ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն
համայնք, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ
zoveshen.kotayq@mta.gov.am

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԿՈՏԱՅՔԻ
ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆ
ՄԱՐԶՊԵՏ
ԿԱՐԱՊԵՏ ԳՈՒԼՈՅԱՆԻՆ

N 13
31 հունվար 2017թ.

Հարգելի պարոն մարզպետ

Համաձայն « Տեղական ինքնակառավարման մասին » ՀՀ օրենքի 12-րդ հոդվածի պահանջների կից ներկայացվում է համայնքի ավագանու 24.01.2017 թվականին կայացած առաջին հերթական նիստի որոշումները:

Առդիր 37 թերթ:

Համայնքի ղեկավար՝ **ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 1

ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 24-Ի ԹԻՎ 1 ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով « Տեղական ինքնակառավարման մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի պահանջներով՝ համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել համայնքի ավագանու 2017 թվականի հունվարի 24-ի թիվ 1 հերթական նիստի օրակարգը հետևյալ հարցերով՝

1.Համայնքի 2017 թվականի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի մասին:

2.Զովաշենի գյուղական համայնքի ղեկավարի համայնքի 2016թ. բյուջեի չորրորդ եռամսյակի կատարման ընթացքի հաղորդման մասին:

3.Համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 12-ի թիվ 37-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին :

4.Համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 12-ի թիվ 38-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին :

5.Համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի հաստատման մասին:

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳՅՈԳՉՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 2

ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՏԱՐԵՍԿԶԲԻ ԱԶԱՏ ՄՆԱՑՈՐԴԻ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 63-րդ հոդվածը՝ համայնքի ավագանին որոշում է՝

1.Զովաշեն համայնքի 2017 թվականի բյուջեի միջոցների վարչական մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդը՝ 778.982 հազար դրամ և ֆոնդային մասի տարեսկզբի ազատ մնացորդը՝ 3754.119 հազար դրամ, ընդամենը 4533.101 հազար դրամ գումարով ուղղել համայնքի 2017 թվականի բյուջեի ֆոնդային մաս:

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳՅՈԳՉՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 3

ԶՈՎԱՇԵՆԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՉՈՐՐՈՐԴ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ

Ղեկավարվելով « Տեղական ինքնակառավարման մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 69-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջներով , համայնքի ավագանին որոշում է՝

1.Զովաշենի գյուղական համայնքի ղեկավարի 2016 թվականի բյուջեի չորրորդ եռամսյակի կատարման ընթացքի մասին հաղորդումը ընդունել ի գիտություն՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳՅՈԳՉՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՄԵՂՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 4-Ն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 12-Ի ԹԻՎ 37-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 3-րդ կետի պահանջներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝

1.Զովաշեն համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 12-ի «Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնքում 2017 թվականի տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը սահմանելու մասին» թիվ 37-Ն որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1)Ավագանու որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի :

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳԵՈՐԳՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

Հավելված
Կոտայք համայնքի ավագանու
2016 թվականի դեկտեմբերի 12-ի
N 37-Ն որոշմամբ
փոփ. ավագանու 2017 թվականի
հունվարի 24-ի 4-Ն որոշմամբ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Կոտայք համայնքում 2017 թվականի համար սահմանված տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը

1. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծին համապատասխան՝ նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ՝ ոչ հիմնական) շինարարության (տեղադրման) թույլտվության համար տեղական տուրք սահմանել՝

հիմնական օբյեկտների համար՝

1) մինչև 300 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում՝ այգեգործական (ամառանոցային) տների, ինչպես նաև մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար՝ 4000 դրամ.

2) սույն կետի «1» ենթակետով չնախատեսված օբյեկտների համար՝

ա) 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 9000 դրամ,

բ) 501-ից մինչև 1000 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 15000 դրամ,

գ) 1001-ից մինչև 3000 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 15000 դրամ,

դ) 3001-ից և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 30000 դրամ.

ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման համար՝

3) մինչև 20 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 900 դրամ,

4) 20 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար՝ 1500 դրամ:

2. Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման, աշխատանքների (բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) համար, եթե սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծով՝

1) չի նախատեսվում կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն՝ 900 դրամ.

2) բացի օբյեկտի վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման կամ արդիականացման աշխատանքներից, նախատեսվում է նաև կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, ապա, բացի սույն կետի «1» ենթակետով սահմանված դրույքաչափի, կիրառվում են նաև նոր շինարարության համար սույն հավելվածի 1-ին կետով սահմանված նորմերը՝ օբյեկտի ընդհանուր մակերեսի ավելացման կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխության մասով.

3) նախատեսվում է միայն կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների (այդ թվում՝ ստորգետնյա) շինարարություն կամ շենքերի գործառական նշանակության փոփոխություն, ապա այն համարվում է նոր շինարարություն, որի նկատմամբ կիրառվում են նոր շինարարության համար սույն հավելվածի 1-ին կետով սահմանված նորմերը:

3. Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար տեղական տուրք սահմանել՝ 1500 դրամ:

4. Համայնքի տարածքում տեղական տուրք սահմանել՝

1) ոգելից և ալկոհոլային խմիչքի վաճառքի թույլտվության համար՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝

ա. մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 5000 դրամ,

բ. 26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 11000 դրամ,

գ. 51-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 14000 դրամ,

դ. 101-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 20000 դրամ,

ե. 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 26000 դրամ,

զ. 501 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 50000 դրամ:

2) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ յուրաքանչյուր եռամսյակի համար՝

ա. մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 5000 դրամ,

բ. 26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 11000 դրամ,

գ. 51-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 14000 դրամ,

դ. 101-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 21000 դրամ,

ե. 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 26000 դրամ,

զ. 501 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում՝ 50000 դրամ:

5. Համայնքի տարածքում՝

ա) բացօթյա առևտուր կազմակերպելու թույլտվության համար տեղական տուրք սահմանել յուրաքանչյուր օրվա համար 200 դրամ՝ մեկ քառակուսի մետրի համար.

բ) հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել 75000 դրամ.

գ) խանութներում, կրպակներում, հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կամ ավտոմեքենաների տեխնիկական սպասարկման և նորոգման ծառայության օբյեկտներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել 15000 դրամ.

գա) համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար տեղական տուրք յուրաքանչյուր եռամսյակի համար սահմանել՝ հիմնական շինությունների ներսում՝

ա. մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝ 5000 դրամ,

բ. 26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝ 10000 դրամ,

գ. 51-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝ 15000 դրամ,

դ. 101-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար՝ 20000 դրամ,

ե. 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի

օբյեկտի համար` 30000 դրամ,

գ. 501 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 50000 դրամ,

ոչ հիմնական շինությունների ներսում`

ա. մինչև 26 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 1000 դրամ,

բ. 26-ից մինչև 50 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 2000 դրամ,

գ. 51-ից մինչև 100 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 4000 դրամ,

դ. 101-ից մինչև 200 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 8000 դրամ,

ե. 201-ից մինչև 500 քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 15000 դրամ,

զ. 501 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող հանրային սննդի օբյեկտի համար` 25000դրամ:

5[1] Համայնքի տարածքում թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար տեղական տուրք սահմանել յուրաքանչյուր տարվա համար 50000 դրամ:

6. Համայնքի տարածքում` առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար` տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել`

ա) առևտրի օբյեկտների համար` 25000 դրամ.

բ) հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտների համար` 50000 դրամ.

գ) բաղնիքների (սաունաների) համար` 200000 դրամ.

դ) խաղատների կազմակերպման համար` 500000 դրամ.

ե) շահումով խաղերի կազմակերպման համար` 250000 դրամ.

զ) վիճակախաղերի կազմակերպման համար` 100000 դրամ:

7. Համայնքի տարածքում յուրաքանչյուր ամսվա համար արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար մեկ քառակուսի մետրի տեղական տուրք սահմանել`

1) ալկոհոլային սպիրտի պարունակությունը մինչև 20 ծավալային տոկոս արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար` 1000 դրամ.

2) թունդ ալկոհոլային (սպիրտի պարունակությունը 20 և ավելի ծավալային տոկոս) արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար` 2500 դրամ.

3) այլ արտաքին գովազդի համար` 500 դրամ.

4) սոցիալական գովազդի համար` 0 դրամ:

7.1. Համայնքի տարածքում յուրաքանչյուր ամսվա համար արտաքին գովազդի դատարկ գովազդային վահանակների մեկ քառակուսի մետրի դիմաց սահմանվում է տեղական տուրք` տվյալ համայնքում օրենքով նախատեսված կարգով այլ արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար սահմանված տուրքի 25 %-ի չափով:

7.2. Եթե արտաքին գովազդ տարածող գովազդակիրը տեղաբաշխել և տարածել է իր կազմակերպության գովազդը, ապա համապատասխան բյուջե պետք է վճարի յուրաքանչյուր քառակուսի մետրի համար օրենքով նախատեսված կարգով տվյալ համայնքում այլ արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար սահմանված տուրքի 10 %-ը` այդ գովազդի մակերեսին համապատասխան:

8. Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և կրկնօրինակներ տրամադրելու համար տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել 2000 դրամ:

Զովաշեն համայնքի անվանումը ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել` 50 000 դրամ:

9. Համայնքի տարածքում մարդատար տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար տեղական տուրք ընթացիկ տարվա համար սահմանել 5000 դրամ:

9.1. Համայնքի տարածքում քաղաքացիական հոգեհանգստի (հրաժեշտի) ծիսակատարության ծառայություններ իրականացնելու և (կամ) մատուցելու թույլտվության համար տեղական տուրք՝ ընթացիկ տարվա համար սահմանել 50000 դրամ:

Տեղական վճարներ՝

1. Համայնքի տարածքում շինարարության կամ շինության արտաքին տեսքը փոփոխող վերակառուցման աշխատանքներ կատարելու հետ կապված տեխնիկատնտեսական պայմաններ մշակելու և հաստատելու, շինարարության ավարտական ակտի ձևակերպման համար, ինչպես նաև շահագործման թույլտվություն տրամադրելու համար՝ տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճարների համար՝ տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար՝ 5000 դրամ.

2. տեղական ինքնակառավարման մարմնի տնօրինության և օգտագործման տակ գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքերում անհրաժեշտ չափագրական և այլ նման աշխատանքների համար՝ տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար՝ 5000 դրամ.

3. տեղական ինքնակառավարման մարմնի կողմից մրցույթներ և աճուրդներ կազմակերպելու հետ կապված ծախսերի փոխհատուցման համար մասնակիցներից վճար՝ 5000 դրամ.

4. տեղական ինքնակառավարման մարմնի կողմից աղբահանությունը կազմակերպելու համար՝ աղբահանության վճար սահմանել՝

1) կենցաղային աղբի համար՝ հաշվառում ունեցող և (կամ) բնակվող յուրաքանչյուր բնակչի համար՝ ամսական 150 դրամ.

Համայնքի ղեկավար՝ Ս.Մաֆարյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ Ու Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 5-Ն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 12-Ի ԹԻՎ 38-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 3-րդ կետի պահանջներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝

1.Զովաշենի համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 12-ի «Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնքի 2017 թվականի համայնքի տարեկան բյուջեն հաստատելու մասին» թիվ 38-Ն որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունը.

1)Ավագանու որոշմամբ հաստատված հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի :

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳՅՈԶՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԶՈՎԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Զովաշեն համայնք
ՀՀ, Կոտայքի մարզ, գ.Զովաշեն, հեռ. (094)21-71-08, (091)21-71-05, էլ. փոստ zovashen1@rambler.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 ՀՈՒՆՎԱՐԻ 2017թվականի N 6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն « Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ կետի, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկը՝ համայնքի ավագանին ՝ որոշում է՝

1.Հաստատել համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը համաձայն հավելված 1, 2, 3 ,4 ,5 , 6 - ի :

Կողմ -5 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԳՅՈԳՅԱՆ ՍՈՒՐԻԿ
2. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԺՈՐԱ
3. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
4. ՄԽԻԹԱՐՅԱՆ ԷՎԵԼԻՆԱ
5. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

Համայնքի ղեկավար՝ ՍԵԴՐԱԿ ՍԱՖԱՐՅԱՆ

Հավելված 1
Ջովաշենի համայնքի ավագանու
24.01.2017թ. թիվ 6 որոշման

Ջովաշենի համայնքապետարան
(կազմակերպության անվանումը)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Կառուցվածքային միավոր: Ջովաշեն համայնք

Գույքագրման անցկացման հիմքը (համարը և ամսաթիվը): N 6 կարգադրություն 12.12.2016թ. (հրաման, որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 30.12.2016թ.

Հիմնական միջոցներ:

Գտնվելու վայրը: գ.Ջովաշեն

Հիմնական միջոցների պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

համայնքի ղեկավար (պաշտոնը) — [signature] (ստորագրություն) — Մեղրակ Սաֆարյան (անուն, ազգանուն)

Հ/Հ	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Համարը			Փաստացի առկայությունը		Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով	
			գույքային	գործարանային	անձնագրի	քանակը	արժեքը (դրամ)	քանակը	արժեքը (դրամ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Վարչական շենք ակումբ	1956թ.				1	1457736	1	1457736
2	Փողոցային լուսավորության ցանց	1978թ				1	738000	1	738000
3	Պահեստ	1957թ				1	1133808	1	1133808
4	Համակարգչային սարքավորումն	2004թ				1	553000	1	553000
5	Համակարգչային սարքավորումն	2013թ				1	270000	1	270000
6	Համակարգչային սարքավորումն	2015թ				1	339668	1	339668
7	Տպիչ HP1020	2002թ				1	88600	1	88600
8	հեռուստացույց JVC	2002թ				1	123730	1	123730
9	կշեռք	1977թ				1	17080	1	17080
10	Սեղան 2 տեղանոց	1977թ				1	5626	1	5626
11	ղեկավարի սեղան	2009թ				1	117900	1	117900
12	Սեղան 1 տեղանոց	1977թ				1	154	1	154
13	Մետաղյա պահարան	1977թ				2	16460	2	16460
14	Արտոն. ջրար.խմոցների վեր.	2016				21մ	239400	21մ	239400
15	ճանապարհի ասֆալտապատում	1998թ				120մ	195030	120մ	195030
	Ընդամենը					15	5296192	15	5296192

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը: Տասնհինգ (տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը: Տասնհինգ (տառերով)

Փաստացի գումար (դրամ): հինգ միլիոն երկու հարյուր իննսունվեց հազար հարյուր իննսուներկու դրամ

(ամսաթիվ)

Հանձնաժողովի նախագահ՝	համայնքի ղեկավար (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Մեղրակ Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)
Հանձնաժողովի անդամներ՝	համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)
	աշխատակազմի քարտուղար (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Վահե Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)
	առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Անի Վանոյան (անուն , ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 01 - ից մինչև N 07 - ը թվարկած բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում
գրանցված է մեր ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք ։ Ցուցակում նշված բոլոր հիմնական միջոցները գտնվում են մեր պատասխանատու պահպանության ներքո ։

Հիմնական միջոցների պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք)	համայնքի ղեկավար (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Մեղրակ Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)
Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց	համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)

Հավելված 2
Ձորաշեն համայնքի ավագանու
24.01.2017թ. թիվ 6 որոշման

Ձորաշենի համայնքապետարան
(կազմակերպության անվանումը)

Շրջանառու միջոցների գույքագրման ցուցակ N 2

Կառուցվածքային միավոր: Ձորաշենի գյուղապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը (համարը և ամսաթիվը): N 6 կարգադրություն 12.12.2016թ. (հրաման, որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 30.12.2016թ.

Հիմնական միջոցներ:

Գտնվելու վայրը: գ.Ձորաշեն

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն:
Մեր պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված

Հիմնական միջոցների պահպանման համար
պատասխանատու անձ (անձինք)

Պաշտոնը	Ստորագրություն	Անուն, ազգանուն
համայնքի ղեկավարի տեղակալ	[signature]	Քաջիկ Գասպարյան
աշխատակազմի քարտուղար	[signature]	Վահե Սաֆարյան
առաջին կարգի մասնագետ	[signature]	Անի Վանոյան

Հ/Հ	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (ստացման) տարեթիվը	Համարը			Փաստացի առկայությունը		Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով	
			գույքային	գործարանային	անձնագրի	քանակը	արժեքը (դրամ)	քանակը	արժեքը (դրամ)
1	2		4	5	6	7	8	9	10
1	Ժամացույց	1999թ				1	3000	1	3000
2	հհ զինանշան	1998թ				1	6000	1	6000
3	սեղանի հաշվիչ	2003թ				1	6000	1	6000
4	սեղանի հաշվիչ	2003թ				1	4500	1	4500
5	Աթոռ	1997թ				6	59790	6	59790
6	Աթոռներ	2003թ				11	133650	11	133650
7	Աթոռ	2003թ				1	31350	1	31350
8	ջեռուցիչ	2003թ				1	28500	1	28500
	Ընդամենը					23	272790	23	272790

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը: Ութ (տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը: քսաներեք (տառերով)

փաստացի գումարը [illegible] երկու հազար յոթ հարյուր հիսուն դրամ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝ համայնքի ղեկավար (պաշտոնը) (ստորագրություն) Մեղրակ Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝ համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)

աշխատակազմի քարտուղար (պաշտոնը) (ստորագրություն) Վահե Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)

առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Անի Վանոյան (անուն , ազգանուն)

ավագանու անդամ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Ժորա Խաչատրյան (անուն , ազգանուն)

ավագանու անդամ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Մուրիկ Գյոզյան (անուն , ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 01 - ից մինչև N 57 - ը թվարկած բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է մեր ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք : Ցուցակում նշված բոլոր հիմնական միջոցներից գտնվում են մեր պատասխանատու պահպանության ներքո :

Հիմնական միջոցների պահպանման համար պատասխանատու անձ՝ (անձինք)

համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)

աշխատակազմի քարտուղար (պաշտոնը) (ստորագրություն) Վահե Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը) (ստորագրություն) Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)

Հավելված 2
Զովաշենի համայնքի ավագանու
24.01.2017թ. թիվ 6 որոշման

Զովաշենի համայնքապետարան
(կազմակերպության անվանումը)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 3

Կառուցվածքային միավոր: Գրադարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը (համարը և ամսաթիվը): N 6 կարգադրություն 12.12.2016թ. (հրաման ,որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 30.12.2016թ.

Հիմնական միջոցներ: ____

Գտնվելու վայրը: գ.Զովաշեն

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն:
Մեր պատասխանատվությամբ տռացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված

Հիմնական միջոցների պահպանման համար
պատասխանատու անձ (անձինք)

առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը) — (ստորագրություն) — Անի Վանոյան (անուն , ազգանուն)

Հ/Հ	Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (ստացման) տարեթիվը	Համարը			Փաստացի առկայությունը		Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով	
			գույքային	գործարանային	անձնագրի	քանակը	արժեքը (դրամ)	քանակը	արժեքը (դրամ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	գրքեր	1977թ				5455	190925	5455	190925
2	բրոշյուրներ	1977թ				369	12915	369	12915
3	կառնեց	1977թ				3	77	3	77
4	Մետաղյա գրադարակ	1977թ				32	2310	32	2310
5	Կատալոգի արկղ	1977թ				2	462	2	462
6	Գրապահարան	1977թ				1	32730	1	32730
7	Խռամերկա	1977թ				2	308	2	308
8	ցուցափեղկ	1977թ				1	77	1	77
9	սեղան 2 տեղանոց	1977թ				1	5390	1	5390
10	աթոռ	1977թ				2	77	2	77
	Ընդամենը					5868	245271	5868	245271

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը: Տասը (տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը: հինգ հազար ութ հարյուր վաթսունութ դրամ (տառերով)

	փաստացի գումարը	[illegible] հազար երկու հարյուր յոթանասունմեկ (տառերով)	
Հանձնաժողովի նախագահ՝	համայնքի ղեկավար (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Մեղրակ Սաֆարյան (անուն, ազգանուն)
Հանձնաժողովի անդամներ՝	համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Քաջիկ Գասպարյան (անուն, ազգանուն)
	աշխատակազմի քարտուղար (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Վահե Սաֆարյան (անուն, ազգանուն)
	առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Անի Վանյան (անուն, ազգանուն)
	ավագանու անդամ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Ժորա Խաչատրյան (անուն, ազգանուն)
	ավագանու անդամ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Սուրիկ Գյոզյան (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 01 - ից մինչև N 13 - ը թվարկած բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակագրանցված է մեր ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք ։ Ցուցակում նշվածբոլոր հիմնական միջոցները գտնվում են մեր պատասխանատու պահպանության ներքո ։

Հիմնական միջոցների պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք)	առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Անի Վանյան (անուն, ազգանուն)
Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց	համայնքի ղեկավարի տեղակալ (պաշտոնը)	(ստորագրություն)	Քաջիկ Գասպարյան (անուն, ազգանուն)

Հավելված 4
համայնքի ավագանու
24.01.2017թ թիվ 6 որոշման

Ջոլաշենի համայնքապետարան

(կազմակերպության անվանումը)

ԱՐԺԵԹՂԹԵՐԻ ԵՎ ԽԻՍՏ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ԲԼԱՆԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՑՈՒՑԱԿ N 4

Կառուցվածքային միավոր: Ջոլաշենի գյուղապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը: N 6 կարգադրություն 12.12.2016թ.
(համարը և ամսաթիվը) (հրաման, որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 30.12.2016թ.

Հիմնական միջոցներ:

Գտնվելու վայրը: գ.Ջոլաշեն

Գույքագրման սկզբում արժեթղթերի և խիստ հաշվառման բլանկների ի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Մեր պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր արժեթղթերի և խիստ հաշվառման բլանկները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Հ/Հ	Արժեթուղթ, խիստ հաշվառման բլանկ	Չափի միավոր	Փաստացի առկայությունը				
			համարը	սերիան	անվանական արժեքը (դրամ)	քանակը	գումարը (դրամ)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Հողի հարկի և գույքահարկի անդորրագրեր	հատ	4124500-4124361	ԳՀԱ	0	139	0
	Ընդամենը				0	139	0

Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով				
համարը	սերիան	անվանական արժեքը (դրամ)	քանակը	գումարը (դրամ)
9	10	11	12	13
4124500-4124361	ԳՀԱ	0	139	0
		0	139	0

Գույքագրման արդյունքները							
ավելցուկ				պակասորդ			
համարը	սերիան	քանակը	գումարը (դրամ)	համարը	սերիան	քանակը	գումարը (դրամ)
14	15	16	17	18	19	20	21
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0

Ընդամենը ըստ ցուցակի

հերթական համարների քանակը: մեկ
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը — Քառասունյոթ
(տառերով)

փաստացի գումարը (դրամ) — 0
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝

համայնքի ղեկավար	[stamp] [signature]	Մեղրակ Սաֆարյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝

համայնքի ղեկավարի տեղակալ	[signature]	Քաջիկ Գասպարյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
աշխատակազմի քարտուղար	[signature]	Վահե Սաֆարյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
առաջին կարգի մասնագետ	[signature]	Անի Վանոյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
ավագանու անդամ	[signature]	Մուրիկ Գյոզյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
ավագանու անդամ	[signature]	Ժորա Խաչատրյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 01 – ից մինչև N02 – ը ցուցակում թվարկված բոլոր արժեքների և խիստ հաշվառման բլանկների փաստացի առկայությունը ստուգումը և ցուցակի մեջ գրանցումը հանձնաժողովի կողմից իրականացվել է մեր ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք ։ Ցուցակում նշված բոլոր արժեքները և խիստ հաշվառման բլանկները գտնվում են մեր պատասխանատու պահպանության ներքո ։

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

համայնքի ղեկավար	[signature]	Մեղրակ Սաֆարյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

առաջին կարգի մասնագետ	[signature]	Անի Վանոյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրություն ______________________

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

______________	______________	
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Կազմակերպության ղեկավարի որոշումը ______________________

Ա.Ա.Հ ______________
(ստորագրություն)

Հավելված 5
համայնքի ավագանու
24.01.2017թ. թիվ 6 որոշման

Զովաշենի համայնքապետարան
(կազմակերպության անվանումը)

ԿԱՆԽԻԿ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ
ԱԿՏ N 65

Կառուցվածքային միավոր — Զովաշենի գյուղապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը (համարը և ամսաթիվը) — N 6 կարգադրության 12.12.2016թ. (հրաման ,որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը — 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը — 30.12.2016թ.

Հիմնական միջոցներ —

Գտնվելու վայրը — գ.Զովաշեն

Գույքագրման սկզբում դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն:
Մեր պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ միջոցները մուտքագրված են, իսկ բաց թողնվածները՝ ելքագրված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) Մեղրակ Սաֆարյան

առաջին կարգի մասնագետ (պաշտոնը) — (ստորագրություն) — Անի Վանոյան (անուն , ազգանուն)

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ	0
2 կանխիկ արտարժույթ	0
3 փոստայիննրոշմանիշ	0
Ընդամենը	0

(տառերով)

Ըստ հաշվառման տվյալների — (տառերով)

Գույքագրման արդյունքները , ավելցուկ 0 դրամ պակասորդ 0 դրամ

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները , մուտքի N 17 ելքի N 14

Հանձնաժողովի նախագահ՝ համայնքի ղեկավար (պաշտոնը) — (ստորագրություն) — Մեղրակ Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝ տեղակալ (պաշտոնը) — (ստորագրություն) — Քաջիկ Գասպարյան (անուն , ազգանուն)

աշխատակազմի քարտուղար (պաշտոնը) — (ստորագրություն) — Վահե Սաֆարյան (անուն , ազգանուն)

առաջին կարգի մասնագետ ______ Անի Վանոյան
(պաշտոն) (անուն, ազգանուն)

Հաստատում եմ, որ ակտում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատվության ներքո :

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) Մեղրակ Սաֆարյան

առաջին կարգի մասնագետ ______ Անի Վանոյան
(պաշտոն) (ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Պակասորդների և ավելցուկների պատճառների բացատրություն ______

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

______ ______
(պաշտոն) (ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Կազմակերպության ղեկավարի որոշումը ______

Ստորագրություն ______

Հավելված 5
համայնքի ավագանու
24.01.2017թ թիվ 6 որոշման

Զովաշենի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

ԳՆՈՐԴՆԵՐԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԵՎ ԱՅԼ ԴԵԲԻՏՈՐՆԵՐԻ ՈՒ ԿՐԵԴԻՏՈՐՆԵՐԻ ՀԵՏՀԱՇՎԱՐԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ
ԱԿՏ N 6

Կառուցվածքային միավոր Զովաշենի գյուղապետարան

Գույքագրման անցկացման հիմքը N 6 կարգադրություն 12.12.2016թ.
(համարը և ամսաթ (հրաման ,որոշում, կարգադրություն)

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 12.12.2016թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 30.12.2016թ.

Չափի միավորը. դրամ

1. ԸՍՏ ԴԵԲԻՏՈՐԱԿԱՆ ՊԱՐՏՔԵՐԻ

Դեբիտորի անվանումը	Հաշվի համարը	Հաշվեկշռում հաշվառվող			Արտահաշվեկշռում հաշվառվող			
		Ընդամենը	Այդ թվում		Ընդամենը	Այդ թվում		
			դեբիտորների կողմից ընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված		դեբիտորների կողմից ընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված	հայցային վաղեմության ժամկետը լրացած
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Հողի հարկ	900105213186	868400						
Գույքահարկ	900105213236	266800						
Հողի վարձավճար	900105213038	940400						

2. ԸՍՏ ԿՐԵԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ՊԱՐՏՔԵՐԻ

Դեբիտորի անվանումը	Հաշվի համարը	Հաշվեկշռում հաշվառվող			Արտահաշվեկշռում հաշվառվող			
		Ընդամենը	Այդ թվում		Ընդամենը	Այդ թվում		
			դեբիտորների կողմից ընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված		դեբիտորների կողմից ընդունված	դեբիտորների կողմից չընդունված	հայցային վաղեմության ժամկետը լրացած
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Հողի հարկ	900105213186	259600						
Գույքահարկ	900105213236	0						
Հողի վարձավճար	900105213038	309600						

Հանձնաժողով համայնքի ղեկավար Մեդրակ Սաֆարյան
(պաշտոնը) (ստորագրություն)(անուն , ազգանուն)

Հանձնաժողով ղեկավարի տեղակալ Քաջիկ Գասպարյան
(պաշտոնը) (ստորագրություն)(անուն , ազգանուն)

աշխատակազմի քարտուղար		Վահե Սաֆարյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
առաջին կարգի մասնագետ		Անի Վանոյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
ավագանու անդամ		Սուրիկ Գյոզյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)
ավագանու անդամ		Ծովա Խաչատրյան
(պաշտոնը)	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)