

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ  
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ  
ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ



РЕСПУБЛИКА АРМЕНИЯ  
КОТАЙКСКИЙ МАРЗ  
МУНИЦИПАЛИТЕТ с.АРЗНИ

Կոտայքի մարզ գ.Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նրբանցք թիվ 6  
համայնքապետարանի վարչական շենք  
Հեռ. /0222 /94-8-80, Էլ .փոստ: arzni.kotayq@mta.gov.am

Котайкский марз, село Арзни улица 5 переулок-1  
№6 управления муниципалитета  
Тел. /0222 /94-8-80, эл. почта: arzni.kotayq@mta.gov.am

հ/պ-82  
14 մարտի 2018թ.

ՀՀ Կոտայքի մարզպետ  
պարոն Կ.ԳՈՒԼՈՅԱՆԻՆ

Համաձայն «Տեղական Ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 30-րդ հոդվածի 8-րդ կետի պահանջները, ներկայացվում  
է Արզնի համայնքի ավագանու 2018 թվականի մարտի 12-ի թիվ 5 հերթական նիստի  
որոշումը :

Համայնքի ղեկավար



Վ.Վենիամինով



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետություն Կոտայքի մարզի  
գ.Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նրբանցք N6  
համայնքապետարանի վարչական շենք N-1  
Հեռ. /0222 /94-8-80 [arzni.kotayq@mta.gov.am](mailto:arzni.kotayq@mta.gov.am)

### Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» մարտի 2018 թվականի N°18

### ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ N5 ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասի և 16-րդ հոդվածի պահանջները՝

Համայնքի ավագանին **որոշում է՝**

Հաստատել համայնքի ավագանու 2018 թվականի մարտի 9-ի թիվ 5 հերթական նիստի օրակարգը՝

1. Պարտավորություն ստանձնելու մասին
2. Համայնքային սեփականության հողամասերը օտարելու մասին:
3. Արզնի համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթեր հաստատելու մասին:
4. Համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքը օտարելու մասին:

Կողմ՝ (9)

Դեմ՝ (0)

Ձեռնպահ՝ (0)

ԻԼՅԱԵՎ ՊՅՈՏՐ  
ԻՎԱՆՈՎԱ ՊՈԼԻՆԱ  
ԼԱԼԱՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ  
ՂՈՒԼՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՈՆՅԱ  
ՄԻԽԱՅԼՈՎ ՍՈՒԻԵՆ  
ՅԱԿՈԻԲՈՎԱ ՏԱՏՅԱՆԱ  
ՆԱԴՈՅԱՆ ԶԱԻԼ  
ՍԱՐԽՈՇԵՎ ՄԵԼՍԻԿ  
ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ ՄԻԽԱՅԵԼ  
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի  
գ. Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նրբանցք N6  
համայնքապետարանի վարչական շենք N1  
Հեռ. /0222 /94-8-80 [arzni.kotayq@mta.gov.am](mailto:arzni.kotayq@mta.gov.am)

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» մարտի 2018 թվականի N°19

### ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի համաձայն, Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի և, մասնավորապես, Արզնի համայնքի տարածքում աղբահանության հետագա աշխատանքների բարելավմանն ուղղված Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ թափոնների կառավարման ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) շրջանակներում Հայաստանի Հանրապետության և Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկի միջև 05.04.2016 թվականին կնքված վարկային համաձայնագրից (հետագա տեքստում՝ «Վարկային համաձայնագիր») բխող՝ «ԿՈՏԱՅՔԻ և ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության իրավունքների իրականացման ու պարտավորությունների կատարումն ապահովելու նպատակով՝

Համայնքի ավագանին **որոշում է՝**

Պարտավորություն ստանձնել 2020 թվականից մինչև 2030 թվականն ընկած ժամանակատվածում հավասարաչափ մասնաբաժիններով Վարկային համաձայնագրից բխող՝ «ԿՈՏԱՅՔԻ և ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ԿԿԹԿ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության պարտավորությունների կատարմանն ուղղված՝ ենթավարկի հիմնական գումարները, հաշվարկված տոկոսագումարները, հանձնավճարները, վերաձևակերպման վճարումները, այդ թվում Հայաստանի Հանրապետության կողմից 2018-2019 թվականների ընթացքում Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկին վճարված գումարների վճարման առումով:

Կողմ՝ (9 ),

Դեմ՝ ( 0 ),

Ձեռնպահ ( 0 ),

ԻԼՅԱԵՎ ՊՅՈՏՐ  
ԻՎԱՆՈՎԱ ՊՈԼԻՆԱ  
ԼԱԼԱՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ  
ՂՈՒԼՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՈՆՅԱ  
ՄԻԽԱՅԼՈՎ ՍՈՒՐԵՆ  
ՅԱԿՈԲՈՎԱ ՏԱՏՅԱՆԱ  
ՆԱԴՈՅԱՆ ԶԱԻԼ  
ՍԱՐԽՈՇԵՎ ՄԵԼՍԻԿ  
ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ ՄԻԽԱՅԵԼ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Վ.ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետություն Կոտայքի մարզի  
գ.Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նրբանցք N6  
համայնքապետարանի վարչական շենք N-1  
Հեռ. /0222 /94-8-80 [arzni.kotayq@mta.gov.am](mailto:arzni.kotayq@mta.gov.am)

### Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12 » մարտի 2018 թվականի N°20

### ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՒՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ԵՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ , Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2006 թվականի մայիսի 18-ի թիվ 912-Ն որոշման 33,34,35-րդ կետերի պահանջներով.

#### Համայնքի ավագանին որոշում է՝

- Հավանություն տալ համայնքի ղեկավարի առաջարկությանը և թույլատրել օտարելու աճուրդ վաճառքի եղանակով համայնքային սեփականություն հանդիսացող/կադաստրային ծածկագիր 07-016-0201-0010/-1.1842 հա արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության/գյուղ.արտադրական/ հողամասը 17407750 դրամ մեկնարկային գնով:
- Հավանության տալ համայնքի ղեկավարի առաջարկությանը և թույլատրել օտարելու ուղղակի վաճառքի եղանակով համայնքային սեփականություն հանդիսացող /կադաստրային ծածկագիր 07-016-0201-0009/- 0.0055 հա արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության /գյուղ.արտադրական / հողամասը և նրա վրա ինքնակամ կառուցված 22.4 քմ. օժանդակ շինությունը/ 27.62 քմ արտաքին չափերով / այն կառուցապատողին 290000 դրամ արժեքով:

Կողմ՝ (9)

Դեմ՝ (0)

Ձեռնպահ՝ (0)

ԻԼՅԱԵՎ ՊՅՈՏՐ  
ԻՎԱՆՈՎԱ ՊՈԼԻՆԱ  
ԼԱԼԱՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ  
ՂՈՒԼՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՈՆՅԱ  
ՄԻԽԱՅԼՈՎ ՍՈՒՐԵՆ  
ՅԱԿՈՒԲՈՎԱ ՏԱՏՅԱՆԱ  
ՆԱԴՈՅԱՆ ԶԱԻԼ  
ՍԱՐԽՈՇԵՎ ՄԵԼՍԻԿ  
ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ ՄԻԽԱՅԵԼ  
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Վ.ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետություն Կոտայքի մարզի  
գ.Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նրբանցք N6  
համայնքապետարանի վարչական շենք N-1  
Հեռ. /0222 /94-8-80 [arzni.kotayq@mta.gov.am](mailto:arzni.kotayq@mta.gov.am)

### Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» մարտի 2018 թվականի №21

### ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԱՄԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսական և էկոնոմիկայի նախարարի 2000 թվականի հունիսի 6-ի N 102 հրամանով հաստատված կարգով՝

Համայնքի ավագանին **որոշում է՝**

1. Հաստատել՝ համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման ցուցակը՝ համաձայն հավելվածների:

Կողմ՝ (9)

Դեմ՝ (0)

Ձեռնպահ՝ (0)

ԻԼՅԱԵՎ ՊՅՈՏՐ  
ԻՎԱՆՈՎԱ ՊՈԼԻՆԱ  
ԼԱԼԱՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ  
ՂՈՒԼՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՈՆՅԱ  
ՄԻԽԱՅԼՈՎ ՍՈՒՐԵՆ  
ՅԱԿՈԻԲՈՎԱ ՏԱՏՅԱՆԱ  
ՆԱԴՈՅԱՆ ԶԱԻԼ  
ՍԱՐԽՈՇԵՎ ՄԵԼՍԻԿ  
ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ ՄԻԽԱՅԵԼ  
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Վ.ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԶՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետություն Կոտայքի մարզի  
գ.Արզնի 5-րդ փողոց 1-ին նորանցք N6  
համայնքապետարանի վարչական շենք N-1  
Հեռ. /0222 /94-8-80 [arzni.kotayq@mta.gov.am](mailto:arzni.kotayq@mta.gov.am)

### Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12 » մարտի 2018 թվականի №22

### ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԸ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» 18-րդ հոդվածի  
առաջին մասի 21-րդ կետի պահանջներով, հիմք ընդունելով «ՎԱՐՄՈՆ ՌԻԵԼԹԻ»  
ՍՊԸ-ի կատարած գնահատումը՝

Համայնքի ավագանին **որոշում է՝**

Հավանություն տալ համայնքի ղեկավարի առաջարկությանը և թույլատրել օտարելու  
/դասական աճորդի եղանակով/ համայնքի սեփականություն հանդիսացող  
« HYUNDAI TUCSON IX 35 2.0 մակնիշի 118LU43 պետ.համարանիշի ավտոմեքենան  
2400000 ՀՀ դրամ արժեքով,աղբանության տեխնիկա ձեռք բերելու նպատակով:

Կողմ՝ (9)

Դեմ՝ (0)

Ձեռնպահ՝ (0)

ԻԼՅԱԵՎ ՊՅՈՏՐ  
ԻՎԱՆՈՎԱ ՊՈԼԻՆԱ  
ԼԱԼԱՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ  
ՂՈՒԼՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՈՆՅԱ  
ՄԻԽԱՅԼՈՎ ՍՈՒՐԵՆ  
ՅԱԿՈԲՈՎԱ ՏԱՏՅԱՆԱ  
ՆԱԴՈՅԱՆ ԶԱԻԼ  
ՍԱՐԽՈՇԵՎ ՄԵԼՍԻԿ  
ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ ՄԻԽԱՅԵԼ  
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Վ.ՎԵՆԻԱՄԻՆՈՎ

Կազմակերպության ակտիվների և

Հավելված N 1

պարտավորությունների գույքագրման կարգի

Հաստատված է  
ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարության  
2000 թ. \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ հրամանով  
որպես օրինակելի ծև

Կոտայքի մարզ Արզնիի  
համայնքապետարան  
(կազմակերպության անվանումը)

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ N 2

08 հունվար 2018թ.

Գույքագրում անցկացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով  
հետևյալ կազմով.

1. Հանձնաժողովի նախագահի համայնքի ղեկավար՝ Վ. Վենիամինով  
(պաշտոնը, ա. ա.)

2. Հանձնաժողովի անդամներ՝

1. Եվա Զորոգլյան համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար
2. Կլարա Իսակովա համայնքապետարանի 1-ին կարգի մասնագետ
3. Բելլա Մուշուկովա համայնքապետարանի 1-ին կարգի մասնագետ, գանձապահ
4. Վենյամին Վենյամինով համայնքապետարանի 2-րդ կարգի մասնագետ
5. Արտաշես Լալայան համայնքի ավագանու անդամ

Կազմակերպության  
ղեկավար



(ստորագրություն)

Վենիամին Վենիամինով  
(ա. ա.)

Կազմակերպության ակտիվների և

Հավելված N 2

պարտավորությունների գույքագրման կարգի

Հաստատված է  
ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարության  
2000 թ. \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ հրամանով  
որպես օրինակելի ձև

Կոտայքի մարզ Արզնիի  
համայնքապետարան  
(կազմակերպության անվանումը)

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ N 2

08 հունվար 2018թ.

Գույքագրում անցկացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով  
հետևյալ կազմով.

1. Եվա Զորոգյան համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար
2. Կլարա Իսակովա համայնքապետարանի 1-ին կարգի մասնագետ
3. Բելլա Մուշուկովա համայնքապետարանի 1-ին կարգի մասնագետ, գանձապահ
4. Վենյամին Վենյամինով համայնքապետարանի 2-րդ կարգի մասնագետ
5. Արտաշես Լալայան համայնքի ավագանու անդամ

Գույքագրման ենթակա են հիմնական, շրջանառու միջոցները  
(ակտիվներ և պարտավորություններ)

Գույքագրումը սկսել

08.01.2018թ.  
(ամսաթիվը)

ավարտել

26.01.2018թ.  
(ամսաթիվը)

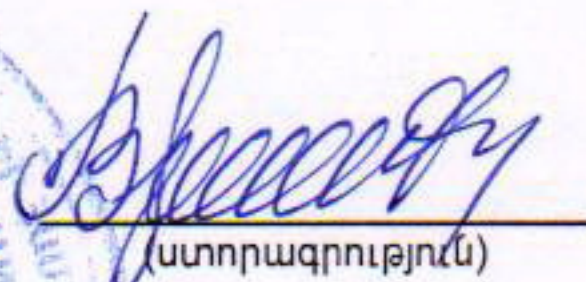
Գույքագրման անցկացման  
պատճառները

Ամենամյա գույքագրում  
(վերահսկիչ ստուգում, նյութական պատասխանատու անձանց փոփոխություն և այլն)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 31.01.2018 թ.

Կազմակերպության  
ղեկավար



  
(ստորագրություն)

Վենյամին Վենյամինով

Կազմակերպության ակտիվների և  
պարտավորությունների գույքագրման կարգի

Հավելված N 3

Հաստատված է  
ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարության  
2000 թ. \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ հրամանով  
որպես օրինակելի ծև

Կոտայքի մարզ Արզնիի  
համայնքապետարան  
(կազմակերպության անվանումը)

ԱՐԺԵԹՈՒԹԵՐԻ ԵՎ ԽԻՍՏ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ԲԼԱՆԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ

Ց ՈՒ Ց Ա Կ N 1

Կառուցվածքային միավոր Արզնիի համայնքապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը  
(համար և ամսաթիվ)

08 հունվար 2018թ. Որոշում N 2

(հրաման, որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.01.2018 թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 26.01.2018թ.

Գույքագրման սկզբում արժեթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են  
հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր արժեթղթերը և խիստ  
հաշվառման բլանկները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:  
Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)  
Համայնքի ղեկավար՝

Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Վ. Վենիամինով  
(ա. ա.)

Առաջին կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

Բելլա Մուշուկ  
(ստորագրություն) (ա. ա.)

| Հերթական համարը | Արժեթուղթ, խիստ<br>հաշվառման բլանկ | Չափի միավորը | Փաստացի առկայությունը |         |                         |        |         |
|-----------------|------------------------------------|--------------|-----------------------|---------|-------------------------|--------|---------|
|                 |                                    |              | համարը<br>(ներ)ը      | սերիան  | անվանական արժեքը (դրամ) | քանակը | գումարը |
| 1               | 2                                  | 3            | 4                     | 5       | 6                       | 7      | 8       |
| 1               | Խիստ հաշվառման բլանկներ            | Հատ          | 4586027               | 4586050 | ԳՀԱ                     | 24     |         |
| 2               | Խիստ հաշվառման բլանկներ            | Հատ          | 4586056               | 4586500 | ԳՀԱ                     | 444    |         |
| Ընդամենը        |                                    |              |                       |         |                         | 468    |         |

| Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով |        |                            |        |         | Գույքագրման արդյունքները |        |        |                   |          |        |        |                   |
|-----------------------------------|--------|----------------------------|--------|---------|--------------------------|--------|--------|-------------------|----------|--------|--------|-------------------|
| համարը                            | սերիան | անվանական արժեքը<br>(դրամ) | քանակը | գումարը | ավելցուկ                 |        |        |                   | պակասորդ |        |        |                   |
|                                   |        |                            |        |         | համարը                   | սերիան | քանակը | գումարը<br>(դրամ) | համարը   | սերիան | քանակը | գումարը<br>(դրամ) |
| 9                                 | 10     | 11                         | 12     | 13      | 14                       | 15     | 16     | 17                | 18       | 19     | 20     | 21                |
|                                   |        |                            |        |         |                          |        |        |                   |          |        |        |                   |
|                                   |        |                            |        |         |                          |        |        |                   |          |        |        |                   |
| x                                 | x      | x                          | x      |         |                          |        | x      | x                 |          |        | x      | x                 |

Ընդամենը ըստ ցուցակի.

հերթական համարների քանակը  
միավորների ընդհանուր քանակը  
փաստացի գումարը (դրամ)

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)

Հանձնաժողովի անդամներ

Աշխատակազմի քարտուղար  
(պաշտոնը)

Առաջին կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

Առաջին կարգի մասնագետ

զանձապահ  
(պաշտոնը)

Երկրորդ կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

Ավագանու անդամ  
(պաշտոնը)

Գույքագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 2-ը ցուցակում թվարկված բոլոր արժեթղթերի և խիստ հաշվառման բլանկների փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակի մեջ գրանցումը հանձնաժողովի կողմից իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեն (չունենք): Ցուցակում նշված արժեթղթերը և խիստ հաշվառման բլանկները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ

Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)

Ցուցակում նշված տվյալները  
և հաշվարկները ստուգեց

Նյութական պատասխանատու անձ

Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)

Չորս հարյուր վաթսուներե  
(տառերով)

Չորս հարյուր վաթսուներե  
(տառերով)

(ստորագրություն)

Վ. Վենիամինով  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Ե. Զորոգլյան  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Կլարա Իսակովա  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Բելլա Մուշուկովա  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Վենյամին Վենյամին  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Արտաշես Լալայան  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Վ. Վենիամինով  
(ա. ա.)

Առաջին կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

Բելլա Մուշուկովա  
(ա. ա.)

(ստորագրություն)

Վ. Վենիամինով  
(ա. ա.)



Հիմնական միջոցների ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ

Ց ՈՒ Ց Ա Կ N 2

Կառուցվածքային միավոր

Արզնիի համայնքապետարան

(արտադրամաս, տեղամաս, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հիմքը

(համար և ամսաթիվ) Որոշում N 2 08 հունվար 2018թ.

(հրաման, որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08 հունվար 2018թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 26 հունվար 2018թ.

Հիմնական միջոցներ Գրասենյակային գույք, շենք-շինություններ

Գտնվելու վայրը Գ. Արզնի

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված:

Հիմնական միջոցների պահպանման համար  
պատասխանատու անձ (անձինք)

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

(ա. ա.)

(պաշտոնը)

(ստորագրություն)

(ա. ա.)

| Հերթական<br>համարը | Օբյեկտի<br>անվանումը և<br>համառոտ<br>բնութագիրը | Թողարկման<br>(կառուցման)<br>տարեթիվը | Համարը         |                   |               | Փաստացի<br>առկայությունը |                  | Հաշվապահական<br>հաշվառման<br>տվյալներու |                  |
|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|-------------------|---------------|--------------------------|------------------|-----------------------------------------|------------------|
|                    |                                                 |                                      | գույ-<br>քային | գործա-<br>րանային | անձ-<br>նագրի | քանակը                   | արժեքը<br>(դրամ) | քանակը                                  | արժեքը<br>(դրամ) |

| 1 | 2                                                   | 3    | 4 | 5 | 6 | 7 | 8       | 9 | 10      |
|---|-----------------------------------------------------|------|---|---|---|---|---------|---|---------|
| 1 | Ադմինիստրատիվ շենք                                  | 1970 |   |   |   | 1 | 17748.0 | 1 | 4319.3  |
| 2 | Մանկապարտեզի շենք                                   | 1972 |   |   |   | 1 | 45675.0 | 1 |         |
| 3 | Քարե 1 հարկանի շենք 249.64 մ <sup>2</sup> մակերեսով | -    |   |   |   | 1 | 13500.0 | 1 | 13500.0 |
| 4 | Ջրհան կայանի շենք                                   | 1985 |   |   |   | 1 | 275.2   | 1 | -       |
| 5 | Մետաղյա պահարան                                     | 1970 |   |   |   | 1 | 12.6    | 1 | -       |
| 6 | Մետաղյա պահարան                                     | 1980 |   |   |   | 1 | 7.8     | 1 | -       |
| 7 | Մետաղյա պահարան                                     | 1982 |   |   |   | 1 | 6.4     | 1 | -       |

|    |                                     |                     |  |  |     |         |    |         |
|----|-------------------------------------|---------------------|--|--|-----|---------|----|---------|
| 8  | Հեռուստացույց                       | 2005                |  |  | 1   | 101.5   | 1  | -       |
| 9  | Հեռուստացույց                       | 2015                |  |  | 1   | 199.0   | 1  | 155.0   |
| 10 | Օրգ տեխնիկա                         | 2005                |  |  | 1   | 395.0   | 1  | -       |
| 11 | Ֆաբր                                | 2006                |  |  | 1   | 123.2   | 1  | -       |
| 12 | Ավտոմեքենա ՄՄԶ-555                  | 1982/2007           |  |  | 1   | 4000.0  | 1  | -       |
| 13 | Գրասենյակային կահույք<br>այդ թվում՝ | 2008                |  |  |     | 2760.0  |    | 614.8   |
| 14 | Գրասեղաններ                         | 2008                |  |  | 4   |         | 4  |         |
| 15 | Գրապահարաններ                       | 2008                |  |  | 4   |         | 4  |         |
| 16 | Կախիչներ                            | 2008                |  |  | 4   |         | 4  |         |
| 17 | Աթոռներ կիսափափուկ                  | 2008                |  |  | 40  |         | 40 |         |
| 18 | Համակարգչի սեղաններ                 | 2008                |  |  | 4   |         | 4  |         |
| 19 | Աթոռներ պտտվող                      | 2008                |  |  | 2   |         | 2  |         |
| 20 | Աթոռներ համակարգչի                  | 2008                |  |  | 2   |         | 2  |         |
| 21 | Խորհրդակցությունների սեղան          | 2010                |  |  | 1   | 400.0   | 1  |         |
| 22 | Պահարաններ                          | 2010                |  |  | 2   | 80.0    | 2  | -       |
| 23 | Գրասենյակային բազկաթոռ              | 2017                |  |  | 1   | 200.0   | 1  | 200.0   |
| 24 | Գրասենյակային բազկաթոռ              | 2017                |  |  | 1   | 150.0   | 1  | 150.0   |
| 25 | Գրասենյակային բազկաթոռ              | 2017                |  |  | 1   | 70.0    | 1  | 70.0    |
| 26 | Գրասենյակային աթոռ                  | 2017                |  |  | 3   | 105.0   | 3  | 105.0   |
| 27 |                                     |                     |  |  |     |         |    |         |
| 28 | Սառնարան                            | 2010                |  |  | 1   | 402.0   | 1  |         |
| 29 | Սառնարան                            | 2010                |  |  | 1   | 227.5   | 1  | 177.5   |
| 30 | Համակարգիչ                          | 2010                |  |  | 1   | 425.8   | 1  | -       |
| 31 | Համակարգիչ                          | 2015                |  |  | 1   | 360.0   | 1  | 252.0   |
| 32 | Համակարգիչ                          | 2015                |  |  | 1   | 390.7   | 1  | 279.5   |
| 33 | Համակարգիչ                          | 2011                |  |  | 1   | 338.0   | 1  | -       |
| 34 | Համակարգիչ                          | 2013                |  |  | 1   | 396.0   | 1  | -       |
| 35 | Ավտոմեքենա <<ՆԻՍՍԱՆ ՔԱՇՔԱՅ>>        | 2008                |  |  | 1   | 8800.0  | 1  | -       |
| 36 | Ավտոմեքենա <<ՀՈՒՆԴԱՅԻ ՏՈՒՔՍՈՆ>>     | 2011                |  |  | 1   | 11980.0 | 1  | 5031.6  |
| 37 | Միկրոավտոբուս ԳԱԶԵԼ                 | 2016                |  |  | 1   | 3500.0  | 1  | 3150.0  |
| 38 | Մինիբեզատոր <<JAMAHA>>              | 2006                |  |  | 1   | 480.0   | 1  | -       |
| 39 | Երաժշտական կենտրոն                  | 2009                |  |  | 1   | 295.0   | 1  | -       |
| 40 | Փողոցների լուսավորում               | 2009-10-11-12-13-14 |  |  |     | 49980.8 |    | 22443.1 |
| 41 | Փողոցների ասֆալտապատում             | 2010-12-13-16       |  |  |     | 75996.0 |    | 55100.1 |
| 42 | Նստարաններ                          | 2010                |  |  | 5   | 165.0   | 5  | -       |
| 43 | Սղոց բենզինով                       | 2015                |  |  | 1   | 70.0    | 1  | -       |
| 44 | Օդորակիչ                            | 2012.2014           |  |  | 4   | 809.0   | 4  | 324.0   |
| 45 | Համակարգչային սարքեր                | 2013                |  |  |     | 236.0   |    | -       |
| 46 | Էլ գեներատոր                        | 2014                |  |  | 1   | 550.0   | 1  | 230.0   |
| 47 | Ջեռուցման կաթսա                     | 2014                |  |  | 1   | 356.0   | 1  | 249.0   |
| 48 | Գազաբալոնային համակարգ              | 2014                |  |  | 1   | 540.0   | 1  | 415.2   |
| 49 | Համակարգիչ                          | 2016                |  |  | 1   |         | 1  |         |
| 50 | Լուսատու լեդ 100 վատ                | 2017                |  |  | 25  | 1000.0  | 25 | 1000.0  |
| 51 | Լուսատու լեդ 60 վատ                 | 2017                |  |  | 26  | 988.0   | 26 | 988.0   |
|    |                                     |                     |  |  | 132 |         |    |         |
|    |                                     |                     |  |  |     |         |    |         |
|    |                                     |                     |  |  |     |         |    |         |
|    |                                     |                     |  |  |     |         |    |         |



Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 3

Ստորաբաժանման անվանումը

Արզնի համայնքապետարան

(բաժին, տեղամաս, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման  
հրամանի համար և ամսաթիվը

Որոշում 2 08 հունվար 2018թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08 հունվար 2018թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 26 հունվար 2018թ.

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու  
անձ (անձինք)

\_\_\_\_\_

(պաշտոնը)

\_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

\_\_\_\_\_

(անուն ազգանուն)

\_\_\_\_\_

(պաշտոնը)

\_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

\_\_\_\_\_

(անուն ազգանուն)

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1. կանխիկ դրամ

0

(տառերով)

ՀՀ դրամ

2. կանխիկ արտարժույթ

0

(տառերով)

3. կանխիկ արտարժույթ

0

Ըստ հաշվառման տվյալների

1. կանխիկ դրամ

0

(տառերով)

ՀՀ դրամ

2. կանխիկ արտարժույթ

0

(տառերով)

3. կանխիկ արտարժույթ

0

Գույքագրման արդյունքները

Հանձնաժողովի նախագահ

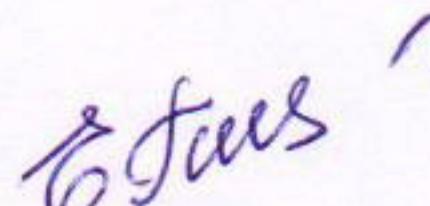
Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)

  
(ստորագրություն)

Վ. Վենիկամինով  
(ա. ա.)

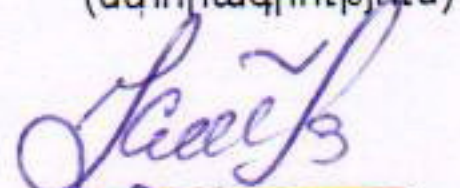
Հանձնաժողովի անդամներ

Աշխատակազմի քարտուղար  
(պաշտոնը)

  
(ստորագրություն)

Ե. Զորոգլյան  
(ա. ա.)

Առաջին կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

  
(ստորագրություն)

Կ. Իսակովա  
(ա. ա.)

Առաջին կարգի մասնագետ

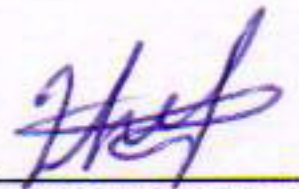
գանձապահ  
(պաշտոնը)

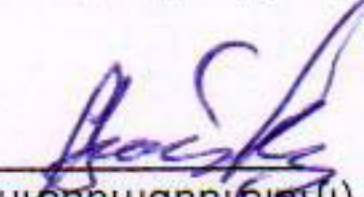
  
(ստորագրություն)

Բ. Մուշուկովա  
(ա. ա.)

Երկրորդ կարգի մասնագետ  
(պաշտոնը)

Ավագանու անդամ  
(պաշտոնը)

  
(ստորագրություն) (ա. ա.) Վենյամին Վենյամինով

  
(ստորագրություն) (ա. ա.) Արտաշես Լալայան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ  
պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ

Համայնքի ղեկավար  
(պաշտոնը)



  
(ստորագրություն)

Վ. Վենյամինով  
(ա. ա.)