ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 712

19 օգոստոս 2025թ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2387-Ն որոշման պահանջներով `

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

Ծաղկաձոր համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող 0.011 հա մակերեսով հողամասին տրամադրել հասցե՝ մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր, քաղաք Ծաղկաձոր, Պահլավունյաց փողոց, 45/1 հողամաս:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 713

19 օգոստոս 2025թ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N2387-Ն որոշման պահանջներով՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

Ծաղկաձոր համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող 0.005 հա մակերեսով հողամասին տրամադրել հասցե՝ մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր,քաղաք Ծաղկաձոր, Օրբելի եղբայրների փողոց, 19/7 հողամաս:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 714

20 օգոստոս 2025թ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հողային օրենսգրքի 10-րդ հոդվածով, Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 1920-Ն որոշման 24-րդ կետի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Մայիս Վոլոդյայի Հովհաննիսյանի դիմումը և հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ հողամասի գործառնական նշանակության փոփոխությունը չի հանգեցնում հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխության, հողամասի գործառնական նշանակության փոփոխությունը չի հանգեցնում գլխավոր հատակագծի հիմնական լուծումների փոփոխության, չի փոփոխվում գլխավոր հատակագծով սահմանված կառուցապատման հերթականությունը, հողամասը չի առնչվում Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողերին,չի գտնվում օրենսդրությամբ սահմանված քաղաքաշինական գործունեության հատուկ կարգավորման օբյեկտների տարածքում, նախատեսված չէ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած դասակարգմամբ բարձր և բարձրագույն ռիսկայնության օբյեկտների կառուցման համար, նախատեսված չէ պետական բյուջեի(այդ թվում՝ պետությանը տրամադրված վարկային և դրամաշնորհային) միջոցների հաշվին կամ դրանց ներգրավմամբ օբյեկտների կառուցման համար՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1.Մայիս Վոլոդյայի Հովհաննիսյանին ժառանգության իրավունքով պատկանող, մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր, Ծաղկաձոր ք., Օրբելի եղբայրների փողոց 30/1 հասցեում գտնվող 0,002775 հա մակերեսով 07-005-0008-0194 կադաստրային ծածկագրով հողամասի գործառնական նշանակությունը բնակավայրերի այլ հողերից փոփոխել բնակավայրերի բնակելի կառուցապատման:

2.Մայիս Վոլոդյայի Հովհաննիսյանին ժառանգության իրավունքով պատկանող, մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր, Ծաղկաձոր ք., Օրբելի եղբայրների փողոց 30/2 հասցեում գտնվող 0,00735 հա մակերեսով 07-005-0008-0167 կադաստրային ծածկագրով հողամասի գործառնական նշանակությունը բնակավայրերի այլ հողերից փոփոխել բնակավայրերի բնակելի կառուցապատման:

3. Նշված փոփոխությունները կատարել նաև Ծաղկաձոր համայնքի կադաստրային քարտեզում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 715

21 օգոստոս 2025թ.

ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N2387-Ն որոշման պահանջներով, հիմք ընդունելով Ծաղկաձոր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N146-Ն որոշման հավելված 2-ը՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

Գայանե Պուշկինի Հակոբյանին ժառանգությամբ անցած (ըստ օրենքի ժառանգության իրավունքի վկայագրի 2025 թվականի հունիսի 20-ին,ՀՀ, Կոտայքի մարզի նոտարական տարածքի նոտար՝ Աշոտ Հովհաննեսի Գինոսյանի կողմից, գրանցված գրանցամատյանում N 2320, ժառանգական գործ N 329), 0.0116 հա մակերեսով հողամասին տրամադրել հասցե՝ մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր,գյուղ Մեղրաձոր, 1-ին փողոց, 22/1 խանութ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ԾԱՂԿԱՁՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ՀՀ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ TSAGHKADZOR MUNICIPALITY RA KOTAYK REGION МУНИЦИПАЛИТЕТ ЦАХКАДЗОР КОТАЙКСКАЯ ОБЛАСТЬ РА 03027029

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 716

25 օգոստոս 2025թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԾԱՂԿԱՁՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Համայնքային ծառայության մասին» օրենքի 10-րդ հոդվածով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի 2025 թվականի օգոստոսի 14-ի թիվ 1952-Ա հրամանը

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1.Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Ծաղկաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնի անձնագրը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Ծաղկաձոր համայնքի ղեկավարի 2022 թվականի հուլիսի 06-ի «Ծաղկաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնների անձնագրերը հաստատելու մասին» թիվ 603 որոշման՝ հավելված 12-ը :
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորոգրման օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

Հավելված
ՀՀ Կոտայքի մարզի Ծաղկաձոր
համայնքի ղեկավարի 2025 թվականի
օգոստոսի 21-ի թիվ 716 որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

ա. ՀՀ Կոտայքի մարզի Ծաղկաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության, գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժնի գլխավոր մասնագետ՝ ծածկագիր՝ 2.3-8

բ. Բաժնի գլխավոր մասնագետին «Համայնքային ծառայության մասին» օրենքով (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված կարգով պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար):

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Գլխավոր մասնագետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է բաժնի պետին: Գլխավոր մասնագետն իրեն ենթակա աշխատողներ չունի:

1.3. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

ա. Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բաժնի գլխավոր մասնագետը, կամ առաջատար մասնագետներից մեկը՝ բաժնի պետի հայեցողությամբ:

բ. Օրենքով նախատեսված դեպքերում Բաժնի գլխավոր մասնագետին փոխարինում է համայնքային ծառայության կադրերի ռեզերվում գտնվող՝ սույն պաշտոնի անձնագրի պահանջները բավարարող անձը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում այլ անձը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում:

գ. Բաժնի գլխավոր մասնագետը Բաժնի գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում փոխարինում է նրան՝ բաժնի պետի հայեցողությամբ:

1.4. Աշխատավայրը

Գլխավոր մասնագետի հիմնական գործունեության վայրն է Ծաղկաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմը:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները.

Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

ա) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարությունները՝ ժամանակին և պատշաճ որակով.

բ) ապահովում է բաժնի փաստաթղթային շրջանառությունը և լրացնում համապատասխան փաստաթղթերը.

գ) հետևում է բաժնի պետի հանձնարարականների, համապատասխան ժամկետներում, կատարման ընթացքին, որոնց արդյունքների մասին զեկուցում է բաժնի պետին.

դ) իր լիազորությունների սահմաններում, անհրաժեշտության դեպքում, նախապատրաստում և բաժնի պետին է ներկայացնում է իր աշխատանքային ծրագրերը, ինչպես նաև առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.

ե) իրականացնում է քաղաքացիների հերթագրում՝ բաժնի պետի մոտ ընդունելության համար.

զ) բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է բաժնի աշխատանքային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին.

է) բաժնի պետի հանձնարարությամբ ուսումնասիրում է դիմումներում և բողոքներում բարձրացված հարցերը և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում նախապատրաստում պատասխան.

ը) բաժնի պետի հանձնարարությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով համայնքի բնակչությանն իրազեկում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին.

թ) մասնակցում է կառուցապատողներին տրվող ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, շինարարության (քանդման), ավարտված շինարարության շահագործման թույլտվությունների նախագծերի պատրաստմանը.

ժ) բաժնի պետի հանձնարարությամբ միջոցառումներ է ձեռնարկում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար.

ժա) մասնակցում է շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով, համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությամբ սահմանված պահանջների կատարման նկատմամբ սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացմանը.

ժբ) մասնակցում է համայնքի սեփականություն համարվող հողերի օտարման կամ օգտագործման տրամադրման և այլ քաղաքաշինական գործընթացների իրականացման ժամանակ պահանջվող քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր, քաղաքաշինական բնույթի տեխնիկական եզրակացություններ, հատակագծեր, գծագրեր և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր կազմելու աշխատանքներին.

ժգ) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության աշխատանքներին.

ժդ) մասնակցում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառմանը և համայնքի հողային հաշվեկշռի կազմմանը.

ժե) իրականացնում է սույն պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ :

3. Կազմակերպական շրջանակը

3.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը.
Բաժնի գլխավոր մասնագետը՝

ա) Բաժնի աշխատանքների կազմակերպման, ծրագրման, համակարգման, ղեկավարման և վերահսկման լիազորություններ չունի.

բ) կատարում է բաժնի պետի հանձնարարականները, համայնքապետարանի էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառությունը

գ) պատասխանատվություն է կրում օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, լիազորությունները վերազանցելու համար:

3.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Բաժնի գլխավոր մասնագետը իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կատարմանը.

3.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը.
գլխավոր մասնագետը՝

ա) Բաժնի ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում՝ այդ թվում՝ այլ բաժինների աշխատողների և պաշտոնատար անձանց հետ.

բ) Բաժնից և աշխատակազմից դուրս շփվում է բաժնի պետի հանձնարարությամբ.

գ) Բաժնից և աշխատակազմից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի:

3.4. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը
ա. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների լուծմանը և գնահատմանը,
բ. բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի.

4. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

4.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը
Գլխավոր մասնագետը ունի բարձրագույն կրթություն

4.2. Մասնագիտական գիտելիքները և հմտությունները

ա. ունի ՀՀ Սահմանադրության, ՀՀ հողային օրենսգրքի, «Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Հանրային ծառայության մասին»,

«Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին», «Վարչարարության հիմունքների և վարչական

վարույթի մասին» «Քաղաքաշինության մասին» օրենքների, աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված իրավական այլ ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.

բ. տիրապետում է անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.

գ. ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն.

դ. տիրապետում է օտար լեզուների/ռուսերեն, անգլերեն և այլն/:

4.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը

Գլխավոր մասնագետը ունի համայնքային ծառայության կամ պետական ծառայության պաշտոններում առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ վերջին երեք տարվա ընթացքում քաղաքական կամ վարչական կամ հայեցողական կամ ինքնավար պաշտոններում առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ կամ վերջին ութ տարվա ընթացքում համայնքի ավագանու անդամի աշխատանքային գործունեության առնվազն երկու տարվա փորձ կամ առնվազն երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ մինչև 2018 թվականի հունվարի 1-ը համայնքային ծառայության, պետական և (կամ) համայնքային կառավարման ոլորտի առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ.

5. Համայնքային ծառայության դասային աստիճանը

5.1 Բաժնի գլխավոր մասնագետին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Հայաստանի Հանրապետության համայնքային ծառայության 3-րդ դասի առաջատար ծառայողի դասային աստիճան :

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 717

26 օգոստոս 2025թ.

ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՀԱՏՈՒՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 38-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետով, 48-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով, հիմք ընդունելով Ծաղկաձոր համայնքի ավագանու 2025 թվականի փետրվարի 11-ի թիվ 15, 2023 թվականի դեկտեմբերի 21-ի թիվ 147-Լ որոշումները, Ծաղկաձոր համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին սոցիալական աջակցություն ցուցաբերելու գործընթացն ապահովող հանձնաժողովի N01 արձանագրությունը և Ծաղկաձոր համայնքի բնակիչ՝ Կիմա Կազբեկի Պետրոսյանի դիմումը՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1.Հատուցել Ծաղկաձոր համայնքի Մարմարիկ բնակավայրի 6-րդ փողոց 4-րդ նրբանցք 2 հասցեի բնակիչ Կիմա Կազբեկի Պետրոսյանի սոցիալական ծախսը՝ 50000 (հիսուն հազար) ՀՀ դրամ գումարը ։

2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 718

26 օգոստոս 2025թ.

ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 17-Ի ԹԻՎ 76 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածներով՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1. Ծաղկաձոր համայնքի ղեկավարի 2025 թվականի հունվարի 17-ի «Ծաղկաձոր համայնքի համայնքային կազմակերպությունների 2025 թվականի ծախսերի նախահաշիվները հաստատելու մասին» թիվ 76 որոշման հավելվածներ 9,10, 11-ը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելված 9,10,11-ի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահին:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

Հավելված N 3
«Հիմնարկների կողմից բյուջետային
հատկացումների հաշվին իրականացվող
ծախսերի (ելքերի) առանձին տեսակների
նախահաշվի օրինակելի ձևը»
Օրինակելի ձև N3 , 23 հուլիսի 2007 թվականի
հաստատվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ»

նախահաշիվը՝21177000(քսանմեկ միլիոն հարյուր յոթանասունյոթ հազար) դրամ գումարով
(ընդամենը գումարը թվերով և տառերով)

Նարեկ Ռուբիկի Յարությունյան
(ՀՀ պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի /համայնքի ղեկավարի/
ստորագրությունը և Ա.Հ.Ա.)

25 «օգոստոս» 2025թ.

Ն Ա Խ Ա Հ Ա Շ Ի Վ /փոփոխված/

Բ Յ ՈՒ Ջ Ե Տ Ա Յ Ի Ն Հ Ի Մ Ն Ա Ր Կ Ի Պ Ա Հ Պ Ա Ն Մ Ա Ն Ծ Ա Խ Ս Ե Ր Ի

«01»«հունվարի»2025թ. - «31»«դեկտեմբերի»2025թ.

1. Հիմնարկի անվանումը՝ **Ծաղկաձոր համայնքի <<ԱՐԾԱՓ>> ՅՈԱԿ**
2. Փոստային հասցեն **Կոտայք Ծաղկաձոր Մեղրաձոր 7 փողոց 2 շենք**
3. Հիմնարկի տեղաբաշխման մարզի և համայնքի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման | 207 | 005 |
4. ՀՀ պետական կառավարման (տեղական ինքնակառավարման) մարմնի անվանումը՝ **Ծաղկաձորի համայնքապետարան**
5. Հիմնարկը սպասարկող տեղական գանձապետական բաժնի (ՏԳԲ) անվանումը ____________
6. Հիմնարկի՝ տեղական գանձապետական բաժնում (ՏԳԲ) հաշվառման համարը
7. Ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը (ՀՀ պետական բյուջե՝ 1, համայնքի բյուջե՝ 2) | 2 |

8. Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգ.
ծածկագիր | 1 | 6 | 1 |
9. Ծրագրի անվանումը՝
10. Ծրագրի կոդը | 51 |
11.ՀՀ պետական կառավարման (ՏԻ) մարմնի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչակ. դասակարգման | 2 | 07 | 005 |
12. Չափի միավորը՝ հազար դրամ

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Նույն ժամանակահատվածի համար նախկինում հաստատված՝ գործող		Սույն նախահաշվով հաստատվող ցուցանիշները	այդ թվում՝ ըստ եռամսյակների (եռամսյակի ամիսների)աճողական			
	անվանումները	NN	նախահաշվի ցուցանիշները	նախահաշվում կատարված փոփոխությունները(ավելացումը՝/+/), պակասեցումը՝/-/		I	II	III	IV
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1100000	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ,	x	21177.0	0.0	21177.0	4482.3	8634.6	21177.0	21177.0
1110000	1.ՊԵՏԱԿԱՆ, ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ԴՐԱՆՑ ԵՆԹԱԿԱ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԸ	x	17225.0	722.5	17947.5	4286.7	8139.1	17947.5	17947.5
1110000	1,1 Աշխատանքի վարձատրություն	x	17225.0	722.5	17947.5	4286.7	8139.1	17947.5	17947.5
1111000	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100	15900.0		15900.0	3564.2	7416.6	15900.0	15900.0
1112000	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	411200	1325.0	722.5	2047.5	722.5	722.5	2047.5	2047.5
1120000	2 Ծառայությունների և ապրանքների ձեռք բերում	x	3932.0	-722.5	3209.5	195.6	495.5	3209.5	3209.5

Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1121000	*2.1 Շարունակական ծախսեր*		**80.0**	**0.0**	**80.0**	**7.5**	**15.0**	**80.0**	**80.0**
1121100	-գործառնական և բանկային ծառայությունների	421100	30.0		30.0	7.5	15.0	30.0	30.0
1121200	-Էներգետիկ ծառայություններ	421200							
1121300	-Կոմունալ ծառայություններ	421300							
1121400	-Կապի ծառայություններ	421400							
1121500	-Ապահովագրական ծախսեր	421500	50.0		50.0	0.0	0.0	50.0	50.0
1121600	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	421600							
1121700	-Արտագերատեսչական ծախսեր	421700							
1123000	*2.3 Պայմանագրային ծառայությունների ձեռք*	x	**300.0**	**0.0**	**300.0**	**3.1**	**3.1**	**300.0**	**300.0**
1123100	-Վարչական ծառայություններ	423100							
1123200	-Համակարգչային ծառայություններ	423200							
1123800	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423900	300.0		300.0	3.1	3.1	300.0	300.0
1124000	*2.4 Այլ մասնագիտական ծառայությունների ձեռք*	x		0.0					
1124100	-Մասնագիտական ծառայություններ	424100							
1125000	*2.5 Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)*	x	**1100.0**	**0.0**	**1100.0**	**60.0**	**60.0**	**1100.0**	**1100.0**
1125100	-Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	600.0		600.0	0.0	0.0	600.0	600.0
1125200	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	500.0		500.0	60.0	60.0	500.0	500.0
1126000	*2.6 Նյութեր*	x	**2452.0**	**-722.5**	**1729.5**	**125.0**	**417.4**	**1729.5**	**1729.5**
1126100	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100	100.0		100.0	5.0	5.0	100.0	100.0
1126200	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	426200							
1126300	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր	426300							
1126400	-Տրանսպորտային նյութեր	426400	1000.0	-722.5	277.5	0.0	0.0	277.5	277.5
1126500	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	426500							
1126600	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600							
1126700	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	852.0		852.0	49.0	187.7	852.0	852.0
1126800	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426900	500.0		500.0	71.0	224.7	500.0	500.0
1200000	*Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ*	x	20.0	0.0	20.0	0.0	0.0	20.0	20.0
1210000	**.2 Հարկեր,պարտադիր վճարներ և տույժեր**	x		0.0					
1216000	Պարտադիր վճարներ	482300	20.0	0.0	20.0	0.0	0.0	20.0	20.0
1000000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ	x		**0.0**	**21177.0**	**4482.3**	**8634.6**	**21177.0**	**21177.0**

<<25>> oգոստոս 2025թ.

Ծաղկաձոր համայնք <<ԿՐԾԱՖ>>ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ **Գ.Բաբաջանյան**

Կ.Տ.

հաշվապահ՝ **Ա.Սուքիասյան**

ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի
24 դեկտեմբերի 2007թ. թիվ 900-Ն հրամանի

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

1. Հիմնարկի անվանումը Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>>ՀՈԱԿ
2. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման
3. Հիմնարկին սպասարկող ՏԳԲ-ի անվանումը _
4. Գանձապետական բյուջետային հաշվի համարը _900122006290
5. Գանձապետական արտաբյուջետային հաշվի համարը ___________

1	6	1	51	207005

Ծրագրի անվանումը ՝ **սգո ծառայություն**

Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2025թ.-ի պետական բյուջեից, ընդ որում												
		I եռ.			II եռ.			III եռ.			IVեռ.			Ընդամենը
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Աշխատավարձ և այլ վճարներ	4111	884.8	2323.2	3564.1	4927.0	6111.4	7416.6	8642.5	9957.0	15900.0	15900.0	15900.0	15900.0	15900.0
Պարգևատրում	4112	0.0	0.0	722.5	722.5	722.5	722.5	722.5	2047.5	2047.5	2047.5	2047.5	2047.5	2047.5
Բանկային ծառայություն	4211	2.5	5.0	7.5	10.0	12.5	15.0	17.5	20.0	30.0	30.0	30.0	30.0	30.0
Ապահովագրական ծախսեր	4215	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություն	4239	0.0	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0
Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	600.0	600.0	600.0	600.0	600.0
Մեքենաների ընթացիկ նորոգում	4252	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0
Գրասենյակային նյութեր, հագուստ	4261	0.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Տրանսպորտային նյութեր	4264	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	277.5	277.5	277.5	277.5	277.5
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	49.0	118.5	155.0	187.7	204.8	244.8	852.0	852.0	852.0	852.0	852.0
Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	64.0	71.0	154.6	188.6	224.7	243.0	277.5	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0
Պարտադիր վճարներ	4823	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	20.0	20.0	20.0	20.0
Ընդամենը		947.3	2460.3	4482.2	6000.7	7258.1	8634.6	9898.4	12614.9	21177.0	21177.0	21177.0	21177.0	21177.0

Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ ______________ Գագիկ Բաբաջանյան

հաշվապահ՝ ______________ Աշխեն Սուքիասյան

Կ.Տ.

25 «օգոստոս» 2025թ.

Հավելված N 3
«Հիմնարկների կողմից բյուջետային հատկացումների հաշվին իրականացվող ծախսերի (ելքերի) առանձին տեսակների նախահաշվի օրինակելի ձևը»
Օրինակելի ձև N3 ։ 23 հուլիսի 2007 թվականի հաստատվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ»

նախահաշիվը` 28580000(քսանութ միլիոն հինգ հարյուր ութսուն հազար) դրամ գումարով
(ընդամենը գումարը թվերով և տառերով)

Նարեկ Ռուբիկի Հարությունյան
(ՀՀ պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի /համայնքի ղեկավարի/ ստորագրությունը և Ա.Հ.Ա.)

25 «օգոստոս» 2025թ.

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ /փոփոխված/

ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐԻ

«01»«հունվարի»2025թ. - «31»«դեկտեմբերի»2025թ.

1. Հիմնարկի անվանումը` Ծաղկաձոր համայնքի <<ԱՐԾԱՓ>> ՀՈԱԿ
2. Փոստային հասցեն Կոտայք Ծաղկաձոր Մեղրաձոր 7 փողոց 2 շենք
3. Հիմնարկի տեղաբաշխման մարզի և համայնքի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման | 207 | 005
4. ՀՀ պետական կառավարման (տեղական ինքնակառավարման) մարմնի անվանումը` Ծաղկաձորի համայնքապետարան
5. Հիմնարկը սպասարկող տեղական գանձապետական բաժնի (ՏԳԲ) անվանումը ______
6. Հիմնարկի տեղական գանձապետական բաժնում (ՏԳԲ) հաշվառման համարը
7. Ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը (ՀՀ պետական բյուջե 1, համայնքի բյուջե 2) | 2

8. Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգ.
ծածկագիր | 06 | 03 | 01
9. Ծրագրի անվանումը`
10. Ծրագրի կոդը | 51
11.ՀՀ պետական կառավարման (ՏԻ) մարմնի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչակ. դասակարգման | 2 | 07 | 005
12. Չափի միավորը` հազար դրամ

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Նույն ժամանակահատվածի համար նախկինում հաստատված` գործող		Սույն նախահաշվով հաստատվող ցուցանիշները	այդ թվում` ըստ եռամսյակների (եռամսյակի ամիսների)աճողական			
	անվանումները	NN	նախահաշվի ցուցանիշները	նախահաշվում կատարված փոփոխությունները(ավելացումը`/+/), պակասեցումը`/-/		I	II	III	IV
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1100000	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ` ԸՆԴԱՄԵՆԸ,	x	28580.0	0.0	28580.0	4154.7	9255.0	28580.0	28580.0
1110000	1.ՊԵՏԱԿԱՆ, ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ԴՐԱՆՑ ԵՆԹԱԿԱ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԸ`	x	14625.0	562.5	15187.5	3943.9	7542.7	15187.5	15187.5
1110000	1,1 Աշխատանքի վարձատրություն	x	14625.0	562.5	15187.5	3943.9	7542.7	15187.5	15187.5
1111000	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100	13500.0		13500.0	3381.4	6980.2	13500.0	13500.0
1112000	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	411200	1125.0	562.5	1687.5	562.5	562.5	1687.5	1687.5
1120000	2 Ծառայությունների և ապրանքների ձեռք բերում	x	13955.0	-562.5	13392.5	210.8	1712.3	13392.5	13392.5

Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1121000	*2.1 Շարունակական ծախսեր*		0.0		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
1121100	-գործառնական և բանկային ծառայությունների	421100							
1121200	-էներգետիկ ծառայություններ	421200							
1121300	-Կոմունալ ծառայություններ	421300							
1121400	-Կապի ծառայություններ	421400							
1121500	-Ապահովագրական ծախսեր	421500							
1121600	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	421600							
1121700	-Արտագերատեսչական ծախսեր	421700							
1123000	*2.3 Պայմանագրային ծառայությունների ձեռք*	x	500.0		500.0	0.0	0.0	500.0	500.0
1123100	-Վարչական ծառայություններ	423100							
1123200	-Համակարգչային ծառայություններ	423200							
1123800	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423900	500.0		500.0	0.0	0.0	500.0	500.0
1124000	*2.4 Այլ մասնագիտական ծառայությունների ձեռք*	x	360.0	36.0	396.0	90.0	198.0	396.0	396.0
1124100	-Մասնագիտական ծառայություններ	424100	360.0	36.0	396.0	90.0	198.0	396.0	396.0
1125000	*2.5 Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)*	x	1995.0	-598.5	1396.5	0.0	113.1	1396.5	1396.5
1125100	-Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	1295.0	-598.5	696.5	0.0	0.0	696.5	696.5
1125200	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	700.0		700.0	0.0	113.1	700.0	700.0
1126000	*2.6 Նյութեր*	x	11100.0		11100.0	120.8	1401.2	11100.0	11100.0
1126100	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100	100.0		100.0	0.0	0.0	100.0	100.0
1126200	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	426200							
1126300	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր	426300							
1126400	-Տրանսպորտային նյութեր	426400	10000.0		10000.0	70.4	1254.4	10000.0	10000.0
1126500	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	426500							
1126600	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600							
1126700	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700							
1126800	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426900	1000.0		1000.0	50.4	146.8	1000.0	1000.0
1000000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ	x	28580.0	0.0	28580.0	4154.7	9255.0	28580.0	28580.0

<<25>> օգոստոս 2025թ.

Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>>ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ ____________ **Գ.Բաբաջանյան**

Կ.Տ.

հաշվապահ՝ **Ա.Սուքիասյան**

ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի
24 դեկտեմբերի 2007թ. թիվ 900-Ն հրաման

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

1. Հիմնարկի անվանումը Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>>ՀՈԱԿ
2. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման

3. Հիմնարկին սպասարկող ՏԳԲ-ի անվանումը _
4. Գանձապետական բյուջետային հաշվի համարը _900122006258
5. Գանձապետական արտաբյուջետային հաշվի համարը ____________

6	3	1	51	207005

Ծրագրի անվանումը ՝ **ջրամատակարարում և ջրահեռացում**

Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2025թ.-ի պետական բյուջեից, ընդ որում												
		I եռ.			II եռ.			III եռ.			IVեռ.			Ընդամենը
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Աշխատավարձ և այլ վճարներ	4111	1197.8	2217.0	1166.7	2183.5	3602.8	6980.2	5860.5	6904.6	13500.0	13500.0	13500.0	13500.0	13500.0
Պարգևատրում	4112	0.0	0.0	562.5	562.5	562.5	562.5	562.5	1687.5	1687.5	1687.5	1687.5	1687.5	1687.5
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություն	4239	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0
Մասնագիտական ծառայություններ	4241	30.0	60.0	90.0	120.0	150.0	198.0	210.0	240.0	396.0	396.0	396.0	396.0	396.0
Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	696.5	696.5	696.5	696.5	696.5	696.5
Մեքենաների ընթացիկ նորոգում	4252	0.0	0.0	0.0	26.0	26.0	113.1	113.1	113.1	700.0	700.0	700.0	700.0	700.0
Գրասենյակային նյութեր, հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Տրանսպորտային նյութեր	4264	0.0	42.4	70.4	375.4	417.4	1254.4	1310.4	5391.4	10000.0	10000.0	10000.0	10000.0	10000.0
Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	50.4	111.7	131.2	146.8	146.8	186.8	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0
Ընդամենը		1227.8	2319.4	1940.0	3379.1	4889.9	9255.0	8203.3	15219.9	28580.0	28580.0	28580.0	28580.0	28580.0

Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ ____________ Գագիկ Բաբաջանյան

հաշվապահ՝ ____________ Աշխեն Սուքիասյան

Կ.Տ.

25 «օգոստոս» 2025թ.

Հավելված N 3
«Հիմնարկների կողմից բյուջետային
հատկացումների հաշվին իրականացվող
ծախսերի (ելքերի) առանձին տեսակների
նախահաշվի օրինակելի ձևը»
Օրինակելի ձև N3 ւ 23 հուլիսի 2007 թվականի
հաստատվել է ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի

«ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ»

նախահաշիվը՝ 17500000(տասնյոթ միլիոն հինգ հարյուր հազար) դրամ գումարով
(ընդամենը գումարը թվերով և տառերով)

Նարեկ Ռուբիկի Յարությունյան
(ՀՀ պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի /համայնքի ղեկավարի/
ստորագրությունը և Ա.Հ.Ա.)

25 **«օգոստոս»** 2025թ.

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐԻ

«01»«հունվարի»2025թ. - «31»«դեկտեմբերի»2025թ.

1. Հիմնարկի անվանումը՝ **Ծաղկաձոր համայնքի <<ԱՐԾԱՓ>> ՅՈԱԿ**
2. Փոստային հասցեն **Կոտայք Ծաղկաձոր Մեղրաձոր 7 փողոց 2 շենք**
3. Հիմնարկի տեղաբաշխման մարզի և համայնքի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման | 207 | 005 |
4. ՀՀ պետական կառավարման (տեղական ինքնակառավարման) մարմնի անվանումը՝ **Ծաղկաձորի համայնքապետարան**
5. Հիմնարկը սպասարկող տեղական գանձապետական բաժնի (ՏԳԲ) անվանումը ____
6. Հիմնարկի տեղական գանձապետական բաժնում (ՏԳԲ) հաշվառման համարը
7. Ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը (ՀՀ պետական բյուջե 1, համայնքի բյուջե 2) | 2 |

8. Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգ. ծածկագիր | 05 | 01 | 01 |
9. Ծրագրի անվանումը՝
10. Ծրագրի կոդը | 51 |
11. ՀՀ պետական կառավարման (ՏԻ) մարմնի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչակ. դասակարգման | 2 | 07 | 005 |
12. Չափի միավորը՝ հազար դրամ

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների		Նույն ժամանակահատվածի համար նախկինում հաստատված՝ գործող		Սույն նախահաշվով հաստատվող ցուցանիշները	այդ թվում՝ ըստ եռամսյակների (եռամսյակի ամիսների)աճողական			
	անվանումները	NN	նախահաշվի ցուցանիշները	նախահաշվում կատարված փոփոխությունները(ավելացումը /+/), պակասեցումը /-/		I	II	III	IV
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1100000	**Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ,**	x	**17500.0**	**0.0**	**17500.0**	**4473.8**	**8507.9**	**17500.0**	**17500.0**
1110000	1.ՊԵՏԱԿԱՆ, ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ԴՐԱՆՑ ԵՆԹԱԿԱ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԸ	x	12300.0	450.0	12750.0	3424.3	6012.4	12750.0	12750.0
1110000	**1,1 Աշխատանքի վարձատրություն**	x	12300.0	450.0	12750.0	3424.3	6012.4	12750.0	12750.0
1111000	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	**411100**	11400.0		11400.0	2974.3	5562.4	11400.0	11400.0
1112000	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	**411200**	900.0	450.0	1350.0	450.0	450.0	1350.0	1350.0
1120000	**2 Ծառայությունների և ապրանքների ձեռք բերում**	x	**5200.0**	**-450.0**	**4750.0**	**1049.5**	**2495.5**	**4750.0**	**4750.0**

Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7
1121000	*2.1 Շարունակական ծախսեր*		1700.0	-800.0	900.0	222.0	444.0	900.0	900.0
1121100	-գործառնական և բանկային ծառայությունների	421100							
1121200	-էներգետիկ ծառայություններ	421200							
1121300	-Կոմունալ ծառայություններ	421300	800.0	-800.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
1121400	-Կապի ծառայություններ	421400							
1121500	-Ապահովագրական ծախսեր	421500							
1121600	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	421600	900.0		900.0	222.0	444.0	900.0	900.0
1121700	-Արտագերատեսչական ծախսեր	421700							
1123000	*2.3 Պայմանագրային ծառայությունների ձեռք*	x	300.0	504.3	804.3	150.0	309.3	804.3	804.3
1123100	-Վարչական ծառայություններ	423100							
1123200	-Համակարգչային ծառայություններ	423200							
1123800	-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423900	300.0	504.3	804.3	150.0	309.3	804.3	804.3
1124000	*2.4 Այլ մասնագիտական ծառայությունների ձեռք*	x							
1124100	-Մասնագիտական ծառայություններ	424100							
1125000	*2.5 Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)*	x	900.0	-154.3	745.7	677.5	677.5	745.7	745.7
1125100	-Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	500.0	177.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5
1125200	-Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	400.0	-331.8	68.2	0.0	0.0	68.2	68.2
1126000	*2.6 Նյութեր*	x	2300.0		2300.0	0.0	1064.7	2300.0	2300.0
1126100	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100	100.0		100.0	0.0	0.0	100.0	100.0
1126200	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	426200							
1126300	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր	426300							
1126400	-Տրանսպորտային նյութեր	426400	2000.0		2000.0	0.0	957.0	2000.0	2000.0
1126500	-Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	426500							
1126600	-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	426600							
1126700	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700							
1126800	-Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426900	200.0		200.0	0.0	107.7	200.0	200.0
1000000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ	x	17500.0		17500.0	4473.8	8507.9	17500.0	17500.0

<<25>> օգոստոս 2025թ.

Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>>ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ ____________ **Գ.Բաբաջանյան**

Կ.Տ.

հաշվապահ՝ **Ա.Սուքիասյան**

ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի
24 դեկտեմբերի 2007թ. թիվ 900-Ն հրաման

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

1. Հիմնարկի անվանումը Ծաղկաձոր համայնք <<ԱՐԾԱՓ>>ՀՈԱԿ
2. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման

5	1	1	51	207005

3. Հիմնարկին սպասարկող ՏԳԲ-ի անվանումը _
4. Գանձապետական բյուջետային հաշվի համարը _900122002224
5. Գանձապետական արտաբյուջետային հաշվի համարը ____________

Ծրագրի անվանումը ՝ **աղբահանում և սան. մաքրում**

Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակարգման հոդվածը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2024թ.-ի պետական բյուջեից, ընդ որում												
		I եռ.			II եռ.			III եռ.			IVեռ.			Ընդամենը
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Աշխատավարձ և այլ վճարներ	4111	900.0	1920.1	2974.0	3742.8	4788.0	5562.4	6462.4	7336.7	11400.0	11400.0	11400.0	11400.0	11400.0
Պարգևատրում	4112	0.0	0.0	450.0	450.0	450.0	450.0	450.0	1350.0	1350.0	1350.0	1350.0	1350.0	1350.0
Կոմունալ ծառայություններ	4213	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	74.0	148.0	222.0	296.0	370.0	444.0	518.0	592.0	900.0	900.0	900.0	900.0	900.0
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություն	4239	60.0	100.0	150.0	200.0	250.0	309.3	424.3	539.3	804.3	804.3	804.3	804.3	804.3
Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	100.0	400.0	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5	677.5
Մեքենաների ընթացիկ նորոգում	4252	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	68.2	68.2	68.2	68.2	68.2
Գրասենյակային նյութեր, հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	0.0	0.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Տրանսպորտային նյութեր	4264	0.0	0.0	0.0	957.0	957.0	957.0	957.0	957.0	2000.0	2000.0	2000.0	2000.0	2000.0
Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0	64.6	64.6	64.6	107.6	107.6	200.0	200.0	200.0	200.0	200.0
Ընդամենը		1134.0	2568.1	4473.5	6387.9	7557.1	8564.8	9596.8	11560.1	17500.0	17500.0	17500.0	17500.0	17500.0

<<ԱՐԾԱՓ>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ ____________________ Գագիկ Բաբաջանյան

հաշվապահ՝ ____________________ Աշխեն Սուքիասյան

Կ.Տ.

25 «օգոստոս» 2025թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԹԻՎ 719

26 օգոստոս 2025թ.

ԲՆԱԿԱՐԱՆԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N2387-Ն որոշման պահանջներով, հիմք ընդունելով Ծաղկաձոր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 26-ի N146-Ն որոշման հավելված 2-ը՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

Խաչատուր Շահենի Մուրադյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (սեփականության վկայական N 2144894 տրված 15 մարտի 2006թ) 76,01 քմ մակերեսով բնակարանին տրամադրել հասցե՝ մարզ Կոտայք, համայնք Ծաղկաձոր,քաղաք Ծաղկաձոր,գյուղ Մեղրաձոր, 3-րդ փողոց, 68/6 շենք, 4 բնակարան:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ՆԱՐԵԿ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ**