



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1577

ՄԻԱՎՈՐՎԱԾ ԲՆԱԿԱՐԱՆԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, Կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 5-րդ և 7-րդ բաժինների պահանջներով և հիմք ընդունելով Ամալյա Ավագյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 1-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

- Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Կենտրոն թաղամասի 111 շենքի թիվ 67 բնակարանի բնակիչ Ամալյա Ավագյանին սեփականության իրավունքով պատկանող /անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականներ N 07112017-07-0044, գաղտնաբառ՝ IB3X8H6RIW7V, և N 30112023-07-0168, գաղտնաբառ՝ GKAH1M1T2CNA/ Հրազդան քաղաքի Կենտրոն թաղամաս 111 շենք 67 և 66 հասցեներում գտնվող միավորված բնակարանին տրամադրել հասցե՝ Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, քաղաք Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս, 111 շենք 66-67 բնակարան:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

26 դեկտեմբերի 2023 թ.
ք. Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1578

ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, Կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 7-րդ բաժնի պահանջներով և հիմք ընդունելով Մարատ Իվանյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 18-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 129 շենքի թիվ 11 բնակարանի բնակիչ Մարատ Իվանյանին պատկանող /այգեգործի անդամատոմս N 357, տրված՝ 1991 թվականի մայիսի 6-ին/ Հրազդան քաղաքի Աղբյուրակ թաղամասում գտնվող հողամասին (ծածկագիր՝ 07-001-0090-0004) տրամադրել հասցե՝ Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, քաղաք Հրազդան, Վերին Աղբյուրակ այգեգործական զանգվածի 7-րդ փողոց 35:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

26 դեկտեմբերի 2023թ.
ք. Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1579

ԿԻՍԱԿԱՌՈՒՅՑ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՆԸ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, Կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 7-րդ բաժնի պահանջներով և հիմք ընդունելով Պապ Մարգարյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 18-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Սպանդարյան փողոցի 3-րդ շենքի թիվ 4 բնակարանի բնակիչ Պապ Մարգարյանին ընդհանուր համատեղ սեփականության իրավունքով պատկանող /սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական N 2637273, տրված՝ 2009 թվականի սեպտեմբերի 10-ին/ Հրազդան քաղաքի Հարավային թաղամասում գտնվող կիսակառույց բնակելի տանը տրամադրել հասցե՝ Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, քաղաք Հրազդան, Հարավային թաղամասի Մ. Ավետիսյան փողոց 7:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՍԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

26 դեկտեմբերի 2023 թ.
ք. Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1580

ՀՈՂԱՄԱՍԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, Կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 7-րդ բաժնի պահանջներով և հիմք ընդունելով Սարգիս Հարությունյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 15-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 227 շենքի թիվ 24 բնակարանի բնակիչ Սարգիս Հարությունյանին պատկանող /Ժողովրդական պատգամավորների Հրազդանի Քաղխորհրդի գործկոմի 1995թ. ապրիլի 28-ի արձ. թիվ 4 քաղվածք/ Հրազդան քաղաքում գտնվող հողամասին (ծածկագիր՝ 07-001-0530-0001) տրամադրել հասցե՝ Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, քաղաք Հրազդան, Վանատուր Նոր թաղամաս 73:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՍԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

27 դեկտեմբերի 2023թ.
ք. Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1581

**ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ
ԲՅՈՒՋԵՆՈՒՄ ՎԵՐԱԲԱՇԽՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին>> օրենքի 33-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի դեկտեմբերի 9-ի 252-Ն որոշումը՝

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հրազդան համայնքի 2023 թվականի բյուջեի ծախսային մասում 9 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 «Արտադարոցական դաստիարակություն» ծրագրի Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն բյուջետային հիմնարկի ծախսերի տարեկան նախահաշվում 4212 «Էներգետիկ ծառայություններ» հոդվածում «1900.0» թիվը փոխարինել «1692.0» թվով, 4112 «Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ» հոդվածում «0» թիվը փոխարինել «208.0» թվով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՍԻՔԱՅԵԼՅԱՆ



27 դեկտեմբերի 2023թ.
ք.Հրազդան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1582

**ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ 2024-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԵՎ 2024
ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ ՎԱՎԵՐԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետով, «Ներքին աուդիտի մասին» օրենքի 10-րդ հոդվածի 4-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարի 2012 թվականի փետրվարի 17-ի թիվ 143-Ն հրամանով հաստատված հավելվածի 80-րդև 138 կետերով՝

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

- Վավերացնել Հրազդանի համայնքապետարանի ներքին աուդիտի 2024-2026 թվականների ռազմավարական ծրագիրը՝ համաձայն N1 հավելվածի:
- Վավերացնել Հրազդանի համայնքապետարանի ներքին աուդիտի 2024 թվականի տարեկան ծրագիրը՝ համաձայն N 2 հավելվածի:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

/ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՎԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

27 դեկտեմբերի 2023թ.
ք.Հրազդան





Վավերացնում եմ
Հրազդան համայնքի ղեկավար՝



ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ՆԵՐՔԻՆ ԱՈՒԴԻՏԻ
2024-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ

Crowe & Asatryans LLC
Sakharov Business Center,
48/1 Nalbandyan street, 5th floor,
Yerevan 0010, Armenia
T. + 374 60 53 23 23
+ 374 99 54 33 88
E-mail: general@crowe.am
general@asatryans.com
www.crowe.am
www.asatryans.com

Քրոու ընդ Ասատրյան ձև՝
Սախարով Բիզնես-Կենտրոն,
Նալբանդյան փող. 48/1, 5-րդ հարկ,
ԳՂ, Երևան, 0010
Ղ. + 374 60 53 23 23
+ 374 99 54 33 88
E-mail: general@crowe.am
general@asatryans.com
www.crowe.am
www.asatryans.com

A Member of Crowe Global | A global network of independent accounting and audit firms

Քրոու Գլոբալի անդամ | Անկախ հաշվապահական և աուդիտորական ընկերությունների գլոբալ անդամ

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

I.	Ներածություն	3
II.	Ներքին աուդիտի ծառայության առաքելությունը և խնդիրները	4
III.	Աուդիտի ռազմավարական ծրագրի կազմման հիմքերը	6
IV.	Աուդիտի ենթարկվող միավորների ցանկը	6
V.	Ներքին աուդիտի ծառայության կազմակերպումը և ապագա զարգացումը	9

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Ներքին աուդիտը անկախ, օբյեկտիվ հավաստիացման և խորհրդատվական գործառույթ է, որն ուղղված է Հրազդանի համայնքապարանի (այսուհետ՝ Համայնքապետարան) և ենթակայությամբ գործող կազմակերպությունների և հիմնարկների գործունեության արդյունքի մեծացմանը և բարելավմանը՝ կառավարչական գործընթացների, ներքին հսկողության համակարգերի, ռիսկերի կառավարման գործընթացների, համակարգված և կանոնակարգված գնահատման ու բարելավման միջոցով:

Համայնքապետարանի ներքին աուդիտի գործառույթն իրականացնող հրավիրված կազմակերպությունը ներքին աուդիտն իրականացնում է ներքին աուդիտի ստանդարտներին, վարքագծի կանոններին և ներքին աուդիտի սկզբունքներին համապատասխան:

Ներքին աուդիտի ծառայություն մատուցող կազմակերպությունն իր գործունեությունը իրականացնում է «Ներքին աուդիտի մասին» ՀՀ օրենքի, ՀՀ կառավարության 2011 թվականի օգոստոսի 11-ի «Ներքին աուդիտի գործընթացի կազմակերպման «Ներքին աուդիտի մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված լիազոր մարմնի սահմանման և ՀՀ կառավարության 2008 թվականի մայիսի 15-ի N 503-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին» թիվ 1233-Ն որոշման, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2011 թվականի դեկտեմբերի 8-ի «Ներքին աուդիտի մասնագիտական գործունեության ստանդարտների կիրառման ցուցումները հաստատելու մասին» թիվ 974-Ն, 2012 թվականի փետրվարի 17-ի «ՀՀ հանրային հատվածի ներքին աուդիտի ձեռնարկների և ներքին աուդիտի կանոնակարգի մշակման ուղեցույցները հաստատելու և ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 30-ի թիվ 974-Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» թիվ 143-Ն հրամանների պահանջներով, ՀՀ կառավարության 2014 թվականի փետրվարի 23-ի «Ներքին աուդիտորի որակավորման կարգը և հանրային հատվածում ներքին աուդիտ իրականացնելու համար կազմակերպություններին ներկայացվող հիմնական պահանջները հաստատելու մասին» թիվ 176-Ն որոշման պահանջներով, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2014 թվականի օգոստոսի 21-ի «Ներքին աուդիտորների շարունակական մասնագիտական վերապատրաստման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 541-Ն հրամանով հաստատված

կարգի պահանջներով, Ներքին աուդիտի կանոնակարգի, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերի հիման վրա:

Ներքին աուդիտն իրականացվում է ներքին աուդիտի եռամյա ռազմավարական և տարեկան ծրագրերի հիման վրա: Ներքին աուդիտի ռազմավարական ծրագիրը հանդիսանում է աուդիտի երեք տարվա պլանավորման փաստաթուղթ: Սույն ռազմավարական ծրագիրը սահմանում է 2024-2026թթ. ներքին աուդիտի ծառայություն մատուցող կազմակերպության աշխատանքների բնույթը, դրանց հիմնական նպատակները, աուդիտի ենթակա միավորների ընտրության հիմքերը: Ռազմավարական ծրագիրը կրում է ընդհանրական բնույթ և յուրաքանչյուր տարի համալրվում է ևս մեկ տարվա ծրագրով: Ներքին աուդիտի ծառայությունը յուրաքանչյուր տարի ռազմավարական ծրագրի հիման վրա կազմում է ներքին աուդիտի տարեկան ծրագիրը:

Ռազմավարական ծրագիրը բաղկացած է 5 բաժիններից՝ ներածություն, ներքին աուդիտի ծառայության առաքելությունը և խնդիրները, ռազմավարական ծրագրի կազմման հիմքերը, աուդիտի ենթարկվող միավորների ցանկը և ներքին աուդիտի ծառայության կազմակերպումը և ապագա զարգացումը:

ՆԵՐՔԻՆ ԱՈՒԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Ներքին աուդիտի ծառայությունը իրականացնում է երկու հիմնական կարևորագույն գործառույթ՝ հավաստիացման ծառայությունների մատուցում և խորհրդատվության տրամադրում:

Հավաստիացման ծառայությունների համար նշանակված աուդիտորական առաջադրանքը համակարգային մոտեցմամբ իրականացվում է աուդիտի հետևյալ տեսակների միջոցով.

1. Համապատասխանության կամ իրավական աուդիտ, որը նախատեսված է օրենքներին, այլ իրավական ակտերին, ինչպես նաև կազմակերպության գործունեությանն առնչվող այլ պայմաններին (պայմանագրերին, գերատեսչական նորմատիվ ակտերին և այլնին) համապատասխանությունն ուսումնասիրելու համար.

2. Կատարողականի աուդիտ, որը նախատեսված է գործընթացները գնահատել տնտեսելու, օգտավետության և արդյունավետության տեսանկյունից: Կատարողականի աուդիտն ուսումնասիրում է ծառայության մատուցումը այս երեք հատկանիշների տեսանկյունից:

3. Համապատասխանության և կատարողականի աուդիտի տեսակների համակցություն, որի տարատեսակներից են՝ համակարգի գնահատման, ֆինանսական, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և այլ աուդիտները: Խորհրդատվական ծառայությունների համար նշանակված աուդիտորական առաջադրանքը բաղկացած է խորհրդատվության, կարծիքի ներկայացման, ուսուցման և այլ ծառայությունների մատուցումից, որոնք ուղղված են կազմակերպության ռիսկերի կառավարման և հսկման գործընթացի բարելավմանը, իրականացվող գործընթացներում հսկողական համակարգերի արդյունավետության բարձրացմանը:

Ներքին աուդիտն իրականացվում է ներքին աուդիտի ստանդարտներին համաձայն, այդ թվում՝ բավարար տեղեկությունների բացահայտման, վերլուծության, գնահատման և փաստաթղթային ամրագրման հիման վրա խնդիրների նկատմամբ կարծիքի ձևավորմամբ: Իրականացված յուրաքանչյուր ներքին աուդիտի համար պատրաստվում է հաշվետվություն, որը բաղկացած է համառոտ նկարագրից, խնդիրներից և շրջանակից, արդյունքներից եզրահանգումներից, առաջարկություններից և անհրաժեշտության դեպքում այլ մանրամասներից:

Հաշվետվության նախագիծը տրամադրվում է ներքին աուդիտի ենթարկված միավորի ղեկավարին: Վերջինս նախագծի վերաբերյալ տալիս է գրավոր կարծիք, որը հաշվետվության անբաժան մասն է:

Ընդ որում, եթե նախագծի վերաբերյալ առաջարկություններ և դիտողություններ չկան, ապա նշված կարծիքը հանդիսանում է նախագծի վրա կատարված համապատասխան գրառումը և աուդիտի ենթարկված միավորի ղեկավարի ստորագրությամբ հաստատումը: Աուդիտորական առաջադրանքի հաշվետվությունը հաստատում է ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարը և այն տրամադրում է աուդիտի ենթարկված միավորի ղեկավարին և համայնքի ղեկավարին ու

ներքին աուդիտի կոմիտեին: Համայնքի ղեկավարը որոշում է ընդունում այն կոմիտեի նիստում քննարկելու մասին:

Ներքին աուդիտի ենթակա միջավայրն ընդգրկում է աուդիտի բոլոր հնարավոր գործառույթները, առաջադրանքներն ու աուդիտի ենթակա գործընթացները: Ներքին աուդիտի ենթակա միջավայրը ներառում է Համայնքապետարանի ամբողջ համակարգը և գործընթացները:

Ներքին աուդիտի ծառայության նպատակն է աջակցել համայնքի ղեկավարին իր նպատակների իրականացման գործում և հավաստիացնել, որ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև ենթակա միավորների ղեկավարները և այլ պաշտոնատար, պատասխանատու անձինք պատշաճորեն կատարում են իրենց վրա դրված պարտականությունները (ներքին հսկողություն, ռիսկերի կառավարման և կառավարչական գործընթացների համակարգի ներդնում և պահպանում, ՀՀ իրավական ակտերով սահմանված իրավունքների և պարտականությունների կատարում):

ԱՌԻԴԻՏԻ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱԶՄՄԱՆ ՀԻՄՔԵՐԸ

Ռազմավարական ծրագիրը կազմվել է՝ հաշվի առնելով ներքին աուդիտի օրենսդրությունը և Համայնքապետարանի ու «Քրոու ընդ Ասատրյանս» ՍՊԸ-ի միջև 12.07.2023թ. կնքված N ԿՄՀԲ-ԷԱԾԾԲ-23/27 ծածկագրով Կոտայքի մարզի Հրազդանի համայնքապետարանի կարիքների համար ներքին աուդիտի ծառայությունների մատուցման պայմանագրով վերջինիս կողմից ստանձնած պարտավորությունների կատարման շրջանակը:

ԱՌԻԴԻՏԻ ԵՆԹԱՐԿՎՈՂ ՄԻԱՎՈՐՆԵՐԻ ՑԱՆԿԸ

Արդյունքում կազմվել է ներքին աուդիտի ծառայության 2024-2026թթ. ռազմավարական ծրագրի աուդիտի ենթակա հետևյալ միավորների ցանկը.

N	Միավորի անվանումը	Ռիսկի խումբը
	2024թ.	

1.	Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին	Զգայուն
2.	Ֆինանսատնտեսագիտական բաժին	Միջին
3.	Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին	Միջին
4.	Կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժին	Միջին
5.	Գյուղատնտեսություն և բնապահպանության բաժին	Միջին
6.	Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին	Միջին
7.	«Հրազդանի Արամ Խաչատրյանի անվան երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին
8.	«Հրազդանի Կոստան Զարյանի անվան արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին
9.	«Հրազդանի մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն» բյուջետային հիմնարկ	Միջին
10.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Վարչական շենքի սպասարկման և պահպանման» հիմնարկ	Ցածր
11.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Հուլարկավորությունների կազմակերպման, գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման ՀՈԱԿ» ՀՈԱԿ	Միջին
12.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում» հիմնարկ	Միջին
13.	«Հրազդանի համայնքի Սոլակի նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
14.	«Հրազդանի թիվ 4 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
15.	«Հրազդանի թիվ 9 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
16.	«Հրազդանի թիվ 12 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
17.	Հրազդանի համայնքապետարանի գնումների գործընթաց	Զգայուն
18.	Հրազդանի համայնքի բյուջեի կատարման գործընթաց	Միջին
2025թ.		
1.	Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին	Զգայուն
2.	Ֆինանսատնտեսագիտական բաժին	Միջին
3.	Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին	Միջին

4.	Կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժին	Միջին
5.	Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին	Միջին
6.	«Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն» ՀՈԱԿ	Միջին
7.	«Հրազդանի Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին
8.	«Հրազդանի մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն» բյուջետային հիմնարկ	Միջին
9.	Լեռնանիստի բժշկական ամբուլատորիա	Միջին
10.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Հուլարկավորությունների կազմակերպման, գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման ՀՈԱԿ» ՀՈԱԿ	Միջին
11.	«Հրազդան քաղաք» ՀՈԱԿ	Միջին
12.	«Մաքուր Հրազդան» ՀՈԱԿ	Միջին
13.	«Հրազդանի թիվ 2 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	
14.	«Հրազդանի թիվ 11 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
15.	«Հրազդանի համայնքի Քաղսիի նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
16.	Հրազդանի համայնքապետարանի գնումների գործընթաց	Զգայուն
17.	Հրազդանի համայնքի բյուջեի կատարման գործընթաց	Միջին
2026		
1.	Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին	Զգայուն
2.	Ֆինանսատնտեսագիտական բաժին	Միջին
3.	Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին	Միջին
4.	Իրավաբանական բաժին	Միջին
5.	Տուրիզմի, առևտրի, սպասարկման և գովազդի բաժին	Միջին
6.	«Հրազդանի Անոն Բաբաջանյանի անվան երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին
7.	«Արտակ Ռաֆայելյանի անվան մանկապատանեկան մարզադպրոց» հիմնարկ	Միջին

8.	«Վախե Զաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոն» հիմնարկ	Միջին
9.	«Հրազդանի թիվ 5 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
10.	«Հրազդանի թիվ 6 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
11.	«Հրազդանի թիվ 7 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
12.	«Հրազդանի թիվ 8 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
13.	«Հրազդանի թիվ 16 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
14.	«Հրազդան համայնքի Լեռնանիստի նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին
15.	«Հրազդանի համայնքային գրադարան» ՀՈԱԿ	Ցածր
16.	Հրազդանի համայնքապետարանի գնումների գործընթաց	Զգայուն
17.	Հրազդան համայնքի բյուջեի կատարման գործընթաց	Միջին

ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԱՊԱԳԱ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄԸ

Ներքին աուդիտի ծառայության լիազորություններն իրականացվելու է մասնավոր կազմակերպության ներքին աուդիտի ծառայության միջոցով, որը կազմված է երեք տեսակ հիերարխիկ պաշտոններից՝ ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարից, առաջադրանքի աշխատանքային խմբի ղեկավարներից և այլ աշխատակիցներից:

Կազմակերպության ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարը հանդիսանում է ներքին աուդիտի կազմակերպման և իրականացման համար պատասխանատու պաշտոնատար անձ: Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատակիցները կատարում են աուդիտորական առաջադրանքների ծրագրով սահմանված աշխատանքներ: Ներքին աուդիտորները աուդիտորական առաջադրանքի աշխատանքային խմբի ղեկավարի հետ մշտապես պետք է քննարկեն իրականացված աշխատանքների և դրանց կատարման ընթացքում առաջացած

խոչընդոտների, սահմանափակումների ու առաջադրանքի աշխատանքային ծրագրից շեղումների հետ կապված հարցերը:

Ներքին աուդիտի ծառայությունը իր ռազմավարական նպատակներին հասնելու համար առաջնահերթ կարևորում է անհրաժեշտ մարդկային ռեսուրսների ներգրավման, նրանց զարգացման և պահպանման ծրագրերի և միջոցառումների արդյունավետ քաղաքականության վարումը, քանի որ աշխատակիցներն են հանդիսանում այն մեծագույն կապիտալը, որով հնարավոր է հասնել ցանկալի արդյունքի:

Այս համատեքստում կազմակերպությունն աշխատանքներ է իրականացնելու կազմակերպությունում աշխատելու գրավչություն և ներքին աուդիտի ոլորտում հետաքրքրություն առաջացնելու համար, և այդ նպատակով պարբերաբար իրականացվելու են վերապատրաստումներ և սեմինարներ կազմակերպությունում և կազմակերպությունից դուրս, իսկ մարդկային ռեսուրսների պահպանման նպատակով՝ բացի նյութական խրախուսանքից, աշխատանքներ են իրականացվելու կորպորատիվ մշակույթի, կարիերայի առաջխաղացման հնարավորությունների և այլ համակարգերի զարգացման ուղղությամբ:

Հաստատում եմ՝

«Քրոու ընդ Ասատրյան» ՍՊԸ

Ներքին աուդիտի բաժնի ղեկավար՝

 **Ա. Թորոսյան**



Վավերացնում եմ
Հրազդան համայնքի ղեկավար՝



Ա. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

Տ Ա Ր Ե Կ Ա Ն Ծ Ր Ա Գ Ի Ր

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ՆԵՐՔԻՆ ԱՈՒԴԻՏԻ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ

Crowe & Asatryans LLC
Sakharov Business Center,
48/1 Nalbandyan street, 5th floor,
Yerevan 0010, Armenia
T. + 374 60 53 23 23
+ 374 99 54 33 88
E-mail: general@crowe.am
general@asatryans.com
www.crowe.am
www.asatryans.com

Քրոու ընդ Ասատրյանս ՔՖՀ
Սախարով Բիզնես-Կենտրոն,
Նալբանդյան փող. 48/1, 5-րդ հարկ,
ԳԳ, Երևան, 0010
Տ. + 374 60 53 23 23
+ 374 99 54 33 88
E-mail: general@crowe.am
general@asatryans.com
www.crowe.am
www.asatryans.com

A Member of Crowe Global | A global network of independent accounting and audit firms

Քրոու Գլոբալի անդամ | Անկախ հաշվապահական և աուդիտորական ընկերությունների գլոբալ անդամ

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

I.	Ներածություն.....	3
II.	Ներքին աուդիտի ծառայության դերը և նշանակությունը.....	3
III.	Տարեկան ծրագրի պլանավորումը և հաստատումը.....	4
IV.	2024թ. ընթացքում պլանավորված աուդիտորական առաջադրանքների ցանկը.....	4
V.	Ներքին աուդիտի ծառայության ռեսուրսների հաշվարկը.....	6
VI.	Ներքին աուդիտի ծառայության հետ փոխկապակցված գործունեության տեսակները.....	6
VII.	Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատանքների կազմակերպումը.....	6
VIII.	Հաշվետվություններ.....	7

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդանի համայնքապետարանի (այսուհետ՝ համայնքապետարան) ներքին աուդիտի ծառայության 2024 թվականի տարեկան ծրագրի (այսուհետ՝ տարեկան ծրագիր) մշակման համար հիմք է հանդիսացել 2024-2026 թվականների ռազմավարական ծրագիրը:

Տարեկան ծրագիրը տրամադրում է տեղեկատվություն համայնքապետարանի ներքին աուդիտի ծառայության կողմից իրականացվող աուդիտորական առաջադրանքների բնույթի վերաբերյալ, որոնք իրականացվելու են 2024 թվականի ընթացքում: Տարեկան ծրագիրը սահմանում է տվյալ տարվա ընթացքում իրականացվող աուդիտորական առաջադրանքների անցկացման նպատակները, աշխատանքի շրջանակները, առաջադրանքների իրականացման համար անհրաժեշտ մարդկային ռեսուրսները և այլն:

Տարեկան ծրագիրը կազմվել է ներքին աուդիտի օրենսդրության պահանջներին և ուղեցույցներին համապատասխան:

ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՐԸ ԵՎ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ներքին աուդիտի ծառայությունը գնահատում է համայնքապետարանի կառավարչական գործընթացները, ներքին հսկողության համակարգը և գործունեության արդյունավետությունը:

Այն աջակցում է համայնքապետարանին հասնել իր նպատակներին՝ համայնքապետարանի ռիսկերի կառավարման, հսկողության ու կառավարչական գործընթացների համակարգված և կանոնակարգված գնահատման ու բարելավման միջոցով:

Ներքին հսկողության համակարգի գործընթացները գնահատելիս՝ թերացումների և բացթողումների հայտնաբերման դեպքում ներքին աուդիտի ծառայությունը խորհուրդներ է ներկայացնում այդ թերացումների և բացթողումների վերացման նպատակով՝ ստեղծելով հավելյալ արժեք համայնքապետարանի համար:

ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄԸ

Ներքին աուդիտի ծառայության 2024 թվականի տարեկան ծրագիրը կազմվել է 2024-2026թթ. ռազմավարական ծրագրի հիման վրա՝ հաշվի առնելով աուդիտի ենթակա միավորների կողմից իրականացվող գործառնությունների ռիսկայնության մակարդակը, ներքին աուդիտի ծառայության ռեսուրսները, ինչպես նաև համայնքապետարանի հիմնախնդիրներն ու գերակայությունները:

Պլանավորված տարեկան ծրագիրը կազմվել է Ֆինանսների նախարարի 17.02.2012թ. թիվ 143-Ն հրամանի պահանջների համաձայն և հաստատվել ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարի կողմից: Արդյունքում, 2024 թվականի ընթացքում նախատեսվել է իրականացնել թվով 18 աուդիտորական առաջադրանք:

2024թ. ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՊԼԱՆԱՎՈՐՎԱԾ ԱՌԻԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔՆԵՐԻ ՑԱՆԿԸ

N	Միավորի անվանումը	Ռիսկի խումբը	Աուդիտի տեսակը	Պլանավորված առավելագույն օրերի քանակ	Պլանավորված մարդկային ռեսուրսների քանակ
1.	Եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին	Զգայուն	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
2.	Ֆինանսատնտեսագիտական բաժին	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
3.	Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
4.	Կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժին	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
5.	Գյուղատնտեսություն և բնապահպանության բաժին	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
6.	Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
7.	«Հրազդանի Արամ Խաչատրյանի անվան երաժշտական դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
8.	«Հրազդանի Կոստան Զարյանի անվան արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4

9.	«Հրազդանի մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն» բյուջետային հիմնարկ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
10.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Վարչական շենքի սպասարկման և պահպանման» հիմնարկ	Ցածր	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
11.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Հուղարկավորությունների կազմակերպման, գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման ՀՈԱԿ» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
12.	Հրազդանի համայնքապետարանի «Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում» հիմնարկ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
13.	«Հրազդան համայնքի Սուլակի նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
14.	«Հրազդանի թիվ 4 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
15.	«Հրազդանի թիվ 9 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
16.	«Հրազդանի թիվ 12 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն» ՀՈԱԿ	Միջին	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
17.	Հրազդանի համայնքապետարանի գնումների գործընթաց	Զգայուն	Համապատասխանության աուդիտ	10	4
18.	Հրազդան համայնքի բյուջեի կատարման գործընթաց	Միջին	Ֆինանսական աուդիտ	10	4

Նշված աուդիտի ենթակա միավորներում նախատեսվում է իրականացնել համապատասխանության աուդիտ, որն ուղղված է օրենքներին, այլ իրավական ակտերին, ինչպես նաև գործունեությանն առնչվող այլ պայմաններին (պայմանագրերին, գերատեսչական նորմատիվ ակտերին և այլնին) միավորի գործունեության համապատասխանությունն ուսումնասիրելու համար: Այս դեպքում շեշտը դրվում է ոչ միայն ներքին հսկողության տարբեր գործընթացների արդյունավետության գնահատման, այլ նաև օրենքներին, այլ իրավական ակտերին և այլ պայմաններին միավորի գործունեության համապատասխանության վերաբերյալ ղեկավարությանը հավաստիացում տրամադրելուն:

ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՐԿԸ

Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատանքային ռեսուրսները պլանավորելիս հաշվի են առնվել տարվա մեջ յուրաքանչյուր աշխատակցի համար հասանելի աշխատանքային օրերը, նախատեսված վերապատրաստումների ժամանակահատվածը, ամենամյա արձակուրդները և այլ բացակայությունները:

ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՓՈԽԿԱՊԱՅՎԱԾ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԸ

Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատողները պարբերաբար մասնակցելու են վերապատրաստման տարբեր դասընթացների, ինչպես ՀՀ ֆինանսների նախարարության, այնպես էլ այլ մասնագիտական կառույցների կողմից և ներքին աուդիտի ծառայության ներսում կազմակերպված ուսումնական դասընթացներին և սեմինարներին:

Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատողները կազմակերպելու են ծառայության ղեկավարի մասնակցության ապահովումը ներքին աուդիտի կոմիտեի նիստերի կազմակերպչական և տեխնիկական աշխատանքներին և անհրաժեշտության դեպքում մասնակցելու են այդ նիստերին:

ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

Ներքին աուդիտի ծառայությունը կազմված է երեք տեսակ հիերարխիկ պաշտոններից՝ ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավար, առաջադրանքի աշխատանքային խմբի ղեկավարներ և այլ աշխատակիցներ: Պլանավորված ներքին աուդիտի առաջադրանքներին առանձին դեպքերում հնարավոր է որոշում կայացվի փորձագետ-խորհրդատու ներգրավելու մասին:

Ներքին աուդիտի օրենսդրության պահանջների համաձայն ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարը հանդիսանում է ներքին աուդիտի կազմակերպման և իրականացման համար պատասխանատու պաշտոնատար անձ:

Ներքին աուդիտի ծառայության կողմից իրականացվող աուդիտորական առաջադրանքի աշխատանքների պատասխանատուները հանդիսանում են ներքին աուդիտի առաջադրանքի աշխատանքային խմբի ղեկավարները, որոնք պատասխանատու են առանձին աուդիտորական առաջադրանքների ուղղորդման և վերահսկման համար:

Ներքին աուդիտի ծառայության աշխատակիցները կատարում են աուդիտորական առաջադրանքների ծրագրով սահմանված աշխատանքներ: Ներքին աուդիտորները աուդիտորական առաջադրանքի աշխատանքային խմբի ղեկավարի հետ մշտապես պետք է քննարկեն իրականացված աշխատանքների և դրանց կատարման ընթացքում առաջացած խոչընդոտների, սահմանափակումների ու առաջադրանքի աշխատանքային ծրագրից շեղումների հետ կապված հարցերը:

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Առաջադրանքի աշխատանքային խումբը յուրաքանչյուր աուդիտորական առաջադրանքի համար կազմում է հաշվետվություն, որը կարող է լինել միջանկյալ, նախնական և վերջնական:

Միջանկյալ հաշվետվությունը պատրաստվում է աուդիտի իրականացման ընթացքում հրատապ խնդիրներ առաջանալու դեպքում և դրանց բարձր ռիսկայնությամբ պայմանավորված առաջացած խնդիրները միավորի ղեկավարին ներկայացնելու համար:

Աուդիտորական առաջադրանքների ամփոփումից հետո պատրաստվում է արդյունքների մասին նախնական հաշվետվություն: Նախնական հաշվետվությունը տրվում է աուդիտի ենթարկվող միավորին՝ դիտարկումներին արձագանքելու նպատակով: Նախնական հաշվետվության կազմման համար հիմք են հանդիսանում վերջնական հանդիպման ընթացքում իրականացված քննարկումների արդյունքները: Նախնական հաշվետվության վերաբերյալ աուդիտի ենթարկվող միավորը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է ներկայացնի իր դիրքորոշումը, դիտողությունները և առաջարկությունները: Ընդ որում, դիրքորոշումը սահմանված ժամկետում չներկայացնելու դեպքում ներկայացված հաշվետվությունը համարվում է ընդունելի աուդիտի ենթարկված միավորի կողմից:

Վերջնական հաշվետվությունը ներկայացվում է աուդիտի ենթարկված միավորի ղեկավարին, համայնքի ղեկավարին և ներքին աուդիտի կոմիտեին՝ նախնական հաշվետվության վերաբերյալ անհրաժեշտ քննարկումներ իրականացնելուց հետո:

Ներքին աուդիտի ծառայության ղեկավարը մինչև հաջորդ տարվա մարտի 1-ը համայնքի ղեկավարին, Կոմիտեին, ինչպես նաև լիազոր մարմնին ներկայացնում է տարեկան հաշվետվություն, որը ամփոփում է նախորդ տարվա ընթացքում կատարած ներքին աուդիտի ծառայության գործունեությունը և հնարավորություն է ընձեռում կատարել համեմատություն ծառայության կատարողականի և տարեկան ծրագրի միջև՝ բացահայտելով ի հայտ եկած շեղումները և դրանց պատճառները:

Հաստատում եմ՝

**«Քրուու ընդ Ասատրյան» ՍՊԸ
Ներքին աուդիտի բաժնի ղեկավար՝**



Ա. Թորոսյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

27 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1583

ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 45-րդ հոդվածի 1-ին մասով և հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 07-ի N 189-Ն որոշման հավելվածը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Տրամադրել թույլտվություններ՝ համաձայն հավելվածի.
 - 1) օրենքով նախատեսված դեպքերում համայնքի վարչական տարածքում ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների վաճառքի և իրացման՝ 3 (երեք) հատ,
 - 2) օրենքով սահմանված սահմանափակումներին համապատասխան ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների (բացառությամբ բժշկական նշանակության ծխախոտային արտադրատեսակների փոխարինիչների) կամ ծխախոտային արտադրատեսակների նմանակների իրացման՝ 1 (մեկ) հատ,
 - 3) հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում՝ 2 (երկու) հատ,
 - 4) ժամը 24-00-ից հետո աշխատելու՝ 3 (երեք) հատ:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2024 թվականի հունվարի 01-ից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ



27 դեկտեմբերի 2023 թ.
ք. Հրազդան



ՑՈՒՑԱԿ
ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ

Հ/Հ	Իրավաբանական անձի անվանումը/անուն, ազգ անուն/ կամ կազմակերպչի անվանումը	Իրավաբանական հասցե	Գործունեության հասցե	Տեղական տուրքի տեսակը	Շինության տեսակը, մակերեսը՝ քառ/մ, գոյացրի մակերեսը՝ քառ/մ	Թույլտվության տրամադրման ժամանակահատվածը
1.	Ա/Ձ «Արտուշ Բաղդասարյան»	Ք. Մեծամոր 1-ին թաղ., շենք 38, բն. 21	Գ. Քաղսի 10-րդ փողոց, 6-րդ նրբ., 17/1	ոգելից և ավրիճային խմիչքների իրացում	մինչև 100 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
2.	Ա/Ձ «Արտուշ Բաղդասարյան»	Ք. Մեծամոր 1-ին թաղ., շենք 38, բն. 21	Գ. Քաղսի 10-րդ փողոց, 6-րդ նրբ., 17/1	ծխախոտային արտադրատեսակների կամ ծխախոտային արտադրատեսակների արտադրատեսակների արտադրատեսակների իրացում	մինչև 100 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
3.	Ա/Ձ «Մափիս Պետրոսյան»	Ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թ-ս, շենք 106, բն. 22	Գ. Սոլյակ 5-րդ փողոց 11-րդ նրբ. 16	ոգելից և ավրիճային խմիչքների իրացում	մինչև 500 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
4.	Ա/Ձ «Մափիս Պետրոսյան»	Ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թ-ս, շենք 106, բն. 22	Գ. Սոլյակ 5-րդ փողոց 11-րդ նրբ. 16	հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում	մինչև 500 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
5.	Ա/Ձ «Արսեն Սաղաթեյան»	Ք. Հրազդան, Շինարարների փողոց, տուն 19	Երևան-Սևան 42/1 կմ	ոգելից և ավրիճային խմիչքների իրացում	մինչև 100 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի մարտի 31-ը
6.	Ա/Ձ «Արսեն Սաղաթեյան»	Ք. Հրազդան, Շինարարների փողոց, տուն 19	Երևան-Սևան 42/1 կմ	հանրային սննդի կազմակերպում և իրականացում	մինչև 100 քառ/մ, հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի մարտի 31-ը
7.	Ա/Ձ «Արտուշ Բաղդասարյան»	Ք. Մեծամոր 1-ին թաղ., շենք 38, բն. 21	Գ. Քաղսի 10-րդ փողոց, 6-րդ նրբ., 17/1	Ժամը 24-00-ից հետո աշխատանք	հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
8.	Ա/Ձ «Մափիս Պետրոսյան»	Ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թ-ս, շենք 106, բն. 22	Գ. Սոլյակ 5-րդ փողոց 11-րդ նրբ. 16	Ժամը 24-00-ից հետո աշխատանք	հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը
9.	Ա/Ձ «Արսեն Սաղաթեյան»	Ք. Հրազդան, Շինարարների փողոց, տուն 19	Երևան-Սևան 42/1 կմ	Ժամը 24-00-ից հետո աշխատանք	հիմնական շինություն	2024 թվականի հունվարի 01-ից մինչև 2024 թվականի դեկտեմբերի 31-ը



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1584

ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՀՐԱՊԱՐԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԶԷ



հշ-



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023 թվականի N 1585

ՀՅՈՒՐԱՆՈՑԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈՓՈԽՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետով, Կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի թիվ 88 որոշմամբ հաստատված կարգով, հիմք ընդունելով ԱԶ Արման Յուրիկի Ավետիսյանի կողմից չափագրված շինության հատակագիծը և Արմեն Հարությունյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 22-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կոտայքի մարզի Քաղսի գյուղի 10-րդ փողոց 5-րդ նրբանցք թիվ 8 տան բնակիչ Արմեն Հարությունյանին ընդհանուր բաժնային սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N 27062023-07-0050, գաղտնաբառ՝ 5AD8ZGPGBJBX) Հրազդան քաղաքի Շահումյան փողոց 4 հասցեում գտնվող բնակավայրերի նպատակային նշանակության հասարակական կառուցապատման հողամասում գտնվող հյուրանոցի 1106.8քմ մակերեսով երկրորդ հարկի, 755.0քմ մակերեսով երրորդ հարկի, 759.3քմ մակերեսով չորրորդ հարկի, 766.7քմ մակերեսով հինգերորդ հարկի գործառական նշանակությունը փոփոխել բնակելի՝ բնակարանների:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

28 դեկտեմբերի 2023 թ.
ք. Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1586

ԳՈՐԾԻ ՎԱՐՈՒՅԹԸ ԿԱՐՃԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Կոտայքի մարզի Հրազդանի համայնքապետարանում «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» օրենքի 34-րդ հոդվածի հիմքով հարուցվել է վարչական վարույթ՝ Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Հրազդանի բաժնում նախապատրաստված նյութերի հիման վրա: Ոստիկանության Հրազդանի բաժնի ՀՈԲ տեսուչ, ոստիկանության կապիտան Ա.Կարապետյանի կողմից կազմված արձանագրության ուսումնասիրության արդյունքում պարզվել է, որ Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասում շրջայց իրականացնելիս ոստիկանության Հրազդանի բաժնի աշխատակիցները հայտնաբերել են, որ Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 89 շենքի հարևանությամբ Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 91 շենքի 32 բնակարանի բնակիչ՝ Կամո Յուրայի Լալայանը իրականացնում է փողոցային առևտուր՝ վաճառելով միրգ, ինչն առաջացնում է վարչական պատասխանատվություն՝ Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 162-րդ հոդվածի հատկանիշներով, այն է՝ ոչ սահմանված տեղերում առևտուր իրականացնելը կամ ծառայություն մատուցելը՝ առաջացնում է տուգանքի նշանակում՝ սահմանված նվազագույն աշխատավարձի յոթանասունապատիկից մինչև հարյուրապատիկի չափով:

Հարուցված վարչական վարույթի վերաբերյալ ծանուցված Կամո Յուրայի Լալայանը, չի ներկայացել վարչական վարույթի գործի քննությանը, ուստի՝ ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 267-րդ հոդվածով գործը քննվել է վերջինիս բացակայությամբ: Կից ներկայացված լուսանկարից չի հստակեցվում, արդյոք տվյալ ապրանքները պատկանում է ենթադրյալ իրավախախտում կատարած անձին թե ոչ, ինչպես նաև ներկայացված արձանագրության ուսումնասիրության արդյունքում ևս չի հիմնավորվում վարչական իրավախախտում կատարելու փաստը, քանի որ Կամո Լալայանը ըստ արձանագրության մեջ առկա նշման հրաժարվել է ստորագրելուց: Վարչական մարմինը վարչական վարույթի գործի շրջանակներում ևս ձեռք չի բերել

որևէ ապացույց, որը կհիմնավորի Կամո Լալայանի կողմից կատարված արարքը: «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի համաձայն՝ վարչական մարմինը պարտավոր է ապահովել փաստական հանգամանքների բազմակողմանի, լրիվ և օբյեկտիվ քննարկումը՝ բացահայտելով գործի բոլոր, այդ թվում՝ վարույթի մասնակիցների օգտին առկա հանգամանքները:

Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 247-րդ հոդվածի 1-ին մասի համաձայն՝ վարչական իրավախախտման վերաբերյալ գործի վարույթը չի կարող սկսվել, իսկ սկսվածը ենթակա է կարճման հետևյալ հանգամանքների առկայության դեպքում՝... վարչական իրավախախտման դեպքի կամ կազմի բացակայությունը.../:

Ելնելով վերոգրյալից և ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 247-րդ հոդվածի 1-ին մասով, 251-րդ հոդվածի դրույթներով, 281-րդ և 282-րդ հոդվածներով և հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ղեկավարին կից վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողովի 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N 84 արձանագրությունը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կամո Յուրայի Լալայանի նկատմամբ կազմված արձանագրության հիման վրա հարուցված գործի վարույթը կարճել:
2. Սույն որոշումը կարող է բողոքարկվել վարչական կամ դատական կարգով՝ որոշման վերաբերյալ իրազեկվելու պահից երկամսյա ժամկետում:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Կամո Յուրայի Լալայանին պատշաճ կարգով իրազեկելու հաջորդ օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ



28 դեկտեմբերի 2023թ.
ք.Հրազդան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1587

**ՀԱՅՐԻԿ ՅԱՇԱՅԻ ՊՈՂՈՍՅԱՆԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ
ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԱԶԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Կոտայքի մարզի Հրազդանի համայնքապետարանում «Վարչարարության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» օրենքի 34-րդ հոդվածի հիմքով հարուցվել է վարչական վարույթ՝ Հայաստանի Հանրապետության ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության Կոտայքի մարզային վարչության Հրազդանի բաժնում նախապատրաստված նյութերի հիման վրա: Ոստիկանության Հրազդանի բաժնի ՀՈԲ տեսուչ, ոստիկանության կապիտան Ա.Կարապետյանի կողմից կազմված արձանագրության ուսումնասիրության արդյունքում պարզվել է, որ Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասում շրջայց իրականացնելիս ոստիկանության Հրազդանի բաժնի աշխատակիցները հայտնաբերել են, որ Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 86 շենքի 17 բնակարանի բնակիչ՝ Հայրիկ Յաշայի Պողոսյանը ոչ սահմանված վայրում իրականացնում է փողոցային առևտուր վաճառելով կաղամբ՝ ինչն առաջացնում է վարչական պատասխանատվություն՝ Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 162-րդ հոդվածի հատկանիշներով այն է ոչ սահմանված տեղերում առևտուր իրականացնելը կամ ծառայություն մատուցելը՝ առաջացնում է տուգանքի նշանակում՝ սահմանված նվազագույն աշխատավարձի յոթանասունապատիկից մինչև հարյուրապատիկի չափով:

Հարուցված վարչական վարույթի վերաբերյալ ծանուցված Հայրիկ Յաշայի Պողոսյանը չի ներկայացել վարչական վարույթի գործի քննությանը, ուստի՝ ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 267-րդ հոդվածով, գործը քննվել է վերջինիս բացակայությամբ: Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործի քննության արդյունքում վարչական մարմինը, քննելով գործում առկա բոլոր փաստական հանգամանքները, հաստատված է համարում, որ կատարվել է իրավախախտում, որի համար պատասխանատու է Հայրիկ Պողոսյանը, սակայն թույլ տրված խախտումն ունի նվազ նշանակություն: Խախտումը կրկնվելու դեպքում վարչական մարմինը ձեռնամուխ է լինելու վարչական

ներգործության այլ միջոցներ կիրառելու:

Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 21-րդ հոդվածի համաձայն, այն է՝ եթե կատարված վարչական իրավախախտումը նվազ նշանակություն ունի, գործը վճռելու համար լիազորված մարմինը (պաշտոնատար անձը) կարող է խախտողին ազատել վարչական պատասխանատվությունից և բավարարվել բանավոր դիտողությամբ:

Ելնելով վերոգրյալից և ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 21-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ղեկավարին կից վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողովի 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N 83 արձանագրությունը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հայրիկ Յաշայի Պողոսյանին ազատել Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ օրենսգրքի 162-րդ հոդվածով նախատեսված վարչական պատասխանատվությունից և հայտարարել բանավոր դիտողություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում Հայրիկ Յաշայի Պողոսյանին պատշաճ կարգով իրազեկելու հաջորդ օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

28 դեկտեմբերի 2023թ.
ք.Հրազդան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1588

ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՆԸ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, Կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 2387-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 7-րդ բաժնի պահանջներով և հիմք ընդունելով Անահիտ Օհանյանի լիազորված անձ Թելման Մուրադյանի 2023 թվականի դեկտեմբերի 25-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի Լեռնանիստ գյուղի 2-րդ թաղամաս թիվ 22 տան բնակիչ Անահիտ Օհանյանին ժառանգության իրավունքով փոխանցված /Հրազդանի նոտարական տարածքի նոտարի կողմից 2005 թվականի հունիսի 2-ին տրված ըստ օրենքի ժառանգության իրավունքի վկայագիր՝ գրանցված սեղանամատյանում՝ նո. 2408, ժառանգական գործ նո. 4410/ Հրազդան համայնքի Լեռնանիստ գյուղում գտնվող բնակելի տանը տրամադրել հասցե՝ Կոտայքի մարզ, Հրազդան համայնք, գյուղ Լեռնանիստ, 5-րդ թաղամաս 11:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

28 դեկտեմբերի 2023թ.
ք. Հրազդան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱԴԵՏԱՐԱՆ

2301, ք. Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1
(0223) 2-23-45, info@hrazdan.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

28 դեկտեմբերի 2023թվականի N 1589

ԳՈՒՄԱՐԸ ՎԵՐԱԴԱՐՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, 17-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի Վանատուր թաղամասի 547 տան բնակիչ Ալվինա Հովսեփյանի 2023թ. դեկտեմբերի 28-ի դիմումը.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հրազդանի համայնքապետարանի 900125000787 հաշվեհամարին սխալմամբ վճարված 4000 (չորս հազար) դրամ գումարը հետ վերադարձնել Հրազդան համայնքի Վանատուր թաղամասի 547 տան բնակիչ Ալվինա Հովսեփյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



28 դեկտեմբերի 2023թ.
ք. Հրազդան

Ս. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ