



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 7-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ
ՇԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ հոդվածով

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

Հաստատել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2021 թվականի փետրվարի 26-ի թիվ 2 հերթական նիստի ՕՐԱԿԱՐԳԸ՝

1. Բյուջեի տարեկան կատարողականի մասին համայնքի ղեկավարի հաշվետվությունը:
2. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի հաստատման մասին:
3. Լեռնանիստ համայնքի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գործունեությունը վերսկսելու մասին:
4. 2021 թվականի Լեռնանիստի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ծնողական ամսական վճարների և արտոնությունների սահմանման մասին:
5. 6. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2020 թվականի դեկտեմբերի 4-ի N 42-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
6. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2020 թվականի դեկտեմբերի 4-ի N 45-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
7. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի հուլիսի 4-ի N 53-Ա որոշումը ուժը կորցրած ճանաչելու մասին:
8. Հայաստանի Հանրապետության 2021 թվականի պետական բյուջեից սուբվենցիա ստանալու նպատակով «Լեռնանիստ համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում» ծրագրի բյուջետային ֆինանսավորման հայտին համաձայնություն տալու մասին:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ
2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ
3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ
5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
6. ԶՈՂՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ
7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ
8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ
9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

[Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list items]

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՆԱՆԻՍԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 8-Ն

ԲՅՈՒՋԵԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5 -րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՛

1. Հաստատել 2020 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը, համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ
2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ
3. ԲԱԴԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ
5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
6. ԶՈՂՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ
7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ
8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ
9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 9 -Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՏՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18 -րդ հոդվածի 1-ին մասի 32 -րդ կետով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հաստատել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի 2021 թվականի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը, համաձայն հավելվածների:
2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից:


Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ 

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ 

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ 

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ 

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ 

6. ԶՈՒՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ 

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ 

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ 

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ 

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՒ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանի անվանումը
 Գույքագրման անցկացման հրաման համարը և
 ամսաթիվը

Հեռանկառի համայնքապետարան

Համայնքի ղեկավարի 91-Ա որոշում, 2020 թ. դեկտեմբերի 10

Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը 16.12.2019թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 16.12.2019թ.

Հավաստում եմ

Գույքագրման սկզբում (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրվաշ են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված
 Նյութական պատասխանատու անձ (անձիք)

	Վիճակագրման տարեգրություն	Մեթոդի միջոցառում	Առկայությունը		Նշումներ	
			մուտք	հաշվապահական տվյալներով		
1	Մշակույթի տուն		հատ	1	1	
2	Վարագույր „Ջատնիկ „	1984	կոմպլ	1	1	
3	Ֆոտոապարատ „ Ջենիթ „	1977	հատ	1	1	
4	Մոզայիկա	1957	հատ	1	1	
5	Վարագույրների կոմպլեկտ	1984	կոմպլ	1	1	
6	Դաշնամուր „ Բելաուս „	1977	հատ	1	1	
7	Դահլիճային փափուկ աթոռներ	2006	հատ	405	405	
8	Մեղան մետաղյա կարկասով լամինապատ	2017	հատ	3	3	
9	Նստարան մետաղյա կարկասով լամինապատ	2017	հատ	6	6	
10	Հուշարձան		հատ	1	1	
11	Ներհամայնքային փողոցներ, հրապարակ		կմ	14	14	
12	Գերեզմանատուն		հա	5	5	
13	Եկեղեցու մեծ զանգ		հատ	1	1	
14	Եկեղեցու փոքր զանգ		հատ	1	1	
15	Թիթեղյա համար տների համար	2011	հատ	850	850	
16	փողոցային թիթեղյա ցուցանակներ	2011	հպտ	100	100	
17	Փողոցային լուսավորություն մալուխ ԱՌՎԳԿ 4*16	2011	զծ.մ	20	20	
18	Հաղորդակար 1*16 АПВ	2011	մ	2910	2910	
19	Հախճապակյա մեկուսիչ	2011	հատ	104	104	
20	Լուսամփոփ DIAT-250 watt	2011	հատ	45	45	
21	Երկտարիք էլ հաշվիչ	2011	հատ	1	1	
22	Գառավարման էլ. Վահանակ	2011	կոմպլ	1	1	

23	Անկյան հենասյուն խողովակ 47,5D=133*4,0	2011	հատ	1	1	
24	Հենակներ D=40*3,0 4=2,0	2011	հատ	52	52	
25	հենասյուն խողովակից	2011	հատ	51	51	
26	Բետոնից հիմքեր	2011	հատ	13	13	
27	Բետոնից հիմքեր Մ-100 բետոնից	2011	մ.խ.	1,25	1,25	
28	Խողովակյա հենասյուն 4=7,5 D=114*3,0	2011	հատ	5	5	
29	Հենակներ D=40*3, 4=2,0	2011	հատ	5	5	
30	Լուսամփոփ DIAT -250 watt	2011	հատ	5	5	
31	Հաղորդալար 1*1,6 АФВ	2011	մ	280	280	
32	Հեռուստացույց „ ԱՐՄՅ „	2003	հատ	1	1	
33	Համակարգիչ Pentium	2003	հատ	1	1	
34	Համակարգիչ LG Pentium	2006	հատ	1	1	
35	Մանիտոր -17 հարթ էկրան	2006	հատ	1	1	
36	Լազերային տպիչ	2005	հատ	1	1	
37	Ղեկավարի սեղան	2008	հատ	1	1	
38	Համակարգչի սեղան	2008	հատ	2	2	
39	Մեղան մեկ տումբանի	2008	հատ	5	5	
40	Մեղան ամսագրի	2008	հատ	1	1	
41	Չիրկիզվող պահարան	2008	հատ	1	1	
42	Տպիչ PH -1120	2007	հատ	1	1	
43	Տպիչ PH -1020	2007	հատ	1	1	
44	Համակարգիչ E-7200	2008	հատ	1	1	
45	Մոնիտոր SAMSUNG		հատ	1	1	
46	Ծառայողական մեքենա	2009	հատ	1	1	
47	Կախիչ հայելիով	2010	հատ	1	1	
48	Պահարան փոքր	2010	հատ	1	1	
49	Գրապահարան	2010	հատ	1	1	
50	Պահարան	2010	հատ	2	2	
51	Էլ պլիտա	2010	հատ	1	1	
52	Էլ պլիտա	2010	հատ	2	2	
53	Համակարգիչ /կոմպլեկտ	30.05.2014	հատ	1	1	
54	Մեղան -1	30.05.2014	հատ	1	1	
55	Կողադիր սեղան	30.05.2014	հատ	1	1	
56	Տումբա	30.05.2014	հատ	1	1	
57	Մեղան - 2	30.05.2014	հատ	1	1	
58	Խորհրդակցության սեղան	30.05.2014	հատ	1	1	
59	Տեսաձայնագրող սարք DVR4CH D1004Z LAN	03.06.2014	հատ	1	1	
60	Հարդ դիսկ SATA 500 GB	03.06.2014	հատ	1	1	
61	Լուսամփոփ -250 watt	05.2014 թ.	հատ	7	7	

62	Դրսի ցուցանակ	09.06.2014	հատ	1	1	
63	Համակարգիչ Նոթբուկ Acer E5 /4GB/ 500 GB / DVD-RW/15.6"HD	09.09.2015	հատ	1	1	
64	Բազկաթոռ	13.05.2015	հատ	1	1	
65	Սպասասրահ	10.2015 թ.	հատ	2	2	
66	Լուսամփոփ	24.08.2015	հատ	30	30	
67	Էլ հաղորդալար	24.08.2015	մ	1984	1984	
68	Ալյումինե հաղորդալար 2*2,5	01.09.2016	մ	2000	2000	
69	լուսամփոփ	16.09.2016	հատ	27	27	
70	Էլ հաղորդալար	16.09.2016	մ	600	600	
71	Սպասասրահ	06.02.2017	հատ	1	1	
72	բազմաֆունկցիոնալ տպիչ	04.04.2017	հատ	1	1	
73	Գրասենյակային բազկաթոռ	06.10.2017	հատ	1	1	
74	Մոնիտոր SAMSUNG G-32 /403/	06.10.2017		1	1	
75	Լուսատու 125 կվ հզ	17.11.2017	հատ	4	4	
76	Անվտանգության տեսախցիկ և համալրող պարագաներ	15.12.2017	կոմպլ	1	1	
77	Ջեռուցման կաթսա և համալրող պարագաներ	14.12.2017	կոմպլ	1	1	
78	Աղբամաներ	08.12.2017	հատ	3	3	
79	Աղբամաներ	23.10.2017	հատ	2	2	
80	Աղբամաներ	23.10.2017	հատ	10	10	
81	Տոնածառ	20.12.2017	հատ	1	1	
82	Ջրի պոմպ	24.08.2018	հատ	1	1	
83	Դրոշակ	14.06.2018	հատ	1	1	
84	Շարժական սանդուղք	24.08.2018	հատ	1	1	
85	Ջրի պոմպ 86 մետր 80լ/րոպե/	2018	հատ	1	1	
86	Տնկիներ	2018	հատ	80	80	
87	Թվային ֆոտոխցիկ Canon EOS 4000D 18-55 DC	25.12.2018	հատ	1	1	
88	Հոսանքի սևուցման սարք Sven USB pro 400	25.12.2018	հատ	1	1	
89	Լեռնանիստ համայնքի արտոտվայրերի ջրարքիացման համակարգ	16.05.2019	ցանց	1	1	
90	ՀՕ-հաշվապահ 7 համակարգ	17.01.2019	հատ	1	1	
91	Հեռախոս ներքին	14.10.2019	հատ	3	3	
92	ԼԵՒ լուսատու 120 վատ	07.11.2019	հատ	20	20	
93	ԼԵՒ լուսատու 120 վատ /նվիրատվ./	07.11.2019	հատ	20	20	
94	Պոմպ	22.11.2019	հատ	1	1	
95	Բեմի լուսատու	09.12.2019	հատ	1	1	
96	WIFI ROUTER 3G/4G	10.12.2019	հատ	1	1	
97	Համակարգիչ ց5400	25.12.2019	հատ	1	1	
98	Համակարգչի բաժանարար	25.12.2019	հատ	1	1	
99	Հոսանքի սն. սարք USB merkuri	27.10.2019	հատ	1	1	
100	Փողոցային լուսավորության համակարգ /70 հատ լուսատու/	20.06.2019		70	70	
101	Սեղան համակարգչի	04.03.2020	հատ	1	1	

102	Աթոռ	04.03.2020	հատ	12	12	
103	Գրասեղան	04.03.2020	հատ	1	1	
104	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon Pixma G3411 (2315C025) A4 WiFi USB Black	06.03.2020	հատ	1	1	
105	Ախտահանիչ	12.05.2020	հատ	1	1	
106	Բակային անձրևանոց	16.06.2020	հատ	2	2	
107	Հաղորդավար ԱՊՎ-16	29.07.2020	մետր	1000	1000	
108	տեսաձայնագրող սարք	25.09.2020	հատ	1	1	
109	հիշողության կոշտ սկավառակ	25.09.2020	հատ	1	1	
110	Բարձրախոս	12.11.2020	հատ	1	1	
111	համակարգիչ /ըստ կոնպլեկտի/	09.12.2020	կոմպլ	1	1	
112	Շերտավարագույր	09.12.2020	ք.մ	24	24	
				10854,25	10854,25	

Ընդամենը ցուցակով.


հերթական համարների քանակ 112/Մեկ հարյուր տասներկու/

Քանակը 10854,25/ Տասը հազար ութ հարյուր հիսունչորս ամբողջ քաննհինգ/

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ  Ա. Աղայան

Հանձնաժողովի քարտուղար

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ  Է. Գևորգյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջին կարգի մասնագետ  Լ. Հախոբյան

Առաջին կարգի մասնագետ  Ս. Արղաչյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 110, ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ /մեր/ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ /չունենք/: Ցուցակում նշված պաշարները/ ներառյալ փոքրաթիվ կամ արագամաշ առարկաները/ գտնվում են իմ /մեր/ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ _____

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ  Է. Գևորգյան

**Պաշարների (ներառյալ փոքրածեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N**

Ստորագրման անվանումը
Գույքագրման անցկացման հրաման համարը և
Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը 16.12.2020թ.

Հեռանկառի համայնքապետարան
Համայնքի ղեկավարի 91-Ա որոշում, 2020թ. դեկտեմբերի 10
Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 16.12.2020թ

Հարկատու՝ են

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրածեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրածեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրվաշ են, իսկ բաց թողնվածները ելքագրված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձիք)

		Միջնորդման տարեթիվ	Մեկնումի ղարկի միավոր	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի	հաշվապահական տվյալներով	
1	Կախիչ	2008	հատ	2	2	
2	Երկաթյա պահարան		հատ	2	2	
3	Երկաթյա պահարան		հատ	1	1	
4	Աթոռ փափուկ	2010	հատ	4	4	
5	Գեբբ	2014	հատ	1	1	
6	Ներսի ցուցանակ	2014	հատ	2	2	
7	Աշխատակազմի կնիք	2014	հատ	1	1	
8	Աշխատակազմի դրոշմակնիք	2014	հատ	2	2	
9	Դիմադիր սեղան	2014	հատ	1	1	
10	Տեսախցիկ CAMERA SN-905	2014	հատ	2	2	
11	Տեսախցիկ CAMERA 44250 SONY 3,6mm	2014	հատ	1	1	
12	Տեսախցիկի տակդիր	2014	հատ	1	1	
13	Մինի հեռախոս 8 տեղանոց	2014	հատ	1	1	
14	Շերտավարագույր	2014	մ/ք	16	16	
15	Շքերթի մայկաներ	2015	հատ	30	30	
16	Խաչքարի ծածկոց	2015	հատ	1	1	
17	Մուրճ	07.07.2017	հատ	2	2	
18	Մեղանի հաշվիչ	24.06.2018	հատ	2	2	
19	Կրակմարիչ 4 կգ	01.02.2018	հատ	4	4	
20	Տեսասարքի պարագաներ	25.12.2018	կոմպլ	1	1	
21	Աղբաման	19.09.2019	հատ	4	4	
22	Տեսախցիկի սնուցման բլոկ	11.10.2019	հատ	1	1	
23	Բաք	22.11.2019	հատ	1	1	
24	Բահ խորը	22.11.2019	հատ	3	3	
25	Բահ սրածայր	22.11.2019	հատ	2	2	
26	ԼԵԴ պռածեկտոր 50վատ	09.12.2019	հատ	6	6	
27	Լազերային լույսեր փոքր	09.12.2019	հատ	2	2	
28	Հաշվասարք գրասենյակային	04.03.2020	հատ	1	1	
29	Ֆիեշ հիշողության 6ԳԲ	2020թ.	հատ	3	3	
30	Մկրատ գրասենյակային	2020 թ.	հատ	2	2	

31	Դույլ պլաստման	2020 թ.	հատ	1	1	
32	Էլ սարքավորումներ	06.058.2020.	կոմսյլ.	1	1	
33	Կրակայրիչի միջոց	12.05.2020	հատ	5	5	
34	Գրչագամբյուղ	13.05.2020	հատ	2	2	
35	Գդալ, պատառաքաղ մեծ և փոքր	14.05.2020	կոմսյլեկտ	1	1	
36	Ափսե կերամիկական մեծ և փոքր	14.05.2020	կոմսյլեկտ	1	1	
37	Բաժակ կոնյակի	14.05.2020.	տուփ	1	1	
38	Ապակյա բաժակ մեծ և փոքր	14.05.2020	տուփ	1	1	
39	Մկուտեղ	14.05.2020	հատ	1	1	
40	Եռաբաշխիչ լարով	09.06.2020	հատ	2	2	
41	Եռաբաշխիչ անլար	09.05.2020	հատ	3	3	
42	Հատակ մաքրելու փայտ	09.06.2020	հատ	1	1	
43	Համակարգչային մկնիկ	26.08.2020	հատ	1	1	
44	Խոհանոցային սրբիչ	2020թ.	հատ	9	9	
45	ID card կարդացող սարք	28.09.2020	հատ	2	2	
46	Թիակ ձյուն մաքրելու	07.12.2020	հատ	1	1	
				135	135	

Ընդամենը ցուցակով.

հերթական համարների քանակը 46/քառասունվեց/
 միավորների ընդհանուր քանակը 135/մեկ հազար երեսունհինգ/

Հանձնաժողովի նախագահ Համանքի ղեկավարի տեղակալ *Վահր* Ա. Ազամյան
 Հանձնաժողովի քարտուղար Առաջատար մասնագետ հաշվապահ *Քեյ* Ն. Գևորգյան
 Հանձնաժողովի անդամներ Առաջին կարգի մասնագետ *Յ.Չև* Լ. Հակոբյան
Առաջին կարգի մասնագետ *Վահր* Ս. Աբրահամյան

Գույքագրման ցուցակում N_1 ից մինչև N_76ը թվարկված բոլոր պաշարների/ ներառյալփոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաները/ փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ /մեր/ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեն /չունենք/: Ցուցակում նշված պաշարները/ ներառյալ փոքրաթեք կամ արագամաշ առարկաները/ գտնվում են ին /մեր/ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ _____

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ *Յ.Չև* Ն. Գևորգյան

**Գույքի (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N**

Ստորագրածանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը
և ամսաթիվը

Լեռնանիստի մշակույթի տան գրադարան

Համայնքի ղեկավարի 91-Ս որոշում, 2020թ. դեկտեմբերի 10

Գործադրում սկսելու ամսաթիվը
Հավաստում եմ

16.12.2020թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **16.12.202թ**

Գույքագրման սկզբում գույքի (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները էլքագրված էլյութական պատասխանատու անձ (անձիք)

Լեռնանիստի մշակույթի տան գրադարանավարի ծ/պ

Անա Լ. Հակոբյան

	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողար-կման տարե- թիվը	Չափման միավորը	առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի	հաշվապահական տվյալներով	
1	Գրականություն		հատ	5159	5159	
2	Գրականություն	2010 թ.	հատ	34	34	
3	Գրականություն	2013 թ.	հատ	54	54	
4	Գրականություն	2014 թ.	հատ	76	76	
5	Գրականություն	2015 թ.	հատ	42	42	
6	Գրականություն	2016 թ.	հատ	37	37	
7	Գրականություն	2016 թ.	հատ	93	93	
8	Գրականություն	2017թ.	հատ	88	88	
9	Գրականություն	2018-2019 թթ.	հատ	224	224	
10	Գրականություն	2019թ.	հատ	10	10	
11	Գրասեղան		հատ	3	3	
12	Քարտարկղ		հատ	2	2	
13	Ցուցափեղկ		հատ	1	1	
14	Ստելյաժ		հատ	29	29	
15	Գրապահարան		հատ	3	3	
16	Աթոռ		հատ	8	8	
				5863	5863	

Ընդամենը ցուցակով.

հերթական համարների քանակը
միավորների ընդհանուր քանակը

16 / տասնվեց/

5863 /հինգ հազար ութ հարյուր

վարչապետի/

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքապետի տեղակալ

Մ. Աղամյան

Մ. Աղամյան

Հանձնաժողովի քարտուղար

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ

Ն. Գեորգյան

Ն. Գեորգյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջին կարգի մասնագետ

Անա Լ. Հակոբյան

Ա. Հակոբյան

Առաջին կարգի մասնագետ

Ս. Արրահամյան

Ս. Արրահամյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 16 ը թվարկված բոլոր պաշարների/ ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները/ փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ /մեր/ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեն /չունենք/: Ցուցակում նշված պաշարները/ ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները/ գտնվում

են ին /մեր/ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ

Լեռնահատի մշակույթի տան գրադարանավարի ժ/պ *Սևակ* Լ. Հակոբյան

Ցուցակում նշված տվյալները և
հաշվարկները ստուգեց

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ *Յ. Գև* Ն. Գևորգյան

Հեռանկատ Մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գույքի գույքագրման ցուցակ

Ստորաբաժանի անվանումը _____
 Գույքագրման անցկացման հրաման համարը _____
 Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը 15.12.2020թ.
Հարկատու էմ

Հեռանկատի Մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
Համալսարանի դեկանի 91-Ա որոշում, 2020թ. դեկտեմբերի 10
 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15.12.2020թ.

Գույքագրման սկզբում (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները ելքագրված են:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձիք)

Մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի տնօրեն



Մ. Ալեքսանյան

Հ/հ	Անվանումը	Մոդել/տիպ	Չեղբերման / շահագործման տարեթիվ	Միավոր	Առկայությունը		Նշումներ
					Փաստացի	Հաշվապահական տվյալներով	
1	մանկապարտեզի ջեյք				1	1	
2	բակային խաղեր		1989	հատ	2	2	
3	դաշնամուր		1980	հատ	1	1	
4	Բեսետկա		1989	հատ	1	1	
5	Խոհանոցային պահարան հին		1987	հատ	2	2	
6	մահճակալ հին ջարդոն		1980	հատ	10	10	
7	բազկաթոռ		1983	հատ	1	1	
8	բազկաթոռ		1990	հատ	2	2	
9	մահճակալ մեկ տեղանոց		2011	հատ	49	49	
10	ճաշարանի սեղան		2011	հատ	20	20	
11	մանկական զգեստապահարան		2011	հատ	10	10	
12	սեղան մեկ տումբանի		2011	հատ	6	6	
13	պահարան շականակագույն		2011	հատ	4	4	
14	դեկավարի սեղան		2011	հատ	1	1	
15	նվագարկիչ DVD		2011	հատ	1	1	
16	հեռուստացույց		2011	հատ	1	1	
17	ճաշարանի սեղան		2012	հատ	5	5	
18	երկհարկանի մահճակալ		2013	հատ	50	50	
19	խաղայինքների մեծ պահարան		2013	հատ	4	4	
20	զգեստապահարան 5 տեղանոց		2013	հատ	4	4	
21	ուսուցչական սեղան		2013	հատ	1	1	
22	գրապահարան		2013	հատ	6	6	
23	ջրի բաք 750լ		2015	հատ	1	1	
24	սառնարան	POZIS RK-FNF172WR	2016	հատ	1	1	
25	մսադագ		2016	հատ	1	1	
26	փոշեկուլ		2016	հատ	1	1	
27	մետ. Սեղան		2016	հատ	3	3	
28	երաժշտական կենտրոն		2015	հատ	1	1	
29	Հեռուստացույց	նվիրատվութ	2015	հատ	1	1	
30	գորգ	նվիրատվութ	2016	հատ	2	2	
31	դաշնամուր	նվիրատվութ	2013	հատ	1	1	
32	կաթսա 40լ		2016	հատ	1	1	
33	Գրադարակ		1989	հատ	2	2	

34	լրագրասեղան		1990	հատ	1	1
35	գրասեղան հին			հատ	2	2
36	գրատախտակ			հատ	3	3
37	ստենդ			հատ	1	1
38	աթոռ մանկական			հատ	32	32
39	կախիչ հայելիով			հատ	1	1
40	ուղեգորգ			հատ	20	20
41	նստարան			հատ	10	10
42	աթոռ մեծ			հատ	16	16
43	փոշեկուլ հին			հատ	2	2
44	հատակի կարպետ			հատ	26,6	26,6
45	աթոռ մանկական			հատ	46	46
46	աթոռ մանկական			հատ	60	60
47	Կախիչ			հատ	2	2
48	Շարադարակ 4 տեղանոց			հատ	1	1
49	Զսպանակավոր ներքնակ 65x140Պ			հատ	100	100
50	Դահլիճային նստարան			հատ	20	20
51	Մանկական սեղան			հատ	10	10
52	Էլեկտրական վառարան			հատ	4	4
53	լեզո			տուփ	12	12
54	ոտիներ կենդանիներ			տուփ	5	5
55	գլուխկոտրուկ			տուփ	3	3
56	ղիտակտիկ պարագաներ			հատ	9	9
57	պլաստիկ գործիքներ			տուփ	1	1
58	ջրի պոմպ /փոքր/			հատ	1	1
59	խողովակ 3/4			հատ	18	18
60	գդալի չորանոց 5 տեղանոց			հատ	1	1
61	գդալի չորանոց 3 տեղանոց			հատ	1	1
62	Խոհանոցային տախտակ			հատ	2	2
63	Աղբաման			հատ	4	4
64	ձգմիչ			հատ	1	1
65	Էմալպատ դույլ			հատ	1	1
66	Ամանների չորանոց			հատ	2	2
67	Ջերմաչափ			հատ	2	2
68	Պլաստմասե տարա 50լ			հատ	1	1
69	Պլաստմասե տարա 20լ			հատ	1	1
70	Կշեռք			հատ	1	1
71	Կաթսա էմալպատ			հատ	1	1
72	Դույլ էմալպատ			հատ	1	1
73	Կաթսա			հատ	1	1
74	Չափաջաղ			հատ	1	1
75	Կաթսա ալյումինից			հատ	1	1
76	Դույլ էմալպատ			հատ	1	1
77	Կաթսա ալյումինից			հատ	1	1
78	Տաշտակ			հատ	3	3
79	Հայելի			հատ	1	1
80	Երկարացման լար			հատ	2	2
81	Դույլ պլաստմասե			հատ	2	2
82	Ջրաման սպիտակ			հատ	1	1

83	Տազիկ հացի		հատ	2	2
84	Գաթսա ջրաման		հատ	1	1
85	Ճաշի թաս		հատ	24	24
86	Էլ տաքացուցիչ		հատ	1	1
87	Ժամացույց		հատ	1	1
88	Շերեփ		հատ	1	1
89	Խոհանոցային տախտակ		հատ	1	1
90	Էլ պլիտա		հատ	1	1
91	Ջուգարանի խոզանակ		հատ	4	4
92	Ջրաման փոքր		հատ	3	3
93	Բաժակ պլաստմանե		հատ	15	15
94	Սկուտեղ		հատ	1	1
95	Պլաստմանե տարա 10լ		հատ	5	5
96	Պլաստմանե տարա 6լ		հատ	1	1
97	Թեյի բաժակ		հատ	20	20
98	Ճաշի ափսե		հատ	40	40
99	գոգաթիակ		հատ	3	3
100	ջերմաչափ		հատ	1	1
101	քամիչ		հատ	1	1
102	սեղանի սփռոց		մետր	5	5
103	գդալ ճաշի/կոմլեկտ/		տուփ	2	2
104	կշեռք		հատ	1	1
105	մսադաց/հին/		հատ	1	1
106	բահ		հատ	1	1
107	ավել գոգաթիակ/կոմլեկտ/		հատ	1	1
108	դանակ		հատ	1	1
109	թեյնիկ		հատ	2	2
110	հացաման		հատ	2	2
111	դույլ ցինկապատ		հատ	1	1
112	դույլ պլաստմասից		հատ	1	1
113	խոշոր ճաշամաններ		հատ	20	20
114	կողպեք	2018	հատ	1	1
115	դանակ	2018	հատ	1	1
116	աղբաման	2018	հատ	1	1
117	տարա պլաստմանե	2018	հատ	1	1
118	խոհանոցային տախտակ	2018	հատ	2	2
119	բաժակ	2018	հատ	25	25
120	Կշեռք	2018	հատ	1	1
121	գոգաթիակ	2018	հատ	2	2
122	ճաշի ափսե /ներժից/	2019	հատ	20	20
123	շերեփ	2019	հատ	1	1
124	գոգնոց	2019	հատ	4	4
125	ամանի սրբիչ	2019	հատ	3	3
126	գոգաթիակ	2019	հատ	4	4
127	դանակ	2019	հատ	3	3
128	խմելու ջրի տարա /50լ/	2019	հատ	2	2
129	շերեփ	2019	հատ	1	1
130	քերիչ	2019	հատ	1	1
131	քամիչ	2019	հատ	2	2

132	պլաստմասե տարա	2019	հատ	6	6
133	առաստաղ մաքրելու խոզանակ	2019	հատ	1	1
134	բաժակ	2019	հատ	42	42
135	բաժակ ներժ	2019	հատ	42	42
136	տախտակ խոհանոցային	2019	հատ	2	2
137	հատակ մաքրելու փայտ	2019	հատ	1	1
138	էլ ջերմաչափ ինֆրակարմիր ՄԻԹԻԶԵՆ CTD 710	2020	հատ	1	1
139	գորգ	2020	հատ	1	1
140	Վարագույր	2020	մետր	15	15
141	Գազօջախ	2020	հատ	1	1
142	Համակարգիչ ըստ կոմպլեկտի (Top Cool Case, AsusM/B)	2020	հավաքածու	1	1
143	Լազերային տպիչ HP	2020	հատ	1	1
				989,6	989,6

Ընդամենը ցուցակով. հերթական համարների քանակ 143/Մեկ հարյուր քառասուներեք /

Քանակը 989,6 /ինն հարյուր ութսունինն ամբողջ վեց/

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավարի տեղակալ  Ա. Աղայան

Հանձնաժողովի քարտուղար Առաջատար մասնագետ հաշվապահ  Ն. Գևորգյան


Հանձնաժողովի անդամներ Առաջին կարգի մասնագետ  Լ. Հախոբյան

Առաջին կարգի մասնագետ  Ս. Աղայան

Մանկապարտեզ ՀՈԱԿԻ տնօրեն  Ս. Աղայան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 143 ը թվարկված բոլոր ապրանքների փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ /մեր/ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեն /չունենք/: Ցուցակում նշված պաշարները/ ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները/ գտնվում են ին /մեր/ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ Մանկապարտեզ ՀՈԱԿԻ տնօրեն  Ս. Աղայան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Առաջատար մասնագետ հաշվապահ  Ն. Գևորգյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը
Գույքագրման անցկացման հրամանի
համարը և ամսաթիվը

« Լեռնանիստի բժշկական ամբուլատորիա, ՀՈԱԿ

Համայնքի ղեկավարի 91-Ա որոշում, 2020թ. դեկտեմբերի 10

Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը
Հավաստում էմ

14.12.2020 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **14.12.2020թ**

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված էլյութական պատասխանատու անձ (անձիք)

Լեռ. Բժշկ. Ամբուլատոր. ՀՈԱԿ-Ի տնօրեն *ՄԱՅՅ* Գ.Ասատրյան

1	2 Հիմնական միջոցների անվանումը և համառոտ բնութագիրը	3 Թողարկման տարեթիվը	4 Չեղբերման տարեթիվը	5 համարը		6 Առկայությունը / քանակ /		7 Նշումներ
				8 գույքային	9 գործարանային	10 փաստացի	11 հաշվապահական տվյալներով	
1	Ամբուլատոր շենք		04.09.2013թ			1	1	
2	Սառնարան					1	1	
3	Սառնարան Յունիսեյֆի		22.10.2004թ			1	1	
4	Կուշետկա (թախտ)					1	1	
5	Սեղան					2	2	
6	Սեղան դեղորայքի					2	2	
7	Բարուրի սեղան					1	1	
8	Կշեռք մանկական					1	1	
9	Հասակաչափ մեծ					1	1	
10	Էլեկտրական հաշվիչ					1	1	
11	Գրադարակ մետաղյա					3	3	
12	Տոնոմետր					1	1	
13	Համակարգիչ		01.11.2006թ			1	1	
14	Լազերային տպիչ		01.11.2006թ			1	1	
15	Սոնիտոր		01.11.2006թ			1	1	
16	Էլեկտրական հոսանքի սնուց. սարք		01.11.2006թ			1	1	
17	USB կրիչ		01.11.2006թ			1	1	
18	Բժշկական սարքերի սեղան		28.12.2006թ			2	2	
19	Ախտահանիչի սեղան		28.12.2006թ			2	2	
20	Շիրմա		28.12.2006թ			3	3	
21	Բժշկական աթոռ		28.12.2006թ			2	2	
22	Աղբաման		28.12.2006թ			6	6	
23	Աթոռ կապույտ		28.12.2006թ			12	12	
24	Լաբորատոր գործիքների սեղան		28.12.2006թ			1	1	
25	Հիվանդի հետազոտման թախտ		28.12.2006թ			2	2	
26	Բարուրման սեղան		28.12.2006թ			1	1	
27	Քարտերի պահարան		28.12.2006թ			1	1	
28	Գրասեղան /Սպիտակ/		28.12.2006թ			2	2	
29	Պահարան /Սպիտակ/		28.12.2006թ			2	2	
30	Օֆթալմոսկոպ		28.12.2006թ			1	1	
31	Ստետոսկոպ բինոուրալ		28.12.2006թ			2	2	
32	Պատգարակ ծալովի		28.12.2006թ			1	1	
33	Զննման սեղան		28.12.2006թ			1	1	
34	Ավտոկլավ 14լ		28.12.2006թ			1	1	
35	Կշեռք մեծ		28.12.2006թ			1	1	

36	Կշեռք մանկական	28.12.2006թ			1	1
37	Հասակաչափ մեծ	28.12.2006թ			1	1
38	Հասակաչափ փոքր	28.12.2006թ			1	1
39	Էլեկտրասրտագիր	28.12.2006թ			1	1
40	Հետազոտության լապտեր	28.12.2006թ			2	2
41	Բակտերիոլոգիական լապտեր	28.12.2006թ			3	3
42	Ներարկու մների կանգնակ	28.12.2006թ			2	2
43	Պատվ. և դեղորայքի սառնարան	28.12.2006թ			1	1
44	Դեղորայքի պահարան	28.12.2006թ			3	3
45	Ավտոկլավ	28.12.2006թ			1	1
46	ԱՄՍԲՈՒ	28.12.2006թ			1	1
47	Ցենտրիֆուգ	28.12.2006թ			1	1
48	Վիրակ գործիքների աման/ էլիպս	28.12.2006թ			2	2
49	Մուրճիկ ռեֆլեքս. ստուգ. համար	28.12.2006թ			1	1
50	Արքան զարկերակային 140մմ	28.12.2006թ			5	5
51	Արքան վիրակապ. նյութերի համ.	28.12.2006թ			4	4
52	Արքան 250մմ	28.12.2006թ			1	1
53	Օտոսկոպ	28.12.2006թ			1	1
54	Մկրատ 140մմ	28.12.2006թ			4	4
55	Քրանցքի լայնացման հայելի	28.12.2006թ			2	2
56	Կլոր մետաղյա թասիկ 4լ	28.12.2006թ			2	2
57	Զժանգոտվող մետաղյա թասիկ 825մլ	28.12.2006թ			2	2
58	Մետաղյա թաս 600մլ	28.12.2006թ			4	4
59	Փոքր մետաղյա թաս 180մլ	28.12.2006թ			2	2
60	Ծածկուլի մատուցարան 310-195-63մմ	28.12.2006թ			2	2
61	Մատուցարան 480-330-19մմ	28.12.2006թ			1	1
62	Ստեռոսկոպ մանկական	28.12.2006թ			2	2
63	Կոնցաչափ	28.12.2006թ			1	1
64	Հայելի հեշտոցային 115-35մմ	28.12.2006թ			2	2
65	Հայելի հեշտոցային 95-35մմ	28.12.2006թ			2	2
66	Հայելի հեշտոցային 75-20մմ	28.12.2006թ			1	1
67	Մկրատ վիրակ. նյութերի համար 200	28.12.2006թ			2	2
68	Գինեկոլոգ. մկրատ 200մմ	28.12.2006թ			2	2
69	Ներարկիչ ժանե	28.12.2006թ			1	1
70	Ճնշման գործիք մանկ	28.12.2006թ			1	1
71	Կլինիկական ջերմաչափ 35-42	28.12.2006թ			1	1
72	Գլյուկոմետր	28.12.2006թ			1	1
73	Գորյակի խցիկ	28.12.2006թ			1	1
74	Մոնոկուլյար միկրոսկոպ	28.12.2006թ			1	1
75	Տաիչ HP LAZERJEL 1018	28.12.2006թ			1	1
76	Գործիքների մատուցարան /biqs/	28.12.2006թ			1	1
77	Շախդել մետաղյա	28.12.2006թ			5	5
78	Լապտեր բժշկական	28.12.2006թ			1	1
79	Հյուսվածքային արքան 145 մմ	28.12.2006թ			1	1
80	Կատետր միզուկային C H 14	28.12.2006թ			3	3
81	Խողովակների կոնեկտոր 0D7-11-7մմ	28.12.2006թ			2	2
82	Ծածկոց պլաստիկից 90-180սմ	28.12.2006թ			1	1
83	Լանցետ -200 pkt	28.12.2006թ			1	1
84	Պորտալարի ժապավեն 3մմ-50սմ	28.12.2006թ			1	1
85	Չափիչ ժապավեն 1.5 մ/6 fekt	28.12.2006թ			2	2
86	Միզանոթ սղամարդու/կանացի/	28.12.2006թ			2	2
87	Լաբորատոր պարագաներ	28.12.2006թ			1	1
88	Շինաներ	28.12.2006թ			1	1
89	Ռեֆլեքսների ստուգման լամպ	28.12.2006թ			1	1

	Լող-չափման կամերա.հավաքած	28.12.2006թ			1	1
91	Մակրակովի տոնոմետր	28.12.2006թ			1	1
92	Պիկնոմետր	28.12.2006թ			1	1
93	Տեսողության ստուգման սարք	28.12.2006թ			1	1
94	Ուետրալ կատետր	28.12.2006թ			3	3
95	Սկալպերի սայրեր <10	28.12.2006թ			14	14
96	Սկալպերի սայրեր <11	28.12.2006թ			13	13
97	Սկալպերի սայրեր <22	28.12.2006թ			12	12
98	Սկալպերի բռնակ < 3	28.12.2006թ			5	5
99	Ականջ նայելու ծագար.հավաքածու	28.12.2006թ			1	1
100	Ասեղնաբռնիչ 180մմ	28.12.2006թ			4	4
101	Պոլիպրոպիլենային թասիկ 475մլ	28.12.2006թ			3	3
102	Ճնշման գործիք	28.12.2006թ			1	1
103	Յունիսեյֆի պայուսակ նեյլ.	28.12.2006թ			1	1
104	Շինա արմունկի	28.12.2006թ			2	2
105	Շինա արմ /Ս/Ս	28.12.2006թ			2	2
106	Շինա գոտկատեղի	28.12.2006թ			2	2
107	Շինա ծնկի բաց	28.12.2006թ			2	2
108	Շինա ծնկի փակ/ստ	28.12.2006թ			2	2
109	Բժշկական պահարան	23.08.2013թ			2	2
110	Գրասեղան /կապույտ/	23.08.2013թ			3	3
111	Մեկ դռնանի հանդերձ. Պահարան	23.08.2013թ			1	1
112	Հեմոմետր Սայի	15.04.2014թ			1	1
113	Պլաստիկ աթոռ	21.05.2014թ			5	5
114	Պրոցեսոր/համակարգիչ/Desktop DELL Inspiron 3847	26.10.2015թ			1	1
115	Անլափան սնուցման սարք/Gembird UPS- PC 850AP	26.10.2015թ			1	1
116	Մոնիտոր/Monitor AOC E2270SWN	26.10.2015թ			1	1
117	Սառնարան VESTA	07.2017թ.			1	1
118	Intel G4900 DDR4 4GB մոնիտոր 22Inch				1	1
119	Ոչ կոնտակտային ինֆրակարմիր ջերմաչափ < 1	16/09/2020թ			1	1
					246	246

Ընդամենը ցուցակով.

հերթական համարների քանակը
միավորների ընդհանուր քանակը

119 /Մեկ հարյուր տասնինը/
246/երկու հարյուր քառասունվեց/

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքապետի տեղակալ

Կարմիր

Ա.Աղամյան

Հանձնաժողովի քարտուղար

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ

Ե.Գևորգյան

Ե. Գևորգյան

Հանձնաժողովի անդամներ

Առաջին կարգի մասնագետ

Անի

Լ. Հակոբյան

Առաջին կարգի մասնագետ

Ս.Արթուրյան

Ս.Արթուրյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 119 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ /մեր/ ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեն /չունենք/: Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են ին /մեր/ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ

Լեռ Բժշկ. Ամբուլատոր. ՀՈԱԿ-Ի տնօրեն

Ս.Ա.

Գ.Ասատրյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Առաջատար մասնագետ հաշվապահ

Ե.Գևորգյան

Ե. Գևորգյան



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 10-Ա

**ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՋ ՀՈԱԿ-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ ՎԵՐՍԿԱՅԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 13-րդ հոդվածի դրույթներով, հիմք ընդունելով Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի կանոնադրության 2015 թվականի նոյեմբերի 16-ի N 51-Ա որոշման հավելվածի 3-րդ կետը

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՛

1. 2021 թվականի մարտի 9-ից վերսկսել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գործունեությունը:
2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ
2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ
3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ
5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ
7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ
8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ
9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
 ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 11 -Ա

2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՋ ՀԱՃԱԽՈՂ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ
 ԱՄՍԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԵՎ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 19-րդ կետը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Համայնքի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ծնողական ամսական վճար սահմանել՝ 4000 /չորս հազար/ դրամ:
2. Ծնողական ամսական վճարների գծով արտոնություններ սահմանել համայնքի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների հետևյալ խմբերին.
 - 1) միակողմանի և երկկողմանի ծնողազուրկ երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով
 - 2) Մեկ ընտանիքից երեք և ավելի մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով:
 - 3) մանկապարտեզի աշխատակիցների մանկապարտեզ հաճախող երեխաների ամսական վճարը զեղչել 50%-ի չափով:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԹՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐՆԵՐ

ԱՐՏՅՈՒ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
 ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 12-Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի
 N 42-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՛

1. Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2020 թվականի դեկտեմբերի 4-ի «Կոտայքի մարզի Լեռնանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի, «Լեռնանիստի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի և «Լեռնանիստ բժշկական ամբուլատորիա» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 42-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝ որոշման N 2 հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՒՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈԲ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱՀԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





Կրտսւյքի մարզի Լեռնանիստի մանկապարտեզի /ՀՈԱԿ/ աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային
 2020 թվականի դեկտեմբերի 4-ի N 42-Ա որոշում
 2021 թվականի փետրվարի 26-ի N 12-Ա որոշում

փոփ.

ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿ

Կրտսւյքի մարզի Լեռնանիստի մանկապարտեզի /ՀՈԱԿ/ աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային
 դրույքաչափերը 2021 թվականի համար

Հ/հ	Կազմակերպչություն և անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի տեսակը	Պաշտոնի ծածկագիրը	հաստիքային և միավորը	դրույքը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Հավելումը	Հավելավճառը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1		տնօրեն	-	-	1	1	105,900			105,900
2		Գլխ. Հաշվապահ	-	-	1	0.5	99,150			49,575
3		գանձապահ	-	-	1	0.5	99,150			49,575
4		Գործակար	-	-	1	0.5	94,500			47,250
5		մեթոդիստ	-	-	1	1	91,500			91,500
6		դաստիարակ	-	-	6	3	99,150			297,450
7		դաստիարակի օգնական	-	-	2	2	91,500			183,000
8		դաստիարակի օգնական	-	-	2	2	96,000			192,000

9	դաստիարակ երամիջտ	-	-	1	0.75	99,150			74,363
10	բուժքույր	-	-	1	1	96,000			96,000
11	խոհարար	-	-	1	1	96,000			96,000
12	խոհարարի օգնական	-	-	1	0.5	91,500			45,750
13	Տեսուկար	-	-	1	0.75	99,150			74,363
14	Հավաքարար	-	-	1	0.5	91,500			45,750
15	գրնապան	-	-	1	1	96,000			96,000
16	պահակ	-	-	1	1	91,500			91,500
	Ընդամենը			23	17	1,537,650			1,635,976

ԼԵՈՒԱՆՈՍ ՀԱՄԱՅՆԷՐ ԴԵԿԱԿԱՐ



Ա. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք

ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 13 -Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 4-Ի N 45-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 32-րդ հոդվածի 5-րդ մասով և «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝

- Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2020 թվականի դեկտեմբերի 4-ի «Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի 2021 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 45-Ն որոշման մեջ կատարել փոփոխություններ՝
 - 11.1.2.51 /պահուստային ֆոնդ / ծրագրի 4891/ պահուստային միջոցներ/ հոդվածի ,, 4524,6 ,, թիվը փոխարինել ,, 4224,6 ,, թվով
 - 08.2.4.51 /Այլ մշակութային կազմակերպություն/ ծրագրի
ա. 4239 / ընդհանուր բնույթի ծառայություններ/ հոդվածի ,,900.0 ,, թիվը փոխարինել ,,550.0 ,, թվով
բ. 4237 / ներկայացուցչական ծախսեր/ հոդվածի ,, 800.0 ,, թիվը փոխարինել ,,1000.0 ,, թվով:
գ. 4267 / Կենցաղային և հանրային սննդ նյութեր/ հոդվածի ,, 0 ,, թիվը փոխարինել ,,150.0 ,, թվով
 - 09.4.1.55 /Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն/ ծրագրի 4239 /ընդհանուր բնույթի ծառայություն / հոդվածի ,,0 ,, թիվը փոխարինել ,, 300.0 ,, թվով:
3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՒՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

(Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list items)

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 14-Ա

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒԼԻՍԻ 4-Ի
N 53-Ա ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՌԻԺԸ ԿՈՐՅՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի պահանջներով

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի հուլիսի 4-ի «Հողամասը համայնքային սեփականություն ճանաչելու վերաբերյալ» N 53-Ա որոշումը:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ

2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ

3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ

5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ

6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ

7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ

8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ

9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՒ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ. Լեռնանիստ, /094-55-33-04, 093-47-01-51, lernanist1828@mail.ru,

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

26 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021 թվականի N 15-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻՑ ՍՈՒԲՎԵՆՑԻԱ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ «ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՆԵՐՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՃԱՆԱՊԱՐՀՆԵՐԻ ԱՍՖԱԼՏԱՊԱՏՈՒՄ» ԾՐԱԳՐԻ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՅՏԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 25-րդ կետի պահանջներով և հաշվի առնելով Լեռնանիստ համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը

Համայնքի ավագանին ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Համաձայնություն տալ Հայաստանի Հանրապետության 2021 թվականի պետական բյուջեից սուբվենցիա ստանալու նպատակով «Լեռնանիստ համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում» ծրագրի բյուջետային ֆինանսավորման հայտին / հայտը կցվում է/:

2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

Կողմ -9

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼՈՅԱՆ ՍԱՐԳԻՍ
2. ԱՎԱԳՅԱՆ ԳԵՆԱԴԻ
3. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ
4. ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ ԳՐԻԳՈՐԻ
5. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՌԱԶՄԻԿ
6. ԶՈՀՐԱԲՅԱՆ ՔԵՐՈՔ
7. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ՌՈՄԱՆ
8. ՄԵԼՔՈՆՅԱՆ ԻՍԱԿԱԿ
9. ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՄԵԽԱԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐՏՅՈՄ ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ

Հ Ա Յ Տ

Հայաստանի Հանրապետության համայնքների տնտեսական և սոցիալական ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված սուբվենցիաների

Ծրագրի անվանումը	Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում
Մարզ	Կոտայք
Համայնքը / համայնքները	Լեռնանիստ
Համայնքի / բնակավայրի հեռավորությունը մայրաքաղաք Երևանից, ինչպես նաև մարզկենտրոնից	Մայրաքաղաքից 45 կմ Բ Հրազդանից 10 կմ
Համայնքի / բնակավայրի բնակչությունը	3125 մարդ
Սահմանամերձ, բարձր լեռնային համայնք / բնակավայրի	Բարձր լեռնային
Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայություն	ոչ
Համայնքի բնակավայրի ենթակառուցվածքների վերաբերյալ հակիրճ տեղեկատվություն՝ հստակ նշելով՝ - ջրամատակարարման և ջրահեռացման համակարգից օգտվող համայնքի բնակչության տոկոսը և ջրամատակարարման տևողությունը, - գազամատակարարման համակարգից օգտվող համայնքի բնակչության տոկոսը, - ոռոգման համակարգից օգտվող բնակչության տոկոսը և համայնքում գյուղատնտեսական հողերից ոռոգվող հողատարածքների	Կոտայքի մարզի Լեռնանիստ համայնքը Հրազդանի տարածաշրջանի ամենամեծ գյուղական համայնքն է։ Վարչական տարածքը կազմում է 4541 հա, բնակչության թիվը 3125 մարդ, ունի 663 տնտեսություն։ Համայնքը 2019 թվականից հավակնել է դառնալ մարզի ակտիվ և այլընտրանքային տուրիզմի կենտրոն։ 2020 թվականից սկսած համայնքում ներդրողների կողմից սկսվել են հյուրատների նախագծման և շինարարական աշխատանքներ։ Համայնքը դեռևս ապահովված չէ շուրջօրյա ջրամատակարարմամբ, 2019-2020 թթ-ին սուբվենցիոն ծրագրի շրջանակներում իրականացվել է խորքային հորի հորատման աշխատանքներ։ Համայնքում բացակայում է ջրագծերի ցանցը։ Գազամատակարարման համակարգից օգտվում են առկա բնակչության 95%-ը։

տոկոսը,

- լուսավորության համակարգի առկայությամբ փողոցների տոկոսը՝ համայնքի ընդհանուր փողոցների մեջ և նշել էներգախնայող և ԼԵԴ լուսավորություն է, թե ոչ

Համայնքի ապահովված չէ ռոտզման համակարգով:

Լուսավորության փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուր փողոցների մեջ կազմում է 65%-ը, լուսավորված փողոցների ընդհանուր երկարությունը 10 կմ է: Լուսավորության համակարգը բաղկացած է 304 լուստուներից, որոնցից 102 էներգախնայող ԼԵԴ են:

Ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը և դրա իրականացման անհրաժեշտությունը

Լեռնանիստ համայնքում առկա է ընդհանուր 20 կմ ներհամայնքային ճանապարհ, որից վերանորոգված ասֆալտե ծածկույթով վերանորոգված է ընդամենը 3,45 կմ : 2021 թվականին նախատեսվում է 3-րդ թղմ , 9-րդ թղմ և 2-րդ փողոցների հիմնանորոգում ասֆալտապատում: Նշված փողոցները գտնվում են խիստ անբերակարգ վիճակում, ամեն տարի կատարվում են ներհամայնքային փողոցների փոսալցման աշխատանքներ համայնքի բյուջեի միջոցներից: Համայնքում շահագործվում է 800 տրանսպորտային միջոց, որոնց երթևեկությունը դառնում է անհարմար ստեղծելով դժվարություններ, խոչընդոտելով համայնքի բնակիչների ազատ և հարամարավետ տեղաշարժմանը, ինչպես նաև տնտեսվարող սուբյեկտների բնականոն գործունեությանը և նորերի ստեղծմանը : ՆՎերոնշյալ փողոցները ունեն բավականին մեծ նշանակություն համայնքի համար օրինակ՝ 3-րդ թաղամասը տանում է զբոսաշրջության նշանակություն ունեցող Սուրբ Մարիամ Աստվածածին եկեղեցին և Սուրբ Հակոբ մատուռը , որտեղ շարժը զգալի ակտիվ է :

Ծրագրի նպատակն է բնակչության առավել հարմար կեսապայմաններ ապահովելու , նոր ենթակառուցվածքներ ունենալու , ինչպես նաև զբոսաշրջությունը զարգացնելու և տնտեսվարող սուբյեկտների բնականոն գործունեությունը ապահովելու համար:

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները, որոնց միջոցով պետք է հասնել ծրագրի իրականացման նպատակին

Ծրագրի իրագործումը և անհրաժեշտությունը բխում է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրից: Տվյալ ծրագրի իրականացումն ունի երկարաժամկետ բնույթ, որն էլ իր ազդեցությունը կունենա համայնքի բնակիչների ու զբոսաշրջիների վրա և կլուծի ճանապարհաշինարարության խնդիրը : Արդյունքում կունենանք

1ՈՍ Երանսպորտային ենթակառուցվածքների բարեկարգ և զրավիչ վիճակ

2ՈՍ Երանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար

	<p>ճանապարհային երթևեկության անվտանգության բարելավում</p> <p>30 Փողոցներին հարակից գործող բիզնեսների խթանում /մարդկանց հոսքի ավելացում/</p> <p>40 Տուրիզմի զարգացում</p>								
<p>Ծրագրի արդյունքներին հասնելու գործողությունները և միջոցառումները</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նախագծի պատվիրում 2. Աշխատանքների կատարման մրցույթի հայտարարում 3. Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4. Մշտադիտարկում / հեղինակայի հսկողություն և տեխնիկական հսկողություն/ <p>Ծրագրի ավարտ աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում:</p>								
<p>Ծրագրի իրականացման արդյունքում համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող հիմնական միջոցների արժեքի ավելացում բացառությամբ բազմաբնակարան շենքերի ընդհանուր բաժնային սեփականության գույքի</p>	<p>Ծրագրի իրականացման արդյունքում համայնքային սեփականություն հանդիսացող հիմնական միջոցների՝ ճանապարհների արժեքը կավելանա ծրագրի արժեքի չափով: Նշենք նաև, որ ծրագրով նախատեսվող ծախսերը կապիտալ բնույթի են:</p>								
<p>Ծրագրի ազդեցությունը համայնքի և շահառուների վրա</p>	<p>- Ծրագրի արդյունքում կունենանք 3330 մ երկարությամբ հիմնանորոգված և ասֆալտապատ փողոցներ:</p> <p>Տրանսպորտային միջոցների ամորտիզացիոն ծախսերի նվազեցում</p> <p>Բնակչության և տրանսպորտային միջոցների անվտանգ և հարմարավետ երթևեկություն:</p> <p>Կավելանա ներդրողների շահագրգիռությունը տվյալ հատվածում ներդրումներ կատարելու համար որն էլ կնպաստի համայնքի բյուջեի մուտքերի աճին:</p>								
<p>Նշել ծրագրի իրականացման ընթացքում ստեղծվող ժամանակավոր և հիմնական աշխատատեղերի քանակը և դրանց նկարագրությունը</p>	<p>Նշել ծրագրի իրականացման ընթացքում ստեղծվող ժամանակավոր/հիմնական աշխատատեղերը:</p> <p>Ծրագրի իրականացման արդյունքում նախատեսվող հիմնական աշխատատեղերը, այդ թվում՝ մասնավոր Ծրագրի իրականացման ընթացքում նախատեսվող ժամանակավոր աշխատատեղերի թիվը /6-8 շինարար/:</p>								
<p>Համայնքի նախորդ տարվա բյուջեն և բյուջեի կատարողականը</p>	<p>Նախորդ տարվա բյուջեն՝ 104462159 հհ դրամ.</p> <table border="1" data-bbox="619 1966 1528 2177"> <thead> <tr> <th></th> <th>Պլանը</th> <th>Փաստացի</th> <th>Տոկոսը</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ընդամենը համայնքի բյուջեի կամուտները այդ թվում՝</td> <td>95598900</td> <td>104462159</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Պլանը	Փաստացի	Տոկոսը	Ընդամենը համայնքի բյուջեի կամուտները այդ թվում՝	95598900	104462159	
	Պլանը	Փաստացի	Տոկոսը						
Ընդամենը համայնքի բյուջեի կամուտները այդ թվում՝	95598900	104462159							

- Վարչական բյուջեի եկամուտներ, որից	79306000	78815565	
- Սեփական եկամուտներ	23560000	20201065	
- Ֆոնդային բյուջեի եկամուտներ	16292000	676494	
Ընդամենը համայնքի բյուջեի ծախսեր, որից	91619000	104480714	
- Վարչական բյուջեի ծախսեր	75327000	69267420	
- Ֆոնդային բյուջեի ծախսեր	16292000	35213294	
Համայնքի ֆոնդային բյուջեի փաստացի ծախսերը, որից		35213294	
- ճանապարհաշինություն		22506794	
- ջրամատակարարում		11646000	
- փողոցային լուսավորություն		0	
- գյուղատնտեսություն		0	
Կահույքի և սարքավորումների ձեռք բերում		1060500	

Համայնքի ընթացիկ տարվա բյուջեն

93907000 հհ դրամ.

	Պլանը
Ընդամենը համայնքի բյուջեի եկամուտների պլանավորում այդ թվում՝	93907000
- Վարչական բյուջեի եկամուտներ, որից՝	89098600
- սեփական եկամուտներ	23560000
- Ֆոնդային բյուջեի եկամուտներ / Վարչական բյուջեի տարեսկզբի մնացորդ տեղափոխված ֆոնդային բյուջե 4283062դր և ֆոնդային բյուջեի տարեսկզբի մնացորդ 525338 դրամ/	4808400
Ընդամենը համայնքի բյուջեի ծախսեր, որից՝	89382400
- Վարչական բյուջեի ծախսեր	84574000
- Ֆոնդային բյուջեի ծախսեր	4808400
Համայնքի ֆոնդային բյուջեի պլանավորված ծախսերը, որից՝	4808400
- Վարչական սարքավորումներ	700000
- Համայնքի ճանապարհների հիմնանորոգում	4108400
-	
-	

Համայնքի ընթացիկ տարվա բյուջեի նախագծով կանխատեսվող բյուջետային մուտքերի (ներառյալ ֆինանսական համահարթեցման դոտացիայի գծով կանխատեսվող մուտքերը) հաշվին նշված ծրագրի

Ընդհամենը համայնքի բյուջե 93906984<< դրամ, որից դոտացիա 65538300<< դրամ, Ինքնակամ շինությունների օրինականացումից մուտքեր 2000000<< դրամ <ողամասի կադաստրային արժեքի վճարումից մուտքեր 2000000<< դրամ Անշարժ գույքի օտարումից մուտքեր 1000000<< դրամ

իրականացման
անհնարինության
հիմնավորումը
(համապատասխան
հաշվարկներով

Ծրագրի ընդհանուր
բյուջեն, այդ թվում՝

- շինարարական
օբյեկտների նախագծման
արժեքը _____ դրամ,

- նախագծանախահաշվային
փաստաթղթերի պետական
փորձաքննության ծառայու
թյան արժեքը՝
660000դրամ,

- տեխնիկական
հսկողության
ծառայությունների արժեքը՝
440000 դրամ,

- հեղինակային
հսկողության
ծառայությունների արժեքը՝
132000դրամ,

- գոյություն ունեցող շենք-
շինությունների
տեխնիկական վիճակի
վերաբերյալ
փորձաքննության
ծառայության արժեքը՝
_____ դրամ,

22 000 000 դրամ (100%),

ինչպես նաև առանձին
ներկայացնել
հասարակական շենքերի և
բազմաբնակարան շենքերի
ընդհանուր օգտագործման
գույքի
կառուցման/նորոգման
դեպքում՝
էներգախնայողության
միջոցառումների արժեքը
_____ դրամ

Համաձայն կողմից
ներդրվող մասնաբաժնի
չափը

13 200 000դրամ (60%)

Այլ ներդրողներ

Ծրագրի իրականացման տևողությունը	Մկիզբը մայիս 2021թ. Տևողությունը 6 ամիս
Ծրագրի ծախսերը	Կից ներկայացվում է տեխնիկական բնութագիրը
Ամսաթիվ	02 03_2021թ.

Այլ տեղեկություններ ծրագրի մասին (նշել այն լրացուցիչ հանգամանքները, որոնք կարող են ցույց տալ ծրագրի կարևորությունը, ակնկալվող արդյունքների ազդեցությունը համայնքի և տարածաշրջանի զարգացման վրա, այլ հանգամանքներ, որոնք կարող են հաշվի առնվել ծրագիրը գնահատելու ընթացքում):

Համայնքի տնտեսական պատասխանատու՝ Արտակ Աղամյան
 Հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային փոստը lernanist1828@mail.ru

Հ ե ո թ 094-80-79-58

Համայնքի ղեկավար



Վ. Հարությունյան
 (անունը, ազգանունը)



**ՀՀ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՔՆԻ ՆԵՐՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՃԱՆԱՊԱՐՀՆԵՐԻ
ԱՍՖԱԼՏԱՊԱՏՈՒՄ**

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

- ճանապարհի անվանումը և վերանորոգման ենթակա տեղամասը՝ ներհամայնքային ճանապարհներ՝ 3-րդ և 9րդ թղմ և 2-րդ փողոցների հիմնանորոգում /ասֆալտապատում/
- ճանապարհի կարգը՝ 4-րդ
- ճանապարհը բնութագրող նկարագիրը՝ երկրողային
- երթևեկելի մասի լայնությունը՝ 3-4 մ
- շարժման գոտիների քանակը՝ 2 գոտի
- մայթերի ամկայություն և լայնությունը՝ մայթեր չկան
- կառուցման ենթակա հատվածի մոտավոր մակերեսը՝ 2300մ/ք ճշգրտված ծավալները կներկայացվի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերով
- ճանապարհային պատվածքի և ծածկի տիպը՝ Ա/Բ ծածկ , քարապատ կամ այլ, որը կպարզվի նախագծման փուլում
- նախագծման փուլը, նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման նորմատիվային պահանջները՝ Աշխատանքային նախագիծ համաձայն ՀՀՇՆ 11 05 02-99
- հետազննման և նախագծի նկատմամբ պահանջները՝ Չափագրական հետազոտություն
- անհրաժեշտ փորձաքննությունը՝ պարզ փորձաքննություն

նախատեսվող աշխատանքները

- Գոյություն ունեցող քայքայված ճանապարհային հագուստի արտաքին շերտի քերում նորոգում և բարձրացում /ըստ անհրաժեշտության/ ջրահեռացման
- համակարգի կառուցում /ըստ անհրաժեշտության /