



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2019 թվականի N 5-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
ԹԻՎ 2 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ հոդվածով՝ համայնքի
ավագանին **որոշում է.**

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի
ավագանու թիվ 2 նիստի օրակարգը:

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի 2018 թվականի
բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատելու մասին:
2. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի սեփականության
ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը հաստատելու մասին:
3. Համայնքի 2018-2023 թվականների հնգամյա զարգացման ծրագրի իրականացման
վերաբերյալ համայնքի ղեկավարի 2018 թվականի տարեկան հաշվետվությունը ի գիտություն
ընդունելու մասին:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳՐԻՇԱ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍԱՐԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆՆԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2019 թվականի N 6-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018
ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին
մասի 5-րդ կետով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

- Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի 2018 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳՐԻԶԱ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍԱՐԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(01/01/2018թ. - 31/12/2018թ. ժամանակահատվածի համար)

1. Համայնքի անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2. Փոստային հասցե

2412

3. Համայնքային տեղաբաշխման մարզը և համայնքի կոդը ըստ
բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման՝

ԿՈՏԱՅՔ, 207025

4. Համայնքին սպասարկող Գանձապետական ստորաբա-
ժանման անվանումը

5. Համայնքի՝ Գանձապետական ստորաբաժանումում
հաշվառման համարը

(համայնքի բյուջե՝ 2)

6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը՝

7. Չափի միավորը՝ *հազար դրամ*

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ԱՎԵՏԻՍ
ՎԱՐԱՋԴԱՏԻ

(Ա. Ա. Հ.)

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2018թ. - 31/12/2018թ. ժամանակահատվածի համար)

(հազար դրամով)

Տողի N	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 1100		25798.0	25798.0	0.0	25798.0	25798.0	0.0	20731.5	20731.5	0.0
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ (տող 1110 +	7100	13308.7	13308.7	x	13308.7	13308.7	x	7756.7	7756.7	x
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	7131	4450.0	4450.0	x	4450.0	4450.0	x	2014.0	2014.0	x
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական		4450.0	4450.0	x	4450.0	4450.0	x	2014.0	2014.0	x
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այդ.	7136	8578.7	8578.7	x	8578.7	8578.7	x	5437.7	5437.7	x
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների		2556.7	2556.7	x	2556.7	2556.7	x	99.8	99.8	x
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների		6022.0	6022.0	x	6022.0	6022.0	x	5337.9	5337.9	x
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ	7145	280.0	280.0	x	280.0	280.0	x	305.1	305.1	x
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող	71452	280.0	280.0	x	280.0	280.0	x	305.1	305.1	x
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր		30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	22.5	22.5	x
1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	22.5	22.5	x
1133Ա	մինչև 300 քառակուսի մետր		30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	22.5	22.5	x
1137	համայնքի վարչական տարածքում		0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	52.6	52.6	x
1137Է	Ծխ մինչև 26 քառակուսի մետր		50.0	50.0	x	50.0	50.0	x	30.0	30.0	x
1139	համայնքի վարչական տարածքում		200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ	7300	10432.7	10432.7	0.0	10432.7	10432.7	0.0	10432.7	10432.7	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական	7331	10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x
1251	ա) Պետական քույրեղից ֆինանսական		10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x
1300	3. ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ, (տող 1310 +	7400	2056.6	2056.6	0.0	2056.6	2056.6	0.0	2542.1	2542.1	0.0
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից	7415	1106.6	1106.6	x	1106.6	1106.6	x	1083.1	1083.1	x
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող		1106.6	1106.6	x	1106.6	1106.6	x	1083.1	1083.1	x
1350	3.5 Վարչական գանձումներ, (տող 1351	7422	920.0	920.0	x	920.0	920.0	x	448.1	448.1	x
1351	Տեղական վճարներ		920.0	920.0	x	920.0	920.0	x	448.1	448.1	x
1351Գ	- տեղական վճարներ շինարարության		20.0	20.0	x	20.0	20.0	x	0.0	0.0	x
1351Դ	Համայնքի կողմից աղբահանություն		900.0	900.0	x	900.0	900.0	x	448.1	448.1	x
1390	3.9 Այլ եկամուտներ, (տող 1391 + տող	7451	x	30.0	0.0	x	30.0	0.0	x	1010.9	0.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով		30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	1010.9	1010.9	x

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(գործառնական դասակարգմամբ)

ՀԱՏՎԱԾ 2

(հազար դրամով)

(01/01/2018թ. - 31/12/2018թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բա-ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
					Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.10+ս.11)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.13+ս.14)	այդ թվում	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 2100 + տող	36151.0	25798.0	10353.0	36151.0	25798.0	10353.0	12179.2	20728.5	-8549.3
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ	24601.0	22648.0	1953.0	26201.0	22648.0	3553.0	20570.3	19322.3	1248.0
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	23868.0	21915.0	1953.0	23868.0	21915.0	1953.0	20444.8	19196.8	1248.0
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	23868.0	21915.0	1953.0	23868.0	21915.0	1953.0	20444.8	19196.8	1248.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ,	116.0	116.0	0.0	116.0	116.0	0.0	99.5	99.5	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	116.0	116.0	0.0	116.0	116.0	0.0	99.5	99.5	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային	617.0	617.0	0.0	2217.0	617.0	1600.0	26.0	26.0	0.0
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային	617.0	617.0	0.0	2217.0	617.0	1600.0	26.0	26.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն,	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ,	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	3900.0	0.0	3900.0	1767.1	0.0	1767.1	-10736.3	0.0	-10736.3
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	5900.0	0.0	5900.0	5950.0	0.0	5950.0	2165.2	0.0	2165.2
2451	4	5	1	Ճանապարհային տրանսպորտ	5900.0	0.0	5900.0	5950.0	0.0	5950.0	2165.2	0.0	2165.2
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ	-2000.0	0.0	-2000.0	-4182.9	0.0	-4182.9	-12901.5	0.0	-12901.5
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ	-2000.0	0.0	-2000.0	-4182.9	0.0	-4182.9	-12901.5	0.0	-12901.5
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ	920.0	920.0	0.0	920.0	920.0	0.0	920.0	920.0	0.0
2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0
2511	5	1	1	Աղբահանում	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0

2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՍ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 +	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՍՎՈՂ	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(տնտեսագիտական դասակարգմամբ)

(հազար դրամով)

(01/01/2018թ. - 31/12/2018թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4050 + տող	x	36151.0	25798.0	10353.0	36151.0	25798.0	10353.0	12179.2	20728.5	-8549.3
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 +	x	25798.0	25798.0	x	25798.0	25798.0	x	20728.5	20728.5	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ	x	18871.0	18871.0	x	18871.0	18871.0	x	16966.3	16966.3	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ	x	18871.0	18871.0	x	18871.0	18871.0	x	16966.3	16966.3	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և	4111	18871.0	18871.0	x	17484.1	17484.1	x	16966.3	16966.3	x
4112	- Պարգևատրումներ, դրամական	4112	0.0	0.0	x	1386.9	1386.9	x	0.0	0.0	x
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ	x	5190.0	5190.0	x	5190.0	5190.0	x	3691.2	3691.2	x
4210	ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4211 +	x	1194.0	1194.0	x	1194.0	1194.0	x	910.2	910.2	x
4212	- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	790.0	790.0	x	790.0	790.0	x	606.7	606.7	x
4214	- Կապի ծառայություններ	4214	370.0	370.0	x	370.0	370.0	x	270.5	270.5	x
4215	- Ապահովագրական ծախսեր	4215	34.0	34.0	x	34.0	34.0	x	33.0	33.0	x
4230	ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ	x	1896.0	1896.0	x	1896.0	1896.0	x	1346.5	1346.5	x
4232	- Համակարգչային ծառայություններ	4232	116.0	116.0	x	116.0	116.0	x	99.5	99.5	x
4233	- Աշխատակազմի մասնագիտական	4233	0.0	0.0	x	30.0	30.0	x	30.0	30.0	x
4235	- Կառավարչական ծառայություններ	4235	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x
4238	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1480.0	1480.0	x	1450.0	1450.0	x	917.0	917.0	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ	x	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	25.0	25.0	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	25.0	25.0	x
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՐՈՐԳՈՒՄ ԵՎ	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	142.1	142.1	x
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների	4252	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	142.1	142.1	x
4260	ՆՅՈՒԹԵՐ (տող 4261 + տող 4262 + տող	x	1600.0	1600.0	x	1600.0	1600.0	x	1267.4	1267.4	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	187.0	187.0	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	950.0	950.0	x	950.0	950.0	x	930.4	930.4	x
4267	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	x	150.0	150.0	x	150.0	150.0	x
4268	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	350.0	350.0	x	200.0	200.0	x	0.0	0.0	x
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՏՆԵՐ ԵՎ	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	50.0	50.0	x
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	50.0	50.0	x
4634	- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	50.0	50.0	x

4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4710 + տող 4720	x	1537.0	1537.0	x	1537.0	1537.0	x	21.0	21.0	x
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ	x	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ	4819	7.0	7.0	x	7.0	7.0	x	0.0	0.0	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ	x	30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	21.0	21.0	x
4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	21.0	21.0	x
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 4771	x	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	1500.0	1500.0	x	1500.0	1500.0	x	0.0	0.0	x
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	12353.0	x	12353.0	14535.9	x	14535.9	4352.2	x	4352.2
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5110 +	x	12353.0	x	12353.0	14535.9	x	14535.9	4352.2	x	4352.2
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող	x	9023.0	0.0	9023.0	10772.9	0.0	10772.9	1515.2	0.0	1515.2
5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	3923.0	x	3923.0	5472.9	x	5472.9	0.0	x	0.0
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5113	5100.0	x	5100.0	5300.0	x	5300.0	1515.2	x	1515.2
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ	x	1600.0	x	1600.0	2555.0	x	2555.0	1629.0	x	1629.0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	1600.0	x	1600.0	2555.0	x	2555.0	1629.0	x	1629.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5131	x	1730.0	0.0	1730.0	1208.0	0.0	1208.0	1208.0	0.0	1208.0
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	330.0	x	330.0	298.0	x	298.0	298.0	x	298.0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	1400.0	x	1400.0	910.0	x	910.0	910.0	x	910.0
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	-2000.0	x	-2000.0	-4182.9	x	-4182.9	-12901.5	x	-12901.5
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	-2000.0	x	-2000.0	-4182.9	x	-4182.9	-12901.5	x	-12901.5
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-2000.0	x	-2000.0	-4182.9	x	-4182.9	-12901.5	x	-12901.5

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՏՎԱԾ 4

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(հազար դրամով)

Տողի N	Եկամուտների անվանումները	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
		Ընդամենը(ս.4 +ս.5)	այդ թվում		Ընդամենը(ս.7 +ս.8)	այդ թվում		Ընդամենը(ս.1 0+ս.11)	այդ թվում	
			վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ (դրական նշանով)	-10353.0	0.0	-10353.0	-10353.0	0.0	-10353.0	8552.3	3.0	8549.3

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՏՎԱԾ 5

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՄՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(հազար դրամներով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման անվանումներ	NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2850	- ստացված փոխառությունների	6122									
8010	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող		10353.0	0.0	10353.0	10353.0	0.0	10353.0	-8552.3	-3.0	-8549.3

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Հատված 6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (գործառնական և տնտեսագիտական դասակարգմամբ)

(հազար դրամով)

(01/01/2018թ. - 31/12/2018թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի, դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
					Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.10+ս.11)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.13+ս.14)	այդ թվում	
						վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 2100 + տող	36151.0	25798.0	10353.0	36151.0	25798.0	10353.0	12179.2	20728.5	-8549.3
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ	24601.0	22648.0	1953.0	26201.0	22648.0	3553.0	20570.3	19322.3	1248.0
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	23868.0	21915.0	1953.0	23868.0	21915.0	1953.0	20444.8	19196.8	1248.0
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	23868.0	21915.0	1953.0	23868.0	21915.0	1953.0	20444.8	19196.8	1248.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և	18871.0	18871.0	0.0	17484.1	17484.1	0.0	16966.3	16966.3	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական	0.0	0.0	0.0	1386.9	1386.9	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ (4212)	490.0	490.0	0.0	490.0	490.0	0.0	320.5	320.5	0.0
				- Կապի ծառայություններ (4214)	370.0	370.0	0.0	370.0	370.0	0.0	270.5	270.5	0.0
				- Ապահովագրական ծախսեր (4215)	34.0	34.0	0.0	34.0	34.0	0.0	33.0	33.0	0.0
				- Կառավարչական ծառայություններ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	200.0	200.0	0.0	170.0	170.0	0.0	17.0	17.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	142.1	142.1	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	187.0	187.0	0.0
				- Տրանսպորտային նյութեր (4264)	950.0	950.0	0.0	950.0	950.0	0.0	930.4	930.4	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	923.0	0.0	923.0	700.0	0.0	700.0	0.0	0.0	0.0
				- Վարչական սարքավորումներ (5122)	700.0	0.0	700.0	955.0	0.0	955.0	950.0	0.0	950.0
				- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	330.0	0.0	330.0	298.0	0.0	298.0	298.0	0.0	298.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ,	116.0	116.0	0.0	116.0	116.0	0.0	99.5	99.5	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	116.0	116.0	0.0	116.0	116.0	0.0	99.5	99.5	0.0
				- Համակարգչային ծառայություններ	116.0	116.0	0.0	116.0	116.0	0.0	99.5	99.5	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային	617.0	617.0	0.0	2217.0	617.0	1600.0	26.0	26.0	0.0
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային	617.0	617.0	0.0	2217.0	617.0	1600.0	26.0	26.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	25.0	25.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ (4823)	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	1.0	1.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0

2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն,	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ,	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	3900.0	0.0	3900.0	1767.1	0.0	1767.1	-10736.3	0.0	-10736.3
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	5900.0	0.0	5900.0	5950.0	0.0	5950.0	2165.2	0.0	2165.2
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	5900.0	0.0	5900.0	5950.0	0.0	5950.0	2165.2	0.0	2165.2
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5100.0	0.0	5100.0	5300.0	0.0	5300.0	1515.2	0.0	1515.2
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	800.0	0.0	800.0	650.0	0.0	650.0	650.0	0.0	650.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ	-2000.0	0.0	-2000.0	-4182.9	0.0	-4182.9	-12901.5	0.0	-12901.5
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ	-2000.0	0.0	-2000.0	-4182.9	0.0	-4182.9	-12901.5	0.0	-12901.5
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ	920.0	920.0	0.0	920.0	920.0	0.0	920.0	920.0	0.0
2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0
2511	5	1	1	Աղբահանում	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ (4823)	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	3900.0	300.0	3600.0	4432.9	300.0	4132.9	546.2	286.2	260.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ (4212)	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	286.2	286.2	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	3000.0	0.0	3000.0	3872.9	0.0	3872.9	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	600.0	0.0	600.0	260.0	0.0	260.0	260.0	0.0	260.0
2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՍ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	150.0	150.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	50.0	50.0	0.0	50.0	50.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	150.0	150.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 +	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
				- Վարչական սարքավորումներ (5122)	900.0	0.0	900.0	900.0	0.0	900.0	679.0	0.0	679.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0

				- Այլ նպաստներ բյուջեից (4729)	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0	50.0	50.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՍՎՈՂ	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0
				- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	1500.0	1500.0	0.0	1500.0	1500.0	0.0	0.0	0.0	0.0



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2019 թվականի N 7-Ա

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն հավելվածի:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳՐԻԶԱ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍԱՐԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Handwritten signature

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



Հավելված

ՀՀ Կոտայքի մարզի Գետամեջ
համայնքի ավագանու 2019 թվականի
փետրվարի 27-ի N 7-Ա որոշման

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ
ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**

2019 թվական

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանման անվանումը _____ ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը _____ N 1 08.01.2019

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը _____ 08.01.2019 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____ 18.01.2019

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը		Առկայությունը		Նշումներ
				գույքային	գործարանային	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Շենքեր				
1	Գյուղապետարանի շենք		1932	1		1	1	
				Շարժակա գույք				
2	Ավտոմեքենա TOYOTA COROLA 1.6	2016		1		1	1	
				Փոխանցող հարմարանքներ				
3	Կրտաքին լուսավորություն	2017	2017	4		4	4	
				Կահույք				
4	Քաղկաթո		2000	1		1	1	
5	Գրասեղան		1998	1		1	1	
6	Ցուցանակ		2001	3		3	3	
7	Ցուցանակ		2002	1		1	1	
8	Աթոռներ		1970	40		40	40	
9	Աթոռ		1970	4		1	1	
10	Ընթերցասեղան		1970	5		5	5	

11	Յուզահերդ			1970	4		4	4	4
12	Կատարժի արկղ			1970	2		2	2	2
13	Երկաթյա գրադարակ			1970	32		32	32	32
14	Յուզահերդ			1970	4		4	4	4
15	Շերտավարագուր			2013	4		4	4	4
16	Աթոռներ			2006	6		6	6	6
17	Գրասեղան			2013	1		1	1	1
18	Հեռախոսի տակդիր			2013	1		1	1	1
19	Դիմադիր սեղան			2013	1		1	1	1
20	Պահարան			2013	1		1	1	1
21	Աթոռներ			2013	2		2	2	2
22	Գրասենյակային սեղան			2013	2		2	2	2
23	Պահարան			2013	1		1	1	1
24	Գրաթուղ			2013	1		1	1	1
25	Գրասենյակային աթուղ			2013	2		2	2	2
Համակարգչային տեխնիկա									
26	Դաշնամուր «Անուշ»				1		1	1	1
27	Կինոսպարառ				2		2	2	2
28	Անխախտ սնուցման սարք (UPS), Mercury Elite 800VA			2012	1		1	1	1
29	Հեղուկ բյուրեղային մոնիտոր (LCD) LG Flatron, W1942SE			2012	1		1	1	1
30	Համակարգիչ Intel Core i3-2120			2012	1		1	1	1
31	Մոնիտոր AOC, LED, E950SWN			2012	1		1	1	1
32	Համակարգիչ Intel Core 2 Duo, E6400			2006	1		1	1	1
33	Տպիչ բազմաֆունկցիոնալ			2008	1		1	1	1
34	Տպիչ HP 1018			2006	1		1	1	1
35	Հեռուստացույց SAMSUNG			2018	1		1	1	1
36	Հեռուստացույց SAMSUNG			2013	1		1	1	1
37	Օդակարգակրիչ			2013	1		1	1	1
38	Համակարգիչ Intel G2020			2013	1		1	1	1
39	Ջուր ստեղծող/տաքացնող սարք			2014	1		1	1	1
40	Այփադ (iPad) 2, 16 GB, 4G			2014	1		1	1	1
41	Մարտկոց հոսանքի ԱՍՍ-ի			2015	1		1	1	1
42	Ստեղծագործ			2015	1		1	1	1
43	Կոշտ սկավառակ			2015	2		2	2	2
44	Հիշողություն			2015	1		1	1	1
45	Դիմադիր համակարգիչ DELL VOSTRO 5459			2017	1		1	1	1
46	Գազի վառարան			2017	1		1	1	1
Այլ հիմնական միջոցներ									
47	Գիրք և գրականություն			2011	7305		7305	7305	7305
48	Գիրք և գրականություն			2017	105		105	105	105
49	Էսքիզ			2011	3		3	3	3
50	Դեկլատ			2015	1		1	1	1

Ընդամենը ցուցակով.

հեղթական համարների քանակը

միավորների ընդհանուր քանակ

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Հանձնաժողովի անդամներ՝

հիսուն

(տասներով)

յոթ հազար հինգ հարյուր հիսունյոթ

(տասներով)

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Մ. Պապոյան

(ստորագրություն)

Առաջատար մասնագետ

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Աշխատակազմի քարտուղար

Կ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Առաջին կարգի մասնագետ՝

Մ. Շահրազյան

(ստորագրություն)

Գույքագրման ցուցակում N 01 ից մինչև N46 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) առատախանատու առիականության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց՝

Առաջատար մասնագետ

(պաշտոնը)

Ռ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ

(ստորագրություն)

(ա.ա.)

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

(պաշտոնը)

Մ. ՊԱՊՈՅԱՆ

(ստորագրություն)

(ա.ա.)

Գետամենջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-15

Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքերի և ստացման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ

Պատասխանատու ստորագրածանման անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՆՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 1 08.01.2019

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

21.01.2019

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

23.01.2019

Չափման միավորը՝ դրամ

h/h	Դեբիտորի (պարտապանի) անվանումը, (ՖԻԳ. անձի անունը, ազգանունը)	Դեբիտորի (պարտապանի) ՀՎՀՀ (Ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Դեբիտորական պարտքի (ստացման ենթակա այլ գումարի) մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	դեբիտորի (պարտապանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1 Հարկատու		Հողի հարկ	21.01.2019	4807000			
2 Հարկատու		գույքահարկ	21.01.2019	8525700			

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ

Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար

Վ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝

Մ. Շահբազյան

Դեբիտորական պարտքերի (ստացման ենթակա այլ գումարների) ստացման համար պատասխանատու անձ

Առաջատար մասնագետ

Ռ. Սարգսյան

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանման անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 1 08.01.2019

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

24.01.2019

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

25.01.2019

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի թուղթ փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված թուղթ կանխիկ դրամական միջոցները մատակարարված են: Իմ պատասխանատվությամբ հաշվապահ:

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)

Առաջատար մասնագետ

 Ռ. Սարգսյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

- | | | |
|---------------------|-----------|---------|
| 1 կանխիկ դրամ | ՁՐՈ | ՀՀ դրամ |
| | (տառերով) | |
| 2 կանխիկ արտարժույթ | | |
| | (տառերով) | |
| 3 կանխիկ արտարժույթ | | |
| | (տառերով) | |

Ըստ հաշվառման տվյալների

- | | | |
|---------------------|-----------|---------|
| 1 կանխիկ դրամ | ՁՐՈ | ՀՀ դրամ |
| | (տառերով) | |
| 2 կանխիկ արտարժույթ | | |
| | (տառերով) | |
| 3 կանխիկ արտարժույթ | | |
| | (տառերով) | |

Գույքագրման արդյունքները

Հ/Հ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, ՌԴ ռուբլի և այլն)	Ավելցուկ		Պակասորդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	զրո	0	զրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 14
ելքի N 2

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ _____


(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ _____



Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար _____



Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝ _____



Մ. Շահբազյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝
Առաջատար մասնագետ



Ռ. Սարգսյան

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները՝
Ավելցուկներ և պակասորդներ չկան:

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝
Առաջատար մասնագետ



Ռ. Սարգսյան

Կազմակերպության ղեկավարի որոշումը


(ստորագրություն)

Ա. Մուրադյան
(անուն ազգանուն)

Գեղտամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-21

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Պատասխանատու ստորագրածանան անվանումը

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 1 08.01.2019

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

29.01.2019

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

31.01.2019

h/h	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապե- տարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1 ՀՀ ԳՆ գործառնական վարչություն	900116112013		29.01.2019	0	0		
2 ՀՀ ԳՆ գործառնական վարչություն	900116112021		29.01.2019	18905330	18905330		

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան
(անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ

(պաշտոնը)

Ռ. Սարգսյան
(անուն ազգանուն)

Աշխատակազմի քարտուղար

(պաշտոնը)

Կ. Սարգսյան
(անուն ազգանուն)

Առաջին կարգի մասնագետ

(պաշտոնը)

Մ. Շահբազյան
(անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան
(անուն ազգանուն)

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

(պաշտոնը)

Մ. Պապոյան
(անուն ազգանուն)

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի գոյքագրման ցուցակ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

N1 08.01.2019

05.02.2019

ստացված թույլ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ Գույքագրման սկզբում խիստ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են, իսկ բացթողնվածները՝ երազված:

Եւիստ հաշվառման փաստաթղթի պահպանման համար պատասխանատու անձ

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

Հայտի միավորը՝ հատ

[illegible]

ԸՆԴԱՄՆՆՐ ԳՐԱԳԱԿՆՈՒ

৭৭৭

(տառերով)

մեկ հազար թթանատունից

(b) (5) DPP

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ


(ստորագրություն) Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար


(ստորագրություն) Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝


(ստորագրություն) Մ. Շախբազյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 թվարկված բոլոր խիստ հաշվառման փաստաթղթերի փաստացի աուկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված խիստ հաշվառման փաստաթղթերը գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց


(ստորագրություն) Մ. Պապոյան

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները

Պակասորդներ և ավելցուկներ չկան

Հիմնական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Համայնքի ղեկավար՝


(ստորագրություն) Ա. Պապոյան

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր
ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

Ստորաբաժանի անվանումը

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

N 1 08.01.2019

06.02.2019

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

11.02.2019

Խ/Ի	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ծրույկման (կատուցման) տարեթիվը	Համարը			Գույքագրման արդյունքները պայմանական (բանալ)	Գույքագրման արդյունքները տեղեկագրով (բանալ)
			գույքային	գործարանային	պայմանական (բանալ)		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Գյուղատնտեսական շենք	1932	1		0	0	0
2	Ավտոմեքենա TOYOTA COROLA 1.6	2016	1		0	0	0
3	Արտաբերական լուսավորություն	2017	4		0	0	0
4	Բազկաթոռ	2000	1		0	0	0
5	Գրասենյակ	1998	1		0	0	0
6	Ցուցանակ	2001	3		0	0	0
7	Ցուցանակ	2002	1		0	0	0
8	Աթոռներ	1970	40		0	0	0
9	Աթոռ	1970	4		0	0	0
10	Ընթերցասենյակ	1970	5		0	0	0
11	Ցուցանակ	1970	4		0	0	0
12	Կատարողի արկղ	1970	2		0	0	0
13	Երկաթյա գրադարակ	1970	32		0	0	0
14	Ցուցանակ	1970	4		0	0	0
15	Շերտավարագույր	2013	11.84քմ		0	0	0
16	Աթոռներ	2006	6		0	0	0
17	Գրասենյակ	2013	1		0	0	0
18	Հեռախոսի տակիի	2013	1		0	0	0
19	Դիմադիր սեղան	2013	1		0	0	0
20	Պահարան	2013	1		0	0	0
21	Աթոռներ	2013	2		0	0	0
22	Գրասենյակային սեղան	2013	2		0	0	0
23	Պահարան	2013	1		0	0	0
24	Գրաթոռ	2013	1		0	0	0
25	Գրասենյակային աթոռ	2013	2		0	0	0

26	Դաշնամուր «Անուշ»			1			0	0
27	Կինոսալարատ			2			0	0
28	Անխախտ սնուցման սարք (UPS), Mercury Elite 800VA	2012		1			0	0
29	Հեղուկ բյուրեղային մոնիտոր (LCD) LG Flatron, W1942SE	2012		1			0	0
30	Համակարգիչ Intel Core i3-2120	2012		1			0	0
31	Մոնիտոր AOC, LED, E950SWN	2012		1			0	0
32	Համակարգիչ Intel Core 2 Duo, E6400	2006		1			0	0
33	Տպիչ բազմաֆունկցիոնալ	2008		1			0	0
34	Տպիչ HP 1018	2006		1			0	0
35	Հեռուստացույց SAMSUNG	2018		1			0	0
36	Հեռուստացույց SAMSUNG	2013		1			0	0
37	Օդակարգավորիչ	2013		1			0	0
38	Համակարգիչ Intel G2020	2013		1			0	0
39	Ջուր ստեղծող/տաքացնող սարք	2014		1			0	0
40	Այվադ (iPad) 2, 16 GB, 4G	2014		1			0	0
41	Մարտկոց հոսանքի ԱՄՍ-ի	2015		1			0	0
42	Ստեղծագործություն	2015		1			0	0
43	Կոշտ սկավետակ	2015		2			0	0
44	Հիշողություն	2015		1			0	0
45	Դյուրակիր համակարգիչ DELL VOSTRO 5459	2017		1			0	0
46	Գազի վառարան	2017		1			0	0
47	Գիրք և գրականություն	2011		7305			0	0
48	Գիրք և գրականություն	2017		105			0	0
49	Էքրիզ	2011		3			0	0
50	Պեյզաժ	2015		1			0	0
				Ընդամենը			0	0
				Ռ. Սարգսյան		(ստորագրություն)	(ստորագրություն)	

Առաջատար մասնագետ

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել են՝

Հիմնական միջոցների համար

պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ

(ստորագրություն)

Ռ. Սարգսյան

(ստորագրություն)

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և
ամսաթիվը N 1 08.01.2019

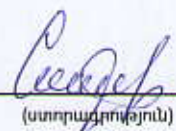
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 12.02.2019

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 13.02.2019

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անունը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները	Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո
--	---	-----------------	--	---

	ապագա	իսկ	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	Պաշարներ (այդ թվում փոքրածեղ կամ առաջամաշ առառնաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		-	-	-	-
4	Ոչ նյութակա նակտիվներ		-	-	-	-
5	Կենսաքանակ անակիվներ		-	-	-	-
6	Չարտադրված (քնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		-	-	-	-
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		-	-	-	-
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		-	-	-	-
9	Բաժնային գործիքներ		-	-	-	-
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր		-	-	-	-
11	Տրամադրված փոխառությունների և ակտիվներ		-	-	-	-
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթական այլ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		-	-	-	-
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների		-	-	-	-
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթական այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		-	-	-	-
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		-	-	-	-
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Առաջատար մասնագետ

 Ռ. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Համայնքի ղեկավար՝

 Ա. Մուրադյան
(ստորագրություն)

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

(կազմակերպության անվանումը)

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՅՈՂ ՀՈՂԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

Գույքգրման անցկացման հիմքը (համար և ամսաթիվ)

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 1 08.01.2019

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

14.02.2019

Գույքգրումն ավարտելու ամսաթիվը

15.02.2019

Հիմնական միջոցների գտնվելու վայրը

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ Գ. ԳԵՏԱՄԵՋ

պատասխանատվությամբ ստացված հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:

Հ/Հ	Նպատակային նշանակությունը	Հոդատեսք, գործառնական նշանակությունը	Հոդամասի չափը (հա)
1	2	3	4
1	Գյուղատնտեսական	վարելահող	1
		արոտ	1.18
		այլ հողեր	94.73
	Ընդամենը		96.91
2	Բնակավայրերի	հասարակական	5.32
		ընդհանուր օգտագործման	11.87
		այլ հողեր	38.6
	Ընդամենը		55.79
3	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողեր	արդյունաբերական	5.67
		գյուղատնտեսական	3.31
	Ընդամենը		8.98
4	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի, կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտների հողեր	Էներգետիկայի	0.67
		կոմունալ ենթակառուցվածք	0.07
			0.74
	5	Հատուկ պահպանվող տարածքների հողեր	պատմական և մշակութային
Ընդամենը			2.15
6	Ջրային հողեր	հիդրոտեխնիկական և	0.01
	Ընդամենը		0.01
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			164.58

Ընդամենը ըստ ցուցակի՝

հերթական համարների քանակը

միավորների ընդհանուր քանակը

վեց

(տառերով)

մեկ հարյուր յոթանասունինը ամբողջ իննսունվեց տասնորդական

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝

համայնքի ղեկավարի տեղակալ՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. ՊԱՊՈՅԱՆ
(ա.ա.)

Հանձնաժողովի անդամներ՝

աշխատակազմի քարտուղար՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Կ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ
(ա.ա.)

առաջատար մասնագետ՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Ռ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ
(ա.ա.)

առաջին կարգի մասնագետ՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. ՇԱՀԱԶՅԱՆ
(ա.ա.)

Համայնքի ղեկավար՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ
(ա.ա.)



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2019 թվականի N 8-Ա

**ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018-2023 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՀՆԳԱՄՅԱ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ Ի ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 82-րդ հոդվածի 7-րդ մասով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Ի գիտություն ընդունել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի 2018-2023 թվականների հնգամյա զարգացման ծրագրի իրականացման վերաբերյալ համայնքի ղեկավարի ներկայացրած 2018 թվականի տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԳՐԻՇԱ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍԱՐԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Handwritten signature of the Head of the Community

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի
Գյումրի քաղաքի 2019 թվականի
փետրվարի 27-ի N 8-Ա որոշման

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018-2023 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ
ՀՆԳԱՄՅԱ ԾՐԱԳՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

հազար դրամ

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Կատարված աշխատանքները	Չափի միավորը	Ծրագրի քանակական ծավալը	Պլանավորված արժեքը	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները		
						Համայնքի բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Պետ. բյուջե
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգում, առֆալտապատում	3-րդ փողոցի մասնակի առֆալտապատում	քմ	50	1 466.2	1 466.2		



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՎԿԱՐ

Handwritten signature

Ա. ՄՈՒՐԱՐՅԱՆ