) արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար՝	3500	3500 դրամ
3)	սոցիալական գովազդի համար՝	0	0 դրամ,
4)	այլ արտաքին գովազդի համար՝	1500	1500 դրամ
5)	դատարկ գովազդային վահանակների համար՝ համայնքի վարչական տարածքում այլ արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար սահմանված տուրքի 25 %-ի չափով.	375	375
6)	եթե արտաքին գովազդ տարածող գովազդակիրը տեղաբաշխել և տարածել է իր կազմակերպության գովազդը՝ համայնքի վարչական տարածքում այլ արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար սահմանել տուրքի 10 %-ի չափով.	150	150
13.	Հայաստանի Հանրապետության համայնքների խորհրդանիշերը (զինանշան, անվանում և այլն), որպես օրենքով գրանցված ապրանքային նշան, ապրանքների արտադրության, աշխատանքների կատարման, ծառայությունների մատուցման գործընթացներում օգտագործելու թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար սահմանել	100 000	30 000 դրամ
14.	Համայնքի վարչական տարածքում՝ մարդատար-տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների՝ միկրոավտոբուսների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար՝ օրացուցային տարում յուրաքանչյուր մեքենայի համար սահմանել.	10000	3000 դրամ
15.	Համայնքի վարչական տարածքում քաղաքացիական հոգեհանգստի (հրաժեշտի) ծիսակատարության ծառայությունների իրականացման և (կամ) մատուցման թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար սահմանել	500000	150 000 դրամ.
16.	Համայնքի վարչական տարածքում մասնավոր գերեզմանատան կազմակերպման և շահագործման թույլտվության համար՝ օրացուցային տարվա համար՝		
ա)	3 հա-ից մինչև 5 հա մակերես ունեցող գերեզմանատների համար՝	2 500 000	2.500.000
բ)	5 հա-ից մինչև 7 հա մակերես ունեցող գերեզմանատների համար՝	5 000 000	5.000.000
գ)	7 հա-ից մինչև 10 հա մակերես ունեցող գերեզմանատների համար՝	7 000 000	7.000.000
	10 հա-ից ավել մակերես ունեցող գերեզմանատների համար՝	10000000	10.000.000
17.	Հավելվածի 1-ին կետի 1,2,3, ենթակետերը, 2-րդ կետի 1-ին ենթակետը, 3-րդ կետը, 7-րդ կետի 1,2,3,4,5,6 ենթակետերը, 11-րդ կետի 1-ին և 2-րդ ենթակետերի ա,բ,գ,դ,ե,զ պարբերությունները, 13-րդ, 14-րդ և 15-րդ կետերը՝ հաշվարկվել են 0,3 գործակիցի կիրառմամբ: հավելվածի 4-րդ և 5-րդ կետերը հաշվարկվել են 0,5 գործակիցի կիրառմամբ:		
ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ			
1.	Համայնքի տարածքում շենքի կամ շինության արտաքին տեսքը փոփոխող վերակառուցման աշխատանքներ կատարելու հետ կապված տեխնիկատնտեսական պայմաններ մշակելու և հաստատելու համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար՝ սահմանել՝		5000 դրամ

2.	Ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերով նախատեսված շինարարության թույլտվություն պահանջող, բոլոր շինարարական աշխատանքներն իրականացնելուց հետո շենքերի և շինությունների (այդ թվում՝ դրանց վերակառուցումը, վերականգնումը, ուժեղացումը, արդիականացումը, ընդլայնումն ու բարեկարգումը) կառուցման ավարտը ավարտական ակտով փաստագրման ձևակերպման համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել	10000 դրամ
3.	Ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերով նախատեսված աշխատանքներն ավարտելուց հետո շահագործման թույլտվության ձևակերպման համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել	5000 դրամ
4.	Համայնքի տնօրինության և օգտագործման ներքո գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքերում փաստաթղթերի (փաթեթի) նախապատրաստման համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել	0 դրամ:
5.	Համայնքի կողմից կազմակերպվող մրցույթների և աճուրդների մասնակցության համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել՝	5000 դրամ
6.	Համայնքի վարչական տարածքում տոնավաճառներին (վերնիսաժներին) մասնակցելու համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել	0 դրամ:
7.	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից աղբահանությունը կազմակերպելու համար աղբահանության վճար սահմանել՝	
8.	Աղբահանության ամսական վճարը սահմանվում է՝	
1)	Կենցաղային աղբի համար աղբահանության վճար սահմանել ըստ հաշվառված անձանց քանակի (համայնքում անձնագրային հաշվառման կանոններով ըստ հասցեի հաշվառում ունեցող) և /կամ/ փաստացի բնակվող յուրաքանչյուր բնակչի համար ամսական	150 դրամ
2)	Համայնքի կողմից իրավաբանական անձանց կամ անհատ ձեռնարկատերերին շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի հավաքման և փոխադրման, ինչպես նաև աղբահանության վճար վճարողներին շինարարական և խոշոր եզրաչափի աղբի ինքնուրույն հավաքման և փոխադրման թույլտվության համար աղբահանության վճար սահմանել ըստ ծավալի՝ մեկ խորանարդ մետր աղբի համար	500 դրամ
3)	ոչ կենցաղային և խոշոր եզրաչափի աղբի համար՝	
ա.	ըստ ծավալի՝ մեկ խորանարդ մետր աղբի համար՝	500 դրամ
բ.	ըստ զանգվածի՝ մեկ տոննա աղբի համար՝	2000 դրամ
9.	22-րդ կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված աղբի ծավալը կամ զանգվածը որոշելու (պարզելու) անհնարինության դեպքում աղբահանության վճարը՝ ելնելով անշարժ գույքի նպատակային կամ գործառնական նշանակությունից, հաշվարկվում է հետևյալ ամսական դրույքաչափերով.	
1)	առևտրի (այդ թվում՝ շուկաների), հանրային սննդի և բնակչության սպասարկման այլ ծառայություններ իրականացվող շինությունների մակերեսի՝ մեկ քառակուսի մետր մակերեսի համար՝	15 դրամ
2)	հյուրանոցների և հյուրանոցային ծառայություններ իրականացնող այլ հասարակական շինությունների ընդհանուր մակերեսի՝ մեկ քառակուսի մետր մակերեսի համար՝	15 դրամ
3)	արտադրական, արդյունաբերական և գրասենյակային նշանակության շինությունների ընդհանուր մակերեսի՝ մեկ քառակուսի մետր մակերեսի համար՝	6 դրամ
4)	կրթական, մշակութային, առողջապահական, սպորտային, գիտահետազոտական և նմանատիպ այլ հասարակական շինությունների ընդհանուր մակերեսի՝ մեկ քառակուսի մետր մակերեսի համար՝	6 դրամ

	Կենտրոնացված ջեռուցման համար՝ համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ
	Ջրնուղ-կոյուղու ծառայություններ իրականացնելու համար՝ մասնավորապես ջրամատակարարման և ջրահեռացման վճարներ՝ համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ
12.	Ոռոգման ջրի մատակարարման համար՝ համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ:
13.	Համայնքի կողմից կառավարվող բազմաբնակարան շենքի ընդհանուր բաժնային սեփականության պահպանման պարտադիր նորմերի կատարման համար՝ համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ
14.	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզի ծառայությունից օգտվողների համար համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար՝ ծնողական վճար սահմանել մանկապարտեզ հաճախող յուրաքանչյուր երեխայի համար ամսական	4000 դրամ
15.	Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական դաստիարակության հաստատությունների (երաժշտական, նկարչական և արվեստի դպրոցներ և այլն) ծառայություններից օգտվողների համար՝ համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով մատուցված ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ
16.	Համայնքի վարչական տարածքում, սակայն համայնքի բնակավայրերից դուրս գտնվող՝ ավագանու որոշմամբ հանրային հանգստի վայր սահմանված և համայնքի կողմից կամ համայնքի պատվերով որպես հանրային հանգստի վայր կահավորված տարածքում ընտանեկան կամ գործնական միջոցառումներ անցկացնելու համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար սահմանել	0 դրամ
17.	Համայնքային սեփականություն հանդիսացող պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների և համայնքային ենթակայության թանգարանների մուտքի համար՝ համայնքի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման գումար սահմանել	0 դրամ
18.	Համայնքային սեփականություն հանդիսացող ընդհանուր օգտագործման փողոցներում և հրապարակներում (բացառությամբ բակային տարածքների, ուսումնական, կրթական, մշակութային և առողջապահական հաստատությունների, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների վարչական շենքերի հարակից տարածքների) ավտոտրանսպորտային միջոցն ավտոկայանատեղում կայանելու համար տեղական վճար սահմանել	0 դրամ
19.	Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ տրամադրելու համար՝ մեկ փաստաթղթի համար՝ սահմանել փոխհատուցման վճար	500 դրամ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 24 -Ա

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՄԻՈՒԹՅՈՒՆ» ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ
ՄԻՈՒԹՅԱՆԸ ԱՆԴԱՄԱԿՑԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի պահանջներով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Անդամակցել «Հայաստանի համայնքների միություն» իրավաբանական անձանց միությանը:
2. Համայնքի բյուջեում նախատեսել Միության անդամավճար 31.440 /երեսունմեկ հազար չորս հարյուր քառասուն/ ՀՀ դրամ:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՏՅՈՒՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018 թվականի N 25 -Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017
ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 5-Ի N 50-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Իրավական ակտերի մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ
հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

- Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 5-ի
<<Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի 2018 թվականի բյուջեն հաստատելու
մասին>> N 50 -ն որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝
 - 1) 11.1.2.51 /պահուստային ֆոնդ/ ծրագրի 4891 / պահուստային ֆոնդ/ հոդվածի <<3478.8>>
թիվը փոխարինել <<2674.8>> թվով:
 - 2) 01.1.1.51 /օրենսդիր, գործադիր մարմիններ և պետական կառավարում/ ծրագրի 4251
/շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում/ հոդվածի <<0>> թիվը
փոխարինել <<300.0>> թվով:
 - 3) 08.2.4.51 / այլ մշակութային կազմակերպություն/ ծրագրի 4239 /ընդհանուր բնույթի այլ
ծառայություններ / հոդվածի <<546.0>> թիվը փոխարինել <<950>> թվով:
 - 4) 04.2.1.02 / գյուղատնտեսություն / ծրագրի 4216 / գույքի վարձակալում/ հոդվածի <<0>> թիվը
փոխարինել <<100.0>> թվով:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող
10-րդ օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՐ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՍ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ

ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՏԱՄԱՅՆՔԻ 2017թ.-ի ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Գլուխ 1. Ներածություն

Հաշվետվությունը ներկայացվում է համայնքի ղեկավարին և ներքին աուդիտի կոմիտեին: Հաշվետվությունն ընդգրկում է 2017թ.-ի ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով կատարողականը, որի նպատակն է կատարել համեմատություն ներքին աուդիտի պատասխանատուի կատարողականի և ներքին աուդիտի տարեկան ծրագրի միջև, բացահայտել ի հայտ եկած շեղումները և դրանց պատճառները:

2017թ.-ի ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով կատարողականի և ներքին աուդիտի ծրագրի միջև առկա են որոշակի շեղումներ: Ներքին աուդիտի հաստատված ծրագիրը ամբողջությամբ կատարվել է, ներկայացվել է Ներքին աուդիտի կոմիտեին:

Գլուխ 2. Կազմակերպության ներքին հսկողության գործընթացները

2017թ.-ի ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով իրականացվել է 1 աուդիտորական առաջադրանք, որից 1 միավոր համայնքի ղեկավարի աշխատակազմում:

Համայնքի ղեկավարի աշխատակազմում իրականացվել է՝

1. Համակարգի գնահատման աուդիտ
2. Խորհրդատվություն

Համակարգի գնահատման աուդիտի շրջանակներում իրականացվել է նաև ֆինանսական հաշվառման իրականացման գնահատում՝ ֆինանսական աուդիտ, համայնքի կողմից իրականացված տարբեր բնույթի ծախսումների գնահատում տնտեսման, օգտավետության և արդյունավետության առումով՝ կատարողականի աուդիտ, համայնքում առկա և գործող համակարգչային ծրագրերի մուտքագրվածության, տվյալների ամբողջականության, տարբեր ծրագրերում առկա անհամապատասխանությունների գնահատում՝ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների աուդիտ, համայնքապետարանի կողմից իրականացված գործարքների գնահատում՝ օրենսդրական դաշտի պահանջներին դրանց համապատասխանությունը գնահատելու նպատակով՝ համապատասխանության կամ իրավական աուդիտ, ինչպես նաև գնումների ուսումնասիրություն գնման ընթացակարգերի և պայմանագրերի կատարման մասով՝ գնումների աուդիտ:

Իրականացված աուդիտի ընթացքում առկա են 22 միավոր առաջարկություններ, թերություններ և խախտումներ:

Ըստ կառուցվածքի այն ունի հետևյալ տեսքը՝

- ՀՀ Ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 11 հունվարի 2008թ. N 20-Ն հրամանի Հավելված 2-ի պահանջների խախտում՝ 2 դեպք
- ՀՀ Ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 9 հունվարի 2007թ. N 5-Ն հրամանի Հավելված 16, 17-ի պահանջների խախտում՝ 3 դեպք
- ՀՀ կառավարության 29 մայիսի 2003 թվականի N750-Ն՝, Հայաստանի Հանրապետության տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից գույքահարկի և հողի հարկի եկամուտների հաշվառման ու վճարումների կազմակերպման մասին որոշման 10-րդ կետի պահանջներ խախտում՝ 1 դեպք
- Գնումների մասին օրենքի՝ պահանջների խախտում՝ 3 դեպք
- ՀՀ Կառավարության 10.02.2011թ թիվ 168-Ն որոշման, Գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգի դրույթների խախտում՝ 2 դեպք

- ՀՀՄՄ 16 հիմնական միջոցներ ստանդարտի խախտում՝ 2 դեպք (հիմնական միջոցների մաշվածություն որպես այդպիսին չի վարվում)
- ՀՀ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐԵՆՍԳԻՐԲԻ պահանջների խախտում՝ 5 դեպք
- Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման օրենքի պահանջների խախտում՝ 4 դեպք:

Հսկողության գործընթացի արդյունքում նշված 22 միավոր առաջարկություններից, թերություններից և խախտումներից կատարվել և վերացվել է 15 միավոր: 3 միավոր կատարման ընթացքում է, իսկ 1 միավորի կատարման համար սահմանվել է ժամանակացույց: Հայտնաբերված թերություններից 3-ը ենթակա չեն ուղղման, ուստի դրանց վերաբերյալ առաջարկություններ չեն ներկայացվել և դրանք չեն ընդգրկվել գործողությունների ծրագրում:

Հաշվետու ժամանակաշրջանում Խորհրդատվության իրականացման շրջանակներում համայնքի աշխատակազմում առաջացած տարբեր բնույթի 14 հարցերի շուրջ իրականացվել է խորհրդատվություն, մասնավորապես՝

1. Բյուջեյի պլանավորում կապված գործառնական և տնտեսագիտական ծախսերի ճիշտ դասակարգման հետ: Բաժին-խումբ-դաս-ծրագիր և տնտեսագիտական հոդվածների ճիշտ կիրառման վերաբերյալ խորհրդատվություն:
2. Taxservice.am կայքի օգտագործման գծով առաջացած հարցերի պարզաբանում և խորհրդատվություն
3. Արձակուրդային վճարների, անաշխատունակության վճարների և հղիության ու ծննդաբերության նպաստների հաշվարկման գծով խորհրդատվություն
4. Գնումների կազմակերպման և իրականացման ընթացքում առաջացած հարցերի պարզաբանում
5. Գնումների գծով խորհրդատվություն
6. Անձնական գործերի վարման կարգի մասին խորհրդատվություն
7. Հիմնական միջոցների դուրսգրման կարգի մասին խորհրդատվություն
8. Տեղական տուրքերի և վճարների օրենքով սահմանված դրույքաչափերի սահմանման մասով խորհրդատվություն
9. Աշխատանքային պայմանագրերում փոփոխություններ կատարելու և կամ նորացված աշխատանքային պայմանագիր կնքելու հարցերով խորհրդատվություն
10. Եկամուտների հաշվառման Vektor+ ծրագրի օգտագործման գծով խորհրդատվություն
11. Գրանցամատյանների վարման կարգերի գծով խորհրդատվություն
12. Աճուրդների վերաբերյալ խորհրդատվություն:
13. Իրավաբանական անձանց վեկտոր պլյուս ծարգրում գրանցելու մասին խորհրդատվություն :
14. Շինարարության թույլտվությունների վերաբերյալ խորհրդատվություն:

Գլուխ 3. Ներքին աուդիտի պատասխանատուի կատարողականը

1.Առաջադրանքի վրա ծախսված փաստացի և պլանավորված ժամաքանակներ

Ամփոփ

Ժամ

2017թ.		Շեղում 2017թ.-ի փաստ.նկատմամբ
Նախատեսված	Փաստացի	
848	544	304

2.Աշխատակիցների ծախսած ժամաքանակներ

Ժամ

Անուն Ազգանուն	Նախատեսված	Փաստացի	Շեղում
Արման Սարուխանյան	848	544	304

Հաշվետու ժամանակաշրջանում կատարված աշխատանքներին փորձագետներ չեն ներգրավվել:

3.Աշխատակիցների վերապատրաստում

Ներքին աուդիտի աշխատանքների պատասխանատու Արման Սարուխանյանը 2017թ-ի հոկտեմբերի 2-ից 6-ը մասնակցել է ՀՀ ՖՆ-ի կողմից կազմակերպված <<Գործք>> ՄՊԸ-ում իրականացված Ներքին աուդիտորների շարունակական մասնագիտական վերապատրաստման դասընթացներին և 2017թ-ի նոյեմբերի 14-ին իրականացված թեստավորմանը:

4.Կազմակերպության կողմից լրացված և ներկայացված ստուգաթերթերի գնահատականներ.

2017թ.-ի ընթացքում ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով իրականացված աուդիտի 1 առաջադրանքի հետ մեկտեղ համայնքի աշխատակազմի քարտուղարի կողմից լրացվել, հաստատվել և ներքին աուդիտի պատասխանատուին է ներկայացվել 1 ստուգաթերթ: Պատասխանատուի կողմից ամփոփվել են ստուգաթերթի արդյունքները: Պատասխանատուի աշխատանքը 4 միավորանոց սանդղակով գնահատվել է 3 միավոր, որը կազմում է 75 տոկոս:

5. Որակի երաշխավորման և բարելավման ծրագրի ինքնագնահատման և արտաքին գնահատման արդյունքները:

Պատասխանատուի կողմից վերլուծության են ենթարկվել ստուգաթերթերի միջոցով միավորների կողմից տրված գնահատականները, հնարավորինս բացահայտվել և բացառվել են ցածր գնահատականների պատճառները: Ինքնագնահատման գործընթացն իրականացվել է ներքին աուդիտի վերաբերյալ օրենսդրական դաշտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտերի հիման վրա կազմված ստուգաթերթերի միջոցով: Հաշվետու ժամանակաշրջանում արտաքին գնահատում չի իրականացվել:

Գլուխ 4. Ամփոփագիր

2017թ. -ի ընթացքում ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով իրականացվել է 1 աուդիտի առաջադրանք: Հաստատված ծրագրի և փաստացի իրականացված առաջադրանքների միջև առկա են որոշակի շեղումներ: Առաջադրանքների իրականացման ընթացքում շրջանակների սահմանափակումներ տեղի չեն ունեցել, խարդախության հայտանիշներ չեն հայտնաբերվել:

Գլուխ 5. Եզրակացություններ

Պատասխանատուի գործունեությունն առավել արդյունավետ դարձնելու համար անհրաժեշտ ենք համարում և ակնկալում ենք Լիազոր մարմնի աջակցությունը հանրային հատվածի աուդիտորական գործունեության համապատասխան ձեռնարկների տրամադրման գործում: Այն հնարավորություն կտա պատասխանատուին կանոնավոր կերպով, իր աշխատանքային պարտականությունները կատարելիս, օգտվել վերանայվող և թարմացվող ներքին աուդիտի ձեռնարկներից:

Լիազոր մարմնին ներկայացվող տարեկան ամփոփ հաշվետվության այլ
բաղկացուցիչ աղյուսակներ
(ծնաչափ)

Կազմակերպության անվանումը

ՀՀ Կոտայքի մարզի Լ.Եռնանիստ համայնքի
աշխատակազմ

ՀՎՀՀ

03002587

Ներքին աուդիտի պատասխանատու

Արման Մարուխանյան

1. Ներքին աուդիտի ստորաբաժանման (ՆԱՍ) ներքին գնահատումներ

N	Նկարագիր	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Տվյալ տարվա աուդիտի առաջադրանքների արդյունավետության գնահատման արդյունքները՝ համաձայն հավելված 13-ի մաս 1-ի	3	3	
2	Աուդիտի առաջադրանքների իրականացման որակի վերաբերյալ աուդիտի ենթարկվող միավորների կողմից տրված գնահատման արդյունքները՝ համաձայն հավելված 13-ի մաս 2-ի	3	3	
3	Ներքին աուդիտի ստորաբաժանման տվյալ տարվա աշխատանքների համապատասխանության գնահատման արդյունքները՝ համաձայն հավելված 14-ի (համապատասխանում է, մասամբ է համապատասխանում կամ չի համապատասխանում)	համապատասխանում է	համապատասխանում է	

2. Ներքին աուդիտորներ

N	Նկարագիր	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Ներքին աուդիտորների թվաքանակը, այդ թվում՝	1	1	
1.2	Որակավորված ներքին աուդիտորների թվաքանակը	1	1	
1.3	Ուսուցանվող ներքին աուդիտորների թվաքանակը			

3. Ներքին աուդիտի միջավայրի միավորները

N	Նկարագիր	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Կազմակերպության միավորների քանակ	3	3	
2	Կազմակերպության գործառույթների քանակ	11	9	
3	Ներքին աուդիտի տարեկան ծրագրով նախատեսված միավորների քանակ	3	1	
4	Ներքին աուդիտի տարեկան ծրագրով նախատեսված միավորների գործառույթների քանակ	11	9	
5	Հաշվետու ժամանակահատվածում ներքին աուդիտի ենթարկված միավորների քանակ	1	1	
6	Հաշվետու ժամանակահատվածում ներքին աուդիտի ենթարկված միավորների փաստացի գնահատված գործառույթների քանակ	9	9	

4. Ներքին աուդիտի ստորաբաժանման կողմից իրականացված աուդիտի և խորհրդատվական ծառայությունների քանակներն՝ ըստ տեսակների

N	Փաստացի իրականացված աուդիտի կամ խորհրդատվական ծառայության տեսակները	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Համակարգի գնահատման աուդիտ	1	1	
2	Կատարողականի աուդիտ			
3	Ֆինանսական աուդիտ			
4	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների աուդիտ			
5	Համապատասխանության կամ իրավական աուդիտ			
6	Գնումների աուդիտ, այդ թվում՝			
6.1	Գնումների բազային միավորի քսանապատիկը գերազանցող գին ունեցող գնումների աուդիտ, այդ թվում՝	0	0	
6.1.1	Գնման ընթացակարգի մասով	0	0	
6.1.2	Պայմանագրի կատարման մասով	0	0	
6.2	Գնումների բազային միավորի քսանապատիկը չգերազանցող գին ունեցող գնումների աուդիտ, այդ թվում՝	10	9	
6.2.1	Գնման ընթացակարգի մասով	10	9	
6.2.2	Պայմանագրի կատարման մասով	10	9	
6.3	Պետական, ծառայողական և բանկային գաղտնիք պարունակող գնումների, այդ թվում՝	0	0	
6.3.1	Գնման ընթացակարգի մասով	0	0	
6.3.2	Պայմանագրի կատարման մասով	0	0	
7	Խորհրդատվության մատուցում ղեկավարության որևէ մի գործառնության իրականացման ընթացքում	14	18	
8	Օժանդակություն նման գործընթացների իրականացման ընթացքում			
9	Տարբեր բնույթի ուսուցողական և վերապատրաստման դասընթացների կազմակերպում և այլն	0	1	
10	Այլ, այդ թվում՝			
10.1				
10.2				
10.3				
10.4				
10.5				
11	Ընդամենը	15	20	

5. Ներքին աուդիտի ստորաբաժանման կողմից պլանավորված և իրականացված առաջադրանքների քանակը

N	Նկարագիր	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Տարեկան ծրագրով պլանավորված առաջադրանքների քանակ, այդ թվում՝	6	2	
1.1	աուդիտորական առաջադրանքների քանակ	3	1	
1.2	խորհրդատվական ծառայությունների քանակ	3	1	
2	Փաստացի իրականացված առաջադրանքների քանակը, այդ թվում՝	15	20	
2.1	Աուդիտորական առաջադրանքների քանակ	1	1	
2.2	խորհրդատվական ծառայությունների քանակ	14	19	

6. Ներքին աուդիտի ստորաբաժանման կողմից իրականացված աուդիտի և արձանագրված անհամապատասխանությունների վերաբերյալ տեղեկություններ

N	Նկարագիր	Ընթացիկ տարի	Նախորդ առաջին տարի	Նախորդ երկրորդ տարի
1	Վերջնական հաշվետվություններում ներկայացված անհամապատասխանությունների քանակ, այդ թվում՝	22	54	
1.1	Օրենքների և այլ իրավական ակտերի նկատմամբ	12	34	
1.2	Կազմակերպության գործունեությանն առնչվող այլ պայմանների (պայմանագրեր, գերատեսչական նորմատիվային ակտեր և այլն) նկատմամբ	10	20	
2	Վերջնական հաշվետվություններում ներկայացված առաջարկությունների քանակ	22	54	
3	Աուդիտորական առաջադրանքների արդյունքում կազմված գործողությունների ծրագրով նախատեսված միջոցառումների քանակը, այդ թվում՝	19	52	
3.1	Գործողությունների ծրագրով սահմանված ժամկետում իրականացված միջոցառումների քանակը	15	39	
3.2	Գործողությունների ծրագրով սահմանված ժամկետի խախտումով իրականացված միջոցառումների քանակը			
3.3	Գործողությունների ծրագրով սահմանված, սակայն չիրականացված միջոցառումների քանակը			
3.4	Գործողությունների ծրագրով սահմանված ժամկետում գտնվող միջոցառումների քանակը	4	13	
4	Առաջադրանքների արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունների քանակը, այդ թվում՝	19	52	
4.1	Իրավապահ մարմիններին փոխանցված	0	0	
4.2	Ինքնուրույն կանխված	19	52	

Ներքին առողիտի որակի երաշխավորման հաշվետվություն

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի
աշխատակազմ

ՀՎՀՀ - 03002587

Ներքին առողիտի պատասխանատու՝ Արման Սարուխանյան

1. Ներքին առողիտի որակի երաշխավորման իրավական դաշտի առկայություն:

Ներքին առողիտի որակի երաշխավորման իրավական դաշտի առկայության համար հիմք են հանդիսացել Լեռնանիստ համայնքի ներքին առողիտի պատասխանատուի ներքին առողիտի որակի երաշխավորման և բարելավման ծրագիրը, ներքին առողիտի գործունեության կանոնակարգը: Նշված փաստաթղթերի նախագծերը կազմվել են պատասխանատուի կողմից, ներկայացվել համայնքի ղեկավարի և ներքին առողիտի կոմիտեի քննարկմանը: Քննարկման արդյունքում նշված փաստաթղթերը հաստատվել են պատասխանատուի կողմից և վավերացվել համայնքի ղեկավարի կողմից: Ներքին առողիտի կանոնակարգով սահմանվել են ներքին առողիտի նպատակը, դերը, լիազորությունները, պատասխանատվությունները, ներքին առողիտի դերը ռիսկերի կառավարման, կառավարչական, ներքին հսկողության գործընթացներում, պատասխանատուի հարաբերությունները համայնքի ղեկավարի և ներքին առողիտի կոմիտեի հետ, առողիտի իրականացմանն առնչվող գրանցումների, ֆիզիկական գույքի նկատմամբ հասանելիության, աշխատակիցների հետ հաղորդակցվելու իրավունք, կազմակերպություններին մատուցվող խորհրդատվական և հավաստիացման ծառայությունների բնույթը:

Սահմանվել է պատասխանատուի գործունեության շրջանակը:

Պատասխանատուն գործում է համայնքի ղեկավարի անմիջական ենթակայությամբ, չի հանդիսանում համայնքի կառավարչական գործընթացի մաս կամ ռիսկերի կառավարման համար պատասխանատու, որով ապահովվում է ներքին առողիտորների անկախությունը և օբյեկտիվությունը:

Պատասխանատուի կողմից ապահովվում է հնարավոր խարդախությունների մասին կասկածների կամ հայտնաբերման բոլոր դեպքերի մասին իրազեկում կազմակերպությունների ղեկավարներին, համայնքի ղեկավարին և Ներքին առողիտի կոմիտեին:

Համայնքի ղեկավարի համապատասխան կարգադրությամբ ձևավորված է Ներքին առողիտի կոմիտե: Կանոնավոր կերպով գումարվում են Ներքին առողիտի կոմիտեի նիստեր, որը ղեկավարում է համայնքի ղեկավարը: Ներքին առողիտի պատասխանատուի կողմից, որպես նիստի քարտուղար, Ներքին առողիտի կոմիտեի քննարկմանն են ներկայացվում իրականացված առողիտի հաշվետվությունները, որի արդյունքում կայացվում է համապատասխան որոշում արձանագրված առաջարկությունների կատարման, թերությունների, խախտումների վերացման ուղղությամբ, տրվում են հանձնարարականներ:

Համայնքի Ներքին առողիտի ընթացիկ գործունեությունն իրականացնում է և իրականացման համար պատասխանատվություն է կրում Ներքին առողիտի պատասխանատուն, ով հաշվետու է համայնքի ղեկավարին և Ներքին առողիտի կոմիտեին:

Ներքին առողիտի պատասխանատուն կազմում և Ներքին առողիտի կոմիտեի քննարկմանն է ներկայացնում համայնքի ներքին առողիտի 3 տարվա ռազմավարական և տարեկան ծրագրերը, հաստատում դրանք և ներկայացնում համայնքի ղեկավարի

կողմից վավերացմանը: Պարբերաբար ներկայացնում է ամփոփ տեղեկատվություն կատարողականների վերաբերյալ, իրականացնում վերստուգման գործընթաց:

Աուդիտորական առաջադրանքի իրականացման փուլերում աշխատանքային խմբի ղեկավարի կողմից գնահատվում են աշխատանքային փաստաթղթերը, վերահսկվում աշխատանքների համապատասխանությունն առաջադրանքով սահմանված խնդիրներին և ժամկետներին: Ներքին աուդիտի պատասխանատուի կողմից աշխատանքների կատարման նկատմամբ իրականացվում է հսկողություն, ստուգաթերթերի կիրառման առկայության ապահովում: Համայնքի ղեկավարի, Ներքին աուդիտի կոմիտեի կարծիքների, դիտողությունների, եզրակացությունների հիման վրա իրականացվում է հետագա աշխատանքների կազմակերպման գործողություններ:

Որակի երաշխավորման և բարելավման ծրագրի ապահովման շրջանակներում և նպատակով առաջադրանքների իրականացման ավարտական փուլում աուդիտի ենթարկվող միավորներին տրամադրվում է առաջադրանքի իրականացման որակի վերաբերյալ ստուգաթերթ: Այն լրացվում է աուդիտի ենթարկվող միավորի կողմից և հաստատվում կազմակերպության ղեկավարի կողմից:

2017թ.-ի ընթացքում ներքին աուդիտի հաստատված ծրագրով իրականացված 1 աուդիտի առաջադրանքի հետ մեկտեղ աուդիտի տիրույթի միավորների կողմից լրացվել, հաստատվել և ներքին աուդիտի պատասխանատուին է ներկայացվել 1 ստուգաթերթ: Արդյունքներն ամփոփվել են ներքին աուդիտի պատասխանատուի կողմից: Արդյունքում առավելագույն 4 բալլի դիմաց, առաջադրանքի իրականացման որակի գնահատականը կազմել է 3 բալլ, կամ 75 տոկոս:

Ներքին աուդիտի պատասխանատուի կողմից վերլուծության են ենթարկվել ստուգաթերթերի միջոցով միավորների կողմից տրված գնահատականները, հնարավորինս բացահայտվել և բացառվել են ցածր գնահատականների պատճառները: Բնքնագնահատման գործընթացն իրականացվել է ներքին աուդիտի վերաբերյալ օրենսդրական դաշտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտերի հիման վրա կազմված ստուգաթերթի միջոցով:

Ներքին աուդիտի պատասխանատու՝



Ա. Սարգսյանյան