ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

06.04.2022թ. N 05 ՆԻՍՏԻ

ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 ապրիլի 2022 թվականի N 46

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 06-Ի N 05 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հաստատել Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի ապրիլի 06-ի N 05 նիստի օրակարգը.
1) Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի N 102 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
2) Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողով ստեղծելու մասին
3) Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N216 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
4) Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N211 որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին
5) Հրազդան համայնքի 2022-2026 թվականների զարգացման ծրագիրը հաստատելու մասին
6) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի սարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին
7) Հայաստանի Հանրապետության տարածքային զարգացման հիմնադրամի (ՀՏԶՀ) կողմից իրականացվող սոցիալական նախագծերի և տնտեսական զարգացման լրացուցիչ ֆինանսավորման ծրագիրը հաստատելու մասին
8) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի մարտի 07-ի N 32 որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին
9) Մրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին
10) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող հողամասերն աճուրդային կարգով օտարելու մասին
11) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող բնակավայրերի նպատակային նշանակության հողամասն ուղղակի վաճառքով ընդլայնման նպատակով օտարելու մասին
12) Կադաստրային քարտեզում հայտնաբերված անճշտության ուղղում կատարելու և

համայնքային սեփականություն ճանաչելու մասին
13) Հողամասի փոխանակություն կատարելու մասին
14) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող բնակարանների նպատակային նշանակության հողամասերը ոչ մրցութային կարգով կատուցապատման իրավունքով օգտագործման տրամադրելու մասին
15) Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքն անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրելու մասին
16) Փոխադրամիջոցի գույքահարկի չափից ազատ վճարված գումարները վերադարձնելու մասին
17) Ֆինանսական նվիրատվություն ցուցաբերելու մասին
18) Ֆինանսական օգնություն ցուցաբերելու մասին
19) Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը հաստատելու մասին
20) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի N 28-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
21) Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի յուրքի առաջին եռամսյակի ընթացքի վերաբերյալ հաղորդում ներկայացնելու մասին
22) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու հերթական նստաշրջանի հերթական նիստի օրը սահմանելու մասին
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում առորագրման պահից:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԱՐԱԿ

ԱՆԱՍՅԱՆ ՎԱՐԴԻԿ

ՅԱՆՈՒՇԱՆ ՄԵՐԻ

ՍՈՒՐՄՅԱՆ ՄԱՆՎԵԼ

ՄԱՐՏԱՅԱՆ ՊԵՏՐՈՍ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱՎ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՍԻՐԱՆՈՒՇ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՎԱՀԱԳՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՂԱՄԱՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

գնահատման գծապատկեր

մաթեմատիկական մոդել

ծրագրային ապահովում

թեստային աշխատանք

ստորոգման աստիճան

հավանության գնահատական

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Մ. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վանաձոր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության Հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

Մեսրոպի 2022 թվականի N 47

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 14-Ի N 102 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 102 որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -30 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԻՄՈՆՅԱՆ ՄԵՎԱՊ
ՍՈՍՅԱՆ ՎԱՀԻԿ
ՏՈՆՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՍՈՒՐՄՅԱՆ ՄԱՆՅԱ
ԹՈՒՄԱՅԱՆ ՔԵՇԻՇՅԱ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ
ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՍՈՆ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ
ՄԵԼՈՆՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍՏՂԻԿ ԳԱՐՈՒՍՅԱ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՄԱՆԱՓ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱԼՍՏ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վաղարշապատ

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 47 որոշման

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2020 թվականի օգոստոսի 14-ի
N 102 որոշման

ԹԱՄՄԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈԳԱԲԱՐՁՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

1. Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
2. Հանձնաժողովի անդամներ.
   1) Աղրիանա Գալստյան –համայնքի ղեկավարի օգնական
   2) Արմեն Այվազյան ՝ աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժնի պետի տեղակալի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   3) Մարտ Ղարիբյան- աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժնի գլխավոր մասնագետ-սոցիալական աշխատողի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   4) Գարիկ Հակոբյան-աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   5) Լիլիթ Եղիազարյան- աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի 1-ին կարգի մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   6) Լիլիթ Մուրադյան -քարտուղարության և անձնակազմի կառավարման բաժնի առաջատար մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   7) Նարինե Խոջոյան- Գեղարքի մարզպետարանի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժնի գլխավոր մասնագետ,
   8) Մարինե Եգոյան- Էրեբունի և ընտանիքի զարգացման կենտրոն բարեգործական հասարակական կազմակերպության գործադիր տնօրեն,
   9) Թենգինե Բադալյան- <<Առաքելություն Հայաստան>> բարեգործական հասարակական կազմակերպության Հրազդանի ցերեկային կենտրոնի ղեկավար/սոցիալական աշխատող:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեկտրիկ 2022 թվականի N 48

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԽԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՈՐԾԵՐԸ ՔՆՆՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 216 հոդվածի 1-ին մասով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>ՈՐՈՇՈՒՄ Է</u>՝

1. Հաստատել վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողովի կազմը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 101 որոշումը:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵԿՈՒՆ

ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ԱՐԱՄ

ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՆՈՒՆ

ՍԱՖՈՆՅԱՆ ԱՐՏԱՎ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՄՆԱ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՅԱՆ ԼԻԼԻԿՆԵ

ԱՍՄԱՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՄՈՆԻԿ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻՐ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆ

ՀՈՎՀԱՆՅԱՆ ԳԱՅԱՆԵ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Հրազդան

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 68 որոշման

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԽԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՈՐԾԵՐԸ ՔՆՆՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

1. Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
2. Հանձնաժողովի անդամներ.
   1) Գուրգեն Հակոբյան՝ աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   2) Գարիկ Հակոբյան- աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետ՝ ժամանակավոր պաշտոնակատար,
3. Հանձնաժողովի քարտուղար՝ Լիլիթ Եղիազարյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի 1-ին կարգի մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության Հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

Ծնողքին 2022 թվականի N 49

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 27-Ի N 216 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հրազդանի համայնքապետարանի «Մարզային Հրազդան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 216 որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշման ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ ՄԵՎԼԿ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՅԱՍՈՆ
ԲԱԲԱԼՅԱՆ ՓԵՇՏԻԿ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՇՏԱՐ
ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՍՈՍԱՆՆԱ
ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱԶԳԵՆ

ՀԱՎԱՏՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍՏՂԻԿ ԳԱՐԱՄՈՎ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՏԱԲԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՄԱԼԻԱ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՄՈՆԻԿ

ՄԱՏՏԻՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐԱՅԻ

ՀԱՎԱՍՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ**

06 սեպտեմբերի 2022թ.
ք.Հրազդան

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 49 որոշման

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի
N 216 որոշման

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

Հրազդանի համայնքապետարանի <<Մաքուր Հրազդան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը

Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 80

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	<<Մաքուր Հրազդան >> ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	333,000	333,000
2		Փոխտնօրեն	1	155,000	155,000
3		Հաշվապահ	1	115,000	115,000
4		Առաջատար մասնագետ	1	150,000	150,000
5		Մասնագետ	5	100,000	500,000
6		Գանձապահ	1	110,000	110,000
7		Էլ. փականագործ	1	93,500	93,500
8		Բանվոր	1	93,500	93,500
9		Բանվոր	15	100,000	1,500,000
10		Վարորդ	2	93,500	187,000
11		Վարորդ	2	110,000	220,000
		Վարորդ	1	200,000	200,000
12		Բարձիչավար	1	110,000	110,000
13		Օպերատոր	3	93,500	280,500
14		Ավտաքարար	37	95,000	3,515,000
	Ընդամենը		73		7,562,500
1		Բանվոր /աշընտրանքային հաստոց/	7	30,000	
	Ընդամենը		80		7,562,500

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301,ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեկտրիկ 2022 թվականի N 50

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 27-Ի N 211 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հրազդան համայնքի նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների, մշակութային և սպորտային հիմնարկների հաստիքացուցակները և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 211 որոշման NN 14, 15 հավելվածները շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն NN 1, 2 հավելվածների:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -30 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՍԵՐԳԱՅ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՍՐՈՊ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻՍ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՆՈՒՆԻ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՅՈՒՆ
ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱՋԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՉԱԳԱՆ

ՀԱՎԱՔՈՒՄ ԼՍԱԿՈՒՄ

ԱՍՈՒՅԱՆ ԳԱՐԱՄԱՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՄԱԼԻԱ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔՈՒԼՈՒՄՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆ

ՄԱՏՏԻՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱԼԻՍ

ՀԱՎՈՍՅԱՆ ԳԱՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Վանաձոր

Հավելված 1
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի մարտի 6-ի
N 50 որոշման
Հավելված 14
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի
N 211 որոշման

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

Հրազդան համայնքի Սպանդի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ

ՀՊ	Կազմակերպության անվանումը	Ծառայքի անվանումը	Ծառայքների միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	Սպանդի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	120000	120000
2		Տնտեսվար (նաև գծով սեռային տնտեսում)	0.75	100000	75000
3		Կրթական հոգեբան	1	95000	95000
4		Բուժքույր	1	93300	93300
5		Դաստիարակ	3	100000	300000
6		Դաստիարակի օգնական	3	93300	279900
7		Երաժշտության դասավանդող	0.75	100000	75000
8		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	0.5	100000	50000
9		Գանձապահ	1	93300	93300
10		Խոհարար	1	93300	93300
11		Խոհարարի օգնական	0.5	93300	46650
12		Լվացարար	0.5	93300	46650
13		Դռնապան	0.5	93300	46650
14		Գործակ	1	93300	93300
	Ընդամենը		15.5		1508050

Հավելված2
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6 -ի
N 50 որոշման
Հավելված15
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի սեպտեմբերի 27 -ի
N 211 որոշման

ՀԱՎԱՏԱՔԱԾՈՒՅՑԱԿ

Հրազդան համայնքի Առեսանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ

Հ/հ	Պաշտոնի անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	Առեսանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ	[illegible]	1	106000	106000
2		[illegible]	1	93300	93300
3		[illegible]	1	96000	96000
4		[illegible]	1	96000	96000
5		[illegible]	3	99150	297450
6		[illegible]	3	93300	279900
7		[illegible]	0.75	99150	74363
8		[illegible]	0.5	99150	49575
9		[illegible]	0.5	96000	48000
10		[illegible]	1	93300	93300
11		[illegible]	0.5	93300	46650
12		[illegible]	1	96000	96000
13		[illegible]	0.5	93300	46650
14		[illegible]	0.5	93300	46650
15		[illegible]	1	93300	93300
16		[illegible]	1	93300	93300
	Ընդամենը		17.25		1656438

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

Ծեսպրիլ 2022 թվականի N 51

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՋԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Հրազդան համայնքի 2022-2026 թվականների զարգացման ծրագիրը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -17 — Դեմ -3 — Ձեռնպահ -0

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՄԵՎԼՈՒԴ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀԱԳՆԱ
ՏՈՒՆՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՐԻԿ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՋՈՒՐԻ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԵՄ
ՀԱՅՏՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
ՄԵԼՈՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՄԱՔԵ
ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ
ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՈՒՅԱՆ ԳԵՂԱՄԻՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՆԻ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ԱՍՐՅԱՆ ԱԶԱՏ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱԶԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Ջուղայի

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
թիվ 51 որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2022-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Ք. ՀՐԱԶԴԱՆ 2022թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՆԱԽԱԲԱՆ 3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԸ 4
3. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ 29
4. ՀԳՀ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄԸ 52
5. ՀԳՀ-Ի ՀՄՏՆԹԱՐԿՈՒՄԸ 55
6. ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ 59

ՆԱԽԱԲԱՆ

Հրազդան համայնքի 2022-2026թթ. զարգացման ծրագիրը մշակելիս հաշվի են առնվել սահմանադրական և օրենսդրական փոփոխությունները:

Ներկայացվող ԶԶԾ-ն առաջին հինգ տարիների համար հանդիսանալու է Հրազդան համայնքի զարգացման հիմնական փաստաթղթերից մեկը: ԶԶԾ-ի բովանդակությունը պայմանավորված է համայնքի ռեսուրսային (մարդկային, գույքային, ֆինանսատնտեսական, տեխնիկական և այլ) հնարավորություններով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ներգրավումը ծածկելիքների առկայությամբ: ԶԶԾ-ում հնարավորինս հաշվի են առնվել համայնքի հանրային ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության, նոր ծառայությունների մատուցման և դրանցում պարմանավորված լրացուցիչ ծախսեր առաջանալու խնդիրները: Զարգացման ծրագիրը մշակելիս որպես կողմնորոշիչ են դիտարկվել համայնքի զարգացման անհրաժեշտությունը, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության իրականացման առկա հնարավորությունները, տնտեսության տարբեր ճյուղերի զարգացման (հատկապես՝ տուրիզմի, արտադրական կազմակերպությունների, փոքր և միջին բիզնեսի և այլնի) հնարավորությունները, արդյունավետ կառավարման իրականացումը: Վերոնշյալ հիմնախնդիրների հիման վրա, ելնելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից, համայնքի ղեկավարը՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի և Հրազդան համայնքի ավագանու հետ միասին մշակել է համայնքի 2022-2026թթ. ԶԶԾ-ը:

Համայնքի 2022-2026թթ. ԶԶԾ-ում ներառված են Հրազդան համայնքի տարածական զարգացումը սահմանող՝ քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի մշակման կամ դրանց փոփոխման (լրացման) մասին դրույթներ, շրջակա միջավայրի պահպանմանն ուղղված նախատեսվող միջոցառումներ, համայնքում գործարար միջավայրի բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ, ագետների տիպերի կառավարման և քաղաքացիական պաշտպանության հիմնական մոտեցումներ, համայնքի կոմունալ ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված միջոցառումներ: ԶԶԾ-ն ներառում է նաև Հրազդան համայնքի ղեկավարի և ավագանու անդամների նախընտրական ծրագրերի բաղադրիչները:

Ծրագիրը՝ Հրազդան համայնքի ներդրումային և համայնքի զարգացման, Հրազդանի բնակիչների բարեկեցության ապահովման համար առաջիկա հինգ տարիներին ընտրված փաստաթուղթ է, որը հանդիսանալու է համայնքի ամենօրյա փաստաթուղթը:

Փաստաթուղթը մշակելիս, հատուկ ուշադրություն է դարձվել, որպեսզի այն հնարավորինս համահունչ լինի գործող օրենքի մեջ դրված 22 ոլորտային, մարզային և տարածաշրջանային զարգացման ծրագրերին՝ ապահովելով 22 պետական կառավարման մարմինների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի կազմակերպությունների նեղ փոխգործակցություն ԶԶԾ-ում ներկայացված խնդիրների առկայության և արդյունավետ համագործակցություն դրանց լուծման գործում:

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդան քաղաքը (մինչև 1959 թվականը՝ նախկին Սիսավան). 1959 թվականից քաղաքի կարգավիճակ ստացած, իսկ 1962 թվականից՝ հանրապետության ենթակայության քաղաք: Երևանից 40 կմ հյուսիս-արևելք, ծովի մակերևույթից 1600-1750 մ բարձրության վրա՝ զառիթափ լանջերով և փոքրիկ հարթ տեղամասերով տեղանքում: Առավելագույն բարձր կետը Քեշ լեռան կատարն է՝ 3101 մ: Հյուսիսում ձգվում են Մարմարիկի վտակներով խիստ մասնատված Փամբակի լեռնավահանի լանջերը, արևելքում՝ Գեղասիա լեռնավահանի հյուսիս-արևմտյան լեռնազանգվածն ու յոթսին հովիտը: Հարավ-արևելքում բարձրանում են Գեղասեռասար, Մենակուտ հրաբխային կոնները: Փամբակի և Շաղկոնյաց լեռների լանջերին տարածված են թխկու, կաղնու, սոսենու անտառները:
Հրազդան քաղաքի ձգվածությունը կազմում է մոտ 25 կմ:

1960-70 թթ. քաղաքի շրջակայքի մեջ են մտել Մարմարիկի, Վանաշատա, Ջրառատ և Կարմրաձոր գյուղերը: Քաղաքի սահմաններին են մ.թ.ա. II-I հազարամյակների գաղթավայրերը: Հատատարատեսական հուշարձաններից կարևորագույնը է Մարմարիկի հնավայրամասում (XIII դար): Պահվել է XIII դարի քարտաշ խաչքար:

Հին մոտ է Մեծ Հայքի Արտաշատ նահանգի մեջ: Հրազդանի առաջին գիտական հետազոտությունները սկսվել է 1927-28 թթ-ին (Նիկողայոս Ադոնցի, Թամանյան): Նախագիծը ընդգրկում էր Սիսավան և Աբաիրան գյուղերի տարածքը, որի ամֆիթատրոնանման կառուցվածքում էր գեղի Հրազդան գետը (Քեշքինիս ամրամերձ մասը նախատեսված էր օգտագործել որպես հանգստի գոտի): 1961-63 թթ. կազմվել է քաղաքի գլխավոր հատակագծի նոր նախագիծ (Նիկողայոսյան և ուրիշներ՝ Մ. Գրիգորյան, Ե. Աշոտյան և ուրիշներ): 1969թ. սկսվել է քաղաքի փարչատարածքային սկզբնական կենտրոնի նախագիծը (Նիկողայոսյան՝ Մ. Գրիգորյան, Մ. Մանուկյան, Վ. Տոնոյանի, Տ. Բալայան): Մինչև 1990-ական թթ. կենտրոնը քաղաքում գործել են (մի քանիսը գործում են նաև այսօր) Հրազդանի ԳՀԷԿ-ը, ՋԷԿ-ը, Քիմիական գործարանը, Գանձասարի տնամշինական կամբինատը, Ջրառատի կաթի համալիրը, Հոգու գործարանը, «Կիլարտ» արտադրական միավորումը, «Հրազդանմեքենա» ասի և այլ հիմնարկներ ու կազմակերպություններ:

Քաղաքն ունի 1 դրամատիկական թատրոն, 1 պատկերասրահ, 2 թանգարան, 7 գրադարաններ, 1 մանկական ԴՄԻՀ, 2 ուսումնարան, 2 քոլեջ, 1 քոլեջ-, 9 հանրակրթական, 3 ավագ դպրոցներ, 12 մասն-մանկապարտեզներ, 2 սպորտային, 2 երաժշտական, 2 մանկական արվեստի դպրոցներ, բարդարտկեսարանի մանկագործական առեղծագործական, մշակույթի և երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոններ, մանկական մարզադաշտերի, մանկապատանեկան մարզադպրոցներ:

Քաղաքի գրեթե կենտրոնում է գտնվում Սևան-Հրազդան կասկադի և հարակցասեռման հիդրոհանգույցի կարևոր դրամկայքը, որը կարգավորում է ամբողջ հատվածքի ջրամատակարարումը: Հրազդան քաղաքի հարավային մասով է անցնում Երևան-Սևան միջպետական մայրուղին, Երևան-Ծաղկաձոր, Երևան-Հանրապետական մասնաճյուղերը:

Ձմեռը չափազանցված՝ -28 ից -30 ° Ե, իսկ ամռանը գով է, առավելագույն չափազանցումները +30 ° -ից գրեթե չի անցնում:

Հրազդանը Հայաստանի Հանրապետության Գեղարքունիքի մարզի մարզկենտրոնն է:

Ջրառատ *գյուղը կազմավորվել է 1975 թվականին՝ խորհրդային տարիների ժամանակ հսկային Ջրառատի կաթնային համալիրի բանվորական ավանի հիման վրա: Բնակչությունը հասկացվել է 22 տարբեր շրջաններից, ինչպես նաև Ադրբեջանից գաղթած հայերից: Հասնելքի*

կազմի մեջ մտնող բնակիչները ամենօրյա և ամենագործ են՝ միահամուռ ամառային չինելով հարի ներառնական: Ամենօրյա պահպանվել են ընդհանրություններ և հարգանքը բնական հարի ներառնական, հարգանքն աշխատանքի և աշխատող մարդու ներառնական:

Գյուղա գյուղը գտնվում է 22 Կասաղի մարզում, հարի մանկավարժից 174մ բարձրության վրա, գյուղը սահմանակից է Գեղարդավանքի մարզի Արմաշեն և Տոփագեղ գյուղերի փարդական սահմաններին: Հեռավորությունը մարզկենտրոն Հրազդան հասակից 8 կմ է, մայրաքաղաք Երևանից 45 կմ:

Բնակլիմայական պայմանները փոփոխական են և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության համար: Ձմեռը ցուրտ է, բրչաշունչ: Ամառը տաք է, երբեմն էլ շոգ ու հյուծող: Տարածքում բնական աղբյուր և գետ չկա: Առկա ներառնական ներառնական աշխատատեղերի գրեթե ամբողջը է, որն էլ բերում է բնակչության արտագաղթի: Գյուղի բնակիչները զբաղվում են գյուղատնտեսությամբ և անասնապահությամբ: Գյուղի բնակիչները իրենց անհրաժեշտության են ստանում Արզուման ագուռամարզին:

Գյուղական վարչական տարածքը կազմում է 42.39 հա, որից գյուղատնտեսական հարկերը ունեն 0.51հա, բնակավայրերը զբաղեցնում են 16.03 հա., արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտները՝ 25.80հա, էներգետիկայի, արտահարդյուն, կապի և կոմունալ ներառնական հարկերի օբյեկտները՝ 0.04 հա., պետական անվտանգության հանձնաժողով հողերը՝ 1.44 հա:

Մարալ *գյուղը գտնվում է Կասաղի մարզի արևմտյան մասում, Հրազդան գետի ափին և մարզկենտրոնից 5 կմ հարավ-արևմուտք: Գյուղը հյուսիս-արևելքից սահմանակից է անտառային զոնայի հողերին, հարավ-արևելքից՝ Քարքի համայնքին, հարավ-արևմուտքից՝ Բջնի համայնքին: Համայնքի հեռավորությունը մարզկենտրոնից 14 կմ հեռավորության վրա է, իսկ մայրաքաղաքից՝ 41 կմ:*

Ունի միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, գրադարան, մատուռ մանկապարտեզ, առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն:

Բնակիչների հիմնական մասը եկել են Մուշից և Արաբկիրից՝ 1828 թվականին: Գյուղում և շրջակայքում պահպանվել է Մայրուփակ աղբյուր Աստվածածին եկեղեցին, որը կառուցվել է 7-րդ դարում, ամբողջ գյուղատեղիներ, գերեզմանոց՝ 13-19-րդ դարերի խաչքարերով: Բարդ հիշվում էան կարծիքով, որ գյուղի անունը Ամասիա գաղութի ճշգրիտ հնչյունափոխված տարբերակն է:

Բնակչությունը զբաղվում է անասնապահությամբ, բանջարաղեղությամբ, հացահատիկային կուլտուրաների մշակմամբ:

Գյուղի վարչական տարածքը 3842 հա է: Համայնքի բարձրությունը ծովի մակերևույթից 1600-1700 մ է: Գետնի ընդհանուր լանջային է, առավելագույն թեքությունները 5.6-6 աստիճան, առավելագույն բարձրությունը 600-800 մմ: Ձմեռը երկարատև է, ցրտաձյունային, ամառը՝ մեղմ և փոշի: Տարածքում հիմնականում տափաստանային բուսածածկույթով լեռնային սևահողեր են: Գյուղից 2 կմ հեռավորության վրա անցնում է Երևան-Մեղրի ավտոմայրուղին, իսկ գյուղամիջում՝ երկաթուղին:

Բաջրի *գյուղը հիմնադրվել է 1828 թ.՝ Պարսկաստանի Մարդու գավառից ներգաղթած բնակիչների կողմից: Գյուղը գտնվում է Հրազդանից 3 կմ հեռավորության վրա ծովի մակերևույթից 1700-1750 մ բարձրության վրա: Հյուսիսի սահմանագիծը Ծաղկունյոց լեռնաշղթան է: Գետնի չափազանց զառիթափ, ձմեռը երկարատև, ցրտաձյունային, ամառը մեղմ և փոշի: Տարածքում տիպագետում են տափաստանային բուսածածկույթով լեռնային սևահողերը: Գյուղի միջով են անցնում Հրազդան-Մեղրի, Հրազդան-Արտաշատ մայրուղիները, Մեղրի-Երևան երկաթգիծը և Հրազդան գետը: Համայնքն ունի 2 հնձեզի՝ գտնվելով 19-րդ դարում:*

Գյուղում բնակչությանն պարտեզներ փոխհատուցան էն և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության հատված: Դաշտերը ոռոգվի չեն և բերքատվությունը մեծ կախում ունի տարվա տեղումներից: Ճանապարհները վատ է. հողային ցուրտ է, խոտաշատ:Ամառը գով է. երբեմն շոգ ու երաշտ: Ընտանեկան բազմի հատվածքում տնային է լինում. ուղեկցվում չքի վերածվող ուժեղ քամիների, որի պատճառով փակվում էն մանրապրոնները. դադարում էրթևեկությունը. ամռան հատվածքում համեմատի կատարվող ձնամաքրման աշխատանքների չնորհիվ խնդիրը լուծվում է: Գործում լինում էն տեղատարածի տեսարժան. կարծուս. երբեմն կարծուսի պատճառով գյուղային կորցնում է բերքի մի մասը:

Լեռնանիստ գյուղը հիմնադրվել է 1828թվականին: Բնակվել էն Արևմտյան Հայաստանի Խոր. Մանոս. Մարմաստ գավառներից գաղթած հայերը: Գյուղը անվանվել է խորհրդային տարիներին՝ Վերին Ախտա. 1978թ.-ից վերանվանվել է Լեռնանիստ:
Համայնքը ունի մանկապարտեզ, միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, գրադարան, բուժամբուլատորիա:

Լեռնանիստը Հրազդան քաղաքի ար ուսին հենված գյուղն է: Այն տարածաշրջանի ամենամեծ գյուղերից մեկն է, ունի ավելի քան 550 տնտային տնտեսություն, 3719 հա հողատարածք:
Գյուղը Երևանից գտնվում է 45 կմ, իսկ Հրազդանից՝ 7 կմ հեռավորության վրա: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում էն անասնապահությամբ, հողագործությամբ և արտերկրում աշխատանքներով:
Համայնքը գտնվում է ծովի մակարդակից 1900 մետր բարձրության վրա:
Համայնքում բնակչությանն պարտեզներ փոխհատուցան էն և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության հատված: Դաշտերը ոռոգվի չեն և բերքատվությունը մեծ կախում ունի տարվա տեղումներից: Ձմեռը ցուրտ է, քրտնակ: Ամառը գով. երբեմն էլ շոգ ու երաշտ: Համայնքում գտնվում ոչ է բարձրում, աշունը չուտ վերածվում Ընտանեկան Լեռնանիստ հատվածքի տարածքում տնային է լինում. ուղեկցվում չքի վերածվող ուժեղ քամիների, որի պատճառով փակվում էն մանրապրոնները. դադարում էրթևեկությունը. ամռան հատվածքում համեմատի կատարվող ձյունաման աշխատանքների շնորհիվ. ամռամաքմանների չարչի չի դադարում: Գործում լինում էն տեղատարածի տեսարժան. կարծուս. երբեմն կարծուսի պատճառով գյուղային կորցնում է բերքի մի մասը:

Հրազդան համայնքի բնակչությունը 01.01.2022թ. դրությամբ կազմում է 66675 մարդ.

Աղյուսակ 1. Համայնքի գյուղական բնակչության ու տնային տնտեսությունների քանակները (01.01.2022 թ. դրությամբ):

ԲՆԱԿԱՎԱՅՐ	ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ԹԻՎԸ	ՏՆԱՅԻՆ ՏՆՏ.ԹԻՎԸ	ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ՆՊ. ՊԵՏ.ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄ ԳՐ. ԸՆՏ.ԹԻՎԸ / ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ՆՊ.ՍՏ.ԹԻՎԸ
Հրազդան	57960	12700	2400/65
Լեռնանիստ	2984	550	80/23
Բաբայի	2641	280	40/42
Սոլակ	2468	536	63/63
Ջրառատ	622	134	35/63
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	66675	14200	2618/226

Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմը ներկայացված է աղյուսակ 2-ում:

Աղյուսակ 2. Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմի ցուցանիշները (01.01.2022 թ. դրությամբ)

		Ընդամենը հասունք	Հրապարակ	Լեռնանիստ	Փոքրիկ	Սոլակ	Ջրառատ
Մշտական	Ընդամենը	66675	57980	2984	2641	2468	622
	Իգ.	33548	29260	1453	1305	1219	311
	Ար.	33127	28700	1531	1336	1249	311
Մինչև 1 տարեկան		614	474	50	42	39	9
1-2 տարեկան		1344	1078	86	95	71	14
3-4 տարեկան		1519	1281	83	71	64	20
5-6 տարեկան		1712	1411	105	103	77	16
7-10 տարեկան		3538	3027	183	163	119	46
11-14 տարեկան		3568	3122	156	162	92	34
15-17 տարեկան		2347	2057	103	86	72	29
18 և ավելի տարեկան		52033	45510	2218	1919	1934	454
Տեևաբնշակություններ		9867	8693	320	291	312	71
Միանդամյանի ծնոզագրի էջեիաևներ		100	65	13	13	8	1
Առաջ ծնոզական խնամքի մնացած էջեիաևներ		9	6	3	0	0	0
Հայրենական մեծ պատերազմի մասնակիցներ		579	1	578	0	0	0
Աբդաիյան պատերազմի մասնակիցներ		155	139	11	2	2	1
Հաշմանդամներ		3000	2759	106	97	14	24
Հաշմանդամ էջեիաևներ		143	129	6	8	-	-
Ջրաղթաներ		13186	11147	210	199	1430	200
Գործազրկներ		1438	730	248	230	150	80
Ընտանեկան նպաստառներ		226	85	23	42	63	33

պետական հատիկագրում գրանցված ընտանիքների թիվը						
Արցախյան պատերազմում զոհվածների ընտանիքների թիվը	155	139	11	2	2	1

ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

Հրազդան համայնքի ավագանին ընտրվել է 2021 դեկտեմբերի 5-ին: Համայնքապետարանի աշխատակազմը բաղկացած է 89 աշխատակիցներից հետևյալ հաստիքացուցակով (հաստիքացուցակում նշված են նաև թափուր հաստիքները 03.02.2022թ դրությամբ).

Հ/Հ	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԻԱՎՈՐԸ
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԻՐԱՎԱԲԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
1	Համայնքի ղեկավար	1
2	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	1
3	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1
4	Համայնքի ղեկավարի խորհրդական	1
5	Համայնքի ղեկավարի մամուլի քարտուղար	1
6	Համայնքի ղեկավարի օգնական	1
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
7	Վարչական ղեկավար	4
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
8	Աշխատակազմի քարտուղար	1
9	*Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին*	7
10	*Գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժին*	5
11	*Ինժեներատեխնիկական և գնումների բաժին*	9
12	*Էկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին*	15
13	*Ջարտարության դիպուկների, սուրիճի, առևտրի սպասարկման և գովազդի բաժին*	6
14	*Կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության հարցերի բաժին*	8

15	*Կոմունալ տնտեսության, հասարակության աշխատանքների հատկաբերման և սպասարկության բաժին*	10
16	*Իրավաբանական բաժին*	5
17	*Քաղաքացիական և ամենատարի կառավարման բաժին*	8
18	*ՏԵՂԱԿԱՑՎԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՀՂԱՎԱԳԻՐ*	5
	ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ՀՂԱՎԱԳԻՐ	
19	Աղբյուրակ թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
20	Վերին Աղբյուրակ թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
21	Մաղրուկան թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
22	Կանաստոց թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
23	Ջրառատ թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
24	Կոճռո թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
25	Կաքավաձոր թաղամասում հասարակի դեկտարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
26	Անասնաբույժ	2
27	Տանգային աղջիկնատարատար	1
	Ընդամենը	99

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՅԵՌՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Հրազդան հասարակը հարիւրհնամյակ էրել է արդյունաբերական գարդացած կենտրոն: Արեմ այդ արդյունաբերական ձեռնարկությունների մեծ մասը չեն գործում, կամ էլ՝ գործում են, սակայն ոչ իրենց հզորությունների համալրով:

Քաղաքի տարածքում գործում են 144 ձեռնարկություններ, որոնցից հայտնիներն են.

1. *«Ցեմենտի գործարան»*
2. *«Հրազդէկ» Տ-րդ չրակ*
3. *§Հինինգատորիում*
4. *§Էնեգրոգրանդ*
5. *«Լեռնաշին»*
6. *§Մեքենաշինարար*
7. *§Կոդգինգ-ֆուտմ*
8. *§Հրազդան Ա.Ը. Ը.Ձ*
9. *§Հայկար-մաշինգրուպ*
10. *«Ձեռ-Ձեր-Մեկ»*
11. *§Մակտ տրակ*
12. *§Կենտրոպ*
13. *§Թեմենտոպտաթ Մեղիում*

14. §Վիլ ֆուդ§
15. §Էներջոյնջերին§
16. «Գազպրոմ Արմենիա»
17. «Վիլ Լայն»
18. «Յունի»
19. «Պատեկ»
20. «Գրին Ֆարմեր»
21. «Եվրոգրուպ»
22. «Լևոբայր»
23. Հայտնաուտ
24. «Լիդեր» ՍՊԸ՝

ՁՈՒԱԾԳՅՈՒՆԱ ՅՈՒՐ Օ»ԹՅՊՈՒՆՈՈՒ »Ի. ՅՈՅԻ ՅԱՐՈՒ »Ի ՈՅՇ. ՈՅՊՈՒՃ»ՈՍՅ»ՈՀ ՊՍՅՈՅՃՃՈՒՅ:
¶ՅՈՒՃՅ»ՃՃՃՈՒՅ ԱՅՅՅ ՅԹՅ»ՈՅ »Ի՝ ՅԹՅ»Ո »ԻՀՂ. ՃՈՒ»ՅՒ. ՀՈՅՈՒՅՅՃՕ Թ՝ՀՃԹ¿Ե»ՍՈԹՅՅՈՀՂՅ Թ՝ՈՒ»Ո, Ո՝ ՃՃԹ, ՍՀՂՀՀՅ՝Ա, ՐԱՅՅՈՒՃ»ՈՒ, ՈՅՊՈՒՃ»ՈՒ:
ՊՍՅՈՅ»ԹՊՅ»Ո՝ ¿Ե»ՍՈ՝¿Ի»Ո Ղ՝. ՃՈՒ»ՒՅ. ՍԵՂՅՀ»Ո, ՀՂԹՊՈՃՈՀՂՃԹՅ»Ո, Թ՝ՂԹ»ԵՅՂՅՊՅ Թ՝ՊՃ»Ո, ՀՊՍՂՍ, ՀՈՅՅՊՅՅՃՂՀՅ»Ո, ՍՀՂՀՀՅ՝Ա, ՈՅՃ, ՐՈՀՂՅՃՈՅՃՍ և ԱՂՂՍ:
Վերը նշված ծառայություններում աշխատում են ավելի քան 3000 գործադուլներ

ԲՆԱԿԵԼԻ ԵՎ ՈՉ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ

ՀՐԱՊԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Հրազդան քաղաքն ունի 302 բազմաբնակարան բնակելի շենքեր, որոնցից 4-ը՝ մեկ հարկանի, 31-ը՝ երկհարկանի, 4-ը՝ եռահարկ, 40-ը՝ չորս հարկանի, 102-ը՝ հինգ հարկանի, ինչ և ավելի բարձրահարկ շենքեր՝ 121:
- 302 բազմաբնակարան շենքերից 140-ը ունեն հարթ տանիքներ, իսկ 162-ը՝ թեք տանիքներ:
- Բնակիչների ընդհանուր և բնակելի մակերեսները կազմում են 668239,8 քմ: Շենքերի սպասարկման գործընթացը կազմակերպվում է 12 հասարակությունների կողմից:
- Բազմաբնակարան շենքերի վերելակների թիվը՝ 221, որոնցից գործում են 184-ը:
- Վարչական տարածքում կան 3600 առանձնատներ: Բազմաբնակարան շենքերից վթարային են թիվ 54 և թիվ 60 շենքերը, իսկ առանձնատներից վթարային են 13-ը: Քաղաքի տարածքում կան 5 բազմաբնակարան կիսակառույց շինություններ:
- Քաղաքի տարածքում հաշվառված են
- Քաղաքում առկա են բնակարանների և բնակարանային պայմանների բարելավման կարիք ունեցող ընտանիքներ, որոնցից մի մասը կացարան են զրկված և հաշվառում ունեցած ապառամարտիկներ, ինչպես նաև Արցախից տեղահանված և Հրազդանում հաստատված քաղաքացիներ:
- Հանդերձի գետակող բնակատեղիում առկա են բազմաբնակարան բնակելի 67 շենքեր, բնակելի տներ հիմնականում առանձնատներ են, որոնց վիճակը բավարար է:
-

ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

- Քաղաքի վարչական տարածքը – 15343.72 հա
- Արտադրական նշանակության հողեր – 846.63 հա
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր – 11053.08 հա
- Պետաֆոնդային հիմնադրվելիքի գրաղեցրած հողեր – 48.2 հա
- Հանգստի գոտիներ – 35.24 հա
- Ջրային ֆոնդեր – 202.55 հա
- Այլ – 263.89 հա
- Բնակավայրի տարածքը – 1701.09 հա
- Հողի անփոխհատուցելի մասնակցած բնաանխրելիի թիվը – 4700
- Մեկ հողատիրի չափը միջին 0.36 հա
- Քաղաքի անփոխհատուցելի հանդարվող հողեր – 8018.09 հա
- Օտարված և օգտագործման տրամադրված հողեր – 491.30 հա

Առաջին գոտի

- Հանգրվանի վարչական տարածքը կազմում է 4272.48 հա,
- գյուղատնտեսական նշանակության հողերը կազմում են 3572.48 հա,
- բնակավայրերի հողերը՝ 215.56 հա,
- արտադրական նշանակության հողերը՝ 0.05 հա,
- Ենթակայանի, տրանսպորտի և կապի, կոմունալ նեթակայության հողերը՝ 28.42 հա,
- անտառային հողերը՝ 410.31 հա,
- հատուկ պահպանության հողերը՝ 21.56 հա,
- հատուկ նշանակության հողերը՝ 31.41 հա
- ջրային հողերը՝ 8.41 հա:

Քաղաքի գոտի

- Հանգրվանի վարչական տարածքը կազմում է 4408.34 հա,
- գյուղատնտեսական նշանակության հողերը կազմում են 2973.43 հա,
- Անօգտագործելի հողեր՝ 472.57 հա
- Ճանապարհներ՝ 35 հա
- Գործարանների ճանապարհներ՝ 50 հա
- Արտադրական մաս՝ 27.38 հա
- Տնամերձ հողեր՝ 112.3 հա
- վիրակապատան -5հա
- գյուղամիջյան փողոցներ -7հա

Լեռնանիստ գոտի

- Հանգրվանի վարչական տարածքը -2000 հա է,
- որից՝
- վարելահողեր – 1038 հա
- խոտհարք – 963 հա

- արոտահարթեր – 1462 հա
- անօգուտագործնվի հողեր -327 հա
- ձորեր -6հա
- դաշտային ճանապարհներ-30հա
- ավազի հանք-8հա
- արոտագրազուրկ վայր /կռվահող/-4հա
- գերեզմանատուն -5հա
- անառմերձ հողեր -149 հա
- գյուղամիջյան փողոցներ -14հա
- պետական պահուստային հողեր -196 հա
- համայնքի սեփականության հողեր –4001 ,2հա

Ջրառատ գյուղ

- վարչական տարածքը կազմում է 42,39 հա.,
- գյուղատնտեսական նշանակության ունենք 0,51հա,
- բնակավայրերը զբաղեցնում են 16,03 հա.,
- արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտները՝ 25,80հա,
- Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտները՝ 0,94 հա ,
- պետական սեփականության հանգիստացող հողերը՝ 1,44 հա:

ԲՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

- Համայնքում գործում է խմելու ջրի ջրամատակարարման և կոյուղու կենտրոնացված համակարգ: Այս ծառայությունների ոլորտում պատասխանատվության է ենթրկին կոմունիկացիոն ցանցի ֆիզիկական մաշվածությամբ:
- Շնեքերի կենցաղային աղբը կուտակվում է քաղաքի տարածքում հավաստագրված անցարկված աղբարկղերի մեջ: 2016թ. ապրիլի 5-ին Հայաստանի Հանրապետության, ի դեմս ՀՀ ֆինանսների նախարարության, և Վերակառուցման և զարգացման եվրոպական բանկի (այսուհետ՝ Բանկ), Ծրագրի շրջանում համայնքապետարանների և Բանկի միջև ստորագրվել են «Վեռաքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման» ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) փոխգործակցության և իրականացման պայմանագրեր: Նպատակն էր կառուցել և շահագործել ԵՄ չափանիշներին համապատասխան տարածաշրջանային աղբավայր Ջրազդանում, որտեղ կհավաքվի 22 Վեռաքի և Գեղարքունիքի մարզերում գոյացած աղբը: Արդեն 2022 թվականի ընթացքում աղբավայրը կհանձնվի շահագործման:
- Ամեն գարնանը համայնքի փողոցներում և բակերում կատմակերպվում է մաքրության ծառուցանկ: Կանոնկացվեն շարաթօրյակներ՝ համայնքի սանիտարական մաքրությունը պահպանե մանրամասնի վրա պահելու համար:
- Նախատեսվում է կատմակերպել Ջրազդան գետի հունի, ափամերձ մասերի մաքրման և վերականգնման աշխատանքներ:
- Կանաչ գոտիների ընդլայնման և վերականգնման աշխատանքներ(ծառեր, թփեր, գազոններ/ և ոռոգման համակարգի նոր ջրագծերի անցկացման աշխատանքներ:

- Հոսանքում շրջակա բնական միջավայրի պահպանության առումով առաջնային խնդիր է հոսանքի սանմաքրումը.
- ավելացնել գույների կանաչապատ տարածքները.
- իրականացնել ծառատունկ.
- ավելացնել հոսանքի կանաչապատ և ծաղկապատ տարածքները.
- ներգրավել հոսանքի բնակչությանը բնապահպանական խնդիրների լուծման գործընթացում՝ հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ պարբերաբար անցկացվող աշխատանքների, զբաղեցնելու, տեսատեսիլների, գեղեցկակերի և հանրային իրազեկման այլ միջոցներով:

ՋԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅՈՒՆ

Ջրասպորտն ունի զարգացման մեծ հնարավորներ Հրազդանում, հատկապես ձմեռային, էքստրեմալ, գոտում և ագրոտուրիզմը: Հիմնական նպատակն է հոսանքը գարձնել Կոտայքի մարզի ինքնատիպ ջրասպորտային կենտրոններից մեկը, որը թույլատրում է դառնում իր աշխարհագրական դիրքով և ուրույն մշակույթով, ավանդություններով ու պատմությամբ:

Հնագիտաճարտարապետական Հրազդան խոշորացված հատվածում միախառնված են գյուղական ու քաղաքային կուլտուրային միջավայրերը՝ հատվածին տալով յուրահատուկ գույներ, առանձնահատկություններ և ազգ ուրիշների զարգացման բոլոր նախադրյալները:

- «Շատ Ազնավուրի անվան երևելիների պուրակը» առանձնանում է առաջնահերթական տեսակով՝ շնորհիվ երևելիների տարբեր տեսակների առկայության ու վերջիններիս անդուլ փոշոտման: Այդում առկա են խաղահրապարակներն ու խաղասրահը, զվարճանքի ու հանգստի գոտիներ բոլոր տարիքային խմբերի համար: Ջրասպորտի հիանալի ազդեցություն է Մոնթեմոնտեում գտնվող Վենետիկում: Այդում տնկված են հարյուրավոր առվներ. Հարթեցման մեծ պատերազմից հետո՝ ի հիշատակ զոհված, հերոսացած ու անհետ կորած հազարավոր զինվորների, իսկ այդս բարձրանում առկա է նրանց նվիրված հուշարձան: Երևելիների փոշոտման տեսակին այդի են այցելում հարյուրավոր մարդիկ, ովքեր ունեն շնչառական, սիրտ-անոթային և այլ հիվանդություններ, այդում առկա է բարձրակարգ հիմնարկներ, իսկ ձմռան ամիսներին այդին վերածվում է ձմեռային կուրորտի: Առաջ սպրինգակերպով գրադվելու, խթանելու համար առկա են բոլոր պայմանները, որով հազվագյուտ է գրավիչ ինչպես բնակիչների, այնպես էլ հյուրերի ու զբոսաշրջիկների համար:
- Արևային ժամացույցով սրճի՝ ֆանտաստիկներևույթով հրապարակով, զբոսարահներով, բազմաթիվ դասընթացների համար նախատեսված գոտիներով: փոքր խաղահրապարակով: Հրազդանի Արշյուրակ թաղամասում չմոռնվա սրճ հիմնական մասը առերեսվել է բարձրացի ու բազմաձև խնդրաբերից, արևի ժամացույցի: Ջրասպորտ գլխավոր մասի համար ընտրված է ամռնի շրջանի առատերային քարտեզը, որը ֆոն է դարձել արևի ժամացույցի համար: Կենտրոնի՝ մասը 12:00-ը կանգ է առնում ուղիղ ժամացի տանող խճուղու կենտրոնում: Վենետիկերգի ան նշանները ցույց են տալիս գիշերը, իսկ ազիտակները՝ ցերեկը: Մյուս ծառուղու մասի մոտ դրված են երկու ափսեներ, սա նշանակում անոթի շրջանի ճարտարապետական ձևերը նորի հետ համադրելու: յուրաքանչյուր երկու տասնամյակ միջև ընկած է առատերային բարեկի մի հատվածություն և խճանկարով զարդանախշը արտացոլված կենդանակերպի նշանները: Ջրասպորտ մի մասը ժամանակին հատկացված է եղել սպրտային կառուցվածքին, երկաստաղերին: Գործում էր նաև առիֆիտատորը՝ շատրվանով, մանկական զվարճանքի գոտին՝ ատրակցիոնով,

ատրակցիոններով, կարուսելներով: Դեպի լճափ ձգվող ծառուղիների վրա կառուցված էր գեղեցիկ կամարջ՝ սանդուղքով:

- Ծովինար արհեստական ջրամբար:
  Հրազդան քաղաքի Աղբյուրակ ջրամբարի ափին կանգնած արձանն անվիճակառչվել է որպես՝ կեցցե կապույտ ու ջինջ երկինքը. այն նվիրված է 1941-1945թթ Հայրենական մեծ պատերազմում հայ ժողովրդի տարած հաղթանակի 40-ամյակին: Արձանի հեղինակը Խաչատուր Հակոբյանն է/1951-2015թթ/, ում ստեղծագործական կյանքի տարբ փուլերում արձանն անվանվում է Փարիսյանս մեհյանմեհյան: Սկզբում այն տեղադրված է եղել Քարտի գյուղից դեպի Հրազդան մտնող մուտքի մոտ՝ աջ կողմի զառիթափ, հետո տեղափոխվել դեպի 1959 թ. շահագործման հանձնված Աբովյանի ԳԷՍ-ի՝ ՀԷԿի արհեստական ջրամբար-լճակում: Տալոք. Հրազդանի ամենահայտնի խորհրդանիշերից մեկը ընդգրկված չէ Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում:
- Հանգիստը հարուստ է իր պատմամշակութային հուշարձաններով ու տեսարժան վայրերով՝ Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի Մաքրավանք վանական համալիր (IX-XIII դդ. Մոլակ գյուղ՝ Մալրավանք՝ 613թ. արք Աստվածածին, Քարտի գյուղ՝ արք Աստվածածին՝ 19-րդ դար. արք Գևորգ Նկեղեցիներ. Լեռնանիստոց՝ որպես Ամեռային ու ապրո սուրբերի Վեներոն. գյուղում գործում է 19-րդ դարում կառուցված, Աղբյուրակի արք Սուրբ Աստվածամոր վանական համալիր՝ 10-14 դդ. Քարտեր կաղաքան, Կոմար թաղամասի արք Խաչ Եկեղեցի՝ 19-րդ դար. Վանատուր թաղամասի՝ արք Աստվածածին՝ 19-րդ դար. Քարտավանատուն՝ 13-րդ դար. Կապույտ Խաչ Եկեղեցի, արք Անի Հռիփսի Եկեղեցու երկնօդիմակն է. Ջրառատ թաղամասի արք Կարապետ Եկեղեցի՝ 17-րդ դար. բարե գործչան Քարտեր կաղաքան. Կաթավանդ թաղամասի չգործող արք Աստվածածին Եկեղեցի: Փժարկվածներից վեց Եկեղեցիները գործող են:
- Հանգիստը հարուստ է միջնադարյան կառույցներով, գերեզմաններով, բերդ ամրոցներով, բնաձեղարյան դամբարանադաշտերով, խորհրդային մոդերնիզմի ճարտարապետությամբ:
- Հանգիստում գործում են նաև Լեռնանիստ գյուղի և Ջրառատ թաղամասի մանկական թանգարանային հավաքածուները, Հրազդանի երկրագիտական թանգարանը և Հայաստանի Ազգային պատկերասրահի մասնաճյուղը:

Հրազդան հանգիստի աշխարհագրական դիրքով պայմանավորված, տեղանքում առկա են անառակներ. առանդրակ աղբյուրներ. Ելո տարբերի և էքստրեմալ տարբերի հզոր պրոտենցիալ:

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Հանգիստի տնտեսական զարգացման վարդապետության տրված վարչատարածքում գտնվում են հազարամյակների մշակարույթներ՝ գորեն. գարի. հանդար. ոսպ և այլ կուլտուրաներ: Սակայն հողատարածքների ջրային ցինկոս պատճառով հանգիստի բնակիչները մեծ ճգնաժամեր չեն ապրում: Հարատևության դիրքադրությունը մշտնջենական է հազարամյակների կուլտուրաների արտադրության ու անասնապահության հանդար: Հազարամյակների կուլտուրաների արտադրությունն ու անասնապահությունը, ինչպես նաև մեղվապահությունը հանդիսանում են հանգիստի սեռտեսական զարգացման կենտրոնական ոլորտ: Սակայն այս ոլորտները ներկայումս ունեն միջին զարթագրվածության տնտես, որը պայմանավորված է ոլորտների ցածր կապիտալացման ատոմիանալով ու վերամշակման տեխնոլոգիաների բացակայությամբ:

Համայնքի բնակիչները զբաղվում են հան անասնապահությամբ, սակայն խոշոր ֆերմերային տնտեսություններ չկան: Հիմնականում յուրաքանչյուր տնտեսություն իր արտադրանքը սպառում է իր տնտեսության ներսում:

2016 թվականին «Գյուղատնտեսության նախարարության գյուղատնտեսական ծրագրերի իրականացման գրասենյակ» ՊՀ-ի կողմից կատարվել է արոտավայրերի ջրամատակարարման ջրագիծ և անասունների ջրի խոզերներ Սոլակ բնակավայրում:

Համայնքի բնակիչների մի մասը զբաղվում է մեղվաբուծությամբ, սակայն տարիների կտրվածքով մեղվի հանդեպ էպիզոոտիկային պրոբլեմները լավ են ընկում մեղրահոսքիը:

Համայնքի բնակիչները իրենց անհատներ հատկամասերում աճեցնում են բանջարաբոստանային կուլտուրաներ և բազմամյա պտուղներ. սակայն առոգվում է հատկացրի տարածքի ընդամենը 30%-ը՝ պոմպակայանի միջոցով:

Ոռոգելի տարածքի 70%-ը չի ոռոգվում ջրի սակավության և որոշ հատկածներում թանգի մաշվածության և բացակայության պատճառով:

ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ՃԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

ՃՐԱՊԱՆ ՑԱՆՑ

- Քաղաքի փողոցների ու ճանապարհների երկարությունը կազմում է 194.4 կմ, իսկ մայթերինը՝ 1749.600 հազար քմ, կամուրջների քանակը՝ 12: Կա մեկ տեղամասով՝ 5500 մ երկարությամբ:
- Քաղաքի վարչական տարածում հասարակական տրանսպորտի գործունեությունը իրականացնում է ավտոբուսներով և միկրոավտոբուսներով՝ 3-րդ, 4-րդ և 9-երթուղիներով:
- Սպասարկող կազմակերպության տրանսպորտային միջոցները հորմոզ են և տեխնիկապես ի վիճակի են ուղևորափոխադրումներ կատարելու համար, նյութատեխնիկական բազան թարմացված է:
- Քաղաքի տարածքով տեղադրված են երթևեկության նշաններ՝ անհրաժեշտ կանոնակարգով:

Համայնքի գյուղական բնակավայրերի ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որոշ մասն անթարմելորով է: Ճանապարհները հիմնականում ասֆալտապատ և խճապատ են:

Համայնքում գործում է Սոլակ–Չրազդան, Սոլակ–Ծաղկեցանուն, Չրազդան–Քաղաք–Սոլակ, Չրազդան–Լեռնանիստ տրանսպորտային միջոցներ, որոնց թիվը բավականացնում է մարդկանց բնականոն տեղաշարժին, սակայն տրանսպորտային ցանցի մաշվածության պատճառով, տեխնիկաների վերազինման անհրաժեշտություն է առաջանում:

ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄՆԵՐ

ՃՐԱՊԱՆ համայնքի տարածքում առեւտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի օբյեկտների թիվը.

Չրազդան քաղաք՝

- *Առեւտրի փոքր, միջին ու խոշոր օբյեկտներ – 144*

- Ընկերներ – 1
- Ներքին անուն – 50
- Իրացման կետեր՝

Ընդուն գազ -5 հատ
Վառման գազ – 8 հատ
Ընդունման հատ գազ – 7 հատ

Քաղաքի վաճառական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 7
- Ներքին անուն – 7
- Իրացման կետեր՝

Վառման գազ – 2հատ
Բենզին – 2 հատ

Մասակ վաճառական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 11
- Ներքին անուն – 6
- Իրացման կետեր՝

Բենզին – 1 հատ

Մասակ համայնքում առեւտուրն իրականացվում է անհատ ձեռնարկատերերի կողմից: Համայնքում գործում են տնային խանութներ, հատկացին սննդի սպասարկման օբյեկտներ, հյուրանոցային համալիր, շինանյութի խանութ, ավտոպահեստամասերի խանութ, ավտոսպասարկման կետ:

Համայնքում չկան գործող ոչ կատակերգական կազմակերպություններ (ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ, քաղաքական կուսակցություններ և այլն): Համայնքում 2016 թվականից գործում է «Մասակի արտադպրոցական միավորում» ապատեղական կազմակերպությունը, որը հանդիսանում է համայնքի գլխավոր կազմակերպությունը, ապահովում է մշակութային աշխատանքների ծառայությունները:

Կրատուս վաճառական շրջան՝

- Առևտրի փոքր օբյեկտներ – 2

Համայնքում առևտուրն իրականացվում է անհատ ձեռնարկատերերի և մասնավոր կազմակերպությունների կողմից: Համայնքում գործում են հանրային սննդի խանութներ: Համայնքում չկան գործող ոչ կատակերգական կազմակերպություններ (ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ, քաղաքական կուսակցություններ և այլն):

Էլեոնաիտո վաճառական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 11

Հիմնախնդիրը կազմակերպված են այդ օբյեկտների անվտանգության և պահպանության հարցերը: Գործունեության առանձնահատկություններ են կատարվում՝ ըստ քաղաքացիների վաճառների և կազմակերպությունների չափերի համապատասխանության հարցերին:

ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ՍՊՈՐՏ ԵՎ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆ

Ամասիայի ենթակայության տակ գործող նախադպրոցական հաստատություններ, երաժշտական և արվեստի դպրոցները ապահովված են մասնագիտական կադրերով, որոնց շնորհիվ պահպանվում է աշխատանքային բնականոն ռիթմը: Ամասիայում գործում է Հրազդանի էրկրագիտական թանգարանը, պատկերասրահը, Լեռնահիաս գույղի ազգագրական թանգարանը: Մանկապատանեկանները ապահովված են սիրողական շենքերով, ցրով, էլեկտրաէներգիայով, պարբերաբար կատարվում է ապրահատություն, շենքերն ունեն կապիտալ և մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտություն:

Սոցիալ գույգում գործում է վրաչության առան իր խմբակներով և պարի խմբով: Ամասիայի մշակույթի առանը գործում են գործող գրադարան, գրադարան է գործում նաև միջնակարգ դպրոցում: Լեռնահիաս համայնքը ունի մշակույթի առան՝ 1200 քմ ընդհանուր մակերեսով: 2005 թվականին շենքը վերանորոգվել է, սակայն ապահովված չէ ցրով, ջեռուցման համակարգով: Մշակույթի առանը գործում են խմբակներ՝ պարի, ճեղարվեստության, գրադարան, որն ունի 5495 միավոր: Գրադարանը գտնվի առանձնացում, գրադարան, սոցիոլոգիական առկա են միայն գրքերում: Գիրքը գրկված է համապատասխան միջոցառումներից, կինոլիք ցուցադրից: Համայնքն ունի ֆուտբոլի դաշտ, որտեղ երիտասարդները զբաղվում են ֆուտբոլային խաղեր: Քաղցի գույղն ունի մշակույթի առան, սակայն շենքն ապահովված չէ ցրով, ջեռուցման համակարգով: Մշակույթի առանը գործում է գրադարան:

«Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի երիտասարդական մարզաքարտեզ» միջոցի շրջանակում Հրազդանը Համայնքի 2022 թվականի երիտասարդական մարզաքարտեզ: 2022 թվականի մարտ ամսից համայնքում կարգի երիտասարդական միջոցառումների մեկնարկը: Հրազդանի՝ երիտասարդական մարզաքարտեզ ընդգրկվելու, հնարավորություն կտա երիտասարդներին համայնքում ներդրումների իրենց հնարավորությունների բարձրացմանն ու լուծումներ, նպատակ ենթակառուցվածքների զարգացմանը, ինչպես նաև գործունեել տեղական մասնակցության մշակույթ:

ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդանի տարածքում գործում են

- «Հրազդան բժշկական կենտրոն» փակ բաժնետիրական ընկերությունը՝ 408 աշխատողներով, որից 332-ը բուժաշխատողներ,
- «Քաղցի առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն» ՊՈԱԿ՝ 5 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: ՊՈԱԿ-ը գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 10 կմ հեռավորության վրա:
- «Լեռնահիաս բժշկական ամբուլատորիա» ՀՈԱԿ՝ 6 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: Ամբուլատորիան գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 13.5 կմ հեռավորության վրա:
- «Սոլակի առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն» ՊՈԱԿ՝ 5 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: ՊՈԱԿ-ը գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 12.4 կմ հեռավորության վրա:

Գյուղում աշխատում է Առողջության առաջնային պահպանության կենտրոն (ԱԱՊԿ), որը արդիական բժշկական սարքերով հագեցման, կադրերի վերապատրաստման կարիք ունի: ԱԱՊԿ-ն իրականացնում է հիմնականում առողջին բուժօգնության ծառայություններ: Տեղի

ունեցող հիմնական ցեղերի ժառանգ չուսոց օգնությունը հասնում է Հրազդան քաղաքից Թառայքի բնակավայրերի հեռավորությունը Հրազդանից 14 կմ է։

Սոցիալական Պաշտպանության Բնագավառ

Սոցիալական պաշտպանության բնագավառում համայնքում սոցիալական աշխատողի միջոցով միջոցներ է ձեռնարկվում հայտնաբերելու սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող անձանց և ընտանիքներին, կազմակերպելով տնային այցելություններ՝ օգնելով հայտնաբերել և օգտագործել դժվարություններ հաղթահարելու իրենց կարողություններըը։ Համայնքի խնդիրն է բարելաքացիների սոցիալական պաշտպանությունը պետական և համայնքային սոցիալական ծրագրերի իրականացմամբ. հնարավոր տեսակների ներգրավմամբ. որով համայնքում կյանքն սոցիալական միջավայրի ձևավորման համար բոլոր նախադրյալները կապահովվի։

Սոցիալական ծրագրերը նպատակաուղղված են ընկնող տեսակերի կանխարգելմանը՝ ընտանիքի ապրուստի, հաշմանդամության, հիվանդության, տարիքային խնդիրներին, առանց ծնողական խնամքի մնացած, ծերազարության, գործազրկության, ընտանիքում կոնֆլիկտների, վատ վերաբերմունքի, բռնության, սոցիալական մեկուսացման վնասակար սովորույթների, դժբախտ պատահարի կամ այլ իրավիճակներում հայտնվելու հետևանքներով կյանքի դժվարին իրավիճակներում հայտնված անձանց ապրուստի՝ դժվարությունները հաղթահարելու կամ մեղմելու նպատակով։

Ð³Ü¶ôíÆ ¶áïÆÜ°Õ, ¼`àê²Ù¶ÆÛ°Õ, Ê²Ô²Ðð³ã²ð²ÏÜ°Õ, ¨²Ì²ÙÆÛ Ï٠ð²Ïøܰõ

Հրազդան համայնքն ունի

- Բաղաքային գրադարան – 2
- Համայնքի գրադարան – 4
- Հանրակրթական դպրոցներ – 55
- Մանկապարտեզներ - 210

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՈՒՄ ԳՈՒԾՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Համայնքի կողմից քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի կամ դրանց փոփոխությունների մասով

- Իրականացվում է համայնքի քաղաքաշինական կառավարի վարում. համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության կազմում
- համայնքի քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերին համապատասխան՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կառուցապատողներին տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք (կամ նախագծման թույլտվություն)

- համայնքի բնակչությանն իրազեկվում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին
- համաձայնեցվում է ճարտարապետաշինարարական նախագծերը, տալիս է շինարարության (քանդման) թույլտվություն
- միջոցառումներ է ձեռնարկվում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար
- կանխարգելվում ու կասեցվում է ինքնակամ շինարարությունը և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը, ընդունվում է համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասում ինքնակամ կառույցի քանդման (ապամոնտաժման) մասին որոշում
- վերահսկողություն է իրականացվում շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով
- իրականացվում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի ու շինությունների հաշվառումը և բաշխումը

Իսկ հողօգտագործման բնագավառում՝

- կազմվում է համայնքների հողերի օգտագործման սխեմաներն ու քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր
- վերահսկողություն է իրականացվում համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ
- կանխարգելվում, կասեցվում և վերացվում է ապօրինի հողօգտագործումները, իրականացվում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերի բարելավման աշխատանքներ
- իրականացվում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառումը, ցամաքային տարածքի ծանկարգի ընթացիկ դասակարգումը և կազմվում է համայնքի հողային հաշվեկշիռը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ

Հրազդան համայնքի ամփոփ. 2022 թվականի փետրվարի 8-ի N28-Ն որոշմամբ հաստատված 2022 թվականի բյուջեն եկամտային մասով սկզբնական կազմել է 3557019.603 հազար դրամ, ծախսերի գծով՝ 3557019.603 հազար դրամ: Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն (ճշտված բյուջե) եկամտային մասով կազմել է 4023017.203 հազար դրամ, ծախսերի մասով՝ 4023017.203 հազար դրամ: 2022 թվականի բյուջեի եկամուտների մեջ համայնքի սեփական եկամուտների բաժինը կազմում է 48.4%՝ 1476016.433 հազար դրամ:

Աղյուսակ 3. Հրազդան համայնքի հանրակրթական դպրոցների, նախադպրոցական և արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների, նախնական մասնագիտական կրթական հաստատության վերաբերյալ տեղեկություններ

Հ/հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
1.	N2 մանկապարտեզ	11	19
2.	N4 մանկապարտեզ	25	129

3	N5 մանկապարտեզ	21	117
4	N6 մանկապարտեզ	87	24
5	N7 մանկապարտեզ	90	22
6	N8 մանկապարտեզ	25	131
7	N9 մանկապարտեզ	20	89
8	N11 մանկապարտեզ	28	145
9	N12 մանկապարտեզ	44	305
10	N13 մանկապարտեզ	36	170
11	N15 մանկապարտեզ	26	132
12	N16 մանկապարտեզ	29	161
13	Առեսեխուսի մանկապարտեզ	23	77
14	Սոլակի մանկապարտեզ	17	77
15	Քաղցրի մանկապարտեզ	17	92
16	N1 երաժշտական դպրոց	24	203
17	N2 երաժշտական դպրոց	32	272
18	Էրվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոց	20	174
19	Վռամա Տեր-Գրի անվան մանկական արվեստի դպրոց	19	140
17	Մանկապատանեկան առևտրագրծական կենտրոն	18	131
18	Դիսահանգնական բաժին	21	1
19	Մանկակապատանեկան տեղեկատվություն	14	145
20	Էքինոաստղական մարզաշխարհային ուսումնական կենտրոն	17	188

2.3 ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԾՐԱԳՐԵՐ

ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԵՐԻ ԴԱՇՆԱԳԻՐ " ԱՐԵՎԵԼՔ "
ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

Հրապարակի հանդիպումներ անթիվ մասնակցություն ունեցավ 26.10.2016թ. Երևանում միկրոկրկնան բարձր մակարդակի հանդիպումին՝ նվիրված Եվրամիության Արևելյան գործընկերության երկրներում կլիմայի փոփոխության աջակցությանը:

Հրապարակի բաղադրը Հայաստանից առաջին հանդիպումներից է, որ միացել է Քաղաքապետերի դաշնագրին /21.05.2013թ./, որը շատ հստակ նախանձախնդրություն է, նվիրված կլիմայի փոփոխության խնդիրներին, Էներգախնայողության և Էներգետիկ արդյունավետության զարգացմանը:

Քաղաքապետերի դաշնագիր՝ Արևելք (CoM East) ԵՄ-ի կողմից ֆինանսավորվող նախագիծ է, որն նպատակն է Արևելյան Գործընկերության երկրներում ներգրավել ԵՄ կլիմայի և Էներգակայուն նախաձեռնությունը Քաղաքապետերի դաշնագիր՝ Արևելք աջակցում է տեղական իշխանություններին և Էներգակայուն կյանքի զարգացման կանոնակարգերին միջազգային գործընկերության հանձնառությունը խթանելու Էներգիայի ոլորտի սեռահասարակական և իրականում է իրենց կլիմայի վերլուծության ազդեցության վերլուծությունը և ադապտացիան:

Այդ նպատակին հասնելու համար քաղաքային իշխանությունները միակել են և իրականացնում են Կայուն Էներգիայի զարգացման գործողությունների ծրագրեր (ԿԷԶԳ), որոնցում գնահատվում են քաղաքային համայնքում կանխատեսվող տարում CO₂-ի արտանետումներն ըստ հիմնական աղբյուրների, ինչպես նաև նկարագրվում են այդ արտանետումների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումները, դրանց իրականացման ժամկետները և ֆինանսավորման աղբյուրները:

Այժմ Եվրամիության Քաղաքապետերի դաշնագիրը բոլորովին նոր սեռահասական զարգացման նախաձեռնություններ է հանդես գալիս, որը աշխատելու է բոլոր տեղական համայնքների հետ Արևելյան գործընկերության երկրներում ամրապնդելով տեղական սեռահասական զարգացում:

Եվրամիությունը պատրաստ է տարբեր նախագծերի միջոցով աջակցել Հայաստանին՝ երկրի շրջանների հավասար և կայուն զարգացման գործում, որպեսզի փոխկի մեջը Երևանի ու մյուս շրջանների միջև, որ մայրաքաղաքն ու մյուս շրջանները հավասարապես զարգանան:

ԿՈՏԱՅՔԻ ԿՈՇՏ ԿԵՆՑԱՂԱՅԻՆ ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2016թ. ապրիլի 5-ին Հայաստանի Հանրապետության, ի դեմս ՀՀ ֆինանսների նախարարության, և Վերակառուցման և զարգացման եվրոպական բանկի (նորմանիա՝ Բանկ), Ծրագրի շահառու համայնքապետարանների և Բանկի միջև ստորագրվել էին ֆԿոտայքի և

Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) փարկային և իրականացման ազդակցության հանձնաժողովներից:

Նպատակն է կառուցել և շահագործել ԵՄ չափանիշներին համապատասխան տարածաշրջանային աղբավայր Ձրագետում, որտեղ կհավաքվի 22 Կոմունքի և Գեղարքունիքի մարզկենտրոն գոյացած աղբը:

Ծրագրի արմիքը 11 մլն. Եվրո:

Ծրագրի շրջանակներում

Ծրագրի համայնքներ 22 Կոմունքի մարզի Արամանի, Բյուրեղավանի, Եղվարդի, Ծաղկաձորի, Նոր Հաճնի, Ձրագետանի, Չարենցավանի և Գեղարքունիքի մարզի Մասրիկ, Գավառ, Մարտունու, Վարդենիսի և Ճամբարակի համայնքներ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐ

Համայնքի ֆինանսական իրավիճակը վերլուծելիս պետք է հատուկ ուշադրություն՝

- համայնքի բյուջեն (ներառյալ՝ ծախսային մասերով),
- ծրագրերի իրականացման համար համայնքներին հասանելի այլ միջոցներ (աղբյուրներ և ծախսային ուղղություններ):

Համայնքի բյուջեի մուտքերը. կարելի է ասել, ձևավորվում են բացառապես վարչական բյուջեն միջոցների հաշվին: Վարչական բյուջեի նկատմամբ ձևավորվում են սահմանափակ թվով ներառուցեակների՝ հարկերի, տեղական տուրքերի և գույքի վարձակալությունից ներառումների հաշվին: Համայնքի բյուջեն կանխատեսվող ներառումների մեծ մասը ձևավորվում են պետական բյուջեից համայնքներին սուբսիդավող ֆինանսական համահարթեցման դոտացիաների հաշվին (աղյուսակ 4):

Քանի որ համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասում մուտքեր քիչ են կանխատեսվում, ապա պլանավորվող ներդ ուղղիների կազմիում ծախսերը մեծամասամբ կիրականացվեն համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից՝ ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումների և դոնոր կազմակերպությունների հաշվին:

Աղյուսակ 4. Համայնքի **2020-2021թթ.** բյուջեի մուտքերի շուրջանկարը և **2022-2026թթ.** բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը

Հ/հ	Մուտքերի անվանումը	2020թ. փաստ.	2021թ. փաստացի 01.12.2021	2022թ. Կանխ.	2023թ. կանխ.	2024թ. կանխ.	2025թ. կանխ.	2026թ. կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)՝	1771673.65	2444457.38	4023017.2				

1.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (1+2+3)՝	757728,305	1849460,9	3062413,8	2004760,51	2064903,3	2126850,4	2190655,9
1	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ՝		386915,0	295185,0	398522,45	410478,12	422792,5	435476,2
1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	138500,0	65801,75	30000,0	67775,8	69809,07	71903,34	74060,4
	Գույքահարկ շինքերի և շինությունների համար	89560,0	45243,8	13800,0	67775,80	69809,07	71903,34	74060,44
	Հողի հարկ	49000,0	20557,9	16200,0	21174,63	21809,9	22464,2	23138,1
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից	116828,250	224146,3	265185,0	23088,8	23781,5	24495,0	25230,0
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	116828,250	224146,3	265185,0	23088,8	23781,5	24495,0	25230,0
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ	29760,0	37499,2	2000,0	38624,2	39783,0	40976,5	42205,8
	Տեղական տուրքեր	29760,0	37499,2	44047,0	38624,2	39783,0	40976,5	42205,8
1.4	Ապրանքների ժառանգությամբ և նվաստքյունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ		82505,47	131757,0	84981,0	87530,4	90156,3	92861,0
	Տեղական տուրքեր	11329,0	15513,7	16000,0	62054,8	63916,4	65833,8	67808,8
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ		10807,6	15000,0				
2	ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐՈՒՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝	1039122,985	1176316,4	2071607,7	1211606,0	1247954,1	1285393,0	1323955,0
2.1	Ընթացիկ սպասքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.2	Կապիտալ սպասքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.3	Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ		980747,053	994734,3	1010169,4	1040474,4	1041388,6	1072630,3
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով սպասարկվող դրամաշնորհներ	798226,000	973884,9	987979,9	1010169,4	1040474,4	1041388,6	1072630,3
բ)	Պետական բյուջեից սպասարկվող այլ դրամաշնորհներ	79842,0	-	-				
գ)	Պետական բյուջեից սպասարկվող նպատակային հավելաքանակներ (սուբվենցիաներ)	15402,300	6882,153	6754,0				
դ)	22 այլ հավասարեցնող բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ			-				

2.4	**Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ**		195569,4	888634.09	201436.5	207479.5	213703.8	220114.9
ա)	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տրվելիքները)	145652.3	195569,4	888634.09	201436.5	207479.5	213703.8	220114.9
բ)	ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ			-				
3	ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ*		**286229,38**	**300328.0**				
3.1	Տոկոսներ							
3.2	Շահաբաժիններ							
3.3	Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ	**30010,0**	**31820,097**	**43143.76**	**32775.0**	**33758.2**	**34771.0**	**35814.1**
	Համայնքի սեփականության հանդիսացող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	10000.0	130001,957	16300.0	133902.0	134919.0	138966.5	143135.5
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականության հանդիսացող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	3500.0	**2149,3**	3500.0	**2213.7**	2280.1	2348.5	2418.9
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի ղեկավոր գտնվող վարձավճարներ	3000,0	**1505,0**	3000.0	**1550.15**	**1596.65**	**1644.5**	**1693.8**
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր	**13510,0**	**15163,840**	**15000.0**	**15618.7**	**16087.3**	**16569.9**	**17066.9**
3.4	**Համայնքի բյուջեի եկամուտներ տարածքների ժառանգությունից և նվիրատվություններ ժառանգությից, այդ թվում**		**57733,770**	**131757.2**	**59465.7**	**61249.6**	**63087.09**	**64979.7**
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երին պատճառակված վնասների հատուցման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ							
3.5	**Կապիտալ ընդհանուր**		**137707,965**	**2000.0**	**141839.2**	**146094.4**	**156477.2**	**160991.5**

	Ընդհանուր վճարներ		137707.965	151145.0	141839.2	146094.4	156477.2	160991.5
	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառույցների չեկավիրի, շինությունների օրինականացման հետևանք վճարներ		48357.18	40000.0	49807.8	51302.0	52841.0	54426.2
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային ենթակայության կողմից առանց տեղական տուրքի դահեկան ենթարկվող հատույցների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) վճարներ							
3.6	**Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից**		**1085,0**	**2000.0**				
	Կարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից մնացուկներ		1085.0	2000.0				
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի եկամտատեր տեսակների պարտադիր վճարումների չկատարման դեպքից գանձվող տույժերից							
3.7	**Ընթացիկ ոչ պարբերական դրամաշնորհներ**		**3500,0**					
3.8	**Կապիտալ ոչ պարբերական դրամաշնորհներ**		**5311,138**					
3.9	Այլ եկամուտներ*			300328.0				
	Համայնքի բյուջեին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր							
	Կարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		337000.0	147000.0				
	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ		10807.010					
II.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)		**253510.157**	**938700.0**				
1	Հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր		**19150.0**	**40000.0**	**19724.49**	**20316.2**	**20925.68**	**21553.45**

	Անշարժ գույքի իրացումից մուտքեր							
	Շահութահարկի գումարի իրացումից մուտքեր							
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր		19149.997	40000.0	20316.2	20925.68	21553.45	19724.49
2	Պաշարների իրացումից մուտքեր							
3	Բաժնեթղթեր անկախների իրացումից մուտքեր							
4	Ծախսապարտված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
	Հողի իրացումից մուտքեր		234360.160	852500.0				
	Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
III.	ՀԱՄԱՑԱՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՄԱՐԻ ՀԱՇՎԵԼՈՒՄԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅԱՆԸ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՄԻ ԳՈՒՄԱՐԻՑ ՖԻԼԱՆԱՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐԸ (Ա+Բ)							
Ա.	ԼԵՄՈՒՆ ԱՂԲՅՈՒՐԸ (1+2)							
1	ՓՈԽԱՆՑՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր							
	-հիմնական գումարի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							
1.3	Փոխառություններ							
	-ցուցանային փոխառությունների ստացում							
	-ստացված փոխառությունների գումարի մարում							
2	ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՊՏԻՎՆԵՐ							
2.1	Բաժնեառումներ և կապիտալում այլ մասնակցություն							
	-հասնելիքների սեփականատիրոջ բաժնեառումների և կապիտալում հասնելիքի մասնակցության իրացումից մուտքեր							

	-Իրավաբանական անձանց կառավարչական կազմակերպում պետական մասնակցություն, պետական անվճախանություն հանդիսացող անշարժ գույքի (բացառությամբ հողերի) այդ թվում՝ անուղղակի շինարարության օբյեկտների մասնավորեցումից ստացված միջոցների համալսի բյուջե մասհանումից մուտքեր							
	-բաժնեմասնակ և կազմակերպում այլ մասնակցության մերքերում							
2.2	Փոխառություններ							
	-ներքին շուկայում ստացված փոխառությունների դիմաց ստացվող մարումների մուտքեր							
	-փոխառությունների սպասարկում							
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների մարեհսկողի ազատ մնացորդը	111250,555	341486,360	68041.47				
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆինանսին մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում վարչական մաս							
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆինանսին մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆինանսին մաս							
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդների հարվեստ ժամանակահատվածում							
	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով համայնքի բյուջեի միջոցների առկիսկզբի ազատ մնացորդի գումար							
Բ.	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ							
1	ՓՈՒԹԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	-թղթադրամից և տեղադրշիռուից մուտքեր							
	-Ֆինանսական գումարի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							

1.3	Փոխառվություններ							
	-Փոխառվությունների ստացում							
	-Ստացված փոխառվությունների գումարի մարում							

*) Վարչական ղեկավար պատասխանատու ֆինանսական կարող հանձնաժողով տեսանող չի մասնակ ղեկավարությունը կկատարվածի մեջ

Աղյուսակ 4. Համայնքի 2022-2026թթ. ըստ ոլորտների
(հիմնարկների և հաստատությունների)

Ոլորտների և հաստատությունների անվանումները	2021թ. ուսումնական պլան	2022թ. նախագիծ	2021թ. նկատմամբ %	2023թ. նախագիծ	2021թ. նկատմամբ %	2024թ. նախագիծ	2021թ. նկատմամբ %	2025թ. նախագիծ	2021թ. նկատմամբ %	2026թ. նախագիծ	2021թ. նկատմամբ %
Ընդամենը եկամուտներ	**2805450.2**	**4023017.2**	**143**	**4143797.7**	**147**	**4268018.9**	**152**	**4396058.4**	**156**	**4527941.1**	**161**
Հարկային եկամուտներ, այդ թվում	336816.1	453294.0	137	477162.82	141	491008.8	145	505233.85	150	521441.45	154
Հողի հարկ	19000.0	16200.0	85	16686.0	87.8	17186.58	90.4	17238.13	90.7	17755.27	93.4
Գույքահարկ	43000.0	378985.0	848	45368.4	105	46729.45	108	48131.3	111	49575.23	115
Տնտեսվարողների եկամուտների	31000.0	44047.0	141	45368.41	146	46729.46	150	48131.34	155	49575.29	159
Ընդհանուր գույքի		106362.0		111333.86		114642.57		118082.28		121624.71	
Պետությանից ստացվող տրանսֆերտներ	2035886.741	1172463.3	57.5	1207837.1	59	1243865.2	61	1281182.1	62	1319617.6	64
Այլ եկամուտներ	505230.500	4552.571	0.9	520367.415	103	536999.03	106	552079.0	109	568641.4	112
Այլ ֆինանսական ակտիվների վաճառքից ստացվող	317600.918	936700.0	295	327334.94	103	337154.98	106	347269.62	109	357687.70	112.5
Շահութահարկի վերադարձ											
Տարեկանցի սպառողական վճարներ	341486.353	88041.474	19.9	351730.94	102	362282.85	106	373151.34	109	352692.89	112
Ընդամենը ծախսեր	**3149936.8**	**2618319.6**									
Ընթացիկ ծախսեր, այդ թվում	1768881.238	2109072.7	119	1821947.7	103	1876505.1	106	1932904.2	109	1990691.3	112
Տնտ. ընդհանուր նշանակության, դրանց հեռ-նկատ. աշխատանքներ	329395.0	496792.7	150	339278.85	103	347455.1	106	357876.763	109	368615.11	112

Սպրանքի վրնան և ծառ. կմ. ծախս											
Տարեվերջին	754059.8	1080872.7	143	776091.89	103	799092.64	106	823892.41	109	849712.18	112
Դրամա-շրջանառ	300.0	885.0	296	309.0	103	318.27	106	327.81	109	337.64	112
Սոցիալական նպաստներ	20464.9	19550.0	95.5	21078.84	103	21711.205	106	22362.541	109	23033.41	112

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽՈՉԸՆԴՈՏՆԵՐ ԵՎ ԴԺՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Կապիտալ վերանորոգման և բարեկարգման կարիք ունեն նախադպրոցական հիմնարկները, մշակույթի տունը, բանային տարածքները, բազմաբնակարան շենքերի բամեային անվտանգությունը.

- Գործազրկության բարձր մակարդակը, սոցիալապես անապահով և հարստահող տղաոս բնակչության բարձր տոկոսը, ցածր աշխատավարձի առկայությունը:
- Ավելի քան 50 տարի առաջ կառուցված թեք տանիքներով բազմաբնակարան շենքերի տանիքները:
- Կեղտաջրերի և առոգման ջրի ցանցերի մաշվածությունը:
- Համայնքի ներքաղաքային բազան հարթացնելու համար անհրաժեշտ է ֆինանսական խոշոր միջոցների ներդրում:

Նշված հիմնահարցերի լուծման համար առկա գիտելությունները կարգված են հիմնականում համայնքի ենթակառուցվածքից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԻ, ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍՊԱՍԵԼԻՔՆԵՐԻ (ՈՒԹՀՍ) ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

- 2021 թվականին Հրազդանի խոշորացման արդյունքում համայնքին միացան Լեռնանիստ, Բարձր, Սպակ և Ջրառատ գյուղական բնակավայրերը: Հրազդանը լինելով Կոտայքի մարզի մարզկենտրոն, մայրաքաղաքից գտնվում է 45 կմ հեռավորության: Համայնքի վարչական տարածքով են անցնում Երևան-Սևան, Երևան-Ծաղկաձոր, Երևան-Հանրապետական միջպետական մայրուղիները, երկաթգիծը:
- Համայնքի վարչական տարածքը 99 %-ով գազաֆիկացված է:
- Առկա են հեռատեսակարանը, հեռախոսակապը, առևտրի հիմնական օբյեկտները, առոգման ներքաղաքային համակարգը:
- Տարածքում կան բազալտի, տուֆալտի, խճաքարի, կարի հանքեր, գիմնազի տարածման տեխնոլոգիական նիմքեր, որն օգտագործվում է համայնքի կարիքների համար:
- Հանրապետական նշանակության տարբեր բարձրության ուսումնական հաստատություններ ամփոփած ավելի քան 2000 երիտասարդներ կան, համայնքն

ունի խոշենների, մանկավարժների, տնտեսագիտների, իրավաբանների, տոպոտեխնիկների, էներգետիկների, շինարարների, խառատների և այլնի մեծ պռոֆեսիա։

- Ձառայքի տարածքում ջրամբարների շահագործման դեպքում ջրի աղբոտման հնարավորությունները կմեծանան։
- Ձաշվի առնելով համայնքի աշխարհագրական դիրքը, որ համայնքում ձմեռային ամիսների ձյունը առատ է, հատա Ձանձանիկյոթը մոտ 4 ամիս չի հալվում, առկա են թեք լեռնալանջեր, որը նպաստավոր է դահուկավազքի և այլ ձմեռային սպորտաձևերի զարգացման համար։ Ձառայքում հնարավոր կլիայ է զարգացնել նաև սպրոստրիփը և էկոտուրիզմը։
- Գյուղական բնակավայրերը բարձր լեռների են, գերծ են արտադրական թափոններից և մթնոլորտի աղտոտվածությունից։ Տարածաշրջանում գերակշռում են կիսաստրան և ալպյան մարգագետիններները՝ հարուստ բազմատեսակ բուսականությամբ, ինչը նպաստավոր է էկոլոգիապես մաքուր մեղրի, ինչպես նաև մեղրի արացնման համար։
- Ձառայքում արևային օրերը շատ են, ինչը բարենպաստ է ջեռուցային տնտեսությունների հիմնման և արևային մարտկոցների տեղադրման, որի հետևանքով կարտադրվի էլ. Էներգիա և կստանձվեն նոր աշխատատեղեր։

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

- Կապիտալ վերանորոգման և բարեկարգման կարիք ունեն նախադպրոցական հիմնարկները, մշակույթի տունը, բակային տարածքները, բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականությունը։
- Գործազրկության բարձր մակարդակը։
- Ցածր աշխատավարձի առկայությունը։
- Սոցիալապես անապահով և ծայրահեղ աղքատ բնակչության բարձր տոկոսը,
- Ամենի քան 50 տարի առաջ կատարված թեք տանիքներով բազմաբնակարան շենքերի տանիքները։
- Կուլտուգների և առգնան ջրի ցանցերի մաշվածությունը։
- Քարտի նյութատեխնիկական բազան հզորացնելու համար անհրաժեշտ է ֆինանսական խոշոր միջոցների ներդրում։

Ձառայքի գյուղական բնակավայրերի խնդիրները վերաբերում են՝

- Լեռնանիստ գյուղում խմելու և առգնան ջրի ցանցի բացակայում. առգնան ցանցի խնդիր կան միայն՝ Քարտի. Սակայն, Ջրառատ գյուղական բնակավայրերում, որի պատճառով բնակչությունը զրկվում է բնական աղբյուրներից և անխափան հոսքից։ Առգնան ջրի առկայության դեպքում համայնքում հնարավոր է զարգացնել բանջարաբոստանայնությունը, կարտոֆիլի, հացահատիկային մշակաբույսերի արտադրությունը։
- Ձառայքում կույտում ցանցի բացակայում, որը խիստ անհրաժեշտ է կառուցել։
- Անտիվ մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպում՝ երիտասարդության ներգրավմամբ։

- Համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը նպաստող, սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների շինարարության իրականացում, հանգստի գոտիների ստեղծում.
- Համայնքի բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է անասնապահությամբ, սակայն համայնքում չկա արոտագրաժաս, որտեղ բնակիչները սուզած կարը հանձնեն վերամշակման և ունենան համապատասխան ելքանյութ: Կաթնամթերքի վերամշակման արտադրամասի կառուցման և գործարկման արդյունքում կստեղծվեն նաև նոր աշխատատեղեր:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆԱԽԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

- Հեռանկարային ծրագրեր, ինչը կրերի ֆինանսական կարողության
- Աշխատուժի ներգրավվածություն
- Ունենալով համալսարան և տեխնիկական կրթություն ունեցողների մեծ բանակ՝ տեղական ինքնակառավարման մարմիններում գործող համայնքապետարանին աշխատակազմի և ենթակա կազմակերպությունների կառուցվածքը:
- Ձեռնարկությունների գործունեության հնարավոր ազդեցություն
- Համայնքի դիրքավորումն ավտոճանապարհների վրա ունի բնակչության շրջանառում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍՊԱՌՆԱՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՎՏԱՆԳՆԵՐԸ

- Ոռոգման ջրի ցանցի մաշվածություն, որոշ բնակավայրերում՝ բացակայություն
- Կոյուղացնի մաշվածություն
- Գործազրկության բարձր մակարդակ

ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՏԵՍԼԱԿԱՆ

Հրապարակային և տեղեկատվական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հետաքրքրային աճը, որը ելնում է համայնքի հետաքրքրային տարածքային զարգացման հնարավորություններից:

Համայնքի զարգացման ռազմավարությունն է՝ բարեհոհումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները և, հաշվի առնելով համայնքի աշխարհագրական դիրքը, համայնքը դարձնել առողջարարական գոտի, ուշադիր, բարեկարգ, կանաչապատ և գրավիչ բնակավայր:

Զարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խոսո կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետական կառավարման մարմինների և դրանց կազմակերպությունների հետ:

Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշներն են՝

- ✓ Աղքատության շեմից ցածր գտնվող բնակիչների հարաբերությունը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով).
- ✓ Համայնքի սեփական ներառուցների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով.
- ✓ Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով:

Ցուցանիշների արժեքները հինգ տարիների համար ներկայացված է աղյուսակ 5-ում:

Աղյուսակ 5. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշների կանխատեսվող արժեքները հինգ տարիների համար (2022-2026թթ.)

Հ/Հ	Ցուցանիշները	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Աղքատության շեմից ցածր գտնվող բնակիչների հարաբերությունը համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	18%	16%	15,2%	14%	13.5%
2.	Համայնքի սեփական ներառուցների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով	48.4%	50%	51%	52%	52.5%
3.	Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով	0.29%	0.5%	1%	1.5%	2%

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՆՄԻՋԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Առաջիկա 5 տարիներին համայնքի հիմնական նպատակներն են՝

Համայնքում հնարավորինս բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկեցիկ և մրցունակ:

- ✦ Համայնքի ղեկավարի իրավասության շրջանակներում միջոցներ ձեռնարկել՝ պաշտպանելու համայնքի բնակիչների և տնտեսավարող սուբյեկտների իրավունքներն ու շահերը:
- ✦ Նպաստել համայնքի բարգավաճմանն ուղղված, շահագրգռվածն ու նորոգմանը՝ աջակցելով համայնքի տարածքում գործող նախաձեռնություններին:
- ✦ Ջրահեռացման ներքին ցանցի հիմնանորոգում:
- ✦ Ապահովել կապիտալ ներդրումներ համայնքի բնակարանային կոմունալ տնտեսության, ճանապարհային տնտեսության, հանգստի և բակային տարածքների բարեկարգման ծրագրավորումներում:
- ✦ Ապահովել քաղաքի մանկապարտեզների, մշակույթի և սպորտի ենթակայության կազմակերպությունների անխափան ու նպատակային գործունեությունը, իրականացնել այդ կազմակերպությունների շենքերի վերանորոգման, ջեռուցման,

Ներգաղթյալ միջոցառումների, ջրամատակարարման վերականգնման և գույքի ձեռքբերման աշխատանքներ:

- Համայնքում պայմաններ ստեղծել՝ զարգացնելու փոքր ու միջին բիզնեսը՝ ստեղծելով նոր աշխատատեղեր մասնավոր հատվածում:
- Միջոցներ ձեռնարկել համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական, բնակարանային, կոմունալ-կենցաղային պայմանների բարելավման համար:
- Բարձրացնել համայնքի բնակչության մատուցվող ծառայությունների և սպասարկումների մակարդակն ու որակը՝ բարելավվելով համայնքի գույքի նկատմամբ հսկողության աշխատանքները և նպատակային օգտագործելով գույքի միջոցները:
- Ավելացնել բարելավված բարեկարգ տարածքների ու խաղահրապարակների քանակը:
- Համապատասխան ծրագրերի և ֆինանսավորման միջոցով վերականգնել բարեկարգ շենքերի վերելակների աշխատանքները:
- Համայնքի բնակչության մշակութային կյանքի և աշխատանքից ազատ ժամերին հանգստի կազմակերպում:
- Բարելավել համայնքի գույքի ֆինանսական վիճակը՝ բարձրացնելով եկամուտների հավաքագրման մակարդակը՝ ճշտելով հողի հարկի, գույքահարկի բազաները:
- Համայնքում իրականացնել բարեկարգման և կանաչապատման ընթացիկ աշխատանքներ:
- Համայնքապետարանի ենթակայության կազմակերպություններում իրականացնել գույքային ու տնտեսական վերահսկում:
- Կարապետաձոր, Մաքրավան և Վերին Աղբյուրակ համայնքարիների հիմնահողերում
- Աղտաոտվածություններ, որոշ կայաշրջանների բարեքաղ ջրհեղեղներից և սելավաստերի երևույթներից
- Ջերմոցային տնտեսությունների ստեղծման արդյունքում աշխատատեղերի ավելացում
- Ոռոգատարածքների հիմնահողման արդյունքում կապահովվի բնակչության անվտանգությունը
- Բարեքաղիտական պաշտպանության բնապավառի խնդիրների լուծման համար անհրաժեշտ ոլորտներ, առհասարկ ոլորտի եռամյա միջոցառումների ներառում

1. Էրկրաշարժի ոլորտի կառավարման միջոցառումներ – բնակչության ուսուցում, անհրաժեշտ ոլորտների գնահատում և անհրաժեշտ միջոցների ամրացում:
2. Համայնքում ստեղծ առկա տարածքի մեկ օրական առկա ոլորտների կառավարման միջոցառումներ – առաջնային հատվածների մասնագիտական գնահատում, քարտեզագրում, վթարային շենքերից բնակչության տարահանում: Պարբերական մոնիթորինգի կազմակերպում, փոփոխի մասին բնակչության վաղ իրազեկում:
3. Անձրևոտի, կարծրանի ոլորտների կառավարման միջոցառումներ - բնակչության իրազեկում, ուսուցում:
4. Հեղեղումների դեպքում ոլորտների կառավարման միջոցառումներ - գետի ափերի պաշտպանիչ հատվածի բարձրացում, ամրացում, մասնավորապես ջրահեռնվող տարածքների երկայնքով կամ ամբողջական պատնեշների կառուցում, անվտանգության դեպքում իրեցնել Ողիների լճի մակարդակը:
5. Երաշտի դեպքում ոլորտների կառավարման միջոցառումներ - ոռոգելավության ապահովում: Նոր տեխնոլոգիաների, մշակաբույսերի ներմուծում: Ջրամատակարարման ոռոգելավության ապահովում, ոռոգման ցանցի բարեկարգում, ընդլայնում, ջրահեռացման համակարգերի ստեղծում:

6. Ծրագրային ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հուսալի կիմպլեմենտացիայի ապահովում, նոր տեխնոլոգիաների և մշակույթների կիրառում, բնակչության իրազեկում ջրամատակարարման պաշտպանության միջոցների, ձևերի վերաբերյալ:
7. Բարդաթափման դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ – բարդաթափման համակարգերի մասնագիտական զննում, բարեկազդում, հնարավորության դեպքում իրականացնել արհեստական բարդաթափում: Գործիքային մոնիթորինգի կազմակերպում, վտանգի մասին բնակչության վաղ իրազեկում:
8. Ընթերցի ժամանակ ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հուսալի օպերատիվ-արտադրական տեղեկատվության ապահովում: համապատասխան տեխնիկայի ձեռքբերում:
9. Հորդառատ տեղումների դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - մշակել և կիրառել կանխատեսման և վարակազերծման համակարգ: Ապահովել բնակչության վարժեցումը, համապատասխան տեխնիկայի ձեռքբերում. Ճանապարհների եզրերին ենթակառուցվածքների կառուցում և ճանապարհների բարելավում:
10. Կարկտահարության ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հակակարկտային միջոցների տեղադրում, կանխատեսման և վաղ զգուշացման համակարգի մշակում և կիրառում:
11. Ուժեղ քամիների դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - համապատասխան ցանցով կամ այլ աղբյուրներից նախապատրաստել միջոցներ ուժեղ քամիների հետևանքների վերացման աշխատանքների համար, մշակել կանխատեսման և վաղ զգուշացման համակարգ և կիրառել, ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը:
12. Սելավների ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - ենթակառուցվածքների կառուցում, մաքրում, ջրի հոսքի պարբերական մաքրում, խորացում, ափապաշտպան պատնեշների/պատվարների կառուցում, ամրացում, բարձրացում:
13. Ջրամբարի պատվարի վթարի ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - մշակել և կիրառել կանխատեսման և վաղ զգուշացման համակարգ, ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը:
14. Անասունին և խոշոր մանրածախ առուծախի հոդվածների ռիսկերի կառավարման միջոցառումների - կլիմայական փոփոխությունների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում, բնակչության իրազեկում, տեղեկատվական վահանակների տեղադրում:
15. Անասունների, բույսերի հիվանդությունների - մասնագիտական զննումների կատարում, պրոֆիլակտիկ միջոցառումների իրականացում, համակարգված պայքարամիջոցների կիրառում տարվա բոլոր ժամանակահատվածներում:
16. Փոշիական վթար. պատճառներ - անվտանգության կանոնների ուսուցում, պահպանում, բնակչության իրազեկում, ուսուցում:
17. Հրդեհների ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - անվտանգության կանոնների ուսուցում, պահպանում, բնակչության իրազեկում, ուսուցում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐ

Առաջիկա 5 տարիներին համայնքի հիմնական ծրագրերն են՝

1. Համայնքի էլեկտրական և ավտիսոի ցանցերի նորոգում, փողոցների հանգույցի կառուցում:
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կապիտալ վերանորոգումը:
3. Ներհամայնքային, միջհամայնքային հիմնանորոգում և դաշտամիջյան ճանապարհների հարթեցում, ինչպես նաև մայթերի և վերգետնյա անցումների կառուցում:
4. Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում և ասֆալտապատում, խաղահրապարակների կառուցում:
5. Բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականության գույքի՝ վերելակների վերանորոգում:
6. Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում:
7. Մանկապարտեզներում Ներքաշնեայության և վերականգնվող Էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում ու շենքերի կապիտալ վերանորոգում:
8. Համայնքի 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում:
9. Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող հանգույցի կառուցում:
10. Մարզական թաղամասում կոյուղու ցանցի նորոգում:
11. Շրջապատ հանգույցի կոյուղատար հանգույցի վերանորոգում:
12. Ոռոգման ցանցի հիմնանորոգում և վերակառուցում:
13. Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում:
14. Լեռնային գյուղի ջրամատակարարման ցանցի կառուցում:
15. Շատ Ազնավուրի անվան գրադարան բեմի և սահիճանդցի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Բնակավայրերում խաղահրապարակներում ու գրադարաններում մարզասարքերի ու կահույքների տեղադրում:
16. Համայնքում գրադարչության զարգացում:
17. Համայնքում գրադարանների կառուցում ու բարեկարգում:
18. Շրջապատ հանգույցի կոմունալ սպասարկման վերնահարկի ձևավորում:
19. Կանաչապատման ու շրջակա միջավայրի պահպանման միջոցառումներ:
20. Դրամատիկական թատրոնի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում:

Աղյուսակ 6. Համայնքի կարող զարգացման ցուցանիշների և հիմնական ենթատուկների կանխատեսվող արժեքներ (2019-2023թ.թ.)

Տրամաբանական մոդելի բաղադրիչ	2022	2023	2024	2025	2026
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ					
1.Աղքատության շեմից ցածր գտնվող բնակիչների հարաբերությունը համայնքի բնակիչների բնդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	18%	16%	15.2%	14%	13.5%

2.Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան ամսաքանակային ավելացում					
3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, յուրաքանչյուր համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական ածի պատճառով	**029 %**	**0.5%**	**1%**	**1.5%**	**2%**
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐ՝					
1. Համայնքի երաժշտական և արվեստի դպրոցների, մշակույթի տան շենքերի վերանորոգում, ջեռուցման համակարգի կառուցում	116800.0	101500.0	91500.0	81500.0	51200.0
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կապիտալ վերանորոգումը	8017.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0
3. Համայնքի ներհամայնքային, միջհամայնքային նշանակության և ներհամայնքում . ոչշտամիջյան ճանապարհների հարթեցում, մոլեքի ու վերգետնյա անցումների կառուցում:	736153.848	650000.0	560000.0	450000.0	350000.0
4. Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում	-	300000.0	250000.0	200000.0	300000.0
5. Բազմաբնակարան շենքերի բարեկային անվտանգության գոտի՝ վերելակների վերանորոգում	-	150000.0	150000.0	-	-
6. Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0
7. Մանկապարտեզ նեղում էներգաիեսությունն և	905600.0	725000.0	725000.0	725000.0	725000.0

վերակառուցվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում					
8. Համայնքի 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում	258000.0	30000.0	30000.0	30000.0	30000.0
9. Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող համակարգի կառուցում	64545.450	50000.0	50000.0	50000.0	50000.0
10. Մոբիլային ջարդանասում կոյուղու ցանցի կառուցում	-	25000.0	25000.0	25000.0	25000.0
11. Մոբիլային մանկապարտեզի կառուցում	100000.0	100000.0	100000.0	-	-
12. Կոճանիստա գյուղի ջրամատակարարման ցանցի կառուցում	375000.0	-	-	-	-
13. Շատվ Ագնավուրի անվան գրադպրոց բեմի և սանհանգույցի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Բեմախցիկներում խաղահրապարակներում և գրադպրոցներում մարզասարքերի և կարտուկների տեղադրում	74285.714	-	-	-	-
14. Հրազդան համայնքի կոմունալ սպասարկման մեքենաների ձեռքբերում	114000.0	114000.0	114000.0	-	-
15. Կանաչապատումն և ոչ շքեղ մշտավոյի պահպանման միջոցառումներ	5107.800	5147.0	5400.0	5500.0	5550.0
16. Դպրանոցների և թատրոնի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում	-	20000.0	20000.0	20000.0	20000.0

Նշված խնդիրների լուծման նպատակով նախատեսվող ծրագրերը ներկայացված են ծրագրերի անձնագրերում:

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N1

§Ճանապարհի երթևեկության և արվեստի գոյացությունների, մշակույթի տան շենքերի վերանորոգում, գեոդեզիան հատակագծի կատարում§

Ծրագրի անվանումը, որի լուծման է միտված ծրագիրը						
Ծրագրի անվանման նպատակն **ակնկալվող վերջնական կրճատումների կիրառությունը**	Տարեթվեր	Նվազեցման միավոր (նպ. 12 դրամ)	Ֆինանսական արդյունք (նպ. 12 դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	88827.1	115000.0	101500.0	91500.0	81500.0	51500.0
Ծրագրի միջոցառման ժողովրդները	1					
	Տարեթվեր	Նվազեցման միավոր (նպ. 12 դրամ)	Ֆինանսական արդյունք (նպ. 12 դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	0	2000.0	1500.0	1500.0	1500.0	1500.0
	2					
	Տարեթվեր	Նվազեցման միավոր (նպ. 12 դրամ)	Ֆինանսական արդյունք (նպ. 12 դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	88827.1	113000.0	100000.0	90000.0	80000.0	50000.0
Ծրագրի հիմնական ցուցանիշները	1-ին միջոցառման ժողովրդի ազատության ցուցանիշ գումարը 1.1 Նախահաշվարկային հաշիվ 1.2 Նախահաշիվների կազմում 2-րդ միջոցառման ժողովրդի ազատության ցուցանիշ գումարը 2.1 Նորման արհեստականների կազմակերպում 2.2 Նախահաշիվների տվյալ, կատարողական և ցուցանիշ հանձնման ժողովրդի նամակով						
Ծրագրի ծախսը	Ընդհանուր հաշիվ 8000.0 հազար դրամ Գնահատված հաշիվ 400000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ծախսը 400000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Աշխատանքի նկարագրություն						
Ծրագրի ղեկավարի տվյալները							
Ծրագրի միջոցառման ժամանակները	Համայնքի ղեկավարություն						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրությունը	Համայնքի երթևեկության և արվեստի գոյացությունների տարածքում՝ գեոդեզիան հատակագծի կատարում						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N2

§Ֆոտովոլտային շենքերի տանիքների նորոգում§

Ծրագրի անվանումը, որի լուծման է միտված ծրագիրը	Ֆոտովոլտային շենքի տանիքների առաջացրած ստվերը ամառային ժամին 1. տեսանյութ անվտանգության ժամին են ընդհանրապես շենք						
Ծրագրի անվանման նպատակն **Ֆոտովոլտային շենքերի տանիքների նորոգում**	Տարեթվեր	Նվազեցման միավոր (նպ. 12 դրամ)	Ֆինանսական արդյունք (նպ. 12 դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	4777.896	8217.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0
Ծրագրի միջոցառման ժողովրդները	1.						

1.	Տարբերակ	Ելակետային նիշեր (հղ. 22 դրան)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրան)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
2. Բարձրացնելով չնչին ռանկինգի նորացում	2						
	Տարբերակ	Ելակետային նիշեր (հղ. 22 դրան)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրան)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		4777.898	6017.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0
Ծրագրի նկարագրի գործողություններ	1-ին փորձնական արդյունքի ապահովող գործողություններ 1.1. Դիտարկվի ընտրանքների ցուցադրում 1.2. Բարձրացնելով չնչին ռանկինգ վիճակագրական նախադրա-նախատրոլային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ փորձնական արդյունքի ապահովող գործողություններ 2.1 Վիճակագրական աշխատանքների կազմակերպում. Գնահատել բարձրացնելով չնչին ռանկինգ վիճակագրական գիտահետազոտական աշխատանքներ 2.2. Կազմել, ընդունել և վերանել աշխատանքների կատարման ամբողջական ակտ						
Ծրագրի ցուցակ	Ընդհանուր ռանկինգ 44017.0 հազար դրամ Կազմակերպություններ Ընդհանուր ցուցակ 44017.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ միջոցներ							
Ծրագրի նկարագրի պարտադիր							
Ծրագրի նկարագրի ներառումները	Ընդհանուր վիճակներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ						
Ծրագրի հաստատման կնքահայրական	Բարձրացնելով չնչին ռանկինգի նորացում						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՄԱՍԵՐ

§Հանձնաժողովի նիստերում, միջգերատեսչական հարցում և հիմնահարցում, գործառույթների ճանապարհների հարցերում, ինչպես նաև մարքերի և վերջնական անցումների կառուցում՝

(Տեսակ տեսակ)

Գործառնի նիշեր. ուժի ազդեցի 1 մասնակի հարցերը	Հանձնաժողովների բաշխվածքում						
Ծրագրի անվտանգային հարցում (ինֆոնոդ հարցերի բաշխվածքի ձևավորվի և ճանապարհներ	Տարբերակներ	Ելակետային նիշեր (հղ. 22 դրան)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրան)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		482972.968	736153.848	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0
Ծրագրի վերանվող արդյունքներ 1.Ուսումնասիրության կազմում 2. Ձևավորվի և ճանապարհների բաշխվածքում. հիմնահարցում և հարցում	1						
	Տարբերակներ	Ելակետային նիշեր (հղ. 22 դրան)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրան)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		4.400.0					
	2						
	Տարբերակներ	Ելակետային նիշեր (հղ. 22 դրան)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրան)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		482572.968	736153.848	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1-ին փորձնական արդյունքի ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշիվների ուսումնասիրության կազմում 1.2.Ընդհանրական կարգավիճակների ընտրության մշակում 1.3. Վերլուծ պայմանագրի հաստատ չին. կազմակերպական հետ հարցերի աշխատանքներ 2-րդ փորձնական արդյունքի ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքներ 2.2. Կազմել, ընդունել և վերանել աշխատանքների կատարման ամբողջական ակտ						
Ծրագրի ցուցակ	Ընդհանուր հարցեր Կազմակերպություններ 2688153.848 հազար դրամ						

	Ընդհանուր ծախսը 2805163.948 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական գործընկերներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ռիսկեր չեն նկատվում
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հանրային նկարագրություն	Ռիսկերի գործոնների և ռիսկայնության նվազում և կիրառություն

ՄՐԱՑՐՈՒ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N4

§Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում, խաղահրապարակների կառուցում§

Ենթածրագրի անվանում, որի շրջանակում է նախատեսվում իրականացնել	Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (նպ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		428722.82		300000.0	300000.0	200000.0	200000.0
Ծրագրի միջոցով ապրանքների և ծառայությունների ձեռքբերում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (նպ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		2410.0					
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (նպ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		424372.820		300000.0	300000.0	200000.0	300000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.1. Ասֆալտա-բետոնային ծածկույթի փոխարինում նորով 1.2.Մեքենայական կայանատեղիների ընդլայնում մեծացում 1.3. Վնասված պատվանդանի հատվող շեղ կայանատեղիների հետ նրանցային աշխատանքներ 2-րդ միջոցառում գործողություններ 2.1. Բակերի աշխատանքներ 2.2. Վատնել քննարկել և վերանել աշխատանքների կատարման ընթացքում տեղի ունեցած						
Ծրագրի ղեկավարը	Ղեկավարի հաշիվ՝ հազար դրամ Գանձված հաշիվ՝ 1000000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ծախսը՝ 1000000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական գործընկերներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Ռիսկեր չեն նկատվում						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հանրային նկարագրություն	Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում						

ՄՐԱՑՐՈՒ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N5

§Բազմաբնակարան շենքերի վերելակների վերանորոգում§

Ներառված ծրագրեր, որոնց համար ընդհանուր է միջոցների ծախսումը	Ջրամատակարարման համակարգի վերակառուցում					
Ծրագրի անվանումը, նպատակը, ընդհանուր նկարագիրը, բարելավվելիք ցուցանիշները						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր (ըստ ՀՀ դրամի)	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0	150000.0	150000.0	-	-
Ծրագրի միջոցառումները 1. Ճանապարհների կառուցում 2. Կամուրջների կառուցում	1						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր (ըստ ՀՀ դրամի)	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0				
	2						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր (ըստ ՀՀ դրամի)	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0	150000.0	150000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կապիտալ ընթացիկ և շրջակա միջավայրային նկատառման ենթակա ազդեցության անալիզ						
Ծրագրի ծախսը	Ընդհանուր հատկացում 300000.0 հազար դրամ Դասընթաց հատկացում Ընդհանուր ծրագրին 300000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ միջոցներ							
Ծրագրի հիմնական դերակատարները							
Ծրագրի հիմնական ռանկավորները	Համայնքի ղեկավարությունը						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հաջողության կրիտիկական գործոնները	Բարենպաստ կլիմայական պայմանների ապահովում						

ՄՐԱՑՔԻ ԱԼՊԱՆԱՏԱՐԱՆ

§Ջրամատակարարման շինության կառուցում§

Ներառված ծրագրեր, որոնց համար ընդհանուր է միջոցների ծախսումը	Ջրամատակարարման շինության կառուցում					
Ծրագրի անվանումը, նպատակը, ընդհանուր նկարագիրը, բարելավվելիք ցուցանիշները						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր (ըստ ՀՀ դրամի)	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0
Ծրագրի միջոցառումները 1. Ճանապարհների կառուցում 2. Շինության կառուցում	1						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր (ըստ ՀՀ դրամի)	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Նկատառելի միավոր	Պլանային ժամկետներ (ըստ ՀՀ դրամի)				

		(հզ. ՀՀ դրամ)					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			498000.0	498000.0	498000.0	498000.0	498000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Գազին, ջեռուցին և լվացման աշխատանքների կատարման ակտերի ձևերը						
Ծրագրի ծախսը	Ընդհանուր հանրային ծախսեր Կազմակերպ հատվածի 2280000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ծախսը 2280000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անհրաժեշտ ավ ելացվող աշխատանքներ	Ծրագրի իրականացումով 1 միավոր անձնակազմի կրճատ						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Հասարակության բոլոր խավերը						
Ծրագրի ժամկետ և ավարտ	2022-2026թթ						
Ծրագրի հետևանքի վերաբերյալ	Բազմաբնակարան շենքերի կառուցման պահանջների կրճատ						

ՕՐԱԳԾԻՐ ԱՆՀԱՆԳԱՄԱՆՔ 7

§Մանկապարտեզներում էներգաինտենսիվության և վնասակարների էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում: Մանկապարտեզների շենքերի կապիտալ վերանորոգում»

(Ծրագրի անվանում)

Ներառվող խնդիր, որի լուծմանն է միջոցառումը	Մասնագիտական կրթության ոլորտում կրթության կազմակերպման գործընթացում արտահայտվող թերությունների վերացում, տանիքների հիմնանորոգում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Մասնագիտական կրթության ոլորտում կրթության կազմակերպման գործընթացում արտահայտվող թերությունների վերացում, տանիքների հիմնանորոգում	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Միջանկյալ արդիքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		187286.33	805500.0	729000.0	720000.0	729000.0	729000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1 ծառայությունների կազմում 2. Մասնագիտական կրթության կազմակերպման գործընթացում արտահայտվող թերությունների վերացում, տանիքների հիմնանորոգում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Միջանկյալ արդիքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		580.0					
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Միջանկյալ արդիքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		186 496.33	805500.0	729000.0	720000.0	729000.0	729000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Գազին, ջրամատակարարման և ջեռուցման համակարգերի աշխատանքներ 2-րդ միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Գազին, ջեռուցին և լվացման աշխատանքների կատարման ակտերի ձևերը						
Ծրագրի ծախսը	Ընդհանուր հանրային ծախսեր Կազմակերպ հատվածի 3805500 Հազար դրամ Ընդհանուր ծախսը 3805500 Հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անհրաժեշտ ավ ելացվող աշխատանքներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Մանկապարտեզների հասարակության հիմնական շահառուները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ						
Ծրագրի հետևանքի վերաբերյալ	Մասնագիտական կրթության ոլորտում կրթության կազմակերպման գործընթացում արտահայտվող թերությունների վերացում, տանիքների հիմնանորոգում, ջրի մատակարարում						

ՕՐԱԳԾԻՐ ԱՆՀԱՆԳԱՄԱՆՔ 8

§Հավելված 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում§

Ծրագրի խումբ, ոլորտ, ոլորտի 1 վարչի հասցե	Հավելված 2 մարզադպրոցների հավելվածի վերանորոգում					
Ծրագրի անվանման համառոտ **Հավելված 2** մարզադպրոցներում անհնար բարեկարգված վերանորոգման մարզադպրոցներ	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		893 600	258000 0	30000 0	30000 0	30000 0	30000 0
Ծրագրի վերանորոգման աշխատանքներ 1 մարզադպրոցների համար 2 Մարզադպրոցների բարեկարգում, վերանորոգում	1						
	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	-	-	-	-
	2						
	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		893 600	258000 0	30000 0	30000 0	30000 0	30000 0
Ծրագրի հիմնական արդյունքները	1-ին վերանորոգված աշխատանքի առանձնահատկությունները 1.1. Նախապատրաստական փուլ, հանդիսատեսի կարծիքով 1.2. Ինչն պահանջվեց հաջող մեկ կազմակերպության հետ համագործակցելիս աշխատանքներում 2-րդ վերանորոգված աշխատանքի առանձնահատկությունները 2.1. Բրանդավորվել աշխատանքներում 2.2. Հասնել գնահատելի և լիարժեք աշխատանքների կատարման անհրաժեշտ անհրաժեշտ անհրաժեշտ						
Ծրագրի լուծումներ	Ծրագրի հաշիվ Հաստատված հաշիվը 378000 0 հազար դրամ Ընդհանուր ընդամենը 378000 0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական դիտարկում							
Ծրագրի հիմնական գործառույթները	Հավելվածի նիստասարքերը և պատերի մասերները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Հավելված 2 մարզադպրոցների վերանորոգում, որոնք անցկացվում						

ՕՐԱԿԱՐԳ ԱՆՀՈՒՍԱԿՈՒՄՆԵՐ

§Հավելվածի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող հասանելության կառուցում§

Ծրագրի խումբ, ոլորտ, ոլորտի 1 վարչի հասցե	Հավելվածի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող հասանելության կառուցում						
Ծրագրի անվանման համառոտ **էներգախնայող հասանելության կառուցում**	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		96 080 0	64545 450	60000 0	50000 0	50000 0	50000 0
Ծրագրի վերանորոգման աշխատանքներ 1 մարզադպրոցների համար 2 լուսավորության ցանցի վերանորոգում	1						
	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		650 0	-				
	2						
	Տարածքներ	Ելակետային արժեք (հազ. դրամ)	Բյուջետային տարիներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		96 540 0	64545 450	50000 0	50000 0	50000 0	50000 0
Ծրագրի հիմնական	1-ին վերանորոգված աշխատանքի առանձնահատկությունները						

գործողությունները	1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել գնահատել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Նախնական հաշվարկ՝ 254545.45 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 254454.45 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի կիսամյակային տեղեկատվություն	
Ծրագրի կիսամյակային ներկայացման	Ամռանվա ընդունելության
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հաստատման կարգավիճակ	Ամռանվա առաջին լրատվության ցանցի ընդունման և ընդունելության կառուցում

ՄՐՑԱՐՇ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ

«Մարքսման թաղամասի կոյուղու ցանցի հոսքում»

Ներառվող խնդիր, որի լուծման է միտված ծրագիրը	Ընդհանուր և Մարքսման թաղամասի կոյուղու ցանցի կառուցում և հոսքում						
Ծրագրի անվանման նպատակ **Մարքսման թաղամասում անձնական վնասվածքների կրճատում ցանց**	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (հազ. դրամ)	Փորձնական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		25000.0	25000.0	25000.0	25000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1 Փաստաթղթերի կազմում **2. Վերանորոգել Մարքսման թաղամասի կոյուղու ցանցը**	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (հազ. դրամ)	Փորձնական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1900.0	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (հազ. դրամ)	Փորձնական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		4000.0	10000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և վճարել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Նախնական հաշվարկ՝ 100000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 100000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի կիսամյակային տեղեկատվություն							
Ծրագրի կիսամյակային ներկայացում	Ամռանվա ընդունելության						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						

Ծրագրի հաճախում	Մագրաղբյան բարձրաված կրթության կառուցում և նորոգում

ՏՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳՐԻԿ

«Շամախյանի կրթության կառուցում և նորոգում»

Ներդրումը նախքան ուղի բանկային վերջնական հաշվարկը	Շամախյանի կրթության կառուցում և նորոգում						
Ծրագրի անվճարական հատուցում **վճարահանվող հաճախորդի վճարման կրթության կառուցում**	Ներդրումներ	Նախնական ներդրում (նշ. 22 դրամ)	Վերադարձի արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		50000.0	50000.0	50000.0	50000.0
Ծրագրի վերահսկող ստորագրիչներ 1 ծառայությունների կարգով 2. **վճարահանվող հաճախորդի վճարման կրթության կառուցում**	1.						
	Ներդրումներ	Նախնական ներդրում (նշ. 22 դրամ)	Վերադարձի արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1000.0	-	-	-
	2.						
	Ներդրումներ	Նախնական ներդրում (նշ. 22 դրամ)	Վերադարձի արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	49000.0	50000.0	50000.0	50000.0
Ծրագրի ֆինանսական գործողություններ	1-ին վերահսկող ստորագրիչ ապահովող գործողություններ 1.1. Նախապատրաստական աշխատանքների կատարում 2-րդ վերահսկող ստորագրիչ ապահովող գործողություններ 2.1. Բանակցային աշխատանքներ 2.2. Կազմել, քննարկել և վերանայել աշխատանքների կատարման ավարտական փաստաթուղթ						
Ծրագրի ծրագիր	Ընդհանուր ներդրում Ներդրման ծավալը՝ 200000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ծրագիր 200000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հաճախ անհրաժեշտ այլ տեղեկություններ							
Ծրագրի ֆինանսական միջոցներ							
Ծրագրի ֆինանսական ամփոփում	Շամախյանի կրթության						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի հաճախ նկարագրություն	Շամախյանի կրթության կառուցում և նորոգում						

ՏՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳՐԻԿ 2

«Մոտ ապագայի կրթության ներդրում և վերակառուցում»

Ներդրումը նախքան ուղի բանկային վերջնական հաշվարկը	Շամախյանի տեղական կրթության կառուցում և նորոգում						
Ծրագրի անվճարական հատուցում **Շամախյանում տեղական հաճախորդի վերահսկողում**	Ներդրումներ	Նախնական ներդրում (նշ. 22 դրամ)	Վերադարձի արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026

		-		10000.0	10000.0	10000.0	10000.0

Ծրագրի միջոցառման ստորաբաժին 1.Ճանապարհների կասկոտ **2. Միջանցիկին հասանելի ոռոգման համակարգը**	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային նշանակ (հղ. 22 դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1500.0	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային նշանակ (հղ. 22 դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	8500.0	10000.0	10000.0	10000.0
Ծրագրի ֆինանսական ցուցանիշները	1-ին միջանկյալ արդյունքի ապահովման ցուցանիշները 1.1. Ճանապարհ-եռամասնական ճանապարհի կասկոտ 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովման ցուցանիշները 2.1. Ոռոգման ցանցի 2.2. Կասկոտ, գետաքարե և բետոնե ամրացումներ կառուցման ավարտական փուլում						
Ծրագրի ղեկավար	Ծրագրի ղեկավար Կազմակ. ծախսեր՝ 40000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ծրագրի՝ 40000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետ անմիջական աշխատանքներ							
Ծրագրի ֆինանսական ռիսկերը							
Ծրագրի ֆինանսական աղբյուրները	Համայնքի բյուջեներից						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի հանգամանալից նկարագրություն	Ոռոգման ցանցի կառուցում և ներդրում						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՈՒՄ

Ոռոգման ժամանցագոտիների կառուցում

Ծրագրի տեսակ՝

Կազմակերպ ինդիկ. տրի ստեղծում 1.Միջոցի հրապարակ	Ծրագրային ժամանցագոտիների կառուցում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ **Մոտքերի, ճանապարհների ժամանցագոտիների կառուցում**	Ցուցանիշներ	Նպատակային նշանակ (հղ. 22 դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			100000.0	100000.0	100000.0	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Ճանապարհների կասկոտ 2. Միջանցիկների հրապարակում	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային նշանակ (հղ. 22 դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային նշանակ (հղ. 22 դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			100000.0	100000.0	100000.0	-	-
Ծրագրի միջանկյալ ցուցանիշները	1-ին միջանկյալ արդյունքի ապահովող ցուցանիշներ 1.1. Ճանապարհ-եռամասնական ճանապարհի կասկոտ 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովող ցուցանիշներ 2.1. Ոռոգման ցանցի կառուցում						

	2.2. Նորոգել, կահավորել և ջեռուցել աշխատանքների կատարման ավարտական փուլը
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Պահանջվող հատկացում 300000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 300000.0 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի նկարագրի դիտարկում	
Ծրագրի ներգրավված գերատեսչություններ	Համայնքի ղեկավարություն
Ծրագրի մեկնարկի և ավարտի ամսաթվեր	2022-2025թթ.
Ծրագրի հանրային նշանակությունը	Համայնքում նոր ժամանակակից մշակութային կենտրոնի կառուցում

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՈՒՄ

§Նոր Ախթալայի քաղաքապետարանի ցանցի կառուցում§

Ներկայիս խնդիրը, որը լուծման է ենթակա ծրագրով	Գործող անբավարար						
Ծրագրի անմիջական նպատակ **Նոր Ախթալայի քաղաքապետարանի ցանցի կառուցում**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նպ. 22 դրամ)	Ինդիկատիվ տրոհումներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	375000.0				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1 Ճանապարհների կառուցում 2 Ցանցատեղերի կառուցում	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նպ. 22 դրամ)	Ինդիկատիվ տրոհումներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-					
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նպ. 22 դրամ)	Ինդիկատիվ տրոհումներ (նպ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	375000.0				
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքի ապահովմամբ կատարելիք գործողությունները 1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովմամբ կատարելիք գործողությունները 2.1. Շրջակայքային աշխատանքներ 2.2. Ներքին, ջեռուցման և կահավորման աշխատանքների կատարման ավարտական փուլը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Պահանջվող հատկացում՝ 375000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 375000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական պահանջներ							
Ծրագրի հիմնական ներգրավված գերատեսչություններ	Համայնքի ղեկավարություն						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2024թթ.						
Ծրագրի հանրային նշանակությունը	Նոր Ախթալայի քաղաքապետարանի շրջանում նոր ցանցի կառուցման աշխատանքների իրականացում						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՈՒՄ

§Ստոր Ախթալայի անվան երկնիների զբոսայգու բնի և տանիանգրյայի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Ուսանողական խորհրդարանական և զբոսաշրջության մասնագիտությունների ու կազմակերպության անվանում§

Գործողը (ներկա, որի շրջանակն է ընդգրկում գործողությունը)	Ջրամատակարարման աշխատանքներ						
Գործողի անվանման նպատակն՝ **Ըստ ներկայացված տեղեկատվության գործողությունը ընդգրկում է ջրամատակարարման համակարգերի վերանորոգման աշխատանքներ:**	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			74285.714	-	-	-	-
Գործողի միջոցառումներ 1. Ծառայությունների կատարում 2. Աշխատանքների իրականացում	1						
	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			74285.714	-	-	-	-
Գործողի իրականացման ժամանակացույցը	1-ին միջանկյալ արդյունքի ժամանակացույցը 1.1. Ներառնում-ճանապարհային ծառայությունների կատարում 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ժամանակացույցը 2.1. Իրականացվել աշխատանքները 2.2. Կազմել քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտերի ակտը						
Գործողի ընդհանուր ծավալը	Ընդամենը համակարգ Պահանջվող համակարգ՝ 74285.714հազար դրամ Ընդհանուր ընդամենը՝ 74285.714հազար դրամ						
Գործողի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ միջոցները							
Գործողի իրականացման միջոցները							
Գործողի իրականացման պահանջները	Ընտրանքի բնութագիրը						
Գործողի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ.						
Գործողի հատկանիշ ներառող նկարագրություն	Ջրամատակարարման ընդհանուր ցանցերի վերանորոգման աշխատանքներ						

ՕՐԱԿԱՐԳ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏՈՒԹՅՈՒՆ

§2ամայնքում գրասենյակային գործողություն

Գործողի անվանում

Գործողը (ներկա, որի շրջանակն է ընդգրկում գործողությունը)	Ջրամատակարարման աշխատանքներ						
Գործողի անվանման նպատակն՝ **Տոլիքի գործողություն**	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0
Գործողի միջոցառումներ 1. Ծառայությունների կատարում 2. Համակարգի միջոցառումներ	1						
	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Հաշվետվային ամսաթիվ (նշել ՀՀ դրամով)	Պլանային արժեքներ (նշել ՀՀ դրամով)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0
Գործողի ընդհանուր	1-ին միջանկյալ արդյունքի ժամանակացույցը						

գործողություններ	1.1. Իրավական աշխատանքներ 2.2. Նախն. գնահատել հանգիս մեքենաների կատարումն
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր հարկեր Պահանջվող հարկեր՝ 30000 Ձ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 30000 Ձհազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ցուցիչներ	
Ծրագրի հիմնական ռանսոմները	Համայնքի բնակիչներ
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ
Ծրագրի հաշտեցման կնքահարցերն	Համայնքում գրասենյակի ստեղծում

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՈՒՄ

§ Համայնքում գրասենյակների կառուցում ու բարեկարգում ;

Գործառնական նպատակ, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Գրասենյակների բարեկարգման ու կառուցման աշխատանքներ						
Ծրագրի անմիջական նպատակ **Գրասենյակների կառուցում ու բարեկարգում**	Ցուցանիշներ	Հիմնական Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				20000.0	20000.0	20000.0	20000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Գրասենյակների կառուցում 2. Աշխատանքների իրականացում	1						
	Ցուցանիշներ	Հիմնական Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Հիմնական Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատորային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				20000.0	20000.0	20000.0	20000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Նախն. գնահատել և ընտրել աշխատանքների կատարման տեխնոլոգիան ու ձևը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր հարկեր Պահանջվող հարկեր՝ 80000 Ձհազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 80000 Ձհազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ցուցիչներ							
Ծրագրի հիմնական ռանսոմները	Համայնքի բնակիչներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ						
Ծրագրի հաշտեցման կնքահարցերն	Գրասենյակների բարեկարգման ու կառուցման աշխատանքներ						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՈՒՄ

«Հրազդան համայնքի կոմունալ ապասպասարկման միավորման» ՀՈԱԿ-ների միավորում

Գործառնական նպատակ, որի լուծմանն է միտված	Հրազդան համայնքի ենթակայության միավորում

1. միջոցառում	
Օրացույցային ներկայացում **Տեխնիկական հսկողություն**	

Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	-	114000.0	114000.0	114000.0	-	-

Օրացույցային արդյունքներ 1 միջոցառումների կարգով 2. Արդյունավետության կանխատեսում	1					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	114000.0	114000.0	114000.0	-	-

Օրացույցի կիրառական գործողություններ	1-ին միջանցային արդյունքին համապատասխան գործողություններ 1.1. Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանցային արդյունքին համապատասխան գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքներ 2.2. Ստանձել, ընդունել և շահագործել աշխատանքների կատարման ավարտական փուլը
Օրացույցի ընդհանուր ծախսը	Ընդհանուր ծախսեր Հատկացման համարը՝ 342000.0հազար դրամ Ընդհանուր ծախսը՝ 342000.0հազար դրամ
Օրացույցի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Օրացույցի կիրառման ռիսկերը	
Օրացույցի կիրառման ենթակառուցվածքը	Հատուկ միջոցներ
Օրացույցի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ
Օրացույցի հաստատման կարգավիճակ	Հաստատված ներդրումային միջոցների ներդրման ծրագրով և հավել.համաձայնագրով տեխնիկական հսկողության

ՍՐԱՑՔԻ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉՄԱՆ

«Ոռոգման և ջրօգտագործման միջոցառումների պլանավորման միջոցառումներ»

(Ծրագրի անվանում)

Ծրագրի անվանում և համառոտ նկարագրություն 1. միջոցառում	Ոռոգման աշխատանքներ

Օրացույցային ներկայացում **Ոռոգման աշխատանքներ**	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		500 000	5107.800	5147.0	5400.0	5600.0	5650.0

Օրացույցի միջանցային արդյունքներ 1 միջոցառումների կարգով 2. Արդյունավետության կանխատեսում	1					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նշանակ (նշ. 22 դրամ)	Միջանցային արդյունքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		500 000	5107.800	5147.0	5400.0	5600.0	5650.0

Օրացույցի կիրառական գործողություններ	1-ին միջանցային արդյունքին համապատասխան գործողություններ 1.1. Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանցային արդյունքին համապատասխան գործողություններ

	2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և վերլուծել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի չորսկն	Ընդհանուր ծախսը Նախնական ծախսեր. հազար դրամ Ընթացիկ ծրագրեր. հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման հավանական անհատական ազդեցությունը	
Ծրագրի ֆինանսական ռիսկերը	
Ծրագրի ֆինանսական տնտեսությունը	Հաշվարկի բնակչությունը
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հաշվառման կիրառվող	Բնապահպանական ծրագրի շրջանակում իրականացվող ներդրումային աշխատանքներ

ՕՐԱԳԻՐ ԱՂՅՈՒՍԱԿ ԹԻՎ 20

§Դրամահոսքային թատերակի վերամշակում և գույքի ձևավորում ;

Դասարանը ինչից, այն բոլոր ինչ է վերլուծի իրավունք	Դրամահոսքային թատերակ վերամշակում, գնահատման հաճախորդի կատարում և գույքի ձևավորում

Ծրագրի անվանական նպատակ **Դրամահոսքային չինգի վերամշակում**

Տարբերակներ	Ներդրումային կարիք (հազ. դրամ)	Գնահատական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			20000.0	20000.0	20000.0	20000.0

Ծրագրի վերամշակ արդյունքներ 1. Ֆասադապատի կատարում

2. Ներսասենյակների իրականացում

1

Տարբերակներ	Ներդրումային կարիք (հազ. դրամ)	Գնահատական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			1000.0	800.0		

2

Տարբերակներ	Ներդրումային կարիք (հազ. դրամ)	Գնահատական արդյունքներ (հազ. դրամ)				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
			19000.0	18000.0		

Ծրագրի ներդրման տրամաբանություններ	1-ին վերամշակ արդյունքին առնչվող գործողություններ 1.1. Նախագծահետազոտական փաստաթղթերի կազմում 2-րդ վերամշակ արդյունքին առնչվող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և վերլուծել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի չորսկն	Ընդհանուր ծախսեր Նախնական ծախսեր. 80000.0 հազար դրամ Ընթացիկ չորսկն 80000.0 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման հավանական անհատական ազդեցությունը	
Ծրագրի ֆինանսական ռիսկերը	
Ծրագրի ֆինանսական տնտեսությունը	Հաշվարկի բնակչությունը
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հաշվառման կիրառվող	Հաշվարկի ինչպես գործող գումարի արդյունքների ազդեցության ուսումնասիրման շրջանակում իրականացվող դրամահոսքային թատերակի վերամշակ։ Ներդրումային միջոցառումների անցկացման ու գույքի ձևավորման աշխատանքներ

ՀՀՍՄ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ

Համայնքի բյուջետային տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀՀԶ-ում հաստատության տարվա համար նախատեսված գործառային և բնակավայրային ծրագրերն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են ֆինանսավորման հատկացման ազդակներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀՀԶ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (բացառված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

Ձրագրան համայնքի ՀՀԶ-ի ֆինանսավորումն ամփոփված է Աղյուսակ 7-ում:

Աղյուսակ 7. ՀՀԶ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՄՓՈՓԱԹԵՐԹ

(Ձրագրան համայնք)

(2022-2026 թթ.)

Ծրագրեր	Բյուջետային միջոցներ (հազ. դրամ)	Օրացույցային տարիների (հազ. դրամ)					Ֆինանսավորման աղբյուրներ (հազ. դրամ)						Ընդամենը (հազ. դրամ)		Ֆինանսավորման կատեգորիաներ (հազ. դրամ)			
		2022	2023	2024	2025	2026	Համայնքի սեփական միջոցներ	Այլոց պետական միջոցներ	Դրամային պետական միջոցներ	Բանկային վարկեր	Ներդրումային համայնքային միջոցներ	Այլ աղբյուրներ	Ընդամենը	Կապիտալ ծախսեր	Ներդրումային (պետական և համայնքային)	Ներդրումային	Ներդրումային	Ներդրումային
1. Համայնքի կառավարման և սպասարկման ծրագրերի, շրջակայքի անվտանգ միջավայրի ստեղծման միջոցառում. ընտրության համակարգի կատարում	88627.1	115000.0	101500.0	81100.0	61100.0	51100.0	267150.0	127850.0					80000.0	40000.0				
2. Բազմաբնակության շենքերի տանիքների նորոգում	4777.896	8017.0	8000.0	8000.0	8000.0	8000.0	44017.0						44017.0					

40000.0	200000.0		64545.0	120000.0	3805500.0	2280000.0		1000000.0	2689153.846
			64545.0	-	905500.0	456000.0	-	-	736153.846
10000.0	50000.0	10000.0	50000.0	30000.0	725000.0	456000.0	150000.0	300000.0	600000.0
10000.0	50000.0	10000.0	50000.0	30000.0	725000.0	456000.0	150000.0	300000.0	590000.0
10000.0	50000.0	-	50000.0	30000.0	725000.0	456000.0	-	200000.0	450000.0
10000.0	50000.0	-	50000.0	30000.0	725000.0	456000.0	-	200000.0	350000.0
24000.0	120000.0	8000.0	145499.9	78000.0	1141650.0		195000.0	617500.0	1745999.9
16000.0	80000.0	12000.0	119045.45	42000.0	2663850.0		105000.0	332500.0	940153.84
						2280000.0			
							300000.0		
40000.0	200000.0	20000.0	264545.45	120000.0	3805500.0	2280000.0		1000000.0	2689153.846

13. Մորոզովին մանկապատանեկան կառույցում		480000.0	100000.0	100000.0	-	-									300000.0				
14. Մեծամեծ գործ բուսաբանական այգիի կառույցում		319000.0					112500.0	282500.0							319000.0				
15. Ծաղ. Ամֆոտերի անվան նկարների պուրակ, տիկ և սահնակային հիմնադրության արվեստանոցներ. Ինակալարդեսում նատալիա-պատկերներ և ու գրասենյակում ծաղկաման ու կերտման ստեղծում		74285.714	-	-	-	-	50000.0	22285.714							74285.714				
16. Հանգիստում գրասենյական ստեղծում	30000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0									30000.0				
17. Հանգիստում գրասենյակի կառույց ու ստեղծում	80000.0		20000.0	20000.0	20000.0	20000.0									80000.0				
18. Ձրագրան հանգիստի կոնցերտ ստացողների մեծամասնի մոտ		114000.0	114000.0	114000.0	-	-	17100.0	324900.0							342000.0				
19. Կանոնադրատեսակ ու շորակա միջոցների գնահատման միջոցառումներ	800.0	8107.800	8147.0	8400.0	8500.0	8000.0	-	267704.800						267704.800					
20. Կոնսերվատորիական ստացող մեծ միջոցների կոնցերտում, գրասենյակի հանգիստի կառույց և ցույց մեծ միջոցներում			20000.0	20000.0	30000.0	20000.0	45000.0	240000.0			10000.0			0500.0	62000.0				

ՀՋՇ-Ի մոնիթորինգ

ՀՋՇ-ի ներքին մոնիթորինգն իրականացվելու է ՀՋՇ-ի և տարնկան բյուջեի կատարողական գծով ՖՄՄ-ի կողմից յուրաքանչյուր տարին մեկ անգամ: ՀՋՇ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ազգային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Աղյուսակ 8-ում ներկայացված է ՀՋՇ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգն և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը:

Աղյուսակ 8. Մ Ո Ն Ի Թ Ո Ր Ի Ն Գ Ի Ե Վ Ը Ն Ա Գ Ի Ր
ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
(2022-2026 թվականներ)

Ցուցանիշի միավորը	Ելակետային տարվա (2021)	Հաշվետու տարվա (2022)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տարվա (2023)	Հաշվետու տարվան հաջորդող երկրորդ տարվա (2024)	Հաշվետու տարվան հաջորդող երրորդ տարվա (2025)	Հաշվետու տարվան հաջորդող չորրորդ տարվա (2026)	Հաշվետու տարվան հաջորդող հինգերորդ տարվա (2027)	Հաշվետու տարվան հաջորդող վեցերորդ տարվա (2028)	Հաշվետու տարվան հաջորդող յոթերորդ տարվա (2029)	Հաշվետու տարվան հաջորդող ութերորդ տարվա (2030)	Հաշվետու տարվան հաջորդող իններորդ տարվա (2031)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասներորդ տարվա (2032)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասնմեկերորդ տարվա (2033)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասներկուերորդ տարվա (2034)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասներեքերորդ տարվա (2035)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասնչորսերորդ տարվա (2036)	Հաշվետու տարվան հաջորդող տասնհինգերորդ տարվա (2037)	Նպատակային ցուցանիշ		Ցուցանիշի հաշվարկման մեթոդը
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ՁԱՐԳԱՑՄԱՆ																					
1.Ազգաբնակչության չեզոք զտած զանգվածի ներգաղթի հարաբերությունը համայնքի բնակչության բնական աճին (տարածաքաշված տոկոսով)		16%			95%			15.2 %			14%			13.6 %					X	Ամրագրված տարածքում գտնվող պետական հիմնարկների քանակը	Փաստաթղթային ուսումնասիրության/ հետազոտության
2.Համայնքի սեփական կնախահաշիվ տարիների ամբողջահաշվված տոկոսով			48.4%		95%			91%			92%			92.4%					X	Համայնքային պետական	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, չհաշված համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական աճի արտահայտով	-0.72%	0.05%			0.5%			1%			1.5%			2%					X	Ոռոշիչներ չկան	Հարցում
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԺՈՂՈՎՐԴԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ																					
1.Ավելի մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպման միջոցառումների քանակը																					
1.1.Համայնքի հասարակական, արվեստի նշանակության և մշակույթի տան մեկնելի կատարող (ներառյալ և	68021.1	115000.0			501500.0			810500.0			610500.0			810500.0					X	Համայնքային պետական	Փաստաթղթային ուսումնասիրության հ

մշակութային կյանքի աշխուժացում																						
2. Համայնքի կառուցապատման, բարեկարգման և կանաչապատման, համայնքի արդյունաբերության և սպիտակեղենի ժայռման, կոմունալ տնտեսության աշխատանքների ապահովման, ինչպես նաև համայնքային վերականգնման պահպանման և զբոսաշրջության ապահովման																						
2.2. Համայնքի գարգացման ռազմավարություն	4826772.968	7381153.846			800000.0			1500000.0			4500000.0			3900000.0				X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ստուգում
2.3. Բնակչի տարածքների բարեկարգում և աղբահանություն	4263722.82				3000000.0			2500000.0			2000000.0			2000000.0				X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ստուգում
2.4. Գիտական բարեկարգում		74285.714																X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ստուգում
2.5Ներդրումների կատարում և բարեկարգում					20000.0			20800.0			20000.0			20000.0					Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ստուգում
2.6 Կանոնադրության աշխատանքներ	980.0	9107.6			9147.6			9400.6			9900.6			9956.6				X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ստուգում
3.Համայնքի կոմունալ տնտեսության աշխատանքների կազմակերպում, համայնքի ակտիվացման համար գիտական բնակչի անձի և այլ բնակչի տարածքների, հանգստավայրերի, փողոցների շինարարի և այլ շինությունների պահպանում, շահագործում, կազմակերպում է դրանց նորոգում																						

3.6. Ուսումնական հիմնարկի տանիքների կազմաոր վերանորոգում	4777.836	802.0			9000.0			9000.0			9000.0			9000.0					X	Ամռանվերա-պատրաստ	Փոստա-րդության ստանձնա-գիրքերի
-Ուսումնական հիմնարկի տնկերի վերակառուցի վերանորոգում					150000.0			150000.0												Ամռանվերա-պատրաստ	
4.Ամռանվերա ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի դասընթացների հագստում, սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառուցվածքի շինարարության իրականացում, հանգստի գոտիների ստեղծում																						
4.7. Ամռանվերի մարզադպրոցի կառուցում	8013.6	2500000.0			30000.0			30000.0			30000.0			30000.0					X	Ամռանվերա-պատրաստ, պետարդու-ն	Փոստա-րդության ստանձնա-գիրքերի
5.Բարեգործության իրականացի՝ հասնելով մշակութային, կրթական, գիտական, առողջապահական, մարզական, սոցիալական և այլ հասարակության խմբագրման, ֆիզիկական ինչպես նաև գրական ֆիզիկական անվտանգության ապահովման հարցերի																						
5.8. Մեկնարկային և վերակառուցվող Անկյունային գործերի կառուցում																			X	Բարեգործու-թյան կոմիտեի պետ	Փոստա-րդության ստանձնա-գիրքերի
-Ընդհ ամենակառուցվող ինտերնատ գանգերի կառուցում , պատուհանների փոխում, տանիքների վերանորոգում , կազմակոչ կոչում	187085.33	865900.0			795000.0			795000.0			795000.0			795000.0						Ամռանվերա-պատրաստ	

ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

Համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագիրը հիմք է հանդիսանալու համայնքի տարեկան ծրագրերի և բյուջեների մշակման և կատարման աշխատանքների կազմակերպման:

Եվ նկատի Հրազդան համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրի ռազմավարությունից և ընդհանուր նպատակներից՝ շատ կարևոր է սեփական հիմնական միջոցների լրացման աղբյուրներ գտնելը. ֆինանսական միջոցների արդյունավետ հավաքագրման կազմակերպումն ու նպատակային օգտագործումը: 2022-2026թթ. համայնքային բյուջեները պետք է միտված՝ որպես զարգացման ծրագրային բյուջեներ, որոնցով հնարավոր կլինի իրականացնել ինչպես ընթացիկ և հիմնական վերանորոգման աշխատանքներ, այնպես էլ սոցիալ-տնտեսական զարգացման տարբեր ծրագրեր:

Համայնքապետարանի ցանկացած ծառայություններ կբարձրացնեն իրենց բնագավառի զարգացման հնարավոր ծրագրեր, որոնք կարելի է ներկայացնել Հայաստանի Համայնապետության կառավարության մարզպետարան: Լրացուցիչ ներդրումներ հարթաթերթ նպատակով հանձնառվում է փնտրել ինվեստիցիաների նոր աղբյուրներ, ներգրավել գործարարների սեփական միջոցները, տարբեր սոցիալական հիմնադրամների ներդրումները:

ՀՀՄ-ն համընդհանուր է համայնքի զարգ տարիների գործունեության ուղեցույց:

2022-2026թթ. ընթացքում ՀՀՄ-ում ընդգրկված ծրագրերի իրականացմանն են ուղղված լինելու համայնքի ՏԻՄ-երի ջանքերն ու աշխատանքը՝ ապահովելով համայնքի ֆինանսական, մարդկային և նյութական ռեսուրսների ողջ պոտենցիալը: ՀՀՄ-ի իրագործումը հնարավորություն կտա քայլ առ քայլ մոտենալ այն ցանկալի տեղակայանին, որին ցանկանում է տանել համայնքը երա բարգավաճման ճանապարհը: ՀՀՄ-ում տեղ գտած գրությունները լինելու են այն ծրագրային նիվեր, որի վրա հենվելով կազմվելու է համայնքի բարգավաճման տարեկան բյուջին:

Ծրագիրը հաջողությամբ իրագործելու համար ՏԻՄ-երը պետք է սերտորեն և արդյունավետ համագործակցեն պետական կառույցների, միջազգային դոնոր կազմակերպությունների և այլ շահագրգիռ կողմերի և կառույցների հետ:

ՀՀՄ-ի իրականացման հանդեպ և ներքին վերահսկողությունը կիրականացնեն համայնքի ղեկավարը և համայնքի ավագանին: ՀՀՄ-ի ներքին վերահսկողության արդյունքները կներկայացվեն համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

Ծրագրանշված հաջող տարի կկատարվի ՀՀՄ-ի իրականացման նախապ տարվա արդյունքների ընդհանուր ամփոփում՝ առանձնապես, ամփոփում, ձևավորումների վերահսկում և թերությունների բացահայտում: Նախապ տարվա արդյունքների հիման վրա համապատասխան ուղղումներ և լրացումներ կկատարվեն միացյալ տարիների ծրագրերում:

Համայնքի ղեկավարը ՀՀՄ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և (կամ) համայնքի ավագանու անդամներից առաջացած բոլոր առաջարկությունները ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամի (անդամների) առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ամբողջությամբ են ՀՀՄ-ի իրականացման նախանշած համայնքի ավագանու որոշմամբ ընդունվում են միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին ներկա անդամների ձայների երկու երրորդով:

ՀՀՄ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են 22 օրինաչափությամբ սահմանված կարգով:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեսրոպի 2022 թվականի N 52

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>ՈՐՈՇՈՒՄ Է</u>՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշման ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -17 *Դեմ -3* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՀԱԿ
ՍԱՅԱՐՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՍՈՒՐՄՈՅԱՆ ՖԱՇԻԿ
ԲԱԲԱԼՅԱՆ ՖԵԼԻՔՍ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԵՄ
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ
ՄԵԼՈՆՅԱՆ ՎԱՉԱԳԱՆ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՄԱՆՈՒԿ
ՄԱՄՅՈՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ
ՖԱՐՍԱԴԱՆՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՏՂԻԿ ԳԱՐՈՒՍՊ

ՄԱՐԳԱՐԻՏ ՄԱՆՈՒԿ

ՀԱՍՄԻԿ ԱՐՄԱՆ

ԳԱՅԱՆԵ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔՐՈՒՀԻ ՄԱՆՈՒԿ

ՄԱՐՏԻՐՈՍԻ ՄԱՆՈՒԿ

ՄԱՀԱՍԻ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐԻԱՆ ԱՆՆԱ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՒՐԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ**

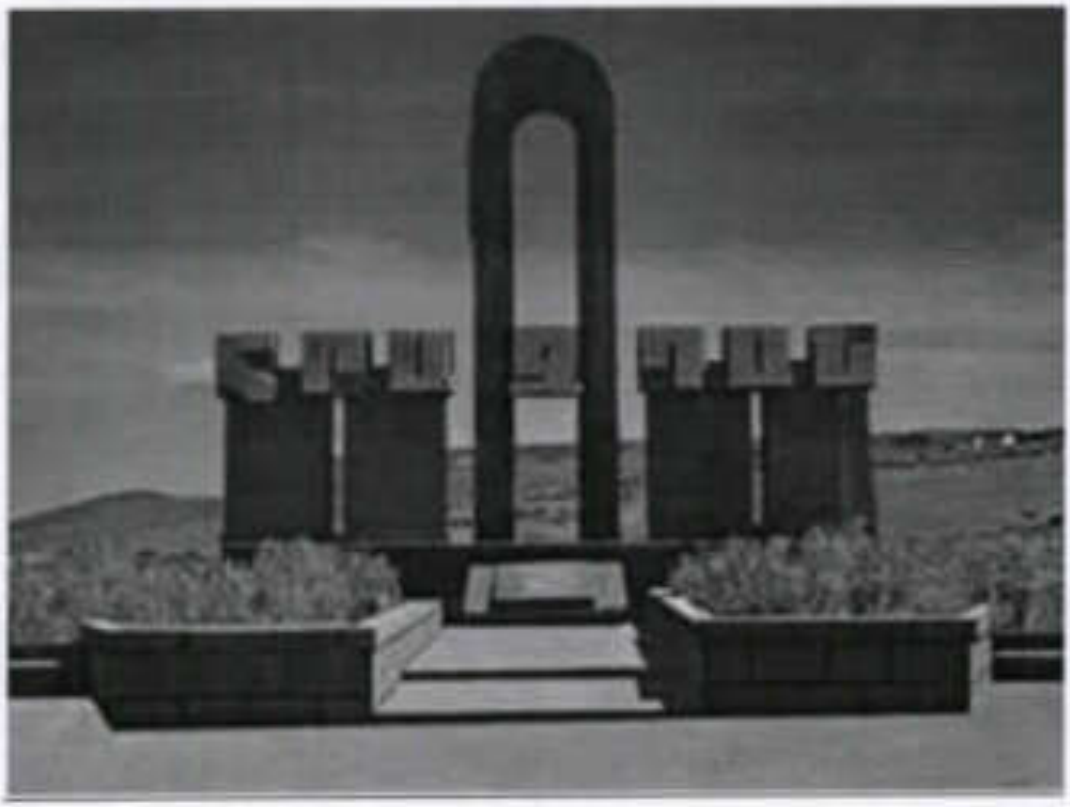
06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վանաձոր

Հաստատված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 52 որոշման

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2022 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Հրազդան 2022 թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ ---------- 3

- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈՒՂՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ---------- 4
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈՒՂՐՏՆԵՐԻ) ---------- 8
- ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ---------- 29
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԻ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 34
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԻ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 37

Ներածություն

Հրազդան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ամսագրամ կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (2290-ով) սահմանված համայնքի տնտեսական, սոցիալական, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներգրավող ռեսուրսները ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները համայնքային խնդիրների առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ը բաղկացած է **5 բաժիններից.**

ՏԱՊ_ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2022 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հղեքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք գերազ ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2022 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (**Աղյուսակ 8**) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ Ն ՈՒՂՐՏԱՑԻԱ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Համայնքի տեսլականը՝

Հյուգոյանը էներգետիկ և զարգացող արդյունաբերությամբ քաղաք է:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի էական արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2021 թվականի դեկտեմբեր ամսվա դրությամբ ֆիքսված արժեքն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2022 թվականին ՏԱՊ-ի հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշը	Էական արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բոլոր սեփական նկատումների տեսակարար կշիռն ընդհանուր նկատումների մեջ (%)	41.08	48.4
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	57960	66675
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներգրավված հատվար (հազ. դրամ)	1559235.610	2316745.010
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (միավոր)	144	-

Ստորև ամփոփված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի զեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Էական արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԿՄ-ի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցում	ՏԿՄ-ի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա), %	95	99
	Սեփական նկատումների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	41.08	100
	ՏԿՄ-ի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), %	95	98
Ոլորտ 2. Պաշտպանության			

կազմակերպում			
Նպատակ հիշի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացնելը:	Համայնքում գեակվող վիճաբերա քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ	այո	այո
	Ջորակոչիկների բավարարվածություն մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	85	90
Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2022 թվականի ընթացքում պլանում նախատեսված են ուսումնավարժանքներ և աշխատակիցների վերապատրաստման դասընթացներ	Տարվա ընթացքում	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կանաչապատում			
Իրականացնել համայնքի բնակիչների պարտադիր կատարողություն և պատշաճ օգտագործման և պահպանության ցուցիչների պահպանումը:	Նորոգված սանիտարնը ոչնչացող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	45	60
	Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	20	30
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	95	99
	Համայնքում ներքսախնդրող լամպերով լուսավորված ասֆալտների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված ասֆալտների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	92	95
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածություն մատուցված քաղաքապետարանի ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	90	99
Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի			
Իրականացնել համայնքի սանիտարության հանդիսացող հողամասերի բարեկարգման աշխատանքներ	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի	90	95

	կազմում, %		
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, %	90	95
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2022 թվականի ընթացքում ոլորտում իրականացվել միջոցառումներ ցեղասպան օգտագործման տարածքի պարզեցման բարելավման	Ընդհանուր անշարժ գույքի տուրքատվության բարելավմանն տեսակարար կշիռը %	72	80
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Ապահովել նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցում	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	85	95
	Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ դրամ	267.0	
	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	90	95
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	90	95
	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, %	80	85
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցում	Համալիրային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ	այո	այո
	Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտվող բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	285	300
	Տարվա ընթացքում բանկարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի	3	5

	ձեզ, %		
	Մատուցված ծառայության հատուկությունների համապատասխանությունը հանրույթի ընակիչներին, %	80	90
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
Կազմակերպել և կատարելագործել հանրույթային հիվանդության բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող հաստատությունների գործունեությունը	Մատուցված բժշկական օգնության հատկությունների համապատասխանությունը հանրույթի ընակիչներին, %	70	80
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2022 թվականի ընթացքում կազմակերպել «Լավագույն մարզական բնռանիք», «Լավագույն հանդիսատեսական հիմնադրամ», «Մարզական փառատոն», հիմնադրամների մրցումներ. ֆուտբոլի, շախմատի, ուժային եռամարտի, ձյուդոյի, թիավարության, բոկսքամարտի առաջնություններ	Մատուցված սպորտային հատկությունների համապատասխանությունը հանրույթի ընակիչներին, %	60	80
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալական անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ	լավ
Ոլորտ 13. Գրադարանային գործ			
2022թվականի ընթացքում պրոյեկտ նախատեսվել է ապահովել գրադարանային սեռհատկություններին գործող և ապագա գրադարանային աշխատակիցների իրազեկվածության մակարդակի /տեխնոլոգիական պարտադրանքով, ղեկավարվելիք/	Մատուցված հատկությունների համապատասխանությունը հանրույթի ընակիչներին, %	75	90
Ոլորտ 14. Անվտանգություն և քաղաքաշինարարություն			
2022 թվականի ընթացքում բարձրացնել կանաչ գոտիների սահմանում առկայան հանրակրթի արդիականացում գրադարանային միջոցառումների իրականացում	Մատուցված հատկությունների համապատասխանությունը հանրույթի ընակիչներին, %	85	90
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել հանրակրթի բոլոր ընակավայրերում բնակչության առողջության և սանիտարական	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը	90	95

մաքրման արագության և մատչելի հատուցումների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը	աննախադեպ մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %		
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածություն մատուցված աղբահանության և անխոտաբակած մաքրման հատատությունների (հարցումների հիման վրա), %	90	95
	Համայնքում հավաքված և ապրավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսանելիորեն կշիռը հանձնված ատաքացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ, %	90	95
Ոլորտ 16. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն			
2022 թվականի ընթացքում պլորտում ապահովել ՏԿՄ-ի գործառույթների հրապարակայնությունը, թափանցիկությունը և բնակիչների մասնակցությունը	1.Համայնքի բյուջեի քննարկման մասնակցությունը %	60	80
	2.Համայնքի ոլորտային կից խորհրդակցական մարմինների գործունեության ակտիվացում%	80	90

ՀԱՎԵՍՎԱԾ 2022 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ ՄԻՍ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ

Ստորև ներկայացված են ՏԱԳ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱԳ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծանոթագրություններ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	4065403.5	
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ հատատությունների մատուցման ծրագրավորում	79086.2	
3.	Համայնքի անվտանգության հանդիսացող ցուցի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում	4564.0	
4.	Տրանսպորտային և փոխադրական ապրանքատրանսների ձևավ բերում	68000.0	
Ընդամենը		1170190.7	
Ոլորտ 2.Պաշտպանության կազմակերպում			

1.	Քաղաքաշինական գործառնության կառավարմանն աջակցություն	4000.0	
	Ընդամենը	4000.0	
	Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն		
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում	163773.0	
2.	Համայնքի բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում	147500.0	
3.	ՆՄԻՀ-ի չեռուցման համակարգի կառուցում	25000.0	
4.	Արտաքին լուսավորության անցկացում	64545.450	
	Ընդամենը	1953318.45	
	Ոլորտ 6. Տրանսպորտ		
1.	Ճանապարհների, ճանապարհների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում	736153.846	
2.			
	Ընդամենը	736153.846	
	Ոլորտ 8.Կրթություն		
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	810024.2	
2.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	241298.0	
3.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների հատակագծի Ձևոք բերում	0	
	Ընդամենը	1051322.2	
	Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ		
1.	Համայնքի մշակութային միջոցառումների ապահովում, որակյալ հատուցությունների վճարում	92085.714	
2.	Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում	115000.0	
	Ընդամենը	207085.714	
	Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանության		
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին կազմակերպություններին աջակցություն	20550. 0	
	Ընդամենը	20550.0	
	Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն		
1.	Համայնքում կոմունալ հատուցությունների վճարում		
2.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների Ձեռքբերում	342000.0	
	Ընդամենը		
	Ընդհանուրը	5484620.910	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայրերը
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			

1.	Բազմաբնակարան շենքերի շենքերի սանիգների վերանորոգում.	9000.0	
2.	Վարչական շենքի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում	10000.0	
3.	Բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերելակների վերանորոգում	300000.0	
4.	Աղբատեղիների և հատատեղիների ձևավորում	360.0	
	Ընդամենը	319360.0	
Ոլորտ 6.Տրանսպորտ			
1.	Մայրերի ընթացիկ նորոգում և երկրաբանական փորոցների ընթացիկ նորոգում	30000.0	
	Ընդամենը	30000.0	
Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Մանկապատանեկանի համար գույքի ձեռքբերում	20000.0	
	Ընդամենը	20000.0	
	Ընդհանուրը	639360.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱԿ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱԿ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-ի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային ոլորտի և մասնակի ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.ՏԻՄ-ի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների համապատասխանությունը համայնքի բնակիչների (հարցումների հիման վրա) - 95% 2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 41.08 % 3.ՏԻՄ-ի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) - 95 %				
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-ի աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. ՏԻՄ-ը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված համայնքային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիրառվելիքին և տարեկան հաշվետվությունները	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար.	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համայնքում սեփական, բյուջետային և ֆինանսական միջոցների անբավարար ծավալ

	ներառումների տեսակարար կշիռը համալիրի շուրջի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 41.08 %				
Միջանկյալ արդյունքներ. Ապահովվել ՏՊՄ-ի աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեություն, թափոնների կառավարումը և բնակչության հասարակական ծառայությունների մատուցումը, ամիսը համալիրի շուրջի անհատական ներառումների տեսակարար կշիռը համալիրի շուրջի ընդհանուր մուտքերի կազմում:	Եղրային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համալիրատնտեսության աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 89 2. 1. ՏՊՄ-ի գործունեության վերարերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - լավ 3. Համալիրատնտեսության աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 80 % 4.Համալիրատնտեսության աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում. 249 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունների, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպության կից և խմբեր, բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.ՏՊՄ-ի համալիրատնտեսության աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ արդյունավետ և իրավական այլ տնտեսվող սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համալիրի տարեկան շրջանով նախատեսված ուսումնական նպատակ 406540.5 հազար դրամ 2.Համալիրատնտեսության վարչական շենք և գույք ֆինանսավորման աղբյուրը. համալիրի շուրջի միջոցներ				
Ծրագիր 2. Համալիրս շուրջի համալիրային այլ ծառայությունների բարելավում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համալիրային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿՄՀ-ի արդյունավետ աշխատանքը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշը Ապահովվել է համալիրային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿՄՀ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ. համալիրատնտեսության աշխատակազմ	Աշխատանքային քաղաքացիական, ֆինանսական բաժին պետ.	2022թ. հունիս – 2022թ. դեկտեմբեր	Համալիրատնտեսության և ֆինանսական տեսչության ենթակայության տնտեսվող սուբյեկտ
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Ապահովվել է բնականոն մատուցվող	Եղրային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)			Տեղեկատվական աղբյուրներ	

հաջորդի ծառայությունների սրանը և ժամկետները: 2.Ստացել է Հրազդանի ՔԿՄԿ-ի կողմից քաղաքացիական կացության սկզբնե գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը	1.Ընդհա ընթացքում ՔԿՄԿ-ի կողմից ստացարկված հայտերի թիվը. 4000 մարդ 2. ՔԿՄԿ-ի գործունեության - վերաբերյալ բնակիչների բողոքների նվազում. 10 % 3. ՔԿՄԿ-ի աշխատակցային օրերի թիվը տարվա ընթացքում. 249 օր 4.Հանձնված կիրառվող հասանելիության հրապարների բազմացման հաճախականությունը. 6 ամիսը մեկ անգամ 5. Ուսումնի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Աշխատակազմ. ՄԿ կիրառվող տարբեր հաշվետվությունների. քաղաքացիական հատուցակության կազմակերպության ներ և խնդիրը. բնակիչներ			
Ծրագիր 3. Հանդիսի սեփականության հանձնաժողով գույքի կառավարում և սերվիսասպասարկման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ունենալ համայնքի սեփականության հանձնաժողով գույքի կառավարման և սերվիսասպասարկման ծառայությունների մատուցման համակարգ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշը Համայնքի գույքի կառավարման և սերվիսասպասարկման ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԿ կիրառվող տարբեր հաշվետվությունների. համապատասխան տարածի աշխատակազմ. ՏՔԿԿ ՀԿ, ՀՀ ՊԿ ՍԳԿ ՊԿ Հրազդանի ա/գ	Աշխատակազմի բաղադրիչ. քաղաքացիության և հաղորդագրման բաժնի պետ. ֆինանսական բաժնի պետ	2022թ հունվար-2022թ դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային ռեսուրսների, նյութական և ֆինանսական միջոցների առկայություն
Միջանկյալ արդյունքներ. 1.Ստացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը: 2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 85 2.Համայնքի սեփականության հանձնվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, գնահատման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացում (հարցումների հիման վրա) - 50 % - ով 3. Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 80 % 4.Ուսումնի իրականացման ժամկետը - 1 տարի 5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3		Ներկայացվելիք արդյունքներ Աշխատակազմ. ՏՔԿԿ ՀԿ, ՀՀ ՊԿ ՍԳԿ ՊԿ Հրազդանի ա/գ. ՄԿ կիրառվող տարբեր հաշվետվությունների. քաղաքացիական հատուցակության կազմակերպության ներ և խնդիրը. բնակիչներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ)		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)			

1.Հաստիքային զուգի վեահատուման, պետական գրանցման, վիրակալների ձեռք բերման աշխատանքներ 2.Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում 3. Հաստիքի հետ համագործակցող հատուկային կազմակերպություններին դրամաշնորհների տրամադրում	1.Հաստիքի շրջանով նախատեսված ծախսեր՝ 27990.0 հազ դրամ 2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հետահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է 3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է 4. Աշխատակազմում չափազրում իրականացնող աշխատակիցներ - 4 5. Հաստիքի գործառնական համագործակցային կազ – առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ հաստիքի շրջանի միջոցներ

Ծրագիր 4. Ծառայողական մեքենայի և վարչական ապրանքների ձեռք բերում

Ծրագրի նպատակ Հաստիքի աշխատակազմին ապահովել ազդի պահանջների համապատասխան ապրանքներով	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ ապրանքներով – առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Հաստիքի գնահատ. ֆինանսական բաժին պետ	2022թ հունվար - 2022թ դեկտեմբեր	Հաստիքային գնահատ. կոորդինատոր և ֆինանսական պետ տնտեսության անդամներ

Միջանկյալ արդյունքներ Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ ապրանքներով և տրանսպորտային միջոցներով	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 4 2. Աշխատակազմի աշխատողների կարիքը ապրանքներով ապահովվածության մասին – լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի
Միջոցառումներ(գործողություններ) 1.Ծառայողական մեքենայի ձեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական ապրանքների ձեռք բերում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ հաստիքի շրջանի միջոցներ

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում

Ոլորտային նպատակ Նպատակ երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացնելը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Հաստիքում գնահատվող գնահատման քաղաքացիների զրահաբաժանման վարժանք - այո 2. Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 85 %

Ծրագիր 1. Զորքագրության պաշտպանության կառավարման աջակցություն

Ծրագրի նպատակ Նպատակ երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացնելը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածության հաստիքի կողմից իրականացված	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի բոլոր ոլորտ. ֆինանսական բաժին պետ	2022թ հունվար - 2022թ դեկտեմբեր	Հաստիքային գնահատ. կոորդինատոր և ֆինանսական պետ տնտեսության անդամներ

	ազանցության միջոցառումներից (ազդումների հիման վրա) - լավ				
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են գործակիցների կենցաղային պայմանները:		**Եզրային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Ցուցիչների բավարարվածությունը մատուցվող ծառայություններից - լավ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. ՄՊԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. Ջրագրային վիճակագրություն. գործակիցներ. հետևիր	
Ոլորտ 4. Բաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և պահպանում արտաքին տեսքության և ջերմամեկուսացման և ցանկերի պահպանումը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1.Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 45% 2.Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 20 % 4. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 99% 5. Համայնքում ներգաղնվող լամպերով լուսավորված սարքածների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված սարքածների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 92 % 6.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված կոմունալ ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 95 %				
Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄՊԿ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի անուղղակի ֆինանսական բաժնի պետ.	2022թ. հունվար - 2022թ. դեկտեմբեր	Համայնքապետարանի ֆինանսական բաժնի աշխատակիցների անդրադարձություն
Միջանկյալ արդյունքներ. Ջրագրի բարյալի փողոցներ ցարմել են լուսավոր, գեղեցիկ և անվտանգ		**Եզրային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը. 2573 պատ 2.Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 90% 3.Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով. 8 ժամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. ՄՊԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. բաղաքացիական հասարակության կազմակերպության նիր և խոչեր. բնակիչներ	

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Հրազդան համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	Մատչային ցուցանիշներ (ներդրված ուժաբաներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը 71773.0 հազ.դրամ. 2.Համայնքային տեխնիկա և գույք Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ

Ծրագիր 2. Համայնքում բնակչի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում				
Ծրագրի նպատակ Ամիսցնել քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի սպասարկման պետականության ժամկետը և ապահովել բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը	Ծրագրի ազդեցություն (վերջնական արդյունքի ցուցանիշ) Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը – առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ Մշ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի զարգացման տնտեսական, ֆինանսական բաժնի պետ, բնակֆոնդի շահագործման և կոմունալ տնտեսության բաժնի պետ	2022թ. Համապատասխանություն ըստ 2022թ. ներդրման և ֆինանսական կենսական ուժաբաների անհրաժեշտության
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի սպասարկումը և արդյունավետ կառավարումը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը – 369 շենք 2.Մասնակցած հատորյունների համաձայնագրությունը օրենսդրական պահանջներին – այո 3.Վարչական շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճռի չտեղը քաղաքում մեծ բանակ - 6 դրամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի զարգացման տնտեսական, ֆինանսական բաժնի պետ, բնակֆոնդի շահագործման և կոմունալ տնտեսության բաժնի, քաղաքացիական հասարակության, բնակիչներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Կոմունալ տնտեսության, համայնքային աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին	Մատչային ցուցանիշներ (ներդրված ուժաբաներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսը՝ 9000. հազ. դրամ. 2. Կոմունալ տնտեսության, համայնքային աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժնի պետ աշխատակիցներ - 6 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝	

Ծրագիր 3. Համայնքում լուսատուների տեղադրման և կոմունալ ցանցի կառուցում և համակարգի պահպանում		
Միջանկյալ արդյունք Ապահովվել է Հրազդան համայնքի բնակչության անվտանգ լուսավորության և լրակազմությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սպասարկված լուսամիջի երկարությունը - 500 կմ 2.Տարվա ընթացքում վթարների թիվը - 35 3.Վերանորոգված լուսամիջի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 95 %	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄՊՀ կիսամյակային տարեկան

		5.Ծրագրի իրագործման ժամկետը – 1 տարի			հաշվետվությունների, քաղաքացիական հասարակության, բնակիչների
Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ 1.Ունենալ բարելավված տանիքներով, վերնակներով և շքամուտքերով բնակարանային ֆոնդ 2. Բակերում ունենալ խաղահրապարակներ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքին) ցուցանիշ 1.Մասնակի վերանորոգվել են բազմարհարկաբան բնակելի շենքերի տանիքներ և մուտքեր-ելքեր է	Ծրագրի գնահատման հաճախարդ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Հաջողության գնահատման ինդիկատոր, ֆինանսական բաժին գծեր. Կոնկրետ ստուգաբերություն. հանձնաժողովների աշխատանքների հանձնաժողովի և ստանդարտների բաժին գծեր	2022թ. հունվար – 2022թ. դեկտեմբեր	Շահառուների գոհունակության, հրապարակային և ֆինանսական գնահատման տեղադրված անցկացվող ստուգում
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Վերանորոգվել են բնակելի շենքերի շքամուտքեր 2. Վերանորոգվել են հաճախելի բազմարհարկաբան բնակելի շենքերի տանիքներ և վերնակներ		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը -32 2. Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը – 32 3. Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմարհարկաբան շենքերի քանակը – 234 (մասնակի վերանորոգված) 4.Բնակիչների բավարարվածություն բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից - բավ 5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման հաճախարդ, աշխատանքային, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության, բնակիչներ	
Ծրագիր 5. Փողոցային լուսավորություն, պատմամշակութային օբյեկտների լուսավորության անցկացում					
Ծրագրի նպատակ Ունենալ փողոցային գնդիկի լուսավորություն փողոցներ և պատմամշակութային նշանակության օբյեկտներ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքին) ցուցանիշ Բնակիչների բավարարվածության հաճախդում և պատմամշակութային նշանակության օբյեկտների վերաբերյալ իրազեկվածության իջ - լավ	Ծրագրի գնահատման հաճախարդ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Հաճախդի դեկտեմբեր. Հանրապետական տարածքային զարգացման ներդրումային ծրագիր	2022թ. հունվար – 2022թ. դեկտեմբեր	Շահառուների գոհունակության, հրապարակային և ֆինանսական գնահատման տեղադրված անցկացվող ստուգում
Միջանկյալ արդյունքներ		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ,		Տեղեկատվական	

Պատմամշակութային կոթողներ և փողոցների մի մասը լուսավորված են:	ժամկետ) 1. Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը - 5 հատ 2.Ֆինանսային լուսավորության ենթադրանների թիվը - 2573 գրան 3.Ֆինանսային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը բնակատրի մեջ - 90 % 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	աղբյուրներ Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բարեգործական հասարակության, բնակիչներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Պատմամարտադարձական օբյեկտների լուսավորության անցկացում 2. Փողոցային լուսավորության ցանցի պահպանում	Մուտքային ցուցանիշներ (անհրաժեշտ ռեսուրսներ) 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 16 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ՝	

Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)				
Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Ճանապարհային երթևեկության նշանակներով նշագծված փողոցների թիվը – 40				Ներկայացվելիք աղբյուրներ Ծրագրի ֆինանսական հաշվարկով

Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)				
Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը - 5 հատ 2.Ֆինանսային լուսավորության ենթադրանների թիվը - 2573 գրան 3.Ֆինանսային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը բնակատրի մեջ - 90 % 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի				աղբյուրներ Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բարեգործական հասարակության, բնակիչներ

Միջոցառումներ (գործողություններ)	Մուտքային ցուցանիշներ (անհրաժեշտ ռեսուրսներ)
1.Պատմամարտադարձական օբյեկտների լուսավորության անցկացում 2. Փողոցային լուսավորության ցանցի պահպանում	2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 16 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ՝

Ծրագիր 6. Տրանսպորտ

Ծրագրային նպատակ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	1.Ընթացիկ նորոգման ենթակա ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 90 % 2.Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 80%

Ծրագիր 1. Փողոցների և մայթերի կոպիտ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատրաստում

Ծրագրի նպատակ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ	Ծրագրի ֆինանսական համակարգ	Համայնքի ներգրավ. ֆինանսական բաժին պետ	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համագործակցային կողմեր, հրապարակ և ֆինանսական պետական մարմինների անհրաժեշտություն
Բարելավել Հրազդան քաղաքի մայթերը և հիմնական փողոցները, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և առանցքային միջոցների երթևեկության համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Հրազդան քաղաքի Հրազդան քաղաքի մայթերը և հիմնական փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և առանցքային միջոցների երթևեկության համար - 80 %				

Միջանկյալ արդյունքներ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Ներկայացվելիք աղբյուրներ
1. Հրազդան քաղաքի փողոցները դարձել են բարենպաստ և հարմարավետ հետիոտների և առանցքային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	1.Ճանապարհային երթևեկության նշանակներով նշագծված փողոցների թիվը – 40	Ծրագրի ֆինանսական համակարգ

	2. Ճանապարհահատվածների պատուհարների թվի նվազեցում 30 % 3. Վերահերկման կամուրջների թիվը -3 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	աշխատակազմ, ՄԳ կիսաժամկային, տարբեր հաշվեկշիռների, քաղաքացիական հատվածի, բնակիչներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հրապարակի հանգիստի փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում: 2. Աշխատանքների կատարման ամփոփման արձանագրում, քննարկում և հաստատում:	Մուտքային տրամաբանություններ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Հանրային քննարկում նախատեսված հարցեր՝ 736153,846 հազար դրամ 2. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթեր –առկա են 3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 6 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեն միջոցներ	

Ծրագիր 2. Ուղեցուցափոխադրումների պատշաճ կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Կանոնավոր ուղեցուցափոխադրում ների կազմակերպում համայնքի բոլոր բնակավայրերում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակավայրի միջև հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության համակարգի առկայությունը – առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ . ՄԳ կիսաժամկային, տարբեր հաշվեկշիռ. ներ	Համեմատական տարիներ	2022թ. - 2022թ.	Համապատասխան պետական և ինքնակառավարման մարմինների հետ համագործակցություն
Միջանկյալ արդյունքներ Հրապարակի բնակավայրերում իրականացվում են կանոնավոր ուղեցուցափոխադրումներ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Ներառականության էջերի թիվը - 6 էջերի 3.Համայնքում կահավորված ավտոբուսային կանգառների թիվը - 52 կանգառ 4.Վեհերների բավարարվածության հասարակական տրանսպորտի ծառայություններից - լավ 5.Ներառականության աշխատանքի համակարգում շահառուների - 950 անձանց				Տեղեկատվական աղբյուրներ ՄԳ կիսաժամկային, տարբեր հաշվեկշիռների, քաղաքացիական հատվածի, բնակիչներ

Ոլորտ 8.Կրթություն	
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչության համար որակյալ նախադպրոցական	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Անհրաժեշտ չենթարկին պրոբլեմներով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90% 2. Տարեկան կտրվածքով մասնագիտական կրթության հասարակության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով - 267.0 հազ.դրամ 3.Մասնագիտական պատրաստվածության հասարակության

կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցում:	հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 90 % 4.Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 90% 5.Անհրաժեշտ ենթակառուցվածքով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 95%

Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցում:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և համայնքի բավարարվածությունը	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար. աշխատակազմ. համայնքի ՀՈՒՀ-ների տնօրեններ.	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համայնքապետարանի և ֆինանսական միջոցների ապահովվածություն
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել է Ջրառատ քաղաքի 12 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈՒՀ-ների, բնակչանոց գոյնռանների մատուցում:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ. որակ. ժամկետ)** 1.ՀՈՒՀ ՀՈՒՀ-ների խմբերի թիվը - 78 խումբ 2.ՀՈՒՀ ՀՈՒՀ-ներ հաճախող երեխաների թիվը - 1098 երեխա 3.Ձեռքբերած համակարգչի տեսնող ՀՈՒՀ ՀՈՒՀ-ների թիվը –11 4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 12 ՀՈՒՀ-երում 211 օր. 5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - ամբողջությամբ		**Ներկառավարման աղբյուրներ** Աշխատակազմ, համայնքի ՀՈՒՀ-ների աշխատակազմեր ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ. քարտուղարական հատարակչության, բնակիչներ (հետևել)	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. «Ջրառատի թիվ 2 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 2.«Ջրառատի թիվ 4 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 3. «Ջրառատի թիվ 5 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 4. «Ջրառատի թիվ 6 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 5. «Ջրառատի թիվ 7 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 6. «Ջրառատի թիվ 8 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում 7. «Ջրառատի թիվ 9 ՀՈՒՀ» ՀՈՒՀ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մոնիթորինգի պահպանում			**Մատչելի ցուցանիշներ (ներդրված տեսություններ)** 1. ՀՈՒՀ ՀՈՒՀ-ների շենքեր և գույք 2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՀՈՒՀ ՀՈՒՀ-ների պահպանման ծախսեր **810024.2 նպ. դրամ** Ֆինանսավորման աղբյուր՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ, պետական միջոցներ (սուբվենցիաների ծրագրեր)	

8. <<Հրապդանի թիվ 11 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒՄ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 9. <<Հրապդանի թիվ 12 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒՄ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 10. <<Հրապդանի թիվ 13 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒՄ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 11. <<Հրապդանի թիվ 15 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒՄ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 12.<<Հրապդանի թիվ 16 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒՄ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 13. ԵՒտեռանիսոի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 14. Սոլակի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 15. Քարակի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	
Ծրագիր 2.Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչության արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի 2.Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի 3.Էդիսոն Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 4. Գուսան Նազրանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 5.Վահե Ջաքարյանի անվան մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի 6.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի 7.Էջմիածնապրոցական մարզամշակութային ատամնեական կենտրոնի փոխնեռությամբ տպագործվել է համայնքի բնակչության մատուցվող արտադպրոցական	Ծրագրի գնահատման հետևակարգ ՄԻՊ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Հաշվետվություն, ուշադրությամբ հանդիպումների արտադպրոցական կազմակերպություններ ին տեղում:	2022թ հունվար - 2022թ դեկտեմբեր	Համայնքապետարանի կրթության և երիտասարդության հարցերի մասնագետ

	դասախոսարանի հատակագծերի մատուցում և հասանելիություն - չկա				
Միջանկյալ արդյունքներ Ազահովվել 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի 2.Ասիա Բարսղանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի 3.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 4. Գուսան Շաքրյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 5.Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի 6.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի 7.Երիտասարդական մարզաշահարության ուսումնական կենտրոնի բնական գոհունակությունները	Եղալին ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոց, Ասիա Բարսղանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոց հատկացող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը. 3000/2000 դրամ, 1.1 հատակագծի մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում. 9 ամիս 1.2 երաժշտական դպրոցներ հաճախող երեխաների թիվը-475 երեխա 1.3 Հաճախում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի ամսականացած կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ 5.02% 2. Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար 2.1 հաճախող երեխաների թիվը - 131 երեխա 2.2 հատակագծի մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում. 10 ամիս 3. Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի, Գուսան Շաքրյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցներ 3.1 հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը՝3000/2000 3.2 հաճախող երեխաների թիվը- 174 երեխա 3.3 հատակագծի մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում,9 ամիս 3.4 դպրոց հաճախող երեխաների թվի ամսականացած կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ - 5% 4. Վահե Ոհաքրյանի անվան երիտասարդական մարզաշահարության ուսումնական կենտրոն հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար, կանխիկ մարզաման՝ 2000 - 4000 դրամ 4.2 հաճախող երեխաների թիվը-131 4.3 հատակագծի մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում 4.4 Վնասուն հաճախող երեխաների թվի ամսականացած կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ - 7% 5. Արտակ Դանիելյանի անվան մանկապատանեկան մարզադպրոց հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար 5.1 Հաճախող երեխաների թիվը -145 5.2 Հատակագծի մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում - 10 ամիս	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, հանրային ատենադպրության կազմակերպության նկրի աշխատակազմեր, ՄՊԿ կրթամարզական և տարեկան հաշվետվություններ, բանակցիներ (հեռախոս)	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1	**Մուտքային ցուցանիշներ (նախատեսված ռեսուրսներ)** 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական				

Էջմիածնի քաղաքի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2.Ս.Աթոռ Բաթաջանյանի անվան N2 Էջմիածնի քաղաքի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 3.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 4. Կոմիտաս Տաղլյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 5.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 6. Արտակ Ոսկանյանի անվան մանկապատանեկան մարզադպրոցի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 7.Վահե Ձաքարյանի անվան երիտասարդական մարզակազմակերպչական ուսումնական կենտրոնի կողմից մատուցվող հասարակական ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	դպրոցի.Ս.Աթոռ Բաթաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի. Կոմիտաս Տաղլյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի. Վահե Ձաքարյանի անվան երիտասարդական մարզակազմակերպչական ուսումնական կենտրոնի աշխատակազմերի աշխատողներ -743 2. Արտակ Ոսկանյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի.Ս.Աթոռ Բաթաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի. Կոմիտաս Տաղլյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի. Վահե Ձաքարյանի անվան երիտասարդական մարզակազմակերպչական ուսումնական կենտրոնի չենքեր և գույք 3.Համայնքի բյուջով նախատեսված Արտակ Ոսկանյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի.Ս.Աթոռ Բաթաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի. Կոմիտաս Տաղլյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի. Երիտասարդական մարզակազմակերպչական ուսումնական կենտրոնի պահպանման ծախսեր **241298.0** հազ. դրամ

Ծրագիր 3.Համայնքային ենթակայության մանկապատանեկան հասարակական կազմակերպություններ					
Ծրագրի նպատակ Համայնքային ենթակայության մանկապատանեկան հասարակական կազմակերպությունների առկայություն	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշը Համայնքային ենթակայության մանկապատանեկան հասարակական կազմակերպությունների թվի ավելացում	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԻՊ կիրառվող ցուցիչների հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՀՄՀՀ ՀՈՒՄ-ների անդամներ	2022թ հունվարի 1-ի դրությամբ	2022թ հունվարի 1-ի դրությամբ կրթական և ֆիզիկական կուլտուրայի ոլորտների ծրագրերի անցկացման տվյալներ
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են ՀՄՀՀ ՀՈՒՄ-ների նախադպրոցական կրթության հասարակական ծառայությունների մատուցման պայմանները		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.ՀՄՀՀ ՀՈՒՄ-ների գոյքով ապահովվածություն - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Ներկայացվող արդյունքներ Աշխատակազմ. համայնքի ՀՄՀՀ ՀՈՒՄ-ների աշխատակազմեր. ՄՊ կիրառվող և տարեկան հաշվետվությունների ք. ցնծալիներ (հետևյալ)	

Օրակիր 4.Համալիրային ներգործության արտադպրոցական հիմնարկների հաստատ գործի ձևով բերում					
Օրագրի նպատակ Համալիրային ներգործության արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում	Օրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համալիրային արտադպրոցական հիմնարկները արդյունավետն ապահովված են անհրաժեշտ գործով – առկա է	Օրագրի գնահատման հարմարավետ ՄԳ կիրառվող, տարեկան հաշվետվություններ	Համալիրի գնահատ. աշխատակիցի. հաստիքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրենները.	2022թ. հունվար-դեկտ. 2022թ. դեկտեմբեր ընկած	Համապատասխան ծրագրերի և ֆինանսական միջոցների տնօրինման ուղղությամբ
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության հատկությունների մատուցման պայմանները		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Արտադպրոցական դաստիարակության 2018թ-ից ավելի գոհացած ապահովվածություն – բավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակիցի, հաստիքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակարգեր, ՄԳ կիրառվող և տարեկան հաշվետվությունները, բնակիչներ (հնարավոր)	
Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Համալիրային միջոցառումների առկայություն - 7 2.Տարվա ընթացքում միջոցառմանը մասնակից բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 30 % 3.Տարվա ընթացքում երկրագործական թանգարան ՊՈՒՄ ապրված բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 5 % 4.Ապրելին արտակերտության Հիմնարկի մասնակցող ՊՈՒՄ ապրված բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 248 % 5.Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հատանիշությունը համայնքի բնակիչներին - 90 %				
Օրակիր 1. Համայնքի մշակութային միջոցառումների բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Օրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչության մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային	Օրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ.	Օրագրի գնահատման հարմարավետ ՄԳ կիրառվող, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի գնահատ. աշխատակիցի. հաստիքի մշակութային կազմակերպությունների տնօրենները.	2022թ. հունվար-դեկտ. 2022թ. դեկտեմբեր ընկած	Համապատասխան ծրագրերի և ֆինանսական միջոցների տնօրինման ուղղությամբ

կազմակերպությունը	ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի առնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին – այո				
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Ապահովվել է համայնքային ենթակայության պրոպագանդների. մշակութային կազմակերպությունների բնականոն գործունեությունը 2.Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում 3.Քաղաքային պրոպագանդական թատրոնի կողմից ներկայացումների կազմակերպում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ. որակ. ժամկետ) 1.Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրամատչաց մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 10 2. Քաղաքային պրոպագանդական թատրոնի կողմից կազմակերպված ներկայացումների թիվը-0 3.Մասնագիտացված մշակութային հաստատությունների համագործակցությունը օրենսդրական պահանջների. սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 4.Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 2 5.Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական 6. Օրացի իրականացման ժամկետը Նոյեմբ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ. համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր. ՄԿ կիսամյակային. տարեկան հաշվետվությունների տեղեկություններ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Հիմնական քաղաքի պրոպագանդների պահպանում 2.Քաղաքային պրոպագանդական թատրոնի պահպանում 3.Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	Մուտքային ցուցանիշներ (նախատեսված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջով նախատեսված թատրոնի պահպանման ծախս – 44059.0 հազ դրամ 2. Համայնքի բյուջով նախատեսված պրոպագանդների պահպանման ծախս –21496.200 հազ. դրամ 2. Պրոպագանդների, պրոպագանդական թատրոնի շենքեր և գույք 3.Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ – 44 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջի միջոցներ				
Օրացի 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի վերանորոգում					
Օրացի նպատակ Համայնքի ենթակայության մշակութային կազմակերպությունների նյութատեխնիկական պայմանների ամրապնդում	Օրացի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշը Ստեղծվել են հարմարավետ պայմաններ կազմակերպությունների աշխատակիցների համար	Օրացի գնահատման համակարգ ՄԿ կիսամյակային. տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ենթակայ. ՖՊՀատեսական ցանցի սկսա. թատրոնի տեսքն	2022թ հունվար - 2022թ դեկտեմբեր	Համագործակցություն. կրթության և ՖՊՀատեսական պետական մասնաճյուղերի

Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել են մշակութային կազմակերպությունների աշխատակիցների աշխատանքի կազմակերպման համար պատշաճ պայմաններ		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ. որակ. ժամկետ)** 1. Բնակիչների բավարարվածության մատուցված ծառայություններից - յավ 2.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի			**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, թատրոնի տնօրեն, բնակիչներ
Ոլորտ. 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Սոցիալական հոգածության չանհատույցի բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - յավ				
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով հատվածի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Ծրագրի նպատակ Աջակցության հասնելի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, ընտանիքներին	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- յավ	**Ծրագրի գնահատման հաճախակություն** ՄԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Հաճախակության որոշման չափանիշը, ֆինանսական ռեսուրսների պահ.	2022թ հունիս թ-2022թ. դեկտեմբեր	Հաճախականության որոշման և ֆինանսական ռեսուրսների անհրաժեշտության
Միջանկյալ արդյունքներ Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ. որակ. ժամկետ)** 1. Սոցիալական աջակցության առաջած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը – 660 2.Սոցիալական հոգածության չանհատույցի բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - յավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի			**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Հաճախցի դիմումներ, սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողով, ՄԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, չանհատներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Կրամադրել օգնություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին 2.Անվճար դրամական օգնության հայցնեզման գործընթացի վերաբերյալ տեղեկատվության և հրապարակման ապահովում 3.Անվճարտա դրամական		**Մուտքային ցուցանիշներ (նկարագրված ռեսուրսներ)** 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվողների թիվը - 2 2. Հաճախցի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման հատկացում 19000.0 հազ. դրամ **Ֆինանսավորման աղբյուրը** հաճախցի բյուջեն միջոցներ			

օգնությունաջրաշարժ ծանր վիճակում գտնվող բնակիչի	
Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն	
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքում բնակչության աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 70 % 2.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 90 % 3.Համայնքում հավաքված և ադյուսոյի տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 90 %
Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարելավումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչության աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - ամբողջությամբ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՏԻԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար. <<Վառոնալ սեռահասության. աղբահանության և սանիտարության>> ՀՈՒՀԿ-ի տնօրեն.	2022թ հունվար - 2022թ դեկտեմբեր ընկած ժամանակահատվածում	Համայնքապետարանի, կից գտնվող ՀՈՒՀԿ-ների տեղեկատվական տախտակների վրա տեղադրված տեղեկատվություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր թաղամասերի բնակչության աղբահանության, սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը: 2.Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Աղբատար մեքենաների թիվը - 2 միավոր 2.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 17 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Ներկառավարման արդյունքներ** Աշխատակազմ. <<Վառոնալ սեռահասության. աղբահանության և սանիտարության>> ՀՈՒՀԿ-ի տնօրեն. ՏԻԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվությունների, քաղաքացիական հասարակության. բնակիչներ		
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ծրագրի համակարգում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	**Մուտքային ցուցանիշներ (նախատեսված ռեսուրսներ)** 1. << Վառոնալ սեռահասության. աղբահանության և սանիտարության>> հիմնարկի աշխատակիցներ - 75 2. << Վառոնալ սեռահասության. աղբահանության և սանիտարության>> ՀՈՒՀԿ-ի գույք և տեխնիկա				

		3. «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի պահպանության համար չկատարված ծախսեր՝ 258526.032 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համալսարանի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2. Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում					
Ծրագրի նպատակ «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի տեխնիկական ապահովվածությունը աճել է՝ ապր	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Հանգիստի դեկտեմբեր. «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի տեսչի.	2022թ. հունիս ամսի դրությամբ 2022թ. կիսամյակի կրկնվող բեռ	Հանձնաժողովի նիստերի և ֆինանսական փաստաթղթերի ներկայացում
Միջանկյալ արդյունքներ «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ն ապահովված է հատուկ նշանակության տրանսպորտային սարքավորումներով		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը՝ 1 2. «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ տեխնիկապես և սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը՝ 60% 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի տեսչին. ՄԿ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, փաստեր	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Սարքավորումների ձեռքբերում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ դրամի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը՝ 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համալսարանի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում					
Ծրագրի նպատակ 1.Համայնքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման որակի բարելավում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի տեխնիկապես ապահովվածությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԿ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դեկտեմբերի տեղեկատվություն. «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի» ՀՈՒԿ-ի տեսչին	2022թ. հունիս ամսի դրությամբ 2022թ. կիսամյակի կրկնվող բեռ	Հանձնաժողովի նիստերի և ֆինանսական փաստաթղթերի ներկայացում
Միջանկյալ արդյունքներ Ծրագրի համայնքի վիճին սարահարված չէ աղբահանության և սանիտարական մաքրման համար անհրաժեշտ տեխնիկայով		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ձեռք բերված աղբատար մեքենա-վարձակալությամբ – 6 հատ 2. «Տեսուչ տեխնոլոգիայի, արդյունաբերության և առևտրի»		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԿ կիսամյակային, տարեկան	

	ՀՈՒԱԿ - ի տեխնիկայի ապրանավորումներով ապահովվածության մակարդակը - 65 % 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	հաշվետվությունների ներկայացում. բնապահպանական հսկողություն. բնակիչների (ծնողների)

Ոլորտ 16. Առողջապահություն և բնապահպանություն	
Ոլորտային նպատակ Ստեղծել առողջության վարքագծի հաստատման նպաստավոր պայմաններ	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մթերված մսի որակի հսկողաղաստանության ստանդարտ նորմերին՝ որ պետական ներկայացուցչությունը գրաղվածների թվի տեսակարար կշիռը հասարակության բնակչության ընդհանուր թվի մեջ, 30% Գյուղատնտեսության ոլորտում կազմակերպված սեղմնարանների թիվը Առողջապահության վարքագծի հաստատման հարաբերական պայմանները
Աջակցել առողջապահական ծառայության աշխատանքներին	Հսկողություն իրականացնել առողջության կողմից կատարվող առողջապահական աշխատանքների իրականացմանը Համագործակցության սկզբունքին, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցների առկայության

Ոլորտ 17. Թրոմաշրջություն	
Ոլորտային նպատակ Նպաստել հասարակության թրոմաշրջության վարքագծի	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Թրոմաշրջությունը ունի զարգացման մեծ հնարավորներ հատկապես ձմեռային, էքստրեմալ, գաստրո և ագրոտուրիզմի: Հիմնական նպատակն է՝ Հրազդանը դարձնել Կոտայքի մարզի ինքնատիպ թրոմաշրջային կենտրոններից մեկը, որը թույլատրում է դառնում իր աշխարհագրական դիրքով և ուրույն մշակույթով

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022Թ. ՄՐՑԱԿԻՐ

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ հաշվեկիրը	Ծրագրված տարածքը / մակերեսը (հա)	Վիճակի և գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
1	Հողեր-գյուղնշանակության	873.06	12131.23 հա	բավ	Համայնքային սեփականության	
			617.88 հա	բավ	վարձակալական	
2	Հողեր-բնակավայրեր		745.58 հա	բավ		
3	Հողեր-արդյունաբերության բերման		2.50 հա	բավ	Կարձակալության	
			192.07 հա	բավ	համայնքային	

4	Ջուր-Ներքնոիկայի, կապի , տրանսպորտի և կոմունալ ենթակառուցվածքների		72.07 հա	լավ	հասանելության	
5	Ջուր - Ջրառուկ գրանցանվող		72.30 հա	լավ	հասանելության	
6	Ջուր-լրացին		146.74հա	լավ	հասանելության	
7	Կարչական շենք 7 հարկանի	գ.Հրազդան Մանժանոցի փողոց հրապարակ 1	գ.ա	լավ	Հասանելության օգտագործման	
8	Համալիրասիեստրա նին գրասենյակ փոք	գ.Հրազդան Մանժանոցի փողոց հրապարակ 1		լավ	Համալիրային օգտագործման	
9	գրասենյակային կոմունիկացիաներ	գ. Հրազդան		լավ	Հասանելության օգտագործման	
10	Ներհոսաժուրջ	գ. Հրազդան.	12հատ	լավ	Հասանելության օգտագործման	
11	Հակատրանսպորտային կոմունիկացիաներ	գ. Հրազդան Մայակովսկի փողոց երկայնքով			Համալիրային օգտագործման	
12	Հրազդանի ջրամեկուսման հատակագիծ (կոլեկտոր)	գ. Հրազդան		անբավարար	Համալիրային օգտագործման	
13	Վենտբոնասկան հրապարակ	գ. Հրազդան Մանժանոցի փողոց հրապարակ		լավ	Համալիրային օգտագործման	
14	Ներհամալիրային կշռանակության ճանապարհներ	Գ. Հրազդան	196կմ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
15	Բազմոցիոնարան բնակելի շենք	գ. Հրազդան	302	լավ		
16	Քաղաքային լիճ	գ. Հրազդան	47.0 հա	լավ	Համալիրային օգտագործման	
17	Ծառերի պուրակ	գ. Հրազդան Բանակային թաղամաս		լավ	Համալիրային օգտագործման	

18	Ավտոլվի չենք	գ. Հրազդան Վանաձորի խճուղու		վաոո	Հասանելության օրոշոցրծնան	
19	Փոլոլալին լուսավորության ցանց	գ. Հրազդան	2973 կՎտ	լսոլ	Հասանելության օրոշոցրծնան	
20	Կաթսարաատուն	գ. Հրազդան Ստեփանավանի խճուղու հրազդանակ 1		լսոլ.		
21	Կոյուղու ցանց	գ. Հրազդան	401 կմ	անբավարար		Անատոմը սրտանարվ եչ է «Սոլիա ցուր» ՓՓԸ-ին
22	Ջրմուղի ցանց	գ. Հրազդան	480 մ	լսոլ		Անատոմը սրտանարվ եչ է «Սոլիա ցուր» ՓՓԸ
23	Խմելու ջրաղբի	գ. Հրազդան	557կմ.	լսոլ		Անատոմը սրտանարվ եչ է «Սոլիա ցուր» ՓՓԸ
24	Ջրահեռացման խողովակներ	գ. Հրազդան	500 կմ.	լսոլ		Անատոմը սրտանարվ եչ է «Սոլիա ցուր» ՓՓԸ
25	Բաղաքային դրամատիկական թատրոն	գ. Հրազդան փ Սպանդարյան 41	2078.4 գ.մ.	լսոլ	Հասանելության օրոշոցրծնան	
26	Շահագործական ավտոմեքենա Վիտաուտ Տրանս 2.5 բենզ մարզասոար	գ. Հրազդան	1 հատ	լսոլ	Հասանելության օրոշոցրծնան	
27	ՄԱԶ 490 343 ավրատար	գ. Հրազդան	1 հատ	լսոլ	Հասանելության օրոշոցրծնան	
28	ԿՈՄԱՏՍՈ Ե3-405 Ե սող. տվնոց ցահող	գ. Հրազդան	1 հատ	1 - լսոլ	Հասանելության օրոշոցրծնան	

29	ЧЦЧЧШ 43253 ЧО440-7, աղբատար	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
30	ЧО-413 ԳՇ-5319, խցիկատակի	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
31	ЧО-449-10-43362 ԳՇՇ-5319 աղբատար	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
32	Ցիկլ 130 Ջ, չլցված	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
33	ISB -3GX էքսկավատոր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
34	ՈՒՆՈ-ավել/փոշեկուլ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
35	Գրնդեք ԶԼ-99	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
36	ЧЦЧЧШ ED 405 63115-Ջ-3	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի որոշումների	
37	Գրնդեք	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
28	Ինքնաթափ ՀՇ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
30	Տրակտոր Ի-82-82Լ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
31	Ինքնաթափ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
32	Ցիկլ 45085	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
33	Տրակտոր Ա-82 -80	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
34	Ինքնաթափ 892.2	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
35	Ինքնաթափ 1025.2	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
36	ՄՈՏՈՏՈ74	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
37	Կամազ 5511	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
38	Ցիկլ ՄՄԶ-4502	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
39	Տ-170 թալտոցիկ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Կարմանալատոյթյուն	
40	ԽՄՏ -61 բարձիչով տրակտոր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Հանձնաժողովի	

41	ԿԱՄԱԶ КО-318, փոշեկուլ մեքենա	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Շահագործելի	
42	Ջիպ	գ. Հրազդան	2 հատ	լավ	Վերանորոգման կարիք ունի	
43	Գազ	գ. Հրազդան	2 հատ	լավ	Վերանորոգման կարիք ունի	
44	«Ֆիա 2 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան դր.թիվ 26	330 գ.մ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
45	«Ֆիա 4 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան 22/1	1706.01գ.մ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
46	«Ֆիա 5 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Կոմիտասյան 389	589.41 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
47	«Ֆիա 6 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի գույք	գ. Հրազդան Վեներոն Տիգրան Մեծի փողոց 4/1	2826.06քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
48	«Ֆիա 7 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Շահումյան Փողոց 168	1224.87 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
49	«Ֆիա8 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան թ-2	6215 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
50	Ֆիա 9 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան 7/1	1926.79 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
51	Ֆիա 11 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան, Բաղրամյան թաղ 7/1	2212.58 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
52	Ֆիա 12 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան, Միկրոշրջան 14/20	2020.45քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
53	Ֆիա 13 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան, Ղուկասյան փ. 7	2094.23 քմ	լավ	Շահագործելի օգտագործման	
54	Ֆիա 15 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Վեներոն Ա-2	3656.5 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
55	Ֆիա 16 ՆՈՒՀ» ՀՈՒՄ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Վեներոն 7/1	3656.5 քմ	բավ	Շահագործելի օգտագործման	
56	Ավեռանիսի ՆՈՒՀ	գ. Ավերանիս	847.67 քմ	Լավ	Շահագործելի օգտագործման	
57	Սոլակի ՆՈՒՀ	գ.Սոլակ	477.14 քմ	Լավ	Շահագործելի	

					օդորակման	
58	Քաղի ՆՄՒ-2	Գ.Քաղի	713.13 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
59	Կամո Ցագոյանի անվան կրիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոն	ք.Հրազդան Միկրաշրջան 16/1	2419.9 ք.մ.	յուղ	Համակցային օդորակման	
60	Մանկապատանեկան մարզադպրոց	ք.Հրազդան Կենտրոն	4618.41 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
61	N1 երաժշտական դպրոց	ք.Հրազդան. հոգևոր թաղամաս . Արամ խաչատրյան 9	1136.05քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
62	N2 երաժշտական դպրոց	ք.Հրազդան Միկրաշրջան 2 Գ-1	1029.16 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
63	Վ. Ցագրանի անվան մանկական արվեստի դպրոց	ք.Հրազդան Կենտրոն 11-ճ	214.74 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
64	Ե. Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոց	ք.Հրազդան Միկրաշրջան Ա. Թաղևոսյան 106	717.2 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
65	Մանկապատանեկան սպորտադպրոցական կենտրոն	ք.Հրազդան Կենտրոն Օգոստոսի 23-ի փ 72	4600 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	
66	Հրազդանի քաղաքային դրամատիկական թատրոն	ք. Հրազդան. սպանդոցային 41	2078.4 քմ	յուղ	Համակցային օդորակման	

ՀԱՄԱՑԱՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Օբյեկտի անվանումը	Օբյեկտի արժեքը (նախ. գրաված)	Օբյեկտի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	406540.5	406540.5				
2.	Ընդհանուր բնույթի հատկացվող այլ հատկություններ ի ժառանգում	79086.2	79086.2				
3.	Համայնքի անշարժություն և հանրօգտագործ գույքի կառավարում և տնօրինման հատկություններ ի ժառանգում	4564.0	4564.0				
4.	Տրանսպորտային և վթարային ծառայությունների մեջ մեջ չկրում	68000.0	68000.0				
	Ընդամենը	1170190.7	1170190.7				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կատարվող ծրագրեր	4000.0	4000.0				
	Ընդամենը	4000.0	4000.0				
Ոլորտ 4. Ճանապարհային և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	163773.0	163773.0				

2.	Համայնքում բնակիչի ֆոնդի աղբահանության կառավարում	147500.0	147500.0				
3.	ՆՀԻՀ-ի գերատեսչական համակարգի կառուցում	25000.0	25000.0				
4.	Արտաքին լուսավորության անցկացում	64454.450	64454.450				
	Ընդամենը	1953318.45	1953318.45				
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Փողոցների, ճանապարհների կապիտալ նորոգում	736153846	736153846				
2.	Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատրաստում						
	Ընդամենը	736153846	736153846				
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	810024.2	810024.2				
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	241298.0	241298.0				
3.	Համայնքային նշանակության մանկապարտեզի նոր համար գույքի ձեռք բերում						
4.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում						

5.	Էլեկտրահաղորդման գծատարների և լարերի տեխնոլոգիական միջադեպերի ապահովում	Համապատասխան կառուցվածքային միավորների ներդրում					
	Ընդամենը	1051322.2	1051322.2				
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Համայնքի մշակութային միջոցառումների իրականացում. որակյալ հասարակական ծառայություններ	92085.714	92085.714				
2.	Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում	115000.0	115000.0				
	Ընդամենը	207085.714	207085.714				
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն	20550.0	20550.0				
	Ընդամենը	20550.0	20550.0				
Ոլորտ 15. Ընդհանուր միջոցառումների պահպանություն							
1.	Համայնքում կրճատել հասարակական ծառայություններ						
2.	Տրանսպորտային սարքավորումների կրոկ վերանորոգում	-					
3.	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման անվտանգ վերջնական տեղադրում	342000.0	342000.0				
	Ընդամենը	342000.0	342000.0				
Ընդհանուր		5484620.910	5484620.910				

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

1. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի գործառնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ՝ տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Փրկած. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Նոր գործարան գույքեր			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	89			
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	80%			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակարգային օրենքի թիվը տարվա ընթացքում	249			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-ը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական ներգոտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի	41.08			

	ընդհանուր մատների կորուստ, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	406540.5			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ/ավելի արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գազաբաշխ հարկերի հաշվառման ձեռքբերման ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի ապահովում	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	45			
Ելքային (քանակական)	Տարեկան ընթացքում ՔԿՀԾ-ի կողմից սպասարկված համակարգչների թիվը	4000			
Ելքային (որակական)	ՔԿՀԾ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների կշռադրամ, %	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	ՔԿՀԾ-ի աշխատակցային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
	Համայնքում կիրառվող հասցեական ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, հնարավոր ժամանցի գործունեության արտադրանքի և ՔԿՀԾ-ի արդյունավետ աշխատանքը (ծրագրամիջոցի հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր	
Ծրագիր 3. Համայնքի տնտեսական զարգացման կառավարում և տեղական ծառայությունների մատուցում	
Արդյունքային ցուցանիշները	2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատանքային վարչական, ֆինանսական, տեխնիկատնտեսական, հնռահաղորդակցության և այլ հաստատություններ առկա է	առկա է			
	Աշխատանքային կառավարման համակարգեր	առկա է			
	Աշխատանքային չափորոշում իրականացնող աշխատակիցներ	2			
	Ձեռնարկի աշխատանքային հաստատվածքին կազմ	առկա է			
Ելքային (քանակական)					
	Հոդի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	20			
	Ձեռնարկատիրության հետ հաստատվող կոմունալ ծառայությունների քանակը	15			
Ելքային (որակական)	Ձեռնարկի տնտեսական հաստատվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), % - ով	85			
Ելքային (ժամկետայնության)	Գույքի իրականացման ժամկետ, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ձեռնարկի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման հաճախորդի անկատարելը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման ազբյուր հաստիքի գույքի միջոցներ	27990.0			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 4. Ֆրանսպորտային և վարչական ծառայությունների ձևով կիրառ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ. 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատանքային աշխատակիցներ	2			

Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը				
	Օժանդակման միջնաձևերի համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը	4			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը տպագրվորումներով ապահովվածության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացույցի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ տպագրվորումներով	ամբողջ է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր համալսարանի բյուջեի միջոցներ	2200.0			

Ընդհանուր 2. Գործառնության կազմակերպում					
Օրացույց 1. Համալսարանի անվտանգություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական համակարգերի մասնագիտ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում գործող համակարգչային աշխատանքների թիվը	1			
Ելքային	Տեղակայված համակարգչային ծրագրերի բավարարվածությունը մասնագիտ համալսարաններից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացույցի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Տեղակայված համակարգչային ծրագրերի բավարարվածությունը համալսարանի կողմից իրականացված ուսումնական գործընթացների վերլուծություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր համալսարանի բյուջեի միջոցներ	4000.0			

Ընդհանուր 4. Գործառնություն և կոմունալ տնտեսություն					
Օրացույց 1. Համալսարանում լուսավորության ցանցի սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համալսարանի տնտեսվիկա և գույք	Ըստ պլանավորված ցուցանիշի			
Ելքային (քանակական)	Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	2573			
Ելքային	Գիշերային լուսավորված	90			

(որակական)	փոքրների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %				
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային հսկողության ժամերի քիվը օրվա կտրվածքով, ժամ	8			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը հատակագծում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման ապրյուրը հատակագծի լրումն ի վիճակին	163773.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում					
Աշխատանքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիրսին. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Կոմունալ տնտեսության, աղբահանության և սանիտարության» ՀՈՒԱԿ, «Մաքուր Հրազդան» ՀՈՒԱԿ, «Հասարակական հաստատությունների կազմակերպման, նուշադրձանների պահպանման և շահագործման», «Հրազդանգաղացա» ՀՈՒԱԿ-ների աշխատակիցներ	149			
	Համայնքային տրանսպորտ	Ունի գործարկման լուցակի			
	Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկվող բազմաբնակարան շենքերի քանակը	369			
	Բազմաբնակարան շենքերի պատուհերը հերմետիկ կատարման վնասի չափը գաղտնիքի ձեռքի հասար. դրամ	6			
Ելքային (որակական)	Մատուցվող հատակագծերի համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին	այո			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման	առկա է			

	համակարգը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	147500.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարվան			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ/ավ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տնտեսության գումար	Ըստ ֆունկցիոնալ ցուցանիշի			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկված ջրագծերի երկարությունը, կմ	48.9կմ			
	Տարվա ընթացքում վթարների թիվը	25			
	Ջրագծերի սպասարկում իրականացնող աշխատողների թիվը				Պահպանում է «Վեոլիա ջուր»
Ելքային (որակական)	Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետ, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցված ծառայության արդյունքից բնակիչների բավարարվածությունը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարվան			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ/ավ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տնտեսության գումար	Ըստ ֆունկցիոնալ ցուցանիշի			
	Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված շրջանառվող ջենգերի քանակը	55			
	Վերանորոգված շրջանառների քանակը	60			
	Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը	234			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային վիճակագրության ոլորտում	լավ			

	մատուցված ծառայություններից				
Ելքային (ժամկետային)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի					
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման ապրանքը համալսարանի բյուջեի միջոցներ	9000.0			

Ուղղություն 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 4. Փողոցային լուսավորություն և պատմամշակութային օբյեկտների և լանդշաֆտի լուսավորության անցկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Բիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
	Օրագրի իրականացման համար նախատեսված աշխատակազմի աշխատակիցներ	10			
	Ճանապարհային տեխնիկա	Ըստ պայմանագրի ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը	5			
	Գիշերային լուսավորության ենթադրվող հեռավորության թիվը	2573			
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսանելիության կշիռը բնդհանուրի մեջ, %	90			
Ելքային (ժամկետային)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների և պրոպագանդիկների բավարարվածություն համայնքում և պատմամշակութային օբյեկտներում գիշերային լուսավորվածությունից	տոկ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման ապրանքը համալսարանի բյուջեի միջոցներ-	71773.0			

Ուղղություն 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Բիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման համար նախատեսված	6			

	աշխատակազմի աշխատակիցներ				
	Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթեր	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Համապատասխան էրգոնոմիայի նշանակությամբ նյութված փոդոլնիկի թիվը	40			
	Համապատասխանությունը նորմատիվային պահանջներին, %	30			
	Վերանորոգման կատարվելիքի թիվը	3			
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Ելքային (ժամկետայնության)	Հրապույն քաղաքի փոդոլնիկը պահել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և արտաքսային միջոցների էրգոնիկության համար, %	90			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման ապրանքը համայնքի բյուջեի միջոցներ	736153.84 6			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Միջոցառում 2. Ներհամայնքային արտաքսային ապատարկման համակարգերի ձևավորում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ. 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչային արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման համակարգով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ	6			
	Համակարգային տեխնիկա և գույք	Ըստ գնահատման լրացվող			
	Համակարգի կողմից հաղորդագրերի հասկացում. արտ/օր	արտ			
Ելքային (քանակական)	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառների տեղադրվելիքի թիվը	26			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում տեղեկատվության տարածության	-			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում լուսավորության համակարգի առկայությունը	առկա է			

	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում ամառով գրավվող բնակիչների թիվը	2			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բազմաֆունկցիոնալ կանգառների հասարության վերաբերյալ	այո			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներ կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ հասարությունները	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր՝	համայնքի բյուջե			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 3. Ավտոճանապարհների ձևոք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ. 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Բյուջե. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Տրանսպորտային միջոցներ				
Ելքային (քանակական)	Համայնքում կանխարգելման ավտոբուսային կանգառների թիվը	52			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածություն հասարակական տրանսպորտի բնագավառում մատուցվող հասարություններից	յավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի համընթացության շարունակ ընթացքում, անգամ	950			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակչության մեջ հասարակական տրանսպորտային հասարության համակարգի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր	համայնքի բյուջե			

Ոլորտ 8. Կրթություն

Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքային ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ՀՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների խմբերի թիվը	70			
	ՀՈՒՀ ՀՈՒԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	1907			
	Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՀՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների թիվը	11			
Ելքային (որակական)	Մատուցվող ծառայության հանձնաժողովի տեղեկատվական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, որ 12 ՀՈՒՀ-երում	211			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է հաճախողի բնակչության նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուր համայնքի բյուջեի միջոցներ	810024.2			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈՒՀ-ների աշխատակազմեր	109			
	ՀՈՒՀ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքային ցուցակի			
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնության)					

Վերջնական արդյունքի	N1 հրաձշտական դպրոց. N2 հրաձշտական դպրոց. Կ. Ջավրյանի անվան մանկական արվեստի դպրոց. Ե. Փոչյանի անվան մանկական արվեստի դպրոց. Մանկապատանեկան առհասարակական կենտրոն. ՎԱՍՄՄԻ-Կ. ՄՄՊ ՀՈՒՄ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչության մատուցվող արտադպրոցական պատեհապանության հատկությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	241298.0			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Միջոցի 3.Համայնքային նշանակության մանկապատրաստների համար գույքի ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ. 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում հրաշքի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	2			
	ՀՄՄՀ ՀՈՒՄ-ների թիվը	15			
Ելքային (քանակական)	Գույք ստացած ՀՄՄՀ ՀՈՒՄ-ների քանակը	-			
Ելքային (որակական	ՀՄՄՀ-երի գույքով ապահովվածություն	բավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Հրաշքի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային նշանակության մանկապատրաստներ ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	ամբ է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Միջոցի 4.Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը	7			

	Աշխատանքների թույլի իրականացման հարցերով դրացվող մասնագիտներ	2			
Ելքային (քանակական)	Կուլ ստացած արտադրության պատրաստակոտյան կազմակերպությունների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Արտադրության պատրաստակոտյան ՀՈՒՄ-ների գործով ապահովվածությունը	բավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային արտադրության նիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	առկա է			
Ռիսկեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը հատակցի չլուծել միջոցները	-			

Ռազդա 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, տրանսպ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակութային ՀՈՒՄ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցների	44			
	Հրազդանի 7 գրադարանների Թատերական պրամատիկական թատրոն շենքեր և գույք	Ըստ գրացուման ցանկի			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների, համերաշխանոց մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը	10			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	15			
	Հրազդանի 7 գրադարանների Թատերական պրամատիկական թատրոն -ի աշխատակիցների թիվը	44 մարդ			
Ելքային (որակական)	Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			

	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
Երթային (ժամկետային)					
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների ապահովված են մշակութային հատուկ միջոցառումներից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր համայնքի բյուջեի միջոցներ	92085.714			

Ուղղություն 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարվան			
Տեսակը	Անվանումը	Բիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ընթացք	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	13			
	Ներգրավված հանրակրթական ծառայությունների քանակը				
Երթային (քանակական)	մշակույթի տան շենքի վերանորոգված տանիքի մակերես, կ.մ				
Երթային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածություն մատուցված ծառայություններից	լավ			
Երթային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի					
	մշակույթի տան շենքի տանիքի կապիտալ վերանորոգվել է	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր համայնքի բյուջեի միջոցներ	115000.0			

Ուղղություն 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարվան			
Տեսակը	Անվանումը	Բիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ընթացք	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի	այո			

	ապահովությունը				
	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)					
	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի բնակիչների թիվը	660			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վնասների արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	20550.0			

Ուղղություն 15.Ընթացիկ միջոցառումների պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Բիլանսային արժեքը	Գնատոմսային արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Մարզային ջրագործություն» ՀՈՒՄ, «Վանաձորի տեսուչության, աղբահանության և ոռոգման» ՀՈՒՄ-ի «Ջրագրանցադրություն» ՀՈՒՄ-ի աշխատակիցներ	156			
	ՀՈՒՄ-ի գույք և տեխնիկա	Ըստ փաստացիան ծախսվածի			
Ելքային (քանակական)	Աղբատար մեքենաների թիվը	6			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման միջոցառումների	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության հաստատված համաձայնանության համաձայնանությունը շաբաթվա կտրվածքով անցում				

		7			
	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վնասների արդյունքի	Առանձնահատկություններ է հատկացվել բնակչության աշխատանքի և առնչություններ ունեցող հատկությունների ուսումնասիրման հատկացված բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությամբ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուր հատկացի բոլոր միջոցներ	-			

Ընդամ 15.Ընդհանուր միջոցառումների պահպանություն					
Օրագիր 2. Տրանսպորտային աշխատանքներով վերահսկում					
Աշխատանքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի արդյունքներ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հաշվետվությունների ֆինանսական (այդ թվում՝ ցուցի) կատարման հաշվետվությունների պատրաստում աշխատանքների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը	Ունկա 1			
	Ձեռք բերված մարտկոցների քանակը	1			
	Ձեռք բերված անվադողերի քանակը	4			
Ելքային (որակական)	«Մարտը Հրապարակ» ՀՈՒՄ «Տեսանյութ տեսահոլովակ, աշխատանքի և սան մարդկան» ՀՈՒՄ-ի «Հրազդանգեղարդ» ՀՈՒՄ-ի տեխնիկական սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	75			
Ելքային (ժամկետային)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Ընդամ 15.Ընդհանուր միջոցառումների պահպանություն					
Օրագիր 3. Աշխատանքի և տեխնոլոգիական մարդկանց տեխնիկական ձեռքբերում					
Աշխատանքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի արդյունքներ			
Տեսակը	Անվանումը	Քիչ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Օրագրի իրականացման հաշվետվությունների	2			

	Ֆինանսական (այդ թվում՝ դրամի) կառավարման հարցերով դրսից ներգրավվող աշխատողների թիվը				
Ելքային (որակական)	«Մարզի Հյուպոն» ՀՄՄԿ, «Ծառուկյան անտառապահ. աշրանանոցման և սան մարզման» ՀՄՄԿ «Հյուպոնտարդոս» ՀՄՄԿ-ի տնեսիկայի ապրանքներով ապահովվածության մակարդակը, %	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Հյուպոն համայնքում իրականացվում են անտառապահության և տանտարգման հատկություններ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համալիքի բյուջեի միջոցներ	342000.0			

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Մանկավարժության Հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեկուսիի 2022 թվականի N 53

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ (2Տ9Հ) ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆԵՐԴՐՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԱԿԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝</u>

1. Համաձայնություն տալ Հայաստանի Տարածքային զարգացման հիմնադրամի կողմից իրականացվող Սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման ծրագրի լրացուցիչ ֆինանսավորում (ՄԼՏԶ ԼՖ) Ծրագրի շրջանակում Հրազդան համայնքի կողմից ներկայացված հայտին՝ համաձայն հավելվածի:
2. Առաջարկի հաստատման դեպքում ֆատուրել 5% ներդրում՝ Սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման ծրագրի լրացուցիչ ֆինանսավորում (ՄԼՏԶ ԼՖ) Ծրագրի պահանջներին համապատասխան:
3. Ծրագրի իրականացման դեպքում ձեռք բերված տեխնիկաների պահպանման և սպասարկման համար անհրաժեշտ ծախսերը նախատեսել համայնքի բյուջեում:
4. Ծրագրով ձեռք բերված տեխնիկաները չօտարել, չսեփականաշնորհել կամ չօգտագործել այլ նպատակներով ծրագրի ավարտից հետո 15 տարվա ընթացքում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՎԱԿ

ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏԱՏԱՆՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՐԻՆԱ

ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵԼԱՐԴ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԵՄ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՄԵԼՈՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԼԱՆՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՆՅԱ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՄԱԼՅԱ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵԿՈՍՅԱՆ ՄՈՆԻԿ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՆՅԱ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐՄԱ

ՀՈՎՀԱՆՅԱՆ ԳԱԶԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Մ. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վրաստան

Հավելված
Հայաստան հանրապետության կառավարության
2022 թվականի մայիսի 6-ի
թիվ 53 որոշման

Ծրագրի առաջարկի ընդունման և առաջադրված բնույթագրի պատրաստման ավարտման է 2582-ին էլեկտրոնային փոստով

Բնագրիանը հանձնում է 2582-ին միայն վերջին ֆորմից առնվազն վեց ամսվա

2582 պաշտոնական օգտագործման համար	
Առաջարկի գրանցման ամսաթիվը	
Հաշվառման համարը	
Հաշվառողի անունը	
Ստորագրություն	

ԾՐԱԳՐԻ ԱՌԱՋԱՐԿ

Սոցիալական Ներդրումների և Ներառական Զարգացման ՀՈ Ծրագրին մասնակցության վերաբերյալ

1. Ընդհանուր տվյալներ

Ծրագրի անվանումը	*Հարցման ենթարկված համայնքի ֆունկցիոնալ տարատարածական համայնքային անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրում*
Մարզ(ներ)	*Կոտայքի մարզ, Հրազդան քաղաքում համայնք*
Մասնակից համայնքներ	*1. Հրազդան քաղաք*
	2. Էլեմանիտաս բնակավայր
	3. Քասախ բնակավայր
	4. Մոլակ բնակավայր
	5. Քաղաքամոտ բնակավայր
Ծրագրի նպատակը	*Ծրագրի նպատակը Հրազդան համայնքի ֆունկցիոնալ տարատարածական սահմանների վերանայման ու ֆունկցիոնալ համատարածքային գոյացությունների ձևավորման բարելավման է՝ ի նպաստ բարեվարքության տեղական ինքնակառավարման մարմինների ձևավորման*
Ծրագրի ընդհանուր արժեքը	*214 784 000 դրամ*
Ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը	*Սոցիալական ներդրումների և տնտեսական զարգացման ծրագրի շրջանակում համայնքային մասնագետները բնակավայրերի բոլոր առաջարկված փաստաթղթերը՝ նախնական ուսումնասիրության ենթարկելու և ամբողջ համայնքի համար ընդհանուր ծրագրային առաջարկներ: Ծրագրային առաջարկները հիմնականում վերաբերում են տեղական ինքնակառավարման գոյացությանը, մասնավորապես համայնքի տարածքների հավելումների ու բարելավմանը*

տեխնիկական ու գույքատնտեսական նշանակության տեխնիկայի ձեռքբերման, քանի որ համայնքի ենթակայության սպասարկում ստիպա

սնքենաները հնաոճ են, ինչ նաև փոխանցված տեխնիկաները, որոնք տարիքի պատճառով ծախսերի շնչայնական պահանջում չեն կարող ապահովել բավարար ու պահանջված ցուցանիշներ: Նաև չի կարող ընդունվում նախատեսվում է ձեռք բերել թվով չորս բազմաֆունկցիոնալ տեխնիկա՝ տանեքերով բավիորար պայմանների համայնքի կոմունալ սպասարկման համալսարանի ու համայնքի ճանապարհների բարեկարգման համար:

Հրազդան համայնքի խոշորացման պրոցեսում ավելացել է կոմունալ տնտեսության սպրման ենթակա ճանապարհների տարածքը, առուների, գետնի, արհեստական լճակների և առուների, մեչափանցների թիվը, ճանապարհների հիմնապրման տարեկան:

Ծրագրով նախատեսված տեխնիկաների ձեռքբերման միջոցով

- *սեզոնային հավաքչեզոքային միջոցառումների ժամանակ նախատեսվում է սպրել 5000մ² երթևեկության հնեզերատարածք, 1200 մ² երթևեկության մեչափանցներ. Հրազդան գետի հունի սպրման աշխատանքներ՝ 1250 մ. Ախտանցին գետի հունի սպրում՝ 2000 մ. որոնք ժողովրդական են ջրերվում բնակավայրեր, ֆաուլյներ, որոնք հնհան ժամանակ կայուն են տարեկ վերջնական միջոցառումներ ժամանակին չիրագործելու պատճառով*
- *Լեռնի տարի նախատեսվում է իրագործել 36250 քմ ծավալով հնչեզատարների սպրում, տարեկ քան 4000քմ ծավալով մեչափանցների սպրում. Հրազդան գետի ջրծորտանային թափանցից միջև Ախտանցին գետի հատուկ հունի սպրում՝ 13500 քմ ծավալով. Ախտանցին գետից միջև Հրազդան գետի նեռ հատուկ հունի սպրում՝ 36000քմ ծավալով, Հրազդան-Ախտանցին գետերի հատուկից միջև Ազգային շրջուրար հունի սպրում՝ 40000 քմ ծավալով*
- *Փոքր չափ-չինություններ ապահովագրում*
- *Ներհամայնքային, միջհամայնքային և գաշտամիջյան ճանապարհների հատկերման, բարեկարգման աշխատանքների իրագործում՝ տարեկ քան 200 կմ:*
- *Նախատեսվում է ճանապարհների երկար, հատուկներ և թմբեր առնելու, տարածքների ճանից և չինանյութերից սպրման աշխատանքների իրագործում:*
- *Ձնային նախազգուշացուցանակների տեղադրման աշ ու տարեկ բարձման, տեղափոխման ու պահեստավորման աշխատանքների իրագործում:*

Համայնքների տնտեսական և սոցիալական ենթակառուցվածքների զարգացման ոլորտում տարվող քաղաքականության շրջանակներում Հրազդան համայնքը 2022 թվականին ներգրավվել է «Հրազդան համայնքի Մայրուղիան թաղամասում ավտոտեխսպասարկման կայանատեղի և ծանրարեի կառուցման աշխատանքներ» հրազդային հատվ (նախահաշվ՝ 46 260 000 հազար դրամ արժեքով, որի 65 %-ը՝ 30 069 000 դրամը ֆինանսավ է համայնքի ենթրդությ), որի պատճառով կոնձնանք ընդհանուր տնտեսական սպասարկման ծառայող մեքենաների հատկ նախատեսված ծածկոցան և ավտոտեխսպասարկման տնկատակ ու հատկար կառավարման, կնշված մեքենաների ֆիզիկական վարչվածությունը, ի հաշիվ ծածկոցանի, կնստատիճնք էքսպլուատացիոն

	պրոյեկտներից առաջացած տեխնիկական ֆիզիկական խնդիրներից
Բացատրել	*Հրազդան Համայնքային հասարակական առաջադրանքի ներառում անհրաժեշտ տեխնիկական ձեռքբերում:*
Ի՞նչ քննիչներ է ցանկալի ծրագիրը իր ընդհանուր նպատակին հասնելու համար	*Վերոնշյալ տեխնիկական ձեռքբերման չափորոշիչ* • *հնարավոր լինի բարձր արդյունավետությամբ սպասարկել համայնքային հատվածը՝ ողջ ծավալով ու բոլոր նպատակներին, ինչպես նաև կառուցի հատվածում ապահովել անվտանգ խնդիրները* • *տեխնիկական տեխնոլոգիա՝ ֆիզիկական հոգեկան վնասվածքի հոգսային և բացակա պաշտպանության արդյունավետությունը բարձրացնելու և բարելավելու ու կարող փոխարինելական միջավայրերը առանցքային նպատակով* • *միջնաժամկետային ու երկարաժամկետային ներդրումային ծախսարդյունքների ֆունկցիոնալ-տեխնիկական ներդրման աշխատանքների հատվածի ֆունկցիոնալություն* • *բազմաթիվ ընկերության, բնակչի տեխնոլոգ և այլ ֆունկցիոնալության մասին հայտնի, միջավայրերից առաջացած խնդիրների լուծում* • *ֆիզիկական ֆունկցիոնալ ծախսարդյունքների հատվածի աշխատանքներ՝ բնակիչների համար ստեղծելով հարմար անվտանգ ու բավարար պայմաններ գործառնականության ու անվտանգության ցանցի համար* • *Ընդհանրական չափանիշների ու բարելավելիության առանձնի ստեղծման պայմաններում ֆունկցիոնալի առանձին չափ բավարար բանակ* *Ծախսերն այս պահին ունի ամենաքան 13 200 000 դրամ՝ պահեստային փորձնական տեխնիկա: Ելնելով տեխնիկական ձեռքբերման պայմաններում ներառելի հատվածային մինչև, իսկ տեխնիկական առկայության դեպքում: հատվածի կողմից իրականացվող վճարային ծառայության չափորոշիչ հատվածային միջոցներ ֆունկցիան ամբի քան 500000 հազար դրամի չափով (տրամաբանական տեխնիկական հատվածի **հաշվարկվում է մասնագիտ վճարային ծառայության առաջիկան 100 օր, օրական 8 ժամ տեխնոլոգիայով**): 1. Տրանսպորտ Էկստրա՝ առաջիկան 80000 հազար դրամ. 2. Անվտանգ էքսկավատոր՝ առաջիկան 180000 հազար դրամ. 3. Գրեյդեր՝ առաջիկան 50000 հազար դրամ. 4. Էքսկավատոր - ամբարձիչ՝ առաջիկան 150000 հազար դրամ:*
Ծրագրի սպասվող արդյունքները և ազդեցությունը	• *Համայնքի տեխնոլոգիական բնակիչների ֆունկցիոնալ տեխնոլոգիական խնդիրներից՝ գործառնական ձախսարդյունքներ, արտադրանքի չափ խնդիր, մարդկային ու անվտանգ ձախսարդյունքներ և այլն* • *համայնքում իրականացվող տեխնոլոգիական աշխատանքների համար նախատեսված միջոցների հնարավորություն՝ ի նպատակ անվտանգության համակարգող մեքենաների ապահովման* • *ժամանակին ու առանց խնդիրների տնտեսական ու հնդկական գնումի հոսքի մոտ ստացված աշխատանքների արդյունքում ֆինանսական տեխնոլոգիական ներդրումներից ու գործից առաջացած հնարավորություններից* • *Կանոնավոր ապահովագրված և ձախսարդյունքի աշխատանքների պատասխանատու ու համակարգի իրականացման արդյունքում համայնքում վթարների թիվը նվազելի նվազագույնի, ինչպես նաև բարձրացնի ներդրումային ու միջնաժամկետային*

	Ներառյալ • *Կիրականացվելն ըստ անհրաժեշտության, ըստ ջրային ռեսուրսների ավելացման աշխատանքներ՝ նախագծվելիք ոռոգման ամբարտակի վերակառուցում* • *Ամառային ժամանակահատվածում ջրհեղեղների ընթացքում ի հայտ եկած աշխատանքների՝ հողի շերտի փոխարինում, տեղափոխություն, ապրի մակարդակի չնչին ցածր և հողի ֆունկցիաները. Ներառյալ ծառերի տնկում ու հարակից տարածքում*
Համայնքների հանդիպումների մեկնաբանություն	*Ջրային խոչընդոտված հանդիպում*
Մասնակից հանդիպումների կողմից Ծրագրի և բաղադրիչ ներառումների հաստատում	Համայնք՝ Ջրային հանդիպում. Քարահան բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "18" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ 10, այդ թվում կին՝ 4
	Համայնք՝ Ջրային հանդիպում. Լեռնաձիտ բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "22" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __20__, այդ թվում կին՝ __7__
	Համայնք՝ Ջրային հանդիպում. Փոքրի բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "23" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __6__, այդ թվում կին՝ __0__
	Համայնք՝ Ջրային հանդիպում. Մուշակ բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "23" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __10__, այդ թվում կին՝ __0__
Ամսաթիվ	"_02_"___մարտ_____2022թ

2. Ծրագրի նախաձեռնող խումբ

Դերը նախաձեռնող խմբում	*Անուն, ազգանուն*	*Աշխատատեղը, պաշտոն*	*Որ համայնքը/ բնակավայրը է ներկայացնում*	*Հեռախոսային տվյալներ*
Նախագահ	*Մնաց Միքայելյան*	*Ջրային հանձնաժողովի ղեկավար*	*Ջրային*	*0607040*10*
Նախագահի տեղակալ	*Կարապետ Մանթաշյան*	*Ջրային հանձնաժողովի ղեկավարի առաջին տեղակալ*	*Ջրային*	*0607040*87*
Քարտուղար	*Կարոնի Բարդեղյան*	*Տնտեսական գործունեության ջրային պատասխանատու*	*Ջրային*	*0989838*53*
Հետազոտի կազմի /	*Մարիա Գրիգորյան*	*Համայնքի ղեկավարի մասնագիտական*	*Ջրային*	*0989*2370*

թոդքների աշխատանքային համակարգող				
Նախաձեռնող խումբի անդամներ	Վազգեն Պողոսյան	«Կոմունալ սանտեխնիկա, աղյուսանոթյուն և ասֆալտապատ» ՔԿՀԱՊՔի տնօրեն	Հրազդան	093032326
	Արթուր Գալստյան	«Մարզային Հրազդան» ՀՈՒԿ-ի տնօրեն	Հրազդան	094144401
	Արթուր Ասատրյան	Քրատաս բնակավայրի վարչական ղեկավար	Հրազդան համայնքի Քրատաս բնակավայր	098630535
	Մարտիրոս Եղիազարյան	Էլեոանիստ բնակավայրի վարչական ղեկավար	Հրազդան համայնքի Էլեոանիստ բնակավայր	098744724
	Գևորգ Գրիգորյան	Քաղցի բնակավայրի վարչական ղեկավար	Հրազդան համայնքի Քաղցի բնակավայր	098460900
	Ռոբերտ պողոսյան	Արզակ բնակավայրի վարչական ղեկավար	Հրազդան համայնքի Արզակ բնակավայր	094731382
	Անի Դոլոյան	Հրազդան համայնքի ավագանու անդամ	Հրազդան	098080793
	Գայանե Ավագյան	«Ձայն բաժնեզր» ՀՊ տնօրեն	Հրազդան	094444517
	Արմեն Արմաշյան	Ակտիվ հիմնադրամների խոշորացման նախաձեռնող	Հրազդան	093478049
Նախագահների հասցեն, հեռախոսը, էլեկտրոնային հասցեն	Պատացի մարզ, քաղաք Հրազդան, Վինոգրադի թաղամաս, Սահմանադրության հրապարակ, 1 Հեռ. (0223)22345 Էլ. հասցե՝ info@hrazdan.am			
Նախ իրավական կարգավիճակը	Ավագանու որոշմամբ հաստատված մարմին			

3. Ծրագրի շահառուները

Ծրագրի շահառուները (նկարագրել)	*Ծրագրի շահառուները Հրազդան քաղաքացված համայնքի բնակիչներն են: Ընտրվել են ինֆրաստրուկտուրաների վերականգնման ենթակա աշխատանքները, ինչպես նաև ապահովված աշխատանքները կիրականացվեն համաձայնեցված, որի շնորհիվ էլ կրճատվելի բնակիչների*

	Կֆնատպոլոնեննէոր
Օրագրի շահառուների ցեղիաձայր թիվը	"_66675_" հոգի. այդ թվում կանայք՝ "_33548_" հոգի
Օրագրի անմիջական օգտատերերը (նկարագրել)	*Քանի որ նախատեսված տեխնիկաների ձեռքբերման գործընթաց՝ տարբեր բնույթի աշխատանքների իրականացումը են տոհոդը հատվածում, ապա օրագրի անմիջական օգտատերերը հատվածքի բնակիչներն են:*
Օրագրի անմիջական օգտատերերի ցեղիաձայր թիվը	"_66675_" հոգի. այդ թվում կանայք՝ "_33548_" հոգի
Օրագրի ազդեցությունը առավել ազգատ և խոցելի խմբերի վրա *(մանրամասն նկարագրել)*	Օրագրի արդյունքում • կրացնին նինոլ փայտրոի աշխատատեղ և աշխատանքի ընդունման նախապատվություն կտրվի խոցելի խմբին. • տեխնիկաների անհրաժեշտության դեպքում, հատվածքը ապիտալապես անապահով բնակիչներին անվճար հիմունքներով հատկացնելու կնատուցի:

4. Անխոնելության ապահովման քաղաքականություններ

Նախատեսվո՞ւմ է արդյոք հոդատարածքի ստորոտում կամ մոտակայքում գտնվող հողի օգտագործում (մոտակայքում կամ մշտական): Կարո՞ղ է դա վնաս հասցնել հողի սեփականատիրոջը: Եթե այո, ինչպես պետք է բացառվի կամ մեղմվի այդ վնասը:	*Նախատեսված չեն հոդատարածքի ստորոտում կամ մոտակայքում հողի օգտագործման աշխատանքներ:*
Կարո՞ղ է ծրագիրը ունենալ անմիջական բացասական ազդեցություն մոտակայքում սեփականության կամ գույքում ունեցող շինենի (ներառյալ գործունեության) վրա: Եթե այո, ինչպես պետք է բացառվի կամ մեղմվի այդ վնասը:	*Ծրագիրը չի ունենա անմիջական բացասական ազդեցություն մոտակայքում սեփականության կամ գույքում ունեցող շինենի (ներառյալ գործունեության) վրա:*
Ինչպիսի՞ ազդեցություն կարող է ծրագիրը ունենալ շրջակա միջավայրի վրա:	*Տեխնիկաների ձեռքբերման գործընթացում, ինչպես ամեն մի մարդու հատվածքում, այդ թվում՝ ծանրաբեռնված շրջակա միջավայրի վրա:*
Եթե ծրագրի իրականացման տարածքում կան մշակութային ժառանգության օբյեկտներ, ինչպիսի՞ ազդեցություն կարող է ծրագիրը ունենալ դրանց վրա (ներառյալ նրանց վերնգանանումները, հատկությունները, պահպանվող տարածքները և այլն):	*Ծրագրի շրջանակում ձեռք է բերվելու միայն տեխնիկա և շինարարական աշխատանքներ նախատեսված չեն, սակայն հատվածքում տեխնիկաների ներկայիս կշռի հատկանիշի տարածքում գոյություն ունեցող հուշարձանների, հատուկ պահպանվող տարածքների, մշակութային այլ կոմպոնենտի շրջակայքը բացակայում:*

Եթե այո, ինչպես պետք է բաղադրի կամ փոխվի այդ վերաբ:	

5. Ծրագրի բաղադրիչների իրականացման ժամանակացույցը (Ծրագրի իրականացման սկզբից սկսած)

Բաղադրիչ անվանումը	*1-ին տարին՝ քառ եռամսյակների*				*2-րդ տարին՝ քառ եռամսյակների*				*3-րդ տարին՝ քառ եռամսյակների*			
	1	*2*	*3*	*4*	*1*	*2*	*3*	*4*	*1*	*2*	*3*	*4*
Ջրագրան խոշորացված համայնքի ջրմուղով ապահովման համար անհրաժեշտ սակիճիկների մեջբերում:												

6. Ծրագրի ֆինանսավորումը ըստ աղբյուրների և բաղադրիչների

Բաղադրիչի անվանումը	*ՀՀՌՀ /հազար դրամ/*	*Համայնքի ներդրում /հազար դրամ/*	*Պետ. բյուջե*	*Միջազգային տատ.՝*	*Վարկառուներ*	*Ընդհանուր /հազար դրամ/*
Ջրագրան խոշորացված համայնքի ջրմուղով ապահովման համար անհրաժեշտ սակիճիկների մեջբերում:	*1618005*	*107867*	*43146.8*	-	-	*215734.0*
Ընդամենը	***1618005***	***107867***	***43146.8***	-	-	***215734.0***

7. Այլ ընդհանուր տեղեկություններ ծրագրի մասին

8. Ծրագրի բաղադրիչների մանրամասն նկարագրություն

8.1 Բաղադրիչ 1

8.1.1 Ընդհանուր տվյալներ

Բաղադրիչի անվանումը	*Ջրագրան խոշորացված համայնքի ջրմուղով ապահովման համար անհրաժեշտ սակիճիկների մեջբերում:*
Բաղադրիչի իրականացման տարածքը / համայնքները	*1. Ջրագրան*
	2. Ջրառատ
	3. Լեռնաձիտ
	4. Բարգի
	5. Մորգ
Բաղադրիչի ընդհանուր արժեքը	*214784. 0 հազար դրամ*

Բաժանմունքի խնդիրները	Ճամպրուկի ավտոպարկի վերազինման նախատեսված է լուծել • ցինապրանքների տարբեր տեսակի նյութերի և մանրաքարտոն բեռների հնարավորինս սեղմ ժամկետում և մեծ ծավալներով մատակարարման խնդիրները. • 2-3 անգամ կամքի զբաղվածության աշխատանքների արդյունավետությունը • տեխնիկի փոփոխության, օրինակ տարածքի հարթեցման ու բարեկարգման աշխատանքների դադարում • տարածքների և թեքությունների պլանավորման և պրոֆիլավորման հողի և այլ հիմքերի շերտ առ շերտ հարթեցման աշխատանքների դադարում:
Բաժանմունքի մանրամասն նկարագրություն	Ճոպարի շրջանակում նախատեսված է ձեռք բերել բազմաֆունկցիոնալ տեխնիկա՝ թվով 4 հատ. Տրակտոր Պլատոս տեխնիկայի ձեռքբերում՝ Նկարագիր. • Ընդհանուր բանակն՝ 4x4(с доп. ведущим мостом) • Շարժիչի հզորությունը՝ 81 ձ.ու. • Շարժիչը՝ Д -243 դիզել • Վառելիքի բաք՝ 130լ • Աշխատանքային ծավալ՝ 4.75լ • Գլանների քանակը՝ 4 հատ Տրակտորների այս տեսակը հարմարեցված է տարբեր եղանակային և կլիմայական պայմաններում աշխատելու համար, այն առանձնանում է նաև իր տարատեսակ գործառույթով, ինչի շնորհիվ վերամշակման ժամանակային և դրամական ծախսերը նվազագույնի են հասցվում: Տարբեր ցուցիչը տարրակիրառումներով՝ օրինակ՝ ջրորցնելով տարրակիրառ հնարավորության նեռ մեծանը, տրակտորը ունիվերսալ է: Տեխնիկան ձևաձև աշխատելին փիրազանգների ավելի քան 300 կմ երկարությամբ ճանապարհների մաքրման աշխատանքներ, իսկ ցուցիչը տարրակիրառ առանձնության պարագայում՝ տեխնիկան փիրազանգների մոտ 420 կմ երկարությամբ ճանապարհների մաքրման աշխատանքներ: Ավտոմոբիլ - էքսկավատոր CAT M317D2 Էքսկավատորն ունի աշխատանքային ավտոմեքենայի նվազագույն չափանիշ: Ավտոմոբիլ-էքսկավատորը բազմաֆունկցիոնալ մեքենա է, որը նախատեսված է հիմնականում հողի հետ աշխատելու համար: Ավտոմոբիլ էքսկավատորը հիմնականում օգտագործվում է շինարարության մեջ, սակայն այն կարող է օգտագործվել տարբեր դրսորումներում հողային աշխատանքների իրականացման: Առաջնորդի մաքրման, գետնի հողի մաքրման, մեքենայական և այլ աշխատանքների համար տեխնիկան օգտագործում ավելի քան 420կմ/ ճանապարհների աշխատանքներ: Տեխնիկան օգտագործվում են հետևյալ աշխատանքների համար. • Ճանր շինությունների համար հիմքի փորում՝

- Մեխանիկի փոփոխություն. օրինակ տարածքի հարցերում
- Փորը չենք-չհնությունների տարանեղտում

Որպես կանոն, տվյալ էքսկուրսիայում ունի հատվածային փորը չափերը և քաշը, ինչը թույլ է տալիս որոշ ատաղձ խնդիրների առաջացնել գրանք: Բացի այդ, շնորհիվ իրենց չափերի նրանք չեն պահանջում աշխատատարածին մեծ տարածք:

Նկատելիը

- Շարժիչի տեսակը՝ Car C4.4
- Մեխանիկան բնութագրերը՝ 2000 պտույտ/րոպե
- Գլանների տրամագիծ՝ 105մմ
- Աշխատանքային ծավալը՝ 4.4 լ
- Գլանների քանակը՝ 4
- Վառելիքի բաք՝ 240 լ

Մասնագ - Գրկոցել տեխնիկական ձեռքբերում

Տեխնիկական բնութագիր

- Շարժիչ Car 7.1
- Օգտակար հզորության հաճախականություններ՝ 131 կվտ-147կվտ/ 178ձ. ս - 196 ձ. ս.
- Մեկնած լցիների պտույտի հաճախականություն՝ 2200 պտույտ/րոպե
- Շարժիչի աշխատանքային ծավալ՝ 7.01 լ
- Գլանի տրամագիծ՝ 105 մմ
- Մխոցի չափ՝ 135 մմ
- Առավելագույն պտտման մոմենտ՝ 889 Ն.մ
- Գլանների քանակը՝ 6
- Բարձրություն հզորության սահման համաձայն՝ 4500 մ
- Մասնագետ բնութագիր՝ 43°C
- Քաշ՝ 17500 կգ

Շնորհիվ տեխնիկական էնթ հատկության, վառելիքի խնայողությունը կազմում է մինչև 5 %: Տեխնիկական կողմից տարածքների և քննարկումների պատասխանած և օպտիմալացնում. նաև և այլ հիմքերի չէին ատ չկան հատկություն առաջնահերթությունների շնորհիվ, տվյալը հատվածում կանոնավոր բարձրացող մոնտաժային. մայթը, փաշտոմիչյան մանրապատնեշ ունկի քան 720 կմ երկարության մանրապատնեշի բարձրացման աշխատանքների, իսկ մոտ տարիների կիրառվածքվեն մասնագիտական զգուշությամբ աշխատանքներ որը հատկացի տարածքով՝ ունկի քան 25կմ. կնկատեն հատկացման հատուկը:

Էքսկուրսատոր-Ամրագծիչ տեխնիկական ձեռքբերում

Էքսկուրսատոր-ամրագծիչը մանրապատնեշային տեխնիկական տեսակ է, որն առնվազն մեքենա է, հատկացված է հողը փորելու, մանր բեռները բարձրացնելու և դրանց հետագա տեղափոխման, շինարարության վայրերի պատասխանման, տարածքը մաքրելու, իրականացնելը փորելու համար:

	Տիպիկ կաշխատի թե ամառային, թե ձմեռային սեզոնների՝ ֆասադով տարաբնույթ աշխատանքներ. 12 ամիս. բնեռանուր 6000մ² ծավալով աշխատանքներ, իսկ 6 ամիսների ընթացքում՝ կիրականացվի ձմեռապատների հատկերման, բարեկարգված աշխատանքներ՝ տարբեր 140-150 կմ։ **Տեխնիկական բնութագիր** • Շարժիչ - մեխանիկական փոխանցում. առավոր 305ձ. 68.9կվտ - Գլանի տրամաչափ՝ 105 մմ - Մխոցի շարժ՝ 127 մմ • Հզորությունը՝ 74 կվտ • Քաշ՝ 9500 կգ • Ցածրի չեզոքի բացվածք՝ 1.15 մ • Ճանի չեզոքի՝ 024 մ • Սահուն թեթաքիի հատկանիշ • Product Link հեռահար տեղեկատվության համակարգ • Տեղեկատվություն **Վառելիքի բաքի տարողունակությունը** • Ընդհանուր համակարգ. ներառյալ՝ 17.5լ • Վառելիքի բաք՝ 160.0լ • Շարժիչի յուղ՝ ներառյալ՝ 9.0լ Արտադրման երկիրը՝ ՄԱՀ Բրիտանիա
Բաշխարհի տարածքի անվիրական արդյունքները	• Ընտրեք ճանապարհների մրանման համար անհրաժեշտ ար ու ավազի տեղափոխման ու պահեստավորման նախատեսվածության աշխատանքների արդյունավետության կրարդրանա։ • Ստանալ տանիտարական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում։ • Գետպայինների խնդիրների լուծում. անվրաք վայելչանալի մրանման ու վարուցքի ծավալների ավելացում։ Ճանապարհ տեղեկատվական շրջաններում Ճանապարհի ժամանակ տեղական աշխատանքների իրականացում։ • Ջրազրան հատկերի չուրջ 28000 հա տարածքի տարատրվածի կիրականացման հատկացած ու ստանձ արդյունավետ։ • Հանգիստում ժամանակին կիրականացվեն տեքնոլոգին աշխատանքներ. տեղադրատարի. տրանսպորտային շրջանառության բնակիչների և տարածքի տեղական աշխատանքներ. գետերի նոսրի տեղերում. ձնամաքրման աշխատանքներ։ • Կատեգորիի հարմար ու անվտանգ պայմաններ բոլոր հզորների և տրանսպորտային աշխատանքային փորձնական հատար։ • Հատկացնում ֆունկցիոնալ բարեկարգ ճանապարհներ. տեղեր. գաղտնաշինության ճանապարհներ. իսկ ձոռ տրանսպորտների կիրականացնվեն ձնամաքրման արդյունավետ աշխատանքներ.
Բաշխարհի անվիրական օգտատերերը	Ընդհանուր տեխնիկական բարձրաֆունկցիոնալ առանձնահատկությունների. անվիրական օգտատերերը կլինեն ընդհանրացված հատկացնի բնակիչներ. թե գյուղական. թե քաղաքային բնակավայրում բնակվող։ Թիվը՝ 66675

Փոխկապակցվածությունը այլ բաղադրիչների հետ	*Ծրագիրը չորեքշաբթի է միայն մեկ բաժանմունքից*

8.1.2 Գործողությունների իրականացման համար անհրաժեշտ պայմաններն և տեխնիկական փաստաթղթերը

Գործողություններ	Անհրաժեշտ տեխնիկական փաստաթղթեր և այլ պայմաններ (նկարագրել)
Էներգաարդյունավետության միջոցառումների նախագծահետազոտական (այդ թվում՝ մասնագիտացված և ինժեներական նախագծում, հետազոտություններ և այլ)	-
Շինարարական աշխատանքներ	-
Նյութերի մատակարարում և օգտագործում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)	-
Մեքենաների և սարքավորման մատակարարում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում), տեղադրում և փորձարկում	
Ուսուցում, խորհրդատվություն	
Միջոցառումների տեխնիկական վերահսկում	
Այլ գործողություններ (նկարագրել)	

8.1.3 Բաղադրիչի ֆինանսավորումն ըստ աղբյուրների և գործողությունների

Գործողությունները	2021	Հաշվետվ. ներկում	Պետ. բյուջե	Սեփակ. անաոտ. միջ	Վարկ-տուներ	Օտ-ատեղ
Էներգաարդյունավետության միջոցառումների նախագծահետազոտական (այդ թվում՝ մասնագիտացված և ինժեներական նախագծում, հետազոտություններ և այլ)						
Շինարարական աշխատանքներ						
Նյութերի մատակարարում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)						
Մեքենաների և սարքավորման մատակարարում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)						
Ուսուցում, խորհրդատվություն						
Տեխնիկական վերահսկում						

Այլ գործոններ (նկարագրել)						
Ընդամենը						

8.1.4 Ոչ դրամական ներդրումների նկարագրությունը և արժեքը

Ներդրում կատարող կողմը	Նկարագրություն	Ներդրման գնահատված արժեքը
	Ընդամենը	

8.1.5 Բաժնետոմսի ընդհանուր արժեքը և մասնակցող կողմերի ներդրումները

Մասնակից կողմերը	Դրամական ներդրումների չափը	Ոչ դրամական ներդրումների չափը (արտահայտված դրամային արժեքով)	Ընդամենը
ՀՀԿՀ	161803.5	[redacted]	161803.5
Համայնք(ներ)	10786.5	-	10786.5
Գեղ. Բյուրի	43146.0	[redacted]	43146.0
Մեխանիզատորներ (նկարագրել)	-	-	-
Աշխատուժը (նկարագրել)	-	-	-
Այլ (նկարագրել)	-	-	-
Ընդամենը	215734.0		215734.0

8.1.6 Բաժնետոմսի կենսունակությունը

Ենթակառուցվածքի սեփականատերն է (կամ կլինի) համայնքը

Բաղադրիչի կենսունակության ապահովումը հետևյալ ոլորտներում *(Լրացնել բաղադրիչի շահագործման և պահպանման ֆինանսական պլանը (ներառյալ՝ ծրագրի ավարտից հետո հինգ տարիների համար)*	
• Ֆինանսական	*Տարեկան 3 300 000 դրամ պահպանման ծախսեր*
• Կառուցվածքային	*2 500 000 դրամ տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ծախսեր, ըստ պլանի տարբերակների վերջնական՝ օպտիմալ՝ կընտրվածը*

Ստեղծվող կամ վերականգնվող ենթակառուցվածքի շահագործման և պահպանման ծախսերը՝ տարբերան և ենթակա կորվածքով

Ծախսերի կետագրություններ	Հաստիքի դրույք	Պետ. բյուջե	Սեփական եկամուտ	Վերադարձ	Այլ	Ընդամենը
Աշխատավարձ	1 250 000	-	-	-	-	1 250 000
Գործառնական ծառայություններ	1 750 000	-	-	-	-	1 750 000
Նյութեր, սարքեր, գործիքներ	1 500 000	-	-	-	-	1 500 000
Ընթացիկ վերանորոգում	1 750 000	-	-	-	-	1 750 000
Այլ ծախսեր	-	-	-	-	-	-
Ընդամենը	6 250 000	-	-	-	-	6 250 000

8.1.7. Ստեղծվող աշխատատեղեր.
Թիվը՝ __4____
Նկարագրությունը _____Վարորդ_____

ՆԽ ՆԱԽԱԳԱՀ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՍԵՎԱԿ ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

Հավելվածների ցանկ

1. Մասնակից հաստատությունների անձնագրերը (ներառյալ նրանց կարողությունների վերաբերյալ տվյալները)
2. Հաստատությունների հաստատորեն հաստատող փաստաթղթեր
3. Ծրագրի արդյունքների շրջանակ
4. Նախահաշիվ խոշոր ստեղծման, և (եթե կա) դրա կազմում կատարված փոփոխությունների վերաբերյալ որոշում
5. Աշխատանքային խմբի ստեղծման մասին որոշում և դրա կազմը (եթե կա)
6. Նախահաշիվ խոշոր անդամների ինքնագրերը
7. Հաստատություններում իրականացման և ծրագրի քննարկման գործունեությունը ներկայացնող փաստաթղթեր: Հաստատությունների ժողովների արձանագրություններ
8. Նախահաշիվ խոշոր անդամության՝ ծրագիրը հաստատելու վերաբերյալ
9. Ամիրատուների վավերագրերը՝ ծրագիրը հաստատելու վերաբերյալ
10. Մասնավոր ներդրողների վավերագրերը՝ ներգրավվող հաստատությունում վերաբերյալ

Առանձին բաղադրիչներին վերաբերվող փաստաթղթեր

Բաղադրիչ 1.1	Տեխնիկական փաստաթղթեր և հիմնավորումներ անհրաժեշտ հաշվարկներով
Բաղադրիչ 1.2	Բաղադրիչի շրջանակներում ստեղծված/վերականգնված ենթակառուցվածքի կամ հատկության պահպանման և շահագործման պլան (1 և 5 տարվա կտրվածքով)
Բաղադրիչ 1.3	Նախնական գրավոր համաձայնություն այն սեփականատերերից, որոնց սեփականությունը նախատեսվում են աշխատանքներ (եթե այդպիսիք կան)
Բաղադրիչ 1.4	Բիզնես բաղադրիչի առկայության դեպքում՝ բիզնես նախահաշիվ գործունեության հիմնական փաստաթղթերը (պետական գրանցման վկայական, կանոնադրություն և այլն) և բիզնեսպլանի ներկայացում

Նախնական փորձաքննության ընթացքում կարող են ցուցաբերվել փաստաթղթերի ցանկ՝ ներկայացման վերջնաժամկետով

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մարտի 2022 թվականի N 54

*ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 07-Ի N 32 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով և «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ինկետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. 2022 թվականի մարտի 07-ի «Սուրմնեցիայի հասցեներին համարներ տալու մասին» N32 որոշման 1-ին կետի 3-րդ ենթակետում «Հրազդան համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի և Հրազդան համայնքի երկու անվանական մուտքերի լուսավորության համակարգի կառուցում» բառերը փոխարինել «Հրազդան համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի կառուցում» բառերով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՐՈՒԺ

ՄԱՅԱՑՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ

ՅԱՆԱՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՐԻԱ

ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՔԵՇՈՒՆԻ

ՍԱՖՈՅԱՆ ԱՐՏԱՎ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱՐՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹԻՒՐՅԱՆ ԱՍՊԱԶԻ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՄԻՆԱՍ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ՍԵՅԻՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱԶԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Քոթայքսի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մարտի 2022 թվականի N 55

ՄՐՑՈՒՅԹԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 77-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով,

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Է</u>՝

1.Հրազդան համայնքի անփափականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալության և (կամ) կառուցապատման իրավունքով օտարմանելու նպատակով մրցույթների կազմակերպման համար ստեղծել մրցութային հանձնաժողով հետևյալ կազմով.
1)Վարուժան Սաֆարյան՝ համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ,
2)Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
3)Գուրգեն Հակոբյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
4)Գոռ Մաթևոսյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Ենթակառուցվածքների հաշվարկման և համաձայնեցման բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
5)Արևիկ Եղոյանի՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
6)Աշոտ Ասրյան՝ համայնքի ավագանու անդամ,
7)Արա Հարությունյան՝ համայնքի ավագանու անդամ,
8)Անի Ղազարյան՝ համայնքի ավագանու անդամ:
2.Ամուրացնել համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ Վարուժան Սաֆարյանին:
3.Արձանագրող նշանակել համայնքապետարանի աշխատակազմի Գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժնի գլխավոր մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար Լուսինե Զաքարյանին:
4.Ուժը կորցրած ճանաչել Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Մրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 100 որոշումը:
5.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՎԱԿ

ՍԱՖԱՐՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ

ՅՈՒԶԲԱՇՅԱՆ ՄԱՐԻ

ՍՈՒՐԵՆՅԱՆ ՄԱՀԻԿ

ԲԱԲՈՒԼՅԱՆ ՔԵԼԻՊՅՈ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՇԱՎ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱՋԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՂԱՄԻՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՍՊԱՐԱ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՏԵՓԱ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՀՍԵՏՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱԱՐՈՆ ԱՀՈՆ

ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 ապրիլի 2022 թվականի N 56

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ԱՀՈՒՐԴԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 67-րդ և 68-րդ հոդվածներով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 5-րդ բաժնի պահանջներով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Աճուրդային կարգով օտարել Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող, Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածի ցանկում չնախատեսված հողամասերը՝ համապատասխան հասցեներում:
2. Աճուրդի մասնակցության նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 50%-ի չափով:
3. Աճուրդի դրված հողամասի մեկ քառակուսի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում առաջարկման օրը:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՎԱԿ

ՍԱՅԱԴՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏԱՆԱՆՅԱՆ ՍԵՄԻՐ

ՍՈՒՐՄՅԱՆ ՄԱՐԻԿ

ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՐՈԲԵ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՅՈՒՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԵԱՍԻ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ԿԱՄՐԱՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍՏՎԱՑՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՏՆԻՔՈՒՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵԿՈՆՅԱՆ ՄՈՆԻԿ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԵՀՐԱԲՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍԱՏՅԱՆ ԱՐՇԱ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱԼՍՏ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վանաձոր

Հաստատված
Հրապդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 56 որոշման

ՑԱՆԿ
Անուղղային կարգով օտարման ենթակա հողամասերի.

Ն/Հ	Հողամասի Հասցեն	Կադաստրային Ծածկագրի կիրը	Մակերեսը (քմ)	Մեկ նստկատեղին վինը 22 դրամ	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը
1	Միկրոշրջան թաղամաս 23/7	07-001-0111-0043	50.7	150 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
2	Միկրոշրջան թաղամաս 1-ին փողոց 184/1	07-001-0106-0057	27.0	80 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
3	Միկրոշրջան թաղամաս 6-րդ փողոց 37/1	07-001-0111-0044	80.2	235 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
4	Միկրոշրջան թաղամաս 14-րդ փողոց 44	07-001-0512-0053	100.0	288 800	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
5	Մ. Բաղրամյան թաղամաս 16/1	07-001-0509-0291	41.8	190 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
6	Կենտրոն թաղամաս Ջ. Անդրանիկի պող. 48/1	07-001-0461-0043	80.0	550 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
7	Կենտրոն թաղամաս 16/15	07-001-0442-0138	30.0	210 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
8	Կենտրոն թաղամաս 15/6	07-001-0442-0136	41.7	290 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
9	Կենտրոն թաղամաս 26/7	07-001-0443-0041	36.0	250 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
10	Ք. Հրազդան Հայ Ֆիդայիների փողոց 23/2	07-001-0304-0008	180.0	800 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
11	Ք. Հրազդան Հայ Ֆիդայիների փողոց 44/1	07-001-0164-0214	392.3	1 743 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման

12	Հարափային թաղամաս Երևանյան խճուղի 100/4	07-001-0035-0041	53.5	155 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
13	Հարափային թաղամաս Երևանյան խճուղի 100/5	07-001-0035-0042	266.4	770 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
14	Հարափային թաղամաս Ս. Շահումյան փողոց 68/15	07-001-0657-0037	61.3	280 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
15	Ջրաուռ թաղամաս	07-001-0065-0137	13000.0	1 000 000	գյուղա տնտե սական	արոտավայր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեսպրիլ 2022 թվականի N 57

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8-րդ կետով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, հիմք ընդունելով Ռուսլան Ավագյանի 2022 թվականի մարտի 17-ի դիմումը.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 17 շենքի թիվ 23 բնակարանի բնակիչ Ռուսլան Սերյոժայի Ավագյանին ուղղակի վաճառքով ընդլայնման նպատակով օտարել իրեն սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N 11062021-07-0170, գաղտնագիր XMWUSVEHC898) Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 14-րդ փողոց 12/4 հասցեում գտնվող 72.8քմ մակերեսով բնակապարտերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասին կից Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N 24032022-07-0029, գաղտնագիր՝ AA14MI7ADRTB), Միկրոշրջան թաղամասի 14-րդ փողոց 12/5 հասցեում գտնվող 23.4քմ մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 67 600 (վաթսունյոթ հազար վեց հարյուր) դրամ կադաստրային արժեքով՝ բնակելի տուն կառուցելու նպատակով:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՊՅԱՆԱՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ՍԱՅԱԴՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏՈՆՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՐԻԱ

ԲԱՂԱԼՅԱՆ ՓԵՏՐՈՍ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՇՈՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՄԱՐՈՒՍ

ՂԱՋԱՐՅԱՆ ՄԱՆ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՆԻԱ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐԱԼԻԱ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՄՈՆԱԿ

ՄԱՅՈՐՈՒՄՅԱՆ ԱՆԱՆԻԱ

ՄԵՀՐԱԲՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐՄԻ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՍԻՐԱՑԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեսպրիլ 2022 թվականի N 58

ԿԱՂԱՍՏՐԱՅԻՆ ՔԱՐՏԵԶՈՒՄ ՀԱՅՏՆԱԲԵՐՎԱԾ ԱՆՃՇՏՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂՂՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի նախագահի 2010 թվականի հունիսի 1-ի N186-Ն հրամանով հաստատված հրահանգի 9-րդ կետի 5-րդ ենթակետի պահանջով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի սեպտեմբերի 28-ի N 1831-Ն որոշմամբ՝ բարեկեցության անվճարության հետևանքով, որպես քաղաքացիների սեփականություն փոխանցված հետևյալ հողամասերը ճանաչել Հրազդան համայնքի սեփականություն.
1) Հրազդան քաղաքի Հարավային թաղամասի Գառոյի փողոց 55/4 հասցեում գտնվող 28.0քմ մակերեսով (ծածկագիր՝ 0624-0017),
2) Հրազդան քաղաքի Հարավային թաղամասի Ս.Սպանդարյան փողոց 68/1 հասցեում գտնվող 118.5քմ մակերեսով (ծածկագիր՝ 0623-0085):
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԵՓՈՍՅԱՆ ՄԵՀՐԱԲ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ԿԱՐՈ
ՏՈՒՄԱՍՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄԱՐՄԱՐՅԱՆ ՄԱՐԻԱ
ԲԱԴԱԼՅԱՆ ՔԵՉԱՐՈ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱՋԱՐՅԱՆ ԵՒՖ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻԱ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՈՍՅԱՆ ՄՈՒՇԵ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՖԱՐԱՋՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱԶԱՏ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱԶԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մարտիկ 2022 թվականի N 59

ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՓՈԽԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 71-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի N 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 6-րդ բաժնի 30-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝</u>

1.Թույլատրել Հրազդան քաղաքի Վանաձոր թաղամասի Ջորափար Անդրանիկի պողոտա թիվ 87/1 հասցեում գտնվող Քրիստինե Բաղդասարյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N15062018-07-0082, գաղտնաբառ՝ FVX6NAQFBKWL) 80.0քմ մակերեսով բնակարանների հողամասը փոխանակել Միկրոշրջան թաղամասի 13-րդ փողոց 16/5 հասցեում գտնվող 80.0քմ մակերեսով (կադաստրային ծածկագիր՝ 07-001-0513-0136) համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասի հետ՝ Վանաձոր թաղամասի թիվ 2 բնակելի շենքի հարակից տարածքում իրազեկիչ կառուցելու նպատակով: 2.Սահմանել, որ փոխանակումից առաջացող պետական գրանցման հետ կապված ծախսերը կատարվում է համայնքային բյուջեի միջոցների հաշվին:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՎԱԿ

ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԱՐԻ

ՍԱՐԿՍՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ԲԱԳԱՏՅԱՆ ՔԵՍԱՐԻԱ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱՎԱԶ

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԱՍՈՒՆ

ՂԱՋԱՐՅԱՆ ՄԱՆ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏԱ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍՈՒՐՅԱՆ ԳԱՐԵԳԻՆ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՆՑ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍՈՒՍԱՆ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՈՆԱ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՆՑ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐԱՅ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վաղարշապատ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեսրոպի 2022 թվականի N 60

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՈՉ ՄԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48՝-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ բաժնի 46.2-րդ կետի «ա» ենթակետի պահանջներով.

Հրազդան համայնքի ավագանին <u>ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝</u>

1.Ոչ մրցութային կարգով կառուցապատման իրավունքով օգտագործման տրամադրել Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածի ցանկում ընդգրկված, բնակավայրերի նպատակային նշանակության հնտնյալ հողամասերը.
1) Կենտրոն թաղամաս 79/7 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով(ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
2)Կենտրոն թաղամաս 13/4 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (ինսունինը) տարի ժամկետով:
3)Կենտրոն թաղամաս 91/7 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (ինսունինը) տարի ժամկետով:
4) Կենտրոն թաղամաս 91/6 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (ինսունինը) տարի ժամկետով:
5)Կենտրոն թաղամաս 91/3 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (ինսունինը) տարի ժամկետով:
6)Կենտրոն թաղամաս 38/17 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (ինսունինը) տարի ժամկետով:

7)Գևորգոն թաղամասի Տիգրան մեծի փողոց 22 հասցեում գտնվող չինակնի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով: 2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Ձեռք -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱԵԼՅԱՆ ՄԵՎԱԿ

ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀԵ

ՅՈՒԶԲԱՇՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ՄԱՐԻԿ

ԲԱԴԱԼՅԱՆ ԹԵՔԼԱ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱՍԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԵԱՍ

ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԼԱՆՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՄԱԼՅԱ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՍՅԱՆԱՆ ՍՈՆԱ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՖԱՀԻՏՅԱՆ ԱՐԵՎԻՐ

ԱՍՐՅԱՆ ԱԶՆԻՎ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԻՔԱԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

Մարտի 2022 թվականի N 61

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԸ ԱՆՀԱՏՈՒՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Միջազգային համագործակցության Մոսկովյան կենտրոն» Մոսկվա քաղաքի պետական ունիտար ձեռնարկության ներկայացուցչության 2022 թվականի մարտի 04-ի թիվ U-612 գրությունը

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող (սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական՝ N 1494802, տրված՝ 02.09.2005թ.) Հրազդան համայնքի Կենտրոն թաղամասի Օգոստոսի 23 փողոց 72 հասցեում գտնվող Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի շենքից 74.72 քառակուսի մետր մակերեսով տարածք 5 (հինգ) տարի ժամկետով անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրել «Նոմ Մոսկվի» «Միջազգային համագործակցության Մոսկովյան կենտրոն» Մոսկվա քաղաքի պետական ունիտար ձեռնարկության ներկայացուցչությանը՝ «Ռուսական կենտրոն» բացելու նպատակով:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -19 Դեմ -1 Ձեռնպահ -0

Մովսեսյան Սերուժ
Սահակյան Վարուժան
Ջուլհան Սերգո
Ստեփանյան Ալբերտ
Բալայան Թեհմուր
Ստեփանյան Արեգ
Հարությունյան Սամսոն

Մելքումյան Մուշեղ

ՂԱՖԱՐՅԱՆ Ա.Ի

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ Ա.Ռ.

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ Վ.Ա.

ՀՈՎՀԱՆՅԱՆ Լ.Ս.

ԱՍԱՏՐՅԱՆ Գ.Ռ.

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ Ա.Ա.

ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ Ա.Ա.

ԳԱԼՈՅԱՆ Գ.Վ.

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ Ա.Ա.

ՖԱՅԱՏՅԱՆ Ա.Բ.

ԱՍՐՅԱՆ Ա.Հ.

ՀՈՎՀԱՆՅԱՆ Գ.Ա.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վանաձոր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մեկտրիկ 2022 թվականի N 62

ՓՈՒՄԱԴՐԱՄԻՋՈՑԻ ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ՅԱՓԻՑ ԱՎԵԼ ՎՃԱՐՎԱԾ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՎԵՐԱԴԱՐՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հարկային օրենսգրքի 252-րդ հոդվածով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2017 թվականի օգոստոսի 3-ի N 920-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածով, հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի Միասնիկյան փողոցի 1 նրբ., 3 տան բնակիչ Աշոտ Հարությունյանի 2022 թվականի մարտի 2-ի N Կ-343 դիմումը.

Հրազդան համայնքի ավագանին ***ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝***

1.Հրազդանի համայնքապետարանի 900125001215 հաշվեհամարին որպես փոխադրամիջոցի համար գույքահարկ վճարված գումարից 8592 /ութ հազար հինգ հարյուր ինսունչերկու/ դրամը հնօ վերադարձնել Հրազդան համայնքի Միասնիկյան փողոցի 1 նրբ., 3 տան բնակիչ Աշոտ Հարությունյանին:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ

ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՏԱՆԱՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՍՈՒՐՄՈՅԱՆ ԱՐԱՄ

ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՍԱՐԻԱ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆՅՈՒԹԱ

ՄԵԼՈՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍՈՒՏՅԱՆ ԳԵՂԱՄԻՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՄՈՒՔԻ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱԼԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱՌԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Մ. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Չարենցավան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մարտիրոսի 2022 թվականի N 63

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՑՈՒՅԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 46-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ և 5-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերության գործադիր տնօրեն Անահ Եղիազարյանի 2022 թվականի մարտի 30-ի N U-817 գրությունը.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.2022 թվականի ապրիլ ամսից դեկտեմբեր ամիսը ներառյալ ամսական 30000 /երեսուն հազար/ դրամ գումար հատկացնել Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերությանը:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՎԱԿ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՄԱՐԻԱ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՋԱՄԻՆ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԵՄ
ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀՏԱԼԱ
ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՉԱԳԱՆ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՄԱՏՅԱՆ Գ.Ռ.

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ Ա.Ա.

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ Ա.Ա.

ԳԱԼՈՅԱՆ Գ.Վ.

ՄԱՔՈՒՆՑԱՆ Մ.Ա.

ՄԱՏՏԱՅՈՍՅԱՆ Ա.Ա.

ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ Ա.Ե.

ԱՍՐՅԱՆ Ա.Ա.

ՀԱՐՈՒԹՅԱՆ Գ.Ա.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

Մարտիկ 2022 թվականի N 64

ՅՈՒՆԱՄԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՑՈՒՑԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 48-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին և 2-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի 91 տան բնակիչ Ռուստամ Ազաթանյանի 2022 թվականի մարտի 30-ի Դ-124 դիմումը.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի «Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 28-Ն որոշմամբ հաստատված բյուջեի համալրմամբ «Այլ եկամուտներ բյուջեից» 4729 հոդվածով նախատեսված ծախսերից 70000 /յոթանասուն հազար/ դրամ հատկացնել Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի 91 տան բնակիչ Ռուստամ Ազաթանյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ
ՍԱՅԱԴՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ՄԱՐԻԱ
ԲԱԲԱՅԱՆ ԹԵԼՄԱՆ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ
ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՉԱԳԱՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԱՐԵԳԻՆ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՏՆԻԿՅԱՆ ԱՐԱԼԵԶ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ՄԱՏԱՐՈՍՅԱՆ ՌՈՒԶԱՆ

ՄՈՒՇՅՈՒՄՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐՄԱՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳԱՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՍԻՔԱՑԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլի 2022թ.
ք.Վանաձոր

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301 ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 ապրիլի 2022 թվականի N 65

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով, 77 -րդ հոդվածի 3-րդ և 4-րդ մասերով,

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել համայնքապետարանի սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն N1 հավելվածի:
2. Հաստատել համայնքապետարանի կազմի մեջ մտնող բյուջետային հիմնարկների և համայնքային ոչառևտրային կազմակերպությունների սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն N 2 հավելվածի:
3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -0*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՀԱԿ

ՍԵՅԱՄՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ

ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՀՐ

ՍՈՒԽՈՒՄՅԱՆ ՖԱՆԻԿ

ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՔԵՇՄԻՇ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՉԱԳԱՆ

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՍԻԿ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԱՐԵԳԻՆ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՄԱԼՅԱ

ԳԱԼՈՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՈՆԱ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԵՀՐԱԲՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍԼԱՆ ԱԶԱՏ

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳՈՌԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլ 2022թ.
ք. Հրազդան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

06 ապրիլի 2022 թվականի N 66-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 8-Ի N 28-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով,«Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 28-Ն որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող օրվանից:

Կողմ -18 *Դեմ -0* *Ձեռնպահ -2*

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՎԱԿ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ԱՐՇԱԿ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՇՈՒՆԻ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱՎ
ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱԼԻՍԱՆԻԿ

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ԱԶՈՅ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱՎԱՔՅԱՆ ԼՈՒՍԻԿ

ԱՍՈՒՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԿԱՐՅԱՆ ՍՈՒԶԱՆ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐԱՄԱՅԻ

ԳԱԼՈՅՅԱՆ ԿԵՎՈՐԿ

ՍԱՖԱԿՈՍՅԱՆ ՄՈՆԱԽ

ՄԱՏՅՈՍՅԱՆ ՍՈՒԶԱՆ

ԹԱՇՉՅԱՆ ԱՐԵՎԻՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Վանաձոր

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԸ

(Դրամը դրամով)

Տողի N	Ցուցանիշների անվանումները	Հոդվածի N	Ընդամենը (գ.5+գ.6)	այդ թվում	
				ֆինանսական միջոցներ	նպատակային միջոցներ
1	2	3	4	5	6
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1300) այդ թվում՝		3018275.7	2119131.3	1046144.5
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ՝ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160), այդ թվում՝	7100	466336.0	466336.0	x
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112), այդ թվում՝	7131	30000.0	30000.0	x
1111	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ՝		16200.0	16200.0	x
1111Ա	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.0	10000.0	x
1111Բ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.0	1200.0	x
1111Գ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՀՈՒԼԱՅԻ/		1000.0	1000.0	x
1111Դ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1500.0	1500.0	x
1111Ե	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՆ/		2000.0	2000.0	x
1111Զ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՂԱՑ/		500.0	500.0	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՀԱՐԿԵՐ՝		13800.0	13800.0	x
1112Ա	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՐԿԵՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.0	10000.0	x
1112Բ	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՐԿԵՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.0	1200.0	x

1112Գ	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԻՊ. ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՔԱՂԱՔ/		600.0	600.0	x
1112Դ	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ՔԱՂԱՔ/		0.0	0.0	x
1112Ե	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԻՊ. ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ԱԶՆԱՎՈՒՐ/		1500.0	1500.0	x
1112Զ	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ԱԶՆԱՎՈՒՐ/		0.0	0.0	x
1112Է	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԻՊ. ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՋՐԱՌԱՏ/		500.0	500.0	x
1112Ը	ԳՈՒԹԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿ. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԻՊ. ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՍՊԱՍԱՐ/		0.0	0.0	x
1113	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ		108062.0	108062.0	x
1113Ա	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏԻՊ.ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ		40000.0	40000.0	x
1113Բ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ		42000.0	42000.0	x
1113Գ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏԻՊ.ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՋՐԱՌԱՏ/		300.0	300.0	x
1113Դ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏԻՊ.ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՍՊԱՍԱՐ/		10520.0	10520.0	x
1113Ե	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ՍՊԱՍԱՐ/		100.0	100.0	x
1113Զ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏԻՊ.ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ՔԱՂԱՔ/		8950.0	8950.0	x
1113Է	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ԱԶՆԱՎՈՒՐ/		23.0	23.0	x
1113Ը	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏԻՊ.ԱՆՇԱՐԺՈՒՔ /ԱԶՆԱՎՈՒՐ/		6000.0	6000.0	x
1113Թ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ՔԱՂԱՔ/		169.0	169.0	x
1113Ժ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՎԱՅՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՒՔ /ՍՊԱՍԱՐ/		0.0	0.0	x
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ դասերից, այդ թվում՝	7136	268227.0	268227.0	x
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից)		224727.0	224727.0	x
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (իրավաբանական անձանցից)		4800.0	4800.0	x
1121Գ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից)		500.0	500.0	x

	/շրջառատ/				
1121Գ	Գազբահարկ փոխադրամիջոցների հատար (ֆիզիկական անձանցից) /ՄՄԼԱՓ/		10700.0	10700.0	x
1121Ե	Գազբահարկ փոխադրամիջոցների հատար (ֆիզիկական անձանցից) /ՓՄՂԱՒՒ/		13500.0	13500.0	x
1121Զ	Գազբահարկ փոխադրամիջոցների հատար (ֆիզիկական անձանցից) /ԱԵՈՒԱՒՆՍՏ/		14000.0	14000.0	x
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ, այդ թվում՝	7145	44047.0	44047.0	x
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 + տող 1142 + տող 1143 + տող 1144 + տող 1145), այդ թվում՝	71452	44047.0	44047.0	x
1132	ա) Համայնքի սահմաններում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ նիստական) շինարարության (տեղադրման) թույլտվության համար (տող 1133 + տող 1134), որից՝		0.0	0.0	x
1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		2000.0	2000.0	x
1133Ա	-մինչև 300 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում սպասքոթեակային (առհասարակային) տների, ինչպես նաև 200քառ.մ ընդհանուր մակերես ունեցող և հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Բ	1133) սոցում չնախատեսված օբյեկտների համար, որից		0.0	0.0	x
1133Գ	- 201-ից մինչև 500 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Դ	501-ից մինչև 1000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Ե	1001-ից մինչև 3000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Զ	3001-ից և ավելի քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Է	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ՄՄԼԱՓ/		505.0	505.0	x
1133Ը	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ՓՄՂԱՒՒ/		505.0	505.0	x
1133Թ	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ՏՂՄՄՍՏ/		315.0	315.0	x
1133Ժ	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ԱԵՈՒԱՒՆՍՏ/		505.0	505.0	x
1134	աբ) Այլ հիմնական շինությունների համար		0.0	0.0	x
1134Ա	-մինչև 20 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1134Բ	- 20 և ավելի քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1135	գ) Համայնքի վարչական սահմաններում տեղերի, շինությունների, բազմաբնակարանային այլ օբյեկտների		200.0	200.0	x

	վերակառուցման, ամրեցման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքույթամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար				
1135Ա	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամրեցման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքույթամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՀՈՂԱՊ/		165.0	165.0	x
1135Բ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամրեցման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքույթամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՔԱՂՍՊ/		165.0	165.0	x
1135Գ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամրեցման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքույթամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ԶՐԱՌԱՏ/		165.0	165.0	x
1135Դ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամրեցման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքույթամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ԼԵՌՆԱՒԱՅՍ/		210.0	210.0	x
1136	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար		100.0	100.0	x
1136Ա	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՀՈՂԱՊ/		25.0	25.0	x
1136Բ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՔԱՂՍՊ/		25.0	25.0	x
1136Գ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ԶՐԱՌԱՏ/		25.0	25.0	x
1136Դ	դ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների		45.0	45.0	x

	ջանգման թույլտվության համար /ԼԵՌԱՆԱՅԻՆ/				
1137	գ) Շահագործի տարածքում ոգելից խմիչքների նկատմամբ ինտերնետ առուտրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և ինտերնետ առուտրանքի իրացման թույլտվության համար		15732.0	15732.0	x
1137Ա	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում		6900.0	6900.0	x
1137Բ	- ինտերնետ արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում		5700.0	5700.0	x
1137Գ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՀՐԱՅԻՆ/		56.0	56.0	x
1137Դ	- ինտերնետ արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՀՐԱՅԻՆ/		56.0	56.0	x
1137Ե	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՄՈՆՏԵ/		700.0	700.0	x
1137Զ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔՈՂՍՈՒ/		670.0	670.0	x
1137Է	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՅԻՆՈՒՄ/		500.0	500.0	x
1137Ը	- ինտերնետ արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՅԻՆՈՒՄ/		490.0	490.0	x
1137Թ	- ինտերնետ արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՄՈՆՏԵ/		360.0	360.0	x
1137Ժ	- ինտերնետ արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔՈՂՍՈՒ/		300.0	300.0	x
1138	ի) Շահագործի տարածքում բաղձալու վաճառք կազմակերպելու թույլտվության համար		0.0	0.0	x

1139	բ) Հանգստի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում էներգիայի վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և անիվնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության հատար		4600.0	4600.0	x
1139-	ՀԱՄԱՁԱՅՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵՒՈՂՋԵՂ-ԵՎԻ ՎԱՃԱՌՔՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ		1300.0	1300.0	x
1139Ա	բ) Հանգստի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում էներգիայի վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և անիվնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության հատար /ՔԱՂԱՔ/		1200.0	1200.0	x
1139Բ	բ) Հանգստի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում էներգիայի վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և անիվնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության հատար /ՍՈՒՆԿ/		200.0	200.0	x
1139Գ	ՀԱՄԱՁԱՅՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵՒՈՂՋԵՂ-ԵՎԻ ՎԱՃԱՌՔՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ /ՍՈՒՆԿ/		120.0	120.0	x
1139Դ	ՀԱՄԱՁԱՅՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵՒՈՂՋԵՂ-ԵՎԻ ՎԱՃԱՌՔՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ /ՔԱՂԱՔ/		120.0	120.0	x
1139Ե	ՀԱՄԱՁԱՅՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵՒՈՂՋԵՂ-ԵՎԻ ՎԱՃԱՌՔՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ /ԼԵՌՆԱՅԻՆ/		60.0	60.0	x
1140	ը) Հանգստի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի իրականացման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խանութները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության հատար		960.0	960.0	x
1140Ա	- առևտրային օբյեկտների հատար		0.0	0.0	x
1140Բ	-հանրային սնունդի և զվարճանքի օբյեկտների հատար		0.0	0.0	x
1140Գ	- բաղնիքների (սաունաների) հատար		0.0	0.0	x
1140Դ	- խաղատների կազմակերպման հատար		0.0	0.0	x
1140Ե	- շահումով խաղերի կազմակերպման հատար		0.0	0.0	x
1140Զ	- վիճակախաղերի կազմակերպման հատար		0.0	0.0	x
1140Է	Է) Հանգստի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խանութները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության հատար /ՔԱՂԱՔ/		550.0	550.0	x
1140Ը	ՔԱՂԱՔ ՀԱՄԱՁԱՅՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԱ ՇՈՒՐՋԱՅԻՆ ՕԲՅԵԿՏ		60.0	60.0	x

	ԴՈՒՐՍՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ				
1141	ը) Համագործարքին կանոններին համապատասխան Երևան քաղաքի և քաղաքային համայնքների տարածքում գնառևի կենդանիներ պահելու թույլտվության համար		0.0	0.0	x
1142	թ) Համայնքի տարածքում արուագին փոխագր անվադրելու թույլտվության համար		9200.0	9200.0	x
11421	- ավելուղային սպիրտի պարունակությունը մինչև 20 ծավալային տոկոս արտադրանք փոխադրող արուագին փոխագրի համար		0.0	0.0	x
11422	- Թունդ ալկոհոլ/սպիրտի պարունակությունը 20 և ավելի ծավալային տոկոս/ արտադրանք փոխադրող արուագին փոխագրի համար		0.0	0.0	x
11429	- այլ արուագին փոխագրի համար		9200.0	9200.0	x
1142՝	- գաուարկ փոխադրային վահանակների համար		0.0	0.0	x
1143	ժ) Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և հրկնօրինակներ տրամադրելու համար		0.0	0.0	x
1144	ի) Համայնքի տարածքում (բազատության բաղային համայնքների) մագրատար տարաս (բազատությամբ հրթռուային տարածքների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար		80.0	80.0	x
1145	լ) Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար		450.0	450.0	x
1146	Համայնքի տարածքում հանքային ավազի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		2000.0	2000.0	x
11461	- հիմնական շինություններ ի նեղում հանքային ավազի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.0	0.0	x
1146՞	- ոչ հիմնական շինությունների նեղում հանքային ավազի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.0	0.0	x
11469	Համայնքի տարածքում հանքային ավազի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՍՈՒԱՏ/		130.0	130.0	x
1146Ե	Համայնքի տարածքում հանքային ավազի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՔՄՂՍՈՒ/		280.0	280.0	x
1147	- հասարակների անվանումների ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար		800.0	800.0	x
1148	ՀԱՄԱՁԱՅՆ ՎԱՐՉ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏ ՇՈՒԱԿԱՑ ՇԱՀԱԳԾ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐ	455200	500.0	500.0	x
1148Ա	ՀԱՄԱՁԱՅՆ ՎԱՐՉ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏ ՇՈՒԱԿԱՑ ՇԱՀԱԳԾ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐ /ՔՄՂՍՈՒ/	455200	500.0	500.0	x
1149	ՀԱՄԱՁԱՅՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՏԵՂԱՀԱԿԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՀՐԱՎԱՆՈՒԹՅԱՄԲ ԻՐԱՎԱՆՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ		250.0	250.0	x
1150	Ն 4 Սպրանքների վաճառքահատույցից և ծառայությունների մատուցումից այլ աղբյուրներ վճարներ, այդ թվում՝	7148	16000.0	16000.0	x
1151	Համայնքի բյուջե վճարվող պետական տուրքեր (տող 1152		16000.0	16000.0	x

	+ տող 1153), այդ թվում՝				
1152	ա) Քաղաքացիական կոդեքսի ակտեր գրանցելու, գրանց մասին քաղաքացիներին կրկնակի վկայականներ, քաղաքացիական կոդեքսի ակտերում կատարված գրառումներում փոփոխություններ, լրացումներ, ուղղումներ կատարելու և վերականգնման դատավարության վկայականներ տալու հետ		5000.0	5000.0	x
1153	բ) Նոտարական գրասենյակների կողմից նոտարական գործողություններ կատարելու, նոտարական կարգով վավերացված փաստաթղթերի կրկնօրինակներ տալու, նշված մարմինների կողմից գործարքների ենթադրեր և կիժումներ կազմելու, փաստաթղթերի պատճեններ հանելու և դրանցից քաղվածքներ տալու հետ		11000.0	11000.0	x
1160	1.5 Այլ հարկային եկամուտներ, (տող 1161 + տող 1165), այդ թվում՝	7161	0.0	0.0	x
1161	Օրենքով պետական բյուջե ամրագրվող հարկերից և այլ պարտադիր վճարներից մասհանումներ հանրային ծրագրեր (տող 1162 + տող 1163 + տող 1164), որից՝		0.0	0.0	x
1162	ա) Եկամտահարկ		0.0	0.0	x
1163	բ) Շահութահարկ		0.0	0.0	x
1164	գ) Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող մասհանումներ		0.0	0.0	x
1165	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով հանրային բյուջե վճարումների բնագավառում բազմահարկության հարկային օրենսգրքի խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ		0.0	0.0	x
1200	2. ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐՈՒՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 + տող 1240 + տող 1250 + տող 1260), այդ թվում՝	7300	2071607.8	1172463.3	899144.5
1210	2.1 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7311	0.0	0.0	x
1211	Հանրային բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	x
1220	2.2 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7312	0.0	x	0.0
1221	Հանրային բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	x	0.0
1230	2.3 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7321	0.0	x 0.0	x
1231	Հանրային բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	x
1240	2.4 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝	7322	0.0	x	0.0

	տոացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝				
1241	Հաշվետվության շրջանում մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ տոացված միջազգային կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	x	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ տոացված կառավարության այլ մակարդակներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	1172463.3	1172463.3	x
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հաստատությունների ակցիաների տրամադրվող դրամաշնորհներ		987979.9	987979.9	x
1251Մ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հաստատությունների ակցիաների տրամադրվող դրամաշնորհներ /ՀՀՊՄՅՍՏ/		16589.7	16589.7	x
1251Բ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հաստատությունների ակցիաների տրամադրվող դրամաշնորհներ /ՍՈԼԱՅ/		46944.0	46944.0	x
1251Գ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հաստատությունների ակցիաների տրամադրվող դրամաշնորհներ /ԱՐԱՐԱՏԲԱՆ/		65819.3	65819.3	x
1251Դ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հաստատությունների ակցիաների տրամադրվող դրամաշնորհներ /ԹԱՐՄԻ/		48376.0	48376.0	x
1254	բ) Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դրամաշնորհներ (տող 1255 + տող 1256), այդ թվում՝		0.0	0.0	x
1255	բա) Հաշվետվության շրջանի ևկամուտները ներգրավող՝ ՀՀ օրենքների կիրառման արդյունքում հաշվետվության շրջանի ևկամուտների կորուստների պետության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.0	0.0	x
1256	բբ) Պետական բյուջեից հատուցվող վարչական բյուջեին տրամադրվող այլ դրամաշնորհներ		0.0	0.0	x
1257	գ) Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (տոքմնեցիաներ)		6754.4	6754.4	x
1258	դ) ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով տոացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից		0.0	0.0	x
1259	Ընտան քաղաքի համաքաղաքային նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.0	0.0	x
1260	2.6 Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ տոացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1261 + տող 1262), այդ թվում՝	7332	899144.5	x	899144.5
1261	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոքմնեցիաներ)		888634.1	x	888634.1
1261Մ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոքմնեցիաներ) /ՍՈԼԱՅ/		3231.0	x	3231.0
1261Բ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ		7279.3	x	7279.3

	(սպրվնգքաններ) /ԼՍՎԱՆԱՏՍ/				
1261Գ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սպրվնգքաններ) /Ցրատառ/		0.0	x	0.0
1262	բ) ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պարտադիր վճարումներ, որից՝		0.0	x	0.0
1263	Օրենսդրությամբ համապատասխան կշռանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով հետգործուն հիմքերից		0.0	x	0.0
1300	3. ՍԵՓ. ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1350 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390), այդ թվում՝	7400	480332.0	480332.0	147000.0
1310	3.1 Տոկոսներ, այդ թվում՝	7411	0.0	x	0.0
1311	Բանկերում համայնքի բյուջեի ժամանակավոր ազատ միջոցների տեղաբաշխումից և դեպոզիտներից ստացված տոկոսավճարներ		0.0	x	0.0
1320	3.2 Շահաբաժիններ, այդ թվում՝	7412	0.0	0.0	x
1321	Բաժնետիրական ընկերություններում համայնքի մասնակցություն ունենց համայնքի բյուջե կատարվող մասհանումներ (շահաբաժիններ)		0.0	0.0	x
1330	3.3 Գույքի վաճառակությունից ներգուծներ (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + 1334), այդ թվում՝	7415	43143.8	43143.8	x
1331	Հասարակ սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /Հրազդան/		15000.0	15000.0	x
1331Ա	Հասարակ սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /Ախուռյան/		700.0	700.0	x
1331Բ	Հասարակ սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /Քաղսի/		100.0	100.0	x
1332	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ		3500.0	3500.0	x
1332Ա	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /ԶՐԱՌՅԱՆ/		3.6	3.6	x
1332Բ	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /ՍՈՒՍԱԿ/		2440.2	2440.2	x
1332Գ	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /ԳՈՂԹՆ/		2300.0	2300.0	x
1332Դ	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վաճառքներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1100.0	1100.0	x
1333	Հասարակ վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի		3000.0	3000.0	x

	Խոստացագրման իրավունքի ձեռնց գանձվող միջնաձեռներ				
1334	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր		15000.0	15000.0	x
1334Մ	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր /ՄՈՒԱԿ/		0.0	0.0	x
1340	3.4 Հանրային բյուջեի ներհոսներ սոցիալական ապահովագրությունից և հատկացումների մասնաբաժնից (տող 1341 + տող 1342 + տող 1343), այդ թվում՝	7421	130715.2	130715.2	x
1340Մ	ա)ՀԱՊԿ հոսքեր		0.0	0.0	x
1341	Հանրային անհատական հանդիսացող, այդ թվում՝ տիրուհուն, հանրային որպես անհատական անցած սոցիալական (բացառությամբ հիմնական միջոց, ոչ նյութական կամ բարձրարժեք ակտիվ հանդիսացող, ինչպես նաև հանրային պահուստներում պահվող սոցիալական արժեքների) վաճառից մուտքեր		0.0	0.0	x
1342	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ		0.0	0.0	x
1343	Օրենքով սահմանված դեպքերում հանրային իրավաբանների կողմից առանց տնտեսական առաքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) այլ միջոցներ		0.0	0.0	x
1343Ա	Թիվ 2 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		1240.8	1240.8	x
1343Բ	Թիվ 4 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		6996.0	6996.0	x
1343Գ	Թիվ 5 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		5676.0	5676.0	x
1343Դ	Թիվ 6 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		5491.2	5491.2	x
1343Ե	Թիվ 7 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		4857.6	4857.6	x
1343Զ	Թիվ 8 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		7392.0	7392.0	x
1343Է	Թիվ 9 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		5992.8	5992.8	x
1343Ը	Թիվ 11 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		8184.0	8184.0	x
1343Թ	Թիվ 12 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		14863.2	14863.2	x
1343Ժ	Թիվ 13 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		8316.0	8316.0	x
1343Ի	Թիվ 15 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		6758.4	6758.4	x
1343Լ	Թիվ 16 Մ/ՀՈՒԱԿ Տեղական միջոցներ		7867.2	7867.2	x
1343Խ	Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի տեղական միջոցներ		5116.5	5116.5	x
1343Ծ	Տեոս Բարդանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի տեղական միջոցներ		7114.5	7114.5	x
1343Կ	ԿՈՄԻՏԱՍ ԶԱՐԻՖՅԱՆ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՇԱՀՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		2628.0	2628.0	x
1343Հ	ԵՐՎԱՆԴ ՔՈՉԱՐԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՇԱՀՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		3798.0	3798.0	x
1343Ձ	ԴՐԱՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԹԱՏՐՈՆԻ ՏՈՒՐՔԵՐԻ ԱՐԺԵՔ		7000.0	7000.0	x

1343Ա	ԿԱՇԵ ՔԱՔԱՑԻԱՆԻ ԱՆԿԱՆ ԵՄՄՈՒԿ		2830.0	2830.0	x
1343Բ	ՍՈՒԱԳԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԲՆ, ՈՉ ՀԱՐԿ. ԵԿԱՄՈՒՏԵՐ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎԱՃԱՌ/		4488.0	4488.0	x
1343Գ	ԼԵՌՆԱՆԻՍՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒՆՎ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՌ/		5227.2	5227.2	x
1343Դ	ՓԱՐԻԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒՆՎ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՌ/		4408.8	4408.8	x
1343Ե	ՍՈՒԱԳԻ ԳԱՂԱՓԱՐ ՊԵՐՃ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԱՆՎԱՆ ՄԵՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ՏՈՒՆ /ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՌ/		471.0	471.0	x
1344	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից տրացվող միջոցներ		3998.0	3998.0	x
1344Ա	ա)ԲՈՒՀ համար		3998.0	3998.0	x
1344Բ	բ)Ընտանեպարտիների համարտության համար		0.0	0.0	x
1350	3.5 Կապիտալ ծախսումներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	151145.0	151145.0	x
1351	Ճեղքման վճարներ		151145.0	151145.0	x
1351Ա	տեղական վճարներ հողհատկացման չափագրման համար		0.0	0.0	x
1351Բ	տեղական վճարներ ամորտի մասնակցիկու համար		1200.0	1200.0	x
1351Գ	տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար		4000.0	4000.0	x
1351Դ	մինչև 200 քմ.ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համա		0.0	0.0	x
1351Ե	200-ից մինչև 300քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Զ	300-ից մինչև 500քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Է	500 և ավել քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Ը	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		90000.0	90000.0	x
1351Թ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՋՐՄՈՒԽՍ/		450.0	450.0	x
1351Ժ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՍՈՒԱԳ/		1300.0	1300.0	x
1351Ի	տեղական վճարներ ամորտի մասնակցիկու համար /ՍՈՒԱԳ/		190.0	190.0	x
1351Լ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՓԱՐԻԻ/		220.0	220.0	x
1351Խ	տեղական վճարներ ամորտի մասնակցիկու համար /ՓԱՐԻԻ/		190.0	190.0	x
1351Ծ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.0	0.0	x

13514	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՍՄԼԱԿ/		800.0	800.0	x
13512	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ՀՐԱՌԱՏ/		70.0	70.0	x
13512	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՀՐԱՌԱՏ/		630.0	630.0	x
13517	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՔԱՂԱՔ/		800.0	800.0	x
13516	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ԱԵՈՒԱՆԱՒՈՒՏ/		250.0	250.0	x
13517	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ԱԵՈՒԱՆԱՒՈՒՏ/		895.0	895.0	x
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		40000.0	40000.0	x
13521	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՍՄԼԱԿ/		2600.0	2600.0	x
1352Р	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՀՐԱՌԱՏ/		1750.0	1750.0	x
13529	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՔԱՂԱՔ/		2600.0	2600.0	x
1352Ъ	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ԱԵՈՒԱՆԱՒՈՒՏ/		3200.0	3200.0	x
1360	3.6 Մուտքեր սույնիցից, սուրգանքներից(տող 1361 + տող 1362), այդ թվում՝	7431	2000.0	2000.0	x
1360Ա	Կարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից մուտքեր		2000.0	2000.0	x
1360Р	Կարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից մուտքեր /ՔԱՂԱՔ/		0.0	0.0	x
1361	Մուտքեր համայնքի բյուջեի սկզբունքով տոհմնեան պայմանագրային պարտավորություններից չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից		0.0	0.0	x
1370	3.7 Ընթացիկ ոչ պարտադիր դրամաշնորհներ, (տող 1371 + տող 1372), այդ թվում՝	7441	0.0	0.0	x

1371	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների հաշիվներից հատուցին. վերջինիս ենթակա գույնահարկի հիմնադրիների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանձնաժողով) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար հաշվետվ տարեսկզբի մնացորդ՝ տրամադրված ապրանքային աղբյուրներից		0.0	0.0	x
1372	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների հաշիվներից հատուցին. վերջինիս ենթակա գույնահարկի հիմնադրիների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանձնաժողով) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար հաշվետվ տարեսկզբի մնացորդ՝ տրամադրված նեղքին աղբյուրներից		0.0	0.0	x
1380	3.8 Կապիտալ ոչ աշխատանքային դրամաշնորհներ, (տող 1381 + տող 1382), այդ թվում՝	7442	0.0	x	0.0
1381	Անհատների, ժառանգության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից հատկացին. վերջինիս ենթակա գույնահարկի հիմնադրիների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանձնաժողով) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար հատկացի գույքի տեսքով ստացված մուտքեր՝ տրամադրված ապրանքային աղբյուրներից		0.0	x	0.0
1382	Անհատների, ժառանգության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից հատկացին. վերջինիս ենթակա գույնահարկի հիմնադրիների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանձնաժողով) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար հատկացի գույքի տեսքով ստացված մուտքեր՝ տրամադրված նեղքին աղբյուրներից		0.0	x	0.0
1390	3.9 Այլ ելևմուտներ, (տող 1391 + տող 1392 + տող 1393), այդ թվում՝	7451	x	153328.0	147000.0
1391	Հատկացի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր		0.0	x	0.0
1392	Ստեղծական գույքի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային գույքի կատարվող հատկացումներից մուտքեր		147000.0	x	147000.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հատկացի գույքի մուտագրման ենթակա այլ ելևմուտներ		0.0	0.0	x
13934?	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հատկացի գույքի մուտագրման ենթակա այլ ելևմուտներ /ԼԵՂՆԱՆԻՍ/		0.0	0.0	x
13939	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հատկացի գույքի մուտագրման ենթակա այլ ելևմուտներ /ՄՈՒԱՖ/		0.0	0.0	x
1394	ԳԵՐԾԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐ		0.0	0.0	x

1395	ՀԵՆԱՑՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿԱՄ՝		9600.0	9600.0	x
1396	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ		5000.0	5000.0	x
1396Ա	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՄՈՆԱԿ/		182.0	182.0	x
1396Բ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՋՐԱՌԱՏ/		182.0	182.0	x
1396Գ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՓՐԱՆՑ/		182.0	182.0	x
1396Դ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		182.0	182.0	x
1397	ՏԼՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝		0.0	0.0	x
1398	ԴԱՏԱՐԱՆԻ ՈՐՈՇՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՒՄ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՈՒՆԱՁԵՎ		138000.0	138000.0	x
1399	ՎԱՐՉԱՏԱՐԿ.ՀԱՄԱՐ՝ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄՐՑՈՒՅԹԵՐ՝		0.0	0.0	x

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

գյուքահարկի, հողի հարկի, անշարժ գույքի հարկի, հողերի և այլ գույքի վարձակալության վարձավճարների գծով առանձին ցուցանիշների վերաբերյալ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Ելևէջատեսակները	տարեսկզբի դրությամբ	տարեվերջի դրությամբ	տվյալ տարվա հաշվարկային գումարը
1	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար	13800.0	0	13800.0
2	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողերի համար	16200.0	0	16200
3	Անշարժ գույքի հարկ	0	0	108062.0
4	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	70000.0	65000.0	263227.0
5	Հողերի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X
6	Այլ գույքի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

Դրամար դրամով

Տողի N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային հատկացումների գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (տ.7+տ.8)	այդ թվում՝	
						ֆոնդային բյուջե	ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	3086317.2	2125170.3	1108146.9
2100	1	0	0	ԸՆԴԱՆՈՒՐ՝ ԲՆՈՒՅԹԻ ԱՆՁՆԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	487949.1	428880.2	59068.9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում. ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ որից՝	410862.9	357794.0	52868.9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	410362.9	357494.0	52868.9
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	300.0	300.0	0.0
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական օգնություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն	0.0	0.0	0.0
2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով տրամադրվող տնտեսական օգնություն	0.0	0.0	0.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	5200.0	5200.0	0.0
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կադրերի/ գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2132	1	3	2	Օրագրման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	5200.0	5200.0	0.0
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք, որից՝	0.0	0.0	0.0
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք	0.0	0.0	0.0
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ որից՝	0.0	0.0	0.0
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	72086.2	65886.2	6200.0

				(այդ թվերին չպատկանող), որից՝			
2161	1	6	1	Ընթացիկ բնույթի հանրային ծառայություններ (այդ թվերին չպատկանող)	72086.2	65886.2	6200.0
2170	1	7	0	Պետական պարտքի փոխ գործառնություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2171	1	7	1	Պետական պարտքի փոխ գործառնություններ	0.0	0.0	0.0
2180	1	8	0	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2181	1	8	1	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2182	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ պետական բյուջին	0.0	0.0	0.0
2183	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներին	0.0	0.0	0.0
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Երևանի համալսարանական հաշվեկշռի ֆինանսավորման համար	0.0	0.0	0.0
2185	1	8	1		0.0	0.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այդ թվերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝	4800.0	4800.0	0.0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	4000.0	4000.0	0.0
2211	2	1	1	Ռազմական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	4000.0	4000.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	4000.0	4000.0	0.0
2230	2	3	0	Արտաքին տարվական օգնություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2231	2	3	1	Արտաքին տարվական օգնություն	0.0	0.0	0.0
2240	2	4	0	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2241	2	4	1	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այդ թվերին չպատկանող), որից՝	800.0	800.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այդ թվերին չպատկանող)	800.0	800.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝	1500.0	1500.0	0.0
2310	3	1	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2311	3	1	1	Ոստիկանություն	0.0	0.0	0.0
2312	3	1	2	Հրշեջային անվտանգություն	0.0	0.0	0.0
2313	3	1	3	Պետական պահպանություն	0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Քրեակատարողություն, որից՝	1500.0	1500.0	0.0
2321	3	2	1	Քրեակատարողություն	1500.0	1500.0	0.0

2330	3	3	0	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2331	3	3	1	Դատարաններ	0.0	0.0	0.0
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
2340	3	4	0	Դատավարություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2341	3	4	1	Դատավարություն	0.0	0.0	0.0
2350	3	5	0	Կալանավայրեր, որից՝	0.0	0.0	0.0
2351	3	5	1	Կալանավայրեր	0.0	0.0	0.0
2360	3	6	0	Հատուցումային ու նախազգուշական աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում՝ որից՝	0.0	0.0	0.0
2361	3	6	1	Հատուցումային ու նախազգուշական աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում	0.0	0.0	0.0
2370	3	7	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2371	3	7	1	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝	514932.2	56239.2	458692.9
2410	4	1	0	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի հետ կապված հարաբերություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2411	4	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝	13239.2	13239.2	0.0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	1000.0	1000.0	0.0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն	0.0	0.0	0.0
2423	4	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն	0.0	0.0	0.0
2424	4	2	4	Ոռոգում	12239.2	12239.2	0.0
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգետիկա, որից՝	0.0	0.0	0.0
2431	4	3	1	Քարածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք	0.0	0.0	0.0
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ	0.0	0.0	0.0
2433	4	3	3	Միջուկային վառելիք	0.0	0.0	0.0
2434	4	3	4	Վառելիքի այլ տեսակներ	0.0	0.0	0.0
2435	4	3	5	Էլեկտրաէներգիա	0.0	0.0	0.0
2436	4	3	6	Ոչ էլեկտրական էներգիա	0.0	0.0	0.0
2440	4	4	0	Լեռնամետալուրգիա, արդյունաբերություն և շինարարություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2441	4	4	1	Հանքային հումքերի արդյունահանում,	0.0	0.0	0.0

				շահագործության ընդհանուր ծախսերի			
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն	0.0	0.0	0.0
2443	4	4	3	Շինարարություն	0.0	0.0	0.0
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	1447712.9	43000.0	1404712.9
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	1447712.9	43000.0	1404712.9
2452	4	5	2	Ջրային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2453	4	5	3	Երկաթուղային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2454	4	5	4	Օդային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2455	4	5	5	Խողովակաշարային և այլ տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2460	4	6	0	Կապ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2461	4	6	1	Կապ	0.0	0.0	0.0
2470	4	7	0	Այլ ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2471	4	7	1	Մենեջերական և մասնագիտական առնչություններ, ապրանքների պահպանում և պահեստավորում	0.0	0.0	0.0
2472	4	7	2	Հրապարակներ և հատուկ նպատակային սեղմի օբյեկտներ	0.0	0.0	0.0
2473	4	7	3	Գրատեսչություն	0.0	0.0	0.0
2474	4	7	4	Տեղեկատվության բազմանպատակ ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2480	4	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2481	4	8	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի հարցերի վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2482	4	8	2	Գյուղատնտեսության, անտառային տնտեսության, ձկնորսության և որսորդության վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2483	4	8	3	Հանքերի և ենթահողերի վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2484	4	8	4	Արդյունաբերության, արդյունաբերության և շինարարության վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2485	4	8	5	Տրանսպորտի վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2486	4	8	6	Կապի վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2487	4	8	7	Այլ ծառայությունների վրով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	-946020.0	0.0	-946020.0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-946020.0	0.0	-946020.0
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), այդ թվում՝	423897.8	391397.8	32500.0

2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝	415290.0	382790.0	32500.0
2511	5	1	1	Աղբահանում	415290.0	382790.0	32500.0
2520	5	2	0	Կեղտաջրերի հեռացում, որից՝	500.0	500.0	0.0
2521	5	2	1	Կեղտաջրերի հեռացում	500.0	500.0	0.0
2530	5	3	0	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝	0.0	0.0	0.0
2531	5	3	1	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար	0.0	0.0	0.0
2540	5	4	0	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն, որից՝	8107.8	8107.8	0.0
2541	5	4	1	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն	8107.8	8107.8	0.0
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿԵՆՑԱՂԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝	283893.0	132773.0	151120.0
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2611	6	1	1	Բնակարանային շինարարության	0.0	0.0	0.0
2620	6	2	0	Հասարակային գործարքում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2621	6	2	1	Հասարակային գործարքում	0.0	0.0	0.0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝	113500.0	0.0	113500.0
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում	113500.0	0.0	113500.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	158893.0	121773.0	37120.0
2641	6	4	1	Սրտաքին լուսավորություն	158893.0	121773.0	37120.0
2650	6	5	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ , որից՝	0.0	0.0	0.0
2651	6	5	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2660	6	6	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	11500.0	11000.0	500.0
2661	6	6	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	11500.0	11000.0	500.0
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ	300.0	300.0	0.0

				թվում՝			
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ	0.0	0.0	0.0
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ	0.0	0.0	0.0
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ	0.0	0.0	0.0
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2722	7	2	2	Մասնագիտացված բժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2723	7	2	3	Ստոմատալոգիական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2724	7	2	4	Պաթոբժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2730	7	3	0	Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2731	7	3	1	Ընդհանուր բնույթի հիվանդանոցային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2732	7	3	2	Մասնագիտացված հիվանդանոցային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2733	7	3	3	Բժշկական, մոր և մանկան կենսոլորտի ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2734	7	3	4	Հիվանդի խնամքի և առողջության վերականգնման տնային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2740	7	4	0	Հանրային առողջապահական ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2741	7	4	1	Հանրային առողջապահական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2750	7	5	0	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2751	7	5	1	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2760	7	6	0	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	300.0	300.0	0.0
2761	7	6	1	Առողջապահական հարակից ծառայություններ և ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2762	7	6	2	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)	300.0	300.0	0.0
2800	8	0	0	ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԱՐՏԱԴՐԱՆՔ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840+ տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝	152925.0	97694.0	55231.0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝	52500.0	500.0	52000.0
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	52500.0	500.0	52000.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	97425.0	94194.0	3231.0
2821	8	2	1	Գրադարաններ	0.0	0.0	0.0
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ	0.0	0.0	0.0
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	97422.6	94191.6	3231.0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	2.4	2.4	0.0

2825	8	2	5	Արվեստ	0.0	0.0	0.0
2826	8	2	6	Կինեմատոգրաֆիա	0.0	0.0	0.0
2827	8	2	7	Հավաքածուների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում	0.0	0.0	0.0
2830	8	3	0	Ոսպնի և հետաստահատչության հետաբանական և հետազոտական հատվածներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2831	8	3	1	Հետաստահատչություններ	0.0	0.0	0.0
2832	8	3	2	Հրատարակչություններ, խմբագրություններ	0.0	0.0	0.0
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ծառայություն	0.0	0.0	0.0
2840	8	4	0	Կրոնական և հատարակական այլ հատվածներ, որից՝	3000.0	3000.0	0.0
2841	8	4	1	Կրթհատարդական հրապարակ	0.0	0.0	0.0
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հատարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	3000.0	3000.0	0.0
2843	8	4	3	Կրոնական և հատարակական այլ հատվածներ	0.0	0.0	0.0
2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝	1195422.2	843888.2	351534.0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝	920924.2	645624.3	275299.9
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	920924.2	645624.3	275299.9
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կրթություն	0.0	0.0	0.0
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2941	9	4	1	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2942	9	4	2	Հետդիպլոմային մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2950	9	5	0	Ոչ սահմանվածների չդասակարգվող կրթություն, որից՝	274498.0	198263.9	76234.1

2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	274498.0	198263.9	76234.1
2952	9	5	2	Լրացուցիչ կրթություն	0.0	0.0	0.0
2960	9	6	0	Կրթությանը սրտաբաղկող ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2961	9	6	1	Կրթությանը սրտաբաղկող ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2970	9	7	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2971	9	7	1	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2980	9	8	0	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝	20100.0	20100.0	0.0
3010	10	1	0	Վատառողջություն և անաշխատունակություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
3011	10	1	1	Վատառողջություն	0.0	0.0	0.0
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն	0.0	0.0	0.0
3020	10	2	0	Ծերություն, որից՝	1000.0	1000.0	0.0
3021	10	2	1	Ծերություն	1000.0	1000.0	0.0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝	0.0	0.0	0.0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	0.0	0.0	0.0
3050	10	5	0	Գործազրկություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
3051	10	5	1	Գործազրկություն	0.0	0.0	0.0
3060	10	6	0	Բնակարանային ապահովում , որից՝	0.0	0.0	0.0
3061	10	6	1	Բնակարանային ապահովում	0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝	19000.0	19000.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	19000.0	19000.0	0.0
3080	10	8	0	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
3081	10	8	1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,որից՝	0.0	0.0	0.0
3090	10	9	0	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	100.0	100.0	0.0
3091	10	9	1	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	100.0	100.0	0.0

3092	10	9	2	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում այլ դասերին չպատկանող	100.0	100.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍԳՈՂ ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 3110). այդ թվում՝	597.9	147597.9	0.0
3110	11	1	0	22 կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ , որից՝	597.9	147597.9	0.0
3112	11	1	2	22 համայնքների պահուստային ֆոնդ	597.9	147597.9	0.0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

Տասնորդ նշանով

Տողի N	Բյուջետային հոսքերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	N	Ընդամենը (սյ.5+սյ.6)	այդ թվում	
				վարչական մաս	ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4050 + տող 5000 + տող 6000) այդ թվում՝	x	3086317.2	2125170.3	1108146.9
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 + տող 4200 + տող 4300 + տող 4400 + տող 4500 + տող 4600 + տող 4700) այդ թվում՝	x	1978170.3	2125170.3	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4110 + տող 4120 + տող 4130) այդ թվում՝	x	511118.5	511118.5	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4111 + տող 4112 + տող 4114) որից՝	x	511118.5	511118.5	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	496648.5	496648.5	x
4112	- Գործուղումներ, պրոմսկան իրավասումներ և հատուկ վճարներ	4112	14370.0	14370.0	x
4114	- Այլ վարձատրություններ	4115	100.0	100.0	x
4120	ԲՆՈՒՆ. ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4121) որից՝	4121	0.0	0.0	x
4121	- Բնեղեն աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4121	0.0	0.0	x
4130	ՓԱՍՏԱԹՂԹ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4131), որից՝	4131	0.0	0.0	x
4131	- Սոցիալական ապահովագրության վճարներ	4131	0.0	0.0	x
4200	1.2 ՇԱՐԱՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌԲԵՐՈՒՄ (տող 4210 + տող 4220 + տող 4230 + տող 4240 + տող 4250 + տող 4260), այդ թվում՝	x	316293.2	316293.2	x
4210	ԸՆԹԱՑԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4211 + տող 4212 + տող 4213 + տող 4214 + տող 4215 + տող 4216 + տող 4217), որից՝	x	107431.5	107431.5	x
4211	- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.0	300.0	x
4212	- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	87102.4	87102.4	x
4213	- Կոմունալ ծառայություններ	4213	2512.1	2512.1	x
4214	- Կապի ծառայություններ	4214	2448.0	2448.0	x
4215	- Ներտնտեսական ծախսեր	4215	1225.0	1225.0	x
4216	- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	13844.0	13844.0	x
4217	- Արտագնացառնչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	x
4220	ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՇՐՋԱԳԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4221 + տող 4222 + տող 4223), որից՝	x	1150.0	1150.0	x
4221	- Ներքին գործուղումներ	4221	950.0	950.0	x

4222	- Արտասահմանյան գրքերի գծով ծախսեր	4222	200.0	200.0	x
4223	- Այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	0.0	0.0	x
4230	ԴԱՍՄԱՆԱԴՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4231 + տող 4232 + տող 4233 + տող 4234 + տող 4235 + տող 4236 + տող 4237 + տող 4238), որից՝	x	19160.0	19160.0	x
4231	- Վարչական ծառայություններ	4231	3000.0	3000.0	x
4232	- Ժամանցարշավային ծառայություններ	4232	2200.0	2200.0	x
4233	- Աշխատակազմի վատնումային գործուղման ծառայություններ	4233	200.0	200.0	x
4234	- Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	500.0	500.0	x
4235	- Դատավարական ծառայություններ	4235	4000.0	4000.0	x
4236	- Կենցաղային և հանրային սնունդի ծառայություններ	4236	0.0	0.0	x
4237	- Անվտանգությունական ծախսեր	4237	1000.0	1000.0	x
4238	- Մաքրության այլ ծառայություններ	4239	8260.0	8260.0	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4241), որից՝	x	13526.0	13526.0	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	13526.0	13526.0	x
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ԼԻՄՈՒՆՈՒՄ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և նյութեր) (տող 4251 + տող 4252), որից՝	x	69189.0	69189.0	x
4251	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	62947.0	62947.0	x
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	6242.0	6242.0	x
4260	ԼՈՒՅՍԵՐ՝ (տող 4261 + տող 4262 + տող 4263 + տող 4264 + տող 4265 + տող 4266 + տող 4267 + տող 4268), որից՝	x	105836.7	105836.7	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4825.0	4825.0	x
4262	- Գրատպատնտեսական ապրանքներ	4262	2000.0	2000.0	x
4263	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.0	0.0	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	77931.7	77931.7	x
4265	- Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	4265	0.0	0.0	x
4266	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1070.0	1070.0	x
4267	- Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր	4267	2110.0	2110.0	x
4268	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	17900.0	17900.0	x
4300	1.3 ՏՈՒԿՈՒՄԱՎԱՃԱՌՆԵՐ՝ (տող 4310 + տող 4320 + տող 4330), այդ թվում՝	x	0.0	0.0	x
4310	ԱՐՏՔԻ ՏՈՒԿՈՒՄԱՎԱՃԱՌՆԵՐ՝ (տող 4311 + տող 4312), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4311	- Անքնին արժեքորների տոկոսավճարներ	4411	0.0	0.0	x
4312	- Անքնին փարկերի տոկոսավճարներ	4412	0.0	0.0	x
4320	ԱՐՏԱՔԻՆ ՏՈՒԿՈՒՄԱՎԱՃԱՌՆԵՐ՝ (տող 4321 + տող 4322), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4321	- Արտաքին արժեքորների գծով տոկոսավճարներ	4421	0.0	0.0	x
4322	- Արտաքին փարկերի գծով տոկոսավճարներ	4422	0.0	0.0	x

4330	ՓՈՒԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՀՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4331 + տող 4332 + տող 4333), որից՝	x	0.0	0.0	x
4331	- Փոխառության կուտակի տոկոսային սուբսիդավորում	4431	0.0	0.0	x
4332	- Տուգանք	4432	0.0	0.0	x
4333	- Փոխառությունների գծով տուգանք	4433	0.0	0.0	x
4400	1.4 ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ՝ (տող 4410 + տող 4420), այդ թվում՝	x	1083072.7	1083072.7	0.0
4410	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4411 + տող 4412), որից՝	x	1083072.7	1083072.7	0.0
4411	- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	1083072.7	1083072.7	x
4412	- Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4512	0.0	0.0	x
4420	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՈՉ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՈՉ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4421 + տող 4422), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4421	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) ոչ ֆինանսական կազմակերպություններին	4521	0.0	0.0	x
4422	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) ֆինանսական կազմակերպություններին	4522	0.0	0.0	x
4500	1.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ (տող 4510 + տող 4520 + տող 4530 + տող 4540), այդ թվում՝	x	30718.0	30718.0	x
4510	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4511 + տող 4512), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4511	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4611	0.0	0.0	x
4512	- Կապիտալ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4612	0.0	0.0	x
4520	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4521 + տող 4522), որից՝	x	270.0	270.0	0.0
4521	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	270.0	270.0	x
4522	- Կապիտալ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4622	0.0	0.0	x
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒԹ ՈՒՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4531 + տող 4532 + տող 4533), որից՝	x	888.0	888.0	x
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.0	0.0	x
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4638	0.0	0.0	x
4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	888.0	888.0	x
4534	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4535 + տող 4536), որից՝		0.0	0.0	0.0
4535	Երևանի համայնքապետարանին Ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
4536	այլ համայնքներին		0.0	0.0	0.0
4537	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0	0.0	0.0
4538	- այլ		0.0	0.0	0.0

4540	ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀՐԱՎԱՏԻ ԱՅԼ ՄԻԱՎՈՐՅԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4541 + տող 4542 + տող 4543), որից՝	x	29560.0	29560.0	x
4541	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	29060.0	29060.0	x
4542	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0.0	x	0.0
4543	- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	500.0	500.0	x
4544	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4545 + տող 4546),որից՝		0.0	0.0	0.0
4545	Երևանի համայնապարծոյին հանգույցի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
4546	ՀՀ այլ համայնքներին		0.0	0.0	0.0
4547	- ՀՀ պետական բյուջին		0.0	0.0	0.0
4548	- այլ		0.0	0.0	0.0
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ՝ (տող 4610 + տող 4630 + տող 4640), այդ թվում՝	x	19550.0	19550.0	x
4601	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ, այդ թվում՝		0.0	0.0	x
4610	- Տնային տնտեսություններին դրամով վճարվող սոցիալական ապահովության վճարներ	4711	0.0	0.0	x
4620	- Սոցիալական ապահովության բնեղեն նպաստներ հատուցություններ մատուցողներին	4712	0.0	0.0	x
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՐՏԱՀԱՅՏՈՒԹՅԱՄԲ ՆՊԱՍՏՆԵՐ (ԲՑՈՒՂԵՒՈ) (տող 4631 + տող 4632 + տող 4633 + տող 4634), որից՝	x	19550.0	19550.0	x
4631	- Հուղարկավորության նպաստներ բյուջից	4726	2000.0	2000.0	x
4632	- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջից	4727	0.0	0.0	x
4633	- Բնաիրեղեն նպաստներ բյուջից	4728	0.0	0.0	x
4634	- Այլ նպաստներ բյուջից	4729	17550.0	17550.0	x
4640	ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ՝ (տող 4641), որից՝	x	0.0	0.0	x
4641	- Կենսաթոշակներ	4741	0.0	0.0	x
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4710 + տող 4720 + տող 4730 + տող 4740 + տող 4750 + տող 4760+ տող 4770), այդ թվում՝	x	17417.9	154417.9	x
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4711 + տող 4712), որից՝	x	2730.0	2730.0	0.0
4711	- Տնային տնտեսություններին հատուցումներ մատուցող շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին նվիրատվություններ	4811	0.0	0.0	x
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	2730.0	2730.0	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒՅԺԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՀԱՇՎԱՌՎՈՒՄ ԵՆ, ՄԻՍՏԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՄԲ (տող 4721 + տող 4722 + տող 4723 + տող 4724), որից՝	x	14090.0	14090.0	x
4721	- Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0.0	0.0	x

4722	- Այլ նպաստներ	4822	600.0	600.0	x
4723	- Դպրոցական վճարներ	4823	13490.0	13490.0	x
4724	- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող սուբսիդիաներ	4824	0.0	0.0	x
4730	ՊԱՏՍԱՌԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԱՏԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՒՅԺԵՐ՝ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ՝ (տող 4731), որից՝	x	0.0	0.0	x
4731	- Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ	4831	0.0	0.0	x
4740	ԲՆԱԿԱՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՊԱՏՃԱՌՆԵՐՈՎ ԱՌԱՋԱՑՅԱԼ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4741 + տող 4742), որից՝	x	0.0	0.0	x
4741	- Բնական ռեսուրսներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4841	0.0	0.0	x
4742	- Այլ բնական պատճառներով առաջացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0.0	0.0	x
4750	ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄՆԻՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4751), որից՝	x	0.0	0.0	x
4751	- Դատավարության մասնիների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0.0	0.0	x
4760	ԱՅԼ ՕԱՀՄԵՐ՝ (տող 4761), որից՝	x	0.0	0.0	x
4761	- Այլ ծախսեր	4861	0.0	0.0	x
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 4771 + տող 4771Ա), որից՝	x	597.9	147597.9	0.0
4771	- Պահուստային միջոցներ (վաջչական դր.)	4891	597.9	147597.9	x
4771Ա	- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային դր.)	4891	0.0	x	0.0
4772	այդ թվում՝ համարների շրջանի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ	x	0.0	0.0	x
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՕԱՀՄԵՐ՝ (տող 5100 + տող 5200 + տող 5300 + տող 5400), այդ թվում՝	x	2054166.9	x	2054166.9
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5110 + տող 5120 + տող 5130), այդ թվում՝	x	2054166.9	x	2054166.9
5110	ՇԵՆՔԵՐ՝ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 5111 + տող 5112 + տող 5113), որից՝	x	1956715.7	0.0	1956715.7
5111	- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.0	x	0.0
5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	250568.9	x	250568.9
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1706146.8	x	1706146.8
5120	ՄԵՔՆԱՆԱՆԵՐ՝ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ՝ (տող 5121 + տող 5122 + տող 5123), որից՝	x	68000.0	x	68000.0
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	31755.0	x	31755.0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	24245.0	x	24245.0
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	12000.0	x	12000.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5131 + տող 5132 + տող 5133 + տող 5134), որից՝	x	29451.2	0.0	29451.2
5131	- Անշարժ ակտիվներ	5131	0.0	x	0.0
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.0	x	1200.0

5133	- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.0	x	6200.0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	22051.2	x	22051.2
5200	1.2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ (տող 5211 + տող 5221 + տող 5231 + տող 5241), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5211	- Հատուկ նշանակության տազմավարական պաշարներ	5211	0.0	x	0.0
5221	- Նյութեր և պարագաներ	5221	0.0	x	0.0
5231	- Կենդանատոքի հատար հոսիատեսքան ապրանքներ	5231	0.0	x	0.0
5241	- Սպառման նպատակով պահվող պաշարներ	5241	0.0	x	0.0
5300	1.3 ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5311), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5311	- Բարելավվեր անշոխվներ	5311	0.0	x	0.0
5400	1.4 ՇԱՐԺՈՒՆԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5411 + տող 5421 + տող 5431 + տող 5441), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5411	- Հող	5411	0.0	x	0.0
5421	- Մեղքցային անշոխվներ	5421	0.0	x	0.0
5431	- Այլ բնական հագում ունեցող անշոխվներ	5431	0.0	x	0.0
5441	- Ոչ նյութական չարտացոլված անշոխվներ	5441	0.0	x	0.0
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6100 + տող 6200 + տող 6300 + տող 6400), այդ թվում՝	x	-946020.0	x	-946020.0
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6110 + տող 6120 + տող 6130), այդ թվում՝	x	-46200.0	x	-46200.0
6110	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8111	0.0	x	0.0
6120	ԸՆԿԵՐԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8121	0.0	x	0.0
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8131	-40000.0	x	-40000.0
6130Ա	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔՄՔՈՒՄ/	8131	-1650.0	x	-1650.0
6130Բ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/	8131	-1850.0	x	-1850.0
6130Գ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՄՈԼԱՊ/	8131	-1650.0	x	-1650.0
6130Դ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՋՐԱՈԱՏ/	8131	-1050.0	x	-1050.0
6200	ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝(տող 6210 + տող 6220), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
6210	ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8211	0.0	x	0.0
6220	ԱՅԼ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ (տող 6221 + տող 6222 + տող 6223), որից՝	x	0.0	x	0.0
6221	ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8221	0.0	x	0.0
6222	ՎԵՐԱԿԱՑԱՆՈՂ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8222	0.0	x	0.0
6223	ՍՊԱՌՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8223	0.0	x	0.0
6300	ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6310),	x	0.0	x	0.0

	այդ թվում՝				
6310	ԲԱՐՁՐԱՄԻՋԵՒ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8311	0.0	x	0.0
6400	ՇԱՐՈՒՆԱԿՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6410 + տող 6420 + տող 6430 + տող 6440), այդ թվում՝	x	-899820.0	x	-899820.0
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-859820.0	x	-859820.0
6410Ա	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔՈՂԱՅԻՆ/	8411	-10000.0	x	-10000.0
6410Բ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԱԳՈՒԱՆԱՅԻՆ/	8411	-15000.0	x	-15000.0
6410Գ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՄՈՒԼԱԺ/	8411	-10000.0	x	-10000.0
6410Դ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՋՐԱՅՈՒՏ/	8411	-5000.0	x	-5000.0
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8412	0.0	x	0.0
6430	ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՇԱԳՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8413	0.0	x	0.0
6440	ԱՅԼ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՇԱՐՈՒՆԱԿՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8414	0.0	x	0.0

ՀԱՄԱՑՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՏԱՐԵՎԵՐՋԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԸ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԸ (ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ)

Տասերը դրամով)

Տողի N	Ներքոստորակի անվանումը	Ծրագրվել (և փոփ.5)	այդ թվում	
		վերջնական փաստ	նախորդին փաստ
1	2	3	4	5
8000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԸ (դրական նշանով) ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ (բացասական նշանով)*	-68041.474	-6039.035	-62002.439

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԻ (ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ

(հազար դրամով)

Տող N	Բյուջեների եկամուտների դասակարգման հոդվածների անվանումը	Հղման N	Գումարը (գ.5+գ.6)	այդ թվում	
				ֆոնդային մաս	ներդրման մաս
1	2	3	4	5	6
2850	- առաջնահերթ փոխառությունների գումարի մարում	6122			
8010	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող 8200), այդ թվում՝ (տող		68041.474	6039.035	62002.439
8100	Ա. ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ՝ (տող 8110+տող 8160), (տող		68041.474	6039.035	62002.439
8110	1. ՓՈՂԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 8111+տող 8120), այդ				
8111	1.1. Արժեթղթեր (բացառությամբ բաժնետոմսերի և				
8112	- թղթակրնակից և տեղաբաշխումից մուտքեր	9111		x	x
8113	- հիմնական գումարի մարում	6111		x	x
8120	1.2. Վարկեր և փոխառություններ (առացում և մարում)				
8121	1.2.1. Վարկեր (տող 8122+ տող8130), որից՝			x	x
8122	- ֆոլկների առացում (տող 8123+ տող 8124), որից՝	9112		x	x
8123	պետական բյուջեից			x	x
8124	այլ աղբյուրներից			x	x
8130	- առաջնահ վարկերի հիմնական գումարի մարում (տող	6112		x	x
8131	22 պետական բյուջեին			x	x
8132	այլ աղբյուրներին			x	x
8140	1.2.2. Փոխառություններ (տող 8141+ տող 8150)որից՝				
8141	- բյուջետային փոխառությունների առացում (տող 8142+	9112			
8142	22 պետական բյուջեից				
8143	22 այլ հատվածների բյուջեներից				
8150	- առաջնահ փոխառությունների գումարի մարում (տող	6112			
8151	22 պետական բյուջեին				
8152	22 այլ հատվածների բյուջեներին				
8160	2. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ՝ (տող 8161 + տող 8170 + տող				
8161	2.1. Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն			x	x
8162	- հասարակական սեփականության բաժնետոմսերի և	9213		x	x
8163	- իրավաբանական անձանց կանոնադրական	9213		x	x
8164	- բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցության	6213		x	x
8170	2.2. Փոխառություններ (տող 8171+ տող 8172)որից				
8171	- նախկինում տրամադրված փոխառությունների դիմաց	9212			
8172	- փոխառությունների տրամադրում	6212			

8190	2.3. Հաճախցի շրջբի միջոցների տարեսկզբի ազատ				
8191	2.3.1. Հաճախցի շրջբի վարչական մասի միջոցների	9320	41767.733	41767.735	
8193	- ներառյա է ոչդրնան հաճախցի շրջբի ֆոնդային մաս		35728.698	35728.698	
8194	2.3.2. Հաճախցի շրջբի ֆոնդային մասի միջոցների	9330		x	62032.439
8195	- առանց փարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ			x	26273.741
8196	- փարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ			x	35728.698
8197	2.4. Հաճախցի շրջբի ֆոնդային մասի ժամանակավոր		x		
8198	2.5. Հաճախցի շրջբի ֆոնդային մասի ժամանակավոր		x		
8199	2.6. Հաճախցի շրջբի հաշվում միջոցների մնացորդներ				
8199ա	որից՝ հաիաների ֆինանսավորմանը չուղղված հաճախցի			x	x
8200	Թ. ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ՝ (տող 8210-տող թվում՝				
8210	1. ՓՈՒՄՈՒՏ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 8211 + տող 8220)-ից				
8211	1.1. Արժեթղթեր (բացառությամբ բաժնետոմսերի և			x	x
8212	- թղթադրամից և տեղաբաշխումից մուտքեր	9121		x	x
8213	- ներհոսքեր գումարի մարում	6121		x	x
8220	1.2. Վարկեր և փոխառություններ (առացում և մարում)				
8221	1.2.1. Վարկեր (տող 8222+ տող 8230)-որից՝			x	x
8222	- վարկերի առացում	9122		x	x
8230	- առացված վարկերի հիմնական գումարի մարում	6122		x	x
8240	1.2.2. Փոխառություններ (տող 8241+ տող 8250)-որից՝				
8241	- փոխառությունների առացում	9122			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ԵՎ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամով)

Տող N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային հաշիվների գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի, դասերի, ինչպես նաև բյուջետային հաշիվների տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Տեղեկատվական դասակարգման հոդված	Ընդամենը (4-ռև 9)	այդ թվում՝	
							ընթացիկ ծախսեր	ֆինանսական ակտիվների ձեռքբերում
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)		3086317.2	2125170.3	1108146.9
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (ազգ զասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝		487949.1	428880.2	59068.9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ այլոց՝		410662.9	357794.0	52868.9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում		410362.9	357494.0	52868.9
				- Աշխատողների աշխատավարձը և հավելավճարները	4111	288078.0	288078.0	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	2370.0	2370.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	35100.0	35100.0	0.0
				- Ջուրմուղ ծառայություններ	4213	2000.0	2000.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	2100.0	2100.0	0.0
				- Ապահովագրական հատկացումներ	4215	1000.0	1000.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	1000.0	1000.0	0.0
				- Արտադրատնտեսական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Ներքին գործուղումներ	4221	500.0	500.0	0.0
				- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	0.0	0.0	0.0
				- Համակարգչային ծառայություններ	4232	0.0	0.0	0.0
				- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	200.0	200.0	0.0
				- Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	500.0	500.0	0.0
				- Տեսահսկողական ծառայություններ	4235	4000.0	4000.0	0.0
				- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	1000.0	1000.0	0.0
				- Հատուկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1250.0	1250.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Ընկերքի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	5000.0	5000.0	0.0

				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	2030.0	2030.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	2150.0	2150.0	0.0
				- Տրանսպորտային նյութեր	4264	3000.0	3000.0	0.0
				- Վենտադային և հոսքային սենսի նյութեր	4267	810.0	810.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	2400.0	2400.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	0.0	0.0	0.0
				- Այլ նպատակներ չդասված	4729	400.0	400.0	0.0
				- Արձրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
				- Այլ հարկեր	4822	600.0	600.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	1006.0	1006.0	0.0
				- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների միջև միմյանց կատարվող հիմնական տարբեր	4824	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	48068.9	0.0	48068.9
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	0.0	0.0	0.0
				- Գործուն սարքավորումներ	5122	2000.0	0.0	2000.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	1000.0	0.0	1000.0
				- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.0	0.0	1200.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	600.0	0.0	600.0
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային ծառայություններ		300.0	300.0	0.0
				- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.0	300.0	0.0
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
2120	1	2	0	Արտաքին տեխնիկական օգնություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2121	1	2	1	Արտաքին տեխնիկական աջակցություն		0.0	0.0	0.0
2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով տրամադրվող տեխնիկական օգնություն		0.0	0.0	0.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝		5200.0	5200.0	0.0
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կազմակի/ պահ ընդհանուր բնույթի ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Ապահովագրության ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	0.0	0.0	0.0

				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Վճռաթղթեր և հանդրեպին անվճռի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2132	1	3	2	Ծրագրման և վերակազմակերպման ընդհանուր բնույթի ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		5200.0	5200.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգիայի ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Տաքի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Ջուրի և սանքաղոտումների փոխանակություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Արտադրատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Կապային ծառայություններ	4231	3000.0	3000.0	0.0
				- Համակարգչային ծառայություններ	4232	2200.0	2200.0	0.0
				- Պատվիրատուական ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Վճռագրային և հանրային անվճռի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք, որից		0.0	0.0	0.0
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք		0.0	0.0	0.0
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		72086.2	65886.2	6200.0
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		72086.2	65886.2	6200.0
				- Արտադրատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	8000.0	8000.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	40886.2	40886.2	0.0
				- Վարձատրող դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	5000.0	5000.0	0.0
				- Տարատեսիր վճարներ	4823	12000.0	12000.0	0.0
				- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.0	0.0	6200.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0

2170	1	7	0	Պետական պարտքի գծով ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2171	1	7	1	Պետական պարտքի գծով ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2180	1	8	0	Տեսակավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընթացիկ բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2181	1	8	1	Տեսակավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընթացիկ բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2182	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ պետական բյուջին		0.0	0.0	0.0
2183	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներին		0.0	0.0	0.0
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Երևանի համայնքապետին ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
2185	1	8	1			0.0	0.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝		4800.0	4800.0	0.0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝		4000.0	4000.0	0.0
2211	2	1	1	Ռազմական պաշտպանություն		0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝		4000.0	4000.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն		4000.0	4000.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	500.0	500.0	0.0
				- Սառնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	500.0	500.0	0.0
				- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1000.0	1000.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	1000.0	1000.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2230	2	3	0	Արտաքին ռազմական օգնություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2231	2	3	1	Արտաքին ռազմական օգնություն		0.0	0.0	0.0
2240	2	4	0	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2241	2	4	1	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		800.0	800.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		800.0	800.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	500.0	500.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	300.0	300.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝		1500.0	1500.0	0.0
2310	3	1	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2311	3	1	1	Ոստիկանություն		0.0	0.0	0.0
2312	3	1	2	Հրշեջային անվտանգություն		0.0	0.0	0.0

2313	3	1	3	Պետական պահպանություն		0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝		1500.0	1500.0	0.0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն		1500.0	1500.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1000.0	1000.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	500.0	500.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	0.0	0.0	0.0
				- Դպրոցական սարքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2330	3	3	0	Դատական գործունեության և իրավական պաշտպանություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2331	3	3	1	Դատարաններ		0.0	0.0	0.0
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն		0.0	0.0	0.0
2340	3	4	0	Դատապահպանություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2341	3	4	1	Դատապահպանություն		0.0	0.0	0.0
2350	3	5	0	Հրշեջ-փրկարարներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2351	3	5	1	Հրշեջ-փրկարարներ		0.0	0.0	0.0
2360	3	6	0	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հատարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2361	3	6	1	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հատարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում		0.0	0.0	0.0
2370	3	7	0	Հատարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2371	3	7	1	Հատարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝		514932.2	56239.2	458692.9
2410	4	1	0	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի գծով հարաբերություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2411	4	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝		13239.2	13239.2	0.0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն		1000.0	1000.0	0.0
				- Գրասենյակային ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Ընդերքի և կառուցվածքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0

				- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1000.0	1000.0	0.0
				- Շատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2422	4	2	2	Ընդհանուր տնտեսություն		0.0	0.0	0.0
2423	4	2	3	Շինարարություն և հրատապություն		0.0	0.0	0.0
2424	4	2	4	Տրանսպորտ		12239.2	12239.2	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	12239.2	12239.2	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգոռեսուրս, որից՝		0.0	0.0	0.0
2431	4	3	1	Փայտածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք		0.0	0.0	0.0
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ		0.0	0.0	0.0
2433	4	3	3	Միջուկային վառելիք		0.0	0.0	0.0
2434	4	3	4	Վառելիքի այլ տեսակներ		0.0	0.0	0.0
2435	4	3	5	Էլեկտրաէներգիա		0.0	0.0	0.0
2436	4	3	6	Ոչ էլեկտրական էներգիա		0.0	0.0	0.0
2440	4	4	0	Աշխատակազմահատում, արդյունաբերություն և շինարարություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2441	4	4	1	Հանքային ռեսուրսների արդյունահանում, բացառությամբ բնական վառելիքի		0.0	0.0	0.0
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն		0.0	0.0	0.0
2443	4	4	3	Շինարարություն		0.0	0.0	0.0
2450	4	5	0	Ծառայություններ, որից՝		1447712.9	43000.0	1404712.9
2451	4	5	1	Հանրապետական ենթակայության		1447712.9	43000.0	1404712.9
				- Շրջակա միջավայրի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	2000.0	2000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	40000.0	40000.0	0.0
				- Շատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	1000.0	1000.0	0.0
				- Սոցիալական ոլորտին ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	0.0	0.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	15500.0	0.0	15500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5113	1360612.9	0.0	1360612.9

				Վերանորոգում				
				- Կապիտալ տարրալուծումներ	5122	22000.0	0.0	22000.0
				- Այլ վերնվաներ և տարրալուծումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	6600.0	0.0	6600.0
2452	4	5	2	Ջրային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2453	4	5	3	Երկաթուղային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2454	4	5	4	Օդային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2455	4	5	5	Խողովակաշարային և այլ տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2460	4	6	0	Փոստ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2461	4	6	1	Փոստ		0.0	0.0	0.0
2470	4	7	0	Այլ ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2471	4	7	1	Մենեջմենթ և մենեջմենթ առնչություններ, ապրանքների պահպանում և պահեստավորում		0.0	0.0	0.0
2472	4	7	2	Հյուրանոցներ և հասարակական սննդի օբյեկտներ		0.0	0.0	0.0
2473	4	7	3	Զբոսաշրջություն		0.0	0.0	0.0
2474	4	7	4	Զբոսաշրջության բազմանպատակ ծրագրեր		0.0	0.0	0.0
2480	4	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2481	4	8	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի հարցերի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2482	4	8	2	Գյուղատնտեսության, անտառային տնտեսության, ձկնորսության և որսորդության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2483	4	8	3	Վառելիքի և էներգետիկայի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2484	4	8	4	Հանքարդյունահանման, արդյունաբերության և շինարարության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2485	4	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2486	4	8	6	Փոստի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2487	4	8	7	Այլ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		-946020.0	0.0	-946020.0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)		-946020.0	0.0	-946020.0
2500	5	0	0	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), այդ թվում՝		423897.8	391397.8	32500.0
2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝		415290.0	382790.0	32500.0
2511	5	1	1	Աղբահանում		415290.0	382790.0	32500.0

				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	147313.3	147313.3	0.0
				- Դաշնեամուրհակներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	12000.0	12000.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	180.0	180.0	0.0
				- Գազի ծառայություններ	4214	144.0	144.0	0.0
				- Սոցհեռախոսային հաղորդակցություն	4215	225.0	225.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	11844.0	11844.0	0.0
				- Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	0.0	0.0	0.0
				- Տնտեսական նպատակների ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1500.0	1500.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	4000.0	4000.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	2000.0	2000.0	0.0
				- Տրանսպորտային նյութեր	4264	74931.7	74931.7	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	100.0	100.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	1500.0	1500.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	124984.0	124984.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	600.0	600.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	1000.0	1000.0	0.0
				- Այլ հարկեր	4822	0.0	0.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	468.0	468.0	0.0
				- Կառավարման մարմինների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0.0	0.0	0.0
				- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	31755.0	0.0	31755.0
				- Կարչական սարքավորումներ	5122	245.0	0.0	245.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	500.0	0.0	500.0
				- Նախագիտահետազոտական հաիմքեր	5134	0.0	0.0	0.0
2520	5	2	0	Պետական հիմքերի հետազոտություններ, որից՝		500.0	500.0	0.0
2521	5	2	1	Պետական հիմքերի հետազոտություններ		500.0	500.0	0.0
				- Կարչական ծառայություններ	4251	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	500.0	500.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2530	5	3	0	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝		0.0	0.0	0.0
2531	5	3	1	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար		0.0	0.0	0.0
2540	5	4	0	Քնաապրազնազանության և բնության պաշտպանություն, որից՝		8107.8	8107.8	0.0
2541	5	4	1	Քնաապրազնազանության և բնության պաշտպանություն		8107.8	8107.8	0.0

				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	3000.0	3000.0	0.0
				- Ենթակապալառուների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	4107.8	4107.8	0.0
				- Գույքագնահատական ապրանքներ	4262	1000.0	1000.0	0.0
				- Անհրաժեշտ անշարժներ	5131	0.0	0.0	0.0
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆԱԿԱՆ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝		283893.0	132773.0	151120.0
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարության, որից՝		0.0	0.0	0.0
2611	6	1	1	Բնակարանային շինարարություն		0.0	0.0	0.0
2620	6	2	0	Հասարակական գործարում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2621	6	2	1	Հասարակական գործարում		0.0	0.0	0.0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝		113500.0	0.0	113500.0
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում		113500.0	0.0	113500.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	111500.0	0.0	111500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	2000.0	0.0	2000.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝		158893.0	121773.0	37120.0
2641	6	4	1	Արտաքին լուսավորություն		158893.0	121773.0	37120.0
				- Ենթակապալային ծառայություններ	4212	50000.0	50000.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	69773.0	69773.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային	4655	2000.0	2000.0	0.0

				կապիտալներդրումներին				
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	35500.0	0.0	35500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1000.0	0.0	1000.0
				- Մեքենաների սարքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	620.0	0.0	620.0
2650	6	5	0	Հեռահաղորդային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ , որից՝		0.0	0.0	0.0
2651	6	5	1	Հեռահաղորդային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2660	6	6	0	Հեռահաղորդային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		11500.0	11000.0	500.0
2661	6	6	1	Հեռահաղորդային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		11500.0	11000.0	500.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	10000.0	10000.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	500.0	0.0	500.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ թվում՝		300.0	300.0	0.0
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ		0.0	0.0	0.0
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ		0.0	0.0	0.0
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ		0.0	0.0	0.0
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2722	7	2	2	Մասնագիտացված բժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2723	7	2	3	Ստոմատոլոգիական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2724	7	2	4	Պարաբժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2730	7	3	0	Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2731	7	3	1	Ընդհանուր բնույթի հիվանդանոցային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0

2732	7	3	2	Մասնագիտացված հիվանդանոցային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2733	7	3	3	Մինչկական, ներ և մանկան կենտրոնների ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2734	7	3	4	Ընտանի բնակչի և առողջության վերականգնման տնային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2740	7	4	0	Հանրային առողջապահական ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2741	7	4	1	Հանրային առողջապահական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2750	7	5	0	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2751	7	5	1	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2760	7	6	0	Առողջապահության (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		300.0	300.0	0.0
2761	7	6	1	Առողջապահական նպատակից ծառայություններ և թրաքներ		0.0	0.0	0.0
2762	7	6	2	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)		300.0	300.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	150.0	150.0	0.0
				- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	150.0	150.0	0.0
2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՍՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840+ տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝		152925.0	97694.0	55231.0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝		52500.0	500.0	52000.0
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ		52500.0	500.0	52000.0
				- Ընկերքի և կառուցվածքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	212.0	212.0	0.0
				- Ձառուկ նպատակային այլ ծրագրեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	288.0	288.0	0.0
				- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպատակներ բյուջեից	4727	0.0	0.0	0.0
				- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	0.0	0.0	0.0
				- Ընկերքի և շինությունների կառուցում	5112	40000.0	0.0	40000.0
				- Ընկերքի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	10000.0	0.0	10000.0
				- Ակնկալվող ակտիվներ	5131	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	2000.0	0.0	2000.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝		97425.0	94194.0	3231.0
2821	8	2	1	Գրադարաններ		0.0	0.0	0.0
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ		0.0	0.0	0.0
2823	8	2	3	Մշակութի տներ, ակումբներ, կենտրոններ		97422.6	94191.6	3231.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և	4111	0.0	0.0	0.0

				Հավելվածներ				
				- Դարձուցադրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Տեղափոխական ծառայություններ	4234	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակական) կազմակերպություններին	4511	93191.6	93191.6	0.0
				- Դասիրոալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	1000.0	1000.0	0.0
				- Դադրատոլիք վճարներ	4823	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	2999.8	0.0	2999.8
				- Տեղեկատվական տեխնիկա	5134	231.2	0.0	231.2
2824	8	2	4	Այլ մշակութային ծառայություններ		2.4	2.4	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	2.4	2.4	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 - տող 4537 - տող 4538), այդ թվում	4639	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5112	0.0	0.0	0.0
				- Այլ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	0.0	0.0	0.0
				- Տեղեկատվական տեխնիկա	5134	0.0	0.0	0.0
2825	8	2	5	Սպորտ		0.0	0.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Նվերներ գործուղումներ	4221	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0

				- Ստատիկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2826	8	2	6	Պինեմատոգրաֆիա		0.0	0.0	0.0
2827	8	2	7	Հոշարժանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում		0.0	0.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
2830	8	3	0	Ուսումի և հետազոտահետազոտական հետազոտական և հրատարակչական հատուցություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2831	8	3	1	Հետազոտահետազոտական		0.0	0.0	0.0
				- Տեղական հատուցություններ	4234	0.0	0.0	0.0
2832	8	3	2	Հրատարակչություններ, խմբագրություններ		0.0	0.0	0.0
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում		0.0	0.0	0.0
2840	8	4	0	Գրանտներ և հատուցական այլ ծառայություններ, որից՝		3000.0	3000.0	0.0
2841	8	4	1	Էքսպատրիական ծրագրեր		0.0	0.0	0.0
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հատուցական կազմակերպություններ, արհմիություններ		3000.0	3000.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	270.0	270.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	2730.0	2730.0	0.0
2843	8	4	3	Գրանտներ և հատուցական այլ հատուցություններ		0.0	0.0	0.0
2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԱՐԴՅՈՒՆՔԸ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝		1195422.2	843888.2	351534.0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝		920924.2	645624.3	275299.9
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն		920924.2	645624.3	275299.9
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	625764.3	625764.3	0.0
				- Պարբերաբար դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	19360.0	19360.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	500.0	500.0	0.0

				- Ընկերքի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Ընկերքի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	269299.9	0.0	269299.9
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	6000.0	0.0	6000.0
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.0	0.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (պրոֆեսիոնալ-տեխնիկական) և միջին մասնագիտական կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (պրոֆեսիոնալ-տեխնիկական) կրթություն		0.0	0.0	0.0
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2941	9	4	1	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2942	9	4	2	Հետբուհական մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2950	9	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝		274498.0	198263.9	76234.1
2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն		274498.0	198263.9	76234.1
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	61257.2	61257.2	0.0
				- Դաբգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	2000.0	2000.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	332.1	332.1	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	204.0	204.0	0.0
				- Ներքին գործուղումներ	4221	450.0	450.0	0.0
				- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	200.0	200.0	0.0
				- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	360.0	360.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	26.0	26.0	0.0
				- Ընկերքի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	1600.0	1600.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	175.0	175.0	0.0
				- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	0.0	0.0	0.0
				- Սննդամթերային և բարքաստոր նյութեր	4266	70.0	70.0	0.0
				- Վենդային և հանդային սննդի նյութեր	4267	200.0	200.0	0.0

				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	2200.0	2200.0	0.0
				- Մատրիցիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հատվածային) կազմակերպություններին	4511	128473.6	128473.6	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	700.0	700.0	0.0
				- Գործուղման վճարներ	4823	16.0	16.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	72234.1	0.0	72234.1
				- Մարքային սարքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	4000.0	0.0	4000.0
2952	9	5	2	Հատուկ կրթություն		0.0	0.0	0.0
2960	9	6	0	Կրթությանը սպասարկվող օժանդակ հաստատություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2961	9	6	1	Կրթությանը սպասարկվող օժանդակ հաստատություններ		0.0	0.0	0.0
2970	9	7	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և հաիմատքային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2971	9	7	1	Կրթության ոլորտում հետազոտական և հաիմատքային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2980	9	8	0	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝		20100.0	20100.0	0.0
3010	10	1	0	Հաստատություն և անաշխատունակություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
3011	10	1	1	Հաստատություն		0.0	0.0	0.0
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն		0.0	0.0	0.0
3020	10	2	0	Ծերություն, որից՝		1000.0	1000.0	0.0
3021	10	2	1	Ծերություն		1000.0	1000.0	0.0
				- Կուզի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	1000.0	1000.0	0.0
				- Արիթատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.0	0.0	0.0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝		0.0	0.0	0.0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք		0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ		0.0	0.0	0.0
3050	10	5	0	Գործազրկություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
3051	10	5	1	Գործազրկություն		0.0	0.0	0.0
3060	10	6	0	Բնակարանային ապահովում , որից՝		0.0	0.0	0.0

3061	10	6	1	Պենսիաների ապահովում		0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝		19000.0	19000.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)		19000.0	19000.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Հուզարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	2000.0	2000.0	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	17000.0	17000.0	0.0
				- Վճիռներ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
3080	10	8	0	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
3081	10	8	1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,որից՝		0.0	0.0	0.0
3090	10	9	0	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		100.0	100.0	0.0
3091	10	9	1	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		100.0	100.0	0.0
3092	10	9	2	Սոցիալական պաշտպանությանը սպառողական ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		100.0	100.0	0.0
				- Այլ վարձատրություններ	4115	100.0	100.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
3100	11	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ ԾԱԽՍԵՐ՝ ՀԱՇՎԱՌՎԱԾ ԳԱՂՈՒՏՆԵՐԻՑ ՁԵՌՔԲԵՐ (տող 3110), այդ թվում՝		597.9	147597.9	0.0
3110	11	1	0	22 կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ , որից՝		597.9	147597.9	0.0
3112	11	1	2	22 համայնքների պահուստային ֆոնդ		597.9	147597.9	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	0.0	0.0	0.0
				- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	-146402.1	597.9	0.0
				- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային բյ.)	4891	0.0	0.0	0.0

ՏԵՂԵԿԱՆՔ-ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 8-Ի N 28-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ

ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ ՆԱԽԱԳԾԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

Որոշման նախագիծը մշակվել է «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասին 5-րդ կետի, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի պահանջների հիման վրա:

Որոշման նախագծում փոփոխությունները կապված են.

1. Եկամտային մասում՝

1.1. «Ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքեր» տողի «938700.0» թիվը փոխարինել «946020.0» թվով, այդ թվում՝

«Հողի իրացումից մուտքեր» տողի «852500.0» թիվը փոխարինել «859820.0»թվով՝ հատկացումների խոշորացման հետևանքով հողերի աճուրդների ժամանցի նպատակով:

2. Ծախսային մասում

1) 1 բաժնի 1 խմբի 1 դասի 51 /Հրազդանի համայնքապետարանի աշխատակազմ/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «2000.0» թիվը փոխարինել «1400.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

2) 4 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Հանրապարհային տնտեսություն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «6600.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

3) 6 բաժնի 3 խմբի 1 դասի 58 /Ջրամատակարարում/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «1000.0»թիվը փոխարինել «2000.0»թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

4) 6 բաժնի 4 խմբի 1 դասի 51 /Աղտաջրին լուսափղյուսյուն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «1000.0»թիվը փոխարինել «620.0»թվով:

5) 8 բաժնի 2 խմբի 3 դասի 51 /Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ/ ծրագրի «Մուրսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական / համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «90816.984» թիվը փոխարինել «92816.984» թվով,այդ թվում՝ «Հրազդանի համայնքային գրադարան» ՀՈՒՄԿ-ի «Մուրսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական /համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «21496.2» թվով, «Մոլակի մշակույթի տուն» ՀՈՒՄԿ-ի «Մուրսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական /համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «9211.384» թիվը փոխարինել «10211.384» թվով՝ կրակմարիչներ,արտակարգ իրավիճակներում աշխատողների պահպանման սիեմաներ ձեռք բերելու և 7-րդ գրադարանում ընթացիկ վերանորոգում կատարելու նպատակով:

6) 8 բաժնի 2 խմբի 4 դասի 55 /Քաղաքական կազմակերպություններ, հասարակական կազմակերպություններ/ ծրագրի «Աջիրատուություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին» 4819 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «2730.0» թվով, «Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին» 4621 հոդվածում «0» թիվը փոխարինել «270.0» թվով՝Հայկական Տարումիր Հայ ընկերությանը ֆինանսական նվիրատվություն տրամադրելու նպատակով:

7) 9 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Արտադպրոցական դաստիարակություն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «2000.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

8) 9 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Արտադպրոցական դաստիարակություն/ ծրագրի Արտակ Ոսկանյանի անվան Մանկապատանեկան Մարզադպրոցի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «0» թիվը փոխարինել «2000.0» թվով՝ մարզադպրոցի կապիտալ վերանորոգման նպատակով:

9) 9 բաժնի 1 խմբի 1 դասի 51 /Նախադպրոցական կրթություն/ ծրագրի «Ենթակերի և շինություններ» կապիտալ վերանորոգում» 5113 հոդվածում «261799.879» թիվը փոխարինել «269299.879» թվով՝ թիվ 4 մանկապարտեզի աուդիենցիոն ծրագրով կատարված լրացուցիչ աշխատանքների ֆինանսավորման նպատակով, «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «10000.0» թիվը փոխարինել «6000.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կատարված մուտքերի արդյունքում:

Քանի որ քննարկում մասին համայնքի ավագանու որոշումը կրում է նորմատիվ բնույթ, ուստի նրա մեջ կատարվող փոփոխության նախագիծը ևս կրում է նորմատիվ բնույթ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ *Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ*

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք.Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Ծնողրիլ 2022 թվականի N 67

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին կետով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի առաջին եռամսյակի ընթացքի մասին հաղորդումն ընդունել ի գիտություն՝ համաձայն N 1, 2, 3 հավելվածների:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -18 Դեմ -2 Ձեռնպահ -0

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՄԵՎԱԿ
ՍԱՀԱԿՅԱՆ ԿԱՐԻՆԵ
ՅՈՒԼՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՐԻԿ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՔԵՄՐԻՆ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐԵՄ
ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՆԻ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ
ՄԵԼՈՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ՄԱՔՎԱՆՅԱՆ ՍՏԱՔԵ
ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ԱՍԱՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐԱԿՍԻ

ԳԱԶԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐՄԵՆԻ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐԱՅԻ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ**

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2022թ. - 31/03/2022թ. ժամանակահատվածի համար)

1. Համայնքի անվանումը	ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
2. Փոստային հասցե	
3. Համայնքային տեղաբաշխման մարզը և համայնքի կոդը ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման՝	ԿՈՏԱՅՔ, 207001
4. Համայնքին սպասարկող Գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը	ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱռԱՎԱՐՄԱՆ ԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ
5. Համայնքի՝ Գանձապետական ստորաբաժանումում հաշվառման համարը	
6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը՝	(համայնքի բյուջե՝ 2)
7. Չափի միավորը՝ *հազար դրամ*	

« 06 » Ապրիլի 2022թ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՀՐԱԿ ԱԱՍՏՈՒՆԻ

(Ա. Ա. Հ.)

Կ.Տ.

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

(հազար դրամով)

Տող N	Ծրագրատուներ	Հոդվածի ծ/հ	Նախկին հաստատված պլան			Նոր նախագիծ պլան			Փոփոխություն		
			Ընդամենը (սյ.5+սյ.6)	այդ թվում		Ընդամենը (սյ.8+սյ.9)	այդ թվում		Ընդամենը (սյ.11+սյ.12)	այդ թվում	
				ֆինանսական միջոց	վերադարձելի միջոց		ֆինանսական միջոց	վերադարձելի միջոց		ֆինանսական միջոց	վերադարձելի միջոց
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1300) այդ թվում՝		3002778.129	2103633.659	1046144.470	3016275.729	2117131.259	1046144.470	713730.970	451735.031	261995.939
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ՝ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160), այդ թվում՝	7100	461014.000	461014.000	x	463294.000	463294.000	x	94678.561	94678.561	x
1110	1.1 Գույքահարկ անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112), այդ թվում՝	7131	26500.000	26500.000	x	28000.000	28000.000	x	1504.826	1504.826	x
1111	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ԿԱՊԱԼԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ		14700.000	14700.000	x	16200.000	16200.000	x	1186.976	1186.976	x
1111Ա	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ԿԱՊԱԼԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.000	10000.000	x	10000.000	10000.000	x	1810.030	1810.030	x
1111Բ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ԿԱՊԱԼԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.000	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	-875.000	-875.000	x

11119	ՀՈՒՄ ՀԱՐԿ ՀԱՄՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՊՇԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՎՈՂ ՀՈՒՄ ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ /ՍՈՒԱՐԻ/		0.000	0.000	x	1000.000	1000.000	x	177.220	177.220		x
11117	ՀՈՒՄ ՀԱՐԿ ՀԱՄՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՊՇԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՎՈՂ ՀՈՒՄ ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ /ԼԵՌՆԱՀԱՍՏ/		1500.000	1500.000	x	1500.000	1500.000	x	14.526	14.526		x
11116	ՀՈՒՄ ՀԱՐԿ ՀԱՄՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՊՇԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՎՈՂ ՀՈՒՄ ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ /ՓԱՐԱՎՈՒՐ/		2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	38.900	38.900		x
11118	ՀՈՒՄ ՀԱՐԿ ՀԱՄՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱՊՇԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՎՈՂ ՀՈՒՄ ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ /ՋՐԱՆԻՏ/		0.000	0.000	x	500.000	500.000	x	23.300	23.300		x
1112	ԳՈՒՅԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ		11800.000	11800.000	x	11800.000	11800.000	x	417.852	417.852		x
11120	ԳՈՒՅԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿԵՐ-ԸՆԿ. ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ		10000.000	10000.000	x	10000.000	10000.000	x	1640.752	1640.752		x
11126	ԳՈՒՅԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿԵՐ-ԸՆԿ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ		1200.000	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	-1242.900	-1242.900		x
11124	ԳՈՒՅԱՔԱՂԱՔԱՑԻ ԸՆԿԵՐ-ԸՆԿ. ՀԱՄԱՐ ՏՈՒԳ. ԱՆՀԱՏՑՈՒՄ /ՓԱՂԱՍ/		600.000	600.000	x	600.000	600.000	x	20.000	20.000		x

11127	ԳՈՒՄԱՐԱՅՄԱՆ ԸՆԿԵՐ-ՀԻՄՆ. ՀԱՄԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲԱՆ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՔԱՂԱՔԱՑԻ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11128	ԳՈՒՄԱՐԱՅՄԱՆ ԸՆԿԵՐ-ՀԻՄՆ. ՀԱՄԱՄԱՐ ՏՆՏ. ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ԱՌՆԱՁԱԽՄՍ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11129	ԳՈՒՄԱՐԱՅՄԱՆ ԸՆԿԵՐ-ՀԻՄՆ. ՀԱՄԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲԱՆ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ԼԵՌՆԱՁԱԽՄՍ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11130	ԳՈՒՄԱՐԱՅՄԱՆ ԸՆԿԵՐ-ՀԻՄՆ. ՀԱՄԱՄԱՐ ՏՆՏ. ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՋՐԱՄՈՒՏ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11131	ԳՈՒՄԱՐԱՅՄԱՆ ԸՆԿԵՐ-ՀԻՄՆ. ՀԱՄԱՄԱՐ ՏՆՏ. ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՀՈՂԱՊԱԿ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1113	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԳԱՓԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ		107962.000	107962.000	x	108062.000	108062.000	x	9563.473	9563.473	x
11131	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԳԱՓԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏՆՏ.ԱՆՁԱՆՑՈՒ		40000.000	40000.000	x	40000.000	40000.000	x	4564.956	4564.956	x
11132	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԳԱՓԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲԱՆ ԱՆՁԱՆՑՈՒ		42000.000	42000.000	x	42000.000	42000.000	x	3192.176	3192.176	x
11139	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԳԱՓԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏՆՏ.ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՋՐԱՄՈՒՏ/		300.000	300.000	x	300.000	300.000	x	157.430	157.430	x
11139	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԳԱՓԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՏՆՏ.ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՀՈՂԱՊԱԿ/		10520.000	10520.000	x	10520.000	10520.000	x	848.573	848.572	x

1113Ե	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ԻՐԱՎԱԲ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՄՈՒԱԿ/		0.000	0.000		100.000	100.000		26.631	26.631		
1113Զ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ՏԻՐՈՋ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՔԱՂԱՔ/		8950.000	8950.000		8950.000	8950.000		719.578	719.578		
1113Է	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ԻՐԱՎԱԲ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		23.000	23.000		23.000	23.000		0.000	0.000		
1113Ը	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ՏԻՐՈՋ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		6000.000	6000.000		6000.000	6000.000		53.848	53.848		
1113Թ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ԻՐԱՎԱԲ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՔԱՂԱՔ/		169.000	169.000		169.000	169.000		0.282	0.282		
1113Ժ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՏԱԿԱՆ ՀԱՐԿԻ ԻՐԱՎԱԲ ԱՆՁԱՆՑՈՒ /ՄՈՒԱԿ/		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ դասերից, այդ թվում՝	7136	266685.000	266685.000		267185.000	267185.000		61342.993	61342.993		
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ինքնագնացների սեփականատեր)		221685.000	221685.000		221685.000	221685.000		50897.771	50897.771		
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ինքնաթռիչքային սեփականատեր)		4800.000	4800.000		4800.000	4800.000		1917.145	1917.145		
1121Գ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ջրային սեփականատեր) /Ջրատոմս/		500.000	500.000		1000.000	1000.000		322.200	322.200		

0111		2500.000	2000.000	*	3000.000	2000.000	*	270.000	270.000	*	1903.968	*
1131		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	1903.968	*
1111	7145	43867.000	43867.000	*	44047.000	44047.000	*	18131.067	18131.067	*	4072.603	*
1111	7145	15500.000	15500.000	*	15500.000	15500.000	*	2229.306	2229.306	*	4072.603	*
1111		15500.000	15500.000	*	13500.000	13500.000	*	1903.968	1903.968	*	4072.603	*
1111		2500.000	2000.000	*	3000.000	2000.000	*	270.000	270.000	*	1903.968	*

11330	-ից մինչև 300 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում այգեգործական (առատամոցային) տների, ինչպես նաև 200քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող և հատուկ նշանակման և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11330	1130) տողում չնախատեսված օբյեկտների համար, որից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11330	- 201-ից մինչև 500 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11330	501 -ից մինչև 1000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11330	1001-ից մինչև 3000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11330	3001-ից և ավելի քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11331	առա) Հիմնական շինությունների համար /ՄՄԼԱՓ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x
11331	առա) Հիմնական շինությունների համար /ՔԱՂԱՔ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x
11331	առա) Հիմնական շինությունների համար /ՋՐԼՈՒՏ/		315.000	315.000	x	315.000	315.000	x	0.000	0.000	x
11331	առա) Հիմնական շինությունների համար /ԱՐՄԱՎԻՐ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x

1134	այդ ՀԴ հիմնադրման ընթացքում		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1134Ա	-վիճակն 20 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1134Բ	- 20 և ավելի քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1135	ք) Հանրային կազմակերպությունների, հիմնադրամների, քաղաքացիական ասոցիացիաների և դրանց միությունների վերակազմակերպման, լուծարման, վերակազմավորման, արդիականացման աշխատանքներ (ղեկավարությամբ 22 օրենսդրությամբ սահմանված՝ հիմնադրության իրավունք չունեցող դեպքերի կառավարչական իրավունքների համար		200 000	200 000	x	200 000	200 000	x	15 000	15 000	x

11351	բյ Համայնքի վարչական տարածքում շինգերծի, շինությունների, բազմաբնակարան այլ օբյեկտների վերանորոգման, ոռճեռազման, վերակառուցման, ավտոմատացման աշխատանքներ (ծրագրատրամադ 22 օրինակարգության առանձնահատ շինարարության թույլտվության չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության հատուց /ՄԻՄԱՀ/		165 000	165 000	x	165 000	165 000	x	0 000	0 000	x
11352	բյ Համայնքի վարչական տարածքում շինգերծի, շինությունների, բազմաբնակարան այլ օբյեկտների վերանորոգման, ոռճեռազման, վերակառուցման, ավտոմատացման աշխատանքներ (ծրագրատրամադ 22 օրինակարգության առանձնահատ շինարարության թույլտվության չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության հատուց /ՓԼՐՀԱՀ/		165 000	165 000	x	165 000	165 000	x	0 000	0 000	x

11354	ք) Հաստոցքի փոքրության տարածքում շենքերի, շինություններին, բաղարջաշինության այլ օբյեկտների վերանորոգման, ոչնչացման, վերակառուցման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 դասակարգման տասնանիշ՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության հատար /ՀՀՊՄՀ15/		165.000	165.000	x	165.000	165.000	x	0.000	0.000	x
11355	ֆ) Հաստոցքի փոքրության տարածքում շենքերի, շինություններին, բաղարջաշինության այլ օբյեկտների վերանորոգման, ոչնչացման, վերակառուցման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 դասակարգման տասնանիշ՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության հատար /ՆՈՒՅԱՆՏՈՒՄ/		210.000	210.000	x	210.000	210.000	x	0.000	0.000	x

1136	գ) Հաճախրդի վարչական տարածքում շինգերի, շինություններին, բատրաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության հատար		100 000	100 000	x	100 000	100 000	x	10 000	10 000	x
1136Մ	գ) Համախրդի վարչական տարածքում շինգերի, շինություններին, բատրաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության հատար /ՄՄԼՄԿ/		25 000	25 000	x	25 000	25 000	x	0 000	0 000	x
1136Բ	գ) Համախրդի վարչական տարածքում շինգերի, շինություններին, բատրաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության հատար /ՔԱՐԱՍ/		25 000	25 000	x	25 000	25 000	x	0 000	0 000	x
1136Գ	գ) Համախրդի վարչական տարածքում շինգերի, շինություններին, բատրաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության հատար /ՍՐՄԱՎԻՐ/		25 000	25 000	x	25 000	25 000	x	0 000	0 000	x
1136Դ	գ) Համախրդի վարչական տարածքում շինգերի, շինություններին, բատրաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության հատար /ԱԵՂԱՍԱԼԻՍ/		45 000	45 000	x	45 000	45 000	x	0 000	0 000	x

11111	Итого		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*
1111	Земельный участок		990.000	990.000	*	990.000	990.000	*	790.000	790.000	*
11111	1) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	200.000	200.000	*	120.000	120.000	*	120.000	120.000	*
11111	2) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	120.000	0.000	*
11111	3) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	60.000	0.000	*	60.000	0.000	*
11111	4) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	120.000	0.000	*
11111	5) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	6) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	7) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	8) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	9) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	10) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	11) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	12) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	13) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	14) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	15) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	16) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	17) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	18) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	19) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*
11111	20) Земельный участок для размещения объектов индивидуального жилищного строительства	200.000	0.000	200.000	*	120.000	0.000	*	15.000	0.000	*

1140Բ	- հանդային սեռերի և գիշատիչների օրինակների հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Գ	- բաղնիքների (սառնարանների) հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Դ	- խաղատների կազմակերպման հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Ե	- շահումով խաղերի կազմակերպման հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Զ	- վիճակախաղերի կազմակերպման հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Է	ը) Հանրային սպասարկում առնարկ, հանդային սեռերի, գիշատիչների, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օրինակների, բաղնիքների (սառնարանների), խաղատների ժամը 24.00-ից հետո աշխատանքս թույլտվության հաշար /ՔԱՂԱՔ/		550.000	550.000	x	550.000	550.000	x	450.000	450.000	x
1140Ը	ՔԱՂԱՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՄԱՀՄԱՆԱՓԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒԹՅԱՆ ՕԲՅԵԿՏԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՔՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		60.000	60.000	x	60.000	60.000	x	0.000	0.000	x
1141	թ) Հանրապետական նշանակության ճանապարհների հատակագծային էլեմենտ գծերի և գծագրային հատվածների տարածքում գնահատվող կինոդահլիճ պահելու թույլտվության հաշար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1111		2000.000	2000.000	*	2000.000	2000.000	*	645.000	645.000	*	
1111		450.000	450.000	*	450.000	450.000	*	275.000	275.000	*	
1111		80.000	80.000	*	80.000	80.000	*	0.000	0.000	*	
1111		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	
1111		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	
1111		9200.000	9200.000	*	9200.000	9200.000	*	5272.013	5272.013	*	
1111		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	
1111		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	
1111		0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	0.000	*	

11465Ա	- Ինժեներական շինություններին հետաքրքրություն ունեցող հանրային ունեցվածքի կառավարման և իրացման թույլտվության հատված		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11466Բ	- այլ ինժեներական շինություններին հետաքրքրություն ունեցող հանրային ունեցվածքի կառավարման և իրացման թույլտվության հատված		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
11467Գ	Հատվածի տարածքում հանրային ունեցվածքի կառավարման և իրացման թույլտվության հատված /ՄՄԼԱԿ/		130.000	130.000	x	130.000	130.000	x	67.000	67.000	x
11468Դ	Հատվածի տարածքում հանրային ունեցվածքի կառավարման և իրացման թույլտվության հատված /ՔԱՂԱՏ/		280.000	280.000	x	280.000	280.000	x	28.000	28.000	x
1147	- հատվածների անվանումներով ֆիքսային անվանումներում օգտագործվող թույլտվության հատված		800.000	800.000	x	800.000	800.000	x	570.000	570.000	x
1148	ՀԱՄԱՁԱՅՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՅԻՆ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՅԻ

1149	ՀԱՄԱՁԱՅՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՏՈՒԿ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀՐԱՊԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ԹՎԻՑ ՏՐՀԱՄԱՐ		250 000	250 000	x	250 000	250 000	x	0 000	0 000	x
1150	1.4 Ընթանցիկի ժառանգությունից և նաատոգությունների ժառանգումից այլ պարտադիր վճարներ, այդ թվում՝	7148	16000 000	16000 000	x	16000 000	16000 000	x	4036 200	4036 200	x
1151	Հանրակի բոլոր վճարվող պետական տուրքեր (տող 1152 + տող 1153), այդ թվում՝		16000 000	16000 000	x	16000 000	16000 000	x	4036 200	4036 200	x
1152	ա) Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման, դրանց մասին քաղաքացիներին երկրակի վկայականների, քաղաքացիական կացության ակտերում կատարված գրառումների փոփոխությունների, լրացումների, ուղղումների կատարման և վերականգնման կապակցությամբ վկայականների տալու համար		5000 000	5000 000	x	5000 000	5000 000	x	1626 000	1626 000	x

1153	դ) նոտարական գրասենյակների կողմից նոտարական ծառայություններ կատարելու, նոտարական կարգով վավերացված փաստաթղթերի կրկնօրինակներ տալու, նշված ծառայությունների կապակցությամբ գործարքների նախագծեր և դիմումներ կազմելու, փաստաթղթերի պատճեններ հանելու և դրանցից քաղվածքներ տալու հետևանքով		11000.000	11000.000	x	11000.000	11000.000	x	2410.200	2410.200	x
1160	1.5 Այլ հարկային եկամուտներ, (տող 1161 + տող 1165), այդ թվում՝	7161	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1161	Օրենքով սահմանված քրեակատարողական հարկերից և այլ պարտադիր վճարներից ստացվող եկամուտներ համապետական բյուջեներ (տող 1162 + տող 1163 + տող 1164), որից՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1162	ա) էկամտահարկ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1163	բ) Շահութահարկ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1164	գ) Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից ստացվող եկամուտներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

| | | |

1234		2222	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	*	0.000	0.000
1231				*	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	*
1230		2224	0.000	*	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	*
1231			0.000	*	0.000	*	0.000	0.000	*	0.000	*

1241	Համալիրի բոլոր մատուցվող ախտորոշիչ պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ առաջնային միջոցների կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1250	2.5 Ելքային նիշերին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ առաջնային կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	1176816.700	1176816.700	x	1172463.300	1172463.300	x	292900.700	292900.700	x
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հատուցաքցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ		987979.900	987979.900	x	987979.900	987979.900	x	246995.000	246995.000	x
12511	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հատուցաքցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ /ԱՐՄԱՎԻՐ/		16589.700	16589.700	x	16589.700	16589.700	x	4147.400	4147.400	x
12512	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հատուցաքցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ /ԱՐԱԳԱԾՈՏՆ/		46944.000	46944.000	x	46944.000	46944.000	x	11736.000	11736.000	x
12519	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հատուցաքցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ /ԼԵՌՆԱՅԻՆ/		65819.300	65819.300	x	65819.300	65819.300	x	16454.800	16454.800	x

1253	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հատուցաբերության սկզբունքով սրատարկվող դրամաշնորհներ /ՔՈՒՄԻ/		48376.000	48376.000	x	48376.000	48376.000	x	12094.000	12094.000	x
1254	բ) Պետական բյուջեից սրատարկվող այլ դրամաշնորհներ (տող 1255 + տող 1256), այդ թվում՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1255	բա) Համայնքի բյուջեի ներառումները նվազեցնող՝ 22 օրենգրքերի կիրառման արդյունքում հատկացվող բյուջեի ներառումների կորստաների պետության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1256	բբ) Պետական բյուջեից հատկացվող փոխնական բյուջեին սրատարկվող այլ դրամաշնորհներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1257	գ) Պետական բյուջեից սրատարկվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		11107.800	11107.800	x	6754.400	6754.400	x	1473.506	1473.506	x
1258	դ) 22 այլ հատկացումների բյուջեներից բնթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1259	Երևան քաղաքի հատկաքաղաքային նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1260	2.6 Դադարած կլորների գործառնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, նառ 1261 + տող 1262, այդ թվում՝	7332	899144.470	x	899144.470	899144.470	x	899144.470	261995.939	x	261995.939
1261	ա) Պետական բյուջեից կառավարչական հատվածների ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոկոսվճարներ)		888634.094	x	888634.094	888634.094	x	888634.094	262180.239	x	262180.239
1261.1	ա) Պետական բյուջեից կառավարչական հատվածների ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոկոսվճարներ) /ՄՄՀ.1114/		3231.041	x	3231.041	3231.041	x	3231.041	0.000	x	0.000
1261.2	ա) Պետական բյուջեից կառավարչական հատվածների ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոկոսվճարներ) /ԱԵՈՒԱՒՒ.1115/		7279.335	x	7279.335	7279.335	x	7279.335	0.000	x	0.000
1261.4	ա) Պետական բյուջեից կառավարչական հատվածների ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (տոկոսվճարներ) /Ջրամատ/		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	-184.300	x	-184.300
1262	բ) 22 այլ հատվածներից կառավարչական հատվածների ֆինանսավորման նպատակով ստացվող գործառնական դրամաշնորհներ, այդ թվում՝		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

1263											
1331111			700 000	700 000	*	700 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1331			15000 000	15000 000	*	15000 000	*	8082 858	8082 858	*	0 000
1331		7415	28043 758	43143 758	*	43143 758	*	7558 489	7548 489	*	0 000
1331			15000 000	15000 000	*	15000 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1330			0 000	0 000	*	0 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1320	3.2 Счет прибыли	7412	0 000	0 000	*	0 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1311			0 000	0 000	*	0 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1310	3.1 Чистая прибыль (убыток)	7411	0 000	0 000	*	0 000	*	0 000	0 000	*	0 000
1300	Итого (строка 1310 + строка 1320 + строка 1330 + строка 1340 + строка 1350 + строка 1360)	7400	495402 958	491373 958	147000 000	491373 958	*	64165 764	64153 764	*	0 000
1263	Справка о стоимости чистых активов		0 000	0 000	0 000	0 000	*	0 000	0 000	*	0 000

Образец заполнения

13311	Համալիրի սեփական հասարթեյթ հողերի վարձավճարներ /Քաղաք/		0.000	0.000		100.000	100.000		192.000	192.000		
1332	Համալիրի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն հանդիսացող հողերի վարձավճարներ		3500.000	3500.000		3600.000	3500.000		611.970	611.970		
13321	Համալիրի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն հանդիսացող հողերի վարձավճարներ /ՋՐԱՌԱՏ/		3.600	3.600		3.600	3.600		0.000	0.000		
13324	Համալիրի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն հանդիսացող հողերի վարձավճարներ /ՄՈՒՏ/		2440.159	2440.159		2440.159	2440.159		633.600	633.600		
13329	Համալիրի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն հանդիսացող հողերի վարձավճարներ /ՔԱՂԱՔ/		2300.000	2300.000		2300.000	2300.000		40.000	40.000		
13329	Համալիրի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն հանդիսացող հողերի վարձավճարներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1100.000	1100.000		1100.000	1100.000		22.050	22.050		

1341											
1342											
1343											
1344											
1345											
1346											
1347											
1348											
1349											
1350											

1342	Գնահատման կոմիտեի տեղական ինքնակառավարման մարմինների պատասխանատու պաշտոնատար անձանց իրականացման ենթարկվող ֆինանսատնտեսական հսկողության պետական լիազոր մարմնի աուդիտով ստացված միջոցներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1343	Օրենքով սահմանված դեպքերում և հանրային իրավունքների կոմիտեից ստացվող տեղական տուրքի գանձման վաստակով հատուցությունների կամ կատարվող գործառույթների դիմաց ստացվող (գանձվող) այլ վճարներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1343Ա	Թիվ 2 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		1240.800	1240.800	x	1240.800	1240.800	x	183.700	183.700	x	
1343Բ	Թիվ 4 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		6996.000	6996.000	x	6996.000	6996.000	x	0.000	0.000	x	
1343Գ	Թիվ 5 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		5676.000	5676.000	x	5676.000	5676.000	x	1108.210	1108.210	x	
1343Դ	Թիվ 6 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		5491.200	5491.200	x	5491.200	5491.200	x	745.450	745.450	x	
1343Ե	Թիվ 7 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		4857.600	4857.600	x	4857.600	4857.600	x	871.600	871.600	x	
1343Զ	Թիվ 8 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		7392.000	7392.000	x	7392.000	7392.000	x	1226.830	1226.830	x	
1343Է	Թիվ 9 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		5992.800	5992.800	x	5992.800	5992.800	x	873.400	873.400	x	
1343Ը	Թիվ 11 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		8184.000	8184.000	x	8184.000	8184.000	x	1411.460	1411.460	x	
1343Թ	Թիվ 12 Մ/ՀՈՒՆԻՔ Մասրենու միջոցներ		14863.200	14863.200	x	14863.200	14863.200	x	2997.770	2997.770	x	

1343ԽՀ	Թիվ 13 մ/ՀՈՒՄԻ մասթակաի միջոցներ		8316.000	8316.000		x	8316.000	8316.000		x	1632.590	1632.590		x
1343Ի	Թիվ 15 մ/ՀՈՒՄԻ մասթակաի միջոցներ		6758.400	6758.400		x	6758.400	6758.400		x	1086.590	1086.590		x
1343Լ	Թիվ 16 մ/ՀՈՒՄԻ մասթակաի միջոցներ		7867.200	7867.200		x	7867.200	7867.200		x	1473.480	1473.480		x
1343Ծ	Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի մասթակաի միջոցներ		5116.500	5116.500		x	5116.500	5116.500		x	1589.300	1589.300		x
1343Կ	Ասեղ Բարթողոմեոսի անվան N2 երաժշտական դպրոցի մասթակաի միջոցներ		7114.500	7114.500		x	7114.500	7114.500		x	2245.600	2245.600		x
1343Հ	ԿՈՄՏԱՆ ՑԱՐՑԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՄԱՐՄԱՐԱՎԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		2628.000	2628.000		x	2628.000	2628.000		x	663.000	663.000		x
1343Ձ	ԵՐԿԱՆՉ ՖԻՇՄԱՆ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՄԱՐՄԱՐԱՎԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		3798.000	3798.000		x	3798.000	3798.000		x	994.400	994.400		x
1343Ղ	ԴՐԱՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԹԱՏՐՈՆԻ ՏՈՒՄՍԵՐԻ ԱՐԺԵՔ		7000.000	7000.000		x	7000.000	7000.000		x	1402.500	1402.500		x
1343Ճ	ՎԱԶԵ ՑԱՔԱՐՑԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԵՄՄԱՌԿ		2830.000	2830.000		x	2830.000	2830.000		x	1063.300	1063.300		x
1343Մ	ՍՄԱՐԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԹԼ ՈՉ ՀԱՄԿ ԵԿԱՄՈՒՏԱԵՐ/ՄԱՐՄԱՐԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑ/		4488.000	4488.000		x	4488.000	4488.000		x	768.695	768.695		x
1343Յ	ԼԵՌՆԱՀՈՍՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒՆԿՄԱՐՄԱՐԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑ/		5227.200	5227.200		x	5227.200	5227.200		x	622.950	622.950		x
1343Ն	ՓԱՐԱՎԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒՆԿՄԱՐՄԱՐԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑ/		4408.800	4408.800		x	4408.800	4408.800		x	861.047	861.047		x
1343Շ	ՍՈՒՐԱ ԳԱՌՆԻՆ ՊԵՏՔ ԲԱՐԵԳՈՐԾԱԿԱՆ ԱՆՎԱՆ ՄԾԱԿՈՒԹԱՅԱՆ ՏՈՒՆ /ՄԱՐՄԱՐԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑ/		0.000	0.000		x	471.000	471.000		x	0.000	0.000		x

1344	Գնառքան կոլոլիզ սեղոլման ինքնակատաստրման ծառայեմներին պատվիրատուների վիրաբուժական միավորների իրականացման հաշիների ֆինանսավորման հաշվին ոչնասկան բյուջեից ստացվող միջոցներ		5040.000	5040.000		5040.000	5040.000		138.556	138.556		
1344Մ	այդ թվում՝ հաշվին		5040.000	5040.000		5040.000	5040.000		138.556	138.556		
1344Բ	բ)Անասնաբուժության հատարության հաշվին		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1350	3.5 Վարչական ծախսեմներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	151145.000	151145.000		151145.000	151145.000		28064.118	28064.118		
1351	Աշխատանքի վճարներ		151145.000	151145.000		151145.000	151145.000		28064.118	28064.118		
1351Ա	-սահմանված վճարներ հոգեառողջության չափաքրության հաշվին		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1351Բ	-սահմանված վճարներ սահմանի մասնակցության հաշվին		1200.000	1200.000		1200.000	1200.000		0.000	0.000		
1351Գ	- սահմանված վճարներ ընտանեկան ախտորոշ փաստաթղթեր հաշվին		4000.000	4000.000		4000.000	4000.000		540.000	540.000		
1351Դ	մինչև 200 քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների հաշվ		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1351Ե	200-ից մինչև 300քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների հաշվ		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1351Զ	300-ից մինչև 500քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների հաշվ		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		
1351Է	500 և ավել քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների հաշվ		0.000	0.000		0.000	0.000		0.000	0.000		

13512	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐԱԿԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐ /ՀՀԴՀ/		90000.000	90000.000		x	90000.000	90000.000		x	19530.218	19530.218		x
13513	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐԱԿԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐ /ՀՀԴՀ/		450.000	450.000		x	450.000	450.000		x	23.600	23.600		x
13514	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐԱԿԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐ /ՄՄԼՀԿ/		1300.000	1300.000		x	1300.000	1300.000		x	0.000	0.000		x
13515	-տեղական վճարներ ամբողջ տառեսակային հասնար /ՄՄԼՀԿ/		190.000	190.000		x	190.000	190.000		x	0.000	0.000		x
13516	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐԱԿԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐ /ՔՄՀԱՄԿ/		220.000	220.000		x	220.000	220.000		x	0.000	0.000		x
13517	-տեղական վճարներ ամբողջ տառեսակային հասնար /ՔՄՀԱՄԿ/		190.000	190.000		x	190.000	190.000		x	1.300	1.300		x
13518	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐԱԿԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐ /ԼԵՌՆԱՀԱՄՏ/		0.000	0.000		x	0.000	0.000		x	0.000	0.000		x
13519	-տեղական վճարներ շինարարության ոլորտը կարգավորող հասնար /ՄՄԼՀԿ/		800.000	800.000		x	800.000	800.000		x	0.000	0.000		x
13520	-տեղական վճարներ ամբողջ տառեսակային հասնար /ՀՀԱՄՀՏ/		70.000	70.000		x	70.000	70.000		x	0.000	0.000		x
13521	-տեղական վճարներ շինարարության ոլորտը կարգավորող կառավարչական հասնար /ՀՀԱՄՀՏ/		630.000	630.000		x	630.000	630.000		x	0.000	0.000		x
13522	-տեղական վճարներ շինարարության ոլորտը կարգավորող կառավարչական հասնար /ՔՄՀԱՄԿ/		800.000	800.000		x	800.000	800.000		x	15.000	15.000		x

13520		2500 000	2500 000	*	2950 000	2500 000	2500 000	*	18 600	18 600	*
13521		1750 000	1750 000	*	2950 000	1750 000	1750 000	*	0 000	0 000	*
13522		2500 000	2500 000	*	2500 000	2500 000	2500 000	*	0 000	0 000	*
13523		400000 000	400000 000	*	400000 000	400000 000	400000 000	*	7827 400	0 000	*
13524		895 000	895 000	*	895 000	895 000	895 000	*	10 000	10 000	*

Copyright © 2024 Elsevier Ltd. All rights reserved.

| | | |

1361											

1961										

1391	Հաճախելի փոքրիկ պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուծումներ		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1392	Կազդակման բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուծումներ		147000.000	x	147000.000	147000.000	x	147000.000	0.000	x	0.000
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հաճախելի բյուջեի մուծաքանակման ենթակա այլ վճարումներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	483.000	483.000	x
1393Ի	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հաճախելի բյուջեի մուծաքանակման ենթակա այլ վճարումներ /ԷԼԵՎԱՆԻՍ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	720.129	720.129	x
1393Խ	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ հաճախելի բյուջեի մուծաքանակման ենթակա այլ վճարումներ /ՄՈՒԱԿ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1394	ԳՈՐԾԱՐԱՆԱՅԻՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿՈՒՄ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	474.000	474.000	x
1395	ՀԱՆԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՐՈՂԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՒՄ		9600.000	9600.000	x	9600.000	9600.000	x	2467.500	2467.500	x
1396	ՀԱՍ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍՆԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑԻ ՀԱՄԱՐ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ		5000.000	5000.000	x	5000.000	5000.000	x	448.000	448.000	x
1396Ա	ՀԱՍ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍՆԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑԻ ՀԱՄԱՐ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՄՈՒԱԿ/		182.000	182.000	x	182.000	182.000	x	0.000	0.000	x

| Ծ | Նվազեցման գումարներ | | |

4	Կազմակերպչական ծախսերի հատված	70000	65000	262185
5	Հաղորդակցության միջոցների ծախսեր	0	0	X
6	Այլ ապրանքների ծախսեր	0	0	X

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 2-ՐԴ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(գործառնական դասակարգմամբ)

(01/01/2022թ. - 31/03/2022թ. ժամանակահատվածի համար)

Ստացող գրասենյակ՝

Տող-ի N	Բա-ժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ծախսերի հաստատված պլան			Ծախսերի վերջնական պլան			Փաստացի		
					Ընդամենը (s.7+s.8)	այդ թվում՝		Ընդամենը (s.10+s.11)	այդ թվում՝		Ընդամենը (s.13+s.14)	այդ թվում՝	
						վարչական բյուջե	համայնքային բյուջե		վարչական բյուջե	համայնքային բյուջե		վարչական բյուջե	համայնքային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	X	X	X	ԾԱԽՍԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	3270819.603	2109672.694	1108146.909	3084317.203	2123170.294	1108146.909	683660.615	390429.535	293231.080
2100	1	0	0	ԾԱՌԱՅԵՐ՝ ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՏՈՒՐՔԵՐ ՈՒՆԱՑՈՂ ՊԱՐՏԱԿԱՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180)	495690.786	435221.837	60468.949	489349.149	428880.200	60468.949	95174.267	91356.425	4817.842
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմինների, պետական կառավարման, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերությունների, արտաքին հարաբերությունների ծախս	406840.586	352571.637	54268.949	412062.949	357794.000	54268.949	87875.598	83057.756	4817.842
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմինների, պետական կառավարում	406540.586	352271.637	54268.949	411762.949	357494.000	54268.949	87875.598	83057.756	4817.842
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական գործունեություն, պաշար	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական պայմանագրեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2122	1	2	2	Այլ տարբերվին կոոպերատիվների վերջում տրամադրված անհատական օգնություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի հատուցումներ, որից	9764.000	9764.000	0.000	5200.000	5200.000	0.000	361.500	361.500	0.000
2131	1	3	1	Աշխատավարձի (դրամական/ գնով) բնույթի բնույթի հատուցումներ	4564.000	4564.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2132	1	3	2	Ծրագրային և վիճակագրական գնային բնույթի հատուցումներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ հատուցումներ	5200.000	5200.000	0.000	5200.000	5200.000	0.000	361.500	361.500	0.000
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետագոտական աշխատանք, որից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետագոտական աշխատանք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային հատուցումների գնով հետագոտական և նախագծային աշխատանքներ որից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային հատուցումների գնով հետագոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային հատուցումներ (այլ դասերին չդասակարգվող), որից	79086.200	72886.200	6200.000	72086.200	65886.200	6200.000	7937.169	7937.169	0.000
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային հատուցումներ (այլ դասերին չդասակարգվող)	79086.200	72886.200	6200.000	72086.200	65886.200	6200.000	7937.169	7937.169	0.000
2170	1	7	0	Տնտեսվարի պարտքի գնով ապահովագրություններ, որից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2171	1	7	1	Տնտեսվարի պարտքի գնով ապահովագրություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2180	1	8	0	Գնահատման տարբեր մոտեցումների միջև իրականացվող վերակազմակերպման արտահայտություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2181	1	8	1	Գնահատման տարբեր մոտեցումների միջև իրականացվող վերակազմակերպման արտահայտություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2182	1	8	1	- դրամական միջոցներից 22 ազդանշան ցուցիչին	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2183	1	8	1	- դրամական միջոցներից 22 այլ հաշվեգրումների ցուցիչների	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Արժեթղթերի հաշվարկային հաշիվների վերակազմակերպման հետևանք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2185	1	8	1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2200	2	0	0	ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԵՐԵՐ (այլ դրամական միջոցներ) (տող 2210+2220) + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝	4800 000	4800 000	0.000	4800 000	4800 000	0.000	0.000	0.000	0.000
2210	2	1	0	Ստացվելիք արտոնագրային, որից՝	4000 000	4000 000	0.000	4000 000	4000 000	0.000	0.000	0.000	0.000
2211	2	1	1	Ստացվելիք արտոնագրային	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2220	2	2	0	Ֆրանչայզինգային արտոնագրային, որից՝	4000 000	4000 000	0.000	4000 000	4000 000	0.000	0.000	0.000	0.000
2221	2	2	1	Ֆրանչայզինգային արտոնագրային	4000 000	4000 000	0.000	4000 000	4000 000	0.000	0.000	0.000	0.000
2230	2	3	0	Արտոնյալ ստացվելիք օգնության, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2231	2	3	1	Արտոնյալ ստացվելիք օգնության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2240	2	4	0	Հետաձգված և ռեֆերանսային ակտիվներից արտրոնագրային արդյունք, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2241	2	4	1	Հետաձգված և ռեֆերանսային ակտիվներից արտրոնագրային արդյունք, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2250	2	5	0	Տնտեսամատյան (ազգ. փոխհատ. չպատկանող), ընդ.	800.000	800.000	0.000	800.000	800.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2251	2	5	1	Տնտեսամատյան (ազգ. փոխհատ. չպատկանող)	800.000	800.000	0.000	800.000	800.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2300	3	0	0	ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ, ԿՈՒԼՏ. ՍՊՈՐՏ. ՀԴ.-ԻՆՏԵԼԵԿՏՈՒԱԼ ԵՎ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎ ԿՈՒՐՍԵՐԻ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2310	3	1	0	Հասարակական կյանքի և անվտանգության, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2311	3	1	1	Ոստիկանության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2312	3	1	2	Ազգային անվտանգության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2313	3	1	3	Հետախուզական գործունեության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2320	3	2	0	Դրկտրոր հատվ.ընդ. ընդ	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2321	3	2	1	Դրկտրոր հատվածքների	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2330	3	3	0	Հատուկ գործունեության և իրավական պաշտպանության, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2331	3	3	1	Հատուկծառայ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2340	3	4	0	Հատախուզության, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2341	3	4	1	Հատախուզության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2350	3	5	0	Դատավարական, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2351	3	5	1	Դատավարական	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2360	3	6	0	Հասարակական ու հոգեառողջական աշխատանքների հատատեսչական կարգի և անվտանգության ոլորտում, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2361	3	6	1	Հասարակական ու հոգեառողջական աշխատանքների հատատեսչական կարգի և անվտանգության ոլորտում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2370	3	7	0	Հաստատվածին կորպ և անվճարունակության (այդ թվում՝ չարաշահման), որից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2371	3	7	1	Հաստատվածների կորպ և անվճարունակության (այդ թվում՝ չարաշահման)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2400	4	0	0	ՏԱՐԱՆՎԱԾ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝	612412.945	44000.000	568412.945	518652.182	56239.237	462412.945	274154.264	0.000	274154.264
2410	4	1	0	Ընթացող բնույթի անահատների, ասեղոցային և աշխատանքի գծով հաստատություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2411	4	1	1	Ընթացող բնույթի անահատներ և ասեղոցային հաստատություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2412	4	1	2	Աշխատանքի նետ կապված ընթացող բնույթի հաստատություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2420	4	2	0	Կրթատեխնիկական, անհատական անահատության, ձկնորսության և գյուղատնտեսական, որից՝	33000.000	1000.000	32000.000	13239.237	13239.237	0.000	0.000	0.000	0.000
2421	4	2	1	Կրթատեխնիկական	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2422	4	2	2	Անասնային անահատության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2423	4	2	3	Ձկնորսության և որսորդության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2424	4	2	4	Հողագործ	32000.000	0.000	32000.000	12239.237	12239.237	0.000	0.000	0.000	0.000
2430	4	3	0	Վարելիք և Տնկարկներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2431	4	3	1	Բազմամյա և այլ կարճ ցիկլերի վարելիք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2432	4	3	2	Խոլորձակերք և ցիկլերի պրոց	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2433	4	3	3	Միջտնկյա վարելիք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2434	4	3	4	Վարելիքի այլ տնտեսվելիք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2435	4	3	5	Էվկալիպտներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2436	4	3	6	Այլ էվկալիպտների տնկարկներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2440	4	4	0	Անհատ ձեռնարկատեր, արտոնագրային և տնային տնտեսություն, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2441	4	4	1	Հաշվետու տնտեսվարողի արդյունահանում, բացառությամբ յուղի և գազային կոնդենսատների	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2443	4	4	3	Շինարարություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2450	4	5	0	Ծառայություններ, ընդ՝	1065612.945	43000.000	1022612.945	1444112.945	43000.000	1401112.945	284681.364	0.000	284681.364
2451	4	5	1	Առևտրատնտեսական ծառայություններ	1065612.945	43000.000	1022612.945	1444112.945	43000.000	1401112.945	284681.364	0.000	284681.364
2452	4	5	2	Տրանսպորտային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2453	4	5	3	Էլեկտրոնային հաղորդակցության ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2454	4	5	4	Օդային տրանսպորտ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2455	4	5	5	Ենթակառուցվածքի և այլ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2460	4	6	0	Գազ, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2461	4	6	1	Գազ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2470	4	7	0	Այլ ապրանք-նյութեր, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2471	4	7	1	Մետաղե և մետաղական ամանեղեն, տոպրակների պահեստամասեր և պահեստամասեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2472	4	7	2	Ջրատաքացուցիչ և հատուկ նպատակի տեխնիկական միջոցներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2473	4	7	3	Գրասենյակային	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2474	4	7	4	Ներքնազգեստի բազմանպատակ հագուստ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2480	4	8	0	Տնտեսության հարստությունների վերաբերյալ հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, ընդ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2481	4	8	1	Հիդրոտեխնիկական շինությունների, ամբարտակների և ոռոգման հարթակների վերաբերյալ հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2482	4	8	2	Գույքահարկ՝ օգտագործման ենթակա գույքից, ձեռնարկատիրական և արտադրական գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2483	4	8	3	Գույքահարկ և հիգիենիկների գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2484	4	8	4	Ներուժային հարկման, արտոնագրային և միանվագ պետական տուրքից գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2485	4	8	5	Գրանցագրում՝ գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2486	4	8	6	Տուգի գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2487	4	8	7	Այլ գործարքների գործ հետ կապված և նոտարական գործողությունների համար պետական տուրքից	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2490	4	9	0	Վարկային հարաբերություններ (ոչ զուտ)՝ ընդ	-486200.000	0.000	-486200.000	-938700.000	0.000	-938700.000	-10527.100	0.000	-10527.100
2491	4	9	1	Վարկային հարաբերություններ (ոչ զուտ)	-486200.000	0.000	-486200.000	-938700.000	0.000	-938700.000	-10527.100	0.000	-10527.100
2500	5	0	0	ՀՈՒՄԱՎ ՄԻՆՈՒԴՈՒԹՅՈՒՆ՝ ընդ 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), տող ոչ	420867.832	388397.832	32500.000	423897.832	391397.832	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2510	5	1	0	Ընդհանուրում, ընդ	415290.032	382790.032	32500.000	415290.032	382790.032	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2511	5	1	1	Ընդհանուրում	415290.032	382790.032	32500.000	415290.032	382790.032	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2520	5	2	0	Վերադրվելի եկամուտ, ընդ	500.000	500.000	0.000	500.000	500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2521	5	2	1	Վերադրվելի եկամուտ	500.000	500.000	0.000	500.000	500.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2530	5	3	0	Երթևեկության ապահովման միջոց ձեռքբ. ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2531	5	3	1	Երթևեկության ապահովման միջոց ձեռքբ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2540	5	4	0	Տնտեսավարման գույքի և գրասենյակային պարագաների ձեռքբ. ընդհ	8107.800	8107.800	0.000	8107.800	8107.800	0.000	0.000	0.000	0.000
2541	5	4	1	Տնտեսավարման գույքի և գրասենյակային պարագաների ձեռքբ	8107.800	8107.800	0.000	8107.800	8107.800	0.000	0.000	0.000	0.000
2550	5	5	0	Երթևեկության ապահովման միջոց հնամաշության և ոչնչացման ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2551	5	5	1	Երթևեկության ապահովման միջոց հնամաշության և ոչնչացման	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2560	5	6	0	Երթևեկության ապահովման (այլ դասերին չպատկանող), ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2561	5	6	1	Երթևեկության ապահովման (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2600	6	0	0	ԱՅԼԱՌԱՐԿԱՅԻՆ ԵՎ ԱՅԼ ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), տող ընդամ	322273.000	132773.000	189500.000	283273.000	132773.000	150500.000	23355.742	23355.742	0.000
2610	6	1	0	Հողամասերի տնօրգության, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2611	6	1	1	Հողամասերի տնօրգության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2620	6	2	0	Շահագործական ցանցերում, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2621	6	2	1	Շահագործական ցանցերում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2630	6	3	0	Պրոժեկտավորվող, ընդհ	11000.000	0.000	11000.000	112500.000	0.000	112500.000	0.000	0.000	0.000
2631	6	3	1	Պրոժեկտավորվող	11000.000	0.000	11000.000	112500.000	0.000	112500.000	0.000	0.000	0.000

2640	6	4	0	Ոչ ֆինանսական ակտիվների զուտ աճ՝	163773.000	121773.000	42000.000	158273.000	121773.000	37500.000	22850.742	22850.742	0.000
2641	6	4	1	Արտադրված ոչ ֆինանսական ակտիվներ	163773.000	121773.000	42000.000	158273.000	121773.000	37500.000	22850.742	22850.742	0.000
2650	6	5	0	Հանքարտադրանքի, բնական ռեսուրսների և կապիտալ ծառայությունների գծով հետագա սպառման և ամortizացման աշխատանքներ՝ զուտ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2651	6	5	1	Հանքարտադրանքի, բնական ռեսուրսների և կապիտալ ծառայությունների գծով հետագա սպառման և ամortizացման աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2660	6	6	0	Հանքարտադրանքի, բնական ռեսուրսների և կապիտալ ծառայությունների (ոչ նյութական ակտիվների), զուտ՝	147500.000	11000.000	136500.000	11500.000	11000.000	500.000	505.000	505.000	0.000
2661	6	6	1	Հանքարտադրանքի, բնական ռեսուրսների և կապիտալ ծառայությունների (ոչ նյութական ակտիվների)	147500.000	11000.000	136500.000	11500.000	11000.000	500.000	505.000	505.000	0.000
2700	7	0	0	ԱՆՑՈՂԱԿԱՆ ՀԱՇՎԵԿՇՌՈՎ ՀԱՇՎԱՐԿՎՈՂ ՀԱՏՎԱԾ ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԶՈՒՏ ԱՃ՝ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), տող թվում՝	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2710	7	1	0	Ծխկախման ռազմական ապրանքներ և ապրանքատեսակներ, զուտ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2711	7	1	1	Հետաքրքրության առարկաներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2712	7	1	2	Այլ ծխկախման ապրանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2713	7	1	3	Ծխկախման տոքեր և ապրանքատեսակներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2720	7	2	0	Արտահիմնանվանական հատկություններ, զուտ՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2721	7	2	1	Հետաքրքրության գծով ծխկախման հատկություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2722	7	2	2	Արտահայտության ծխկախման հատկություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

| | | |

2810	8	1	0	Ձեռքբերի և ապրանքի հատուցագրանքներ, ընդ	42500.000	500.000	42000.000	52500.000	500.000	52000.000	288.000	288.000	0.000
2811	8	1	1	Ձեռքբերի և ապրանքի հատուցագրանքներ	42500.000	500.000	42000.000	52500.000	500.000	52000.000	288.000	288.000	0.000
2820	8	2	0	Աշխատանքին հատուցագրանքներ, ընդ	95425.004	92193.963	3231.041	95425.004	92193.963	3231.041	17845.981	17845.981	0.000
2821	8	2	1	Գրասենյակներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2822	8	2	2	Ծրագրային և տվյալների	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2823	8	2	3	Աշխատանքի տեխն. անվտանգ., կենսագործ	95422.641	92191.600	3231.041	95422.641	92191.600	3231.041	17843.618	17843.618	0.000
2824	8	2	4	Աշ. միջավայրային հատուցագրանքներ	2.363	2.363	0.000	2.363	2.363	0.000	2.363	2.363	0.000
2825	8	2	5	Այլ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2826	8	2	6	Պետհամազգային	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2827	8	2	7	Հատկացումներ և վերկազմակերպ. ոչ-ֆինանսական և գործառնական	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2830	8	3	0	Տուգիա և հետազոտական մշակույթների մշտադիտարկման և հրատարակչական հատուցագրանքներ, ընդ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2831	8	3	1	Հետազոտական մշակույթների մեջ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2832	8	3	2	Հրատարակչական հատուցագրանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2833	8	3	3	Տեղեկատվության մշակման	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2840	8	4	0	Գրասենյակի և հատուցագրանքի ազ հատուցագրանքներ, ընդ	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
2841	8	4	1	Աշխատանքային գործընթ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2842	8	4	2	Գործընթացի հրատարակչական հատուցագրանքներ, ընդհանուր	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
2843	8	4	3	Գրասենյակի և հատուցագրանքի ազ հատուցագրանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով մատուցվող ծառայությունների սուբսիդիաներ, ընդ.	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով մատուցվող ծառայությունների սուբսիդիաներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող). ընդ.	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980). ապ. ա/բյուջ	1051322.174	839288.200	212033.974	1190922.174	843888.200	347033.974	184304.239	170270.266	14033.974
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, ընդ.	810024.179	641224.300	168799.879	917424.179	645624.300	271799.879	131378.862	122576.983	8799.879
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	810024.179	641224.300	168799.879	917424.179	645624.300	271799.879	131378.862	122576.983	8799.879
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, ընդ.	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն, ընդ.	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, ընդ.	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2941	9	4	1	Հողմշտպտի ծառուցքանական կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2942	9	4	2	Հողմհանական ծառուցքանական կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2950	9	5	0	Հող մոնիթորինգների լրամասնագիտական կրթություն, ընդհ	241297.995	198063.900	43234.095	273497.995	198263.900	75234.095	52927.377	47693.282	5234.095
2951	9	5	1	Հողագիտությունական լրամասնագիտություն	241297.995	198063.900	43234.095	273497.995	198263.900	75234.095	52927.377	47693.282	5234.095
2952	9	5	2	Հողային կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2960	9	6	0	Կրթությանը սրտանացված տնտեսական հատագրություններ, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2961	9	6	1	Կրթությանը սրտանացված տնտեսական հատագրություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2970	9	7	0	Կրթության այլասեռ ներառության և առնչվող այլ ծառայություններ, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2971	9	7	1	Կրթության այլասեռ ներառության և առնչվող այլ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2980	9	8	0	Կրթություն (ոչ դասերի տրամադրում), ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2981	9	8	1	Կրթություն (ոչ դասերի տրամադրում)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), տող թվում	20100.000	20100.000	0.000	20100.000	20100.000	0.000	2172.506	2172.506	0.000
3010	10	1	0	Առողջապահություն և սոցիալական ծառայություններ, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3011	10	1	1	Առողջապահություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3012	10	1	2	Սոցիալական ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3020	10	2	0	Նպաստներ, ընդհ	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3021	10	2	1	Նպաստներ	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3030	10	3	0	Հաշտարարների կողմնակի անձինք, ընդհ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

| | | |

3110	11	1	0	[illegible]	597.862	14759[illegible].862	0.000	597.862	147597.862	0.000	0.000	0.000	0.000
3112	11	1	2	[illegible]	597.862	14759[illegible].862	0.000	597.862	147597.862	0.000	0.000	0.000	0.000

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(տնտեսագիտական դասակարգմամբ)

(Հազար դրամով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	NN	Տարվա հաստատված պլան			Տարվա ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (սյ.5+սյ.6)	այդ թվում		Ընդամենը (սյ.8+սյ.9)	այդ թվում		Ընդամենը (սյ.11+սյ.12)	այդ թվում	
				ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս		ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս		ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՇԱՀՈՒՅԹ՝ (տող 4050 + տող 5000 + տող 6000) այդ թվում՝	x	3070819.603	2109672.694	1108146.909	3054317.203	2123170.294	1108146.909	683680.615	390429.535	293251.080
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ՇԱՀՈՒՅԹ՝ (տող 4100 + տող 4200 + տող 4300 + տող 4400 + տող 4500 + տող 4600 + տող 4700) այդ թվում՝	x	1982872.694	2109672.694	x	1976170.294	2123170.294	x	390429.535	390429.535	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4110 + տող 4120 + տող 4130) այդ թվում՝	x	510892.532	510892.532	x	511118.532	511118.532	x	108370.684	108370.684	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4111 + տող 4112 + տող 4114) որից՝	x	510892.532	510892.532	x	511118.532	511118.532	x	108370.684	108370.684	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	496792.532	496792.532	x	496648.532	496648.532	x	107764.178	107764.178	x
4112	- Թոշակառուների, դրամական նպաստառուների և հատուկ վճարներ	4112	14000.000	14000.000	x	14370.000	14370.000	x	524.000	524.000	x
4114	- Այլ վարձատրություններ	4115	100.000	100.000	x	100.000	100.000	x	82.506	82.506	x

4120	ԻՆՎԵՆՏԱՐՆԵՐ ԵՎ ՀԻՄՆԱԿԱՆՆԵՐ (տող 4121) այդից՝	4121	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4121	- Բնական պաշտապահպանվող և հավելյալճնարվող	4121	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4130	ԳԱՅՍԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԱՅԱՆ ԱՊԱՆՔԻ ՎԱՃԱՌՔԻՆ ՀԱՏԿԱՆԻՆ (տող 4131), որից՝	4131	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4131	- Մոլիբդենի արտահանության վճարներ	4131	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4200	1.2 ՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔԱՅԻՆ ՀԱՐԿԵՐ (տող 4210 + տող 4220 + տող 4230 + տող 4240 + տող 4250 + տող 4260), այդ թվում՝	x	307909.600	307909.600	x	316293.200	316293.200	x	66343.453	66343.453	x
4210	ՇԱՀՈՒՅԹԱՅԻՆ ՕԳՈՒՏՆԵՐ (տող 4211 + տող 4212 + տող 4213 + տող 4214 + տող 4215 + տող 4216 + տող 4217), որից՝	x	107089.100	107089.100	x	107431.463	107431.463	x	33580.004	33580.004	x
4211	- Գործուղման և լրանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.000	300.000	x	300.000	300.000	x	0.000	0.000	x
4212	- Էներգիայի ծառայություններ	4212	87020.000	87020.000	x	87102.363	87102.363	x	26034.431	26034.431	x
4213	- Ապահովագ ծառայություններ	4213	2332.100	2332.100	x	2512.100	2512.100	x	636.238	636.238	x
4214	- Գույքի ծառայություններ	4214	2368.000	2368.000	x	2448.000	2448.000	x	218.335	218.335	x
4215	- Տեղեկատվության ծառայություններ	4215	1225.000	1225.000	x	1225.000	1225.000	x	121.000	121.000	x

4216	- Գույքի և ապրանքների վարձակալության	4216	13844.000	13844.000	x	13844.000	13844.000	x	6570.000	6570.000	x
4217	- Արտադրատեսակների իրացում	4217	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4220	ԳՈՒՄԱՐԱՅԻՆ ԵՎ ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՕԳՈՒՏՆԵՐԻ ՕԳՈՒՏ՝ (տող 4221 + տող 4222 + տող 4223), որից՝	x	1150.000	1150.000	x	1150.000	1150.000	x	0.000	0.000	x
4221	- Նվիրյան գրքույկներ	4221	950.000	950.000	x	950.000	950.000	x	0.000	0.000	x
4222	- Արտասահմանյան գրքույկների վճռ իրացում	4222	200.000	200.000	x	200.000	200.000	x	0.000	0.000	x
4223	- Այլ արտադրատեսակների իրացում	4229	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4230	ՊԱՏԺԱՌԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՏՈՒՅՑ (տող 4231 + տող 4232 + տող 4233 + տող 4234 + տող 4235 + տող 4236 + տող 4237 + տող 4238), որից՝	x	18160.000	18160.000	x	19160.000	19160.000	x	1634.363	1634.363	x
4231	- Վարչական իրատարձություններ	4231	3000.000	3000.000	x	3000.000	3000.000	x	0.000	0.000	x
4232	- Համակարգչային իրատարձություններ	4232	2200.000	2200.000	x	2200.000	2200.000	x	361.500	361.500	x
4233	- Աշխատակազմի վարժագիտական գործընթացի իրատարձություններ	4233	200.000	200.000	x	200.000	200.000	x	0.000	0.000	x
4234	- Տեղեկատվական իրատարձություններ	4234	500.000	500.000	x	500.000	500.000	x	47.763	47.763	x
4235	- Գործակալական իրատարձություններ	4235	4000.000	4000.000	x	4000.000	4000.000	x	990.000	990.000	x
4236	- Պետական և հանրային սեռի իրատարձություններ	4236	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4237	- Աշխատանքային իրատարձություններ	4237	1000.000	1000.000	x	1000.000	1000.000	x	0.000	0.000	x

4238	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	5260.000	5260.000	x	8260.000	8260.000	x	235.100	235.100	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4241), որից՝	x	20526.000	20526.000	x	13526.000	13526.000	x	587.252	587.252	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	20526.000	20526.000	x	13526.000	13526.000	x	587.252	587.252	x
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և նյութեր) (տող 4251 + տող 4252), որից՝	x	57207.800	57207.800	x	69189.037	69189.037	x	300.000	300.000	x
4251	- Ընկերքի և կառուցվածքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	50707.800	50707.800	x	62947.037	62947.037	x	115.000	115.000	x
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	6500.000	6500.000	x	6242.000	6242.000	x	185.000	185.000	x
4260	ԼԻՑԵՆԶԻԱ՝ (տող 4261 + տող 4262 + տող 4263 + տող 4264 + տող 4265 + տող 4266 + տող 4267 + տող 4268), որից՝	x	105776.700	105776.700	x	105836.700	105836.700	x	30241.834	30241.834	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4775.000	4775.000	x	4825.000	4825.000	x	893.120	893.120	x
4262	- Գույքահարկային ապրանքներ	4262	2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	0.000	0.000	x
4263	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	77931.700	77931.700	x	77931.700	77931.700	x	28194.384	28194.384	x
4265	- Էլեկտրաէներգիայի պաշտպանության և վիրահատական նյութեր	4265	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4266	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1070.000	1070.000	x	1070.000	1070.000	x	24.000	24.000	x

4267	- Ներքին աուդիտային ստուգումների գծով ծախսեր	4267	2100.000	2100.000	x	2110.000	2110.000	x	79.920	79.920	x
4269	- Հաստոցի նորոգման այլ ծախսեր	4269	17900.000	17900.000	x	17900.000	17900.000	x	1070.410	1070.410	x
4300	1.3 ՏՈԿՈՍԱԿՇՌՈՒՆԵՐ (տող 4310 + տող 4320 + տող 4330), այդ թվում՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4310	ԱՆՄԻՋԻ ՏՈԿՈՍԱԿՇՌՈՒՆԵՐ (տող 4311 + տող 4312), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4311	- Ներքին աուդիտորների առաջադրանքներ	4411	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4312	- Ներքին վարկերի առաջադրանքներ	4412	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4320	ԱՐՏԱՔԻՆ ՏՈԿՈՍԱԿՇՌՈՒՆԵՐ (տող 4321 + տող 4322), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4321	- Արտաքին աուդիտորների կող առաջադրանքներ	4421	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4322	- Արտաքին վարկերի գծով առաջադրանքներ	4422	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4330	ՓՈՒՄՈՒԹՔՈՒՆԱՏԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԿԱՆԽԵՐ (տող 4331 + տող 4332 + տող 4333), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4331	- Փոխառական կոդերի շուկայական տարբերություն	4431	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4332	- Տոկոսներ	4432	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4333	- Փոխառությունների գծով տարբեր	4433	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4400	1.4 ԱՄՈՐՏԻԶԱՑԻԱՆԵՐ (տող 4410 + տող 4420), այդ թվում՝	x	1080572.700	1080572.700	0.000	1081072.700	1081072.700	0.000	204991.730	204991.730	0.000

4410	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ԵՒ ՏՐԱՆՍՖԵՐՆԵՐ (ՀԱՄԱՀՈՍՔԱՅԻՆ) ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (տող 4411 + տող 4412), որից՝	x	1080572.700	1080572.700	0.000	1081072.700	1081072.700	0.000	204991.730	204991.730	0.000
4411	- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հանրային) կազմակերպություններին	4511	1080572.700	1080572.700	x	1081072.700	1081072.700	x	204991.730	204991.730	x
4412	- Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (հանրային) կազմակերպություններին	4512	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4420	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՈՉ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՈՉ ՀԱՄԱՀՈՍՔԱՅԻՆ) ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (տող 4421 + տող 4422), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4421	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ հանրային) ոչ ֆինանսական կազմակերպություններին	4521	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4422	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ հանրային) ֆինանսական կազմակերպություններին	4522	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4500	3.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող 4510 + տող 4520 + տող 4530 + տող 4540), այդ թվում՝	x	26060.000	26060.000	x	30448.000	30448.000	x	6443.948	6443.948	x
4510	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4511 + տող 4512), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

4511	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4611	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4512	- Դասիտազ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4612	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4520	ՅԱՍԱՄԱԾՈՒՅՆԵՐ ՄԻՋԱՆՑԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4521 + տող 4522), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4521	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4522	- Դասիտազ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4622	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ՅԱՍԱՄԱԾՈՒՅՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ՄԱՍ, ՄԱՏՈՒՑԱՎՈՂՆԵՐԻՆ (տող 4531 + տող 4532 + տող 4533), որից՝	x	800 000	800 000	x	888 000	888 000	x	888 000	888 000	x
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային առևտրային կազմակերպություններին	4638	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	600 000	600 000	x	888 000	888 000	x	888 000	888 000	x
4534	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4535 + տող 4536), որից՝		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000
4535	Երևանի համայնապարծային տոհմերի ֆինանսավորման համար		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000
4536	այլ համայնքներին		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000
4537	- 22 պետական բյուջեին		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000
4538	- այլ		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000
4540	ՆԱՊԻՏԱԿ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ (տող 4541 + տող 4542 + տող 4543), որից՝	x	25460 000	25460 000	x	29560 000	29560 000	x	5555 948	5555 948	x
4541	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	25460 000	25460 000	x	29060 000	29060 000	x	5555 948	5555 948	x
4542	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000
4543	- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0 000	0 000	x	500 000	500 000	x	0 000	0 000	x
4544	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4545 + տող 4546),որից՝		0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000	0 000

| | | |

4634	- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	17150.000	17150.000	x	17550.000	17550.000	x	2190.000	2190.000	x
4640	ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ (տող 4641), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4641	- Կենսաթոշակներ	4741	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4700	I.7 ԱՅԼ, ՍՊԱՌԵԼ (տող 4710 + տող 4720 + տող 4730 + տող 4740 + տող 4750 + տող 4760+ տող 4770), այդ թվում՝	x	18087.862	165087.862	x	17687.862	164687.862	x	1789.720	1789.720	x
4710	ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ՈՉ ԿԱՊԱԿՑԱՎՈՐԱԿԱՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՆՐԱ (տող 4711 + տող 4712), որից՝	x	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
4711	- Տնային տնտեսություններին հատուցություններ վատառցող՝ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին ևմիջատվություններ	4811	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4712	- Ներքուստվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	3000.000	3000.000	x	3000.000	3000.000	x	180.000	180.000	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ՝ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԿԱՏԱՐԵԼ ԵՎ ՏՈՒԳԱՔԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՊԱԿՑԱՎՈՐՎԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱՍԿԱՑԱՆՔՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՒՄ ԵՆ ՄԻՍՏԱԿԱՆ ՆԱՍՏՈՒՄԲ (տող 4721 + տող 4722 + տող 4723 + տող 4724), որից՝	x	14490.000	14490.000	x	14090.000	14090.000	x	1609.720	1609.720	x
4721	- Ապիսաուսիական ֆոնդ	4821	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4722	- Այլ հարկեր	4822	1000.000	1000.000	x	600.000	600.000	x	0.000	0.000	x

4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	13490 000	13490 000	x	13490 000	13490 000	x	1809 720	1809 720	x
4724	- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միջնաց նկատմամբ կիրառվող տուժեր	4824	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4730	ԴԱՏԱՐԱՆԻՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԱՆՑԱԼԱԿՎԱԾ ՏՈՒԺԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ (տող 4731), որից՝	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4731	- Դատարանների կողմից նշանակված տուժեր և տուգանքներ	4831	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4740	ԲԱՑԱՌԱ ԱՆՇՈՒՐԻԹ ԿԱՄ ԱՆԻ. ԲԱՑԱՌԱ ՊԱՏՃԱՌՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԴԱՐՁՆՈՒՄ (տող 4741 + տող 4742), որից՝	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4741	- Բնական աղետներից առաջացած վնասակիզների կամ վնասների վերականգնում	4841	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4742	- Այլ բնական պատճառներով առաջած վնասակիզների վերականգնում	4842	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
4750	ԿԱՅՈՒՄԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԴԱՐՁՈՒՄՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԴԱՐՁՆՈՒՄ (տող 4751), որից՝	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x

4751	- Ստացված վարկերի գրությունները հետաձգված ստացվող վճարումների կամ վճարների վերամշակում	4851	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4760	ԱՅԼ ՕԱԹՄԵԼ (տող 4761), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4761	- Այլ ծախսեր	4861	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4770	ՖԱՇՈՒՍՏԱՑՎԱԾ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 4771 + տող 4771Ա), որից՝	x	597.862	147597.862	0.000	597.862	147597.862	0.000	0.000	0.000	0.000
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բ.)	4891	597.862	147597.862	x	597.862	147597.862	x	0.000	0.000	x
4771Ա	- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային բ.)	4891	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
4772	այդ թվում՝ հաճախկի բոլոր վարկային տասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային տող կատարվող հատկացումներ	x	147000.000	147000.000	x	147000.000	147000.000	x	0.000	0.000	x
5000	Բ. ՈՉ ՏԻՊԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ՕԱԹՄԵՐ՝ ԳՈՒՄԱՐ (տող 5100 + տող 5200 + տող 5300 + տող 5400), այդ թվում՝	x	1594346.909	x	1594346.909	2046846.909	x	2046846.909	303778.180	x	303778.180
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5110 + տող 5120 + տող 5130), այդ թվում՝	x	1594346.909	x	1594346.909	2046846.909	x	2046846.909	303778.180	x	303778.180
5110	ԸՆԱՔԵՐ՝ ԵՎ ՀԻՆՄՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 5111 + տող 5112 + տող 5113), որից՝	x	1468715.709	0.000	1468715.709	1949215.709	0.000	1949215.709	303229.630	0.000	303229.630
5111	- Ընդերքի և հիմունքների ձեռքբերում	5111	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

5112	- Ընկերքի և շինությունների կառուցում	5112	173568.949	x	173568.949	250568.949	x	250568.949	4514.292	x	4514.292
5113	- Ընկերքի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1315146.760	x	1315146.760	1658646.760	x	1658646.760	298715.338	x	298715.338
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ՝ (տող 5121 + տող 5122 + տող 5123), որից՝	x	68000.000	x	68000.000	68000.000	x	68000.000	548.550	x	548.550
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	32000.000	x	32000.000	31755.000	x	31755.000	0.000	x	0.000
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	24000.000	x	24000.000	24245.000	x	24245.000	245.000	x	245.000
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	12000.000	x	12000.000	12000.000	x	12000.000	303.550	x	303.550
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5131 + տող 5132 + տող 5133 + տող 5134), որից՝	x	37831.200	0.000	37831.200	29631.200	0.000	29631.200	0.000	0.000	0.000
5131	- Ամեքլող ակտիվներ	5131	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	1200.000	0.000	x	0.000
5133	- Գեոլեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.000	x	6200.000	6200.000	x	6200.000	0.000	x	0.000
5134	- Հանրագիտարանային ծախսեր	5134	30231.200	x	30231.200	22231.200	x	22231.200	0.000	x	0.000
5200	1.2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ՝ (տող 5211 + տող 5221 + տող 5231 + տող 5241), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5211	- Հանածոյների նշանակության տարմանափական պաշարներ	5211	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5221	- Նյութեր և պաշարանյութեր	5221	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

5231	- Վերափոխարկի համար նախատեսված ապրանքներ	5231	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5241	- Սպառման նպատակով պահեստ պաշարներ	5241	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5300	1.3 ԿԱՐՃԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5311), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5311	- Բարձրարժեք ակտիվներ	5311	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5400	1.4 ԿԱՐՃԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5411 + տող 5421 + տող 5431 + տող 5441), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5411	- Շահ	5411	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5421	- Ընդհատյալն ակտիվներ	5421	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5431	- Այլ ֆինանսական հաշվառման ենթադրող ակտիվներ	5431	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5441	- Ոչ նյութական տարատարրական ակտիվներ	5441	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6100 + տող 6200 + տող 6300 + տող 6400), այդ թվում՝	x	-486200.000	x	-486200.000	-938700.000	x	-938700.000	-10527.100	x	-10527.100
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6110 + տող 6120 + տող 6130), այդ թվում՝	x	-46200.000	x	-46200.000	-46200.000	x	-46200.000	0.000	x	0.000
6110	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8111	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6120	ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8121	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8131	-46000.000	x	-46000.000	-46000.000	x	-46000.000	0.000	x	0.000

6130Մ	Այլ, չդասակված միջոցների իրացումից մուտքեր /ՔԱՂԱԼ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6130Ի	Այլ, չդասակված միջոցների իրացումից մուտքեր /ԼԵՌԱՆԱԿԱՅԻՆ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6130Գ	Այլ, չդասակված միջոցների իրացումից մուտքեր /ՄՈԼԱԿԱ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6130Դ	Այլ, չդասակված միջոցների իրացումից մուտքեր /ՋՐԱՅԻՆ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6200	Գնաժամերի իրացումից մուտքեր(տող 6210 + տող 6220), ապր քանակ	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6210	Ռացիոնալիզացիոն հանձնաժողովի գնաժամերի իրացումից մուտքեր	8211	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6220	Այլ, գնաժամերի իրացումից մուտքեր (տող 6221 + տող 6222 + տող 6223), ապ|ից	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6221	Ամսագրական գնաժամերի իրացումից մուտքեր	8221	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6222	Վերադասման հանձնաժողովի որոշումների իրացումից մուտքեր	8222	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6223	Սպասման հանձնաժողովի նշանակված գնաժամերի իրացումից մուտքեր	8223	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

6300	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6310- այդ թվում)	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6310	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8311	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6400	ՀԱՐԱՏԱՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6410 + տող 6420 + տող 6430 + տող 6440)- այդ թվում	x	-440000.000	x	-440000.000	-892500.000	x	-892500.000	-10527.100	x	-10527.100
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-400000.000	x	-400000.000	-852500.000	x	-852500.000	-10527.100	x	-10527.100
6410Ա	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔԱՂԱՀ/	8411	-10000.000	x	-10000.000	-10000.000	x	-10000.000	0.000	x	0.000
6410Բ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԼԵՌԱՆԱՅԻՆ/	8411	-15000.000	x	-15000.000	-15000.000	x	-15000.000	0.000	x	0.000
6410Գ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՍՈՒԱՐ/	8411	-10000.000	x	-10000.000	-10000.000	x	-10000.000	0.000	x	0.000
6410Դ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԳՐԱՆԱՅ/	8411	-5000.000	x	-5000.000	-5000.000	x	-5000.000	0.000	x	0.000
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8412	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6430	ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8413	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6440	ՈՉ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՀԱՐԱՏԱՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ՄՈՒՏՔԵՐ	8414	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ, 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

Մարտի 2022 թվականի N 68

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԱՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 62-րդ հոդվածով.

Հրազդան համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1.Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու հերթական նստաշրջանի հերթական նիստի օր և ժամ սահմանել 2022 թվականի մարտի 5-ը ժամը 11:00:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ -20 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՄԵՎԼԿ
ՍԱՅԱԴՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ
ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ
ՄՈՒՀՈՅԱՆ ՆԱՆԱ
ԲԱԲԱՅԱՆ ՓԱՇՈՒՆԻ
ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԱՎ
ՀԱՄՈՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՆԱՐ
ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՆԱՀԱՊԵՏ
ՄԵԼՈՅԱՆ ՎԱԼԵՐԻ
ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՄԱՏՈՒՆԻ ԳԵՂԱՄԱՐ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՄԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՄՈՒՍԻՆ

ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՈՆԱ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԵՀԻՍՏՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐԱՍ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Մ. ՄԽԻՑԱՐՅԱՆ

06 ապրիլ 2022թ.
ք.Հրազդան

Հավելված 2
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N65 որոշման

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱԶՄԻ ՄԵՋ ՄՏՆՈՂ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ և ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Стоимость материалов, руб.		Стоимость работ, руб.	
				на ед. изм.	общая	на ед. изм.	общая
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.), группа грунтов 2	1000 м3	0,03	-	-	-	-
2	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.), группа грунтов 2	1000 м3	0,03	-	-	-	-
3	Итого по разделу				-		-
4	Итого по разделу				-		0
5	Итого по разделу				-		-
6	Итого по разделу				-		-
7	Итого по разделу				-		-
8	Итого по разделу				-		-

Составлен(а) в текущих ценах по состоянию на 03.02.2026

Приложение к письму Минстроя России от 04.04.2023 № 10

Отчетная ведомость объемов работ

Объект: <<Строительство автомобильной дороги Ростов-на-Дону – Таганрог – Новошахтинск – Луганск – Краснодон – Ровеньки – Белгород>>

Подрядная организация: <<Общество с ограниченной ответственностью "Дорожник">>

Период выполнения работ: с 01.02.2026 по 03.02.2026

Заказчик: <<Федеральное дорожное агентство>>

Подрядная организация: <<Общество с ограниченной ответственностью "Дорожник">>

Договор: № 01 от 03.02.2026

9	Բանեցին գործիքներ					
10	Ձեռք բերված աշխատատեղեր					
11	Տրանսպորտային միջոցների և սարքավորումների					
12	Հանձնումների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ ակտիվներ					
13	Կարճաժամկետ պարտատոմսեր					
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ պարտավորություններ					
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ					
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Ինքնահաշվառման ժամանակագրեր					

ՀՈՒՀԻ ՏՆՕՐԵՆԻ Ժ/Պ՝ _____ Վ.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ (ստորագրություն) _____ Թ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ձև Գ-19

„Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ՀՈՒԿ
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
Ստորաբաժանման անվանում „Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի հիմք N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսվել է՝ 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտվել է՝ 03.02.2022թ.
Ցանկան միավորը՝ դրամ

N/N	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մասին գրքերի տվյալներ		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մասին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներ	հաշվեգրման տվյալներ	հաշվառման տվյալներ	հաշվեգրման տվյալներ	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Միասնական	03.02.22թ.	0	0	0	0	35725	0
3	Դրամարկղային	03.02.22թ.	0	0	0	0	0	0
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Վ.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
(անձնական կնիքի տեղ)
_____ Թ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ
(անձնական կնիքի տեղ)
_____

„Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ ՀՈԱԿ

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեթասյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը „Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.22թ.

հհ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (նեթասյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաներ)			Չափի միավոր ՊՈ	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը		համարկիչը		ավելցուկ		պակասուկ	
						քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1.	Բեմի վարագույրի նոսրահյուս				հատ	0	0	0	0
2.	Լուսամփոփ (ջահ)				հատ	0	0	0	0
3.	Լուսամփոփ (մեծ ջահ)				հատ	0	0	0	0
4.	Դպրոցական կահույք				հատ	0	0	0	0
5.	Փափուկ կահույքի նոսրահյուս				հատ	0	0	0	0
6	Ջեներատորահարան				հատ	0	0	0	0
7	Միկրոնգրի կոմպլեկտ				հատ	0	0	0	0
8	Վերարձակիչ				հատ	0	0	0	0
9	Աթոռ -տատրենոկա				հատ	0	0	0	0
10	Շահմատի սեղան				հատ	0	0	0	0
11	Պատենա				հատ	0	0	0	0
12	Ժամացույցի սեղան				հատ	0	0	0	0

13	Երկաթյա պահարան (կռատուս)				հատ	0	0	0	0
14	Աթոռ կինոափոխոկ				հատ	0	0	0	0
15	Մեղան մեծ				հատ	0	0	0	0
16	Հեռաձեռի տումբա				հատ	0	0	0	0
17	Մեղան 1 տումբանի				հատ	0	0	0	0
18	Հեռուստացույցի տումբա				հատ	0	0	0	0
19	Կաուինգ				հատ	0	0	0	0
20	Բոռա				հատ	0	0	0	0
21	Վարագույր				հատ	0	0	0	0
22	Երկաթյա տնակ				հատ	0	0	0	0
23	Դահլիճի աթոռներ				հատ	0	0	0	0
24	Ամբիոն				հատ	0	0	0	0
25	Վարագույր չղարչի				հատ	0	0	0	0
26	Գազոց				հատ	0	0	0	0
27	Ուղեգոտ				քմ	0	0	0	0
28	Տոնածառի ստատ				հատ	0	0	0	0
29	Տռանց				հատ	0	0	0	0
30	Լույսեր				հատ	0	0	0	0
31	Խաղալիքներ փոքր				հատ	0	0	0	0
32	Նոտաթաներ				հատ	0	0	0	0
33	Աղբամաններ				հատ	0	0	0	0
34	Բեմական հանդերձանք				հատ	0	0	0	0
35	Խաղալիքներ մեծ				հատ	0	0	0	0

ՀՈՒՀ-ի տեսչության պ/պ՝ Ա. Մարգսյան

(ստորագրություն)

Հաշվապահ՝ Ծ. Խաչատրյան

(ստորագրություն)

N/N	Ապրանքների (ծառայությունների) անվանումը	Չափման միավոր	Ընդամենը	Այդ թվում՝ հատկացվել է նվեր	Ընդամենը վաճառված ապրանքների վերաբերյալ տվյալներ
					Քանակ/ծավալ	Գին	Գումար
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Բելի միջատասպան	հատ			1	1	1
2	Լուսատուփ փայտյա (գույն)	հատ			1	1	1
3	Լուսատուփ փայտյա (մուգ գույն)	հատ			2	2	2
4	Գոգնոցներ պատրաստի	հատ			1	1	1
5	Ժամացույց կախովի	հատ			1	1	1
6	Պատմուճաններ պատրաստի	հատ			2	2	2
7	Վերնաշապիկ կիսաբաճկոնով	հատ			5	5	5
8	Կոշիկներ-տափաններ	հատ			1	1	1
9	Կոշիկներ-տափաններ	հատ			1	1	1

Վաճառքի կազմակերպման վերաբերյալ տեղեկատվություն՝ 03.02.2024թ.

Վաճառքի կազմակերպման վայրը՝ ՀՀ, ք. Աբովյան, Ա. Ավետիսյան 10 Ն

Վաճառքի կազմակերպման ժամանակահատվածը՝ 03.02.2024թ.

Վաճառքի կազմակերպման ենթակա ապրանքների (ծառայությունների) ցանկը հաստատված է ՀՀՄԴ գործադիր տնօրենի 03.02.2024թ. թիվ 02 հրամանով

Վաճառքի կազմակերպման ենթակա ապրանքների (ծառայությունների) ցանկը կազմվել է ՀՀՄԴ գործադիր տնօրենի կողմից

10	Շախմատի սեղան		հատ	1	1	
11	Պլաստեին		հատ	1	1	
12	Ժամանցի սեղան		հատ	2	2	
13	Երկաթյա պահարան (կաղապար)		հատ	1	1	
14	Աթոռ կինոափոխ		հատ	6	6	
15	Սեղան մեծ		հատ	1	1	
16	Հեռախոսի տումբա		հատ	2	2	
17	Սեղան 1 տումբանի		կպ	2	2	
18	Հեռուստացույցի տումբա		հատ	2	2	
19	Պահնիկ		հատ	8	8	
20	Բռա		հատ	9	9	
21	Վարագույր		հատ	8	8	
22	Երկաթյա սեղան		հատ	1	1	
23	Դահլիճի աթոռներ		կպ	228	228	
24	Ամբիոն		հատ	1	1	
25	Վարագույր շղարշե		հատ	1	1	
26	Գորգ		հատ	2	2	
27	Ռադիատոր		կպ	22	22	
28	Տեսահաղորդ ապարատ		հատ	57	57	
29	Տանձ		կպ	20	20	
30	Լույսեր		կպ	120	120	
31	Խաղալիքներ փոքր		կպ	59	59	
32	Նստարաններ		հատ	8	8	
33	Աղյուսաններ		հատ	4	4	
34	Բնական հանդերձանք		հատ	1	1	
35	Խաղալիքներ մեծ		հատ	105	105	

ՀՈՒՀ-ի տնօրենի ժ/պ՝ Վ.Մարգարյան

Հաշվապահ՝ Գ.Հովհաննիսյան

4	3	1454 դր				1961		1454 դր
1	2	740.54 դր				1966		740.54 դր
2	1	811.05 դր				1961		811.05 դր
1	1	1914.58 դր				1967		1914.58 դր
						Շինություններ		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Հ/Հ	Շինության անվանումը և նշանակությունը	Հասցեն (գտնվելու վայրը)	Կառուցման տարեթիվը	Ընդհանուր մակերեսը (քառ.մ)	Հիմնական միջոցների խմբի համարը	Հաշվեկշռային արժեքը (դրամ)	Հաշվեկշռային արժեքի մասնաբաժինը ընդհանուր գումարում (տոկոս)	

Ընդհանուր գումարը՝ 4 455 000 դրամ

Միջնորդության թիվ և ամսաթիվ՝ 03.01.2022թ. №01

Վերակառուցման ենթարկվող շինության հասցեն՝ ք. Վանաձոր, Վ. Փափազյան 23/7

Ներկայացնող անձի անունը՝ ազգանունը՝ հայրանունը՝ Հ.Ղ.Մ.Ը. գործադիր տնօրեն Ա. Ա. Ղազարյան

Ստորագրությունը՝ _____

Հ.Ղ.Մ.Ը. գործադիր տնօրենի ստորագրության վերաբերյալ նոտարական վկայագրի համարը՝ _____

5	Թիվ 1 մշակույթի տան հոդամաս		1965			1147 քմ	1147 քմ
6	Թիվ 2 մշակույթի տան հոդամաս		1966			1782 քմ	1782 քմ
7	Կնձորանի տան հոդամաս		1987			171 քմ	171 քմ
	Գիտակարգեր III-2						
1	Տոհմաբանական վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
2	Ընթերցասրահ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
3	Հոդաբաշխակ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
4	Ծուցարան 6 տեղանոց վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
5	Էստրադային հրապարակ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
	Այլ հիմնական միջոցներ III-9						
1	Աստիճան		2020			1 հատ	1 հատ
2	Ձեռնոցման լուսերի կոմպլեկտ		2019			10 հատ	10 հատ
3	Աստղադեմներ		2021			8 հատ	8 հատ
4	Աղբամաններ		2021			4 հատ	4 հատ
5	Փակման հանդիպումներ		2021			1 հատ	1 հատ
6	Տոհմածառ		2019			1 հատ	1հատ

ՀՈՒԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝ _____ Վ.Մարգարյան

Հաշվապահ՝ _____ Թ.Խաչատրյան

3	Բաղնիսների գործարան	1961			0		0
2	Շինարարների պուրակ	1970			0		0
	Լուսավորություն						
1	Տեսահսկման վահանակ	1970			0		0
	Ա-2 111 վերելակային						
2	սարքավորման տան վերանորոգում	1961			0		0
6	Երեք շերտանի տան վերանորոգում	1961			0		0
5	Մարտունի 1 երեք շերտանի տան վերանորոգում	1961			0		0
	232						
4	Ավտոտնակ, գործարան 2 տան վերանորոգում	1961			0		0
	38						
3	Երեք շերտանի տան վերանորոգում 2	1961			0		0
	Մարտունի 4 փողոցի 2023						
2	Երեք շերտանի տան վերանորոգում 1	1963			0		0
1	Ա-111 վերելակային	1957			0		0
	Շինարարություններ						
N/N	Շինարարական աշխատանքների և ծախսերի անվանումը	Միավորի արժեքը (տեղական դրամով)	Քանակը		Ընդհանուր արժեքը (տեղական դրամով)		Ծանոթություն
			4	5	6	7	

Կազմված է 10 էջից 10 N

Ներկայացված է վերանորոգման աշխատանքների ընդհանուր ծավալների ցուցակ

Ներկայացված է վերանորոգման աշխատանքների ընդհանուր ծավալների ցուցակ

Հիմնական տեսակետ

Հիմնական տեսակետ

Հիմնական տեսակետ

4	Ջուգպան 6 տեղանոց մանկական դրոսաքրտ	1970			0	0
5	Էստրադային երաժշտական մանկական դրոսաքրտ	1970			0	0
	Այլ հիմնական միջոցներ 111-9				0	0
1	Աստիճան	2020			0	0
2	Ձեռքոցման լուսերի կոմպլեկտ	2019			0	0
3	Կատարներ	2021			0	0
4	Այրանաներ	2021			0	0
5	Բեմական հանդերձանք	2021			0	0
6	Տոնածառ	2019			0	0

ՀՈՒԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝ (ստորագրություն) Կ. Մարգարյան

Հաշվապահ՝ (ստորագրություն) Ռ. Խաչատրյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Կազմակերպություն <ՀՀՊՀ դասախոսների գիտելիքների գնահատման վերլուծության ծրագրային համակարգ>

Ստորաբաժանում <Ինֆորմատիկայի և կիրառական մաթեմատիկայի ֆակուլտետ>

Պատասխանատու անձ <Ալեքսանդր Ալեքսանդրյան>

Գույքագրման սկսած ամսաթիվ 03.10.2024թ. Գույքագրման ավարտի ամսաթիվ 03.10.2024թ.

Գույքագրման հանձնաժողովի որոշման համար և ամսաթիվ <ՀՀՊՀ դասախոսների գիտելիքների գնահատման վերլուծության ծրագրային համակարգ>

N կ/կ	Հիմնական միջոցի անվանումը, տեսակը, մակնիշը, գործարանային համարը	Չափման միավորը	Քանակը	Հաշվեկշռային արժեքը	<Գույքագրման տվյալներով>		Հայտնաբերված հիմնական միջոցների վերաբերյալ նշումներ
					քանակը	հաշվեկշռային արժեքը	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
2	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
3	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
4	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
5	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1975	1	1	
6	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1975	1	1	
7	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
8	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
9	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
10	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԵՎ

ՀԱՅԿԱԿԱՆ

ԱՌԱՔԵԼԱԿԱՆ

ՀԱՅՐ ՎԻԼԱՐԻՏ ՀԻՄՈՒՆ

| | | |

Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-21

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.2022թ.

Հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
2	ՀՀՊ ԲԲԸ Հրազդան մ/ճ	163158038477	03.02.2022թ.			0	0
3							

ՀՈՒՄ-ի տնօրենի մոտ՝ Ա.Մարգարյան

Հաշվապահ Լ.Հայրապետյան

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«____» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«____» _____ 2022թ.

010141	010141								1.
ՀԱՏՎԱԾ III-9 ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԾԱՎԱԼԱՅԻՆ ՀԱՇՎԱՐԿ									
1	2	3	4	5	6	7	8		
Կոդ	Ծախսային աշխատանքների և ծրագրերի անվանումները	Չափման միավոր (որտեղ նախատեսված է)	Ընդհանուր ծրագրային արժեքը	Ընդհանուր	Այդ թվում	Ընդհանուր	Այդ թվում		
					Աշխատանքի		Աշխատանքի		

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____ 03.02.2022թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____ 03.02.2022թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ 03.02.22թ. ՀՀՆ 03.02.22թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____

(ծրագրային գնահատականի կազմողի անունը)

ՀԱՏՎԱԾ <<ՊՈՒՄԲԱՎԱՆԻ ՊԱՐՈՒՐԱԿԱՅԻՆ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ>>

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՑԱՆՑԻ ԿԱՊԱԼԱՆԻ ՀԱՄԱՐ

ՀԱՏՎԱԾ <<ՊՈՒՄԲԱՎԱՆԻ ՊԱՐՈՒՐԱԿԱՅԻՆ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ>>

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՑԱՆՑԻ ԿԱՊԱԼԱՆԻ ՀԱՄԱՐ

Ձև 9-4

<<Հրազդանի համայնքային գրադարան>>ՀՈՒՄ

_____

կազմակերպության անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի համայնքային գրադարան >> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.2022թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Նոմենկլատուրան (կատալոգային) համարը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Հաշվեկշիռ		Գույքագրման արդյունքները	
				գրքային	գործարանային	Փաստացի (քանակը)	Հաշվեգրատախտակի տվյալներով (քանակը)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Այլ մեքենաներ և արբաւորումներ /111-4/						
1	Համակարգիչ		2021			1	1
	Արտադրական գույք, տնտեսական գույք, գործիքներ/111-6/						
1.	Սահլամներ		1980			558	558
2	Սեղան 2 տումբանի		1988			12	12
3	Սեղան 1տումբանի		1988			15	15
4	Պատին		1988			6	6
5	Սառիճան		1975			2	2
6	Տոլթանակ		1975			10	10
7	Պատգրքի արկղ		1980			15	15
8	Գանաբան		1980			9	9

9	Գոտի/տափատու/		1980			1	1
10	Հանգիստոպտիոպան		1980			1	1
11	Աթոռ կիսափափուկ		1980			74	74
12	Սկտր		1980			3	3
13	Գանգրան բժշկական		1980			1	1
14	Էտամիտա		1988			3	3
15	Ծոցատախտակ		1975			4	4
16	Ընթերցատան		1975			2	2
17	Գրատեղան		1980			5	5
18	Սեղան		1980			5	5
19	Գրադարանային		1980			30	30
20	Բանկետկա		1980			1	1
21	Ընդունարկ քժ		1980			22	22
22	Հետազոտության տումբա		1987			2	2
23	Սեղան մանկական		1980			4	4
24	Աթոռ մանկական		1980			8	8
25	Աթոռ պլաստմասից		2021			5	5
26	Աթոռ կլոր		2021			12	12

ՀՈՒՊԻ ՏՆՕՐԵՆԻ ԺՄ՝ _____ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ
(անունազգությունը)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ _____ Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
(անունազգությունը)

<<Հրազդանի համայնքային գրադարան>> ՀՈՒՄ

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-18

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի համայնքային գրադարան>> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 03.02.22թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մեծությունը գույքագրման		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1			03.02.22թ.	0	0	0	0
2							
3							
4							
5							

Հանձնաժողովի նախագահ ՀՈՒՄ-Ի ՏՆՕՐԵՆ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ

(անձնական ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

(անձնական ստորագրություն)

Ձև Գ-19

„Հրազդանի համայնքային գրադարան„ՀՈԱԿ
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
Ստորաբաժանման անվանում _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի հան. N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվ 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտել 03.02.2022թ.
Ընդհան միասին դրամ

N/N	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից առացման ենթակա գումարի մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հաշվեկշռի տվյալների համեմատությամբ ավելցուկ տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հաշվեկշռի տվյալների համեմատությամբ պակասորդ	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Միասնական	03.02.2022թ.	0	0	0	0	73136	0
2	Կուսակցական	03.02.2022թ.	0	0	0	0	0	23000
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

ՀՈԱԿ-Ի ՏՆՕՐԵՆ _____ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ
կազմակերպության (անհատ ձեռնարկատիրոջ) ղեկավար

ՀԱՇՎԱՊԱՀ _____ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
կազմակերպության (անհատ ձեռնարկատիրոջ)

<<Հրազդանի հանրային գրադարան>> ՀՈՒՄ
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-20

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի հանրային գրադարան>> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.22թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվառման: Իսկ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են, իսկ ծախսվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Ն.Պապոյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ ՁՐՈ ՀՀ դրամ
(տառերով)

Ըստ հաշվառման տվյալների

1 կանխիկ դրամ ՁՐՈ ՀՀ դրամ
(տառերով)

Գույքագրման արդյունքները

ՀՀ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ ...	Ավելցուկ		Պակասուրդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	զրո	0	զրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 0

ելքի N 0

Հանձնաժողովի նախագահ
ՀՈՒՄ-ի տնօրենի ժ/պ- Մ.ԲԳՈՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

9	Բաժնային գործիքներ					
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր					
11	Տրամադրված փոխառություններ և ավանսներ					
12	Եամատեղների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ ակտիվներ					
13	Ծախսերկրնաձպարտաւոններ					
14	Ստացվածիարկերի և իրհատատաոնների					
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ ակտիվներ					
16	Դրոջեի հետ հաշվարկներ					
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Ելիսո հաշվառման փաստաթղթեր					

ՀՈՒԿՈ ՏՆՕՐԵՆ Ժ/Պ՝ (ստորագրություն) Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ

ՀԱՇՎԱՊԱՀ՝ (ստորագրություն) Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

12	Անասնակերի արտադրություն	1980					0
11	Գյուղատնտեսական մեքենաների արտադրություն	1980					0
10	Գյուղատնտեսական մեքենաների վերանորոգում	1980					0
9	Կաթնամթերքի արտադրություն	1980					0
8	Միս-կաթնային անասնապահություն	1980					0
7	Ոչխարաբուծություն	1975					0
6	Խոզաբուծություն	1980					0
5	Պտղաբուծություն	1975					0
4	Խաղողագործություն	1980					0
3	Հացահատիկի 2 տարեկարգ	1980					0
2	Հացահատիկի 1 տարեկարգ	1980					0
1	Ցորենագործություն	2021					0
	/Գ-111/ Արդյունաբերական ձիուժ ունեցող տրակտորների և վարորդների մասին						
1	2	3	4	5	6	7	
Կարգ	Մասնագիտության անվանումը և վերապատրաստման տեսակը	Վերապատրաստման տևողությունը (ամսաթվերով)	Ծախսը	գործնական պարապմունքների	տեսական պարապմունքների	Ընդհանուր ծախսը դրամներով	

Վերապատրաստման կազմակերպման պատասխանատուն՝ _____ «01» 10 2021թ.

Վերապատրաստման և վարորդական վկայականների տրամադրման պատասխանատու՝ _____ «01» 10 2021թ.

Ընդունվողների ցուցակը կազմեց՝ _____ <<գրասենյակի վարիչ>> Հ.ՊԱՊՅԱՆ

Ընդունվողների ցուցակը հաստատեցի՝ _____ <<գրասենյակի վարիչ>> Հ.ՊԱՊՅԱՆ

«01» 10 2021թ.

Վկ. թ. 24

13	Պահպան բժշկական	1980			0	0
14	Էտաժերկա	1988			0	0
15	Տնտեսահյուսվածք	1975			0	0
16	Ընթերցասենյակ	1975			0	0
17	Գրասենյակ	1980			0	0
18	Սենյակ	1980			0	0
19	Գրադպահարան	1980			0	0
20	Բանկետկա	1980			0	0
21	Ուղեցոյց	1980			0	0
22	Հեռատեսության տուփա	1987			0	0
23	Սեղան մանկական	1980			0	0
24	Աթոռ մանկական	1980			0	0
25	Աթոռ պլաստմասսից	2021			0	0
26	Աթոռ կլոր	2021			0	0

ՀՈՒՊԻ ՏՆՕՐՆԻ Ժ/Պ՝ Մ.ՆԳՈՐՅԱՆ

(անձնագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

(անձնագրություն)

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ

_____ Ա.ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ

_____ Ա.ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

N/N	Անվանումը	Միավոր		Ընդհանուր պահանջվող քանակը (ծավալը)	Ներկայացված առաջարկված ապրանքի անվանումը, տեխնիկական բնութագիրը (նկարագիրը), արտադրողը, մոդելը, ծագման երկիրը	Միավոր		Առաջարկվող քանակը (ծավալը)	Ներկայացված առաջարկված ապրանքի գինը (դրամով)
		Գինը (դրամով)	Գումարը (դրամով)			Գինը (դրամով)	Գումարը (դրամով)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Գրասենյակային թուղթ A4 500 թերթ 80 գրամ								
	Ընդամենը՝								

Ներկայացնող անձի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____ Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Հաստատված է 01 համարի գնումների պլանով

«02» 03 2022թ.

Պատվիրատուի ներկայացուցչի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Ներկայացնող անձի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Էջ 4-ից 1-ին

Աշխատանքների կատարման ցուցակ N 01

«գործատուի անվանումը»

«պայմանագրի կնքման վերաբերյալ»

Պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը 03.01.22թ.

Վերջնական ստացողի անվանումը

Վերջնական ստացողի հաշվեհամարը

N կետ	Աշխատանքների անվանումը	Միավորի միջին գինը	Աշխատանքների ծավալը		Միավորի միջին գինը	Աշխատանքների ծավալը		Ընդհանուր գումարը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ավտոճանապարհ	1631580396321	03.02.2022թ.	0	0	0	0	0	0

Ստորագրություն

Ա.Ա.Ազատյան

Գործատուի ներկայացուցչի պաշտոնը

Գործատուի ներկայացուցչի ստորագրությունը

Գործատուի կնիքի տեղը

ՀՀ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդանի համալիրբուժարանի ՀՆ Գ-17

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և տանմաքրում" ՀՊՆԿ

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության
համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 30.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաառեվալուացիայից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Համալիրային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասեր					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Բարձրարժեք ակտիվներ					
6	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ					
7	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
8	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		720000	0	720000	0
9	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
10	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11	Անկանխիկ դրամական միջոցներ					
12	Խիստ հաշվառման ենթակա ձևաթղթեր		0	0	0	0

Ղեկավար _____ Գլխավոր հաշվապահ _____

Գույքագրման կենտրոնական
հանձնաժողովի նախագահ _____

Հրազդանի համայնքապետարանի

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և ասենացրում„ հիմնարկ

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը			
	(բաժնի անվ.)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	N01	03.01.2022թ.	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	03.01.2022թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	20.01.2022թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեք մեխանիզացիայի պատ. (պաշտոնը) — Կ. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ (պաշտոնը) — Մ. Ավոնյան (անուն ազգանուն)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Աղբարկղ մեծ մետաղյա /2006թ./		հատ	100	100	Դուրս գրման ենթակա
2	Աղբարկղ փոքր մետաղյա /2015թ./		հատ	50	50	Դուրս գրման ենթակա
3	Բեռնատար		հատ	1	1	Դուրս գրման ենթակա
			Ընդամենը	151	151	

Ընդամենը տասնչորս

հիսունմեկ

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն — Կ. Պողոսյան

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. մասնագետ — Մ. Պողոսյան

Գլխ. հաշվապահ — Ռ. Ստեփանյան

Մեք մեխան. պատ. — Կ. Պողոսյան

Ցուցակի քանակական և գումարային ամբողջական կամ մասնակի ուղղումների մասին տեղեկություններ

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեք մեխան. պատասխ. — Կ. Պողոսյան

Հրազդանի համայնքապետարանի

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ Ձև 9-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N02

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը **N01 03.01.2022թ.**

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը **03.01.2022թ.**

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը **20.01.2022թ.**

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստուգված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեր մեխան. պատասխ. (անձինք) — (ստորագրություն) — Ա. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Պատասխանատու (անձինք) — (ստորագրություն) — Մ. Մանթան (անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառում	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Էքսկավատոր JCB 3CX	2019թ.	2019թ.	201998		1	1	
2	ՄԱԶ 490343			201999		1	1	
3	KAMAZ-65115-62			202000		1	1	
4	Kamaz KO-440-7			202001		1	1	
5	ZIL 1308			202002		1	1	
6	GAZ KO-413			202003		1	1	
7	ZIL MMZ KO-449-10-43362	2006թ.		202004		1	1	
8	ՈՒՆԻՎԼվացող			202005		1	1	
9	Միխնիիմ/մաքրող, սրբող մեքենա			202006		1	1	
10	KAMAZ ED 405	2008թ.		202046		1	1	
11	Համակարգիչ i3 8100			00062		1	1	
12	Համակարգիչ			00003		1	1	
13	Համակարգիչ 2006թ.			00095		1	1	
14	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon 3010			00063		1	1	
15	Դուռ			00064		1	1	
16	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00024		1	1	
17	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00025		1	1	
18	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00026		1	1	
19	Բաքաղկա			00094		1	1	

20	Պլաստիկ շշերի սղոցման			00093		44	44	Դուրս գրման ենթակա
21	Սղոցման մեծ			202007.8/9		3	3	
22	Սղոցման մեծ			00077-00092		20	20	
23	Սղոցման միջին					35	35	
24	Սղոցման 60*80					16	16	
25	Սղոցման					31	31	
26	Ձուն մաքրող սարք			202011		1	1	
27	Ոչնչացոր			202010		1	1	
					Ընդամենը	170	170	

Ընդամենը
ցուցակով

հերթական համարների քանակը — քսանյոթ

(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը — մեկ հարյուր յոթանասուն

Հանձնաժողովի նախագահ — տնօրեն — Կ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — գլխ. մասնագետ — Մ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

գլխ. հաշվապահ — Ռ. Սահինյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 27 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գոլգագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Սեր.մեխ. պատասխ. — Կ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Պահեստապետ — Ս. Լևոնյան
(անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-10

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և աւնմաքրում„ հիմնարկ

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գոյքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը — Հաշվեկշռափոփոխություն (լրացին և ազի)

Գոյքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը — N01 03.01.2022թ

Գոյքագրման սկզբնա ամսաթիվը — Գոյքագրման ավարտման ամսաթիվը

03.01.2022թ — **20.01.2022թ**

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գոյքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գոյքագրման ամսաթվին		Գոյքագրման արդյունքները	
				հաշվառական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՏԼԲԸ, ՍՊԸ	01808789	20.01.22թ	720000	720000		

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն _____ Ա. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. մասնագետ _____ Ս. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Մեք ընկերության _____ Ն. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք) — Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Ստեփանյան (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-14

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Խիտ հաշվառման փաստաթղթերի գույքագրման ցուցակ N_____

Ստորաբաժանման անվանումը Հաշվապահություն
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հանձնում եմ

Գույքագրման սկզբում խիտ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությանը ստացված բոլոր խիտ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Խիտ հաշվառման փաստաթղթերի պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք) Հանձնարարող _____ Ա. Հովհաննիսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)
Հաշվ. պետ _____ Ն. Գալոյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Չափի միավորը՝ հատ

Հ/հ	Խիտ հաշվառման փաստաթղթի անվանումը	Փաստացի առկայությունը			Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով			Գույքագրման արդյունքները					
		համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	ավելցուկ			պակասորդ		
								համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	համար (թիվը)	մուտքն	ելքը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Անդրդրագրային գրքույկներ	10801-17500		134 հատ	10801-17500		134 հատ			0			0

Ընդամենը: 134 Ընդամենը: 134 Ընդամենը: 0 Ընդամենը: 0

Ընդամենը գումարով.

հերթական համարների քանակը մեկ
(տառով)

միավորների ընդհանուր քանակը մեկ հարյուր երեսունչորս
(տառով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն _____ Վ. Պողոսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. մասնագետ _____ Մ. Պողոսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Ստեփանյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակով N ___ից մինչև N ___ը ընդգրկված բոլոր խիտ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (ունենք): Ցուցակում նշված խիտ հաշվառման փաստաթղթերը փոխանցեցի (ենք) պատասխանատու պահպանության համար:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____ Ա. Հովհաննիսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի ՁՆ Գ-15

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Պաշարների (նեղատոպ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N ____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հաշվապահություն և ընդհանուր բաժին

Գույքագրման անցկացմանկարգադրության համար և ամսաթիվը — N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը — 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը —

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (նեղատոպ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	նկարագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ավտոպնդ մեծ մեռացրա 2006թ		հատ		0	0		
2	Ավտոպնդ փոքր մեռացրա 2015թ		հատ		0	0		
3	Բեռնատարակ		հատ		0	0		
				Ընդամենը	0	0		

Վերաառտակավորում			Վերաառտակավորում			Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերթական համարը	ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերթական համարը				
քանակը	գումարը		քանակը	գումարը		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Գլխավոր հաշվապահ — Ո. Ստեփանյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ — Կ. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-16

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը Հաշվապահություն և ընդհանուր բաժին

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանգամանքները	Գրանցման (կատարման) տարեթիվը	Հաշվում		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքագրվել է	պակասել է	պակասորդ (դրամով)	ավելցուկ (դրամով)
1	2	3	4	5	6	7
1	Էքսկավատոր JCB 3CX				0	0
2	ՄԱՀ 490343				0	0
3	KAMAZ-65115-62				0	0
4	Kamaz KO-440-7				0	0
5	ZIL 130B				0	0
6	GAZ KO-413				0	0
7	ZIL MMZ KO-449-10-43362				0	0
8	ՈԵՆՄ/Լվացող				0	0
9	Միլենիում/մաքրող, արբող մեքենա				0	0
10	KAMAZ ED 405				0	0
11	Համակարգիչ i3 8100				0	0
12	Համակարգիչ				0	0
13	Համակարգիչ 2006թ.				0	0
14	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon 3010				0	0
15	Դուռ				0	0
16	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
17	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
18	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
19	Բալցարկա				0	0
20	Պլաստիկ շշերի աղքատան				0	0
21	Աղքատան մեծ				0	0
22	Աղքատան մեծ				0	0
23	Աղքատան միջին				0	0
24	Աղքատան 60*80				0	0
25	Աղքատան				0	0
26	Ջրան մարտոր սարք				0	0
27	Ոնդ[illegible]				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ (անձնագրային) Ռ. Ստեփանյան (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝ նյութական պատասխանատու անձ Կ. Պողոսյան

Ձև Գ-17

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

Միջոցի (ապրանքա-նյութական հեղվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Պաշարներ (այդ թվում՝ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Կենդանի մկրտներ		0	0	0	0
3 Նեղդումային գույք					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Կեղծագործման ակտիվներ					
6 Շահագործման (բնական ծագման ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7 Բարձրարժեք ակտիվներ					
8 Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9 Ծառեցին գործիքներ					
10 Ներդրված աշխատանքներ					
11 Տրանսպորտային միջոցների և սարքեր					
12 Կանաչապատ գոտի ոչխարության արտադրեր և տարածման ենթակա այլ գրանցներ					
13 Ծրագրային արտադրանքներ					
14 Ստացված վարկերի և փոխառություններ					
15 Ստանձնագրումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գրանցներ		0	0	0	0
16 Ծրագրեր ներս ուշադրություններ		0	0	0	0
17 Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18 Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19 Այլ հաշվառման միավորներ					

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ա.Գևորգյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ _____ Վ.Սահակյան

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մարտը Հրազդան» ՀՈՒԲ
(լրացվել տեղեկատվական տարածքում և տպվել)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իրն (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____	_____	_____	
(պաշտոնը)	(անձնական ստորագրությունը)	(անձնական գրությամբ)	
_____	_____	_____	
(պաշտոնը)	(անձնական ստորագրությունը)	(անձնական գրությամբ)	

Հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Փոքր մեռացրա աղբաման		հատ	100	100	
2	Աղբաման մեռացրակաղ		հատ	50	50	
3	Աղբաման		հատ	30	30	

Ընդամենը 180

Ընդամենը գույքագրվել

Ներկայացրած համարների քանակը: եռեք
(տառերով)

Ստուգարկող հանձնաժողովի նախագահ Տերեն Ա. Գալստյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Հանձնաժողովի անդամներ Հասմիկ Հ. Ավետիսյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Մանուշակ Մ. Ներսիսյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Գևորգ Ա. Գևորգյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

ՁԼ Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Սեփականատիրոջ անվանումը «Մայրուր Հրազդան» ՀՈՒՄ
(լրիվ, հապաված, կրճատված և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում հինգնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ի՝ (մեր) ապահովականության ստացված բոլոր հինգնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները գրանցված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____ (անձնագիր) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաժողովի բնութագիրը	Ցուցանիշների (նյութական ծրագրի) տարբերվում	Ընդհանուր	Համարը գույքային գրքում	Ստուգման	Հաշվեկշռի համապատասխանությունը (գումար)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ЮМЗ-6П ГАФ-0.8		01.01.2011			1	1	
2	Ընդհանուր նշանակության		02.05.2017			2	2	
3	Գազոբետոնիկա		13.05.2019			1	1	
4	Գերանի բեռնիչային		13.06.2019			1	1	
5	Ընդհանուր		05.03.2019			1	1	
6	Հանձնարարի		10.12.2019			1	1	
7	Ձուտորդի դպրոցում		11.08.2020			4	4	
8	Ընդհիանուր տրոց		21.05.2021			1	1	
9	KAMAZ KO-318 (KAMAZ-43253-3010-69) վերելակով ձեղնա		14.01.2022			1	1	
					Ընդամենը	13	13	

Ընդամենը գրանցվել

Հերթական հաշվարկների քանակը հինգ

միավորների ընդհանուր քանակը տասնհինգ

Հանձնաժողովի նախագահ Տերթեն (նախագիծ) Ա Գալստյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հայկանուշ (նախագիծ) Հ Մխիթարյան (անուն ազգանուն)

Մարինա (նախագիծ) _____ (ստորագրություն) Մ Ալեքսանյան (անուն ազգանուն)

Գեղամ (նախագիծ) _____ (ստորագրություն) Ա Ալեքսանյան (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-11

Ըստցեի հետ հաշվարկների փոխադրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը «Սայաթ-Հրազդան» ՀՈՒՄ»

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 20.01.2022թ

Շահման միավորը՝ դրամ

Հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Ըստ վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Ըստ չեղ ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հարկատուի (հարկային գործակալի) մատած տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հարկատուի (հարկային գործակալի) մատած տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7		
1	ԵԿԱՄ						0	0
2	Դրոշմանիշ						0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Ղոքիկ (անունը, ազգանունը) Ա.Գալստյան (անունը, ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Հայկանուշի (անունը, ազգանունը) Հ.Միքայելյան (անունը, ազգանունը)

Ս.Ստեփանյան (անունը, ազգանունը) Մ.Ավետիսյան (անունը, ազգանունը)

Ըստցեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք) _____ (անունը, ազգանունը) _____ (անունը, ազգանունը) _____ (անունը, ազգանունը)

ՀԱ Գ-15

Պաշարների (նյութական փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մաքուր Հովտան» ՀՈՒԿ

(բաժին, տնտեսություն, տեղամաս և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարների (նյութական փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1	Փոր Մեսոպյա աղրանան		հատ	0		0	
	2	Աղբանան Մեսոպյանան		հատ	0		0	
	3	Աղբանան		հատ	0		0	
				Ընդամենը	0		0	

Վերադասավարչություն			Վերադասավարչություն			Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերքման համարը	ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերքման համարը				
քանակը	գումարը		քանակը	գումարը		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Գլխավոր հաշվապահ _____ Հ.Մխիթարյան

(անուն, ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ
Նյութական պատասխանատու անձ Տ.Ղուկասյան Ա.Գալստյան

(անուն, ազգանուն)

«Մաքուր Հովտան» ՀՈՒԿ

(կազմակերպության անվանումը)

ՁԼ Գ-16

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մաքուր Հովտաձոր» ՀՈՒՄ

(բաժին, անբնակավայր, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը բնութագիրը	Քանակ (հաշվառման) տարբերվում	Հաշվառ գույքագրման արդյունքներ		Գույքագրման արդյունքները	
					ավելցուկ (լրանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	ЮМЗ-61 ПФ-0.8				0	0
2	Բեռնիչային խոտհնձիչ				0	0
3	Գազոլապատիչա				0	0
4	Գերանի բեռնիչային				0	0
5	Շերտանախատիպ				0	0
6	Դահլիճատիպ				0	0
7	Խոտրի դարպաս				0	0
8	Բեռնիչային սոյց					
9	KAMAZ КО-318 (KAMAZ-43253-3010-69) փոշեծուլ մեքենա				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ _____ Հ.Միքայելյան

(անհատական ստորագրություն) (անունը, ազգանունը)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ
Ֆրունզիկի պատասխանատու անձ Տերտեր _____ Ա.Գալստյան

(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը)

«Մաքուր Հովտաձոր» ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև N-3

«ՀՀՊՈՒՄ»ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
(հաստատության անվանումը)

Պահուստի (մեծարժեք մետաղների և արտադրանքի առաքիչների) ընդունման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

(բաժին, սեկտոր, գրասենյակ և այլն)

Ընդունման անձնագրման համարի համար և ամսաթիվը

Ապրանագրություն No153

Ընդունումն սկսած ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Ընդունումն ավարտած ամսաթիվը 29.03.2022թ.

Ընդունման մեջբերում հիմնական միջոցների մասին և նրանց մոտ չհամապատասխանությունների մասին (մեծ արժեքավոր մետաղների և արտադրանքի մասին հիմնական միջոցների ներկայացված են, ինչ բացթողումներ չեղել)

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ _____ _____

Տնօրեն _____ Ա. Հարությունյան

Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Դոլոմանյան

N/N	Պահուստի (մեծարժեք մետաղների և արտադրանքի առաքիչների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Ընդունի միավորը	Ներկայացրել		Նշումներ
				փաստացի քանակը	հաշվապահական տվյալներով քանակը	
1	2	3	4	5	6	7
1	Լուսադիոդային ռեզ		հատ	2	2	
2	Ֆոտոդետեկտիվ ռեզ		հատ	2	2	
3	Լուսադիոդ շարժ		հատ	1	1	
4	Ադամանդ անջատիչ 63Ա		հատ	4	4	
5	Լամպ 12վատ		հատ	17	17	
6	Դիոդ		հատ	2	2	
7	Ռեզ. 150		հատ	10	10	
8	Մետաղական ծածկ		հատ	1	1	
9	Սպրինկլերային ջրցանքի ծորակ 100Ա		հատ	2	2	
10	Լուսադիոդ 200մՎ սպիտակ		հատ	18	18	
11	Մետաղական պտուտիկ		հատ	4	4	
12	Ադամանդ անջատիչ 100Ա		հատ	1	1	
13	Ծնոտ		կգ	1	1	
14	Ադամանդ անջատիչ 63Ա		հատ	3	3	
15	Ճկուն շարժիչային		հատ	15	15	
16	Մակերևույթի թղթակնիք		հատ	1	1	
17	Էլեկտրոն		հատ	21	21	
18	Գալվանացված պղնձե մետաղ: ԱՊՀ-8		մետր	250	250	
19	Մետաղե ծածկոցներ		հատ	92	92	
20	Մետաղե ՀՀ-20-01		հատ	3	3	
21	Ադամանդ 16Ա		հատ	3	3	
22	Ադամանդ 25Ա		հատ	3	3	
			Ընդամենը			

Ընդամենը տպագրի

Օգտագործած հանգստյան օրերը՝ 22 / քսաներկու /

Համայնքապետ Նախագահ

Համայնքապետարանի անդամներ՝

Ձեր՝

Ըստ Ձեռնարկության՝

Ի. Մուրադյան

Ա. Վարդանյան

Ա. Մուրադյան

Ա. Ղազարյան

Ա. Ավագյան

Ձև Գ-4

Հաստատվում եմ
(ղեկավարի պաշտոնը)

Ժամանակի միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորագրահանձնման անվանումը _____
(լրացվում ամորտիզացվող ակտիվների և սպասի)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը _____

Գույքագրումն սկսվել է՝ 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտվել է՝ 29.03.2022թ.

Հաշվառում

Գույքագրման ընթացքում հրամանային միջոցների ժողովի և նրանց տարբեր ժամանակահատվածներում հանձնված են հաշվապահությունից հետ (մեծ) պահանջատեսակներում ստացված քանի հեռախոսային միջոցներ: Ծառայությունները են: Ինչ ընթացիկ ամսվա ընթացքում նշված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ Ալիս Ղազարյան _____ _____ Ռ. Սոցիալական

(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը) (անձի սեռը, ազգանունը)

N/N	Ժամանակի միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Ցեխատնական (կատալոգային) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Ընդունվել		Անհատական	Հաշվեկշռային տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
				գույքագրման ընթացքում				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Լոգոյի ժամի		28.10.2021			1	1	
2	Ժամի պոչ		28.10.2021			2	2	
3	Լեդ 100-4		29.02.2020			303	303	
4	Վերահսկ. F125		27.12.2015			1	1	
5	Լուսատու LED 60 W		06.07.2020			247	247	
6	Ծերտակցիչ		28.05.2016			6	6	
7	Կանխարգելիչ LG		19.01.2017			1	1	
8	Տպիչ Canon		19.01.2017			1	1	
9	Վերահսկ. F76		28.12.2018			51	51	
10	Վերահսկ. F76 100մմ		20.06.2018			54	54	
11	Կանխարգելիչ		12.12.2019			1	1	
12	Սինխրոն. կր		12.12.2019			1	1	
13	Լեդ 100-4		22.06.2020			381	381	
14	Լուսատու LED 50 W		24.08.2020			90	90	
15	Լուսատու LED 50 W		12.02.2021			1050	1050	
16	Լուսատու LED 50 W		07.10.2021			100	100	
17	Լեդ 100-4		12.02.2021			69	69	
18	Լուսատու LED 80 W		18.03.2020			25	25	
19	Վերահսկ. F76		31.10.2014			188	188	
20	Վերահսկ. F125		27.12.2014			40	40	
21	Լեդ 150-4		23.06.2020			12	12	
22	Վերահսկ. ճանկով		28.06.2020			4	4	
23	Հոսանքների սարքատար		25.01.2022			1	1	

24	էլ. սենյակապոր		25.01.2022			1	1	
25	Ռադիոկոն		25.01.2022			1	1	
26	էլ. հոթեյքեպ		25.01.2022			1	1	
27	Հեռախոս Ֆ76 102Ա		13.07.2020			80	80	
28	Տոնակատարության սիրտց (ԳԱՀ 31105 120)		11.03.2022			1	1	
29	Լուսացուցափեղ հսանեկանոց		14.10.2021			24	24	

Ընդամենը _____

Ընդունվել ցուցակով

Ընդունման հանձնման ընթացքում 29 / քսանինը/

Համճնաժողովի նախագահ Ձեռնեն Վազգենյան

Համճնաժողովի անդամներ Գ.Ս. Ռուբենյան Ծ.Ղ. Ծղոյան

Է.Ռ. Ծոնոյան Ա.Ռ. Ռուբենյան

Հաշվապահ Ա.Ռ. Ռուբենյան

«ՀՀՊՆ ՀԱՇՎԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՊՈԱԿ

(կազմակերպության անվանումը)

ՁԵ Կ-21

Անհատական դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Գույքագրման սկզբի դրությամբ

Գույքագրման վերջի դրությամբ

Գույքագրման սկսվել է՝ 03.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտվել է՝ 20.03.2022թ

N/N	Ընդունի անվանումը կամ դրամարկղային	Հաշվի համարը	Գույքագրի ստորագրությունը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման սկսվելիս		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	իրական (գումարվածության) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	«ՀՀՊՆ հաշվապահական»	1602500363200		8035.3	8035.3	8035.3	0
	ԱՄՐԴ						

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Անհատական դրամական միջոցների հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք)

«ՀՀ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ»

26.04.23

(կազմակերպության անվանումը կամ)

Պահպանելու (ներառյալ փոքրամասնից կամ արտադրանքի առաքմանից) ցուցադրման պայմանների ուսումնասիրման տեղեկագիր N

Ստորագրահանձնման անվանումը

(ըստ ՀՀ տրամաբան. օգտագործ. կազմ.)

Ցուցադրման սկզբնական հրամանի համար և ամսաթիվը

Ցուցադրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Ցուցադրման ավարտվելու ամսաթիվը 29.03.2022թ.

N/N	Ստանձնած հանձնարարության ցուցադրման ցուցանիշ	Պահպանելու (ներառյալ փոքրամասնից կամ արտադրանքի առաքմանից)		Չափման միավորը	Ցուցադրման պայմանները			
		անվանումը	համարանիշը		ամենօրյա ցուցադրության ընդհանուր տևողությունը		արտաքին ցուցադրության տևողությունը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Լուսանկար մոմի		Հատ	0	0	0	0
		Լուսանկար սպիտակ 200մմ		Հատ	0	0	0	0
		Էլ լուսատ		Հատ	0	0	0	0
		Մոմերի թողարկիչ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպ 75վատ		Հատ	0	0	0	0
		Ղեկավ		Հատ	0	0	0	0
		Բզզոց 102		Հատ	0	0	0	0
		Լուսավորության մկն		Հատ	0	0	0	0
		Լամպիլուսատ թողարկիչ հոսքիչ 100մ		Հատ	0	0	0	0
		Գաղտնաբառ սկզբնական մոմով		Մետր	0	0	0	0
		Մեռավոլական ատրճիկ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար սենյակից 100մ		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ժապավեն		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ՊՎ 20-31		Հատ	0	0	0	0
		Էլմա		կգ	0	0	0	0
		Լամպատար սենյակից 93մ		Հատ	0	0	0	0
		Էլ լուսատ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար 181մ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար 231մ		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ժապավեն		Հատ	0	0	0	0
		Ֆոտոմաստերի ոսկի		Հատ	0	0	0	0
		Մեռավոլական ծանոթ		Հատ	0	0	0	0
		Ընդհանուր բանկոտության		Հատ	0	0	0	0

Ծնթագիր _____

_____ _____ _____

Գլխավոր հաշվապահ Հ. Գասպարյան

Գույքագրման արդյունքների հիման վրա կազմված տեղեկանքի համաձայնեցված է Գլխ. հաշվապահ Ի. Սրբազան

+++ՀԱՇՎԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ +++ ՀՀԿԲ

Հաշվեկշռային արժեքները

31. 12. 19

Գույքի ինտ հաշվառումների տուգանքների ցուցակ N _____

Պատասխանատու անձանց անունները _____

(ազգ.և պաշ)

Գույքագրման անցկացման հանձնարարագիր N№159
Հրամանի համար և ամսաթիվը _____

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ _____ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 29.03.2022թ _____

Ընդհանուր միավոր գրամ

N/N	Հատկանի նկարագրի անվանումը	Գույքագր ամսաթիվը	Գույքի հաշվառման համակարգչի միավորների		Գույքից առացման ենթակա գումարի միավորների		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հատկանի տեխնիկական ենթակառուցվածքների միավոր տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հատկանի տեխնիկական ենթակառուցվածքների միավոր տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընդհանուր հատկ և տրց գնաց						935	0
2	Դրամական միջոցի գնաց						7300	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնտեսվ Հ. Գասպարյան

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ Ի. Սրբազան

Ի. Հովհաննիսյան Հ. Գասպարյան

Հաշվապահ Հ. Գասպարյան

Գույքի ինտ հաշվառումների հաձայն պատասխանատու անձ (անձինք) Տնտեսվ Ի. Հովհաննիսյան

Հաշվապահ Հ. Գասպարյան

ՀՀ ԳՀՆ

Ձև Գ-24

Փոխանցման ընդունելու գույքագրման ադյուսակների համախմբավորված տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը _____

(բաժին, տնօրինություն, ամբիոն և այլն)

Գույքագրման ադյուսակների թվանշերի համար և ամսաթիվը _____Հաշվապահության N 159

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 23.01.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 28.03.2023թ.

N/N	Փոխանցվող ՀՁԳԳ-ների անվանումները և հատկանիշը բնութագրող	Միավորման (չափման) ստանդարտը	Հաշվարկը		Գույքագրման արդյունքներով հաշվեկշռային (թվանշային)	
			գույքագրման արդյունքներով	հաշվապահական հաշվառման տվյալներով		
1	2	3	4	5	6	7
1	Վենտիլյատոր F76 102մմ				0	0
2	Վենտիլյատոր F127				0	0
3	Վենտիլյատոր F108մմ				0	0
4	Վենտիլյատոր F125				0	0
5	Վենտիլյատոր F125				0	0
6	Էլեկտրասեղմակներ				0	0
7	Ռադիալային էլ.				0	0
8	Տպիչ Canon				0	0
9	Վենտիլյատոր F76				0	0
10	Վենտիլյատոր F76 102մմ				0	0
11	Ռադիալային				0	0
12	Լինքսոպ հր				0	0
13	Լույդ ծորցի				0	0
14	Լուսատու LED 100 W				0	0
15	Բարի պոդ				0	0
16	Վենտիլյատոր ծանծրոլ F125				0	0
17	Լուսատու LED 58 W				0	0
18	Էլեկտրատրանսֆորմատոր ՀՁԳԳ 31109-1200				0	0
19	Լուսացուցանիչ հանգույցում				0	0
20	Լուսատու LED 150 W				0	0
21	Լուսատու LED 80 W				0	0
22	Լուսատու LED 50 W				0	0
23	Լուսատու LED 50 W				0	0
24	Լուսատու LED 100 W				0	0
25	Լուսատու LED 80 W				0	0
26	Ելուցքների սարատուա				0	0
27	Էլ. վիմոսատոր				0	0
28	Ռադիուս				0	0
29	Էլ. հոլոգրաֆ				0	0
				Ընդամենը	0	0

Պետական հաշվեկշռային

Հ. Գևորգյան

Գույքագրման պատասխանատու անձ
Ստորագրեց նշվ
Կրճ. մասնագիտ.

Ղ. Երզնկյան

ՀՀ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՀՈՒՆ

Ձև N 9-25

(պատասխանատուի անվանում-ՀՎՀ)

Գույքագրման պատրաստելու մասին N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի հիման և ամսաթիվը

Գույքագրումն իրականացնելու համար

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 01.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 26.03.2022թ.

Ակտիվի հաշվառման (հաշվեկշռի) առարկաների անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման համաձայն պատասխանատուների		Գույքագրման պատրաստելու վերաբերյալ հիման վրա	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Դադարեցված սարքավորումներ (ամորտիզացիայից դուրս գրված)		0	0	0	0
2 Շինություններ		0	0	0	0
3 Մեքենաներ և սարքեր					
4 Գործիքներ և տնտեսական պարագաներ					
5 Տեղափոխման միջոցներ					
6 Տնտեսական (ընդհանուր նշանակության) կահույքի և գրասենյակային պարագաների					
7 Բանջարեղեն և պտուղներ					
8 Կենդանիներ					
9 Բանջարեղեն					
10 Ընդհանուր տնտեսական					
11 Ներդրումային գույքագրումներ և ավարտներ					
12 Հանձնարարված գործ ունեցողների պարտքեր և արտաքին հաշիվներ գրասենյակներ					
13 Ծրագրային ապահովումներ					
14 Առաքված ապրանքներ և ծրագրային ապահովումներ					
15 Ապահովագրումների գծով նշանակումների պարտքեր և վերջնական հաշվարկ ազ գրասենյակներ					
16 Դրամի հետ հաշվարկներ		7908	0	7909	0
17 Հաշվեկշռ գրանցման ծրագրեր					
18 Առաքված ապրանքներ և ծրագրային ապահովումներ					
19 Ընդհան հաշվարկման ծրագրեր					

Նշումներ _____

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ _____

Գ. Հ. [illegible]

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը «Հուղարկավորությունների կազմակերպման,գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման»ՀՈՒԿ
(բաժին, տնօրենատ, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01
03.01.2022 Թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Հանձնարարում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են պատասխանատվության: Ին (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ ներկայացվածները ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (ստորագրություն) Ա.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
(անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ (ստորագրություն) Ա.ՅԱՎՐՅԱՆ
(անուն, ազգանուն)

Ձև Գ-4

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանգամանքի բնութագիրը	Գույքագրման (նյութացման) տարեթիվը	Ծագեցման տարեթիվը	Համարը	Անհատկությունը		Նշումներ
				գույքային	գործարան.	Հաստատագրի (լուսանկար)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Անլոումբենա Ինդիգատոր		12 / 2019	31105-120	445 LL 70	1	1	անհատույց
2	Բազմաֆունկ տպիչ սարք		12 / 2019	CANON I SENSY		1	1	
3	Համակարգիչ		12 / 2019	Casetopcool	365coierdep	1	1	
4	Մոնիտոր		12 / 2019	HP Prodisplay	P 20320	1	1	
5	Ստեղնաշար		12 / 2019	GENIUS Smart	KB 100 USB	1	1	
6	Մկնիկ		12 / 2019	GY 777 A6/Bulk	Pack 100 USBM	1	1	
7	Բահակ մեծ և փոքր		2016			360	360	Տոյնած է ի սպահ
8	Ափսե գալոսկի		2016			350	350	Տոյնած է ի սպահ
9	Ափսե խորը		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
10	Դազան / 50 լ /		2016			6	6	Տոյնած է ի սպահ
11	Դաստաֆեա		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
12	Աղյուսակ		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
13	Ծեղունի սանակ		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
14	Դաստաոսքաղ		2016			350	350	Տոյնած է ի սպահ

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պետական ստորաբաժանման անվանումը «Հուղարկավորությունների կազմակերպման,գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման»ՀՈՒԿ

(ըստ ՀՎՀ և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

Հ/Հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	<<ԿՍՊ-Հայաստան բանկ>>ՓԲԸ	1602501020780000	20.01.2022թ	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Գ.ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Մասնագետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ա.ԿՈՏԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

(պաշտոնը) (անձնագրի տվյալները) (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաշվառում իրականացնող անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Գ.ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

ՁԼ Գ-19

Բույրերի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N _____

Գույքագրման ենթակա ստորաբաժանման անվանումը «Հուդարկավորությունների կազմակերպման գերեզմանատների,հուշարձանների պահպանման և շահագործման» ՀՈՒԿ (բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Ստուգման ենթակա է՝ դրամ

հհ	Հաղորդի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բույրը վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բույրից առաջնան ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հաշվառին չենթակա ենթակառուցվածքների մասին տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հաշվառին չենթակա ենթակառուցվածքների մասին տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Ելքամուտքին հարկ/աշխատավարձ/	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
2.	Պարտադիր կուտակային	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
3.	Դրոշմանիշային վճար	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
4.	Ելքամուտքին հարկ /կապիտալ/	20.01.2022	0	0	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Գ.ՍԱՐԳՍՅԱՆԻ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Մասնագետ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ա.ԿՈՏԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Բույրերի հետ հաշվարկների հաշվառման ստորաբաժանման պետ (անձնագիր)

Հաշվապահ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

ՁԼ Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Հուկաղեսդ»ոլորտային կազմակերպման,գերեզմանատների,հուշարձանների պահպանման և շահագործման» ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումը և հաձուսոտ բնութագիրը	Ծոդարկման (կազմակման) տարեթիվը	Հաձարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակով)	ավելցուկ (քանակով)
1	2	3	4	5	6	7
1	Ավտոմեքենա /մասնավոր/		31105-120	445 LL 70	0	0
2	Բաշխիչ տախտակ				0	0
3	Համակարգիչ				0	0
4	Սոնիտոր				0	0
5	Ստեղնաշար				0	0
6	Մկնիկ				0	0
7	Բաժակ մեծ և փոքր				0	0
8	Ափսե զանգան				0	0
9	Ափսե խորը				0	0
10	Դաշան / 50 լ /				0	0
11	Դասատվքա				0	0
12	Սրուան				0	0
13	Շեյթուն տաման				0	0
14	Դասատաքար				0	0
15	Դանակ				0	0

16	Այլոն				0	0
17	Բացիկ				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահի

Ն.ՋԱՔԱՐՅԱՆ
(անուն ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ
նյութական պատասխանատու անձ

Տեղեկ

Պ.ԱՐՁՈՒՄԱՆՅԱՆ
(անուն ազգանուն)

Ձև Գ-25

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաուեսալորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Դաշարներ (ապ թվում փոքրարժեք և արագամաշ առարկաներ)					
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Կենսաբանական ակտիվներ					
6	Շարունակված (բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7	Շարժառուներ ակտիվներ					
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9	Բաժնային գրոշմներ					
10	Ներքերված պարտատոմսեր					
11	Երաշխավորված փոխատվությունների և այլնամներ					
12	Հաճախորդների գծով ոչբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ					
13	Կողմակված պարտատոմսեր					
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
15	Մասնակցարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ					
16	Դրոցի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Հանձնիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Կուտ հաշվառման փաստացի					

Ղեկավար Ա. ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ

Գլխավոր հաշվապահ Ն. ԶԱՔԱՐՅԱՆ

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ Ա. ԲԵՐԲՅԱՆ

| | | |

2	Կաաաա էրկաթյա		1980			1	1	
3	Աթոռ Կիսափափուկ		1980			3	3	
4	Գրասեղանիարան		1980			2	2	
5	Կախիչ հայելով		1980			1	1	
6	Կառնիզ		1980			2	2	
7	Նստարան դահիճի		2000			30	30	
8	Անիվոն տոիլետնաս		2000			2	2	
9	Էլ. Վոռել DY-20880		2014			1	1	
10	Պերֆերատոր MAKITA HR 2475		2021			1	1	
11	Էլ.հոյաղ մեքենա Makita 180 մմ 2100 Վտ		2021			1	1	
					Ընդամենը	**45**	**45**	

Ընդամենը գույանով

Ներքաշման համարների քանակը տասնութ

(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը քառասունհինգ

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ

(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ

(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հավաքարար Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ

(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հավաքարար Գ.ՎԱՐԴԳՅԱՆ

(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Գույքագրման գույքագրում N 01 էց մինչև N 09 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գույքագրում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի ներկայացրած մեկ էլ բողոք չունեմ (չունենք): Գույքագրում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

Հաշվապահ
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

Գույքագրում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Հաշվապահ
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

_____
(պաշտոնը)
_____
(անձնագրային տվյալները)
_____
(անձնական տվյալները)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԾԵՆՔԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿ

(ըստ ՊՊ կոդի)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը **03.01.2022թ.** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **20.01.2022թ**

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ դրամարկղը	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (դրամարկղի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ Ֆին.նախ.ՎԿ Գործառնական վարչություն	900122001523	20.01.2022թ.	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Գ.ՎԱՐՈՒԳՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-19

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի համալսարանական հիվանդանոցի «Վարչական շենքի պահպանման և սպասարկման» Պ Կ Հ
(լրացվում է ձեռքով)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը.	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր.ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր.ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվապահական տվյալներով	հաշվեկշռային պահպանման ենթակա գույքի տվյալներով	հաշվապահական տվյալներով	հաշվեկշռային պահպանման ենթակա գույքի տվյալներով	պակաս	ավելցուկ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Եկամտային հարկ	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
2.	Դրոշմանիշային վճար	20.01.2022	0	0	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ն.ՋԱՔՄՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Գ.ԿԱՐԱԳՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների հաշվառում իրականացնող անձ (անձինք)

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ն.ՋԱՔՄՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի համալիրաբուժարանի « Վարչական շենքի պահպանման և սպասարկման » պետական կառավարչական հիմնարկ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը — ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____ 20.01.2022 թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաոտ բնութագիրը	Ծածկագրման (կատալոգման) տարեթիվը	Հաշվառը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասուրդ (ավելուրդ)	ավելցուկ (ավելուրդ)
1	2	3	4	5	6	7
1	Գրասեղան 2 տումբայով				0	0
2	Կաոսա երկաթյա				0	0
3	Աթոռ կիսափափուկ				0	0
4	Գրասահարան				0	0
5	Կախոց ոսյելիով				0	0
6	Կառնիզ				0	0
7	Նստարան դահլիճի				0	0
8	Ամբիոն տրիբունա				0	0
9	Էլ.տեղ DY-20880				0	0
10	Վերֆերատոր				0	0
11	Էլ. հոյող մեքենա				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ն.ՅԱՔՈՐՅԱՆ

Գույքագրման արդյունքների հետ Տեղեկ _____ Ա.ՍԵՍՈՐՅԱՆ

Ձև Գ-25

Գույքագրման պրոցեսների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022

	Սկզբնի (պատասխանատուի) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի պրոցեսները		Գույքագրման պրոցեսները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդ թվում մատերիալներ հանձնած առաջավոր աշխատանքներ)					
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Նեղդրումային գույք					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Կենսաբանական ակտիվներ					
6	Շարունակված (բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7	Շարժառումեք ակտիվներ					
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9	Շահեկան գործիքներ					
10	Ընթացիկ պարտավորություններ					
11	Երաշխավորված փոխատվությունների և ավանդներ					
12	Կանխավճարների գծով ներքին հաշվարկների պարտքեր և առաջնահերթ այլ գործառնություններ					
13	Երկարաժամկետ պարտավորություններ					
14	Ստացված վարկերի և փոխատվությունների					
15	Վարձակալությունների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գործառնություններ					
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխատվություններ					
19	Այլ հաշվառման փաստաթղթեր					

Ղեկավար Ա. ՍԵՍՈՐՅԱՆ

Գլխավոր հաշվապահ Ն.ՋԱՔՄԱՅԱՆ

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղայնացնել

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 6-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատված իրավաբանական անձանց ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

| | | |

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

պահեստապետ
(պաշտոնը)

(անձնական ստորագրություն)

Մեսրոպյա Հարությունյան
(անուն, ազգանուն)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Ընդհանուր քանակը	Ստիպատվություն		Նշումներ
				փաստացի քանակով	հաշվապահական տվյալներով	
1	2	3	4	5	6	7
1	Գանգրան		հատ	11	11	
2	Դաշնամուրի աթոռ		հատ	1	1	
3	Դափին		հատ	8	8	
4	Էլ. հաշվիչ		հատ	1	1	
5	Կշեռք		հատ	3	3	
6	Կշռաքարեր		հատ	2	2	
7	Մթերքի սառնարան		հատ	1	1	
8	Ջոդպեք		հատ	3	3	
9	Տապ		հատ	3	3	
10	Ափսե		հատ	40	40	
11	Գդալ		հատ	200	200	
12	Դանակ		հատ	3	3	
13	Պատառաքաղ		հատ	30	30	
14	Շերեփ		հատ	3	3	
15	Աստիճան		հատ	1	1	
16	Ներքոյքի պահարան		հատ	1	1	
17	Ծաղկաման		հատ	1	1	
18	Պիանոփոխոկ աթոռ		հատ	5	5	
19	Լատոկ էմալով		հատ	2	2	
20	Ընթ փայտից		հատ	1	1	
21	Նկար		հատ	1	1	
22	Կատլիկ		հատ	2	2	
23	Խոհանոցի նպաստ		հատ	1	1	
24	Գոտի		հատ	2	2	
25	Փայտաս		հատ	2	2	
26	Դպրոցական անկյուն		հատ	2	2	
27	Աթոռ		հատ	21	21	

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(տարածք և տարի)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը 2021թ.-ի նոյեմբերի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հավատում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և նրանց բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը)
Պահեստապետ
(պաշտոնը)

Տնտ. Վարպետ
(անուն ազգանուն)
Մեթոդիստ-Հարմարեցնող
(անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնականմիջոցիանվանումըևնրանմասերի ոչթվային	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Չափումը		Սովորաբերակը		Նշումներ
				գույքային	կրճատված	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տ վրայինրով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շենք. դիմաբուն		1956 թ.			1	1	
2	Էլ. պլիտա		1990 թ.			2	2	
3	Էլ. պլիտա		1985 թ.			1	1	
4	Սառնարան		2013թ.			1	1	
5	Սառնարան		1990 թ.			1	1	
6	Դազոնամար		1990 թ.			1	1	
7	Ջրատաքացուցիչ		2015թ.			1	1	
8	Սեղան 2 տումբայով		1990 թ.			1	1	
9	Սեղան		1990 թ.			12	12	
10	Սեղան		2006 թ.			6	6	
11	Պահարան գրասենյակային		1990 թ.			1	1	
12	Բազկաթոռ		1990 թ.			1	1	
13	Աթոռ		2006 թ.			19	19	
14	Աթոռ		1990 թ.			6	6	
15	Հանգիստոցախոզան		1990թ.			11	11	

16	Ղոլնի ագրեգատ		2005թ.			1	1	
17	Ղոլնի ագրեգատ		1990 թ.			2	2	
18	Պիստոլետային նետարան		1990թ.			3	3	
19	Մահճակալ		1990 թ.			30	30	
20	Մարմնամարզական գոտի		2021թ.			1	1	
21	Մարմնամարզական գոտի		1990թ.			1	1	
22	Մարմնամարզական նետարան		1990թ.			2	2	
23	Տարիանման սիմուլյատոր լուսնագոմ		2021թ.			1	1	
24	Հրշեջ վահանակ գոտյով բոց		2021թ.			1	1	
25	Աուդիովիդեոցնցուղ բարու կարգապահ սարք		2021թ.			1	1	
					Ընդամենը	108		

Ընդամենը գոլգոթով

Հերթական համարների քանակը ամբողջով
(տառերով)

Անպիտանի ճանաչված քանակը հարյուր ութ
(տառերով)

Համձնաժողովի նախագահ Վարդան
(անունը)

Համձնաժողովի անդամներ Գեղամյոր Հարությունյան
(անունը)
Գագիկ Գրիգորյան
(անունը)
Վարդան Գարեգինյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Արա Մկրտչյան
(անուն ազգանուն)
Մհեր Հովհաննիսյան
(անուն ազգանուն)
Լևոն Հովսեփյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգոթների գոլգոթով N 1- ից մինչև N25-ը թվարկված բոլոր հրձանգան միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գոլգոթով գրանցված է իմ (մեր) մեկնաբանությամբ, որի հետ կապված գոլգոթների համձնաժողովի նկատառումը ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Գոլգոթով նշված հրձանգան միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Կրակոցների պատասխանատու անձ (անձինք)

Գագիկ Գրիգորյան
(անունը)
Վարդան Գարեգինյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Արա Մկրտչյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգոթով նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Վարդան Գարեգինյան
(անունը)
Գեղամյոր Հարությունյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Մհեր Հովհաննիսյան
(անուն ազգանուն)

Ձև 9-5

Հաճախելքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱՄ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

2021թ.-հունիսի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021 թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

ՀՀ	Սեփականատիրոջ (հաճախողի, ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծած կադաստրային	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հատկանշային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրված է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության սրման համար (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության սրման համար (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության պայմանագրի ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վարձավճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ հողի վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդան համայնք	Գ.Հրազդան, 5-րդ Փակուղի	-	0.446	Քգ	Բնակավայրերի	Հասարակական կառուցապատման	07.001.634.002	-	-	-	-	-	-	-

Կից ներկայացվող գույքագրման ցուցակի N ____

Ս ա ռ ա ջ ա ր կ ո ւ թ յ ա ն ա կ տ

ընդունման-հանձնման վերաբերյալ

Մենք ներքոստորագրյալներս՝ _____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

2021թ. դեկտեմբերի 4-ին կազմեցինք սույն ակտը հետևյալի մասին՝

Ընդունման-հանձնման ենթակա գույքի ցանկը (ըստ անհրաժեշտության՝ ցանկը կարող է կազմվել առանձին թերթերի վրա)՝

1	2	3	4	5	6	7	8
N կարգաթիվը	Գույքի անվանումը, տեսակը, մակնիշը, մոդելը, տեխնիկական բնութագրերը	Գույքի ինվենտարային համարը (եթե կա)	Գույքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Գույքի ձեռքբերման արժեքը (դրամ)	Գույքի մնացորդային արժեքը (դրամ)	Գույքի քանակը	Գույքի ընդհանուր արժեքը (դրամ)
1	Համակարգիչ	0350749	12.11.21	100,000.0	0	1	0
2	Սեղան	6078969	12.11.21	100,000.0	0	1	0
Ընդամենը՝				0	0	0	0

Ընդունեցի՝

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Հանձնեցի՝

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Приложение № 1
к Правилам
(в редакции постановления
Правительства Российской
Федерации
от 25 мая 2019 г. № 681)

Форма

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения)

УТВЕРЖДАЮ
(руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
(руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере финансов, бюджетной, налоговой политики)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
(руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере управления государственной собственностью)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности N _____

на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения									
Виды деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения									
Вид государственного бюджетного или автономного учреждения									
Периодичность:									
Единица измерения:									
Сведения о государственном бюджетном или автономном учреждении на дату формирования плана финансово-хозяйственной деятельности									
Сведения о деятельности, осуществляемой государственным бюджетным или автономным учреждением									
Сведения об операциях с имуществом, закрепленным за государственным бюджетным или автономным учреждением									
Сведения об операциях с имуществом, приобретаемым государственным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества									
Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение государственного бюджетного или автономного учреждения									
Справочная информация									

I. Цели деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения

N	Наименование	Код по ОКВЭД 2
1		
2		
3		

II. Показатели финансового состояния государственного бюджетного или автономного учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)		
			на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.
1	2	3	4	5	6
Нефинансовые активы, всего:	1000				
в том числе:					
недвижимое имущество, всего:	1001				
в том числе:					
особо ценное движимое имущество	1002				
Финансовые активы, всего:	1100				
в том числе:					
дебиторская задолженность по доходам	1101				
дебиторская задолженность по расходам	1102				
Обязательства, всего:	1200				
в том числе:					
просроченная кредиторская задолженность	1201				
Поступления, всего:	1300				
в том числе:					
субсидии на выполнение государственного задания	1301				
субсидии на иные цели	1302				
Выплаты, всего:	1400				
в том числе:					
на выплаты персоналу	1401				
на закупки товаров, работ, услуг	1402				
Справочная информация					
Объем публичных обязательств, всего	2000				
Объем бюджетных инвестиций (в объектах капитального строительства государственной собственности)	3000				
Объем средств, поступающих во временное распоряжение	4000				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Հավելված 5
ՀՀ կառավարության
2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ի
N 2141-Ն որոշման

ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԻ ԿԱՐԳԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԻ ՁԵՎ

1. Համաձայնագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

2. Համաձայնագրի կողմերը՝ ՀՀ կառավարության անունից՝ ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն

3. Համաձայնագրի առարկան՝ ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N 2141-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին ստորագրված համաձայնագրի (այսուհետ՝ Համաձայնագիր) կարգավորումները

4. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

5. Համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ անժամկետ

6. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

7. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերը՝ Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումները ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

8. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

9. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

10. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

11. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

12. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

13. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

14. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

15. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

16. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

17. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

18. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

19. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

20. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

21. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

22. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

23. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

24. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

25. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

26. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

27. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

28. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

29. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

30. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

31. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

32. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

33. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

34. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

35. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

36. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

37. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

38. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

39. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

40. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

41. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

42. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

43. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

44. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

45. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

46. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

47. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

48. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

49. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

50. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

51. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

52. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

53. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

54. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

55. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

56. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

57. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

58. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

59. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

60. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

61. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

62. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

63. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

64. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

65. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

66. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

67. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

68. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

69. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

70. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

71. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

72. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

73. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

74. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

75. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

76. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

77. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

78. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

79. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

80. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

81. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

82. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

83. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

84. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

85. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

86. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

87. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

88. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

89. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

90. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

91. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

92. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

93. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

94. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

95. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

96. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

97. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

98. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

99. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

100. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

101. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

102. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

103. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

104. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

105. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

106. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

107. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

108. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

109. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

110. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

111. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

112. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

113. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

114. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

115. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

116. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

117. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

118. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

119. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

120. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

121. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

122. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

123. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

124. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

125. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

126. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

127. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

128. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

129. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

130. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

131. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

132. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

133. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

134. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

135. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

136. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

137. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

138. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

139. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

140. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

141. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

142. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

143. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

144. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

145. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

146. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

147. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

148. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

149. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

150. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

151. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

152. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

153. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

154. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

155. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

156. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

157. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

158. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

159. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

160. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

161. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

162. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

163. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

164. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

165. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

166. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

167. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

168. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

169. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

170. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

171. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

172. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

173. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

174. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

175. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

176. Համաձայնագրի ուժի մեջ

Տեղեկանք հանձնելու մասին 2111ԵԿ-ի տվյալների մուտքագրման ամսաթիվ և ժամ

Ընդունող անձի ստորագրություն

Ընդունեց (անուն, ազգանուն)

Հավելված N 2
ՀՀ կառավարության
2021 թվականի
N որոշման

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

ֆիզիկական անձի կողմից ձեռնարկատիրական գործունեության (կամ գործունեության որոշակի տեսակների) վարման համար անհրաժեշտ լիցենզիայի (թույլտվության) տրամադրման մասին

_____ 20___թ.

(տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը)

Տեղեկանք տրվում է _____-ին (ազգանուն, անուն, հայրանուն)

_____-ի (ծննդյան տարեթիվ, ամիս, օր) անձնագրի (անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը) _____ (սերիա, համար) համար, որ նա դիմել է _____ (տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը) լիցենզիայի (թույլտվության) տրամադրման համար հետևյալ տվյալներով.

N/N	Լիցենզավորման (թույլտվության) ենթակա գործունեության տեսակը	Լիցենզիայի (թույլտվության) համարը	Լիցենզիայի (թույլտվության) գործողության ժամկետը
1	Ավտոտրանսպորտային միջոցների տեխնիկական զննում		
2	Ավտոտրանսպորտային միջոցների ներմուծում		
3	Հարկերի		
4	Ընտանեկան փոքրիկ		
5	Ընտանեկան ստուգաչափական		
6	Կրթական		
7	Սպառողական վարկային		

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի ղեկավար՝ _____ (անձնական կնիքի տեղ) (ստորագրություն)

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի կնիքի տեղ

Տեղեկանքը ստացել եմ՝ _____ (ստորագրություն)

_____ թ.

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի աշխատակցի ստորագրությունը հաստատում

8	Սքոռ փաստից ժամկության		հատ
9	Սքոռ		հատ
10	Գոյազ ճաշի		հատ
11	Գոյազ թեյի		հատ
12	Շերեփ		հատ
13	Սպասիաոսհարցման սյատ		հատ

14	Սպասիաոսհարցման նատպան		հատ
15	Շերեփ ժամկության		հատ
16	Սրոփի կաժիկ		հատ
17	Ել.շեռ		հատ
18	Գրատպիատակ		հատ
19	Թեյնիկ		հատ
20	Տոնոմետր		հատ
21	Ռեոսատացիա		հատ
22	Գի-գի՞ի		հատ
23	Բաքոց		հատ
24	Էրատիտատյան կենտրոն		հատ

25	Ճաշասենյակ	Ներառ
26	Սենյակ	Ներառ

27	Գրասենյակ	Ներառ
28	Հյուրասենյակ	Ներառ
29	Գոյք	Ներառ
30	Փայտաշ	Ներառ
31	Լվացքատան	Ներառ
32	Շոգեքարշասենյակ	Ներառ
33	Պահեստ/ սեղանատուն/	Ներառ
34	Ախոռ /մեծ/	Ներառ
35	Ախոռ /փոքր/	Ներառ
36	Գոյագ թելի	Ներառ
37	Պատուհասպատ	Ներառ
38	Պատշգամ	Ներառ
39	Թեյնիկ	Ներառ

40	Ցեղուղ	Ներառ

41	Բահոլ թելի		հատ
42	Ծուկ կտաւոյ /ճակի/		հատ
43	Կտաւոյ /հրկզոցի ճակի/		հատ
44	Պահոցի/լատոցի սանակ		հատ
45	Ջրամանակ		հատ
46	Աղրամանակ		հատ
47	Ծուկ		հատ
48	Գազօջախ		հատ
49	Կտաւոյ խոհանոցի /մեծ/		հատ
50	Կտաւոյ խոհանոցի /փոքր/		հատ
51	Գանակ		հատ
52	Օդեւոյթափոխիչ		հատ

Նիթանան պոմիցների եզր էլի ստեղծել

ամսաթիվ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաքանակ լրակ պարագաների առարկաների) ծախսը (եզը)					
	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը
1	12					
2	24					
3	16					
4	13					

5	3
6	22
7	15
8	91
9	-
10	.
11	-
12	.
13	-

14	4
15	9
16	2
17	3
18	1
19	-
20	.
21	-
22	1
23	-
24	12
25	7
26	6

27	49
28	5
29	5
30	22
31	14
32	4
33	101

34	123					
35	-					
36	-					
37	24					
38	6					
39	5					
40	110					
41	5					
42	5					
43	9					
44	5					
45	-					
46	6					
47	-					
48	-					
49	-					
50	-					
51	-					
52	1					

(Ստանդարտաձևի անվանումը)

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N _1_

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 4 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
	(ծածկոցի տեքստ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	Հրաման թիվ 151 08.11.2021թ.
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեր) պատասխանատվությամբ մտացված բոլոր պաշարները (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) _պահեստապետ_ (պաշտոնը) _Ջ.Միքայելյան_ (անունն ազգանունը)

պահեստապետ (պաշտոնը) _Է.Առնիկան_ (անունն ազգանունը)

Հ/հ	Պաշարների (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակը)	հաշվապահական տվյալներով (քանակը)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Ընտի բժշկական		հատ	1	1	
2	Մահճակալ փայտ		հատ	20	20	
3	Կշեռք		հատ	1	1	
4	Աթոռ կիսափափուկ		հատ	5	5	
5	Աթոռ		հատ	20	20	
6	Գոգալ ճարշի		հատ	200	200	
7	Գոգալ թեյի		հատ	20	20	
8	Ընթեփ		հատ	5	5	
9	Մարմնամարզական պատ		հատ	2	2	
10	Մարմնամարզական նռռաթան		հատ	1	1	
11	Գրատախտակ		հատ	1	1	
12	Տեղեկատու		հատ	1	1	
13	Հեռուստացույց		հատ	3	3	
14	Դիվիդի		հատ	1	1	

15	Էլեկտրական կնիքներ		հատ	2	2
16	Ճաշարանային		հատ	4	4
17	Գործ		հատ	1	1
18	Լվացարան		հատ	5	5
19	Ջուրգոտիանոցներ		հատ	2	2
20	Ափսե /մեծ/		հատ	20	20
21	Ափսե /փոքր/		հատ	20	20
22	Գդալ թեյի		հատ	89	89
23	Դանակ-պատառաքաղ		հատ	106	106
24	Դանակ թեյի		հատ	20	20
25	Աղրաման		հատ	6	6
26	Դատ		հատ	1	1
27	Պատրոն		հատ	2	2
28	Դաթոս խոհանոցի /մեծ/		հատ	3	3
29	Դաթոս խոհանոցի /փոքր/		հատ	5	5
30	Դանակ		հատ	5	5

Ընդամենը ցուցակով՝

հերթական համարների քանակը 30

միավորների ընդհանուր քանակը568

Հանձնաժողովի նախագահ Տիգրանի Մկ
(ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գագիկ Հովհաննիսյան
(ստորագրություն)

Գեղամ Ավետիսյան
(ստորագրություն)

Գեղ.Հարությունյան
(ստորագրություն)

Կրնատն
(ստորագրություն)

Հինգ հազար վաթսունութ
(տառերով)

Սուսաննա Գալստյանի
(անուն ազգանուն)

Զոհրա Միքայելյան
(անուն ազգանուն)

Էմմա Լևոնյան
(անուն ազգանուն)

Արմինե Գասպարյան
(անուն ազգանուն)

Ա.Ա. Ասատրյան

Ա.Ա. Ասատրյան

Ա.Ա. Ասատրյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվարկ		Սեփականությունը		Նշումներ
				գույքային	գործառնական	փաստացի առկայություն	հաշվեկշռի տվյալներով (ըստ հաշվի)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընկեր	1961	1972			1	1	
2	Մարմնամարզական պատ		2021			5	5	
3	Դաշնամուր					1	1	
4	Էլ.չրասարքավորվող 50լ		2016			2	2	
5	Էլ.չրասարքավորվող 30լ		2016			2	2	
6	Սառնարան DAEWO		2009			1	1	
7	Սեղան Շտուկ					1	1	
8	Սեղան					4	4	
9	Հոդսոնաս					1	1	
					Ընդամենը:	18	18	

Ընդամենը գրվել է.

հերթական հանձնների քանակը _____ հատ _____
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը _____ տասնութ _____
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տերունի Ժ.Ս. _____ Ս.Կարապետյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ գրասենյակ _____ Ջ.Միքայելյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

գրասենյակ _____ Է.Մոսեյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N _1_ից մինչև N _9_ ն թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային տվյալները) Ց.Միրզոյան (անունը ազգանունը)

պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային տվյալները) Է.Մոնոյան (անունը ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Գլխավոր մասնագետ _____ Մ.Գալստյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը ազգանունը)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ա.Գասպարյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը ազգանունը)

Հավելված N 3

ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 27-ի N 757-Ն որոշման

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
-															

Հավելվածը կարող է փոփոխվել կամ լրացվել ՀՀ կառավարության որոշմամբ

Հավելվածը կարող է փոփոխվել կամ լրացվել ՀՀ կառավարության որոշմամբ

Ձև ԳՄ-10

Ստորաբաժանման անվանումը

Ստորաբաժանման կոդը

Ընդունվել է 758 թվի դեկտեմբերի 31-ին

Ընդունման ամսաթիվ

Ընդունման համարը

Ընդունման ամսաթիվ

Ընդունման համարը

ԳՈՒՄԱՐԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿ № 4

Ես ներքևս գրանցված հանձնաժողովի ներկայությամբ կազմեցի սույն ցուցակը հետևյալի մասին.

Հանձնաժողովի նախագահ (պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ

Միջանկյալ ու վերջնական դրամահամարների
դրոշմագրերի դրոշմանիշերի

Արտաքին առևտրային գործառնությունների
ապահովագրության

(կնքողագործակալության անվանումը)

Դրոշմի տեսակների վաճառքի գրանցման N ____

ՁԵՎ 9-11

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ընդամենը էջում	0000000	1000111001	1000000	1000000		
2	Սկսած սույն թերթից	0000000	1000111001	1000000	1000000		

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Ստացողի վերաբերյալ տվյալներ՝
(ստացողի անունը, ազգանունը, հայրանունը, ծննդյան տարեթիվը, անձնագրի տվյալները, հասցեն, հեռախոսահամարը)

Ստացողի ստորագրությունը՝

Տրված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության պետական եկամուտների կոմիտեի կողմից

| | | |

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության
2014 թվականի
N հունիսի 12-ի
որոշման

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների

N	Միջոցառումների անվանումը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու կատարողները
1.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների ծրագրի մշակում և ներկայացում ՀՀ կառավարության նիստի քննարկմանը	2014 թ. հունիսի 12-ից ոչ ուշ	ՀՀ արտաքին գործերի նախարարություն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայություն, ՀՀ ոստիկանություն, ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարություն, ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն, ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարություն, ՀՀ ֆինանսների նախարարություն, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարություն, ՀՀ առողջապահության նախարարություն, ՀՀ էներգետիկայի և բնական պաշարների նախարարություն, ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար
2.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների ծրագրի իրականացում	2014 թ. հունիսի 12-ից հետո	ՀՀ արտաքին գործերի նախարարություն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայություն, ՀՀ ոստիկանություն, ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարություն, ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն, ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարություն, ՀՀ ֆինանսների նախարարություն, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարություն, ՀՀ առողջապահության նախարարություն, ՀՀ էներգետիկայի և բնական պաշարների նախարարություն, ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար

ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը _Հրաման թիվ 951 08.11.2021թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պահարանը (նեղատեսակ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասուրդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ելակի ժիլկաման			Հատ				
2	Մանհանգալ փայտ			Հատ				
3	Գլխոց			Հատ				
4	Աթոռ կիսափափուկ			Հատ				
5	Աթոռ			Հատ				
6	Գրադ ճաշի			Հատ				
7	Գրադ թեյի			Հատ				
8	Շերեփ			Հատ				
9	Մարմնամարզական գութան			Հատ				
10	Մարմնամարզական նռռապատ			Հատ				
11	Գրատախտակ			Հատ				
12	Տեսոմիոր			Հատ				
13	Հեռատեսացույց			Հատ				
14	Դիվիդի			Հատ				
15	Երաժշտական կենտրոն			Հատ				
16	Ճաշասենյակ			Հատ				
17	Գորգ			Հատ				
18	Լվացարան			Հատ				
19	Զուգարանակոնք			Հատ				
20	Ափսե /մեծ/			Հատ				

Կրթության պետական ծառայության
Հայաստանի Հանրապետության
Տարեկան գնումների պլան

Պատվիրատու՝

| | | |

Ձև 9-10

Մաշտարկարտոնների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N ____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի թիվ 5 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
(լրացվում է ձեռքով)

Գույքագրման սահմանման
կարգադրության համար և ամսաթիվը 04.11.2021թ. N 149
Գույքագրումն սկսած ամսաթիվը 12.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտած ամսաթիվը 25.11.2021թ.
Ցանկին միավորվ՝ էջեր

N/N	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անուն, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ինքնությունը հաստատող անձը սահմանվելիս)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումարի) մատչելի գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) պահանջով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՍՊԸ Սեզին Հարությունյան	45524934		1300000	1300000		
2	ՍՊԸԱրտակ Հակոբյան	80768959		599181	599181		
3	ՀԲԸ ՏՈՒՄԱ ՍԻՍԻ	03977146		58284	58284		

Հանձնաժողովի նախագահ Տեղակի ժոզ (ստորագրություն) Լ. Մեսրոպյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հարությունյան (ստորագրություն) Ա. Գալստյան (անուն ազգանուն)

Գրիգորյան (ստորագրություն) Ն. Ալեքսան (անուն ազգանուն)

Ոսկեհատ (ստորագրություն) Ա. Սիմոնյան (անուն ազգանուն)

Ձև N-13

Անկանխիկ դրամական մնացորդների գույքագրման ցուցակ N_____

Գույքագրման
ստորաբաժանման անվանումը

ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի թիվ 5 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը

12.11.2021թ.

Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը 25.11.2021թ.

N	Բանկի կամ անկանխիկ միջոցները պահող կազմակերպության անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթվին հաշվապահական տվյալներով	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին բանկի (կազմակերպության) տվյալներով	Գույքագրման արդյունքները	
					ավելցուկ	պակասուկ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԲԱՆԿ ՓԲԸ	1601580017005		0	0		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա. Մկրտչյան

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ն. Գալստյան

_____ Լ. Մինասյան

_____ Ե. Ամիրյան

_____ Ս. Ոհանյան

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Հաստատված է
Հրապարակի թիվ 5 մանկապարտեզի ՀՈՒՄ-ի
(ղեկավարի պաշտոնը)

Հաստատման անվանումը
և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N149

Գույքագրման սկիզբ ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Գույքագրումն ավարտված ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման ընթացքում հիմնական միջոցները մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեզ) պատասխանատվության տակ գտնվող հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայությունները՝ ներառված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ստորագրություն
(ստորագրություն)

Տատիկ
(ստորագրություն)

Ստորագրություն
(ստորագրություն)

Լ. Մկրտչյան
(անձի ազգանունը)

Ա. Մկրտչյան
(անձի ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և նամակային բնութագիրը	Արտադրման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Հաշվառ	Ստեղծագործվել			Նշումներ
				գույքագրման թվականին	վերակառուցման ընթացքում	վերանորոգման ընթացքում	հավաքագրման ընթացքում	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեկը	1973				1	1	
2	Երկուսը. Հատ.	2021	2021			1	1	
3	Մեծ նկարագ.	1973	1973			18	18	
4	Մասին. կին	1973	1973			1	1	
5	Երեք մեծ.	2021	2021			1	1	
6	Տարեսկսած տեղ.	2021	2021			1	1	
7	Մեծ մարդ	1973	1973			3	3	
8	Մասնագետ	2009	2009			1	1	
9	Պատճառով	1973	1973			7	7	

43	Լաստ. հագուստների	2021	2021	10	10
44	Բանկի գանձ. ս գույքագրի	2021	2021	1	1
45	Տրանսպորտային ՍԱՀՄ	2019	2019	4	4
46	Տրանսպորտային միավոր	2015	2015	1	1
47	Հեռուստացույց կինեսկոպ SITRONICS	2019	2019	2	2
48	Սպասող նկարիչ	2021	2021	1	1
49	Սեղան ELECTRIC OVEN	2021	2021	1	1
50	Էլ. պլիտա TU	2003	2003	1	1
51	Համակարգիչ	2021	2021	1	1
52	Գրասեղանատուն	2021	2021	5	5
				Ընդամենը	672

Ընդամենը գրվածով՝

Հանձնեց

Ընդունեց

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Ձև Գ-3

Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գրանցագրման թերթիկ N ____

Կառուցվածքային ստորաբաժանման անվանումը	Հաշվապահական և հարկային հաշվառման ՀԾՀ+	
	(կազմակերպության անվանումը)	
Գրանցագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	04.11.2021թ N 149	
Գրանցագրման սկզբնաժամկետը	12.11.2021թ.	Գրանցագրման ավարտման ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գրանցագրման ենթարկված պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) ծածկի և հերի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությանը: Իմ անձի պատասխանատվությանը ներկայացված բոլոր պաշարները նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների ծածկագրված են, իսկ տվյալները՝ ճշգրիտ:

Կազմակերպության պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն Ա.Նազարյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը, ազգանունը)

Գլխավոր հաշվապահ Ա.Մնացականյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը, ազգանունը)

հ/հ	Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Միավորի չափը	Միավորի գները	Ընդամենը		Նշումներ
				փաստացի գումարով	հաշվապահական տվյալներով գումարով	
1	2	3	4	5	6	7
1	Մկրտիչ		Հատ	150	150	
2	Վերմակ		Հատ	150	150	
3	Բազկ		Հատ	150	150	
4	Անկողնային հագուստ		Հատ	150	150	
5	Վարագույր		Հատ	51	51	
6	Ծածկ հագնելու համար		Հատ	1	1	

| | | |

35	[illegible]	հատ	2	2
36	[illegible]	հատ	1	1
37	[illegible]	հատ	2	2
38	[illegible]	հատ	5	5
39	[illegible]	հատ	1	1
40	[illegible]	հատ	1	1
41	[illegible]	հատ	1	1
42	Կոնտակտ /12 կոնտակտ/	հատ	12	12
43	[illegible]	հատ	2	2
44	[illegible]	հատ	4	4
45	[illegible]	հատ	3	3
46	[illegible]	հատ	1	1
47	[illegible]	հատ	1	1
48	[illegible]	հատ	1	1
49	[illegible]	հատ	1	1
50	[illegible]	հատ	1	1
51	[illegible]	հատ	1	1
52	[illegible]	հատ	1	1
53	[illegible]	հատ	2	2
54	[illegible]	հատ	1	1
55	[illegible]	հատ	1	1
56	[illegible]	հատ	1	1
57	[illegible]	հատ	1	1
58	[illegible]	հատ	1	1
59	[illegible]	հատ	4	4
60	[illegible]	հատ	44	44
61	[illegible]	հատ	4	4
62	[illegible]	հատ	2	2

| | | |

Приложение № 10
к Положению о порядке ведения
государственного земельного кадастра

Государственный земельный кадастр
Республики Армения

Выписка из кадастровой карты земельных участков

N 38 от 05.11.2021 г.

Кадастровый план земельного участка

Кадастровый номер земельного участка: 01-123-0111-0021

Вид земельного участка: Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства

Местоположение земельного участка: Арагацотнская область, Апаранский район, село Аштарак

Площадь земельного участка: 0,0999 га

№ п/п	Координаты точек границ земельного участка		Длина линии (м)	Дирекционный угол
	X	Y		
1	4425678.12	548321.45	45.67	87°15'30"
2	4425679.05	548367.10	38.92	178°42'10"
3	4425640.33	548369.88	52.14	268°05'55"
4	4425638.91	548317.76	41.03	358°20'40"

Руководитель Службы кадастра Республики Армения _____ А. Мкртчян

Дата выдачи: 05.11.2021 г.

Ստացողի կողմից լրացվում է ներկայացված փաստաթղթերի վերաբերյալ

_____ N վկ. _____ «____» _____ 20____ թ.

Ներկայացված փաստաթղթեր				Ընդունվել է				Ընդունվել չի				Վերադարձվել է			
անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ
			0				0				0				0

Ընդունվել է ստացողի կողմից

1. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը կազմվում է երկու օրինակից՝ մեկը ներկայացնողին տրվում է ստացողի կողմից ստորագրված, մյուսը մնում է ստացողի մոտ:
2. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկում նշվում են ներկայացված փաստաթղթերի անվանումները, քանակը, էջերի քանակը, ընդհանուր էջերի քանակը:
3. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկում նշվում են ընդունված, ընդունվել չի և վերադարձվել է փաստաթղթերի անվանումները, քանակը, էջերի քանակը, ընդհանուր էջերի քանակը:

Ստացողի կողմից լրացվում է 1-ին կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 2-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 3-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 4-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 5-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 6-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 7-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 8-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 9-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 10-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 11-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 12-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 13-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 14-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 15-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 16-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 17-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 18-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 19-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 20-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Հանձնաժողովի անդամներ

Տաթևի ժ/պ
(պաշտոնը)

Գրիգ. Նազարյան
(անձնական ստորագրությունը)

Լ.Թովմասյան
(անձնական ստորագրությունը)

պահեստապետ
(պաշտոնը)

Ն.Ծատրյան
(անձնական ստորագրությունը)

Դասակ
(պաշտոնը)

Ռ.Միհոյան
(անձնական ստորագրությունը)

Մ.Ղազարյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Կրթական պատասխանատու անձ — Տաթևի ժ/պ (պաշտոնը) — Լ.Թովմասյան (անձնական ստորագրությունը)

Դասարանների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները _____

Կրթական պատասխանատու — պահեստապետ (պաշտոնը) — Ռ.Միհոյան (անձնական ստորագրությունը)

Վերահսկողության հիմնադրի որոշումը _____

(ստորագրությունը) (անձնական ստորագրությունը)

(Հանձնաժողովի անվանումը)

Հաստատված է
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2021 թվականի հոկտեմբերի 29-ի
N 1001-Ա հրամանով

Ձև N 1

Պետական մարմնի կողմից վերցված պետական տուրքերի հաշվետվություն

_____ 0 ____ N վկ/հ

Հանձնաժողովի անդամներ

(պաշտոնը) Տեխ. հսկիչ-տարածքային պահեստապետ (պաշտոնը) Պահակ

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Լ.Թովմասյան

Ն.Ղազարյան

Ռ.Միքայելյան

Մ.Ղազարյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված գրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ Տեխ. հսկիչ-տարածքային պահեստապետ Լ.Թովմասյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Պահպանության պայմանների բացատրություններ _____

Նյութական պատասխանատու պահեստապետ Ռ.Միքայելյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Կազմակերպության դեկավարի որոշումը _____

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(Համաձայնագրության անվանումը)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(բաժին և ապն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը N_28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ___

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀայէկոնոմբանկՓԲԸ	16315801708З	05.11.2021թ	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) Լ.Թովմասյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) Ն.Տադևոսյան (անուն ազգանուն)

պահեստապետ (պաշտոնը) Ռ.Միսակյան (անուն ազգանուն)

Գանձապետ (պաշտոնը) Մ.Ղազարյան (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք) Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) Լ.Թովմասյան (անուն ազգանուն)

Գլխ.հաշվապահ (պաշտոնը) Ն.Տադևոսյան (անուն ազգանուն)

Ստացողի անվանումը (անունը, ազգանունը)՝

Ստացողի հասցեն՝

Ստացողի հեռախոսահամարը՝

Ստացողի էլ. փոստի հասցեն՝

Ստացողի կարգավիճակը՝

Ստացողի տեսակը՝

Ստացողի ծննդյան ամսաթիվը՝

Ստացողի ծննդյան վայրը՝

Ստացողի քաղաքացիությունը՝

Ստացողի ազգությունը՝

Ստացողի անձնագրի տվյալները՝

Ստացողի ՀՎՀՀ-ն՝

Ստացողի ՀԾՀ-ն՝

Ստացողի ՀՀ քաղաքացիության նույնականացման քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ կացության քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ժամանակավոր կացության քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման

Ընկերար _____

Գիտական հաշվապահ _____

Գաղտնագրման կենտրոնական

հանձնաժողովի նախագահ _____

Приложение № 10
к Правилам ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях

Утверждено приказом Министра финансов Республики Армения
от 29 ноября 2002 года N 298

Форма N 1

Акт приема-передачи нематериальных активов (основных средств)

г. Ереван 05.11.2021г.

Мы, нижеподписавшиеся, Председатель комиссии по приему-передаче Ваагн Ваагнович Ваагнян, член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян, член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян, составили настоящий акт о том, что Ваагн Ваагнович Ваагнян передал, а Ваагн Ваагнович Ваагнян принял нижеследующие нематериальные активы (основные средства).

№ п/п	Наименование нематериальных активов (основных средств)	Инвентарный номер нематериальных активов (основных средств)	Дата ввода в эксплуатацию	Количество	Стоимость	Износ	Остаточная стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Компьютер	0568689038	05.11.2021г.	00000001	00000	—	—
2	Принтер	0569071146		00000001	00000	—	—

Председатель комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Сдал Ваагн Ваагнович Ваагнян

Принял Ваагн Ваагнович Ваагнян

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ		
	(բաժնի անվ)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	հրաման N 28 05.11.2021թ		
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	05.11.2021թ	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	20.11.2021թ

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրենի մոտ.
Պահեստապետ
(պաշտոնը)

(անձնական ստորագրություն)

(անձնական ստորագրություն)

Լ.Թովմասյան
(անձնական ստորագրության վերծանում)

Ռ.Միհոբյան
(անձնական ստորագրության վերծանում)

հ/հ	Պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Համկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվառման տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
01	Նատրան սպրտացին		հատ	6	6	
02	Պահարան հագուստի		Հատ	25	25	
03	Սեղան մանկական		հատ	50	50	
04	Սեղան ժողովի		հատ	1	1	
05	Կշեռք փոքր		հատ	2	2	
06	Մահճակալ մանկական		հատ	140	140	
07	Բժշկական ճնշմ. սպառատ		հատ	1	1	
08	Ջրաման		հատ	1	1	
09	Պատ շվեդական		հատ	6	6	
10	Մատ շվեդական		հատ	3	3	
11	Աթոռ մանկական		հատ	42	42	
12	Աթոռ մեծ		հատ	75	75	

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2014 թվականի
հոկտեմբերի 16-ի N 1183-Ն որոշման

Ձև N 1

Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման վերաբերյալ

Հաշվետու ժամանակաշրջանը՝ 2019 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը

1. Ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակը (ըստ ՀՀ տնտեսական գործունեության տեսակների դասակարգչի)՝ Ֆիզիկական անձանց ատամնաբուժական օգնության և սպասարկման գործունեություն

2. Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման վայրը (հասցեն)՝ ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Ամիրյան 3/1 շենք, 1-ին հարկ

3. Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման ընթացքում ստացված եկամուտների, կատարված ծախսերի և վճարված հարկերի մասին տեղեկություններ

Ցուցանիշներ	Տող	Գումար
1	2	3
Ստացված եկամուտներ (հաշվետու ժամանակաշրջանում ստացված դրամական միջոցների և ոչ դրամական ձևով ստացված գույքի, աշխատանքների կատարման, ծառայությունների մատուցման դիմաց ստացված գումարների ընդհանուր գումարը)	01	36000
Կատարված ծախսեր (հաշվետու ժամանակաշրջանում կատարված դրամական միջոցների և ոչ դրամական ձևով տրամադրված գույքի, աշխատանքների կատարման, ծառայությունների մատուցման դիմաց տրամադրված գումարների ընդհանուր գումարը)	02	0
Վճարված հարկեր	03	0

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող անշարժ գույքի մասին տեղեկություններ

Անշարժ գույքի տեսակը	Գտնվելու վայրը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4
Բնակելի տուն	ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Ամիրյան 3/1 շենք, 1-ին հարկ	2019 թվականի հունվարի 1-ից	

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող տրանսպորտային միջոցների մասին տեղեկություններ

Տրանսպորտային միջոցի տեսակը	Պետական համարանիշը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող ոչ անշարժ գույքի մասին տեղեկություններ

Ոչ անշարժ գույքի տեսակը	Գտնվելու վայրը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար աշխատանքի ընդունված անձանց մասին տեղեկություններ

Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Աշխատանքի ընդունման ամսաթիվը	Աշխատանքից ազատման ամսաթիվը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված քաղաքացիաիրավական պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված գրավի պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Գրավատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Գրավի առարկան	Գրավի պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Գրավի պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված վարձակալության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Վարձատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Վարձակալության առարկան	Վարձակալության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Վարձակալության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված ենթավարձակալության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Ենթավարձատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ենթավարձակալության առարկան	Ենթավարձակալության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Ենթավարձակալության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված փոխառության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Փոխատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Փոխառության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Փոխառության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված փոխատվության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Փոխատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Փոխատվության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Փոխատվության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված այլ պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված ապահովագրության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Ապահովագրողի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ապահովագրության առարկան	Ապահովագրության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Ապահովագրության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված այլ գործարքների մասին տեղեկություններ

Գործարքի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Գործարքի կնքման ամսաթիվը	Գործարքի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար ստացված լիցենզիաների, թույլտվությունների, հավատարմագրերի մասին տեղեկություններ

Լիցենզիայի, թույլտվության, հավատարմագրի տեսակը	Տրման ամսաթիվը	Գործողության ժամկետը
1	2	3

Հավելված 5

ԳՈՒՑԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՑԱԳՐՈՒՄԸ

Հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ղեկավարի 04 նոյեմբերի

2021 թվականի N 149 կարգադրությունը և այդ կարգադրության հիման վրա տրված

Հրազդանի թիվ 6 մանկ. տնօրենի թիվ 28 հրամանը՝

1. Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզում կատարել գույքագրում:
2. Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրենի ժ/պ	Լ.Թովմասյան
	Գլխ. հաշվապահ	Ն.Ցոլաքյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Գանձապահ	Ռ. Միհոյան
	Գաճառ	Մ.Ղազարյան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ առարկաժանումների համապատասխան ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

Հ/հ	Առարկաժանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						
	Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ							

Գույքագրումը սկսել	05.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021
	(տարեթիվ, ամիս, օր)		(տարեթիվ, ամիս, օր)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ քան 2021 թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել տնօրենի ժ/պ Լ. Թովմասյանին:

Թիվ 6 մանկ. ՀՈԱԿ տնօրենի ժ/պ		Լ. Թովմասյան
	(անձնական ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
-	Մասնակցի անվանումը	Առաջարկված գինը դրամով	Ֆիրմայի (կազմակերպության) հասցեն, հեռախոսահամարը	Ֆիրմայի (կազմակերպության) ղեկավարի անունը, ազգանունը	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Նշում
1	«Մեդիկոմ» ՍՊԸ	2	ք. Երևան, Կոմիտաս 49/2, 010-56-56-40	Մանուկ Ղազարյան	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ առողջապահության նախարարության պետական առողջապահական կազմակերպությունների կենտրոնացված գնումների կազմակերպման վարչություն ՊՈԱԿ

Գնահատող հանձնաժողովի որոշման ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ.

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ.

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի վայրը՝ ք. Երևան, Կոմիտաս 49/2, 010-56-56-40

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի մասնակիցների ներկայացուցիչների ստորագրությունները՝

Գնահատող հանձնաժողովի նախագահ՝ Ա. Ղազարյան

Գնահատող հանձնաժողովի անդամներ՝ Ա. Ղազարյան

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2011 թվականի
դեկտեմբերի 30-ի N 1902-Ն որոշման

12	Ընդամենը										
11	Աշխատանքի ընդունում										
10	Աշխատանքի ազատում										
09	Պաշտոնի անվանում										
08	Ծածկագիր										
07	Հիմնական աշխատավարձ										
06	Լրամշակային աշխատավարձ										
05	Վճարի տեսակ										
04	Ենթակա վճարման										
03	Ենթակա վճարման										
02	Գործադրման ենթակա										
01	Կատարողական										
Հ/հ	Ծածկագիրը (ծածկագրերը) որոնց համար կատարվում է վճարումը	Օրվանից	Մինչև	Հաշվարկային աշխատավարձ	Հաշվարկային լրամշակային աշխատավարձ	Վճարի տեսակ	Ենթակա վճարման	Ենթակա վճարման	Գործադրման ենթակա	Կատարողական	
											Վճարումը կատարելու համար պատասխանատու անձ
1	2	3	4	5	6						7
01	Կատարողական			1	1						1
02	Գործադրման ենթակա			25	25						
03	Ենթակա վճարման			50	50						
04	Ենթակա վճարման			1	1						
05	Վճարի տեսակ			2	2						
06	Լրամշակային աշխատավարձ			140	140						
07	Հիմնական աշխատավարձ			1	1						
08	Ծածկագիր			1	1						
09	Պաշտոնի անվանում			6	6						
10	Աշխատանքի ազատում			3	3						
11	Աշխատանքի ընդունում			42	42						
12	Ընդամենը			25	25						

Վճարումը կատարելու համար պատասխանատու անձ՝ Ա.Ա. Պետրոսյան

Ստորագրություն՝

Ստորագրությունը վավերացնում եմ՝

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2018 թվականի
հունիսի 14-ի N 676-Ն որոշման

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման ենթակա ընտրական ցուցակների մասին տեղեկատվություն

N	Ընտրական տեղամասի համարը	Ընտրողների թիվը	Ընտրական տեղամասի գտնվելու վայրը
1	14/09	2	2
		0	0
		2	2
	Ընդամենը	360	360

(14) ստորագրություն

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի անդամներ՝

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի քարտուղար՝

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի նախագահ՝

Ձև 94 Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը Հրաման N 28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հավատում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) Լ.Թոխմախյան (անուն ազգանուն)
պահեստապետ (պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) Ռ.Մինասյան (անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Համարը գույքային	Առկայությունը գործարան.	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Շինք	1988	1985	00001		1	1	
02	Հողամաս	1988	1985	00669		1	1	
03	Էլկտ.պլիտա	1989	1989	00002		2	2	
04	Մսաղաց	1989	1989	00004		1	1	
05	Դաշնամուր Ձայրա	1989	1989	00005		1	1	
06	Դաշնամուր Հոստով Դեն	1989	1989	00006		1	1	
07	Սառնարան Սվիազա	1989	1989	00012		1	1	
08	Բազմոց	1989	1989	00017		1	1	
09	Բազկաթոռ	1989	1989	00049.50		2	2	
10	Լվացարան	1989	1989	00047.48		2	2	
11	Տակա	1989	1989	00053		1	1	
12	Սառնարան5GR435C	2020	2020	00054		1	1	
13	Էլկկ.վառարաքաղցրիչ50լ	2016	2016	00086.87		2	2	
14	Էլկկ.վառարաքաղցրիչ30լ	2016	2016	00088.89		2	2	
15	Պատևդան մեծ	1989	1989	00068		1	1	

1	1			2020	2020	60670		
1	1			2020	2020	16300		
1	1			2020	2020	16300		
1	1			2020	2020	16300

| | | |

ಅನುಬಂಧ-೨ (ನಮೂನೆ-೨)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ (ಹಾನಿ ತಡೆ ಮತ್ತು ಹಾನಿಯಿಂದ ಪರಿಹಾರ) ಕಾಯ್ದೆ, 2021

ಕಲಂ 9 ರ ಉಪ-ಕಲಂ (1) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ ಹಾನಿ ಕುರಿತು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ

ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಸ್‌ಪಿಎಲ್‌ಎ/ಎಸಿ/

Ձև 94 Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(թաղին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը Հրաման N 28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20 .11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ներկայված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ընդունվի մ/պ
(կազմակերպության)
պահեստապետ
(պաշտոնը)

Լ.Թովմասյան
(անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ռ.Միհոյան
(անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (թվով)	հաշվապահական տվյալներով (թվով)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Շենք	1988	1985	00001		1	1	
02	Հողամաս	1988	1985	00669		1	1	
03	Էլեկտրապիտակ	1989	1989	00002		2	2	
04	Մուդյաց	1989	1989	00004		1	1	
05	Դաշնամուր Ձարգա	1989	1989	00005		1	1	
06	Դաշնամուրմեռաստվ Դոն	1989	1989	00006		1	1	
07	Սառնարան Սվիազա	1989	1989	00012		1	1	
08	Բազմոց	1989	1989	00017		1	1	
09	Բազկաթոռ	1989	1989	00049.50		2	2	
10	լվացարան	1989	1989	00047.48		2	2	
11	Տակա	1989	1989	00053		1	1	
12	Սառնարան5GR435C	2020	2020	00054		1	1	
13	Էլեկ ջրատաքացուցիչ50լ	2016	2016	00086.87		2	2	
14	Էլեկ ջրատաքացուցիչ30լ	2016	2016	00088.89		2	2	
15	Գրատեղան մեծ	1989	1989	00068		1	1	

Приложение N 1 к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Армения

Министерство территориального управления и развития Республики Армения

Министр территориального управления и развития Республики Армения

Г. Григорян

Министерство финансов Республики Армения

Министр финансов Республики Армения

А. Мкртчян

Министерство экономики Республики Армения

Министр экономики Республики Армения

Т. Алавердян

Министерство сельского хозяйства Республики Армения

Министр сельского хозяйства Республики Армения

Г. Саруханян

Министерство высокотехнологичной промышленности Республики Армения

Министр высокотехнологичной промышленности Республики Армения

А. Саргсян

Министерство здравоохранения Республики Армения

Министр здравоохранения Республики Армения

А. Торосян

Министерство образования, науки, культуры и спорта Республики Армения

Министр образования, науки, культуры и спорта Республики Армения

З. Мкртчян

Министерство труда и социальных вопросов Республики Армения

Министр труда и социальных вопросов Республики Армения

Л. Мелконян

Министерство экологии Республики Армения

Министр экологии Республики Армения

А. Ованнисян

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Армения

Министр цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Армения

М. Григорян

Министерство энергетической инфраструктуры и природных ресурсов Республики Армения

Министр энергетической инфраструктуры и природных ресурсов Республики Армения

Г. Пайлозян

Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Армения

Министр по чрезвычайным ситуациям Республики Армения

А. Восканян

Министерство иностранных дел Республики Армения

Министр иностранных дел Республики Армения

А. Мирзоян

Министерство экономического развития и инвестиций Республики Армения

Министр экономического развития и инвестиций Республики Армения

В. Даниелян

Министерство культуры Республики Армения

Министр культуры Республики Армения

Л. Восканян

Министерство спорта Республики Армения

Министр спорта Республики Армения

Г. Мелконян

Министерство по делам молодежи Республики Армения

Министр по делам молодежи Республики Армения

Г. Мелконян

Министерство по делам диаспоры Республики Армения

Министр по делам диаспоры

Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՀՐԱՄԱՆ

«01» Ն դեկտեմբերի 2021թ.

ք. Երևան

Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի 2021 թվականի դեկտեմբերի 01-ի N 1-Ա հրամանի հավելված

N	Պաշտոնի անվանումը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Պաշտոնային դրույքաչափի հավելավճարը (դրամ)	Ընդամենը պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Ընդամենը պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)
		01.12.2021թ.		01.12.2021թ.	31.11.2021թ.
1.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալ	1			
2.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի օգնական	1			
3.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
4.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
5.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N ____

Մատրաշտեհեռման անվանումը	Էրեբունու թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
	(ըստ կոդի և անվան)
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	N149 04.11.2021թ
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ առաջված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները նշագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Գ.Հովհաննիսյան (անունն ազգանունը)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Աղիալ բրդյա		հատ	88	88	
2	Մատրասնիկ		հատ	75	75	
3	Մատրաս մարզ.		հատ	1	1	
4	Գլխոց		հատ	1	1	
5	Մինգ պահարան		հատ	18	18	

6	Սեղան հիվանդին		հատ	2	2	
7	Թագաթոռ		հատ	2	2	
8	Սրբիչի կախիչ		հատ	15	15	
9	Աթոռ կիսաափոխ		հատ	2	2	
10	Շնաչի խոհանոցի		հատ	4	4	
11	Մարմնամարզական պատ		հատ	2	2	
12	Մարմնամարզական նռռաղան		հատ	2	2	
13	Մարմնամարզական աստիճան		հատ	1	1	
14	Մահճակալ		հատ	84	84	
15	Թեյի գդալ		հատ	77	77	
16	ճաշի գդալ		հատ	114	114	
17	Շերեփ		հատ	6	6	
18	Ձագ գինկի		հատ	1	1	
19	Կատլիզ		հատ	15	15	
20	Հատակաշոշափ		հատ	1	1	
21	Հանդերձապահարան		հատ	16	16	
22	Աթոռ մանկական		հատ	67	67	
23	Պիռոփոխոկ նռռաղան		հատ	2	2	
24	Կաստա		հատ	1	1	
25	Գրասեղան 1 տումբ.		հատ	4	4	
26	Գրադարան		հատ	5	5	
27	Կշեռք բժշկական		հատ	1	1	
28	Կատորակա նկար		հատ	5	5	
29	Լվացքի զանգ		հատ	1	1	
30	Մահճակալ		հատ	12	12	
31	Սրբիչի կախիչ		հատ	4	4	
32	Սեղ. պահարան		հատ	1	1	
33	Կոյպեք		հատ	2	2	
34	Պրակտարիչ Կ02		հատ	3	3	

Ընդամենը 635

Ընդունեց ցուցակով.

	Ներքնակների քանակը		հինսունչորս
	Վիճակների ընդհանուր քանակը		վեց հարյուր հիսունհինգ
Հանձնաժողովի նախագահ	Տեր-Ներսիսյան		Ա.Եղիազարյան
Հանձնաժողովի անդամներ	գլխ.հաշվապահ		Ա.Խաչատրյան
	պահեստապետ		Գ.Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 34 ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

պահեստապետ		Գ.Հովհաննիսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Տեր-Ներսիսյան		Ա.Եղիազարյան
գլխ.հաշվապահ		Ա.Խաչատրյան

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը ____Հրազդանի թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ____
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը ____N 149_04.նոյեմբերի 2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք) ____պահեստապետ____ _____ Գ.Հովհաննիսյան
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անունն ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդրերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով քանակ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	շենք	1969թ				1	1	
2	հողամաս					1	1	
3	Սառնարան					1	1	
4	Էլ.ջեռուցիչ					3	3	
5	Պատուհ. ծանր					1	1	
6	Մանեժ մանկ.					1	1	
7	Սեղան ճոմար					3	3	
8	Նաթրո սահնկա					1	1	

9	Բակային խաղ					1	1	
10	Սեղան մանկական					37	37	
11	Էլ. Սալօջախ					1	1	
12	Մաթեմատարկ Պատ					4	4	
13	Սեղան ժուռեալի					1	1	
14	Երկտեղանոց խոհանոց					1	1	
15	Քեռուցման համակարգի կոմպլեկտ					1	1	
16	Մանկ. Լվացարան					12	12	
17	Ջուգաբանակոնք					14	14	
18	Հրշեջ վահանակ					1	1	
19	Տարիանման սխեմա					1	1	
					Ընդամենը	86		

Ընդամենը տուգակով

Ներքնական համարների քանակը տասնինը
(տառերով)

Միավորների ընդհանուր քանակը ութսունվեց
(տառերով)

Համայնքապետարանի ներկայացուցիչ Տիգրանի Ժ/պ Ա.Եղիազարյան
(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը)

Համայնքապետարանի անդամներ գլխ.հաշվապահ Ա.Հովսեփյան
(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 19 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) պահեստապետ Ֆ.Հովհաննիսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Տնտեսի ժ/պ գլխ.հաշվապահ Ա.Եղիազարյան Ա.Խաչատրյան

(պաշտոնը) (անձնական գրությունը) (անունն ու ազգանունը)

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ปีการศึกษา 2021 ภาคเรียนที่ 1 วันที่ 25/11/2021

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	คะแนนเก็บ (10)	คะแนนสอบกลางภาค (20)	คะแนนปฏิบัติการ (10)	คะแนนสอบปลายภาค (40)	คะแนนรวม (100)	เกรด	หมายเหตุ
1	6401001	นายกิตติพงษ์ ใจดี	9	18	10	36	73	B	
2	6401002	นางสาวพรทิพย์ แซ่ลี้	10	19	9	38	76	B+	
3	6401003	นายวีรชัย ทองคำ	8	16	8	32	64	C	
4	6401004	นางสาวอรุณี ศรีสุข	10	20	10	40	80	A	
5	6401005	นายธนพล เกียรติวงศ์	7	15	7	30	59	D+	
6	6401006	นางสาวปิยะนุช มั่นคง	9	17	9	34	69	C+	
7	6401007	นายอนุชา พรหมมา	6	14	6	28	54	D	
8	6401008	นางสาวกัลยา วงศ์ดี	10	20	10	40	80	A	
9	6401009	นายสมชาย ใจเย็น	8	17	8	33	66	C+	
10	6401010	นางสาวรัตนา ชูใจ	9	18	9	36	72	B	
11	6401011	นายณัฐพล อินทร์แก้ว	7	15	7	31	60	C	
12	6401012	นางสาวจิราพร สุขสม	10	19	10	39	78	B+	
13	6401013	นายปรีชา แสงทอง	8	16	8	32	64	C	
14	6401014	นางสาวนิตยา ดีงาม	9	18	9	35	71	B	
15	6401015	นายอภิชาติ รักษ์ดี	6	13	6	27	52	D	
16	6401016	นางสาวสุดารัตน์ เพ็งพิศ	10	20	10	40	80	A	

ผู้ตรวจสอบ ..... วันที่ 25/11/2021

ผู้อนุมัติ ..... วันที่ 26/11/2021

Հավելված
ՀՀ կառավարության
2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի
N 1969-Ն որոշման

Ձև N 1

(տարեկան)

Հաշվետվություն ներդրումային ֆոնդի 2011թ.

_____
(ներդրումային ֆոնդի անվանումը)

_____
(ներդրումային ֆոնդի կառավարչի անվանումը)

_____
(հաշվետու ժամանակաշրջանի սկիզբը և ավարտը)

_____
(հաշվետվության կազմման ամսաթիվը)

_____
(դրամական միավորը)

N	Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակները	Ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքը հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբի դրությամբ	Ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքը հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ	Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում		Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում		Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում	
				ներդրումների ընդհանուր արժեքի աճ		ներդրումների ընդհանուր արժեքի նվազում		ներդրումների ընդհանուր արժեքի զուտ փոփոխություն	
				(սյունակ 3-ի և սյունակ 2-ի տարբերություն)		(սյունակ 2-ի և սյունակ 3-ի տարբերություն)		(սյունակ 3-ի և սյունակ 2-ի տարբերություն)	

Приложение № ____ к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от «____» _____ 2021 г. № ____

Форма

Сведения о приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан

по состоянию на «____» _____ 2021 г.

Наименование профессионального образовательного учреждения _____

| № п/п | Код специальности (профессии) | Наименование специальности (профессии) | Форма обучения | Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан | Количество поданных заявлений | Количество зачисленных | Средний балл аттестата зачисленных | Количество зачисленных, имеющих аттестат с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները. մուտքի N 0 ելքի N 0

Հանձնաժողովի նախագահ Ծոցկնի ժ/պ (անձնագրի) (ստորագրություն) Ա.Եղիազարյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ.հաշվապահ (անձնագրի) (ստորագրություն) Ա.Խալատյան (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(թաղին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը N 149 04.նոյեմբերի 2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀԱՅԷԿՈՆՈՄ բանկ ԲԲԸ	1631580171042		9,3	9,3	9,3	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրինի մ/պ _____ _____ Ա.Եղիազարյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ.հաշվապահ _____ Ա.Խաչատրյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառ պատասխանատու անձ (անձինք) Գլխ.հաշվապահ _____ _____ Ա.Խաչատրյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

11 Ընդամենը վերջնական ծրագրային	0	0	0			0
10 Պահուստային միջոցներ	0	0	0			0
9 Բյուջեի հետ հաշվարկներ	0	0	0			0
Վերջնական սալդո փոփոխություն						
Վերջնական սալդո ներառյալ վերջնարդյունք	0					0
8 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք				0		
7 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
Ներառյալ ելքային վերջնարդյունք						
6 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք						
5 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
Ներառյալ վերջնարդյունքի փոփոխություն						
4 Ընդ. վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
3 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք						
2 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք (ելքային)						
1 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
	1	2	3	4	5	6
	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք
	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը
	Վերջնարդյունքի փոփոխություն		Վերջնարդյունքի փոփոխություն		Վերջնարդյունքի փոփոխություն	
	Ընդամենը		Ընդամենը		Ընդամենը	

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

12	Ֆիլտր հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0

Տնօրենի ժ/պ Ա.Եղիազարյան

Գլխավոր հաշվապահ Ա.Թադևոսյան

Գույքագրման կենտրոնական

հանձնաժողովի նախագահ

Հավելված 2

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 25-Ի N 146-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվանից տասնօրյա ժամկետ անցնելուց հետո:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏ

ՆԻԿՈԼ ՓԱՇԻՆՅԱՆ

ք. Երևան
1 մարտի 2018 թվականի
N 146-Ն

հ/հ	Մատրաժման մասնակիցների	Անթիվի (պատասխանների) տեսակը						
	Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ «ՀՈՒՅՍ»							

Գնահատման սկսել	08.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021թ.
	(ամսաթիվ, ամիս, տարի)		(ամսաթիվ, ամիս, տարի)

Գնահատման ավարտից հետո հայտ չներկայացնելու դեպքում հաշվարկը կատարել մինչև 2021թ-ի 11-ի 20-ը:

3. Սույն հրավերի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահում եմ իրականացնել

Հրապարակի ղեկավար		Ս.Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

ՁԵՎ-3

Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ

Կառույցաշահագործման անվանումը	Հրազդանի թիվ 8 մանկապարտեզ «ՀՈՒՅՍ»		
	(տարածքային)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	N149 04.11.2021թ.		
Գույքագրման սկզբնաժամկետը	08.11.2021թ.	Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը	25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մասցի և նրանց բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվառողական: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ առաքված բոլոր պաշարները (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ պիտակները) մատցաղվածներն, իսկ բոլոր թողնվածները նշագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

պահեստապետ
(պաշտոնը)
Տիգ. հաշվապահ
(պաշտոնը)

Ա.Հարությունյան
(անձնագրային)
Ա.Մարգարյան
(անձնագրային)

Հ/Հ	Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Չափման միավորը	Քանակը		Նշումներ
				փաստացի (թվով)	հաշվապահական տվյալներով (թվով)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Հանգիստասրահների	—	հատ	15	15	
2	Քաղցրավենի պահարան		հատ	8	8	
3	Աթոռ մեծ		հատ	14	14	
4	Աթոռ փոքրացա		հատ	49	49	
5	Սեղան մանկական		հատ	20	20	

6	Մեղան մեծ		հատ	4	4	
7	Մեղան տուժբաղով		հատ	16	16	
8	Ճնշաչ մանկական պահարան		հատ	13	13	
9	Ուռթուս ապրանքներ		հատ	5	5	
10	Սահմանակալ		հատ	134	134	
11	Մարմնամարզական նստարան		հատ	2	2	
12	Աղբաման		հատ	1	1	
13	Թավքամիչ		հատ	1	1	
14	Ընկեր		հատ	1	1	
15	Բազիս		հատ	1	1	
16	Գրաֆիկներ		հատ	1	1	
17	Ծաղրա խառնիչ		հատ	1	1	
18	Նկարներ		հատ	8	8	
19	Հատակոցափ		հատ	1	1	
20	Լվացարան		հատ	2	2	
21	Երկաթե շիթ		հատ	2	2	
22	Պատռոցիկա		հատ	1	1	
23	Սահմանակալ փաստաթղթ		հատ	33	33	
24	Գործոց		հատ	1	1	
25	Ճնշաչ խաղալիքներ		հատ	5	5	
26	Ճնշաչ մանկական		հատ	10	10	
27	Սրբիչի կախիչ		հատ	4	4	
28	Գրասենյակ		հատ	1	1	
29	Մեղան		հատ	2	2	
30	Անթենակ		հատ	2	2	
31	Ճնշաչ խոհարարի		հատ	1	1	
32	Հաղասանդան		հատ	1	1	
33	Ճնշատապահարան		հատ	2	2	
34	Սահնոց		հատ	1	1	
35	Խաղալիք		հատ	1	1	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
36	นางสาวสุดารัตน์ ปิยะวัฒนกุล	ครู		37	นางสาวสุดารัตน์ ปิยะวัฒนกุล	ครู	

ՀՄԳ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ամփոփագիր

Ստորաբաժանման անվանումը՝ Հյուսքյոնի թիվ 8 մանկապարտեզ ՀՈԱՄԸ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը՝ N 149 04.11.2021թ

Գույքագրման սկզբնաժամկետը՝ 08.11.2021թ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են/չեն հանձնվել:

Իսկ (մեր) պատասխանատվության տակ ընդունված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրվածեն, իսկ բացակայականները՝ ելքագրված:

Նշանակություն ունեցող այլ տեղեկություններ՝ առկա չեն

անհ (անձինք)՝

_____պահեստապետ_____
(պաշտոնը)

_____պահակ_____
(պաշտոնը)

_____Ա.Հարությունյան_____
(անհ.հաշվառման)

_____Ժ.Ներսիսյան_____
(անհ.հաշվառման)

հհ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատուկ բնութագիրը	Քարտային (կատալոգային) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հասարակ գույքայնացրման	Առկայությունը			Նշումներ
						փաստացի (թվով)	հաշվապահական (թվով)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		01.01.1968			1	1	
2	Հոդամաս		01.01.1968			1	1	
3	Ցանկապ		01.01.1968			51	51	
4	Մատրաս		01.01.1968			55	55	
5	Ջրաչափ		01.01.2014			1	1	
6	Ջրաչափ		01.01.2014			1	1	

7	Նոթատետր		01.01.2015		1	1	
8	Նոթատետր		01.01.2015		1	1	
9	Սառնարան		01.01.2010		1	1	
10	Դաշնամուր		01.01.1968		2	2	
11	Ծնոտիֆուգա		01.01.1968		1	1	
12	Էլ պլիտա		01.01.1968		1	1	
13	Էլ. սկավառակա		01.01.1968		1	1	
14	Ուղեգրեց		01.01.1968		10	10	
15	Էջերոյնկեր պատառհանների		19.02.2021		1	1	
16	Մարմնամարզական պատ		25.02.2021		6	6	
17	Հրշեջ վահանակ գոտքով /ոտք/		22.10.2021		1	1	
18	Տարհանման պիտակներ /լուսատուփ/		22.10.2021		1	1	

Ընդամենը 137

Ընդամենը գույքով

Հիմնական հանձնելիչի քանակը ___18տասնութ___
(տասնորդով)

Փոխհատուցման ենթակա քանակը ___137մեկ հարյուր երեսունյոթ___
(տասնորդով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____տնօրենի ժ/պ_____
(պաշտոնը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____պլիս. հաշվապահ_____
(պաշտոնը)

_____պահեստապետ_____
(պաշտոնը)

_____պահակ_____

_____Ս.Հայրապետյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ա.Մարգարյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ա.Հայրապետյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ժ.Տեր-Պողոսյան_____

Տեղացուման ցուցակում N _1_ ից մինչև N _18_ ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքացուման հանձնաժողովն նկատումների ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Կոլեկտիվ պատասխանատու անձ (անձինք)

_____պահեստապետ_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային տվյալները)

___Ս.Հարությունյան_____
(անունը, ազգանունը)

_____գլխավոր_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային տվյալները)

___Ժ.Հովսեփյան_____
(անունը, ազգանունը)

Ցուցակում նշված
ակտիվները և
հաշվարկները ստուգեց ___գլխ.հաշվապահ_____ _____ ___Ս.Մարգարյան_____
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը, ազգանունը)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	-	-	-	-
2															

[illegible]

[illegible] 2021 թ.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գաղտագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ <<ՀՈՒՅՍ>>
(կամընտրական)

Գաղտագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 149 04.11.2021թ

Գաղտագրման սկզբնական ամսաթիվը 08.11.2021թ

Գաղտագրման ավարտական ամսաթիվը 25.11.2021թ

Ծածկման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, ՀՎՀՀ, ապրանքանիշը, ապրանքանիշը.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գաղտագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գաղտագրման ամսաթվին		Գաղտագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Արտակ Հակոբյան ՀՄՀ	80768959	12.11.2021թ	1000000	1000000		
2	Անգին Հարությունյան ՀՄՀ	40624694	12.11.2021	700000	700000		
3	Վիոլետա Ս՚ՈՀ	03507141	12.11.2021	85140	85140		

ՕԿԳ-11

Բյուջեի հետ հաշվարկների գալցագրման ցուցակ N __

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ___Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ <<ՀՈՒՅՍ>>_____
(կոդ/անվանում)

Գալցագրման ակնկալման կարգադրության համարը և ամսաթիվը _____N14904.11.2021թ_____

Գալցագրման սկզբնաժամկետը _____08.11.2021թ_____ Գալցագրման ավարտնաժամկետը _____25.11.2021թ_____

Շահառուների խումբը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գալցագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գալցագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գալցագր. ամսաթվին		Գալցագրման արդյունքները	
			հաշվարկման ենթակա գումարներ	ավելացված գումարներ	հաշվարկման ենթակա գումարներ	ավելացված գումարներ	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	դ	
1	Միասնական	12.11.2021թ	0	0	0	0	0	
2	Դրոշմանիշային	12.11.2021թ	0	0	0	0	27000	

Շահնշումարժույթնախագահ ___տնօրենի ժ/պ_____ _____ _____Ծ.Հայրապետյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային)

Շահնշումարժույթանդամներ _____գլխ. հաշվապահ_____ _____ _____Ա.Մարգարյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք) _____գլխ.հաշվապահ_____ _____ _____Ա.Մարգարյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային) (անձնագրային)

Ձև N 1-ՀԴ

Հաստատված է
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2021 թվականի դեկտեմբերի 31-ի
N 1-Ն հրամանով

| | | |

ՁԿԳ-17

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման հանձնաժողովի կարգադրության
Համար և ամսաթիվը _____N 149___04.11.2021թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021թ _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ _____

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաօտակարգումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Դարչարներ (այդ թվում փոքրաթիվ կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Համակարգչի և պետական անվտանգության համակարգող հոդամասեր		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
6	Համակարգերի գծով դեկիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
7	Մատակած վարկերի և փոխառությունների		0	0	0	0
8	Մասնակցությունների գծով կրկնատրական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
9	Բյուջի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0

10	Դասիչի դրամական միջոցներ		0	0	0	0
11	Անկանիչի դրամական միջոցներ		0	0	0	0
12	Ծիծաղ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Ընդամենը _____

Գլխավոր հաշվապահ _____

Գործադիրի կնիքը տեղադրելու համար

Հանձնաժողովի նախագահ _____

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԱՐԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«__» _____ 2019թ. № _____-Ա

ք. Արարատ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Արարատ համայնքի ղեկավարի 2019 թվականի հունվարի 22-ի «Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման մասին» թիվ 1-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, «Հասցեների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման աշխատանքների արդյունքները՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Արարատ համայնքի ղեկավարի 2019 թվականի հունվարի 22-ի «Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման մասին» թիվ 1-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝

1.1. Որոշման 1-ին կետի աղյուսակի

| | | |

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱՄ
Գույքագրման անցկացմանհրամանագրության համար և ամսաթիվը	2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	10.11.2021թ
Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	12.11.2021թ

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ հետագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Գլխ. հաշվապահ (ազգ. տող 1-ը)	Արմինե Ավագյան (անուն և ազգանուն 1-ն)
	Գանձապահ (ազգ. տող 2-ը)	Լուսինե Փանոսյան (անուն և ազգանուն 2-ն)

Հ/հ	Շինության տիպը, անվանումը և հասցեները գետթաղիքը	Փորձարկման տարեթիվը	Վերջնական տարեթիվը	Շահագործ ման ընդունվ ած	Առկայությունը			Նշումներ
					Գործող	Փոստային (բաժան.)	Հաշվեկշռային նկատմ (բաժան.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեծամոր	1969	1973	1		1	1	
2	Հոդամաս	-	1969	2		1	1	
3	Գրադամասերան	1992	1992	3		8	8	
4	Բազկաքար	1992	1992	4		2	2	
5	Բազկ. մանուկյան	1992	1992	5		1	1	
6	Գասեղջի կոմպլեքս	1992	1992	6		1	1	
7	Ձորքարակերան	1992	1992	7		2	2	
8	Գեղի	1992	1992	8		8	8	
9	Գեղի 6-ին	1992	1992	9		1	1	
10	Ոսկեվազ	1992	1992	10		2	2	
11	Ոսկեվազ 4-րդ	1992	1992	11		2	2	
12	Ն. կամազ	1992	1992	12		2	2	
13	Մատաղան	2008	2008	13		1	1	
14	Ն. գյուղատնտեսություն	2017	2017	14		2	2	
15	Մանուկյան	1992	1992	15		122	122	
16	Հանրակրթարանական	1992	1992	16		61	61	
17	Հուն. պահեստան	1992	1992	17		1	1	
18	Գրասենյան	1992	1992	18		6	6	
19	Մեսրոպա պահեստան	1992	1992	19		1	1	
20	Մեղան մանկական	1992	1992	20		11	11	
21	Մարմն. առաջնան	1992	1992	21		2	2	
22	Գրադ. մարդ	1992	1992	22		111	111	
23	Քիմի գրադ.	1992	1992	23		193	193	
24	Գասառադրան	1992	1992	24		87	87	
25	Գասեղ	1992	1992	25		90	90	
26	Ընկեր	1992	1992	26		2	2	
27	Փրաքրաքեր	1992	1992	27		1	1	
28	Մեղան մեծ	1992	1992	28		2	2	
29	Գասեղան	1992	1992	29		1	1	
30	Ժասեղագրա	2008	2008	30		2	2	
31	Քիշկանան տնան	1992	1992	31		1	1	
32	Քիշկանան պահեստան	1992	1992	32		2	2	
33	Փքա	1992	1992	33		3	3	
34	Լատա մեծ	1992	1992	34		2	2	
35	Գրեգ չէրկանան	1992	1992	35		1	1	
36	Տեղամեր	2019	2019	36		1	1	
37	Հասակագործ	1992	1992	37		1	1	
38	Գրադան	2010	2010	38		1	1	
39	Գասի մանկական	1992	1992	39		5	5	
40	Ագրոն	1992	1992	40		20	20	
41	Ակցիան	1992	1992	41		36	36	
42	Մեղան մեծ	1992	1992	42		1	1	
43	Գաղեսանոց կամարաս	1992	1992	43		2	2	
44	Մարդկան գրադան	2019	2019	44		1	1	
45	Մանրամաս	2019	2019	45		2	2	
46	Մասրաս ագրոտանի	2019	2019	46		2	2	
47	Մասրաս գրադան	2019	2019	47		2	2	
48	Մանրամաս	2019	2019	48		2	2	
49	Խաղագրադի	2019	2019	49		2	2	
50	Շինանյութ փոքր	2019	2019	50		2	2	
51	Շինանյութ մեծ N12	2019	2019	51		2	2	
52	Մասնաճյուղ	2019	2019	52		2	2	
53	Գաղան մեծ	2019	2019	53		3	3	
54	Գաղան մանկական	2019	2019	54		20	20	
55	Գրեգոր	2019	2019	55		1	1	
56	Շահնամաս	2019	2019	56		7	7	

57	Գոտի	2019	2019	57		14	14	
58	Բահկիսոցքի շիռ	2019	2019	58		2	2	
59	Օդակ սպասնցի մեջ	2019	2019	59		1	1	
60	Օդակ մեռոտոց	2019	2019	60		2	2	
61	Մանեկի գնդակ	2019	2019	61		2	2	
62	Էլ. սպասպան	2020	2020	62		1	1	
63	Ազդանան ստեակոլոգ ակ	2020	2020	63		3	3	
64	Շարժիչ կոպիտոց	2020	2020	64		1	1	
65	Մարմնասարզական գգաստ	2020	2020	65		3	3	
66	Շտռ. գիրմեզացի	2020	2020	66		1	1	
67	"Հարմոնիա" «Տոլգան»	2021	2021	67		1	1	
68	Բացոց	1992	1992	68		1	1	
69	Մեզան կրկնագրամեան	2015	2015	69		2	2	
70	Քրոց FISHER	2018	2018	70		1	1	
71	Մեզան՝ մանկական	1992	1992	71		9	9	
72	Կաղապար	2017	2017	72		9	9	
73	Կանոն անհատական	2008	2008	73		7	7	
74	Գրատախտակ	1992	1992	74		3	3	
75	Կաղապար դանդիի	2008	2008	75		5	5	
76	Մարմնամարզական գգաստ	1992	1992	76		2	2	
77	Ձեռնաստաղ DIGITAL	2010	2010	77		2	2	
78	DVD GEEPAS	2010	2010	78		2	2	
79	Փիկ	2008	2008	79		10	10	
80	Ներանոցի կամուրջ	1992	1992	80		1	1	
81	Ցանկ	1992	1992	81		40	40	
82	Գրենքի Սերգ կոտրած	2018	2018	82		1	1	
83	Մանկական գգաստ	2007	2007	83		40	40	
84	Գոտի	2018	2018	84		2	2	
85	Հագուստ	2021	2021	85		1	1	
86	Գագաստ	2018	2018	86		2	2	
87	Սեռան խոհ. մեծ	2019	2019	87		4	4	
88	Սեռան խոհ. միջին	2019	2019	88		3	3	
89	Սեռան խոհ. փոքր	2019	2019	89		8	8	
90	Գուլ գամիսոն	2018	2018	90		1	1	
91	Գազի կոտրած MERCURY	2019	2019	91		2	2	
92	Էլ. Սպորտի փոքր TEFMIR	2018	2018	92		1	1	
93	Արդան ձեղնոտ ապրք ROMEO	2015	2015	93		1	1	
94	Մանեակներ	1998	2021	94		7	7	
95	բաղկացուցիչ	1998	2021	95		2	2	
96	Գազագրամի մեծ փոքր	1992	2021	96		2	2	
97	Մանկի գրեստասանական	1992	2021	97		4	4	
98	Մարմնի կանիչ	1992	2021	98		5	5	
99	Գծագրական	1992	2021	99		1	1	
100	Հագուստեղեն	1992	2021	100		6	6	
101	Ձեռնաստաղացքի գազաղան	2000	2021	101		2	2	
102	Մեզան գնգին	2015	2021	102		2	2	
103	Մեխլամբար տեղան	2013	2021	103		1	1	
104	Գրատախտակ	2015	2021	104		1	1	
105	Գազագրան ատրանկցման	2012	2021	105		1	1	
106	Լեհանկա	2000	2021	106		4	4	
107	Թատրոնգեների գազաղան	2000	2021	107		4	4	

108	Հրշեջ ծեփոնակ ցուցիչ բոց	2021	2021	108		1	1	
109	Տպիտանման ցնծուղիչ, լուսաբոմ	2021	2021	109		1	1	
110	Կրակմարիչ ԿՓ-2	2021	2021	110		5	5	
111	Վահրակազգ, 40 մ	2021	2021	111		1	1	
112	Փող, 20.5 մ	2021	2021	112		1	1	
113	Գոտի, 18 մ	2021	2021	113		1	1	
114	Պատանեկան	2021	2021	114		4	4	
					ընդամենը	1142	1142	

Ընդամենը
թուգրկով.

Ինքնական համարների քանակը — Հարյուր տասնչորս

(տառերով)

Միավորների ընդհանուր քանակը — Հազար հարյուր քառասունհինգ

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հառիկ Մակոյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Մեթոդիստ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հայարփի Մաթևոսյան (անուն ազգանուն)

Դահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Գործավար (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Անի Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 -ից մինչև N 114- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Դահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեցին՝

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հառիկ Մակոյան (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Ընդունեց
ցուցակով.

Հիշյալան հանձնաժողովի քանակը	Հարյուր տասնչորս
	(տառերով)
միավորների ընդհանուր քանակը	Հազար հարյուր քառասունհինգ.
	(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ	Ստորև	_____	Հասմիկ Մակոյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
Հանձնաժողովի անդամներ	Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Մնթերուհի	_____	Հարությիի Մաթևոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գահերապետ	_____	Լուսինե Փանոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գործավար	_____	Անի Ավետիսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 -ից մինչև N 114- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գահերապետ	_____	Լուսինե Փանոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեցին՝

Ստորև	_____	Հասմիկ Մակոյան	
(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)	
Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան	
(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)	

(Համայնքապետարանի անվանումը)

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը _____
(քաղ-ն և գյուղ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը __2021թվականի նոյեմբերի 4-ի N 149__կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 10.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Հ/Հ	Սեփականության տեսակը (համայնք. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկագիրը	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Համայնքային կամ պետական սեփականության օբյեկտի անվանումը	Տրված է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության և տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հանձնելի դիմումագրի որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության պայմանագրի ժամկետը	Վարձավճարի չափը տարեկան վարձավճարի ցածի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ գոյություն վարձավճարի չափը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրապարակ համայնքային	Մխիթար Հերացու փողոց 9/1	07-001-0115-0026	0.1586		հասարակական	հասարակական	07010013-07-0055	-	-					
2															
3															
4															
5															
6															

Ձև Գ-10

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
Գույքագրման անցկացմանհրաման/կարգադրության համար և ամսաթիվը	2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	10.11.2021թ
Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	12.11.2021թ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ.անձի անուն, ազգանուն.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին, ՀՀ դրամ		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվառումների տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Արտակ Հակոբյան	80768959	10.11.2021թ	500000	500000		
	Վիոլ Ֆուդ	03507146	10.11.2021թ	44200	44200		

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ Հասմիկ Մակոյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

_____ Հայարփի Մարտոսյան

Մեթոդիստ (պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Պահեստապետ _____ Լուսինե Փանոսյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Գործավար _____ Անի Ալեքսանյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն Հասմիկ Մակոյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ Արմինե Ավագյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման հրաման և ամսաթիվը — 2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը — 10.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը — 12.11.2021թ

Հ/Հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին, ՀՀ դրամ		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Հայէկոնոմբանկ ԲԲԸ <<Հրազդան>> մասնաճյուղ	1631580171170	10.11.2021թ	4875,1	4875,1		

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հասմիկ Մանթոյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Մեթոդիստ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հայաթիի Մաթևոսյան (անուն ազգանուն)

Գանձապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Գոբծավար (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Անի Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաձար պատասխանատու անձ (անձինք) — Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հասմիկ Մանթոյան (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

ՁԵՎ Գ-10

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը

<<Հրազդանի թիվ 11 մանկապարտեզ>> ՀՈՒՄԿ
(լրիվ և կարճ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը
Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը 05.11.21թ.
Ավարտման միավորը՝ դրամ

N149, 04.11.2021
Գույքագրում ավարտելու ամսաթիվը 12.11.21թ.

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) Վ-ՀՀՀ (Ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Անգին Էներգետիկ ՍՊԸ	40524934	12.11.21թ.	1350000	1350000	-	-
	Արտակ Էսկիզյան ՍՊԸ	80768959	12.11.21թ.	700000	700000	-	-
	Վիոլ-Տուդ ՍՊԸ	03507146	12.11.21թ.	74580	74580	-	-

Հանձնաժողովի նախագահ — ստորեև
Հանձնաժողովի անդամներ — գլխ. հաշվապահ
ադմինստրատիվ

Ա.Սահակյան
Լ.Բարսեղյան
Մ.Պետրոսյան

Ձև Գ-5

Համալնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը <<Դիլիջանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N149, 04.11.2021

Գույքագրման սկսել. ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրման ավարտել. ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփակ. անուտեր (հասցեն ք. Հ/Հ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկա գիրը	Մակ երես (հա)	Հողա տեսքը	Նպատակ. ապին նշանակո գությունը	Գործառ. ապան նշանակ ությունը	Դասիֆիկա ին կամ պետական սեփականո ության վկայական համարը	Տրված է վարձակ պայման (պար. ոչ)	Վարձակ պայման տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հաստատ. որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ պայման ավարտ ման օրը, ամիսը, տարին	Վարձա կալության տարեկ ան վարձակ ճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությ ամբ վարձա վճարի պարտք (դրամ)	Այլ նշում
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	<<Դիլիջանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ	ք.Դիլիջան, Մելքոնյան և Հարությունյան փող., տ-ծք N 7/1	07-001-0506-0002	0.8727	հարթ	բնակելի տներ	հասարակական կարգի կառուցապատման տարածք	26092013-07-0026	-	-	-	-	-	-	-

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք) տնօրեն Ա.Սահակյան

պահեստ Ս.Գրիգորյան

ประเภทเงินได้ที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามประมวลรัษฎากร

ชื่อ กรมสรรพากร ที่อยู่ 121 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

ชื่อ _____ ที่อยู่ _____

เอกสารนี้ได้จัดทำขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ใบแนบ <ภ.ง.ด.3> ใบที่ 11 ใบต่อ ใบสรุปยอดเงิน

ชื่อผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย 1212121 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0121212121212

ที่อยู่ 121 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับที่ 1

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวนเงินภาษีที่หัก	เงื่อนไข	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในครั้งนี้	จำนวนเงินภาษีที่หักในครั้งนี้
1	12 ก.ค. 2564	1,000,000	5	50,000	1	1	1,000,000	50,000

Ձև Գ-5

Հատկանշային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ
(լրիվ և սղագր)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը N149. 04.11.2021

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփակ անատուր (հատկան. Գ. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկա գիրը	Մակ երես ը (հա)	Հողա տեսքը	Նպատակ ային նշանակ ությունը	Գործառն ական նշանակ ությունը	Հատկանշ ին կամ պետական սեփականո ւթյան վերաբերմ ան հատկը	Տրված է վարձակ ալության (այո, ոչ)	Վարձակ ալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալ ության տրման հատկանշ ի որոշման հատկոր. օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ ալության ավարտ ման ժամկետը	Վարձա կալությ ան տարեկ ան վճարվ ող ճարի չափը (դրամ)	01.10.2 017թ. դրությ ամբ վարձա վճարի պարտք ը (դրամ)	Այլ նշում ներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	<<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ	ք. Հրազդան, Մկնդրյան փող., շենք 3-րդ, 1/1	07-001-0508-0002	0,8127	հարթ	բնակավայրերի	հասարակական անշարժ գույքի տարածքներ	26092013-01-0028	-	-	-	-	-	-	-
2															

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը	Գրադրանի թիվ 11 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
	(բաժնի անվ)
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N 149, 04.11.2021թ.	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Նախատառում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ի (մեր) պատասխանատվությանը ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

տնօրեն — Ֆ.Սահակյան
պահեստ — Ա.Գոհարյան

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Մեզան մանկական		հատ	5	5	
2	Աթոռ մանկական		հատ	49	49	
3	Մարմնամարզական հատոպան		հատ	4	4	
4	Մեզան մանկական		հատ	25	25	
5	Դրապահոպան		հատ	6	6	

6	Հանգիստ		հատ	40	40	
7	Գրատախտակ		հատ	6	6	
8	Մեդան բժշկական		հատ	1	1	
9	Գրքի պոչիկ		հատ	6	6	
10	Դասիկ		հատ	1	1	
11	Լուսակոնք		հատ	3	3	
12	Լվացարան խոհանոցի		հատ	1	1	
13	Ողոկի խառնիչ		հատ	2	2	
14	Ճկահաղորդակ		հատ	2	2	
15	Ճկաճ վանկակոտ		հատ	17	17	
16	Սահմանակալ		հատ	23	23	
17	Տանապան սին		հատ	1	1	
18	Հայտանդան		հատ	6	6	
19	Գրապահարան		հատ	4	4	
20	Սահնահարդցի տպիտակ պահարան		հատ	1	1	
21	Աթոռակ		հատ	23	23	

22	Կրակմարիչ ԿՓ-2		հատ	7	7	
23	Աթոռ մանկական		հատ	66	66	
24	Աթոռ մեծ		հատ	10	10	
25	Կրատեյան		հատ	6	6	
26	Գրատպամատան		հատ	1	1	
27	Բազկոց		հատ	1	1	
28	Ատոռնիզ		հատ	12	12	
29	Սպասազարդ նկարն		հատ	29	29	
30	Մանկաց մանկական		հատ	73	73	
31	Բարձ		հատ	26	26	
32	Սպասազարդ դիմաց.		հատ	2	2	
33	Գոտի		հատ	2	2	
34	Ափսե ճաշի		հատ	120	120	
35	Ափսե փոքր		հատ	129	129	
36	Բաժակ թեյի		հատ	123	123	
37	Ճաշի ռոման		հատ	27	27	
38	Բաս պղտաս.		հատ	2	2	

39	Անահնկրի քաղի		հատ	4	4	
40	Փչիչկ		հատ	6	6	
41	Ակրիկ		հատ	5	5	
42	Ատբատ ճոպի		հատ	11	11	
43	Ծոպ քիթ		հատ	6	6	
44	Աղբանոթ		հատ	6	6	
45	Ոտաստաղքար		հատ	12	12	
46	Ոսոխակ		հատ	12	12	
47	Ոսոխակ մեծ խոհանոց		հատ	11	11	
48	Տավտակ խոհանոց		հատ	13	13	
49	Ատբատ մեծ		հատ	1	1	
50	Ատբատ հնդկատյառ 15լ		հատ	1	1	
51	Անոթ խոհանոցի պղտոտ		հատ	10	10	
52	Փակ պղտոտ		հատ	3	3	
53	Էլ պլիտա		հատ	2	2	
54	Լվացարանի պահարան		հատ	1	1	
55	Պլեեր		հատ	1	1	

56	Ինտերնետ		Հատ	8	8	
				Ընդամենը	975	975

Ընդամենը գումարով

հերթական համարների քանակը 56(հիսունվեց)
(անհրաժեշտը նշել)

միավորների ընդհանուր քանակը 975(ինը հարյուր յոթանասունհինգ)
(անհրաժեշտը նշել)

Հանձնաժողովի նախագահ տնօրեն Գ.Սահակյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

Հանձնաժողովի անդամներ գծվ. հաշվ. Լ.Բարդասարյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

պահեստապետ Մ.Պետրոսյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

ապահսկ Ա.Գրիգորյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

Գումարումն ցուցակում N 1- ից մինչև N 56-ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրաքիվ կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումն և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գումարումն հանձնաժողովի ենթադրանք ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք). Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրաքիվ կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

տնօրեն Գ.Սահակյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

պահեստապետ Մ.Պետրոսյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Գծվ.հաշվ. Լ.Բարդասարյան
(անհրաժեշտը նշել) (անհրաժեշտը նշել)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը N149, 04.11.2021

Գույքագրումն սկսել. ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտել. ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

տնօրեն — Ա.Անտոնյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրությունը) (անուն, ազգանուն)

պահեստ — Ա.Գրիգորյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրությունը) (անուն, ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Գույքային (նատուրային) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Հանձնվը գույքագրման	Ավելացրվածը գործարան	Ավելացրվածը փաստացի քանակ	Հաշվապահ. տվյալներով քանակ	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընկ		01.01.73թ.			1	1	
2	Դոշեռուր		01.01.91թ.			2	2	
3	Սառնարան		01.01.10թ.			1	1	
4	Սառնարան		01.03.21 թ.			1	1	
5	Էլ.տաքացուցիչ		01.01.17թ.			9	9	
6	Նիզակաթոռ		01.01.17թ.			21	21	
7	Նիզակաթոռ		01.01.17թ.			1	1	
8	Ջուցպահարկղիկ		01.01.17թ.			21	21	
9	Թուղթ գաթոմկա		01.01.91թ.			117	117	

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นายสมชาย ใจดี	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
2	นางสาวพรทิพย์ รักเรียน	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
3	นายวิทยา แซ่ตั้ง	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
4	นางสาวกนกวรรณ ศรีสุข	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
5	นายธนพล มั่นคง	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
6	นางสาวอรุณี ทองดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
7	นายประเสริฐ วงษ์ใหญ่	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
8	นางสาวจิราพร สุขสม	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
9	นายกิตติ ชัยมงคล	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
10	นางสาวปิยะนุช แก้วใส	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
11	นายอนุชา ทองคำ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
12	นางสาวรัตนา พิมพ์ดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
13	นายวีรชัย สายชล	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
14	นางสาวอัญชลี ดวงแก้ว	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
15	นายณัฐพล ศรีวิชัย	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
16	นางสาวสุดารัตน์ ใจงาม	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
17	นายชัยวัฒน์ ทองเนื้อ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
18	นางสาวมาลี รักษ์ดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
19	นายอภิชาติ พรหมมา	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
20	นางสาวพิมพ์ใจ สุวรรณ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
21	นายกฤษฎา ปานทอง	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
22	นางสาวรุ่งนภา เพ็งสว่าง	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
23	นายอดิศร วงษ์ดี	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
24	นางสาวนิตยา สุขใจ	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
25	นายวิโรจน์ เจริญผล	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
26	นางสาวอรทัย ชูศรี	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
27	นายสุรศักดิ์ มีทรัพย์	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
28	นางสาวเบญจมาศ ดีงาม	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
29	นายปรีชา แสงทอง	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
30	นางสาวกัลยา ใหม่เจริญ	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	

35	Ձեռքի ներկումով		01.03.21 թ.			1	1	
36	Գահաթաղ մեծ		11.03.21թ.			1	1	
37	Գահաթաղ փոքր		11.03.21թ.			1	1	
38	Գետնի մաքրմամասրգակաղ		25.02.21թ.			6	6	
39	Հրչեք փոխանակ գետնով բաց		22.10.21թ.			1	1	
40	Տարեսկզբան պիեսներ լրացվող		22.10.21թ.			1	1	
					Ընդամենը	744	744	

Ընդամենը գումարով.

Ներգրավված հաստատությունների քանակը 40
Միավորների ընդհանուր քանակը 744

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

տնօրեն Ֆ.Սահակյան
գծի հարց. Լ.Բաղդասարյան
պատասխանատու Ա.Պետրոսյան

պատիվ Ա.Գոհարյան

Ծանոթագրություն. Նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) տնօրեն Ֆ.Սահակյան

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงยางพัฒนา ปฏิบัติราชการแทน

นายสมชาย ดีเลิศ

ผู้ตรวจสอบ

นางสาวสุดารัตน์ ใจดี

ผู้จัดทำ

น.ส.ชนกานต์ ใจดี

Հավելված 5

ՊՈՒԾԱՁԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՊՈՒԾԱՁԱԳՐՈՒՄԸ

Հանրային հաստատության ցույց տրվելիք ծառայությունների համար նպատակային վճարներ սահմանելու

(Համայնքապետարանի անվանումը)

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N -Ա

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 5-ի «Համայնքային/Հանրապետական հանրային ծառայություններ մատուցող կազմակերպությունների գործունեության հաշվառման կարգերը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ — մարզի — համայնքի վերահսկիչ ծառայության և (կամ) բաժանման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝

(Այն հանգամանքները, որոնց կապակցությամբ հանրային նշանակության կազմակերպությունը ստեղծվում է՝ հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

2. Գույքագրման աշխատանքները սկսելով վերջինիս իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով՝

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Կազմակերպության անվանումը Հրազդանի տիվ 12 միասնական համայնք ՀՈՒՄ

(ստորև՝ նաև կազմակերպություն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը 2021թ.-ի հոկտեմբերի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021 թ. Գույքագրումն ավարտած ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցները ժողովի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությունում: Ինձ (մեզ) պատասխանատվության տակ մտած բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ներկայված:

Կազմակերպության պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Տաթևիկ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Գոհար Խաչատրյան (անուն, ազգանուն)

N/N	Հիմնական միջոցների (ոչ նյութական հիմնական միջոցների) անվանումը	Գույքագրման ընթացքում հայտնաբերված քանակը	Հիմնական միջոցների բնութագիրը	Հաշվառման միավորը		Արժեքը	
				դասակարգչային	միավորման	միավորի (քանակի) գնային արժեքը	հաշվառման ենթակա միավորի (քանակի) ընդհանուր արժեքը
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ճնճղ. ցիտոլոգիան	1004				1	1
2	Կ. կուպոլ					2	2
3	Կ. ցլիտաս					2	2
4	ստոմատան Արտոյտ					1	1
5	Ա.խմբաձի					3	3
6	Կաշխատաց Կանխատես					2	2
7	Գրասենյան					1	1
8	Կոդաշխ.ներքին մեքենա					1	1

9	[illegible]	2	2
10	[illegible]	3	3
11	[illegible]	1	1
12	[illegible]	2	2
13	[illegible]	1	1
14	[illegible]	1	1
15	[illegible]	1	1
16	[illegible]	6	6
17	[illegible]	2	2
18	[illegible]	1	1
19	[illegible]	246	246
20	[illegible]	147	147
21	[illegible]	208	208
22	[illegible]	115	115
23	[illegible]	1	1
24	[illegible]	15	15
25	[illegible]	15	51
26	[illegible]	1	1
27	[illegible]	2	2
28	[illegible]	1	1
29	[illegible]	1	1
30	[illegible]	13	13
31			
32	[illegible]	3	3
33	[illegible]	1	1
34	[illegible]	2	1
35	[illegible]	1	1

| | | |

| | | |

Նոտարա
(ստորագրություն)
Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Գրքույկի կազմման ընթացքում N 1- ին միջնակարգ դպրոցի տնօրենի տեղակալ և ուսուցիչների խմբի անդամների կողմից ներկայացված նյութերը ուսումնասիրվել են և ընդունվել են որպես գրքույկի հավելվածներ։

Նոտարական գործողությունների համար
անձն (անձանց) հաստատող փաստաթղթերը համապատասխանում են գործողություն կատարելու համար անհրաժեշտ պահանջներին

Գրքույկի հեղինակներ՝
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Գրիգոր Նազարյան
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Տնօրեն
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Հասմիկ Հակոբյան
(անուն ազգանուն)

Գիտական խորհրդատու
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Լուսինե Բաբայանի
(անուն ազգանուն)

Ձև Գ-5

Համալիքային և սիներգիան անվտանգության հանձնաժողով հոդվածների
գրանցագրման թերթիկ № ____

Աշխատանքների անվանումը

Գրանցագրման անցկացման կատարողության հասցեն և անվանումը

Գրանցագրման սկզբնական ամսաթիվը08.11.2021թ

Հրամանի թիվ 12 ձեռնարկությունից ՀՀԱԿ-ի կողմից ստացված

04.11.2021թ. Հարցադրություն թիվ149

Գրանցագրման ավարտական ամսաթիվը 12.11.2021թ

ՀՀ	Միջոցների անունը (հասանելիք. ՀՀ)	Հոդվածի ծածկագրի կազմը	Չափի կարգ. իրը	Մատչելիության (հաս)	Հոդ. ատեն. սրը	Ենթատեքստ նշանակության ոլորտը	Գործառնական նշանակության ոլորտը	Համալիքային կամ կամ պետական անվտանգության վերլուծության հասանելիության	Ընդհան. ծախսերի պարտադիր և (պետ. ոչ)	Վարչական պատրաստման տրման ամիսը, տարին	Հաշվի առնելով գրանցման հանձնաժողովի որոշման հանձնաժողովի ընդունված որոշ. ամիսը, տարին	Հաշվի առնելով գրանցման պահանջների ժամկետը	Հաշվառման կարգավորման տարածման վերաբերյալ չափը (դրամ)	01.10.2017թ դրությամբ ամբողջական վարձատրության գործակիցը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Գրանցագրի թիվ12 ձեռնարկությունից ՀՀԱԿ-ի	Տրամաբանական ենթակառուցվածքներ 1.8.7.20	1Կոդ	2020-12-31	Ոչ	Քննարկման ենթակա	Հասանելիության սահմանափակման ենթակա	ՀՀ-12-ՀՀԱԿ-2021-1-03-0012	ոչ						
2			Հոդվածների	0.1.1.0.0											

Ձև Գ-11

Բույրի հետ հարկադրների գոքարկման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
աշխատանքների անվանումը

Հրավիրի հանձնաժողովի
անունը ազգ.

Գոքարկման անցկացման
կազմակերպության հասցեն և անվանումը

04.11.2021թ Կազգայրության թիվ 149

Գոքարկման սկզբի ամսաթիվը

08.11.2021թ

Գոքարկման ավարտման ամսաթիվը 12.11.2021թ

Ձախման միավորը՝ դրամ

Հարկերի և վճարների անվանումը	Գոքարկ. ամսաթիվը	Բույրի վճարման ենթակա գումարի մեծությունը գոքարկ. ամսաթվին		Բույրից առանձին գումարի մեծությունը գոքարկ. ամսաթվին		Գոքարկման արդյունքները
		հաշվառական տվյալներով	հարկային տեսչության հիմնադատական ակտի տվյալներով	հաշվառական տվյալներով	հարկային տեսչության հիմնադատական ակտի տվյալներով	ավելացած գումարը
1	2	3	4	5	6	7
Եկամտահ.	10.11.21թ	0	0	0	0	
տոկոսներ	10.11.21թ.	0	0	0	0	

Հանձնաժողովի նախագահ — տեղակալ — Հասմիկ Հակոբյան
(անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — հաշվապահ — Լուսինա Բադալյան
(անուն ազգանուն)

— գործակալ — Գոհար Հովսեփյան
(անուն ազգանուն)

Բույրի հետ հարկադրների
հաշվի գործակալական
տեսչ (անձնագիր)

տեղակալ մեկ — Հասմիկ Հակոբյան
(անուն ազգանուն)

հաշվապահ — Լուսինա Բադալյան
(անուն ազգանուն)

| | | |

Ձև 9-17

Գույքագրման արդյունքների սեղմագիր N _____

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության
հաստիր և ամսաթիվը _____ 04.11.2021թ., Կարգադրություն թիվ 149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021թ. ամսաթիվ(ներ) Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքներով		Գույքագրման արդյունքերը վերաուսումնադրումից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (չափանիշը)
1	2	3	4	5	6
1 Գույքային (այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Դրամական միջոցներ		0	0	0	0
3 Համակցային և պետական մեխանիզմների հանձնագրով հանձնված նյութեր					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բանկային անկոչներ					
6 Համաձայնագրի գծով գնդիտորական ապրանքներ և առաքման ենթակա այլ առարկաներ					
7 Առաքված ապրանքների և ծառայությունների					
8 Ստանդարտացման գծով կոնցեպտների ապրանքներ և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
9 Այլոք ներ հաշվարկներ		0	0	0	0
10 Կանխիկ գրանցման միջոցներ					
11 Մեքենաների գրանցման միջոցներ		0	0	0	0
12 Նվիրատվության նյութական արժեքներ					

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Հ.Հակոբյան

_____ Լ.Պետրոսյան

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ԳԱՐՏԱՎՄՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համալիքային ներդրումային քոլլեր կոմունիկեյշնզ հասար ներգրավված Ձևերը պետք է համապատասխանեն

(Համալիրային ներդրման անվանումը)

Ձև Գ-1

Գործարքի N 149-Ա

Ղեկ ընդունելով «Համալիր ներդրման կոլեկտիվ ներդրումների հարկվարման հարցերի» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016թվականիհունվարի 6-ի «Համալիր ներդրման կոլեկտիվ ներդրումների անվանումների և պարտադիր գրքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Տասացի մարզի Հրազդան համայնքի վերակոորդինատների (կամ) չափման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համալիրային ներդրման ակտիվների և պարտավորությունների գրքագրում անցկացնելու նպատակով առանձին գրքագրման կենտրոնական հաշվառման համակարգով, հետևյալ կարգով՝

(Այն համալիրների, որոնք չունեն համալիրային ներդրման կոլեկտիվ ներդրումներ առանձին 1.1 համակարգով)

Կենտրոնական հաշվառման համակարգի	Համալիրի գործարքի անվանում	Հաշվարկի կարգավիճակ
	Համալիրի գործարքի օրենսգիրք	Հաշվարկի Գնորդ
Համակարգի անվանումը՝	Ֆինանսական բաժնի պետ	Գործիք Տեքստային
	Հաշվային բաժնի պետ	Մասնակցության Գումար
	Պարտքերգրի գործարքների հաշվին կարգադրի պատ.տեղ բաժնի պետ	Հաշվարկի Գումարին
	Տրամադրված ապառավորումների կամավարկության բաժնի պետ	Արդյունքների Մասով

2. Գործարքների ավելացման անհրաժեշտ վարույթի իրականացմանը համար ստեղծել գրքագրման աշխատանքային համակարգով (համակարգերով) հետևյալ կոդերով՝

2.1 Հաշվառման ստուգման հանձնաժողով՝

Ստուգման ստուգիչ հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրինիչ՝	Ա.Մխոյան
	Գլխ. հաշվապահ	Ա.Պողոսյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Տնտեսվար	Լ.Ավետիսյան
	Բոլոքոզ	Տ.Մովսիսյան

Հաշվառման ստուգման հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ աշխատանքների համապատասխան տեսակների (գործառույթների) կատարում՝

N/N	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատի (գործառույթ) տեսակը					

Հաշվառման սկիզբ	04.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021
	(ամսիթիվ, տարեթիվ տող)		(ամսիթիվ, տարեթիվ տող)

Հաշվառման ամիսների հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021. թ-ի 11-ի 20_-ի՝

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

____ համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Մկրտչյան_____
	(անձնագրային)	(անուն, ազգանուն)

(Համայնքապետարանի անվանումը)

Պատվիրատու՝ Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների) գործարքների ցուցակ —1—

Ներքնաշխատանքի անվանումը	Հրազդանի թիվ 13 մանկապատանեկան ՀՈՒՄԿ	
Գործարքների սահմանների կատարողության հաստատ և ամսաթիվ	——N—— 04.11.2021թ——	
Գործարքների սկզբնական ամսաթիվը	——04.11.2021թ——	Գործարքների ավարտական ամսաթիվը ——25.11.2021թ——

ՀՀՊՄՄՍՀՈՒ-Մ

Գործարքների սկզբում պատվիրատուն / Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների: ստացել է իրեն փոխանցվող նյութերը, գործիքները և իրերը ամբողջությամբ և հաստատում են, որ նրանք գործարքների ավարտից հետո ենթակա չեն լինելու վերադարձման:

Կատարման պատասխանատու անձ/ անձինք)

Տնօրեն (պաշտոն) Մ.Մխիթարյան (Անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ (Պաշտոն) Լ. Սվիտոյան (անուն, ազգանուն)

հ/հ	Պատվիրատու/ Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների: անվանումը	հատկորոշիչ	Չափի միավորը	ստացվել է քանակը		Նշումներ	
				Փաստացի (Թանակ)	Հաշվապահական տվյալներով (Թանակ)		
1	2	3	4	5	6	7	
01	կոշիկներ		հատ	7	7		
	ընդամենը			7	7		

Ներկայացվել ցուցակով

Հիմնական հատկանիշների քանակը 1 (մեկ)

Նավթային արտադրամասում
տեխ. (տեխնիկը)

Հաստատվել է՝
(պաշտոնը)
Հետևողական
(պաշտոնը)

Ա. Ա.Ալեքսանյան
(անունը, ազգանունը)
Լ.Ա.Գրիգորյան
(անունը, ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդհանուր տարեթիվը	Հաշվառման տարեթիվը				Կոչումներ
				գույքագրման	գործարկ.	փաստացի գտնվել	հաշվեկշռով (գտնվել)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Նավթաղտոցների հիմնադրի		1980					
2	Գիտակրտուց միավորի		1980					
3	Հորատանց		1980					
4	Էլ.գլխուռ 4 տեղ		1980			1	1	
5	Էլ.գլխուռ 3 տեղ		1980			1	1	
6	Էլ.գլխուռ 4 տեղ		1980			1	1	
7	Նավթաջրաչափ Կոմիտաս		1994			1	1	
8	Նավթաջրաչափ Կոմիտաս		1994			1	1	
9	Էլ. գլխուռատոկիս		1993			1	1	
10	Նավթաջրատրանս		1993			2	2	
11	Ջրատաքացուցիչ		2002			1	1	

12	[illegible]	2002			1	1	
13	[illegible]	2010			1	1	
14	[illegible]	2017			1	1	
15	[illegible]	2017			4	4	
16	[illegible]	1993			2	2	
17	[illegible]	1993			130	130	
18	[illegible]	1993			200	200	
19	[illegible]	1994			5	5	
20	[illegible]	1994			3	3	
21	[illegible]	1983			2	2	
22	[illegible]	1980			10	10	
23	[illegible]	1980			6	6	
24	[illegible]	1980			1	1	
25	[illegible]	1980			1	1	
26	[illegible]	1980			2	2	
27	[illegible]	1980			1	1	
28	[illegible]	1980			1	1	
29	[illegible]	1993			1	1	

30	[illegible]	1990			1	1
31	[illegible]	1999			50	50
32	[illegible] 2 սենյ	1999			14	14
33	[illegible]	2017			23	23
34	[illegible]	2017			1	1
35	[illegible]	2017			27	27
36	[illegible]	1980			294	294
37	[illegible]	1980			210	210
38	[illegible]	1980			1	1
39	[illegible]	1980			9	9
40	[illegible]	1980			275	275
41	[illegible]	1990			4	4
42	[illegible]	1980			11	11
43	[illegible]	1980			1	1
44	[illegible]	1980			1	1
45	[illegible]	1980			1	1

46	[illegible]	1980			4	4
47	Մթերք շտի	1983			14	14
48	Համլետ	1983			2	2
49	Տոմոկ Միլոշ	1980			262	262
50	Մեքոն խանութ	1980			5	5
51	Սոկնոց	1983			8	8
52	Մթերք բեյկոկան	1980			1	1
53	Մեքան մանկական	1980			30	30
54	Կոֆեշոպ ոլոշնի	1980			10	10
55	Կրպակ պրեսա	1980			10	10
56	[illegible]	1980			4	4
57	Ուրան Կրկտոբա	1980			9	9
58	[illegible]	1980			2	2
59	Մոսկվա	2007			1	1
60	Կիոզ	1980			8	8
61	Կրտոպի	2004			2	2
62	Ուրան մանկական	1999			173	173

63	[illegible]		2009			14	14	
64	[illegible]		2020			2	2	
65	[illegible]		2020			1	1	
66	[illegible]		2020			1	1	
67	[illegible]		2021			9	9	
68	[illegible]		2021			1	1	
69	[illegible]		2021			1	1	
	Ընդամենը					69	69	

[illegible]

๑๔	๑๓	๑๒	๑๑	๑๐	๙	๘	๗	๖	๕	๔	๓	๒	๑	ลำดับที่
														ชื่อ-สกุล
														๑
														๒
														๓
														๔
														๕
														๖
														๗
														๘
														๙
														๑๐
														๑๑
														๑๒
														๑๓
														๑๔
														๑๕

ผู้ตรวจสอบรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้ส่งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้รับรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้ตรวจสอบรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

N	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Ստացողը տվյալները	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա տույժ) մնացորդը դրությամբ տվյալներին		Ստացողների տրցակցիկները	
				հաշվարկային տվյալներով	կրեդիտի (պարտքային) տվյալներով	տվյալ	գրություն
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Վիոլ Յուդ	03503746		116160			
2	Արտակ Հակոբյան ԱՁ	80768959		1450.0			
3	Անգին Հարությունյան ԱՁ	40524934		1600.0			

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Ստացողի ձեռք
(պարտատեր)

գլխ.հաշվապահ
(պարտատեր)

Տնտեսվար
(պարտատեր)

Կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ
հետևյալ տող գտնվելիքի վերաբերյալ
հետևյալ պարտատերերը տեսել (տեսել)

_____ (պարտատեր) _____ (պարտատերոջ դիրքը) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պարտատեր) _____ (հաշվապահ) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

ՁԸ 9-11

Կրեդիտորական պարտքերի գույքագրման ցուցակ N _____

Գանձապետական
ստորագրամասնաճյուղին

_____
գրանցման համար

Գույքագրման անձնագրման
կազմակերպության հրամանի համաձայն

_____

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը _____

Հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գտնվելու վայրը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթվին հաշվեկշռային մնացորդը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				բանկի դրամարկղապահի ամփոփ	հաշվեկշռային		
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ Կենտրոնի մոտ	1603580171250	04.11.2021	0	0		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Աթոյան
(անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ա.Գաբրիելյան
(անուն, ազգանուն)

_____ Լ.Մկրտչյան
(անուն, ազգանուն)

_____ Տ.Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)

Ընդունվել գրասենյակի միջոցների
հաշվառման աշխատակցուհու անձի (անձանց)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (անձնական համարը) (անուն, ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (անձնական համարը) (անուն, ազգանուն)

Հավելված 5

ՏՈՒԳԱՔՂԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՄԱՍԱՆԱՁԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆՄԱՍԻՆ

Համալսարանի ներակարգային բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է ամրագրացնել

(Համալսարանական անվանում)

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N -ԱՍ

Հիմք ընդունելով «Համալսարանի հաստիքի կազմակերպությունների հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հոկտեմբերի 3-ի «Համալսարանի համալսարանական կազմակերպությունների հաշվառման և հաշվետվությունների ներկայացման մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ կառավարի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համալսարանական անշարժների և պաշտոնատեղերի դուրսգրում անցկացնել ստորև նշված կազմակերպման վերակազմակերպման հաշվեկշռով, հետևյալ կարգով՝

(Ըստ համալսարանների, որոնք չունեն համալսարանի կազմակերպություններ ստորեվում է 1 համալսարանի)

Վերակազմակերպման հաշվեկշռով հանձնվող՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

2. Վերակազմակերպվող ստորև նշված կազմակերպությունների հաշվեկշռային աշխատանքները հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով՝

2.1 Գովազդման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ	Տարեվի ժոգ	Ա. Ոլաոյան
Հանձնաժողովի անդամներ	Գևի. Նաշվեսպան	Ա. Սվքսոյան
	Գոթիոմեր	Գ. Վիկտորյան
	Գահնատոպես	Կ. Ավետիսյան
	Գահիկ	Հ. Հայաստյան

Գովազդման առաջին հանձնաժողովը սխալ է իրականացրել ոնտկոյ առաջադահանումների հանձաքաոստման անբոլքների (պարտադիրությունների) գոզգաշրում՝

հ/հ	Առաջադահնման անվանումը	Միավոր (պարտադիրության) տեսակը			
Գովազդումը սկսել	04.11.2021	ավարտել	25.11.2021
	(տարի, ամիս, օր)		(տարի, ամիս, օր)

Գովազդման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

3. Սոցի հրամանի համաձայն Մատենադ հանձնաժողով վերստեղծել _____-ին՝

— հանձնաժողովի դիմաձայն	_____	Ա. Մեսրոպյանին
	(առաջադրանքի)	տեղոյ ազգանուն)

2.1 Գոլքաշրջման աշխատանքային տոպրակի հանձնաժողով՝

Աշխատանքային տոպրակի հանձնաժողովի նախագահ՝	Տեղակի Ա.Կ	Ա. Մկրտչյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Գլխ. հաշվապահ	Ա. Սմբատյան
	Գործավար	Գ. Նիկոլսյան
	Տանձնաժողով	Կ. Ավետիսյան

Գոլքաշրջման տոպրակի հանձնաժողովը սկսած է իրականացնել հետևյալ աշխատանքային գործողությունները՝

Գոլքաշրջման սկսել	04.11.2021 թվական ամիս տարի	ավարտել	25.11.2021 թվական ամիս տարի

Գոլքաշրջման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 26-ը

3. Սպեղ իրանների կատարման ներառնվեր հանդիսությունը վերադարձել _____-ին։

— հանձնեցի՝ ղեկավար		Ա. Միրզոյանին
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Ձև Կ-3

Պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների)
գոլորշեցման ցուցակ N ____

Աշխատանքների անվանումը	Գոլորշեցման տրվել 15 մանրամասներ ՀՈՒԿ+
	(բաժնի անվ)
Գոլորշեցման սկզբի և ավարտի ամսաթիվը	04.11.2021 թ. N 149
Գոլորշեցման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021 թ.	Գոլորշեցման ավարտի ամսաթիվը 25.11.2021 թ.

Հանձնաժողով

Գոլորշեցման սկզբում պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) մոտքի և նրի բոլոր փաստաթղթերը համընկած են հաշվառագրության: Ինչ (մեր) պատասխանատվության տակ գտնված բոլոր պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) մոտքագրված են, իսկ բացթողնված՝ նշված:

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք)

Տեսչի մոտ Ա. Մկրտչյան

Պատասխանատու Ա. Ավետիսյան

N/N	Պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) անվանումը, բնութագիրը	Միավոր	Ստացվել է			
			Ձևի միավոր	փաստացի (քանակ)	հաշվառման տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Ծեծոտար		Հատ	1	1	
2	Մոդել մանեկան		Հատ	76	76	
3	Ցցոտ մանեկան		Հատ	128	128	
4	Մանեկան մարդակոմ		Հատ	192	192	
5	Ձեռնոց		Հատ	9	9	
6	Քորոց		Հատ	5	5	

7	[illegible]	Հատ	3	3
8	[illegible]	Հատ	31	31
9	[illegible]	Հատ	3	3
10	[illegible]	Հատ	25	25
11	[illegible]	Հատ	210	210
12	[illegible]	Հատ	224	224
13	[illegible]	Հատ	308	308
14	[illegible]	Հատ	15	15
15	[illegible]	Հատ	12	12
16	[illegible]	Հատ	7	7
17	[illegible]	Հատ	1	1
18	[illegible]	Հատ	6	6
19	[illegible]	Հատ	7	7
20	[illegible]	Հատ	8	8
21	[illegible]	Հատ	20	20
22	[illegible]	Հատ	2	2
23	[illegible]	Հատ	1	1
24	[illegible]	Հատ	8	8
25	[illegible]	Հատ	1	1
26	[illegible]	Հատ	1	1
27	[illegible]	Հատ	1	1

28	[illegible]	Zoom	4	4
29	[illegible]	Zoom	4	4
30	[illegible]	Zoom	12	12
31	[illegible]	Zoom	7	7
32	[illegible]	Zoom	1	1
33	[illegible]	Zoom	1	1
34	[illegible]	Zoom	2	2
35	[illegible]	Zoom	4	4
36	[illegible]	Zoom	1	1
37	[illegible]	Zoom	12	12
39	[illegible]	Zoom	5	5
40	[illegible]	Zoom	33	33
41	[illegible]	Zoom	4	4
42	[illegible]	Zoom	7	7
43	[illegible]	Zoom	27	27
44	[illegible]	Zoom	13	13
45	[illegible]	Zoom	1	1
46	[illegible]	Zoom	5	5
47	[illegible]	Zoom	4	4
48	[illegible]	Zoom	1	1
49	[illegible]	Zoom	46	46

| | | |

07	Հաշվապահ	Հատ	40	40
		Ընդամենը	1612	1612

Ընդամենը գումարով՝

Միջոցների հանձնման ընդունող
Միավորների ցեղակազմը ընդունող

վաճառող
հաշվառ-վճռ հարկային տեսանողներ

Համայնքապետության նախագահ
Համայնքապետի տեղակալներ

Տնտեսվ. ծրագ.
Գլխ. հաշվապահ
Գործավար
Պահեստապետ

Ա. Մկրտչյան
Ա. Ամիրյան
Գ. Կիրակոսյան
Ա. Սիմոնյան

Պահող

Հ. Հակոբյան

Գողգաստրման գործակալ N ___ իշ վիճակ N ___ ը թվերի բարդ սրտերների (նեյրոնալ ժողովուրդ կամ պրոցեսոր) վարքագծի ուսումնասիրության արդյունքն է գործակալ գրանցողը իրավիճակներ է իմ (մեր) նեյրոպրոցեսոր, որի հետ կապված գործադրման համապատասխան նկարագրեր ոչ մի բորդ չունեմ (բանկից): Ուղեցույց նշված սրտերների (նեյրոնալ ժողովուրդ կամ պրոցեսոր) արտահայտությունը գանգրում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո

Նյութերի պատասխանատու
անձ (անձինք)

Գործադիր — Գ. Նիկոլյան

Գանձապահ — Կ. Ամիրխան

Ուղեցույց նշված սրտերները և հաշվարկները պատրաստ

Տնօրենի ժամ — Ա. Մկրտչյան

Գլխ. հաշվապահ — Ա. Ամիրյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Կազմակերպության անվանումը

Հաստատել ՀՀ ֆինանսների նախարարի ՀՀՊՎ-ի

Գույքագրման անձնագրման
կազմակերպության համարը և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N 149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 25.11.2021

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում գտնվելով միջոցների մասին և եղել բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Ով (մեր) պատասխանատվության ներքո միջոցների գույքագրման ենթարկվել են, իսկ տարբերությունները՝ ներառվել են

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

_____ (անձնագիր) _____ (անձնագրային տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

_____ (անձնագիր) _____ (անձնագրային տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

Կոդ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Գույքագրման համարը (նշագրման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառվող		Անվարտեղծված		Նշումներ
				քանակով	գումարով	քանակով	հաշվեկշռային արժեքով (գումար)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շենք		1962 թ.			1	1	
2	Ավտոմեքենա ՀՈՆԴԱ ՍԻՎԻԿ		2020 թ.			1	1	
3	Գրիչ հեռախոս Էնդրոիդ 1002		2020 թ.			1	1	

4	[illegible]	2021 թ.	2	2
5	[illegible]	2021թ.	5	5
6	[illegible]	2021թ.	5	5
7	[illegible]	2021թ.	1	1
8	[illegible]	2020թ.	3	3
9	[illegible]	2021թ.	1	1
10	[illegible]	1982 թ.	88	88
11	[illegible]	1982 թ.	5	5
12	[illegible]	1982թ.	2	2
13	[illegible]	1982թ.	2	2
14	[illegible]	1982թ.	1	1
15	[illegible]	1989թ.	4	4

	[illegible]				
16	[illegible]	1982р.		1	1
17	[illegible]	1982р.		2	2
18	[illegible]	1982р.		1	1
19	[illegible]	2015р.		2	2
20	[illegible]			1	1
21	[illegible]	1982р.		1	1
22	[illegible]	1982р.		35	35
23	[illegible]	1982р.		4	4
24	[illegible]	1982р.		1	6
25	[illegible] HC 530	2015р.		2	1

26	[illegible]	1982թ.	5	1
27	[illegible]	2015թ.	5	4
28	[illegible]	1982թ.	3	12
29	[illegible]	1982թ.	1	436
30	[illegible]	1982թ.	88	80
31	[illegible]	1982թ.	5	200
32	[illegible]	1982թ.	2	10
33	[illegible]	1982թ.	55	55
34	[illegible]	1982թ.	450	450
35	[illegible]	1982թ.	500	500
36	[illegible]	1982թ.	600	600
37	[illegible]	2015թ.	10	10
			[illegible]	1856	1856

๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑	๒๐๐๑	๒๐๐๒	๒๐๐๓	๒๐๐๔	๒๐๐๕
๒	๒๐๐๖	๒๐๐๗	๒๐๐๘	๒๐๐๙	๒๐๑๐
๓	๒๐๑๑	๒๐๑๒	๒๐๑๓	๒๐๑๔	๒๐๑๕
๔	๒๐๑๖	๒๐๑๗	๒๐๑๘	๒๐๑๙	๒๐๒๐
๕	๒๐๒๑	๒๐๒๒	๒๐๒๓	๒๐๒๔	๒๐๒๕

Նշումներ՝ սյուռեալիստական
սևեռ (տեսիլներ)

Կոչնունքներ

Պահնապահներ

Ծաղկեպսակ երկնած տղաքները և հարյուրհինգերը ատոցեց Տնօրենն ժոկ

Գլխ. հաշվապահ

Գ. Նիկողոսյան

Կ. Ալեքսեյան

Ա. Սկրտչյան

Ա. Սկրտչյան

(๑) ขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน ฉบับที่ ____

ตามประกาศคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เขียนที่ กสทช. เลขที่ ๔๙ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ข้าพเจ้า นายสมชาย ใจดี อายุ ๔๕ ปี สัญชาติไทย อยู่บ้านเลขที่ ๑๒๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๑-๓๔๕๖ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (ผู้ขอรับใบอนุญาต)	ที่อยู่	ประเภทใบอนุญาต	ที่ตั้งที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ระยะทาง (เมตร)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย ใจดี	๑๒๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐	ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ถนนรัชดาภิเษก ตั้งแต่ซอย ๑ ถึงซอย ๕	๑,๒๐๐	๖๐,๐๐๐	
๒	นางสาวพิมพ์ใจ รักดี	๕๖๗ ซอยลาดพร้าว ๑๐ แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐	ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ถนนลาดพร้าว ตั้งแต่หน้าวัดถึงแยกรัชดา	๘๐๐	๔๐,๐๐๐	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ____ ผู้ขอรับใบอนุญาต

(นายสมชาย ใจดี)

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๑ แสดง [illegible]

ลำดับที่	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงินที่ผู้ขายออกให้ผู้ซื้อ กรณีผู้ขายไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

เลขที่ 1

วันที่ 25 มกราคม 2564

ข้าพเจ้า นายสมชาย ใจดี อยู่บ้านเลขที่ 123 หมู่ที่ 5 ตำบลบางพลี อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับเงินจาก นายวิชัย รักษ์ดี อยู่บ้านเลขที่ 45/2 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปู อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เป็นค่าขายรถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า รุ่น เวฟ 125 สีแดง หมายเลขตัวถัง MH1JBA1234K567890 หมายเลขเครื่องยนต์ JBA-1234567 ราคาขาย 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้ขายได้ส่งมอบรถให้ผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ทำสัญญา

ผู้ขาย ลงชื่อ ..... (นายสมชาย ใจดี)

ผู้ซื้อ ลงชื่อ ..... (นายวิชัย รักษ์ดี)

พยาน ลงชื่อ ..... (นางสาวพิมพ์ใจ ขยันดี)

หมายเหตุ: ผู้ขายที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่มีสิทธิเรียกเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มจากผู้ซื้อ และไม่ต้องออกใบกำกับภาษี

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

ՀՐԱՄԱՆ

«Ջերմուկի հանգստավայրային քաղաքի համայնքային ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների ցանկում փոփոխություն կատարելու մասին»

Ղեկավարվելով «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 2-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 3-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 4-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 7-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի,

Ձև ՀԱԳ

ՀԱՅՏԱՐԱԳԻՐ

գույքահարկով (վճարով) հարկվող (վերահարկվող) գույքի ճշգրտումների (նվազեցումների) մասին

2021թ.

Տեղեկատվություն հարկային գործակալի մասին

Անվանում՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Վարդենիսի համայնքապետարան

Հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 15 [illegible]

Հարկային տարածքի վերահաշվարկման ենթակա գույքի մասին

Հ/Հ	Գույքի տեսակը	Գույքի գտնվելու վայրը (վերահարկվող գույքի ճշգրտումների համար՝ ճշգրտումների ենթակա գույքի գտնվելու վայրը)	Վերահարկման ենթակա գույքի արժեքը (դրամ)
1	2	3	4
1	Հողատարածք		
2	Բնակելի տուն		
3	Առանձնատուն		
4	Բնակարան		
5	Ինքնակամ կառույց		
6	Վարչական նշանակության շենք		
7	Կոմերցիոն նշանակության շենք		
8	Արտադրական շենք		
9	Ավտոտնակ		
10	Այլ		

Հայտարարագրի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններ կամ նշումներ՝ [illegible]

Հայտարարագրի վերաբերյալ կից ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկ՝ [illegible]

Հայտարարագրի վերաբերյալ կից ներկայացվող փաստաթղթերի քանակը՝ [illegible]

Հայտարարագրի ներկայացման ամսաթիվ՝ [illegible]

Հայտարարագիրը լրացնելու

10	սուրճ	2
11	պրասոխոտակ	4
12	խոտակարտոֆ	1
13	խոտաչիքի արմտ	13
14	Կաղամբ	50
15	թնդնիկ	1
16	մկրատ	1
17	սոսդ	8
18	քերիչ	2
19	Ֆոն կոմպլեկս	1
20	Մահճակալ խաղալիք	1
21	սնդան	10
22	աթոռ	20
23	Մանկ աթոռ	11
24	շալոմաս	3
25	գնդակ	14
26	քանկապահպան	4
27	Ինչ տոնավաճառ	1
28	կրակմարիչ	8
		278

Կրոսվորդ արդիների դեր դի տրման

անուանիվ	Պաշտոնների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ ազատանաշ առարկաների) ձախսը (նքը)					
	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը
1						
2						
3						
4						
5						

(ծրագրի տող)

ծրագրի համարանիշ

ՀՀ կառավարության

ՀՀ ֆինանսների նախարարի

2011 թվականի

N

հրամանի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (ստորաբաժանման) կողմից ՀՀ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին իրականացվող ծրագրերի (միջոցառումների) վերաբերյալ

պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (ստորաբաժանման) անվանումը		04.11.2011	
ծրագրի անվանումը		N 169 ԵՊՀ	
ծրագրի ղեկավարի անունը, ազգանունը, պաշտոնը			
ծրագրի կատարման ժամկետը			
	սկիզբ	ավարտ	
	01.01.2012	31.12.2012	
ծրագրի նպատակը			
ծրագրի ակնկալվող արդյունքները			

Ծրագրի միջոցառումները	Ծրագրի միջոցառումների իրականացման ժամկետները		Ծրագրի միջոցառումների իրականացման համար անհրաժեշտ միջոցները		Ծրագրի միջոցառումների իրականացման համար պատասխանատու անձը
	սկիզբ	ավարտ	ընդամենը	այդ թվում՝ ՀՀ պետական բյուջեի միջոցները	
1	2	3	4	5	6

Ե-ՆԳ

ՀՀ կառավարության ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2011 թվականի N հրամանի

(վերջնական ծրագրի ներկայացման դեպքում նշվում է «վերջնական»)

Ընդունող կազմակերպություն՝ Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության «Ազգային պատկերասրահ» պետական հիմնարկ

Հասցե՝ ք. Երևան, Գ. Լուսավորչի 1

Ստացող (մատակարար)՝ «Ռոյալ Ինտերիոր» ՍՊԸ

Հասցե՝ ք. Երևան, Ա. Մանուկյան 1/1

Պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 278 / 15.05.2025

Ներմուծման պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 278 / 15.05.2025

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ժամկետը՝ 15.05.2025 - 15.05.2026

Ներմուծման պայմանագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ 15.05.2026

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության

5	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00001							
4	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00002	7						
3	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00101	1						
2	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00202	1						
1	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00203	1						
		00000	10						

N կարգ	Հասցե	Տեսակ	Մակերես	Հարկ	Սենյակների քանակ	Կահավորված է (այո/ոչ)	Վարձակալության ժամկետ	Ամսական վարձավճար (դրամ)	Նկարագրություն
1	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00203	1						
2	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00202	1						
3	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00101	1						
4	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00002	7						
5	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	00001							

Վարձակալության պայմանագրի կնքման ամսաթիվ՝ 25.11.2023թ.

Վարձակալության ժամկետի սկիզբ՝ 01.12.2023թ.

Վարձակալության ժամկետի ավարտ՝ 01.11.2024թ.

Ամսական վարձավճարի չափը՝ 180 000 դրամ

Վարձակալության պայմանագրի կնքման վայր՝ ք. Երևան

Վարձակալության պայմանագրի N հոդված

6	Շրոսֆ կախիչ	1982	1982		4	8000
7	պահարան	1982	1982		1	3000
8	գրադարանային	1982	1982		4	12000
9	Աուֆետ շրոսֆ	1982	1982		3	6000
10	պոլկա	1982	1982		4	6000
11	Մահճ մահճ	1982	1982		18	36000
12	Աթոռ մանկ	1982	1982		20	9000
13	Կախիչ սենյակ	1982	1982		7	700
14	Սեղան մանկ	1982	1982		13	19500
15	Աշակերտ սեղ	1982	1982		4	6000
16	Մահճակալ	1982	1982		32	48000
17	Գրատախտակ	1982	1982		1	2000
18	գրատաբակ	1982	1982		10	20000
19	Լվացարան	2016	2016		5	7500
20	Հաշվասեղան	1982	1982		1	12000
21	Պահարան	1982	1982		14	49000
22	սեղան	1982	1982		12	18000
23	Մահճ Յահդ	1982	1982		2	10000
24	Սեղ մանկ	1982	1982		57	45600
25	մահճակալ	1982	1982		214	321000
26	մահճակալ	1982	1982		1	2000
27	աթոռ	1982	1982		27	10800
28	Պահ մանկ	1982	1982		13	19500
29	տումբա	1982	1982		2	1600
30	հարի	1982	1982		3	1200
31	Կախիչ մանկ	1982	1982		57	8550
32	Լատաքան մարմ	1982	1982		2	4000
33	Մարմ պայ	1982	1982		1	1500
34	Մարմ պատ	1982	1982		1	2000

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

(Ծրագրեր) գրքեր

Ընդհանուր նախագիծ և նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

[Համայնքապետարանի անվանումը]

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի քիվ 16 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

_04.11.2021թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

ՀՀ	Սեփական անատուրը (համարն ը, ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ելակետ կիրը	Մակե րեսը (հա)	Հողա տեսքը	Նպատա կային անցկին նշանակ ությունը	Գործառն ական նշանակ ության փոխը	Հաշվեկշռա յին կամ պետական սեփականու թյան վկայական ի համարը	Տրված է վարձակ ալության (ամր., ոչ)	Վարձակ ալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալությ ան տրման համաձայնի դեկավարի որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ ալության սկզբնա ական ժամկետը	Վարձա կալության տարեկա ան վարձակ ճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրության վար վարձա վճարի պարտք ը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդան ի քիվ 16 մանկապ արտեզ ՀՈՒՄԿ	ՊԵՏԱՏ ՀՈՒ 73	001.003 .457.003 .001	3654-54	ՀՈՒՄ	ՀՈՒՄՈՒՄՆ ԻՐԱԿԱՆ-	-	2154015	ՈՉ	-	-	-	-	-	-
2															
3															
4															
5															
6															

Հավելված N 4
ՀՀ առողջապահության նախարարի
2021 թվականի հունիսի 16-ի N 1-Ն հրամանի

Ձև N 1-ԱՀ

Ամբուլատոր հոգեբուժական օգնության և սոցիալական աջակցության ծառայությունների կողմից հոգեկան խանգարումներ ունեցող անձանց մասին

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 2021 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ներառյալ

Տարածքային բաժանմունքի անվանումը՝ _____

Հասցեն՝ _____

Հեռախոսահամարը՝ _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն՝ _____

Ղեկավարի անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____

Կազմողի անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____

Կազմողի հեռախոսահամարը՝ _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն՝ _____

Ամսաթիվը՝ _____

Ձև ԳՄ-11

Բեռնվածքի տեսակների վերաբերյալ ցուցակ N ——

Ուղեկցող տեղեկանքներ

Ուղարկող կազմակերպություն

Ուղարկման կետ

Ստացող կազմակերպություն

Ստացման կետ

Ուղեվարձի վճարման ենթակա կազմակերպություն

Ուղեվարձի վճարման կետ

Ուղեվարձի գումարը (տառերով)

Ուղեվարձի վճարման ենթակա կազմակերպության կնիքը

Ուղեկցող անձի ստորագրությունը

Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը

Ուղեկցող անձի ստորագրությունը

Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ուղարկող կազմակերպության անվանումը	95488098	10112011	0000501	0000501		
2	Ստացող կազմակերպության անվանումը	40942569	10112011	0000501	0000501		
3	Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը	09120810	10112011	0000501	0000501		

Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

1-ԻՆ ԳԼԽԻ

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

1. Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի անձնագրային տվյալներ պարունակող հայտ՝ ներկայացված ՀՀ վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի թափուր պաշտոնին նշանակման համար հայտերի ընդունման ժամկետի ավարտից հետո՝ 2018 թվականի հունվարի 22-ին ներկայացված հայտերի ցանկ

Հ/հ	Հայտի ներկայացման ամսաթիվը և ժամը	Հայտի ներկայացման եղանակը	Հայտ ներկայացրած անձի անունը, ազգանունը	Հայտ ներկայացրած անձի անձնագրային տվյալները
1	2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:20	Էլեկտրոնային տարբերակով	Վահրամ Գևորգի Պետրոսյան	[illegible]
2	2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:30	Էլեկտրոնային տարբերակով	Գևորգ Վահրամի Պետրոսյան	[illegible]

Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի թափուր պաշտոնին նշանակման համար հայտերի ընդունման ժամկետի ավարտից հետո՝ 2018 թվականի հունվարի 22-ին ներկայացված հայտերի ցանկ

(Հայտերի ներկայացման ժամկետի ավարտից հետո ներկայացված հայտերի մասին տեղեկատվությունը)

1. Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի անձնագրային տվյալներ պարունակող հայտ՝ ներկայացված 2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:40-ին

Հայտի ներկայացման եղանակը՝ էլեկտրոնային տարբերակով

Հայտ ներկայացրած անձի անունը, ազգանունը՝ Վահրամ Գևորգի Պետրոսյան

Հայտ ներկայացրած անձի անձնագրային տվյալները՝ [illegible]

2018 թվականի հունվարի 22-ին

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

1-ԻՆ ԳԼԽԻ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն	Ասպրամ Ավագյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Գոհարա Պետրոսյան
	Պահեստապետ	Արարատ Ալիխանյան
	Բոժ քույր	Լիլիկ Եսայան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ առորպրահանումների հատկացատոխան ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

հ/հ	Առորպրահանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						

Գույքագրումը սկսել	13.01.2022թ.	ավարտել	13.01.2022թ.
	(օրվան, ամիսը, տարի)		(օրվան, ամիսը, տարի)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2022 թ-ի 01___-ի 20__-ը:

3. Սույն իրավանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

հանձնաժողովի ղեկավար	_____	Ս. Միքայելյան
	(անձնագրային տվյալներ)	(անձնագրային տվյալներ)

1	2	3	4	5	6	7	
1							

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

«___» _____ 20___թ.

Ձև Ա-3

(վերադասի հրամանով) վերադասը՝

_____-ի N ____ հրամանով հաստատված

ԱՐՏԱՔԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻՉ

Приложение N 1

к Правилам

(форма)

Акт

приема-передачи имущества, находящегося в собственности (ведении) лиц, указанных в пункте 1 статьи 10 Закона Республики Армения "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и их обременений", в собственность Республики Армения

г. Ереван

"__" _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____ (должность, фамилия, имя, отчество), _____ (должность, фамилия, имя, отчество), _____ (должность, фамилия, имя, отчество), составили настоящий акт о том, что _____ (должность, фамилия, имя, отчество) передал, а _____ (должность, фамилия, имя, отчество) принял имущество, находящееся в собственности (ведении) _____ (наименование), в собственность Республики Армения, согласно приложению.

Передал:

_____ (подпись)

Принял:

_____ (подпись)

Председатель Государственного комитета кадастра недвижимости при Правительстве Республики Армения

Приложение к акту приема-передачи имущества, находящегося в собственности (ведении) лиц, указанных в пункте 1 статьи 10 Закона Республики Армения "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и их обременений", в собственность Республики Армения

			Количество			
			1	2	3	
1						
2	Наименование	Ед. изм.				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.

Итого: 0 руб.

Сумма прописью: ноль рублей 00 копеек

Заказчик: _____ (подпись)

Исполнитель: _____ (подпись)

	անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ստացման ձևը	տարեթիվը	գույքագրման համարը	հաշվեկշռային արժեքը	հաշվապահական մնացորդային արժեքը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Դինամիկ		2010			1	1	
2	Մատեռյան		2017			1	1	
3	Մատեռյան		2011			1	1	
4	Ձանձակարգիչ		2019			1	1	
5	Մոնիտոր		2019			1	1	
6	Տպիչ		2019			1	1	
7	Մատյաց		2020			1	1	
8	Վառարան		2020			1	1	
9	Գազօջախ		2016			1	1	
10	Բազկաթոռ տնօրենի		2019			1	1	
11	Ջերմաչափ		2020			1	1	
12	Վարագույր		2021			24մ	24մ	
13	Գորգ		2021			84մ	84մ	
14	Վարագույր կաշինեսի		2017			1	1	
15	Մահճակալ փայտի		2010			12	12	
16	Մահճակալ		2010			16	16	
17	Սեղան մանկական		2010			14	14	
18	Մանրպահ.ց ղոն,		2010			1	1	
19	Մանրպահ.խաղա,		2010			3	3	
20	Խոհ. պահարան		2010			2	2	
21	Գրատեղան		2010			3	3	

22	Աքոռ մանկական		2010			40	40	
23	Գրատախտակ մեծ		2010			1	1	
24	Կառնիզ վարդ.		2010			29	29	
25	Մահճակալ		2010			10	10	
26	Մահճաթոռ		2010			40	40	
27	Մահճ.հյուծար.		2013			30	30	
28	Ջրհեռացուցահարդանք		2013			6	6	
29	Խաղալիքի պահար.		2013			3	3	
30	Գրապահարան		2013			2	2	
31	Նստարան դպիրների		2010			10	10	
32	Տուֆրա լվացարան		2014			1	1	
33	Կաթսա		2014			1	1	
34	Սեղան		2017			2	2	
35	Գրիչ		2018			1	1	
36	Գրիչ		2018			1	1	
Ընդամենը						364	364	

Ընդամենը գումարով.

հիմնական հատկությունների քանակը երեսունվեց

միավորների ընդհանուր քանակը երեք հարյուր վաթսունչորս

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Ավագյան

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Գևորգյան

Բ.Մկրտչյան

Ա. Ավագյան

Գ. Գևորգյան

Լ. Մկրտչյան

_____ _____

_____

_____

_

կարգադրության համար ն ամսաթիվը
Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը
Ավարտման միավորը՝ դրամ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտապանի) անվանումը, (ֆիզ/անձի անուն, ազգանուն և.)	Կրեդիտորի (պարտապանի) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվառման տվյալներով	կրեդիտորի (պարտապանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	„Ջրավա-Գրուպ„ ՍՊԸ	030178225	31.12.2021	51000	51000		
2	„Արտաքշին„ ՍՊԸ	01007799	31.12.2021	129260	129260		
3	„Ռեմոդել„ ՍՊԸ	03554485	31.12.2021	69820	69820		
4	„Էկոթի Տուդ „ՍՊԸ	03316086	31.12.2021	52983	52983		
5	„ Էշլա Ղազարյան„ ԱՁ	40522339	31.12.2021	116937	116937		
6	„ Միքս„ ՍՊԸ	03026138	31.12.2021	136400	136400		
7	„ Ծուխ Ստեփանյան „ ԱՁ	40501286	31.12.2021	44000	44000		
8	„ Գագիկ Մկրտչյան „ ԱՁ	40520211	31.12.2021	21000	21000		
9	„ Հրազդանի ախտահանման կենտրոն„ ՓԲԸ	03017721	31.12.2021	25000	25000		

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Տիրուհի
(պաշտոնը)
Հարությունյան

Ա. Ավագյան
(անհատ ապրանքատեր)
Գ. Պետրոսյան

Приложение № 10
к Правилам предоставления
государственных субсидий

Ведомость № _____
на выплату государственных субсидий в связи с приобретением
сельскохозяйственных животных

Наименование сельского исполнительного органа _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя государственных субсидий	Количество приобретенных сельскохозяйственных животных	Сумма государственных субсидий, подлежащая выплате	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение № 1
к Договору № 11-0 от

Перечень видов деятельности, подлежащих лицензированию, которые лицензиат намерен осуществлять в составе простого товарищества

№ п/п	Наименование вида деятельности	Номер лицензии	Дата выдачи лицензии	Срок действия лицензии
1				
2				
3				

Лицензиат:

Генеральный директор

Лицензиар:

Генеральный директор

Ստուգման միավորը՝ դրամ

Հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագրման ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մուծվող գույքագրման ամսաթվին		Բյուջեից առաջման ենթակա գումարի մուծվող գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառական տվյալներով	ստուգման ընթացքում հայտնաբերված ճշգրիտ տվյալներով	հաշվառական տվյալներով	ստուգման ընթացքում հայտնաբերված ճշգրիտ տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7		
1	Եկամտային հարկ	31.12.2021	1908400	1908400	0	0		
2	Գույքահարկային վճար	31.12.2021	236000	236000	0	0		

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Տ. Տոքմաջյան
(անուն ազգանուն)

Ա. Ամալյան
(անուն ազգանուն)

Գ. Պետրոսյան
(անուն ազգանուն)

Լ. Ենոքյան
(անուն ազգանուն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

(անուն ազգանուն)

(անուն ազգանուն)

(անուն ազգանուն)

(անուն ազգանուն)

1. կանխիկ դրամ

2. կանխիկ արտարժույթ

3. կանխիկ արտարժույթ

(տեսակը)

(տեսակը)

22 դրամ

Գույքագրման արդյունքները

հ/հ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, ԵՎՐՈ և այլն)	Ավելցուկ		Պակասուրդ	
		թվով	տառերով	թվով	տառերով
		0	զրո	0	զրո
		0	զրո	0	զրո

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Տոքին
(ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Հարությունյան
(ստորագրություն)

Ռ.Ռուբոյան
(ստորագրություն)

Ա. Ավագյան
(անուն ազգանուն)

Գ. Պետրոսյան
(անուն ազգանուն)

Է. Ենոքյան
(անուն ազգանուն)

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված գրամական միջոցների փոխվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:
Նյութական պատասխանատու անձ _____ _____ _____
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Վավերագրերի և ավելցուկների գրամների բացատրությունները _____

Նյութական պատասխանատու անձ _____ _____ _____
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գործակիցության դեպքերի որոշումը _____

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(Հանձնաժողովի անդամների անվանումը)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N____

Պատասխանատու
առողջապահության անվանումը _____

(թաղի և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը _____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գտնվելատեղը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկը	պակասորդը
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ ԿԲ ՔՊԸ	1631580103100	31.12.2021	17643	17643		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Ավագյան

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Գ.Պետրոսյան

_____ Լ.Ենոքյան

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Ավագյան

Տեղին
(պաշտոնը)

Հաշվապահ
(պաշտոնը)

Բուժքույր
(պաշտոնը)

Տեղին
(պաշտոնը)

(ստորագրությունը)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառ պատասխանատու անձ (անձինք) _____հաշվապահ_____ _____ _____Գ.Պետրոսյան_____

(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանունը)

_____ _____ _____

(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանունը)

Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱԴԱՍՏՐԻ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

03 հունիսի 2022թ. N 1-Ն

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԱՐԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔՆԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգիրքն ուժի մեջ մտցնելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, «Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգիրքը» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 68-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, 69-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, 70-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, 71-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, 72-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի, 73-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետի,

	(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)	(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)
ชื่อรายวิชาที่ขอเทียบโอน	_____	**ชื่อรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว**

ข้าพเจ้า _____ ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ขอเทียบโอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)		(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)	
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชาที่ขอเทียบโอน	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว	หน่วยกิต

ลงชื่อ (ผู้ขอเทียบโอนรายวิชา) ผู้ขอเทียบโอน

ลงชื่อ (อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ) ที่ปรึกษา

(ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ) ที่ปรึกษา

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา	
ลงชื่อ หัวหน้าสาขาวิชา	
วันที่ เดือน ปี	

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ (ಪರಿಷ್ಕರಣೆ) ಕುರಿತು ೨೦೨೨-೨೩ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಪಿ ೧೫೭ ಪಿಜಿಸಿ ೨೦೨೨, ದಿನಾಂಕ: ೨೭.೦೫.೨೦೨೨ರ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರ

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಲೆಯ ಮಾಧ್ಯಮ	ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು												ಒಟ್ಟು
			ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು		ಸಹ ಶಿಕ್ಷಕರು		ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಿಕ್ಷಕರು		ಭಾಷಾ ಶಿಕ್ಷಕರು		ಚಿತ್ರಕಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು		ಸಂಗೀತ ಶಿಕ್ಷಕರು		
			ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	ಪುರುಷ	ಮಹಿಳೆ	
೧	೨	೩	೪	೫	೬	೭	೮	೯	೧೦	೧೧	೧೨	೧೩	೧೪	೧೫	೧೬
೧	ಕನ್ನಡ	ಸರ್ಕಾರಿ	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦
೨	ಕನ್ನಡ	ಅನುದಾನಿತ	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦
೩	ಕನ್ನಡ	ಅನುದಾನರಹಿತ	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦	೦

ಸಹಿ/-
ಹೆಸರು:
ಹುದ್ದೆ:

ಸ್ಥಳ:
ದಿನಾಂಕ: 2022

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը	Սղաքի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ		
	(նահանգ, գյուղ)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության թվականը և համարը	2022թ. -ի հունվարի 03-ի N 01 կարգադրություն		
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	26.01.2022թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	31.01.2022թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման ենթարկված պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի ենթակա լինելը հաստատող փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությանը: Ես (մենք) պատասխանատվություն եմ (ենք) ստանձնում այն մասին, որ պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ ցուցակներում նշվածները՝ ներկայացված:
Նյութական պատասխանատու

անձնական (անձնական) Տիգրան Մկրտչյան Փարամնեմ Գյուրջան
(պաշտոն) (անձնական) (անձնական)

N/N	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Համարային նշանակումը	Չափման միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակով)	հաշվապահական տվյալներով (քանակով)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Դաշնամուր		հատ	1	1	
2	Դաշնամուր		հատ	1	1	
3	Բազմոց և բազկաթոռներ		հատ	3	3	
4	Բազմոցի ծածկոց		հատ	3	3	
5	Գրապահարան		հատ	4	4	
6	Խաղալիքի պահարան		հատ	3	3	
7	Հանդերձապահարան		հատ	7	7	
8	Խոհանոցի պահարան		հատ	2	2	
9	Աոչիկի պահարան		հատ	4	4	
10	Խոհանոցի պահարան		հատ	2	2	
11	Գրասեղան		հատ	2	2	
12	Գրասեղան		հատ	6	6	
13	Գրասեղան համակարգչի		հատ	1	1	
14	Մեղան մանկական		հատ	5	5	
15	Աոսիման		հատ	1	1	

16	Մանկական սեղան		հատ	3	3	
17	Աշակերտական սեղան		հատ	1	1	
18	Գլոբ սեղաններ		հատ	2	2	
19	Գլոբ սեղաններ		հատ	4	4	
20	Հայելի		հատ	1	1	
21	Պատի ժամացույց		հատ	1	1	
22	Տրանսիկ		հատ	1	1	
23	Վիտր		հատ	3	3	
24	Վիտր		հատ	1	1	
25	Վիտր		հատ	1	1	
26	Տեռաձառ		հատ	1	1	
27	Տեռաձառ		հատ	1	1	
28	Գորգ		հատ	2	2	
29	Ոդեկոլոգ		մետր	25	25	
30	Ոդեկոլոգ		հատ	1	1	
31	Գորգ		հատ	2	2	
32	Գորգ		հատ	1	1	
33	Ոդեկոլոգ		մետր	15	15	
34	Ոդեկոլոգ		մետր	11	11	
35	Ոդեկոլոգ		մետր	11.5	11.5	
36	Աթոռ մեծ		հատ	4	4	
37	Աթոռ մեծ		հատ	6	6	
38	Աթոռ մեծ		հատ	6	6	
39	Մանկական աթոռ		հատ	18	18	
40	Մանկական աթոռ		հատ	34	34	
41	Մանկական աթոռ		հատ	10	10	
42	Աթոռ փոքր		հատ	27	27	
43	Աթոռ փոքր		հատ	8	8	
44	Աթոռներ մանկական		հատ	16	16	
45	Աթոռներ փոքր		հատ	16	16	
46	Աթոռներ փոքր		հատ	11	11	
47	Շերեփ		հատ	4	4	
48	Ճաշի գդալ		հատ	50	50	
49	Գդալ մեծ		հատ	1	1	
50	Գդալ մեծ		հատ	20	20	

51	Թեյի գդալ		հատ	45	45	
52	Փոքր գդալ		հատ	14	14	
53	Թեյի գդալ		հատ	2	2	
54	Փոքր գդալ		հատ	12	12	
55	Գդալ թեյի		հատ	1	1	
56	Գդալ		հատ	20	20	
57	Դանակ		հատ	1	1	
58	Դանակ		հատ	1	1	
59	Դանակ		հատ	4	4	
60	Դանակ		հատ	2	2	
61	Մեծ դանակ		հատ	2	2	
62	Փոքր դանակ		հատ	6	6	
63	Դանակ		հատ	2	2	
64	Պատառաքաղ		հատ	13	13	
65	Ճաշի ափսե		հատ	30	30	
66	Ճաշի ափսե		հատ	33	33	
67	Ափսե խորը		հատ	12	12	
68	Ափսե		հատ	12	12	
69	Ափսե		հատ	12	12	
70	Ափսե		հատ	12	12	
71	Խոր ափսե		հատ	11	11	
72	Պնդակ		հատ	12	12	
73	Ափսե		հատ	12	12	
74	Փոքր ափսե		հատ	14	14	
75	Փոքր ափսե		հատ	20	20	
76	Աղաման		հատ	8	8	
77	Սկրաան		հատ	4	4	
78	Շաքարաման		հատ	1	1	
79	Թաւիշ		հատ	3	3	
80	Թեյնիկ		հատ	2	2	
81	Թեյնիկ		հատ	1	1	
82	Թեյնիկ թաւիշ		հատ	1	1	
83	Ճաշի կաթսա		հատ	2	2	
84	Կաթսա		հատ	1	1	
85	Կաթսա		հատ	1	1	

86	Կաթսա		հատ	1	1	
87	Կաթսա		հատ	1	1	
88	Տաշ վիճակից		հատ	1	1	
89	Տաշ պլաստմասսե		հատ	2	2	
90	Մեծ հացի տուն		հատ	1	1	
91	Հացի տաշտ		հատ	4	4	
92	Հացի տուն		հատ	2	2	
93	Ջրի տարա		հատ	1	1	
94	Պլաստմասե տարա		հատ	1	1	
95	Խոհանոցային տախտակ		հատ	3	3	
96	Տախտակ խոհանոցի		հատ	2	2	
97	Տախտակ		հատ	2	2	
98	Տախտակ		հատ	1	1	
99	Սկուտեղ		հատ	1	1	
100	Սկուտեղ		հատ	1	1	
101	Դույլ պլաստմասյե		հատ	1	1	
102	Դույլ		հատ	1	1	
103	Բաքիչ		հատ	1	1	
104	Բաքիչ		հատ	2	2	
105	Թելի բահակ		հատ	25	25	
106	Թելի նռնակ		հատ	1	1	
107	Թելի բահակ		հատ	18	18	
108	Թելի բահակ		հատ	12	12	
109	Փայտե գրել կոմպլեկտ		հատ	1	1	
110	Բահիչ		հատ	2	2	
111	Ամանի չորանոց		հատ	1	1	
112	Աղբաման մեծ		հատ	1	1	
113	Աղբաման փոքր		հատ	4	4	
114	Ծաղկաման		հատ	1	1	
115	Սրբիչ երեսի		հատ	6	6	
116	Սրբիչ խոհանոցի		հատ	6	6	
117	Կառնիչ		հատ	5	5	
118	Լողավազան		հատ	1	1	
119	Շեֆանիվ		հատ	3	3	
120	Կախիչ թոթի		հատ	3	3	

121	Գեներատոր		հատ	3	3	
122	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
123	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
124	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
125	Պատվաստի տուփ		հատ	1	1	
126	Պատվաստի տուփ		հատ	1	1	
127	Մահակ		հատ	10	10	
128	Մահակ		հատ	12	12	
129	Հեռախոսը չէզմայական		հատ	1	1	
130	Փոքրը		հատ	1	1	
131	Պատի ժամացույց		հատ	1	1	
132	Մատլիճան տուփ		հատ	2	2	
			Ընդամենը	875,5		

Ընդամենը գումարով.

հերթական համատեղության քանակը Մեկ համատեղություն

(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը ութ համատեղություն՝ հինգ աշխատանքային հինգ համատեղություն

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ

(պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

Գործընթացային գործողությունների N 1-ից մինչև N132-ը թվարկված բոլոր աշխատանքների (ներառյալ վերջնարդյունքի կամ արտադրամասի աշխատանքները) փաստացի աշխատած ու թյան համար գործի են գործողությունների հիմնական աշխատավարձի չափ (մեծ) ներկայացուցչության համար, որի հետ կապված գործընթացների համար հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք (չունենք)։ Գործողությունների համար աշխատանքները (ներառյալ վերջնարդյունքի կամ արտադրամասի աշխատանքները) գտնվում են իմ (մեր) աշխատանքային ստանդարտների սահմաններում։

Նյութական աշխատանքային
անձ (անհրաժեշտ)

Տնօրենի ժամ
(անձ տնօրեն)

(անձնական ստորագրություն)

Տնօրենի ժամ
(անձ տնօրեն)

Գործընթացների գլխավոր տեխնոլոգ
(անուն և ազգանուն)

Գործընթացների գլխավոր տեխնոլոգ
(անուն և ազգանուն)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը Սոլակի ֆանիլապատրոեզ ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման անցկացման
կատարման հրամանի համարը և ամսաթիվը 2022թ.-ի հունվարի 03-ի N 01 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու
ամսաթիվը 26.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 31.01.2022թ.

Հանձնաժողովը

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի մասին փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության համար պատասխանատու անձ ստացված որպես հիմնական միջոցները մուտագրված են, իսկ ցպահանջվածները՝ ելքագրված:

Հաշվապահության համար
պատասխանատու անձ (անձինք) Տնօրենի ժամ Փոստանձեմ Գրիգորյան

Հ/Հ	Հիմնականմիջոցիանվանումը,նկարագիրը	Քանակը(կշռումը) տարբերվում	Ընդունման տարեթիվը	Հաշվում		Անհայտաթողում		Նշումներ
				գույքային	դրությամբ	փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		2013 թ.			1	1	
2	Տաղավար		2016 թ.			1	1	
3	Տաղավար		2000 թ.			1	1	
4	Սառնարան		2013թ.			1	1	
5	Սառնարան		2016թ.			1	1	
6	Էլաժշտական կենտրոն		2000 թ.			1	1	
7	Սինթեզ		2000թ.			1	1	
8	Գազի հաշվիչ		2013 թ.			1	1	
9	Տաքիչ		2018 թ.			1	1	
10	Պրոյեկտոր		2018 թ.			1	1	
11	Համիմաստ		2013թ.			120	120	
12	Աստիճանաձև և աստիճանավանդակներ		2013 թ.			10.5	10.5	
13	Վարագույրներ		2013թ.			8	8	

14	Ջեռուցման կաթսա		2013 թ.			2	2	
15	Ջեռուցման մարտկոց		2013թ.			296	296	
16	Օդաքարշ գլանային		2013թ.			1	1	
17	Կշեռք		2000 թ.			1	1	
18	Կշեռք		2019թ.			1	1	
19	Մահճակալ 5 տեղանի		2020 թ.			6	6	
20	Մահճակալ		2013թ.			70	70	
21	Գոտի		2018թ.			1	1	
22	Հոծանոմ 2 տեղանոց		2013թ.			2	2	
23	Պատահատակ սղոցման		2020թ.			2	2	
24	Սղոցման		2013թ.			1	1	
25	Հատակտրիչ		2013թ.			1	1	
26	Մոխրաման		2113թ			1	1	
27	Մեղան ներքին		2017թ			1	1	
28	Պատգարիչ		2013թ			1	1	
29	Պատգարիչ		2017թ			1	1	
30	Էլեկտրական մատոյց		2019թ			1	1	
31	Ճանկատար		2019թ			30	30	
32	Երկաթյա ձող		2019թ			30	30	
33	Ջեռուցման մարտկոց		2021թ			25	25	
34 35	Լատակոնք		2021թ			1	1	
36	Դուռ միջանկյալի		2021թ			1	1	
37	Օդաքաշ		2021թ			9	9	
38	Վեղարկի, պահեստի դարակներ		2021թ			1	1	
39	Հեռատեսագույց		2021թ			3	3	
40	Հեռատեսագույցի տակդիր		2021թ			3	3	
41	Պատվող հոծանոմ		2021թ			1	1	
42	Լատարան թիկնակով		2021թ			1	1	
43	Մետաղյան սղոցանոմ		2021թ			1	1	

Գու յ քագ ղ ման ցու ցադ ու մ N 1-ից մին չև N45-ը թվագ ված բո լոր հիմ նադ րամ ման միջ ոց նե րի ուսումնական տարվա ար դյ ու նք ու մը սու ց ված և ցու ցադ ու մ գրանց ված է իմ (մեր) ներկա ու թյ ամբ ,որի հետևանքով գու յ քագ ղ ման համ ձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չու նեմ (չու նենք): Ցու ցադ ու մ նշ ված հիմ նադ րամ ման միջ ոց նե րը գտնվ ու մ են իմ (մեր) պահ ման տակ:

Նշ ու թագ ման պահ ման ստացող
անձ (անձ ին ք)

Տեղ ե կի մ ա կ
(պաշ տո նը)

(ստո րագ րու թյ ու ն)

Գրադ ման են թ ա կ ա յ ու թյ ամբ
(անու ն ազգ անու ն)

Ցու ցադ ու մ նշ ված տեխ նի կա կան նե րք ի հաշ վաց կան նե րը ստու գե ց

Տեղ ե կի մ ա կ
(պաշ տո նը)

(ստո րագ րու թյ ու ն)

Գրադ ման են թ ա կ ա յ ու թյ ամբ
(անու ն ազգ անու ն)

Ձև 9-5

Դասակ նշաց ի ն և սքտակ ան ս ե փակ ան ու թյ ու ն հանդի ս ացող հողամասերի գու յ քագրման ցու ցակ N ____

Ստո ր ագր ած ան մ ան ան վ ան ն ան ու մ ը — Մու սակի մ ան կապա ոտ ց ՊՈԱԿ (գ ան ձի ն ու ա յ ն)

Գու յ քագրման ան ց կաց մ ան կապա ոտ ց ի ր ավա կ ան ու թյ ան ի ա ղ ան ա ի ն ա ս ն ա ա ի մ ը — 2022թ. -ի հու ն վա ր ի 03-ի N 01 կա ո ր ո շ ման ու թյ ու ն

Գու յ քագրու մ ն ս կս ել ու ա ս ն ա ա ի մ ը 26.01.2022թ. — Գու յ քագրու մ ն ավար տ ել ու ա ս ն ա ա ի մ ը 31.01.2022թ.

| Հ/հ | Սե փակ ան ատե ր ը (ի ա վա ս ա յ ն ք. հ.) | Հո ղ ամաս ի գտն վել ու վայ ր ը | Ծած կագ ի ր ը | Մակե ր ե ս ը (հա) | Հո ղ ատե ս ակ ը | Նպատա կ այ ի ն ե շ ան ա կ ու թյ ու ն ը | Օգ տ ա գոր ծ ման ե շ ան ակ ու թյ ու ն ը | Դասակ նշաց ի ն և սքտակ ան ս ե փակ ան ու թյ ան ի ա ղ ան ա ի ն ա ս ն ա ա ի մ ը | Ցր վ ա ծ ք ա ղ ա քաց ու ն ե ր ի պա ա ր ու նակ ու թյ ու ն ը (տ ո ն ո վ) | Վա ա ճ ա ռ ա կ ան ար ժ ե ք ը ա ր ձ ան ագ ր ա ծ ի ն ե ր ի մ ա ս ի ն ա ա ի մ ա ն դ ի պ ա ր տ ա կ ան ո ւ թյ ան ա ր դ յ ո ւ ն ք ա հ ան ո ւ մ ն ե ր ի , տ ո ւ ր ք ե ր ի և ա յ լ

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղադրվեն

(կազմակերպության անվանումը) Աբովյանի մանկապատեզ ՀՈՒԱԿ Ձև Գ-1

Կատեգորություն03 հունվարի 2022 թN 01

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ՀՀ հունվարի նախարարի 2016 թվականի 8-Ի«Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպություններում ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրման անցկացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Կառավարի մարզի Հրազդան համայնքի վերահսկողական ծառայության (կամ) լուծարման հետ կապված կատեգորում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝
(Այն համայնքները, որոնք չունեն համայնքային ենթակայության կազմակերպություններ ստեղծվում է 1 հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	Կարապետ Սահակյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Համայնքի ղեկավարի օգնական	Գեղամ Հակոբյան
	Ֆինանսական բաժնի պետ	Արևիկ Եփրեմյան
	ԿՄՍ բաժնի պետ	Զարիկ Կարապետյան
	Հարկային բաժնի պետ	Գոռ Մաթևոսյան
	Տարածքային զարգացման հողային կադաստրի և գրանցման բաժնի պետ	Գոհարիկ Հակոբյան
	Տրանսպորտի, առևտրի և սպասարկումների կանոնակարգման բաժնի պետ	Գևորգ Արրահամյան
	Աբովյանի քաղաքապետի մարզական ղեկավար	Մարգարեա Նիկողոսյան

2. Գույքագրման աշխատանքները սահելքում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ ստորաբաժանումների հանդագատանման ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

Հ/հ	Ստորաբաժանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						

Գույքագրումը սկսել	_____	ավարտել	_____
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2022թ-ի _հունվարի _20-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Մհեր Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը	Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԿ	
	(կազմին ազգ)	
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	03 Հունվարի 2022 թվականի N 01	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը		Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտագրված են, իսկ բոլոր ելքերը՝ ձևակերպված և գրանցված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն _____ Մարինե Ալեքսանյան
(պաշտոնը) (կազմակերպության) (անձնական նշանակումը)

հ/հ	Պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	դիմահարդիչ պարագաներ		հատ	9	9	
2	գլխի չորուհաց 5 տեղանոց		հատ	1	1	
3	Սպրեյման		հատ	4	4	
4	Սմոկինգի չորուհաց		հատ	2	2	
5	Զեռնոցի		հատ	3	3	
6	Պլաստմասե տոպրա 50լ		հատ	1	1	

7	Պատառաքաղ սեղան 20լ		հատ	1	1	
8	Կաթսա էմալապատ		հատ	1	1	
9	Տաքդան		հատ	1	1	
10	Չափաքաշ		հատ	1	1	
11	Դույլ էմալապատ		հատ	1	1	
12	Տաքդան ջրաման		հատ	1	1	
13	Ճոպաբանի խոզանակ		հատ	4	4	
14	Ջրաման փոքր		հատ	3	3	
15	Պատառաքաղ սեղան 10լ		հատ	5	5	
16	Պատառաքաղ սեղան 6լ		հատ	1	1	
17	գդալ ճաշի/կոմպլեկտ/		տուփ	2	2	
18	կշեռք		հատ	1	1	
19	մսաղաց/ինն/		հատ	1	1	
20	ավել գոգաթիակ/կոմպլեկտ/		հատ	1	1	
21	թեյնիկ		հատ	2	2	
22	հացաման		հատ	2	2	
23	դույլ ցինկապատ		հատ	1	1	
24	դույլ պլաստմասից		հատ	1	1	
25	խոշոր ճաշամանկեր		հատ	20	20	
26	կողպեք		հատ	1	1	
27	դանակ		հատ	1	1	
28	աղբաման		հատ	1	1	
29	սեղան պլաստմասե		հատ	1	1	
30	բաժակ գունավոր		հատ	10	10	
31	Կշեռք պահեստի		հատ	1	1	
32	ճաշի սպասք /ներմիք/		հատ	20	20	
33	շերեփ		հատ	1	1	
34	գոգնոց		հատ	4	4	
35	գոգաթիակ		հատ	4	4	

36	դանակ		հատ	3	3	
37	խմկու գրի տոպրա /50կ/		հատ	2	2	
38	շերեփ		հատ	1	1	
39	առաստաղ մաքրիկու խոզանակ		հատ	1	1	
40	բաժակ		հատ	38	38	
41	բաժակ ներք		հատ	38	38	
42	տաֆտակ		հատ	2	2	
43	հատակ մաքրիկու փայտ		հատ	1	1	
44	բարձ ծաղրածու		հատ	2	2	
45	գեղուշ		հատ	3	3	
46	սվաքի դույլ		հատ	3	3	
47	բժշկական գործիքներ		տուփ	3	3	
48	խոհարարական գործիք		տուփ	3	3	
49	վարսահարդ գործիքներ		տուփ	3	3	
50	ապակե բաժակ պուտիկով		հատ	38	38	
51	դույլ էմալապատ 10լ		հատ	1	1	
52	ամանի սրբիչ		հատ	4	4	
53	մեծ էմալապատ թաս		հատ	1	1	
54	վարագույրի բիով		մետր	8	8	
55	վարագույր		մետր	15	15	
56	Գոգնոց		հատ	50	50	
57	ինքնագլոր մանկական		հատ	6	6	
58	ինքնագլոր-հատարանով		հատ	12	12	
59	ցատկապարան		տուփ	1	1	
60	բասկետբոլի գնդակ		հատ	3	3	
61	մահճի վերակ		հատ	2	2	
62	մահճի վերակ		հատ	2	2	
63	վերակ ֆուտբոլի		հատ	1	1	
64	վերակ մատակի		հատ	12	12	

65	ինտերնետի մոդեմ		հատ	1	1	
66	էլ վառարան		հատ	3	3	
67	ջրի պոմպ		հատ	1	1	
68	ջրի բաք		հատ	1	1	
69	հատակ մաքրելու փայտ		հատ	1	1	
70	խոհանոցային սոսինձակ		հատ	1	1	
71	գոգնոց		հատ	4	4	
72	գոգաթիակ		հատ	3	3	
73	դանակ		տուփ	1	1	
74	գրատախտակ		հատ	3	3	
75	կերնկային լուրեր		հատ	71	71	

Ընդամենը թուգրկով.

ներքսկան հաճարների քանակը

միավորների ընդհանուր քանակը

Ցրթանասունհինգ
(տառերով)

Վերս հարյուր վաթսունհինգ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 75-ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

Տարին _____ (պաշտոնը) Մարինե Ալեքսանյան (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնական ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Տարին _____ Մարինե Ալեքսանյան

(Հաստիքացուցակի անվանումը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը — 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

Համառոտում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն — Մարինե Ալեքսանյան

Տնտեսվար — Ռուզաննա Հովսեփյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Քանակը	Արժեքը			Նշումներ
					գույքային	գործարան.	փաստացի (լրանակ)	Հաշվապահ. տվյալներով (լրանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		1979			1	1	
2	Բակային խաղեր		1989			2	2	
3	Դաշնամուր հին		-			1	1	
4	Ֆլանելգրաֆ		1989			1	1	
5	Խոհանոցային պահարան հին		1987			2	2	
6	բալկաթոռ		1983			1	1	
7	բալկաթոռ		1990			2	2	
8	մահճակալ մեկ տեղանոց		2011			49	49	
9	ճաշարանի սեղան		2011			20	20	
10	մահճակալ գիհատապահարան		2011			10	10	
11	սեղան մեկ սամրաղի		2011			6	6	
12	պահարան շահանակագույն		2011			4	4	
13	դենգավարի սեղան		2011			1	1	
14	նվագարկիչ DVD		2011			1	1	
15	հեռուստացույց		2011			1	1	
16	ճաշարանի սեղան		2012			5	5	
17	երկհարկանի մահճակալ		2013			50	50	

18	խոհարիչների մեծ սպասքան		2013			4	4	
19	զգեստապահարան հինգ տեղանոց		2013			4	4	
20	ուսուցչական սեղան		2013			1	1	
21	գրադարահարան		2013			6	6	
22	ջրի բաք 750լ		2015			1	1	
23	սառնարանPOZIS RK-FNF172WR		2016			1	1	
24	մսաղաց		2016			1	1	
25	փոշեկուլ		2016			1	1	
26	մետ. Սեղան		2016			3	3	
27	երաժշտական կենտրոն		2015			1	1	
28	Հեռուստացույց		2015			1	1	
29	գորգ		2016			2	2	
30	դաշնամուր		2013			1	1	
31	կաթսա 40լ		2016			1	1	
32	Գրադարակ		1989			2	2	
33	լրացրասեղան		1990			1	1	
34	գրասեղան հին		-			2	2	
35	գրասահնակ		-			3	3	
36	սեղան		-			1	1	
37	աթոռ մանկական		-			32	32	
38	կախիչ հագուստով		2011			1	1	
39	ուղեգոտի		-			20	20	
40	նստարան		2011			10	10	
41	աթոռ մեծ		2011			16	16	
42	աթոռ մանկական		2012			46	46	
43	աթոռ մանկական		2013			60	60	
44	Շտեփսելական		2015			1	1	
45	Ցնցամանակավոր ննջեցյալ		2013			100	100	

	65x140՝՝							
46	Դանիմոլին լուսարան		2011			20	20	
47	Մանկական սեղան		2011			10	10	
48	լուսագրատեղան		1990			1	1	
49	Չհրկիզվող պահարան		-			1	1	
50	հայելի		-			1	1	
51	կնիք կլոր		2018			1	1	
52	գազօջախ		2020			1	1	
53	հաստակարգիչ		2020			1	1	
54	լազերային տպիչ		2020			1	1	
55	գորգ		2020			1	1	
56	Էլեկտրաչայնի		2020			1	1	
57	քնոցների կաթսա		2018			2	2	
58	մեծ բաստառ		2021			1	1	
59	փոքր բաստառ		2021			1	1	
60	հեծանիվ եռանիվ		2021			12	12	
61	մանկական աղաման		2021			1	1	
62	մանկապարան+ճոճանակ		2021			2	2	
63	մանկական մեծ տնակ		2021			1	1	
64	մանկական քանկապատ		2021			1	1	
65	քնոցների մարտկոցներ		2021			10	10	
66	քնոցների մարտկոցներ		2020			30	30	

Ընդամենը 580

Ընդամենը թուագրով

Վաթսունվեց

հերթական համարների քանակը _____
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը Հինգ հարյուր ութսուն
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (պաշտոն) _____ (անձնական տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (պաշտոն) _____ (անձնական տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 66- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Մարինե Աթքասյան (անուն ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

(تعليمات للمرشحين)

١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦
٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢

تعليمات عامة للمرشحين

٥ فبراير ٢٠٢٢ الجدول رقم ٥١

(تابع) ١ جدول

تعليمات عامة للمرشحين ٢٢١١٢٢

٥٤ من ٤٠

تعليمات عامة للمرشحين ٢٢١١٢٢

(ստորագրություն) (նախաստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

Տեղադրվում է

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

1	2	3		4		5	6	7	8
1	Հայ Պետրոսյանի թաղ	00017721				22 000	27 000		
Այդ թվում՝	(Վերադրվող ապրանքների անվանումները)	<<1>> (Վերադրվող ապրանքների ծածկագրերը)							

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների վաճառքի գումարը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերությունը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոս

(հաստատության անվանումը)

ՁԵ Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը — Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(մասին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը — 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մեացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՎՏԲ Հրազդան մ/ճ	16025087520200		1 025 928	1 025 928		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվի պատասխանատու անձ (անձինք) — Տնօրեն _____ (ազգանուն) Մարիամ Աթոյանյան (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ _____ (ազգանուն) Տաթևիկ Հարությունյան (անուն ազգանուն)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱՊՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄՆԵՐ

Ձև Գ-1

Գրքագրության N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 վարչության մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները անցկացնել փաստացի իրականացնելու համար առնելով գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

1.1 Գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով՝

Հրազդանի Ա. Նազարյանի անվան թիվ1 հիմնական դպրոց ՀՈԱԿ		
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն մ/պ	Ե. Մանուկյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Ա. Ավետյան
	Դասախոս	Վ. Հարությունյան
	անուսուցիչ	Գ. Գալստյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման ակտերը հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար		Ա.Միքայելյան
	(առաջադրություն)	(անուն ազգանուն)

Գույքագրման ակտ-ցուցակների ամբողջական N _____

Գույքագրման անցկացման կարգադրության
համար և ամսաթիվը N149 կարգադրություն___04.11.2021_

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը09.11.2021 ___ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 13.11.21

Ակտիվի (պարտավորության) հոլովման անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի առկայությամբ		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Գործիքներ (այդ թվում փոքրարժեք նաև սպասքաձև առարկաները)		0	0	0	0
2 Ծխելիքի միջոցներ		0	0	0	0
3 Շահագործվող և պահեստային սեպհականության ռահվիրացող որոշակիներ					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բարելավված ակտիվներ					
6 Համարժեքների գծով դիտարկվող գործարք և առարկան ենթակա ազ տուհանների					
7 Առարկան վարկերի և փոխառությունների					
8 Մասնակցություններ գծով կրեդիտորական գործարքներ և վճարման ենթակա ազ տուհանների		0	0	0	0
9 Մասին հետ հարցերներ		0	0	0	0
10 Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11 Անդամների դրամական միջոցներ					
12 Հետո հաշվառման ժամանակներ					

Հանձնեց ընկ _____ Ե. Սամոյան

Ընդունեց հաշվապահ _____ Ա. Ավետիսյան

Ձև 4-5

Հաշվեկշռային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Աշորագրահատման անվանումը _ՀՀ. Խաչաղբյանի անվան թիվ 1 երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _ N 149__ 01.11.2021թ_____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021թ

ՀՀ	Սեփական ության իրավունք, ՀՀ)	Հողամաս ի գտնվելու վայրը	Ելած կադաստրի	Մակերես ը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հաշվեկշռային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Ենթակա է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության ժամկետի որոշման համար հիմք ընդունված օրը, ամիսը, տարին	Վարձավճարի վճարման ենթակա ամսական չափը (դրամ)	Վարձավճարի վճարման ենթակա ամսական չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ա. Խաչաղբյանի անվ. թիվ 1 երաժշտական դպրոց	Երևան Ա. Խաչատրյան 1/1	01-001-0429-0002	0.1753	Հասցեակ ային կրատա-գործ	Հանգիստ գոտի	Հասցեակ ային կրատա-գործ		ոչ						

Ձև 9-4

Հիմնական միջոցների պոլքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը ____ ՍՊԸ «Խաչատրյանի անվ. թիվ 1 նրատիպական դպրոց ՀՈՒԿ»

Պոլքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը ____09.11.2021_____

Պոլքագրման սկսելու ամսաթիվը Պոլքագրման ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021

Հանձնաժողով

Պոլքագրման ընդհամ հիմնական միջոցների մուտքի և նրանց վրա տեսանելի վնասվածքների հանձնման են հաշվապահությունը: Իմ (մեր) ստուգումից հետո հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայությունները՝ հերքագրված

Նշանակման պատասխանատու
անձ (անձինք) ____Տեսուչ մոդ____ ____Մ. Մանուկյան____
(պաշտոնը) (անձնական գրությունը) (անունը, ազգանունը)

____գլխավոր____ ____Ա. Հարությունյան____

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Մուտքագրման (պատրաստման) տարեթիվը	Ընդամենը	Հաշվառված		Անկարգության		Նշումներ
							հաշվեկշռային տվյալներով	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Գրասեղան	1956	1956			1	1	
2	Աթոռակոճ					1	1	
3	Գրատախտակ-Մեծ	1976	1976			3	3	
4	Գրատախտակ-Փոքր	1975	1975			4	4	
5	Գրատախտակ-Սեղան	1965	1965			1	1	
6	Գրատախտակ-Ոտքեր	1978	1978			2	2	

7	[illegible]	1968	1968		2	2
8	[illegible]	1980	1980		2	2
9	[illegible]	1980	1980		4	4
10	[illegible]	1980	1980		1	1
11	[illegible]	1980	1980		1	1
12	[illegible]	1979	1979		2	2
13	[illegible] 150	1978	1978		1	1
14	[illegible]	1973	1973		1	1
15	[illegible]	1975	1975		1	1
16	[illegible]	1980	1980		2	2
17	[illegible]	1978	1978		1	1
18	[illegible]	1975	1975		1	1
19	[illegible]	1980	1980		1	1
20	[illegible]	1978	1978		2	2
21	[illegible]	1979	1979		4	4
22	[illegible]	1974	1974		1	1
23	[illegible]	1980	1980		1	1

24	[illegible]	1975	1979	1	1
25	[illegible]	1975	1975	6	6
26	[illegible]	1975-80	1975-80	2	2
27	[illegible]	1978	1978		
28	[illegible]	1978	1978	1	1
29	[illegible]	1980	1980	16	16
30	[illegible]	1980	1980	12	12
31	[illegible]	1975	1975	1	1
32	[illegible]	1978	1978	1	1
33	[illegible]	1973	1973	2	2
34	[illegible]	1975	1975	50	50
35	[illegible]	1977	1977	1	1
36	[illegible]	1974	1974	6	6
37	[illegible]	1977	1977	3	3
38	[illegible]	1975	1975	42	42
39	[illegible]	1977	1977	20	20
40	[illegible]	1960	1960	1	1
41	[illegible]			2	2

42	[illegible]							10	10
43	[illegible]							6	6
44	[illegible]							1	1
45	[illegible]							2	2
46	[illegible]							1	1
47	[illegible]							12	12
48	[illegible]							2	2
49	[illegible]							1	1
50	[illegible]							1	1
51	[illegible]							10	10
52	[illegible]							1	1
53	[illegible]							1	1
54	[illegible]							1	1
55	[illegible]							1	1
56	[illegible]							22	22
57	[illegible]							1	1
58	[illegible]							6	6
59	[illegible]							1	1
60	[illegible]							1	1

Ընթացիկ 293 293

Ընթացիկ
ցուցակով

Ներկայիս հանձնաժողովի լսումների 60 հանդիպում

Վերջին հարյուր հանձնաժողովի նիստերի 293 նիստ հարյուր հանձնաժողովի նիստերից

Հանձնաժողովի նախագահ ստորագրություն Ա. Մանուկյան

Հանձնաժողովի անդամներ Հ. Ավետիսյան Ա. Ավետիսյան

Ա. Ավետիսյան

Ա. Ավետիսյան

ใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบท

เลขที่ ทล.ชบ. ๐๐๑๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่ ทล.ชบ. ๐๐๑๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ ของ นายสมชาย ใจดี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ขอรับใบอนุญาต" ขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบท เพื่อ ติดตั้งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ ณ ตำแหน่งที่ระบุในแบบแปลนท้ายใบอนุญาต

กรมทางหลวงชนบท ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้อนุญาต" ตกลงอนุญาตให้ผู้ขอรับใบอนุญาตใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตนี้ ทั้งนี้ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในใบอนุญาตนี้โดยเคร่งครัด

เงื่อนไขและข้อกำหนด

ข้อ ๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ข้อ ๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องติดตั้งป้ายโฆษณาให้ถูกต้องตามแบบแปลนที่ได้รับอนุญาต และต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ทางหรือทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องรื้อถอนป้ายโฆษณาและทำความสะอาดบริเวณที่ตั้งป้ายให้เรียบร้อย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นสุดลง หรือถูกเพิกถอน

ข้อ ๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้อนุญาตเข้าตรวจสอบป้ายโฆษณาได้ทุกเวลาอันสมควร

ข้อ ๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องทำประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก วงเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ดัดแปลงหรือเพิ่มเติมโครงสร้างป้ายโฆษณาจากที่ได้รับอนุญาต เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบเป็นหนังสือภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ที่อยู่ หรือสถานที่ติดต่อของตน

ข้อ ๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อนุญาตหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้อนุญาตมอบหมาย ในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ทาง

ข้อ ๑๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่โอนใบอนุญาตนี้ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทเกินกว่าที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ก่อสร้างสิ่งใดๆ ในเขตทางที่ได้รับอนุญาต เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาช

Հանձնաժողովի նախագահ _տնօրենի ժ/պ (ստորագրություն) Ա. Մանուկյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝ հաշվապահ (ստորագրություն) Ա. Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

պահակ (ստորագրություն) Վ. Հարությունյան (անուն ազգանուն)

_սնունդային (ստորագրություն) Գ.Գալստյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N __ ից մինչև N __ ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) ___Տնօրենի ժ/պ_ (ստորագրություն) Ա. Մանուկյան (անուն ազգանուն)

__պահակ (ստորագրություն) Վ. Հարությունյան (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները հաշվարկները և ստուգեց հաշվապահ (ստորագրություն) _Ա. Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Գեր. Բարեգործական անվան թիվ 3 նամակ տպագրություն

Հաշվարկների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) գրանցման ցուցակ N

Աշխատանքների անվանումը Ա. Բարեգործական անվան թիվ 3 միջնակարգ դպրոց ՀՈՒԿ

Գրանցման անցկացման հրամանի և ամսաթիվը N 149 04.11.2021թ

Գրանցման սկզբի ամսաթիվը 10.11.2021թ

Գրանցման ավարտի ամսաթիվը 16.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գրանցման սկզբում աշխատանքի (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իսկ (մեր) պատասխանատվության ներքո աշխատած բոլոր աշխատանքը (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքը) մուտքագրված են, իսկ բոլոր թղթակցությունը ներկայացված

Նշանակված պատասխանատուներ
Անձ (անձինք) Պետն Մեսրոպ Մանուկյան

Հաշվապահ Նելլի Մարտիրոսյան

Տնտեսվար Գրիգորյան Գրիգորյան

Դասավար Արտաշ Հարությունյան

հ/հ	Աշխատանքների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Քանակը	
			փաստացի	հաշվարկային
1	2	3	4	5
1	Ընթերցասրահ	հատ	6	6
2	Լոգարի պրոբ	հատ	1	1
3	Արատ կիսաժամկետ	հատ	71	71
4	Տնտես կրթություն	հատ	2	2
5	Գրասենյակ	հատ	3	3
6	Գավիթներ	հատ	1 (19.5մ)	1 (19.5մ)
7	Արատ թատերական	հատ	74	74
8	Ջրային	հատ	1	1
9	Մեղան ատաղձական	հատ	9	9
10	Հաղթագոյք	հատ	1 (17մ)	1 (17մ)
11	Գավիթ	հատ	2	2
		Միավորներ	171	171

Ընդամենը ցուցակով

Ընդունման հանձնելիքի քանակը տառերով

Միավորների ընդհանուր քանակը մեկ հարյուր յոթանասունմեկ տառերով

Հանձնաժողովի նախագահ Ձագիկ _____ Մհեր Մանուկյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Փոխանորդ _____ Լուսյա Դավթյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գործավար _____ Լիլիթ Դավթյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Դասիակ _____ Արտաշ Հարությունյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Տեսուչ-վարպետ _____ Գրիգորյան Գրիգորյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N1-ից մինչև N 11- ը թվարկված բոլոր ապրանքների (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաների) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված ապրանքները (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաները) գրանցում եմ (ենք) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութականարտադրանքհանձնող անձ (անձինք)

Ձագիկ _____ Մհեր Մանուկյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Դասիակ _____ Արտաշ Հարությունյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Տեսուչ-վարպետ _____ Գրիգորյան Գրիգորյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Ա. Բեգլարյանի անվան թիվ 2 հիմնական դպրոց ՀՈՒՀ
(թաղվի այն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը — N 149 04.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 11.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 16.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Բոլ (մեր) պատասխանատվության տակ գտնվող բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Տնօրեն	(անձնագրային տվյալները)	Մհեռ Մանուկյան
	Հաշվապահ	(անձնագրային տվյալները)	Նելլի Մարտիրոսյան
	Գնահատող	(անձնագրային տվյալները)	Դրամատնահատ Գրիգորյան
	Գնահատ	(անձնագրային տվյալները)	Արտակ Հարությունյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվեկշռային արժեքը		Կուտակված մաշվածքի գումարը	Նշումներ
				գույքագրության ժամանակ	վերագնահատված		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Դպրոցի շենք	1967				1	1
2	Ավտոմեքենա «Էստեմիա»	1980				1	1
3	Դաշնամուր «Լիրիկա»	1984				1	1
4	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1982				1	1
5	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1983				3	3
6	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1975				3	3
7	Դաշն. «Կր. Օկտյաբր»	1983				2	2
8	Ռոյալ «Կր. Օկտյաբր»	1979				1	1
9	Ռոյալ «Կր. Օկտյաբր»	1975				1	1

10	Ջութակ 3/4	1984				1	1
11	Ակորդեոն «Վետտ մեստրո»	1985				1	1
12	Ուժեղացուցիչ Y7-08	1991				1	1
13	Երաժշտ. կենտրոն	2005				1	1
14	Սաքսոֆոն	2005				1 (նոր)	1 (նոր)
15	Ծղնտաձևեր երգացախմբի	1999				45	45
16	Դիրանոցան	1975				1	1
17	Դիրազգեստան	1971				2	2
18	Դիրազգեստան	1979				2	2
19	Մետաղ 2 աստիճանի	1972				1	1
20	Երաժշտ. գրականության նվիրատվություններ	1978-1981թթ				75	75
21	Դաշնամուր «Վիլյուա»	2007				1	1
22	Դաշնամուր «Տոկմաննա»	2007				1	1
23	Դաշնամուր «Յոանիշ»	2007				1	1
24	Դաշնամուր «Ալբեր»	2017				1	1
25	Դաշնամուր «Բոքիտա»	2017				1	1
26	Դաշնամուր «Վիլյուա»	2019				1	1
27	Դաշնամուր «Լիրա»	2020				1	1
28	Մետաղ աշակերտական	2007				15	15
29	Փող աշակերտական	2007				30	30
30	Տիմպանի					1	1
31	Դպրոցական ստորակներ	2021				22	22
32	Դրության համար նախատեսված մոտոբլոկ «Էքսան»	2021				1	1
					Ընդամենը	221	221

Ընդամենը
գույքակով

Հիմնական հաստատության
ղեկավար _____ Երնեստ Ներսիսյան
(անուն, ազգանուն)

Միասնական բնագիտության
բաժնի վարիչ _____ Նելլի Հարությունյան
(անուն, ազգանուն)

Ժամկետային նախագահ — Տեղակն — Անուշ Մահտեղյան

Ժամկետային անդամներ — Փոխտեղակն — Լատուր Նազարյան

Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Գործավար — Լիլիկ Նազարյան

Դեռնակ — Արտաշ Հարությունյան

Տեսանվար — Դրաստամատ Դիլբարյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 էջ մինչև N 32 ը թվագրված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի սկսա կատարվել գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Գույքական պատասխանատու անձ (անձինք) — Տեղակն — Անուշ Մահտեղյան

Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Դեռնակ — Արտաշ Հարությունյան

Տեսանվար — Դրաստամատ Դիլբարյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել — Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Գույքագրման արդյունքների ակտ/ցուցակ N ___

Գույքագրման անցկացման
կազմակերպության
հրամանը և ամսաթիվը N 149 04.11.2021

գույքագրումն սկսվել է
ամսաթիվը 11.11.2021թ

գույքագրումն ավարտվել է
ամսաթիվը 16.11.2021թ

Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքներով		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներ	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Դարպասներ (այդ թվում՝ փոքրաչափ կամ ավտոմատ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Շինական միջոցներ		0	0	0	0
3 Հաստոցային և սարքական սերմնահատման հանդիսացող հողամասեր					
4 Այլ նյութական ակտիվներ					
5 Ընդերքօգտվելու ակտիվներ					
6 Կանաչների գծով դեբիտորական պարտքեր և առաջման Մեթանտ այլ գումարներ					
7 Մասնաճյուղերի և վերահսկողությունների					
8 Մասնակարաբաժնների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման Մեթանտ այլ գումարներ		0	0	0	0
9 Դրամի Մետ հոդվածներ		0	0	0	0
10 Ստանձնվող պրոմոների միջոցներ					
11 Մեկանվիճ պրոմոների միջոցներ					
12 Ծիլաս հաշվառման փաստաթղթեր					

Ղեկավար անձնակազմ Ա. Սահակյան

Գլխավոր հաշվապահ Ն. Մարտիրոսյան

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Ձև Գ-1

Արտադրություն N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կառավարչական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016թվականի հոկտեմբերի 8-ի «Հանրային հատվածի կառավարչական հաշվառման կազմակերպման մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ղեկավարի պարտականությունները կատարող Ա.Ղազարյանի 2021թ. հոկտեմբերի 13-ի թիվ 1-Ա որոշումը՝ կազմվել է սույն գույքագրման ակտը հետևյալի վերաբերյալ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները սկսելու և ավարտելու ամսաթիվը՝ 13.11.2021թ.

1.1 Գույքագրման աշխատանքներին առաջին հանձնաժողով՝

	Ա.Ղազարյանի անվան ՄԱԴ ՀՈԱԿ	
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն մ/պ	Ե.Փամբուխյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Հ.Ավետիսյան
	Տնտեսվար	Ա.Ղազարյան
	Դաստիարակ	Մ.Սիրունյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ.	ավարտել	13.11.2021թ.
	(տարեթիվ, ամիսը, օրը)		(տարեթիվ, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար		Ա.Ղազարյան
	(անձնագրային տվյալները)	(անուն, ազգանունը)

4	[illegible]	հատ	11	11
5	[illegible]	հատ	9	9
6	[illegible]	հատ	6	6
7	[illegible]	հատ	5	5
8	[illegible]	հատ	2	2
9	[illegible]	հատ	8	8
10	[illegible]	հատ	6	6
11	[illegible]	զույգ	5	5
12	[illegible]	հատ	1	1
13	[illegible]	հատ	1	1
14	[illegible]	հատ	1	1
15	[illegible]	հատ	1	1
		Ընդամենը	99	99

Ընդամենը տեղադրվել

Ընդունեց հանձնաժողովի քարտուղար — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	4	4
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	3
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	400	400
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	7	7
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]	9	9
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]	15	15
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
24	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
25	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
26	[illegible]	[illegible]	[illegible]	36	36
27	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	2
28	[illegible]	[illegible]	[illegible]	6	6
29	[illegible]	[illegible]	[illegible]	7	7
30	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	2

31	[illegible]	1967	1967	1	1
32	[illegible]	1967	1967	2	2
33	[illegible]	1967	1967	1	1
34	[illegible]	2004	2004	1	1
35	[illegible]	2006	2006	10	10
36	[illegible]	2008	2008	8	8
37	[illegible]	2010	2010	2	2
38	[illegible]	1995	1995	2	2
39	[illegible]	2002	2002	4	4
40	[illegible]	2018	2018	1	1
41	[illegible]	2021	2021	1	1
42	[illegible]			1	1
43	[illegible]			1	1
44	[illegible]			1	1
45	[illegible]			1	1
46	[illegible]			1	1
47	[illegible]			1	1
48	[illegible]			20	20
49	[illegible]			1	1
50	[illegible]			1	1
			Ընդամենը	346	346

Ներածական գրությունով

Անշարժ գույքի հասցեների ցանկից հանվող հասցեների քանակը — հինգ

Անշարժ գույքի հասցեների ցանկից հանվող հասցեները — Նկարում նշված տարածքներից

| | | |

12.Թիմատ հաշվառման վայրը		

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԵՐԻ ԵՎ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ԱՌԱՔՈՒՄՆԵՐԻ ՏԵՍԱԿԱՆՈՒՄ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Ձև 9-1

Գրքագրություն N 149

Ձեզ ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Կառավարի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները անցկացնել փաստացի իրականացնելու համար առկայծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

1.1 Գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով՝

Հրազդանի Երվանդ Քոչարի անվան ՄԱՐԶ ՀՈԱԿ		
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տեր-Ոհանի Ժ/պ	Ա.Անտոնյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Լ.Թադևոսյան
	Պահակ	Դ.Առաքելյան
	Գործի դատաստու	Ա.Բալյոզյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Միքայելյան
	(առաջնորդություն)	(անուն ազգանուն)

Գործընթացի գործողությունների տեսլապատկեր N _____

Գործընթացի անվանումը՝ աճեցման նարդոպտոցների համար և ամառային_N149__04.11.2021_

գործընթացի ավարտի ամսաթիվը՝09.11.2021թ

գործընթացի սկսման ամսաթիվը՝ 03.11.2021թ

Գործողության (գործառույթների) հոլովների անվանումը	Հաշվի համարը	Գործողության փաստացի գործողություններ		Գործողության գործողություններ վերատեսակավորվել են	
		ամիսների (քանակը)	ամսաթվերի (քանակը)	ամիսների (քանակը)	ամսաթվերի (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1. Պատվերի (այդ թվում փոքրաքանակ կամ առաջնահերթ պատվերների)		0	0	0	0
2. Հումքային միջոցներ		0	0	0	0
3. Համակցային և պետական մեքենաների հանձնաժողով հանձնաժողով հարցաթերթ					
4. Ոչ նյութական ակտիվներ					
5. Կարևորագույն ակտիվներ					
6. Համակցային սեռով ոլորտային գործունեության և առաջնային նեղացման ոլորտներ					
7. Մասնագիտական գործերի և ծրագրավորումների					
8. Մասնակցություններ սեռով կրթությունական պատվերի և միավորման նեղացման պրոցեսներ		0	0	0	0
9. Ընդհանուր հետևություններ		0	0	0	0
10 Համընդհանուր գործառնական միջոցներ					
11. Անընդհատ գործառնական միջոցներ					
12 Հետևանքային հաշվառումներ					

Գործընթացի ղեկավար _____ Ա.Մեսրոպյան

_____ Լ.Գնաղանյան

_____Օրվանով Բեյարի անվան ՍՄՊ ՀՈՒՄ_____
(ապահովագրողի անվանումը)

Վնասման միջոցների զննարկման ցուցակ N1

Ապահովագրման անվանումը _____
(ապրանքի, տրանսպորտային միջոցի և այլն)

Զննարկման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը _Կազմված է N149 04.11.2021թ_____

Զննարկման սկզբի ամսաթիվը- 09.11.2021թ

Զննարկման ավարտի ամսաթիվը- 13.11.2021թ

Հանձնաժողով

Զննարկման ակտով հիմնական միջոցների ծանուցի և եղել բոլոր վնասված օբյեկտները հանձնված են հաշվառման: Որ (ձեր) պատասխանատվությամբ առացված բոլոր հիմնական միջոցները ծանուցագրված են, իսկ բացթողնվածները եղծագրված:

Նշումներ պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ տնօրենի ժամ _____ Ա.Մուրադյան
(ստորագրություն) (անուն և ազգանուն)

_____ գլխավոր _____ Ղ.Ասատրյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

հհ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաման գնահատիչը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ծրագրերման տարեթիվը	Հաշվեկշռային արժեքը	Վերականգնման արժեքը	Հաշվառման միավորը	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեկը					1	1	
2	Նավամատոր Հ1ջ1մ	1975				1	1	
3	Նավամատոր Մեկա	1975				1	1	
4	Նավամատոր Մեկա	1975				1	1	
5	Նավամատոր Երեսն	1975				1	1	
6	Նավամատոր Երեսի վիրտուալ	1975				1	1	
7	Պրոտեկտոր բոլտերով	1975				1	1	
8	Պրոտեկտոր	1975				0	0	
9	Համակարգչի սոուդոս	1975				2	2	
10	Պերսոնալ համակարգիչ	1975				2	2	
11	Համակարգչային մկնիկ	1975				2	2	
12	Գրասենյակային	2000				58	58	
13	Սկաներ	2016				1	1	
14	Նավամատոր Ներքին	1975				1	1	
15	Նավամատոր Ռոտորային	1975				1	1	

16		1	1
17		1	1
18		1	1
19		2	2
20		1	1
21		20	20
22		7	7
	Ընդամենը	113	113

Ընդունվեց
ձեռքբերել

հիշատակի հանձնաժողովի _____քաղաքացու_____
քանակը

(տառերով)

ծեսակատարության ընթացքում _____մեկ հայրական սանձերից _____
քանակը

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _տնօրենի ժամ_____ _____ Ս.Մեսրոպյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ հաշվապահ_____ _____ Լ. Ղազարյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

__սպասուհի_____ _____ Ա. Աբրահյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

սպասի տասատուհի_____ _____ Ա.Բարսեղյան__
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ընդունվեց ընդունում N _1_ իջ մինչև N 22__ ը թվարկված բոլոր իրերը ստուգվեցին և ընդունվեց ստացվեց ստուգման ընթացքում չկան (կան) հետևյալ թերությունները. որոնք հետ տալուց առաջ ստուգման հանձնաժողովի նիստում ոչ մի բողոք չունեն (չունեն) Ընդունվող ընդ.ած իրերը ստուգվեց ստուգվում են իրենց ներկայությամբ ստուգվեցին ընդունվեցին

Հանձնաժողովի անդամներ

_____տնօրենի ժամ_____ _____ Ս.Մեսրոպյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____սպասուհի_____ _____ Ա.Աբրահյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ընդունվող իրերը ստուգվեցին և
հանձնվեցին ստացվեցին

_հաշվապահ_____ _____ Լ.Ղազարյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(կազմակերպության անվանումը) *Լեռնանիստի Մշակույթի տուն ՀՈՒԿ* Ձև Գ-11

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N ____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը _____
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը *20.01. 2022 թվականի*

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը _____

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը,	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվապահական տվյալներով	հարկային մարմնակատարման ժամի տվյալներով	հաշվապահական տվյալներով	հարկային մարմնակատարման ժամի տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Եկ/հարկի միասնական հաշիվ						0	
2	Դիրքանիշային վճար						0	

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավարի 1-ին տեղակալ Սաֆարյան Վարուժան
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Համայնքի ղեկավարի օգնական Հակոբյան Գեղամ
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Ֆինանսական բաժնի պետ Եփրեմյան Արևիկ
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ԿՄՍԾ բաժնի պետ Վարդանյան Զարիկ

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Հարկային բաժնի պետ **Մաթևոսյան Գառ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ՏՁՀԿԳ բաժնի պետ **Հակոբյան Գուրգեն**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ՏԱՄԿ բաժնի պետ **Աբրահամյան Գևորգ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Լոռեանիստ բնակավայրի փոխյական ղեկավար **Նիկողոսյան Մարգպետ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար
Պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրենի ժ/պ _____ Ս.Հայրապետյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ն.Գևորգյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(կազմակերպության անվանումը) Լեռնանիստի Մշակույթի տուն ՀՈԱԿ Ձև 9-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը _____
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը *20.01. 2022 թվականի N 01*

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՎՏԲ-Հրազդան բանկ	16025095678800		0	0		
2							
3							

Հանձնաժողովի նախագահ **Հաճայնքի ղեկավարի 1-ին տեղակալ** Սաֆարյան Վարուժան
(պաշտոնը)

Հանձնաժողովի անդամներ **Հաճայնքի ղեկավարի օգնական** Հակոբյան Գեղամ
(պաշտոնը)

Տիկնանոցային բաժնի պետ Եփրեմյան Արևիկ
(պաշտոնը)

ԿՄՄ բաժնի պետ Վարդանյան Զարիկ
(պաշտոնը)

Հարկային բաժնի պետ Մաթևոսյան Գոռ
(անձնագիր)

ՏՀՀԿԳ բաժնի պետ Հակոբյան Գոռգեն
(անձնագիր)

ՏԱՄԿ բաժնի պետ Աբրահամյան Գևորգ
(անձնագիր)

Լեռնանիստ բնակավայրի վարչական ղեկավար Նիկողոսյան Մարզպետ
(անձնագիր)

(անձնագիր)

Անկանխիկ դրամական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

Տաղենի ժամ
(անձնագիր)

Գլխավոր հաշվապահ
(անձնագիր)

(ստորագրություն)

Ա Հայրապետյան
(անուն ազգանուն)

(ստորագրություն)

Ն Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Տպված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության հաշվապահական հաշվառման վարչության «Հաշվապահ» համակարգով (հասցե՝ www.armsoft.am)

Լեռնանիստի մշակույթի տուն ՀՈՒԿ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 002

Ստորաբաժանման անվանումը — Մշակույթի տուն

(բաժին, տնտեսություն, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը — Հրազդան համայնքի ղեկավարի 03 հունվարի 2022 թվականի N 01 կարգադրություն

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը — 20.01.2022 թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեզ) պատասխանատվությամբ առացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Տևօրեն (պաշտոն) — (ստորագրություն) — Հարությունյան Անի Արամի (անուն, ազգանուն)

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումն և հատկանիշ բնութագիրը	Քարտեզման (նատուրային) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	ըստ տեղական	ըստ հաշվի քանակի	ըստ հաշվապահական հաշվառման տվյալների (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Աշակույթի շենք			00001		1	1	
2	Դահլեճ Բեյաոս			00002		1	1	
3	Դահլիճի փափուկ աթոռներ 405 հատ			00003		1	1	
4	Վարագույրների կոմպլեկտ			00004		1	1	
5	Սոցաքինա			00005		1	1	
6	Վարագույր Շատնիկ			00006		1	1	
7	Տոտոսպիտակ Շենիթ			00007		1	1	
8	Սեղան մետաղյա կարկասով			00008		1	1	
9	Սեղան մետաղյա կարկասով			00009		1	1	
10	Սեղան մետաղյա կարկասով			00010		1	1	
11	Նստարան մետաղյա կարկասով			00011		1	1	
12	Նստարան մետաղյա կարկասով			00012		1	1	
13	Նստարան մետաղյա կարկասով			00013		1	1	
14	Նստարան մետաղյա կարկասով			00014		1	1	
15	Նստարան մետաղյա կարկասով			00015		1	1	
16	Նստարան մետաղյա կարկասով			00016		1	1	

17	Աթոռ փափուկ		00017		1	1	
18	Աթոռ փափուկ		00018		1	1	
19	Աթոռ փափուկ		00019		1	1	
20	Աթոռ փափուկ		00020		1	1	
21	Սեղան մեկ տումբանի		00021		1	1	
22	Սեղան մեկ տումբանի		00022		1	1	
23	Սեղան մեկ տումբանի		00023		1	1	
24	Դահլիճի փոքր		00024		1	1	
25	Կախոց		00025		1	1	
26	Կլոր կնիք		00037		1	1	
				Ընդամենը	**26**	**26**	

Ընդամենը գումարով՝ Հիմնական հանձների քանակը — Թվանշեց (տառերով)

Միավորների ընդհանուր քանակը — Թվանշեց (տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Դահլիճի դիմացի 1-ին սենյակում (գտնվելու վայրը) — Կարոտան Սաֆարյանի (անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝
- Դահլիճի դիմացի սենյակում (գտնվելու վայրը) — Գեղամ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)
- Ֆին. բաժնի պետ (պաշտոնը) — Արսեն Ներսեսյան (անուն, ազգանուն)
- ԿՄՄ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Շարոն Կարապետյան (անուն, ազգանուն)
- Գարեգինի բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գոռ Մանուկյան (անուն, ազգանուն)
- ՏՀՏԿ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գևորգ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)
- ՏԱՄԿ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գևորգ Աբրահամյան (անուն, ազգանուն)
- Մոնտաժող բն. վարպ. ղեկ. (պաշտոնը) — Մ Մելոյան (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 26 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)՝ **Տնօրեն** (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) **Գալստյան Անի Արսենի** (անուն, ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց **Գլխավոր հաշվապահ** (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) **Գևորգյան Նորա Սարգսի** (անուն, ազգանուն)

Սոլակի <<Պերճ Բաղալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

ՁԵ Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների ցուցակ N

Սոլակի <<Պերճ Բաղալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒՄ

Մատրաքաժանման անվանումը՝

N 32 01.11.2021թ.

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը՝

16.11.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը՝

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը՝

հմ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները)			Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները:			
						Փաստացի		Հաշվառողական	
		Միավորի արժեքը		Ձեռքբերվը		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1	Ալյուր	2057			հատ	1	2057	1	2057
2	Ալյուր	107.4			հատ	9	967	9	967
3	Թաունբական սթոու	93.5			հատ	177	16552	177	16552
4	Բեմի առջևի վարագույր	0			հատ	2	0	2	0
5	Բեմի կուլիսներ	0			հատ	2	0	2	0
6	Պահոցի կուլիսներ	0			հատ	4	0	4	0
7	Բեմի նկարազ վարագույր	0			հատ	1	0	1	0
8	<<Աշտարակ>>տղաների կոմպլեկտ	2250.5			հատ	7	15754	7	15754
9	<<Աշտարակ>>աղջիկների կոմպլեկտ	2453.8			հատ	8	19631	8	19631
10	<<Մաշ>>աղջիկների կոմպլեկտ	2077.4			հատ	7	14542	7	14542
11	<<Լեգենդա>> աղջիկներ	2424			հատ	8	19392	8	19392
12	Աղջիկներ<<Ալտարակ>>	3290.75			հատ	8	26326	8	26326
13	Տղաների <<Բերդ>> կոմպլեկտ	2867.2			հատ	7	20071	7	20071
14	Գրաֆոլան	0			հատ	2	0	2	0
15	Ալյուրկղ	0			հատ	1	0	1	0

16	Նկար	0			հատ	4	0	4	0
17	Նկար	0			հատ	7	0	7	0
18	Թատերական աթոռ	609.6			հատ	200	121921	200	121921
19	Աշակերտական սեղան(դեղին)	4446.6			հատ	10	44466	10	44466
20	Աշակերտական աթոռ	1625.5			հատ	24	39013	24	39013
21	Աշակերտական սեղան(շագանակագույն)	4463.5			հատ	8	35708	8	34708
22	Աթոռ կաբինետ	4533.2			հատ	4	18133	4	18133
23	Նստոցի	3304.6			հատ	3	9914	3	9914
24	Ժամացույց	1270.5			հատ	2	2541	2	2541
25	Էկրան	14228			հատ	1	14228	1	14228
26	Տիկնիկ	765.8			հատ	15	11488	15	11488
27	Սեղան աշխատասենյակների աթոռ	7809.6			հատ	28	218670	28	218670
28	Մարիոնետկայական տանիքով	3029.7			հատ	8	24238	8	24238
29	Նավաշաիս	1082.9			մետր	24	25990	24	25990
30	Ելույթավարտպույտ	2384.7			քան մետր	8.421	20082	8.421	20082
31	Վարագա	16020.5			հատ	2	32041	2	32041
32	Սկաուեր	1159.7			հատ	4	4639	4	4639
33	Տալ ներքին	2319.5			հատ	2	4639	2	4639
34	Տակդիր	162.3			հատ	42	6820	42	6820
35	Աղցանի ափսե	138.3			հատ	40	5532	40	5532
36	Մոխրաման	208.3			հատ	10	2083	10	2083
37	Դանակ	69.6			հատ	40	2784	40	2784
38	Էտամիրկա	1114.3			հատ	24	26744	24	26744
39	Դոզ	788			հատ	2	1576	2	1576
40	Փայքամ	741			հատ	1	741	1	741
41	Տալ	741			հատ	1	741	1	741
42	Պատառաքաղ	0			հատ	216	0	216	0
43	Դանակ	0			հատ	194	0	194	0
44	Բաժին	0			հատ	38	0	38	0
45	Բաճակ մեծ	0			հատ	198	0	198	0
46	Բաճակ փոքր	0			հատ	204	0	204	0
47	Ափսե մեծ	0			հատ	240	0	240	0

48	Ալիսի փոքր	0			հատ	240	0	240	0
49	Աղաւնան	0			հատ	20	0	20	0
50	Ալիսի սրամիտ	0			հատ	26	0	26	0
51	Ելենի	0			հատ	1	0	1	0
52	Տատ	0			հատ	2	0	2	0
53	Թանկիր	837			հատ	1	837	1	837
54	Գազօջախ	0			հատ	1	0	1	0
55	Ալիսի	749			հատ	2	1498	2	1498
56	Աղբի սամոս	340.5			հատ	2	681	2	681
57	Կայնասուր	0			հատ	2	0	2	0
58	Գորգի դազգան	0			հատ	1	0	1	0
59	Շաղկաման	1012			հատ	4	4048	4	4048
60	Սեղանի հավկաթաոր/առավշնիցա/	24006			հատ	2	48012	2	48012
61	Էրկիաթկանի սեղան	15023.3			հատ	3	45070	3	45070
62	Աղաւնան	77.4			հատ	26	2013	26	2013
63	Սեղան	15488			հատ	2	30976	2	30976
64	Բազիշ	61.9			հատ	15	929	15	929
65	Տատի ցուցանակ	15000			հատ	1	15000	1	15000
66	Գնդիր ծորակ	22000			հատ	1	22000	1	22000
67	Նոտանի տակդիր	15000			հատ	1	15000	1	15000
68	Միացման լար 10մ	7000			հատ	2	14000	2	14000
69	Միացման լար 5մ	5500			հատ	2	11000	2	11000
70	Հատակի մաքրման մեխանիզմ	15000			հատ	1	15000	1	15000
71	Ջերմաչափ	13000			հատ	2	26000	2	26000
72	Հոլնի զուգարանի	3500			հատ	2	7000	2	7000
73	Աթոռ	6916.6			հատ	6	41500	6	41500
74	Նվագարան զուգարանի	19000			հատ	2	38000	2	38000
75	Բահակ մեծ	150			հատ	36	5400	36	5400
76	Գրադարեզրան	0			հատ	2	0	2	0
77	Ծուցափեղկ	0			հատ	2	0	2	0
78	Ֆարտաթղթ	0			հատ	2	0	2	0
79	Գրատպրանկներ	0			հատ	30	0	30	0

80	Աթոռ	0			հատ	4	0	4	0
81	Գրադարան-թյուն	6.03			հատ	7975	48109	7975	48109
82	Հանրապետության	0			հատ	15	0	15	0
83	Մանկական հանրապետության	0			հատ	4	0	4	0
84	Գրադարան-թյուն	161.07			հատ	26	4168	26	4168
85	Գրադարան-թյուն	134.24			հատ	25	3356	25	3356
86	Հայոց պատմու-թյուն	0			հատ	7	0	7	0
87	Գրադարան-թյուն	0			հատ	300	0	300	0
88	Գրադարան-թյուն	0			հատ	1	0	1	0
89	Գրադարան-թյուն	0			հատ	618	0	618	0

Մշակույթի տուն ՀՈՒԱԿ-ի տնօրեն՝ _____ Ա.Հոռենյանյան

(ստորագրություն)

Սոլակի <<Պերճ Բադալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒԿ

(կազմակերպության անվանումը)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Աշխատաժամանման անվանումը Սոլակի <<Պերճ Բադալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը՝ N 32 01.11.2021թ.

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Միավոր արժեքը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Գույքագրման արդյունքները			
				Փաստացի քանակ	Գումարը	Հաշվապահական քանակ	Գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Մշակույթի տան շենք	624844.8	1973	1	624844.8	1	624844.8
2	Էլաժշտական կենտրոն	34562	2015	1	34562	1	34562
3	Գազի վառարան	33728	2015	1	33728	1	33728
4	Սպառք լվացող մեքենա	94089	2017	1	94089	1	94089
5	Բիլիարդ	144041	2017	1	144041	1	144041
6	Տաղտակար	137861	2018	1	137861	1	137861
7	Լվացարանի պահոց	27104	2019	1	27104	1	27104
8	Օդորակիչ	40500	2019	1	40500	1	40500
9	Հոսքային Powerstar PT 40T 12KW	34000	2021	1	34000	1	34000
10	Բարձրախոս SMR 450	266000	2021	2	530000	2	530000
11	Խոսափող SM58	40000	2021	1	40000	1	40000

12	Համակարգչային վահանակ տողով 1002FX	45000	2021	1	45000	1	45000
13	Ինվերտոր սահնիր	35000	2021	2	70000	2	70000
14	Ցոլիչ	25000	2021	1	25000	1	25000
15	Հաճախադիր	50000	2021	1	50000	1	50000
16	Հոդակապանավարկիչ	29500	2021	2	59000	1	59000
17	Տնտեսելիք	70000	2021	1	70000	1	70000
18	Գազի վառարան	30000	2021	1	30000	1	30000

Աշխատանքի տուն ՀՈՒԿ-ի տնօրեն՝ Ս.Սոնիկյան

(ստորագրություն)

Приложение № 1
к Договору от «16» 11 2021г.

Перечень оборудования, поставляемого по Договору N 16/11/2021

г. Ереван «16» 11 2021г.

N п/п	Наименование оборудования, технические характеристики	Производитель	Страна происхождения	Количество	Цена за единицу (драм)	Общая стоимость (драм)
1	2	3	4	5	6	7
1	Ноутбук Asus VivoBook 15 X515EA-BQ1430	2203451401430000	16.11.2021г.			799
2						
						0
						799

Поставщик: «Ереванский государственный университет»

Покупатель: «Ереванский государственный университет»

Ректор _____ Ваге Казарян

Главный бухгалтер _____ Ваагн Мелконян

Ректор <<Ереванский государственный университет>> ЗАО

_____ Ваге Казарян

Главный бухгалтер <<Ереванский государственный университет>> ЗАО

_____ Ваагн Мелконян

| | | |

| | | |

Ընդունող՝ Ն 1- ին կից N 71 ս ակտով կազմակերպության (նեղությունը՝ գրանցումից հետո կազմակերպության) վճռաբեկ դատարանի գրանցման համար ընդունված, ուժի մեջ մտած, ուժի մեջ մտնելու ենթակա կամ ուժի մեջ մտնելու կասեցված (չեղյալ) ներքին ակտերի (ներառյալ՝ կազմակերպության կանոնադրության) գրանցման (մուտքագրման) մասին տեղեկատվության մասին

Նշված ակտերը ստացա
ամիս (անվանում)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

Ք. Սարգսյան
(անձնագրային)

Վ. Մանուկյան
(անձնագրային)

Ս. Պետրոսյան
(անձնագրային)

Ներգրավված մասնագետների և հաշվապահների

Հայտնվում
(ստորագրություն)

Ա. Ստեփանյան
(անձնագրային)

Հրազդանի ՄՄՎ

(Տեսչական մարմնի անվանումը)

Ձև Գ–4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի ՄՄՎ

(բաժնի և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը — 04.11.2021թ. կարգադրություն 149

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ. — Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 13.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ մատնված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ չգրանցված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ձեռնեն
(պաշտոնը)

Ղ. Ավագյան
(անձնական ստորագրությունը)

Գնահատող

Գ. Մնացականյան
(անձնական ստորագրությունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Գույքային (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Դասարկ	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործա րան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Էկոց	1979				1	1	
2	Ծռոց** նստելու >>	1979				1	1	
3	Նավամատոյց«Գեղատուն»»	1979				1	1	
4	Նավամատոյց«Հաֆտառա»»	1979				3	3	
5	Տիլտա	1979				1	1	
6	Էհֆոր 750270	1979				1	1	
7	Էհֆոր	1979				1	1	
8	Գիո Ռանդոց	1979				2	2	
9	Գանգոն	1979				3	3	
10	Շոռանգաշիկ	1979				1	1	
11	Աստիճան	1979				1	1	
12	Կոտրատուփ	1979				3	3	

13	[illegible]	1979				10	10	
14	[illegible]	1979				3	3	
15	[illegible]	1979				1	1	
16	[illegible]	1979				2	2	
17	[illegible]	1979				3	3	

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Հանձնը		Առկայությունը		
				դուրսգրման	փոխանցման	միավորի քանակ	հաշվեկշռային տվյալներով գումար	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	[illegible]	2004				1	1	
19	[illegible]	1979				9	9	
20	[illegible]	1979				8	8	
21	[illegible]	1979				8	8	
22	[illegible]	1979				3	3	
23	[illegible]	2001				1	1	
24	[illegible]	1979				14	14	
25	[illegible]	1979				35	35	
26	[illegible]	1979				5	5	
27	[illegible]	1979				5	5	
28	[illegible]	1979				2	2	
29	[illegible]	1980				4	4	
30	[illegible]	1979				1	1	
31	[illegible]	1979				4	4	
32	[illegible]	1980				1	1	
33	[illegible]	1979				1	1	
34	[illegible]	1979				3	3	
35	[illegible]	1979				1	1	

36	Հնոցների տարողատար	1979				1	1	
37	Ջուրկրկա	1979				2	2	
38	Ջրհորներ չհնի	1979				1	1	
39	Մարմնամարզության պարան	1979				2	2	
40	Մեքենա հիդրոհնի	1981				10	10	
41	Մեքենա քաշակրության	1979				330	330	
42	Միջոցների կշռման	1979				3	3	
43	Ընտի անասնական	1979				1	1	
44	Պրոտոտիպ 2 տարբերակի	1979				4	4	
45	Ծիծղության պատ	1983				4	4	
46	Ինժեներ մեքան	1979				1	1	
47	Մեքանիկա 2 տեղանոց	1979				10	10	
48	Մետաղյուղ	2020				1	1	
49	մարմնամարզության պատ	2021				2	2	
50	Կրկնոցի գոյքագ. մեքան	2021				7	7	
51	Կրթ. Մոդուլներ Մքան	2021				1	1	
52	Ռոբոտ. համակց	2021				1	1	
53	Համակցության	2021				1	1	
	Ընդամենը					524	524	

Ընդամենը գույքահարկ.

հիմնական հանգամանքի քանակը հիմունքները
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը հինգ հարյուր քսանչորս
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Տեղեկ.
(պաշտոնը)

Հայկազյան
(պաշտոնը)

Տեսուչներ
(պաշտոնը)

Ա.Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Մ.Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Մ.Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Նահապետ
(պաշտոնը)

Ա.Մուրադյանի
(անունն ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N__ ից մինչև N__
ն թվարկված բոլոր նիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված նիմնական միջոցները պատկում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տագնի
(պաշտոնը)

Ք.Ավագյան
(անունն ազգանունը)

Նահապետ
(պաշտոնը)

Ա.Մուրադյանի
(անունն ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել

Հաշվապահ
(պաշտոնը)

Վ.Գևորգյան
(անունն ազգանունը)

Հրազդանի ՄՄՎ
(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ 5

Համալիքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի

գույքագրման ցուցակ N _____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի Մանկապատանեկան Ստեղծագործական Կենտրոն

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը — 04.11.2021թ.կարգադրություն 149

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփական ատերը (համայնք, Հ-Ը)	Հողտեսքի գտնվելու վայրը	Տա ծկա գիր ը	Մակերեսը (հա)	Հող ատեաքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հանրօգտակար կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրված է վարձակալության (ապր, ոչ)	Վարձակալության տրման համար, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հանձնաժողովի որոշման համարը, օրը, ամիսը,	Վարձակալության պայման ագրի ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վարձավճարի չափը	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդանի ՄՄՎ	Հրազդան		5632 քմ											

Ձև 9-17

Գույքագրմանհանձնաժողովիհիմնադրույթներ N _____

Գույքագրմանանցկացմանհրամանատվությունը
համարը և ամսաթիվը

04.11.2021թ. կոմունալծառայության N149

Գույքագրումնավարտվածամսաթիվը 09.11.2021թ

Գույքագրումնավարտվածամսաթիվը 13.112021թ

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածներիանվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրմանիրականացմանարդյունքներ		Գույքագրմանարդյունքներըվերաբերյալհաշվառմանտվյալների համեմատ	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդթվումփոքրարժեքկամարագամաշվողառարկաներ)		0	0	0	0
2	Շինանյութեր		0	0	0	0
3	Համալեցպահեստային և պետականնախնամքովհանձնարարվածգույքիոչնչացման միջոցներ		0	0	0	0
4	Ընդհատակյանհարստություններ					
5	Բարձրարժեքմետաղներ					
6	Պաճառներիցգնվողերիտարատեսակներ և ստացմանհնարավորությունները					
7	Առաջնածվարկերի և փոխառությունների					
8	Մասնակցությունները դուստրկազմակերպություններ և վերահսկվողհիմնադրամներ		0	0	0	0
9	Դրամինհետհաշվարկներ		0	0	0	0
10	Պահեստվորամակարներ					
11	Անկանխիկդրամականհոսքեր					
12	Ֆինանսականհամաձայնագրեր					

ՄՄԿ-ի տնօրեն _____ Ա.Պետրոսյան

Գլխավորհաշվապահ _____ Ա.Գևորգյան

ลำดับ										
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	
๑	๒๕๖๗					๑	๑			
๒	๒๕๖๗					๑	๑			
๓	๒๕๖๗					๑	๑			
๔	๒๕๖๗					๑	๑			
๕	๒๕๖๗					๑	๑			
๖	๒๕๖๗					๑	๑			
๗	๒๕๖๗					๑	๑			
๘	๒๕๖๗					๑	๑			
๙	๒๕๖๗					๑	๑			
๑๐	๒๕๖๗					๑	๑			

ผู้ตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานนี้ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๒. ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานนี้ ทุกสิ้นเดือน

ตัวอย่างแบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน .....

ประจำเดือน .....

ผู้รายงาน .....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ผู้ตรวจรายงาน .....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

1	2020					1	1			1
1	2018					1	1			1
1	2018					1	1			1
1	2018					1	1			1
2	2014					2	2			2
5	2014					5	5			5
4	2014					4	4			4
1	2014					1	1			1
2	2014					2	2			2
1	2014					1	1			1
3	2014					3	3			3
2	2014					2	2			2
1	2014					1	1			1
4	2018					4	4			4
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1
4	2014					4	4			4
5	2014					5	5			5
1	2014					1	1			1
5	2014					5	5			5
1	2014					1	1			1
4	2014					4	4			4
2	2014					2	2			2
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1
1	2014					1	1			1

Ներառնել գործակից.

Ելքային հատորների քանակը	երեսունհինգ (տառերով)
միավորների ընդհանուր քանակը	ութսունհինգ (տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ	Տերունի (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Գ. Աբգարյան (անուն ազգանունը)
Հանձնաժողովի անդամներ	Հարությունյան (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Ա. Դանիելյան (անուն ազգանունը)
	Ռուսանա (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Ա. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)
	Գեղեցիկ (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Մ. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)

Գործարքների գործակալ N __ ից մինչև N __
ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գործակալում գտնված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գործող բոլոր հանձնաժողովի անդամներ ոչ մի բողոք չունեն (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Գործակալի պատասխանատու անձ (անձինք)

	Տերունի (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Գ. Աբգարյան (անուն ազգանունը)
	Ռուսանա (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Մ. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Հարությունյան (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Ա. Դանիելյան (անուն ազգանունը)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՍՈՒՆՋԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ՁԵ Գ-1

Կարգադրություն N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2016թվականի հունվարի 8-ի«Պետականհանրապետության հանրայինհատվածիկազմակերպություններիակտիվների եպարտադրություններիպարտադիրդուրսգրումհանելուկարգնևժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝

2. Գույքագրման աշխատանքները տեղերում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
Հրազդանի «Ավտոկ Ծաֆայլդանի» անձնակազմակոմիսիայի մասնագետ	անդամ	Ա. Գևորգյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	հաշվապահ	Ա. Կարապետյան
	ուսանողուհի	Ա. Հովհաննիսյան
	գործակ	Մ. Հովհաննիսյան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ ստորաբաժանումների հանձնաժողովների գույքագրում՝

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անունը, ազգանունը)

(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-13

Անթանկիք դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի համայնքապետարանի «Կոտայք Ագենսթեմփ» անվան Մանկապատանեկան մարզադպրոց
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կատարվելու համար և անհրաժեշտը _____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.11.2021 Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 15.11.2021

հհ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՀՀ Կենտրոնական գանձապետարան	900123001234	12.11.2021թ.	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ս. Սիրունյան
(ազգանունը) (անհատական նշանը) (անունն ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվի պատասխանատու անձ (անձինք) Հաշվապահ _____ (անհատական նշանը) Ա. Դավթյան _____ (անունն ազգանունը)
(ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻԱՌԱՆՁԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղայնացնել

Հրազդանի համայնքապետարան **Ձև Գ-1**

Կարգադրություն N

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպություններում գույքագրման անցկացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ — մարզի — համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝
(Այն համայնքները, որոնք չունեն համայնքային ենթակայության կազմակերպություններ ստեղծվում է 1 հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
Հանձնաժողովի անդամներ՝		

2. Գոլքագրման աշխատանքներըը սեղմում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գոլքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գոլքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
	Ձոցևնի ժ/պ	Ա. Աուշեղվանյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Ընշվապան	Ա. Առաքելյան
	Ոռեռավար	Գ. Շուշանյան
	Տեսուչար	Ա. Ցոլքարյան
	Գռահակ	Վ. Հարությունյան

Գոլքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ աստղագաժառումների համապատասխան ակտիների (պարտավորությունների) գոլքագրում՝

Ա/Հ	Աստղագաժառնման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						
	Վահե Ձոցևյանի անվան ԵՄՄՈՒԿ							

Գոլքագրումը սկսել	2021թ.11.08	ավարտել	2021թ.11.12
	(ամսին, ամիսը, օրը)		(ամսին, ամիսը, օրը)

Գոլքագրման տվյալները հանձնել հաշվառաժոգին ոչ ուշ, քան 20..21.թ-ի ___-11-ի __12-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____տնօրենի ժ/պ____-ին:

— հանձնաժողովի ղեկավար	_____	Ա. Միքայելյան
	(անձնական ստորագրություն)	(անունը, ազգանունը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը _____Վահե Յազարյանի անվան էջիմիածնի Մարդաշխատանքային Ռեսուրսների Կենտրոն_____
(ըստ ՀՎՀՀ-ի ամբ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _____04.11.2021թ. կարգադրություն N 149_____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ին (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____Տեսակար_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային)

__Ս. Յազարյան_____
(անուն ազգանուն)

_____պահեստ_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային)

__Վ. Հայրապետյան_____
(անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանշական բնութագիրը	Ձեռքբերման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառվում է	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային հաշվառման	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շինք	1988	1988	00001		1	1	
2	Դարձուսույց „Կովկաս"	1988	1988	00002		1	1	
3	Էլ. շիթ ЗТР2-3071	1988	1988	00003		2	2	
4	Էլ.շիթ ЗТР2-3068	1988	1988	00004		2	2	
5	Փոխկարան տասչան	1988	1988	00050		2	2	

6	Հատակագիծ	1988	1988	00067		1	1	
7	Մանկական սեղան	1988	1988	00009		40	40	
8	Գրատախտակ 1 տեսակցություն	1988	1988	00052		5	5	
9	Հայելի	1988	1988	00060		2	2	
10	Մարզական նստարան	1988	1988	00064		3	3	
11	Մարմնամարզական պատ	1988	1988	00062		2	2	
12	Գրասեղանատան	1988	1988	00007		1	1	
13	Դազաֆիկացման տարրաբերություններ/ 1 գույք/	2011	2011	00008		1	2	
14	Թվային ցերեսյատի	2020	2020	00069		1	1	
	Անհատույց գույք							
15	Գրասեղան					1	1	
16	Աթոռ մեծ/փափուկ/					18	18	
17	Ծիրկիզվող պահարան					2	2	
18	Պահարան կոմպլեկտ/5 կտոր/					1	1	
19	Ընթացքի սեղան					4	4	
20	Ինֆրակարմիր պահարան					1	1	
21	Գրասեղան նոր տեսակցություն					8	8	
22	Պահարան					7	7	
23	Տախիչ					32	32	
24	Պահարան մանկական հրկիզեսակի					2	2	
25	Նստարան					9	9	
26	Մանրամասնի					2	2	

	Ընդամենը						
27	Ծանրոտեղտոր ձող					10	10
28	Ծանրատեղտորի բազկեր					89	89
29	Գլաբեռացրիչ					2	2
30	Ցուցիչ					2	2
31	Գաղտնի տառատիպ					40	40
32	Ելքատվարտոգրաֆ					69	69
33	Քիվ					69	69
34	Տաղգան-նոտագրան					4	4
35	Ինկոլ					1	1
36	Գոտի տանձիկ					3	3
37	Գոտիի տանձիկ					5	5
38	Տատասի					50	50
39	Սեղան					3	3
40	Գազի վերնիս					4	4
41	Շախտոզի տախտակ					1	1
42	Մարզասարք					14	14
43	Մարզական նիհանիվ					1	1
44	Մարզական լոսկա					1	1
45	Բազկատարոզի սեղան					2	2
46	Գոտի նոտագրան					2	2
47	Գանոզ					42	42
48	Կշեռք					1	1
49	Ծանրատոզի կինոգրան					1	1
50	Գոմիկ- գրահոգրան					1	1
51	Գաղտ Մարմնամարզական	2021	2021			5	5
52	Դպրոցական սեղան գարգ	2021	2021			9	9
53	Մուլտիմեդիա նկրան	2021	2021			1	1
					Ընդամենը	583	583

Ընդամենը գոգավոր.

Հիրավական հանձնման ընդունող _____53/ հիմնարկ/_____
(տեղակալ)

միավորների ընդհանուր ընդունող _____583/հինգ հարյուր ութսունչորս/_____
(տեղակալ)

Հանձնաժողովի նախագահ _____Ձագունի ժ/պ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Մ. Առշակյանան_____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____Հարությունյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Ա. Աղաջանյան_____ (անուն ազգանուն)

_____Իրամասյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Գ. Ընչանյան_____ (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N __1 էջ մինչև N __53 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (ունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____Տեսակար_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) ___Ս. Ղազարյան _____ (անուն ազգանուն)

_____Գանձակ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Վ. Հարությունյան_____ (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց _____Հարությունյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) __Ա.Աղաջանյան_____ (անուն ազգանուն)

___Ձագունի ժ/պ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Մ. Առշակյանան_____ (անուն ազգանուն)

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը _____Վահե Ազգապետի անվան երիտասարդական Մարզամշակութային Միասնականկենտրոն_____

(համայնքի անվանումը)

ՀՀ	Սեփականատիրոջ (հասցեն ք. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկագիրը	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակության ոլորտը	Գործառնական նշանակությունը	Համայնքային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրվելու է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության տրման հաճախականությունը (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության ժամկետի հանձնման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության ազդման ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վճարի չափը դրամով	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Գրադարանի վ. Հազարյանի անվան ԿՈՒՍՄ-ին	ք. Գրադարանի Մեկնաշրջան, 14/1		1.2129		Մեսրոպ Աշտարի	Գյուղատնտեսական նշանակության	07.001.0513.0002							

Ձև Գ-17

Գոլորշազրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գոլորշազրման անվտանգման կարգադրության
հաստատման ամսաթիվը N 149 04.11.2021թ

Գոլորշազրման մեկնարկի ամսաթիվը
___08.11.2021թ_____

Գոլորշազրման ավարտական ամսաթիվը

___12.11.2021թ_____

Աստիճի (աստիճանների) հատվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գոլորշազրման փուլերի արդյունքները		Գոլորշազրման արդյունքները վերաստուգման ենթակա	
		ամբողջ (քանակը)	ախտահարող (քանակը)	ամբողջ (քանակը)	ախտահարող (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Պաշտպանիչ (ավր) թիակ փոշեզարծիչը կամ արագաշարժ առարկաները					
2 Հիմնական մեղրացեր		0	0	0	0
3 Կամերայի և անասնաբուժական սանիտարական հագուստը					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բանտարկիչը, ակտիվները					
6 Վառարանների վրայ դիմադրության սարքերը և տաքացման մեթոդները այլ ցրտահարը					
7 Նեղացած վարչական և փիլիսոփայական					
8 Ուսումնասիրությունների վրայ կրոնական պարագաներ և վճարման մեթոդներ այլ ցրտահարներ		0	0	0	0
9 Բոլոր նման հարցաթերթեր		0	0	0	0
10 Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11 Սեռական դրամական միջոցներ					
12 Ընդհանուր հաշվարկման փաստաթղթեր					

Տեղակալ պետ _____Ա. Աղաջանյան

Գլխավոր հաշվապահ _____Լ. Սարգսյան

Հավելված 1
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N65 որոշման

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

Հաստատված է
Գյումրու համայնքապետարանի
ավագանու նիստի
2022 թ. մարտի 25-ի N 10 որոշմամբ

Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստում քննարկվող հարցերի ցանկ

N	Հարցի անվանումը	Ներկայացնող	Ներկայացման ձևը	Ներկայացման ժամկետը
1	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստում քննարկվող հարցերի ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
2	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստի օրակարգը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
3	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստի որոշումների կատարման մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
4	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստի արձանագրությունը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
5	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
6	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
7	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
8	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
9	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
10	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.

11	խոյի դասընկա				գլ	0	0	0	0
12	Գլխատապահոցան				հատ	0	0	0	0
13	Գեղգռական սեղան				հատ	0	0	0	0
14	Ձեռախոսի տպագրատ				հատ	0	0	0	0
15	խոտաֆոտ				գմ	0	0	0	0
16	Ձեռախոս				հատ	0	0	0	0
17	Ձեռախոս				հատ	0	0	0	0
18	Թվային ջերմաչափ				հատ	0	0	0	0
19	Աթոռ				հատ	0	0	0	0
20	Պահոցան ստենկա				հատ	0	0	0	0
21	Ստենկա 3 կտորից				գմ	0	0	0	0
22	Կահույք				գմ	0	0	0	0
23	Համակարգիչ STK LP-E6				գմ	0	0	0	0
24	Բահակ քոնեի				գմ	0	0	0	0
25	Միկրոալիքային վառարան				գմ	0	0	0	0
26	Անձնական սպիտակեղեն				գմ	0	0	0	0
27	Միջին փայտ				հատ	0	0	0	0
28	Գործադրանքային				հատ	0	0	0	0
29	Մատղաշի ասեղան				հատ	0	0	0	0
30	Էլեկտրաէներգիայի հոսանքային 3 ֆազանոց տարով				հատ	0	0	0	0
31	Էլեկտրաէներգիայի տարով				հատ	0	0	0	0
32	Հոսանքից Ջերմաձագ տարով				կոմպ	0	0	0	0
33	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
34	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
35	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
36	Ճանապարհային նշան 1.22				կոմպ	0	0	0	0
37	Ճանապարհային նշան				հատ	0	0	0	0
38	Ճանապարհային նշան 5.5				հատ	0	0	0	0
39	Ճանապարհային նշան 5.6				հատ	0	0	0	0
40	Ճանապարհային նշան 3.1				հատ	0	0	0	0
41	Ճանապարհային նշան 3.27				հատ	0	0	0	0
42	Ճանապարհային նշան 8.2.3.				հատ	0	0	0	0

43	Ճանապարհային նշան				հատ	0	0	0	0
44	Ուրանվանդի ԿՓ-5MNG				հատ	0	0	0	0
45	լուսանավ				հատ	0	0	0	0
46	Դիմադրական բեմեր				հատ	0	0	0	0
47	Մետաղ				հատ	0	0	0	0
48	Բահակներ կոտրված				հատ	0	0	0	0
49	Հանձնարարական մետեղ				հատ	0	0	0	0
50	Մոլակ-Ճոճքա				հատ	0	0	0	0
51	Հանքի				գծ	0	0	0	0
52	Մոլակ				հատ	0	0	0	0
53	Լինելուս				հատ	0	0	0	0
54	Գրատախտ -Անբնակության				հատ	0	0	0	0
55	Հետևյալ բեմական				հատ	0	0	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագ. և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ Ն.ՂԱՋԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ձև N 01 հավելված (վերջնական հաշվարդ) վերջնական հաշվարդի կազմման և ներկայացման կարգի

Վերջնական հաշվարդ

<ընտրանքային հաշվարդի կազմման վայրը>

«____» _____ 20__ թ.

Վերջնական հաշվարդի կազմման ամսաթիվ՝ «01» հոկտեմբերի 2022թ.

Վերջնական հաշվարդի կազմման ժամանակահատված՝ «01» հոկտեմբերի 2022թ. - «25» հոկտեմբերի 2022թ.

N/N	Ապրանքների (ծառայությունների) անվանումը	Չափման միավոր	Վերջնական հաշվարդ					
			Քանակ/ծավալ	Միավորի գինը	Գումար			
1	2	4	5	6	7	8		
1	Ցորեն	հատ	1	1	1			
2	Գարի	հատ	11	11	11			
3	Վարսակ	հատ	6	6	6			
4	Եգիպտացորեն	հատ	1	1	1			
5	Բանջարեղեն	հատ	1	1	1			
6	Մրգեր	հատ	7	7	7			
7	Կարտոֆիլ	հատ	999	999	999			
8	Ձուկ	հատ	121	121	121			
9	Միս	հատ	888	888	888			
10	Կաթնամթերք	հատ	121	121	121			

9	Ռազմարհեստարան շինքերի և փողոցների լուսամատներ		հատ	340	340	
10	Աթոռներ կինոսրահի		հատ	40	40	
11	Խոզի դատարկ		կգ	11	11	
12	Ջրհեռուստահաղորդ		հատ	2	2	
13	Գծագրական սեղան		հատ	1	1	
14	Հեռախոսի սպասարան		հատ	2	2	
15	Խոսափող		հատ	1	1	
16	Հեռախոս		հատ	4	4	
17	Հեռախոս		հատ	2	2	
18	Թվային ջերմաչափ		հատ	1	1	
19	Աթոռ		հատ	36	36	
20	Պահարան սոսինձա		հատ	1	1	
21	Սոսինձա 3 կտորից		հատ	1	1	
22	Գահույք		հատ	1	1	
23	Մագնիտոֆոն STK LP-86		հատ	2	2	
24	Բահակ բահնոտ		կոմպ	2	2	
25	Միջուկ. աման ցանց		հատ	1	1	
26	Ձմռնի պղինձ		հատ	2	2	
27	Մրցի վառ		հատ	1	1	
28	Բահնոտ պատառաքար		կոմպ	2	2	
29	Ծառուցի աման		հատ	1	1	
30	Էլ սպրդացնող հոսքային 3 ակոսանոց տարով		հատ	1	1	
31	Էլ սպրդացնող տարով		հատ	1	1	
32	Հոսքային Ձմեռնանց տարով		հատ	1	1	
33	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	10	10	
34	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	8	8	
35	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	33	33	
36	Հաճախադիպչին կշռան L22		հատ	25	25	

37	Հեռադիտակային նշան		հատ	34	34	
38	Հեռադիտակային նշան 5.5		հատ	3	3	
39	Հեռադիտակային նշան 5.6		հատ	3	3	
40	Հեռադիտակային նշան 3.1		հատ	2	2	
41	Հեռադիտակային նշան 3.27		հատ	1	1	
42	Հեռադիտակային նշան 8.2.3.		հատ	1	1	
43	Հեռադիտակային նշան		զմ	4	4	
44	Դրանիայիչ ԿՓ-5M9G		հատ	6	6	
45	գոտեվոակ		հատ	2	2	
46	էլեկտրական թևիկով		հատ	1	1	
47	Սկուտեղ		հատ	1	1	
48	Բաժակներ կոթերի		տուփ	1	1	
49	հատակագծային մկնիկ		հատ	6	6	
50	Մոդել-Գոմեզա		հատ	1	1	
51	Ձագի		հատ	1	1	
52	Ոտքակ		հատ	1	1	
53	Լինոլեում		զմ	20	20	
54	Գրատախտակ - մետաղական սեղմակներով		հատ	5	5	
55	Ջեռոմետր թվային		հատ	1	1	

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ Ն.ՂԱՁԱՐՅԱՆ

Ձև Գ-6

Ոչ նյութական ակտիվների գույքագրման ցուցակ N1

Ստորաբաժանման անվանումը ___Հրազդանի հանգստյան գոտի___
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _____N01 03.01.2022թ_____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.03.2022թ _ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ

հ/հ	Ոչ նյութական ակտիվի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ձեռքբերման (ստացման, առաջացման) տարեթիվը	Գույքային համարը	Ձեռքբերման (ստացման, առաջացման) փաստաթղթերի առկայությունը	Նշում օգտագործման վերաբերյալ	
					օգտա-գործվում է	չի օգտա-գործվում
1	2	3	4	5	6	7
1	2D ծրագիր	2019թ			v	
2	2D ծրագիր	2019թ			v	
3	WEP կայք				v	
4	ՀԾ հանրային հատված/Լեռնադիտատ				v	

Տնտեսատեխնիկական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա. Հովհաննիսյան Ա.Եփրեմյան

Տնտեսատեխնիկական և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ Ն.Ղազարյան

Տնտեսատեխնիկական գնումների բաժնի գլխավոր մասնագետ՝ Ա.Նավասարդյան

Հավելված պետական պահպանության ենթակա անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«___» _____ 2022թ.

Ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին N 01 կոմպլեքսային գիտական փորձաքննության եզրակացություն

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Կարգ համարը	Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում գրանցված անշարժ հուշարձանների անվանումները և վերանվանման ենթակա անշարժ հուշարձանների նոր անվանումները	Անշարժ հուշարձանի (հուշարձանների) գտնվելու վայրը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցման տարեթիվը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների մակերեսը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների նոր մակերեսը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների մակերեսի փոփոխությունը (մեծացում, նվազեցում)
1	2	3	4	5	6	7
1	Տուֆ		2007	20հատ	20հատ	0
2	Բրեկչիաների տեսքերը		2007	50հատ	50հատ	0
	Հրաբխային Տեսքերը			1 հատ	1 հատ	0
	Պեռլիտների բազալտ			1 հատ	1 հատ	0
	Լավա			1հատ	1հատ	0
	Հեղուկ			1հատ	1հատ	0
	Շաղախներ			1հատ	1հատ	0

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

10 N հրամանի դրությամբ վերաբերյալ կից տեղեկատվական աղյուսակում և վերջնական տվյալներ

Հաստատված է
Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի
նախագահի 2022 թվականի հոկտեմբերի 03-ի
N 10-Ա հրամանով

N/N	Անշարժ գույքի անվանումը, նկարագրությունը (ինչպես նաև գտնվելու վայրը՝ համայնքը, փողոցը, տան համարը)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի ձևը (սեփականություն, կառավարում, օգտագործում, վարձակալություն և այլն)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի ժամկետը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումները (ծանրությունները)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ժամկետը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) հիմքերը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ենթակա գումարը (դրամ)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ենթակա գումարի արժույթը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 1 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	40.000.000	03.10.2022թ.	0	0	0
2	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 2 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	74.795.167	03.10.2022թ.	0	0	0
3	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 3 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	148.849.841	03.10.2022թ.	0	0	0
4	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 4 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	251.987.777	03.10.2022թ.	0	0	0
5	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 5 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	101.878.044	03.10.2022թ.	0	0	0

Տրամադրվել է պետական գույքի կառավարման կոմիտեի կողմից՝ 03.10.2022թ.

Տրամադրվել է պետական գույքի կառավարման կոմիտեի կողմից՝ 03.10.2022թ.

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի նախագահ՝ Ա. Ալավերդյան

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի նախագահ՝ Ա. Ալավերդյան

Հրազդանի համայնքապետարան

կազմակերպության անվանումը

Ձև 9-18

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 17.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 17.01.2022թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ.անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ԱՁ. Անգին Հարությունյան	40524934	18.01.22թ.	6900000	6900000	0	0
2	<<ՎԻՊ. ՖՈՒԴ>>ՍՊԸ	03507146	18.01.22թ.	922000	922000	0	0
3	ԱՁ. Արտակ Հակոբյան	80768959	18.01.22թ.	1010000	1010000	0	0
4	<<Հրազդանի ՃՇՇՀ>>ԲԲԸ	03000978	18.01.22թ.	143750346	143750346	0	0
5	<<Սամֆ>>ՍՊԸ	02672301	18.01.22թ.	135983693	135983693	0	0
6	<<Տրանսունիվերսալ>>ՓԲԸ	03300028	18.01.22թ.	8799879	8799879	0	0
7	<<Մանվելյան Շին>>ՍՊԸ	03025212	18.01.22թ.	5234095	5234095	0	0
8	<<Գոլդնեբա>>ՍՊԸ	03024897	18.01.22թ.	226200	226200	0	0

9	<<Կրտ. Արտ Նախագիծ>>ՍՊԸ	01024014	18.01.22թ.	900000	900000	0	0
10	<<Խառնարան>>ՍՊԸ	02806894	18.01.22թ.	21600	21600	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ՝ ԿԱՍՅԱՆ

Հանձնաժողովի անդամ

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Ձև Գ-19

Հրազդանի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համ N01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվ 15.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15.01.2022թ
Ցանկի միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հարկային տեսչության ենթակա գումարի վերաբերյալ տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հարկային տեսչության ենթակա գումարի վերաբերյալ տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Միասնական	15.01.22թ.	0	0	0	0	59845	0
3	Դրոշմանիշային	15.01.22թ.	0	0	0	0	3500	0
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____ Ս.ՆԱՀԱՊԵՏՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ _____ Ն.ՂԱՉԱՐՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-20

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՍԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.01.2022թ

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Ն.Ղազարյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ գրո (տառերով) ՀՀ դրամ

Ըստ հաշվառման տվյալների

1 կանխիկ դրամ գրո (տառերով) ՀՀ դրամ

Գույքագրման արդյունքները

ՀՀ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ [illegible])	Ավելցուկ		Պակասորդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	գրո	0	գրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 0

ելքի N 1

Տիեզերատեխնոլոգիական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա.Երիցեվան

Տիեզերատեխնոլոգիական և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ Ն.Ղազարյան

Հրազդանի Համայնքապետարան

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-21

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	900126001016 Հրազդան	3/1/2022	37.415.040,8	37.415.040,8	0	0
2	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	900126001024 Հրազդան	3/1/2022	12252899,5	12252899.5	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետ՝ _____ Ա.Եփրեմյան

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ _____ Ն.Ղազարյան

(ստորագրություն)

Ձև Գ-22

Հրազդանի համալսարան
կազմակերպության անվանումը

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի գույքագրման ցուցակ N 01

ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.01.22թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում խիստ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ տարբեր բոլոր խիստ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի պահպանման համար պատասխանատու անձ

Եկամուտների հաշվարկման և հավաքագրման բաժնի պետ՝ Գ.Մաթևոսյան

(ստորագրություն)

Շահի միավորը՝ հատ

հ/հ	Խիստ հաշվառման փաստաթղթի անվանումը	Փաստաթղթի տեսակությունը			Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով			Գույքագրման արդյունքները					
								ավելցուկ			պակասորդ		
		համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	14
1	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559706-10559750	ԱՓԱ	45	10559706-10559750	ԱՓԱ	45			0			0
2	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559755-10559800	ԱՓԱ	46	10559755-10559800	ԱՓԱ	46			0			0
3	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559804-10560000	ԱՓԱ	197	10559804-10560000	ԱՓԱ	197			0			0
4	Մուտքի անդորրագիր	Feb-00	վարձակ	50			50			0			0

		Ընդամենը	338	Ընդամենը	338	Ընդամենը	0	Ընդամենը	0

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը 338
(թվերով)

միավորների ընդհանուր քանակը երեք հարյուր երեսունութ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ՝ _____ Վ.Սահակյան
(անձնագրային)

Հանձնաժողովի անդամներ եկամտաների հաշվարկման և հավաքագրման բաժնի պետ՝ _____ Գ.Մարտիրոսյան
(անձնագրային)

Հրապարակի հասցեն/տեղանքի անվանումը

կադաստրային քարտեզագրման անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Նախագահման անվանումը ՀՀ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԱՆԱՆՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Միավորի (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Հանձնը		Գույքագրման արդյունքները	
				դրության	ոչնչացման	Փաստացի (քանակ)	Հաշվառողական տվյալներով (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7	8
Շինություններ 111-1							
1	Կաղապարի չինք					1հատ	1հատ
2	ք. Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս կաղապարի չինքին կից կառ.					633քմ	633քմ
3	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 22 չինքի ոչ բնակելի տարածք					22,2քմ	22,2քմ
4	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 23 չինքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք					233,2քմ	233.2
5	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 94/3 չինքի ոչ բնակելի տարածք					20,57քմ	20,57քմ

6	[illegible]					148,21դր	148,21դր
7	[illegible]					810,47դր	810,47դր
8	[illegible]					505,3դր	505,3դր
9	[illegible]					398,7դր	398,7դր
10	[illegible]						
11	[illegible]					606.97դր	606.97դր
12	[illegible]					80.47դր	80.47դր
13	[illegible]					56.3դր	56.3դր
14	[illegible]					555.58դր	555.58դր
15	[illegible]					589.5դր	589.5դր
16	[illegible]					120դր	120դր
17	[illegible]					76հատ	76հատ
18	[illegible]					340647.59դր	340647.59դր
19	[illegible]					967.21դր	967.21դր
20	[illegible]					1228.41դր	1228.41դր
21	[illegible]					2410.65դր	2410.65դր
22	[illegible]					4605.11դր	4605.11դր
23	[illegible]					2432.97դր	2432.97դր
24	[illegible]					95դր	95դր
25	[illegible]					13.3դր	13.3դր
26	[illegible]					1հատ	1հատ
27	[illegible]					1հատ	1հատ
28	[illegible]					1հատ	1հատ
29	[illegible]					1հատ	1հատ

30	Աշատասի համայնքապետարանի շենք					1հատ	1հատ
31	Սպասկի գյուղապետարանի շենք					1հատ	1հատ
32	Մանկապարտեզի շենք					1հատ	1հատ
33	Ամբուլոզի շենք					1հատ	1հատ
34	Քարգի Մշակույթի տուն					1հատ	1հատ
35	Գալշանդան շենք					1հատ	1հատ
36	Ա.Քարգի սպորտի շենք					1հատ	1հատ
37	Ա.Քարգի հիմնարկ. շենք					1հատ	1հատ
38	Ա.Քարգի հիմնարկ. շենք					1հատ	1հատ
39	Մանկապարտեզի շենք					1հատ	1հատ
40	Գործնաս					1հատ	1հատ
41	Ա.Քարգի խանութի շենք/ Համեղատբուհիի սրահ					1հատ 1հատ	1հատ 1հատ
42	Կոթողապատումն					1հատ	1հատ
	115հողամաս						
1	Գալշանդան շենքի հողամաս					3481քմ	3481քմ
2	ք. Հրազդան, Ակնաղբյուր թաղամաս գալշանդան շենքին հող.հատվածի հողամաս					115քմ	115քմ
3	ք. Հրազդան, Ակնաղբյուր թաղամաս 95 շենքի հողհատվածի կիսամատուցքի հողամաս					0.042քմ	0.042քմ
4	ք. Հրազդան, Մաղրամեյան թաղամաս մոտեցքների հողամաս					8100քմ	8100քմ
5	ք. Հրազդան, Մաղրամեյան թաղամաս Մաղրաթաղի փ. թիվ 10/ Գաբեհամեյան բակի հողամաս հողամաս					5000քմ	5000քմ
6	Գրադարանային շենքի հողամաս Գառնու թաղամասում					1300քմ	1300քմ
7	Գառնու թաղամասում ազիևատանցի շենքի հողամաս					394քմ	394քմ

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘

6	Միասրտ ցուցց տեսողական տեսահսկում					12ամսա	12ամսա
7	Անցուց տեսողական տեսահսկում					1ամսա	1ամսա
8	Ձախ ստամոքսամոտ ծոմազդեցի տեսողական տեսահսկում					12ամսա	
9	Ցրտասուն թաղանթաձև մեռուցիկան խոցախտաբուժ					44,7թվ	44,7թվ
10	Վանաստոյ թաղանթաձև մեռուցիկան խոցախտաբուժ					10,3թվ	10,3թվ
11	Վնասվածք գլխուղեղային						
12	Անձնաստացաս ծոմազդեցի					96157 4թվ	96157 4թվ
13	Դասընթերք					12ամսա	12ամսա
14	Բացթող ախտորոշիչ Միկրոդրեման 32-յոց թաղանթաձև					1ամսա	1ամսա
15	Բացթող ախտորոշիչ Վնասվածք թաղանթաձև					1ամսա	1ամսա
16	Բացթող ախտորոշիչ Ընդհանրական թաղ.Գ.Նոսքրան ֆիզ.ՀԻՎ					1ամսա	1ամսա
17	Ծոպի վնասուած հոգեբանական ըիվ հոգետառուն					1ամսա	1ամսա
18	Ընդհանրական պրոբակ					1ամսա	1ամսա
19	Լաբորատոր					1ամսա	1ամսա

20	Մոնթաժ Միջուկային անջրան երթապրոցեսի բաղկերպզրում					1հատ	1հատ
21	Երթապրոցես. մուտքի մեռապրանքների ձևավորման					1հատ	1հատ
22	Ընդհանրական տուփ					2հատ	2հատ
23	Ֆունկցիի դաշտի ուսումնասիրման, ձրագրման Ռուսական 30/3					1հատ	1հատ
24	Գրատուտ Համակարգչի					1հատ	1հատ
		Միջնորդանքը և սարքավորումները/III-4/					
1	Համակարգչ „OPCK„					1հատ	1հատ
2	Համակարգչային Dual Core G620					15հատ	15հատ
3	Մոնիտոր					1հատ	1հատ
4	Համակարգչ					1հատ	1հատ
5	Բազմաֆունկցիոնալ սարք					1հատ	1հատ
6	Համակարգչ „TOSHIBA 25„					1հատ	1հատ
7	FAX PANASONIC KLFP 94					1հատ	1հատ
8	Տպիչ HP Scanjet 3110					1հատ	1հատ
9	Տոներ					1հատ	1հատ
10	Մոդեմ					1հատ	1հատ
11	Տպիչ					1հատ	1հատ
12	Տպիչ					1հատ	1հատ
13	UPS1200VAPFZO					1հատ	1հատ
14	DIGITAII CAMERA					1հատ	1հատ
15	MICROPHONE GENIUS MIC01C					1հատ	1հատ
16	HEAGPHONE GENIUS HS04SU					1հատ	1հատ
17	FILITER LEKO 04					1հատ	1հատ
18	FLASH USB 512 MB 2.0 KING MAX					1հատ	1հատ
19	Ստեղնաշար Gorel S. Mouse Համադց երթապրոցի [illegible]					1հատ	1հատ

20	Անխափան սնուցման սարք UPS Mercury850v Maverick					1հատ	1հատ
21	Մոդ տրանզ կոմպ 610-683					1հատ	1հատ
22	պլոտեր/գրատախտակի խցիկ					1հատ	1հատ
23	Միկր մատիտ/տախտակի համար 24 մարկեր տիր					1հատ	1հատ
24	Նոութբուք phone LDR-7224ID					1հատ	1հատ
25	Միկր ՍԱԿ Նոութբուք phone LDP 7208D					1հատ	1հատ
26	Մոդեմ					1հատ	1հատ
27	Համակարգչ					2հատ	2հատ
28	Մոնիտոր BENGET LCD 700A					3հատ	3հատ
29	Մոնիտոր VLG1954SM					1հատ	1հատ
30	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
31	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
32	Սկաներ					1հատ	1հատ
33	Պրոյեկտիվ հեռուստացույց Sony VajroCore13					1հատ	1հատ
34	Մոնիտոր Samsung 920A300					15հատ	15հատ
35	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Samsung4300					1հատ	1հատ
36	Համակարգչ SONY LT 39U					1հատ	1հատ
37	LCD PANASONIC37*15					1հատ	1հատ
38	Փոշեկուլ խոնավ/չոր մաքրման					1հատ	1հատ
39	Մոնիտոր Benq GL20055 20					2հատ	2հատ
40	Տպիչ Canon MF 4010 USB					2հատ	2հատ
41	Տպիչ Canon LBP 6000					15հատ	15հատ
42	Տպիչ Canon 7240					1հատ	1հատ
43	Տպիչ HP Laser Jet 1005 A4,600x600					2հատ	2հատ
44	Համակարգիչ Intel Core 2 Quad Q8300/DDR 2Gb/					2հատ	2հատ
45	Համակարգիչ Intel Dual core E5300/HDD 320Gb/D					4հատ	4հատ
46	Համակարգչային բլոկ CORE 2 DUO D/DDR2GB					1հատ	1հատ
47	Մոնիտոր LG-W1943S					1հատ	1հատ
48	Համակարգիչ Dual Core G2020, KB, Mouse(առանց հրատարակչական ծրագրերի)					2հատ	2հատ

49	Ա.Հ.Գ հեռախոս					1հատ	1հատ
50	Ա.Հ.Գ հեռախոս					1հատ	1հատ
51	Հեռախոս					1հատ	1հատ
52	Ա.Հ.Գ ցուցատ					1հատ	1հատ
53	Ա.Հ.Գ ցուցատ					1հատ	1հատ
54	Օդորակչապահիչներ					1հատ	1հատ
55	Անխափան սնուցման սարք UPS Power com 600VA					15հատ	15հատ
56	Անխափան սնուցման սարք UPS APC 650VA					1հատ	1հատ
57	Պրինտեր HP PGOM 402 dne					1հատ	1հատ
58	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք MFP PENTUM M 6500					1հատ	1հատ
59	Պատճ սրճ PEDROLLO CP2208					2հատ	2հատ
60	Պատճ սրճ					1հատ	1հատ
61	UPS PIRTAI սարք					2հատ	2հատ
62	Հեռախոս					1հատ	1հատ
63	Հաշվիչ մեքենա հատիկը					1հատ	1հատ
64	Մոնոպատ DIGIPOD MP-274VH					1հատ	1հատ
65	Kolner KGEG 5500EMպինդ					1հատ	1հատ
66	տպիչ սարք լազերային գույն.					1հատ	1հատ
67	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 237W					1հատ	1հատ
68	Սերվեր Lenovo ThinkSystem ST50 E-2124/32G/2x256GB/2x1 TB/ No OS					1հատ	1հատ
69	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 3010					3հատ	3հատ
70	Թվային ֆոտոխցիկ					1հատ	1հատ
71	Հաշվիչտեխնիկ (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, 2XPATRIOTPSD4 8G240061, ADATA ASU630SS240G8 Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD					1հատ	1հատ

72	Համակարգիչ (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, 2XPATRIOTPSD4 8G2400H, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD					1հատ	1հատ
73	Կապ. մեջնոտն տպգր					1հատ	1հատ
74	Համակարգիչ FUJITSU esprimo e2560					2հատ	2հատ
75	Համակարգիչ(P4 3.0GHz, SIS/VIV chipset, VGE 64					4հատ	4հատ
76	Մոնիթոր LCD LG					4հատ	4հատ
77	Համակարգիչ(INTEL I3-8100 GIGABYTE H310MN)					6հատ	6հատ
78	Համակարգչի հարթաքարեր					1հատ	1հատ
79	Ստեղնաշար KB-218					6հատ	6հատ
80	Մոնիթոր SAMSUNG E 1920N					2հատ	2հատ
81	Վեբ -տեսախցիկLogitec webcam c270					3հատ	3հատ
82	Ճնշտպող թռչող սարք DJI Mavic air2 combo					1հատ	1հատ
83	Ձեն ուժեղարարիչ					1հատ	1հատ
84	UPS 650VA APC Back(BX650LI-GR)230V,AVR					2հատ	2հատ
85	PFF4800435Անխափան սնուցման [illegible]					1հատ	1հատ
86	Հոսքային պրոյեկցիոն [illegible]					1հատ	1հատ
87	անխափան սնուցման սարք UPS 1/1650VA EZ COOL					1հատ	1հատ
88	մոնիթոր AOC21.5LCD					1հատ	1հատ
89	Մոնիթոր Asus VP228DE					1հատ	1հատ
90	Ռաուտերչիպ Gemtus NETSCROLL					1հատ	1հատ
91	Ռաուտերչիպ one trp cool365					1հատ	1հատ
92	ՄոնիթորLG20MK400A-B					1հատ	1հատ
93	Հեռատիպ Dimo D110					1հատ	1հատ
94	Համակարգչ Intel Core i5					4հատ	4հատ
95	Մոնիթոր AOC E2270SWN					4հատ	4հատ

96	[illegible]					4հատ	4հատ
97	Ստեղնաշար OKLICK KM-303					4հատ	4հատ
98	Դրտրակից հատևակալրդիչ ACER Extensa					2հատ	2հատ
99	Ձայնաքարտ մեջ Mic Studio XLR					1հատ	1հատ
100	Behringer U-Phoria UMC 200201D					1հատ	1հատ
101	Ծայրհեռաձայնի Boya WHM8					1հատ	1հատ
102	Անտանվատ –Ձեռնաոտագրույց UC'110					1հատ	1հատ
103	Հատևակալրդիչ Pentium					1հատ	1հատ
104	Հատևակալրդիչ LG Pentium					1հատ	1հատ
105	Մոնիտոր 17-հատրթ					1հատ	1հատ
106	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
107	Տպիչ HP-1120					1հատ	1հատ
108	Տպիչ HP-1020					1հատ	1հատ
109	Հատևակալրդիչ E-7200					1հատ	1հատ
110	Մոնիտոր Samsung					1հատ	1հատ
111	Հատևակալրդիչ կոմպլեկտ					1հատ	1հատ
112	Տեսահսկողության սարք DVR4CH 2100421AN					1հատ	1հատ
113	Հարթ սկավ SATA GB					1հատ	1հատ
114	Հատևակալրդիչ Համակարգչային					1հատ	1հատ
115	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ					1հատ	1հատ
116	Մոնիտոր Samsung G-32/40V					1հատ	1հատ
117	Անջրանցիկ գլխակ տեսահեղինակի և հատևակալրդիչ պաշտպանվող					1հատ	1հատ
118	Թվային ֆոտոխցիկ Canon					1հատ	1հատ
119	Տեսախցիկ camera44250 SONY 3.6mm					1հատ	1հատ
120	Տեսախցիկ camera IN-805					2հատ	2հատ
121	Ձեռնափայտ					3հատ	3հատ
122	Ձեռնափայտ 9094					1հատ	1հատ
123	Մինի եռոտանի ֆոտոպատյան					1հատ	1հատ
124	Ձեռնափայտ Մոլցվին					3հատ	3հատ

125	Վիդեո պրոյեկտոր					Նոտառ	Նոտառ
126	Վիդեո պրոյեկտոր					Նոտառ	Նոտառ
127	Համակարգչային մկնիկ G5400					Նոտառ	Նոտառ
128	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon Pixma					Նոտառ	Նոտառ
129	Ինտերակտիվ սարք					Նոտառ	Նոտառ
130	Վիդեոդուքսային կոդեր սինխրոնալ					Նոտառ	Նոտառ
131	Բարձրախոս					Նոտառ	Նոտառ
132	Համակարգչային ցանց կոմպակտներ					Նոտառ	Նոտառ
133	Կենտրոնական բարձրախոս Genius GM08517					Նոտառ	Նոտառ
134	Համակարգչային անխափան սնուցման սարք Save UPS pro400					Նոտառ	Նոտառ
135	Պրոյեկտոր,Մոնիտոր HP LG					Նոտառ	Նոտառ
136	Համակարգչային Core i7-4770,4GB					Նոտառ	Նոտառ
137	Մոնիտոր HP W2072a					Նոտառ	Նոտառ
138	Սկաներ HPScanjet300					Նոտառ	Նոտառ
139	Տպիչ LEXMARK MS310DN					Նոտառ	Նոտառ
140	Տպիչ CanonMF 4410					Նոտառ	Նոտառ
141	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CI RS					Նոտառ	Նոտառ
142	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CI RS					Նոտառ	Նոտառ
143	Պրոյեկտիր համակարգչի LENOVO					Նոտառ	Նոտառ
144	Պրոյեկտիր համակարգչի LENOVO					Նոտառ	Նոտառ
145	Անխափան սնուցման սարքAEC Protect A700					Նոտառ	Նոտառ
146	Համակարգչի					Նոտառ	Նոտառ
147	Մոնիտոր Wearnes					Նոտառ	Նոտառ
148	Պլանշետ SAMSUNG GALAXY NOTE2					Նոտառ	Նոտառ
149	Համակարգչի,Pentium Dual Core2GB					Նոտառ	Նոտառ
150	Մոնիտոր AOC					Նոտառ	Նոտառ
151	Տպիչ Canon LBP6000					Նոտառ	Նոտառ
152	Համակարգչի intel core13 2120 4gb 500gb					Նոտառ	Նոտառ

153	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung SCX-3405					1հատ	1հատ
154	Մոնիտոր LG					1հատ	1հատ
155	Անխոտան տեղակոն սարք Mercury Elite 650Pro					1հատ	1հատ
156	Նոութբուքեր համակարգչին DELL					1հատ	1հատ
157	Համակարգչին					1հատ	1հատ
158	Մոնիտոր					1հատ	1հատ
159	Համակարգչին intel core i5-4570,4GB-500GB					1հատ	1հատ
160	Մոնիտոր 22[illegible] Core i5 3300					1հատ	1հատ
161	Համակարգչին intelG620					1հատ	1հատ
163	Համակարգչին intel					2հատ	2հատ
163	Մոնիտոր					2հատ	2հատ
164	Տպիչ Samsung 3405F					1հատ	1հատ
165	Տպիչ MF3010					1հատ	1հատ
166	Տպիչ Samsung SCX3405F					1հատ	1հատ
167	Սկաներ					1հատ	1հատ
168	Անխոտան տեղակոն սարք					1հատ	1հատ
169	Համակարգչի 0.4gb ssd320Gb					1հատ	1հատ
170	Համակարգչին Սկաներ					1հատ	1հատ
171	Web կամերա					1հատ	1հատ
172	Ցանցային RD22DCASA					1հատ	1հատ
173	Ի2տեղ անջատիչներ [illegible]					1հատ	1հատ
174	Ուսբաս /Միկրոբի/ցանի [illegible]					1հատ	1հատ
175	UPS650va					2հատ	2հատ
176	Վեի գերտևին					1հատ	1հատ
177	Համակարգչի dual core,ram4gb					1հատ	1հատ
178	Անդամահատ սարքատրիջով300U					1հատ	1հատ
179	Հեռախոս nokia					1հատ	1հատ
180	Համակարգչի3.8gb ram_250gb hdd					1հատ	1հատ
181	Համակարգչի Սկաներ					1հատ	1հատ

182	Մանիպուլյատոր և մկնիկ Logitech wireless					1հատ	1հատ
183	Դրոսիրա -Aerox					1հատ	1հատ
184	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ canon canon mf					1հատ	1հատ
185	Համակարգիչ Intel dual core					1կոմպլ	1կոմպլ
186	Մոնիտոր LG19Top view					1հատ	1հատ
187	Բազմապատիկ Genius					1հատ	1հատ
188	Մոնիտոր LG19E1942ICLED					1հատ	1հատ
189	Տպիչ Canon MF 3010 3in1					2հատ	2հատ
190	Համացանցի սարք TP-LINK Switch8 port					1հատ	1հատ
191	Համակարգչային բլոկ Core i3					1հատ	1հատ
192	Համակարգչային բլոկ Core@1410					1հատ	1հատ
193	Մոնիտոր LG19 LED					1հատ	1հատ
194	Համակարգչային բլոկ Dual Core G1610					1հատ	1հատ
195	Տպիչ Canon MF4410					1հատ	1հատ
196	Հոսանքի կայունացնման սարք					2հատ	2հատ
197	Համակարգչի պրոցեսոր					1հատ	1հատ
198	Մոնիտոր --BERG--LCD/LED					1հատ	1հատ
199	Միացնող կետեր և ադապտոր սարքեր					4կոմպլեկտ	4կոմպլեկտ
200	Մոնիտոր SAMSUNG LS22D300NY/BU					1հատ	1հատ
201	UPS Mercuri					2հատ	2հատ
202	Համակարգիչ notebook 1510gem. Rosellah					1հատ	1հատ
203	Ցանցային կառավարման (անջատիչ					1հատ	1հատ
204	Համակարգիչ Pentium4					1հատ	1հատ
				Ընդամենը Տրանսպորտային միջոցներ/11-ն/			
1	Ավտոմեքենա Նիսան 2.5 լիտր Արտասահման/8441470					1հատ	1հատ
2	Ռաֆիկ Ավտոմեքենա-2 894 ԽՈՒՀ-1 եր.նշ OE/1651170					1հատ	1հատ
3	Ավտոմեքենա Գազել1.4					1հատ	1հատ

4	Լևոնակիթա Ծառայության ավտոմեքենա					1հատ	1հատ
5	Պրադոյա Ծառայության ավտոմեքենա ԱՄՆ					1հատ	1հատ
	Աշխատանքի գործ. տեսահեռախոսի գործ. գործիքներ/ԱՄ-Ե/						
1.	Ներքնազգեստների սեղան 18կմ					1հատ	1հատ
2.	Աթոռներ					1հատ	1հատ
3	Գրասեղան ֆրանս.ճերմ.					1հատ	1հատ
4	Գավազան					1հատ	1հատ
5	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
6	Մետաղի սեղան					1հատ	1հատ
7	Խոզ					1հատ	1հատ
8	Խոզան /ՀՀՏ/					2հատ	2հատ
9	Հագնվարան					1հատ	1հատ
10	Ճյուռ ֆրանս.խոշորգույնզ սեղանի					3հատ	3հատ
11	Գրասենյակային սեղան					18հատ	18հատ
12	Պատվիրակ աթոռ					15հատ	15հատ
13	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
14	Գործադիր կահույք գրենամասնաշարժական					1հատ	1հատ
15	Ընդհանրամասնաշարժական 3 կոմպլեկտ					1հատ	1հատ
16	Համակարգչի սեղան					7հատ	7հատ
17	Մետաղի գրասեղան					5հատ	5հատ
18	Գրասենյակային 2 տեղանոց բազկաթոռ					5հատ	5հատ
19	Էլեկտրական կատսա					2հատ	2հատ
20	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
21	Կանգնիչ					1հատ	1հատ
22	Կոշիկ /ՀՀՏ/					1հատ	1հատ
23	Լվացող					18հատ	18հատ
24	Գրասեղանային լույս					1հատ	1հատ
25	Գրասեղանային փակոց					1հատ	1հատ
26	Գրասենյակ+տուալետ+նիհ.					1հատ	1հատ
27	Պատվիրատու					1հատ	1հատ

28	Աթոռ գնեալքիր					2հատ	2հատ
29	Մեղան					8հատ	8հատ
30	Մեղան խոշորդասկրյան					1հատ	1հատ
31	Հագուստակոխ կոշկի տաղավար					1հատ	1հատ
32	Գրասեղանկոշկի բանկաթոռ					1հատ	1հատ
33	Աթոռ					12հատ	12հատ
34	Գրասեղանկոշկի աեղան					2հատ	2հատ
35	Բազկոց					1հատ	1հատ
36	Բազկաթոռ					2հատ	2հատ
37	Ձեռնաոգնեհատոն					1հատ	1հատ
38	Օֆիսային աթոռ					1հատ	1հատ
39	Աթոռ					1հատ	1հատ
40	Էլեկտրական սոցոգոցին					1հատ	1հատ
41	Գրասեղանկոշկի աթոռ					1հատ	1հատ
42	Գրքատյան հատար հոսիատեղյան մուշի մեղիա					3հատ	3հատ
43	Էկրանակարգավոր ապրանքատոպ					49քմ	49քմ
44	Գրասեղան					1հատ	1հատ
45	[illegible] հոսիատ.					3հատ	3հատ
46	Գրասեղան յաղիսատ 80x55x180 /հիսոկրն գանիքվ/					14հատ	14հատ
47	Գրասեղան յաղիսատ 80x60x 210 /հիսոկրն գանիքվ					1հատ	1հատ
48	Սեղիան յաղիսատ/120x55/					1հատ	1հատ
49	Բազկաթոռ Գրեատիտ Նոսպրոշ					60հատ	60հատ
50	Էկրանակարգավոր					27քմ	27քմ
51	Էկրանակարգավոր1.2x2.8					5.72քմ	5.72քմ
52	Էկրանակարգավոր1.2x2.8					6.16քմ	6.16քմ
53	Էկրանակարգավոր					38.51քմ	38.51քմ
54	Էկրանակարգավոր					12.43քմ	12.43քմ
55	Էկրանակարգավոր					53.7քմ	53.7քմ

56	Ընտանեբուժարանը					6.12թվ	6.12թվ
57	Ընտանեբուժարանը					47.18թվ	47.18թվ
58	Ընտանեբուժարանը ատրճանակոց					23.65թվ	23.65թվ
59	Կաթսաքար					15մ	15մ
60	Լաճանձան - Ինչաձորի սեռուն					1հատ	1հատ
61	Հաճանկարգի սեռան					3հատ	3հատ
62	Մեղան մեկ տուլբանի					2հատ	2հատ
63	Մեղան ատաղձի					1հատ	1հատ
64	Մերկեցվող պռոշյան					1հատ	1հատ
65	Կոճղոշ հովիտով					1հատ	1հատ
66	պռոշյան					1հատ	1հատ
67	պռոշյան					2հատ	2հատ
68	Մեղան-1					1հատ	1հատ
69	Կոպայիր սեռան					1հատ	1հատ
70	տուլբա					1հատ	1հատ
71	Մեղան-2					1հատ	1հատ
72	Թոչիրցավկցուքյան սեռան					1հատ	1հատ
73	բազկաբռո					1հատ	1հատ
74	Կրասնկայաձկին բազկաբռո					1հատ	1հատ
75	Կոճղիկ					1հատ	1հատ
76	Երկարբռա պռոշյան					2հատ	2հատ
77	Աքռա կիսաֆոքսկ					15հատ	15հատ
78	Աքռո փոքրոկ					5հատ	5հատ
79	Գիսավոր սեռան					1հատ	1հատ
80	Ընտանեբուժարանը 18թվ					1հատ	1հատ
81	Մեղան հասնկարգի					1հատ	1հատ
82	Աքռո					12հատ	12հատ
83	Պռոշյան					1հատ	1հատ
84	Բակային սեռերնատոց					2հատ	2հատ
85	Ընտանեբուժարանը 24թվ					1հատ	1հատ
86	Գրատուս Աքռո					6հատ	6հատ
87	Մոլակ պռոշյան					1հատ	1հատ
88	Գոհմանգիր					3հատ	3հատ

89	Ձող/չափագիր					1հատ	1հատ
90	Ներքնակ տեղան					1հատ	1հատ
91	Գրասեղանի տեղան					1հատ	1հատ
92	Գրասեղան					1հատ	1հատ
93	Գրասեղանոգան					1հատ	1հատ
94	Տոգաստափոսակ					1հատ	1հատ
95	Բազկաթոռ					1հատ	1հատ
96	սոսնձա					1հատ	1հատ
97	Մեղան կաղապար					1հատ	1հատ
98	Թղթի դարսակ					2հատ	2հատ
99	Նոսր ատլաս					2հատ	2հատ
100	Աթոռ					6հատ	6հատ
101	Մեղան					4հատ	4հատ
102	Ծոմերքի պատրաստ ափսեաձա կարգադրիչ					7հատ	7հատ
103	Բազկոց /դիվանի					1հատ	1հատ
104	Բազկոցի հանիկ					1հատ	1հատ
105	Վարագույր					7մ	7մ
106	Կատիկ					11.5մ	11.5մ
107	[illegible] չհրտակավոգույր					6.8քմ	6.8քմ
108	Կոշտիկ /գլանոգան/					1հատ	1հատ
109	Բազկաթոռ CH-600					2հատ	2հատ
110	Մալյակ					1հատ	1հատ
111	Աթոռ DA2129 վարդ					20հատ	20հատ
112	Գոնոգան սոսնձա					1հատ	1հատ
113	Կոտոգան					8հատ	8հատ
114	ՓՇՄԼՈՒԹ Գրասեղան					2հատ	2հատ
115	Գրասեղանոգան					4հատ	4հատ
116	Կաշան նրկաթյա					9հատ	9հատ
117	Մեղան նիստոկի					1հատ	1հատ
118	Մեղան նիստոկի					2հատ	2հատ
119	Բազկաթոռ					1հատ	1հատ
120	Աթոռ փափուկ					4հատ	4հատ

121	Աթոռ					8հատ	8հատ
122	Բազկաթոռի սեղան					1հատ	1հատ
123	Բազկոց 2 բազկաթոռով					1կոմպլ	1կոմպլ
124	Համակցատպիչների պրակի սեղան					27հատ	27հատ
125	Համակցատպիչների պրակի աթոռ					54հատ	54հատ
126	Գրատեղան					2հատ	2հատ
127	Աթոռակեղան					1հատ	1հատ
128	Գրասենյակային սպասարկման					1հատ	1հատ
129	Գրասենյակային սպասարկման					1հատ	1հատ
130	Պահոցեղան					1հատ	1հատ
131	Դարակ					2հատ	2հատ
132	Ինքնակար աթոռներ						
133	Աթոռ վարպետի սեղանատոմսի					4հատ	4հատ
	Բազմաոճ սենյակներ						
1	Նստատ					20հատ	20հատ
2	Ինֆոու սենյակներ					50 հատ	50հատ
3	Լուսանկարատ Սենյակներ					1 հատ	1հատ
4	Քրտատատ Բաղնի					1 հատ	1հատ
5	Սոճի					1հատ	1հատ
6	Եղևնի					1հատ	1հատ
7	Հաղնի					1հատ	1հատ

Այլ կահավորման միջոցներ/ՀՀ-ում/

1	Հաշվարկային բաժանման Պատմահնաշարժի գործիք						
2	Փիլ 12 մեջ գազոյի սպասների բազմեղեր						
3	Փիլ 12 մեջ գազոյի սպասների կոտրատեղեր						
4	Հոդատրական ժամանցաց մասնակցի մեկի					1հատ	1հատ
5	Կոսկրատեր					11հատ	11հատ
6	Համապատասխանի կրանների					12հատ	12հատ
7	Համապատասխանի կրանների					76հատ	76հատ
8	Գրատոյի					1հատ	1հատ

9	Գոտեպ ջրի PED ROLLO SP2208					1հատ	1հատ
10	Հեռուպատկերային կրանների					140հատ	140հատ
11	Հեռուպատկերային կրանների					250հատ	250հատ
12 .	Գազաֆիկացման հատվածքների Վերտրոն թատ. Հանգամանագրումներ (գազատրոպների ազգ. 1-2-3)						
13	Գազաֆիկացման հատվածքով Գազօջախ չմգի						
14	Էլեկտրական շրանկեր					4հատ	4հատ
15	Փոքր կամֆոլիով եր սիլուետային սար					60հատ	60հատ
16	Ջրի պոմպ					1հատ	1հատ
17	Էլեկտրական ջրի պոմպ էլեկտրական շարժիչով ինքնաբուսիր					1հատ	1հատ
18	Ինքնակիրառ պլանավոր շարժ հատոր					1հատ	1հատ
19	Մանրների ժոնժոլոգ					4հատ	4հատ
20	Աստղասնիներ սղպտ					40հատ	40հատ
21	Աստղասան					5հատ	5հատ
22	Ժոնժոլոգ ներոյ					4հատ	4հատ
23	Մետաղական ցանկապատ					170հատ	170հատ
24	Մանրների կարտուսներ					140հատ	140հատ
25	Մանրների գրասենյակ կարտաններ					120հատ	120հատ
26	Մրցարաններ					120հատ	120հատ
27	Էլեկտրոնիկ կաթոցի ժոնժոլոգներ					90հատ	90հատ
28	Մանրների գրասենյակ կարտաններ					1հատ	1հատ
29	Մանրների ժոնժոլոգներ					2հատ	2հատ
30	Մանրների կարտուզ					100հատ	100հատ
31	Մանրների գրասենյակ կարտուզ					100հատ	100հատ
32	Ժոնժոլոգ ներոյ 2 հատատերով					100հատ	100հատ
33	Մանրգան					100հատ	100հատ
34	Մանրների կարտուզ					1հատ	1հատ

35	Ճոմփռան նիտպ					3հատ	3հատ
36	Մահկանցան ճոմփռան					3հատ	9հատ
37	Նստոցան					4հատ	4հատ
38	Մահկանցան կպցուցիչ					4հատ	4հատ
39	Նստոցան					4հատ	4հատ
40	Նստոցան					10հատ	10հատ
41	Նստոցան					10հատ	10հատ
42	Ճոմփռան					10հատ	10հատ
43	Ճոմփռան նիտպ					10հատ	10հատ
44	Նստոցան					8հատ	8հատ
45	Կպցուցիչ					2հատ	2հատ
46	Ճոմփռան					2հատ	2հատ
47	Ճոմփռան նիտպ					2հատ	2հատ
48	Նստոցան					2հատ	2հատ
49	Մտոցան					2հատ	2հատ
50	Մարմնամարզական տոլիկի					2հատ	2հատ
51	Կպցուցիչ					1հատ	1հատ
52	Ճոմփռան					1հատ	1հատ
53	Ճոմփռան նիտպ					13հատ	13հատ
54	Մարմնամարզական տոլիկի					13հատ	13հատ
55	Մանկական գնդասեղ Քնաստանդով					13հատ	13հատ
56	Մանկական մանեկեն 2 հատանոցով					13հատ	13հատ
57	Մոլոտան 5-րդ չափաքարվի					13հատ	13հատ
58	Նստոցանիկ					24հատ	24հատ
59	Մանկական գնդիկ ամրացվող Ø 10					10հատ	10հատ
60	Պլաստիկե մանրախոշոր գնդիկ խաղալիքից					20հատ	20հատ
61	Մահկանկան տպրան					1հատ	1հատ
62	Մահկանկան նիտպ					1հատ	1հատ
63	Մահկանկան տոլիկի					1հատ	1հատ
64	Պլաստիկան տարրեր					1հատ	1հատ
65	Նստոցան					1հատ	1հատ

66	Գոտիկ ջրի PED ROLLO SP2208					1հատ	1հատ
67	Ճոճաաթոռիկին նշան					34հատ	34հատ
68	Ճոճաաթոռիկին նշան					27հատ	27հատ
69	Անշրանգերգույն հատակվող քարերի ամրիով					1հատ	1հատ
70	Էլ ժամացույց վարչական շենքի					1հատ	1հատ
71	Լամպակիթա Էլ աշխատ					1հատ	1հատ
72	Էլ աշխատ					9հատ	9հատ
73	Գրքի զամբյուղ					1հատ	1հատ
74	Ընդհանրան կահույքներ					5հատ	5հատ
75	Ընդհանուն մեծ					5հատ	5հատ
76	Ընդհանուն մեծ					2հատ	2հատ
77	Ընդհանուն փոքր					9հատ	9հատ
78	Տեղանուան					1հատ	1հատ
79	Գրքի պոդիում					1հատ	1հատ
80	Գրքի պոդիում 86մետր 80կ/բոպի					1հատ	1հատ
81	Աշխատանքի կազմակերպչական գործառույթներ					1հատ	1հատ
82	դրոշակ					1հատ	1հատ
83	Ֆոտոգրաֆիկ լուսավորության սարքեր					1հատ	1հատ
84	Ընկերային մեծ գանգ					1հատ	1հատ
85	Ընկերային փոքր գանգ					1հատ	1հատ
86	Հարթահատակագիծ					1հատ	1հատ
87	Աշխատանքների կազմակերպման հատակագիծ					1հատ	1հատ
88	Բեմի քանոնոտ					1հատ	1հատ
89	Էլսակ C40					1հատ	1հատ
90	Ճոճաաթոռիկին տղայոցին					1հատ	1հատ
91	Ավտոտնակին					1հատ	1հատ
92	**Գրատախտակ Էլսակ C-40**					1հատ	1հատ
93	Կշեռք					1հատ	1հատ
94	Փայտե շարժական վահան					1հատ	1հատ
95	Տանիք շարժական վահան					1հատ	1հատ
96	Տանիք շարժական վահան					1հատ	1հատ

97	Քերոցնան ցանց					1հատ	1հատ
98	Քերոցնան ցանց					1հատ	1հատ
99	Փոլոգային լուսավիրաբույժ					1հատ	1հատ
100	[illegible]					1420մլ	1420մլ
101	[illegible]					1հատ	1հատ
102	Գրասեղանակոպայնան լուսիմիջ					1հատ	1հատ
103	Ձոր-Ոզակի Կոպրատոմ 7.4.3.Ձմ 1971թ					1հատ	1հատ
104	Ձոր -Բաշկի լարդնան էլ.սիկր քիմիա					1հատ	1հատ
105	Փակնան թոզի ՊՄՈ-200մլ					1հատ	1հատ
106	Փակնան մոխակ.ձևու. ՊՄՈ-200մլ					1հատ	1հատ
107	Մոլակի ան[illegible]-ի Աբուքնան Մեզրոսվան լրատուրի լրացիա					1հատ	1հատ
108	Փոլոգային լուսավիրաբույժ ավտոմատ ռեժիմի կալրաթափիչ					1հատ	1հատ
109	Ձեղտնան դրոփ					1հատ	1հատ
110	Ձեղտնան դրոփ					5հատ	5հատ
111	Ներկ/նատրա					1հատ	1հատ
112	Ներտատրան/կանգատ					1հատ	1հատ
113	Քերոցրոմնակրնեք					1հատ	1հատ
114	Լծոցրոան					1հատ	1հատ
115	ՍՈՆՍՈՆ տատրքի տերցոցրոմ					1կոմպ	1կոմպ
116	[illegible]					1հատ	1հատ
117	[illegible]					1հատ	1հատ
118	Էլեկտրոպնան պրոնիք					40հատ	40հատ
119	[illegible]					179հատ	179հատ
120	[illegible]						

121	[illegible]						
122	[illegible]					22 հատ	22 հատ
		ից նկուցասկան ամսաթվերը հայտնի 1329					
1	ՀԴ ծրագիր					1հատ	1հատ
2	ՀԴ ծրագիր					4հատ	4հատ
3	WEP կարգ					1հատ	1հատ
4	ՀՀ [illegible] հատվածի նկարահանում					1հատ	1հատ

[illegible] ստորագրություն Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

[illegible] ստորագրություն Ե. ՂԱՍԱՐՅԱՆ

Հրազդանի համայնքապետարան

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՑՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ.

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Հաշվում		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարանային	պատշաճության (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Շինություններ 111-1						
1	Վարչական շենք	թվ			0	0
2	ք. Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս վարչական շենքին կից կառ.	թվ			0	0
3	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 22 շենքի ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
4	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 23 շենքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
5	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 94/3 շենքի ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
6	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 59 շենքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
7	ք. Հրազդան, Մաքրավան թաղամաս մասնաշենք	թվ			0	0
8	Ավտոտնակներ	թվ			0	0
9	Կիսակառույց ավտոտնակ	թվ			0	0

10	ք. Հրազդան, Մաքրավան թաղամաս Սարալանջի փ. թիվ 10/ Գործնական բակի շենք 1079,32քմ/ատ թվով/	քմ			0	0
11	Ավտոտնակներ	քմ			0	0
12	Լիցքավորման կետ	քմ			0	0
13	Պահակակետ	քմ			0	0
14	Ավտոտնակներ	քմ			0	0
15	Գրասենյակային շենք Կոճոռ թաղամասում	քմ			0	0
16	Թիվ 2-րդ տեղամասի շենք Միկրոշրջան թաղամասում	քմ			0	0
17	Ռեֆրակտաներշտրիված բեակարաններ	հատ			0	0
18	Ոչ բեակելի տարածքներ	քմ			0	0
19	Թիվ 1 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
20	Թիվ 3 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
21	Թիվ 14 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
22	Թիվ 18 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
23	Թիվ 19մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
24	Հարավային թաղ.Նորաշենի հատնահատրամբ թիվ 1 կաթսայատուն	քմ			0	0
25	Կաթսայատուն,Հարավ.թաղամաս.Շահումյան թիվ114	քմ			0	0
26	Պահեստամասերի պահեստ Վանաձոր թաղամասում	հատ			0	0
27	Ֆուտբոլի դաշտի շինություններ, Հրազդան Դուրյան 30/1	հատ			0	
28	Դրամատիկական թատրոնի շենք1909,92քմ	հատ			0	0
29	Ջրատար Նախաորոցական հիմնարկի շենք	հատ			0	0
30	Ջրատարի հատվածապետարանի շենք	հատ			0	0
31	Սղոցակ Գյուղապետարանի շենք	հատ			0	0

32	Մանկապարտեզի շենք	հատ			0	0
33	Տեխանոցի շենք	հատ			0	0
34	Քաղպի Մշակույթի տուն	հատ			0	0
35	Վարչական շենք	հատ			0	0
36	Ն.Քաղպի ակումբի շենք	հատ			0	0
37	Վ.Քաղպի ներդեցու շենք	հատ			0	0
38	Ն.Քաղպի ներդեցու շենք	հատ			0	0
39	Մանկապարտեզի շենք	հատ			0	0
40	Գրադարան	հատ			0	0
41	Ն.Քաղպիի խանութի շենք/ Հանդիսությունների սրահ	հատ			0	0
42	կաթսայատուն	հատ			0	0
			115 հողամաս			
1	Վարչական շենքի հողամաս	քմ			0	0
2	ք. Հրազդան, Գնձուռնի թաղամաս փարչական շենքին կից կառույցի հողամաս	քմ			0	0
					0	0
3	ք. Հրազդան, Գնձուռնի թաղամաս 55 շենքի հարևանությամբ կիսակառույցի հողամաս	քմ			0	0
4	ք. Հրազդան, Մաքրաձոր թաղամաս մասնաշենքի հողամաս	քմ			0	0
5	ք. Հրազդան, Մաքրաձոր թաղամաս Սպորտների փ. թիվ 10/ Գործնական շահի սպորտային հողամաս	քմ			0	0
6	Գրասենյակային շենքի հողամաս Կոմո թաղամասում	քմ			0	0
7	Կոմո թաղամասում արհեստանոցի շենքի հողամաս	քմ			0	0
8	Դարբեցի շենքի հողամաս	քմ			0	0
9	Թիվ 1 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
10	Թիվ 3 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
11	Թիվ 14 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
12	Թիվ 18 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
13	Թիվ 19մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
14	Հերոսների հարևանությամբ թիվ 1 կաթսայատան հողամաս	քմ			0	0

15	Ք. Հրազդան, Գրատուն թաղամասում 24/1 ավտոտնակի հողամաս	քմ			0	0
16	Կանաչապատ վայրերի մակերես (նա)	հա			0	0
17	Պուլդ երանելության հող	հա			0	0
18	Բնական հող	հա			0	
19	Հրազդան Նոյեմբերյան պողոտայի հողամաս	հա			0	0
20	Գրամատոնական թատրոնի շենք հողամաս	քմ			0	0
21	Հողամաս Գրատան վարչական տարածք	քմ			0	0
			Կիսակառույցներ/111-2/			
1	Կիսակառույց մանկապարտեզի շենք Հատակային թաղամասում	հատ			0	0
2	Կենտրոն 55 շենքին կից կիսակառույց տնտեսություն	քմ			0	0
3	Անավարտ շինություններ հեղեղատարներ				0	0
4	Օժանդակ տնտեսության հողանոց	հատ			0	0
5	Օժանդակ տնտեսության ցանկապատ	հատ			0	0
6	Մետաղյա ցանց օժանդակ տնտեսության	հատ			0	0
7	Ջերմոց օժանդակ տնտեսության	հատ			0	0
8	Ասֆալտապատ ճանապարհի օժանդակ տնտեսության				0	0
9	Գրատան թաղամասում մետաղական խողովակաշար	կմ			0	0
10	Վանատուր թաղամասում մետաղական խողովակաշար	կմ			0	0
11	Անավարտ շինություններ				0	0
12	Ասֆալտապատ ճանապարհL=103020մ2 բակային տարածքների ասֆալտապատում	S=961474 մ^2			0	0
13	Պատուրքներ	հատ			0	0
14	Բացօթյա մարզադաշտ Միկրոշրջան 12-րդ թաղամասում	հատ			0	0

15	[illegible]				0	0
16	Բացօթյա մարզադաշտ Կենտրոն թաղամասում	հատ			0	0
17	Խաչի վատառ հուշարձան (իմ Հայաստան)	հատ			0	0
18	Շատրվանային պուրակ	հատ			0	0
19	Նախամուտք	հատ			0	0
20	Մոնթե Մելքոնյանի անվան հրապարակի բարեկարգում	հատ			0	0
21	Զբոսայգու մուտքի մետաղական ձևավորում	հատ			0	0
22	Շաբժական տնակ	հատ			0	0
23	[illegible]	հատ			0	0
24	Զրաուտա ճանապարհ	հատ			0	0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ/111-4/					
1	[illegible]	հատ			0	0
2	[illegible]	հատ			0	0
3	[illegible]	հատ			0	0
4	[illegible]	հատ			0	0
5	[illegible]	հատ			0	0
6	[illegible]	հատ			0	0
7	FAX PANASONIC KLFP 94	հատ			0	0
8	[illegible]	հատ			0	0
9	[illegible]	հատ			0	0
10	[illegible]	հատ			0	0
11	[illegible]	հատ			0	0
12	[illegible]	հատ			0	0
13	UPS 1200VAPPZO	հատ			0	0
14	DIGITAB CAMERA	հատ			0	0
15	MICROPHONE GENIUS MIC01C	հատ			0	0
16	HEADPHONE GENIUS HS04SU	հատ			0	0

17	FILTER LEKO 64	հատ			0	0
18	FLASH USB 512 MB 2.0 KING MAX	հատ			0	0
19	Համակարգիչ Core15, Mouse (սուպեր էկոնոմիկ տարբերակով)	հատ			0	0
20	Թիթ պոմպ Կ-Լ 610-185	հատ			0	0
21	Ինքնակպչուն թուղթ 4 հպվող	Կտոր			0	0
22	Ջրի հեռախոսակոչող/16 արտաքին 24 ծրագրի ներ/	հատ			0	0
23	Անլար թելեֆոն LDR-7224SD	հատ			0	0
24	Ջրի էկո անլար թելեֆոն LDP 7208D	հատ			0	0
25	Մկնիկ	հատ			0	0
26	Ստեղնաշար	հատ			0	0
27	Մոնիտոր BENQ17 LCD 700A	հատ			0	0
28	Մոնիտոր19LG 1954SM	հատ			0	0
29	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
30	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
31	Պրոեկտոր	հատ			0	0
32	Դյուրակիր համակարգիչ Sony VaioCore13	հատ			0	0
33	Մոնիտոր Samsung 020A300	հատ			0	0
34	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung4300	հատ			0	0
35	LCD PANASONIC19"15				0	0
36	Համակարգիչ SONY LT 38U ALL-IN-ONE	հատ			0	0
37	Փակիչ ֆաստիգնիխ/սիմ	հատ			0	0
38	Մոնիտոր Benq GL 2055 20	հատ			0	0
39	Տպիչ Canon MF 4010 USB	հատ			0	0
40	Տպիչ Canon LBP 6000	հատ			0	0
41	Տպիչ Canon 7240	հատ			0	0
42	Տպիչ HP Laser Jet 1005,A4,600x600	հատ			0	0
43	Համակարգիչ/Intel Core 2 Quad Q8300/DDR 2Gb/	հատ			0	0
44	Համակարգչային բլոկ/CORE 2 DUO DDR2GB	հատ			0	0
45	Մոնիտոր LG-W1943S	հատ			0	0
46	Համակարգիչ Dual Core G2020, KB, Mouse(սուպեր էկոնոմիկ տարբերակով)	հատ			0	0
47	UL2-N Մոնոբլոկ	հատ			0	0

49	Ս.Հ.Վ հեռախոս	հատ			0	0
50	հեռախոս	հատ			0	0
51	Ս.Հ.Վ ցանց	հատ			0	0
52	Ս.Հ.Վ ցանց	հատ			0	0
53	Օդակաթոցիչ	հատ			0	0
54	Անխափան սնուցման սարք UPS Power com 600VA	հատ			0	0
55	Անխափան սնուցման սարք UPS APC 650VA	հատ			0	0
56	Տպիչ/սկ HP PGM 402 dne	հատ			0	0
57	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք MFP PENTUM M 6500	հատ			0	0
58	Տոմոգ ՀՐՓ FEDROLLO CPZ208	հատ			0	0
59	UPS PIRTAI սարք	հատ			0	0
60	Հեռախոս	հատ			0	0
61	Համակարգչի համակից	հատ			0	0
62	Kolner KGEG 950BRM/գիհիպտոցք/	հատ			0	0
63	Սերվեր Lenovo ThinkSystem ST50 E-2124/32G/2x256GB/2x1 TB/ No OS	հատ			0	0
64	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 3010 լազերային	Հատ			0	0
65	Փակիչ ֆուտֆլյարկ	հատ			0	0
66	Համակարգչի (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, ZKPATRIOTPSD4 8G240081, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD	հատ			0	0
67	Համակարգչի (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, ZKPATRIOTPSD4 8G240081, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD	հատ			0	0
68	Գնալի ձեղնահ սարք	հատ			0	0
69	Համակարգչի FUJITSU esprimo p2560	հատ			0	0
70	Համակարգչի P4 3.0GHz, SIS'VIV chipset, VGE 64	հատ			0	0
71	Մոնիտոր LCD LG	հատ			0	0
72	Բազմաֆունկցիոնալ սարքCanon MF-237W	հատ			0	0
73	Համակարգչի հավաքածու	հատ			0	0
74	Մուտքատար KB-21E	հատ			0	0
75	Մոնիտոր SAMSUNG E 1920N	հատ			0	0
76	Վեբ -տեսահաղորդLogitec webcam c270	հատ			0	0

77	Անօդային թղթյուղ սպրեյ DJI Mavic air2 combo	հատ			0	0
78	UPS 650VA APC Back(BX650LI-GR)230V,AVR	հատ			0	0
79	FPF600043102Ինտերնետ միացնման սարքFPF600UPS600VA	հատ			0	0
80	Ներքաշի պրոյեկցիոն ցուցադրությունների համակարգ	հատ			0	0
81	Մոնիտոր AsusVP228DE	հատ			0	0
82	Ստեղնաշար Genius NETSCROLL	հատ			0	0
83	Ստեղնաշար Gaae top cool365	հատ			0	0
84	Մոնիտոր AOC21.5LCD	հատ			0	0
85	Անխափան միացնման սարք UPS UP650VA EZ COOL	հատ			0	0
86	Տեն չինարտարական	հատ			0	0
87	Տպիչ սարք/բազմացպճին գունավոր/	հատ			0	0
88	ՄոնաբարDIGIPOD MP-274VH,1B2usl	հատ			0	0
89	Ստեղնաշարիչ (INTEL I3-8100,GIGABYTE H310M H)	հատ			0	0
90	Գոտեպ գրի	հատ			0	0
91	Ստաբիլիզատոր անխափան միացնման սարք UPS Mercury 850V Maverick	հատ			0	0
92	Մոնիտոր LG 20MK400A-B	հատ			0	0
93	Ներքաշի Dino D110	հատ			0	0
94	Ստեղնաշարիչ Intel Core i5	հատ			0	0
95	Մոնիտոր AOC E2270SWN	հատ			0	0
96	ՄկնիկCROWN CMM-128	հատ			0	0
97	Ստեղնաշար OKLICK KM-303	հատ			0	0
98	Դյուրակիր համակարգիչ ACER Extensa	հատ			0	0
99	Խոսափող iRig Mic Studio XLR	հատ			0	0
100	Behringer U-Phoria UMC 2002HD	հատ			0	0
101	Ականջակալափող Boya WHM8	հատ			0	0
102	Ակուստիկա –Ձեռնասացույց ԱՐԱՍ	հատ			0	0
103	Ստեղնաշարիչ Pentium	հատ			0	0
104	Ստեղնաշարիչ LG Pentium	հատ			0	0
105	Մոնիտոր 17-ոցանի	հատ			0	0
106	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
107	Տպիչ HP-1120	հատ			0	0

108	Տպիչ HP-1020	հատ			0	0
109	Համակարգիչ E-7200	հատ			0	0
110	Մոնիտոր Samsung	հատ			0	0
111	Համակարգիչ կոմպլեկտ	հատ			0	0
112	Տեսահսկողության սարք DVR4CH D1004ZLAN	հատ			0	0
113	Հարթ դիսկ SATA GB	հատ			0	0
114	Համակարգիչ ՆոթբուքAcer	հատ			0	0
115	Բազմաֆունկցիոնալ սպիտ	հատ			0	0
116	Մոնիտոր Samsung G-32/40B/	հատ			0	0
117	Անխոռոչության սնուցիչի և հաճախող պարագաներ	հատ			0	0
118	Թվային ֆոտոխցիկ Canon	հատ			0	0
119	Տեսախցիկ camera44250 SONY 3.6mm	հատ			0	0
120	Տեսախցիկ camera SN-905	հատ			0	0
121	Հեռախոս	հատ			0	0
122	Հեռախոս 9094	հատ			0	0
123	Մինի հեռախոս ճոճոլանոց	հատ			0	0
124	Հեռախոս նեքքին	հատ			0	0
125	Ջիր պոմպ	հատ			0	0
126	Ջիր պոմպ	հատ			0	0
127	Համակարգիչ G5400	հատ			0	0
128	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon Pixma	հատ			0	0
129	Տեսամայհացքող սարք	հատ			0	0
130	Էլէկտրաթյան կոշտ սկավառակ	հատ			0	0
131	Բարձրախոս	հատ			0	0
132	Համակարգիչ ըստ կոմպլեկտի	հատ			0	0
133	Ալագարկիչ բարձրախոս Geepas GMS8517	հատ			0	0
134	Հոսանքի անխոռոչան սնուցման սարք Save UPS pro400	հատ			0	0
135	Ցրտաուր,Մոնիտոր HP LG	հատ			0	0
136	Համակարգիչ Core i7-4770,4GB	հատ			0	0
137	Մոնիտոր HP W2072a	հատ			0	0
138	Սկաներ HPScaniet300	հատ			0	0

139	Տպիչ LEXMARK M5310DN	հատ			0	0
140	Տպիչ CanonMF 4410	հատ			0	0
141	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CL RS	հատ			0	0
142	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CL RS	հատ			0	0
143	Դյուրակիր համակարգիչ LENOVO	հատ			0	0
144	Դյուրակիր համակարգիչ LENOVO	հատ			0	0
145	Անխափան սնուցման սարքAEC Protect A700	հատ			0	0
146	Համակարգիչ	հատ			0	0
147	Մոնիտոր Wearnes	հատ			0	0
148	Պլանշետ SAMSUNG GALAXY NOTE2	հատ			0	0
149	ՀամակարգիչPentium Dual Core2GB	հատ			0	0
150	Մոնիտոր AOC	հատ			0	0
151	Տպիչ Canon LBP6018	հատ			0	0
152	Համակարգիչ intel core13 2120,4gh,500gb	հատ			0	0
153	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung,SCX-3405	հատ			0	0
154	Մոնիտոր LG	հատ			0	0
155	Անխափան սնուցման սարք Mercury,Elite 650Pro	հատ			0	0
156	Դյուրակիր համակարգիչ DELL	հատ			0	0
157	Համակարգիչ	հատ			0	0
158	Մոնիտոր	հատ			0	0
159	Համակարգիչ intel corei5-4570,4GB<500GB	հատ			0	0
160	Սղկակ--Համակարգիչ Dia-CoreE5300	հատ			0	0
161	Համակարգիչ intelG620	հատ			0	0
162	Համակարգիչ intel	հատ			0	0
163	Մոնիտոր	հատ			0	0
164	Տպիչ Samsung 3405F	հատ			0	0
165	Տպիչ MF3010	հատ			0	0
166	Տպիչ Samsung SCX340F	հատ			0	0
167	Սկաներ	հատ			0	0
168	Անխափան սնուցման սարք	հատ			0	0

169	Համակարգչի3.4gb sadi20Gb	հատ			0	0
170	Համակարգչին Էկրան	հատ			0	0
171	Veb կամերա	հատ			0	0
172	Սառնարան RD22DCASA	հատ			0	0
173	Երշոբ անասելինների տեղադրում,հիշ ճգք	հատ			0	0
174	Կաթսա /Մերկուրի/գազի սպիգակվորումներով	հատ			0	0
175	UPS650va	հատ			0	0
176	Vifi ընդունիչ	հատ			0	0
177	Համակարգիչ dual core.ram4gb	հատ			0	0
178	Ալեռամատ տնեցառիչ3ֆազ200Լ	հատ			0	0
179	Հեռախոս nokia	հատ			0	0
180	Համակարգիչ3.8gb ram.250gb sad	հատ			0	0
181	Համակարգչի Էկրան	հատ			0	0
182	Մատիտաչար և մկնիկ Logitech wireles	հատ			0	0
183	Դրոսիր -Anton	հատ			0	0
184	Բազմաֆունկցիոնալ սպիչ սարք canon mf	հատ			0	0
185	Համակարգիչ intel dual core	կոմպլ			0	0
186	Մոնիտոր LSD19Top view	հատ			0	0
187	Բարձրախոս Genius	հատ			0	0
188	Քաղսի —Մոնիտոր LG19E1942CLED	հատ			0	0
189	Տպիչ Canon MF 3010 3in1	հատ			0	0
190	Ցանցային սարք TP-LINK Switch8 port	հատ			0	0
191	Համակարգչային բլոկ Core i3	հատ			0	0
192	Համակարգչային բլոկ Coreg1610	հատ			0	0
193	Մոնիտոր LG19 LED	հատ			0	0
194	Համակարգչային բլոկ Dual Core G1610	հատ			0	0
195	Տպիչ Canon MF4410	հատ			0	0
196	Հոսանքի կարգավորման սարք	հատ			0	0
197	Համակարգչի պրոցեսոր	հատ			0	0
198	Հեռատեսացույց <<BERG>>LCD/LED	հատ			0	0
199	Տնտեսիկների և ձայնագրող սարքեր	կոմպլեկտ			0	0

200	Մոնիտոր SAMSUNG LSZ2D300NY1/RU	հատ			0	0
201	UPS Mercuri	հատ			0	0
202	Համակարգիչ notebook 1510gen. Ram8gb	հատ			0	0
203	Ձայնային կառավարման վահանակ	հատ			0	0
204	Համակարգիչ Pentium4	հատ			0	0
		Ավտոմեքենաներ Տրանսպորտային միջոցներ/III-5/				
1	Նիսան Տիանա 2.5 թեքն մարտատար/444LL70	հատ			0	0
2	Daewoo Նեքսիա-2 E94 DOHC-1.6լ ա/կ GL/165LL70	հատ			0	0
3	Տորտա Վոլոլյա 1,4	հատ			0	0
4	Լեռնանիվա Ծառայողական ավտոմեքենա	հատ			0	0
5	Ջրաուռա Ծառայողական ավտոմեքենա JEEP	հատ			0	0
	Արտադրական գույք, տնտեսական գույք, գործիքներ/III-6/					
1	Խորիրդակցությունների սեղան 18քմ	քմ			0	0
2	Ամբիոն	հատ			0	0
3	Գորգ	հատ			0	0
4	Հեռատեսացույցի տակդիր	հատ			0	0
5	Ժառանգի սեղան	հատ			0	0
6	Խոլ	հատ			0	0
7	Խոսքի /3X5/	հատ			0	0
8	Բազկաթոռ	հատ			0	0
9	Աթոռ նիստերի դահլիճի /ճրաանս.օգն./	հատ			0	0
10	Գրասենյակային սեղան	հատ			0	0
11	Պատվոր աթոռ	հատ			0	0
12	Հեռատեսացույցի տակդիր	հատ			0	0
13	Կորպուսի կահույք զգեստապահարան	հատ			0	0

14	Զգեստապահարան 3 կտոր/հց	հատ			0	0
15	Համակարգչի սեղան	հատ			0	0
16	Սեղան դիմային	հատ			0	0
17	Գրասեղան 2 տումբայով	հատ			0	0
18	Երկաթյա կառուց	հատ			0	0
19	Զգեստապահարան	հատ			0	0
20	Հեռուստացույցի տակդիր	հատ			0	0
21	Պախիչ	հատ			0	0
22	Գորգ /3X5/	հատ			0	0
23	Աթոռ	հատ			0	0
24	Գրապահարան բաց	հատ			0	0
25	Գրապահարան փակ	հատ			0	0
26	Գրասեղան+տումբա+հեռ.	հատ			0	0
27	Բազկաթոռ	հատ			0	0
28	Աթոռ դիմադիր	հատ			0	0
29	Սեղան	հատ			0	0
30	Սեղան խորհրդակցության	հատ			0	0
31	Հոլովակավոր կաշվե բազկաթոռ	հատ			0	0
32	Գրասենյակային բազկաթոռ	հատ			0	0
33	Աթոռ	հատ			0	0
34	Գրասենյակային սեղան	հատ			0	0
35	Բազմոց	հատ			0	0
36	Բազկաթոռ	հատ			0	0
37	Զգեստապահարան	հատ			0	0
38	Օֆիսային աթոռ	հատ			0	0
39	Աթոռ	հատ			0	0
40	Էլեկտրական տաքացուցիչ	հատ			0	0
41	Գրասենյակային աթոռ	հատ			0	0
42	Շերտավարագույր ուղղահայաց	քմ			0	0
43	Աթոռ (ֆրանս.նվիրատվ	հատ			0	0
44	Գրասեղան	հատ			0	0

45	Մուլտի մեդիա,կրթ. համար նախատ.	հատ			0	0
46	/Նիստերի դահլիճի/ /Նիստերի դահլիճի	հատ			0	0
47	Գրասեղան լամինատե 80x60x 210 /Նիստերի դահլիճի	հատ			0	0
48	Ամբիոն լամինատե/12x55/	հատ			0	0
49	Բազկաթոռ Գրեատիժ Ռեկրուշ73	հատ			0	0
50	Երթուղաթաղթ	հատ			0	0
51	Երթուղաթաղթ2.2x2.6	մ/			0	0
52	Երթուղաթաղթ2.2x2.8	մ/			0	0
53	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
54	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
55	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
56	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
57	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
58	Երթուղաթաղթ ուղղահայաց	մ/			0	0
59	Վարագույր	մ			0	0
60	Լոճառնիտա - Ընկալարի սեղան	հատ			0	0
61	Համակարգչի սեղան	հատ			0	0
62	Սեղան մեկ տումբանի	հատ			0	0
63	Սեղան ամոագրի	հատ			0	0
64	Շերկիպվող պահարան	հատ			0	0
65	Փակիչ հայելիով	հատ			0	0
66	պահարան	հատ			0	0
67	պահարան	հատ			0	0
68	Սեղան-1	հատ			0	0
69	Գոգադիր սեղան	հատ			0	0
70	տումբա	հատ			0	0
71	Սեղան-2	հատ			0	0

72	Հարիրպակցության սեղան	հատ			0	0
73	բազկաթոռ	հատ			0	0
74	Գրասենյակային բազկաթոռ	հատ			0	0
75	Փոխիչ	հատ			0	0
76	Երկաթյա պահարան	հատ			0	0
77	Աթոռ կիսափափուկ	հատ			0	0
78	Աթոռ փափուկ	հատ			0	0
79	Դիմաջիր սեղան	հատ			0	0
80	Ընդունարան 16քմ	հատ			0	0
81	Սեղան հոմանկարչի	հատ			0	0
82	Աթոռ	հատ			0	0
83	Գրասեղան	հատ			0	0
84	Բանալիի անձրևանոց	հատ			0	0
85	Ընդունարան 24քմ	հատ			0	0
86	Ջրատար - Աթոռ	հատ			0	0
87	Սոլակ - գրասեղան	հատ			0	0
88	Գանձարկղ	հատ			0	0
89	Ջահ/լուստրա	հատ			0	0
90	Ամպսահու սեղան	հատ			0	0
91	Գրադարանի սեղան	հատ			0	0
92	Գրասեղան	հատ			0	0
93	Գրադարան	հատ			0	0
94	Տաքսոդերմայի	հատ			0	0
95	Բազկաթոռ	հատ			0	0
96	տումբա	հատ			0	0
97	Սեղան կազուտա	հատ			0	0
98	Թղթի զարակ	հատ			0	0
99	Դռան ապրի	հատ			0	0
100	Աթոռ	հատ			0	0
101	Սեղան	հատ			0	0
102	Մեռաղրա պահարան ավտոմատ կարգավորիչ	հատ			0	0

103	Բազմոց /դիվանի	հատ			0	0
104	Բազմոցի ծածկոց	հատ			0	0
105	Գորգագուլպ	մետր			0	0
106	Գոտինիզ	մետր			0	0
107	Մեծդեհայաց շերտավարագույր	քմ			0	0
108	Կոշտակիր /պահարան/	հատ			0	0
109	Բազկաթոռ CH-600	հատ			0	0
110	Սպրակ	հատ			0	0
111	Աթոռ DA2129 վարդ	հատ			0	0
112	Գահոցման սումբա	հատ			0	0
113	Նստարան	հատ			0	0
114	ՔԱՂԱՔ - Գրասենյակ	հատ			0	0
115	Գրադարանյակ	հատ			0	0
116	Կոստյում երկաթյա	հատ			0	0
117	Մեղան նիստերի	հատ			0	0
118	Մեղան նիստերի	հատ			0	0
119	Բազկաթոռ	հատ			0	0
120	Աթոռ փափուկ	հատ			0	0
121	Աթոռ	հատ			0	0
122	Ժողովի սեղան	հատ			0	0
123	Բազմոց 2 բազկաթոռով	կոմպլ			0	0
124	Հանդիսությունների սրահի սեղան	հատ			0	0
125	Հանդիսությունների սրահի աթոռ	հատ			0	0
126	Գրասեղան	հատ			0	0
127	Կոշտասեղան	հատ			0	0
128	Գրասենյակային բազկաթոռ/շարժական	հատ			0	0
129	Գրասենյակային աթոռ/շարժական	հատ			0	0
130	Գահոցման	հատ			0	0
131	Դարակ	հատ			0	0
132	Ելկնդեցու աթոռներ	հատ			0	0
133	Աթոռ փափուկ անհատապք	հատ			0	0

	Բազմաձյա տնկիներ/111-7/					
1	Տույա	հատ			0	0
2	Իլնաս տնկիներ	հատ			0	0
3	Լեռնանիստ Տնկիներ	հատ			0	0
4	Ջրատատ Բարդի	հատ			0	0
5	Սոճի	հատ			0	0
6	Եղևնի	հատ			0	0
7	Հացենի	հատ			0	0
	Այլ հիմնական միջոցներ/111-9/					
						0
1	Հարակալիճ թաղամասի ներտնտեսային ցանցեր	կմ			0	0
2	Թիվ 12 միջ դպրոցի տարածքի ջրագծեր	կմ			0	0
3	Թիվ 12 միջ դպրոցի տարածքի կոյուղագծեր	կմ			0	0
4	Կամգար	հատ				
5	Կամգարներ	հատ			0	0
6	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
7	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
8	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
9	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
10	Ջրաչափ	հատ			0	0
11	Պոմպ ջրի PED ROLLOSP220B	հատ			0	0
12	Էլեկտրական ժամացույց վարչական շենքի	հատ			0	0
13	Գազաֆիկացման համակարգեր Կենտրոն թաղ. Հանրակացարաններ (նստատեղանման տեսք 1-2-3)	հատ			0	0
14	Գազաֆիկացման համակարգ Վարչական շենքի	հատ			0	0
15	Էլեկտրական շյանկեր	հատ			0	0
16	Թույն կափարիչով ն/ջ դիտահորի սալ	հատ			0	0

17	Ջրի պոմպ	հատ			0	0
18	Խորքային հորի պոմպ էլեկտրական շարժիչով 8կվտ հզորությամբ	հատ			0	0
19	Սարքավորում պլաստիկ շշերի համար	հատ			0	0
20	Մանկական ճոճանակ	հատ			0	0
21	Նստարաններ այգու	հատ			0	0
22	Նստարան	հատ			0	0
23	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
24	Մետաղական ցանկապատ	հատ			0	0
25	Մանկական կարուսելներ	հատ			0	0
26	Մանկական պտտվող կարուսելներ	հատ			0	0
27	Սղարաններ	հատ			0	0
28	Երկտեղանի կախովի ճոճանակներ	հատ			0	0
29	Մանկական պտտվող կարուսելներ	հատ			0	0
30	Մանկական ճոճանակներ	հատ			0	0
31	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
32	Մանկական պտտվող կարուսել	հատ			0	0
33	Ճոճանակ եժույգ 2 նստատեղով	հատ			0	0
34	Սահարան	հատ			0	0
35	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
36	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
37	Մանկական ճոճանակ	հատ			0	0
38	Նստարան	հատ			0	0
39	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
40	Նստարան	հատ			0	0
41	Նստարան	հատ			0	0
42	Նստարան	հատ			0	0
43	Ճոճանակ	հատ			0	0
44	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
45	Նստարան	հատ			0	0

| | | |

74	Սպառազինության-կանգառներ	հատ			0	0
75	Աղյուսաձև մեծ	հատ			0	0
76	Աղյուսաձև մեծ	հատ			0	0
77	Աղյուսաձև փոքր	հատ			0	0
78	Տեսաժամ	հատ			0	0
79	Ջրի պոմպ	հատ			0	0
80	Ջրի պոմպ 86մետր 80լ/րոպե	հատ			0	0
81	Ջեռուցման կաթսա և հարմարլոդ սարքավորանքներ	հատ			0	0
82	դրոշակ	հատ			0	0
83	Փողոցային լուսավորության ցանց	հատ			0	0
84	Էկեղեցու մեծ զանգ	հատ			0	0
85	Էկեղեցու փոքր զանգ	հատ			0	0
86	Շարժասանդուղք	հատ			0	0
87	Արտաքավարձրի ջրաբրիացման համակարգ	հատ			0	0
88	Բեմի լուսատու	հատ			0	0
89	Շյակ С40	հատ			0	0
90	Հանապարհային ստյորդիչ	հատ			0	0
91	Սիստահանիչ	հատ			0	0
92	Ջրատար - Շյակ С-40	հատ			0	0
93	կշեռք	հատ			0	0
94	Բարձր լարման գծեր	հատ			0	0
95	Ցածր լարման գծեր	հատ			0	0
96	Ցածր լարման գծեր	հատ			0	0
97	Ջեռուցման ցանց	հատ			0	0
98	Ջեռուցման ցանց	հատ			0	0
99	Փողոցային լուսավորություն	հատ			0	0
100	Մոլակ -Տազաֆիկացման խողովակաշար	հատ			0	0
101	Բետոնի ցանկապատ 93հատ բետոնե պուներով.2կրմպ. տումբատակով, 93հատ պատկով	հատ			0	0

102	Ջրամատակարարման բաշխիչ	հատ			0	0
103	Ջոր-Մոլակի Վառարան 7.4.3.3մ 1971թ	հատ			0	0
104	Ջոր -Թարխ լցարան էլ.գիծ թիվ5հ	հատ			0	0
105	Փակաց թուջե ԴՈՒ200մմ	հատ			0	0
106	Փակաց մոխակ.ձեռ. ԴՈՒ200մմ	հատ			0	0
107	Մոլակի ա/ֆ-ից Արծվան-Մաքրավան ջրատարի ջրաջիթ	հատ			0	0
108	Փոդոցային լուսավորության ավտոմատ ռեժիմի կարգավորիչ	հատ			0	0
109	Աղբաման դրսի	հատ			0	0
110	Աղբաման դրսի	հատ			0	0
111	Պոմպ/Նասոս	հատ			0	0
112	Սպասասրահ/կանգառ	հատ			0	0
113	Ջուգարաձոգնոք	հատ			0	0
114	Լվացարան	հատ			0	0
115	ՍՈԼԱԿ տառերի տեղադրում	կոմպլեկտ			0	0
116	ЈКМ400т-72Н արտաքին ֆոտ.16կվտ կապան /ներքսում.	հատ			0	0
117	Ջորի արտաքին լուսավորություն 63ԲՆնասլ	հատ			0	0
118	Էլևկտրական սյուներ	հատ			0	0
119	Լուսատու /svitilnik	հատ			0	0
120	Թաղսի Գազաֆիկացիա	հատ			0	0
121	Ոռոգման ջրի ներառնտեսային ցանց	հատ			0	0
122	Էլեկտրական սյուներ իրենց լուսամփոփիչներով	հատ			0	0
			ոչ նյութական ակտիվներ հաշիվ1329			
1	ՀՕ ծրագիր				0	0
2	ՀՕ ծրագիր				0	0
3	WEP կայք				0	

4	ՀՀ հանրային հատված/Լևոնանիստ			0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ Ն.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

7									
8									
9									
5			0	0	0	0	0	0	
6			0	0	0	0	0	0	
3									
4									
1									
2									
1	1	Վերադարձվող ավանսների (նախավճարների) գծով ընդհանուր գումարը	0	0	0	0	0	0	
	2	Վարձակալության գծով պարտքերը	0	0	0	0	0	0	
	3	Ապառքներ	-	-	-	-	-	-	
	4	Այլ դեբիտորական պարտքեր	0	0	0	0	0	0	
	5	Վարձակալության հետաձգված եկամուտներ	0	0	0	0	0	0	
	6	Ընդամենը (տող 1+տող 2+տող 3+տող 4+տող 5)	-	-	-	-	-	-	
	7	Ընդամենը (տող 6+տող 7)	-	-	-	-	-	-	

Ստացողի անվանումը՝ ՀՈՒՄՏԵՔ ՀԱՅԿԱԿԱՆ

10 N վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի կազմման ամսաթիվը՝ 03.01.2022թ. N 01

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ներկայացման ամսաթիվը՝ 25.03.2022թ.

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ընդհանուր գումարը՝ 0

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ընդհանուր գումարը՝ 0

Ստացողի կողմից ներկայացուցչի

<Ստացողի անունից վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի կազմող անձի անուն, ազգանուն, պաշտոն>

8	Կոնցեսիոն ակտիվներ			-	-	-
9	Բաժնային գործիքներ			-	-	-
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր			-	-	-
11	Տրամադրվածֆինխառույցների և ավանսներ			-	-	-
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթական այլ ռեսեռներ		0	0	0	0
13	Ժողովրդվածպարտատոմսեր			-	-	-
14	Ստացվածվարկերի և փոխառությունների			-	-	-
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթական այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ			-	-	-
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ _____ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ
(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ _____ Ն.ՂԱԶԱՐՅԱՆ
(ստորագրություն)