



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 7-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԹԻՎ 3 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է**.

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու թիվ 3 նիստի օրակարգը:

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի 2016 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատելու մասին:
2. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը հաստատելու մասին:
3. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 11-ի N 13-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
4. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 11-ի N 14-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
5. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 11-ի N 15-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:
6. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի հուլիսի 11-ի N 25-Ա և N 26-Ա որոշումների մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ 

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱՆՍՈՐ 

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՍՎԱՐ՝





Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 8-Ն

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2016
ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածով՝ համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի 2016 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱՆԱՄ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



ՀԱՅԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՏՎԱԾ 1

ՀԱՇՎԵՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2016թ. - 31/12/2016թ. ժամանակահատվածի համար)

(հազար դրամով)

Տողի N	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ա.5+ա.6)	պլանային մաս	ֆորտային մաս	Ընդամենը (ա.8+ա.9)	վարչական մաս	այլ թվում ֆորտային մաս	Ընդամենը (ա.11+ա.12)	վարչական մաս	այլ թվում ֆորտային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 1100		20779.0	20779.0	0.0	20779.0	20779.0		20223.1	20223.1	0.0
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ (տող 1110 +	7100	8658.3	8658.3	x	8658.3	8658.3		7767.1	7767.1	x
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112) ամսական	7131	3260.0	3260.0	x	3260.0	3260.0		2765.1	2765.1	x
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և		0.0	0.0	x	0.0	0.0		477.0	477.0	x
1111Ա	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար (ֆիզիկական անձանցի)		0.0	0.0	x	0.0	0.0		477.0	477.0	x
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		3260.0	3260.0	x	3260.0	3260.0		2288.0	2288.0	x
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այլ թվում՝	7136	5088.3	5088.3	x	5088.3	5088.3		4694.5	4694.5	x
1121Ա	Գույքահարկ փոխարդամիջոցների համար (հրավառանական անձանցի)		1530.3	1530.3	x	1530.3	1530.3		1101.8	1101.8	x
1121Բ	Գույքահարկ փոխարդամիջոցների համար (ֆաբրիկական անձանցի)		3558.0	3558.0	x	3558.0	3558.0		3592.8	3592.8	x
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ	7145	310.0	310.0	x	310.0	310.0		307.5	307.5	x
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 +	71452	310.0	310.0	x	310.0	310.0		307.5	307.5	x
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ ինժեանյան) շինարարություն		0.0	0.0	x	0.0	0.0		7.5	7.5	x

1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	7.5	x
1133Ա	-մինչև 300 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական ընկերություններ, արտադրության տարածքում շինարարական աշխատանքների, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդակման թույլտվության համար		0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	7.5	x
1136	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շինարարական աշխատանքների, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդակման թույլտվության համար		30.0	30.0	x	30.0	30.0	x	0.0	x
1137	դ) Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի իրացման		80.0	80.0	x	80.0	80.0	x	100.0	x
1137Ա	- ոգելից խմիչքի վաճառքի թույլտվության համար՝ իրմնական և ոչ իրմնական շին. ներսում վաճառքի կատարման համար		80.0	80.0	x	80.0	80.0	x	70.0	x
1139	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, տեխնիկական հեղուկների, հեղուկացված գազերի մանրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի, տեխնիկական հեղուկների, հեղուկացված գազերի վաճառքի		200.0	200.0	x	200.0	200.0	x	200.0	x
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՍԱՇՆՈՐՆԵՐ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 +	7300	10432.7	10432.7	0.0	10432.7	10432.7	0.0	10432.7	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներով:	7331	10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x	10432.7	x
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող զուտացիաներ		10432.7	10432.7	x	10432.7	10432.7	x	10432.7	x
1300	3. ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ, (տող 1310 +	7400	1688.0	1688.0	0.0	1688.0	1688.0	0.0	2023.3	0.0
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ (տող 1331 + տող 1332 +	7415	1638.0	1638.0	x	1638.0	1638.0	x	1259.3	x
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վառվածքներ		1638.0	1638.0	x	1638.0	1638.0	x	1259.3	x
1350	3.5 Վարչական գանձումներ, (տող 1351 + տող 1352), արժույթ	7422	20.0	20.0	x	20.0	20.0	x	10.0	x
1351	Տեղական վճարներ		20.0	20.0	x	20.0	20.0	x	10.0	x

1351Գ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտի փաստագրերու համար		20.0	20.0	x	20.0	20.0	20.0	x	10.0	10.0	x
1390	3.9 Այլ եկամուտներ, (տող 1391 + տող	7451	x	30.0	0.0	x	30.0	30.0	0.0	x	754.1	0.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համանունի բուժօժիտ		30.0	30.0	x	30.0	30.0	30.0	x	754.1	754.1	x

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՏՎԱԾ 2

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(հազար դրամով)

(01/01/2016թ. - 31/12/2016թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Տարեկան հաստատված պլան				Տարեկան ճշտված պլան				Փաստացի		
					Ընդամենը (ա.7+ա.8)	վարչական բյուջե	այր. թվում	Ֆինդային բյուջե	Ընդամենը (ա.10+ա.11)	վարչական բյուջե	այր. թվում	Ֆինդային բյուջե	Ընդամենը (ա.13+ա.14)	վարչական բյուջե	այր. թվում
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2100)	23185.7	20779.0	2406.7	23185.7	20779.0	2406.7	-3504.6	20203.1	-23707.8		
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (այլ դասերին	20055.7	18629.0	1426.7	38755.7	20329.0	18426.7	28517.6	19841.6	8676.0		
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ որից՝	19825.7	18399.0	1426.7	30475.7	20049.0	10426.7	28268.1	19592.1	8676.0		
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	19825.7	18399.0	1426.7	30475.7	20049.0	10426.7	28268.1	19592.1	8676.0		
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	223.0	223.0	0.0	273.0	273.0	0.0	242.5	242.5	0.0		
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կադրերի/ գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	223.0	223.0	0.0	273.0	273.0	0.0	242.5	242.5	0.0		
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	7.0	7.0	0.0	8007.0	7.0	8000.0	7.0	7.0	0.0		
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	7.0	7.0	0.0	8007.0	7.0	8000.0	7.0	7.0	0.0		
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այլ թվում՝	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՄԱՐԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	480.0	0.0	480.0	-16520.0	0.0	-16520.0	-32383.8	0.0	-32383.8	0.0	-32383.8
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	980.0	0.0	980.0	14437.0	0.0	14437.0	980.0	0.0	980.0	0.0	980.0
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	980.0	0.0	980.0	14437.0	0.0	14437.0	980.0	0.0	980.0	0.0	980.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ	-500.0	0.0	-500.0	-30957.0	0.0	-30957.0	-33363.8	0.0	-33363.8	0.0	-33363.8
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-500.0	0.0	-500.0	-30957.0	0.0	-30957.0	-33363.8	0.0	-33363.8	0.0	-33363.8
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ԴԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող	220.0	220.0	0.0	220.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0
2510	5	1	0	Արահանում, որից՝	200.0	200.0	0.0	200.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2511	5	1	1	Արահանում	200.0	200.0	0.0	200.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ	150.0	150.0	0.0	150.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	150.0	150.0	0.0	150.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	150.0	150.0	0.0	150.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող	800.0	300.0	500.0	700.0	200.0	200.0	500.0	141.5	141.5	141.5	0.0
2820	8	2	0	Մշակույթի ծառայություններ, որից՝	800.0	300.0	500.0	700.0	200.0	200.0	500.0	141.5	141.5	141.5	0.0
2824	8	2	4	Այլ մշակույթին կազմակերպություններ	800.0	300.0	500.0	700.0	200.0	200.0	500.0	141.5	141.5	141.5	0.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԴԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	400.0	400.0	0.0	200.0	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	200.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝	400.0	400.0	0.0	200.0	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	200.0	0.0

3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	400.0	400.0	0.0	200.0	200.0	0.0	200.0	200.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ 2ԴԱՎԱՎՈՂ ՊԸՀՈՒՍԱՑԻՆ ՖՈՆԴԵՐ (տող 3110),	1050.0	1050.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պաժուրատային ֆոնդ , որից՝	1050.0	1050.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պաժուրատային ֆոնդ	1050.0	1050.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՏՎԱԾ 3

(հազար դրամով)

(01/01/2016թ. - 31/12/2016թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հորվածների անվանումները	NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	պլրացական մաս	այդ թվում ֆոնդային մաս	Ընդամենը (ս.8+ս.9)	պլրացական մաս	այդ թվում ֆոնդային մաս	Ընդամենը (ս.11+ս.12)	վարչական մաս	այդ թվում ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴՀԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4050 + տող	x	23185.7	20779.0	2406.7	23185.7	20779.0	2406.7	-3504.6	20203.1	-23707.8
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 +	x	20779.0	20779.0	x	20779.0	20779.0	x	20203.1	20203.1	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ	x	15453.0	15453.0	x	17273.0	17273.0	x	17272.1	17272.1	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ	x	15453.0	15453.0	x	17273.0	17273.0	x	17272.1	17272.1	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և	4111	15453.0	15453.0	x	17273.0	17273.0	x	17272.1	17272.1	x
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ	x	3849.0	3849.0	x	3229.0	3229.0	x	2684.0	2684.0	x
4210	ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4211 +	x	806.0	806.0	x	636.0	636.0	x	586.0	586.0	x
4211	- Գործառնական և բանկային	4211	20.0	20.0	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x
4212	- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	530.0	530.0	x	380.0	380.0	x	360.0	360.0	x
4214	- Կապի ծառայություններ	4214	256.0	256.0	x	256.0	256.0	x	226.0	226.0	x
4230	ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ	x	1120.0	1120.0	x	820.0	820.0	x	601.0	601.0	x
4232	- Համակարգչային ծառայություններ	4232	340.0	340.0	x	340.0	340.0	x	264.0	264.0	x
4235	- Կառավարչական ծառայություններ	4235	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x
4238	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	480.0	480.0	x	180.0	180.0	x	37.0	37.0	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ	x	223.0	223.0	x	223.0	223.0	x	222.5	222.5	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	223.0	223.0	x	223.0	223.0	x	222.5	222.5	x
4260	ՆՅՈՒԹԵՐ (տող 4261 + տող 4262 + տող	x	1700.0	1700.0	x	1550.0	1550.0	x	1274.5	1274.5	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	300.0	300.0	x	300.0	300.0	x	270.0	270.0	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	1000.0	1000.0	x	1000.0	1000.0	x	883.0	883.0	x
4268	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	400.0	400.0	x	250.0	250.0	x	121.5	121.5	x
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՏՆԵՐ ԵՎ	x	400.0	400.0	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ	x	400.0	400.0	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x
4634	- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	400.0	400.0	x	200.0	200.0	x	200.0	200.0	x
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4710 + տող 4720	x	1077.0	1077.0	x	77.0	77.0	x	47.0	47.0	x
4710	ՆՎԻԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ	x	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ	4819	7.0	7.0	x	7.0	7.0	x	7.0	7.0	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ	x	20.0	20.0	x	70.0	70.0	x	40.0	40.0	x
4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	20.0	20.0	x	70.0	70.0	x	40.0	40.0	x
4770	ՊԱՀՈՒՍԱՑԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 4771	x	1050.0	1050.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	1050.0	1050.0	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x

5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	2906.7	x	2906.7	33363.7	x	33363.7	9656.0	x	9656.0
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5110 +	x	2906.7	x	2906.7	33363.7	x	33363.7	9656.0	x	9656.0
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող	x	2230.0	0.0	2230.0	15687.0	0.0	15687.0	980.0	0.0	980.0
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5113	2230.0	x	2230.0	15687.0	x	15687.0	980.0	x	980.0
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ	x	676.7	x	676.7	9676.7	x	9676.7	8676.0	x	8676.0
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	0.0	x	0.0	9000.0	x	9000.0	8676.0	x	8676.0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	676.7	x	676.7	676.7	x	676.7	0.0	x	0.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5131	x	0.0	0.0	0.0	8000.0	0.0	8000.0	0.0	0.0	0.0
5133	- Գեոդեզիական քարտեզագրական	5133	0.0	x	0.0	8000.0	x	8000.0	0.0	x	0.0
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	-500.0	x	-500.0	-30957.0	x	-30957.0	-33363.8	x	-33363.8
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ	x	-500.0	x	-500.0	-30957.0	x	-30957.0	-33363.8	x	-33363.8
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-500.0	x	-500.0	-30957.0	x	-30957.0	-33363.8	x	-33363.8

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ)

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՏՎԱԾ 4

		Տարեկան հաստատված պլան				Տարեկան ճշտված պլան				Փաստացի				(հազար դրամով)
Տողի N	Եկամուտների անվանումները	Ընդամենը(ս.4 +ս.5)	այդ թվում		Ընդամենը(ս. 7+ս.8)	այդ թվում		Ընդամենը(ս.1 0+ս.11)	այդ թվում		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		
			վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե		վարչական բյուջե	ֆոնդային բյուջե							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
8000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԸ (դրական նշանով) ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ (բացասական նշանով)*	-2406.7	0.0	-2406.7	-2406.7	0.0	-2406.7	23727.8	20.0	23707.8				

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ

ԿԱՄՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՐՅՈՒՐՆԵՐԻ

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՏՎԱԾ 5

		Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման		Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
Տողի NN	անվանումներ	NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		ֆոնդային մաս	Ընդամենը (ս.8+ս.9)		այդ թվում	Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				վարչական մաս	վարչական մաս		վարչական մաս	ֆոնդային մաս	վարչական մաս	ֆոնդային մաս	վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
8010	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող 8200),		2406.7	0.0	2406.7		2406.7	0.0	2406.7	-23727.8	-20.0	-23707.8

(հազար դրամներով)

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Հատված 6

(հազար դրամով)

(01/01/2016թ. - 31/12/2016թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի, դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի	Տարեկան հաստատված պլան				Տարեկան ճշգրտված պլան				Փաստացի			
					Ընդամենը (ս. 7+ս. 8)	այդ թվում		ֆորտային բյուջե	Ընդամենը (ս. 10+ս. 11)	այդ թվում		ֆորտային բյուջե	Ընդամենը (ս. 13+ս. 14)	այդ թվում		ֆորտային բյուջե
						վարչական բյուջե	7			վարչական բյուջե	10			վարչական բյուջե	13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 2100 + տող	23185.7	20779.0	2406.7	23185.7	20779.0	2406.7	-3504.6	20203.1	-23707.8			
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ	20055.7	18629.0	1426.7	38755.7	20329.0	18426.7	28517.6	19841.6	8676.0			
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	19825.7	18399.0	1426.7	30475.7	20049.0	10426.7	28268.1	19592.1	8676.0			
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ,	19825.7	18399.0	1426.7	30475.7	20049.0	10426.7	28268.1	19592.1	8676.0			
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և	15453.0	15453.0	0.0	17273.0	17273.0	0.0	17272.1	17272.1	0.0			
				- Գործառնական և բանկային	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
				- Էներգետիկ ծառայություններ (4212)	380.0	380.0	0.0	380.0	380.0	0.0	360.0	360.0	0.0			
				- Կապի ծառայություններ (4214)	256.0	256.0	0.0	256.0	256.0	0.0	226.0	226.0	0.0			
				- Համակարգչային ծառայություններ	340.0	340.0	0.0	340.0	340.0	0.0	264.0	264.0	0.0			
				- Կառավարչական ծառայություններ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0			
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	200.0	200.0	0.0	100.0	100.0	0.0	17.0	17.0	0.0			
				- Գրանցվածքային նյութեր և հագուստ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	270.0	270.0	0.0			
				- Տրանսպորտային նյութեր (4264)	1000.0	1000.0	0.0	1000.0	1000.0	0.0	883.0	883.0	0.0			
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	150.0	150.0	0.0	750.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	750.0	0.0	750.0	750.0	0.0	750.0	0.0	0.0	0.0			
				- Կարչական սարքավորումներ (5122)	676.7	0.0	676.7	676.7	0.0	676.7	0.0	0.0	0.0			
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ,	223.0	223.0	0.0	273.0	273.0	0.0	242.5	242.5	0.0			
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կարգերի/ գծով	223.0	223.0	0.0	273.0	273.0	0.0	242.5	242.5	0.0			
				- Մասնագիտական ծառայություններ	223.0	223.0	0.0	223.0	223.0	0.0	222.5	222.5	0.0			
				- Պարտադիր վճարներ (4823)	0.0	0.0	0.0	50.0	50.0	0.0	20.0	20.0	0.0			
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային	7.0	7.0	0.0	8007.0	7.0	8000.0	7.0	7.0	0.0			
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային	7.0	7.0	0.0	8007.0	7.0	8000.0	7.0	7.0	0.0			
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0	7.0	7.0	0.0			
				- Գեոդեզիական քարտեզագրական	0.0	0.0	0.0	8000.0	0.0	8000.0	0.0	0.0	0.0			
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին	20.0	20.0	0.0	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն,	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0			
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին	10.0	10.0	0.0	10.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0			



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 9-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի
սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն հավելվածի:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱՆԱՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



Հավելված
Գերատմյա համայնքի ավագանու 2017 թվականի
փետրվարի 27-ի N 9-Ա որոշման

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ
ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**

2017 թվական

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանման անվանումը ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 01.02.2017 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 02.02.2017

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Հիմնական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)՝ Ռ. Սարգսյան
(ստորագրություն)

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Համարը		Արկայությունը		Նշումներ
				գույքային	գործարանային	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Շենքեր				
1	Գյուղատնտեսության շենք		1932	1		1	1	
				Շարժական գույք				
2	Ավտոմեքենա TOYOTA COROLA 1.6	2016	2016	1		1	1	
				Փոխանցող հարմարանքներ				
3	Արտաքին լուսավորություն	2012	2012	1		1	1	
				Կահույք				
4	Բազկաթոռ		2000	1		1	1	
5	Գրասեղան		1998	1		1	1	
6	Ցուցանակ		2001	3		3	3	
7	Ցուցանակ		2002	1		1	1	
8	Աթոռներ		1970	40		40	40	
9	Աթոռ		1970	4		1	1	

10	Ընթերցասերտան	1970	5	5	5
11	Ֆուգաիներկ	1970	4	4	4
12	Կատարգի արկղ	1970	2	2	2
13	Երկաթյա գրադարակ	1970	32	32	32
14	Ֆուգաիներկ	1970	4	4	4
15	Շերտավարագույր	2013	4	4	4
16	Աթոներ	2006	6	6	6
17	Գրասեղան	2013	1	1	1
18	Հեռախոսի տակդիր	2013	1	1	1
19	Դիմադիր սեղան	2013	1	1	1
20	Պահարան	2013	1	1	1
21	Աթոներ	2013	2	2	2
22	Գրասենյակային սեղան	2013	2	2	2
23	Պահարան	2013	1	1	1
24	Գրաթու	2013	1	1	1
25	Գրասենյակային աթոռ	2013	2	2	2
Համակարգչային տեխնիկա					
26	Դաշնամուր «Անուշ»		1	1	1
27	Կինոապարատ		2	2	2
28	Անխափան սնուցման սարք (UPS), Mercury Elite 800VA	2012	1	1	1
29	Հեղուկ բյուրեղային մոնիտոր (LCD) LG Flatron, W1942SE	2012	1	1	1
30	Համակարգիչ Intel Core i3-2120	2012	1	1	1
31	Մոնիտոր AOC, LED, E950SWN	2012	1	1	1
32	Համակարգիչ Intel Core 2 Duo, E6400	2006	1	1	1
33	Տախչի բազմաֆունկցիոնալ	2008	1	1	1
34	Տախչի HP 1018	2006	1	1	1
35	Հեռուստացույց SAMSUNG	2013	1	1	1
36	Օդակարգավորիչ	2013	1	1	1
37	Համակարգիչ Intel G2020	2013	1	1	1
38	Քուր սառնեցնող/տաքացնող սարք	2014	1	1	1
39	Այփադ (iPad) 2, 16 GB, 4G	2014	1	1	1
40	Մարտկոց հոսանքի ԱՄՄ-ի	2015	1	1	1
41	Ստերիլաշար	2015	1	1	1
42	Կոշտ սկավառակ	2015	2	2	2
43	Հիշողություն	2015	1	1	1
Այլ հիմնական միջոցներ					
44	Գիրք և գրականություն	2011	7200	7200	7200
45	Եսփիզ	2011	3	1	1
46	Պեղված	2015	1	1	1
				Ընդամենը	7342

Ընդամենը ցուցակով.

հերթական համարների քանակը

քառասունվեց
(տասներով)

միավորների ընդհանուր քանակ

յոթ հազար երեք հարյուր քառասուներկու
(տասներով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ


(ստորագրություն) Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար


(ստորագրություն) Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝


(ստորագրություն) Մ. Շահրազյան

Գույքագրման ցուցակում N 01 ից մինչև N46 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ
(պաշտոնը)  Ռ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ
(ստորագրություն) (ա.ա.)

Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց՝

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ
(պաշտոնը)  Մ. ՊԱՊՈՅԱՆ
(ստորագրություն) (ա.ա.)

Գետամենքի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքերի և ստացման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ

ԳԵՏԱՄԵՆՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

03.02.2017

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

06.02.2016

Չափման միավորը՝ դրամ

h/h	Դեբիտորի (պարտապանի) անվանումը, (Ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը)	Դեբիտորի (պարտապանի) ՀՎՀՀ (Ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Դեբիտորական պարտքի (ստացման ենթակա այլ գումարի) մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	դեբիտորի (պարտապանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Հարկատու	Հողի հարկ	03.02.2017	1515500			
2	Հարկատու	գույքահարկ	06.02.2017	4443500			

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ

Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար

Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝

Մ. Շահրազյան

Առաջատար մասնագետ

Ռ. Սարգսյան

Դեբիտորական պարտքերի (ստացման ենթակա այլ գումարների) ստացման համար պատասխանատու անձ

Գետամեջի համայնքապետարան

կազմակերպության անվանումը

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանման անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

07.02.2017

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

08.02.2017

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են՝ իսկ ծախսերն անհետ՝ հրապարակված:

Հիմնական միջոցների համար

պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ՝

Ռ. Սարգսյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ

ԶՐՈ

ՀՀ դրամ

(տառերով)

2 կանխիկ արտարժույթ

(տառերով)

3 կանխիկ արտարժույթ

(տառերով)

Ըստ հաշվառման տվյալների

1 կանխիկ դրամ

ԶՐՈ

ՀՀ դրամ

(տառերով)

2 կանխիկ արտարժույթ

(տառերով)

3 կանխիկ արտարժույթ

(տառերով)

Գույքագրման արդյունքները

Հ/Հ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, ՌԴ ռուբլի և այլն)	Ավելցուկ		Պակասորդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	զրո	0	զրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 14

ելքի N 6

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ



(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ



Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար



Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝



Մ. Շաիրազյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար

պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ



Ռ. Սարգսյան

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները՝

Ավելցուկներ և պակասորդներ չկան:

Հիմնական միջոցների համար

պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ



Ռ. Սարգսյան

Կազմակերպության ղեկավարի որոշումը


(ստորագրություն)

Ա. Մուրադյան

(անուն ազգանուն)

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

09.02.2017

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

10.02.2017

h/h	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապե- տարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1 << ՖՆ գործառնական վարչություն		900116112013	09.02.2017	20000	20000		
2 << ՖՆ գործառնական վարչություն		900116112021	10.02.2017	23707750	23707750		

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան
(անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Ռ. Սարգսյան
(անուն ազգանուն)

Աշխատակազմի քարտուղար
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Կ. Սարգսյան
(անուն ազգանուն)

Առաջին կարգի մասնագետ՝
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. Շահբազյան
(անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. Պապոյան
(անուն ազգանուն)

Գետամյեցի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի գույքագրման ցուցակ

ստորագրածանման անվանումը ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 13.02.2017 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 14.02.2017

Հավաստում
Գույքագրման սկզբում խիստ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը համեմակված են հաշվապահություն: Իսկ (մեք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր խիստ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի պահպանման համար պատասխանատու անձ

Առաջատար մասնագետ Բ. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Չափի միավորը՝ հատ

h/h	Խիստ հաշվառման փաստաթղթի անվանումը	Փաստացի առկայությունը				Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով				Գույքագրման արդյունքները					
		համարը (ներք)	սերիան	քանակը		համարը (ներք)	սերիան	քանակը		համարը (ներք)	սերիան	քանակը	համարը (ներք)	սերիան	քանակը
1	2	3	4	5		6	7	8		9	10	11	12	13	14
1	Հողի հարկի գույքահարկի 1 անդորրագրեր	4834001-			4834001-										
		4835000	ԳՀԱ	1000	4835000	ԳՀԱ	1000	1000							
		Ընդամենը			1000	Ընդամենը			1000	Ընդամենը			Ընդամենը		

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը մեկ
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը մեկ հազար
(տառերով)

Հանման ժողովի նախագահ Ս. Պապոյան
(ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Աշխատակազմի քարտուղար


(ստորագրություն) Կ. Սարգսյան

Առաջին կարգի մասնագետ՝


(ստորագրություն) Մ. Շախրազյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 թվարկված բոլոր խիստ հաշվառման փաստաթղթերի փաստացի աուկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված խիստ հաշվառման փաստաթղթերը գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց


(ստորագրություն) Մ. Պապոյան

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները
Հիմնական միջոցների համար
պատասխանատու անձ (անձինք)՝

Պակասորդներ և ավելցուկներ չկան

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն) Ռ. Սարգսյան

Համայնքի ղեկավար՝


(ստորագրություն) Ա. Մուրադյան

Գետամեջի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր

Ստորաբաժանման անվանումը

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

14.02.2017

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

14.02.2017

h/h	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ ընութագիրը	Ծնողական (կառուցման) տարեթիվը	Համարը		Գույքագրման արդյունքները
			գույքային	գործարանային	պատգամով (քանակ)
1	2	3	4	5	7
1	Գյուղապետարանի շենք	1932	1		0
2	Ավտոմեքենա TOYOTA COROLA 1.6	2016	1		0
3	Արտաքին լուսավորություն	2012	1		0
4	Բազկաթոռ	2000	1		0
5	Գրասեղան	1998	1		0
6	Ցուցանակ	2001	3		0
7	Ցուցանակ	2002	1		0
8	Աթոռներ	1970	40		0
9	Աթոռ	1970	4		0
10	Ընթերցանական	1970	5		0
11	Ցուցափեղ	1970	4		0
12	Կատարողի արկղ	1970	2		0
13	Երկաթյա գրադարակ	1970	32		0
14	Ցուցափեղ	1970	4		0
15	Շերտավարագույր	2013	11.84քմ		0
16	Աթոռներ	2006	6		0
17	Գրասեղան	2013	1		0
18	Հեռախոսի տակդիր	2013	1		0
19	Դիմադիր սեղան	2013	1		0
20	Պահարան	2013	1		0

21	Աթոռներ	2013	2		0	0
22	Գրասենյակային սեղան	2013	2		0	0
23	Պահարան	2013	1		0	0
24	Գրաթու	2013	1		0	0
25	Գրասենյակային աթոռ	2013	2		0	0
26	Դաշնամուր «Ամուշ»		1		0	0
27	Կինոապարատ		2		0	0
28	Անխափան սնուցման սարք (UPS), Mercury Elite 800VA	2012	1		0	0
29	Հեղուկ բյուրեղային մոնիտոր (LCD) LG Flatron, W1942SE	2012	1		0	0
30	Համակարգիչ Intel Core i3-2120	2012	1		0	0
31	Մոնիտոր AOC, LED, E950SWN	2012	1		0	0
32	Համակարգիչ Intel Core 2 Duo, E6400	2006	1		0	0
33	Տպիչ բազմաֆունկցիոնալ	2008	1		0	0
34	Տպիչ HP 1018	2006	1		0	0
35	Հեռուստացույց SAMSUNG	2013	1		0	0
36	Օդակարգավորիչ	2013	1		0	0
37	Համակարգիչ Intel G2020	2013	1		0	0
38	Ջուր ստեղծող/տաքացնող սարք	2014	1		0	0
39	Այլիար (iPad) 2, 16 GB, 4G	2014	1		0	0
40	Մարտկոց հոսանքի ԱՍՍ-ի	2015	1		0	0
41	Ստեղծագործություն	2015	1		0	0
42	Կոշտ սկավառակ	2015	2		0	0
43	Հիշողություն	2015	1		0	0
44	Գիրք և գրականություն	2011	7200		0	0
45	Էսքիզ	2011	3		0	0
46	Պեյզաժ	2015	1		0	0
				Ընդամենը		0

Առաջատար մասնագետ


(ստորագրություն)

Ռ. Սարգսյան

(անուն ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ

Առաջատար մասնագետ

(պաշտոնը)


(ստորագրություն)

Ռ. Սարգսյան

(անուն ազգանուն)

ԳԵՏԱՄԵՋԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և
ամսաթիվ

N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

15.02.2017

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

15.02.2017

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	Պաշարներ (այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		-	-	-	-
4	Ոչ նյութակա նակտիվներ		-	-	-	-
5	Կենսաբանական անակտիվներ		-	-	-	-
6	Չարտադրված (բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		-	-	-	-
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		-	-	-	-
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		-	-	-	-
9	Բաժնային գործիքներ		-	-	-	-
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր		-	-	-	-
11	Տրամադրված փոխառությունների և պակասներ		-	-	-	-
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթական այլ զանազան		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		-	-	-	-
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների		-	-	-	-
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթական այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		-	-	-	-
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		-	-	-	-
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Առաջատար մասնագետ

 Ռ. Սարգսյան
(ստորագրություն)

Համայնքի ղեկավար՝

 Ա. Մուրադյան
(ստորագրություն)

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

Գույքգրման անցկացման հիմքը (համար և ամսաթիվ)

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 4 30.01.2017

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը

16.02.2017

Գույքգրումն ավարտելու ամսաթիվը

16.02.2017

Հիմնական միջոցների գտնվելու վայրը

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ Գ. ԳԵՏԱՄԵՋ

պատասխանատվությամբ ստացված հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:

Հ/Հ	Նպատակային նշանակությունը	Հոդատեսք, գործառնական	Հոդամասի
1	2	3	4
1	Գյուղատնտեսական	վարելահող	1.61
		արոտ	1.18
		այլ հողեր	109.44
	Ընդամենը		112.23
2	Բնակավայրերի	հասարակական	5.32
		ընդհանուր օգտագործման	11.87
		այլ հողեր	38.66
	Ընդամենը		55.85
3	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողեր	արդյունաբերական	5.67
		գյուղատնտեսական	3.31
	Ընդամենը		8.98
4	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի, կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտների հողեր	էներգետիկայի	0.67
		կոմունալ ենթակառուցվածք	0.07
	Ընդամենը		0.74
5	Հատուկ պահպանվող տարածքների հողեր	պատմական և մշակութային	2.15
	Ընդամենը		2.15
6	Ջրային հողեր	հիդրոտեխնիկական և	0.01
	Ընդամենը		0.01
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			179.96

Ընդամենը ըստ ցուցակի՝

հերթական համարների քանակը

միավորների ընդհանուր քանակը

վեց

(տառերով)

մեկ հարյուր վաթսուներեք ամբողջ յոթանասունինը տասնորդական

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝

համայնքի ղեկավարի տեղակալ՝

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. ՊԱՊԱՅԱՆ

(ա.ա.)

Հանձնաժողովի անդամներ՝

աշխատակազմի քարտուղար՝

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Կ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ

(ա.ա.)

առաջատար մասնագետ՝

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Ռ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ

(ա.ա.)

առաջին կարգի մասնագետ՝

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Մ. ՇԱՀԲԱԶՅԱՆ

(ա.ա.)

Համայնքի ղեկավար՝

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ

(ա.ա.)



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 10-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 11-Ի N 13-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 11-ի «Համայնքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության կարգը հաստատելու մասին» N 13-Ն որոշման հավելվածի 12-րդ կետի 3-րդ ենթակետում «քառամյա» բառը փոխարինել «ինգամյա» բառով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍՈՒԿԱՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



(Handwritten signature)

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 11-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 11-Ի N 14-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով՝ համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016
թվականի ապրիլի 11-ի «Համայնքում հանրային բաց լսումների և (կամ) քննարկումների
կազմակերպման և անցկացման կարգը հաստատելու մասին» N 14-Ն որոշման հավելվածում
«քառամյա» բառը փոխարինել «հինգամյա» բառով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող
տասներորդ օրը:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱԼՄԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Handwritten signature

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 12-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 11-Ի N 15-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով՝ համայնքի ավագանին որոշում է.

- Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 11-ի «Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների ձևավորման և գործունեության կարգը հաստատելու մասին» N 15-Ն որոշման հավելվածի 7-րդ կետի 2-րդ ենթակետում և 8-րդ կետի 1-ին ենթակետում «քառամյա» բառը փոխարինել «հինգամյա» բառով:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱՆԱՄ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Գետամեջ, getamej.kotayq@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 փետրվարի 2017 թվականի N 13-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՏԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒԼԻՍԻ 11-Ի N 25-Ա ԵՎ N 26-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԻ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի
70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով՝ համայնքի ավագանին **որոշում է.**

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի հուլիսի 11-ի «Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների կազմում համայնքի ավագանու անդամների թեկնածուներ առաջադրելու մասին» N 25-Ա որոշման 1-ին կետում «քառամյա» բառը փոխարինել «հնգամյա» բառով:
2. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գետամեջ համայնքի ավագանու 2016 թվականի հուլիսի 11-ի «Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների կազմը հաստատելու մասին» N 26-Ա որոշման 1-ին կետի 1-ին ենթակետում և N 1 հավելվածում «քառամյա» բառը փոխարինել «հնգամյա» բառով:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Ավագանու անդամներ՝

Կողմ -3

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՏՈՒՇ

2. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՍԱՆԱՄ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ