



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 4-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի պահանջներով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի 2015թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվության աուդիտորական եզրակացության մասին:
2. Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի 2015թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվության մասին
3. Համայնքապետարանի կարիքների համար նոր ծառայողական մեքենայի ձեռքբերման մասին
4. Համայնքի ավագանու 2013թվականի ապրիլի 12-ի N16 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
5. Գեղաշեն համայնքապետարանի քաղաքաշինական կանոնադրությունը հաստատելու մասին:
6. Համայնքի ավագանու 2015թվականի դեկտեմբերի 23-ի N60-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
7. Համայնքի ավագանու 2010թվականի ապրիլի 9-ի N13 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
8. Համայնքի ավագանու մի շարք որոշումներում փոփոխություններ կատարելու մասին:
9. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՔՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՔԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՔԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱԿԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

(Handwritten signatures of the council members)

7. ՀԱՎԻՐՅԱՆ ՀԱՎՈՐ

[Signature]

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱԶԵՐ

[Signature]

9. ՀՈՎԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

[Signature]

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ



[Signature]

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016 թվականի N 5-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2015 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ԱՌԻԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 69-րդ հոդվածով և «Հայաստանի Հանրապետության Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 3-րդ կետով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Ի գիտություն ընդունել Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի 2015 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվության աուդիտորական եզրակացությունը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՔՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՔԱՅԱՆ ՍՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՔԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈՐ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԵԶՆԱՐ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՊԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ԱՌԻԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Մենք կատարել ենք Գնդաշեն համայնքի 2015թ. բյուջեի կատարման հաշվետվության աուդիտ առ 31 դեկտեմբերի 2015թ.:

Այդ հաշվետվության կազմման պատասխանատվությունը կրում է համայնքի ղեկավարությունը:

Մենք կրում ենք պատասխանատվություն մեր կարծիքի արտահայտման համար՝ նշված հաշվետվության վերաբերյալ անցկացված աուդիտի հիման վրա:

Աուդիտն իրականացվել է աուդիտի միջազգային ստանդարտների համընդհանուր չափանիշներին համապատասխան: Այդ չափանիշները պահանջում են, որ մենք պլանավորենք և կատարենք աուդիտն այնպես, որպեսզի հասնենք բավարարատիճանի համոզվածության, թե՛ կան արդյոք էական անճշտություններ տարեկան հաշվետվություններում: Աուդիտը փորձարկումների հիման վրա ընդգրկում է այն ինֆորմացիայի ստուգումը, որը հավաստիացնում է տարեկան հաշվետվություններում հանդիպող որևէ թվերի կամ տվյալների ճշգրտությունը: Աուդիտը նաև ներառում է հաշվապահական հաշվառման սկզբունքների գնահատումը, ինչպես նաև ֆինանսական և հաշվապահական աշխատանքների պատասխանատուների հարցումը: Մենք համարում ենք, որ մեր կողմից անցկացված աուդիտը բավարար հիմք է մեր կարծիքի ձևավորման համար:

Ձևափոխված կարծիք

Մեր կարծիքով, *Սեդաշեն* համայնքապետարանի 2015 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը բոլոր էական դրույթներով ճիշտ է արտացոլում համայնքի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը առ 31.12.2015թ.-ի դրությամբ և համապատասխանում է հաշվապահական հաշվառման վարման ընդունված սկզբունքներին:

01 մարտի, 2016թ.

Հարգանքով՝

Տնօրեն
Ա. Բաբայան



աուդիտոր

Դ.Խաչատրյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 6-Ն

ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2015ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով և «Հայաստանի Հանրապետության Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 2-րդ կետով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի 2015թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող 10-րդ օրը:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՐՈՒՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՆԱՐ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2015թ. - 31/12/2015թ. ժամանակահատվածի համար)

1. Համայնքի անվանումը
2. Փոստային հասցե
3. Համայնքային տեղաբնակչության մարզը և համայնքի կողք ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման՝
4. Համայնքին սպասարկող Գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը
5. Համայնքի՝ Գանձապետական ստորաբաժանումում հաշվառման համարը
6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կողք՝
7. Չափի միավորը՝ *հազար դրամ*

ԳԵՂԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

2217

Գեղաշենի գյուղապետարան, 207023

ՀՀ ՖԻՆԱՆՍՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒ

900106209019՝ 900106209027

(համայնքի բյուջե՝ 2)

«11» մարտի 2016թ.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2015թ. - 31/12/2015թ. ժամանակահատվածի համար)

(ժառանգորդական)

Տրոյի N	Եվանտառամանները	Հորվածի N	Տարեկան հաստատված պահ				Տարեկան նշույնված պահ				Փառաշարի			
			Ընդամենը (ա.5+ա.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ա.8+ա.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ա.11+ա.12)	վարչական մաս	ֆինանսային մաս	վարչական մաս	ֆինանսային մաս	
				վարչական մաս	ֆինանսային մաս		վարչական մաս	ֆինանսային մաս						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1000	ԸՆԴԱՄԱՆՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1300) այդ թվում՝		79610.7	79610.7	0.0	79697.0	79697.0	0.0	79745.5	79745.5	0.0			
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐԲԵՐ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160), այդ թվում՝	7100	9751.0	9751.0	x	9781.0	9781.0	x	9833.6	9833.6	x			
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112), այդ թվում՝	7131	3775.0	3775.0	x	3775.0	3775.0	x	3627.5	3627.5	x			
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար		375.0	375.0	x	375.0	375.0	x	227.5	227.5	x			
1111Ա	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար (ֆիզիկական անմանկատ)		355.0	355.0	x	355.0	355.0	x	206.9	206.9	x			
1111Բ	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար (մասնատնային անմանկատ)		20.0	20.0	x	20.0	20.0	x	20.6	20.6	x			
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		3400.0	3400.0	x	3400.0	3400.0	x	3400.0	3400.0	x			
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այդ թվում՝	7136	5800.0	5800.0	x	5800.0	5800.0	x	6000.2	6000.2	x			
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (իրավաբանական անմանկացի)		400.0	400.0	x	400.0	400.0	x	600.2	600.2	x			
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անմանկացի)		5400.0	5400.0	x	5400.0	5400.0	x	5400.0	5400.0	x			

1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման (կամ գործունեության) իրականացման բույսերի փայտանյութի վաճառք, այդ թվում՝	7145	176.0	176.0	176.0	×	206.0	206.0	×	206.0	206.0	×
1131	Տնտեսական տնտեսության, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 +	71452	176.0	176.0	176.0	×	206.0	206.0	×	206.0	206.0	×
1137	դ) Համայնքի տարածքում ունեցվող խմորների և (կամ) ձկնախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ		176.0	176.0	176.0	×	176.0	176.0	×	176.0	176.0	×
1137Ա	- ունեցվող խմորի վաճառքի բույսերի փայտանյութի համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի		176.0	176.0	176.0	×	176.0	176.0	×	176.0	176.0	×
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՍՄԱՆՈՐՀՆԵՐ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 + տող 1240 + տող 1250 + տող 1260), այդ	7300	69359.7	69359.7	69359.7	×	69359.7	69359.7	×	69355.5	69355.5	×
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կատարված աշխատանքներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	69359.7	69359.7	69359.7	×	69359.7	69359.7	×	69355.5	69355.5	×
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ		69183.3	69183.3	69183.3	×	69183.3	69183.3	×	69179.1	69179.1	×
1257	գ) Պետական բյուջեից տրամադրվող եկամուտային հատկացումներ (տուգանքներ)		176.4	176.4	176.4	×	176.4	176.4	×	176.4	176.4	×
1300	3. ԱՅԼ ԵՎԱՄՈՒՏՆԵՐ, (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1350 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390), այդ թվում՝	7400	500.0	500.0	500.0	0.0	556.3	556.3	0.0	556.4	556.4	0.0
1330	3.3 Գույքի վաճառքից ստացվող եկամուտներ (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + 1334), այդ թվում՝	7415	500.0	500.0	500.0	×	500.0	500.0	×	500.1	500.1	×
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ		500.0	500.0	500.0	×	500.0	500.0	×	500.1	500.1	×
1350	3.5 Վարչական գանձումներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	0.0	0.0	0.0	×	56.3	56.3	×	56.3	56.3	×
1351	Տնտեսական վաճառքներ		0.0	0.0	0.0	×	10.0	10.0	×	10.0	10.0	×

13510	-տնդական վճարներ ածուղի մասնակցելու համար		0.0	0.0	x	10.0	10.0	10.0	x	10.0	10.0	x
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		0.0	0.0	x	46.3	46.3	46.3	x	46.3	46.3	x

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(հազար դրամով)

(տողաշարային ուղղանկյուն)

(01/01/2015թ. - 31/12/2015թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի №	Բա- ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Տարեկան հաստատված պահ			Տարեկան ճշգրիտ պահ			Փաստացի		
					Ընդամենը (ս. 7+ս. 8)	վարչական ընթացք	ֆոնդային ընթացք	Ընդամենը (ս. 10+ս. 11)	վարչական ընթացք	ֆոնդային ընթացք	Ընդամենը (ս. 13+ս. 14)	վարչական ընթացք	ֆոնդային ընթացք
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	x	x	x	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1700 + տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող + 2330 տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	95956,3	81487,3	14479,0	94195,0	76127,0	18069,0	83526,2	69970,7	13555,6
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅՑԻ ՀԱՐՄԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	34909,0	34430,0	479,0	32564,4	30650,4	1904,0	31511,1	29652,2	1858,9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ որից՝	33659,0	33180,0	479,0	32004,4	30100,4	1904,0	31131,1	29272,2	1858,9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	33659,0	33180,0	479,0	32004,4	30100,4	1904,0	31131,1	29272,2	1858,9
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծախսություններ, որից՝	450,0	450,0	0,0	410,0	410,0	0,0	380,0	380,0	0,0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսություններ	450,0	450,0	0,0	410,0	410,0	0,0	380,0	380,0	0,0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծախսություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	800,0	800,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2161	1	6	1	(Ներխառնող բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)										800,0	800,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝										200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2300	3	0	0	ՀԱՄԱՐԱԿԱՄԱՆ ԿԱՐԳ,՝ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն										100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝										10238,0	2538,0	7700,0	20605,0	10326,0	10279,0	19088,1	9224,0	9864,1	9864,1
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անասնաբուծություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝										1238,0	1238,0	0,0	8238,0	8238,0	0,0	7213,3	7213,3	0,0	0,0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն										1238,0	1238,0	0,0	8238,0	8238,0	0,0	7213,3	7213,3	0,0	0,0

2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	9000,0	1300,0	7700,0	12508,0	2088,0	10420,0	12015,8	2010,7	10005,1
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	9000,0	1300,0	7700,0	12508,0	2088,0	10420,0	12015,8	2010,7	10005,1
2490	4	9	0	Տեսնական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0,0	0,0	0,0	-141,0	0,0	-141,0	-141,0	0,0	-141,0
2491	4	9	1	Տեսնական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	0,0	0,0	0,0	-141,0	0,0	-141,0	-141,0	0,0	-141,0
2500	5	0	0	ԵՐԱՎԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ԴԱՆՏԴԱՐԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), այդ թվում՝	3865,0	3865,0	0,0	5014,0	4513,0	501,0	4708,3	4348,3	360,0
2510	5	1	0	Արտահանում, որից՝ (տող 2110 + տող 2120 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	2300,0	2300,0	0,0	2901,0	2400,0	501,0	2657,9	2297,9	360,0
2511	5	1	1	Արտահանում	2300,0	2300,0	0,0	2901,0	2400,0	501,0	2657,9	2297,9	360,0
2530	5	3	0	Երջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝	915,0	915,0	0,0	955,0	955,0	0,0	948,6	948,6	0,0
2531	5	3	1	Երջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար	915,0	915,0	0,0	955,0	955,0	0,0	948,6	948,6	0,0
2560	5	6	0	Երջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	650,0	650,0	0,0	1158,0	1158,0	0,0	1101,8	1101,8	0,0
2561	5	6	1	Երջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	650,0	650,0	0,0	1158,0	1158,0	0,0	1101,8	1101,8	0,0
2600	6	0	0	ԲԱՆԱԿԱՐԱՎԱՅԻՆ ԵՆԱԿԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՒՐԱԿԱԼ ԵՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝	9700,0	3400,0	6300,0	9329,8	4550,0	4779,8	4498,2	3618,2	880,0
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարություն, որից՝	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝	1400,0	1400,0	0,0	2150,0	2150,0	0,0	1308,9	1308,9	0,0

2631	6	3	1	Զրամատակարարում	1400.0	1400.0	0.0	2150.0	2150.0	0.0	1308.9	1308.9	0.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	8300.0	2000.0	6300.0	7179.8	2400.0	4779.8	3189.2	2309.2	880.0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	8300.0	2000.0	6300.0	7179.8	2400.0	4779.8	3189.2	2309.2	880.0
2700	7	0	0	ԱՍՈՐԱԶԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ թվում՝	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0
2730	7	3	0	Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0
2731	7	3	1	Ընդհանուր բնույթի հիվանդանոցային ծառայություններ	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0	300.0	300.0	0.0
2800	8	0	0	ՀԱՆՐԱՍ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840 + տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝	14650.0	14650.0	0.0	15015.2	14410.0	605.2	14560.5	13968.0	592.6
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	14000.0	14000.0	0.0	14565.2	13960.0	605.2	14275.1	13682.6	592.6
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	12000.0	12000.0	0.0	12605.2	12000.0	605.2	12317.9	11725.3	592.6
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	2000.0	2000.0	0.0	1960.0	1960.0	0.0	1957.3	1957.3	0.0
2830	8	3	0	Քաղիկ և հեռուստաընկերությունների հեռարձակման և հրատարակական ծառայություններ, որից՝	250.0	250.0	0.0	250.0	250.0	0.0	142.0	142.0	0.0
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ծրագրերում	250.0	250.0	0.0	250.0	250.0	0.0	142.0	142.0	0.0
2840	8	4	0	Կրթական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	400.0	400.0	0.0	200.0	200.0	0.0	143.4	143.4	0.0

2842	8	4	2	Բարձրագույն կրթականություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	400,0	400,0	0,0	200,0	200,0	0,0	143,4	143,4	0,0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2922 + տող 2930 + տող 2940 + տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0
2922	9	2	2	Սիջնակարգ (ընկվելու համար կրթություն	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0
3000	10	0	0	ԱՌՅԻԱԼԱԿԱՆ ՊԵՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050 + տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝	8400,0	8400,0	0,0	8976,3	8976,3	0,0	8660,0	8660,0	0,0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝	1200,0	1200,0	0,0	1200,0	1200,0	0,0	1050,0	1050,0	0,0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	1200,0	1200,0	0,0	1200,0	1200,0	0,0	1050,0	1050,0	0,0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այդ դասերին չպատկանող) , որից՝	7200,0	7200,0	0,0	7776,3	7776,3	0,0	7610,0	7610,0	0,0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այդ դասերին չպատկանող)	7200,0	7200,0	0,0	7776,3	7776,3	0,0	7610,0	7610,0	0,0
3100	11	0	0	ՀԱՄԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ԶՊԱՄՈՂ ՊԱՀՈՒՍԱՅՈՒՆ ՖՈՆԴԻՆ (տող 3110), այդ թվում՝	13404,3	13404,3	0,0	1891,3	1891,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ , որից՝	13404,3	13404,3	0,0	1891,3	1891,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	13404,3	13404,3	0,0	1891,3	1891,3	0,0	0,0	0,0	0,0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ (տնտեսագիտական դասակարգմամբ)

(01/01/2015թ. - 31/12/2015թ. ժամանակահատվածի համար)

(հազար դրամով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հորիզոնների անվանումները	NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ա.5+ա.6)	վարչական մաս	այդ թվում ֆորդային մաս	Ընդամենը (ա.8+ա.9)	վարչական մաս	այդ թվում ֆորդային մաս	Ընդամենը (ա.11+ա.12)	վարչական մաս	այդ թվում ֆորդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4050 + տող 5000 + տող 6000) այդ թվում՝	x	95966,3	81487,3	14479,0	94196,0	76127,0	18069,0	83526,2	69970,7	13555,6
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 + տող 4200 + տող 4300 + տող 4400 + տող 4500 + տող 4600 + տող 4700) այդ թվում՝	x	50849,3	50849,3		47427,0	47427,0	x	41431,1	41431,1	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4110 + տող 4120 + տող 4130) այդ թվում՝	x	30638,0	30638,0		28700,0	28700,0	x	28539,6	28539,6	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	27938,0	27938,0		26110,0	26110,0	x	25967,5	25967,5	x
4112	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	2700,0	2700,0		2590,0	2590,0	x	2572,1	2572,1	x
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4210 + տող 4220 + տող 4230 + տող 4240 + տող 4250 + տող 4260), այդ թվում՝	x	15945,0	15945,0		16209,4	16209,4	x	13818,1	13818,1	x
4210	ԾԱՌՈՒՆԱԿՎԱԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4211 + տող 4212 + տող 4213 + տող 4214 + տող 4215)	x	3130,0	3130,0		3026,4	3026,4	x	2854,6	2854,6	x
4211	- Գործառնական և բանկային ծախսերի ծախսեր	4211	50,0	50,0		50,0	50,0	x	20,0	20,0	x
4212	- Էներգետիկ ծախսերի ծախսեր	4212	2650,0	2650,0		2346,4	2346,4	x	2341,3	2341,3	x
4213	- Կոմունալ ծախսերի ծախսեր	4213	0,0	0,0		0,0	0,0	x	0,0	0,0	x
4214	- Կապի ծախսերի ծախսեր	4214	360,0	360,0		560,0	560,0	x	427,6	427,6	x

4215	- Ապահովագրական ծախսեր	4215	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	65.8	65.8	*
4230	ԴԱՅՄԱՆԱԳՐԱԳԻՏԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԵՌՔԵՐՈՒՄ (տող 4231 + տող 4232 + տող 4233 + տող 4234 + տող 4235 + տող 4236 + տող 4237 + տող 4238), որից՝	x	4900.0	4900.0	4900.0	x	3660.0	3660.0	x	2771.3	2771.3	*
4231	- Վարչական ծառայություններ	4231	150.0	150.0	150.0	x	30.0	30.0	x	0.0	0.0	*
4232	- Համակարգչային ծառայություններ	4232	500.0	500.0	500.0	x	500.0	500.0	x	228.0	228.0	*
4233	- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	100.0	100.0	100.0	x	100.0	100.0	x	84.0	84.0	*
4234	- Տեղակատրվական ծառայություններ	4234	250.0	250.0	250.0	x	250.0	250.0	x	142.0	142.0	*
4235	- Կառավարական ծառայություններ	4235	400.0	400.0	400.0	x	360.0	360.0	x	360.0	360.0	*
4238	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	3500.0	3500.0	3500.0	x	2420.0	2420.0	x	1957.3	1957.3	*
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԵՌՔԵՐՈՒՄ (տող 4241), որից՝	x	400.0	400.0	400.0	x	280.0	280.0	x	105.0	105.0	*
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	400.0	400.0	400.0	x	280.0	280.0	x	105.0	105.0	*
4250	ԸՆԹԱԾԻԿ ԼՈՐՈՐԱՐՈՒՄ ԵՎ ԴԱՀՊԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և	x	4515.0	4515.0	4515.0	x	5568.0	5568.0	x	4599.0	4599.0	*
4251	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	3815.0	3815.0	3815.0	x	4728.0	4728.0	x	3762.6	3762.6	*
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	700.0	700.0	700.0	x	840.0	840.0	x	836.3	836.3	*
4260	ԼՅՈՒԹԵՐ (տող 4261 + տող 4262 + տող 4263 + տող 4264 + տող 4265 + տող 4266 + տող 4267 + տող 4268), որից՝	x	3000.0	3000.0	3000.0	x	3675.0	3675.0	x	3488.3	3488.3	*
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հազուադաս	4261	500.0	500.0	500.0	x	625.0	625.0	x	570.0	570.0	*

4712	- Նախատարություններ այլ շահույթ չկետավորող կազմակերպություններին	4819	400.0	400.0	400.0	x	200.0	200.0	200.0	x	143.4	143.4	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴՐԻ ԿՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒՅՑԵՐ, ՈՐՈՒՔ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ	x	200.0	200.0	200.0	x	650.0	650.0	650.0	x	584.3	584.3	x
4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	200.0	200.0	200.0	x	650.0	650.0	650.0	x	584.3	584.3	x
4726	- Հողարկավորության նպատակներ բյուջեից	4726	1200.0	1200.0	1200.0	x	1200.0	1200.0	1200.0	x	1050.0	1050.0	x
4729	- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	7700.0	7700.0	7700.0	x	8276.3	8276.3	8276.3	x	8110.0	8110.0	x
4770	ՊԱՀՈՒՄԱՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 4771 + տող 4771Ա), որից՝	x	13404.3	13404.3	13404.3	0.0	1891.3	1891.3	1891.3	0.0	0.0	0.0	0.0
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	13404.3	13404.3	13404.3	x	1891.3	1891.3	1891.3	x	0.0	0.0	x
5000	Բ. ՈՁ ԳԻՆԱՍՏԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳՆՈՎ ՆԱԽՄԵՐ (տող 5100 + տող 5200 + տող 5300 + տող 5400), այդ թվում՝	x	14479.0	x	14479.0	14479.0	18210.0	x	18210.0	x	13696.5	13696.5	x
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5110 + տող 5113 տող 5120 + տող 5130), այդ	x	14479.0	x	14479.0	14479.0	18210.0	x	18210.0	x	13696.5	13696.5	x
5110	ՀԵՆՔԵՐ ԵՎ ՀԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող 5111 + տող 5112 + տող 5113), որից՝	x	13500.0	0.0	13500.0	13500.0	13924.8	0.0	13924.8	x	9810.1	9810.1	x
5111	- Հենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.0	x	x	0.0	790.0	x	790.0	x	790.0	790.0	x
5112	- Հենքերի և շինությունների կառուցում	5112	6000.0	x	x	6000.0	4104.8	x	4104.8	x	0.0	0.0	x
5113	- Հենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	7500.0	x	x	7500.0	9030.0	x	9030.0	x	9020.1	9020.1	x
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ (տող 5121 + տող 5122 + տող 5123), որից՝	x	479.0	x	x	479.0	2965.7	x	2965.7	x	2767.0	2767.0	x
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	479.0	x	x	479.0	2464.7	x	2464.7	x	2407.0	2407.0	x
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	x	x	0.0	501.0	x	501.0	x	360.0	360.0	x
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5131 + տող 5132 + տող 5133 + տող 5134),	x	500.0	0.0	0.0	500.0	1319.5	0.0	1319.5	x	1119.5	1119.5	x

5134	- Լախագծահետազոտական ծախսեր	5134	500.0		x	500.0	1319.5		x	1319.5	1119.5		x	1119.5
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱՎԱՆ ԱՎՏԻՎԱՆԵՐԻ ԻՐԱՅՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6100 + տող 6200 + տող 6300 + տող 6400). այդ թվում՝	x	0.0		x	0.0	-141.0		x	-141.0	-141.0		x	-141.0
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱՎՏԻՎԱՆԵՐԻ ԻՐԱՅՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6410 + տող 6420 + տող 6430 + տող 6440). այդ թվում՝	x	0.0		x	0.0	-141.0		x	-141.0	-141.0		x	-141.0
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՅՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	0.0		x	0.0	-141.0		x	-141.0	-141.0		x	-141.0

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՏՎԱԾ 4

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(Դադար)

Տողի N	Եկամուտների անվանումները	Տարեկան հառադատված պահանջ			Տարեկան նշանակված պահանջ			Փաստացի		
		Ընդամենը(ս. 4 +ս. 5)	այդ թվում	փորձային բյուջե	Ընդամենը(ս. 7 +ս. 8)	այդ թվում	փորձային բյուջե	Ընդամենը(ս. 9 0+ս. 11)	վարչական բյուջե	ֆորձային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8000	ԸՆԴԱՄԱՆԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ (դրական նշանով)	14479,0	14479,0	0,0	14620,0	14479,0	141,0	14620,0	14479,0	141,0

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(գործառնական և տնտեսագիտական դասակարգմամբ)
(01/01/2015թ. - 31/12/2015թ. ժամանակահատվածի համար)

(մագար դրամով)

Տողի N	Ժամին	Խումբ	Դաս	Բյուջային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի, դասերի, ինչպես նաև բյուջային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման եղանակների անվանումները	Տարեկան հաստատված պահ.			Տարեկան ճշգրտված պահ.			Փաստացի		
					Ընդամենը (ա.7+ա.8)	վարչական բյուջե	ֆունդային բյուջե	Ընդամենը (ա.10+ա.11)	վարչական բյուջե	ֆունդային բյուջե	Ընդամենը (ա.13+ա.14)	վարչական բյուջե	ֆունդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	x	x	x	ԸՆԴՀԱՄԱՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1700 + տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2330 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	95956,3	81487,3	14479,0	94196,0	76127,0	18069,0	83526,2	69970,7	13555,6
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՄԱՆԻՐ ԲՆՈՒՅՑԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	34909,0	34430,0	479,0	32564,4	30660,4	1904,0	31511,1	29652,2	1858,9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկադրություններ, հասարակություններ,	33659,0	33180,0	479,0	32004,4	30100,4	1904,0	31131,1	29272,2	1858,9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	33659,0	33180,0	479,0	32004,4	30100,4	1904,0	31131,1	29272,2	1858,9
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ (4111)	24000,0	24000,0	0,0	22122,0	22122,0	0,0	22101,4	22101,4	0,0
				- Պարգևատրումներ, գրանական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ (4112)	2700,0	2700,0	0,0	2590,0	2590,0	0,0	2572,1	2572,1	0,0
				- Էներգետիկ ծախսություններ (4212)	1050,0	1050,0	0,0	646,4	646,4	0,0	642,0	642,0	0,0
				- Կապի ծախսություններ (4214)	360,0	360,0	0,0	560,0	560,0	0,0	427,6	427,6	0,0

	- Ապահովագրական ծախսեր (4215)	70,0	70,0	0,0	70,0	70,0	0,0	65,8	65,8	0,0
	- Վարչական ծառայություններ (4231)	150,0	150,0	0,0	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Հանված ազգային ծառայություններ (4232)	500,0	500,0	0,0	500,0	500,0	0,0	228,0	228,0	0,0
	- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ (4233)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	84,0	84,0	0,0
	- Ընդհանուր բյուջեի այլ ծառայություններ (4239)	700,0	700,0	0,0	160,0	160,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Մասնագիտական ծառայություններ (4241)	100,0	100,0	0,0	80,0	80,0	0,0	25,0	25,0	0,0
	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում (4251)	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Սղեւների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում (4252)	700,0	700,0	0,0	840,0	840,0	0,0	836,3	836,3	0,0
	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ (4261)	500,0	500,0	0,0	625,0	625,0	0,0	570,0	570,0	0,0
	- Վերագադարձումն ու ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում) (4263)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- Տրամաբյուրոյին նյութեր (4264)	1500,0	1500,0	0,0	1282,0	1282,0	0,0	1281,3	1281,3	0,0
	- Կենցաղային և հանրային տնային նյութեր (4267)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	160,0	160,0	0,0
	- Հատուկ նվաճակային այլ նյութեր (4269)	0,0	0,0	0,0	245,0	245,0	0,0	244,0	244,0	0,0
	- Պարտադիր վճարներ (4823)	50,0	50,0	0,0	50,0	50,0	0,0	34,8	34,8	0,0
	- Վարչական սարքավորումներ (5122)	479,0	0,0	479,0	1904,0	0,0	1904,0	1858,9	0,0	1858,9

2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	450,0	450,0	0,0	410,0	410,0	0,0	360,0	360,0	0,0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	450,0	450,0	0,0	410,0	410,0	0,0	360,0	360,0	0,0
				- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր (4211)	50,0	50,0	0,0	50,0	50,0	0,0	20,0	20,0	0,0
				- Կառավարչական ծառայություններ (4235)	400,0	400,0	0,0	360,0	360,0	0,0	360,0	360,0	0,0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին պատկանող), որից՝	800,0	800,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին պատկանող)	800,0	800,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ (4239)	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Սանձազիտական ծառայություններ (4241)	200,0	200,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Պարտադիր վճարներ (4823)	100,0	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2200	2	0	0	ՊԱՏՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին պատկանող) (տող 2210-2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այն բանով՝	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2210	2	1	0	Բազմական պաշտպանություն, որից՝	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2220	2	2	0	Բաղաճացիական պաշտպանություն, որից՝	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2221	2	2	1	Բաղաճացիական պաշտպանություն	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ (4239)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին պատկանող), որից՝	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2251	2	5	1	Դաշտավանություն (այդ դասերին չպատկանող)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր (4239)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2300	3	0	0	ՀԱՄԱՐԱՎԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱՎԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340 + տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2320	3	2	0	Փրկարար ծախսեր, որից՝	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2321	3	2	1	Փրկարար ծախսեր	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծախսեր (4239)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450 + տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝	10238,0	2538,0	7700,0	20605,0	10326,0	10279,0	19088,1	9224,0	9864,1		
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անասնապահ տնտեսություն, ձկնորսություն և տնտեսություն, որից՝	1238,0	1238,0	0,0	8238,0	8238,0	0,0	7213,3	7213,3	0,0		
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	1238,0	1238,0	0,0	8238,0	8238,0	0,0	7213,3	7213,3	0,0		
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ (4111)	1138,0	1138,0	0,0	1138,0	1138,0	0,0	1133,3	1133,3	0,0		
				- Մանուկիսական ծախսեր (4241)	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	80,0	80,0	0,0		
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	9000,0	1300,0	7700,0	12508,0	2088,0	10420,0	12015,8	2010,7	10005,1		
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	9000,0	1300,0	7700,0	12508,0	2088,0	10420,0	12015,8	2010,7	10005,1		

					1300.0	1300.0	0.0	2088.0	2088.0	0.0	2010.7	2010.7	0.0
					0.0		0.0	790.0	0.0	790.0	0.0		790.0
					0.0		0.0	400.0	0.0	400.0	0.0		0.0
					7500.0		7500.0	9030.0	0.0	9030.0	0.0	9020.1	9020.1
					200.0		200.0	200.0	0.0	200.0	0.0	195.0	195.0
2487	4	8	7		0.0		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2490	4	9	0		0.0		0.0	-141.0	0.0	-141.0	0.0	-141.0	-141.0
2491	4	9	1		0.0		0.0	-141.0	0.0	-141.0	0.0	-141.0	-141.0
2500	5	0	0		3865.0		0.0	5014.0	4513.0	501.0	4708.3	4348.3	360.0
2510	5	1	0		2300.0		0.0	2901.0	2400.0	501.0	2657.9	2297.9	360.0
2511	5	1	1		2300.0		0.0	2901.0	2400.0	501.0	2657.9	2297.9	360.0
					1900.0		0.0	1900.0	1900.0	0.0	1797.9	1797.9	0.0
					400.0		0.0	500.0	500.0	0.0	500.0	500.0	0.0
2530	5	3	0		915.0		0.0	955.0	955.0	0.0	948.6	948.6	0.0

2531	5	3	1	Երջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար	915,0	915,0	915,0	0,0	955,0	955,0	0,0	948,6	948,6	0,0
				- Հենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում (4251)	915,0	915,0	915,0	0,0	955,0	955,0	0,0	948,6	948,6	0,0
2560	5	6	0	Երջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	650,0	650,0	650,0	0,0	1158,0	1158,0	0,0	1101,8	1101,8	0,0
2561	5	6	1	Երջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	650,0	650,0	650,0	0,0	1158,0	1158,0	0,0	1101,8	1101,8	0,0
				- Հենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում (4251)	600,0	600,0	600,0	0,0	485,0	485,0	0,0	429,3	429,3	0,0
				- Պարտադիր վճարներ (4823)	50,0	50,0	50,0	0,0	550,0	550,0	0,0	549,5	549,5	0,0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՊԱՆԱՑՈՒՆ ԵՆԴԱՊԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆ, ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝	9700,0	3400,0	6300,0	9329,8	4550,0	4779,8	3618,2	4498,2	880,0	
2630	6	3	0	Զրամատակարարում, որից՝	1400,0	1400,0	1400,0	2150,0	2150,0	0,0	1308,9	1308,9	0,0	
2631	6	3	1	Զրամատակարարում	1400,0	1400,0	1400,0	2150,0	2150,0	0,0	1308,9	1308,9	0,0	
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և իսպիւսվարներ (411)	900,0	900,0	900,0	950,0	950,0	0,0	934,9	934,9	0,0	
				- Հենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում (4251)	500,0	500,0	500,0	1200,0	1200,0	0,0	374,0	374,0	0,0	
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	8300,0	2000,0	6300,0	7179,8	2400,0	4779,8	2309,2	3189,2	880,0	
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	8300,0	2000,0	6300,0	7179,8	2400,0	4779,8	2309,2	3189,2	880,0	
				- Էներգետիկ ծախսեր (4212)	1600,0	1600,0	1600,0	1700,0	1700,0	0,0	1699,2	1699,2	0,0	

						400,0	400,0	0,0	700,0	700,0	0,0	610,0	610,0	0,0
						6000,0	0,0	6000,0	0,0	3704,8	0,0	0,0	0,0	0,0
						300,0	0,0	300,0	0,0	1075,0	880,0	0,0	880,0	
2700	7	0	0	0	0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0
2730	7	3	0	0	0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0
2731	7	3	3	1	0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0
						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0	300,0	300,0	0,0
2800	8	0	0	0	0	14650,0	14650,0	0,0	15015,2	14410,0	605,2	14560,5	13968,0	592,6
2820	8	2	0	0	0	14000,0	14000,0	0,0	14565,2	13960,0	605,2	14275,1	13682,6	592,6
2823	8	2	3	3	0	12000,0	12000,0	0,0	12605,2	12000,0	605,2	12317,9	11725,3	592,6
						12000,0	12000,0	0,0	12000,0	12000,0	0,0	11725,3	11725,3	0,0
2824	8	2	4	4	0	2000,0	2000,0	0,0	1960,0	1960,0	0,0	1957,3	1957,3	0,0
						2000,0	2000,0	0,0	1960,0	1960,0	0,0	1957,3	1957,3	0,0
2830	8	3	0	0	0	250,0	250,0	0,0	250,0	250,0	0,0	142,0	142,0	0,0

2833	8	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում	250,0	250,0	250,0	0,0	250,0	250,0	0,0	142,0	142,0	0,0
				- Տեղեկատվական ծառայություններ (4234)	250,0	250,0	250,0	0,0	250,0	250,0	0,0	142,0	142,0	0,0
2840	8	4	0	Կրթական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	400,0	400,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	143,4	143,4	0,0
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արեմիություններ	400,0	400,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	143,4	143,4	0,0
				- Լսվողառկություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին (4819)	400,0	400,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	143,4	143,4	0,0
2900	9	0	0	ԿՐԴՈՒՆԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող + 2922 + տող 2930 + տող 2940 + տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝	200,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0
2922	9	2	2	միջնակարգ (ընթերցողական) կրթություն	200,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0
				- Այլ նախասեր բյուջեից (4729)	200,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0	200,0	200,0	0,0
3000	10	0	0	ՍՊՈՐՏԱՆԱԿԱՆ ԴԱՇՏԴԱՆՈՒՆԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050 + տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝	8400,0	8400,0	8976,3	0,0	8976,3	8976,3	0,0	8660,0	8660,0	0,0
3030	10	3	0	Հարազատին կողքում անձինք , որից՝	1200,0	1200,0	1200,0	0,0	1200,0	1200,0	0,0	1050,0	1050,0	0,0
3031	10	3	1	Հարազատին կողքում անձինք	1200,0	1200,0	1200,0	0,0	1200,0	1200,0	0,0	1050,0	1050,0	0,0
				- Հարազատկալության նպաստներ բյուջեից (4726)	1200,0	1200,0	1200,0	0,0	1200,0	1200,0	0,0	1050,0	1050,0	0,0
3070	10	7	0	Սոցիալական հասույթ արտոնություններ (այլ դասերին պատկանող) , որից՝	7200,0	7200,0	7776,3	0,0	7776,3	7776,3	0,0	7610,0	7610,0	0,0
3071	10	7	1	Սոցիալական հասույթ արտոնություններ (այլ դասերին պատկանող)	7200,0	7200,0	7776,3	0,0	7776,3	7776,3	0,0	7610,0	7610,0	0,0

						- Այլ նպաստներ բյուջեից (4729)	7200.0	7200.0	0.0	7776.3	7776.3	0.0	7610.0	7610.0	0.0
3100	11	0	0			ՀՀԽՈՒՄԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՊԱՌՈՂ ԴԱՐՈՒՄԱՍՏԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԵՐ (տող 3110), այդ թվում՝	13404.3	13404.3	0.0	1891.3	1891.3	0.0	0.0	0.0	0.0
3110	11	1	0			ՀՀ կառավարության և համայնքների պառիստային ֆոնդ՝	13404.3	13404.3	0.0	1891.3	1891.3	0.0	0.0	0.0	0.0
3112	11	1	2			ՀՀ համայնքների պառիստային ֆոնդ	13404.3	13404.3	0.0	1891.3	1891.3	0.0	0.0	0.0	0.0
						- Դաժիտային միջոցներ (վարչական բ.) (4891)	13404.3	13404.3	0.0	1891.3	1891.3	0.0	0.0	0.0	0.0



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 7-Ա .

ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՆՈՐ ԾԱՌԱՅՈՂԱԿԱՆ ՄԵՔԵՆԱՅԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 2-րդ մասով, «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 17-րդ հոդվածի 5-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքապետարանի կողմից ստեղծված հանձնաժողովի եզրակացությունը, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Ելնելով այն հանգամանքից, որ համայնքապետարանին պատկանող ՎԱ221214 մակնիշի, 594SU43 պետհամարանիշի, 2002թվականի արտադրության ավտոմեքենան շահագործման ենթակա չէ, իսկ համայնքապետարանի աշխատանքներն առանց ծառայողական մեքենայի հնարավոր չէ, ուստի որոշում ենք համայնքապետարանի կարիքների համար ձեռք բերել նոր ավտոմեքենա պարզեցված ընթացակարգով մինչև 7000000/յոթ միլիոն/ ՀՀ դրամ արժողությամբ:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈՐ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԿԱՐԵՆԱ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԾԱՅԱ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016 թվականի N 8-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 12-Ի N16 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2013 թվականի ապրիլի 12-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշենի գյուղապետարանի աշխատակազմի կանոնադրությունը հաստատելու մասին» N16 որոշման վերնագրում, որոշման մեջ և որոշմամբ հաստատված հավելվածում «գյուղապետարանի» բառը փոխարինել «համայնքապետարանի» բառով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ՍԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱԲԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱԲԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՍՄԻԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈՐ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱԼԵԽ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 9-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 28-րդ կետով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒԹՅՆԵՐ

1. Հայաստանի հանրապետության քաղաքաշինական, հողային օրենսդրության և այլ իրավական ակտերի համապատասխան սույն կանոնադրությունը սահմանում է քաղաքաշինական գործունեության իրականացման ընթացակարգերը Գեղաշեն համայնքում, քաղաքաշինական գործունեության սուբյեկտների (կառուցապատողներ, նախագիծ մշակողներ և շինարարություն իրականացնողներ) իրավասությունները և պարտականությունը:

II. ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱՀԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ ՏԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

2. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 17-րդ և 22.1 -րդ հոդվածների և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի օգոստոսի 29-ի «Ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք տալու կարգը հաստատելու մասին» թիվ 1473-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի համաձայն Գեղաշեն համայնքում ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք տալիս է համայնքի ղեկավարը:

3. Առաջադրանք ստանալու համար կառուցապատողը համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում հայտը՝ լրացված Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի օգոստոսի 29-ի թիվ 1473-Ն որոշմամբ հաստատված ձևաթղթի համապատասխան:

4. Գոյություն ունեցող շենքում լրացուցիչ հարկ (այդ թվում մանսարդ) կառուցելու, կցակառույց կամ այլ քարելավում, վերափոխություն իրականացնելու համար նախագիծ մշակելու առաջադրանք ստանալու հայտին անհրաժեշտ է կցել շենքի կայունության, ամրության և հուսալիության վերաբերյալ մասնագիտական եզրակացությունը:

5. Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձան հանդիսացող գույքի ձևափոխման նախագիծ մշակելու առաջադրանք ստանալու հայտին կցվում է «Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների ու պատմական միջավայրի պահպանության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված՝ պետական լիազորված մարմնի համաձայնությունը կամ մասնագիտական եզրակացությունը:

6. Իրավասու մարմինը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II կատեգորիայի դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար առաջադրանքը տրամադրում է կամ մերժում՝ կառուցապատողի հայտի ընդունման օրվանից 10-օրյա ժամկետում, III կատեգորիայի օբյեկտների համար՝ 15-օրյա ժամկետում, իսկ մերժման դեպքում՝ նշում մերժման պատճառները:

7. Կառուցապատողը կարող է համապատասխան փոփոխություններ կատարել մերժված հայտում ու ներկայացվող փաստաթղթերում և կրկին հայտ ներկայացնել իրավասու մարմնին:

8. Իրավասու մարմինը քննարկում է կրկնակի հայտը և 10 օրվա ընթացքում կառուցապատողին տալիս առաջադրանք:

9. Հայտի մերժումը կարող է բողոքարկվել դատական կարգով:

III. ՇԵՆՔԵՐԻ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ՎԵՐԱԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ՆԱԽԱԳԾԵՐԻ ՀԱՄԱՁԱՅՆԵՑՈՒՄԸ

10. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ շինարարության թույլտվություն պահանջող բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի ու շինությունների նախագծերը համաձայնեցվում են համայնքի ղեկավարի հետ:

11. Համաձայնեցման ներկայացվող նախագծին կցվում է օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության

իրականացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 711-Ն որոշմանը համապատասխան իրականացված փորձաքննության եզրակացությունը (քաջատությանը սահմանված դեպքերում և կարգով նախագծողի գրավոր երաշխավորագրով թողարկված նախագծերի):

12. «Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության փորձաքննության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի համաձայն, սահմանված դեպքերում կառուցապատողը պարտավոր է ապահովել նախատեսվող գործունեության բնապահպանական պետական փորձաքննության անցկացում, ներկայացնելով համապատասխան եզրակացություն՝ շրջակա բնական միջավայրի վրա ազդեցությունները կանխարգելելու և մեղմացնելու մասին:

13. Համաձայնեցման ներկայացվող նախագծի փաթեթում ներառվում է շինարարական աշխատանքների կատարման ժամանակացույցը:

14. Նախագծային փաստաթղթերը համաձայնեցվում են դրանք ներկայացնելու օրվանից՝ 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 10-օրյա ժամկետում, 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 15-օրյա ժամկետում:

15. Դիտողություններով վերադարձված նախագծային փաստաթղթերը համաձայնեցվում են, դրանք կրկին ներկայացվելու օրվանից՝ 1) սույն կարգի 36-րդ կետի 1-ին ենթակետում նշված օբյեկտների մասով՝ եռօրյա ժամկետում, 2) սույն կարգի 36-րդ կետի 2-րդ ենթակետում նշված օբյեկտների մասով՝ 7-օրյա ժամկետում:

IV. ՈՋ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

16. Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման կարգը սահմանված է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի սեպտեմբերի 24-ի «Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 896 որոշմամբ:

17. Ոչ հիմնական շինությունների նախագծային փաստաթղթերը մշակվում են հողամասի տրամադրման մասին որոշման հիման վրա, որով ամրագրվում են շինությունների տարածական չափերը, հողամասի վրա դրանց տեղադրման պայմանները, ճարտարապետական լուծումներին ներկայացվող պահանջները՝ ելնելով տեղանքի և (կամ) օբյեկտի առանձնահատկությունից:

18. Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման թույլտվությունը տալիս է համայնքի ղեկավարը՝ նրա կողմից համաձայնեցված և պատվիրատուի կողմից հաստատված նախագծի հիման վրա:

V. ՇԵՆՔԵՐԻ, ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱՆՑ ՄԻ ՀԱՏՎԱԾԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

19. Շենքերի և շինությունների գործառական նշանակությունը փոխելիս որպես պատվիրատու հանդես է գալիս տվյալ շինության սեփականատերը կամ համապատասխան լիազորություններով օժտված անձը:

20. Շենքի, շինության կամ դրա մի հատվածի գործառական նշանակության փոփոխումը իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում շենքերի, շինությունների կամ դրանց մի հատվածի գործառական նշանակությունը փոխելու կարգը հաստատելու մասին» թիվ 88 որոշմամբ սահմանված կարգով՝ պատվիրատուի հայտի հիման վրա Գեղաշեն համայնքի ղեկավարի կողմից տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի (քաջատությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի, որոնց համար չի պահանջվում շինարարության թույլտվություն) համաձայն մշակված, համաձայնեցված և հաստատված նախագծով:

VI. ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՈՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

21. Անշարժ գույքի սեփականատեր հանդիսացող կամ այն փոփոխելու իրավունքով օժտված օգտագործողը քաղաքաշինական գործունեություն իրականացնելիս հանդես է գալիս որպես կառուցապատող: Կառուցապատողի իրավունքները, պարտականությունները և պատասխանատվությունը կարգավորվում է

օրենսգրքով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և իրավական այլ փաստաթղթերով:

22. Գեղաշեն համայնքում շինարարություն իրականացնելիս շրջակա միջավայրի անվտանգության, տնօրինական պաշտպանության, կառուցապատվող հողերի պահպանության խնդիրներն ապահովելու նպատակով, կառուցապատողը պարտավոր է կատարել հետևյալ կանոնները.

1) շինարարության թույլտվության դիմում ներկայացնելիս կառուցապատողը կամ քանդման աշխատանքներ իրականացնողը պարտավոր է ներկայացնել շինարարական աղբը համապատասխան աղբավայր տեղափոխելու վերաբերյալ պայմանագիր:

2) փողոցներին հարող հողամասերում կառուցապատում իրականացնելիս մայթերը ժամանակավոր սարքավորել անվտանգ հետիոտն շարժումն ապահովելու համար անհրաժեշտ հարթակներով, բազրիքներով ու ծածկոցներով:

3) կառուցապատողը պարտավոր է իրականացնել հողի բերրի շերտի հանումը, պահպանումն ու օգտագործումը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի սեպտեմբերի 8-ի «Հողի բերրի շերտի օգտագործման կարգը հաստատելու, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի սեպտեմբերի 19-ի N 1622-Ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու և 2001 թվականի ապրիլի 12-ի N 286-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» թիվ 1396-Ն որոշման համաձայն:

VII. ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ ՄԵԱԿՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

23. Քաղաքաշինական փաստաթղթեր մշակողների և շինարարություն իրականացնողների իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում և կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և իրավական այլ ակտերով:

24. Քաղաքաշինական փաստաթղթեր մշակողների և շինարարություն իրականացնողների պատասխանատվությունը կարգավորվում է Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքով և իրավական այլ ակտերով:

VIII. ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ԾՐԱԳՐՎՈՂ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԻՐԱՋԵԿՄԱՆ ԵՎ ՀՐԱՊԱՐԱԿՎԱԾ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՈՒ ՆԱԽԱԳԾԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆԸ ԵՎ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆԸ ՀԱՄԱՐԱԿԱՑՆՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ

25. Գեղաշեն համայնքում կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին իրազեկման և հրապարակված քաղաքաշինական ծրագրերի ու նախագծերի քննարկմանը և որոշումների ընդունմանը հասարակայնության ներկայացուցիչների մասնակցությունն իրականացվում է «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-14-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1998 թվականի հոկտեմբերի 28-ի «Կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին իրազեկման և հրապարակված քաղաքաշինական ծրագրերի ու նախագծերի քննարկմանը և որոշումների ընդունմանը հասարակայնության ներկայացուցիչների մասնակցության կարգը սահմանելու մասին» թիվ 660 որոշման համաձայն և սույն կարգով:

26. Գեղաշեն համայնքի տարածքում կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին հասարակայնության իրազեկում է համայնքի ղեկավարը:

27. Իրազեկումն իրականացվում է.. 1) համայնքային էլեկտրոնային կայք-էջում տեղադրմամբ. 2) հասարակական քննարկումներով:

28. Քաղաքաշինական ծրագրերի ու նախագծերի հրապարակման ու ցուցադրման ժամկետը սահմանվում է 15 օր:

29. Հասարակայնության ներկայացուցիչները սահմանված ժամկետում նորմատիվ և այլ իրավական ակտերով հիմնավորված դիտողությունները, առաջարկությունները, ինչպես նաև հրապարակված նախագծերի վերաբերյալ սեփական միջոցներով կատարված անկախ փորձաքննության եզրակացությունները գրավոր

30. Համայնքի ղեկավարը հասարակայնության ներկայացուցիչների (դիտորությունների և առաջարկությունների հեղինակների) մասնակցությամբ դիտորությունների ու առաջարկությունների ուսումնասիրությունից և վերլուծությունից հետո 3-օրյա ժամկետում ընդունում է համապատասխան որոշում քաղաքացիական ծրագիրը (կամ նախագիծը) համաձայնեցնելու, լրամշակման համար վերադարձնելու կամ մերժելու մասին:

IX. ԾԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅՏՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՔԱՆԴՄԱՆ ԹՈՒՅՏՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

31. Ծինարարության թույլտվությունը փաստաթուղթ է, որը հաստատում է կառուցապատողի՝ ինչպես նոր կառուցապատվող տարածքում, այնպես էլ գոյություն ունեցող շենքերում և շինություններում որևէ շինարարական գործունեություն իրականացնելու իրավունքը:

32. Քանդման թույլտվությունը փաստաթուղթ է, որը հաստատում է սեփականատիրոջ շենքերն ու շինությունները քանդելու իրավունքը:

33. Առանց շինարարության թույլտվության կարող են կատարվել միայն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ ցածր դիսկայնության աստիճանի (I կատեգորիայի) դասակարգում ունեցող օբյեկտները (շինարարական աշխատանքները) եթե դրանք չեն խոչընդոտում անշարժ գույքի նպատակային օգտագործմանը և (կամ) չեն հակասում սահմանված սերվիտուտներին:

34. Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես նախագծով որոշված տարածքի սահմաններում:

35. Ծինարարության (քանդման) թույլտվությունը Գեղաշեն համայնքում տալիս է համայնքի ղեկավարը «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում շինարարության թույլտվության և քանդման թույլտվության կարգը հաստատելու մասին» թիվ 91 որոշմամբ սահմանված կարգով:

36. Ծինարարության թույլտվությունը տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք տրամադրած մարմնի կողմից ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանված կարգով համաձայնեցնելուց և կառուցապատողի կողմից դրանք հաստատելուց հետո՝ «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածի 4-րդ մասի «ժ» կետով նախատեսված ժամկետով:

37. Ծինարարության տևողությունը կարող է երկարաձգվել օրենքով սահմանված կարգով:

38. Ծինարարության թույլտվությունը տրվում է տվյալ օբյեկտի ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերի համաձայնեցման հետ միաժամանակ, իսկ նախագծային փաստաթղթերը համարվում են հաստատված, եթե կառուցապատողը դրանք հաստատման վերաբերյալ զրավոր առարկություն չի ներկայացնում համաձայնեցնող մարմնին:

39. Գեղաշեն համայնքում շինարարության (քանդման) թույլտվության համար օրենքով սահմանված տեղական տուրքը վճարվում է համայնքի բյուջե:

40. Թույլտվության տեսակներն են՝

1) նոր կառուցվող օբյեկտների, շենքերի և շինությունների, շինարարական-մոնտաժային աշխատանքների կատարման թույլտվությունը,

2) գոյություն ունեցող օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման աշխատանքների կատարման թույլտվությունը,

3) գոյություն ունեցող օբյեկտների քանդման թույլտվությունը:

41. Կառուցապատողը շինարարության թույլտվություն ստանալու համար քաղաքապետարան է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը՝ 1) դիմում՝ (Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 91 որոշմամբ հաստատված ձև N 1), 2) օբյեկտի շինարարության համար՝ սահմանված կարգով հաստատված նախագծային փաստաթղթերը, որտեղ նշվում են շինարարության տևողության ժամկետը, իսկ փուլերով մշակվող նախագծի դեպքում՝ միջանկյալ հաստատվող փուլի նախագծային փաստաթղթերը:

42. Դիմումում նշվում են՝

1) օբյեկտի նշանակությունը (բնույթը) և հասցեն,

2) օրենքով սահմանված դեպքերում՝ օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը մշակած և սահմանված

իրականացման փնտնագիտման համարներով, իսկ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում՝ նախագծային աշխատանքների կապալառուի երաշխավորագիրը:

43. Շինարարության թույլտվության դիմում ներկայացնելիս կառուցապատողը կամ քանդման աշխատանքներ իրականացնողը պարտավոր է ներկայացնել շինարարական աղբը համապատասխան աղբավայր տեղափոխելու վերաբերյալ պայմանագիր:

44. Կառուցապատողները պարտավոր են կառուցապատումն իրականացնել հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծին, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջներին համապատասխան:

45. Սեփականատերը կամ նրա կողմից սահմանված կարգով լիազորված անձը քանդման թույլտվություն ստանալու համար քաղաքապետարան է ներկայացում հետևյալ փաստաթղթերը.

1) դիմում՝ (Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 91 որոշմամբ հաստատված ձև N 2),

2) անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի գրանցման վկայականի պատճենը և սեփականատիրոջ կողմից սահմանված կարգով տրված լիազորագիրը (եթե դիմումը ներկայացնում է լիազորված անձը):

46. Դիմումում նշվում են՝

1) քանդվող օբյեկտի նշանակությունը (ընույթը) և հասցեն,

2) քանդման նպատակը,

3) քանդվող օբյեկտի հիմնական ցուցանիշները:

47. Թույլտվություն տվող իրավասու մարմինը կառուցապատողի (սեփականատիրոջ) ներկայացրած փաստաթղթերը քննարկում է և ընդունում որոշում թույլտվության կամ մերժման մասին՝ դիմում տալու օրվանից ոչ ավելի, քան 5 օրվա ընթացքում:

48. Շինարարության և քանդման թույլտվությունները ձևակերպվում են համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 91 որոշմամբ հաստատված ձևերի (N 3 և N 4 ձևեր):

49. Շինարարության թույլտվության հետ միասին կառուցապատողին է տրվում շինարարության վարման մատյան, որը դրոշմակնքում է թույլտվություն տվող իրավասու մարմինը:

50. Եթե նոր կառուցվող օբյեկտի շինարարության իրականացում հնարավոր չէ առանց գոյություն ունեցող օբյեկտի (օբյեկտների) քանդման, ապա սեփականատիրոջը տրված շինարարության թույլտվությունը՝ համապատասխան նշումով, հանդիսանում է նաև քանդման թույլտվություն:

51. Օբյեկտի փաստացի քանդումն ու նոր շինարարությունն իրականացվում են շինարարության թույլտվություն ստանալուց հետո՝ ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով սահմանված հերթականությամբ:

52. Այն դեպքում, երբ տեղանքի ճարտարագիտական ուսումնասիրություններն առանց քանդման անհնարին են, ապա քանդման թույլտվությունը տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի հետ միաժամանակ՝ մինչև շինարարության թույլտվություն ստանալը, քանդման թույլտվության համար օրենքով սահմանված տեղական տուրքը համայնքի բյուջե վճարելուց հետո:

53. Եթե օբյեկտի քանդումը չի նախատեսում նոր օբյեկտի կառուցում, և (կամ) հաջորդ աշխատանքների իրականացման համար չի պահանջվում շինարարության թույլտվություն՝ ապա սեփականատիրոջը տրվում է քանդման թույլտվություն:

54. Համայնքի ղեկավարը տալիս է թույլտվություն կամ այն մերժում է (գրավոր իրազեկելով մերժման հիմքերի մասին) դիմումն ստանալու օրվանից՝

1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 5-օրյա ժամկետում.

2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 10-օրյա ժամկետում:

55. Կրկնակի դիմելու և իրավասու մարմնի ներկայացրած պահանջները դիմողի կողմից կատարվելու դեպքում թույլտվության կամ մերժման մասին հարցը քննարկվում է ոչ ավելի, քան՝

1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ եռօրյա ժամկետում.

2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 7-օրյա ժամկետում:

56. Համայնքի ղեկավարի կողմից շինարարության (քանդման) թույլտվության սրահադրման կամ վերջինիս մերժման մասին կառուցապատողը տեղեկացվում է դիմումում նշված էլեկտրոնային հասցեով և հեռախոսահամարով:

57. Թույլտվության ձևակերպման օրվանից 2 տարվա ընթացքում թույլտվությամբ նախատեսված աշխատանքները չսկսելու դեպքում կառուցապատողը պարտավոր է դիմել թույլտվություն տվող իրավասու մարմնին՝ կառուցապատման տեխնիկական պայմանների հնարավոր փոփոխությունների մասին լրացուցիչ տվյալներ և սույն կարգի համաձայն նոր թույլտվություն ստանալու համար:

58. Կառուցապատողը շինարարական (քանդման) աշխատանքներն սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ տեղեկացնում է Գեղաշենի համայնքապետարանին և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության նախարարության քաղաքաշինական պետական տեսչությանը՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 91 որոշմամբ հաստատված N 5 ձևի, եթե թույլտվությամբ այլ ժամկետ նախատեսված չէ:

59. Կառուցապատողը շինարարության ընթացքում պարտավոր է 5-օրյա ժամկետում՝ սույն կարգի 80-րդ կետում նշված մարմիններին տեղեկացնել շինարարության թույլտվության և (կամ) N 5 ձևում նշված համապատասխան տեղեկանքի տվյալների փոփոխման մասին:

60. Նախագծային լուծումների՝ սահմանված կարգով փոփոխման դեպքում շինարարության թույլտվության մեջ կատարվում է գրառում:

X. ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՎԱՐՏԻ ՓԱՍՏԱԳՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

61. Գեղաշեն համայնքում շինարարության ավարտը փաստագրվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2003 թվականի մայիսի 8-ի «Ավարտված շինարարության շահագործման փաստագրման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 626-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով, նույն որոշմամբ հաստատված ձևի շինարարության շահագործման ակտի ձևակերպմամբ, նախագծով նախատեսված շինարարական և մոնտաժային աշխատանքների իրականացումից հետո:

62. Ավարտված շինարարության շահագործումը փաստագրելու նպատակով կառուցապատողը դիմում է համայնքի ղեկավարին՝ շահագործման ակտի ձևակերպման համար:

63. Դիմումին կցվում են՝

- 1) ընդունող հանձնաժողովի ակտը կամ երկկողմանի ակտը.
- 2) երկկողմանի ակտի դեպքում՝ տարածքային բաժնի, շահագրգիռ պետական մարմինների և շահագործող կազմակերպությունների դրական եզրակացությունները.
- 3) կատարողական փաստաթղթերի ցանկը.
- 4) ակտի ձևակերպման համար «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով վճարի մուծումը հավաստող անդորրագիրը:

64. Համայնքի ղեկավարը ներկայացված փաստաթղթերի հիման վրա ձևակերպում է շահագործման ակտը՝ դիմումն ստանալու օրվանից՝

- 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ եռօրյա ժամկետում.
- 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V դիսկալնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 5-օրյա ժամկետում:

65. Կառուցապատողի ցանկությամբ ավարտական ակտը կարող է ձևակերպվել առանց նախագծով նախատեսված այնպիսի աշխատանքների իրականացման, որոնց համար ըստ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 91 որոշմամբ հաստատված կարգի չի պահանջվում շինարարության թույլտվություն:

66. Ինքնակամ կառուցված կամ նախագծային, շինարարական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով կառուցված շենքերի և շինությունների շինարարության ավարտը ենթակա չէ փաստագրման:

67. Դիմումի մերժման դեպքում իրավասու մարմինը սույն կարգի 86-րդ կետով սահմանված ժամկետներում գրավոր տեղեկացնում է դիմողին՝ նշելով մերժման պատճառները, ընդ որում, մերժումը կարող է պատճառաբանվել միմիայն սույն կարգի 85-րդ կետի պահանջներին չհամապատասխանելու հիմքով:

68. Իրավասու մարմնի առաջադրած պահանջները բավարարվելու դեպքում շահագործման ակտը ձևակերպվում է կառուցապատողի կրկնակի դիմումը տալու օրվանից եռօրյա ժամկետում:

69. Շահագործման ակտը կազմվում է 4 օրինակից, որոնցից մեկը մնում է քաղաքապետարանում, մեկական օրինակ տրվում է կառուցապատողին, կապալառուին և Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն աղընթեր անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի համապատասխան տարածքային մարմնին:

XI. ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

70. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն համայնքի ղեկավարը վերահսկում է համայնքի վարչական տարածքում կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, բնակավայրերի քաղաքաշինական կանոնադրության պահանջների կատարումը, հողերի և ամրակայված գույքի քաղաքաշինական նպատակային օգտագործումը, ինչպես նաև կանխարգելում, կասեցնում է ինքնակամ շինարարության դեպքերը և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը՝ կիրառելով վարչական պատասխանատվության միջոցներ:

71. Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 2191 հոդվածի համաձայն համայնքի ղեկավարը քննում է շենքեր և շինություններ ինքնակամ կառուցելու վերաբերյալ, շենքերը և շինությունները օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտմամբ ոչ նպատակային օգտագործելու վերաբերյալ, ինչպես նաև համապատասխան քաղաքաշինական գործունեության համար սահմանված քաղաքաշինական նորմերով նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու վերաբերյալ գործերը:

XII. ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՂԱՍՏՐԸ ԵՎ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

72. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 20-րդ հոդվածով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1999 թվականի դեկտեմբերի 31-ի «Պետական քաղաքաշինական կադաստրի վարման և քաղաքաշինական գործունեության մոնիթորինգի անցկացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 802 որոշմամբ սահմանված կարգով և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջների պահպանմամբ պետական քաղաքաշինական կադաստրի վարումը և քաղաքաշինական գործունեության մոնիթորինգը Գեղաշեն համայնքում կատարում է համայնքի ղեկավարը:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 10-Ն

ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2015 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 23-Ի N 60-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով, «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածով և «Հայաստանի Հանրապետության Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 4-րդ մասով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2015թվականի դեկտեմբերի 23-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի 2016թվականի տարեկան բյուջեն հաստատելու մասին» 60-Ն որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝

1/Հավելվածի հատված 2-ի 2100 տողի 6-րդ սյունակի «36240.0» թիվը փոխարինել «43240.0» և 8-րդ սյունակի «340.0» թիվը փոխարինել «7340.0»թվով:

2/Հավելվածի հատված 2-ի 2110 տողի 6-րդ սյունակի «35830.0» թիվը փոխարինել «42830.0» և 8-րդ սյունակի «340.0» թիվը փոխարինել «7340.0»թվով:

3/Հավելվածի հատված 2-ի 2111տողի 6-րդ սյունակի «35830.0» թիվը փոխարինել «42830.0» և 8-րդ սյունակի «340.0» թիվը փոխարինել «7340.0»թվով:

4/Հավելվածի հատվածի 2-ի 2400 տողի 6-րդ սյունակի «8838.4» թիվը փոխարինել «3838.4» և 8-րդ սյունակի «6158.4» թիվը փոխարինել «1158.4» թվով:

5/Հավելվածի հատված 2-ի 2450 6-րդ սյունակի «7558.4» թիվը փոխարինել «2558.4» և 8-րդ սյունակի «6158.4» թիվը փոխարինել «1158.4»թվով:

6/Հավելվածի հատված 2-ի 2451 6-րդ սյունակի «7558.4» թիվը փոխարինել «2558.4» և 8-րդ սյունակի «6158.4» թիվը փոխարինել «1158.4»թվով:

7/Հավելվածի հատված 2-ի 2600 6-րդ սյունակի «9680.0» թիվը փոխարինել «7680.0» և 8-րդ սյունակի «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0»թվով:

8/Հավելվածի հատված 2-ի 2640 6-րդ սյունակի «8200.0» թիվը փոխարինել «6200.0» և 8-րդ սյունակի «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0»թվով:

9/Հավելվածի հատված 2-ի 2641 6-րդ սյունակի «8200.0» թիվը փոխարինել «6200.0» և 8-րդ

սյունակի «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0» թվով:

10/Հավելվածի հատված 3-ի 5112 տողի 5112 հոդվածի 4-րդ և 6-րդ սյունակների «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0» թվով:

11/Հավելվածի հատված 3-ի 5113 տողի 5113 հոդվածի 4-րդ և 6-րդ սյունակների «5437.5» թիվը փոխարինել «437.5» թվով:

12/Հավելվածի հատված 3-ի 5123 տողի 5129 հոդվածի 4-րդ և 6-րդ սյունակների «0» թիվը փոխարինել «7000.0» թվով:

13/Հավելվածի հատված 6-ի 2100 տողի 7-րդ սյունակի «36240.0» թիվը փոխարինել «43240.0» և 9-րդ սյունակի «340.0» թիվը փոխարինել «7340.0» թվով, 2110 տողի 7-րդ սյունակի «35830.0» թիվը փոխարինել «42830.0» և 9-րդ սյունակի «340.0» թիվը փոխարինել «7340.0» թվով, 2111 տողի 5129 հոդվածի 7-րդ և 9-րդ սյունակների «0.0» թիվը փոխարինել «7000.0» թվով:

14/Հավելվածի հատված 6-ի 2400 տողի 7-րդ սյունակի «8838.4» թիվը փոխարինել «3838.4» և 9-րդ սյունակի «6158.4» թիվը փոխարինել «1158.4» թվով, 2450 տողի 7-րդ սյունակի «7558.4» թիվը փոխարինել «2558.4» և 9-րդ սյունակի «6158.4» թիվը փոխարինել «1158.4» թվով, 2451 տողի 5113 հոդվածի 7-րդ և 9-րդ սյունակների «5437.5» թիվը փոխարինել «437.5» թվով:

15/Հավելվածի հատված 6-ի 2600 տողի 7-րդ սյունակի «9680.0» թիվը փոխարինել «7680.0» և 9-րդ սյունակի «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0» թվով, 2640 տողի 7-րդ սյունակի «8200.0» թիվը փոխարինել «6200.0» և 9-րդ սյունակի «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0» թվով, 2641 տողի 5112 հոդվածի 7-րդ և 9-րդ սյունակների «4200.0» թիվը փոխարինել «2200.0» թվով:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող 10-րդ օրը:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՐԴԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

6. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՅԻԿ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՅԱՅԷ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 11-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2010 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 9-Ի N13 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 3-րդ կետերով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքի ավագանու 2010թվականի ապրիլի 9-ի «Մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն ստեղծելու և կանոնադրությունը հաստատելու մասին» N13 որոշմամբ հաստատված հավելվածը փոփոխել և շարադրել նոր խմբագրությամբ:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում փոփոխությունը պետական ռեգիստրում գրանցվելու օրվան հաջորդող օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՐՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐԱՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐԱՅԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱՎԹՅԱՆ ԱՆՊՐԱՆԻԿ

6. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱԶԼԱՐ

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Հավելված

Գեղաշեն գյուղական համայնքի ավագանու

2010 թվականի մարտի 9-ի N13 որոշման

Փոփոխված

Գեղաշեն համայնքի ավագանու

2016 թվականի մարտի 11-ի N11-Ա



ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ

ԳԵՂԱՇԵՆ «ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ՀՈԱԿ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Գեղաշենի <<Մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետև՝ հաստատություն/ շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող, մշակութային գործունեություն և կրթադաստիարակչական ծրագրեր իրականացնող համայնքային ոչ առևտրային հաստատություն է:
Գեղաշենի <<Մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հանդիսանում է Գեղաշեն համայնքի, <<Մշակույթի տուն>> բյուջետային հիմնարկի իրավահաջորդը (գրանցված):
2. Հաստատության հիմնադիրն է Գեղաշենի համայնքապետարանը՝ հանձնա Գեղաշենի համայնքի ղեկավարի:
3. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>>, <<Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին>> օրենքներով և սույն կանոնադրությամբ:
4. Հաստատության հասցեն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 2-րդ փողոց, թիվ 13, փոստային դասիչը 2217:
5. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք և դրոշմակնիք, կարող է ունենալ իր անվանմամբ ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:
7. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

8. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:
9. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա մշակութային հաստատությունների կամ կազմակերպությունների հետ:
10. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:
11. Հաստատության անվանումն է՝
հայերեն՝ Գեղաշենի <<Մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան և նպատակը.
ա) ազգաբնակչության մշակութային պահանջմունքների առավել լիարժեք բավարարումը
բ) հանրությանը մշակութային ժառանգությանը հաղորդակցվելու ապահովումը:
13. Հաստատությունում այդ նպատակներին համապատասխան.
ա) կազմակերպվում է տարբեր բնույթի մշակութային միջոցառումներ, ցուցահանդեսներ, կինոցուցադրումներ
բ) կազմակերպվում է արվեստի գործիչների և պատանի ստեղծագործողների ցուցահանդեսներ, համերգային մրցույթ-փառատոններ և այլ մշակութային միջոցառումներ
գ) կազմակերպվում են սպորտային միջոցառումներ
14. Կազմավորված խմբակների միջոցով իրականացվում է պատանիների և երիտասարդների՝ պարարվեստի, երաժշտության, արհեստների, թատերական ներկայացումների ու համերգների կազմակերպման ուսուցումը, որոնց արդյունքով սաներին շնորհվում է համապատասխան որակավորում և տրվում է համապատասխան վկայականներ:
15. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության և մարդասիրության, հանրամատչելիության, ազգային և համամարդկային արժեքների գուցորդման, անձի ազատ զարգացման, ինքնավարության և կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

16. Հաստատությունը պատասխանատու է երեխաների կյանքի անվտանգության և առողջության պահպանման համար:
17. Հաստատությունում սովորող երեխաների թվակազմը որոշում է հիմնադիրը:
18. Հաստատության մանկավարժական անձնակազմը պարբերաբար ենթարկվում է բժշկական զննման:

III. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

19. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը և նրա կողմից նշանակված գործադիր մարմինը՝ տնօրենը /այսուհետև տնօրեն/:
20. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:
21. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝
 - ա) հաստատության գործունեության տեսակների և նպատակների, այդ թվում նրա կողմից ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը
 - բ) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և /կամ/ ամրացվող հանայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը
 - գ) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը
 - դ) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը
 - ե) հաստատության վերակազմավորումը և լուծարումը
 - զ) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը
 - է) լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը
22. Համայնքի ղեկավարը՝
 - ա) նշանակում և ազատում է հաստատության տնօրենին, սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է հաստատության կառավարման մարմինների ձևավորում և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը
 - բ) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ
 - գ) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ ՀՀ օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրությունները ու ցուցումները

դ)լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները

ե) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատությանն ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանման նկատմամբ

զ)համայնքի ավագանու որոշմամբ հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսման դեպքում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձման համար

է)հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները, տարեկան հաշվեկշիռը

ը)իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ

23. Տնօրենը իրականացնում է ընթացիկ գործունեության ղեկավարում: Տնօրենն օրենքով , հանայնքի ղեկավարի, ավագանու որոշմամբ, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է հաստատության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն օրենքների , այլ իրավական ակտերի, հանայնքի ղեկավարի որոշումների սույն կանոնադրությամբ և կնքված պայմանագրի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

24. Տնօրենը՝

ա)առանց առանց լիազորագրի կարող է հանդես գալ հաստատության անունից, ներկայացնել նրա շահերը և կնքել գործարքներ

բ)սահմանում է հաստատության ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները

գ)ՀՀ օրենսդրությամբ հանայնքի ղեկավարի ավագանու որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը՝ այդ թվում ֆինանսական միջոցները

դ)տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր՝ այդ թվում վերալիազորման իրավունքով լիազորագիր

ե) աշխատանքի նշանակում, աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր

զ)բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ

է) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը

ը) իրականացնում է մանկավարժական կադրերի և սպասարկող անձնակազմի ճիշտ ընտրություն և անհրաժեշտ պայմաններ ստեղծում նրանց մասնագիտական մակարդակի բարձրացման համար

թ) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահություն, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը

ժ) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ

ի) կազմում է հաստատության հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներակայացնում կառավարման մարմինների հաստատմանը

լ) չի կարող զբաղեցնել այլ պաշտոն, կամ կատարել վճարովի աշխատանք, բացի գիտամանկավարժական, ստեղծագործական աշխատանքից

խ) լրիվ գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով հաստատությանը և պետությանը պատճառած վնասի համար: Տնօրենի լիազորությունների դադարեցումը հիմք չի պատճառած վնասը հատուցելու պարտականությունները չկատարելու համար

ծ) իրականացնում է ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող և հաստատության կառավարման մյուս մարմիններին չվերապահված այլ լիազորություններ

կ) պատասխանատու է հաստատության շենքի և գույքի պահպանման, ուսումնական գործընթացի նյութատեխնիկական ապահովման, սանիտարահիգիենիկ և բարեկարգ վիճակի, ուսումնական պարապմունքների՝ դասասենյակների ժամանակին նախապատրաստման, հակահրդեհային պաշտպանության և սպասարկող անձնակազմի աշխատանքի կազմակերպման համար

հ) միջոցներ է ձեռնարկում հաստատության ուսումնականության բազան հարստացնելու և ամրապնդելու համար

25. Տնօրենի բացակայության դեպքում համայնքի ղեկավարի գրավոր որոշման համաձայն նրա լիազորություններն իրականացնում է փոխարինողը:

26. Խմբակի ղեկավարը, խմբավարը, դասատուն, գեղարվեստական ղեկավարը

ա) ուսումնադաստիարակչական աշխատանք է կատարում աշակերտների հետ՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս դասատուների հետ

բ)իրականացնում է խմբակի համար սահմանված գործավարությունը, կազմակերպության տնօրինությանը ներկայացնում աշակերտների հաճախումների և վարքի մասին տեղեկություններ

գ)արգելվում են բոլոր այն նախաձեռնությունները , որոնք կարող են աշակերտների առողջության կամ կյանքի համար վտանգ պարունակել կամ խաթարել աշխատանքների, ծրագրերի, միջոցառումների իրականացմանը:

IV. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

27. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ, հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, օգտագործման իրավունքով նրան ամրացվող , ինչպես նաև ձեռք բերված գույքից:
28. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին , որոշումներին և իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:
29. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:
30. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:
31. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:
32. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:
33. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքները օտարել, զրավ դնել, անհատույց օգտագործման հանձնել: Հաստատությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը հիմնադրի անունից հանձնել վարձակալության, եթե արգելված չէ հիմնադրի կամ ավագանու որոշմամբ: Ամրացված գույքի վարձակալության ժամկետը չի կարող սահմանվել մեկ տարուց ավել՝ բացառությամբ հիմնադրի կողմից սահմանված դեպքերի: Ամրացված գույքի

օգտագործման արդյունքում հաստատության ստացած եկամուտները հաստատության սեփականությունն են: Հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հանդիսանում են հիմնադրի սեփականությունը: Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է համայնքի ավագանին:

34. Հաստատությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է ֆինանսական միջոցները:

35. Հաստատությանը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են համայնքի բյուջեից, կատարվող հատկացումներից և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ այլ աղբյուրից: Այն է՝

ա) կրթադաստիարակչական վճարովի ծառայությունների մատուցումից ստացվող միջոցներից

բ) բարեգործական, նպատակային, ներդրումներից, ՀՀ և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվություններից ու հանգանակություններից

գ) ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցներից

36. Հաստատության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը կարող է ենթարկվել աուդիտի՝ /վերստուգման/ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

37. Հաստատության շահույթը նպատակաուղղվում է իր կանոնադրական խնդիրների իրականացմանը, նյութատեխնիկական բազայի ամրապնդմանը, աշխատողների սոցիալական հարցերի բարելավմանը:

38. Հաստատությունը հարկեր, տուրքեր և պարտադիր այլ վճարներ վճարում է ոչ առևտրային կազմակերպությունների համար նախատեսված կարգով ու չափով՝ <<Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին >> ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդվածի 5-րդ կետին համապատասխան:

V. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

39. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է ՀՀ օրենսդրության համաձայն:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Գեղաշեն, 060286014 gechashen67@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

11 ՄԱՐՏԻ 2016թվականի N 12-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՄԻ ՇԱՐՔ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-ին կետով, համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Համայնքի ավագանու 2015թվականի դեկտեմբերի 23-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշենի գյուղապետարանի աշխատակազմի համայնքային ծառայողներին հավելավճար սահմանելու մասին» N59-Ա որոշման վերնագրում և տեքստում «գյուղապետարանի» բառը փոխարինել «համայնքապետարանի» բառով:
2. Համայնքի ավագանու 2014թվականի սեպտեմբերի 13-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Գեղաշեն համայնքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության կարգը հաստատելու մասին» N 39 որոշման հավելվածում «գյուղապետարանի» բառը փոխարինել «համայնքապետարանի» բառով:
3. Համայնքի ավագանու 2015 թվականի դեկտեմբերի 23-ի «Կոտայքի մարզի Գեղաշեն գյուղապետարանի աշխատակազմի 2016թվականի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափը հաստատելու մասին» N49-Ա որոշման վերնագրում, տեքստում և հավելվածներում «գյուղապետարանի» բառը փոխարինել «համայնքապետարանի» բառով:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՔՐԱՀԱՄՅԱՆ ԼՅՈՎԱ

2. ԲԱՐՍԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

3. ԲԱՐՍԱՆ ՆԱԻՐԱ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

5. ԴԱԿԹՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ 

6. ԽԱՁԱՏՐՅԱՆ ՍՄԲԱՏ 

7. ՀԱԿՈՔՅԱՆ ՀԱԿՈՔ 

8. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՅԽԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆԻ 

9. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ՀՈՅԿ 

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ



ԱՐՄԵՆ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ